

整理番号	/
------	---

政務活動費 領収書等貼付用紙

<p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費 2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>③ 広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費 7:事務所費 8:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費 10:交通費</p>
--	---

支出年月日	3年4月2日	支出額	300 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使 途	意見聴取駐車場代(按分率 100%)
-----	--------------------

領収書等貼付欄	龍志会 浅野目義英
----------------	-----------

タイムズ
埼玉メディカルセンター
0120-70-8924

領 収 証

精算機 #01	A 精算No.000737
発券機 #01	発券No.010010
入庫時刻 2021年 4月 2日(金) 19:00	
出庫時刻 2021年 4月 2日(金) 19:00	
駐車時間	3:24
駐車料金	600円
店002(割01)	B料金
	1枚 B料金
	-300円
=====	
合 計	300円
現金領収額	300円
お預り	300円
お釣り	0円

気をつけてお帰り下さい。

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	2
------	---

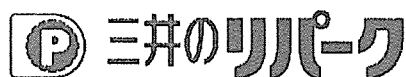
政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費 2:グループ活動費 【広聴・広報活動費】 ③ 広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費 【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費
-------------------------------------	--

支出年月日	3年4月4日	支出額	200 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使 途	意見聴取駐車場代(按分率 100%)		

領収書等貼付欄

龍志会 浅野目義英



リパーク北浦和3丁目第4

ご利用ありがとうございました。
 またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.jp>

領 収 書

精算機 #01	A 精算No.000428
車室番号(自動車)	25
入庫時刻	2021年 4月 4日(日) 15:08
精算時刻	2021年 4月 4日(日) 15:35
駐車料金	A料金 200円
=====	
合 計	200円
現金入金額	200円
釣銭	0円
現金領収金額	200円

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	8
------	---

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費 2:グループ活動費 【広聴・広報活動費】 ③広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費 【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費
------------------------------	---

支出年月日	3年4月18日	支出額	330 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使 途	意見聴取駐車場代(按分率 100%)		

領収書等貼付欄

龍志会 浅野目義英

↑ 駐 車 券 ↓
 プラザースト 利用時間 8:30~22:00
 両替は1F事務所まで
 10053 21-04-18 09:27



令 頁 4 又 書
 精算 04-18 12:50
 駐車料金 330円
 合計 330円

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	9
------	---

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 ③ 広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	3年4月20日	支出額	600 円
		※ 政務活動費を充当した金額を記載	
使 途	意見聴取駐車場代(按分率 100%)		

領収書等貼付欄	龍志会 浅野目義英
----------------	-----------

ただし駐車料金として

領収書

パークワン浦和駅西口

駐車番号	036番
入庫時間	04月20日 09:41
出庫時間	04月20日 10:44
請求金額	600円
現金	600円
領収日	2021#04月20日

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	10
------	----

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	③ 広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	3年4月20日	支出額	600円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使途	意見聴取駐車場代(按分率 100%)		

領収書等貼付欄

龍志会 浅野目義英

ただし専車料金
として

領収書

パークワン浦和駅西口

駐車番号	003番
入庫時間	04月20日 17:36
出庫時間	04月20日 18:41
請求金額	600円
現金	600円
領収日	2021年04月20日

※ 領収書!

※ 領収書を貼る人(個人)が貼っていない場合は、別紙を使用すること。(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号

20

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 ③ 広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	3年4月28日	支出額	600円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使途	意見聴取駐車場代(按分率 100%)		

領収書等貼付欄

龍志会 浅野目義英



リパーク北浦和1丁目第4

ご利用ありがとうございました。
またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.jp>

領収書

精算機 #01	A 精算No.000127
車室番号(自動車)	16
入庫時刻	2021年 4月28日(水) 16:12
精算時刻	2021年 4月28日(水) 17:29
駐車料金	A料金 600円
=====	
合計	600円
現金入金額	600円
釣銭	0円
現金領収金額	600円

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	/
------	---

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	③ 広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	3年5月6日	支出額	800 円
		※ 政務活動費を充当した金額を記載	
使 途	意見聴取駐車場代(按分率 100%)		

領収書等貼付欄

龍志会 浅野目義英



リパーク浦和高砂3丁目第2

ご利用ありがとうございました。
 またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.com>

領 収 書

精算機 #01	A 精算No.000046
車室番号 (自動車)	5
入庫時刻	2021年 5月 6日(木) 18:17
精算時刻	2021年 5月 6日(木) 19:22
駐車料金	A料金 800円
=====	
合 計	800円
現金入金額	800円
釣銭	0円
現金領収金額	800円

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	6
------	---

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費 2:グループ活動費 【広聴・広報活動費】 ③ 広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費 【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費
------------------------------	--

支出年月日	3年5月14日	支出額	400 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使途	意見聴取駐車場代(按分率 100%)		

領収書等貼付欄	龍志会 浅野目義英
----------------	-----------



リパーク北浦和3丁目第3
 ご利用ありがとうございました。
 またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.jp>

領収書

精算機 #01	A 精算No.000121
車室番号 (自動車)	11
入庫時刻	2021年 5月14日(金) 17:27
精算時刻	2021年 5月14日(金) 18:02
駐車料金	A料金 400円
=====	
合計	400円
現金入金額	470円
釣銭	70円
現金領収金額	400円

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	7
------	---

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1: 調査研究費 2: グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 ③ 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費
	【経常的経費】 6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費 9: 資料購入・作成費 10: 交通費

支出年月日	2023年5月16日	支出額	330 円
		※ 政務活動費を充当した金額を記載	
使 途	意見聴取駐車場代(按分率 100%)		

領収書等貼付欄	龍志会 浅野目義英
----------------	-----------

会 駐 車 券 会
 プラザースト 8:30~22:00
 両替は1F事務所まで
 10015 21-05-16 08:59



領 収 書
 精算05-16 12:33
 駐車料金 330円
 合計 330円

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号 10

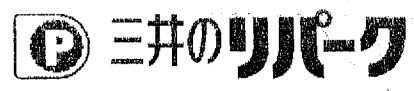
政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1: 調査研究費 2: グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 ③ 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費
	【経常的経費】 6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費 9: 資料購入・作成費 10: 交通費

支出年月日	3年5月19日	支出額	400円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使 途	意見聴取駐車場代(按分率 100%)
-----	--------------------

領収書等貼付欄 龍志会 浅野目義英



リパーク北浦和3丁目第3
 ご利用ありがとうございました。
 またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.jp>

領 収 書

精算機 #01	A 精算No.000320
車室番号 (自動車)	12
入庫時刻	2021年 5月19日(水) 13:58
精算時刻	2021年 5月19日(水) 14:54
駐車料金	A料金 400円
=====	
合 計	400円
現金入金額	1,000円
釣銭	600円
現金領収金額	400円

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	18
------	----

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費 2:グループ活動費 【広聴・広報活動費】 ③広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費 【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費
-------------------------------------	---

支出年月日	2021年5月23日	支出額	200 円
		※ 政務活動費を充当した金額を記載	
使 途	意見聴取駐車場代(按分率 100%)		

領収書等貼付欄	龍志会 浅野目義英
<p>OnePark北浦和1丁目 ご利用ありがとうございます。</p> <p style="font-size: 1.2em;">《 領 収 書 》</p> <p style="font-size: 0.8em;">[NO. 1] 21年05月23日13:23 --05月23日13:38 駐車料金 200円</p> <p style="font-size: 1.2em;">△ 計 200円</p> <p style="font-size: 0.8em;">お預り 200円 お釣 0円 NO.005336</p>	
※ 領収書は重ねて貼付しないこと。 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)	
※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。	

整理番号	23
------	----

政務活動費 領収書等貼付用紙

<p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費 2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>③ 広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費 7:事務所費 8:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費 10:交通費</p>
--	---

支出年月日	3年5月26日	支出額	600円
		※ 政務活動費を充当した金額を記載	
使途	意見聴取駐車場代(按分率 100%)		

領収書等貼付欄 龍志会 浅野目義英

NPC24H浦和駅前¹ -177

領 収 証

入車日時 2021年05月26日 16時53分
 精算日時 2021年05月26日 19時58分
 No.01

駐車料金(一般)	1400円
割引 (認得2H)	1回 800円引
料金計	600円
投入現金	1,000円
釣銭額	400円

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	25
------	----

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	③ 広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
6:人件費 7:事務所費 8:事務費	
9:資料購入・作成費 10:交通費	

支出年月日	3年5月29日	支出額	400 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使 途	意見聴取駐車場代(按分率 100%)		

領収書等貼付欄 龍志会 浅野目義英



リパーク北浦和3丁目第4

ご利用ありがとうございました。
 またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.jp>

領 収 書

精算機 #01	A 精算No.000250
車室番号(自動車)	22
入庫時刻	2021年 5月29日(土) 15:27
精算時刻	2021年 5月29日(土) 16:08
駐車料金	A料金 400円
=====	
合 計	400円
現金入金額	400円
釣銭	0円
現金領収金額	400円

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号

27

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 ③広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	3年5月30日	支出額	1,200 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使 途	意見聴取駐車場代(按分率 100%)		

領収書等貼付欄

龍志会 浅野目義英



リパーク浦和元町3丁目第2

ご利用ありがとうございました。
またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.jp>

領 収 書

精算機 #01	A 精算No.000303
車室番号(自動車)	17
入庫時刻	2021年 5月30日(日) 11:09
精算時刻	2021年 5月30日(日) 14:14
駐車料金	A料金 1,200円
=====	
合 計	1,200円
現金入金額	1,300円
釣銭	100円
現金領収金額	1,200円

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	/
------	---

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費 2:グループ活動費 【広聴・広報活動費】 ③ 広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費 【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費
---------------------------------	--

支出年月日	3年6月1日	支出額	200 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使 途	意見聴取駐車場代(按分率 100%)
-----	--------------------

領収書等貼付欄	龍志会 浅野目義英
---------	-----------



リパーク北浦和3丁目第4

ご利用ありがとうございました。
 またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.jp>

領 収 書

精算機 #01	A 精算No.000299
車室番号 (自動車)	22
入庫時刻	2021年 6月 1日(火) 14:45
精算時刻	2021年 6月 1日(火) 15:07
駐車料金	A料金 200円
=====	
合 計	200円
現金入金額	1,000円
釣銭	800円
現金領収金額	200円

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	2
------	---

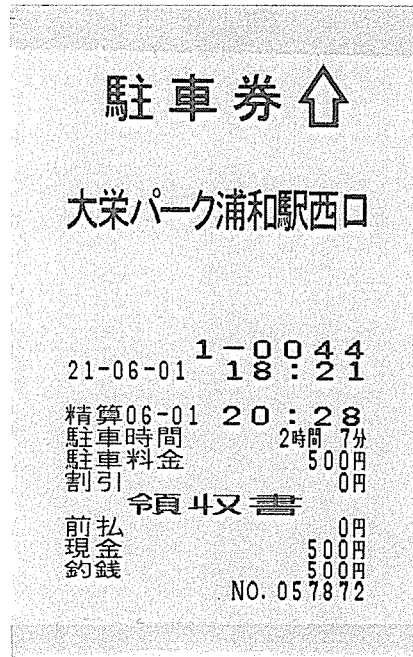
政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	③ 広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
6:人件費 7:事務所費 8:事務費	
9:資料購入・作成費 10:交通費	

支出年月日	3年6月/日	支出額	500 円
		※ 政務活動費を充当した金額を記載	
使途	意見聴取駐車場代(按分率 100%)		

領収書等貼付欄

龍志会 浅野目義英



※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号

10

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 ③ 広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	3年6月12日	支出額	200 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使途	意見聴取駐車場代(按分率 100%)
----	--------------------

領収書等貼付欄

龍志会 浅野目義英

与野西口駅前駐車場

領収証

精算機 #01 A 精算No.000161
 車室番号(自動車) 30
 入庫時刻 2021年 6月12日(土) 12:13
 精算時刻 2021年 6月12日(土) 12:37
 駐車料金 A料金 200円
 =====
 合計 200円
 現金領収額 200円
 お預り 200円
 お釣り 0円

またのご利用をお待ちしております。

- ※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号

9

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 ③ 広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	3年6月12日	支出額	400 円
		※ 政務活動費を充当した金額を記載	
使 途	意見聴取駐車場代(按分率 100%)		

領収書等貼付欄

龍志会 浅野目義英



リパークさいたま下落合4丁目第2

ご利用ありがとうございました。
またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.jp>

領収書

精算機 #01 A 精算No.000246
車室番号(自動車) 1
入庫時刻 2021年 6月12日(土) 14:00
精算時刻 2021年 6月12日(土) 14:51
駐車料金 A料金 400円
=====

合計	400円
現金入金額	500円
釣銭	100円
※ 領収書 現金領収金額	400円

※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	17
------	----

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費 2:グループ活動費 【広聴・広報活動費】 ③広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費 【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費
------------------------------	---

支出年月日	3年6月24日	支出額	1,000 円
		※ 政務活動費を充当した金額を記載	
使 途	意見聴取駐車場代(按分率 100%)		

領収書等貼付欄

龍志会 浅野目義英

リゾン朝霞台No.1
 ご利用ありがとうございます。
 連絡先 0120000942

《 領 収 書 》

	[NO. 1]
21年06月24日17:33	--06月24日21:09
駐車料金	1,000円
合計	1,000円
お預り	1,000円
お釣	0円
	NO.222429

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	22
------	----

政務活動費 領収書等貼付用紙

<p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費 2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>③ 広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費 7:事務所費 8:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費 10:交通費</p>
--	---

支出年月日	3年6月28日	支出額	200 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使 途	意見聴取駐車場代(按分率 100%)
-----	--------------------

領収書等貼付欄

龍志会 浅野目義英



リパーク北浦和3丁目第3

ご利用ありがとうございました。
またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.jp>

領 収 書

精算機 #01	A 精算No.000309
車室番号(自動車)	14
入庫時刻	2021年 6月28日(月) 17:01
精算時刻	2021年 6月28日(月) 17:26
駐車料金	A料金 200円
=====	
合 計	200円
現金入金額	200円
釣銭	0円
現金領	0円

※ 領収書は、

※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号 27

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 ③ 広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	3年6月29日	支出額	200 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使 途	意見聴取駐車場代(按分率 100%)
-----	--------------------

領収書等貼付欄 龍志会 浅野目義英



リパーク北浦和3丁目第4

ご利用ありがとうございました。
またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.jp>

領 収 書

精算機 #01 A 精算No.000272
車室番号(自動車) 23
入庫時刻 2021年 6月29日(火) 12:36
精算時刻 2021年 6月29日(火) 12:54
駐車料金 A料金 200円

=====
合 計 200円
現金入金額 200円
釣銭 0円
現金領収金額 200円

※ 領収書に釣銭
※ 領収書を現金領収金額 200円 別紙を使用すること。(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	3
------	---

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費 2:グループ活動費 【広聴・広報活動費】 ③ 広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費 【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費
---------------------------------	--

支出年月日	3年7月2日	支出額	600円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使途	意見聴取駐車場代(按分率 100%)
----	--------------------

領収書等貼付欄	龍志会 浅野目義英
---------	-----------



リパーク北浦和3丁目第4

ご利用ありがとうございました。
 またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.jp>

領収書

精算機 #01	A 精算No.000347
車室番号(自動車)	24
入庫時刻	2021年 7月 2日(金) 17:43
精算時刻	2021年 7月 2日(金) 18:56
駐車料金	A料金 600円
=====	
合計	600円
現金入金額	600円
釣銭	0円
現金領収金額	600円

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号

6

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	③ 広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
6:人件費 7:事務所費 8:事務費	
9:資料購入・作成費 10:交通費	

支出年月日	3年7月7日	支出額	1,400円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載
使途	意見聴取駐車場代(按分率 100%)		

領収書等貼付欄

龍志会 浅野目義英



リパーク浦和高砂2丁目

ご利用ありがとうございました。
またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.com>

領収書

精算機 #01	A 精算No.000087
車室番号(自動車)	6
入庫時刻	2021年 7月 7日(水) 12:10
精算時刻	2021年 7月 7日(水) 13:43
駐車料金	A料金 1,400円
=====	
合計	1,400円
現金入金額	1,500円
釣銭	100円
現金領収金額	1,400円

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	//
------	----

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 ③ 広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	3年7月10日	支出額	1,800 円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載
-------	---------	-----	------------------------------

使途	意見聴取駐車場代(按分率 100%)
----	--------------------

領収書等貼付欄 龍志会 浅野目義英

領収書

COCOON CITY

21-07-10 05:20

精算07-10 09:42

駐車時間 4時間22分

駐車料金 1,800円

割引 0円

前払 0円

現金 1,800円

釣銭 200円

#4-356515

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	9
------	---

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	③ 広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	3年7月10日	支出額	1,500円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使 途	意見聴取駐車場代(按分率 100%)
-----	--------------------

領収書等貼付欄

龍志会 浅野目義英

ただし、女子弁論大会出席のため

駐車券兼領収書(OZパーキング) この券は古紙が配合されています。



02 #48926 A 21-07-10 11:20

03 A 1500円 21-07-10 15:47

ご注意

1. 車両を離れる際は窓を完全に閉め、ドア・トランク等を必ず施錠し、貴重品等を車内に放置しないよう注意してください。
2. この券は、出庫の際に必要です。紛失したり汚破損しないようお願いします。



この券を折り曲げたり磁気に近づけたりしないようお願いいたします。 RK0757

ただし、
駐車料全額

大宮区桜木町
1-407

- ※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
- ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	10
------	----

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費 2:グループ活動費 【広聴・広報活動費】 ③広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費 【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費
------------------------------	---

支出年月日	3年7月10日	支出額	1,500 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使途	WFWP 埼玉女子留学生日本語弁論大会 参加費
----	-------------------------

領収書等貼付欄 龍志会 浅野目義英

ただし、女子留学生などとの意見交換のため

領 収 証

浅野目義英様 2021年7月10日

★ 1,500 -

但 参加費として
 上記正に領収いたしました

内 訳 _____
 税抜金額 _____
 消費税額等(%) _____

WFWP 埼玉
 女子留学生日本語弁論大会
 実行委員会

コクヨ ウケ-1048

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途（「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載）、④発行者、⑤宛名が記載されていること（一部記載がない場合は、余白に補記すること）。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	15
------	----

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	③ 広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	3年7月18日	支出額	1,200 円
			※ 政務活動費を充当した金額を記載
使 途	意見聴取駐車場代(按分率 100%)		

領収書等貼付欄	龍志会 浅野目義英
タイムズ24株式会社 0120-77-8924 タイムズ浦和仲町第17 ----- 領 収 書 ----- 駐車位置番号:13 入庫日時 2021年07月18日 09時36分 精算日時 2021年07月18日 13時40分 No.0000019412 精算機:00921744 駐車料金 1,200円 ----- 合計(税込10%) 1,200円	
※ 領収書は重ねて貼付しないこと。 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)	
※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。	

整理番号	/
------	---

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 ③ 広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	3年8月2日	支出額	400 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使 途	意見聴取駐車場代(按分率 100%)
-----	--------------------

領収書等貼付欄	龍志会 浅野目義英
---------	-----------



リパーク北浦和3丁目第4

ご利用ありがとうございました。
 またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.jp>

領 収 書

精算機 #01	A 精算No.000231
車室番号(自動車)	27
入庫時刻	2021年 8月 2日(月) 17:01
精算時刻	2021年 8月 2日(月) 17:37
駐車料金	A料金 400円
=====	
合 計	400円
現金入金額	1,000円
釣銭	600円
現金領収金額	400円

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	2
------	---

政務活動費 領収書等貼付用紙

<p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費 2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>③ 広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費 7:事務所費 8:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費 10:交通費</p>
--	---

支出年月日	3年8月4日	支出額	1,000 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使 途	意見聴取駐車場代(按分率 100%)
-----	--------------------

領収書等貼付欄	龍志会 浅野目義英
----------------	-----------



※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	3
------	---

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費 2:グループ活動費 【広聴・広報活動費】 ③広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費 【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費
--------------------------	---

支出年月日	3年8月4日	支出額	200 円
			※ 政務活動費を充当した金額を記載
使 途	意見聴取駐車場代(按分率 100%)		

領収書等貼付欄	龍志会 浅野目義英
---------	-----------

NPC24H浦和駅前[®]-[®]キ

領 収 証

入車日時 2021年08月04日 11時22分
 精算日時 2021年08月04日 13時36分
 No.01

駐車料金(一般)	1000円
割引 (認得2H)	1回 800円引
料金計	200円
投入現金	1,000円
釣銭額	800円

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	6
------	---

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費 2:グループ活動費 【広聴・広報活動費】 ③ 広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費 【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費
---------------------------------	--

支出年月日	3年8月21日	支出額	1,700 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使途	意見聴取駐車場代(按分率 100%)
----	--------------------

領収書等貼付欄	龍志会 浅野目義英
---------	-----------



リパーク浦和駅東口第4

ご利用ありがとうございました。
 またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.jp>

領 収 書

精算機 #01	A 精算No.000221
車室番号(自動車)	3
入庫時刻	2021年 8月21日(土) 13:28
精算時刻	2021年 8月21日(土) 17:31
駐車料金	A料金 1,700円
=====	
合 計	1,700円
現金入金額	2,000円
釣銭	300円
現金領収金額	1,700円

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	7
------	---

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費 2:グループ活動費 【広聴・広報活動費】 ③ 広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費 【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費
---------------------------------	--

支出年月日	3年8月22日	支出額	1,200 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使 途	意見聴取駐車場代(按分率 100%)
-----	--------------------

領収書等貼付欄	龍志会 浅野目義英
----------------	-----------

タイムズ24株式会社
 0120-77-8924
 タイムズ浦和仲町第17
 -----**領 収 書**-----
 駐車位置番号:5
 入庫日時 2021年08月22日 09時42分
 精算日時 2021年08月22日 13時29分
 No.0000020306 精算機:00921744
 駐車料金 1,200円

 合計金額 1,200円

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	8
------	---

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費 2:グループ活動費 【広聴・広報活動費】 ③広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費 【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費
--------------------------	---

支出年月日	3年8月23日	支出額	600 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使 途	意見聴取駐車場代(按分率 100%)
-----	--------------------

領収書等貼付欄	龍志会 浅野目義英
---------	-----------

ただし、駐車料金として

領収書

パークワン浦和駅西口

駐車番号	036番
入庫時間	08月23日 17:38
出庫時間	08月23日 18:50
請求金額	600円
現金	600円
領収日	2021年08月23日

※ 領収書 ※ 領収書 こと。	別紙を使用すること。
-----------------------	------------

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	15
------	----

政務活動費 領収書等貼付用紙

<p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費 2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>③ 広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費 7:事務所費 8:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費 10:交通費</p>
--	---

支出年月日	3年8月27日	支出額	200 円
		※ 政務活動費を充当した金額を記載	
使 途	意見聴取駐車場代(按分率 100%)		

領収書等貼付欄	龍志会 浅野目義英																				
<p>与野西口駅前駐車場</p> <p style="margin-top: 20px;">金額引受書</p> <table style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <td>精算機 301</td> <td>A 精算No.000116</td> </tr> <tr> <td>車室番号(自動車)</td> <td>20</td> </tr> <tr> <td>入庫時刻</td> <td>2021年 8月27日(金) 19:12</td> </tr> <tr> <td>精算時刻</td> <td>2021年 8月27日(金) 19:47</td> </tr> <tr> <td>駐車料金</td> <td>A料金 200円</td> </tr> <tr> <td colspan="2">=====</td> </tr> <tr> <td>合 計</td> <td>200円</td> </tr> <tr> <td>現金領収額</td> <td>200円</td> </tr> <tr> <td>お預り</td> <td>500円</td> </tr> <tr> <td>お釣り</td> <td>300円</td> </tr> </table>		精算機 301	A 精算No.000116	車室番号(自動車)	20	入庫時刻	2021年 8月27日(金) 19:12	精算時刻	2021年 8月27日(金) 19:47	駐車料金	A料金 200円	=====		合 計	200円	現金領収額	200円	お預り	500円	お釣り	300円
精算機 301	A 精算No.000116																				
車室番号(自動車)	20																				
入庫時刻	2021年 8月27日(金) 19:12																				
精算時刻	2021年 8月27日(金) 19:47																				
駐車料金	A料金 200円																				
=====																					
合 計	200円																				
現金領収額	200円																				
お預り	500円																				
お釣り	300円																				
<div style="border: 1px dashed black; padding: 5px;"> <p>※ 領収書は重ねて貼付しないこと。</p> <p>※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)</p> </div>																					
<p>※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。</p> <p>※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。</p>																					

整理番号 17

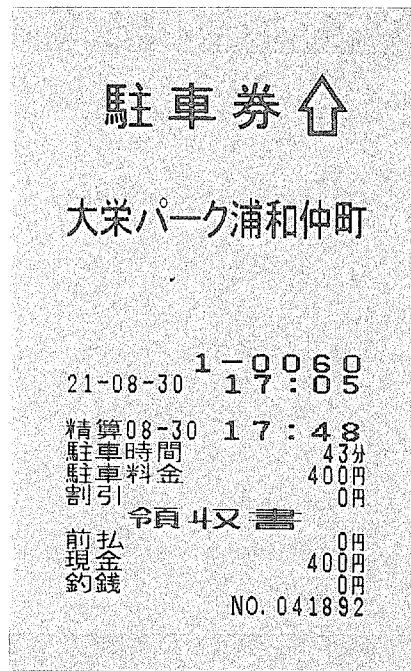
政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 ③広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	3年8月30日	支出額	400 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使途	意見聴取駐車場代(按分率 100%)
----	--------------------

領収書等貼付欄 龍志会 浅野目義英



※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	3
------	---

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費 2:グループ活動費 【広聴・広報活動費】 ③ 広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費 【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費
------------------------------	--

支出年月日	3年9月7日	支出額	800 円
		※ 政務活動費を充当した金額を記載	
使 途	意見聴取駐車場代(按分率 100%)		

領収書等貼付欄

龍志会 浅野目義英



リパークさいたま常盤9丁目
 ご利用ありがとうございました。
 またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.jp>

領 収 書

精算機 #01	A 精算No.000237
入庫時刻	2021年 9月 7日(火) 20:33
出庫時刻	2021年 9月 7日(火) 22:26
駐車料金	A料金 800円
=====	
合 計	800円

※ 領収書付 現金入金額 1,000円 ※ 領収書を 釣銭 200円 ※ 領収書を 現金払込金額 800円	用紙を使用すること。(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)
---	--------------------------------

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	12
------	----

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費 2:グループ活動費 【広聴・広報活動費】 ③ 広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費 【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費
------------------------------	--

支出年月日	3年9月19日	支出額	1,200 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使 途	意見聴取駐車場代(按分率 100%)
-----	--------------------

領収書等貼付欄	龍志会 浅野目義英
---------	-----------

タイムズ24株式会社
 0120-77-8924
 タイムズ浦和仲町第17
 -----領 収 書-----
 駐車位置番号:13
 入庫日時 2021年09月19日 09時39分
 精算日時 2021年09月19日 15時19分
 No.0000021140 精算機:00921744
 駐車料金 1,200円

 合計(税込10%) 1,200円

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	26
------	----

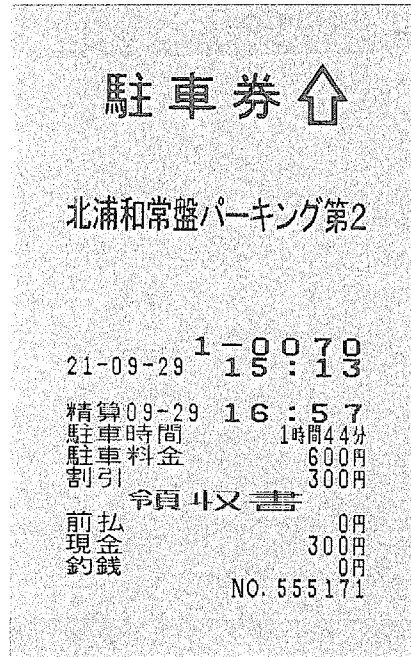
政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	③広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	3年9月29日	支出額	300 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使 途	意見聴取駐車場代(按分率 100%)
-----	--------------------

領収書等貼付欄	龍志会 浅野目義英
---------	-----------



※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	4
------	---

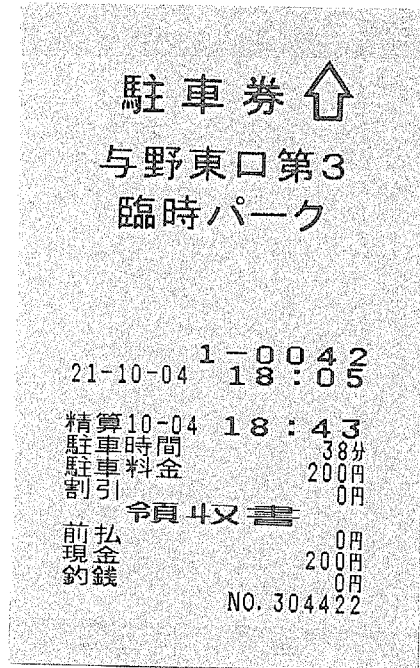
政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	③ 広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	3年10月4日	支出額	200 円
		※ 政務活動費を充当した金額を記載	
使 途	意見聴取駐車場代(按分率 100%)		

領収書等貼付欄

龍志会 浅野目義英



※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	5
------	---

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	③ 広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	3年10月6日	支出額	200 円
		※ 政務活動費を充当した金額を記載	
使 途	意見聴取駐車場代(按分率 100%)		

領収書等貼付欄

龍志会 浅野目義英

ただし、駐車料金として

領収書

パークワン浦和駅西口

駐車番号	035番
入庫時間	10月06日 17:17
出庫時間	10月06日 17:46
請求金額	200円
現金	200円
領収日	2021年10月06日

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号

6

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費 2:グループ活動費 【広聴・広報活動費】 ③広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費 【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費
-------------------------------------	---

支出年月日	3年10月7日	支出額	1,200 円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載
使 途	意見聴取駐車場代(按分率 100%)		

領収書等貼付欄

龍志会 浅野目義英

ただし、駐車料金として

領収書

パークワン浦和駅西口

駐車番号	025番
入庫時間	10月07日 10:39
出庫時間	10月07日 15:38
請求金額	1,200円
現金	1,200円
領収日	2021年10月07日

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	7
------	---

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費 2:グループ活動費 【広聴・広報活動費】 ③ 広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費 【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費
---------------------------------	--

支出年月日	3年10月8日	支出額	200 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使 途	意見聴取駐車場代(按分率 100%)
-----	--------------------

領収書等貼付欄	龍志会 浅野目義英
---------	-----------

ただし、駐車料金として

領収書

パークワン浦和駅西口

駐車番号	002番
入庫時間	10月08日 16:20
出庫時間	10月08日 16:50
請求金額	200円
現金	200円
領収日	2021年10月08日

※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	8
------	---

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費 2:グループ活動費 【広聴・広報活動費】 ③ 広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費 【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費
---------------------------------	--

支出年月日	3年10月9日	支出額	500 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使 途	意見聴取駐車場代(按分率 100%)
-----	--------------------

領収書等貼付欄	龍志会 浅野目義英
---------	-----------

Parking in 武蔵浦和駅南立体 領収書

21-10-09 14:48
 精算10-09 17:00
 駐車時間 2時間12分
 駐車料金 500円
 割引 0円
 前払現金 0円
 釣銭 500円
 350円
 NO. 570021

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	9
------	---

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 ③広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	3年10月10日	支出額	400 円
		※ 政務活動費を充当した金額を記載	
使 途	意見聴取駐車場代(按分率 100%)		

領収書等貼付欄 龍志会 浅野目義英

常盤9丁目
埼玉近代美術館車庫駐車場

◀投入方向 駐車券・領収書

三井のりパーク

01	#03802 A	21-10-10	16:16
01	A 400円	21-10-10	17:10
領収金額		上段…入庫日時	下段…出庫日時

◎ 駐車券ご利用注意点 ◎

◎ 駐車券は出庫時に必要となります。券の紛失にご注意ください。紛失しますと所定の紛失料金を申し受けます。

◎ 駐車券を磁気に近づけたり折損・汚損しますと精算が出来なくなる事がありますのでご注意ください。

◎ 場内での事故・災害・盗難等につきましては、一切の責任を負いません。

RK0559

T-T=シ.
馬車料金として

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	12
------	----

政務活動費 領収書等貼付用紙

<p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費 2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>③ 広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費 7:事務所費 8:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費 10:交通費</p>
--	---

支出年月日	3年10月14日	支出額	200 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使 途	意見聴取駐車場代(按分率 100%)
-----	--------------------

領収書等貼付欄

龍志会 浅野目義英



リパーク北浦和3丁目第4

ご利用ありがとうございました。
またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.jp>

領 収 書

精算機 #01	A 精算No.000033
車室番号(自動車)	27
入庫時刻	2021年10月14日(木) 17:03
精算時刻	2021年10月14日(木) 17:18
駐車料金	A料金 200円
=====	
合 計	200円
現金入金額	200円
釣銭	0円
現金領収金額	200円

- ※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
- ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

- ※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
- ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号

14

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費 2:グループ活動費 【広聴・広報活動費】 ③ 広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費 【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費
-------------------------------------	--

支出年月日	3年10月17日	支出額	440 円
		※ 政務活動費を充当した金額を記載	
使 途	意見聴取駐車場代(按分率 100%)		

領収書等貼付欄

龍志会 浅野目義英

タイムズ24株式会社

0120-77-8924

タイムズ浦和仲町第17

-----領 収 書-----

駐車位置番号:13

入庫日時 2021年10月17日 09時25分

精算日時 2021年10月17日 10時10分

No.0000021949 精算機:00921744

駐車料金 440円

合計(税別10%) 440円

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	15
------	----

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費 2:グループ活動費 【広聴・広報活動費】 ③ 広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費 【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費
---------------------------------	--

支出年月日	3年10月19日	支出額	600 円
		※ 政務活動費を充当した金額を記載	
使 途	意見聴取駐車場代(按分率 100%)		

領収書等貼付欄	龍志会 浅野目義英
----------------	-----------

北浦和常盤パーキング
ご利用ありがとうございます。

《 領 収 書 》

	[NO. 3]
21年10月19日09:16 -- 10月19日11:01	
駐車料金	600円
合計	600円
お預り	600円
お釣	0円

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	18
------	----

政務活動費 領収書等貼付用紙

<p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費 2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>③ 広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費 7:事務所費 8:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費 10:交通費</p>
--	---

支出年月日	3年10月23日	支出額	300 円
		※ 政務活動費を充当した金額を記載	
使 途	意見聴取駐車場代(按分率 100%)		

領収書等貼付欄 龍志会 浅野目義英

浦和常盤とび目パーキング
ご利用ありがとうございます。

《 領 収 書 》
 [NO. 2]
 21年10月23日17:34 --10月23日18:25
 駐車料金 300円

合計 300円

 お預り 300円
 お 釣 0円
NO. 00809

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。(別紙には整理番号(校番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	24
------	----

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 ③ 広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	3年10月27日	支出額	500 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使 途	意見聴取駐車場代(按分率 100%)
-----	--------------------

領収書等貼付欄	龍志会 浅野目義英
---------	-----------

北浦和常盤パーキング
ご利用ありがとうございます。

《 領 収 書 》

[NO. 51]
21年10月27日11:09 -- 10月27日12:45
駐車料金 500円

△計 500円

お預り 500円
お釣 0円

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	25
------	----

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	③ 広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
6:人件費 7:事務所費 8:事務費	
9:資料購入・作成費 10:交通費	

支出年月日	3年10月27日	支出額	1,200 円
		※ 政務活動費を充当した金額を記載	
使 途	意見聴取駐車場代(按分率 100%)		

領収書等貼付欄

龍志会 浅野目義英



リパーク北浦和3丁目第4

ご利用ありがとうございました。
 またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.jp>

領 収 書

精算機 #01	A 精算No.000291
車室番号 (自動車)	24
入庫時刻	2021年10月27日(水) 12:54
精算時刻	2021年10月27日(水) 18:34
駐車料金	A料金 1,200円
=====	
合 計	1,200円
現金入金額	1,210円
釣銭	10円
現金領収金額	1,200円

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	26
------	----

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	③ 広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	3年10月27日	支出額	200 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使 途	意見聴取駐車場代(按分率 100%)
-----	--------------------

領収書等貼付欄

龍志会 浅野目義英



リパーク北浦和3丁目第4
 ご利用ありがとうございました。
 またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.jp>

領 収 書

精算機 #01	A 精算No.000295
車室番号 (自動車)	27
入庫時刻	2021年10月27日(水) 20:06
精算時刻	2021年10月27日(水) 21:31
駐車料金	A料金 200円
=====	
合 計	200円
現金入金額	200円
釣銭	0円
現金繰り上げ	200円

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号

29

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 ③ 広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	3年10月30日	支出額	1,200 円
			※ 政務活動費を充当した金額を記載
使 途	意見聴取駐車場代(按分率 100%)		

領収書等貼付欄

龍志会 浅野目義英



リパーク北浦和3丁目第4

ご利用ありがとうございました。
 またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.jp>

領 収 書

精算機 #01	A 精算No.000359
車室番号(自動車)	23
入庫時刻	2021年10月30日(土) 17:25
精算時刻	2021年10月30日(土) 20:05
駐車料金	A料金 1,200円
=====	
合 計	1,200円
現金入金額	1,200円
釣銭	0円
現金領収金額	1,200円

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	30
------	----

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1: 調査研究費 2: グループ活動費 【広聴・広報活動費】 ③ 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費 【経常的経費】 6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費 9: 資料購入・作成費 10: 交通費
---------------------------------	---

支出年月日	3年10月31日	支出額	600 円
		※ 政務活動費を充当した金額を記載	
使 途	意見聴取駐車場代(按分率 100%)		

領収書等貼付欄

龍志会 浅野目義英



リパーク北浦和3丁目第4

ご利用ありがとうございました。
 またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.jp>

領 収 書

精算機 #01	A 精算No.000363
車室番号(自動車)	24
入庫時刻	2021年10月31日(日) 13:06
精算時刻	2021年10月31日(日) 14:24
駐車料金	A料金 600円
=====	
合 計	600円
現金入金額	1,000円
釣銭	400円
現金預け金	600円

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	/
------	---

政務活動費 領収書等貼付用紙

<p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費 2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>③ 広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費 7:事務所費 8:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費 10:交通費</p>
--	---

支出年月日	3年11月2日	支出額	200 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使 途	意見聴取駐車場代(按分率 100%)
-----	--------------------

領収書等貼付欄	龍志会 浅野目義英
---------	-----------

ただし、駐車料金として

領収書

パークワン浦和駅西口

駐車番号	024番
入庫時間	11月02日 12:44
出庫時間	11月02日 13:08
請求金額	200円
現金	200円
領収日	2021年11月02日

※ 領収 ※ 領収 記	よ、別紙を使用する ますこと。
-------------------	--------------------

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	3
------	---

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1: 調査研究費 2: グループ活動費 【広聴・広報活動費】 ③ 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費 【経常的経費】 6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費 9: 資料購入・作成費 10: 交通費
-------------------------------------	---

支出年月日	3 年 11 月 5 日	支出額	800 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使 途	意見聴取駐車場代(按分率 100%)
-----	--------------------

領収書等貼付欄	龍志会 浅野目義英
---------	-----------

常盤 9丁目 希王近代
 美術館東駐車場

◀ 投入方向 駐車券・領収書

三井のりば-7

01	#66142 A	21-11-05	10:19
01	A 800円	21-11-05	12:05
領収金額		上段…入庫日時	下段…出庫日時

④ 駐車券ご利用注意点 ④
 ● 駐車券は出庫時に必要となります。券の紛失にご注意ください。
 紛失しますと所定の紛失料金を申し受けます。
 ● 駐車券を磁気に近づけたり折損・汚損しますと積算が出来なくなる事がありますのでご注意ください。
 ● 場内での事故・災害・盗難等につきましては、一切の責任を負いません。
RK0559

ただし、駐車料金として
 常盤 [] 氏より
 「コロナウイルス対策」
 についで話し合いたい
 との申し入れあり。
 此向く。

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号 4

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 ③広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	3年11月6日	支出額	600円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使途	意見聴取駐車場代(按分率 100%)
----	--------------------

領収書等貼付欄

龍志会 浅野目義英

東大宮5丁目6-4

ただし、駐車料金として

見沼区東大宮

氏より、

費用調整助成金

について、

武田市議より

見沼区内の道路

整備などに付いて、

の話し合いの

依頼あり、未収

投入方向 駐車券・領収書

三井のりパーク

01 #59182 A 21-11-06 14:17

01 A 600円 21-11-06 19:13

領収金額 上段…入庫日時 下段…出庫日時

④ 駐車券ご利用注意点 ④

- ① 駐車券は出庫時に必要となります。券の紛失にご注意ください。紛失しますと所定の紛失料金を申し受けます。
- ② 駐車券を磁気に近づけたり折損・汚損しますと精算が出来なくなる事がありますのでご注意ください。
- ③ 場内での事故・災害・盗難等につきましては、一切の責任を負いません。 RK0559

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	5
------	---

政務活動費 領収書等貼付用紙

<p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費 2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>③ 広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費 7:事務所費 8:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費 10:交通費</p>
--	---

支出年月日	3年11月9日	支出額	4,500 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使 途	意見聴取駐車場代(按分率 100%)
-----	--------------------

領収書等貼付欄	龍志会 浅野目義英
---------	-----------



リパーク東大宮駅西口

ご利用ありがとうございました。
またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.jp>

領 収 書

精算機 #01	A 精算No.000062
車室番号(自動車)	7
入庫時刻	2021年11月 9日(火) 12:39
精算時刻	2021年11月 9日(火) 16:58
駐車料金	A料金 4,500円
=====	
合 計	4,500円
現金入金額	4,500円
釣銭	0円
現金領収金額	4,500円

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。

※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号

6

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 ③広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	3年11月4日	支出額	1,000 円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載
使途	意見聴取駐車場代(按分率 100%)		

領収書等貼付欄

龍志会 浅野目義英

ただし、馬車料金として

領収書

パーキング365 根岸1丁目

駐車番号	002番
入庫時間	11月14日 14:21
出庫時間	11月14日 17:16
請求金額	1,000円
現金	1,000円
領収日	2021年11月14日

- ※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

- ※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号 9

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	③ 広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	3年11月15日	支出額	$10,000 \times 0.5$ 5,000 円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載
使途	第29回全国おかみさん会交流サミットin埼玉 参加登録料 (按分率50%)		
領収書等貼付欄	龍志会 浅野目義英		

領収書

令和3年11月15日


様

金額 ￥10,000-

参加登録料として

上記の金額正に領収いたしました

さいたま市大宮区東町2丁目204番地
 第29回全国おかみさん会交流サミットin埼玉&WEB(ハイブリッド)実行委員会
 大会委員長 清水 志摩子



※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

ただし、経済産業省中小企業庁長官
 角野然生氏などと意見交換のため

整理番号 10

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	③ 広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	3年11月17日	支出額	600円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使途	意見聴取駐車場代(按分率 100%)		

領収書等貼付欄

龍志会 浅野目義英
常盤9丁目 埼玉近代
美術館東駐車場

ただし、駐車料金
として

◀投入方向 駐車券・領収書

三井のリパーク

01 #66766 A 21-11-17 09:21
01 A 600円 21-11-17 10:21

領収金額 上段…入庫日時 下段…出庫日時

⑩ 駐車券ご利用注意点 ⑩

- ⑩ 駐車券は出庫時に必要となります。券の紛失にご注意ください。紛失しますと所定の紛失料金を申し受けます。
- ⑩ 駐車券を磁気近づけたり折損・汚損しますと精算が出来なくなる事がありますのでご注意ください。
- ⑩ 場内での事故・災害・盗難等につきましては、一切の責任を負いません。 RK0559

常盤、[REDACTED]氏、[REDACTED]氏
よりタンク自転車
の公道走行の
説明依頼あり。
朱向かい説明。

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

- ※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
- ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	14
------	----

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費 2:グループ活動費 【広聴・広報活動費】 ③ 広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費 【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費
---------------------------------	--

支出年月日	3年11月2日	支出額	400 円
			※ 政務活動費を充当した金額を記載

使 途	意見聴取駐車場代(按分率 100%)
-----	--------------------

領収書等貼付欄

龍志会 浅野目義英

領収書

T=7=6=1、駐車料金として

-----車室 No.4 -----

入庫時刻 11月21日 14時38分
 精算時刻 11月21日 15時50分

受領金額 400円
 2021年11月21日15時51分 発行

 アップルパーク
 針ヶ谷3丁目第1

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	16
------	----

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	③ 広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	3年11月24日	支出額	200 円
			※ 政務活動費を充当した金額を記載

使 途	意見聴取駐車場代(按分率 100%)
-----	--------------------

領収書等貼付欄	龍志会 浅野目義英
----------------	-----------

NPC24H浦和駅前¹~キヲ²

領 収 証

入車日時 2021年11月24日 17時45分
 精算日時 2021年11月24日 21時05分
 No.02

駐車料金(一般) 1400円

割引	(認得2H)	1回
	(認得1H)	1回
		1,200円引

料金計 200円

投入現金	200円
約款額	0円

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号

/

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	③ 広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	3年12月1日	支出額	600 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使 途	意見聴取駐車場代(按分率 100%)
-----	--------------------

領収書等貼付欄

龍志会 浅野目義英

NPC24H浦和駅前[°] -177

領 収 証

入車日時 2021年12月01日 11時32分

精算日時 2021年12月01日 14時38分

No.02

駐車料金(一般) 1400円

割引 (認得2H) 1回
800円引

料金計 600円

投入現金 1,000円
釣銭額 400円

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。

※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号 4

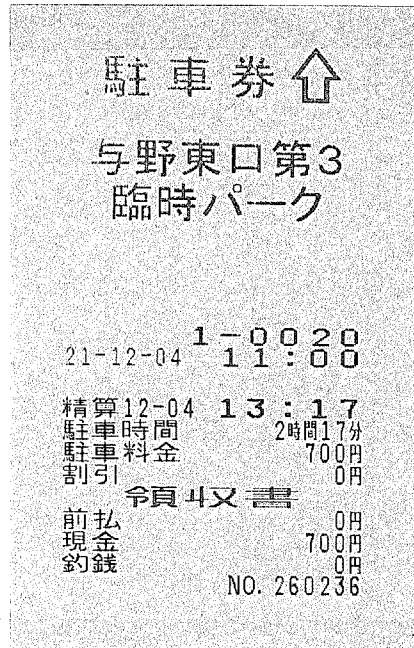
政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	③ 広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	3年12月4日	支出額	700 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使 途	意見聴取駐車場代(按分率 100%)
-----	--------------------

領収書等貼付欄 龍志会 浅野目義英



※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号

5

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	③ 広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	3年12月5日	支出額	1,000 円
		※ 政務活動費を充当した金額を記載	
使途	意見聴取駐車場代(按分率 100%)		

領収書等貼付欄

龍志会 浅野目義英

ただし、駐車料として
(コロナによる営業自粛の
話し合いにて)

領収書

パークワン浦和駅西口

駐車番号	028番
入庫時間	12月5日 13:25
出庫時間	12月5日 15:42
請求金額	1,000円
現金	1,000円
領収日	2021年12月5日

- ※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	9
------	---

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費 2:グループ活動費 【広聴・広報活動費】 ③ 広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費 【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費
------------------------------	--

支出年月日	3年12月8日	支出額	200 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使 途	意見聴取駐車場代(按分率 100%)
-----	--------------------

領収書等貼付欄	龍志会 浅野目義英
---------	-----------



リパーク北浦和3丁目第3

ご利用ありがとうございました。
 またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.jp>

領 収 書

精算機 #01	A 精算No.000111
車室番号 (自動車)	12
入庫時刻	2021年12月 8日(水) 17:22
精算時刻	2021年12月 8日(水) 17:44
駐車料金	A料金 200円
=====	
合 計	200円
現金入金額	500円
釣銭	300円
現金領収金額	200円

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	10
------	----

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 ③ 広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	3年12月9日	支出額	500 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使 途	意見聴取駐車場代(按分率 100%)
-----	--------------------

領収書等貼付欄	龍志会 浅野目義英
---------	-----------

1-415
アイパーク駐車場
埼玉北浦和第2

《 領 収 書 》

[NO. 3]
21年12月09日16:43 --12月09日20:44
駐車料金 500円

△計 500円

お預り 510円

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号 14

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	③ 広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	3年12月4日	支出額	1,200 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使 途	意見聴取駐車場代(按分率 100%)
-----	--------------------

領収書等貼付欄

龍志会 浅野目義英



リパーク北浦和3丁目第4

ご利用ありがとうございました。
 またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.jp>

領 収 書

精算機 #01 A 精算No.000048
 車室番号(自動車) 24
 入庫時刻 2021年12月14日(火) 16:42
 精算時刻 2021年12月14日(火) 20:52
 駐車料金 A料金 1,200円
 =====
 合 計 1,200円
 現金入金額 1,200円
 釣銭 0円
 現金領収金額 1,200円

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号 18

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	③ 広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	3年12月17日	支出額	500 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使 途	意見聴取駐車場代(按分率 100%)
-----	--------------------

領収書等貼付欄	龍志会 浅野目義英
---------	-----------

1-415

アイパーク駐車場
埼玉北浦和第2

《 領 収 書 》

[NO. 4]
21年12月17日19:32 --12月17日21:34
駐車料金 500円

△ 計 500円

お 預 り 500円
お 納 め 0円

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	32
------	----

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	③ 広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	3年12月27日	支出額	850 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使 途	意見聴取駐車場代(按分率 100%)
-----	--------------------

領収書等貼付欄	龍志会 浅野目義英
---------	-----------



リパーク浦和東岸町第4

ご利用ありがとうございました。
 またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.jp>

領 収 書

精算機 #01	A 精算No.000069
車室番号 (自動車)	3
入庫時刻	2021年12月27日(月) 08:30
精算時刻	2021年12月27日(月) 11:56
駐車料金	A料金 850円
=====	
合 計	850円
現金入金額	1,000円
釣銭	150円
現金領収金額	850円

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号 33

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	③ 広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
6:人件費 7:事務所費 8:事務費	
9:資料購入・作成費 10:交通費	

支出年月日	3年12月27日	支出額	100 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使途	意見聴取駐車場代(按分率 100%)
----	--------------------

領収書等貼付欄

龍志会 浅野目義英



リパーク浦和東岸町第4

ご利用ありがとうございました。
またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.jp>

領収書

精算機 #01	A 精算No.000070
車室番号(自動車)	2
入庫時刻	2021年12月27日(月) 12:30
精算時刻	2021年12月27日(月) 12:42
駐車料金	A料金 100円
=====	
合計	100円
現金入金額	180円
釣銭	80円
現金領収金額	100円

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号 38

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 ③ 広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	3年12月29日	支出額	400 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使途	意見聴取駐車場代(按分率 100%)
----	--------------------

領収書等貼付欄

龍志会 浅野目義英



リパーク浦和東岸町第4

ご利用ありがとうございました。
またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.jp>

領収書

精算機 #01	A 精算No.000099
車室番号(自動車)	2
入庫時刻	2021年12月29日(水) 09:40
精算時刻	2021年12月29日(水) 10:26
駐車料金	A料金 400円
=====	
合計	400円
現金入金額	500円
釣銭	100円
現金領収金額	400円

- ※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

- ※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号

16

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 ③ 広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	4年1月21日	支出額	400 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使途	意見聴取駐車場代(按分率 100%)
----	--------------------

領収書等貼付欄	龍志会 浅野目義英
---------	-----------

ただし、駐車料金として

領収書

パークワン浦和駅西口

駐車番号	033番
入庫時間	01月21日 17:01
出庫時間	01月21日 17:46
請求金額	400円
現金	400円
領収日	2022年01月21日

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号 19

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	③ 広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	4年 / 月23日	支出額	600 円
		※ 政務活動費を充当した金額を記載	
使 途	意見聴取駐車場代(按分率 100%)		

領収書等貼付欄

龍志会 浅野目義英


三井のリパーク

リパーク北瀬和3丁目第4

ご利用ありがとうございました。
またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.jp>

領 収 書

精算機 #01	A 精算No.000190
車室番号(自動車)	27
入庫時刻	2022年 1月23日(日) 14:10
精算時刻	2022年 1月23日(日) 15:16
駐車料金	A料金 600円
=====	
合 計	600円
現金入金額	600円
釣銭	0円
現金入金金額	600円

- ※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号 32

政務活動費 領収書等貼付用紙

<p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1: 調査研究費 2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>③ 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費 10: 交通費</p>
--	--

支出年月日	4年/月3/日	支出額	400 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使 途	意見聴取駐車場代(按分率 100%)
-----	--------------------

領収書等貼付欄

龍志会 浅野目義英

◀ 投入方向 駐車券・領収書



三井のリパーク

01	#51463 A	22-01-31	14:09	
01	A	400円	22-01-31	14:40
領収金額		上段...入庫日時	下段...出庫日時	

常盤3丁目
第4駐車場
ただし、駐車料金として

① 駐車券ご利用注意点 ②

- 駐車券は出庫時に必要となります。券の紛失にご注意ください。紛失しますと所定の紛失料金を申し受けます。
 - 駐車券を磁気に近づけたり折損・汚損しますと精算が出来なくなる事がありますのでご注意ください。
 - 場内での事故・災害・盗難等につきましては、一切の責任を負いません。
- RK0559

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 ③広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	4年2月1日	支出額	200 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使途	意見聴取駐車場代(按分率 100%)
----	--------------------

領収書等貼付欄

龍志会 浅野目義英

ときわ会館

領収証

精算機 #01	A 精算No.000050
発券機 #01	発券No.005620
入庫時刻	2022年 2月 1日(火) 17:12
出庫時刻	2022年 2月 1日(火) 17:51
駐車時間	0:39
駐車料金	A料金 200円
=====	
合計	200円
お預り	500円
お釣り	300円

上記正に領収致しました。

- ※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
- ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号

6

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 ③広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	4年3月13日	支出額	1,200 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使 途	意見聴取駐車場代(按分率 100%)
-----	--------------------

領収書等貼付欄	龍志会 浅野目義英
---------	-----------

タイムズ24株式会社
0120-77-8924
タイムズ浦和仲町第17
-----領 収 書-----
駐車位置番号:14
入庫日時 2022年03月13日 09時49分
精算日時 2022年03月13日 15時21分
No.0000025906 精算機:00921744
駐車料金 1,200円

合計(税込10%) 1,200円
電子で支払 1,200円

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。