

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K02	県央地域振興センター	05

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書					電 子 文 書 以 外				
		キャビネット 番号	引き出し 番号									キャビネット 番号	引き出し 番号		
総務・防災担当	懸案	01	白	懸案	01	黄	懸案フォルダー	010	1未		PC	1	2		職員別
総務・防災担当	懸案	01	白	懸案	01	黄	未完結請求書等	020	1未			1	2		
総務・防災担当	懸案	01	白	懸案	01	黄	大容量メール	030	1未			1	2		
総務・防災担当	懸案	01	白	懸案	01	黄	懸案未決・年間計画	040	11			1	2		
総務・防災担当	懸案	01	白	新型コロナ	02	白	新型コロナ通知・照会・回答	010	3			1	2		
総務・防災担当	懸案	01	白	新型コロナ	02	白	コロナ応援業務	020	3			1	2		
総務・防災担当	懸案	01	白	新型コロナ	02	白	コロナ対応所内意向	030	3			1	2		
総務・防災担当	懸案	01	白	新型コロナ	02	白	PCR検査報告	040	3			1	2		
総務・防災担当	懸案	01	白	新型コロナ	02	白	管内市町対応	050	3			1	2		
総務・防災担当	懸案	01	白	新型コロナ	02	白	コロナ対策本部会議資料	060	3			1	2		
総務・防災担当	懸案	01	白	新型コロナ	02	白	街頭キャンペーン	070	3			1	2		
総務・防災担当	懸案	01	白	新型コロナ	02	白	市町村別感染状況のモニタリング	080	3			1	2		
総務・防災担当	懸案	01	白	新型コロナ	02	白	コロナ出勤等予定	090	3			1	2		
総務・防災担当	懸案	01	白	新型コロナ	02	白	コロナ検査キット配布	100	3			1	2		
総務・防災担当	懸案	01	白	新型コロナ	02	白	コロナ報告事項	110	3			1	2		
総務・防災担当	懸案	01	白	新型コロナ	02	白	コロナ職免特例	120	3			1	2		
総務・防災担当	懸案	01	白	新型コロナ	02	白	コロナ発生報告	130	3			1	2		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K02	県央地域振興センター	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
総務・防災担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 通知・報告	010	1			1	2		
総務・防災担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 照会・回答	020	1			1	2		
総務・防災担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	事務分掌表	030	1			1	2		
総務・防災担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	事務引継書	040	3			1	2		
総務・防災担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	専決事項の指定	050	1			1	2		
総務・防災担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	事業概要	060	1			1	2		
総務・防災担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	課題と目標	070	1			1	2		
総務・防災担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	議会発言（質問）通告書	080	1			1	2		
総務・防災担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	知事（質疑応答要旨・庁議事項・その他）	090	1			1	2		
総務・防災担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	環境関係	100	3			1	2		
総務・防災担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	ユニバーサルデザイン	110	1			1	2		
総務・防災担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	5S・もし株	120	1			1	2		
総務・防災担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	ICT通知	130	1			1	2		
総務・防災担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	ICT照会・回答	140	1			1	2		
総務・防災担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	ICT推進員	150	1			1	2		
総務・防災担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	ホームページ関連	160	1			1	2		
総務・防災担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	パンフレット等	170	1未		価	1	2		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K02	県央地域振興センター	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピネット 番号	引き出し 番号		
総務・防災担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	内外情勢調査会	180	1			1	2			
総務・防災担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	名簿（県議会以外）	190	1			1	2			
総務・防災担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	名刺等	200	1未			1	2			
総務・防災担当	総務	02 赤	文書	02 青	文書 通知・報告	010	1			1	2			
総務・防災担当	総務	02 赤	文書	02 青	文書 照会・回答	020	1			1	2			
総務・防災担当	総務	02 赤	文書	02 青	ファイル基準表	030	11			1	2			
総務・防災担当	総務	02 赤	文書	02 青	文書管理台帳	040	11			1	2			
総務・防災担当	総務	02 赤	文書	02 青	親展文書発送台帳	050	11			1	2			
総務・防災担当	総務	02 赤	文書	02 青	文書保存（引継）台帳	060	10			1	2			
総務・防災担当	総務	02 赤	文書	02 青	文書廃棄（予定）台帳	070	3			1	2			
総務・防災担当	総務	02 赤	文書	02 青	公印使用簿	080	3			1	2			
総務・防災担当	総務	02 赤	文書	02 青	特殊郵便物收受簿	090	3			1	2			
総務・防災担当	総務	02 赤	文書	02 青	情報公開文書	100	3			1	2			
総務・防災担当	総務	02 赤	文書	02 青	文書事務実施点検表	110	1			1	2			
総務・防災担当	総務	02 赤	文書	02 青	個人番号（マイナンバー）関係	120	1未		価	1	2		個人番号記入シートは金庫	
総務・防災担当	総務	02 赤	文書	02 青	公印保管状況	130	1未			1	2			
総務・防災担当	総務	02 赤	会議	03 黄	会議 通知・報告	010	1			1	2			

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K02	県央地域振興センター	05

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
	キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 引き 出し 番号	キヤピ ネット 以 外												
総務・防災担当	総務	02	赤	会議	03	黄	所長会議・副所長会議	020	1			1	2		
総務・防災担当	総務	02	赤	会議	03	黄	消防広域化会議	030	1			1	2		
総務・防災担当	総務	02	赤	会議	03	黄	その他の会議	040	1			1	2		
総務・防災担当	総務	02	赤	監査・検査	04	緑	監査・検査 通知・報告	010	1			1	2		
総務・防災担当	総務	02	赤	監査・検査	04	緑	監査資料・結果	020	5			1	2		
総務・防災担当	総務	02	赤	監査・検査	04	緑	会計実地検査資料・結果	030	5			1	2		
総務・防災担当	総務	02	赤	監査・検査	04	緑	行政監察	040	5			1	2		
総務・防災担当	総務	02	赤	監査・検査	04	緑	自己検査	050	5			1	2		
総務・防災担当	総務	02	赤	監査・検査	04	緑	出納員・経理員等	060	5			1	2		
総務・防災担当	人事	03	白	人事全般	01	白	人事全般 通知・報告	010	1			1	2		
総務・防災担当	人事	03	白	人事全般	01	白	人事全般 照会・回答	020	1			1	3		
総務・防災担当	人事	03	白	人事全般	01	白	表彰	030	3			1	3		
総務・防災担当	人事	03	白	人事全般	01	白	職員録原稿	040	1			1	3		
総務・防災担当	人事	03	白	人事全般	01	白	定期昇給昇格調書	050	1		価	1	3		
総務・防災担当	人事	03	白	人事全般	01	白	組織及び定数	060	1		価	1	3		
総務・防災担当	人事	03	白	人事全般	01	白	実績評価・能力評価	070	5			1	3		
総務・防災担当	人事	03	白	人事全般	01	白	内部統制	080	5			1	3		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K02	県央地域振興センター	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考			
									電 子 文 書	電 子 文 書 以 外						
										キヤピネット 番号	引 き 出 し 番 号			キヤピ ネット 以 外		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号												
総務・防災担当	人事	03	白	人事全般	01	白	地域機関訪問	090	1							
総務・防災担当	人事	03	白	研修	02	赤	研修 通知・報告・回答	010	1							
総務・防災担当	人事	03	白	研修	02	赤	彩の国さいたま人づくり広域連合研修	020	1							
総務・防災担当	人事	03	白	研修	02	赤	その他の研修	030	1							
総務・防災担当	人事	03	白	研修	02	赤	職場研修	040	1							
総務・防災担当	人事	03	白	研修	02	赤	新任再任用者研修	050	1							
総務・防災担当	人事	03	白	再任用職員・会計年度任用職員	03	青	再任用職員・会計年度任用職員 例規	010	1未		価					
総務・防災担当	人事	03	白	再任用職員・会計年度任用職員	03	青	再任用職員・会計年度任用職員 通知・報告	020	1							
総務・防災担当	人事	03	白	再任用職員・会計年度任用職員	03	青	再任用職員・会計年度任用職員 照会・回答	030	1							
総務・防災担当	人事	03	白	再任用職員・会計年度任用職員	03	青	社会保険・雇用保険	040	5		常					完結後5年間保存
総務・防災担当	人事	03	白	サービス	04	黄	サービス例規	010	5							
総務・防災担当	人事	03	白	サービス	04	黄	サービス 通知・報告・照会・回答	020	1							
総務・防災担当	人事	03	白	サービス	04	黄	個人別勤務状況一覧(月単位)	030	3							
総務・防災担当	人事	03	白	サービス	04	黄	勤務割表・週休日振替・休暇簿	040	3							
総務・防災担当	人事	03	白	サービス	04	黄	各種証明書	050	1							
総務・防災担当	人事	03	白	サービス	04	黄	公務災害事故報告	060	5							
総務・防災担当	人事	03	白	サービス	04	黄	ノ一残業デー	070	5							

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K02	県央地域振興センター	05

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書					電 子 文 書 以 外				
		キャビネット 番号	引き出し 番号									キャビネット 番号	引き出し 番号		
総務・防災担当	人事	03	白	サービス	04	黄	休暇取得計画	5				1	3		
総務・防災担当	人事	03	白	サービス	04	黄	テレワーク	5				1	3		
総務・防災担当	人事	03	白	給与	05	緑	給与例規	1未		価		1	3		
総務・防災担当	人事	03	白	給与	05	緑	給与 通知・報告	1				1	3		
総務・防災担当	人事	03	白	給与	05	緑	給与 照会・回答	1				1	3		
総務・防災担当	人事	03	白	給与	05	緑	年末調整	3				1	3		
総務・防災担当	人事	03	白	給与	05	緑	源泉徴収票	5				1	3		
総務・防災担当	人事	03	白	旅費	06	白	旅費 通知・報告・照会・回答	1				1	3		
総務・防災担当	人事	03	白	旅費	06	白	公務使用自家用車登録	1未		常		1	3		
総務・防災担当	人事	03	白	旅費	06	白	旅行命令に係る復命書	3				1	3		
総務・防災担当	福利厚生	04	赤	福利厚生	01	赤	福利厚生（共済等含む）例規	1未				1	3		
総務・防災担当	福利厚生	04	赤	福利厚生	01	赤	福利厚生 通知・報告・照会・回答	1				1	3		
総務・防災担当	福利厚生	04	赤	健康管理	02	青	健康管理 通知・報告・照会・回答	1				1	3		
総務・防災担当	福利厚生	04	赤	健康管理	02	青	衛生管理者	5		送		1	3		
総務・防災担当	福利厚生	04	赤	健康管理	02	青	健康診断結果・措置決定	5				1	3		
総務・防災担当	福利厚生	04	赤	共済・互助会	03	黄	共済・互助会 通知・報告・照会・回答	1				1	3		
総務・防災担当	福利厚生	04	赤	共済・互助会	03	黄	互助会評議員	3				1	3		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K02	県央地域振興センター	05

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
		分類 番号	色		分類 番号	色					電 子 文 書	電子文書以外			
												キャピ ネット 番号	キャピ ネット 引き 出し 番号		
総務・防災担当	福利厚生	04	赤	共済・互助会	03	黄	グループ保険・財形貯蓄 通知等	030	1			1	3		
総務・防災担当	財務・公有財産	05	緑	財務全般	01	緑	財務全般 例規	010	3		価	2	2		
総務・防災担当	財務・公有財産	05	緑	財務全般	01	緑	財務全般 通知・報告	020	1			2	2		
総務・防災担当	財務・公有財産	05	緑	財務全般	01	緑	財務全般 照会・回答	030	1			2	2		
総務・防災担当	財務・公有財産	05	緑	財務全般	01	緑	収入支出登録・大口支出予定登録	040	1			2	2		
総務・防災担当	財務・公有財産	05	緑	財務全般	01	緑	歳入歳出外現金整理簿	050	3			2	2		
総務・防災担当	財務・公有財産	05	緑	財務全般	01	緑	課所別控除金一覧表	060	3			2	2		
総務・防災担当	財務・公有財産	05	緑	財務全般	01	緑	源泉徴収法定調書	070	10			2	2		
総務・防災担当	財務・公有財産	05	緑	財務全般	01	緑	指名業者選定委員会	080	5			2	2		
総務・防災担当	財務・公有財産	05	緑	財務全般	01	緑	総括資金前渡担当者	090	3		常	2	2		
総務・防災担当	財務・公有財産	05	緑	予算・決算	02	白	予算・決算 例規	010	1未		価	2	2		
総務・防災担当	財務・公有財産	05	緑	予算・決算	02	白	予算・決算 通知・報告	020	1			2	2		
総務・防災担当	財務・公有財産	05	緑	予算・決算	02	白	予算・決算 照会・回答	030	1			2	2		
総務・防災担当	財務・公有財産	05	緑	予算・決算	02	白	予算調書	040	3			2	2		
総務・防災担当	財務・公有財産	05	緑	予算・決算	02	白	令達（執行委任）申請書	050	3			2	2		
総務・防災担当	財務・公有財産	05	緑	予算・決算	02	白	歳出予算令達書	060	3			2	2		
総務・防災担当	財務・公有財産	05	緑	予算・決算	02	白	歳出予算執行委任書	070	3			2	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K02	県央地域振興センター	05

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	財務・公有財産	分類 番号	色	財務・公有財産	分類 番号	色					電 子 文 書	電子文書以外			
												キャビネット 番号	引き出し 番号		
総務・防災担当	財務・公有財産	05	緑	予算・決算	02	白	決算見込	080	3			2	2		
総務・防災担当	財務・公有財産	05	緑	予算・決算	02	白	予算差引簿	090	5			2	2		
総務・防災担当	財務・公有財産	05	緑	収入	03	赤	事前調定	010	5			2	2		
総務・防災担当	財務・公有財産	05	緑	収入	03	赤	歳入予算差引簿	020	3			2	2		
総務・防災担当	財務・公有財産	05	緑	収入	03	赤	債権管理簿	030	5			2	2		
総務・防災担当	財務・公有財産	05	緑	収入	03	赤	現金出納簿・(分任)出納員	040	5			2	2		
総務・防災担当	財務・公有財産	05	緑	収入	03	赤	収納金原符	050	5			2	2		
総務・防災担当	財務・公有財産	05	緑	収入	03	赤	収入済通知書	060	5			2	2		
総務・防災担当	財務・公有財産	05	緑	収入	03	赤	更正通知	070	3			2	2		
総務・防災担当	財務・公有財産	05	緑	収入	03	赤	戻出命令書	080	5			2	2		
総務・防災担当	財務・公有財産	05	緑	収入	03	赤	観光手数料	090	5			2	2		
総務・防災担当	財務・公有財産	05	緑	支出・契約	04	青	ごみ処理委託契約	010	5			2	3		
総務・防災担当	財務・公有財産	05	緑	支出・契約	04	青	浄化槽委託契約	020	5			2	3		
総務・防災担当	財務・公有財産	05	緑	支出・契約	04	青	電話設備委託契約	030	5			2	3		
総務・防災担当	財務・公有財産	05	緑	支出・契約	04	青	非常用発電機委託契約	040	5			2	3		
総務・防災担当	財務・公有財産	05	緑	支出・契約	04	青	植物管理委託契約	050	5			2	3		
総務・防災担当	財務・公有財産	05	緑	支出・契約	04	青	電動シャッター委託契約	060	5			2	3		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K02	県央地域振興センター	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キヤピネット 番号	引き出し 番号			キヤピ ネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
総務・防災担当	財務・公有財産	05	緑	支出・契約	04	青	自動ドア委託契約	070	5			2	3		
総務・防災担当	財務・公有財産	05	緑	支出・契約	04	青	委託契約（その他）	080	5			2	3		
総務・防災担当	財務・公有財産	05	緑	支出・契約	04	青	常用ガス購入契約	090	5			2	3		
総務・防災担当	財務・公有財産	05	緑	支出・契約	04	青	発電機用ガス購入契約	100	5			2	3		
総務・防災担当	財務・公有財産	05	緑	支出・契約	04	青	庁舎修繕契約（需用費・役務費）	110	5			2	3		
総務・防災担当	財務・公有財産	05	緑	支出・契約	04	青	物品購入契約	120	5			2	3		
総務・防災担当	財務・公有財産	05	緑	支出・契約	04	青	その他の契約	130	5			2	3		
総務・防災担当	財務・公有財産	05	緑	支出・契約	04	青	支出命令給与費（社会保険料）	140	5			2	3		
総務・防災担当	財務・公有財産	05	緑	支出・契約	04	青	支出命令公用車役務費	150	5			2	3		
総務・防災担当	財務・公有財産	05	緑	支出・契約	04	青	支出命令公用車需用費	160	5			2	3		
総務・防災担当	財務・公有財産	05	緑	支出・契約	04	青	支出命令交際費	170	5			2	3		
総務・防災担当	財務・公有財産	05	緑	支出・契約	04	青	支出命令報償費	180	5			2	3		
総務・防災担当	財務・公有財産	05	緑	支出・契約	04	青	支出命令食糧費	190	5			2	3		
総務・防災担当	財務・公有財産	05	緑	支出・契約	04	青	支出命令旅費	200	5			2	3		
総務・防災担当	財務・公有財産	05	緑	支出・契約	04	青	支出命令需用費電気	210	5			2	3		
総務・防災担当	財務・公有財産	05	緑	支出・契約	04	青	支出命令需用費ガス（常用）	220	5			2	3		
総務・防災担当	財務・公有財産	05	緑	支出・契約	04	青	支出命令需用費ガス（発電機用）	230	5			2	3		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K02	県央地域振興センター	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
総務・防災担当	財務・公有財産	05	緑	支出・契約	04	青	支出命令需用費水道	240	5			2	3		
総務・防災担当	財務・公有財産	05	緑	支出・契約	04	青	支出命令需用費事務用消耗品	250	5			2	3		
総務・防災担当	財務・公有財産	05	緑	支出・契約	04	青	支出命令 需用費 新聞	260	5			2	3		
総務・防災担当	財務・公有財産	05	緑	支出・契約	04	青	支出命令 需用費 コピー代	270	5			2	3		
総務・防災担当	財務・公有財産	05	緑	支出・契約	04	青	支出命令 需用費 印刷製本	280	5			2	3		
総務・防災担当	財務・公有財産	05	緑	支出・契約	04	青	支出命令 需用費 その他	290	5			2	3		
総務・防災担当	財務・公有財産	05	緑	支出・契約	04	青	支出命令 役務費 NTT東日本	300	5			2	3		
総務・防災担当	財務・公有財産	05	緑	支出・契約	04	青	支出命令 役務費 携帯電話	310	5			2	3		
総務・防災担当	財務・公有財産	05	緑	支出・契約	04	青	支出命令 役務費 切手	320	5			2	3		
総務・防災担当	財務・公有財産	05	緑	支出・契約	04	青	支出命令 役務費 その他	330	5			2	3		
総務・防災担当	財務・公有財産	05	緑	支出・契約	04	青	支出命令 使用賃借料	340	5			2	3		
総務・防災担当	財務・公有財産	05	緑	支出・契約	04	青	支出命令 備品購入費	350	5			2	3		
総務・防災担当	財務・公有財産	05	緑	支出・契約	04	青	支出命令 負担金	360	5			2	3		
総務・防災担当	財務・公有財産	05	緑	支出・契約	04	青	電子入札	370	5			2	3		
総務・防災担当	財務・公有財産	05	緑	支出・契約	04	青	現金出納簿・(総括)資金前渡担当者	380	5			2	3		
総務・防災担当	財務・公有財産	05	緑	支出・契約	04	青	債権者管理	390	5			2	3		
総務・防災担当	財務・公有財産	05	緑	公有財産・庁舎管理	05	黄	公有財産 例規	010	1未		価	3	2		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K02	県央地域振興センター	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	分類 番号	色	分類 番号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
										キャピ ネット 番号	引き 出し 番号		
総務・防災担当	財務・公有財産	05 緑	公有財産・庁舎管理	05 黄	公有財産 通知・報告	020	1			3	2		
総務・防災担当	財務・公有財産	05 緑	公有財産・庁舎管理	05 黄	公有財産 照会・回答	030	1			3	2		
総務・防災担当	財務・公有財産	05 緑	公有財産・庁舎管理	05 黄	公有財産引継書	040	5			3	2		
総務・防災担当	財務・公有財産	05 緑	公有財産・庁舎管理	05 黄	公有財産台帳	050	11		常	3	2		
総務・防災担当	財務・公有財産	05 緑	公有財産・庁舎管理	05 黄	公有財産管理簿	060	11		常	3	2		
総務・防災担当	財務・公有財産	05 緑	公有財産・庁舎管理	05 黄	公有財産使用許可	070	5			3	2		
総務・防災担当	財務・公有財産	05 緑	公有財産・庁舎管理	05 黄	道路占用許可申請書・許可書	080	5			3	2		
総務・防災担当	財務・公有財産	05 緑	公有財産・庁舎管理	05 黄	自家用電気工作物（管財課）	090	5			3	2		
総務・防災担当	財務・公有財産	05 緑	公有財産・庁舎管理	05 黄	自販機通知・報告	100	5			3	2		
総務・防災担当	財務・公有財産	05 緑	公有財産・庁舎管理	05 黄	自販機売上報告	110	5			3	2		
総務・防災担当	財務・公有財産	05 緑	公有財産・庁舎管理	05 黄	庁舎管理 例規	120	1未		価	3	2		
総務・防災担当	財務・公有財産	05 緑	公有財産・庁舎管理	05 黄	庁舎管理 通知・報告	130	3			3	2		
総務・防災担当	財務・公有財産	05 緑	公有財産・庁舎管理	05 黄	庁舎管理 照会・回答	140	3			3	2		
総務・防災担当	財務・公有財産	05 緑	公有財産・庁舎管理	05 黄	庁舎管理 長期保全計画	150	5			3	2		
総務・防災担当	財務・公有財産	05 緑	公有財産・庁舎管理	05 黄	庁舎管理 営繕要望	160	5			3	2		
総務・防災担当	財務・公有財産	05 緑	公有財産・庁舎管理	05 黄	庁舎管理 懸案	170	1			3	2		
総務・防災担当	財務・公有財産	05 緑	公有財産・庁舎管理	05 黄	庁舎管理 その他	180	1			3	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K02	県央地域振興センター	05

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年月日	備 考		
	財務・公有財産	分類 番号	色	財務・公有財産					分類 番号	色	電 子 文 書			電子文書以外	
														キャビネット 番号	引き出し 番号
総務・防災担当	財務・公有財産	05	緑	公有財産・庁舎管理	05	黄	一般廃棄物集計表	190	1			3	2		
総務・防災担当	財務・公有財産	05	緑	公有財産・庁舎管理	05	黄	庁舎使用承認（許可）	200	1			3	2		
総務・防災担当	財務・公有財産	05	緑	公有財産・庁舎管理	05	黄	物品販売等許可	210	1			3	2		
総務・防災担当	財務・公有財産	05	緑	公有財産・庁舎管理	05	黄	会議室等使用承認（許可）	220	1			3	2		
総務・防災担当	財務・公有財産	05	緑	公有財産・庁舎管理	05	黄	駐車場使用(利用)承認	230	1			3	2		
総務・防災担当	財務・公有財産	05	緑	公有財産・庁舎管理	05	黄	その他 承認・許可	240	1			3	2		
総務・防災担当	財務・公有財産	05	緑	公有財産・庁舎管理	05	黄	拾得物	250	1			3	2		
総務・防災担当	財務・公有財産	05	緑	公有財産・庁舎管理	05	黄	庁舎管理記録表	260	1			3	2		
総務・防災担当	財務・公有財産	05	緑	公有財産・庁舎管理	05	黄	管財課契約分	270	1			3	2		
総務・防災担当	財務・公有財産	05	緑	物品	06	緑	物品 通知・報告	010	1			3	2		
総務・防災担当	財務・公有財産	05	緑	物品	06	緑	物品 照会・回答	020	1			3	2		
総務・防災担当	財務・公有財産	05	緑	物品	06	緑	保管転換請求書	030	3			3	2		
総務・防災担当	財務・公有財産	05	緑	物品	06	緑	備品出納簿	040	3			3	2		物品管理システム
総務・防災担当	財務・公有財産	05	緑	物品	06	緑	消耗品出納簿	050	3			3	2		
総務・防災担当	財務・公有財産	05	緑	物品	06	緑	物品供用簿	060	3			3	2		物品管理システム
総務・防災担当	財務・公有財産	05	緑	物品	06	緑	物品購入見積依頼書	070	3			3	2		
総務・防災担当	財務・公有財産	05	緑	物品	06	緑	物品不用決定同・処分協議 廃棄・ 売払同	080	3			3	2		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K02	県央地域振興センター	05

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	財務・公有財産	分類 番号	色	物品	分類 番号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
												キャビネット 番号	引き出し 番号		
総務・防災担当	財務・公有財産	05	緑	物品	06	緑	保証書	090	1未	価		3	2		
総務・防災担当	財務・公有財産	05	緑	物品	06	緑	事故報告書	100	11			3	2		
総務・防災担当	財務・公有財産	05	緑	公用車	07	白	公用車 通知・報告・照会・回答	010	1			3	2		
総務・防災担当	財務・公有財産	05	緑	公用車	07	白	公用車運行管理簿	020	3			3	2		
総務・防災担当	財務・公有財産	05	緑	公用車	07	白	公用車運行実績表	030	3			3	2		
総務・防災担当	財務・公有財産	05	緑	公用車	07	白	日常点検表	040	3			3	2		
総務・防災担当	財務・公有財産	05	緑	公用車	07	白	整備点検記録簿	050	3	常		3	2		
総務・防災担当	財務・公有財産	05	緑	公用車	07	白	公用車（重要物品等カード）	060	3	常		3	2		完結後3年間 保存
総務・防災担当	財務・公有財産	05	緑	公用車	07	白	公用車等運転職員管理台帳	070	3			3	2		
総務・防災担当	財務・公有財産	05	緑	公用車	07	白	安全運転管理者	080	1			3	2		
総務・防災担当	交通安全対策	06	赤	交通安全対策	01	赤	交通安全対策 通知・報告	010	1			3	3		
総務・防災担当	交通安全対策	06	赤	交通安全対策	01	赤	交通安全対策 会議	020	1			3	3		
総務・防災担当	災害対策・危機管理	07	青	災害対策	01	青	災害対策 例規	010	1未	価		3	3		
総務・防災担当	災害対策・危機管理	07	青	災害対策	01	青	災害対策 通知・報告	020	1			3	3		
総務・防災担当	災害対策・危機管理	07	青	災害対策	01	青	災害対策 照会・回答	030	1			3	3		
総務・防災担当	災害対策・危機管理	07	青	災害対策	01	青	県防災計画	040	1			3	3		
総務・防災担当	災害対策・危機管理	07	青	災害対策	01	青	市町村防災計画	050	1			3	3		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K02	県央地域振興センター	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
総務・防災担当	災害対策・危機管理	07	青	災害対策	01	青	市町村防災会議	060	1			3	3		
総務・防災担当	災害対策・危機管理	07	青	災害対策	01	青	支部運営要領	070	1			3	3		
総務・防災担当	災害対策・危機管理	07	青	災害対策	01	青	支部連絡会議	080	1			3	3		
総務・防災担当	災害対策・危機管理	07	青	災害対策	01	青	支部初動対応マニュアル	090	1			3	3		
総務・防災担当	災害対策・危機管理	07	青	災害対策	01	青	地域防災幹会議	100	1			3	3		
総務・防災担当	災害対策・危機管理	07	青	災害対策	01	青	市町村防災連絡会議	110	1			3	3		
総務・防災担当	災害対策・危機管理	07	青	災害対策	01	青	その他連絡会議	120	1			3	3		
総務・防災担当	災害対策・危機管理	07	青	災害対策	01	青	市町村防災訓練	130	1			3	3		
総務・防災担当	災害対策・危機管理	07	青	災害対策	01	青	防災訓練	140	1			3	3		
総務・防災担当	災害対策・危機管理	07	青	災害対策	01	青	上尾地方庁舎消防計画	150	5			3	3		
総務・防災担当	災害対策・危機管理	07	青	災害対策	01	青	上尾地方庁舎消防訓練	160	1			3	3		
総務・防災担当	災害対策・危機管理	07	青	災害対策	01	青	上尾地方庁舎防火査察	170	5			3	3		
総務・防災担当	災害対策・危機管理	07	青	災害対策	01	青	その他防災資料	180	1			3	3		
総務・防災担当	災害対策・危機管理	07	青	危機管理	02	黄	危機管理 例規	010	1未		価	3	3		
総務・防災担当	災害対策・危機管理	07	青	危機管理	02	黄	危機管理 通知・報告	020	1			3	3		
総務・防災担当	災害対策・危機管理	07	青	危機管理	02	黄	危機管理 照会・回答	030	1			3	3		
総務・防災担当	災害対策・危機管理	07	青	危機管理	02	黄	危機管理連絡会議	040	1			3	3		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K02	県央地域振興センター	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピネット 番号	引 き 出 し 番 号		
総務・防災担当	災害対策・危機管理	07 青	危機管理	02 黄	業務継続計画	050	1			3	3			
総務・防災担当	災害対策・危機管理	07 青	危機管理	02 黄	国際危機事案	060	1			3	3			
総務・防災担当	災害対策・危機管理	07 青	危機管理	02 黄	国民保護訓練	070	1			3	3			
総務・防災担当	災害対策・危機管理	07 青	危機管理	02 黄	防疫作業	080	1			3	3			
総務・防災担当	災害対策・危機管理	07 青	危機管理	02 黄	トップフォーラム	090	1			3	3			
県民生活担当	県民生活全般	08 緑	県民生活全般	01 緑	県民生活全般 例規	010	11		常	10	2			
県民生活担当	県民生活全般	08 緑	県民生活全般	01 緑	県民生活全般 通知・報告	020	1			10	2			
県民生活担当	県民生活全般	08 緑	県民生活全般	01 緑	県民生活全般 照会・回答	030	1			10	2			
県民生活担当	県民生活全般	08 緑	県民生活全般	01 緑	県民生活全般 会議	040	1			10	2			
県民生活担当	県民生活全般	08 緑	県民生活全般	01 緑	県民生活全般 統計資料	050	1			10	2			
県民生活担当	県民生活全般	08 緑	県民生活全般	01 緑	県民生活全般 監査・検査	060	1			10	2			
県民生活担当	県民生活全般	08 緑	懸案	02 白	県民生活全般 懸案フォルダー	010	1未		価	10	2			
県民生活担当	防犯のまちづくり	09 赤	防犯のまちづくり	01 赤	防犯のまちづくり 例規	010	11		常	10	2			
県民生活担当	防犯のまちづくり	09 赤	防犯のまちづくり	01 赤	防犯のまちづくり 通知・報告	020	1			10	2			
県民生活担当	防犯のまちづくり	09 赤	防犯のまちづくり	01 赤	防犯のまちづくり 照会・回答	030	1			10	2			
県民生活担当	防犯のまちづくり	09 赤	防犯のまちづくり	01 赤	防犯のまちづくり 会議・研修	040	1			10	2			
県民生活担当	防犯のまちづくり	09 赤	防犯のまちづくり	01 赤	防犯のまちづくり 例月資料	050	1			10	2			

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K02	県央地域振興センター	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色									
県民生活担当	防犯のまちづくり	09 赤	防犯のまちづくり	01 赤	防犯のまちづくり 現地指導	060	1				10	2		
県民生活担当	防犯のまちづくり	09 赤	防犯のまちづくり	01 赤	防犯のまちづくり キャンペーン	070	1				10	2		
県民生活担当	防犯のまちづくり	09 赤	防犯のまちづくり	01 赤	防犯のまちづくり 自主防犯活動グループ	080	1				10	2		
県民生活担当	防犯のまちづくり	09 赤	防犯のまちづくり	01 赤	防犯のまちづくり 防犯特別研修会	090	1				10	2		新規作成
県民生活担当	防犯のまちづくり	09 赤	防犯のまちづくり	01 赤	防犯のまちづくり かわら版	100	1				10	2		
県民生活担当	防犯のまちづくり	09 赤	防犯のまちづくり	01 赤	防犯のまちづくり 資料	110	1未		価		10	2		
県民生活担当	防犯のまちづくり	09 赤	補助金	02 青	補助金 例規	010	11		常		10	2		
県民生活担当	防犯のまちづくり	09 赤	補助金	02 青	補助金 通知・報告	020	1				10	2		
県民生活担当	防犯のまちづくり	09 赤	補助金	02 青	補助金 照会・回答	030	1				10	2		
県民生活担当	防犯のまちづくり	09 赤	補助金	02 青	補助金 相談・要望	040	5				10	2		
県民生活担当	防犯のまちづくり	09 赤	補助金	02 青	補助金 内示	050	5				10	2		
県民生活担当	防犯のまちづくり	09 赤	補助金	02 青	補助金 申請・交付決定	060	5				10	2		
県民生活担当	防犯のまちづくり	09 赤	補助金	02 青	補助金 実績報告・確定	070	5				10	2		
県民生活担当	防犯のまちづくり	09 赤	補助金	02 青	補助金 資料	080	1未		価		10	2		
県民生活担当	防犯のまちづくり	09 赤	出前講座	03 黄	出前講座 通知・報告	010	1				10	2		
県民生活担当	防犯のまちづくり	09 赤	出前講座	03 黄	出前講座 照会・回答	020	1				10	2		
県民生活担当	防犯のまちづくり	09 赤	出前講座	03 黄	出前講座 P R	030	1				10	2		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K02	県央地域振興センター	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し 番号			キャピ ネット 以 外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
県民生活担当	防犯のまちづくり	09	赤	出前講座	03	黄	出前講座 申込み	040	1			10	2		
県民生活担当	防犯のまちづくり	09	赤	出前講座	03	黄	出前講座 当日資料	050	1			10	2		
県民生活担当	防犯のまちづくり	09	赤	出前講座	03	黄	出前講座 実施状況	060	1			10	2		
県民生活担当	防犯のまちづくり	09	赤	出前講座	03	黄	出前講座 資料	070	1未		価	10	2		
県民生活担当	コミュニティ基盤整備	10	緑	コミュニティ活動推進事業	01	緑	コミ活 例規	010	11		常	9	2		
県民生活担当	コミュニティ基盤整備	10	緑	コミュニティ活動推進事業	01	緑	コミ活 通知・報告	020	1			9	2		
県民生活担当	コミュニティ基盤整備	10	緑	コミュニティ活動推進事業	01	緑	コミ活 照会・回答	030	1			9	2		
県民生活担当	コミュニティ基盤整備	10	緑	コミュニティ活動推進事業	01	緑	コミ活 相談・要望	040	5			9	2		
県民生活担当	コミュニティ基盤整備	10	緑	コミュニティ活動推進事業	01	緑	コミ活 内示	050	5			9	2		
県民生活担当	コミュニティ基盤整備	10	緑	コミュニティ活動推進事業	01	緑	コミ活 交付決定	060	5			9	2		
県民生活担当	コミュニティ基盤整備	10	緑	コミュニティ活動推進事業	01	緑	コミ活 実績報告	070	5			9	2		
県民生活担当	コミュニティ基盤整備	10	緑	コミュニティ活動推進事業	01	緑	コミ活 確定	080	5			9	2		
県民生活担当	コミュニティ基盤整備	10	緑	コミュニティ活動推進事業	01	緑	コミ活 管内市町補助金交付要綱	090	1未			9	2		
県民生活担当	コミュニティ基盤整備	10	緑	コミュニティ活動推進事業	01	緑	コミ活 ふるさと創造資金資料	100	1未			9	2		
県民生活担当	コミュニティ基盤整備	10	緑	コミュニティ助成事業	02	白	コミ助 例規	010	11		常	9	2		
県民生活担当	コミュニティ基盤整備	10	緑	コミュニティ助成事業	02	白	コミ助 通知・報告	020	1			9	2		
県民生活担当	コミュニティ基盤整備	10	緑	コミュニティ助成事業	02	白	コミ助 照会・回答	030	1			9	2		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K02	県央地域振興センター	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
県民生活担当	コミュニティ基盤整備	10 緑	コミュニティ助成事業	02 白	コミ助 相談・要望	040	3			9	2			
県民生活担当	コミュニティ基盤整備	10 緑	コミュニティ助成事業	02 白	コミ助 申請	050	3			9	2			
県民生活担当	コミュニティ基盤整備	10 緑	コミュニティ助成事業	02 白	コミ助 交付決定	060	3			9	2			
県民生活担当	コミュニティ基盤整備	10 緑	コミュニティ助成事業	02 白	コミ助 実績報告	070	3			9	2			
県民生活担当	コミュニティ基盤整備	10 緑	コミュニティ助成事業	02 白	コミ助 確定	080	3			9	2			
県民生活担当	コミュニティ基盤整備	10 緑	コミュニティ助成事業	02 白	コミ助 資料	090	1未			9	2			
県民生活担当	コミュニティ活動	11 赤	コミュニティ運動	01 赤	コミュニティ運動 例規	010	11		常	9	2			
県民生活担当	コミュニティ活動	11 赤	コミュニティ運動	01 赤	コミュニティ運動 通知・報告	020	1			9	2			
県民生活担当	コミュニティ活動	11 赤	コミュニティ運動	01 赤	コミュニティ運動 照会・回答	030	1			9	2			
県民生活担当	コミュニティ活動	11 赤	コミュニティ運動	01 赤	県民の日	040	1			9	2			
県民生活担当	コミュニティ活動	11 赤	コミュニティ運動	01 赤	「県民の日」協賛行事	050	1			9	2			
県民生活担当	コミュニティ活動	11 赤	コミュニティ運動	01 赤	コミュニティ運動 資料	060	1未			9	2			
県民生活担当	コミュニティ活動	11 赤	住民自治活動	02 青	住民自治活動 例規	010	11		常	9	2			
県民生活担当	コミュニティ活動	11 赤	住民自治活動	02 青	住民自治活動 通知・報告	020	1			9	2			
県民生活担当	コミュニティ活動	11 赤	住民自治活動	02 青	住民自治活動 照会・回答	030	1			9	2			
県民生活担当	コミュニティ活動	11 赤	住民自治活動	02 青	知事感謝状	040	5			9	2			
県民生活担当	コミュニティ活動	11 赤	住民自治活動	02 青	住民自治活動 資料	050	1未			9	2			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K02	県央地域振興センター	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
県民生活担当	青少年健全育成	12	黄	青少年全般	01	黄	青少年全般 例規	010	11		常	8	2		
県民生活担当	青少年健全育成	12	黄	青少年全般	01	黄	青少年全般 通知・報告	020	1			8	2		
県民生活担当	青少年健全育成	12	黄	青少年全般	01	黄	青少年全般 照会・回答	030	1			8	2		
県民生活担当	青少年健全育成	12	黄	青少年全般	01	黄	青少年全般 会議	040	1			8	2		
県民生活担当	青少年健全育成	12	黄	青少年全般	01	黄	青少年全般 健全育成推進	050	1			8	2		
県民生活担当	青少年健全育成	12	黄	青少年全般	01	黄	青少年全般 県民会議・市町村会議	060	1			8	2		
県民生活担当	青少年健全育成	12	黄	青少年全般	01	黄	青少年全般 青少年育成推進員	070	1			8	2		
県民生活担当	青少年健全育成	12	黄	青少年全般	01	黄	青少年全般 キャンペーン	080	1			8	2		
県民生活担当	青少年健全育成	12	黄	青少年全般	01	黄	青少年全般 啓発物品貸出	090	1			8	2		
県民生活担当	青少年健全育成	12	黄	青少年全般	01	黄	青少年全般 資料	100	1未		価	8	2		
県民生活担当	青少年健全育成	12	黄	条例	02	緑	条例 例規	010	11		常	8	2		
県民生活担当	青少年健全育成	12	黄	条例	02	緑	条例 通知・報告	020	1			8	2		
県民生活担当	青少年健全育成	12	黄	条例	02	緑	条例 照会・回答	030	1			8	2		
県民生活担当	青少年健全育成	12	黄	条例	02	緑	条例 図書等自動販売機等設置届出書(設置・廃止・変更)	040	11		常	8	2		
県民生活担当	青少年健全育成	12	黄	条例	02	緑	条例 有害図書等区分陳列	050	3			8	2		
県民生活担当	青少年健全育成	12	黄	条例	02	緑	条例 立入調査	060	3			8	2		
県民生活担当	青少年健全育成	12	黄	条例	02	緑	条例 収納物調査	070	3			8	2		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K02	県央地域振興センター	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
県民生活担当	青少年健全育成	12	黄	条例	02	緑	条例 資料	080	1未		価	8	2		
県民生活担当	青少年健全育成	12	黄	青少年相談員協議会	03	白	青少年相談員協議会 例規	010	11		常	8	2		
県民生活担当	青少年健全育成	12	黄	青少年相談員協議会	03	白	青少年相談員協議会 通知・報告	020	1			8	2		
県民生活担当	青少年健全育成	12	黄	青少年相談員協議会	03	白	青少年相談員協議会 照会・回答	030	1			8	2		
県民生活担当	青少年健全育成	12	黄	青少年相談員協議会	03	白	青少年相談員協議会 委嘱	040	3			8	2		
県民生活担当	青少年健全育成	12	黄	青少年相談員協議会	03	白	青少年相談員協議会 総会・研修会等	050	1			8	2		
県民生活担当	青少年健全育成	12	黄	青少年相談員協議会	03	白	青少年相談員協議会 県央地区連絡会	060	1			8	2		
県民生活担当	男女共同参画	13	赤	男女共同参画推進事業	01	赤	男女共同参画 例規	010	11		常	8	2		
県民生活担当	男女共同参画	13	赤	男女共同参画推進事業	01	赤	男女共同参画 通知・報告	020	1			8	2		
県民生活担当	男女共同参画	13	赤	男女共同参画推進事業	01	赤	男女共同参画 会議・管内市町会議	030	1			8	2		
県民生活担当	地区文化	14	青	知事賞	01	青	知事賞 例規	010	11		常	8	2		
県民生活担当	地区文化	14	青	知事賞	01	青	知事賞 通知・報告	020	1			8	2		
県民生活担当	地区文化	14	青	知事賞	01	青	知事賞 照会・回答	030	1			8	2		
県民生活担当	地区文化	14	青	知事賞	01	青	知事賞 交付	040	3			8	2		
県民生活担当	地区文化	14	青	文化ともしび賞	02	黄	文化ともしび賞 例規	010	11		常	8	2		
県民生活担当	地区文化	14	青	文化ともしび賞	02	黄	文化ともしび賞 通知・報告	020	1			8	2		
県民生活担当	地区文化	14	青	文化ともしび賞	02	黄	文化ともしび賞 照会・回答	030	1			8	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K02	県央地域振興センター	05

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外													
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外											
県民生活担当	地区文化	14	青	文化ともしび賞	02	黄	文化ともしび賞 資料	040	1未			8	2		
県民生活担当	NPO法人	15	緑	NPO法人全般	01	緑	NPO法人全般 例規	010	11		常	7	2		
県民生活担当	NPO法人	15	緑	NPO法人全般	01	緑	NPO法人全般 通知・報告	020	1			7	2		
県民生活担当	NPO法人	15	緑	NPO法人全般	01	緑	NPO法人全般 照会・回答	030	1			7	2		
県民生活担当	NPO法人	15	緑	NPO法人全般	01	緑	NPO法人数データ	040	1			7	2		
県民生活担当	NPO法人	15	緑	NPO法人全般	01	緑	NPO法人 文書管理台帳	050	1			7	2		「NPO法人数 データ」から
県民生活担当	NPO法人	15	緑	NPO法人全般	01	緑	NPO法人全般 会議	060	1			7	2		
県民生活担当	NPO法人	15	緑	NPO法人全般	01	緑	NPO法人 訪問記録	070	1			7	2		
県民生活担当	NPO法人	15	緑	NPO法人全般	01	緑	NPO法人全般 資料	080	1未		価	7	2		
県民生活担当	NPO法人	15	緑	NPO法人全般	01	緑	NPO法人発行誌	090	1未		価	7	2		
県民生活担当	NPO法人	15	緑	認証関係	02	白	設立認証申請	010	11	歴				H - 1	名称変更
県民生活担当	NPO法人	15	緑	認証関係	02	白	定款変更認証	020	11	歴				H - 1	名称変更
県民生活担当	NPO法人	15	緑	認証関係	02	白	役員の変更等	030	11	歴				H - 1	名称変更
県民生活担当	NPO法人	15	緑	認証関係	02	白	定款変更届出	040	11	歴				H - 1	名称変更
県民生活担当	NPO法人	15	緑	認証関係	02	白	解散認定	050	11	歴				H - 1	名称変更
県民生活担当	NPO法人	15	緑	認証関係	02	白	合併認証	060	11	歴				H - 1	名称変更
県民生活担当	NPO法人	15	緑	認証関係	02	白	補正書	070	11	歴				H - 1	名称変更

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K02	県央地域振興センター	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
県民生活担当	NPO法人	15 緑	認証関係	02 白	解散届出	080	11	歴				H - 1	名称変更
県民生活担当	NPO法人	15 緑	認証関係	02 白	清算結了	090	11	歴				H - 1	名称変更
県民生活担当	NPO法人	15 緑	認証関係	02 白	設立登記完了	100	11	歴				H - 1	名称変更
県民生活担当	NPO法人	15 緑	認証関係	02 白	縦覧書類	110	1未		価			H - 1	
県民生活担当	NPO法人	15 緑	認証関係	02 白	相談票	120	1			7	2		
県民生活担当	NPO法人	15 緑	認証関係	02 白	申請取下書	130	5			7	2		
県民生活担当	NPO法人	15 緑	認証関係	02 白	認証証明書	140	3			7	2		
県民生活担当	NPO法人	15 緑	認証関係	02 白	現存証明申請書	150	11	歴				H - 1	
県民生活担当	NPO法人	15 緑	認証関係	02 白	特別代理人選任申請書	160	5					H - 1	
県民生活担当	NPO法人	15 緑	認証関係	02 白	転入・転出	170	11	歴		7	2		
県民生活担当	NPO法人	15 緑	認証関係	02 白	督促書（登記完了）	180	3			7	2		
県民生活担当	NPO法人	15 緑	認証関係	02 白	閲覧書類	190	1未		価	7	1		
県民生活担当	NPO法人	15 緑	認証関係	02 白	法人情報の変更	200	11	歴				H - 1	新規作成
県民生活担当	NPO法人	15 緑	事業報告書	03 赤	事業報告書	010	11	歴				H - 1	
県民生活担当	NPO法人	15 緑	事業報告書	03 赤	公開請求書	020	1			7	2		
県民生活担当	NPO法人	15 緑	事業報告書	03 赤	提出依頼書	030	1			7	2		
県民生活担当	NPO法人	15 緑	事業報告書	03 赤	督促書	040	3			7	2		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K02	県央地域振興センター	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
県民生活担当	NPO法人	15 緑	事業報告書	03 赤	過料事件	050	5			7	2		
県民生活担当	NPO法人	15 緑	指導・監督	04 青	情報提供	010	5			7	2		
県民生活担当	NPO法人	15 緑	指導・監督	04 青	報告徴収	020	5			7	2		
県民生活担当	NPO法人	15 緑	指導・監督	04 青	休眠法人	030	5			7	2		
県民生活担当	NPO法人	15 緑	指導・監督	04 青	立入検査	040	5			7	2		
県民生活担当	NPO法人	15 緑	NPO推進事業	05 黄	推進事業 通知・報告	010	1			7	2		
県民生活担当	NPO法人	15 緑	NPO推進事業	05 黄	推進事業 照会・回答	020	1			7	2		
県民生活担当	NPO法人	15 緑	NPO推進事業	05 黄	推進事業 県協働事業	030	1			7	2		
県民生活担当	NPO法人	15 緑	NPO推進事業	05 黄	地域課題解決型協働事業	040	1			7	2		
県民生活担当	NPO法人	15 緑	NPO推進事業	05 黄	意見交換会・基礎講座	050	1			7	2		
県民生活担当	NPO法人	15 緑	NPO推進事業	05 黄	NPO基金	060	1			7	2		
県民生活担当	NPO法人	15 緑	NPO推進事業	05 黄	サポートセンター	070	1			7	2		
県民生活担当	NPO法人	15 緑	NPO推進事業	05 黄	他センター事業	080	1			7	2		
県民生活担当	NPO法人	15 緑	NPO推進事業	05 黄	その他推進事業	090	1			7	2		
県民生活担当	NPO法人	15 緑	NPO推進事業	05 黄	新しい輪づくり	100	3			7	2		
県民生活担当	コミュニティ協議会	16 緑	コミュニティ協議会	01 緑	コミ協 例規	010	11		常	6	2		
県民生活担当	コミュニティ協議会	16 緑	コミュニティ協議会	01 緑	コミ協 通知・報告	020	1			6	2		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K02	県央地域振興センター	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考	
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外												
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外										
県民生活担当	コミュニティ協議会	16 緑	コミュニティ協議会	01 緑	コミ協 照会・回答	030	1			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
県民生活担当	コミュニティ協議会	16 緑	コミュニティ協議会	01 緑	コミ協 事務局会議	040	1			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
県民生活担当	コミュニティ協議会	16 緑	コミュニティ協議会	01 緑	コミ協 全体会議	050	1			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
県民生活担当	コミュニティ協議会	16 緑	コミュニティ協議会	01 緑	コミ協 シラコバト賞	060	3			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
県民生活担当	コミュニティ協議会	16 緑	コミュニティ協議会	01 緑	コミ協 連絡調整会議	070	1			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
県民生活担当	コミュニティ協議会	16 緑	コミュニティ協議会	01 緑	コミ協 会報	080	1			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
県民生活担当	コミュニティ協議会	16 緑	助成金	02 白	コミ協助成金 例規	010	11		常	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
県民生活担当	コミュニティ協議会	16 緑	助成金	02 白	コミ協助成金 通知・報告	020	1			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
県民生活担当	コミュニティ協議会	16 緑	助成金	02 白	コミ協助成金 照会・回答	030	1			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
県民生活担当	コミュニティ協議会	16 緑	助成金	02 白	コミ協助成金 交付申請	040	5			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
県民生活担当	コミュニティ協議会	16 緑	助成金	02 白	コミ協助成金 交付決定	050	5			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
県民生活担当	コミュニティ協議会	16 緑	助成金	02 白	コミ協助成金 実績報告	060	5			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
県民生活担当	コミュニティ協議会	16 緑	県協議会実施事業	03 赤	県コミ協実施事業 例規	010	11		常	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
県民生活担当	コミュニティ協議会	16 緑	県協議会実施事業	03 赤	県コミ協実施事業 通知・報告	020	1			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
県民生活担当	コミュニティ協議会	16 緑	県協議会実施事業	03 赤	県コミ協実施事業 照会・回答	030	3			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
県民生活担当	コミュニティ協議会	16 緑	県協議会実施事業	03 赤	県コミ協実施事業 総会	040	1			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
県民生活担当	コミュニティ協議会	16 緑	県協議会実施事業	03 赤	県コミ協実施事業 理事会	050	1			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K02	県央地域振興センター	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色				電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				電 子 文 書 以 外
											キャビネット番号	引き出し番号			
県民生活担当	コミュニティ協議会	16 緑	県協議会実施事業	03 赤	県コミ協実施事業 企画委員会	060	1				6	2			
県民生活担当	広聴広報	17 青	広聴広報全般	01 青	広聴広報全般 例規	010	11		常		6	2			
県民生活担当	広聴広報	17 青	広聴広報全般	01 青	広聴広報全般 通知・報告・照会・回答	020	1				6	2			
県民生活担当	広聴広報	17 青	広聴広報全般	01 青	主幹・主任名簿	030	1				6	2			
県民生活担当	広聴広報	17 青	広聴広報全般	01 青	広聴広報主幹会議	040	1				6	2			
県民生活担当	広聴広報	17 青	広聴広報全般	01 青	広聴広報全般 研修	050	1				6	2			
県民生活担当	広聴広報	17 青	広聴広報全般	01 青	管内情報	060	1				6	2			
県民生活担当	広聴広報	17 青	広聴広報全般	01 青	広聴広報全般 資料	070	1未		価		6	2			
県民生活担当	広聴広報	17 青	会議	02 黄	会議 通知・報告	010	1				6	2			
県民生活担当	広聴広報	17 青	会議	02 黄	会議 資料	020	1未				6	2			
県民生活担当	広聴広報	17 青	広報	03 緑	ミニコミ誌・定期刊行物・その他広報誌	010	1				6	2			
県民生活担当	広聴広報	17 青	広報	03 緑	facebook	020	1				6	2			
県民生活担当	広聴広報	17 青	ホームページ	04 白	ホームページ 例規	010	11		常		6	2			
県民生活担当	広聴広報	17 青	ホームページ	04 白	ホームページ 通知等	020	1				6	2			
県民生活担当	広聴広報	17 青	ホームページ	04 白	ホームページ 更新記録	030	1				6	2			
県民生活担当	広聴広報	17 青	ホームページ	04 白	ホームページ 資料	040	1未				6	2			
県民生活担当	広聴広報	17 青	彩の国インフォメーション	05 赤	彩の国インフォメーション 通知・報告・照会・回答	010	1				6	2			

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K02	県央地域振興センター	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キヤピネット 番号	キヤピネット 引き出し 番号			キヤピネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
県民生活担当	広聴広報	17	青	彩の国インフォメーション	05	赤	彩の国インフォメーション 資料	020	1未			6	2		
県民生活担当	広聴広報	17	青	県民コメント	06	青	県民コメント 例規	010	11	常		6	2		
県民生活担当	広聴広報	17	青	県民コメント	06	青	県民コメント 通知・照会・回答	020	1			6	2		
県民生活担当	広聴広報	17	青	県民コメント	06	青	県民コメント 対象施策・実施済施策	030	1			6	2		
県民生活担当	広聴広報	17	青	着ぐるみ貸出	07	黄	着ぐるみ貸出 例規	010	11	常		6	2		
県民生活担当	広聴広報	17	青	着ぐるみ貸出	07	黄	着ぐるみ貸出 通知・報告	020	1			6	2		
県民生活担当	広聴広報	17	青	着ぐるみ貸出	07	黄	着ぐるみ貸出 申請書・許可書	030	3			6	2		
県民生活担当	広聴広報	17	青	着ぐるみ貸出	07	黄	着ぐるみ使用報告書	040	3			6	2		
地域振興担当	地域振興担当懸案	18	緑	地域振興担当懸案	01	緑	懸案フォルダー	010	1未			16	1		
地域振興担当	ふれあい訪問	19	白	ふれあい訪問	01	白	ふれあい訪問 通知・報告	010	3			16	1		
地域振興担当	ふれあい訪問	19	白	ふれあい訪問	01	白	ふれあい訪問 照会・回答	020	3			16	1		
地域振興担当	ふれあい訪問	19	白	ふれあい訪問	01	白	ふれあい訪問 幹部説明資料	030	3			16	1		
地域振興担当	ふれあい訪問	19	白	ふれあい訪問	01	白	ふれあい訪問 記者発表資料・広報	040	3			16	1		
地域振興担当	ふれあい訪問	19	白	ふれあい訪問	01	白	ふれあい訪問 取材資料	050	3			16	1		
地域振興担当	ふれあい訪問	19	白	ふれあい訪問	01	白	ふれあい訪問 秘書課提出・当日資料	060	3			16	1		
地域振興担当	ふれあい訪問	19	白	ふれあい訪問	01	白	ふれあい訪問 実施報告書	070	3			16	1		
地域振興担当	ふれあい訪問	19	白	ふれあい訪問	01	白	ふれあい訪問 礼状	080	3			16	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K02	県央地域振興センター	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色									
地域振興担当	ふれあい訪問	19 白	ふれあい訪問	01 白	ふれあい訪問 その他	090	3				16	1		
地域振興担当	地域振興	20 赤	地域振興全般	01 赤	地域振興全般 通知・報告	010	1				16	1		
地域振興担当	地域振興	20 赤	地域振興全般	01 赤	地域振興全般 照会・回答	020	1				16	1		
地域振興担当	地域振興	20 赤	地域振興全般	01 赤	地方創生 資料	030	1				16	1		
地域振興担当	地域振興	20 赤	地域振興全般	01 赤	地域振興 その他	040	1				16	1		
地域振興担当	地域振興	20 赤	会議	02 青	地域振興センター会議	010	3				16	1		
地域振興担当	地域振興	20 赤	会議	02 青	地域調整幹会議	020	3				16	1		
地域振興担当	地域振興	20 赤	会議	02 青	地域振興等担当者会議	030	3				16	1		
地域振興担当	地域振興	20 赤	会議	02 青	土地利用・都市計画行政推進会議	040	3				16	1		
地域振興担当	地域振興	20 赤	会議	02 青	交通政策会議	050	3				16	1		
地域振興担当	地域振興	20 赤	会議	02 青	市町企画等担当課長会議	060	3				16	1		
地域振興担当	地域振興	20 赤	会議	02 青	地域の未来を考える政策プロジェクト会議	070	3				16	1		
地域振興担当	地域振興	20 赤	会議	02 青	首長会議・副市町長会議	080	3				16	1		
地域振興担当	地域振興	20 赤	会議	02 青	県央観光協会連絡会議	090	3				16	1		
地域振興担当	地域振興	20 赤	会議	02 青	派遣職員連絡会議	100	3				16	1		
地域振興担当	地域振興	20 赤	会議	02 青	地域振興 その他会議	110	3				16	1		
地域振興担当	地域振興	20 赤	基本構想・計画	03 緑	5カ年計画	010	5				16	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K02	県央地域振興センター	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し 番号			キャピ ネット 以 外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
地域振興担当	地域振興	20	赤	基本構想・計画	03	緑	基本構想・計画 その他計画	020	5			16	1		
地域振興担当	地域振興	20	赤	基本構想・計画	03	緑	基本構想・計画 通知・報告	030	1			16	1		
地域振興担当	地域振興	20	赤	基本構想・計画	03	緑	基本構想・計画 照会・回答	040	1			16	1		
地域振興担当	地域振興	20	赤	新たな地方創生事業	04	白	新たな地方創生事業 例規	010	11		常	16	1		
地域振興担当	地域振興	20	赤	新たな地方創生事業	04	白	新たな地方創生事業 契約・実績報告・検査	020	5			16	1		
地域振興担当	地域振興	20	赤	新たな地方創生事業	04	白	新たな地方創生事業 資料	030	5			16	1		
地域振興担当	地域振興	20	赤	新たな地方創生事業	04	白	新たな地方創生事業 通知・報告	040	1			16	1		
地域振興担当	地域振興	20	赤	新たな地方創生事業	04	白	新たな地方創生事業 照会・回答	050	1			16	1		
地域振興担当	地域振興	20	赤	市町連携事業	05	白	市町連携事業 例規	010	11		常	16	1		
地域振興担当	地域振興	20	赤	市町連携事業	05	白	市町連携事業 通知・報告、照会・回答	020	1			16	1		
地域振興担当	地域振興	20	赤	市町連携事業	05	白	市町連携事業 資料	030	1			16	1		
地域振興担当	地域情報	21	赤	地域情報	01	赤	選挙関係	010	3			16	1		
地域振興担当	地域情報	21	赤	地域情報	01	赤	その他情報	020	3			16	1		
地域振興担当	補助金・交付金	22	黄	ふるさと創造資金	01	黄	ふるさと創造資金 例規	010	11		常	15	1		
地域振興担当	補助金・交付金	22	黄	ふるさと創造資金	01	黄	ふるさと創造資金 通知・報告、照会・回答	020	1			15	1		
地域振興担当	補助金・交付金	22	黄	ふるさと創造資金	01	黄	ふるさと創造資金 会議	030	1			15	1		
地域振興担当	補助金・交付金	22	黄	ふるさと創造資金	01	黄	ふるさと創造資金 要望書	050	5			15	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K02	県央地域振興センター	05

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	補助金・交付金	分類 番号	色	補助金・交付金	分類 番号	色					電子文書	電子文書以外			
												キャビネット 番号	引き出し 番号		
地域振興担当	補助金・交付金	22	黄	ふるさと創造資金	01	黄	ふるさと創造資金 内示	060	5			15	1		
地域振興担当	補助金・交付金	22	黄	ふるさと創造資金	01	黄	ふるさと創造資金 交付決定	070	5			15	1		
地域振興担当	補助金・交付金	22	黄	ふるさと創造資金	01	黄	ふるさと創造資金 実績報告・検査・確定	080	5			15	1		
地域振興担当	補助金・交付金	23	黄	ふるさと創造資金	01	黄	県央まちづくり協議会 例規	010	11		常	15	1		
地域振興担当	補助金・交付金	23	黄	ふるさと創造資金	01	黄	県央まちづくり協議会 総会	020	3			15	1		
地域振興担当	補助金・交付金	23	黄	ふるさと創造資金	01	黄	県央まちづくり協議会 幹事会	030	3			15	1		
地域振興担当	補助金・交付金	23	黄	ふるさと創造資金	01	黄	ふるさと創造資金 事前要望	040	5			15	1		
地域振興担当	市町村	24	赤	市町村概要	01	赤	市町村概要 通知・報告	010	1			15	1		
地域振興担当	市町村	24	赤	市町村概要	01	赤	市町村概要 照会・回答	020	1			15	1		
地域振興担当	市町村	24	赤	市町村概要	01	赤	市町村概要 主要事業と課題	030	5			15	1		
地域振興担当	市町村	24	赤	基本構想・計画(市町村)	02	青	基本構想・計画(市町村) 通知・報告	010	1			15	1		
地域振興担当	市町村	24	赤	基本構想・計画(市町村)	02	青	基本構想・計画(市町村) 照会・回答	020	1			15	1		
地域振興担当	市町村	24	赤	基本構想・計画(市町村)	02	青	基本構想・計画(市町村) 基本構想・計画	030	5			15	1		
地域振興担当	市町村	24	赤	基本構想・計画(市町村)	02	青	基本構想・計画(市町村) 会議等資料	040	5			15	1		
地域振興担当	市町村	24	赤	市町村情報	03	黄	管内市町名簿	010	3			15	1		
地域振興担当	市町村	24	赤	市町村情報	03	黄	管内市町全般	020	3			15	1		
地域振興担当	市町村	24	赤	市町村情報	03	黄	管内市町議会関係	030	1			15	1		

# フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K02	県央地域振興センター	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
地域振興担当	市町村	24 赤	市町村情報	03 黄	鴻巣市	040	3			15	1		
地域振興担当	市町村	24 赤	市町村情報	03 黄	上尾市	050	3			15	1		
地域振興担当	市町村	24 赤	市町村情報	03 黄	桶川市	060	3			15	1		
地域振興担当	市町村	24 赤	市町村情報	03 黄	北本市	070	3			15	1		
地域振興担当	市町村	24 赤	市町村情報	03 黄	伊奈町	080	3			15	1		
地域振興担当	市町村	24 赤	市町村情報	03 黄	一部事務組合	090	3			15	1		
地域振興担当	市町村	24 赤	市町村の状況	04 白	市町村の状況	100	1			15	1		
地域振興担当	地方分権	25 緑	権限移譲	01 緑	権限移譲 例規	010	11		常	15	1		
地域振興担当	地方分権	25 緑	権限移譲	01 緑	権限移譲 通知・報告	020	1			15	1		
地域振興担当	地方分権	25 緑	権限移譲	01 緑	権限移譲 照会・回答	030	1			15	1		
地域振興担当	地方分権	25 緑	権限移譲	01 緑	権限移譲 交付金	040	5			15	1		
地域振興担当	地方分権	25 緑	地方分権	02 白	地方分権 その他	010	1			15	1		
地域振興担当	陳情・要望・表敬	26 赤	陳情・要望・表敬	01 赤	県議団要望	010	3			15	1		
地域振興担当	陳情・要望・表敬	26 赤	陳情・要望・表敬	01 赤	市長会・町村会要望	020	3			15	1		
地域振興担当	陳情・要望・表敬	26 赤	陳情・要望・表敬	01 赤	期成同盟会・協議会要望	030	3			15	1		
地域振興担当	陳情・要望・表敬	26 赤	陳情・要望・表敬	01 赤	陳情・要望・表敬・式典	040	3			15	1		
地域振興担当	陳情・要望・表敬	26 赤	陳情・要望・表敬	01 赤	その他の行事案内	050	1			15	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K02	県央地域振興センター	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	キャピネット キャピネット 番号	キャピ ネット 以外									
地域振興担当	県議会	27 青	県議会	01 青	県議名簿	010	1			15	1		
地域振興担当	県議会	27 青	県議会	01 青	県議会 その他	020	1			15	1		
地域振興担当	県議会	27 青	県議との連絡会議	02 青	県議との連絡会議 通知	010	5			15	1		
地域振興担当	県議会	27 青	県議との連絡会議	02 青	県議との連絡会議 資料	020	3			15	1		
地域振興担当	県議会	27 青	県議予算説明	03 青	県議予算説明 通知	010	1			15	1		
地域振興担当	県議会	27 青	県議予算説明	03 青	県議予算説明 資料	020	1			15	1		
産業労働担当	産業労働全般	28 黄	産労全般懸案	01 黄	産労全般 懸案	010	1未			14	1		
産業労働担当	産業労働全般	28 黄	産労全般懸案	01 黄	新型コロナ産業労働関係	020	5			14	1		
産業労働担当	産業労働全般	28 黄	産労資料	02 緑	産労資料 議会答弁	010	1			14	1		
産業労働担当	産業労働全般	28 黄	産労資料	02 緑	産労資料 記者発表資料	020	1			14	1		
産業労働担当	産業労働全般	28 黄	産労資料	02 緑	産労資料 ホームページ	030	3			14	1		
産業労働担当	産業労働全般	28 黄	産労資料	02 緑	産労資料 新聞等	040	3			14	1		
産業労働担当	産業労働全般	28 黄	産労資料	02 緑	産労資料 管内企業	050	1			14	1		
産業労働担当	産業労働全般	28 黄	産労資料	02 緑	産労資料 管内市町村	060	1			14	1		
産業労働担当	産業労働全般	28 黄	産労資料	02 緑	産労資料 管内商工団体	070	1			14	1		
産業労働担当	産業労働全般	28 黄	産労資料	02 緑	産労資料 その他団体等	080	1			14	1		
産業労働担当	産業労働全般	28 黄	産労資料	02 緑	産労資料 庁内事業ちらし等	090	1			14	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K02	県央地域振興センター	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考		
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外					
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外	
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色											
産業労働担当	産業労働全般	28	黄	産労資料	02	緑	産労資料	産業労働基礎データ	100	1			14	1		
産業労働担当	産業労働全般	28	黄	産労資料	02	緑	産労資料	各種冊子	110	1			14	1		
産業労働担当	産業労働全般	28	黄	産労資料	02	緑	産労資料	その他資料	120	1			14	1		
産業労働担当	商工全般	29	白	商工全般	01	白	商工全般	懸案	010	1未			14	1		
産業労働担当	商工全般	29	白	商工全般	01	白	商工全般	通知・報告	020	1			14	1		
産業労働担当	商工全般	29	白	商工全般	01	白	商工全般	照会・回答	030	1			14	1		
産業労働担当	商工全般	29	白	商工全般	01	白	商工全般	中小企業相談窓口	040	1			14	1		
産業労働担当	商工全般	29	白	商工全般	01	白	商工全般	彩の国工場	050	3			14	1		
産業労働担当	商工全般	29	白	商工全般	01	白	商工全般	彩の国SDG s 技術賞	060	3			14	1		
産業労働担当	商工全般	29	白	商工全般	01	白	商工全般	渋沢栄一ビジネス大賞	070	3			14	1		
産業労働担当	商工全般	29	白	商工全般	01	白	商工全般	ビジネスアリーナ	080	3			14	1		
産業労働担当	商工全般	29	白	商工全般	01	白	商工全般	総会	090	3			14	1		
産業労働担当	商工全般	29	白	商工全般	01	白	商工全般	賀詞交歓会	100	3			14	1		
産業労働担当	商工全般	29	白	商工全般	01	白	商工全般	中央高等技術専門学校	110	3			14	1		
産業労働担当	商工全般	29	白	商工全般	01	白	商工全般	その他の式典等	120	3			14	1		
産業労働担当	商工全般	29	白	商工全般	01	白	商工全般	観光	130	1			14	1		
産業労働担当	商工全般	29	白	商工全般	01	白	商工全般	その他	140	1			14	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K02	県央地域振興センター	05

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書					電 子 文 書 以 外				
		キャピ ネット 番号	キャピ ネット 番号									キャピ ネット 番号	引き 出し 番号		
産業労働担当	商工全般	29	白	商工全般 会議	02	赤	商工全般 所長出席会議	010	1			14	1		
産業労働担当	商工全般	29	白	商工全般 会議	02	赤	商工全般 担当部長会議	020	1			14	1		
産業労働担当	商工全般	29	白	商工全般 会議	02	赤	商工全般 市町村会議	030	1			14	1		
産業労働担当	情報収集	30	青	四半期経営動向調査	01	青	四半期経営動向調査 通知・報告	010	1			14	2		
産業労働担当	情報収集	30	青	四半期経営動向調査	01	青	四半期経営動向調査 調査票	020	3			14	2		
産業労働担当	情報収集	30	青	四半期経営動向調査	01	青	四半期経営動向調査 結果	030	3			14	2		
産業労働担当	商工団体	31	黄	商工団体 会議	01	黄	商工団体会議 産政課主催会議	010	3			14	2		
産業労働担当	商工団体	31	黄	商工団体 会議	01	黄	商工団体会議 センター主催会議	020	3			14	2		
産業労働担当	商工団体	31	黄	商工団体 会議	01	黄	商工団体会議 地域連携連絡会議	030	3			14	2		
産業労働担当	商工団体	31	黄	商工団体 会議	01	黄	商工団体会議 その他会議	040	3			14	2		
産業労働担当	商工団体	31	黄	小規模事業者補助	02	緑	小規模事業者補助 懸案	010	1未			14	2		
産業労働担当	商工団体	31	黄	小規模事業者補助	02	緑	小規模事業者補助 例規	020	5		常	14	2		
産業労働担当	商工団体	31	黄	小規模事業者補助	02	緑	小規模事業者補助 通知・報告	030	1			14	2		
産業労働担当	商工団体	31	黄	小規模事業者補助	02	緑	小規模事業者補助 照会・回答	040	1			14	2		
産業労働担当	商工団体	31	黄	小規模事業者補助	02	緑	小規模事業者補助 実績報告書（上尾商工会議所）	050	5			14	2		
産業労働担当	商工団体	31	黄	小規模事業者補助	02	緑	小規模事業者補助 実績報告書（鴻巣市商工会）	060	5			14	2		
産業労働担当	商工団体	31	黄	小規模事業者補助	02	緑	小規模事業者補助 実績報告書（桶川市商工会）	070	5			14	2		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K02	県央地域振興センター	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
産業労働担当	商工団体	31	黄	小規模事業者補助	02	緑	小規模事業者補助 実績報告書（北本市商工会）	080	5			14	2		
産業労働担当	商工団体	31	黄	小規模事業者補助	02	緑	小規模事業者補助 実績報告書（伊奈町商工会）	090	5			14	2		
産業労働担当	商工団体	31	黄	小規模事業者補助	02	緑	小規模事業者補助 交付・変更交付	100	5			14	2		
産業労働担当	商工団体	31	黄	小規模事業者補助	02	緑	小規模事業者補助 指導監査	110	5			14	2		
産業労働担当	商工団体	31	黄	小規模事業者補助	02	緑	小規模事業者補助 その他の監査	120	5			14	2		
産業労働担当	商工団体	31	黄	小規模事業者補助	02	緑	企画提案事業（地域連携型）	130	5			14	2		
産業労働担当	商工団体	31	黄	小規模事業者補助	02	緑	企画提案事業（提案型）	140	5			14	2		
産業労働担当	商工団体	31	黄	小規模事業者補助	02	緑	企画提案事業（重点テーマ型）管内	150	5			14	2		
産業労働担当	商工団体	31	黄	小規模事業者補助	02	緑	企画提案事業（重点テーマ型）管外	160	5			14	2		
産業労働担当	商工団体	31	黄	小規模事業者補助	02	緑	企画提案事業（その他）	170	5			14	2		
産業労働担当	商工団体	31	黄	商工団体 定款	03	白	商工団体 定款 懸案	010	1未			14	2		
産業労働担当	商工団体	31	黄	商工団体 定款	03	白	商工団体 定款 例規	020	3		常	14	2		
産業労働担当	商工団体	31	黄	商工団体 定款	03	白	商工団体 定款 通知・報告・照会・回答	030	1			14	2		
産業労働担当	商工団体	31	黄	商工団体 定款	03	白	商工団体 定款 変更届出（商工会議所）	040	11			14	2		
産業労働担当	商工団体	31	黄	商工団体 決算	04	赤	商工団体 決算（商工会）	010	5			14	2		
産業労働担当	商工団体	31	黄	商工団体 決算	04	赤	商工団体 決算（商工会議所）	020	5			14	2		
産業労働担当	企業支援・創業支援	32	青	制度融資	01	青	制度融資 通知・報告・照会・回答	010	1			14	2		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K02	県央地域振興センター	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
産業労働担当	企業支援・創業支援	32	青	創業支援	02	黄	創業支援 通知・報告・照会・回答	010	1			14	2		
産業労働担当	商業・サービス業支援	33	緑	商業・サービス業全般	01	緑	商業・サービス業全般 懸案	010	1未			13	1		
産業労働担当	商業・サービス業支援	33	緑	商業・サービス業全般	01	緑	商業・サービス業全般 担当者会議	020	1			13	1		
産業労働担当	商業・サービス業支援	33	緑	商業・サービス業全般	01	緑	商業・サービス業全般 通知・報告	030	1			13	1		
産業労働担当	商業・サービス業支援	33	緑	商業・サービス業全般	01	緑	商業・サービス業全般 照会・回答	040	1			13	1		
産業労働担当	商業・サービス業支援	33	緑	商店街振興	02	白	商店街振興 通知・報告	010	1			13	1		
産業労働担当	商業・サービス業支援	33	緑	商店街振興	02	白	商店街振興 照会・回答	020	1			13	1		
産業労働担当	商業・サービス業支援	33	緑	商店街振興	02	白	商店街等補助事業等 通知・報告・照会・回答	030	1			13	1		
産業労働担当	商業・サービス業支援	33	緑	商店街振興	02	白	商店街等補助事業等 交付	040	5			13	1		
産業労働担当	商業・サービス業支援	33	緑	商店街振興	02	白	黒おび商店街	050	3			13	1		
産業労働担当	商業・サービス業支援	33	緑	商店街振興	02	白	商店街訪問	060	3			13	1		
産業労働担当	商業・サービス業支援	33	緑	商店街振興	02	白	その他支援事業	070	3			13	1		
産業労働担当	商業・サービス業支援	33	緑	大規模小売店舗	03	赤	大規模小売店舗 通知・報告	010	1			13	2		
産業労働担当	商業・サービス業支援	33	緑	大規模小売店舗	03	赤	大規模小売店舗 縦覧書類	020	5			13	2		
産業労働担当	経営革新計画	34	青	計画承認	01	青	計画承認 懸案	010	1未			12	1		
産業労働担当	経営革新計画	34	青	計画承認	01	青	計画承認 例規	020	3		常	12	1		
産業労働担当	経営革新計画	34	青	計画承認	01	青	計画承認 担当者会議	030	1			12	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K02	県央地域振興センター	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
産業労働担当	経営革新計画	34	青	計画承認	01	青	計画承認 支援会議	040	1			12	1		
産業労働担当	経営革新計画	34	青	計画承認	01	青	計画承認 通知・報告	050	1			12	1		
産業労働担当	経営革新計画	34	青	計画承認	01	青	計画承認 照会・回答	060	1			12	1		
産業労働担当	経営革新計画	34	青	計画承認	01	青	計画承認 月例報告	070	1			12	1		
産業労働担当	経営革新計画	34	青	計画承認	01	青	計画承認 センター別承認件数	080	1			12	1		
産業労働担当	経営革新計画	34	青	計画承認	01	青	計画承認 専門家リスト	090	3		常	12	1		
産業労働担当	経営革新計画	34	青	計画承認	01	青	計画承認 事前相談	100	1					H-8A9 A	
産業労働担当	経営革新計画	34	青	計画承認	01	青	計画承認 計画承認	110	10					H-8A9 A	
産業労働担当	経営革新計画	34	青	計画承認	01	青	計画承認 変更承認	120	10					H-8A9 A	
産業労働担当	経営革新計画	34	青	計画策定支援	02	黄	計画策定支援 経営革新塾	010	5			12	1		
産業労働担当	経営革新計画	34	青	計画策定支援	02	黄	計画策定支援 その他支援	020	5			12	1		
産業労働担当	経営革新計画	34	青	計画策定支援	02	黄	計画策定支援 P R	030	1			12	1		
産業労働担当	経営革新計画	34	青	計画策定支援	02	黄	計画策定支援 制度融資	040	1			12	1		
産業労働担当	経営革新計画	34	青	計画策定支援	02	黄	計画策定支援 よろず支援	050	3			12	1		
産業労働担当	経営革新計画	34	青	フォローアップ	03	緑	フォローアップ 例規	010	3		常	12	1		
産業労働担当	経営革新計画	34	青	フォローアップ	03	緑	フォローアップ 調査	020	5			12	1		
産業労働担当	経営革新計画	34	青	フォローアップ	03	緑	進捗状況調査	030	5			12	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K02	県央地域振興センター	05

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
産業労働担当	経営革新計画	34 青	フォローアップ	03 緑	フォローアップ モデル企業	040	3			12	1		
産業労働担当	経営革新計画	34 青	フォローアップ	03 緑	フォローアップ 販売力応援事業	050	3			12	1		
産業労働担当	経営革新計画	34 青	フォローアップ	03 緑	フォローアップ その他支援	060	3			12	1		
産業労働担当	旅行業等	35 白	旅行業全般	01 白	旅行業 懸案	010	1未			12	2		
産業労働担当	旅行業等	35 白	旅行業全般	01 白	旅行業 例規	020	5		常	12	2		
産業労働担当	旅行業等	35 白	旅行業全般	01 白	旅行業 通知・報告	030	1			12	2		
産業労働担当	旅行業等	35 白	旅行業全般	01 白	旅行業 照会・回答	040	1			12	2		
産業労働担当	旅行業等	35 白	旅行業全般	01 白	旅行業 会議	050	1			12	2		
産業労働担当	旅行業等	35 白	旅行業登録・届出	02 赤	旅行業 事務処理件数報告	010	1			12	2		
産業労働担当	旅行業等	35 白	旅行業登録・届出	02 赤	旅行業 観光手数料	020	5		常			H-7	
産業労働担当	旅行業等	35 白	旅行業登録・届出	02 赤	旅行業 登録台帳	030	11		常			H-7	抹消登録後H-5へ
産業労働担当	旅行業等	35 白	旅行業登録・届出	02 赤	旅行業 管理簿	040	11		常			H-7	抹消登録後H-5へ
産業労働担当	旅行業等	35 白	旅行業登録・届出	02 赤	旅行業 登録・届出等	050	11		常			H-7	抹消登録後H-5へ
産業労働担当	旅行業等	35 白	旅行業登録・届出	02 赤	旅行代理業 登録・届出等	060	11		常			H-7	抹消登録後H-5へ
産業労働担当	旅行業等	35 白	旅行業登録・届出	02 赤	旅行サービス手配業 登録・届出等	070	11		常			H-7	抹消登録後H-5へ
産業労働担当	旅行業等	35 白	旅行業登録・届出	02 赤	旅行業 取引額報告書	080	3		常			H-7	抹消登録後H-5へ
産業労働担当	旅行業等	35 白	旅行業立入検査	03 青	旅行業立入検査 観光課通知・報告	010	5			12	2		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K02	県央地域振興センター	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	キヤピネット 番号	キヤピネット 引き出し 番号									
産業労働担当	旅行業等	35 白	旅行業立入検査	03 青	旅行業立入検査 事業者通知・報告	020	5			12	2		
産業労働担当	旅行業等	35 白	旅行業立入検査	03 青	旅行業立入検査員証発行台帳	030	5			12	2		
産業労働担当	旅行業等	35 白	旅行業立入検査	03 青	旅行業 苦情・事件等	040	5			12	2		
産業労働担当	事業協同組合等	36 黄	事業協同組合等全般	01 黄	事業協同組合等 懸案	010	1未			12	2		
産業労働担当	事業協同組合等	36 黄	事業協同組合等全般	01 黄	事業協同組合等 例規	020	3		常	12	2		
産業労働担当	事業協同組合等	36 黄	事業協同組合等全般	01 黄	事業協同組合等 通知・報告	030	1			12	2		
産業労働担当	事業協同組合等	36 黄	事業協同組合等全般	01 黄	事業協同組合等 照会・回答	040	1			12	2		
産業労働担当	事業協同組合等	36 黄	定款変更認可	02 緑	定款変更認可 通知・報告・照会・回答	010	1			12	2		
産業労働担当	事業協同組合等	36 黄	定款変更認可	02 緑	定款変更認可 申請書	020	11			12	2		
産業労働担当	事業協同組合等	36 黄	決算関係書類	03 白	決算関係書類 通知・報告・照会・回答	010	1			12	2		
産業労働担当	事業協同組合等	36 黄	決算関係書類	03 白	決算関係書類(4～6月)	020	5			12	2		
産業労働担当	事業協同組合等	36 黄	決算関係書類	03 白	決算関係書類(7～9月)	030	5			12	2		
産業労働担当	事業協同組合等	36 黄	決算関係書類	03 白	決算関係書類(10～12月)	040	5			12	2		
産業労働担当	事業協同組合等	36 黄	決算関係書類	03 白	決算関係書類(1～3月)	050	5			12	2		
産業労働担当	労働全般	37 赤	労働	01 赤	労働 例規	010	3		常	12	2		
産業労働担当	労働全般	37 赤	労働	01 赤	労働 通知・報告	020	1			12	2		
産業労働担当	労働全般	37 赤	労働	01 赤	労働 照会・回答	030	1			12	2		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K02	県央地域振興センター	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色									
産業労働担当	労働全般	37 赤	労働	01 赤	労働 会議	040	1				12	2		
産業労働担当	雇用労働	38 青	情報・情勢	01 青	メーデー	010	3				12	2		
産業労働担当	雇用労働	38 青	情報・情勢	01 青	大会祝電・あいさつ	020	1				12	2		
産業労働担当	雇用労働	38 青	情報・情勢	01 青	争議	030	3				12	2		
産業労働担当	雇用労働	38 青	組合	02 黄	組合 通知・報告	010	1				12	2		
産業労働担当	雇用労働	38 青	組合	02 黄	労使関係総合調査 通知・報告・照会・回答	020	5				12	2		
産業労働担当	雇用労働	38 青	組合	02 黄	労使関係総合調査 調査実施	030	5				12	2		
産業労働担当	雇用労働	38 青	組合	02 黄	労使関係総合調査 資料	040	1				12	2		
産業労働担当	雇用労働	38 青	求人・求職	03 緑	就業支援	010	1				12	2		
産業労働担当	雇用労働	38 青	求人・求職	03 緑	企業人材サポートデスク	020	1				12	2		
産業労働担当	ウーマノミクス	39 緑	多様な働き方	01 白	多様 懸案	010	1未				11	1		
産業労働担当	ウーマノミクス	39 緑	多様な働き方	01 白	多様 例規	020	3		常		11	1		
産業労働担当	ウーマノミクス	39 緑	多様な働き方	01 白	多様 通知・報告	030	1				11	1		
産業労働担当	ウーマノミクス	39 緑	多様な働き方	01 白	多様 照会・回答	040	1				11	1		
産業労働担当	ウーマノミクス	39 緑	多様な働き方	01 白	多様 会議	050	1				11	1		
産業労働担当	ウーマノミクス	39 緑	多様な働き方	01 白	多様 第1回審査会	060	5				11	1		
産業労働担当	ウーマノミクス	39 緑	多様な働き方	01 白	多様 第2回審査会	070	5				11	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課 ( 所 ) 名	所属年度
02K02	県央地域振興センター	05

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書					電 子 文 書 以 外				
		キャビネット 番号	引き出し 番号									キャビネット 番号	引き出し 番号		
産業労働担当	ウーマノミクス	39	緑	多様な働き方	01	白	多様 第3回審査会	080	5			11	1		
産業労働担当	ウーマノミクス	39	緑	多様な働き方	01	白	多様 第4回審査会	090	5			11	1		
産業労働担当	ウーマノミクス	39	緑	多様な働き方	01	白	多様 第5回審査会	100	5			11	1		
産業労働担当	ウーマノミクス	39	緑	多様な働き方	01	白	多様 第6回審査会	110	5			11	1		
産業労働担当	ウーマノミクス	39	緑	多様な働き方	01	白	多様 更新一年前アンケート	120	1			11	1		
産業労働担当	ウーマノミクス	39	緑	ウーマノミクスその他 事業	02	赤	ウーマノミクスその他事業 通知・ 報告	010	1			11	1		
	システム連携	AA		財務会計	01		執行委任登録	006	3						
	システム連携	AA		財務会計	01		令達登録	007	3						
	システム連携	AA		財務会計	01		事前調定	015	5						
	システム連携	AA		財務会計	01		歳入公金振替	019	5						
	システム連携	AA		財務会計	01		収納帳票	026	5						
	システム連携	AA		財務会計	01		支出負担行為	037	5						
	システム連携	AA		財務会計	01		支出命令	040	5						
	システム連携	AA		財務会計	01		支出負担行為兼支出命令	042	5						
	システム連携	AA		財務会計	01		精算	047	5						
	システム連携	AA		財務会計	01		債権債務者登録	075	3						
	システム連携	AA		財務会計	01		支出更正	097	5						

