

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K06	東部地域振興センター	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											電 子 文 書	キヤピネット		
地域振興	地域振興	01 白	地域振興全般	01 白	地域振興全般 懸案	010	1未		価		12	1		
地域振興	地域振興	01 白	地域振興全般	01 白	地域振興全般 例規	020	11		常		12	1		
地域振興	地域振興	01 白	地域振興全般	01 白	地域振興全般 通知・報告・照会・回答	030	1				12	1		
地域振興	地域振興	01 白	地域振興全般	01 白	地域振興全般 監査・検査	040	1				12	1		
地域振興	地域振興	01 白	地域振興全般	01 白	地域振興全般 ホームページ	050	1				12	1		
地域振興	地域振興	01 白	地域振興全般	01 白	地域振興全般 参考資料	060	1				12	1		
地域振興	地域振興	01 白	地域振興全般	01 白	地域振興 新型コロナウイルス感染症対応	070	11		Box					
地域振興	地域振興	01 白	地域情報	02 赤	地域情報 選挙	010	3				12	1		
地域振興	地域振興	01 白	地域情報	02 赤	地域情報 選挙以外	020	3				12	1		
地域振興	地域振興	01 白	地域情報	02 赤	地域情報 首長資料	030	3				12	1		
地域振興	地域振興	01 白	地域情報	02 赤	地域情報 県議資料	040	3				12	1		
地域振興	地域振興	01 白	地域情報	02 赤	地域情報 その他資料	050	1				12	1		
地域振興	地域振興	01 白	会議	03 青	地域振興事業説明会	010	3			Box				
地域振興	地域振興	01 白	会議	03 青	地域調整幹会議	020	3			Box				
地域振興	地域振興	01 白	会議	03 青	センター所長会議	030	3			Box				
地域振興	地域振興	01 白	会議	03 青	六宿連携会議	040	3				12	1		
地域振興	地域振興	01 白	会議	03 青	越谷大相模調節池	050	3				12	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K06	東部地域振興センター	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
									電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
										キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 番号			キ ャ ビ ネット 以 外
地域振興	地域振興	01 白	01 白	会議	03 青	地域振興 その他会議	060	3			12	1		
地域振興	地域振興	01 白	01 白	所長出席行事	04 黄	市長会町村長会	010	3			12	1		
地域振興	地域振興	01 白	01 白	所長出席行事	04 黄	東南部都市連絡調整会議	020	3			12	1		
地域振興	地域振興	01 白	01 白	所長出席行事	04 黄	埼玉町長会	030	3			12	1		
地域振興	地域振興	01 白	01 白	所長出席行事	04 黄	市長会東部ブロック会議	040	3			12	1		
地域振興	地域振興	01 白	01 白	所長出席行事	04 黄	松伏町まちひとしごと審議会	050	3			12	1		
地域振興	地域振興	01 白	01 白	所長出席行事	04 黄	越谷市都市計画審議会	060	3			12	1		
地域振興	地域振興	01 白	01 白	所長出席行事	04 黄	吉川美南公共施設整備検討委員会	070	3			12	1		
地域振興	地域振興	01 白	01 白	所長出席行事	04 黄	市町審議会等	080	3			12	1		
地域振興	地域振興	01 白	01 白	要望・挨拶	05 緑	春日部駅連続立体交差	010	3			13	1		
地域振興	地域振興	01 白	01 白	要望・挨拶	05 緑	東埼玉道路	020	3			13	1		
地域振興	地域振興	01 白	01 白	要望・挨拶	05 緑	浦和野田線の早期完成	030	3			13	1		
地域振興	地域振興	01 白	01 白	要望・挨拶	05 緑	八潮市内への警察署新設	040	3			13	1		
地域振興	地域振興	01 白	01 白	要望・挨拶	05 緑	三郷流山橋建設推進	050	3			13	1		
地域振興	地域振興	01 白	01 白	要望・挨拶	05 緑	自動運転専用道路と新交通システム導入	060	3			13	1		
地域振興	地域振興	01 白	01 白	要望・挨拶	05 緑	東京 8 号線延伸	070	3			13	1		
地域振興	地域振興	01 白	01 白	要望・挨拶	05 緑	その他要望・挨拶	080	3			13	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K06	東部地域振興センター	05

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
地域振興	地域振興	01 白	ふるさと創造資金	06 白	ふる創 例規	010	11		常		13	1		
地域振興	地域振興	01 白	ふるさと創造資金	06 白	ふる創 通知・報告・照会・回答	020	1			Box				
地域振興	地域振興	01 白	ふるさと創造資金	06 白	ふる創 参考資料	030	1				13	1		
地域振興	地域振興	01 白	ふるさと創造資金	06 白	ふる創 一覧	040	10			Box				市町村別
地域振興	地域振興	01 白	ふるさと創造資金	06 白	ふる創 成果検証(過年度事業)	050	5			Box				
地域振興	地域振興	01 白	ふるさと創造資金	06 白	ふる創 交付請求・支払(前年度事業)	060	5			Box				
地域振興	地域振興	01 白	ふるさと創造資金	06 白	ふる創 本要望・内示	070	5			Box				
地域振興	地域振興	01 白	ふるさと創造資金	06 白	ふる創 交付申請・交付決定	080	5			Box				
地域振興	地域振興	01 白	ふるさと創造資金	06 白	ふる創 変更承認	090	5			Box				
地域振興	地域振興	01 白	ふるさと創造資金	06 白	ふる創 実績報告・交付確定	100	5			Box				
地域振興	地域振興	01 白	ふるさと創造資金	06 白	ふる創 事前要望(翌年度事業)	110	3			Box				
地域振興	地域振興	01 白	知事のふれあい訪問	07 赤	ふれあい訪問 例規	010	11		常		14	1		
地域振興	地域振興	01 白	知事のふれあい訪問	07 赤	ふれあい訪問 日程調整	020	3			Box				
地域振興	地域振興	01 白	知事のふれあい訪問	07 赤	ふれあい訪問 候補先検討	030	3			Box				
地域振興	地域振興	01 白	知事のふれあい訪問	07 赤	ふれあい訪問 幹部説明	040	3			Box				
地域振興	地域振興	01 白	知事のふれあい訪問	07 赤	ふれあい訪問 打合せ事項	050	3			Box				
地域振興	地域振興	01 白	知事のふれあい訪問	07 赤	ふれあい訪問 依頼文書	060	3			Box				

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K06	東部地域振興センター	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
地域振興	地域振興	01 白	知事のふれあい訪問	07 赤	ふれあい訪問 記者発表資料	070	3		Box					
地域振興	地域振興	01 白	知事のふれあい訪問	07 赤	ふれあい訪問 当日資料	080	3		Box					
地域振興	地域振興	01 白	知事のふれあい訪問	07 赤	ふれあい訪問 実施結果等	090	3		Box					
地域振興	地域振興	01 白	知事のふれあい訪問	07 赤	ふれあい訪問 写真	100	3		Box					
地域振興	地域振興	01 白	知事のふれあい訪問	07 赤	ふれあい訪問 礼状	110	3		Box					
地域振興	地域振興	01 白	知事のふれあい訪問	07 赤	ふれあい訪問 録音データ	120	3		Box					
地域振興	地域振興	01 白	知事のふれあい訪問	07 赤	ふれあい訪問 その他資料	130	3				14	1		
地域振興	地域振興	01 白	新たな地方創生事業	08 青	地方創生 例規	010	11		常		14	1		
地域振興	地域振興	01 白	新たな地方創生事業	08 青	地方創生 通知・報告・照会・回答	020	1				14	1		
地域振興	地域振興	01 白	新たな地方創生事業	08 青	地方創生 企画調整	030	3				14	1		
地域振興	地域振興	01 白	新たな地方創生事業	08 青	未来会議	040	3				14	1		
地域振興	地域振興	01 白	新たな地方創生事業	08 青	地方創生 研修・講演	050	3				14	1		
地域振興	地域振興	01 白	新たな地方創生事業	08 青	地方創生 パンフレット	060	3				14	1		
地域振興	地域振興	01 白	新たな地方創生事業	08 青	地方創生 取組連携事業所	070	3				14	1		
地域振興	地域振興	01 白	新たな地方創生事業	08 青	地方創生 連携事業(メディセオ)	080	3				14	1		
総務・防災	総務全般	11 白	総務全般	01 白	総務全般 懸案	010	1未		価		1	1		
総務・防災	総務全般	11 白	総務全般	01 白	総務全般 例規	020	5		常		1	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K06	東部地域振興センター	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	キ ャ ピ ・ ネ ット 引 き 出 し 番 号	キ ャ ピ ・ ネ ット 以 外									
総務・防災	総務全般	11 白	総務全般	01 白	総務全般 通知・報告（担当部長専決）	030	1			1	1		
総務・防災	総務全般	11 白	総務全般	01 白	総務全般 通知・報告（副所長専決）	040	1			1	1		
総務・防災	総務全般	11 白	総務全般	01 白	総務全般 通知・報告（所長）	050	1			1	1		
総務・防災	総務全般	11 白	総務全般	01 白	総務全般 照会・回答（担当部長専決）	060	1			1	1		
総務・防災	総務全般	11 白	総務全般	01 白	総務全般 照会・回答（副所長専決）	070	1			1	1		
総務・防災	総務全般	11 白	総務全般	01 白	総務全般 照会・回答（所長）	080	1			1	1		
総務・防災	総務全般	11 白	総務全般	01 白	事務引継書	090	3			1	1		
総務・防災	総務全般	11 白	総務全般	01 白	事業概要	100	3			1	1		
総務・防災	総務全般	11 白	総務全般	01 白	県議会	110	1			1	1		
総務・防災	総務全般	11 白	総務全般	01 白	専決事項の指定	120	1			1	1		
総務・防災	総務全般	11 白	総務全般	01 白	総務事務集約化	130	1			1	1		
総務・防災	総務全般	11 白	総務全般	01 白	情報セキュリティ	140	1			1	1		
総務・防災	総務全般	11 白	総務全般	01 白	ICT推進 通知・報告 照会・回答（副所長専決）	150	1			1	1		
総務・防災	総務全般	11 白	総務全般	01 白	ICT推進 通知・報告 照会・回答（所長）	160	1			1	1		
総務・防災	総務全般	11 白	総務全般	01 白	課題と目標	170	1			1	1		
総務・防災	総務全般	11 白	総務全般	01 白	新型コロナウイルス感染症対応	180	11	歴		1	1		
総務・防災	総務全般	11 白	広聴広報	02 赤	ユニバーサルデザイン	010	3			1	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K06	東部地域振興センター	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピネット 番号	引き出し 番号		
総務・防災	総務全般	11 白	11 白	広聴広報	02 赤	職員採用等試験案内	020	1			1	1		
総務・防災	総務全般	11 白	11 白	広聴広報	02 赤	ホームページ	030	3			1	1		
総務・防災	総務全般	11 白	11 白	広聴広報	02 赤	県民コメント 意見募集	040	1			1	1		
総務・防災	総務全般	11 白	11 白	広聴広報	02 赤	県民コメント 結果公表	050	1			1	1		
総務・防災	総務全般	11 白	11 白	文書	03 青	文書 例規	010	5	常		1	2		
総務・防災	総務全般	11 白	11 白	文書	03 青	文書 通知・報告 照会・回答(担当部長専決)	020	1			1	2		
総務・防災	総務全般	11 白	11 白	文書	03 青	文書 通知・報告 照会・回答(副所長専決)	030	1			1	2		
総務・防災	総務全般	11 白	11 白	文書	03 青	文書 通知・報告 照会・回答(所長)	040	1			1	2		
総務・防災	総務全般	11 白	11 白	文書	03 青	ファイル基準表	050	11			1	2		
総務・防災	総務全般	11 白	11 白	文書	03 青	文書管理台帳	060	11			1	2		
総務・防災	総務全般	11 白	11 白	文書	03 青	親展文書発送台帳	070	11			1	2		
総務・防災	総務全般	11 白	11 白	文書	03 青	特殊郵便物受払簿	080	3			1	2		
総務・防災	総務全般	11 白	11 白	文書	03 青	公印使用簿	090	3			1	2		
総務・防災	総務全般	11 白	11 白	文書	03 青	文書保存(引継)台帳	100	10			1	2		
総務・防災	総務全般	11 白	11 白	文書	03 青	文書廃棄(予定)台帳	110	3			1	2		
総務・防災	総務全般	11 白	11 白	文書	03 青	重要な文書等の持ち出し等管理台帳	120	3			1	2		
総務・防災	総務全般	11 白	11 白	文書	03 青	文書事務に関する自己点検	130	3			1	2		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K06	東部地域振興センター	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
総務・防災	総務全般	11	白	会議	04	黄	庁議	010	1			1	2		
総務・防災	総務全般	11	白	会議	04	黄	所長、副所長会議	020	1			1	2		
総務・防災	総務全般	11	白	会議	04	黄	担当部長・担当課長会議	030	1			1	2		
総務・防災	総務全般	11	白	会議	04	黄	内外情勢	040	1			1	2		
総務・防災	総務全般	11	白	会議	04	黄	その他の会議	050	1			1	2		
総務・防災	総務全般	11	白	情報公開	05	緑	情報公開例規	010	5		常	1	2		
総務・防災	総務全般	11	白	情報公開	05	緑	情報公開 通知・報告 照会・回答	020	1			1	2		
総務・防災	総務全般	11	白	情報公開	05	緑	請求（申出）書	030	5			1	2		
総務・防災	総務全般	11	白	情報公開	05	緑	情報公開管理台帳	040	3			1	2		
総務・防災	総務全般	11	白	個人情報	06	白	個人情報 例規	010	5		常	1	2		
総務・防災	総務全般	11	白	個人情報	06	白	個人情報 通知・報告 照会・回答	020	1			1	2		
総務・防災	総務全般	11	白	個人情報	06	白	請求書	030	5			1	2		
総務・防災	総務全般	11	白	個人情報	06	白	意見聴取	040	3			1	2		
総務・防災	総務全般	11	白	個人情報	06	白	開示・不開示決定	050	5			1	2		
総務・防災	総務全般	11	白	行政手続	07	赤	行政手続例規	010	5		常	1	2		
総務・防災	総務全般	11	白	行政手続	07	赤	行政手続通知・報告、照会・回答	020	1			1	2		
総務・防災	総務全般	11	白	監査・検査	08	青	監査・検査例規	010	5		常	1	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K06	東部地域振興センター	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
総務・防災	総務全般	11	白	監査・検査	08	青	監査・検査通知・報告	020	1			1	2		
総務・防災	総務全般	11	白	監査・検査	08	青	監査資料・結果	030	5			1	2		
総務・防災	総務全般	11	白	監査・検査	08	青	会計実地検査	040	5			1	2		
総務・防災	総務全般	11	白	監査・検査	08	青	自己検査	050	3			1	2		
総務・防災	総務全般	11	白	監査・検査	08	青	行政監察	060	3			1	2		
総務・防災	総務全般	11	白	監査・検査	08	青	内部統制制度	070	5			1	2		
総務・防災	人事	12	黄	人事全般	01	黄	人事全般 例規	010	5		常	2	1		
総務・防災	人事	12	黄	人事全般	01	黄	人事全般 通知・報告 照会・回答 (担当部長専決)	020	1			2	1		
総務・防災	人事	12	黄	人事全般	01	黄	人事全般 通知・報告 照会・回答 (副所長専決)	030	1			2	1		
総務・防災	人事	12	黄	人事全般	01	黄	人事全般 通知・報告 照会・回答 (所長)	040	1			2	1		
総務・防災	人事	12	黄	人事全般	01	黄	人事異動通知書	050	1					H-1	
総務・防災	人事	12	黄	人事全般	01	黄	人事基本(異動)報告書	060	1					H-1	
総務・防災	人事	12	黄	人事全般	01	黄	勤務記録カード	070	1		送			H-1	
総務・防災	人事	12	黄	人事全般	01	黄	職員録原稿	080	1			2	1		
総務・防災	人事	12	黄	人事全般	01	黄	人事課ヒヤリング	090	1					H-1	
総務・防災	人事	12	黄	人事全般	01	黄	人事評価システム	100	1					H-1	
総務・防災	人事	12	黄	サービス	02	緑	サービス 例規	010	5		常	2	1		



## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K06	東部地域振興センター	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー			保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保 存 場 所 ( 文 書 管 理 シ ス テ ム 外 )			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
												キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引 き 出 し 番 号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	色	色	色	色	色			
総務・防災	人事	12	黄	サービス	02	緑	サービス	020	1			2	1		
総務・防災	人事	12	黄	サービス	02	緑	サービス	030	1			2	1		
総務・防災	人事	12	黄	サービス	02	緑	サービス	040	1			2	1		
総務・防災	人事	12	黄	サービス	02	緑	公務災害	050	3			2	1		
総務・防災	人事	12	黄	サービス	02	緑	出退勤管理システム	060	3			2	1		
総務・防災	人事	12	黄	サービス	02	緑	危機管理	070	3			2	1		
総務・防災	人事	12	黄	サービス	02	緑	育児・介護	080	3			2	1		
総務・防災	人事	12	黄	サービス	02	緑	職務専念義務免除願・営利企業従事等許可願	090	5			2	1		
総務・防災	人事	12	黄	サービス	02	緑	勤務証明書	100	1未		価	2	1		
総務・防災	人事	12	黄	研修	03	白	研修	010	1			2	1		
総務・防災	人事	12	黄	研修	03	白	研修	020	1			2	1		
総務・防災	人事	12	黄	研修	03	白	研修	030	1			2	1		
総務・防災	人事	12	黄	研修	03	白	職場研修	040	1			2	1		
総務・防災	人事	12	黄	研修	03	白	その他の研修	050	1			2	1		
総務・防災	人事	12	黄	再任用・会計年度任用職員	04	赤	再任用・会計年度任用職員	010	5		常	2	1		
総務・防災	人事	12	黄	再任用・会計年度任用職員	04	赤	再任用・会計年度任用職員	020	1			2	1		
総務・防災	人事	12	黄	再任用・会計年度任用職員	04	赤	再任用・会計年度任用職員	030	1			2	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K06	東部地域振興センター	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保 存 場 所 ( 文 書 管 理 シ ス テ ム 外 )			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引 き 出 し 番 号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色									
総務・防災	人事	12	黄	再任用・会計年度任用職員	04	赤	再任用・会計年度任用職員 通知・報告 照会・回答（所長）	040	1					
総務・防災	人事	12	黄	再任用・会計年度任用職員	04	赤	個人番号	050	10				H-2	副所長席 最終雇用後7年
総務・防災	人事	12	黄	再任用・会計年度任用職員	04	赤	雇用保険、社会保険	060	5			2	1	
総務・防災	人事	12	黄	再任用・会計年度任用職員	04	赤	雇用伺い	070	5			2	1	
総務・防災	人事	12	黄	給与	05	青	給与 例規	010	5	常		2	1	
総務・防災	人事	12	黄	給与	05	青	給与 通知・報告 照会・回答（担当部長専決）	020	1			2	2	
総務・防災	人事	12	黄	給与	05	青	給与 通知・報告 照会・回答（副所長専決）	030	1			2	2	
総務・防災	人事	12	黄	給与	05	青	給与 通知・報告 照会・回答（所長）	040	1			2	2	
総務・防災	人事	12	黄	給与	05	青	源泉徴収票	050	5			2	2	
総務・防災	人事	12	黄	旅費	06	黄	旅費 例規	010	5	常		2	2	
総務・防災	人事	12	黄	旅費	06	黄	旅費 通知・報告 照会・回答（担当部長専決）	020	1			2	2	
総務・防災	人事	12	黄	旅費	06	黄	復命書	030	3			2	2	
総務・防災	人事	12	黄	旅費	06	黄	自家用車自動車登録申請書・台帳	040	3			2	2	
総務・防災	福利厚生	13	緑	福利厚生全般	01	緑	福利厚生全般 例規	010	5	常		2	2	
総務・防災	福利厚生	13	緑	福利厚生全般	01	緑	福利厚生全般 通知・報告 照会・回答（担当部長専決）	020	1			2	2	
総務・防災	福利厚生	13	緑	福利厚生全般	01	緑	福利厚生全般 通知・報告 照会・回答（副所長専決）	030	1			2	2	
総務・防災	福利厚生	13	緑	健康管理	02	白	健康管理 例規	010	5	常		2	2	

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K06	東部地域振興センター	05

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
総務・防災	福利厚生	13	緑	健康管理	02	白	健康管理 通知・報告 照会・回答 (担当部長専決)	020	1		2	2		
総務・防災	福利厚生	13	緑	健康管理	02	白	健康管理 通知・報告 照会・回答 (副所長専決)	030	1		2	2		
総務・防災	福利厚生	13	緑	健康管理	02	白	健康管理 通知・報告 照会・回答 (所長)	040	1		2	2		
総務・防災	福利厚生	13	緑	健康管理	02	白	健康診断結果	050	5	常	2	2		
総務・防災	福利厚生	13	緑	健康管理	02	白	メンタルヘルス事業	060	1		2	2		
総務・防災	福利厚生	13	緑	共済互助会	03	赤	共済・互助会 例規	010	5	常	3	1		
総務・防災	福利厚生	13	緑	共済互助会	03	赤	共済・互助会 通知・報告 照会・回答 (担当部長専決)	020	1		3	1		
総務・防災	福利厚生	13	緑	共済互助会	03	赤	互助会評議員	030	3		3	1		
総務・防災	福利厚生	13	緑	共済互助会	03	赤	地方職員共済組合支部通常審議会委員	040	3		3	1		
総務・防災	財務	14	青	財務全般	01	青	財務全般 例規	010	5	常	3	1		
総務・防災	財務	14	青	財務全般	01	青	財務全般 通知・報告 照会・回答 (担当部長専決)	020	1		3	1		
総務・防災	財務	14	青	財務全般	01	青	財務全般 通知・報告 照会・回答 (副所長専決)	030	1		3	1		
総務・防災	財務	14	青	財務全般	01	青	財務全般 通知・報告 照会・回答 (所長)	031	1					
総務・防災	財務	14	青	財務全般	01	青	官公需契約実績額等調査	040	1		3	1		
総務・防災	財務	14	青	予算・決算	02	黄	予算決算 例規	010	5	常	3	1		
総務・防災	財務	14	青	予算・決算	02	黄	契約業者選定委員会要綱	020	5	常	3	1		
総務・防災	財務	14	青	予算・決算	02	黄	予算決算 通知・報告 照会・回答 (担当部長専決)	030	1		3	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K06	東部地域振興センター	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考		
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外					
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外	
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色											
総務・防災	財務	14	青	予算・決算	02	黄	予算決算 通知・報告 (副所長専決)	照会・回答	040	1			3	1		
総務・防災	財務	14	青	予算・決算	02	黄	予算決算 通知・報告 (所長)	照会・回答	050	1			3	1		
総務・防災	財務	14	青	予算・決算	02	黄	執行委任・令達申請書		060	3			3	1		
総務・防災	財務	14	青	予算・決算	02	黄	令達書		070	3			3	1		
総務・防災	財務	14	青	予算・決算	02	黄	決算見込み		080	3			3	1		
総務・防災	財務	14	青	予算・決算	02	黄	収入・支出予定登録		090	1			3	1		
総務・防災	財務	14	青	収入	03	緑	調定伺い兼調定通知伺い		010	10			3	1		
総務・防災	財務	14	青	収入	03	緑	振替請求書		020	5			3	1		
総務・防災	財務	14	青	収入	03	緑	債権管理簿		030	5			3	1		
総務・防災	財務	14	青	収入	03	緑	歳入予算差引簿		040	5		Box				
総務・防災	財務	14	青	収入	03	緑	収入済通知書		050	5			3	1		
総務・防災	財務	14	青	収入	03	緑	現金出納簿		060	5			3	1		
総務・防災	財務	14	青	収入	03	緑	払込書兼領収書		070	5			3	1		
総務・防災	財務	14	青	収入	03	緑	収納金原符		080	10					金庫	
総務・防災	財務	14	青	収入	03	緑	証紙消印額整理簿		090	5			3	1		
総務・防災	財務	14	青	収入	03	緑	証紙消印額報告書		100	5			3	1		
総務・防災	財務	14	青	収入	03	緑	契約書(歳入)		110	5			3	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K06	東部地域振興センター	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キヤピ ネット 番号	引 き 出 し 番 号			キヤピ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号											
総務・防災	財務	14	青	収入	03	緑	未完結文書	120	1未	価		3	1		
総務・防災	財務	14	青	支出	04	白	払出命令（所得税・住民税等）	010	5			3	2		
総務・防災	財務	14	青	支出	04	白	支出命令書（報酬・費用弁償）	020	5			3	2		
総務・防災	財務	14	青	支出	04	白	支出命令書（報償費）	030	5			3	2		
総務・防災	財務	14	青	支出	04	白	支出命令書（社会保険料）	040	5			3	2		
総務・防災	財務	14	青	支出	04	白	支出命令書（旅費）	050	5			3	2		
総務・防災	財務	14	青	支出	04	白	支出命令書（交際費）	060	5			3	2		
総務・防災	財務	14	青	支出	04	白	支出命令書（食糧費）	070	5			3	2		
総務・防災	財務	14	青	支出	04	白	支出命令書（他需用費）	080	5			3	2		
総務・防災	財務	14	青	支出	04	白	支出命令書（他需用費 人事管理費）	090	5			3	2		
総務・防災	財務	14	青	支出	04	白	支出命令書（他需用費 財産管理費）	100	5			3	2		
総務・防災	財務	14	青	支出	04	白	支出命令書（他需用費 庁舎管理 消耗品）	110	5			3	2		
総務・防災	財務	14	青	支出	04	白	支出命令書（他需用費 光熱水費）	120	5			3	2		
総務・防災	財務	14	青	支出	04	白	支出命令書（他需用費 青少年条例 施行費）	130	5			3	2		
総務・防災	財務	14	青	支出	04	白	支出命令書（役務費）	140	5			3	2		
総務・防災	財務	14	青	支出	04	白	支出命令書（委託料）	150	5			3	2		
総務・防災	財務	14	青	支出	04	白	支出命令書（使用料及び賃借料）	160	5			3	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K06	東部地域振興センター	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保 存 場 所 ( 文 書 管 理 シ ス テ ム 外 )			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引 き 出 し 番 号		
総務・防災	財務	14 青	支出	04 白	支出命令書（備品購入費）	170	5			3	2			
総務・防災	財務	14 青	支出	04 白	支出命令書（負担金、補助及び交付金）	180	5			3	2			
総務・防災	財務	14 青	支出	04 白	支出命令書（公用車）	190	5			3	2			
総務・防災	財務	14 青	支出	04 白	契約書	200	5			3	2			
総務・防災	財務	14 青	支出	04 白	執行伺	201	5							
総務・防災	財務	14 青	支出	04 白	支出負担行為決議書	210	5			3	2			
総務・防災	財務	14 青	支出	04 白	歳出予算差引簿	220	5			3	2	H-3		
総務・防災	財務	14 青	財産	05 赤	財産 例規	010	5		常	4	1			
総務・防災	財務	14 青	財産	05 赤	庁舎管理要綱	020	5		常	4	1			
総務・防災	財務	14 青	財産	05 赤	財産 通知・報告(担当部長専決)	030	1			4	1			
総務・防災	財務	14 青	財産	05 赤	財産 通知・報告(副所長専決)	031	1		価					
総務・防災	財務	14 青	財産	05 赤	財産 通知・報告(所長)	032	1		価					
総務・防災	財務	14 青	財産	05 赤	財産 照会・回答(担当部長専決)	040	1			4	1			
総務・防災	財務	14 青	財産	05 赤	財産 照会・回答(副所長専決)	041	1		価					
総務・防災	財務	14 青	財産	05 赤	財産 照会・回答(所長)	042	1		価					
総務・防災	財務	14 青	財産	05 赤	公有財産引継書	050	5			4	1			
総務・防災	財務	14 青	財産	05 赤	公有財産台帳	060	11		常	4	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K06	東部地域振興センター	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考		
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外					
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し 番号			キャピ ネット 以 外	
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色											
総務・防災	財務	14	青	財産	05	赤	図面土地建物	070	11		常		4	1		
総務・防災	財務	14	青	財産	05	赤	評価替え	080	5				4	1		
総務・防災	財務	14	青	財産	05	赤	登記書	090	11		常		4	1		
総務・防災	財務	14	青	財産	05	赤	行政財産使用許可	100	5				4	1		
総務・防災	財務	14	青	財産	05	赤	普通財産貸付	110	5				4	1		
総務・防災	財務	14	青	財産	05	赤	公有財産管理簿	120	11		常		4	1		
総務・防災	財務	14	青	財産	05	赤	公有財産補修簿	130	11		常		4	1		
総務・防災	財務	14	青	財産	05	赤	長期保全計画	140	1				4	1		
総務・防災	財務	14	青	財産	05	赤	営繕事業要望	150	3				4	1		
総務・防災	財務	14	青	財産	05	赤	小破修繕	160	3				4	1		
総務・防災	財務	14	青	財産	05	赤	電気保安点検	170	3				4	1		
総務・防災	財務	14	青	財産	05	赤	委託契約業務全般	180	1				4	1		
総務・防災	財務	14	青	財産	05	赤	管財課契約業務（機械警備）	190	3				4	2		
総務・防災	財務	14	青	財産	05	赤	管財課契約業務（清掃）	200	3				4	2		
総務・防災	財務	14	青	財産	05	赤	管財課契約業務（空調保守）	210	3				4	2		
総務・防災	財務	14	青	財産	05	赤	管財課契約業務（エレベータ点検）	220	3				4	2		
総務・防災	財務	14	青	財産	05	赤	管財課契約業務（消防点検）	230	3				4	2		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K06	東部地域振興センター	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保 存 場 所 ( 文 書 管 理 シ ス テ ム 外 )			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引 き 出 し 番 号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
総務・防災	財務	14	青	財産	05	赤	センター契約業務（一般廃棄物）	240	5			4	2		
総務・防災	財務	14	青	財産	05	赤	センター契約業務（電話保守）	250	5			4	2		
総務・防災	財務	14	青	財産	05	赤	センター契約業務（特定建築物）	260	5			4	2		
総務・防災	財務	14	青	財産	05	赤	センター契約業務（電気需給）	270	5			4	2		
総務・防災	財務	14	青	財産	05	赤	センター契約業務（樹木剪定）	280	5			4	2		
総務・防災	財務	14	青	財産	05	赤	センター契約業務（非常用発電機）	290	5		常	4	2		契約終了後5年保存
総務・防災	財務	14	青	財産	05	赤	消防（訓練・査察・検査）	300	5			4	2		
総務・防災	財務	14	青	財産	05	赤	駐車場	310	5			4	2		
総務・防災	財務	14	青	財産	05	赤	I C カ ー ド	320	1			4	2		
総務・防災	財務	14	青	財産	05	赤	各室庁舎管理連絡会議	330	1			4	2		
総務・防災	財務	14	青	財産	05	赤	庁舎開放	340	1			4	2		
総務・防災	財務	14	青	財産	05	赤	会議室	350	1			4	2		
総務・防災	財務	14	青	財産	05	赤	庁舎使用承認（庁舎内）	360	1			4	2		
総務・防災	財務	14	青	財産	05	赤	庁舎使用承認（駐車場）	370	1			4	2		
総務・防災	財務	14	青	財産	05	赤	拾得物	380	5			4	2		
総務・防災	財務	14	青	財産	05	赤	懸垂幕	390	1			4	2		
総務・防災	財務	14	青	財産	05	赤	物品販売	400	1			4	2		



## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K06	東部地域振興センター	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
総務・防災	財務	14	青	財産	05	赤	自動販売機	410	5			4	2		
総務・防災	財務	14	青	財産	05	赤	事件・事故	420	3			4	2		
総務・防災	財務	14	青	財産	05	赤	庁舎管理資料	430	1			4	2		
総務・防災	財務	14	青	財産	05	赤	注意喚起・お知らせ	440	1			4	2		
総務・防災	財務	14	青	物品	06	青	物品 例規	010	5		常	5	1		
総務・防災	財務	14	青	物品	06	青	物品 通知・報告 照会・回答(担当部長専決)	020	1			5	1		
総務・防災	財務	14	青	物品	06	青	物品 通知・報告 照会・回答(副所長専決)	030	1			5	1		
総務・防災	財務	14	青	物品	06	青	物品 通知・報告 照会・回答(所長)	040	1			5	1		
総務・防災	財務	14	青	物品	06	青	保管転換書(備品)	050	3			5	1		
総務・防災	財務	14	青	物品	06	青	保管転換書(消耗品)	060	3			5	1		
総務・防災	財務	14	青	物品	06	青	処分協議	070	3			5	1		
総務・防災	財務	14	青	物品	06	青	消耗品出納簿	080	3		常	5	1		
総務・防災	財務	14	青	物品	06	青	消耗品使用記録簿	081	1						
総務・防災	財務	14	青	物品	06	青	物品供用簿	090	3		常	5	1		
総務・防災	財務	14	青	物品	06	青	物品購入見積依頼書	100	3			5	1		
総務・防災	財務	14	青	物品	06	青	重要物品異動報告書	110	1			5	1		
総務・防災	財務	14	青	物品	06	青	不用決定伺い	120	3			5	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K06	東部地域振興センター	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
総務・防災	財務	14	青	物品	06	青	処分決定伺い	130	3			5	1		
総務・防災	財務	14	青	公用車	07	黄	公用車例規	010	5		常	5	1		
総務・防災	財務	14	青	公用車	07	黄	公用車 通知・報告 照会・回答	020	1			5	1		
総務・防災	財務	14	青	公用車	07	黄	公用車運行管理簿	030	3			5	1		
総務・防災	財務	14	青	公用車	07	黄	乗車証	040	1					金庫	
総務・防災	財務	14	青	公用車	07	黄	安全運転管理者	050	1			5	1		
総務・防災	財務	14	青	公用車	07	黄	継続検査・整備	060	1			5	1		
総務・防災	財務	14	青	公用車	07	黄	緊急通行車両等事前届出済証	070	5		常	5	1		
総務・防災	財務	14	青	公用車	07	黄	日常点検表	080	3			5	1		
総務・防災	財務	14	青	公用車	07	黄	公用車事故報告	090	3		常	5	1		
総務・防災	財務	14	青	公用車	07	黄	公用車メンテナンス委託関係	100	5			5	1		
総務・防災	財務	14	青	公用車	07	黄	自動車等異動報告書	110	3			5	1		
総務・防災	財務	14	青	公用車	07	黄	保管転換（公用車）	120	3			5	1		
総務・防災	危機管理・防災	15	緑	危機管理	01	緑	危機管理 例規	010	5		常	6	1		
総務・防災	危機管理・防災	15	緑	危機管理	01	緑	危機管理 通知・報告	020	1			6	1		
総務・防災	危機管理・防災	15	緑	危機管理	01	緑	危機管理 照会・回答	030	1			6	1		
総務・防災	危機管理・防災	15	緑	危機管理	01	緑	業務継続計画	040	3			6	1		

# フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K06	東部地域振興センター	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号									
総務・防災	危機管理・防災	15 緑	危機管理	01 緑	危機管理訓練	050	1				6	1		
総務・防災	危機管理・防災	15 緑	防災	02 白	防災 例規	010	5		常		6	2		
総務・防災	危機管理・防災	15 緑	防災	02 白	防災 通知・報告	020	1				6	2		
総務・防災	危機管理・防災	15 緑	防災	02 白	防災 照会・回答	030	1				6	2		
総務・防災	危機管理・防災	15 緑	防災	02 白	地域防災計画	040	3				6	2		
総務・防災	危機管理・防災	15 緑	防災	02 白	支部連絡員会議	050	3				6	2		
総務・防災	危機管理・防災	15 緑	防災	02 白	現対運営要領・支部運営要領	060	3				6	2		
総務・防災	危機管理・防災	15 緑	防災	02 白	支部災害対策連絡会議	070	1				6	2		
総務・防災	危機管理・防災	15 緑	防災	02 白	市町村情報連絡員	075	3				6	2		
総務・防災	危機管理・防災	15 緑	防災	02 白	市町等防災会議	080	3				6	2		
総務・防災	危機管理・防災	15 緑	防災	02 白	春日部市防災会議	090	3				6	2		
総務・防災	危機管理・防災	15 緑	防災	02 白	草加市防災会議	100	3				6	2		
総務・防災	危機管理・防災	15 緑	防災	02 白	越谷市防災会議	110	3				6	2		
総務・防災	危機管理・防災	15 緑	防災	02 白	八潮市防災会議	120	3				6	2		
総務・防災	危機管理・防災	15 緑	防災	02 白	三郷市防災会議	130	3				6	2		
総務・防災	危機管理・防災	15 緑	防災	02 白	吉川市防災会議	140	3				6	2		
総務・防災	危機管理・防災	15 緑	防災	02 白	松伏町防災会議	150	3				6	2		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K06	東部地域振興センター	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
総務・防災	危機管理・防災	15	緑	防災	02	白	江戸川水防協議会	160	3			6	2		
総務・防災	危機管理・防災	15	緑	防災	02	白	市町等防災照会・回答	170	1			6	2		
総務・防災	危機管理・防災	15	緑	防災	02	白	市町等防災訓練	180	1			6	2		
総務・防災	危機管理・防災	15	緑	防災	02	白	防災図上訓練	190	3			6	2		
総務・防災	危機管理・防災	15	緑	防災	02	白	現地災害対策本部訓練	200	3			6	2		
総務・防災	危機管理・防災	15	緑	防災	02	白	初動対応訓練	210	3			6	2		
総務・防災	危機管理・防災	15	緑	防災	02	白	その他会議・訓練・研修	220	3			6	2		
総務・防災	危機管理・防災	15	緑	防災	02	白	保守点検	230	1			6	2		
総務・防災	危機管理・防災	15	緑	防災	02	白	緊急通行車両等確認申請受理簿	240	5		常	6	2		
総務・防災	危機管理・防災	15	緑	防災	02	白	帰宅困難者対策協議会	250	1			6	2		
総務・防災	危機管理・防災	15	緑	防災	02	白	除雪連絡協議会	260	1			6	2		
総務・防災	危機管理・防災	15	緑	防災	02	白	災害対応	270	1			6	2		
総務・防災	危機管理・防災	15	緑	防災	02	白	その他復命	280	1			6	2		
県民生活	県民生活	21	白	県民生活全般	01	白	県民生活全般 例規	010	11		常	8	1		
県民生活	県民生活	21	白	県民生活全般	01	白	県民生活全般 通知・報告	020	1			8	1		
県民生活	県民生活	21	白	県民生活全般	01	白	県民生活全般 照会・回答	030	1			8	1		
県民生活	県民生活	21	白	県民生活全般	01	白	招待状・挨拶	040	1			8	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K06	東部地域振興センター	05

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色				電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
県民生活	県民生活	21 白	県民生活全般	01 白	県民生活関連会議・研修会	050	1			8	1			
県民生活	NPO	22 赤	NPO全般	01 赤	NPO法人全般 例規	010	11		常	8	1			
県民生活	NPO	22 赤	NPO全般	01 赤	NPO法人全般 通知・報告	020	1			8	1			
県民生活	NPO	22 赤	NPO全般	01 赤	NPO法人全般 照会・回答	030	1			8	1			
県民生活	NPO	22 赤	NPO全般	01 赤	NPO関連会議	040	3			8	1			
県民生活	NPO	22 赤	NPO全般	01 赤	NPO関連研修	050	3			8	1			
県民生活	NPO	22 赤	NPO全般	01 赤	NPO関連資料	060	1			8	1			
県民生活	NPO	22 赤	NPO全般	01 赤	督促	070	3			8	1			
県民生活	NPO	22 赤	NPO全般	01 赤	法人訪問レポート	080	3			8	1			
県民生活	NPO	22 赤	NPO全般	01 赤	草加ソーシャルビジネスサポートネットワーク	090	3			8	1			
県民生活	NPO	22 赤	NPO全般	01 赤	ウェブ報告システム	100	3			8	1			
県民生活	NPO	22 赤	NPO全般	01 赤	住基ネット	110	11		常	BOXで管理				
県民生活	NPO	22 赤	NPO認証・運営	02 青	設立認証関係	010	11	歴	常			H-4 H-5		
県民生活	NPO	22 赤	NPO認証・運営	02 青	定款変更届出	020	11	歴	常			H-4 H-5		
県民生活	NPO	22 赤	NPO認証・運営	02 青	定款変更認証申請	030	11	歴	常			H-4 H-5		
県民生活	NPO	22 赤	NPO認証・運営	02 青	合併認証申請	040	11	歴	常			H-4 H-5		
県民生活	NPO	22 赤	NPO認証・運営	02 青	解散届出書	050	11	歴	常			H-5		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K06	東部地域振興センター	05

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考		
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書					電 子 文 書 以 外						
		キャビネット 番号	引き出し 番号									キャビ ネット 番号	ネット 以外				
県民生活	NPO	22	赤	NPO認証・運営	02	青	解散認定申請	060	11	歴	常						
県民生活	NPO	22	赤	NPO認証・運営	02	青	残余財産譲渡認証申請	070	11	歴	常						
県民生活	NPO	22	赤	NPO認証・運営	02	青	清算結了届出書	080	11	歴	常						
県民生活	NPO	22	赤	NPO認証・運営	02	青	登記完了届出書	090	11	歴	常						
県民生活	NPO	22	赤	NPO認証・運営	02	青	事業報告書	100	11	歴	常						
県民生活	NPO	22	赤	NPO認証・運営	02	青	役員変更届出書	110	11	歴	常						
県民生活	NPO	22	赤	NPO認証・運営	02	青	その他届出関係書類	120	11	歴	常						
県民生活	NPO	22	赤	NPO認証・運営	02	青	認証証明書	130	3								
県民生活	NPO	22	赤	NPO認証・運営	02	青	特別代理人選任申請書	140	5								
県民生活	NPO	22	赤	NPO認証・運営	02	青	設立相談確認票	150	1		常	8	1				
県民生活	NPO	22	赤	NPO法人管理	03	黄	閲覧書類	010	5		常	8	1				
県民生活	NPO	22	赤	NPO法人管理	03	黄	閲覧請求書	020	3		常	8	1				
県民生活	NPO	22	赤	NPO法人管理	03	黄	縦覧書類受付簿	030	3		常	8	1				
県民生活	NPO	22	赤	NPO法人管理	03	黄	NPO統計	040	1			8	1				
県民生活	NPO	22	赤	NPO法人管理	03	黄	設立基礎講座	050	3			8	1				
県民生活	NPO	22	赤	NPO法人管理	03	黄	会計基礎講座	060	3			8	1				
県民生活	NPO	22	赤	NPO法人管理	03	黄	NPO支援事業	070	3			8	1				

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K06	東部地域振興センター	05

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
	色	分類番号	色	色	分類番号	色					電子文書	電子文書以外				電子文書以外
												キャビネット番号	引き出し番号			
県民生活	NPO	22	赤	NPO法人管理	03	黄	その他の講座	080	3			8	1			
県民生活	コミュニティ	23	緑	コミュニティ全般	01	緑	コミュニティ全般 例規	010	11	常		8	2			
県民生活	コミュニティ	23	緑	コミュニティ全般	01	緑	コミュニティ全般 通知・報告・照会・回答	020	1			8	2			
県民生活	コミュニティ	23	緑	コミュニティ全般	01	緑	コミュニティ全般 資料	030	1			8	2			
県民生活	コミュニティ	23	緑	コミュニティ活動推進事業	02	白	コミ活 例規	010	11	常		8	2			
県民生活	コミュニティ	23	緑	コミュニティ活動推進事業	02	白	コミ活 通知・報告・照会・回答	020	1			8	2			
県民生活	コミュニティ	23	緑	コミュニティ活動推進事業	02	白	コミ活 資料	030	1			8	2			
県民生活	コミュニティ	23	緑	コミュニティ活動推進事業	02	白	コミ活 一覧	040	10			8	2		市町村別	
県民生活	コミュニティ	23	緑	コミュニティ活動推進事業	02	白	コミ活 交付請求・支払（前年度事業）	050	5			8	2			
県民生活	コミュニティ	23	緑	コミュニティ活動推進事業	02	白	コミ活 本要望・内示	060	3			8	2			
県民生活	コミュニティ	23	緑	コミュニティ活動推進事業	02	白	コミ活 交付申請・交付決定	070	5			8	2			
県民生活	コミュニティ	23	緑	コミュニティ活動推進事業	02	白	コミ活 変更承認	080	5			8	2			
県民生活	コミュニティ	23	緑	コミュニティ活動推進事業	02	白	コミ活 実績報告・交付確定	090	5			8	2			
県民生活	コミュニティ	23	緑	コミュニティ活動推進事業	02	白	コミ活 事前要望（翌年度事業）	100	3			8	2			
県民生活	コミュニティ	23	緑	コミュニティ助成事業	03	赤	コミ助 例規	010	11	常		9	1			
県民生活	コミュニティ	23	緑	コミュニティ助成事業	03	赤	コミ助 通知・報告・照会・回答	020	1			9	1			
県民生活	コミュニティ	23	緑	コミュニティ助成事業	03	赤	コミ助 資料	030	1			9	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K06	東部地域振興センター	05

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外													
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外											
県民生活	コミュニティ	23	緑	コミュニティ助成事業	03	赤	コミ助 一覧	040	5			9	1		市町村別
県民生活	コミュニティ	23	緑	コミュニティ助成事業	03	赤	コミ助 助成申請書	050	3			9	1		
県民生活	コミュニティ	23	緑	コミュニティ助成事業	03	赤	コミ助 交付決定通知	060	3			9	1		
県民生活	コミュニティ	23	緑	コミュニティ助成事業	03	赤	コミ助 変更承認	070	3			9	1		
県民生活	コミュニティ	23	緑	コミュニティ助成事業	03	赤	コミ助 実績報告書	080	3			9	1		
県民生活	コミュニティ	23	緑	コミュニティ助成事業	03	赤	コミ助 交付確定通知	090	3			9	1		
県民生活	コミュニティ	23	緑	コミュニティ助成事業	03	赤	コミ助 助成申請書（翌年度事業）	100	1			9	1		
県民生活	コミュニティ	23	緑	県コミ協	04	青	県コミ協 例規	010	11		常	11	2		
県民生活	コミュニティ	23	緑	県コミ協	04	青	県コミ協 通知・報告	020	3			11	2		
県民生活	コミュニティ	23	緑	県コミ協	04	青	県コミ協 照会・回答	030	3			11	2		
県民生活	コミュニティ	23	緑	県コミ協	04	青	総会	040	3			11	2		
県民生活	コミュニティ	23	緑	県コミ協	04	青	理事会	050	3			11	2		
県民生活	コミュニティ	23	緑	県コミ協	04	青	企画委員会	060	3			11	2		
県民生活	コミュニティ	23	緑	県コミ協	04	青	シラコバト賞	070	3			11	2		
県民生活	コミュニティ	23	緑	県コミ協	04	青	助成金（計画書）	080	5			11	2		
県民生活	コミュニティ	23	緑	県コミ協	04	青	助成金（交付決定）	090	5			11	2		
県民生活	コミュニティ	23	緑	県コミ協	04	青	助成金（実績報告書・確定通知）	100	5			11	2		



## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K06	東部地域振興センター	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
県民生活	文化	24 黄	文化事業	01 黄	文化事業 例規	010	11	常	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
県民生活	文化	24 黄	文化事業	01 黄	文化事業 通知・報告	020	1			電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
県民生活	文化	24 黄	文化事業	01 黄	文化事業 照会・回答	030	1			電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
県民生活	文化	24 黄	文化事業	01 黄	地区文化活動奨励事業 申請書	040	3			電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
県民生活	文化	24 黄	文化事業	01 黄	地区文化活動奨励事業 報告書	050	3			電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
県民生活	文化	24 黄	文化事業	01 黄	消耗品出納簿（賞状）	060	3			電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
県民生活	文化	24 黄	文化事業	01 黄	県民の日記念事業	070	1			電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
県民生活	物品	25 緑	有償刊行物	01 緑	有償刊行物 例規	010	11	常	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
県民生活	物品	25 緑	有償刊行物	01 緑	有償刊行物 通知・報告	020	1			電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
県民生活	物品	25 緑	有償刊行物	01 緑	物品売払い整理簿	030	3			電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
県民生活	物品	25 緑	プレゼンテーション事業	02 白	着ぐるみ(コバトン・さいたまっち) 例規	010	11	常	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
県民生活	物品	25 緑	プレゼンテーション事業	02 白	着ぐるみ(コバトン・さいたまっち) 通知・報告・照会・回答	020	3			電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
県民生活	物品	25 緑	プレゼンテーション事業	02 白	着ぐるみ(コバトン・さいたまっち) 使用申請	030	3			電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
県民生活	物品	25 緑	プレゼンテーション事業	02 白	着ぐるみ(コバトン・さいたまっち) 使用報告	040	3			電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
県民生活	青少年	26 赤	青少年育成事業	01 赤	青少年育成事業 例規	010	11	常	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
県民生活	青少年	26 赤	青少年育成事業	01 赤	青少年育成事業 通知・報告	020	1			電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
県民生活	青少年	26 赤	青少年育成事業	01 赤	青少年育成事業 照会・回答	030	1			電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K06	東部地域振興センター	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
県民生活	青少年	26	赤	青少年育成事業	01	赤	担当者会議	040	1			10	1		
県民生活	青少年	26	赤	青少年育成事業	01	赤	非行防止キャンペーン	050	1			10	1		
県民生活	青少年	26	赤	青少年育成事業	01	赤	青少年育成埼玉県民会議	060	1			10	1		
県民生活	青少年	26	赤	青少年育成事業	01	赤	県青少年相談員協議会	070	1			10	1		
県民生活	青少年	26	赤	青少年育成事業	01	赤	青少年健全育成審議会	080	1			10	1		
県民生活	青少年	26	赤	自販機	02	青	自販機 例規	010	11		常	10	1		
県民生活	青少年	26	赤	自販機	02	青	自販機 通知・照会・回答	020	1			10	1		
県民生活	青少年	26	赤	自販機	02	青	自販機等届出・指導（現年度）	030	11		常	10	1		
県民生活	青少年	26	赤	自販機	02	青	自販機等届出・指導（過年度）	040	11		常			文庫	
県民生活	青少年	26	赤	自販機	02	青	立入調査（現年度）	050	3		常	10	1		
県民生活	青少年	26	赤	自販機	02	青	立入調査（過年度）	060	3		常			文庫	
県民生活	青少年	26	赤	青少年・調査	03	黄	青少年・調査 例規	010	11		常	10	1		
県民生活	青少年	26	赤	青少年・調査	03	黄	青少年・調査 通知・報告	020	1			10	1		
県民生活	青少年	26	赤	青少年・調査	03	黄	青少年・調査 照会・回答	030	1			10	1		
県民生活	青少年	26	赤	青少年・調査	03	黄	調査票	040	3			10	1		
県民生活	青少年	26	赤	青少年・調査	03	黄	調査結果	050	3			10	1		
県民生活	男女共同参画	27	緑	男女共同参画	01	緑	男女共同参画 通知・報告	010	1			10	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K06	東部地域振興センター	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
県民生活	男女共同参画	27 緑	男女共同参画	01 緑	男女共同参画 照会・回答	020	1			10	2		
県民生活	防犯	28 白	防犯のまちづくり	01 白	防犯のまちづくり 例規	010	11	常		10	2		
県民生活	防犯	28 白	防犯のまちづくり	01 白	防犯のまちづくり 通知・報告	020	3			10	2		
県民生活	防犯	28 白	防犯のまちづくり	01 白	防犯のまちづくり 照会・回答	030	3			10	2		
県民生活	防犯	28 白	防犯のまちづくり	01 白	推進会議・感謝状・県民大会	040	3			10	2		
県民生活	防犯	28 白	防犯のまちづくり	01 白	わがまち防犯隊レベルアップセミナー	050	1			10	2		
県民生活	防犯	28 白	防犯のまちづくり	01 白	防犯統計	060	1			10	2		
県民生活	防犯	28 白	防犯のまちづくり	01 白	同行パトロール	070	3			10	2		
県民生活	防犯	28 白	補助金	02 赤	補助金 例規	010	11	常		10	2		
県民生活	防犯	28 白	補助金	02 赤	補助金通知・報告	020	1			10	2		
県民生活	防犯	28 白	補助金	02 赤	補助金事業要望	030	5			10	2		
県民生活	防犯	28 白	補助金	02 赤	補助金内々示・内示	040	5			10	2		
県民生活	防犯	28 白	補助金	02 赤	防犯環境整備推進補助金	050	5			10	2		市町村別
県民生活	防犯	28 白	キャンペーン	03 青	防犯のまちづくりキャンペーン	010	1			10	2		
県民生活	防犯	28 白	キャンペーン	03 青	振り込め詐欺対策キャンペーン	020	1			10	2		
県民生活	防犯	28 白	キャンペーン	03 青	議連キャンペーン	030	3			10	2		
県民生活	防犯	28 白	キャンペーン	03 青	かすかべ商工まつり	040	3			10	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K06	東部地域振興センター	05

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
											電子文書	電子文書以外			
												キャピネット 番号	キャピネット 引き出し番号		
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色	分類番号									
県民生活	防犯	28	白	出前講座	04	黄	出前講座 通知	010	1			10	2		
県民生活	防犯	28	白	出前講座	04	黄	出前講座 照会・回答	020	1			10	2		
県民生活	防犯	28	白	出前講座	04	黄	出前講座 申込書	030	1			10	2		
県民生活	防犯	28	白	出前講座	04	黄	出前講座 資料	040	1			10	2		
県民生活	防犯	28	白	会議	05	緑	防犯のまちづくり担当者会議	010	1			10	2		
県民生活	防犯	28	白	会議	05	緑	春日部市防犯のまちづくり推進協議会	020	1			10	2		
県民生活	防犯	28	白	会議	05	緑	草加市安全安心まちづくり推進協議会	030	1			10	2		
県民生活	防犯	28	白	会議	05	緑	振り込め詐欺・悪質商法防止三郷市民連絡会議	040	1			10	2		
県民生活	防犯	28	白	会議	05	緑	その他の会議	050	1			10	2		
県民生活	交通安全	29	白	交通安全	01	白	交通安全 例規	010	11			10	2		
県民生活	交通安全	29	白	交通安全	01	白	交通安全 通知・報告	020	1			10	2		
県民生活	交通安全	29	白	交通安全	01	白	交通安全 照会・回答	030	1			10	2		
県民生活	交通安全	29	白	交通安全	01	白	交通事故防止検討会議	040	1			10	2		
県民生活	交通安全	29	白	交通安全	01	白	交通事故特別対策連絡会議	050	1			10	2		
県民生活	広聴・広報	30	赤	広聴広報全般	01	赤	広聴広報全般 例規	010	11		常	11	1		
県民生活	広聴・広報	30	赤	広聴広報全般	01	赤	広聴広報全般 通知・報告・照会・回答	020	1			11	1		
県民生活	広聴・広報	30	赤	広聴広報全般	01	赤	広聴広報全般 資料	030	1			11	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K06	東部地域振興センター	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キャピネット 番号	引き出し 番号			キャピ ネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
県民生活	広聴・広報	30	赤	広聴広報全般	01	赤	広聴広報主幹会議	040	1			11	1		
県民生活	広聴・広報	30	赤	ホームページ県民生活 担当	02	青	ホームページ 県民生活担当 例規	050	11			11	1		
県民生活	広聴・広報	30	赤	ホームページ県民生活 担当	02	青	ホームページ 県民生活担当 通知 ・報告	060	1			11	1		
県民生活	広聴・広報	30	赤	ホームページ県民生活 担当	02	青	ホームページ 県民生活担当 照会 ・回答	070	1			11	1		
県民生活	広聴・広報	30	赤	ホームページ県民生活 担当	02	青	ホームページ 県民生活担当 更新 等事務	080	1			11	1		
県民生活	広聴・広報	30	赤	県政資料	03	黄	県政資料 例規	090	11		常	11	1		
県民生活	広聴・広報	30	赤	県政資料	03	黄	県政資料 通知・報告 照会・回答	100	1			11	1		
県民生活	広聴・広報	30	赤	県政資料	03	黄	県政資料 貸出カード	110	1			11	1		
県民生活	広聴・広報	30	赤	県政資料	03	黄	職員録	120	1			11	1		
産業労働	商工全般	40	白	商工全般	01	白	商工全般 例規	010	5		常	15	1		
産業労働	商工全般	40	白	商工全般	01	白	商工全般 通知・報告(4～6月)	020	1			15	1		
産業労働	商工全般	40	白	商工全般	01	白	商工全般 通知・報告(7～9月)	030	1			15	1		
産業労働	商工全般	40	白	商工全般	01	白	商工全般 通知・報告(10～12 月)	040	1			15	1		
産業労働	商工全般	40	白	商工全般	01	白	商工全般 通知・報告(1～3月)	050	1			15	1		
産業労働	商工全般	40	白	商工全般	01	白	中小企業相談窓口ネットワーク	060	1			15	1		
産業労働	商工全般	40	白	商工全般	01	白	地域経済情報	070	1			15	1		
産業労働	商工全般	40	白	商工全般	01	白	四半期経営動向調査	080	1			15	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K06	東部地域振興センター	05

担 当 名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保 存 場 所 ( 文 書 管 理 シ ス テ ム 外 )			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引 き 出 し 番 号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色									
産業労働	商工全般	40 白	商工全般	01 白	東部地域産業振興連絡会議	090	3				15	1		
産業労働	商工全般	40 白	商工全般	01 白	東部地域労働行政連絡協議会	100	3				15	1		
産業労働	商工全般	40 白	商工全般	01 白	大規模小売店舗立地法関係	110	3				15	1	H - 7	
産業労働	商工全般	40 白	商工全般	01 白	DX・GX推進	120	1				15	2		
産業労働	産業労働全般	41 赤	産業労働全般	01 赤	総務関係	010	1				16	1		
産業労働	産業労働全般	41 赤	産業労働全般	01 赤	ホームページ	020	1				16	1		
産業労働	産業労働全般	41 赤	産業労働全般	01 赤	総会・賀詞交歓会	030	5				16	1		
産業労働	産業労働全般	41 赤	産業労働全般	01 赤	その他行事	040	5				16	1		
産業労働	産業労働全般	41 赤	産業労働全般	01 赤	担当部長会議	050	1				16	1		
産業労働	産業労働全般	41 赤	産業労働全般	01 赤	担当会議等	060	1				16	1		
産業労働	産業労働全般	41 赤	産業労働全般	01 赤	その他の会議	070	5				16	1		
産業労働	産業労働全般	41 赤	産業労働全般	01 赤	後援	080	3				16	1		
産業労働	情報収集	42 青	企業訪問	01 青	企業訪問 例規	010	5				16	1		
産業労働	情報収集	42 青	企業訪問	01 青	企業訪問 通知・報告	020	1				16	1		
産業労働	情報収集	42 青	企業訪問	01 青	相談記録	030	3				16	1		
産業労働	商工団体	43 黄	商工団体	01 黄	商工団体 例規	010	11				16	2		
産業労働	商工団体	43 黄	商工団体	01 黄	商工団体 通知・報告（全般）	020	1				16	2		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K06	東部地域振興センター	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
産業労働	商工団体	43 黄	商工団体	01 黄	商工団体 通知・報告（春日部）	030	1			16	2		
産業労働	商工団体	43 黄	商工団体	01 黄	商工団体 通知・報告（草加）	040	1			16	2		
産業労働	商工団体	43 黄	商工団体	01 黄	商工団体 通知・報告（越谷）	050	1			16	2		
産業労働	商工団体	43 黄	商工団体	01 黄	商工団体 通知・報告（八潮）	060	1			16	2		
産業労働	商工団体	43 黄	商工団体	01 黄	商工団体 通知・報告（三郷）	070	1			16	2		
産業労働	商工団体	43 黄	商工団体	01 黄	商工団体 通知・報告（吉川）	080	1			16	2		
産業労働	商工団体	43 黄	商工団体	01 黄	商工団体 通知・報告（松伏）	090	1			16	2		
産業労働	商工団体	43 黄	商工団体	01 黄	商工団体 通知・報告（庄和）	100	1			16	2		
産業労働	商工団体	43 黄	商工団体	01 黄	小規模事業補助金 通知・報告	110	1			16	2		
産業労働	商工団体	43 黄	商工団体	01 黄	重点テーマ型事業	120	5			16	2		
産業労働	商工団体	43 黄	商工団体	01 黄	地域連携型事業	130	5			16	2		
産業労働	商工団体	43 黄	商工団体	01 黄	提案型事業	140	5			16	2		
産業労働	商工団体	43 黄	商工団体	01 黄	商工団体 予算・決算関係書類	150	5			16	2		
産業労働	商工団体	43 黄	商工団体	01 黄	商工団体 指導監査	160	5			16	2		
産業労働	商工団体	43 黄	商工団体	01 黄	監査事務局 職員予備監査	170	5			16	2		
産業労働	商工団体	43 黄	商工団体	01 黄	商工団体 定款変更・規約変更・負担金賦課	180	11			16	2		
産業労働	商工団体	43 黄	商工団体	01 黄	中小企業組合 通知・報告	190	1			17	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K06	東部地域振興センター	05

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
	色	分類番号	色	分類番号					電子文書	電子文書以外				
										キャビネット番号	引き出し番号			キャビネット以外
産業労働	商工団体	43	黄	商工団体	01	黄	中小企業組合 定款変更認可(上半期)	200	11		17	1		
産業労働	商工団体	43	黄	商工団体	01	黄	中小企業組合 定款変更認可(下半期)	210	11		17	1		
産業労働	商工団体	43	黄	商工団体	01	黄	中小企業組合 決算報告(上半期)	220	3		17	1		
産業労働	商工団体	43	黄	商工団体	01	黄	中小企業組合 決算報告(下半期)	230	3		17	1		
産業労働	商店街	44	緑	商店街施設整備事業補助金	01	緑	商店街施設整備事業補助金 例規	010	11		17	2		
産業労働	商店街	44	緑	商店街施設整備事業補助金	01	緑	商店街施設整備事業補助金 通知・報告	020	1		17	2		
産業労働	商店街	44	緑	商店街施設整備事業補助金	01	緑	商店街施設整備事業補助金 交付決定・交付確定	030	5		17	2		
産業労働	商店街	44	緑	地域商業・商店街活動応援事業補助金	02	白	地域商業・商店街活動応援事業補助金 例規	010	11		17	2		
産業労働	商店街	44	緑	地域商業・商店街活動応援事業補助金	02	白	地域商業・商店街活動応援事業補助金 通知・報告	020	1		17	2		
産業労働	商店街	44	緑	地域商業・商店街活動応援事業補助金	02	白	地域商業・商店街活動応援事業補助金 交付決定・交付確定	030	5		17	2		
産業労働	商店街	44	緑	商店街支援	03	赤	商店街支援 通知・報告	010	1		17	2		
産業労働	商店街	44	緑	商店街支援	03	赤	商店街経営実態調査	020	5		17	2		
産業労働	商店街	44	緑	商店街支援	03	赤	商店街訪問	030	5		17	2		
産業労働	経営革新	45	青	中小企業等経営強化法関係	01	青	中小企業等経営強化法 例規	010	5		18	1		
産業労働	経営革新	45	青	中小企業等経営強化法関係	01	青	中小企業等経営強化法 通知・報告	020	5		18	1		
産業労働	経営革新	45	青	中小企業等経営強化法関係	01	青	経営革新計画承認申請の電子化 通知・報告	030	1		18	1		
産業労働	経営革新	45	青	中小企業等経営強化法関係	01	青	制度PR(セミナー等)	040	1		18	1		



ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K06	東部地域振興センター	05

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し 番号		
産業労働	経営革新	45	青	中小企業等経営強化法 関係	01	青	経営革新計画承認	050	5				H-7	
産業労働	経営革新	45	青	中小企業等経営強化法 関係	01	青	承認状況報告	060	1		18	1		
産業労働	経営革新	45	青	中小企業等経営強化法 関係	01	青	変更承認	070	5		18	1		
産業労働	経営革新	45	青	中小企業等経営強化法 関係	01	青	遂行状況調査	080	5		18	1		
産業労働	経営革新	45	青	中小企業等経営強化法 関係	01	青	フォローアップ調査	090	5		18	1		
産業労働	経営革新	45	青	中小企業等経営強化法 関係	01	青	終了企業調査	100	5		18	1		
産業労働	経営革新	45	青	中小企業等経営強化法 関係	01	青	フォローアップ指導	110	5		18	1		
産業労働	経営革新	45	青	中小企業等経営強化法 関係	01	青	販売アドバイザー派遣	120	5		18	1		
産業労働	雇用対策	46	黄	雇用対策全般	01	黄	雇用対策全般 通知・報告	010	1		18	2		
産業労働	雇用対策	46	黄	雇用対策全般	01	黄	雇用対策全般 資料	020	3		18	2		
産業労働	労政	47	白	労政全般	01	白	労政全般 例規	010	11	常	19	1		
産業労働	労政	47	白	労政全般	01	白	労政全般 通知・報告	020	1		19	1		
産業労働	労政	47	白	労政全般	01	白	高等技術専門校	030	1		19	1		
産業労働	労政	47	白	労働情勢	02	赤	労働情勢 通知・報告	010	1		19	1		
産業労働	労政	47	白	労働情勢	02	赤	メーデー	020	5		19	1		
産業労働	労政	47	白	争議	03	青	争議 通知・報告	010	1		19	1		
産業労働	労政	47	白	争議	03	青	争議 予告	020	1		19	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K06	東部地域振興センター	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
産業労働	労政	47	白	労働組合	04	黄	労働組合 通知・報告	010	1			19	2		
産業労働	労政	47	白	労働組合	04	黄	労働組合基礎調査	020	3			19	2		
産業労働	労政	47	白	労働組合	04	黄	労働組合実態調査	030	3			19	2		
産業労働	労政	47	白	労働者協同組合	05	緑	労働者協同組合 通知・報告	010	1			19	2		
産業労働	労政	47	白	多様な働き方推進	06	白	多様な働き方推進 例規	010	11		常	20	1		
産業労働	労政	47	白	多様な働き方推進	06	白	多様な働き方推進 通知・報告	020	1			20	1		
産業労働	労政	47	白	多様な働き方推進	06	白	多様な働き方認定	030	5			20	1	H-6	
産業労働	旅行業	48	赤	旅行業	01	赤	旅行業 例規	010	5		常	20	2		
産業労働	旅行業	48	赤	旅行業	01	赤	旅行業 通知・報告	020	1			20	2		
産業労働	旅行業	48	赤	旅行業	01	赤	収入証紙の廃止 通知・報告	030	1			20	2		
産業労働	旅行業	48	赤	旅行業	01	赤	取引額報告書	040	3			20	2		
産業労働	旅行業	48	赤	旅行業	01	赤	事務処理件数報告	050	3			20	2		
産業労働	旅行業	48	赤	旅行業	01	赤	立入検査	060	5			20	2		
産業労働	旅行業	48	赤	旅行業	01	赤	立入検査証発行台帳	070	5			20	2		
産業労働	旅行業	48	赤	旅行業	01	赤	自己点検	080	1			20	2		
産業労働	旅行業	48	赤	旅行業	01	赤	登録台帳	090	5		常	20	2	H-7	
産業労働	旅行業	48	赤	旅行業	01	赤	新規登録	100	5		常	20	2		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K06	東部地域振興センター	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キヤピ ネット 番号	引 き 出 し 番 号			キヤピ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
産業労働	旅行業	48	赤	旅行業	01	赤	更新登録	110	5		常	20	2		
産業労働	旅行業	48	赤	旅行業	01	赤	変更登録	120	5		常	20	2		
産業労働	旅行業	48	赤	旅行業	01	赤	抹消登録	130	5		常	20	2		
産業労働	旅行業	48	赤	旅行業	01	赤	営業保証金取戻証明	140	5		常	20	2		
産業労働	旅行業	48	赤	旅行業	01	赤	苦情・事件等	150	1			20	2		
産業労働	旅行業	48	赤	旅行業	01	赤	旅行業管理簿	160	5		常	20	2		
産業労働	旅行業	48	赤	旅行業	01	赤	旅行業約款認可	170	5			20	2		
	システム連携	AA		財務会計	01		執行委任登録	006	3						
	システム連携	AA		財務会計	01		令達登録	007	3						
	システム連携	AA		財務会計	01		事前調定	015	10						
	システム連携	AA		財務会計	01		歳入公金振替	019	5						
	システム連携	AA		財務会計	01		収納帳票	026	5						
	システム連携	AA		財務会計	01		支出負担行為	037	5						
	システム連携	AA		財務会計	01		支出命令	040	5						
	システム連携	AA		財務会計	01		支出負担行為兼支出命令	042	5						
	システム連携	AA		財務会計	01		精算	047	5						
	システム連携	AA		財務会計	01		支出更正	097	5						

