

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K08	北部地域振興センター	04

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
												キヤピネット 番号	キヤピネット 引き出し 番号			キヤピ ネット 以 外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号										
地域振興担当	懸案	01	白	地域振興 G	01	白	地域振興 懸案フォルダー	010	1		常	PC	1	1		
地域振興担当	懸案	01	白	地域振興 G	01	白	第 6 種補助文書	020	1未				1	1		
地域振興担当	知事・県議等	02	赤	知事・副知事	01	赤	知事全般	010	1				1	1		
地域振興担当	知事・県議等	02	赤	知事・副知事	01	赤	知事日程	020	1				1	1		
地域振興担当	知事・県議等	02	赤	知事・副知事	01	赤	知事要望	030	1				1	1		
地域振興担当	知事・県議等	02	赤	知事・副知事	01	赤	行政報告・地域情報	040	1				1	1		
地域振興担当	知事・県議等	02	赤	知事・副知事	01	赤	副知事全般	050	1				1	1		
地域振興担当	知事・県議等	02	赤	知事・副知事	01	赤	知事への提言	060	1				1	1		
地域振興担当	知事・県議等	02	赤	県議等	02	青	県議会全般	010	1				1	1		
地域振興担当	知事・県議等	02	赤	県議等	02	青	国会議員全般	020	1				1	1		
地域振興担当	知事・県議等	02	赤	県議等	02	青	県会議員全般	030	3				1	1		
地域振興担当	知事・県議等	02	赤	県議等	02	青	県議会議員 説明	040	3				1	1		
地域振興担当	県予算	03	黄	県予算	01	黄	県予算 全般	010	3				1	1		
地域振興担当	県予算	03	黄	県予算	01	黄	県予算 県議会議員 説明	020	3				1	1		
地域振興担当	県予算	03	黄	県予算	01	黄	県予算 市町村説明会	030	3				1	1		
地域振興担当	県予算	03	黄	県予算	01	黄	県予算 政党要望	040	3				1	1		
地域振興担当	県予算	03	黄	県予算	01	黄	県予算 市長会、町村会要望	050	3				1	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K08	北部地域振興センター	04

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
									電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
										キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号										
地域振興担当	県事業等	04	緑	県事業	01	緑	土地利用調整会議	010	3					
地域振興担当	地域振興	05	白	地域振興	01	白	地域振興 全般	010	3					
地域振興担当	地域振興	05	白	地域振興	01	白	地域振興 照会・回答	020	3					
地域振興担当	地域振興	05	白	地域振興	01	白	地域振興 所長会議・復命書	030	3					
地域振興担当	地域振興	05	白	地域振興	01	白	後援に係る承認	040	3					
地域振興担当	地域振興	05	白	地域振興	01	白	他県との連携	050	3					
地域振興担当	地域振興	05	白	地域振興	01	白	地域振興 情報発信（ホームページ等）	060	3					
地域振興担当	地域振興	05	白	地域振興	01	白	地域振興 その他	070	3					
地域振興担当	地域振興	05	白	会議	02	赤	地域調整幹会議	010	3					
地域振興担当	地域振興	05	白	会議	02	赤	地域機関会議	020	3					
地域振興担当	地域振興	05	白	会議	02	赤	地域振興 センター所長会議	030	3					
地域振興担当	地域振興	05	白	会議	02	赤	地域振興 庁舎内所長会議	040	3					
地域振興担当	地域振興	05	白	会議	02	赤	地域振興 担当者会議	050	3					
地域振興担当	地域振興	05	白	会議	02	赤	地域振興 その他の会議・復命書	060	3					
地域振興担当	地域振興	05	白	北部地域地方創生連携事業	03	青	地方創生連携事業 全般	010	3					
地域振興担当	地域振興	05	白	北部地域地方創生連携事業	03	青	地方創生連携事業 協議会 総会	020	3					
地域振興担当	地域振興	05	白	北部地域地方創生連携事業	03	青	地方創生連携事業 協議会 情報部会	030	3					

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K08	北部地域振興センター	04

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		
地域振興担当	地域振興	05 白	03 青	040	3	地方創生連携事業 協議会 就職部会			1	2				
地域振興担当	地域振興	05 白	03 青	050	3	地方創生連携事業 協議会 その他			1	2				
地域振興担当	地域振興	05 白	04 黄	010	3	新たな地方創生調査・分析・企業連携事業 全般			1	2				
地域振興担当	地域振興	05 白	04 黄	020	3	新たな地方創生調査・分析・企業連携事業 センター事業			1	2				
地域振興担当	地域振興	05 白	04 黄	030	5	新たな地方創生調査・分析・企業連携事業 契約			1	2				
地域振興担当	ふれあい訪問	06 緑	01 緑	010	3	ふれあい訪問全般			2	1				
地域振興担当	ふれあい訪問	06 緑	01 緑	020	3	ふれあい訪問実施			2	1				
地域振興担当	ふれあい訪問	06 緑	01 緑	030	3	ふれあい訪問実施結果			2	1				
地域振興担当	補助金	07 白	01 白	010	3	ふるさと創造資金 全般			2	2				
地域振興担当	補助金	07 白	01 白	020	5	ふるさと創造資金 過年度事業評価調書			2	2				
地域振興担当	補助金	07 白	01 白	030	5	ふるさと創造資金 過年度事業 成果検証報告書・改善状況調書			2	2				
地域振興担当	補助金	07 白	01 白	040	5	ふるさと創造資金 事業要望全般			2	2				
地域振興担当	補助金	07 白	01 白	050	3	ふるさと創造資金 市町村説明会			2	2				
地域振興担当	補助金	07 白	01 白	060	5	ふるさと創造資金 内示・交付決定関係			2	2				
地域振興担当	補助金	07 白	01 白	070	3	ふるさと創造資金 進捗状況報告			2	2				
地域振興担当	補助金	07 白	01 白	080	5	ふるさと創造資金 実績報告・交付確定			2	2				
地域振興担当	補助金	07 白	01 白	090	5	ふるさと創造資金 次年度要望			2	2				

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K08	北部地域振興センター	04

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外													
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外											
地域振興担当	地方分権	08	赤	地方分権全般	01	赤	地方分権 全般	010	3			1	1		(事業別)
地域振興担当	地方分権	08	赤	地方分権全般	01	赤	地方分権 権限移譲	020	3			1	1		
地域振興担当	地方分権	08	赤	地方分権全般	01	赤	市町村行政改革全般	030	3			1	1		
地域振興担当	市町村振興	09	青	市町村	01	青	市長会、町村会	010	3			1	1		
地域振興担当	市町村振興	09	青	市町村	01	青	期成同盟会	020	3			1	1		
地域振興担当	市町村振興	09	青	熊谷市	02	黄	熊谷市 全般	010	3			1	1		
地域振興担当	市町村振興	09	青	熊谷市	02	黄	熊谷市 熊谷うちわ祭り	020	3			1	1		
地域振興担当	市町村振興	09	青	深谷市	03	緑	深谷市 全般	010	3			1	1		
地域振興担当	市町村振興	09	青	深谷市	03	緑	深谷市 花園IC拠点整備	020	3			1	1		
地域振興担当	市町村振興	09	青	寄居町	04	白	寄居町 全般	010	3			1	1		
地域振興担当	市町村振興	09	青	本庄事務所管内市町	05	赤	本庄事務所管内市町 全般	010	3			1	1		
地域振興担当	市町村振興	09	青	県内市町村	06	青	県内市町村 全般	010	3			1	1		
地域振興担当	市町村振興	09	青	地域団体	07	黄	青年会議所	010	3			1	1		
地域振興担当	市町村振興	09	青	地域団体	07	黄	地域団体 その他団体	020	3			1	1		
地域振興担当	市町村振興	10	青	本庄事務所	01	緑	本庄事務所全般	010	3			1	1		
地域振興担当	市町村振興	10	青	本庄事務所	01	緑	児玉郡市市町村長会	020	3			1	1		
総務・防災担当	懸案	11	白	総務・防災担当	01	白	懸案フォルダー	010	1未		常	P C	4	1	

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K08	北部地域振興センター	04

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年月日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		キ ャ ピ ・ ネ ット 番 号	キ ャ ピ ・ ネ ット 以 外	キ ャ ピ ・ ネ ット 引 き 出 し 番 号									
総務・防災担当	懸案	11 白	総務・防災担当	01 白	総務・防災第6種補助文書	020	1未			4	1		
総務・防災担当	総務	12 赤	総務	01 赤	総務 例規	010	11			4	1		
総務・防災担当	総務	12 赤	総務	01 赤	総務 通知報告・照会回答（4月-6月）	020	1			4	1		
総務・防災担当	総務	12 赤	総務	01 赤	総務 通知報告・照会回答（7月-9月）	030	1			4	1		
総務・防災担当	総務	12 赤	総務	01 赤	総務 通知報告・照会回答（10月-12月）	040	1			4	1		
総務・防災担当	総務	12 赤	総務	01 赤	総務 通知報告・照会回答（1月-3月）	050	1			4	1		
総務・防災担当	総務	12 赤	総務	01 赤	首脳部行動予定表	060	1			4	1		
総務・防災担当	総務	12 赤	総務	01 赤	記者発表予定管理表	070	1			4	1		
総務・防災担当	総務	12 赤	総務	01 赤	彩の国だより・その他広報紙	080	1			4	1		
総務・防災担当	総務	12 赤	総務	01 赤	事務分掌表	090	1			4	1		
総務・防災担当	総務	12 赤	総務	01 赤	事務引継書	100	3			4	1		
総務・防災担当	総務	12 赤	総務	01 赤	専決事項の指定	110	1			4	1		
総務・防災担当	総務	12 赤	総務	01 赤	事業概要	120	1			4	1		
総務・防災担当	総務	12 赤	総務	01 赤	行政監察	130	5			4	1		
総務・防災担当	総務	12 赤	総務	01 赤	情報セキュリティ関係台帳	140	3			4	1	H - 1	
総務・防災担当	総務	12 赤	総務	01 赤	ICT推進	150	3			4	1		
総務・防災担当	総務	12 赤	総務	01 赤	総務 あいさつ状	160	1			4	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K08	北部地域振興センター	04

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キャピタルネット 番号	キャピタルネット 引き出し番号		
総務・防災担当	総務	12 赤	総務	01 赤	行事等案内通知	170	1			4	1			
総務・防災担当	総務	12 赤	総務	01 赤	総務事務の集約化	180	5			4	1			
総務・防災担当	総務	12 赤	総務	01 赤	障害者の職場実習	190	3			4	1		(月別)	
総務・防災担当	総務	12 赤	総務	01 赤	総務全員回覧	200	1			4	1			
総務・防災担当	総務	12 赤	総務	01 赤	定期刊行物	210	1			4	1			
総務・防災担当	総務	12 赤	総務	01 赤	新型コロナウイルス感染症対応	220	11	歴						
総務・防災担当	総務	12 赤	職場改善	02 青	もし株	010	3			4	1			
総務・防災担当	総務	12 赤	職場改善	02 青	ユニバーサルデザイン	020	3			4	1			
総務・防災担当	総務	12 赤	職場改善	02 青	環境によいこと	030	3			4	1			
総務・防災担当	総務	12 赤	職場改善	02 青	ペーパーレス行動宣言	040	3			4	1			
総務・防災担当	総務	12 赤	文書	03 黄	文書 例規	010	1未		価	4	2			
総務・防災担当	総務	12 赤	文書	03 黄	文書 通知報告	020	1			4	2			
総務・防災担当	総務	12 赤	文書	03 黄	文書 照会回答	030	1			4	2			
総務・防災担当	総務	12 赤	文書	03 黄	文書事務自己点検	040	1			4	2			
総務・防災担当	総務	12 赤	文書	03 黄	文書管理台帳	050	11			4	2			
総務・防災担当	総務	12 赤	文書	03 黄	親展文書発送台帳	060	11			4	2			
総務・防災担当	総務	12 赤	文書	03 黄	文書整理簿(NPO)	070	11			4	2			

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K08	北部地域振興センター	04

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピネット 番号	引き出し 番号		
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色									
総務・防災担当	総務	12 赤	文書	03 黄	公印使用簿	080	3				4	2		
総務・防災担当	総務	12 赤	文書	03 黄	ファイル基準表	090	11				4	2		
総務・防災担当	総務	12 赤	文書	03 黄	文書保存(引継)台帳	100	10				4	2		
総務・防災担当	総務	12 赤	文書	03 黄	情報公開制度	110	3				4	2		
総務・防災担当	総務	12 赤	文書	03 黄	個人情報取扱事務登録簿	120	1		常		4	2	H-1	
総務・防災担当	総務	12 赤	文書	03 黄	総務事務システム	130	1				4	2		
総務・防災担当	総務	12 赤	文書	03 黄	文書廃棄(予定)台帳	140	3				4	2		
総務・防災担当	総務	12 赤	会議	04 緑	総務・防災 庁舎内所長会	010	1				4	2		
総務・防災担当	総務	12 赤	会議	04 緑	総務・防災 その他の会議	020	1				4	2		
総務・防災担当	総務	12 赤	会議	04 緑	総務・防災 内外情勢調査会	030	3				4	2		
総務・防災担当	総務	12 赤	監査・検査	05 白	監査・検査 例規	010	1未		価		4	2		
総務・防災担当	総務	12 赤	監査・検査	05 白	監査・検査 通知報告	020	1				4	2		
総務・防災担当	総務	12 赤	監査・検査	05 白	監査・検査 照会回答	030	1				4	2		
総務・防災担当	総務	12 赤	監査・検査	05 白	監査資料・結果	040	5				4	2		
総務・防災担当	総務	12 赤	監査・検査	05 白	会計実地検査・結果	050	5				4	2		
総務・防災担当	総務	12 赤	監査・検査	05 白	監査・検査 その他の資料	060	5				4	2		
総務・防災担当	人事	13 赤	人事	01 赤	人事 例規	010	1未		価		4	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K08	北部地域振興センター	04

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
総務・防災担当	人事	13 赤	人事	01 赤	人事 通知報告	020	1			4	2		
総務・防災担当	人事	13 赤	人事	01 赤	人事 照会回答	030	1			4	2		
総務・防災担当	人事	13 赤	人事	01 赤	人事月例報告	040	1			4	2	H-1	
総務・防災担当	人事	13 赤	人事	01 赤	組織及び定数	050	1			4	2	H-1	
総務・防災担当	人事	13 赤	人事	01 赤	定期昇給昇格調書	060	1			4	2	H-1	
総務・防災担当	人事	13 赤	人事	01 赤	人事異動通知書	070	1			4	2		
総務・防災担当	人事	13 赤	人事	01 赤	勤務記録カード	080	1		送	4	2	H-1	
総務・防災担当	人事	13 赤	人事	01 赤	人事電算報告	090	1			4	2		
総務・防災担当	人事	13 赤	人事	01 赤	職員録原稿	100	1未			4	2		
総務・防災担当	人事	13 赤	人事	01 赤	人事評価システム	110	1			4	2	H-1	
総務・防災担当	人事	13 赤	人事	01 赤	職員倫理	120	1			4	2		
総務・防災担当	人事	13 赤	表彰	02 青	表彰 例規	010	1未		価	4	2		
総務・防災担当	人事	13 赤	表彰	02 青	表彰 通知報告	020	3			4	2		
総務・防災担当	人事	13 赤	表彰	02 青	表彰 照会回答	030	3			4	2		
総務・防災担当	人事	13 赤	研修	03 黄	研修 例規	010	1未		価	4	2		
総務・防災担当	人事	13 赤	研修	03 黄	研修 通知報告	020	1			4	2		
総務・防災担当	人事	13 赤	研修	03 黄	研修 照会回答	030	1			4	2		



## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K08	北部地域振興センター	04

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号									
総務・防災担当	人事	13 赤	研修	03 黄	人づくり広域連合研修	040	1				4	2		
総務・防災担当	人事	13 赤	研修	03 黄	その他の研修	050	1				4	2		
総務・防災担当	人事	13 赤	研修	03 黄	庁舎内合同研修	060	1				4	2		
総務・防災担当	人事	13 赤	再任用	04 緑	再任用 例規	010	1未		価		4	2		
総務・防災担当	人事	13 赤	再任用	04 緑	再任用 通知報告・照会回答	020	3				4	2		
総務・防災担当	人事	13 赤	再任用	04 緑	賃金台帳	030	5				4	2		
総務・防災担当	人事	13 赤	再任用	04 緑	源泉徴収・年末調整	040	5				4	2		
総務・防災担当	人事	13 赤	再任用	04 緑	社会保険関係	050	5				4	2		
総務・防災担当	人事	13 赤	再任用	04 緑	雇用保険関係	060	5				4	2		
総務・防災担当	人事	13 赤	サービス	05 白	サービス 例規	010	1未		価		4	2		
総務・防災担当	人事	13 赤	サービス	05 白	サービス 通知報告・照会回答	020	1				4	2		
総務・防災担当	人事	13 赤	サービス	05 白	サービス 住所届	030	1		送		4	2		
総務・防災担当	人事	13 赤	サービス	05 白	セクハラ・パワハラ・モラハラ防止	040	3				4	2		
総務・防災担当	人事	13 赤	サービス	05 白	自家用自動車登録台帳	050	5				4	2		
総務・防災担当	人事	13 赤	サービス	05 白	出退勤管理	060	3				4	2		
総務・防災担当	人事	13 赤	給与	06 赤	給与 例規	010	1未		価		5	1		
総務・防災担当	人事	13 赤	給与	06 赤	給与 通知報告・照会回答	020	1				5	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K08	北部地域振興センター	04

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考		
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外					
											キヤピネット 番号	引き出し 番号			キヤピ ネット 以外	
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色											
総務・防災担当	人事	13	赤	給与	06	赤	給与・時間外手当額表	030	1未				5	1		
総務・防災担当	人事	13	赤	給与	06	赤	電算報告	040	1				5	1		
総務・防災担当	人事	13	赤	給与	06	赤	給与支払簿	050	5				5	1		
総務・防災担当	人事	13	赤	給与	06	赤	科目別給与支給内訳書	060	3				5	1		
総務・防災担当	人事	13	赤	給与	06	赤	総務・防災 源泉徴収票	070	5				5	1		
総務・防災担当	人事	13	赤	給与	06	赤	総務・防災 年末調整	080	3				5	1		
総務・防災担当	人事	13	赤	旅費	07	青	旅費 例規	010	1未		価		5	1		
総務・防災担当	人事	13	赤	旅費	07	青	旅費 通知報告・照会回答	020	1				5	1		
総務・防災担当	人事	13	赤	旅費	07	青	旅行命令簿	030	3				5	1		
総務・防災担当	福利厚生事業	14	黄	福利厚生	01	黄	福利厚生 例規	010	1未		価		5	1		
総務・防災担当	福利厚生事業	14	黄	福利厚生	01	黄	福利厚生 通知報告・照会回答	020	1				5	1		
総務・防災担当	福利厚生事業	14	黄	健康管理	02	緑	健康管理 例規	010	1未		価		5	1		
総務・防災担当	福利厚生事業	14	黄	健康管理	02	緑	健康管理 通知報告・照会回答	020	1				5	1		
総務・防災担当	福利厚生事業	14	黄	健康管理	02	緑	健康診断結果	030	5		常		5	1	H-1	
総務・防災担当	福利厚生事業	14	黄	健康管理	02	緑	健康管理 措置決定	040	5		常		5	1	H-1	
総務・防災担当	福利厚生事業	14	黄	共済・互助会	03	白	共済組合 例規	010	1未		価		5	1		
総務・防災担当	福利厚生事業	14	黄	共済・互助会	03	白	互助会 例規	020	1未		価		5	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K08	北部地域振興センター	04

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色				電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				電 子 文 書 以 外
											キャビネット番号	引き出し番号			
総務・防災担当	福利厚生事業	14 黄	共済・互助会	03 白	共済・互助会 通知報告・照会回答	030	1			5	1				
総務・防災担当	福利厚生事業	14 黄	共済・互助会	03 白	所属所別組合員等一覧表	040	1			5	1				
総務・防災担当	福利厚生事業	14 黄	共済・互助会	03 白	組合員・被扶養者申告書	050	5			5	1				
総務・防災担当	福利厚生事業	14 黄	共済・互助会	03 白	諸給付	060	3			5	1				
総務・防災担当	福利厚生事業	14 黄	共済・互助会	03 白	グループ保険	070	1			5	1				
総務・防災担当	福利厚生事業	14 黄	共済・互助会	03 白	財形貯蓄	080	5		送	5	1				
総務・防災担当	福利厚生事業	14 黄	共済・互助会	03 白	互助会評議員会	090	3			5	1				
総務・防災担当	財務	15 赤	財務	01 赤	財務 例規	010	1未		価	6	1				
総務・防災担当	財務	15 赤	財務	01 赤	財務 内部統制制度	020	1未		価	6	1				
総務・防災担当	財務	15 赤	財務	01 赤	財務 通知報告	030	1			6	1				
総務・防災担当	財務	15 赤	財務	01 赤	財務 照会回答	040	1			6	1				
総務・防災担当	財務	15 赤	財務	01 赤	歳入歳出外現金整理簿	050	5			6	1				
総務・防災担当	財務	15 赤	財務	01 赤	歳入歳出外現金	060	5			6	1				
総務・防災担当	財務	15 赤	財務	01 赤	自己検査表	070	1			6	1				
総務・防災担当	財務	15 赤	財務	01 赤	出納員等の指定について	080	3			6	1				
総務・防災担当	財務	15 赤	財務	01 赤	出納員等異動報告書・事務引継書	090	1			6	1				
総務・防災担当	財務	15 赤	財務	01 赤	口座振替依頼書	100	3			6	1				

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K08	北部地域振興センター	04

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キャピタルネット	キャピタルネット		
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色									
総務・防災担当	財務	15 赤	予算	02 青	予算 通知報告・照会回答	010	1				6	1		
総務・防災担当	財務	15 赤	予算	02 青	予算要求調書	020	3				6	1		
総務・防災担当	財務	15 赤	予算	02 青	執行委任（令達）申請書	030	3				6	1		
総務・防災担当	財務	15 赤	予算	02 青	予算令達書	040	3				6	1		
総務・防災担当	財務	15 赤	予算	02 青	執行委任通知書	050	3				6	1		
総務・防災担当	財務	15 赤	決算	03 黄	決算 通知報告・照会回答	010	1				6	1		
総務・防災担当	財務	15 赤	決算	03 黄	決算見込	020	3				6	1		
総務・防災担当	財務	15 赤	収入	04 緑	調定伺い兼調定通知伺い	010	5				6	1		
総務・防災担当	財務	15 赤	収入	04 緑	債権管理簿	020	5				6	1		
総務・防災担当	財務	15 赤	収入	04 緑	歳入予算差引簿・課所別科目別調書	030	3				6	1		
総務・防災担当	財務	15 赤	収入	04 緑	収入済通知書	040	5				6	1		
総務・防災担当	財務	15 赤	収入	04 緑	現金出納簿	050	5		常		6	1		
総務・防災担当	財務	15 赤	収入	04 緑	払込書兼領収書	060	5				6	1		
総務・防災担当	財務	15 赤	収入	04 緑	収納金原符	070	5		常		6	1	H-1	
総務・防災担当	財務	15 赤	収入	04 緑	戻出命令書	080	5				6	1		
総務・防災担当	財務	15 赤	支出	05 白	執行伺（総務・防災担当分）	010	5				6	1		
総務・防災担当	財務	15 赤	支出	05 白	支出負担行為決議書（補助金・県民）	020	5				6	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K08	北部地域振興センター	04

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
総務・防災担当	財務	15	赤	支出	05	白	支出負担行為決議書（補助金・産労）	030	5			6	1		
総務・防災担当	財務	15	赤	支出	05	白	支出負担行為決議書（委託料）	040	5			6	1		
総務・防災担当	財務	15	赤	支出	05	白	支出証拠書（食糧費・使用料）	050	5			6	1		
総務・防災担当	財務	15	赤	支出	05	白	支出証拠書（役務費・手数料等）	060	5			6	1		
総務・防災担当	財務	15	赤	支出	05	白	支出証拠書（他需用費・修繕費）	070	5			6	1		
総務・防災担当	財務	15	赤	支出	05	白	支出証拠書（他需用費・消耗品）	080	5			6	1		
総務・防災担当	財務	15	赤	支出	05	白	支出証拠書（他需用費・電気料金）	090	5			6	1		
総務・防災担当	財務	15	赤	支出	05	白	支出証拠書（他需要費・ガス料金）	091	5			6	1		
総務・防災担当	財務	15	赤	支出	05	白	支出証拠書（他需要費・水道料金）	092	5			6	1		
総務・防災担当	財務	15	赤	支出	05	白	支出証拠書（旅費）	100	5			6	1		
総務・防災担当	財務	15	赤	支出	05	白	支出証拠書（報償費）	110	5			6	1		
総務・防災担当	財務	15	赤	支出	05	白	支出証拠書（費用弁償）	120	5			6	1		
総務・防災担当	財務	15	赤	支出	05	白	支出証拠書（社会保険料）	130	5			6	1		
総務・防災担当	財務	15	赤	支出	05	白	支出証拠書（賃金）	140	5			6	1		
総務・防災担当	財務	15	赤	支出	05	白	支出証拠書（役務費・通信運搬費）	150	5			6	1		
総務・防災担当	財務	15	赤	支出	05	白	支出証拠書（報酬）	160	5			6	1		
総務・防災担当	財務	15	赤	支出	05	白	支出証拠書（委託料）	170	5			6	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K08	北部地域振興センター	04

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し番号		
総務・防災担当	財務	15 赤	支出	05 白	支出証拠書（補助金）	180	5			6	1			
総務・防災担当	財務	15 赤	支出	05 白	支出証拠書（備品購入費）	190	5			6	1			
総務・防災担当	財務	15 赤	支出	05 白	支出証拠書（負担金）	200	5			6	1			
総務・防災担当	財務	15 赤	支出	05 白	支出証拠書（その他）	210	5			6	1			
総務・防災担当	財務	15 赤	支出	05 白	支出証拠書（公用車修繕費）	220	5			6	1			
総務・防災担当	財務	15 赤	支出	05 白	支出証拠書（公用車燃料費 ガソリン）	230	5			6	1			
総務・防災担当	財務	15 赤	支出	05 白	支出証拠書（公用車手数料）	240	5			6	1			
総務・防災担当	財務	15 赤	支出	05 白	支出証拠書（県民生活担当）	250	5			6	1			
総務・防災担当	財務	15 赤	支出	05 白	歳出予算差引簿・課所別・科目別調書	260	3			6	1			
総務・防災担当	財務	15 赤	支出	05 白	支出 契約書	270	5			6	1			
総務・防災担当	財務	15 赤	支出	05 白	科目更正通知書	280	5			6	1			
総務・防災担当	財務	15 赤	支出	05 白	支出 戻入決定	290	5			6	1			
総務・防災担当	財務	15 赤	支出	05 白	交際費証拠書・現金出納簿	300	5			6	1			
総務・防災担当	財務	15 赤	支出	05 白	負担金執行伺い・報告書	310	5			6	1			
総務・防災担当	財務	15 赤	支出	05 白	債権者登録票	321	1		常	6	1			
総務・防災担当	財務	15 赤	支出	05 白	総括資金前渡担当者指定簿	330	5		常	6	1			
総務・防災担当	財務	15 赤	財産	06 赤	財産 例規	010	1未		価	6	2			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K08	北部地域振興センター	04

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピネット 番号	引き出し 番号		
総務・防災担当	財務	15 赤	財産	06 赤	財産 通知報告・照会回答	020	1			6	2			
総務・防災担当	財務	15 赤	財産	06 赤	公有財産引継書	030	5			6	2			
総務・防災担当	財務	15 赤	財産	06 赤	公有財産台帳	040	11		常	6	2			
総務・防災担当	財務	15 赤	財産	06 赤	公有財産管理簿	050	11		常	6	2			
総務・防災担当	財務	15 赤	財産	06 赤	登記（土地）	060	11		常	6	2			
総務・防災担当	財務	15 赤	財産	06 赤	登記（建物）	070	11		常	6	2			
総務・防災担当	財務	15 赤	財産	06 赤	財産 図面	080	11		常	6	2			
総務・防災担当	財務	15 赤	財産	06 赤	行政財産使用許可	090	5		常	6	2			
総務・防災担当	財務	15 赤	財産	06 赤	行政財産貸付	100	5		常	6	2			
総務・防災担当	財務	15 赤	財産	06 赤	休日開放・通知報告・照会回答	110	1			6	2			
総務・防災担当	財務	15 赤	財産	06 赤	行政財産使用許可（休日開放）	120	5			6	2			
総務・防災担当	財務	15 赤	財産	06 赤	公有財産取得報告書	130	1		常	6	2			
総務・防災担当	財務	15 赤	物品	07 青	物品 例規	010	1未		価	6	2			
総務・防災担当	財務	15 赤	物品	07 青	物品 通知報告	020	1			6	2			
総務・防災担当	財務	15 赤	物品	07 青	物品 照会回答	030	1			6	2			
総務・防災担当	財務	15 赤	物品	07 青	保管転換請求（備品）	040	3			6	2			
総務・防災担当	財務	15 赤	物品	07 青	保管転換請求（消耗品）	050	3			6	2			

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K08	北部地域振興センター	04

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号											
総務・防災担当	財務	15	赤	物品	07	青	備品出納簿	060	3			6	2		
総務・防災担当	財務	15	赤	物品	07	青	図書出納簿	070	3			6	2		
総務・防災担当	財務	15	赤	物品	07	青	消耗品出納簿	080	3			6	2		
総務・防災担当	財務	15	赤	物品	07	青	物品供用簿	090	3			6	2		
総務・防災担当	財務	15	赤	物品	07	青	重要物品等カード	100	3		常	6	2		
総務・防災担当	財務	15	赤	物品	07	青	備品カード	110	3		常	6	2		
総務・防災担当	財務	15	赤	物品	07	青	物品購入見積依頼書	120	5			6	2		
総務・防災担当	財務	15	赤	物品	07	青	重要物品異動報告書	130	1			6	2		
総務・防災担当	財務	15	赤	物品	07	青	処分協議・不用決定	140	3			6	2		
総務・防災担当	財務	15	赤	物品	07	青	売払・譲与・廃棄・交換	150	3			6	2		
総務・防災担当	財務	15	赤	物品	07	青	複写機管理	160	1			6	2		
総務・防災担当	財務	15	赤	物品	07	青	保証書・説明書等	170	3		常	6	2		
総務・防災担当	財務	15	赤	物品	07	青	備品購入	180	5			6	2		
総務・防災担当	財務	15	赤	物品	07	青	旧備品出納簿	190	5			6	2		
総務・防災担当	財務	15	赤	公用車	08	黄	公用車 例規	010	1未		価	5	2		
総務・防災担当	財務	15	赤	公用車	08	黄	公用車 通知報告・照会回答	020	1			5	2		
総務・防災担当	財務	15	赤	公用車	08	黄	公用車 削減計画	030	3		常	5	2		



ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K08	北部地域振興センター	04

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
総務・防災担当	財務	15 赤	公用車	08 黄	運行管理簿	040	3			5	2			
総務・防災担当	財務	15 赤	公用車	08 黄	運行実績表	050	3			5	2			
総務・防災担当	財務	15 赤	公用車	08 黄	安全運転管理者・車両取扱監督者	060	3			5	2			
総務・防災担当	財務	15 赤	公用車	08 黄	車検・点検	070	1未		価	5	2			
総務・防災担当	財務	15 赤	公用車	08 黄	公用車 メンテナンス委託	080	3			5	2			
総務・防災担当	財務	15 赤	公用車	08 黄	公用車 日常点検表	090	3			5	2			
総務・防災担当	財務	15 赤	公用車	08 黄	公用車 事故報告書	100	11			5	2			
総務・防災担当	財務	15 赤	公用車	08 黄	公用車 車両更新	110	5			5	2			
総務・防災担当	庁舎管理	16 緑	庁舎管理	01 緑	庁舎管理 例規	010	1未		価	7	1			
総務・防災担当	庁舎管理	16 緑	庁舎管理	01 緑	庁舎管理 通知報告	020	1			7	1			
総務・防災担当	庁舎管理	16 緑	庁舎管理	01 緑	庁舎管理 照会回答(上期)	030	1			7	1			
総務・防災担当	庁舎管理	16 緑	庁舎管理	01 緑	庁舎管理 照会回答(下期)	040	1			7	1			
総務・防災担当	庁舎管理	16 緑	庁舎管理	01 緑	庁舎内への通知	050	1			7	1			
総務・防災担当	庁舎管理	16 緑	庁舎管理	01 緑	小破修繕(発注・完了報告書)	060	3			7	1			
総務・防災担当	庁舎管理	16 緑	庁舎管理	01 緑	小破修繕(承認申請・完了報告書)	061	3			7	1			
総務・防災担当	庁舎管理	16 緑	庁舎管理	01 緑	営繕要望・長期保全計画	070	3		常	7	1			
総務・防災担当	庁舎管理	16 緑	庁舎管理	01 緑	消防計画・消防訓練	080	3		差	7	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K08	北部地域振興センター	04

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
総務・防災担当	庁舎管理	16 緑	庁舎管理	01 緑	防火管理者	090	1	常	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
総務・防災担当	庁舎管理	16 緑	庁舎管理	01 緑	機械警備セキュリティーカード管理簿	100	3	常	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
総務・防災担当	庁舎管理	16 緑	庁舎管理	01 緑	駐車場管理	110	3	常	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
総務・防災担当	庁舎管理	16 緑	庁舎管理	01 緑	検査（簡易専用水道）	120	3		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
総務・防災担当	庁舎管理	16 緑	庁舎管理	01 緑	検査（自家用電気工作物）	130	3	常	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
総務・防災担当	庁舎管理	16 緑	庁舎管理	01 緑	電気設備保安点検	140	5		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
総務・防災担当	庁舎管理	16 緑	庁舎管理	01 緑	電力入札（電気需給契約）	150	5	常	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
総務・防災担当	庁舎管理	16 緑	庁舎管理	01 緑	会議室使用許可申請書	160	1		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
総務・防災担当	庁舎管理	16 緑	庁舎管理	01 緑	庁舎使用許可申請書（懸垂幕）	170	1		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
総務・防災担当	庁舎管理	16 緑	庁舎管理	01 緑	庁舎使用許可申請書（LED表示）	180	1		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
総務・防災担当	庁舎管理	16 緑	庁舎管理	01 緑	庁舎管理 物品販売許可	190	1		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
総務・防災担当	庁舎管理	16 緑	庁舎管理	01 緑	庁舎管理 拾得物	200	1		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
総務・防災担当	庁舎管理	16 緑	庁舎管理	01 緑	県庁LAN	210	1	常	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
総務・防災担当	庁舎管理	16 緑	庁舎管理	01 緑	PCB関係	220	3	常	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
総務・防災担当	庁舎管理	16 緑	庁舎管理	01 緑	庁舎内線電話番号一覧表	230	1		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
総務・防災担当	庁舎管理	16 緑	庁舎管理	01 緑	汚水槽清掃	240	3		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
総務・防災担当	庁舎管理	16 緑	庁舎管理	01 緑	下水道料金減免	250	1		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K08	北部地域振興センター	04

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
総務・防災担当	庁舎管理	16	緑	庁舎管理	01	緑	機密文書廃棄	260	1			7	1		
総務・防災担当	庁舎管理	16	緑	庁舎管理	01	緑	産業廃棄物処理	270	5			7	1		
総務・防災担当	庁舎管理	16	緑	庁舎管理	01	緑	フロン排出抑制	280	5		常	7	1		
総務・防災担当	庁舎管理	16	緑	庁舎管理	01	緑	庁舎点検・管理	290	3		常	7	2		
総務・防災担当	庁舎管理	16	緑	庁舎管理	01	緑	耐震性貯水槽	300	5		価	7	1		
総務・防災担当	庁舎管理	16	緑	業務委託	02	白	業務委託契約 通知報告	010	1			7	2		
総務・防災担当	庁舎管理	16	緑	業務委託	02	白	業務委託契約 照会回答	020	1			7	2		
総務・防災担当	庁舎管理	16	緑	業務委託	02	白	業務委託契約	030	5			7	2		
総務・防災担当	庁舎管理	16	緑	業務委託	02	白	電話設備点検実施票	040	5			7	2		
総務・防災担当	庁舎管理	16	緑	業務委託	02	白	樹木巡回報告書	050	5			7	2		
総務・防災担当	庁舎管理	16	緑	業務委託(管財課)	03	赤	業務委託(管財課)例規	010	5			7	2		
総務・防災担当	庁舎管理	16	緑	業務委託(管財課)	03	赤	業務委託(管財課)通知・報告	020	3			7	2		
総務・防災担当	庁舎管理	16	緑	業務委託(管財課)	03	赤	業務委託(管財課)照会・回答	030	3			7	2		
総務・防災担当	庁舎管理	16	緑	業務委託(管財課)	03	赤	業務委託契約(管財課)	040	5			7	2		
総務・防災担当	庁舎管理	16	緑	業務委託(管財課)	03	赤	業務委託確認書	050	5			7	2		
総務・防災担当	庁舎管理	16	緑	業務委託(管財課)	03	赤	清掃作業報告書	060	1			7	2		
総務・防災担当	庁舎管理	16	緑	業務委託(管財課)	03	赤	警備報告書	070	1			7	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K08	北部地域振興センター	04

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し番号		
総務・防災担当	庁舎管理	16 緑	業務委託(管財課)	03 赤	空調設備業務委託報告書	080	5			7	2			
総務・防災担当	庁舎管理	16 緑	業務委託(管財課)	03 赤	エレベーター作業報告書	090	5			7	2			
総務・防災担当	庁舎管理	16 緑	業務委託(管財課)	03 赤	消防設備業務委託報告書	100	5			7	2			
総務・防災担当	庁舎管理	16 緑	業務委託(管財課)	03 赤	県有施設建築設備定期点検等業務報告書	110	5			7	2			
総務・防災担当	危機管理・防災	17 青	防災	01 青	防災 例規	010	1未		価	5	1			
総務・防災担当	危機管理・防災	17 青	防災	01 青	防災 要綱・要領・取扱説明書	020	1未		価	5	1			
総務・防災担当	危機管理・防災	17 青	防災	01 青	防災 通知報告・照会回答	030	1			5	1			
総務・防災担当	危機管理・防災	17 青	防災	01 青	消防課・災害対策課 会議・研修・訓練(4月-6月)	040	1			5	1			
総務・防災担当	危機管理・防災	17 青	防災	01 青	消防課・災害対策課 会議・研修・訓練(7月-9月)	050	1			5	1			
総務・防災担当	危機管理・防災	17 青	防災	01 青	消防課・災害対策課 会議・研修・訓練(10月-12月)	060	1			5	1			
総務・防災担当	危機管理・防災	17 青	防災	01 青	消防課・災害対策課 会議・研修・訓練(1月-3月)	070	1			5	1			
総務・防災担当	危機管理・防災	17 青	防災	01 青	支部 防災研修・訓練	080	1			5	1			
総務・防災担当	危機管理・防災	17 青	防災	01 青	本部 防災訓練	090	1			5	1			
総務・防災担当	危機管理・防災	17 青	防災	01 青	支部運営要領・マニュアル	100	1			5	1			
総務・防災担当	危機管理・防災	17 青	防災	01 青	職員動員計画	110	1			5	1			
総務・防災担当	危機管理・防災	17 青	防災	01 青	支部災害対応記録	120	1未		価	5	1			
総務・防災担当	危機管理・防災	17 青	防災	01 青	管内市町防災会議・訓練	130	1			5	1			

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K08	北部地域振興センター	04

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
総務・防災担当	危機管理・防災	17	青	防災	01	青	管内市町防災計画	140	1未		価	5	1		
総務・防災担当	危機管理・防災	17	青	防災	01	青	管内市町防災マップ	150	1未		価	5	1		
総務・防災担当	危機管理・防災	17	青	防災	01	青	帰宅困難者対策協議会	160	1			5	1		
総務・防災担当	危機管理・防災	17	青	防災	01	青	除雪連絡協議会	170	1			5	1		
総務・防災担当	危機管理・防災	17	青	防災	01	青	熊谷防災基地	180	5			5	1		
総務・防災担当	危機管理・防災	17	青	防災	01	青	防災服貸与簿	190	3		常	5	1		
総務・防災担当	危機管理・防災	17	青	防災	01	青	新型コロナウイルス感染症基地対応	200	11	歴					
総務・防災担当	危機管理・防災	17	青	危機管理	02	黄	危機管理 例規	010	1未		価	5	1		
総務・防災担当	危機管理・防災	17	青	危機管理	02	黄	危機管理 業務継続計画	020	3		常	5	1		
総務・防災担当	危機管理・防災	17	青	危機管理	02	黄	危機管理 通知報告・照会回答	030	1			5	1		
総務・防災担当	危機管理・防災	17	青	危機管理	02	黄	危機管理課 会議・研修・訓練	040	1			5	1		
総務・防災担当	情報発信	18	緑	ホームページ	01	緑	ホームページ 例規	010	3			5	2		
総務・防災担当	情報発信	18	緑	ホームページ	01	緑	ホームページ 通知報告・照会回答	020	1			5	2		
総務・防災担当	情報発信	18	緑	ホームページ	01	緑	ホームページ更新(上半期)	030	1			5	2		
総務・防災担当	情報発信	18	緑	ホームページ	01	緑	ホームページ更新(下半期)	040	1			5	2		
総務・防災担当	情報発信	18	緑	SNS	02	白	SNS更新(上半期)	010	1			5	2		
総務・防災担当	情報発信	18	緑	SNS	02	白	SNS更新(下半期)	020	1			5	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K08	北部地域振興センター	04

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
	色	分類番号	色	色	分類番号	色					電子文書	電子文書以外				電子文書以外
												キャビネット番号	引き出し番号			
総務・防災担当	県民文化	19	青	県民文化	01	青	県民文化 例規	010	3	常		5	2			
総務・防災担当	県民文化	19	青	県民文化	01	青	知事賞 通知報告・照会回答	020	1			5	2			
総務・防災担当	県民文化	19	青	県民文化	01	青	知事賞(4月-6月)	030	3			5	2			
総務・防災担当	県民文化	19	青	県民文化	01	青	知事賞(7月-9月)	040	3			5	2			
総務・防災担当	県民文化	19	青	県民文化	01	青	知事賞(10月-12月)	050	3			5	2			
総務・防災担当	県民文化	19	青	県民文化	01	青	知事賞(1月-3月)	060	3			5	2			
総務・防災担当	県民文化	19	青	県民文化	01	青	知事賞受払簿	070	3			5	2			
総務・防災担当	県政情報	20	黄	県政資料	01	黄	県政資料 例規	010	1	価		5	2			
総務・防災担当	県政情報	20	黄	県政資料	01	黄	県政資料 通知報告・照会回答	020	1			5	2			
総務・防災担当	県政情報	20	黄	県政資料	01	黄	県政資料貸出	030	1			5	2			
総務・防災担当	県政情報	20	黄	県政資料	01	黄	有償刊行物	040	5			5	2			
県民生活担当	懸案	21	緑	県民生活	01	緑	県民生活懸案フォルダー	010	1未	価		10	1			
県民生活担当	懸案	21	緑	県民生活	01	緑	県民生活第6種補助文書	020	1未			10	1			
県民生活担当	県民生活	22	白	県民生活	01	白	県民生活 通知・報告	010	1			10	1			
県民生活担当	県民生活	22	白	県民生活	01	白	県民生活 照会・回答	020	1			10	1			
県民生活担当	県民生活	22	白	県民生活	01	白	県民生活 監査・検査	030	1			10	1			
県民生活担当	県民生活	22	白	県民生活	01	白	県民生活 復命書	040	1			10	1			

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K08	北部地域振興センター	04

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 引き出し番号		
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色									
県民生活担当	防犯のまちづくり	23 白	防犯のまちづくり全般	01 赤	防犯のまちづくり全般 例規	010	1未		価		10	1		
県民生活担当	防犯のまちづくり	23 白	防犯のまちづくり全般	01 赤	防犯のまちづくり全般 通知・報告	020	3				10	1		
県民生活担当	防犯のまちづくり	23 白	防犯のまちづくり全般	01 赤	防犯のまちづくり全般 照会・回答	030	3				10	1		
県民生活担当	防犯のまちづくり	23 白	防犯のまちづくり全般	01 赤	防犯担当者会議・復命書	040	3				10	1		
県民生活担当	防犯のまちづくり	23 白	防犯のまちづくり全般	01 赤	防犯統計	050	3				10	1		
県民生活担当	防犯のまちづくり	23 白	防犯のまちづくり推進	02 青	防犯のまちづくり推進 例規	010	1未		価		10	1		
県民生活担当	防犯のまちづくり	23 白	防犯のまちづくり推進	02 青	防犯のまちづくり推進 通知・報告	020	3				10	1		
県民生活担当	防犯のまちづくり	23 白	防犯のまちづくり推進	02 青	防犯のまちづくり推進 照会・回答	030	3				10	1		
県民生活担当	防犯のまちづくり	23 白	防犯のまちづくり推進	02 青	防犯のまちづくり推進 復命書	040	3				10	1		
県民生活担当	防犯のまちづくり	23 白	防犯のまちづくり推進	02 青	防犯のまちづくりキャンペーン その1	050	3				10	1		
県民生活担当	防犯のまちづくり	23 白	防犯のまちづくり推進	02 青	防犯のまちづくりキャンペーン その2	060	3				10	1		
県民生活担当	防犯のまちづくり	23 白	防犯のまちづくり推進	02 青	防犯出前講座	070	3				10	1		
県民生活担当	防犯のまちづくり	23 白	防犯のまちづくり推進	02 青	防犯のまちづくり情報発信	080	3				10	1		
県民生活担当	防犯のまちづくり	23 白	防犯のまちづくり推進	02 青	地域防犯活動 現地指導	090	3				10	1		
県民生活担当	防犯のまちづくり	23 白	防犯のまちづくり推進	02 青	自主防犯団体活動取材等	100	3				10	1		
県民生活担当	防犯のまちづくり	23 白	防犯のまちづくり推進	02 青	わがまち防犯隊（青パト事業を含む）	110	3				10	1		
県民生活担当	防犯のまちづくり	23 白	防犯のまちづくり推進事業	03 黄	防犯のまちづくり推進事業 例規	010	1未		価		10	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K08	北部地域振興センター	04

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色									
県民生活担当	防犯のまちづくり	23 白	防犯のまちづくり推進事業	03 黄	防犯のまちづくり推進事業 通知・報告	020	3				10	1		
県民生活担当	防犯のまちづくり	23 白	防犯のまちづくり推進事業	03 黄	防犯のまちづくり推進事業 照会・回答	030	3				10	1		
県民生活担当	防犯のまちづくり	23 白	防犯のまちづくり推進事業	03 黄	要望書	040	5				10	1		
県民生活担当	防犯のまちづくり	23 白	防犯のまちづくり推進事業	03 黄	内示	050	5				10	1		市町ごと
県民生活担当	防犯のまちづくり	23 白	防犯のまちづくり推進事業	03 黄	交付申請書	060	5				10	1		市町ごと
県民生活担当	交通事故防止	24 黄	交通事故防止	01 緑	交通事故防止 例規	010	1未		価		10	1		
県民生活担当	交通事故防止	24 黄	交通事故防止	01 緑	交通事故防止 通知・報告	020	3				10	1		
県民生活担当	交通事故防止	24 黄	交通事故防止	01 緑	交通事故防止 照会・回答	030	3				10	1		
県民生活担当	交通事故防止	24 黄	交通事故防止	01 緑	交通事故防止 対策連絡会議	040	3				10	1		
県民生活担当	コミュニティ	25 緑	県コミ協	01 白	県コミ協 例規	010	1未		価		10	2		
県民生活担当	コミュニティ	25 緑	県コミ協	01 白	県コミ協 通知報告・照会回答	020	1				10	2		
県民生活担当	コミュニティ	25 緑	県コミ協	01 白	県コミ協 会議	030	3				10	2		
県民生活担当	コミュニティ	25 緑	県コミ協	01 白	協議会活動推進事業費助成金	040	5				10	2		
県民生活担当	コミュニティ	25 緑	県コミ協	01 白	シラコバト賞	050	1				10	2		
県民生活担当	コミュニティ	25 緑	宝くじ助成金	02 赤	宝くじ助成金 例規	010	1未		価		10	2		
県民生活担当	コミュニティ	25 緑	宝くじ助成金	02 赤	宝くじ助成金 通知・報告	020	1				10	2		
県民生活担当	コミュニティ	25 緑	宝くじ助成金	02 赤	宝くじ助成金 照会・回答	030	1				10	2		



ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K08	北部地域振興センター	04

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考			
	色	分類番号	色	分類番号					電子文書	電子文書以外						
										キャピネット 番号	キャピネット 引き出し番号 以外					
県民生活担当	コミュニティ	25	緑	宝くじ助成金	02	赤	交付申請書	040	5							
県民生活担当	コミュニティ	25	緑	宝くじ助成金	02	赤	実績報告書・額の確定	050	5							
県民生活担当	NPO	26	赤	特定非営利活動促進法	01	青	特定非営利活動促進法 例規	010	1未		価					
県民生活担当	NPO	26	赤	特定非営利活動促進法	01	青	特定非営利活動促進法 通知・報告	020	3							
県民生活担当	NPO	26	赤	特定非営利活動促進法	01	青	特定非営利活動促進法 照会・回答	030	3							
県民生活担当	NPO	26	赤	特定非営利活動促進法	01	青	担当者会議・復命書	040	3							
県民生活担当	NPO	26	赤	特定非営利活動促進法	01	青	NPO例月報告	050	3							
県民生活担当	NPO	26	赤	特定非営利活動促進法	01	青	NPO統計	060	3							
県民生活担当	NPO	26	赤	特定非営利活動促進法	01	青	督促	070	3							
県民生活担当	NPO	26	赤	特定非営利活動促進法	01	青	休眠法人	080	3							
県民生活担当	NPO	26	赤	特定非営利活動促進法	01	青	権限移譲	090	3							
県民生活担当	NPO	26	赤	特定非営利活動促進法	02	黄	設立認証申請書	010	11	歴			9	4	H-2.-3	法人ごと
県民生活担当	NPO	26	赤	特定非営利活動促進法	02	黄	登記完了届出書	020	11	歴			9	4	H-2.-3	法人ごと
県民生活担当	NPO	26	赤	特定非営利活動促進法	02	黄	事業報告書	030	11	歴			9	4	H-2.-3	法人ごと
県民生活担当	NPO	26	赤	特定非営利活動促進法	02	黄	役員の変更等届出書	040	11	歴			9	4	H-2.-3	法人ごと
県民生活担当	NPO	26	赤	特定非営利活動促進法	02	黄	定款変更認証申請書	050	11	歴			9	4	H-2.-3	法人ごと
県民生活担当	NPO	26	赤	特定非営利活動促進法	02	黄	定款変更届出書	060	11	歴			9	4	H-2.-3	法人ごと

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K08	北部地域振興センター	04

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
県民生活担当	NPO	26 赤	特定非営利活動促進法	02 黄	法人情報の変更について	070	11	歴		9	4	H-2.-3	法人ごと
県民生活担当	NPO	26 赤	特定非営利活動促進法	02 黄	定款変更登記事項証明書提出書	080	11	歴		9	3	H-2.-3	法人ごと
県民生活担当	NPO	26 赤	特定非営利活動促進法	02 黄	解散届出書	090	11	歴		9	3	H-2.-3	法人ごと
県民生活担当	NPO	26 赤	特定非営利活動促進法	02 黄	ガイドブック	100	11	歴		9	4	H-2.-3	法人ごと
県民生活担当	NPO	26 赤	特定非営利活動促進法	02 黄	身分証明書	110	11	歴		9	4	H-2.-3	法人ごと
県民生活担当	NPO	26 赤	特定非営利活動促進法	02 黄	残余財産譲渡認証申請書	130	3			11	1		
県民生活担当	NPO	26 赤	特定非営利活動促進法	02 黄	合併認証申請書	140	11	歴		9	4	H-2.-3	法人ごと
県民生活担当	NPO	26 赤	特定非営利活動促進法	02 黄	特別代理人選任申請書	150	11	歴		9	4	H-2.-3	法人ごと
県民生活担当	NPO	26 赤	特定非営利活動促進法	02 黄	補正書	160	11	歴					
県民生活担当	NPO	26 赤	管理	03 緑	NPO法人データベース	010	3			11	1		
県民生活担当	NPO	26 赤	管理	03 緑	縦覧書類	020	3			11	1		
県民生活担当	NPO	26 赤	管理	03 緑	公開書類	030	3			11	1		
県民生活担当	NPO	26 赤	管理	03 緑	閲覧請求書	040	5		価	9	1	2	
県民生活担当	NPO	27 緑	管理	01 白	NPO・ボランティア活動促進事業 例規	010	3			11	2		
県民生活担当	NPO	27 緑	管理	01 白	NPO・ボランティア活動促進事業 通知・報告	020	3			11	2		研修会ごと
県民生活担当	NPO	27 緑	管理	01 白	NPO・ボランティア活動促進事業 照会・回答	030	5			11	2		
県民生活担当	NPO	27 緑	管理	01 白	NPO地域活動情報	040	5			11	2		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K08	北部地域振興センター	04

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			電 子 文 書 以 外
		分類番号	色	分類番号	色					電子文書	電子文書以外	電子文書以外			
県民生活担当	NPO	27	緑	管理	01	白	相談票	050	1未		価	11	1		
県民生活担当	NPO	27	緑	管理	01	白	所轄庁等変更	060	1			11	1		
県民生活担当	NPO	27	緑	管理	01	白	NPO法人調査	070	1			11	1		
県民生活担当	NPO	27	緑	管理	01	白	法人指導（苦情等）	080	1			11	1		
県民生活担当	NPO	27	緑	管理	01	白	住民票・登記事項証明書等公用請求書	090	1			11	1		
県民生活担当	NPO	27	緑	NPO・ボランティア活動促進	02	白	共助の担い手養成事業 例規	010	5						
県民生活担当	NPO	27	緑	NPO・ボランティア活動促進	02	白	共助の担い手養成事業 通知・報告	020	1						
県民生活担当	NPO	27	緑	NPO・ボランティア活動促進	02	白	共助の担い手養成事業 照会回答	030	1						
県民生活担当	NPO	27	緑	NPO・ボランティア活動促進	02	白	地域住民の地域活動への参加	040	5						
県民生活担当	NPO	27	緑	NPO・ボランティア活動促進	02	白	NPO・ボランティア 研修会	050	5			11	2		
県民生活担当	NPO	27	緑	NPO・ボランティア活動促進	02	白	主管課主催事業	060	3			11	2		
県民生活担当	NPO	27	緑	NPO・ボランティア活動促進	02	白	センター主催事業	070	3			11	2		
県民生活担当	NPO	27	緑	NPO・ボランティア活動促進	02	白	NPO活動情報発信事業	080	5			11	2		
県民生活担当	県民の日	28	青	県民の日	01	青	県民の日 例規	010	1未		価	11	2		
県民生活担当	県民の日	28	青	県民の日	01	青	県民の日 通知報告・照会回答	020	1			11	2		
県民生活担当	青少年対策	29	黄	青少年全般	01	黄	青少年全般 例規	010	1未		価	12	1		
県民生活担当	青少年対策	29	黄	青少年全般	01	黄	青少年全般 通知・報告	020	3			12	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K08	北部地域振興センター	04

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色									
県民生活担当	青少年対策	29 黄	青少年全般	01 黄	青少年全般	照会・回答	030	3			12	1		
県民生活担当	青少年対策	29 黄	青少年全般	01 黄	青少年全般	関連会議・復命書	040	3			12	1		
県民生活担当	青少年対策	29 黄	青少年全般	01 黄	青少年全般	非行防止キャンペーン	050	3			12	1		
県民生活担当	青少年対策	29 黄	青少年全般	01 黄	青少年全般	非行防止啓発品	060	3			12	1		
県民生活担当	青少年対策	29 黄	青少年全般	01 黄	青少年全般	後援等申請・承認	070	3			12	1		
県民生活担当	青少年対策	29 黄	青少年全般	02 緑	青少年全般	健全育成条例 例規	010	1未		価	12	1		
県民生活担当	青少年対策	29 黄	青少年全般	02 緑	青少年全般	健全育成条例 通知・報告	020	3			12	1		
県民生活担当	青少年対策	29 黄	青少年全般	02 緑	青少年全般	健全育成条例 照会・回答	030	3			12	1		
県民生活担当	青少年対策	29 黄	青少年全般	02 緑	青少年全般	健全育成条例 会議・復命書	040	3			12	1		
県民生活担当	青少年対策	29 黄	青少年全般	02 緑	青少年全般	健全育成条例 調査	050	3			12	1		
県民生活担当	青少年対策	29 黄	青少年全般	02 緑	青少年全般	健全育成条例 データ	060	3			12	1		
県民生活担当	青少年対策	29 黄	青少年全般	02 緑	青少年全般	健全育成条例 台帳	070	11			12	1		
県民生活担当	青少年対策	29 黄	青少年全般	02 緑	青少年全般	健全育成条例 届出書(各市町村別)	080	11			12	1		
県民生活担当	青少年対策	29 黄	青少年全般	02 緑	青少年全般	健全育成条例 廃止届	090	1未		価	12	1		
県民生活担当	青少年対策	29 黄	青少年全般	02 緑	青少年全般	健全育成条例 表示票再交付申請書	100	3			12	1		
県民生活担当	青少年対策	29 黄	青少年全般	02 緑	青少年全般	健全育成条例 立入調査員指定・解除	110	3			12	1		
県民生活担当	青少年対策	29 黄	青少年育成推進員	03 白	青少年育成推進員	例規	010	1未		価	12	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K08	北部地域振興センター	04

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個 別 フ ォ ル ダ ー			保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保 存 場 所 ( 文 書 管 理 シ ス テ ム 外 )			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
													電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
	キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引 き 出 し 番 号	キ ャ ビ ネット 以 外														
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色								
県民生活担当	青少年対策	29	黄	青少年育成推進員	03	白	青少年健全育成推進員 通知報告	020	3			12	1				
県民生活担当	青少年対策	29	黄	青少年育成推進員	03	白	青少年健全育成推進員 照会回答	030	3			12	1				
県民生活担当	青少年対策	29	黄	青少年相談員	04	赤	青少年相談員 例規	010	1未		価	12	1				
県民生活担当	青少年対策	29	黄	青少年相談員	04	赤	青少年相談員 通知・報告	020	1			12	1				
県民生活担当	青少年対策	29	黄	青少年相談員	04	赤	青少年相談員 照会・回答	030	1			12	1				
県民生活担当	広報事業	30	黄	広報事業全般	01	緑	広報事業全般 例規	010	1			12	2				
県民生活担当	広報事業	30	黄	広報事業全般	01	緑	広報事業全般 通知報告	020	1								
県民生活担当	広報事業	30	黄	パブリシティ	02	青	熊谷記者クラブ(4月-9月)	010	3			12	2				
県民生活担当	広報事業	30	黄	パブリシティ	02	青	熊谷記者クラブ(10月-3月)	020	3			12	2				
県民生活担当	県民文化	31	白	県民文化	01	赤	県民文化 例規	010	3								
県民生活担当	県民文化	31	白	県民文化	01	赤	県民文化 通知報告	020	1			12	2				
県民生活担当	県民文化	31	白	県民文化	01	赤	コバトン着ぐるみ上半期	030	3			12	2				
県民生活担当	県民文化	31	白	県民文化	01	赤	コバトン着ぐるみ下半期	040	3			12	2				
県民生活担当	県民文化	31	白	県民文化	01	赤	コバトン着ぐるみ貸与報告	050	1			12	2				
県民生活担当	県民文化	31	白	県民文化	01	赤	コバトン着ぐるみ借用書	060	1			12	2				
県民生活担当	県民文化	31	白	県民文化	01	赤	コバトン使用報告	070	1			12	2				
県民生活担当	男女共同参画	32	赤	男女共同参画	01	青	男女共同参画 例規	010	1未		価	12	2				

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K08	北部地域振興センター	04

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考	
	電 子 文 書	電子文書以外														
		キャビネット 番号	キャビネット 引き出し 番号	キャビネット 以外												
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色									
県民生活担当	男女共同参画	32	赤	男女共同参画	01	青	男女共同参画 通知・報告	020	1			12	2			
県民生活担当	男女共同参画	32	赤	男女共同参画	01	青	男女共同参画 照会・回答	030	1			12	2			
県民生活担当	男女共同参画	32	赤	男女共同参画	01	青	荻野吟子賞	040	1			12	2			
県民生活担当	男女共同参画	32	赤	男女共同参画	01	青	熊谷市男女共同参画審議会	050	1			12	2			
県民生活担当	男女共同参画	32	赤	男女共同参画	01	青	男女共同参画 資料	060	1			12	2			
産業労働担当	懸案	33	青	産業労働担当	01	青	産業労働 懸案	010	1未		常	P C	13	1		
産業労働担当	懸案	33	青	産業労働担当	01	青	第6種補助文書	020	1未			13	1			
産業労働担当	産業労働	34	黄	産業労働	01	黄	産業労働 通知・報告・照会・回答	010	3			13	1			
産業労働担当	産業労働	34	黄	産業労働	01	黄	産業労働部 予算	020	1			13	1			
産業労働担当	産業労働	34	黄	産業労働	01	黄	産業労働 県政ニュース	030	1			13	1			
産業労働担当	産業労働	34	黄	産業労働	01	黄	機関誌 令和3年4月	040	1			13	1			
産業労働担当	産業労働	34	黄	産業労働	01	黄	機関誌 令和3年5月	050	1			13	1			
産業労働担当	産業労働	34	黄	産業労働	01	黄	機関誌 令和3年6月	060	1			13	1			
産業労働担当	産業労働	34	黄	産業労働	01	黄	機関誌 令和3年7月	070	1			13	1			
産業労働担当	産業労働	34	黄	産業労働	01	黄	機関誌 令和3年8月	080	1			13	1			
産業労働担当	産業労働	34	黄	産業労働	01	黄	機関誌 令和3年9月	090	1			13	1			
産業労働担当	産業労働	34	黄	産業労働	01	黄	機関誌 令和3年10月	100	1			13	1			

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K08	北部地域振興センター	04

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考		
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外													
		キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 引き 出し 番号	キヤピ ネット 以 外											
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号											
産業労働担当	産業労働	34	黄	産業労働	01	黄	機関誌 令和3年11月	110	1			13	1		
産業労働担当	産業労働	34	黄	産業労働	01	黄	機関誌 令和3年12月	120	1			13	1		
産業労働担当	産業労働	34	黄	産業労働	01	黄	機関誌 令和4年1月	130	1			13	1		
産業労働担当	産業労働	34	黄	産業労働	01	黄	機関誌 令和4年2月	140	1			13	1		
産業労働担当	産業労働	34	黄	産業労働	01	黄	機関誌 令和4年3月	150	1			13	1		
産業労働担当	産業労働	34	黄	産業労働	01	黄	ふれあい訪問	160	5		常	13	1		
産業労働担当	産業労働	34	黄	産業労働	01	黄	観光課関係	170	1			13	1		
産業労働担当	産業労働	34	黄	産業労働	01	黄	コロナウイルス感染症関係	180	5			13	1		
産業労働担当	産業労働	34	黄	産業労働	01	黄	在宅勤務	190	5			13	1		
産業労働担当	産業労働	34	黄	会議	02	緑	所長出席依頼	010	3			13	1		
産業労働担当	産業労働	34	黄	会議	02	緑	熊谷市勤労者福祉審議会	020	3			13	1		
産業労働担当	産業労働	34	黄	会議	02	緑	中心市街地活性化協議会	030	3			13	1		
産業労働担当	産業労働	34	黄	復命書	03	白	復命書（上半期）	010	5			13	1		
産業労働担当	産業労働	34	黄	復命書	03	白	復命書（下半期）	020	5			13	1		
産業労働担当	産業労働	34	黄	後援に係る承認	04	赤	後援に係る承認	010	3			13	1		
産業労働担当	企業支援	35	青	企業支援	01	青	企業支援 通知・報告	010	3			13	2		
産業労働担当	企業支援	35	青	企業支援	01	青	企業支援 県政ニュース	020	1			13	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K08	北部地域振興センター	04

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考		
	色	分類番号	色	分類番号					電子文書	電子文書以外					
										キャピネット 番号	キャピネット 引き出し番号			ネット 以外	
産業労働担当	企業支援	35	青	企業支援	01	青	企業支援 参考資料	030	1未		価	13	2		
産業労働担当	企業支援	35	青	企業支援	01	青	企業誘致	040	3			13	2		
産業労働担当	企業支援	35	青	企業支援	01	青	企業支援	050	3			13	2		
産業労働担当	企業支援	35	青	企業支援	01	青	セーフティーネット指定業者 通知	060	3			13	2		
産業労働担当	企業支援	35	青	企業支援	01	青	企業支援 四半期経営動向調査	070	1			13	2		
産業労働担当	企業支援	35	青	企業支援	01	青	サービス産業 通知・報告・照会・回答	080	3			13	2		
産業労働担当	企業支援	35	青	企業支援	01	青	企業訪問報告書	090	3			13	2		
産業労働担当	企業支援	35	青	地域資源	02	黄	特定非営利活動法人 熊谷染継承の会	010	3			13	2		
産業労働担当	企業支援	35	青	経営革新計画	03	緑	経営革新 例規	010	11		常	13	2		
産業労働担当	企業支援	35	青	経営革新計画	03	緑	経営革新 通知・報告	020	3			13	2		
産業労働担当	企業支援	35	青	経営革新計画	03	緑	経営革新 月例報告	030	3			13	2		
産業労働担当	企業支援	35	青	経営革新計画	03	緑	経営革新 照会・回答	040	3			13	2		
産業労働担当	企業支援	35	青	経営革新計画	03	緑	経営革新 会議	050	3			13	2		承認後2年経過で移替
産業労働担当	企業支援	35	青	経営革新計画	03	緑	経営革新 研修	060	3			13	2		
産業労働担当	企業支援	35	青	経営革新計画	03	緑	経営革新 申請書(事業者別管理)	070	5			18			
産業労働担当	企業支援	35	青	経営革新計画	03	緑	経営革新 個別案件懸案	080	1未		価	13	2		
産業労働担当	企業支援	35	青	経営革新計画	03	緑	経営革新 フォローアップ調査	090	5			13	2		



## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K08	北部地域振興センター	04

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
産業労働担当	企業支援	35	青	経営革新計画	03	緑	進捗状況調査 2年目以降	100	5			13	2		
産業労働担当	企業支援	35	青	経営革新計画	03	緑	シンボルマーク使用届	110	5			13	2		
産業労働担当	企業支援	35	青	経営革新計画	03	緑	販売力強化応援事業	120	3			13	2		
産業労働担当	企業支援	35	青	経営革新計画	03	緑	モデル企業	130	3			13	2		
産業労働担当	企業支援	35	青	経営革新計画	03	緑	埼玉県中小企業経営力向上事業	140	5			13	2		
産業労働担当	企業支援	35	青	経営革新計画	03	緑	専門家派遣	150	5			13	2		
産業労働担当	企業支援	35	青	経営革新計画	03	緑	専門家指導実施企業向けアンケート	160	5			13	2		
産業労働担当	企業支援	35	青	チャレンジ経営宣言登録	04	白	チャレンジ経営宣言登録 通知・報告	010	3			13	2		
産業労働担当	企業支援	35	青	チャレンジ経営宣言登録	04	白	チャレンジ経営宣言登録	020	3			13	2		
産業労働担当	企業支援	35	青	経営相談	05	赤	経営相談 例規	010	11		常	13	2		
産業労働担当	企業支援	35	青	経営相談	05	赤	経営相談 通知・報告	020	3			13	2		
産業労働担当	企業支援	35	青	経営相談	05	赤	経営相談 照会・回答	030	3			13	2		
産業労働担当	企業支援	35	青	商工団体	06	青	商工団体 例規	010	11		常	16	2		
産業労働担当	企業支援	35	青	商工団体	06	青	商工団体 通知・報告	020	3			16	2		
産業労働担当	企業支援	35	青	商工団体	06	青	商工団体 照会・回答	030	3			16	2		
産業労働担当	企業支援	35	青	商工団体	06	青	地域経済情報収集	040	3			16	2		
産業労働担当	企業支援	35	青	商工団体	06	青	指導監査	050	5			16	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K08	北部地域振興センター	04

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
産業労働担当	企業支援	35	青	商工団体	06	青	小規模事業者経営支援事業	060	5			16	2		
産業労働担当	企業支援	35	青	商工団体	06	青	小規模事業者経営基盤強化事業（提案型）	070	5			16	2		
産業労働担当	企業支援	35	青	商工団体	06	青	小規模事業者経営基盤強化事業（地域連携型）	080	5			16	2		
産業労働担当	企業支援	35	青	商工団体	06	青	小規模事業者経営基盤強化事業（重点テーマ型）	090	5			16	2		
産業労働担当	企業支援	35	青	商工団体	06	青	ビジネス・パワーアップ・プロジェクト（B・P・P）	100	5			16	2		
産業労働担当	企業支援	35	青	商工団体	06	青	ものづくり熊谷	110	5			16	2		
産業労働担当	企業支援	35	青	商工団体	06	青	熊谷商工会議所	120	5			16	2		
産業労働担当	企業支援	35	青	商工団体	06	青	深谷商工会議所	130	5			16	2		
産業労働担当	企業支援	35	青	商工団体	06	青	くまがや市商工会	140	5			16	2		
産業労働担当	企業支援	35	青	商工団体	06	青	ふかや市商工会	150	5			16	2		
産業労働担当	企業支援	35	青	商工団体	06	青	寄居町商工会	160	5			16	2		
産業労働担当	企業支援	35	青	商工団体	06	青	商工団体 定款変更	170	11	歴		16	2		
産業労働担当	企業支援	35	青	事業協同組合	07	黄	事業協同組合 例規	010	11		常	16	2		
産業労働担当	企業支援	35	青	事業協同組合	07	黄	事業協同組合 通知・報告	020	3			16	2		事業者別管理
産業労働担当	企業支援	35	青	事業協同組合	07	黄	事業協同組合 照会・回答	030	3			16	2		
産業労働担当	企業支援	35	青	事業協同組合	07	黄	事業協同組合 （事業者別管理）	040	11		常	17	3		
産業労働担当	企業支援	35	青	事業協同組合	07	黄	決算関係書類	050	5			16	2		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K08	北部地域振興センター	04

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考		
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外					
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外	
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色											
産業労働担当	商業振興	36	緑	商業振興全般	01	緑	商業振興 例規	010	11		常		16	1		
産業労働担当	商業振興	36	緑	商業振興全般	01	緑	商業振興 通知・照会	020	3				16	1		
産業労働担当	商業振興	36	緑	商業振興全般	01	緑	商業振興 表彰	030	3				16	1		
産業労働担当	商業振興	36	緑	商業振興全般	01	緑	県政ニュース	040	1				16	1		
産業労働担当	商業振興	36	緑	商業振興全般	01	緑	商店街訪問	050	3				16	1		
産業労働担当	商業振興	36	緑	商業振興全般	01	緑	黒おび商店街	060	3				16	1		
産業労働担当	商業振興	36	緑	商業振興全般	01	緑	商業振興 参考資料	070	1未		価		16	1		
産業労働担当	商業振興	36	緑	実践型商業者支援事業	02	白	実践型商業者支援事業 例規	010	11		常		16	1		
産業労働担当	商業振興	36	緑	実践型商業者支援事業	02	白	実践型商業者支援事業 通知・報告	020	3				16	1		
産業労働担当	商業振興	36	緑	実践型商業者支援事業	02	白	実践型商業者支援事業 照会・回答	030	3				16	1		
産業労働担当	商業振興	36	緑	NEXT商店街プロジェクト	03	赤	NEXT商店街プロジェクト事業	010	3				16	1		
産業労働担当	商業振興	36	緑	NEXT商店街プロジェクト	03	赤	商店街広報・周知事業	020	3				16	1		
産業労働担当	商業振興	36	緑	地域商業活性化事業	04	青	商店街等補助事業 例規	010	11		常		16	1		
産業労働担当	商業振興	36	緑	地域商業活性化事業	04	青	商店街等補助事業 通知・照会	020	5				16	1		
産業労働担当	商業振興	36	緑	地域商業活性化事業	04	青	商店街等補助事業 要望・審査会・採択	030	5				16	1		
産業労働担当	商業振興	36	緑	地域商業活性化事業	04	青	商店街等補助事業 交付申請・交付決定	040	5				16	1		
産業労働担当	商業振興	36	緑	地域商業活性化事業	04	青	商店街等補助事業 実績報告・確定	050	5				16	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K08	北部地域振興センター	04

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
産業労働担当	商業振興	36	緑	地域商業活性化事業	04	青	商店街等補助事業 進捗調査	060	5			16	1		
産業労働担当	商業振興	36	緑	地域商業活性化事業	04	青	地域連携モデル 連携促進会議（深谷市・寄居町）	070	5			16	1		
産業労働担当	商店街振興	37	黄	大店立地法	01	黄	大店立地法 例規	010	11		常	15	2		
産業労働担当	商店街振興	37	黄	大店立地法	01	黄	大店立地法 通知・報告	020	1			15	2		
産業労働担当	商店街振興	37	黄	大店立地法	01	黄	届出書・貸出簿	030	1未		価	15	2		
産業労働担当	旅行業	38	緑	旅行業	01	緑	旅行業法 例規	010	11		常	14	1		
産業労働担当	旅行業	38	緑	旅行業	01	緑	旅行業法 通知・報告	020	3			14	1		
産業労働担当	旅行業	38	緑	旅行業	01	緑	旅行業法 照会・回答	030	3			14	1		
産業労働担当	旅行業	38	緑	旅行業	01	緑	取引額報告書	040	5		常	14	1		
産業労働担当	旅行業	38	緑	旅行業	01	緑	旅行業立入検査	050	5		常	14	1		
産業労働担当	旅行業	38	緑	旅行業	01	緑	旅行者者名簿	060	11			14	1		
産業労働担当	旅行業	38	緑	旅行業	01	緑	旅行者者代理業者名簿	070	11			14	1		
産業労働担当	旅行業	38	緑	旅行業	01	緑	旅行者者管理簿	080	11			14	1		
産業労働担当	旅行業	38	緑	旅行業	01	緑	代理業者管理簿	090	11			14	1		
産業労働担当	旅行業	38	緑	旅行業	01	緑	旅行サービス手配業者名簿	100	11			14	1		
産業労働担当	旅行業	38	緑	旅行業	01	緑	証紙消印額整理簿	110	5			14	1		
産業労働担当	旅行業	38	緑	旅行業	01	緑	旅行業登録台帳	120	1		差	14	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K08	北部地域振興センター	04

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考			
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外														
		キャビネット 番号	引き出し 番号	キャビ ネット 以 外												
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号				電 子 文 書	キャビネット 番号	引き出し 番号	キャビ ネット 以 外					
産業労働担当	旅行業	38	緑	旅行業	01	緑	旅行業許可（業者別管理）	130	5				14	2		業者別管理
産業労働担当	勤労者福祉	39	白	勤労者福祉	01	白	勤労者福祉・労働相談・労働教育	010	3				17	1		
産業労働担当	勤労者福祉	39	白	勤労者福祉	01	白	賃金	020	3				17	1		
産業労働担当	勤労者福祉	39	白	勤労者福祉	01	白	ウーマノミクス施策	030	3				17	1		
産業労働担当	勤労者福祉	39	白	労働団体	02	赤	令和3年 労働組合基礎調査	010	3				17	1		
産業労働担当	勤労者福祉	39	白	労働団体	02	赤	令和3年 労働組合実態調査	020	3				17	1		
産業労働担当	勤労者福祉	39	白	労働団体	02	赤	定期大会	030	3				17	1		
産業労働担当	勤労者福祉	39	白	労働団体	02	赤	メーデー	040	3				17	1		
産業労働担当	勤労者福祉	39	白	労働団体	02	赤	争議	050	3				17	1		
産業労働担当	多様な働き方	40	青	多様な働き方	01	青	多様な働き方 例規	010	11		常		15	1		
産業労働担当	多様な働き方	40	青	多様な働き方	01	青	多様な働き方 通知・報告	020	3				15	1		
産業労働担当	多様な働き方	40	青	多様な働き方	01	青	多様な働き方 照会・回答	030	3				15	1		
産業労働担当	多様な働き方	40	青	多様な働き方	01	青	多様な働き方 第1回認定分	040	5				15	1		
産業労働担当	多様な働き方	40	青	多様な働き方	01	青	多様な働き方 第2回認定分	050	5				15	1		
産業労働担当	多様な働き方	40	青	多様な働き方	01	青	多様な働き方 第3回認定分	060	5				15	1		
産業労働担当	多様な働き方	40	青	多様な働き方	01	青	多様な働き方 第4回認定分	070	5				15	1		
産業労働担当	多様な働き方	40	青	多様な働き方	01	青	多様な働き方 第5回認定分	080	5				15	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K08	北部地域振興センター	04

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書					電 子 文 書 以 外				
		キャピ ネット 番号	キャピ ネット 番号									キャピ ネット 番号	引き 出し 番号		
産業労働担当	多様な働き方	40	青	多様な働き方	01	青	多様な働き方 第6回認定分	090	5			15	1		
産業労働担当	多様な働き方	40	青	多様な働き方	01	青	多様な働き方 企業訪問	100	3			15	1		
産業労働担当	多様な働き方	40	青	多様な働き方	01	青	多様な働き方 会議・研修	110	3			15	1		
産業労働担当	就業支援	41	黄	就業支援	01	黄	就業支援 通知・報告・照会・回答	010	1			17	1		
産業労働担当	就業支援	41	黄	就業支援	01	黄	就業支援 県政ニュース	020	1			17	1		
産業労働担当	就業支援	41	黄	就業支援	01	黄	就業支援 リーフレット	030	1			17	1		
産業労働担当	就業支援	41	黄	就業支援	01	黄	就業支援 若年者	040	1			17	1		
産業労働担当	就業支援	41	黄	就業支援	01	黄	ハローワーク 連携	050	1						
産業労働担当	就業支援	41	黄	就業支援	01	黄	ハローワーク 市場ニュース	060	1						
	システム連携	AA		財務会計	01		執行委任登録	006	3						
	システム連携	AA		財務会計	01		令達登録	007	3						
	システム連携	AA		財務会計	01		事前調定	015	5						
	システム連携	AA		財務会計	01		歳入公金振替	019	5						
	システム連携	AA		財務会計	01		収納帳票	026	5						
	システム連携	AA		財務会計	01		支出負担行為	037	5						
	システム連携	AA		財務会計	01		支出命令	040	5						
	システム連携	AA		財務会計	01		支出負担行為兼支出命令	042	5						

