

整理番号 0 1 1 6

政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

経費区分  (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 ○8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	令和 <input type="text" value="4"/> 年 <input type="text" value="12"/> 月 <input type="text" value="23"/> 日	支出額	百万 <input type="text" value=""/> 千 <input type="text" value="2888"/> 円
※政務活動費を充当した金額を記載			

使 途	コピー使用料
-----	--------

領収書等貼付欄	積算方法( 5,776円×1/2 )
但しコピー使用料として	※政務活動と政務活動外での合理的な使用割ができないため、会派の基準により1/2按分とする。



領 収 書

No. 479632

2020年12月23日

田村たくみ事務所 殿

入金内訳	現金	
	小切手	
	手形	
	振込	
	相殺	
	その他	SMBK23日引落

合計金額    ¥ 5 7 7 6

うち、消費税等  円を含む

コピー使用料



収入印紙  
17号文書

コニカミノルタジャパン株式会社  
〒105-0023 東京都港区芝浦1-1-1

※社印・扱者印・金額の前に¥のないもの、複写によらないもの、金額を訂正したものは無効とします。

整理番号

1179

政務活動費 領収書等貼付用紙

ちょうふ

経費区分  (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	2024年12月23日	支出額	5202
			※政務活動費を充当した金額を記載

使 途	事務用品代(スリムマグネット, 強力マグネット, マグネットマルチランガ 蛍光ペン)
-----	--

領収書等貼付欄

※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙  
 (別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)

5.780x9/10

政務活動に使用する割合が9/10以上であるため

埼玉県議会自由民主党議員団

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など  
 載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余  
 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

事務キチ

浦和店  
 TEL:048-874-6800  
 さいたま市緑区中尾3719番地

いらっしゃいませ  
 文具スーパー事務キチへようこそ  
 またのお越しをお待ちしております

2022年12月23日(金)20:17<0007-02>

4976512030766		
スリムマグネット 直径30mm 白 23		
@ 346*	10	3,460
4976512033668		
スリムマグネット 直径18mm 白 33		
@ 261*	2	522
4970116012777		
超強力マグネット 直径18mm 白		
@ 215*	2	430
4976512073831		
マグネットマルチランガ - EMH-480		
@ 770*	1	770
4902778164219		
PUS101T(N)空白48		
@ 77*	3	231
4901991641578		
WA-TC90		
@ 77*	2	154
4902506345363		
マグネットFITLINE		
@ 71*	3	213

小計 23 5,780

内税対象金額 5,780  
 10.0%対象金額 5,780  
 (内消費税額 10.0%) (525)

合計 5,780

現金 10,000

お預り 10,000  
お釣り 4,220

整理番号 397

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

ちょうふ

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1: 調査研究費    2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費    4: 要請・陳情等活動費    5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費    7: 事務所費    8: <b>事務費</b></p> <p>9: 資料購入・作成費    10: 交通費</p>
--	--

支出年月日	<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">4</span> 年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">12</span> 月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">24</span> 日	支出額	<table style="border-collapse: collapse; margin: auto;"> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; text-align: center;">百万</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; text-align: center;">千</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; text-align: center;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; text-align: center;"> </td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; text-align: center;">2</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; text-align: center;">232</td> </tr> </table>	百万	千	円		2	232
百万	千	円							
	2	232							

※政務活動費を充当した金額を記載

使 途	<p>f-事務費 (711-9-17)    2,480 × 90% = 2,232</p> <p style="text-align: right; font-size: small;">政務活動に使用する割合が9/10以上であるため</p>
-----	--

領収書等貼付欄

領収証



コジマ×ビックカメラ 春日部店  
 電話番号 048-753-3700

概

¥2,480-

(内、消費税等 ¥225-)    )代として  
 お品物 (    )    上記正に領収致しました。

「コジマ×ビックカメラ」ますます便利に！  
 その1 ポイント交換でお得にお買い物！  
 その2 どちらのお店でも修理を承ります！

2022/12/24/18:49 レジNo571/0106  
 取引No7578 販売員 XXXXXXXXXX

Nコード J1TB114P    ¥2,480  
 合計    ¥2,480  
 (内、消費税等    ¥225)    点数 1

会社 IC 口座1326  
 一回払い 水銀 0093430 伝票75780  
 A0000000651010 0199 0

お支払い    ¥2,480  
 JCB    ¥2,480  
 釣銭    0

お引当額 100439784946\* P13    ¥2,480  
 お引当率 0.5%    13  
 今回発生引当    11,313  
 お引当高    11,313  
 今回のお買上げによりお引当レバースの有効  
 期日が2023年12月23日に延長されました。

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号 0109

# 政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    <span style="border: 1px solid black; border-radius: 50%; padding: 2px;">8</span>:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
--	---

支出年月日	<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">04</span> 年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">12</span> 月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">24</span> 日	支出額	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center; font-size: x-small;">百万</td> <td style="text-align: center; font-size: x-small;">千</td> <td style="text-align: center; font-size: x-small;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; text-align: center;">936</td> </tr> </table>	百万	千	円			936
百万	千	円							
		936							

使 途

・コイン型リチウム電池    政務活動に使用する割合が9/10以上であるため

・コピー用紙

1040 × 0.9 = 936

CAINZ

小川店 TEL 0493-72-6777

< 令頁 耳又 言正 >

カインズお買上商品を交換・返品の際はレシートを必ずお持ち下さい。ご了承下さい。

2022年12月24日(土)    16:39

094 パックリチウム電池	¥248
081 コピー用紙 (4個 X 単198)	¥792
5点/小 計	¥1,040
内消費税等 (10%対象)	¥94 (¥94)
合 計	¥1,040
レジット	¥1,040

[クレジット売上票] G

端末番号	65615-019-00335
伝票番号	37685
会員番号	XXXXXXXXXX
承認番号	858722
取引内容	売上
支払区分	一括
カード会社	20 JCB GROUP
合計金額	¥1,040

A00000025010801  
S373780 COO A00434 AMEX  
00 b9a75385fcc24b07  
お客様控え用

お約リ ¥0  
カインズカードがさらに使いやすくなったポイントが100ポイントからご利用頂けるようになりました  
ただいま新規カード会員募集中!

5

埼玉県議会自由民主党議員団

①貼付しないこと。  
 ②ペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 ③番号(枝番)を付すこと。

③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、  
 ④(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)  
 記載すること。

担当: XXXXXXXXXX 0848  
 レジNo: 002    レジNo: 5076

整理番号	2	1	5
------	---	---	---

## 政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    ⑧:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
--	---

支出年月日	<u>4</u> 年 / <u>2</u> 月 <u>24</u> 日	支出額	<table border="1" style="margin: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">百万</td> <td style="text-align: center;">千</td> <td style="text-align: center;">円</td> </tr> <tr> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px; text-align: center;">384</td> </tr> </table> <p style="font-size: small;">※政務活動費を充当した金額を記載</p>	百万	千	円			384
百万	千	円							
		384							

使 途	<p>・Eightプレミアム利用料(名刺管理ソフト)    (    /    月分)</p> <p style="text-align: right;">480 × 0.80 = 384</p>
-----	--

**領収書等貼付欄**

埼玉県議会自由民主党議員団  
政務活動に使用する割合が8/10以上であるため

別紙明細

\_\_\_\_\_ [振込手数料]  
\_\_\_\_\_

※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、  
 ④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

Fwd: Apple からの領収書です

1 件のメッセージ

渡辺 大 <[redacted]>

2022年12月25日 7:30

To: 渡辺大県政事務所 <office.daiwatanabe@gmail.com>

----- 転送メッセージ -----

From: Apple <no\_reply@email.apple.com>

日付: 2022年12月24日(土) 14:48

件名: Apple からの領収書です

To: <[redacted]>



領収書

APPLE ID

日付

2022年12月24日

ご注文番号

MNMLQN169V

書類番号

126615638277

請求先

Amex ....

渡辺大

App Store



Eight - キャリアプロフィール 名刺管理に、転職に  
Eightプレミアム (月額) (月額)  
更新: 2023年1月24日  
問題を報告する

¥480

合計

¥480



iPhoneで全国の電車やバスに乗ろう。

Apple PayのSuicaなら、iPhone上で直接チャージできます。



ウォレットにSuicaを追加する >

整理番号	216
------	-----

## 政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    ⑧:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
--	---

支出年月日	4年 / 12月 24日	支出額	<table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">百万</td> <td style="text-align: center;">千</td> <td style="text-align: center;">円</td> </tr> <tr> <td style="width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="width: 30px; height: 30px; text-align: center;">320</td> </tr> </table> <p style="font-size: small;">※政務活動費を充当した金額を記載</p>	百万	千	円			320
百万	千	円							
		320							

使 途	<p>・iCloudストレージ ( / 月分)</p> <p style="text-align: right;">400 × 0.80 = 320</p>
-----	--

**領収書等貼付欄**

埼玉県議会自由民主党議員団  
政務活動に使用する割合が8/10以上であるため

別紙明細

\_\_\_\_\_ [振込手数料]  
\_\_\_\_\_

※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

Apple からの領収書です

2 件のメッセージ

Apple <no\_reply@email.apple.com>

2022年12月25日 4:09

To: [Redacted]



領収書

APPLE ID  
[Redacted]

請求先  
Amex ....  
渡辺大

日付  
2022年12月24日



ご注文番号  
MNMLQQ06NV

書類番号  
146615335406

JPN

iCloud+



iCloud+ (200GBのストレージ付き)  
月額  
更新：2023年1月25日

¥400

合計 ¥400



iPhoneで全国の電車やバスに乗ろう。

Apple PayのSuicaなら、iPhone上で直接チャージできます。



ウォレットにSuicaを追加する >

お支払いについてご不明な点がございましたら、サポートへご連絡ください。このメールは、上記のiCloud+プランのお支払いを確認するものです。お使いのiOSデバイス、Mac、またはWindowsコンピュータから無料ストレージプランにダウングレードしてキャンセルしない限り、プラン期間ごとに請求が発生します。

全額返金を請求される場合は、月額サブスクリプションのアップグレード支払後15日以内、または年額支払後45日以内にAppleまでご連絡ください。法律によって定められている地域では部分返金が可能です。



整理番号 

		9	7
--	--	---	---

## 政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    ○8:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
--	--

<p>支出年月日</p>	<table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"> <tr><td style="width: 20px; height: 20px; text-align: center;">4</td></tr> </table> 年 <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"> <tr><td style="width: 20px; height: 20px; text-align: center;">1</td><td style="width: 20px; height: 20px; text-align: center;">2</td></tr> </table> 月 <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"> <tr><td style="width: 20px; height: 20px; text-align: center;">2</td><td style="width: 20px; height: 20px; text-align: center;">6</td></tr> </table> 日	4	1	2	2	6	<p>支出額</p>	<table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"> <tr> <td style="width: 20px; height: 20px; text-align: center;">百</td> <td style="width: 20px; height: 20px; text-align: center;">千</td> <td style="width: 20px; height: 20px; text-align: center;">円</td> </tr> <tr> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px; text-align: center;">4</td> <td style="width: 20px; height: 20px; text-align: center;">943</td> </tr> </table> <p style="font-size: small;">※政務活動費を充当した金額を記載</p>	百	千	円		4	943
4														
1	2													
2	6													
百	千	円												
	4	943												

<p>使 途</p>	<p>FAX代 ( 12 月分 )</p>
------------	-----------------------

領収書等貼付欄

6,179 円 × 80% = 4,943 円

電話料金等払込受領証

東日本ご利用分

ご請求先氏名  
立石 泰広 様

お客様番号

2022年12月ご請求分

金額(円)  
¥6,179-

受取人

NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)

0800-3330111

領 収 日 附 印

270834  
22.12.26

収入印紙貼付欄

(金融機関・CVS用)→お客様

※領収書等には、①年月日  
④発行者、⑤宛名が記載さ  
※按分した場合は、積算方

(「し、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、  
がない場合は、余白に補記すること。)

整理番号

# 政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    ○8:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
--	--

支出年月日	<input type="text" value="4"/> 年 <input type="text" value="12"/> 月 <input type="text" value="26"/> 日	支出額	<table border="1" style="margin: auto;"> <tr> <td>百万</td> <td>千</td> <td>円</td> </tr> <tr> <td><input type="text" value=""/></td> <td><input type="text" value="13"/></td> <td><input type="text" value="064"/></td> </tr> </table>	百万	千	円	<input type="text" value=""/>	<input type="text" value="13"/>	<input type="text" value="064"/>
百万	千	円							
<input type="text" value=""/>	<input type="text" value="13"/>	<input type="text" value="064"/>							
※政務活動費を充当した金額を記載									
使 途	電気代 ( 12 月分 )								

領収書等貼付欄

①                      ②

12,330 円 + 4,001 円 = 16,331 円

× 80% = 13,064 円

(A) 電気料金等郵便振替払込金受領証(領収証)

口座番号	00150	9	167	加入者名	東京電力エナジーパートナー株式会社
年月分	4-12	払込金額	¥ 12330	うち消費税等相当額	円 1120
ご契約	戸数	ご使用量kWh	コード	うち精算金額	円
50 A		330			
ご使用期間		11月 2日	~	12月 1日	ご契約変更
ご使用場所		川口市 西川口 6丁目 4番(地) 13号 ダイナム リームハイツ 棟 101号			
お支払人氏名		立石 泰広 様			
お支払期限日		1月 4日			
上記お支払期限日を過ぎた場合のお支払いは、コンビニエンス・ストアにお願いいたします。					

(A) 電気料金等郵便振替払込金受領証(領収証)

口座番号	00150	9	167	加入者名	東京電力エナジーパートナー株式会社
年月分	4-12	払込金額	¥ 4001	うち消費税等相当額	円 363
ご契約	戸数	ご使用量kWh	コード	うち精算金額	円
3 kW		90	33		
ご使用期間		11月 2日	~	12月 1日	ご契約変更
ご使用場所		川口市 西川口 6丁目 4番(地) 13号 第1ドリムハイツ 棟 1F号			
お支払人氏名		立石 泰広 様			
お支払期限日		1月 4日			
上記お支払期限日を過ぎた場合のお支払いは、コンビニエンス・ストアにお願いいたします。					

地区番号	01	ご契約種別	従量電灯B
お客様番号	XXXXXXXXXX		
お問い合わせ先	0120-995-442(代)		
カスターセンター	0120-995-442(代)		

日 附 印  
22.12.26  
東京電力エナジーパートナー株式会社

地区番号	01	ご契約種別	低圧電力
お客様番号	XXXXXXXXXX		
お問い合わせ先	0120-995-442(代)		
カスターセンター	0120-995-442(代)		

日 附 印  
270834  
22.12.26  
東京電力エナジーパートナー株式会社

整理番号 99

## 政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    ○8:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
--	--

支出年月日	<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">4</span> 年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">12</span> 月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">26</span> 日	支出額	百万 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">1</span> 千 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">0</span> 円 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">9</span> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">7</span>
-------	---	-----	--

※政務活動費を充当した金額を記載

使 途	ガス代 ( 12 月分 )
-----	---------------

**領収書等貼付欄**

1,372 円 × 80% = 1,097 円

**(A) ガス料金等領収証**

毎年度ガスをご利用いただきありがとうございます。

4年12月分のご使用量のお知らせ	
第一ドリームハイツ	
令和4年12月分	請求金額 1,372円
お支払い期限日 5年 1月16日	

立石 泰広 様

・ガス料金等のお支払いがお支払い期限日を経過した場合、その経過日数に応じて一日あたり0.0274%の延滞利息をお支払いいただきます。

・本払込書は、上記お支払い期限日を過ぎましてもお支払いにご利用いただけます。

**東京ガス株式会社**

担当 東京ガスライフパル川口

検針員 270834

22.12.26

ローソン 西川口 六丁目店

受領日附印

(お客さま控)

4年12月分のご使用量のお知らせ	
第一ドリームハイツ	
1F	立石 泰広 様
お客さま番号 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">XXXXXXXXXX</span>	
検針月日(日数)	12月15日(29日)
ご使用期間	11月17日~12月15日
ガスご使用量	3 m <sup>3</sup>
今回指示数	1015
前回指示数	1012
メーター番号	<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">XXXXXXXXXX</span>
次回検針予定日	1月18日
前年同月使用量	3m <sup>3</sup> (30日)
前月使用量	2m <sup>3</sup> (29日)
請求金額	1,372円
(内消費税等)	124円
ガス基本料金	759.00円
ガス従量料金	613.95円

料金内訳

供給地点特定番号 XXXXXXXXXX

地区 13A 45カブエール

ご契約種別 一般契約

当月適用単位料金A表 204.65円/m<sup>3</sup>

翌月適用単位料金

A表: ( 0m <sup>3</sup> ~ 20m <sup>3</sup> )	214.18円/m <sup>3</sup>
B表: ( 21m <sup>3</sup> ~ 8 0m <sup>3</sup> )	199.33円/m <sup>3</sup>
C表: ( 81m <sup>3</sup> ~ 200m <sup>3</sup> )	197.13円/m <sup>3</sup>
D表: ( 201 m <sup>3</sup> ~ 5 00m <sup>3</sup> )	193.83円/m <sup>3</sup>
E表: ( 501m <sup>3</sup> ~ 8 00m <sup>3</sup> )	185.03円/m <sup>3</sup>
F表: ( 801m <sup>3</sup> ~ )	177.33円/m <sup>3</sup>

**東京ガス株式会社**

○料金・お引越し等のご連絡先

受付時間(月~土:9時~19時・日祝:9時~17時)

東京ガスお客さまセンター

0570-002211

(ご利用にれない場合) 03-3344-9100

○ガスもれ時 ご連絡先(時間) 0570-002299

○ガス機器修理等の ご連絡先

受付時間(月~土:9時~19時・日祝:9時~17時)

東京ガスライフパル川口

048-257-1126

議院番号 399

ちようふ  
政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分  (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費    2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費
	【経常的経費】 6:人件費    7:事務所費    8:事務費
	9:資料購入・作成費    10:交通費

支出年月日 4年 12月 26日	支出額 百万 千 円 1717
---------------------	-----------------------

※政務活動費を充当した金額を記載

使 途 8:事務費(灯油)	政務活動に使用する割合が2/10以上であるため $1,908 \times 90\% = 1,717$
------------------	--

領収書等貼付欄

ENEOS

納品書(領収書)  
2022年12月26日 18:31

売上 JCB カード 振  
 トークン XXXXXXXXXXXX  
 提携カード  
 車両番号 0117-00  
 灯油 P26  
 数量 18.00L  
 単価 106円  
 \* ¥1,908

合計 ¥1,908  
 (消費税10%対象 ¥1,908  
 内消費税等 ¥173)  
 クレジット支払  
 A000000651010  
 JCB Credit IC  
 有効期限: XX/XX NC  
 支払方法:一括払い  
 承認番号: 0108246

現金での領上げの場合は領収書にかえて頂きます。  
 消費税額表示のない場合は消費税を請求書にて  
 ご請求いたします。  
 消費税額は、地方消費税が含まれています。

ENEOSウイング関東第1支店  
 DDセルブ番日部中央SS  
 埼玉県 春日部市  
 備後東5丁目12-59 SS-586762  
 TEL:048-731-0560  
 レジNo 4284-10  
 〒365674-5677  
 共通番号17-56981  
 077EWS5 2022/12/26

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。



整理番号 

	1	0	2	-	1
--	---	---	---	---	---

領収書貼付欄

※ 整理番号には、枝番を記入すること。

内沼博史事務所 様

2022年12月20日

〒357-0021 埼玉県飯能市双柳 373-12

あおぞらビル1階

メイクベター株式会社

代表取締役 谷脇道生

2022年12月分の電気料金を下記の通りご請求させていただきます。

ご請求金額を、2022年12月末までに下記口座までお振込頂きますよう、よろしくお願  
いいたします。(お振込手数料は貴社にてご負担いただきますようお願いいたします。)  
(家賃と合算してお振込み頂いて構いません。)

ご請求金額 2万0653円(消費税10%です。)

青梅信用金庫 飯能支店 普通 0729264

メイクベター株式会社

代表取締役 谷脇道生

整理番号				
		1	2	1

ちょうふ  
**政務活動費 領収書等貼付用紙**

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    8:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
--	---

<p>支出年月日</p>	<p>4年 12月 26日</p>	<p>支出額</p>	<p>百万    千    円</p> <p>    0    0    6626</p> <p>※政務活動費を充当した金額を記載</p>
--------------	-------------------	------------	---

<p>使 途</p>	<p>KDDI スマートフォン代 (12月分)</p> <p>13253 × 0.5</p>
------------	--

**領収書等貼付欄**

政務活動に使用する割合が1/2以上であるため

※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

121-2

料金領収証 RECEIPT FOR SERVICES

2022 年 12 月ご請求分 (11 月利用分)

永瀬 秀樹 様

KDDIをご利用いただきまして誠にありがとうございます。  
右記KDDI料金を 12 月 26 日ご指定の口座から  
振替させていただきました。

**KDDI株式会社**  
〒163-8003 東京都新宿区西新宿2丁目19-2 KDDIビル

ご請求コード	CUSTOMER CODE	0576905248
領収金額	AMOUNT RECEIVED	13,253円
うち消費税等	TAX	699円
金融機関名	FINANCIAL INSTITUTION	*****
支店名	BRANCH	*****
口座番号	ACCOUNT NUMBER	*****



整理番号 1176

政務活動費 領収書等貼付用紙 ちようふ

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費    2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費
	【経常的経費】 6:人件費    7:事務所費    8:事務費
	9:資料購入・作成費    10:交通費

支出年月日 4年 12月 26日	支出額 百万 千 円 14 143
---------------------	-------------------------

※政務活動費を充当した金額を記載

使 途 Jcom 通信料金
------------------

領収書等貼付欄

政務活動に使用する割合が 9/10 以上であるため

領収証 (Receipt)

荒木 裕介 様

2023年 1月 9日 発行

ご請求月 BILLING MONTH	2022年 12月
領収金額 AMOUNT RECEIVED	15,714円
領収日 DATE	2022年 12月 26日
金融機関名 FINANCIAL INSTITUTION	* * * * *
種目/口座番号 TYPE/ACCOUNT NO.	* * * * *

左記のとおり、ご利用料金を口座振替により  
領収いたしました。

印紙税申告済  
印紙税申告済  
印紙税申告済

株式会社ジェイコム埼玉・東日本  
〒330-0061  
埼玉県さいたま市浦和区常盤10丁目4-1



整理番号 186

ちょうふ

# 政務活動費 領収書等貼付用紙

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    8:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
--	---

支出年月日	<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">4</span> 年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">12</span> 月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">26</span> 日	支出額	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center;">百万</td> <td style="text-align: center;">千</td> <td style="text-align: center;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; text-align: center;">09</td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; text-align: center;">28</td> </tr> </table>	百万	千	円		09	28
百万	千	円							
	09	28							

※政務活動費を充当した金額を記載

使 途	<p>200-本機 カウンター代 11月分</p>	<p>政務活動に使用する割合が8/10以上であるため</p> <p><math>4910 \times 8/10 = 3928</math></p>
-----	-------------------------------	--

領収書等貼付欄

埼玉県議会自由民主党議員団

No 302951      領 収 書

埼玉県議会  
自由民主党議員団 殿

収入印紙

3,4910

但し11月分カウンター代として(消費税含む)  
上記金額正に領収致しました。

2022  
平成 年 12月26日

muratec

ムラテック販売株式会社

本社 京都市伏見区竹田向後町36番612-8686  
TEL.075(672)8138

取扱者印

※取扱者印なきもの及び金額を訂正したものは無効とします。

※4  
④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)  
※控分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

こゝに記載。

整理番号			9	9
------	--	--	---	---

## 政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    <b>8:事務費</b></p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
--	--

<p>支出年月日</p>	<p>4年 12月 26日 他</p>	<p>支出額</p>	<table border="1"> <tr> <td>百万</td> <td>千</td> <td>円</td> </tr> <tr> <td></td> <td>100</td> <td>75</td> </tr> </table> <p>※政務活動費を充当した金額を記載</p>	百万	千	円		100	75
百万	千	円							
	100	75							

<p>使 途</p>	<p>事務所 光熱水費(水道) 12月分 (12/26, 2/29)</p>
------------	--

**領収書等貼付欄**

政務活動及び私的活動の用途に使用するため1/2の按分とする

$$9,416 + 10,735 = 20,151 \times 0.5 = 10,075.5$$

- ※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。
- ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。(別紙にも整理番号(校番)を付すこと。)

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号     -

**領収書貼付欄** ※ 整理番号には、枝番を記入すること。

水道使用量等のお知らせ

水道使用量等のお知らせ

令和 5年 2月分  
(ご使用期間 4年12月 3日～ 5年 2月 3日)

お客様番号	用途	口径	メーター番号
■■■■	一般用	20 mm	■■■■
小島南2丁目4番7号			
飯塚 俊彦 様			
今回の指針		1,256 m <sup>3</sup>	
前回の指針 (-)		1,203 m <sup>3</sup>	
旧メーターの使用量 (+)		* m <sup>3</sup>	
水道使用量		53 m <sup>3</sup>	
水道料金		■■■■ 円	
(内消費税相当額)		■■■■ 円	
汚水排除量		53 m <sup>3</sup>	
下水道使用料等		■■■■ 円	
(内消費税相当額)		■■■■ 円	
合計金額		■■■■ 円	
(内消費税相当額)		■■■■ 円	

上記金額の口座振替日は、令和 5年 2月27日です  
(このお知らせでは料金のお支払いはできません。)

令和 5年 4月分  
(ご使用期間 5年 2月 3日～ 5年 4月 4日)

お客様番号	用途	口径	メーター番号
■■■■	一般用	20 mm	■■■■
小島南2丁目4番7号			
飯塚 俊彦 様			
今回の指針		1,307 m <sup>3</sup>	
前回の指針 (-)		1,256 m <sup>3</sup>	
旧メーターの使用量 (+)		* m <sup>3</sup>	
水道使用量		51 m <sup>3</sup>	
水道料金		■■■■ 円	
(内消費税相当額)		■■■■ 円	
汚水排除量		51 m <sup>3</sup>	
下水道使用料等		■■■■ 円	
(内消費税相当額)		■■■■ 円	
合計金額		■■■■ 円	
(内消費税相当額)		■■■■ 円	

上記金額の口座振替日は、令和 5年 4月27日です  
(このお知らせでは料金のお支払いはできません。)


検針日 令和 5年 2月 3日 検針員 ■■■■  
(お客様へ) 前回の水道使用量: 48 m<sup>3</sup>  
今回の検針分は水道料金の基本料金が免除となるため上記の記載額と請求額が異なります。  
0001

検針日 令和 5年 4月 4日 検針員 ■■■■  
(お客様へ) 前回の水道使用量: 53 m<sup>3</sup>  
0001

水道料金・下水道使用料等領収書 (口座振替用)

令和 4年12月分


水道料金	3,234円
(内消費税相当額)	294円
下水道使用料等	6,182円
(内消費税相当額)	562円
合計金額	9,416円
(内消費税相当額)	856円
振替日	令和 4年12月26日

上記金額を領収いたしました。  
本庄市長 

水道料金・下水道使用料等領収書 (口座振替用)

令和 5年 2月分

水道料金	3,811円
(内消費税相当額)	346円
下水道使用料等	6,924円
(内消費税相当額)	629円
合計金額	10,735円
(内消費税相当額)	975円
振替日	令和 5年 2月27日

上記金額を領収いたしました。  
本庄市長 

お問い合わせ先  
本庄市上下水道部水道課 Tel. 0495-22-2151  
裏面もご覧ください。

お問い合わせ先  
本庄市上下水道部水道課 Tel. 0495-22-2151  
裏面もご覧ください。

整理番号 183

ちようふ  
**政務活動費 領収書等貼付用紙**

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    <b>8:事務費</b></p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
--	--

支出年月日	<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">4</span> 年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">12</span> 月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">26</span> 日	支出額	<table style="margin: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">百万</td> <td style="text-align: center;">千</td> <td style="text-align: center;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;">1</td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;">170</td> </tr> </table> <p style="font-size: small;">※政務活動費を充当した金額を記載</p>	百万	千	円		1	170
百万	千	円							
	1	170							

使 途	<p>備品購入費(事務所・総務用 マスク, 事務所用掃除用 トイレットペーパー, スポンジ)</p>
-----	--

**領収書等貼付欄**



サンドラッグ 花月店  
埼玉県さいたま市  
緑区中尾260-1  
Tel. 048-810-4861  
2022年 12月 26日 (月) 18:23TM

---

N. PS12RS                    ¥470(税込)  
耳が痛くなりにくいフ60                    ¥547(税込)  
3M シンククリーナー                    ¥283(税込)

---

税込小計 3品                    ¥1,300  
**合計**                    ¥1,300  
内消費税                    ¥118  
(10%対象 税込¥300 税 ¥118)  
お預り                    ¥10,000  
**お釣り**                    ¥8,700

---

責任者: XXXXXXXXXX  
0456-23-6663-00009944 (01)

て貼付しないこと。  
 ペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 番号(枝番)を付すこと。

1.300x9/10

政務活動に使用する割合が9/10以上であるため

**埼玉県議会自由民主党議員団**

☆毎月1.2日は制度品ポイント11倍^-!!  
 ☆毎週 月 木 日 曜日はポイント 3倍^-!!  
 ☆毎月28日はポイント4倍^-!!

③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記ること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)  
 記載すること。

整理番号       67

ちようふ  
**政務活動費 領収書等貼付用紙**

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    8:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
--	---

支出年月日	<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">4</span> 年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">12</span> 月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">27</span> 日	支出額	<table border="1" style="margin: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">百万</td> <td style="text-align: center;">千</td> <td style="text-align: center;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"> </td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;">05</td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;">63</td> </tr> </table>	百万	千	円		05	63
百万	千	円							
	05	63							

※政務活動費を充当した金額を記載

使 途	<p style="font-size: large; font-family: cursive;">事務用品</p>	政務活動に使用する割合が9/10以上であるため
-----	---	-------------------------

<p><b>領収書等貼付欄</b></p>	<p style="font-size: large; font-family: cursive;">有)シマモト紙製品 コピー用紙(のり)</p> <p style="text-align: right; font-size: large; font-family: cursive;">3959 × 9/10 = 3563</p>
<p style="font-size: large;">領 収 証</p> <p style="text-align: right;">No. _____</p> <p style="font-size: large; font-family: cursive;">横川雅也事務所様</p> <p style="text-align: right; font-size: large; font-family: cursive;">9 年12月27日</p> <p style="font-size: large; font-family: cursive;">★ 3,959-</p> <p style="font-size: large; font-family: cursive;">但 此代</p> <p>上記正に領収いたしました</p>	
<p>内 訳 _____</p> <p>税抜金額 _____</p> <p>消費税額等( %) _____</p>	<div style="display: flex; align-items: center;"> <div> <p><b>シマモト紙製品</b></p> <p>〒355 東松山市箭弓町2-8-33</p> <p>電話 0493(22)1039番</p> <p>FAX 0493(24)4938番</p> </div> </div>

※領収書  
載)、④発  
※按分し

整理番号

政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

経費区分  (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費    2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費
	【経常的経費】 6:人件費    7:事務所費 <input checked="" type="radio"/> 8:事務費 9:資料購入・作成費    10:交通費

支出年月日	<input type="text" value="4"/> 年 <input type="text" value="12"/> 月 <input type="text" value="27"/> 日	支出額	百万 <input type="text" value="6"/> 千 <input type="text" value="6"/> 円 <input type="text" value="0"/> <input type="text" value="0"/>
※政務活動費を充当した金額を記載			

使途	名刺作成費
----	-------

領収書等貼付欄

1,000 枚 × 12 円 × 1.1 = 13,200 円  
 13,200 円 × 50% = 6,600 円

領 収 証

立石 泰広

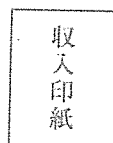
様

令和 4 年 12 月 27 日

¥13,200※

※名刺

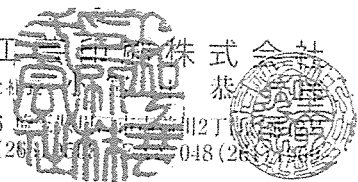
上記金額正に領収致しました



※領収者印無きものは無効。



巧和工業株式会社  
 代表取締役 恭  
 〒333-0846 茨城県水戸市12丁目  
 TEL 048(26) 048(26)







整理番号 105

ちようふ  
**政務活動費 領収書等貼付用紙**

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    <input checked="" type="radio"/> 8:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
--	--

支出年月日	<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">4</span> 年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">12</span> 月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">27</span> 日	支出額	<table style="margin: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">百万</td> <td style="text-align: center;">千</td> <td style="text-align: center;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">1</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">4</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">300</td> </tr> </table> <p style="font-size: small;">※政務活動費を充当した金額を記載</p>	百万	千	円	1	4	300
百万	千	円							
1	4	300							

使 途	名刺作成費
-----	-------

<p><b>領収書等貼付欄</b></p> <p>1,000 枚 × 26 円 × 1.1 = 28,600 円</p> <p>28,600 円 × 50% = 14,300 円</p>
---

領 収 証

立石 泰広

様

令和 4年 12月 27日

¥28,600※

※2つ折り名刺

上記金額正に領収致しました

収  
入  
印  
紙

※領収者印無きものは無効

領  
収  
者  
印

巧和工業株式会社  
代表取締役 恭  
〒333-0846 0121  
TEL 048(26) 048(26) 7196

〒 332-0021  
川口市西川口6-4-13-101

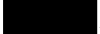
御請求書

請求日: 2022年11月30日

No.1( 1 )

立石泰広 様

**KOWA KOGI** 共和工業印刷株式会社  
代表取締役 山出 恭三  
〒333-0846 埼玉県川口市海前川区  
TEL. 048-266-1503 FAX 048-261-3952  
URL https://www.kowakogei.co.jp  
登録番号:T5030001081750

( 御得意様コード:  )

(お振込先)  
青木信用金庫 北支店 当座預金 309195 コウワコウゲイインサツ (カ)

合計額	消費税10%(円)	御請求額
26,000	2,600	28,600

下記の通り御請求申し上げます。

月日	受注番号	品名	数量	単位	単価	金額	備考
11/19	2200679	2つ折り名刺	1,000			26,000	

立石泰広  
ひやくす

井土五郎 議員  
自民党川口支部長  
危機管理士

限りなき挑戦。  
もっと身近に。  
もっとわかりやすく。  
もっと元気に。  
あなたの川口市と埼玉県をつなぐ。

新しい時代を  
皆さんとともに。

[tateishiyasuhiro](#)  
[yasuhiro.tateishi](#)  
[www.tateishi.gr.jp/](#)

毎度格別のお引き立て賜り厚くお礼申し上げます。当請求書と行き違いにご決済を頂きました際は、何卒ご容赦くださいますようお願い申し上げます。

ページ計 売上 26,000

整理番号 402

## 政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    <b>8:事務費</b></p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
--	--

<p>支出年月日</p> <p style="text-align: center;"><span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">4</span>年<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">12</span>月<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">27</span>日</p>	<p>支出額</p> <p style="text-align: center;"> <table style="display: inline-table; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">7</td> <td style="text-align: center;">2</td> <td style="text-align: center;">4</td> <td colspan="7"></td> </tr> </table> </p>											7	2	4								<p>百万    千    円</p> <p>※政務活動費を充当した金額を記載</p>
7	2	4																				

<p>使 途</p>	<p>8:事務費(資料送付代)</p>
------------	---------------------

### 領収書等貼付欄

### 領収書

様	[証紙引受] 第一種定形外(規格内) @390 1通	281.0g ¥390	第一種定形外(規格内) @250 1通	164.5g ¥250	第一種定形 @84 1通	18.5g ¥84	郵便物引受合計通数 課税計(10%) (内消費税等 非課税計)	3通 ¥724 ¥65 ¥0	合計 お預り金額	¥724 ¥724
---	----------------------------------	----------------	------------------------	----------------	-----------------	--------------	--	-------------------------	-------------	--------------

〒100-8792 日本郵便株式会社  
 東京都千代田区大手町2-3-1  
 取扱日時: 2022年12月27日 9:50  
 発行No. 221227A6497 端W72箱01  
 連絡先: 春日部大沼郵便局  
 TEL: 048-738-0550

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

⑤ 埼玉県議会自由民主党議員団

整理番号

100

ちょうふ

# 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分  (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1: 調査研究費    2: グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3: 広聴費    4: 要請・陳情等活動費    5: 広報費
	【経常的経費】
	6: 人件費    7: 事務所費    8: 事務費
	9: 資料購入・作成費    10: 交通費

支出年月日	4年 12月 27日	支出額	百万 千 円 88000
-------	------------	-----	-----------------

※政務活動費を充当した金額を記載

使途	事務費(90割代)	政務活動に使用する割合が1/2以上であるため
	(按分した場合の積算方法)	$176,000 \times 0.5 = 88,000$

## 領収書等貼付欄

埼玉県議会自由民主党議員団

埼玉県議会議員 千葉 達也

### キャッシュサービスご利用明細

ご利用ありがとうございました。

◎お取引金額をお確かめください。  
◎お取引後残高額の金額頭部に「-」印がある場合はお借入残高を意味します。

お取引日	4-12-27	取扱店番	009	機番	43	取扱番号	1931		
金融機関コード	1250	口座番号	*****						
万円	5千円	2千円	1千円	500円	100円	50円	10円	5円	1円

お取引内容	お取引金額	
お引き出し	¥208,000	
取扱時間	受付番号	お取引後残高
11:47	0059	

振込手数料 ¥0 手数料 ¥0

埼玉縣信用金庫  
花崎支店  
普通預金 0630900  
1) ヒノインサツ 様

ご依頼人 電話  
チハ タツヤ 様

埼玉縣信用金庫

《お申し込み》からのご案内 裏面をご覧ください

208,000 (A)    208,000

176,000 (名刺代)

0 [振込手数料]

176,000

を使用すること。

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号

100-1

領収書貼付欄

※ 整理番号には、枝番を記入すること。

埼玉県議会自由民主党議員団

埼玉県議会議員 千葉 達也

● 請求書 ●

4 年 12 月 23 日

No. 00015623

埼玉県議会議員 千葉達也 様

 有限会社 日野印刷

代表取締役 日野智弘  
〒347-0010  
埼玉県加須市大桑1丁目28-1  
TEL (0480) 65-2301  
FAX (0480) 65-7532

下記のとおりご請求申し上げます。

品名	数量	単価	金額				摘要
			千	百	十	円	
三つ折名刺	20,000		1	7	6	000	
消費税							
合計			¥	1	7	6	000

整理番号 0110

政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

経費区分  (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費    2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費
	【経常的経費】
6:人件費    7:事務所費    8:事務費	
9:資料購入・作成費    10:交通費	

支出年月日	04年 12月 27日	支出額	百万    千    円 [ ] [ ] [ ] 178
使途	輪ゴム	※政務活動費を充当した金額を記載 政務活動に使用する割合が9/10以上であるため $198 \times 0.9 = 178.2$	

領収書等貼付欄

**CAINZ**  
小川店 TEL 0493-72-6777

5 埼玉県議会自由民主党議員団

< 領収書 >  
カインズお買上商品を交換・返品の際にはレシートを必ずお持ち下さい。ご了承下さい。  
2022年12月27日(火) 11:40

081 輪ゴム ¥198

貼付しないこと。  
ペーシが足りない場合は、別紙を使用すること。  
号(枝番)を付すこと。

3点/小計 ¥394  
内消費税等 ¥35  
(10%対象 ¥394 ¥35)  
合 計 ¥394

現金 ¥500  
お釣り ¥106  
カインズカードがさらに使いやすく  
たまったポイントが100ポイント  
からご利用頂けるようになりました  
ただいま新規カード会員募集中!

担当: [ ] 0848  
レシNo: 001    レシNo: 3800

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号 234

## 政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    ⑧:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
--	---

支出年月日	<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">4</span> 年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">12</span> 月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">27</span> 日	支出額	<table style="margin: auto;"> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px;"> </td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px;"> </td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px;">7</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px;">8</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px;">1</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px;">9</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">百万</td> <td style="text-align: center;">千</td> <td colspan="4" style="text-align: center;">円</td> </tr> </table> <p style="font-size: small;">※政務活動費を充当した金額を記載</p>			7	8	1	9	百万	千	円			
		7	8	1	9										
百万	千	円													

使 途	<p>複合機リース代 <math>10,670 \times \frac{1}{2} = 5,335</math></p> <p>パソコンリース代 <math>4,968 \times \frac{1}{2} = 2,484</math></p>
-----	---

領収書等貼付欄

小島 信昭

政務活動及びその他の職員活動の用途に使用するため1/2の按分とする

13	
14	
15	
16	
17	
18	
19	
20	
21	
22	04-12-27 振替 *15,638 NS ミツバシHRI
23	
24	

○支払可能時刻は小切手等の種類により異なります。詳細は窓口にご照会ください。  
 ○本通帳の下記項目における金額・残高の単位について  
 (項目名) お支払金額・お預り金額・差引残高  
 ・外貨普通預金の場合、通帳見返し部に記載された通貨単位となります。  
 ・その他の預金の場合は、円単位となります。

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)  
 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

リースお申込みの内容 (お客様控)

お申込み内容  
日立キャピタルNBL株式会社  
〒105-0003 東京都港区新橋一丁目3番1号

契約番号  
後日お送りするリース契約のご確認書にてお知らせいたします。

申込日 2020年6月16日  
私及び連帯保証人予定者は、裏面条項および個人情報取得・提供・登録および委託に関する条項について承諾の上、リース物件を営業または事業の用に供する目的で申込をします。

〒329-0074 埼玉県さいたま市岩槻区本宿298-5  
埼玉県自由民主党議員団 代表者 小島信昭  
〒048-757-4664 埼玉県さいたま市岩槻区榎301  
埼玉県自由民主党議員団 代表者 埼玉県議員 泉誠

代表者 小島信昭  
代表者 泉誠

※個人事業主さま追加記入欄 (代表者の方の情報をご記入ください。)

生年 昭平 40年9月5日(54才) 男・女 (男) 住居 (住居)  
自宅電話 048-757-4664 携帯電話 339-6098  
住所 埼玉県さいたま市岩槻区榎301

連帯保証人予定者 小島信昭 本人  
生年 昭平 40年9月5日(54才) 男・女 (男) 住居 (住居)  
自宅電話 339-0078 携帯電話 048-757-4664  
住所 埼玉県さいたま市岩槻区榎301  
勤務先 埼玉県議会  
勤務先住所 埼玉県さいたま市浦和区高砂3-15-1  
勤務先電話 048-757-4664 携帯電話 048-822-1960

お支払引落口座  
金融機関名 埼玉りそな  
預金種目 普通 2当座  
口座番号  
口座名義人 泉誠  
法人の場合、お支払方法は右記でご記入ください。  
法人名とともに代表者肩書や代表者名を金融機関届出名称と同様に正確にご記入ください。  
振替日は右記、お支払方法はのとおりとなります。

代表者 小島信昭  
代表者肩書 代表者  
代表者名 泉誠  
代表者名 泉誠  
代表者名 泉誠

特約事項  
R. 8. 27 ~

リースお申込みの内容について日立キャピタルNBLより確認の電話または訪問をさせていただきます。お客様から受領した契約書および与信審査のためにいただいた情報は、本契約の成立にかかわらず当社に帰属し、本契約の管理処分するものとし、ご返却の保証はいたしませんのであらかじめご了承ください。

リース物件名: 複合機 (別) メーカー名: 富士ゼロックス 型式/機械番号: DocuCentre-VI 02264-CP85-41

リース物件名: 複合機 (別) メーカー名: 富士ゼロックス 型式/機械番号: DocuCentre-VI 02264-CP85-41

リース物件名: 複合機 (別) メーカー名: 富士ゼロックス 型式/機械番号: DocuCentre-VI 02264-CP85-41

リース物件名: 複合機 (別) メーカー名: 富士ゼロックス 型式/機械番号: DocuCentre-VI 02264-CP85-41

※5物件以上の場合は、別紙「物件明細書」をご使用ください。  
別紙「物件明細書」( )枚

原則としてリース期間中は動産総合保険が付保されています。偶発的な事故により物件に生じた損害を補償する保険です。ただし、ソフトウェアやサービス、解約金などには、動産総合保険は付保されませんので、お客様のご負担となる場合がございます。  
保険の対象となる主な損害: 火災・落雷・破損・爆発・盗難・破砕・風水災等による損害、電氣的、機械的事故等

金額、リース期間を訂正した箇所には賃借人の方の訂正印が次のページに必要です。

リース期間 60ヶ月  
お支払内訳  
①リース期間 60ヶ月  
②月額リース料(消費税等含む) 9700円  
③月額リース料(税込) 9700円  
④お支払総額(税込) 582000円  
お支払方法  
初回 20年 月  
第2回目 20年 月  
口座振替(毎月) 7日  
口座振替日を必ずお選びください。

納品・検収予定日 月 日  
担当 泉誠  
お問い合わせ先  
日立キャピタルNBL  
〒105-0003 東京都港区新橋一丁目3番1号  
TEL 048-600-0929  
FAX  
販売店名(実主) 泉誠

リースお申込み内容 (お客様控)



339-0074

埼玉県さいたま市岩槻区大字本宿298-5  
埼玉県議会自由民主党議員団県政調査事務所  
内

お問い合わせ先  
担当支店 関信越1S営業課  
電話 050-3818-9448  
(受付時間: 平日 09:00~17:00)

小島 信昭

様



105-0003  
東京都港区西新橋1丁目3-1  
西新橋スクエア9階

日立キャピタルNBL株式会社



431111 07271 0001655#

0001/0003 0003429

拝啓、時下ますますご清栄のこととお慶び申し上げます。平素は格別のご愛顧を賜り、厚く御礼申し上げます。  
この度は、弊社のリース契約をご利用いただきまして、誠にありがとうございます。  
ご契約いただきましたリース契約の内容につきまして、下記のとおりご案内申し上げますので  
ご確認いただき、リース契約終了まで大切に保管していただきますよう、よろしくお願い申し上げます。

敬具

### リース契約のご確認書

#### 【ご契約内容】

契約番号		リース期間	60 ヶ月		
契約種類	リース	リース期間開始日	2020/07/09	リース期間満了日	2025/07/08
販売店名	富士ゼロックス埼玉 株式会社 B P 営業部	リース料	9,700円		
			リース料	582,000円	
代表物件名	複合機	消費税等	970円		
		消費税等	58,200円		
※リース物件のご明細につきましては、別紙をご参照ください。	お支払額	10,670円		お支払額	640,200円
		お支払日	27日		お支払方法

#### 【お支払引落口座】

金融機関名	埼玉りそな銀行 支店	預金種目	普通	口座番号	***
口座名義人	ジユウミンシユトウサイタマケンミナミダイジュウニクダイニシブ ダイヒ				

#### 【お支払内容】

(単位:円)

回数	お支払年月	お支払額	内訳		お支払後残高	回数	お支払年月	お支払額	内訳		お支払後残高
			リース料	消費税等					リース料	消費税等	
1	2020/08	10,670	9,700	970	629,530	31	2023/02	10,670	9,700	970	309,430
2	2020/09	10,670	9,700	970	618,860	32	2023/03	10,670	9,700	970	298,760
3	2020/10	10,670	9,700	970	608,190	33	2023/04	10,670	9,700	970	288,090
4	2020/11	10,670	9,700	970	597,520	34	2023/05	10,670	9,700	970	277,420
5	2020/12	10,670	9,700	970	586,850	35	2023/06	10,670	9,700	970	266,750
6	2021/01	10,670	9,700	970	576,180	36	2023/07	10,670	9,700	970	256,080
7	2021/02	10,670	9,700	970	565,510	37	2023/08	10,670	9,700	970	245,410
8	2021/03	10,670	9,700	970	554,840	38	2023/09	10,670	9,700	970	234,740
9	2021/04	10,670	9,700	970	544,170	39	2023/10	10,670	9,700	970	224,070
10	2021/05	10,670	9,700	970	533,500	40	2023/11	10,670	9,700	970	213,400
11	2021/06	10,670	9,700	970	522,830	41	2023/12	10,670	9,700	970	202,730
12	2021/07	10,670	9,700	970	512,160	42 R6	2024/01	10,670	9,700	970	192,060
13	2021/08	10,670	9,700	970	501,490	43	2024/02	10,670	9,700	970	181,390
14	2021/09	10,670	9,700	970	490,820	44	2024/03	10,670	9,700	970	170,720
15	2021/10	10,670	9,700	970	480,150	45	2024/04	10,670	9,700	970	160,050
16	2021/11	10,670	9,700	970	469,480	46	2024/05	10,670	9,700	970	149,380
17	2021/12	10,670	9,700	970	458,810	47	2024/06	10,670	9,700	970	138,710
18	2022/01	10,670	9,700	970	448,140	48	2024/07	10,670	9,700	970	128,040
19	2022/02	10,670	9,700	970	437,470	49	2024/08	10,670	9,700	970	117,370
20	2022/03	10,670	9,700	970	426,800	50	2024/09	10,670	9,700	970	106,700
21	2022/04	10,670	9,700	970	416,130	51	2024/10	10,670	9,700	970	96,030
22	2022/05	10,670	9,700	970	405,460	52	2024/11	10,670	9,700	970	85,360
23	2022/06	10,670	9,700	970	394,790	53	2024/12	10,670	9,700	970	74,690
24	2022/07	10,670	9,700	970	384,120	54 R7	2025/01	10,670	9,700	970	64,020
25	2022/08	10,670	9,700	970	373,450	55	2025/02	10,670	9,700	970	53,350
26	2022/09	10,670	9,700	970	362,780	56	2025/03	10,670	9,700	970	42,680
27	2022/10	10,670	9,700	970	352,110	57	2025/04	10,670	9,700	970	32,010
28	2022/11	10,670	9,700	970	341,440	58	2025/05	10,670	9,700	970	21,340
29	2022/12	10,670	9,700	970	330,770	59	2025/06	10,670	9,700	970	10,670
30	2023/01	10,670	9,700	970	320,100	60	2025/07	10,670	9,700	970	0

#### 【ご連絡事項】

・お支払方法が口座振替の場合において、ご指定いただいたお支払口座と当社に対する他のお支払いに係る口座が同一のときは、  
当社は、これらの代金を合算した金額で金融機関に対して口座振替の依頼をさせていただきますことがあります。

# リースお申込みの内容 (お客様様)

お申込みの申込み  
される会社名(乙)  
日立キャピタルNBL株式会社  
〒105-0003 東京都港区新橋一丁目3番1号

契約番号  
後日お送りするリース契約のご確認書  
にてお知らせいたします。

申込日 2018年3月12日  
私及び連帯保証人等が「個人情報」の取得・利用・提供・登録および委託に関する事項を、また、契約された郵便に関する情報は、与信判断および与信後の管理のために、当社が加盟する個人信用情報機関に登録され、当該信用情報機関の加盟業者および当該信用情報機関を通じて個人信用情報機関の加算委員会により利用されます。裏面の「個人情報の取得・利用・提供・登録および委託に関する事項」をご確認ください。

お申込み者・賃借人(甲)

代表者名 武蔵野 義典  
住所 東京都武蔵野区有明寺町1-1-1  
〒167-0044  
TEL 03-3481-7688

自己所有 家族所有 住宅 公営住宅 分譲マンション 借家 アパート  
自己所有 家族所有 住宅 公営住宅 分譲マンション 借家 アパート

自己所有 家族所有 住宅 公営住宅 分譲マンション 借家 アパート

書類送付先 〇 会社所在地 〇 設置場所

連帯保証人予定者①  
武蔵野 義典  
住所 東京都武蔵野区有明寺町1-1-1  
〒167-0044  
TEL 03-3481-7688

連帯保証人予定者②  
武蔵野 義典  
住所 東京都武蔵野区有明寺町1-1-1  
〒167-0044  
TEL 03-3481-7688

お支払引当口座  
銀行・借入金庫・信用組合 武蔵野 義典  
代表者名 武蔵野 義典  
〒167-0044  
TEL 03-3481-7688

リース物件名	メーカー名	型式/機種番号	台数	リース期間	リース料	リース料	リース料
1 パソコン	VAIO-V507		2	2018.03.12	4600	368	4968
2							
3							
4							

リース物件には動産総合保険が付保されています。(ソフトウェア、サーバ、サービス、解約金等は保険の対象となりません)  
※本書面に記載の「NBL」は、日立キャピタルNBL株式会社、「日立C」は、日立キャピタル株式会社を指します。

金額、リース期間月数を訂正した箇所には為借人の方の訂正印が次のページに必要です。

①リース料(消費税等含まず)	4600	円
②消費税等	368	円
③お支払額(①+②)	4968	円
④リース期間月数	60	ヵ月

お支払方法  
初回 2018年 2月 20日  
第2回目 2018年 2月 20日  
口座振替(毎月) 7日

納品・検収予定日 月 日  
〒330-0804 埼玉県さいたま市岩槻区岩槻6780-1  
株式会社ユウエアシステム  
TEL 048-758-7200  
FAX 048-758-7001

お客様様

埼玉県さいたま市岩槻区大字本宿298-5  
埼玉県議会自由民主党議員団県政調査事務所  
内

お問合せ先  
担当支店 関信越地域営業本部 埼玉支店  
電話 050-3818-9448  
(受付時間: 平日 09:00~17:00)

小島 信昭

様



105-0003  
東京都港区西新橋1丁目3-1  
西新橋スクエア9階



431111 03271 0001031#

日立キャピタルNBL株式会社

0001/0004 0002164

拝啓、時下ますますご清栄のこととお慶び申し上げます。 平素は格別のご愛顧を賜り、厚く御礼申し上げます。  
この度は、弊社のリース契約をご利用いただきまして、誠にありがとうございます。  
ご契約いただきましたリース契約の内容につきまして、下記のとおりご案内申し上げますので  
ご確認いただき、リース契約終了まで大切に保管していただきますよう、よろしくお願い申し上げます。

敬具

### リース契約のご確認書

#### 【ご契約内容】

契約番号		リース期間	60 ヶ月		
契約種類	リース	リース期間開始日	2018/03/16	リース期間満了日	2023/03/15
販売店名	株式会社 ユウアイシステム	リース料	4,600円	リース料	276,000円
		消費税等	368円	消費税等	22,080円
		お支払額	4,968円	お支払額	298,080円
代表物件名	パソコン	お支払日	27日	お支払方法	口座振替
※リース物件のご明細につきましては、別紙をご参照ください。					

#### 【お支払引落口座】

金融機関名	武蔵野銀行	支店	預金種目	普通	口座番号	****
口座名義人	サイタマケンセイチヨウケンキユウカイ ダイヒヨウシヤ コジマ ノブアキ					

#### 【お支払内容】

(単位: 円)

回数	お支払年月	お支払額	内部		お支払後残高	回数	お支払年月	お支払額	内部		お支払後残高
			リース料	消費税等					リース料	消費税等	
1	2018/04	4,968	4,600	368	293,112	31	2020/10	4,968	4,600	368	144,072
2	2018/05	4,968	4,600	368	288,144	32	2020/11	4,968	4,600	368	139,104
3	2018/06	4,968	4,600	368	283,176	33	2020/12	4,968	4,600	368	134,136
4	2018/07	4,968	4,600	368	278,208	34	2021/01	4,968	4,600	368	129,168
5	2018/08	4,968	4,600	368	273,240	35	2021/02	4,968	4,600	368	124,200
6	2018/09	4,968	4,600	368	268,272	36	2021/03	4,968	4,600	368	119,232
7	2018/10	4,968	4,600	368	263,304	37	2021/04	4,968	4,600	368	114,264
8	2018/11	4,968	4,600	368	258,336	38	2021/05	4,968	4,600	368	109,296
9	2018/12	4,968	4,600	368	253,368	39	2021/06	4,968	4,600	368	104,328
10	2019/01	4,968	4,600	368	248,400	40	2021/07	4,968	4,600	368	99,360
11	2019/02	4,968	4,600	368	243,432	41	2021/08	4,968	4,600	368	94,392
12	2019/03	4,968	4,600	368	238,464	42	2021/09	4,968	4,600	368	89,424
13	2019/04	4,968	4,600	368	233,496	43	2021/10	4,968	4,600	368	84,456
14	2019/05	4,968	4,600	368	228,528	44	2021/11	4,968	4,600	368	79,488
15	2019/06	4,968	4,600	368	223,560	45	2021/12	4,968	4,600	368	74,520
16	2019/07	4,968	4,600	368	218,592	46	2022/01	4,968	4,600	368	69,552
17	2019/08	4,968	4,600	368	213,624	47	2022/02	4,968	4,600	368	64,584
18	2019/09	4,968	4,600	368	208,656	48	2022/03	4,968	4,600	368	59,616
19	2019/10	4,968	4,600	368	203,688	49	2022/04	4,968	4,600	368	54,648
20	2019/11	4,968	4,600	368	198,720	50	2022/05	4,968	4,600	368	49,680
21	2019/12	4,968	4,600	368	193,752	51	2022/06	4,968	4,600	368	44,712
22	2020/01	4,968	4,600	368	188,784	52	2022/07	4,968	4,600	368	39,744
23	2020/02	4,968	4,600	368	183,816	53	2022/08	4,968	4,600	368	34,776
24	2020/03	4,968	4,600	368	178,848	54	2022/09	4,968	4,600	368	29,808
25	2020/04	4,968	4,600	368	173,880	55	2022/10	4,968	4,600	368	24,840
26	2020/05	4,968	4,600	368	168,912	56	2022/11	4,968	4,600	368	19,872
27	2020/06	4,968	4,600	368	163,944	57	2022/12	4,968	4,600	368	14,904
28	2020/07	4,968	4,600	368	158,976	58	2023/01	4,968	4,600	368	9,936
29	2020/08	4,968	4,600	368	154,008	59	2023/02	4,968	4,600	368	4,968
30	2020/09	4,968	4,600	368	149,040	60	2023/03	4,968	4,600	368	0

#### 【ご連絡事項】

・お支払方法が口座振替の場合、お支払日が金融機関休業日の場合は翌営業日（お支払日が末日に限り前営業日）の振替となります。また、本契約と他のご契約のお支払口座が同一のときは、当社は、これらの代金を合算した金額で金融機関に対して振替の依頼をさせていただくことがあります。

※なお、誠に恐れ入りますが、同封の物件シールをリース物件に貼付の上ご使用いただきますよう、よろしくお願い申し上げます。

同封物件シール: 2

45

整理番号			
------	--	--	--


ちようふ

# 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分  (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費    2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費    7:事務所費    ⑧事務費
	9:資料購入・作成費    10:交通費

支出年月日	04年12月27日	支出額	百万    千    円 [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] ※政務活動費を充当した金額を記載
-------	-----------	-----	---

使途	電気代, ガス代
----	----------

	借入金 (兼お借入明細)	5
年月日    摘要    お支払金額    お預り金額    差引残高	本木茂	
[Redacted]		政務活動費、 その他の議員活 動及び私的用途 にも使用された ため1/4の按分とする。 と。 $26,722円 \times \frac{1}{4}$ $= 6,680円$
[Redacted]		※領 載)、 ※按

整理番号 

	1	8	7
--	---	---	---

 -1

## 政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

<p style="text-align: center; font-weight: bold;">経費区分</p> <p style="font-size: small;">(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p style="text-align: center;">1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p style="text-align: center;">3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p style="text-align: center;">6:人件費    7:事務所費    <b>8:事務費</b></p> <p style="text-align: center;">9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
--	--

<p>支出年月日</p>	<table border="1" style="display: inline-table; border-collapse: collapse;"> <tr><td style="width: 20px; height: 20px;">4</td><td style="width: 20px; height: 20px;">年</td></tr> <tr><td style="width: 20px; height: 20px;">12</td><td style="width: 20px; height: 20px;">月</td></tr> <tr><td style="width: 20px; height: 20px;">27</td><td style="width: 20px; height: 20px;">日</td></tr> </table>	4	年	12	月	27	日	<p>支出額</p>	<table style="text-align: center; font-size: small;"> <tr> <td style="width: 20px;">百万</td> <td style="width: 20px;">千</td> <td style="width: 20px;">円</td> </tr> <tr> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;">10</td> <td style="width: 20px; height: 20px;">560</td> </tr> </table> <p style="font-size: x-small;">※政務活動費を充当した金額を記載</p>	百万	千	円		10	560
4	年														
12	月														
27	日														
百万	千	円													
	10	560													

<p>使 途</p>	<p>携帯電話代 (12月分)</p> <p><math>13200円 \times \frac{8}{10} = 10560円</math></p> <p style="text-align: right; font-size: small;">政務活動に使用する割合が <math>\frac{8}{10}</math> 以上であるため</p>
------------	--

領収書等貼付欄

※ 別紙

※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

187-2

# 領収書

領収書NO.0221227-2

埼玉県議会議員 浅井明 御中  
領収年月日:2022年12月27日

下記の通り領収いたしました。

領 収 金 額	
13,200	円

有限会社 クロウスタジオ  
 埼玉県越谷市越ヶ谷2735-5  
 tel:048-961-2399  
 fax:048-61-2338

当社担当者 XXXXXXXXXX

	数量	単価(円)	金額(円)
◎DOCOMOスマートフォンリース料	1	12000	0 12,000
金額合計			12,000
消費税(10%)			1,200
領収金額合計			13,200

みずほ銀行 越谷支店 普)口座番号1060682 ヌ)クロウスタジオ  
 ご契約期間 2023年3月5日迄

## リース契約書

有限会社クロウスタジオ（以下「甲」という）と、浅井明県政事務所（以下「乙」という）は、以下のとおりリース契約（以下「本契約」という）を締結する。

### （目的）

第1条 甲は、乙の指定するNTTドコモ（以下「本件売主」という）から、乙が指定する携帯電話（以下「本物件」という）を購入し、これを乙に対して賃貸する。

### （リース期間）

第2条 本物件のリース期間（以下「本リース期間」という）は、本物件の借受日から40ヶ月間（2023年3月5日迄）とする。

2 甲および乙は、本リース期間中、特段の定めのないかぎり、本契約を解約することができない。

### （リース料）

第3条 本物件のリース料は月額基本料12,000円（税別）とし、基本料以外の別途通信料が発生した場合は、その額を、乙は、毎月末日限り当月分を、甲が指定する銀行口座に振り込む、もしくは現金にて支払う。

### （物件の納入および検収）

第4条 本物件は、本件売主から乙が指定する場所に納入されるものとし、乙は、本件売主から本物件の納入を受けたあと、直ちに、本物件の品質につき検査を行い、瑕疵がないことを確認したときは、借受日を記載した借受証を甲に交付するものとする。当該借受証に記載された借受日を第2条第1項における本物件の借受日とする。

2 前項の検査の結果、本物件に瑕疵があったときは、乙は、直ちにこれを甲に書面で通知し、乙は、本件売主との間でこれを解決したのち、借受証を甲に交付する。

### （物件の瑕疵等）

第5条 本物件の引渡しが遅延し、もしくは不能になったとき、または本物件に前条第1項の検査により発見されなかった瑕疵が見つかったときは、甲はその責任を負わない。ただし、甲の故意または重過失による場合は、このかぎりではない。

2 前項本文の場合、乙は、本件売主との間で物件の補修、交換または損害賠償などの問題を解決するものとし、甲は、これに協力するものとする。

### （物件の使用・管理）

第6条 乙は、本物件を別紙記載の場所において使用し、甲の同意がないかぎり、移動してはならない。

2 乙は、法令などを遵守し、善良な管理者の注意をもって、業務のために通常の使用法にしたがって本物件を使用・管理しなければならない。

3 本物件の修理については、乙が自らの費用において行わなければならない。

## (物件の滅失・毀損)

第7条 本物件引渡し後、その返還までに、甲乙いずれの責任にもよらない事由により、本物件が滅失・毀損した場合は、その危険はすべて乙が負担するものとし、また本物件の修復が不可能であるときには、乙は甲に対して残リース料を一括して支払う義務を負う。ただし、次条により支払われる保険金を控除するものとする。

2 前項において、乙が甲に対して残リース料を一括して支払った場合、本契約は終了するものとする。

## (保険の加入)

第8条 乙は、本リース期間中、本物件について、甲を保険契約者かつ被保険者とする別表記載の動産保険契約を締結する。

## (物件の所有権標識)

第9条 甲は本物件の所有権を甲が有する旨の標識（以下「所有権標識」という）を本物件に貼付することができ、または乙に対してこれを求めることができる。

2 乙は、前項により本物件に所有権標識が貼付された場合、これを維持しなければならない。

## (物件の所有権侵害の禁止)

第10条 乙は、本物件を第三者に譲渡または担保に供することのほか、甲の承諾なくして転貸することができない。

## (契約違反等)

第11条 甲は、乙が以下の各号のいずれかに該当したときは、催告なく直ちに本契約を解除できる。

- (1) リース料の支払いを1回でも怠ったとき
- (2) 本契約の条項の1つにでも違反したとき
- (3) 差押、仮差押、仮処分、強制執行、担保権の実行としての競売、租税滞納処分その他これらに準じる手続が開始されたとき
- (4) 自ら振り出しまたは引き受けた手形、もしくは小切手が1回でも不渡りとなったとき、または支払停止状態に至ったとき
- (5) 破産、民事再生、会社更生または特別清算の手続開始の申立てをなし、またはこれらの申立てがなされたとき

(6) そのほか、資産、信用または支払能力に重大な変更を生じたとき

2 前項により、本契約が解除されたときには、甲は乙に対して、本物件の返還および残リース料を一括して支払うことを求めることができる。

3 前項において、甲が乙から本物件の返還を受けたときは、乙の甲に対する残リース料の支払いは、本物件の評価額または処分価格を差し引いて行うものとする。

## (合意管轄)

第12条 甲乙は、本契約に関し裁判上の紛争が生じたときは、さいたま地方裁判所越谷支部を専属的合意管轄裁判所とすることに合意する。



187-5

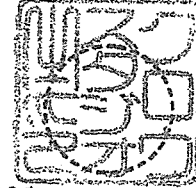
(協議事項)

第 13 条 本契約に定めのない事項については、甲乙誠意をもって協議し、決定するものとする。

本契約締結の証として、本書 2 通を作成し、甲乙記名押印のうえ、各 1 通を保有する。

令和元年十二月五日

甲 埼玉県越谷市越ヶ谷 2739-5  
有限会社 クロウスタジオ  
取締役 小山 剛



乙 埼玉県越谷市越ヶ谷 2-8-24 森田ビル 201  
浅井明県政事務所  
県議会議員 浅井 明



整理番号 1 8 8

# 政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    <b>8:事務費</b></p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
--	--

<p>支出年月日</p>	<p><span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">4</span>年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">12</span>月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">27</span>日</p>	<p>支出額</p>	<table style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td style="font-size: x-small;">百万</td> <td style="font-size: x-small;">千</td> <td style="font-size: x-small;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;">1</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;">434</td> </tr> </table> <p style="font-size: x-small;">※政務活動費に充当した金額を記載</p>	百万	千	円		1	434
百万	千	円							
	1	434							

**使 途**

3586円 ÷ 2 × 8/10 = 1434円 事務所水道

自民党越谷支部と共同事務所の20%半 政務活動に使用する割合が 8/10以上であるため

**領収書等** 上下水道料金納入通知書兼領収書

振替口座番号 | 00100-6-961007

下記の金額を表裏の金額欄等に記入してください

越谷・松伏水道企業団 企業長 野口 晃利

使用者番号 XXXXXXXXXX 口径 20mm

浅井 明 様

納入期限 令和 5年 1月 12日

ご請求月 令和 4年(2022年)12月分  
ご使用期間 令和 4年10月18日～令和 4年12月17日

使用水量	1m <sup>3</sup>
水道料金	1,826円
下水道使用料	1,760円
<b>領収金額</b>	<b>3,586円</b>
(本体価格)	3,260円
(消費税相当額)	326円

浅井 明 様

越谷市越ヶ谷2丁目8-24

森田ビル 201

※領収書等には、①  
④発行者、⑤宛名が  
※按分した場合は、

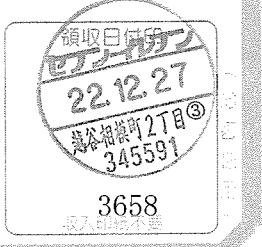
は、別紙を使用すること。

て)など何に支出されたか分かるような記載)、  
余白に補記すること。)

上記金額を領収  
しました。

【この金額には消費税及び地方消費税相当額が含まれています。】

※この領収書は、領収に納税  
日付印などとの両方を  
訂正し、1枚の領収書として  
ご提出ください。



整理番号 0 1 1 7

# 政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    ⑧:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
--	---

支出年月日	令和 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">4</span> 年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">12</span> 月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">27</span> 日	支出額	<table style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td style="width: 25%;">百万</td> <td style="width: 25%;">千</td> <td style="width: 25%;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 25px; height: 25px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 25px; height: 25px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 25px; height: 25px;"></td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 25px; height: 25px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 25px; height: 25px; text-align: center;">3</td> <td style="border: 1px solid black; width: 25px; height: 25px; text-align: center;">973</td> </tr> </table> <p style="font-size: small;">※政務活動費を充当した金額を記載</p>	百万	千	円					3	973
百万	千	円										
	3	973										

使 途	固定電話使用料(12月分)
-----	---------------

<p><b>領収書等貼付欄</b></p>	<p>積算方法( 15,895円 × 1/4 小数点以下切り捨て )</p> <p>※政務活動、政務活動外及び私的用途にも使用するため、会派の基準により1/4按分とする。</p>
<p>電話料金等払込受領証</p> <p>東日本ご利用分</p> <p>ご請求先氏名 田村 琢実 様</p> <p>お客様番号 [REDACTED]</p> <p>2022年12月ご請求分</p> <p>金額(円) ¥15,895-</p> <p>受取人 NTTファイナンス株式会社</p> <p>お問合せ先 (無料) 0800-3330111</p> <p>領 収 日 附 印 [REDACTED]</p> <p>収入印紙貼付欄 (金融機関・CVS用)→お客様</p>	<p>※領収書等貼付の際は、重ねて貼付しないこと 支出年月日 令和4年12月27日</p> <p>貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。</p> <p>整理番号(枝番)を付すこと。</p> <p>金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、いること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)</p> <p>余白に記載すること。</p>

整理番号	1	2	8
------	---	---	---

ちようふ  
政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分  (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費    2:グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費 【経常的経費】 6:人件費    7:事務所費    ⑧:事務費 9:資料購入・作成費    10:交通費
----------------------------------	--

支出年月日	<input type="text" value="4"/> 年 <input type="text" value="12"/> 月 <input type="text" value="27"/> 日	支出額	百万    千    円 <input type="text" value="7"/> <input type="text" value="5"/> <input type="text" value="6"/> <input type="text" value="9"/>
※政務活動費を充当した金額を記載			

使途	JIC-カクシー インターネット電話料金	政務活動に使用する割合が9/10以上であるため $8,410 \times 0.9 = 7,569$
----	-------------------------	---

領収書等貼付欄    逢澤至一郎    埼玉県議会自由民主党議員団

13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23		04-12-27 .振替	√*8,410	AP(ラテイツクス	*
24					

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)  
 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号

128 - 2

領収書貼付欄

※ 整理番号には、枝番を記入すること。

埼玉県議会自由民主党議員団

口座振替のご案内

逢澤圭一郎政務活動事務所 逢澤圭一郎

様

Page:001



ラディックス株式会社



〒102-0072

東京都千代田区飯田橋1-5-10 教販九段ビル1F

TEL 0120889904 FAX 0352102680

部署：業務部 営業事務課 請求担当係

下記の通りご請求申し上げます。

請求番号	お客様コード	請求日	御売上金額	消費税等	入金・相殺金額	御請求金額	お振替予定日
2201152626		2022/11/30	¥7,647	¥763	¥0	¥8,410	2022/12/27

日付	伝票番号	商品名	数量	単価	金額	消費税	税率	合計額
2022/10/31	20062833	ステラ光電話利用料10月分						
		光電話 ベーシックPLUS 1500 (0489496901)	1	1,350.0	1,350.0	222	10%	2,450
		光電話 ADP利用料	1	450.0	450.0			
		追加番号 100 (0489496902)	1	90.0	90.0			
		追加チャージ 200	1	180.0	180.0			
		ユニバーサルサービス料	2	2.0	4.0			
		ダイヤル通話	1	93.6	93.6			
		ナビダイヤル通話	1	10.0	10.0			
		携帯電話への通話	1	144.0	144.0			
		ベーシックPLUS無料通話	-1	93.0	-93.0			
2022/11/06	19090140	MX2517FNかんたん代金 (22/10/07~22/11/06)				156	10%	1,725
		モノカ	342	2.0	684.0			
		プリンター	59	15.0	885.0			
2022/11/30	20062833	ステラ光サービス代金11月分						
		ステラ光アクセス マンション(キガ)	1	3,150.0	3,150.0	275	10%	3,025
		2年割(ステラ光 マンション)	1	-400.0	-400.0			
2023/01/01	20070342	インターネット接続サービス代金01月分				60	10%	660
		RD-FAST	1	600.0	600.0			
2023/01/01	20070343	サービス利用代金01月分				50	10%	550
		エフセキュア-CL	2	250.0	500.0			
		<10% 小計>			7,647.0	763.0	10%	8,410.0

\*は軽減税率対象

弊社のステラ光をご利用のお客様へ  
ステラ光の移転手続きには、約1ヶ月程時間を要することがございます。ご移転のご用命はお早めに弊社までご連絡お願い致します。

上記のとおり下記口座より振替させていただきます。

銀行名 埼玉りそな

支店名

口座種別 普通預金

口座番号

口座名義

アイワイワイワイワイ

\*\*\*\*\*





〒 341-0018  
 埼玉県三郷市早稲田2-8-5  
 加藤コーポラス101

御 請 求 書

No. 57120822

2022年11月8日

逢澤圭一郎 県政事務所 御中

株式会社 ケーアイネットワーク  
 〒341-0052  
 埼玉県三郷市彦野1-174-1-2F  
 TEL:048-952-4056 FAX:048-952-4057  
 担当者 XXXXXXXXXX



支払方法 自動引き落とし

合計金額 **¥2,750**

担当印	承認印
●	●

品 名	数 量	単 価	金 額	備 考
<エアコン関連>				
富士通エアコン ASA229H-W	1	2,500	2,500	工事費込み
	小 計		2,500	
	消費税		250	
合計金額			<b>¥2,750</b>	

備考: レンタル費用の請求書となります。	41 / 48
支払期間: 2019年7月~2023年6月(48回)	
口座引き落とし日 2022年11月28日	



〒 341-0018  
埼玉県三郷市早稲田2-8-5  
加藤コーポラス101

# 御 請 求 書

No. 57120822

2022年11月8日

逢澤圭一郎 県政事務所 御中

株式会社 ケーアイネットワーク  
〒341-0052  
埼玉県三郷市彦野1-174-1-2F  
TEL:048-952-4056 FAX:048-952-4057  
担当者 [Redacted]



支払方法 自動引き落とし

**合計金額 ¥12,815**

担当印	承認印

品 名	数 量	単 価	金 額	備 考
<パソコン関連>				
dynabook BZ55/MB	2	3,375	6,750	
ipad pro11 256G アクセサリー 一式	1	4,700	4,700	
引き落とし手数料	1	200	200	
小計			11,650	
消費税			1,165	
合計金額			<b>¥12,815</b>	

備考: レンタル費用の請求書なります。	41 / 48
支払期間: 2019年7月~2023年6月(48回)	
口座引き落とし日 2022年11月28日	







整理番号	2	2	3
------	---	---	---

ちようふ  
政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分  (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費    2:グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費 【経常的経費】 6:人件費    7:事務所費    ⑧:事務費 9:資料購入・作成費    10:交通費
----------------------------------	--

支出年月日	4年12月28日	支出額	<table border="1" style="text-align: center;"> <tr> <td>百万</td> <td>千</td> <td>円</td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td>1415</td> </tr> </table> ※政務活動費を充当した金額を記載	百万	千	円			1415
百万	千	円							
		1415							

使途	事務所水道料金 11月分 $1.769 \times 0.80 = 1.415$
----	---

領収書等貼付欄

埼玉県議会自由民主党議員団  
政務活動に使用する割合が8/10以上であるため

別紙明細

\_\_\_\_\_ (振込手数料)  
\_\_\_\_\_

※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号

223 - 2

領収書貼付欄

※ 整理番号には、枝番を記入すること。

埼玉県議会自由民主党議員団

水道使用水量等のお知らせ

お客様番号	
令和 5年 1月分 ご使用期間	11月10日～1月10日
検針日	令和 5年 1月10日
メーター番号	メーター口径 13 mm 検針員

水栓所在地  
丸山7-1  
オギワラコーポA棟 102号

渡辺 大 様

今回指針	28 m <sup>3</sup>
前回指針	27 m <sup>3</sup>
交換時水量	0 m <sup>3</sup>

使用水量	1 m <sup>3</sup>
水道料金 (税率 10%)	円 (うち消費税等相当額 円)
下水道使用料 (税率 10%)	円 (うち消費税等相当額 円)
請求予定金額	円

(うち合計消費税等相当額 円)  
※請求予定金額は契約内容の変更などにより変更になる場合もあります。

振替予定日(納入期限) 令和 5年 2月 28日

参考 使用 量	年 月 分	指針 (m <sup>3</sup> )	使用水量 (m <sup>3</sup> )
	令和 4年11月分	27	1
	令和 4年 9月分	26	1

原油価格・物価高騰対策として、上記の水道料金等からそれぞれ1万円を上限に減免します。(公共施設等は除く)

領収書(口座振替) 令和 4年11月分

振替日	令和 4年12月 28日
水道料金 (税率 10%)	597円 (うち消費税等相当額 54円)
下水道使用料 (税率 10%)	1,172円 (うち消費税等相当額 106円)
使用水量	1m <sup>3</sup>
領収金額	1,769円

(うち合計消費税等相当額 160円)  
上記の金額を口座振替により領収いたしました。

ふじみ野市水道事業 企業出納員



※このお知らせにより料金を頂くことはありません。

ふじみ野市水道サービスセンター TEL 049-220-2077

整理番号	1	0	2
------	---	---	---


## 政務活動費 支出証明書

領収書を発行しない自動販売機を利用する場合(例: 電車等の切符)、領収書を亡失した場合など領収書等がない場合や契約により定期的に定額を支出する場合に作成。なお、定期的に定額を支出する場合は、契約書の写しを添付しなければならない。

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1: 調査研究費    2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費    4: 要請・陳情等活動費    5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費    7: 事務所費    <input checked="" type="radio"/> 8: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費    10: 交通費</p>
--	--

支出年月日	<table border="1" style="display: inline-table;"> <tr> <td> </td><td>4</td><td>年</td><td>1</td><td>2</td><td>月</td><td>2</td><td>8</td><td>日</td> </tr> </table>		4	年	1	2	月	2	8	日							
	4	年	1	2	月	2	8	日									
支出額	<table border="1" style="display: inline-table;"> <tr> <td style="text-align: center;">百万</td> <td style="text-align: center;">千</td> <td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td> </tr> <tr> <td> </td><td> </td><td> </td><td>4</td><td>7</td><td>5</td><td>2</td><td>円</td> </tr> </table> <p>※ 政務活動費を充当した金額を記載</p> <p>(按分した場合の積算方法      5,940 円 × 80% = 4,752 円)</p>	百万	千										4	7	5	2	円
百万	千																
			4	7	5	2	円										
使 途	プロバイダー使用料 ( 12 月分 )																
支 出 先	彩ネット(株)																

上記のとおり支出しました。	
支出者名	埼玉県議会自由民主党議員団







整理番号	118
------	-----

# 政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

経費区分  (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費    2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費    7:事務所費    8:事務費
	9:資料購入・作成費    10:交通費

支出年月日	04年 12月 28日	支出額	百万 千 円 264
※政務活動費を充当した金額を記載			

使 途	事務用品代 $330 \times 0.8 = 264$	政務活動に使用する割合が $\frac{8}{10}$ 以上であるため
-----	---------------------------------	-------------------------------------

## 領収書等貼付欄

埼玉県議会自由民主党議員団

領 収 証  
様

No.99999992-5335-1346  
2022年12月28日  
[担当:セルフレジ]

¥330-

(うち、消費税等 30円)

但し、  
売上引No.:1346                      として上記正に領収いたしました

ダイソー 飯能緑町店  
080-4125-5381

<令和4年12月系田>  
 2022年12月28日(水)15:45  
 店No.:0003 責:セルフレジ  
 しつかり貼れてはがせる両  
 (@110 × 3個)                      3点  
 小計                                      ¥330  
 (10%内税対象額                      ¥330)  
 (10%内税額                              ¥30)  
 合計                                      ¥330  
 お預り合計                              ¥530  
 お金釣り                                  ¥200

2022年12月28日

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号 189

## 政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    8:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
--	---

支出年月日	<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">4</span> 年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">12</span> 月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">28</span> 日	支出額	<table style="margin: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">百万</td> <td style="text-align: center;">千</td> <td style="text-align: center;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; text-align: center;">137</td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; text-align: center;">40</td> </tr> </table>	百万	千	円		137	40
百万	千	円							
	137	40							

※政務活動費を充当した金額を記載

使 途	<p>携帯電話代(12月分)</p> <p style="text-align: center;"><math>17,175円 \times \frac{8}{10} = 13,740円</math></p> <p style="text-align: right; font-size: small;">政務活動に使用する割合が <math>\frac{8}{10}</math> 以上であるため</p>		
-----	---	--	--

**領収書等貼付欄**

※ 領収書は、重ねて貼るスペース(別紙にも整理番号を記入してください)

電話料金等払込受領証

ドコモご利用分

ご請求先氏名  
浅井 明 様

お客様番号

XXXXXXXXXX

2022年12月ご請求分

金額(円)

¥17,175-

受取人

NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 / ドコモ

0120-800-000

領 収 日 附 印

22.12.28

収入印紙貼付欄

(金融機関・CVS用)→お客様

※ 別紙を使用すること。

※領収書等には、①年月日、②金額、③使  
④発行者、⑤宛名が記載されていること(-  
※按分した場合は、積算方法を余白に記載、  
て)など何に支出されたか分かるような記載)、  
余白に補記すること。)

整理番号 190

ちようふ  
**政務活動費 領収書等貼付用紙**

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    <b>8:事務費</b></p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
--	--

支出年月日	<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">4</span> 年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">12</span> 月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">28</span> 日	支出額	<table style="margin: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">百万</td> <td style="text-align: center;">千</td> <td style="text-align: center;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; text-align: center;">779</td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; text-align: center;">/</td> </tr> </table>	百万	千	円					779	/
百万	千	円										
	779	/										

※政務活動費を充当した金額を記載

使 途	<p>事務所電話料金(12月分) インターネット接続料 FAX</p> <p style="text-align: center;"><math>9939円 \times \frac{8}{10} = 7791円</math></p> <p style="text-align: right;">政務活動に使用する割合が <math>\frac{8}{10}</math> 以上であるため</p>
-----	--

**領収書等貼付欄**

※ 領収書は、重ねて  
※ 領収書を貼るスペース(別紙にも整理番号)

ATMまたはゆうちょ銀行、郵便局でお支払いの場合は、左欄2枚をお出しください。上記以外でお支払いの場合は、切り取らなくても構いません。

電話料金等払込受領証  
東日本ご利用分

ご請求先氏名  
浅井 明 様

お客様番号  
[REDACTED]

2022年12月ご請求分  
金額(円)  
¥9,739-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3330111

領 収 日 附 印  
22.12.28  
浅井 明 様  
395011

収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

、別紙を使用すること。

※領収書等には、①年月日、②金額、③使  
④発行者、⑤宛名が記載されていること(-  
※按分した場合は、積算方法を余白に記載

て)など何に支出されたか分かるような記載)、  
余白に補記すること。)

整理番号 72

ちようふ  
**政務活動費 領収書等貼付用紙**

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    <b>8:事務費</b></p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
--	--

<p>支出年月日</p>	<p><span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">4</span>年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">10</span>月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">33</span>日</p>	<p>支出額</p>	<p>百万 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">2</span> 千 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">4</span> 百 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">6</span> 十 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">4</span> 円</p> <p><small>※政務活動費を充当した金額を記載</small></p>
--------------	---	------------	--

使 途 **事務所電気料3か月分 (10/31, 11/30, 12/29)**

24,649

政務活動に使用する割合が9/10以上であるため

**領収書等貼付欄** **東京電力(株)**

**横川 雅也**  $(8,498 + 8,183 + 10,707) \times \frac{9}{10} = 27,388$

24,649

13-02	14-04-10-31 .電気	*8,498	東電料金等
15			
16			
17			
18	10-04-11-30 .電気	*8,183	東電料金等
19			

4

年-月-日	摘 要	お支払金額	お預り金額	差引残高
1				

2	04-12-29 .電気	*10,707	東電料金等	
3				

※領収書(④発行済)を貼付しな記

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号 1 1 2 -1

## 政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    <b>8:事務費</b></p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
--	--

<p>支出年月日</p>	<p><span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">4</span>年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">12</span>月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">29</span>日</p>	<p>支出額</p>	<p>百万    千    円</p> <p><span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">3</span> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">2</span> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">4</span> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">0</span> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">0</span></p> <p><small>※政務活動費を充当した金額を記載</small></p>
--------------	---	------------	---

<p>使 途</p>	<p style="text-align: right; font-size: small;">政務活動に使用する割合が9/10以上であるため</p> <p>エ-ワンラベルシール購入代</p>
------------	--

**領収書等貼付欄**

領 収 証 自民党県議団 様 No. \_\_\_\_\_

★ 36,000円

但 別紙請求書通り

4年 12月 29日 上記正に領収いたしました

<p>収 入 印 紙</p>	<p>内 訳</p> <p>税抜金額</p>
	<p>消費税額等( %)</p>

コクヨ ウケ-56N



③ 別紙のとおり

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。



整理番号 0055

政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

経費区分  (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費    2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費
	【経常的経費】 6:人件費    7:事務所費    ⑧:事務費
	9:資料購入・作成費    10:交通費

支出年月日	04年12月30日	支出額	百万    千    円 30000
-------	-----------	-----	-----------------------

※政務活動費を充当した金額を記載

使 途	事務機賃借料 10月～12月分(月20,000円) 政務活動及びその他議員活動の用途に使用するため1/2按分 (按分した場合の積算方法 20000円/月×3ヶ月×1/2 = 30,000)
-----	--

領収書等貼付欄

自民党県議団

領 収 証

自民党県議団  
長峰 宏芳

様

No. \_\_\_\_\_

★ ￥60,000-

但し 茶代金として 事務機使用料 (2022年10月～12月)

2022年 12月 30日 上記正に領収いたしました



S020136M

長峰茶 株式会社 長峰園  
製造直売

代表取締役 長峰秀和

〒350-2203 埼玉県鶴ヶ島市上広谷598  
TEL. 049-285-3307(代) FAX. 049-285-3389

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号			8	4
------	--	--	---	---

## 政 務 活 動 費 支 出 証 明 書

領収書を発行しない自動販売機を利用する場合(例:電車等の切符)、領収書を亡失した場合など領収書等がない場合や契約により定期的に定額を支出する場合に作成。なお、定期的に定額を支出する場合は、契約書の写しを添付しなければならない。

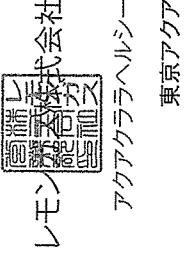
<p style="text-align: center; font-weight: bold;">経 費 区 分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p style="text-align: center;">1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p style="text-align: center;">3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p style="text-align: center;">6:人件費    7:事務所費    ⑧:事務費</p> <p style="text-align: center;">9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
---	---

支出年月日	<table style="margin: auto;"> <tr> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">0</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">4</td> <td style="padding: 0 5px;">年</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">1</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">2</td> <td style="padding: 0 5px;">月</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">3</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">1</td> <td style="padding: 0 5px;">日</td> </tr> </table> <p style="text-align: right; margin-top: 5px;">・ 1月31日 ・ 2月28日</p>	0	4	年	1	2	月	3	1	日
0	4	年	1	2	月	3	1	日		
支出額	<table style="margin: auto;"> <tr> <td style="padding: 0 10px;">百万</td> <td style="padding: 0 10px;">千</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> </td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> </td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> </td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">7635</td> </tr> </table> <p style="text-align: right; margin-top: 5px;">円</p> <p>※ 政務活動費を充当した金額を記載</p> <p>政務活動に使用する割合が9/10以上であるため (按分した場合の積算方法    6464    X0.9= 7.635 )</p>	百万	千				7635			
百万	千									
	7635									
使 途	<p style="text-align: right; margin-bottom: 5px;">令和4年    令和5年</p> <p>来客用ウォーターサーバー利用料    12月～ 3月分</p>									
支 出 先	レモンガス株式会社 アクアクララヘルシー									

上記のとおり支出しました。	
支出者名	埼玉県議会自由民主党議員団







# ご利用明細書

いつもアクアラをご利用いただきましてありがとうございます。  
 2022年12月のご利用額を以下のご案内申し上げます。  
 ご指定のクレジットカードにて精算させていただきます。  
 お引落日は、ご利用のクレジットカード会社様のご利用明細書にてご確認ください。

発行日：2023年1月12日  
 2022年12月31日締  
 請求書No: 2301006391

前回の請求額	ご入金額	今回ご利用額	消費税額	今回の請求額
●	●	1,100	100	1,100

日付	お客様名・商品名称	数量	単位	単価	金額	消費税	備考
12/1	須賀 敬史【イ】様ご利用明細 あんしんサポート料 (アクアスリム)	1	台	1,100	1,100	100	
	売上計				●	100	
	税率別合計				0		
	8%税込金額				1,100		
	10%税込金額						

※軽減税率対象商品です

**お知らせ**  
 ご注意1：誠に恐縮ではございますがお振込手数料はおお客様ご負担にて宜しくお願い致します。  
 ご注意2：ご契約者様以外のお名前でお振込の場合ご入金の確認が取れない場合がございます。

お振込先  
 埼玉縣信用金庫 所沢東支店 普通 6070728  
 口座名義：レモンカード株式会社 東京アクア

備考  
 決済年月日：2022年12月31日  
 →カード会社様の明細書に「ご利用日」等と表示されます。

# ご利用明細書

レモン 株式会社  
 アクアクララヘルシー  
 東京アクア

いつもアクアクララをご利用いただきましてありがとうございます。  
 2023年1月のご利用額を以下の通りご案内申し上げます。  
 ご指定のクレジットカードにて精算させていただきます。  
 お引落日は、ご利用のクレジットカード会社様のご利用明細書にてご確認ください。

発行日: 2023年2月9日  
 2023年1月31日締  
 請求書No: 2302006448

前のご請求額	ご入金額	お繰越金額	今のご利用額	消費税額	今回ご請求額
●	●	0	6,284	484	6,284

日付	お客様名・商品名称	数量	単位	単価	金額	消費税	備考
	須賀 敬史【イ】様ご利用明細						
1/1	あんしんサポート料 (アクアスリム)	1	台	1,100	1,100	100	
1/30	アクアクララ ウォーターボトル レギュラー (12L) ※	4	本	1,296	5,184	384	
1/30	スクラッチポイントカード	4	枚	0	0	0	
	売上計				6,284	484	
	税率別合計				5,184		
	8%税込金額				1,100		
	10%税込金額						

※軽減税率対象商品です

## お知らせ

ご注意1: 誠に恐縮ではございますがお振込手数料はお客様ご負担にて宜しくお願い致します。  
 ご注意2: ご契約者様以外のお名前でお振込の場合ご入金の確認が取れない場合がございます。

## 備考

決済年月日: 2023年01月31日  
 →カード会社様の明細書に「ご利用日」等と表示されます。

お振込先  
 埼玉縣信用金庫 所沢東支店 普通 6070728  
 口座名義: レモンガス株式会社 東京アクア

# ご利用明細書



アクアクララヘルシー  
東京アクア

いつもアクアクララをご利用いただきましてありがとうございます。

2023年2月のご利用額を以下の通りご案内申し上げます。

ご指定のクレジットカードにて精算させていただきます。

お引落日は、ご利用のクレジットカード会社様のご利用明細書にてご確認ください。

発行日: 2023年3月9日

2023年2月28日締

請求書No: 2303006403

前回ご請求額	ご入金額	お繰越金額	今回ご利用額	消費税額	今回ご請求額
■	■	0	1,100	100	1,100

日付	お客様名・商品名称	数量	単位	単価	金額	消費税	備考
2/1	須賀 敬史【イ】様ご利用明細 あんしんサポート料 (アクアスリム) 売上計	1	台	1,100	1,100	100	■
	■				■	100	
	税率別合計				0		
	8%税込金額				1,100		
	10%税込金額						

※軽減税率対象商品です

お知らせ

ご注意1: 誠に恐縮ではございますがお振込手数料はおお客様ご負担にて宜しくお願い致します。  
ご注意2: ご契約者様以外のお名前でお振込の場合ご入金の確認が取れない場合がございます。

備考

お振込先  
埼玉臨信用金庫 所沢東支店 普通 6070728  
口座名義: レモンガス株式会社 東京アクア

決済年月日: 2023年02月28日  
→カード会社様の明細書に「ご利用日」等と表示されます。

整理番号 70

# 政務活動費 支出証明書

領収書を発行しない自動販売機を利用する場合(例:電車等の切符)、領収書を亡失した場合など領収書等がない場合や契約により定期的に定額を支出する場合に作成。なお、定期的に定額を支出する場合は、契約書の写しを添付しなければならない。

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    ⑧事務費</p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
--	--

支出年月日	<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">4</span> 年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">12</span> 月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">31</span> 日
支出額	<p style="text-align: right; margin-right: 20px;">百万      千</p> <div style="display: flex; align-items: center; justify-content: center;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-right: 5px;"> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-right: 5px;"> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-right: 5px;">4</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-right: 5px;">8</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-right: 5px;">9</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-right: 5px;">6</div> </div> <p style="text-align: right; margin-right: 20px;">円</p> <p style="font-size: small;">※ 政務活動費を充当した金額を記載</p> <p style="margin-top: 10px;">(按分した場合の積算方法    6121 × 0.8 =</p>
使 途	<p style="font-size: large; font-family: cursive;">電話代 1月分</p>
支 出 先	<p style="font-size: large; font-family: cursive;">NTTソリューションズ(株)</p>

上記のとおり支出しました。

支出者名                      埼玉県議会自由民主党議員団

整理番号

領 収 書 貼 付 欄

内 訳 項 目 金 額 (円) CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	内 訳 金 額 (円) AMOUNT (YEN)	請 求 内 訳 等 詳 細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税 区 分 TAX
◇基本使用料等 (計) 2,980	2,980	ご利用期間 (12/1~12/31) ギガライト2:2年定期 (内訳)ギガライト2:2年定期 (内訳)spモード利用料 (参考)高速通信ご利用データ量は	合 算
◇通話料・通信料 (計) 1,763	63	ステップ1:~1GB X1・SMS通信料 かけ放題オプション定額料	合 算
◇その他ご利用料金等 (計) 822	200	0.2G	合 算
	500	12月ご利用分	合 算
	400	あんしんセキュリティ利用料	合 算
	-380	ケータイ補償サービス利用料 (500)	合 算
	100	あんしん遠隔サポート利用料	合 算
	2	請求書発行手数料 ユニバーサルサービス料/基本	合 算
◇消費税等相当額 (計) 556	556	消費税等相当額 (合計)	合 算
◇合計 6,121	6,121	合計	合 算
		<NTTドコモからのお知らせ> ○継続利用期間は、12月末で ○ポイントのお知らせ 12月ご利用分に対する獲得ポイントは、 (ポイント進呈の対象になるご利用金額は、 ※その他の獲得ポイントはWEBをご確認ください。	33年6か月となりました。 50です。 5,565円です。)

2023年 1月23日発行 1/

金融機関名	埼玉りそな銀行
支店名	支店
科目・口座番号	普通 XXX
口座名義	サイトウ マサアキ

今回のお支払日	2023年 2月10日 (金)
今回のお支払金額合計	

《お問い合わせ 9:00AM~5:00PM》*は携帯電話不可	
*住所・振替口座のご変更 (日・祝休)	0120-800-962
リボ・分割払い、融資について (日・祝休)	0120-833-633
上記以外のお問い合わせ (年末年始休)	0120-800-920

20221231|ドコモご利用料金 1月分 | 61211回 | 61211

整理番号	181
------	-----

## 政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    8:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
--	---

<p>支出年月日</p> <p>2015年 02月 01日</p>	<p>支出額</p> <p>0301</p>	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="text-align: center;">百万</td> <td style="text-align: center;">千</td> <td style="text-align: center;">円</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">0</td> <td style="text-align: center;">288</td> <td style="text-align: center;">09</td> </tr> </table> <p>※政務活動費を充当した金額を記載</p>	百万	千	円	0	288	09
百万	千	円						
0	288	09						

<p>使 途</p>	<p>PC用紙料</p>
------------	--------------

**領収書等貼付欄**

政務活動に使用する割合が9/10以上であるため

$$10670 \times 3 \times \frac{9}{10} = 28809$$

- ※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。
- ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。(別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

SHARP

領収証

領収証番号 3A10H54

発行日 2023年 1月10日

諸井真英 御中

拝啓 平素は、格別のご高配を賜り厚く御礼申し上げます。  
お支払代金の領収証をご送付させて頂きまますので、ご確認  
の上ご査収下さいますようお願い申し上げます。 敬具

下記金額正に領収致しました。  
尚、内訳は右記の通りとなっております。

金額 ¥10,670

金額を訂正したもの、領収証番号が  
機械印字されていないもの及び  
会社印がないものは無効です。

印紙税申告納  
付につき趣町  
税務署承認済

〒1102-0083  
東京都千代田区麹町5丁目1番地1  
住友不動産麹町ビルディング2F  
シヤーマンインターナショナル株式会社



領収書貼付欄 ※ 隣欄番号には、枝番を記入すること。

181 - 1

領収内容内訳

領収日	お支払方法	領収金額
2023年 1月 1日	お振込等 ご契約番号	10,670
合計		10,670

<お問い合わせ窓口(発行元)>  
〒5441-0052  
大阪市中央区安土町2丁目3-13  
大阪国際ビルディング  
シヤーマンインターナショナル株式会社  
事務センター  
TEL 0570-003338  
FAX 06-4964-6308

XE016

諸 理 謝

181 - 2

SHARP

領 収 証

発行日 2023年 2月10日

諸井真英 御中

領収証番号 3B10Y15

拝啓 平素は、格別のご高配を賜り厚く御礼申し上げます。  
お支払代金の領収証をご送付させて頂きまますので、ご確認  
の上ご査収下さいますようお願い申し上げます。 敬具

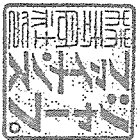
下記金額正に領収致しました。  
尚、内訳は右記の通りとなっております。

金 額 ￥10,670

金額を訂正したものの、領収証番号が  
機械印字されていないもの及び  
会社印がないものは無効です。

印紙税申告納  
付につき趣町  
税務署承認済

〒1102-0083  
東京都千代田区麹町5丁目1番地1  
佳友不動産麹町フィナンシャル  
シヤーマンファインانس株式会社



領 収 内 容 内 訳

領 収 日	お支払方法 ご契約番号	金 額
2023年 2月 1日	お振込等	10,670 円
合 計		10,670

<お問い合わせ窓口(発行元)>

〒541-0052  
大阪市中央区安土町2丁目3-13  
大阪国際ビルディング  
シヤーマンファインانس株式会社  
事務センター  
TEL 0570-003338  
FAX 06-4964-6308

印 刷 局 有 限 公 司



SHARP

領収証

領収証番号 3C01921

発行日 2023年 3月 1日

諸井真英 御中

拝啓 平素は、格別のご高配を賜り厚く御礼申し上げます。  
お支払代金の領収証をご送付させて頂きますので、ご確認  
の上で査収下さいませようお願い申し上げます。 敬具

下記金額正に領収致しました。  
尚、内訳は右記の通りとなっております。

金額 ¥10,670

金額を訂正したもの、領収証番号が  
機械印字されていないもの及び  
会社印がないものは無効です。

印紙税申告納  
付につき趣町  
税務署承認済

〒102-0083  
東京都千代田区麹町5丁目1番地1  
住友不動産麹町センタービル2F  
シャープシステムズ株式会社



領収書貼付欄

※ 隣り番号には、枝番を記入すること。

3 - 118

領収内容内訳

領収日	お支払方法 ご契約番号	金額
2023年 3月 1日	お振込等	10,670.00 円
合計		10,670.00

<お問い合わせ窓口(発行元)>

〒541-0052  
大阪市中央区安土町2丁目3-13  
大阪国際ビルディング  
シャープシステムズ株式会社  
事務センター  
TEL 0570-003338  
FAX 06-4964-6308

整理番号 1131

政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    8:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
--	---

<p>支出年月日</p>	<p>2005年 01月 02日</p>	<p>支出額</p>	<p>百万    千    円</p> <p style="font-size: 2em;">882</p>
--------------	----------------------	------------	--

※政務活動費を充当した金額を記載

<p>使 途</p>	<p>経費パンフレット</p>
------------	-----------------

**領収書等貼付欄**

980 × 9% = 882

※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。

※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
(別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)  
 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号 131 - 1

**領収書貼付欄**

※ 整理番号には、枝番を記入すること。

金額収証

合計 **¥980-**

明細 (現金 ¥980) (クレジット ¥89) (その他 ) (内消費税等 ¥89)

但し 上記金額を正に徴収いたしました。  
 印字面を内側に折り保管して下さい。  
 株式会社 カイソクス 惣生店 Tel:048-562-7111  
 本社 埼玉県本庄市早稲田の杜1-2-1  
 0860-0018-3963 2023年1月2日(月) 12:21 担当: XXXXXXXXXX

様

レジ明細書

2023年1月2日(月) 12:21

元シート No: 3963  
 発行シ No: 0018 2023年1月2日  
 担当 XXXXXXXXXX

A 015 結束バンド	¥980
1点/小 計	¥980
内消費税等 (10%対象)	¥89
合計	¥980
現金	¥10,000
お釣り	¥9,020

レジ明細書のみでの商品交換・  
 返品はお受け致しかねます。  
 必ず領収証をお持ち下さい。



担当 XXXXXXXXXX 0860  
 シ No: 018 レシ No: 3964

整理番号 1 9 8

ちようふ  
**政務活動費 領収書等貼付用紙**

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1: 調査研究費    2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費    4: 要請・陳情等活動費    5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費    7: 事務所費    ⑧ 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費    10: 交通費</p>
--	--

支出年月日	<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">5</span> 年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">1</span> 月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">2</span> 日	支出額	<table style="border-collapse: collapse; margin: auto;"> <tr> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">百万</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">千</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; text-align: center;">1889</td> </tr> </table> <p style="font-size: small;">※政務活動費を充当した金額を記載</p>	百万	千	円			1889
百万	千	円							
		1889							

使 途	<p style="font-size: large; text-align: center;">通信費</p> <p style="text-align: right; font-size: large;">2,519 × 0.75 = 1,889</p>
-----	---

**領収書等貼付欄**

埼玉県議会自由民主党議員団

電話料金等領収証 (Receipt)

ご請求番号または  
お客さま電話番号等  
[REDACTED]

お客さま氏名  
小川ただし 事務所様

金 額  
2022年12月分  
¥2,519

うち、消費税等額  
229円

東日本電信電話株式会社

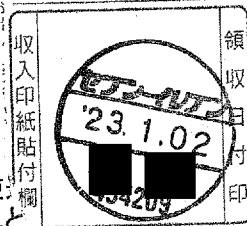
細

[振込手数料]

※ 領収書は、重ね  
※ 領収書を貼るス  
(別紙にも整理)

合は、別紙を使用すること。  
( )

埼玉事業部  
お客さまからの  
料金お問い合わせ先(無料)  
0120-002-992



※領収書等には、①年月日、②金額、③使  
(載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること  
(客さま)  
※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

て」など何に支出されたか分かるような記  
は、余白に補記すること。)