

令和6年度スマート農業人材育成研修運営業務委託の企画提案 質問への回答

| 番号 | 質問項目 | 質問内容 | 回答 |
|----|--|---|--|
| 1 | 仕様書 P.2 第4 委託業務の内容 1 研修の企画・運営 (5) 研修会場 | 農業大学校を会場として利用する場合の会場費負担額を教えてください。無償で利用できる、あるいは、有償の場合にはその金額。 | 埼玉県農業大学校を会場として利用する場合は無償です。 |
| 2 | 仕様書 P.1 第4 委託業務の内容 1 研修の企画・運営 (1) 受講対象者及び定員 | 令和5年度実施時は定員何名に対して申込は何名であったか。 令和6年度の受講者は新規申込者のみを対象とするか。 | 令和5年度は定員20名、申込みは23名でした。 令和6年度については、より多くの農業者に研修機会を提供するため、新規申込者を想定しています。ただし、令和5年度受講者から申込みがあった場合は受け付けるものとし、申込み状況を勘案して対応を検討します。 |
| 3 | 仕様書 P.2 第4 委託業務の内容 1 研修の企画・運営 (5) 研修会場 | 埼玉県農業大学校を研修会場とする場合の費用はいくらか。 | 埼玉県農業大学校を会場として利用する場合は無償です。 |
| 4 | 仕様書 P.2 第4 委託業務の内容 1 研修の企画・運営 (6) スマート農業技術導入プラン | 埼玉県が考える必須項目はあるか。 | スマート農業技術導入プランの様式案は、企画提案競技の御提案事項となります。 スマート農業の導入に向けて、実効性のある様式を御提案ください。 委託業務内で協議の上、最終的に様式を確定させていただきます。 |
| 5 | 仕様書 P.3 第4 委託業務の内容 1 研修の企画・運営 (12) 受講者に対する支援 | 修了者は補助金などのサポートや資格が得られるのか。 | 修了者には、研修の修了証をお渡しするほか、研修受講後、希望者には所管の農林振興センターがフォローアップを行わせていただきます。 |
| 6 | その他 | 令和5年度の運営業務報告書の開示をいただけないでしょうか。成果、課題、受講者・聴講者の感想等の確認をしたいと思います。 | 報告書は開示できませんが、令和5年度の研修内容及び受講生の感想の一部を以下のホームページに掲載していますので、御確認ください。 https://smartagri-navi.pref.saitama.lg.jp/report/1649/ |