

専門研修プログラムPR特設WEBサイト制作業務に係る質問への回答

No	質問項目	質問事項	回答
1	仕様書 5(1) 制作方針⑥⑦ について	『研修医の方へのインタビュー、掲載コンテンツに関わる専門研修病院との連絡調整』上記に関して、窓口になっていただける方は、各科のプログラムを一括して取りまとめていただける方という認識ですが間違いないでしょうか。現状、埼玉県から各病院様の連絡先(ご担当者)は事前にお聞きできる想定であります。	専門研修病院の窓口担当者が、各科のプログラムを一括して取りまとめているかは（取りまとめが可能かも含め）病院により異なります。 仕様書のとおり、受託者が、各専門研修病院の担当者様と連絡調整の上、各プログラムの取りまとめを行っていただきます。 当課で把握している専門研修病院の担当者の連絡先一覧については、提供させていただく予定です。
2	仕様書 5(3) 掲載コンテンツ① について	『1 病院当たり 4 点程度の写真を掲載すること』 この写真は人物を 4 点程度(インタビュー時の撮影等)と いうことで良いのでしょうか。また病院の外観等の写真を上記 4 点に含む場合、各病院様からのご支給があると考えて良いので しょうか。	使用する写真については、企画提案競技による提案内容に含めていただき、予算の範囲内において可能なご提案をいただければ幸いです。また、使用する写真を各病院から提供を受ける必要がある場合、受託者が調整の上、御対応いただくことを想定しています。
3	仕様書 5(3) 掲載コンテンツ② ③について	『専門研修基幹施設 39 病院を想定』 今後 39 病院から増減する可能性はありますでしょうか。	専門研修基幹施設数が増減する可能性はございますが、本委託事業では少なくとも 39 施設分のコンテンツ作成費用を見込んでいただくようお願いします。
4	仕様書 5(5) 設計・運用保守 業務④について	『業務進捗状況の報告』は zoom 等のオンライン報告でも良い のでしょうか。	zoom 等によるオンライン報告でも可能です。

5	仕様書 5(6) WEB サーバに係 る要件⑤について	現状、データ消去完了の証明書がサーバ会社から直接発行されないようなのですが、データ消去を弊社が確認の上、弊社作成あるいは業務委託会社作成の証明書提出でも問題ありませんでしょうか。	クラウドサーバ等の利用により証明書の発行ができない場合に限っては、受託者がデータの消去方法、消去日時等を具体的に記載いただいた証明書の提出をもって代替することが可能です。
6	県からの支給素材について	埼玉県様からご支給いただける素材は、どの程度を想定すればよろしいでしょうか。例えば、埼玉県様で取り組まれている事業などを掲載する場合、それに関する写真やテキストはご支給いただけますでしょうか。	本県で実施している事業を掲載いただける場合、写真やテキストの素材は、可能な範囲で提供させていただきます。

以上