

様式第 1 号（第 5 条関係）

埼玉県こどもの居場所等地域ネットワーク支援事業 補助金交付申請書

令和 6 年 8 月 1 0 日

埼玉県知事

所在地 埼玉県さいたま市浦和区高砂 3-15-1
ネットワークの名称 NPO法人〇〇ネットワーク
代表者氏名 埼玉 太郎

下記により、補助金の交付を受けたいので、関係書類を添えて申請します。

記

1 補助金交付申請額 ※経費明細書と同じ額を記入してください

¥	2	,	1	5	2	,	0	0	0	円
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

2 添付資料 ※添付した資料名に☑を記入してください。

1	<input checked="" type="checkbox"/> 暴力団排除に関する誓約事項 別紙 1
2	<input checked="" type="checkbox"/> 事業計画書 別紙 2
3	<input checked="" type="checkbox"/> 経費明細書 別紙 3
4	<input checked="" type="checkbox"/> 団体概要調書 別紙 4
5	<input checked="" type="checkbox"/> 定款又は規約又はそれに準ずるもの (ネットワークの参加者がわかるもの) <input checked="" type="checkbox"/> 団体の広報紙、会報、その他活動内容がわかるもの <input checked="" type="checkbox"/> 備品購入費、工事費・修繕料及び合計 3 万円以上となる印刷製本費、消耗品費、広告料については、金額がわかる資料または見積書 <input checked="" type="checkbox"/> 備品購入費及び工事費・修繕料については、①備品購入費又は工事・修繕の必要性、②事業終了後の管理・使用計画、維持費（電気代等）が発生する場合にはその支出方法についての説明書（任意様式）

事業計画書

ネットワーク名 NPO法人埼玉〇〇ネットワーク

1 事業内容及び事業の目的

事業内容	<p>例1：ネットワークで所有する建物（さいたま市浦和区高砂3-15-1）内に冷蔵庫1台、スチールラック1台、コンテナ10個、台車2台を設置する。</p> <p>例2：ネットワークの集会スペース（さいたま市浦和区高砂3-15-1）に、エアコン1台、机5台、椅子10脚を整備する。また文房具一式を購入する。</p> <p>例3：ネットワークのHPを立ち上げるとともに、広報パンフレットを1000部作成する。</p>
事業の目的 ・ねらい	<p>例1：元々寄贈品などの保管スペースとして使っていたが、常に物がいっぱいのため運び出しが困難で、また賞味期限などの管理もしづらい状況であった。そこで、冷蔵庫やスチールラック、コンテナ、台車を設置し、保管機能の強化、管理の効率化を図る。</p> <p>例2：集会スペースには冷暖房設備がなく、また現在の机10台、椅子10脚ではネットワーク全団体が集まるには足りず、使い勝手が悪い。そこで、真夏や真冬の時期にも使えるようにエアコンを設置し、さらに机や椅子を増設することで、ネットワーク集会スペースとしての機能を強化する。さらに、子供の居場所（学び場）としてもオープンさせる。</p> <p>例3：令和7年1月付でのネットワーク立ち上げを目指しており、まずはネットワークの存在を市内に認知してもらうため、HPを作成し、さらにパンフレットを市役所や社協、児童館などに配布する。</p>

2 事業スケジュール

時期	活動事項
令和6年11月	冷蔵庫の購入、設置工事
令和6年11月	スチールラックの購入、設置工事／コンテナ、台車の購入
令和6年11月	エアコンの購入、設置工事／机、椅子の購入
令和6年12月	ネットワーク交流会の開催
令和7年1月	集会スペースを活用した新たな子供の居場所「〇〇」オープン
令和7年1月	HP作成、公開
令和7年2月	パンフレット作成、市内〇か所に配布

経費明細書

補助対象事業の実施に要する経費

経費の種類	金額	内訳（具体的内容及び単価×数量を記入してください。）
旅費	40,000 円	①旅費（研修会スタッフ）10,000 円 1,000 円×5 日×2 人 ②旅費（イベントスタッフ）30,000 円 1,000 円×10 日×3 人
謝金	70,000 円	①講師謝金（〇〇研修会）20,000 円 10,000 円×2 日 ②謝金（ワークショップ）50,000 円 5,000 円×10 日
需用費 ※合計 3 万円以上の印刷製本費・消耗品費は必ず見積書等を添付	40,000 円	①印刷製本費（リーフレット）30,000 円 ②消耗品費（事務用品、インク代）10,000 円
役務費 ※3 万円以上の広告料は必ず見積書等を添付	6,000 円	①通信運搬費（郵送料）5,000 円 ②手数料（振込手数料）1,000 円
備品購入費 ※必ず見積書等を添付	486,000 円	①エアコン 80,000 円 ②業務用冷蔵庫 300,000 円 ③スチールラック 60,000 円（30,000 円×2 台） ④コンテナ 30,000 円（3,000 円×10 個） ⑤台車 16,000 円（8,000 円×2 台）
工事費・修繕料 ※必ず見積書等を添付	300,000 円	①内装工事 300,000 円
使用料・賃借料	10,000 円	①会場借上料（〇〇センター会議室）10,000 円
その他の経費	1,200,000 円	①HPデザイン料 1,000,000 円 ②パンフレットデザイン料 200,000 円
合計	2,152,000 円	

団体概要調書

(ふりがな) ネットワーク名		(さいたままるまるねっとわーく) 埼玉〇〇ネットワーク		
住所		〒330-9301 さいたま市浦和区高砂 3-15-1		
代表者氏名		埼玉 太郎		
法人格の有無		無 有 (N P O 法人)	結成(予定)年月日	[昭和 平成 令和] 7年 1月 1日
加入団体等 (別紙添付も可)		<ul style="list-style-type: none"> ・〇〇子ども食堂 ・子ども食堂△△ ・株式会社□□ ・NPO法人★★ ・〇〇フードパントリー ・◆◆プレーパーク ・ ・ ・ ・ 		
主たる活動地域		さいたま市		
連絡担当者	氏名	埼玉 花子		
	TEL	000-0000-0000		
	E-mail	aaaaaaa@pref.saitama.lg.jp		
参加市町村				
市町村担当者連絡先		所属：さいたま市〇〇課 職：主任 氏名：埼玉 次郎 電話：111-111-1111		