

整理番号 62

ちょうふ

# 政務活動費 領収書等貼付用紙

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1: 調査研究費    2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費    4: 要請・陳情等活動費    5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費    7: 事務所費    ⑧ 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費    10: 交通費</p>
--	--

<p>支出年月日</p> <p style="text-align: center;"> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">3</span>年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">9</span>月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">14</span>日         </p>	<p>支出額</p> <p style="text-align: center;"> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">1</span> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">8</span> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">6</span> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">1</span> </p>	<p>百万    千    円</p> <p>※政務活動費を充当した金額を記載</p>
---	---	---

使 途

原政調査活動に使用する割合が  $\frac{9}{10}$  以上であるため  
**事務費(文具代)    2,068    × 0.9 = 1,861**

領収書等貼付欄

埼玉県議会自由民主党議員団

埼玉県議会議員  
 千葉達也

未来屋書店

羽生店 TEL048-563-3063  
<http://www.miraiyashoten.co.jp/>

領 収 証

☆☆ 未来屋書店の ☆☆  
 電子書籍ストア mibon(ミボン)  
 会員登録 無料!  
 入会・引退で楽しめる♪  
<http://mibon.jp/>

2021年 9月14日(火) 15:54 No:0005

- 4902778030486    ¥220
- 0031 雑誌ユニコーン 5
- 0000049177084    ¥88
- 0031 消しゴムモノ P
- 4902506172907    ¥550
- 0031 シャープ クラフ
- 4902778030400
- 0031 雑誌ユニコーン 7
- 4977524155041    ¥220
- 0031 ココサスプラス
- 4977524157878    ¥572
- 0031 ココサス矢印ペン    ¥418

小 計    ¥2,068

内税対象額    10.00%    ¥2,068

内税    10.00%    ¥188

合計    ¥2,068

(うち消費税等    ¥188)

CC-T 電子マネー  
(消費税等    ¥188)



軽は軽減税率(8%)適用商品です。

販売:00007743:  
買入:00007743:  
取引 No:8787    6点買

(別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

請求番号 88

# 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分  (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1: 調査研究費    2: グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3: 広聴費    4: 要請・陳情等活動費    5: 広報費
	【経常的経費】
	6: 人件費    7: 事務所費    ⑤: 事務費
	9: 資料購入・作成費    10: 交通費

支出年月日	3年 9月 14日	支出額	<table border="1"> <tr> <td>百万</td> <td>千</td> <td>円</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>616</td> </tr> </table>	百万	千	円			616
百万	千	円							
		616							

※政務活動費を充当した金額を記載

用途	カラ-封筒、ワリアファイル	770 × 0.8 = 616	政務活動に使用する割合が 8% 以上であるため
----	---------------	-----------------	-------------------------

## 領収書等貼付欄



埼玉県議会自由民主党議員団  
吉良 英敏

※領収書

ダイソースーパーベルクス杉戸店  
TEL: 080-4125-5134  
公式通販サイト「DAISOオンラインショップ」  
「ダイ-ワリア」で検索!  
<領収書証明>  
2021年09月14日(火)18:32  
レシートNo.: 0002 買主  
カラ-封筒(長形3号、水 ¥660内  
(8110 × 6個)  
抗菌クリアブック(A4、 ¥110内  
小計 7点 ¥770  
(10%内税対象額 ¥770)  
(10%内税額 ¥70)  
合計 ¥770  
お預り合計 ¥1,000  
お釣 ¥230

合は、別紙を使用すること。



店: 007275 レシートNo.: 7747

※領収書等には、①年月日、②金額、③用途(ただし、〇〇代として)など何に支払われたかを分かるような記載、  
④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
※誤分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号 260

ちようふ  
**政務活動費 領収書等貼付用紙**

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p><b>【調査研究・政策立案活動費】</b></p> <p>1: 調査研究費    2: グループ活動費</p> <p><b>【広聴・広報活動費】</b></p> <p>3: 広聴費    4: 要請・陳情等活動費    5: 広報費</p> <p><b>【経常的経費】</b></p> <p>6: 人件費    7: 事務所費    8: <b>事務費</b></p> <p>9: 資料購入・作成費    10: 交通費</p>
--	---

支出年月日	<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">3</span> 年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">9</span> 月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">14</span> 日	支出額	<table style="border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px;">百万</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px;">千</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px;"> </td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px;"> </td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px;">260</td> </tr> </table>	百万	千	円			260
百万	千	円							
		260							

※政務活動費を充当した金額を記載

使 途	8: 事務費(資料送付代)
-----	---------------

<b>領収書等貼付欄</b>				
領収書	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%; border-right: 1px dashed black; padding-right: 5px;"> <p>様</p> <p>「証紙切手引受」 第一種定形外(規格内) @140 1通</p> <p>小 計</p> </td> <td style="width: 30%; border-right: 1px dashed black; padding-right: 5px;"> <p>67.5g ¥140</p> <p>¥140</p> <p>第一種定形外(規格内) @120 1通</p> <p>小 計</p> </td> <td style="width: 30%; padding-left: 5px;"> <p>2通 ¥260</p> <p>郵便物引受合計通数 ¥23</p> <p>課税計(10%) ¥0</p> <p>(内消費税等 非課税計)</p> <p><b>合計</b> ¥260</p> <p>お預り金額 ¥260</p> </td> </tr> </table> <div style="text-align: right; margin-top: 10px;"> <p>〒100-8792 日本郵便株式会社 東京都千代田区大手町2-3-1 取扱日時: 2021年9月14日 12:44 担当: [REDACTED] 端N25箱01 発行No. 210914A9836 連絡先: 浦和美園駅前郵便局 TEL: 048-812-3877</p> </div>	<p>様</p> <p>「証紙切手引受」 第一種定形外(規格内) @140 1通</p> <p>小 計</p>	<p>67.5g ¥140</p> <p>¥140</p> <p>第一種定形外(規格内) @120 1通</p> <p>小 計</p>	<p>2通 ¥260</p> <p>郵便物引受合計通数 ¥23</p> <p>課税計(10%) ¥0</p> <p>(内消費税等 非課税計)</p> <p><b>合計</b> ¥260</p> <p>お預り金額 ¥260</p>
<p>様</p> <p>「証紙切手引受」 第一種定形外(規格内) @140 1通</p> <p>小 計</p>	<p>67.5g ¥140</p> <p>¥140</p> <p>第一種定形外(規格内) @120 1通</p> <p>小 計</p>	<p>2通 ¥260</p> <p>郵便物引受合計通数 ¥23</p> <p>課税計(10%) ¥0</p> <p>(内消費税等 非課税計)</p> <p><b>合計</b> ¥260</p> <p>お預り金額 ¥260</p>		
<p>※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)</p> <p>※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。</p>				

整理番号 140

# 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分  (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1: 調査研究費    2: グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 3: 広聴費    4: 要請・陳情等活動費    5: 広報費
	【経常的経費】 6: 人件費    7: 事務所費    ⑤: 事務費 9: 資料購入・作成費    10: 交通費

支出年月日	3年 9月 14日	支出額	<table border="1"> <tr> <td>百万</td> <td>千</td> <td>円</td> </tr> <tr> <td></td> <td>5280</td> <td></td> </tr> </table>	百万	千	円		5280	
百万	千	円							
	5280								

※政務活動費を充当した金額を記載

使 途	DVD 変換料	6,600 × 0.8 = 5,280
-----	---------	---------------------

政務活動に使用する割合が8%以上であるため

## 領収書等貼付欄

吉良英敏

03-09-14 .送金	*6,600	ATM ｲﾝｶﾞｼｮｳ
--------------	--------	-------------

※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(ただし、〇〇代としてなど何に支出されたかをさるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※没分した場合は、積算方法を余白に記載すること。



整理番号 1 4 0 - 2

令和3年9月14日

請求書 \_\_\_\_\_ 年 月 日

No. \_\_\_\_\_

〒 東京都板橋区赤塚4丁目31-14

彩の国フォトサービス

石川章一郎

TEL 03-3939-6544

登録番号

様

下記のとおり御請求申し上げます

品名	数量	単価	金額(税抜・税込)	税率(%)	摘要
1 DVD変換料	1	12000	12000-		
2 上記対応引額			▲6000-		
3					
4 <del>楽勝信用金庫成増支店普通預金</del> No.0877059					
5 石川章一郎					
6					
7					
合計(税抜・税込)	税率	%			消費税額等
	税率	%			消費税額等
			消費税額等	7600-	
			税込合計金額	76600-	

コクヨ W-336

納品書 \_\_\_\_\_ 年 月 日

No. \_\_\_\_\_

〒 東京都板橋区赤塚4丁目31-14

彩の国フォトサービス

石川章一郎

TEL 03-3939-6544

登録番号

様

下記のとおり納品いたしました

品名	数量	単価	金額(税抜・税込)	税率(%)	摘要
1 DVD変換料	1	12000	12000-		
2 上記対応引額			▲6000-		
3					
4 <del>楽勝信用金庫成増支店普通預金</del> No.0877059					
5 石川章一郎					
6					
7					
合計(税抜・税込)	税率	%			消費税額等
	税率	%			消費税額等
			消費税額等	7600-	
			税込合計金額	76600-	

コクヨ W-333

196

整理番号			20
------	--	--	----

ちょうふ  
**政務活動費 領収書等貼付用紙**

経費区分  (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費    2:グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費 【経常的経費】 6:人件費    7:事務所費    8:事務費 9:資料購入・作成費    10:交通費
	(該当する経費の番号を○で囲む)

支出年月日	<input type="text" value="20"/> 年 <input type="text" value="9"/> 月 <input type="text" value="14"/> 日	支出額	百万    千    円 <input type="text" value="1"/> <input type="text" value="8"/> <input type="text" value="4"/> <input type="text" value="0"/> <input type="text" value="0"/>
使途	名刺代 政務活動に使用する割合が 1/2 以上であるため $1840 \times 0.5 = 920$		
領収書等貼付欄	埼玉県議会自由民主党議員団		

領収書

No. 411824

阿左美健司事務所


様

2021年 9月 14日

¥ 1,840 円

但、名刺印刷代として上記正に領収いたしました。

内 訳	
税抜金額	1,673 円
消費税額	167 円

  
**株式会社 粋プランニング**  
 〒950-0971 新潟市中央区近江2-20-38 堀の内ビル2F  
 TEL.025-280-1262 FAX:025-280-1263

整理番号 107

## 政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    ⑧ 事務費</p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
--	---

支出年月日	<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">03</span> 年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">09</span> 月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">15</span> 日	支出額	<table style="margin: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">百万</td> <td style="text-align: center;">千</td> <td style="text-align: center;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; text-align: center;">2</td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; text-align: center;">992</td> </tr> </table>	百万	千	円		2	992
百万	千	円							
	2	992							

※政務活動費を充当した金額を記載

使 途	<p>6月～7月水道代</p> <p style="text-align: right; font-size: large;">3 7 4 0 × 0.8 = 2 9 9 2</p> <p style="text-align: right; font-size: small;">政務活動に使用する割合が8/10以上であるため</p>		
-----	---	--	--

### 領収書等貼付欄

使用水量のお知らせ

お客様番号                     

令和3年10月05日

東3丁目11-18 森田事務所 3号室

中屋敷 慎一 様

検針年月: 03年10月

使用期間: 03年08月～03年09月分

(08月06日-10月05日使用分)

水道料金	下水道使用料 農業排水	請求予定額	3,740 円
2,156 円	1,584 円		

上記金額の口座振替予定日は11月15日です。

今回指針	前回指針	旧メーター水量	0 m³
27 m³	26 m³		
今回使用水量	今回下水汚水量		
1 m³	1 m³		

(前回水量 2 m³ 前年同期 0 m³)

口 径 13 mm メーター番号 E 200817

通信欄 検針員 008                     

今回検針分の水道基本料金を免除します。  
基本料金については裏面をご覧ください。

口座振替領収証書

03年06月～03年07月分 振替日令和3年09月15日

使用水量	2 m³	水道料金	2,156 円
下水汚水量	2 m³	下水道使用料 農業排水	1,584 円
		振替金額	3,740 円

上記の金額を口座振替により領収しました。

鴻巣市長 原口 和久

⑤埼玉県議会自由民主党議員団 中屋敷慎一

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号 143

ちようふ  
**政務活動費 領収書等貼付用紙**

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1: 調査研究費    2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費    4: 要請・陳情等活動費    5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費    7: 事務所費    8: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費    10: 交通費</p>
--	---

<p>支出年月日</p>	<p><span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">3</span>年<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">9</span>月<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">15</span>日</p>	<p>支出額</p>	<table style="margin: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">百万</td> <td style="text-align: center;">千</td> <td style="text-align: center;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; text-align: center;">55</td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; text-align: center;">18</td> </tr> </table> <p>※政務活動費を充当した金額を記載</p>	百万	千	円		55	18
百万	千	円							
	55	18							

<p>使 途</p>	<p>電話代(本宿事務所) <math>11,036 \times \frac{1}{2} = 5,518</math></p>
------------	--

NTTファイナンス株式会社 電話料金等料金領収証 (東日本ご利用分)

お客様電話番号等 (BILLING NUMBER)    0 4 8 - 7 5 8 - 1 6 2 4

ご請求先氏名 (CUSTOMER NAME)  
小島 信昭 様

下記、ご利用料金を口座振替により領収いたしました。  
The following amount was transferred from your account. (2021年10月1日発行)

2021年 8月ご請求分	(2021年 9月15日振替)
領収金額 (AMOUNT RECEIVED)	11,036 円
金融機関名 (BANK/POST OFFICE)	*****
口座番号 (ACCOUNT)	***

印紙税申告納付につき芝税務署承認済

NTTファイナンス株式会社  
〒108-0075  
東京都港区港南1-2-70

政務活動及びその他の議員活動の用途に使用するため1/2の按分とする

別紙を使用すること。

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)  
※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号 144

ちようふ  
**政務活動費 領収書等貼付用紙**

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1: 調査研究費    2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費    4: 要請・陳情等活動費    5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費    7: 事務所費    8: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費    10: 交通費</p>
--	---

支出年月日	<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">3</span> 年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">9</span> 月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">15</span> 日	支出額	<table border="1" style="border-collapse: collapse; margin: auto;"> <tr> <td style="padding: 2px;">百万</td> <td style="padding: 2px;">千</td> <td style="padding: 2px;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; text-align: center;">4406</td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> </tr> </table>	百万	千	円		4406	
百万	千	円							
	4406								

※政務活動費を充当した金額を記載

使 途	<p>電話代(本町事務所) <math>5,507 \times 0.8 = 4,406</math></p>
-----	---

<b>領収書等貼付欄</b>			
小島信昭		政務活動に使用する割合が $\frac{8}{10}$ 以上であるため	
<p>03-09-15 電話</p> <div style="background-color: black; width: 100%; height: 100px;"></div>	<p>*5,507 NTT</p> <div style="background-color: black; width: 100%; height: 100px;"></div>	<p>* * * * * * * * * *</p>	<p>※ ※ ※ ※ ※ ※ ※ ※ ※ ※</p>

○他店支払いの小切手等で入金のおときは、摘要欄にお戻しができる予定日を表示します。  
お支払可能時刻は小切手等の種類により異なります。詳細は窓口にご照会ください。

○本通帳の下記項目における金額・残高の単位について  
(項目名) お支払金額・お預り金額・差引残高  
外貨普通預金の場合、通帳見返し部に記載された通貨単位となります。  
その他の預金の場合は、円単位となります。

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号 145

ちようふ  
政務活動費 領収書等貼付用紙

<b>経費区分</b>  (該当する経費の番号を○で囲む)	<b>【調査研究・政策立案活動費】</b> 1: 調査研究費    2: グループ活動費 <b>【広聴・広報活動費】</b> 3: 広聴費    4: 要請・陳情等活動費    5: 広報費 <b>【経常的経費】</b> 6: 人件費    7: 事務所費    8: 事務費 9: 資料購入・作成費    10: 交通費
-------------------------------------	---

支出年月日 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">3</span> 年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">9</span> 月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">15</span> 日	支出額 <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center; width: 10%;">百万</td> <td style="text-align: center; width: 10%;">千</td> <td style="text-align: center; width: 10%;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 10%;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 10%;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 10%; text-align: center;">979</td> </tr> </table>	百万	千	円			979
百万	千	円					
		979					

※政務活動費を充当した金額を記載

使 途	水道代(本宿事務所) <span style="margin-left: 20px;"><math>1,958 \times \frac{1}{2} = 979</math></span>
-----	--

領収書等貼付欄

小 島 信 昭

政務活動及びその他の議員活動の  
用途に使用するため1/2の按分とする

13			
14	03-09-15 水道	*1,958	サイタマシイトウ
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			

\*  
\*  
\*  
\*  
\*  
\*  
\*  
\*  
\*  
\*

○他店支払いの小切手等でご入金の場合は、摘要欄にお戻しができる予定日を表示します。  
 お支払可能時刻は小切手等の種類により異なります。詳細は窓口にご相談ください。  
 ○本通帳の下記項目における金額・残高の単位について  
 [項目名] お支払金額・お預り金額・差引残高  
 ・外貨普通預金の場合、通貨見返し部に記載された通貨単位となります。  
 ・その他の預金の場合は、円単位となります。

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(ただし、〇〇代として)など何に支出されたか分かるような記載)、  
 ④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)  
 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号 86

ちようふ  
**政務活動費 領収書等貼付用紙**

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    8:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
--	---

支出年月日	<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">3</span> 年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">9</span> 月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">15</span> 日	支出額	<table style="margin: auto;"> <tr> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> </td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> </td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">1</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">5</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">9</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">3</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">9</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">百万</td> <td style="text-align: center;">千</td> <td colspan="4"></td> <td style="text-align: center;">円</td> </tr> </table> <p>※政務活動費を充当した金額を記載</p>			1	5	9	3	9	百万	千					円
		1	5	9	3	9											
百万	千					円											
使 途	<p>事務用品代(来客用お茶・封筒)</p> <p style="text-align: right;">17,710 X 0.9 = 15,939</p> <p>政務活動に使用する割合が9/10以上であるため</p>																

**貼付欄**

**払込受領書**

(コンビニエンスストアお支払用)

払込人氏名  
埼玉県議会議員 木下  
たかし事務所

お問い合わせ番号  
[Redacted]

金額 **¥17710**  
内消費税等( 1322)

受取人  
SMBCFファイナンスサービス㈱  
アスクル担当販売店  
株式会社重松商事

受領印

収入印紙貼付欄

2021.9.15

額収書付印

金額を訂正された場合は、コンビニエンスストアでのお支払いはできません。  
(お客様控)

2021年9月15日

埼玉県議会自由民主党議員団

**アスクルご請求書**  
2021年09月10日締切分



350-0225  
埼玉県坂戸市  
日の出町10-2  
早川ビル 2F

86-2

お問い合わせ番号

埼玉県議会議員 木下たかし事務所

アスクル担当販売店  
株式会社重松商事

様

東京都港区  
赤坂2-12-21  
ディアシティ赤坂西館5F



148555 007

C2 131230 00002/00002 U AB

00172519 C15-U1

TEL: 049-282-1000 FAX: 049-282-1010

TEL: 03-3588-1501 担当:アスクル担当者  
お支払いに関するお問い合わせは担当販売店までお願い申し上げます。

お買い上げいただきましてありがとうございます。  
記載の通り、ご請求申し上げます。

**当月ご請求額** **17,710円**

うち消費税等 ( 1,322円)

お支払い日 ▶ 2021年 09月 27日  
お支払い方法 ▶ 郵便/コンビニ支払

対象期間	2021/08/11 ~ 2021/09/10
当月お買い上げ金額	17,710円
当月返品金額	0円
当月値引金額	0円

税率別のお買い上げ金額等は裏面に表示しています。

お支払いには、別紙の払込取扱票をご利用ください。

月日 / 伝票番号 / 取引区分 お申込番号 / 商品名	数量	単価(円) (税込)	金額(円) (税込)	備考	税率/フリー
09/01 51635970 178-3928 おーいお茶緑茶 250ml 紙パック 1セット (144本)	1	9,734 *小計*	9,734 9,734	■ 兼ご発注分	軽 8.0
09/02 51869034 939-4372 サントリー 伊右衛門 280ml 1セット (96本)	1	7,307	7,307		軽 8.0
301-0145 ムトウユニパック ケント紙封筒 テープ付 長3千枠あり 10	1	669 *小計*	669 7,976	■ 兼ご発注分	10.0
					2415

税率の前に「軽」を表示している明細は、軽減税率対象です。



整理番号 42

# 政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    <b>8:事務費</b></p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
--	--

<p>支出年月日</p>	<p><span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">3</span>年<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">9</span>月<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">15</span>日</p>	<p>支出額</p>	<table style="margin: auto;"> <tr> <td style="text-align: right;">百万</td> <td style="text-align: right;">千</td> <td style="text-align: right;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; text-align: center;">414</td> </tr> </table> <p>※政務活動費を充当した金額を記載</p>	百万	千	円			414
百万	千	円							
		414							

<p>使 途</p>	<p style="font-size: 1.2em;">事務費 務用お茶</p>	<p>政務活動に使用する割合が9/10以上であるため</p>
------------	---	--------------------------------

**領収書等貼付欄**    セブンイレブン 460 × 9% = 414

埼玉県議会自由民主党議員団

**東松山箭弓町店**  
埼玉県東松山市箭弓町2丁目558  
4-1  
電話: 0493-25-3737    店#1

※ 領収書は、重ね  
※ 領収書を貼るス  
(別紙にも整理)

**領 収 書**

2021年09月15日(水) 09:46 責122

7プレミアム ほろじ茶 600ml	@93x 2	*186
伊藤園 ミネラルむぎ茶670ml	@140x 2	*280
値引額	@20x 2	-40
(商品代金)		¥466)
(値引合計)		-40)
<hr/>		
小 計 (税抜 8%)		¥426
消費税等 (8%)		¥34
<b>合 計</b>		<b>¥460</b>
(税率 8%対象)		¥460)
(内消費税等 8%)		¥34)
お 預 り		¥500
お 買 約		¥40

※領収書等には、①年月日、②金額、③  
載)、④発行者、⑤宛名が記載されてい  
※按分した場合は、積算方法を余白に

お買上明細は上記のとおりです。  
[\*]マークは軽減税率対象です。

に支出されたか分かるような記  
補記すること。)

整理番号	261
------	-----

ちょうふ  
**政務活動費 領収書等貼付用紙**

経費区分  (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費    2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費    7:事務所費    ⑧:事務費
	9:資料購入・作成費    10:交通費

支出年月日	3年 9月 15日	支出額	百万    千    円 198
使途	⑧=事務費(〒-7°)      220 × 90% = 198 政務活動に使用する割合が9/10以上であるため		

領 収 書

様

金額 ￥  
(消費税込)

※上記金額欄に記載がない場合は、  
レシートの合計金額が領収金額です

1. レシートに対象外の商品が含まれる場合は、  
金額はおお客様がご記入ください。
2. ご返金・交換の際には領収書が必要となります。
3. 領収書の再発行はいたしかねます。

**Seria** 株式会社セリア

本 社 岐阜県大垣市外濑2丁目38番地  
〒503-0934 TEL 0584-89-8858(代)  
FAX 0584-89-7523

**Seria**

領 収 書

ピアシティ越谷大袋店      1456  
TEL048-940-6987    ｼﾞｯﾌﾟ1    33219  
2021/09/15(水) 14:41  
養生テープ白      100  
クラフトテープ白      100  
小計    2点      200  
消費税      20  
**合計**      ￥220  
(10%対象    220)  
お預り      ￥220

商品不良は返品・交換承ります。  
お客様ご都合の場合レシートと商品  
(開封済とお客様注文除く)を下記  
期間内にお持ちください。

<返品・交換期間>  
雑貨 2021/09/15~2021/10/16  
食品 2021/09/15(※)  
※店外に出られていない場合に限る



**アルバイト  
パート募集中!**

私たちと一緒に楽しく  
お仕事しませんか?

Webまたはお電話で  
お気軽にどうぞ。

整理番号 263

ちようふ  
**政務活動費 領収書等貼付用紙**

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p><b>【調査研究・政策立案活動費】</b></p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p><b>【広聴・広報活動費】</b></p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p><b>【経常的経費】</b></p> <p>6:人件費    7:事務所費    <b>⑧:事務費</b></p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
--	---

支出年月日	<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">3</span> 年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">9</span> 月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">15</span> 日	支出額	<table style="margin: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">百万</td> <td style="text-align: center;">千</td> <td style="text-align: center;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; text-align: center;">500</td> </tr> </table>	百万	千	円			500
百万	千	円							
		500							

※政務活動費を充当した金額を記載

使 途	<p>⑧:事務費(資料送付代)</p>
-----	---------------------

領収書等貼付欄

# LAWSON

春日部大場店

埼玉県春日部市大場1120-1

電話:048-734-5505 店コード:362460

2021年 9月15日(水) 16:33

レジ番号: #1 64972 買主: XXXXXXXXXX

【有誤り又訂正】

10I7 フックツ	10	2個	20非
120I7 フックツ	120	4個	480非
<b>合 計</b>			<b>¥500</b>
(内消費税等			¥0)
点 数		6個	
上記正に領収いたしました			
お預り合計			¥500
お 釣			¥0

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

(別紙を使用すること。)

整理番号 97

ちようふ  
**政務活動費 領収書等貼付用紙**

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    <b>8:事務費</b></p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
--	--

支出年月日	<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">3</span> 年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">9</span> 月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">15</span> 日	支出額	百万 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">3</span> 千 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">3</span> 円 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">1</span> 銭 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">2</span>
※政務活動費を充当した金額を記載			

使 途	水道料金 (令和3年6月6日~8月6日)		
	政務活動に使用する割合が9/10以上であるため $3680 \times 0.9 = 3312$		

埼玉県三郷市上下水道料金納入通知書兼領収証書 ㊤

振替口座	00160-1-960606
加入者	三郷市水道事業

逢澤 圭一郎

埼玉県議会自由民主党議員団

水栓所在地  
三郷市早稲田2丁目8-5  
加藤コーポラス 101

使用者氏名  
逢澤 圭一郎 様

下記の金額を納期限までにお支払いください。

三郷市長 木津 雅 晟



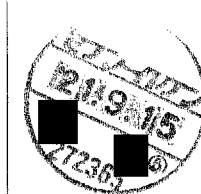
水栓番号	[REDACTED]		
使用期間	令和3年6月6日 ~ 令和3年8月6日		
用途/口径	一般用 20 mm		
内 訳	使用量 (m <sup>3</sup> )	金 額 (円)	
水道料金	5	1540	
下水道使用料	5	2140	
<b>合計金額</b>		<b>3,680 円</b>	
納期限	令和3年9月15日		

金額には消費税等相当分が含まれています。

上記の金額を領収いたしました。  
発行日 令和3年8月26日

この通知書で  
令和3年9月15日  
までにお支払いください。

領収日付印  
収入印紙不要



別紙明細

貼付しないこと。  
 スペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 号(枝番)を付すこと。

(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、  
記載がない場合は、余白に補記すること。)

整理番号 98

## 政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    <b>8:事務費</b></p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
--	--

支出年月日	<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">3</span> 年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">9</span> 月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">15</span> 日	支出額	<table border="1" style="font-size: small;"> <tr><td>百万</td><td>千</td><td>円</td></tr> <tr><td style="border: 1px solid black; width: 20px;"> </td><td style="border: 1px solid black; width: 20px;"> </td><td style="border: 1px solid black; width: 20px;"> </td></tr> <tr><td style="border: 1px solid black;"> </td><td style="border: 1px solid black;">6</td><td style="border: 1px solid black;">648</td></tr> </table>	百万	千	円					6	648
百万	千	円										
	6	648										

※政務活動費を充当した金額を記載

使 途	<p style="font-size: large;">事務所電気料金</p> <p style="text-align: right;">政務活動に使用する割合が9/10以上であるため</p> <p style="text-align: right; font-size: large;">7.387 × 0.9 = 6.648</p>	
-----	--	--

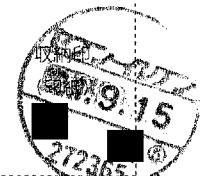
**電気料金等領収証**

年 月分	金 額(円)
2021-08	7,387
うち消費税等相当額(円) <span style="float: right;">671</span>	
ご使用場所・ご契約名義 埼玉県三郷市早稲田2丁目8番5号 加藤コーポラス 101号室 逢澤 圭一郎 様	
お支払者氏名 逢澤 圭一郎 様	
ご契約番号 [REDACTED]	
基本メニュー 東京Vプラン	

お支払い期限	裏面をご覧のうえ 9月30日 までにお支払いください。
--------	-----------------------------

本領収証により集金員が料金を収納することはありません。  
金額を訂正したもの、収納印のないものは無効です。

収 納 印



受取人・お問い合わせ先  
ENEOS株式会社  
ENEOSでんき・都市ガス カスタマーセンター  
電話 0120-15-8704  
  
収納代行会社:SMBCファイナンスサービス(株)  
(コンビニエンスストアへお寄せ)

逢澤 圭一郎

埼玉県議会自由民主党議員団

別紙明細

\_\_\_\_\_ [振込手数料]

\_\_\_\_\_

は、重ねて貼付しないこと。  
を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
も整理番号(枝番)を付すこと。)

項、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、  
ること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)  
日に記載すること。

整理番号 1169

## 政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    <b>8:事務費</b></p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
--	--

支出年月日	<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">3</span> 年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">9</span> 月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">15</span> 日	支出額	<table style="margin: auto;"> <tr> <td style="font-size: x-small;">百万</td> <td style="font-size: x-small;">千</td> <td style="font-size: x-small;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; text-align: center;">8</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; text-align: center;">484</td> </tr> </table> <p style="font-size: x-small;">※政務活動費を充当した金額を記載</p>	百万	千	円					8	484
百万	千	円										
	8	484										

使 途	ケーブルTV・インターネット通信料 (本庄ケーブルテレビ(株))
-----	-------------------------------------

<p><b>領収書等貼付欄</b></p>	<p>政務活動に使用する割合が <math>\frac{9}{10}</math> 以上であるため</p> <p style="text-align: center; font-size: 1.2em;"><math>9,427 \times 0.9 = 8,484.3</math></p> <div style="border: 1px dashed black; padding: 10px; margin-top: 20px;"> <p>※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。</p> <p>※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。 (別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)</p> </div>
<p>※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)</p> <p>※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。</p>	



# インターネット 加入契約書 (お客様用)

本庄ケーブルテレビ株式会社 御中

私は、貴社の加入契約約款を承認の上、次の通り加入を契約いたします。

お申込日	2022年7月10日
受付番号	
ノード番号	N-
区分	1.新規(既存・新築) 2.変更( )
加入形態	戸建・集合(親・子)・( )

(お客様用)

お申込み者	フリガナ	イイツカトニゴ	印	生年月日	1.明治 2.大正 3.昭和 36年10月18日生
	お名前	飯塚 俊彦			
ご住所	(〒367-0002)	建物名 ( )	部屋番号 ( )	TEL	( )
	〒367-0002	本庄市小島町2-0-1			
所属自治会	( )	自治会 第 ( ) 支会	所属団体等	ご家族	人
請求先	建物名 ( ) 部屋番号 ( )			TEL	( )
※お申込み者と異なる場合はご記入下さい。					
ご職業	①自営業 ②会社員 ③公務員 ④学生 ⑤その他 ( ) 勤務先名 ( ) TEL ( )				
設置予定の状況	1.所有 ②賃貸 ①戸建(木造・鉄筋(階)) 2.集合住宅 ( ) 3.他 ( )				
	設置予定場所がお申込者様のご住所と異なる場合: ご住所 TEL ( )				

預金口座	銀行	武蔵野	種目コード	16630	通帳記号		通帳番号(右につめてご記入下さい)	
	信用金庫		支店コード		口座番号(右につめてご記入下さい)			
	信用組合		フリガナ		お届印			
	郵便		郵便番号		口座名義人		貯金通帳の印	
フリガナ	イイツカトニゴ	お届印		貯金者のお名前				
ご預金者名	飯塚 俊彦			振込先口座番号・加入者	00500-6-48647	本庄ケーブルテレビ株式会社		

申込者及び預金者は貴社請求の金額を、次の通り預金口座振替により支払うこととします。

- (1) 貴社が預金口座に関する手続き一切を右記に委託されることを承諾します。
- (2) 口座振替による振込金の領収書の発行は不要です。
- (3) 振替指定口座は上記の通りです。

- ①埼玉りそな銀行 ②りそな銀行 ③群馬銀行 ④足利銀行
  - ⑤武蔵野銀行 ⑥東和銀行 ⑦多野信用金庫 ⑧埼玉県信用金庫
  - ⑨埼玉信用組合 ⑩中央労働金庫 ⑪JA埼玉ひびきの ⑫郵便局
- 振替日は毎月15日(休日の場合は翌営業日)請求書、領収書は発行いたしません。

●加入金等		請求先
ご加入時の料金内容		
明細	金額	
1.加入金		
2.標準工事費		
3.追加工事費		
STB・IN		
10)工事費		
小計		
消費税		
合計		
紹介者		

	単価	数量	金額		単価	数量	金額
基本利用料		1	2670	追加料金			
追加料金				(小計)			2670
				(消費税)		269	295
				合計			2965

- ・メールアドレスは、メールアドレス@my.home.ne.jpとなります。
- ・ホームページのURLは、http://www.members.my.home.ne.jp/メールアドレス/となります。

## 《問合せ先》

本庄ケーブルテレビ株式会社  
TEL.0495-23-0001 FAX.0495-23-0002  
〒367-0035 本庄市西富田648-1  
E-メール: honjo-catv@my.home.ne.jp  
URL: http://www.honjo-catv.jp/

検印	管理者	顧客登録	支払登録	業務担当	営業担当
	2422				

デジタルコース  
(新規・切替・追加)  
アナログコース  
(新規・切替・追加)



# 加入契約書

(お客様用)

本庄ケーブルテレビ株式会社 御中

私は、貴社の加入契約約款を承知の上、次の通り加入を契約いたします。

(本庄ケーブルテレビ株式会社は、個人情報に関する法令を遵守し、お客様の個人情報を安全に取り扱うことに努めます。)

お申込日	2018年7月10日
加入番号	
ノード番号	N-
区分	1.新規(既存・新築) 2.変更( )
加入形態	戸建・集合(親・子)・( )

お申込み者	フリガナ	イイザカ トシヒコ	生年	1.明治 2.大正 3.昭和 4.平成
	お名前	飯塚 俊彦	月日	35年10月18日生
ご住所	(〒367-0060)	建物名( )	部屋番号( )	
	〒367-0060	TEL	( )	
所属自治会	( )	自治会 第	支会 所属団体等	ご家族 人
請求先	建物名( )		部屋番号( )	
ご職業	※お申込者と異なる場合はご記入下さい。		TEL	( )
設置予定の状況	1.所有 (2)賃貸/①戸建(木造・鉄筋・階) 2.集合住宅 ( ) 3.他( )		TEL	( )
	設置予定場所がお申込者様のご住所と異なる場合		TEL	( )

預金口座	フリガナ	イイザカ トシヒコ	お届印	
	ご預金者名	飯塚 俊彦		
	銀行コード	支店コード	口座番号(右につめてご記入下さい)	
	フリガナ	イイザカ トシヒコ	お届印	
ゆうちょ銀行		16630	00500-6-48647	本庄ケーブルテレビ株式会社

申込者及び預金者は貴社請求の金額を、次の通り預金口座振替により支払うこととします。

- 貴社が預金口座に関する手続き一切を右記に委託されることを承諾します。
- 口座振替による振込金の領収書の発行は不要です。
- 振替指定口座は上記の通りです。

- ①埼玉りそな銀行 ②りそな銀行 ③群馬銀行 ④足利銀行 ⑤武蔵野銀行  
⑥三井住友銀行 ⑦東和銀行 ⑧しのめ信用金庫 ⑨埼玉縣信用金庫  
⑩埼玉信用組合 ⑪中央労働金庫 ⑫JA埼玉ひびきの ⑬ゆうちょ銀行  
振替日は毎月15日(休日の場合は翌営業日) 請求書、領収書は発行いたしません。

明細	金額
1.加入金	4,880
2.標準工事費	2,520
3.追加工事費	286.4
小計	7,686.4
消費税	368
合計	8,054.4

項目	単価(税抜)	台数	金額
1.デジタルコース STB1台目	¥4,980	1	4,980
2.デジタルコース STB2台目より	¥2,300	1	2,300
3.デジタルコース HDR付STB1台目	¥5,830	1	5,830
4.デジタルコース HDR付STB2台目	¥3,150	1	3,150
小計			16,260
消費税			368
合計			16,628

接続TV	台	接続VTR	台
ホームターミナル	台	STB	台
紹介者			
営業担当者			
工事日: 7/10			
488			
5,368			

- (注) 1.引込宅内工事料は、実費を申し受けますので別途お見積り申し上げます。  
2.加入金等、チャンネル利用料等は、ご指定の預金口座から毎月15日(銀行休業日の場合は翌営業日)に振替させていただきます。なお、第1回振替日は工事終了月の翌月15日となります。  
3.NHK受信料(一般カラー・衛星)は含まれておりません。

NHK団体一括希望(有・無)

《問合せ先》  
本庄ケーブルテレビ株式会社  
TEL.0495-23-0001 FAX.0495-23-0002  
〒367-0035 本庄市西富田648-1  
E-mail: honjo-catv10@my.home.ne.jp  
http://www.hcatv.net/

引込工事	宅内工事
工事業者コード	
工事予定日	年 月 日
申込みルート	担当者コード

検	管理者	顧客登録	支払登録	業務担当	営業担当





	年 月 日	記号	お払戻し金額 (円)	お預り金額 (円)	差引残高 (円)	取扱店番
1	[REDACTED]	BW	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	
2	[REDACTED]	BW	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	
3	[REDACTED]	BW	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	
4	[REDACTED]	BW	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	
5	[REDACTED]	BW	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	
6	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	
7	03-09-15	BW	9,427	ケーブルテレビ	[REDACTED]	
8	[REDACTED]	BW	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	
9	[REDACTED]	BW	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	

武蔵野銀行



イツカトシヒコ

0  
1  
2  
3  
4  
5  
6  
7  
8  
9  
10  
11  
12  
13  
14



<p>記号のご説明</p> <p>D B...ご入金 C K...証券類 (小切手・手形等) B W...お支払</p>	<p>D C...入金訂正 C W...支払訂正 C D...現金自動支払機 A D...年金自動預金機</p>	<p>小切手・手形等を受入れたときは、記号欄にCKと表示し、お払戻しができる予定日をお払戻し金額欄に表示します。なお、お支払可能時刻は、上記日付の午後となります。証券類の種類によって時刻は異なります。詳細は窓口へお問合せください。</p>
--	--	---

整理番号    86

ちようふ  
政務活動費 領収書等貼付用紙

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    ⑧:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
--	---

<p>支出年月日</p>	<p><input type="text"/> 3 年 <input type="text"/> 9 月 <input type="text"/> 16 日</p>	<p>支出額</p>	<table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">百万</td> <td style="text-align: center;">千</td> <td style="text-align: center;">円</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"><input type="text"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="text"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="text"/></td> </tr> </table> <p style="font-size: small;">※政務活動費を充当した金額を記載</p>	百万	千	円	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
百万	千	円							
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>							

<p>使 途</p>	<p>キャンペーン正印カートリッジ代 <math>8.128 \times 0.9 = 7.315</math></p> <p style="font-size: small;">政務活動に使用する割合が9/10以上であるため</p>
------------	---

<p><b>領収書等貼付欄</b></p>	<p>⑤ 埼玉県議会自由民主党議員団</p>          <p style="text-align: center;">&lt; 領収書は別紙 &gt;</p>
-----------------------	---

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)  
 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

注文番号503-0750738-2812609の領収書  
このページを印刷してご利用ください。

発行日：2021年9月18日  
注文日：2021年9月15日  
Amazon.co.jp 注文番号：503-0750738-2812609  
ご請求額：¥ 8,128

様

## 2021年9月16日に発送済み

注文商品	価格
2点 Canon 純正インクカートリッジ BCI-351 グレー BCI-351GY 販売：アマゾンジャパン合同会社	¥ 782
コンディション：新品	
1点 Canon 純正インクカートリッジ BCI-350 ブラック 大容量タイプ 2個パック BCI-350XLPGBK2P 販売：アマゾンジャパン合同会社	¥ 2,654
コンディション：新品	
2点 キヤノン 純正 インクカートリッジ BCI-351M マゼンタ 標準タイプ 販売：アマゾンジャパン合同会社	¥ 782
コンディション：新品	
3点 キヤノン 純正 インクカートリッジ BCI-351C シアン 標準タイプ 販売：アマゾンジャパン合同会社	¥ 782
コンディション：新品	

お届け先住所：  
武内 政文  
350-0407  
埼玉県 入間郡越生町上谷450

配送方法：  
お急ぎ便

## 支払い情報

支払い方法：  
[REDACTED]

商品の小計：¥ 8,128  
配送料・手数料： ¥ 0

請求先住所：  
武内 政文  
350-0407  
埼玉県 入間郡越生町上谷450

注文合計：¥ 8,128

ご請求額：¥ 8,128

クレジットカードへの請求

[REDACTED] 2021年9月16日：¥ 8,128

注文の状況を確認するには、注文内容をご覧ください。

整理番号 264

ちようふ  
**政務活動費 領収書等貼付用紙**

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p><b>【調査研究・政策立案活動費】</b></p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p><b>【広聴・広報活動費】</b></p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p><b>【経常的経費】</b></p> <p>6:人件費    7:事務所費    <b>8:事務費</b></p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
--	---

支出年月日	<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">3</span> 年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">9</span> 月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">16</span> 日	支出額	<table style="margin: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">百万</td> <td style="text-align: center;">千</td> <td style="text-align: center;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px; text-align: center;">350</td> </tr> </table>	百万	千	円			350
百万	千	円							
		350							

※政務活動費を充当した金額を記載

使 途	<p>8:事務費(資料送付代)</p>
-----	---------------------

**領収書等貼付欄**

**領収書**

様

	<p>[証紙切手引受]</p> <p>第一種定形外(規格外) 209.0g</p> <p>③50 1通 ¥350</p>	
※ 領収書を	小 計	¥350
※ 領収書を	郵便物引受合計通数	1通
(別紙に)	課税計(10%)	¥350
	(内消費税等)	¥31
	非課税計	¥0
	<b>合計</b>	<b>¥350</b>
	お預り金額	¥350



〒100-8792 日本郵便株式会社  
 東京都千代田区大手町2-3-1  
 取扱日時: 2021年 9月16日 11:54  
 担当: XXXXXXXXXX  
 発行No. 210916A5172 端N72箱01  
 連絡先: 春日部大沼郵便局  
 TEL: 048-738-0550

※領収書等には、①年月日、②金額、③発行番号、④発行者、⑤宛名が記載されていること。また、⑥領収書等貼付欄に、⑦領収書等貼付欄に、⑧領収書等貼付欄に、⑨領収書等貼付欄に、⑩領収書等貼付欄に、⑪領収書等貼付欄に、⑫領収書等貼付欄に、⑬領収書等貼付欄に、⑭領収書等貼付欄に、⑮領収書等貼付欄に、⑯領収書等貼付欄に、⑰領収書等貼付欄に、⑱領収書等貼付欄に、⑲領収書等貼付欄に、⑳領収書等貼付欄に、㉑領収書等貼付欄に、㉒領収書等貼付欄に、㉓領収書等貼付欄に、㉔領収書等貼付欄に、㉕領収書等貼付欄に、㉖領収書等貼付欄に、㉗領収書等貼付欄に、㉘領収書等貼付欄に、㉙領収書等貼付欄に、㉚領収書等貼付欄に、㉛領収書等貼付欄に、㉜領収書等貼付欄に、㉝領収書等貼付欄に、㉞領収書等貼付欄に、㉟領収書等貼付欄に、㊱領収書等貼付欄に、㊲領収書等貼付欄に、㊳領収書等貼付欄に、㊴領収書等貼付欄に、㊵領収書等貼付欄に、㊶領収書等貼付欄に、㊷領収書等貼付欄に、㊸領収書等貼付欄に、㊹領収書等貼付欄に、㊺領収書等貼付欄に、㊻領収書等貼付欄に、㊼領収書等貼付欄に、㊽領収書等貼付欄に、㊾領収書等貼付欄に、㊿領収書等貼付欄に、など何に支出されたか分かるような記載を、余白に補記すること。

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号 30

## 政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1: 調査研究費    2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費    4: 要請・陳情等活動費    5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費    7: 事務所費    8: <b>事務費</b></p> <p>9: 資料購入・作成費    10: 交通費</p>
--	--

支出年月日	<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">3</span> 年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">9</span> 月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">16</span> 日	支出額	<table style="margin: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">百万</td> <td style="text-align: center;">千</td> <td style="text-align: center;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; text-align: center;">9</td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; text-align: center;">600</td> </tr> </table> <p style="font-size: small;">※政務活動費を充当した金額を記載</p>	百万	千	円		9	600
百万	千	円							
	9	600							
使 途	<p>名刺代として 政務活動に使用する割合が1/2以上のため按分する <math>19200 \times 0.5 = 9600</math></p>								
領収書等貼付欄		埼玉県議会自由民主党議員団							

### 領収証

<p style="font-size: 2em; margin: 0;">阿左美 健司 様</p>	<p>No. _____</p>							
<table border="1" style="margin: auto;"> <tr> <td style="width: 30px; text-align: center;">金額</td> <td style="width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="width: 30px; height: 30px; text-align: center;">19200</td> <td style="width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="width: 30px; height: 30px;"></td> </tr> </table>	金額		19200					<div style="border: 1px dashed black; padding: 5px; width: 60px; margin: auto;"> <p>取 入</p> <p>印 紙</p> </div>
金額		19200						
<p>内 訳</p> <p>現金 _____</p> <p>小切手 _____</p> <p>手形 _____</p> <p>消費税額等(%) _____</p> <p style="font-size: x-small;">コクヨ ケー-390</p>	<p>但 <u>名刺作成代</u></p> <p>2022年 9月 16日 上記正に領収いたしました</p>	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 60px; margin: auto;"> <p>係印</p> </div>						

**STUDIO OFF**    スタジオ・小籠    吉田 朗  
〒368-0105 埼玉県秩父郡小鹿野町小鹿野2-4-1  
 ☎0494-75-5016    ☎0494-75-4446

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号 97 -1

## 政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1: 調査研究費    2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費    4: 要請・陳情等活動費    5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費    7: 事務所費    ⑧: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費    10: 交通費</p>
--	---

支出年月日	<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">3</span> 年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">9</span> 月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">17</span> 日	支出額	<table style="margin: auto;"> <tr> <td style="text-align: right;">百万</td> <td style="text-align: center;">千</td> <td style="text-align: left;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> </table> <p style="font-size: small; text-align: center;">※政務活動費を充当した金額を記載</p>	百万	千	円									
百万	千	円													

使 途	<p>事務所. トイレ掃除代 1121 × 8/10 = 896円</p> <p style="text-align: right; font-size: small;">政務活動に使用する割合が 8/10 以上であるため</p>
-----	---

領収書等貼付欄

~~※別紙~~

※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)  
 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号

99 - 2

領収書貼付欄

※ 整理番号には、枝番を記入すること。



埼玉県議会自由民主党議員団

株式会社マツモトキョウシ  
 千葉県松戸市新松戸東9番地1  
 親切なお店 越谷店  
 電話番号 048-967-1566  
 いつもお買い上げ有難うございます  
 4月1日～レジ袋が有料となります  
 マイバックのご利用お願い致します  
 店No:0760 レジNo:0003  
 2021年09月17日(金) 14時12分

令頁以又言正

405モコ泡トイレ	¥602
クーポン割引 10%	-61
405トイレクイックル容器	¥327
クーポン割引 10%	-33
401B u泡H S P O	¥338
クーポン値引	-20
(クーポン値引後)	¥318)
クーポン割引 10%	-32
小計 3点	¥1,121
合計	¥1,121
(内、消費税等	¥101)
(10%対象 ¥1,121税	¥101)
現金	¥1,121
お釣	¥0

上記正に領収いたしました

-----《dポイントのお知らせ》-----  
 dポイントカード \*\*\*\*\*  
 買上高dポイント 10P  
 今回買上dポイント計 10P

累計dポイント 1,643P  
 dポイント反映には2～3日かかる  
 場合がございます。

<保管上のお願ひ>  
 印刷面を内側に折返し保管下さい  
 レシートNo: 1691  
 担当者

整理番号 57

# 政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    ⑧:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
--	---

支出年月日	<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">3</span> 年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">9</span> 月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">18</span> 日	支出額	<table style="border-collapse: collapse; margin: auto;"> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; text-align: center;">百</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; text-align: center;">千</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; text-align: center;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; text-align: center;"> </td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; text-align: center;">2</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; text-align: center;">899</td> </tr> </table>	百	千	円		2	899
百	千	円							
	2	899							

※政務活動費を充当した金額を記載

使 途 事務費(事務所にて使用のPCのネットワーク)

**領収書等貼付欄**



G&C Works Holdings

テトラック 歌舞伎町店  
電話 03-3202-1747

政務活動に使用する割合が  $\frac{9}{10}$  以上であるため

\*\*\*\*\* 領収書 \*\*\*\*\*

2021年 9月18日(土) 15時47分  
POSNO.002 レシートNO.00731-873864

貼付しないこと。  
スペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
号(枝番)を付すこと。



4902011732078		
PIVI-MATカワイイ		
単 198	6個	¥1,188
4902011731156		
PIVI-MATカワイイ		
単 348	5個	¥1,740

**埼玉県議会自由民主党議員団**

小 計	12個	¥2,935
外税消費税等		¥293
お買上げ合計		¥3,228
(内消費税等)		¥293)

使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記  
こと(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)  
載すること。

お買上げ明細は上記のとおりです。

**合 計                    ¥3,228**

お預り                    ¥5,230  
お釣                        ¥2,002

10%対象                  12個                    ¥3,228  
消費税                      ¥293

責：0054596

\*印が商品名の先頭についている商品は  
セルフメディケーション税制対象商品です



整理番号 1 0 5

## 政務活動費 支出証明書

領収書を発行しない自動販売機を利用する場合(例: 電車等の切符)、領収書を亡失した場合など領収書等がない場合や契約により定期的に定額を支出する場合に作成。なお、定期的に定額を支出する場合は、契約書の写しを添付しなければならない。

<p style="text-align: center;"><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1: 調査研究費    2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費    4: 要請・陳情等活動費    5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費    7: 事務所費    ⑧: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費    10: 交通費</p>
--	---

支出年月日	<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">3</span> 年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">9</span> 月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">18</span> 日
支出額	<p style="text-align: right; margin-right: 20px;">百万      千</p> <div style="display: flex; align-items: center; justify-content: center;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-right: 5px;"> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-right: 5px;"> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-right: 5px;">2</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-right: 5px;">4</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-right: 5px;">7</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-right: 5px;">9</div> <span style="margin-left: 5px;">円</span> </div> <p style="font-size: small; margin-top: 5px;">政務活動に使用する割合が9/10以上であるため ※ 政務活動費を充当した金額を記載</p> <p style="font-size: small; margin-top: 5px;">(按分した場合の積算方法 <math>2754 \times 0.9 = 2478.6</math>)</p>
使 途	上下水道代
支 出 先	(有) ケイブランニング

上記のとおり支出しました。

支出者名                      埼玉県議会自由民主党議員団

上下水道料金請求書

2021年9月18日

202  
高木様

さいたま市浦和区常盤 6-16-14  
有限会社 ケイプランニング  
Tel. 048-824-1423 fax881-2511



下記の通りご請求申し上げます。

	検針日	使用水量(m <sup>3</sup> )	料金(消費税含む)
上水道	9/7	1m <sup>3</sup>	2,017 円
下水道	〃	〃	737 円
合計請求額			2,754 円

上記 上下水道料金を請求月の月末までに下記口座にお振込み下さい。

埼玉りそな銀行浦和中央支店  
普通預金 №0405458  
口座名 (有)ケイプランニング  
Tel. 048-824-1423

整理番号     -

## 政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    ⑧:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
--	---

支出年月日	<input type="text" value=""/> <input type="text" value="3"/> 年 <input type="text" value=""/> <input type="text" value="9"/> 月 <input type="text" value=""/> <input type="text" value="1"/> <input type="text" value="8"/> 日	支出額	<table style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td style="font-size: small;">百万</td> <td style="font-size: small;">千</td> <td style="font-size: small;">円</td> </tr> <tr> <td><input type="text" value=""/></td> <td><input type="text" value="1"/></td> <td><input type="text" value="0"/> <input type="text" value="2"/> <input type="text" value="2"/> <input type="text" value="4"/></td> </tr> </table> <p style="font-size: x-small;">※政務活動費を充当した金額を記載</p>	百万	千	円	<input type="text" value=""/>	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="0"/> <input type="text" value="2"/> <input type="text" value="2"/> <input type="text" value="4"/>
百万	千	円							
<input type="text" value=""/>	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="0"/> <input type="text" value="2"/> <input type="text" value="2"/> <input type="text" value="4"/>							

使 途	<p style="text-align: center;">プリンタインク 代</p> <p style="text-align: center;">(按分した場合の積算方法    <math>11,360 \times 0.9 = 10,224</math> )</p>
-----	---

**領収書等貼付欄** 埼玉県議会自由民主党議員団 政務活動に使用する割合が9/10以上であるため

※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。

※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
(別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

Rakuten

発行日: 2021年09月22日

注文番号: 357621-20210918-012967703

## 領収書

様

但し: ヤマダ電機 楽天市場店との取引として

## 利用明細

注文番号: 357621-20210918-012967703

注文日: 2021年09月18日

領収者: 楽天グループ株式会社

お支払い方法: クレジットカード

発送日: 2021年09月19日

〒158-0094 東京都世田谷区玉川一丁目14番1号 楽天クリムゾンハウス

## 商品明細

商品番号	商品名	数量	単価(税込)	税率	小計(税込)
4197352010	インク キヤノン 純正 カートリッジ インクカートリッジ BCI-381+380/5MP インクタンク BCI-381+380/5MP 5色マルチパック+写真用紙L判30枚	2	5,680	10%	11,360

商品小計(税込) ￥11,360

送料(税込) ￥0

ご請求額 ￥11,360

10%対象(税込) ￥11,360

10%対象消費税 ￥1,032

## 店舗情報

店舗名: ヤマダ電機 楽天市場店

電話番号: 0570-055-880

店舗住所: 〒3700841

群馬県 高崎市 柴町1-1

## 配送情報

配送方法: 宅配便

お届け先住所: 〒369-0314

埼玉県 児玉郡 上里町三町859

整理番号    -

ちょうふ

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    <b>8:事務費</b></p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
--	--

支出年月日	<input type="text" value=""/> <input type="text" value="3"/> 年 <input type="text" value=""/> <input type="text" value="9"/> 月 <input type="text" value=""/> <input type="text" value="1"/> <input type="text" value="8"/> 日	支出額	<table style="margin: auto;"> <tr> <td style="font-size: small;">百万</td> <td style="font-size: small;">千</td> <td style="font-size: small;">円</td> </tr> <tr> <td><input type="text" value=""/></td> <td><input type="text" value=""/></td> <td><input type="text" value="2"/> <input type="text" value="7"/> <input type="text" value="8"/> <input type="text" value="9"/></td> </tr> </table> <p style="font-size: x-small;">※政務活動費を充当した金額を記載</p>	百万	千	円	<input type="text" value=""/>	<input type="text" value=""/>	<input type="text" value="2"/> <input type="text" value="7"/> <input type="text" value="8"/> <input type="text" value="9"/>
百万	千	円							
<input type="text" value=""/>	<input type="text" value=""/>	<input type="text" value="2"/> <input type="text" value="7"/> <input type="text" value="8"/> <input type="text" value="9"/>							

使 途	<p>コピー用紙 代</p> <p>(按分した場合の積算方法    <math>3,099 \times 0.9 = 2,789</math> )</p>
-----	---

**領収書等貼付欄** 埼玉県議会自由民主党議員団 政務活動に使用する割合が9/10以上であるため

※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。

※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
(別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

Rakuten

発行日: 2021年10月14日

注文番号: 201844-20210918-03005702

## 領収書

様

但し:よろずやマルシェとの取引として

## 利用明細

注文番号: 201844-20210918-03005702

注文日: 2021年09月18日

領収者: 楽天グループ株式会社

お支払い方法: クレジットカード

発送日: 2021年09月21日

〒158-0094 東京都世田谷区玉川一丁目14番1号 楽天クリムゾンハウス

## 商品明細

商品番号	商品名	数量	単価(税込)	税率	小計(税込)
FM5724	コピー用紙 A4 5000枚 高白色(500枚×10冊) 印刷用紙 白紙 用紙 A4サイズ・PPC用紙 OA用紙『送料無料(一部地域除く)』	1	3,099	10%	3,099

商品小計(税込) ¥3,099

送料(税込) ¥0

ご請求額 ¥3,099

10%対象(税込) ¥3,099

10%対象消費税 ¥281

## 店舗情報

店舗名: よろずやマルシェ

電話番号: 0570-043-333

店舗住所: 〒670-0935

兵庫県 姫路市 北条口2-66

## 配送情報

配送方法: 宅配便

お届け先住所: 〒369-0314

埼玉県 児玉郡 上里町三町859

整理番号			9	3
------	--	--	---	---

## 政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    (8)事務費</p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
--	--

支出年月日	<table border="1"> <tr> <td>3</td> <td>年</td> <td>9</td> <td>月</td> <td>20</td> <td>日</td> </tr> </table>	3	年	9	月	20	日	支出額	<table border="1"> <tr> <td colspan="2">百万</td> <td colspan="2">千</td> <td colspan="2">円</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>6</td> <td>2</td> <td>3</td> <td>7</td> </tr> </table> <p>※政務活動費を充当した金額を記載</p>	百万		千		円				6	2	3	7
3	年	9	月	20	日																
百万		千		円																	
		6	2	3	7																

使 途	プロバイダ契約料(9月分) $6,931 \times 0.9 = 6,237$ 政務活動に使用する割合が9/10以上であるため	
-----	--	--

**領収書等貼付欄**

〈領収書は別紙〉

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号 93-2

武内 政文

様

表示日 2021年9月23日

領収日 2021年9月20日

ご請求番号 0093-144-089

2021年9月

お支払い方法：クレジットカード

※当領収証はクレジットカード会社とNTTコミュニケーションズとの料金精算を証明するものです。

金額

6,931円

但し NTTコミュニケーションズご利用料金として  
上記、正に領収致しました。

料金内訳	税区分	金額 (円)
〔NTTコミュニケーションズご利用分〕		
〔OCN・インターネット〕		
OCN光ファミリー基本料	合算	6,200
2年自動更新型割引	合算	-1,100
OCNひかり電話基本料	合算	500
発信者電話番号表示使用料	合算	400
OCNひかり電話国内通話料	合算	184
OCNひかり電話携帯通話料	合算	103
OCNひかり電話050IP通話料	合算	10
ユニバーサルサービス料等 (ひかり電話)	合算	4
〔消費税等〕		
消費税相当額 (合算分)	非対象等	630



エヌ・ティ・ティ・コミュニケーションズ株式会社  
〒100-8019 東京都千代田区大手町2丁目3番1号



整理番号

ちようふ  
**政務活動費 領収書等貼付用紙**

<b>経費区分</b>  (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費    2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費
	【経常的経費】 6:人件費    7:事務所費    8:事務費
	9:資料購入・作成費    10:交通費

支出年月日	<input type="text" value="3"/> 年 <input type="text" value="9"/> 月 <input type="text" value="20"/> 日	支出額	<table border="1"> <tr> <td style="text-align: center;">百万</td> <td style="text-align: center;">千</td> <td style="text-align: center;">円</td> </tr> <tr> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px; text-align: center;">981</td> </tr> </table> ※政務活動費を充当した金額を記載	百万	千	円			981
百万	千	円							
		981							

使 途

事務所用  
人用品購入費(虫よけ剤  
事務用お茶パック)



**領収書等貼付欄**

※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙(別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)

1,091 x 9/10

政務活動に使用する割合が9/10以上であるため  
**埼玉県議会自由民主党議員団**

クレジットカード売上伝票

お客様控え

サンドラッグ浦和花月店  
 埼玉県さいたま市  
 緑区中尾260-1  
 TEL. 048-810-4861  
 2021年 09月 20日(月) 19:58TM

虫よけネット玄関260日 ¥877(税込)  
 丸三 お茶バック ¥107(税込)  
 丸三 お茶バック ¥107(税込)

税込小計 3品 ¥1,091  
**合計** ¥1,091  
 内消費税 ¥99  
 (10%対象 ¥1,091 税 ¥99)  
 04クレジット ¥1,091

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」な  
 載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余  
 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

カード会社	クレジット
会員番号	XXXXXXXXXXXX
有効期限	XX年XX月
取引内容	売上
支払内容	一括
承認番号	201628

整理番号 109-1

## 政務活動費 領収書等貼付用紙 ちようふ

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    ⑧ 事務費</p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
--	---

支出年月日	<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">0</span> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">3</span> 年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">0</span> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">9</span> 月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">2</span> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">1</span> 日	支出額	<table style="margin: auto;"> <tr> <td style="font-size: x-small;">百万</td> <td style="font-size: x-small;">千</td> <td style="font-size: x-small;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; text-align: center;">2</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; text-align: center;">544</td> </tr> </table> <p style="font-size: x-small;">※政務活動費を充当した金額を記載</p>	百万	千	円					2	544
百万	千	円										
	2	544										

使 途	8月分政務活動専用PC Microsoft365代 8月分コピー代
-----	--------------------------------------

### 領収書等貼付欄

	請求額	使用割合	政務活動費
8月分 Microsoft365	990 ×	1.0 =	990
8月分 コピー代	1,943 ×	0.8 =	1,554
	2,933		2,544

※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)

※別紙のとおり

⑤埼玉県議会自由民主党議員団 中屋敷慎一

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号 109 - 2

領収書貼付欄

※ 整理番号には、枝番を記入すること。

RICOH

発行日 2021年 9月29日

領収証No. 884047

### 領収証

埼玉県議会議員中屋敷慎一事務所 様

いつもリコー商品をご愛顧いただきましてありがとうございます。  
2021年 9月21日にお支払いいただきました代金の領収証を  
お送りいたしますのでご査収ください。

領収種別 自振

金額 ¥2,933

但し、商請代として

印紙税申告納  
付につき大森  
税務署承認済

リコージャパン株式会社  
東京都大田区中馬込一丁目

(お問合わせ)  
部 門 請求書お問合せ窓口  
TEL 0120-981-415

※当社ではこのフォームでの領収証には、黒色の印鑑を使用しております。  
※金額等を訂正したものは無効とします。  
※再発行は出来ませんので、大切に保管願います。  
※入金取消し等の連絡があった場合、本領収証は無効となります。

整理番号 0035

ちょうふ  
**政務活動費 領収書等貼付用紙**

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    <b>8:事務費</b></p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
--	--

<p>支出年月日</p>	<p><span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">03</span>年<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">09</span>月<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">21</span>日</p>	<p>支出額</p>	<table style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">百万</td> <td style="text-align: center;">千</td> <td style="text-align: center;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; text-align: center;">9400</td> </tr> </table> <p>※政務活動費を充当した金額を記載</p>	百万	千	円			9400
百万	千	円							
		9400							

<p>使 途</p>	<p><b>電話料金9月分</b></p> <p style="text-align: right;">政務活動に使用する割合が9/10以上であるため</p> <p style="text-align: right;"><math>10445 \times 0.9 = 9400.5</math></p>
------------	--

<p><b>領収書等貼付欄</b></p>	
<p>電話料金等払込受領証</p> <p>東日本ご利用分</p> <p>ご請求先氏名 小久保憲一事務所 様</p> <p>お客様番号 [REDACTED]</p> <p>2021年 9月ご請求分 金額(円) ¥10,445-</p> <p>受取人 NTTファイナンス株式会社</p> <p>お問合せ先 (無料) 0800-3330111</p> <p>領 収 日 附 印 [REDACTED]</p> <p>取入印紙貼付欄 (金融機関・CVS用)→お客様</p>	<p><b>③ 電話料金 9月分</b></p> <p><b>⑤ 埼玉県議会自由民主党議員団</b></p> <div style="border: 1px dashed black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p>収書は、重ねて貼付しないこと。</p> <p>収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。</p> <p>川紙にも整理番号(枝番)を付すこと。</p> </div> <p>①日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、 成されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。</p> <p>[方法を余白に記載すること。]</p>

整理番号 0036

ちようふ  
**政務活動費 領収書等貼付用紙**

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    <b>8:事務費</b></p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
--	--

支出年月日	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;">03</div> 年 <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;">09</div> 月 <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;">21</div> 日	支出額	<table style="margin: auto;"> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"> </td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"> </td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;">3</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;">3</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;">0</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;">4</td> </tr> </table> <p style="font-size: small;">百万          千          円</p> <p style="font-size: x-small;">※政務活動費を充当した金額を記載</p>			3	3	0	4
		3	3	0	4				

使 途	<p><b>電気料金 7月分</b></p> <p style="text-align: right; font-size: small;">政務活動に使用する割合が9/10以上であるため</p> <p style="text-align: right; font-size: large; font-weight: bold;">3672 × 0.9 = 3304.8</p>
-----	---

**領収書等貼付欄**

<p><b>(A)電気料金等領収証</b></p>	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 50%;">年月分</td> <td style="border: 1px solid black; width: 50%;">金額</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; text-align: center;">3-7</td> <td style="border: 1px solid black; text-align: right;">3,672 円</td> </tr> </table>	年月分	金額	3-7	3,672 円	<p>うち消費税等相当額    333 円</p> <p>ご使用場所・ご契約名義</p> <p>比企郡 小川町 大字大塚</p>	<p>21-1 ヨシオカサケテジフホ。1F</p>	<p>様 コソホ。ケソイチ</p> <p>様 コソホ。ケソイチ</p>	<p>お 客 番 号 [REDACTED]</p>	<p>ご契約種別    従量電灯B</p>	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> <p>支払の期日は裏面をご確認ください。</p> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center; margin-top: 5px;"> <p>収納印 (印紙)</p> </div> <p style="font-size: x-small;">本領収証により集金員が料金を取納することはありません。金額を訂正したものは無効です。</p>	<p>東京電力エナジーパートナー株式会社 事業所コード    (408) お問い合わせ先(カスタマーセンター) <b>048-638-5027</b> (コンビニエンス・ストアへお寄せ下さい)</p>
年月分	金額											
3-7	3,672 円											

⑤ 埼玉県議会自由民主党議員団

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号 147

ちょうふ  
政務活動費 領収書等貼付用紙

<b>経費区分</b>  (該当する経費の番号を○で囲む)	<b>【調査研究・政策立案活動費】</b> 1: 調査研究費    2: グループ活動費  <b>【広聴・広報活動費】</b> 3: 広聴費    4: 要請・陳情等活動費    5: 広報費  <b>【経常的経費】</b> 6: 人件費    7: 事務所費    8: <span style="border: 1px solid black; border-radius: 50%; padding: 2px;">事務費</span> 9: 資料購入・作成費    10: 交通費
-------------------------------------	---

支出年月日	<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">3</span> 年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">9</span> 月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">21</span> 日	支出額	<table style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td style="font-size: small;">百万</td> <td style="font-size: small;">千</td> <td style="font-size: small;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;">770</td> </tr> </table>	百万	千	円			770
百万	千	円							
		770							

※政務活動費を充当した金額を記載

使 途	ガス代 (本宿事務所) <span style="float: right; margin-left: 20px;"><math>1,540 \times \frac{1}{2} = 770</math></span>
-----	---

領収書等貼付欄

小島信昭

政務活動及びその他の議員活動の用途に使用するため1/2の按分とする

<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td style="border: 1px solid black; width: 20px; text-align: center;">13</td><td style="background-color: black; width: 150px; height: 15px;"></td></tr> <tr><td style="border: 1px solid black; text-align: center;">14</td><td style="background-color: black; height: 15px;"></td></tr> <tr><td style="border: 1px solid black; text-align: center;">15</td><td>03-09-21 振替</td></tr> <tr><td style="border: 1px solid black; text-align: center;">16</td><td style="background-color: black; height: 15px;"></td></tr> <tr><td style="border: 1px solid black; text-align: center;">17</td><td style="background-color: black; height: 15px;"></td></tr> <tr><td style="border: 1px solid black; text-align: center;">18</td><td style="background-color: black; height: 15px;"></td></tr> <tr><td style="border: 1px solid black; text-align: center;">19</td><td style="background-color: black; height: 15px;"></td></tr> <tr><td style="border: 1px solid black; text-align: center;">20</td><td style="background-color: black; height: 15px;"></td></tr> <tr><td style="border: 1px solid black; text-align: center;">21</td><td style="background-color: black; height: 15px;"></td></tr> <tr><td style="border: 1px solid black; text-align: center;">22</td><td style="background-color: black; height: 15px;"></td></tr> <tr><td style="border: 1px solid black; text-align: center;">23</td><td style="background-color: black; height: 15px;"></td></tr> <tr><td style="border: 1px solid black; text-align: center;">24</td><td style="background-color: black; height: 15px;"></td></tr> </table>	13		14		15	03-09-21 振替	16		17		18		19		20		21		22		23		24		<div style="background-color: black; width: 100%; height: 20px; margin-bottom: 5px;"></div> <p>*1,540 RK.カマルキ</p> <div style="background-color: black; width: 100%; height: 100px;"></div>	* * * * * * * * * * * * *
13																										
14																										
15	03-09-21 振替																									
16																										
17																										
18																										
19																										
20																										
21																										
22																										
23																										
24																										

\* すること。

○他店支払いの小切手等でご入金の際は、摘要欄にお払戻しができる予定日を表示します。お支払可能時刻は小切手等の種類により異なります。詳細は窓口にご照会ください。  
 ○本通帳の下記項目における金額・残高の単位について  
 【項目名】お支払金額・お預り金額・差引残高  
 ・外貨普通預金の場合、通帳見返し部に記載された通貨単位となります。  
 ・その他の預金の場合は、円単位となります。

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)  
 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号 0 1 1 3

政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    <input checked="" type="radio"/> 8:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
--	--

支出年月日	<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <span>03年</span> <span>09月</span> <span>21日</span> </div>	支出額	<table border="1" style="margin: auto;"> <tr> <td style="width: 20px;">百万</td> <td style="width: 20px;">円</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">2</td> <td style="text-align: center;">178</td> </tr> </table> <p>※政務活動費を充当した金額を記載</p>	百万	円	2	178
百万	円						
2	178						

使 途	コピー代金 9月分
-----	-----------

**領収書等貼付欄**

政務活動に使用する割合が9/10であるため    按分率2,420円 × 90% = 2,178

14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		03-09-21 .振替    *2,420    キヤノンMJ
22		
23		
24		

○他店支払いの小切手等でご入金の場合は、摘要欄にお払戻しができる予定日を表示します。お支払可能時刻は小切手等の種類により異なります。詳細は窓口にご照会ください。

**新井 豪**

④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)  
 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号			46
------	--	--	----

## 政務活動費 支出証明書


領収書を発行しない自動販売機を利用する場合(例:電車等の切符)、領収書を亡失した場合など領収書等がない場合や契約により定期的に定額を支出する場合に作成。なお、定期的に定額を支出する場合は、契約書の写しを添付しなければならない。

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1: 調査研究費    2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費    4: 要請・陳情等活動費    5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費    7: 事務所費    8: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費    10: 交通費</p>
--	---

支出年月日	<table style="display: inline-table; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; text-align: center;">3</td> <td style="border: none;">年</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; text-align: center;">9</td> <td style="border: none;">月</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; text-align: center;">21</td> <td style="border: none;">日</td> </tr> </table>	3	年	9	月	21	日	
3	年	9	月	21	日			
支出額	<table style="display: inline-table; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="border: none;">百万</td> <td style="border: none;">千</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; text-align: center;">1</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; text-align: center;">1</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; text-align: center;">5</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; text-align: center;">8</td> <td style="border: none;">円</td> </tr> </table> <p>※ 政務活動費を充当した金額を記載</p> <p>政務活動に使用する割合が9/10以上であるため (按分した場合の積算方法 <math>1287 \times 0.9</math>)</p>	百万	千	1	1	5	8	円
百万	千	1	1	5	8	円		
使 途	コピー・パフォーマンス・チャージ料として							
支 出 先	リコー・ジャパン株式会社							

上記のとおり支出しました。

支出者名                      埼玉県議会自由民主党議員団





46-2

ご請求書  
(兼 振替予定金額のお知らせ)

332-0012  
川口市本町4丁目8-12 川口本町リハイ  
△ 102

永瀬秀樹事務所  
様

ページ: 0001/0001

発行日 2021年08月31日 請求No. 21087420101

リコージャパン株式会社  
お問合わせ 請求書お問合せ窓口  
川崎市川崎区日進町1-14 キューブ川崎3F

TEL: 0120-981-415 3040330 30401476  
※電話番号のお掛け間違いにご注意ください。



00001(00001)

お客様コード ( )

下記の通りご請求申し上げます。

2021年08月31日締分 振替口座は右記の通りです。

振替銀行	支店	種類	口座番号
埼玉りそな		普通	*****

今回ご請求金額 (税込) 1,287 円

2021年09月21日に上記金額を振替させていただきます。

【お取引明細】

月日	商品名	伝票No. ご発注No.・備考	数量	単価	お買上金額 [税抜]	消費税金額
08.26	IMC3000 パフォーマンスチャージ	613001 08/20 シ			1,170	117
	お買上金額 合計	(税込)	1,287		1,170	117
	10%対象	(税込)	1,287		1,170	117

【お知らせ】

お振込の場合は手数料ご負担をお願い致します。手数料不要の口座引落もご用意しておりますので詳しくは上記連絡先へお問合せ下さい。

■サービス料金計算明細

<伝票No. 613001 >  
・トナー込み契約です。

設置先名: 本部  
IMC3000  
機番: 624833

	今回検針内容 8月20日	前回検針内容 7月20日	ご使用カウント
モノカラー総出力	16,231 カウント	16,054 カウント	177 カウント
フルカラー総出力 ①	1,110 カウント	1,097 カウント	13 カウント
フルカラーコピー (①-②)	970 カウント	966 カウント	4 カウント
フルカラープリント ②	140 カウント	131 カウント	9 カウント

パフォーマンスチャージ	単価/金額	カウント/月/率	内訳金額
基本料金	1,170円	1ヶ月	1,170円
消費税等	1,170円	10%	117円
合計 (税込み)			1,287円

整理番号 265

ちようふ  
**政務活動費 領収書等貼付用紙**

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1: 調査研究費    2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費    4: 要請・陳情等活動費    5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費    7: 事務所費    ⑧: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費    10: 交通費</p>
--	---

支出年月日	<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">3</span> 年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">9</span> 月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">21</span> 日	支出額	<table border="1" style="border-collapse: collapse; margin: auto;"> <tr> <td style="width: 20px;">百万</td> <td style="width: 20px;">千</td> <td style="width: 20px;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px;"> </td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px;"> </td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px;"> </td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px;"> </td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px;"> </td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px;">20</td> </tr> </table>	百万	千	円						20
百万	千	円										
		20										

※政務活動費を充当した金額を記載

使 途	<p>⑧: 事務費(資料送付代)</p>
-----	----------------------

領収書等貼付欄

## LAWSON

春日部大場店

埼玉県春日部市大場1120-1

電話: 048-734-5505 店コード: 362460

2021年9月21日(火) 14:32

TEL: #2 35825 責: XXXXXXXXXX

【令真4又証正】

120I7 フワキッテ	120非
合 計	¥120
(内消費税等)	¥0
点 数	1個
上記正に領収いたしました	
お預り合計	¥120
お 金 約	¥0

※ 領収書は、

※ 領収書を貼

(別紙にも)

紙を使用すること。

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号			58
------	--	--	----

# 政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

<b>経費区分</b>  (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費    2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費
	【経常的経費】 6:人件費    7:事務所費    8:事務費
	9:資料購入・作成費    10:交通費

支出年月日	3年 9月 21日	支出額	百万    千    円 8136
-------	-----------	-----	----------------------

※政務活動費を充当した金額を記載

使 途	コピー機印刷代金
-----	----------

## 領収書等貼付欄

RICOH

発行日 2021年 9月29日  
 領収証No. B85107

### 領 収 証

政務活動に使用する割合が  $\frac{9}{10}$  以上であるため

荒木裕介 様

紙を使用すること。

いつもリコー商品をご愛顧いただきましてありがとうございます。  
 2021年 9月21日にお支払いいただきました代金の領収証をお送りいたしますのでご査収ください。

領収種別	自振
金額	¥9,040

但し、商品代として

印紙税申告納付につき大森税務署承認済

リコー・ジャパン株式会社  
 東京都大田区中馬込一丁目

(お問合わせ)  
 部 門 請求書お問合せ窓口  
 TEL 0120-981-415

どこ何に支出されたか分かるような記余白に補記すること。)

※当社ではこのフォームでの領収証には、黒色の印鑑を使用しております。  
 ※金額等を訂正したものは無効とします。  
 ※再発行は出来ませんので、大切に保管願います。  
 ※入金取消し等の連絡があった場合、本領収証は無効となります。

整理番号 173

## 政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p><b>【調査研究・政策立案活動費】</b></p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p><b>【広聴・広報活動費】</b></p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p><b>【経常的経費】</b></p> <p>6:人件費    7:事務所費    <b>8:事務費</b></p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
--	---

<p>支出年月日</p>	<p><span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">3</span>年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">9</span>月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">21</span>日</p>	<p>支出額</p>	<table style="margin: auto;"> <tr> <td style="text-align: right;">百万</td> <td style="text-align: right;">千</td> <td style="text-align: right;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> </tr> </table> <p style="font-size: small;">※政務活動費を充当した金額を記載</p>	百万	千	円						
百万	千	円										

<p>使 途</p>	<p style="font-size: 2em;">電話料</p>
------------	------------------------------------

<p><b>領収書等貼</b></p> <p style="font-size: x-small;">電話料金等払込受領証 東日本ご利用分</p> <p style="font-size: x-small;">A T 請求はゆうちょ銀行郵便局でお支払いの場合は左側2枚をお出しください。上記以外でお支払いの場合は切り取りをしないでください。</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> <p>ご請求先氏名 飯塚 俊彦 様</p> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> <p>お客様番号 [REDACTED]</p> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> <p>2021年 9月ご請求分 金額(円) ¥4,848-</p> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> <p>受取人 NTTファイナンス株式会社</p> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> <p>お問合せ先 (無料) 0800-3330111</p> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> <p>領 収 日 附 印 21.9.21</p> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>収入印紙貼付欄 (金融機関・CVS用)→お客様</p> </div>	<p style="text-align: right;">政務活動に使用する割合が9/10以上であるため</p> <p style="font-size: 1.5em; text-align: right;">4,848 × 0.9 = 4,363.2</p> <p>※領収書等には、①年月日、④発行者、⑤宛名が記載され、 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。</p> <p style="border: 1px dashed black; padding: 5px; margin-top: 10px;">                 ※領収書等には、①年月日、④発行者、⑤宛名が記載され、 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。                  いこと。                  りない場合は、別紙を使用すること。                  を付すこと。)             </p> <p style="font-size: small; margin-top: 10px;">                 ※領収書等には、①年月日、④発行者、⑤宛名が記載され、                  ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。                  し、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、                  がない場合は、余白に補記すること。             </p>
--	--

整理番号 97

# 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分  (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1: 調査研究費    2: グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3: 広聴費    4: 要請・陳情等活動費    5: 広報費
	【経常的経費】
	6: 人件費    7: 事務所費    ④: 事務費
	9: 資料購入・作成費    10: 交通費

支出年月日	3年 9月 21日	支出額	百万 千 円 4043
※政務活動費を充当した金額を記載			

使 途	複合機 各種保守サービス料金 政務活動に使用する割合が8/10以上であるため
-----	---



## 領収証

発行日 : 2021年09月24日  
領収証No. : 210900227186

きら英敏 御中

¥5,054-

但し 各種保守サービス料金として  
上記の金額正に領収いたしました

2021年09月21日

印紙税申告納  
付につき芝  
税務署承認済

キヤノンマーケティングジャパン株式会社  
東京都港区港南2-16-6  
2452



申込日  年  月  日

# キヤノン保守サービス契約申込書

発行日 2016年12月20日  
 契約NO   
 SEQ M001

キヤノンマーケティングジャパン株式会社 殿 (乙)  
 貴社が定める保守サービス契約の約款を受領し、その内容に同意の上申込をいたします。

住所  電話番号

申込者名 (法人名)  印

代表者肩書および氏名

※法人の場合、代表者肩書および氏名は必ずご記入ください。

契約の種類別  (トナー込)

開始日 年  月  日 期間  ヶ月  日 自動更新  適用  一律控除適用  切替で

請求先名称  さま 英敏事務所

請求先住所  埼玉県幸手市大字惣新田1465

電話番号  0480-48-1172 お支払方法  自動振替  カウンター数値確認月の翌月振替  日支払

対象機器 IR-ADV C330F  開始カウンター値 1.  100  2.  100  3.  100

機番  カウンター控除率 1.  3.00 % 2.  2.00 % 3.  1.00 %

サービス実施店 CSS

設置先名称  さま 英敏事務所

設置先住所  埼玉県幸手市大字惣新田1465

電話番号  0480-48-1172

カウンター数値確認日  毎  月  日

ネットアイサービス実施に同意  する

【合算基本料金】 2,000円

料金内容 (カウンター料金は1カウント当たり)

1. カラーコピー	1~	以上 10.00円	1~	以上 1.00円
2. カラープリント	1~	以上 10.00円	1~	以上 1.00円
3. ブラック	1~	以上 1.00円	1~	以上 1.00円

対象付属機器・MEAP・付帯サービス等

料金 (月額)

対象本体機番

特約事項

〒160-0021 東京都新宿区歌舞伎町2丁目4-10 KDX東新宿ビル4F  
 株式会社ビジョン 取扱店

本申込書は契約書ではありません。保守サービス内容については約款をご参照ください。  
 お申込後、契約成立の証として後日「契約確認書」および「契約約款」を送付いたします。

1 / 1

S160151029

きら英敏事務所様用

整理番号   6 9

# 政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

経費区分  (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1 : 調査研究費 2 : グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3 : 広聴費 4 : 要請・陳情等活動費 5 : 広報費 【経常的経費】 6 : 人件費 7 : 事務所費 ⑧ : 事務費 9 : 資料購入・作成 10 : 交通費
------------------------------	---

支出年月日	<input type="text"/> 3 年 <input type="text"/> 9 <input type="text"/> 2 1 日	支出額	百万 千 円 <input type="text"/> <input type="text"/> 5 2 5 0 <small>※政務活動費を充当した金額を記載</small>
-------	--	-----	--

使 途	9 月分電話料金 (按分の積算方法 10,500 円 × 1/2)
-----	--------------------------------------

**領 収 書 等 貼 付 欄**

埼玉県議会自由民主党議員団

NTTファイナンス株式会社 電話料金等料金領収証 (東日本ご利用分)

お客様電話番号等 (BILLING NUMBER) 048-585-3929

ご請求先氏名(CUSTOMER NAME)  
神尾 高善 様

下記、ご利用料金を口座振替により領収いたしました。 **5,250**  
 The following amount was transferred from your account. (2021年10月7日発行)

2021年9月ご請求分 (2021年9月21日振替)	
領収金額 (AMOUNT RECEIVED)	10,500 円
金融機関名 BANK/POST OFFICE	* * * * *
<input type="checkbox"/> 口座番号 ACCOUNT	* * *

印紙税申告納  
付につき芝  
税務署承認済

NTTファイナンス株式会社  
〒108-0075  
東京都港区港南1-2-70



政務活動及びその他の議員活動の  
用途に使用するため1/2の按分とする

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途（「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載）、④発行者、⑤宛名が記載されていること（一部記載がない場合は、余白に補記すること）。  
 ※按分した場合は、積算方法も余白に記載すること。

整理番号

# 政務活動費 領収書等貼付用紙 ちようふ

<p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1 : 調査研究費 2 : グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3 : 広聴費 4 : 要請・陳情等活動費 5 : 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6 : 人件費 7 : 事務所費 ⑧ : 事務費</p> <p>9 : 資料購入・作成 10 : 交通費</p>
-------------------------------------	--

支出年月日	<input type="text" value=""/> <input type="text" value="3"/> 年 <input type="text" value=""/> <input type="text" value="9"/> 月 <input type="text" value=""/> <input type="text" value="2"/> <input type="text" value="1"/> 日	支出額	<table style="margin: auto;"> <tr> <td style="text-align: right;">百万</td> <td style="text-align: center;">千</td> <td style="text-align: left;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; text-align: center;">4</td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; text-align: center;">8</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; text-align: center;">6</td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; text-align: center;">9</td> </tr> </table>	百万	千	円		4	8		6	9
百万	千	円										
	4	8										
	6	9										

※政務活動費を充当した金額を記載

使 途	<p>9 月分FAX使用料</p> <p>(按分の積算方法 9,739 円 × 1/2)</p>
-----	--

**領 収 書 等 貼 付 欄**

埼玉県議会自由民主党議員団

NTTファイナンス株式会社 電話料金等料金領収証 (東日本ご利用分)

お客様電話番号等 (BILLING NUMBER) 048-585-5149

ご請求先氏名 (CUSTOMER NAME)  
神尾 高善 様

下記、ご利用料金を口座振替により領収いたしました。 4869  
The following amount was transferred from your account. (2021年10月 7日発行)

2021年 9月ご請求分	(2021年 9月21日振替)
領収金額 (AMOUNT RECEIVED)	9, 7 3 9 円
金融機関名 BANK/POST OFFICE	* * * * *
口座番号 ACCOUNT	* * *

<p>印紙税申告納付につき芝 税務署承認済</p>	<p>NTTファイナンス株式会社 </p> <p>〒108-0075 東京都港区港南1-2-70</p>
-------------------------------	--

**政務活動及びその他の議員活動の用途に使用するため1/2の按分とする**

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)  
※按分した場合は、積算方法も余白に記載すること。



整理番号 64

# 政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    ⑧:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
--	---

支出年月日	<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">03</span> 年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">09</span> 月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">22</span> 日	支出額	<table style="border-collapse: collapse; margin: auto;"> <tr> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">百万</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">千</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; text-align: center;">1</td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; text-align: center;">3855</td> </tr> </table>	百万	千	円		1	3855
百万	千	円							
	1	3855							

※政務活動費を充当した金額を記載

使 途	<p>事務所電気代</p> <p><math>17,319 \times 0.8 = 13,855</math>      政務活動に使用する割合が8%以上であるため</p>		
-----	---	--	--

**領収書等貼付欄**

※ 領収書は、重  
 ※ 領収書を貼る  
 (別紙にも整理)

**〈はんしん〉キャッシュサービス**

取扱明細票

毎度ご利用いただきありがとうございます。  
 お取扱明細票をどうぞお確かめ下さい。裏面もご覧下さい。

ご利用年月日	取扱金庫・店番・機番通番
03-09-22	1253021-5011
カード発行金融機関・店番・口座番号	
1253- <span style="background-color: black; color: black;">XXXXXXXXXX</span>	
お取引金額	
000000000000	¥17,319*
お取引内容	お取引後残高
支払い	*****
手数料 ¥220	ページ 課員
時刻 14:51	おつり

青梅信用金庫  
 飯能支店  
 メイクハター(カ様  
 普通 0000729264  
 カチヌマ ヒロシ様  
 TEL042972-6432

印紙税申告納  
 付につき所  
 税務署承認済

ご利用ありがとうございました。

飯能信用金庫

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)  
 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号

64-1

領収書貼付欄

※ 整理番号には、枝番を記入すること。

内沼博史事務所 様

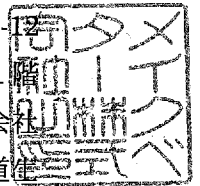
2021年9月16日

〒357-0021 埼玉県飯能市双柳 373-12

あおぞらビル1階

メイクベター株式会社

代表取締役 谷協道生



2021年9月分の電気料金を下記の通りご請求させていただきます。

ご請求金額を、2021年9月末までに下記口座までお振込頂きますよう、よろしくお願いいたします。(お振込手数料は貴社にてご負担いただきますようお願いいたします。)

(家賃と合算してお振込み頂いて構いません。)

ご請求金額 1万7319円 (消費税10%です。)

青梅信用金庫 飯能支店 普通 0729264

メイクベター株式会社

代表取締役 谷協道生

整理番号 72

## 政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    ⑧:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
--	---

支出年月日	<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">03</span> 年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">09</span> 月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">22</span> 日	支出額	<table style="border-collapse: collapse; margin: auto;"> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; text-align: center;">百万</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; text-align: center;">千</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; text-align: center;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; text-align: center;">2</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; text-align: center;">750</td> </tr> </table>	百万	千	円					2	750
百万	千	円										
	2	750										

※政務活動費を充当した金額を記載

使途	<p>名刺代</p> <p>5,500 × 0.5 = 2,750</p>	<p>政務活動及び私的活動の用途に 使用するため1/2の按分とする</p>
----	---------------------------------------	---

**領収書等貼付欄**

※ 領収書は、重複  
※ 領収書を貼る  
(別紙にも整理)

〈はんしん〉キャッシュサービス

お取扱明細書

毎度ご利用いただきありがとうございます。  
お取扱明細書をどうぞお確かめ下さい。裏面もご覧下さい。

ご利用年月日	取扱金庫・店番・機番・通番
03-09-22	1253021-5012
カード発行金融機関・店番	口座番号
1253- <span style="background-color: black; color: black;">XXXXXXXXXX</span>	*****
お取引金額	000000000000
お取引内容	お取引後残高
支払い	*****
手数料 ¥220	ペーシ 履歴
時刻 14:54	あつ

埼玉りそな銀行  
武蔵藤沢支店  
ツヤ)ツヨカ イツア-トキョウカイ様  
普通 0004159872  
カチヌマ ヒロツ様  
TEL042972-6432

印紙税申告納  
付に  
税務署承認済

ご利用ありがとうございました。

飯能信用金庫

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。



整理番号			3	2
------	--	--	---	---

ちょうふ  
政務活動費 領収書等貼付用紙

<b>経費区分</b>  (該当する経費の番号を○で囲む)	<b>【調査研究・政策立案活動費】</b> 1: 調査研究費      2: グループ活動費
	<b>【広聴・広報活動費】</b> 3: 広聴費      4: 要請・陳情等活動費      5: 広報費
	<b>【経常的経費】</b> 6: 人件費      7: 事務所費      ⑧: 事務費
	9: 資料購入・作成費      10: 交通費

支出年月日	3年 9月 22日	支出額	百万 千 円 1 0 7 3 6
-------	-----------	-----	---------------------

※政務活動費を充当した金額を記載

使 途	事務所リソグラフ用インク  $13,420 \times 0.80 = 10,736$
-----	---

<b>領収書等貼付欄</b>	埼玉県議会自由民主党議員団
(株) ビジネスランド リソグラフ用インク $13200 \text{ 円} \times 0.8 = 10560 \text{ 円}$ 振込手数料 $220 \text{ 円} \times 0.8 = 176 \text{ 円}$ <b>合計 10736 円</b>	

政務活動に使用する割合が8/10以上であるため按分した額とする

**キャッシュサービスご利用明細**

毎度ありがとうございます。  
 お取引内容をお確かめのうえ、  
 お持ち帰りください。  **埼玉リそな銀行**

取引銀行	取引店	口座番号	
0017		*****	
取扱店	お取引日	時刻	
10403	03-09-22	16:05	
お取引内容	お取引金額(円)	手数料	
振込	¥13,200	¥220	
お取引後の残高(円)		おつり	
*****			
お取引現金内訳 (1万円) (5千円) (1千円)		印 認 証	
お振込明細またはご案内		電 信	

お受取人

サイタマリソ  
ソウカ  
普通 0014939  
か) ビジネスランド様  
登録番号 0008

ご依頼人

サイタマケンキ"カイ キノシタ ヒロノフ"様

電話番号 048-924-8011  
 取扱番号 220004

印紙税申告納付につき浦和税務署承認済

ないこと。  
 足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (番号)を付すこと。)

別紙明細

埼玉県議会 自由民主党議員団 木下博信

〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行は、余白に補記すること。)

整理番号

32

1

領収書貼付欄

埼玉県議会自由民主党議員団



納品書

自由民主党議員団様  
木下博信事務所

品名	数量	単価	金額
RISO-7 THE A70 70	4本	3000	12000
消費税			1200

合計

合計

発行年月日 2021年9月16日 担当者

本社 東京都足立区足立1-11-6 ☎ 03-3889-0501 FAX 03-3889-0503  
 加古河店 埼玉県草加市金明町310 ☎ 048-935-0200 FAX 048-935-0202  
 古河店 茨城県古河市女沼1826-14 ☎ 0280-92-9911 FAX 0280-92-9818  
 情報機器事業部 埼玉県草加市金明町310 ☎ 048-935-2300 FAX 048-935-0202  
 越谷営業所 埼玉県越谷市川柳町2-17 ☎ 048-990-7100 FAX 048-990-7001

伝票 077177

3

整理番号       98 -1

## 政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    <span style="border: 1px solid black; border-radius: 50%; padding: 2px;">8</span>:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
--	---

支出年月日	<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">  </span> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">3</span> 年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">  </span> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">9</span> 月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">  </span> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">22</span> 日	支出額	<table style="margin: auto; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="font-size: x-small; text-align: center;">百万</td> <td style="font-size: x-small; text-align: center;">千</td> <td style="font-size: x-small; text-align: center;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> </table>	百万	千	円						
百万	千	円										

※政務活動費を充当した金額を記載

使 途	<p>事務員スマホ料金</p> <p><math>13200円 \times \frac{8}{10} = 10560円</math></p> <p style="text-align: right; font-size: x-small;">政務活動に使用する割合が <math>\frac{8}{10}</math> 以上であるため</p>
-----	--

領収書等貼付欄

※ 別紙122

※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。

※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。

(別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。





98-3

リース契約書

有限会社クロウスタジオ（以下「甲」という）と、浅井明県政事務所（以下「乙」という）は、以下のとおりリース契約（以下「本契約」という）を締結する。

（目的）

第1条 甲は、乙の指定するNTTドコモ（以下「本件売主」という）から、乙が指定する携帯電話（以下「本物件」という）を購入し、これを乙に対して賃貸する。

（リース期間）

第2条 本物件のリース期間（以下「本リース期間」という）は、本物件の借受日から40ヶ月間（2023年3月5日迄）とする。

2 甲および乙は、本リース期間中、特段の定めのないかぎり、本契約を解約することができない。

（リース料）

第3条 本物件のリース料は月額基本料12,000円（税別）とし、基本料以外の別途通信料が発生した場合は、その額を、乙は、毎月末日限り当月分を、甲が指定する銀行口座に振り込む、もしくは現金にて支払う。

（物件の納入および検収）

第4条 本物件は、本件売主から乙が指定する場所に納入されるものとし、乙は、本件売主から本物件の納入を受けたあと、直ちに、本物件の品質につき検査を行い、瑕疵がないことを確認したときは、借受日を記載した借受証を甲に交付するものとする。当該借受証に記載された借受日を第2条第1項における本物件の借受日とする。

2 前項の検査の結果、本物件に瑕疵があったときは、乙は、直ちにこれを甲に書面で通知し、乙は、本件売主との間でこれを解決したのち、借受証を甲に交付する。

（物件の瑕疵等）

第5条 本物件の引渡しが遅延し、もしくは不能になったとき、または本物件に前条第1項の検査により発見されなかった瑕疵が見つかったときは、甲はその責任を負わない。ただし、甲の故意または重過失による場合は、このかぎりではない。

2 前項本文の場合、乙は、本件売主との間で物件の補修、交換または損害賠償などの問題を解決するものとし、甲は、これに協力するものとする。

（物件の使用・管理）

第6条 乙は、本物件を別紙記載の場所において使用し、甲の同意がないかぎり、移動してはならない。

2 乙は、法令などを遵守し、善良な管理者の注意をもって、業務のために通常の用法にしたがって本物件を使用・管理しなければならない。

3 本物件の修理については、乙が自らの費用において行わなければならない。

## (物件の滅失・毀損)

第7条 本物件引渡し後、その返還までに、甲乙いずれの責任にもよらない事由により、本物件が滅失・毀損した場合、その危険はすべて乙が負担するものとし、また本物件の修復が不可能であるときには、乙は甲に対して残リース料を一括して支払う義務を負う。ただし、次条により支払われる保険金を控除するものとする。

2 前項において、乙が甲に対して残リース料を一括して支払った場合、本契約は終了するものとする。

## (保険の加入)

第8条 乙は、本リース期間中、本物件について、甲を保険契約者かつ被保険者とする別表記載の動産保険契約を締結する。

## (物件の所有権標識)

第9条 甲は本物件の所有権を甲が有する旨の標識(以下「所有権標識」という)を本物件に貼付することができ、または乙に対してこれを求めることができる。

2 乙は、前項により本物件に所有権標識が貼付された場合、これを維持しなければならない。

## (物件の所有権侵害の禁止)

第10条 乙は、本物件を第三者に譲渡または担保に供することのほか、甲の承諾なくして転貸することができない。

## (契約違反等)

第11条 甲は、乙が以下の各号のいずれかに該当したときは、催告なく直ちに本契約を解除できる。

- (1) リース料の支払いを1回でも怠ったとき
- (2) 本契約の条項の1つにでも違反したとき
- (3) 差押、仮差押、仮処分、強制執行、担保権の実行としての競売、租税滞納処分その他これらに準じる手続が開始されたとき
- (4) 自ら振り出しまたは引き受けた手形、もしくは小切手が1回でも不渡りとなったとき、または支払停止状態に至ったとき
- (5) 破産、民事再生、会社更生または特別清算の手続開始の申立てをなし、またはこれらの申立てがなされたとき
- (6) そのほか、資産、信用または支払能力に重大な変更を生じたとき

2 前項により、本契約が解除されたときには、甲は乙に対して、本物件の返還および残リース料を一括して支払うことを求めることができる。

3 前項において、甲が乙から本物件の返還を受けたときは、乙の甲に対する残リース料の支払いは、本物件の評価額または処分価格を差し引いて行うものとする。

## (合意管轄)

第12条 甲乙は、本契約に関し裁判上の紛争が生じたときは、さいたま地方裁判所越谷支部を専属的合意管轄裁判所とすることに合意する。

98-5

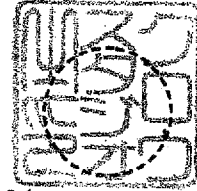
(協議事項)

第 13 条 本契約に定めのない事項については、甲乙誠意をもって協議し、決定するものとする。

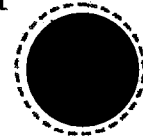
本契約締結の証として、本書 2 通を作成し、甲乙記名押印のうえ、各 1 通を保有する。

令和元年十二月五日

甲 埼玉県越谷市越ヶ谷 2739-5  
有限会社 クロウスタジオ  
取締役 小山 剛



乙 埼玉県越谷市越ヶ谷 2-8-24 森田ビル 201  
浅井明県政事務所  
県議会議員 浅井 明



整理番号 267

ちようふ  
**政務活動費 領収書等貼付用紙**

<b>経費区分</b>  (該当する経費の番号を○で囲む)	<b>【調査研究・政策立案活動費】</b> 1:調査研究費    2:グループ活動費 <b>【広聴・広報活動費】</b> 3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費 <b>【経常的経費】</b> 6:人件費    7:事務所費 <b>8:事務費</b> 9:資料購入・作成費    10:交通費
-------------------------------------	---

支出年月日 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">3</span> 年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">9</span> 月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">22</span> 日	支出額	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center; font-size: small;">百万</td> <td style="text-align: center; font-size: small;">千</td> <td style="text-align: center; font-size: small;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; text-align: center;">20</td> </tr> </table> <p style="font-size: x-small;">※政務活動費を充当した金額を記載</p>	百万	千	円			20
百万	千	円						
		20						

使 途	8:事務費(資料送付代)
-----	--------------

**領収書等貼付欄**

**セブン-イレブン**  
 越谷間久里団地前店  
 埼玉県越谷市上間久里46-1

電話: 048-971-1345    ｼﾞｬﾝﾈﾙ  
 2021年09月22日(水) 14:00 責001

領 収 書

120円切手    120非  
 小計(非課税)    ¥120  
 合 計    ¥150  
 お 預 り    ¥150  
 お 振 込    ¥30  
 お買上明細は上記のとおりです。

セブン-イレブンアグリ+  
会員になろう!!

無料で会員になれます。+

\会員になると?/  
 お得なクーポン  
 がもらえたり、  
 嬉しい特典が

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)  
 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号 59

ちよろふ  
**政務活動費 領収書等貼付用紙**

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    <b>8:事務費</b></p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
--	--

支出年月日	<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">3</span> 年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">9</span> 月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">23</span> 日	支出額	<table border="1" style="margin: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">百</td> <td style="text-align: center;">千</td> <td style="text-align: center;">円</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">0</td> <td style="text-align: center;">3</td> <td style="text-align: center;">210</td> </tr> </table>	百	千	円	0	3	210
百	千	円							
0	3	210							

※政務活動費を充当した金額を記載

使 途    **事務費(事務所にて使用のティッシュ・アルコール消毒液)**

領収書等貼付欄



政務活動に使用する割合が  $\frac{9}{10}$  以上であるため

**埼玉県議会自由民主党議員団**

2021年09月23日(木)

領 収 証

¥ 3, 5 6 8 -

\* 領収証印月細  
2021年09月23日(木)19:53 印0011

ス	152006	2021/09/23	事務費	¥596
ス	153001	2021/09/23	事務費	¥298
ス	153001	2021/09/23	事務費	¥298
ス	202006	2021/09/23	事務費	¥3,244
小計				¥3,244
外税10%				¥324
外税計				¥324
税合計				¥3,568
お買上点数				8点

正に領収しました(消費税等 324円を含みます)  
 印はバーコード決済対象商品 「軽」は軽減税率対象商品  
 株式会社スーパーバリュー 戸田店  
 〒330-0865 埼玉県戸田市南町9-29  
 TEL 048-434-4955  
 書上のお願  
 印で保管戴く場合は、印刷面を内側に折って保管願います。 0011-5982-3598

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号			67
------	--	--	----

# 政務活動費 支出証明書


領収書を発行しない自動販売機を利用する場合(例:電車等の切符)、領収書を亡失した場合など領収書がない場合や契約により定期的に定額を支出する場合に作成。なお、定期的に定額を支出する場合は、契約書の写しを添付しなければならない。

<b>経費区分</b> (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費    2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費
	【経常的経費】 6:人件費    7:事務所費    8:事務費 9:資料購入・作成費    10:交通費

支出年月日	03年09月24日								
支出額	$1,100 \times 0.8 = 880$ <table border="1" style="float: right;"> <tr> <td>百万</td> <td>千</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>880</td> <td>円</td> </tr> </table> ※ 政務活動費を充当した金額を記載 (按分した場合の積算方法 政務活動に使用する割合が8/10以上であるため)	百万	千					880	円
百万	千					880	円		
使途	事務所コヒロー代								
支出先	コニカミノルタジャパン								

上記のとおり支出しました。

支出者名                      埼玉県議会自由民主党議員団



請求書コード [ ] 請求書番号 D210130725T

郵便番号 357-0023  
 ご住所 埼玉県 飯能市 岩沢 729-2

拝啓、毎度格別のお引立てを頂き、厚くお礼申しあげます。  
 下記の通り21年09月のお引落金額のご案内を致します。  
 日のお引落口座をご確認の上、お引落日の前日迄にお引落金額をご準備下さいませようお願い致します。  
 お引落は収納代行会社が行いますので通帳等へお引落は下記の通りとなります。  
 ISMBC (コニカミノルタ) 尚、このお引落金額の領収書は省略させていただきますので、ご了承下さい。

ご請求先名 内沼 ひろし 事務所

様



お取扱口座

金融機関名	飯能信用金庫
種目	普通預金
口座名義人	ウズマヒロシ
口座No	[ ] ***
お引落日	21年09月24日

お問い合わせ先  
 業務統括センター  
 URL info-kmbj.jp

月日	伝票番号	商品コード	商品名	数量	単価	金額	営業所	備考
0812	3050950665	9960000992	bizhub C224チャージ料金 内沼ひろし事務所様 最低保証料金 機種 C224E 今回 5,489 前回 フルカラー 1枚 ~9,999,999 枚迄 今回 63 前回 63 使用 モノカラー	1	1,000.00	1,000	V36	◇45300150
			請求枚数 1 5,487 使用 2 控除枚数 1	1		1,000		A5C4001117940 07/14~08/12
			請求枚数 0 49,796 使用 控除枚数 16	516				07/14~08/12
			請求枚数 4 3,875 前回 フルカラープリント 1枚 ~9,999,999 枚迄	4				07/14~08/12
合計								
①お買上額				請求額 (A)		= ①+②		
				当月繰越額 (B)				
②消費税等								

【お知らせ】 請求関連のお問い合わせにつきましては右記URLかQRコードよりお問い合わせをお願い致します  
 「前月繰越額」が表示されている場合は、前月のお引落ができていないためです。前月の請求が再度お引落させていただきます。  
 (前月繰越額には消費税等が含まれております。)  
 商品名の先頭に ※ 軽 ※ は軽減税率対象品目

KONICA MINOLTA 口座お引落のお知らせ

請求先コード XXXXXXXXXX 請求書番号 D210130725T

郵便番号 357-0023  
 ご住所 埼玉県 飯能市 岩沢 729-2

拝啓、毎度格別のお引立てを頂き、厚くお礼申し上げます。  
 下記の通り21年09月のお引落金額のご案内を致しませすので、お取扱口座をご確認の上、お引落日の前日迄にお引落金額をご準備下さいませようお願い致します。  
 お引落は収納代行会社が行いますので通帳等へのご案内は下記の通りとなります。  
 ISMBC (コニカミノルタ) 一  
 尚、このお引落金額の領収書は省略させていただきますので、ご了承下さい。  
 敬具

ご請求先名 内沼 ひろし 事務所

様



コニカミノルタ株式会社 ページ 2

お取扱口座

金融機関名	飯能信用金庫
種目	普通預金 <span style="background-color: black; color: black;">XXXXXXXXXX</span> 口座 No <span style="background-color: black; color: black;">XXXX</span> ***
口座名義人	ウチヌヒロシ
お引落金額	(A+B) 1,100 円 お引落日 21年09月24日

お問い合わせ先  
 業務統括センター  
 URL info-kmbj.jp

月日	伝票番号	商品コード	商品名	単価	数量	金額	営業所	備考
			消費税等 (10%)				V36	
					100			
合計					100			
①お買上額			1,000					
②消費税等								
請求額 (A)								
繰越額 (B)								
請求額 (A+B)								1,100
繰越額								0

【お知らせ】 請求関連のお問い合わせにつきましては右記URLかQRコードよりお問い合わせをお願い致します。  
 「前月繰越額」が表示されている場合は、前月のお引落ができませんので今回の請求で再度お引落させていただきます。  
 (前月繰越額には消費税等が含まれております。)  
 商品名の先頭に ※ 軽※ は軽減税率対象品目



整理番号 148

ちようふ  
**政務活動費 領収書等貼付用紙**

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    8:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
--	---

支出年月日	<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">3</span> 年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">9</span> 月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">24</span> 日	支出額	<table style="margin: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">百万</td> <td style="text-align: center;">千</td> <td style="text-align: center;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; text-align: center;">1403</td> </tr> </table>	百万	千	円			1403
百万	千	円							
		1403							

※政務活動費を充当した金額を記載

使 途	<p>複合機トータルサービス料</p> <p style="text-align: right;"><math>2,805 \times \frac{1}{2} = 1,403</math></p>
-----	---

**領収書等貼付欄**

**小島信昭**

政務活動及びその他の議員活動の用途に使用するため1/2の按分とする

13			*
14			*
15			*
16			*
17	03-09-24	振替	*
18		*2,805 SMBC(ファミル)	*
19			*
20			*
21			*
22			*
23			*
24			*

○他店支払いの小切手等でご入金の場合は、摘要欄にお払戻しができる予定日を表示します。  
お支払可能時刻は小切手等の種類により異なります。詳細は窓口にご照会ください。  
○本通帳の下記項目における金額・残高の単位について  
〔項目名〕 お支払金額・お預り金額・差引残高  
・外貨普通預金の場合、通帳具返し部に記載された通貨単位となります。  
・その他の預金の場合は、円単位となります。

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号 44

ちょうふ

# 政務活動費 領収書等貼付用紙

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    <b>8:事務費</b></p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
--	--

<p>支出年月日</p>	<p><span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">3</span>年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">9</span>月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">24</span>日</p>	<p>支出額</p>	<table style="margin: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">百万</td> <td style="text-align: center;">千</td> <td style="text-align: center;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> </table> <p style="font-size: small;">※政務活動費を充当した金額を記載</p>	百万	千	円									
百万	千	円													

<p>使 途</p>	<p>コピー・プリンター料・保守料</p>	<p>政務活動に使用する割合が9/10以上であるため</p>
------------	-----------------------	--------------------------------

<p><b>領収書等貼付欄</b></p> <p>横川 雅也</p> <p>5,302 ( <math>\begin{matrix} \text{コピー・プリンター料} &amp; 1,100 \times \frac{9}{10} = 990 \\ \text{サイボウズ管理保守料} &amp; 2,750 \times \frac{9}{10} = 2,475 \\ \text{オスス365 保守料} &amp; 1,452 \times \frac{9}{10} = 1,307 \end{matrix} \right) 4,772</math></p>	<p><del>富士ゼロックス株式会社</del> カンター料・保守料 富士フイルムビジネスソリューションズ(株)</p>
<p>1903-09-24 振替 *5,302 SMBC(フジフイルム)</p>	<p>[Redacted]</p>

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

44-2

355-0028  
東松山市箭弓町2丁目12-13

毎度格別のお引立に預り厚くお礼申し上げます。  
ご請求内容のお問合わせ、ご請求の住所、部課名、届け日の変更は  
下記の窓口へ、「お問合わせ番号」と共にご連絡をお願いします。

横川雅也事務所

164-0012  
東京都中野区本町2丁目46番1号  
中野坂上サンブライトツイン南18階

富士フィルムサービスクリエイティブ  
事務サービス部

横川 様

お問合わせ番号: [REDACTED]

TEL: 0120-069-860  
FAX: 0120-26-0694

お支払約束手日	2021年09月24日
お支払方法	口座振替(SMBCファイナンス)
金融機関名	埼玉りそな銀行
本・支店名	[REDACTED] 支店
預金種目/口座番号	普通預金 / *****
指定口座名	上記、お支払約束手日に口座より引落しさせていただきます。

備考:

FUJIFILM

請求書

発行日: 2021年08月12日  
請求書番号: 810811-0066310

横川雅也事務所

様

富士フィルムビジネスイノベーションジャパン



今回ご請求額 1,100円

毎度お引立を賜りありがとうございます。上記のとおりご請求申し上げます。  
お問合わせ番号: [REDACTED] 電話: 0120-069-860

料 金 項 目 / 品 名	期 間 / 送 品 N O .	枚 数 / 数 量	単 価	小 計 (円)	合 計 (円)
1 トータルサービス料金	2021/07/11-2021/08/10				1000
2 黒モード	1カット以上	237	1.80	426	
3 フルカラー	1カット以上	11	14.00	154	
4 最低コピー料金				1000	
5 ご使用合計		248			
7 【代金/料金合計】					1000
8 【消費税および地方消費税(10%)】					100
9 【今回ご請求額】					1100
10 ※ご利用機種/機械番号: DocuCentre-IV C2263 N PFS-4T 875878					
12 (今回) (前回) (テスト) (ミス) 2021/07/11-2021/08/10					
13 1 (66102) (65862) (0) (3)					
14 2 ( ) ( ) ( ) ( )					
15 3 (1627) (1615) (0) (1)					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
31					
32					
33					
34					
35					
36					
37					
38					
39					
40					

e 12221 01308 0000 0000 01308 01 1 2 10705030 9031784 [REDACTED] 3305102177 [REDACTED]  
10 0817 01 0A8 505 1NK 0000 1/1 001 0 TCH V8 01 1 000172 0

44-3

355-0028  
東松山市箭弓町2丁目12-13

横川雅也事務所

横川 様

お問合せ番号: [REDACTED]

毎度格別のお引立に預り厚くお礼申し上げます。  
ご請求内容のお問合わせ、ご請求の住所、部課名、届け日の変更は  
下記の窓口へ、「お問合わせ番号」と共にご連絡をお願いします。

164-0012  
東京都中野区本町2丁目46番1号  
中野坂上サンブライトツイン南18階

富士フィルムサービスクリエイティブ  
事務サービス部

TEL: 0120-069-860  
FAX: 0120-26-0694

お支払のご案内	お支払約束手日	2021年09月24日
	お支払方法	口座振替(SMBCファイナンス)
	金融機関名	埼玉りそな銀行
	本・支店名	[REDACTED]支店
	預金種目/口座番号	普通預金 / *****)*****
	指定口座名	上記、お支払約束手日に口座より引落しさせていただきます。

備考:

FUJIFILM

請求書

発行日: 2021年08月12日  
請求書番号: 810811-0066315

横川雅也事務所

様

富士フィルムビジネスイノベーションジャパン



今回ご請求額 2,750円

毎度お引立を賜りありがとうございます。上記のとおりご請求申し上げます。  
お問合わせ番号: [REDACTED] 電話: 0120-069-860

料 金 項 目 / 品 名	期 間 / 送 品 N O	枚 数 / 数 量	単 価	小 計 (円)	合 計 (円)
1 保守料金	2021/07/11-2021/08/10	Officeoncybozu.comスタンダード			2500
2					
3 【代金/料金合計】					2500
4 【消費税および地方消費税(10%)】					250
5 【今回ご請求額】					2750
6					
7 ※ご利用機種/機械番号:Officeoncybozu.comスタンダード	701064				
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
31					
32					
33					
34					
35					
36					
37					
38					
39					
40					

e 12221 01308 0000 0000 01308 2 10705030 9031784 [REDACTED] 3307167082 [REDACTED]  
10 0817 01 0A8 505 1NK 0000 1/1 001 0 TCH V8 01 1 000173 0

44-4

355-0028  
東松山市箭弓町2丁目12-13

横川雅也事務所

横川 様

お問合せ番号: [REDACTED]

毎度格別のお引立に預り厚くお礼申し上げます。  
ご請求内容のお問合わせ、ご請求の住所、部課名、届け日の変更は  
下記の窓口へ、「お問合せ番号」と共にご連絡をお願いします。

164-0012  
東京都中野区本町2丁目46番1号  
中野坂上サンブライトツイン南18階

富士フィルムサービスクリエイティブ  
事務サービス部

TEL: 0120-069-860  
FAX: 0120-26-0694

お支払のご案内	お支払約束日	2021年09月24日
	お支払方法	口座振替(SMBCファイナンス)
	金融機関名	埼玉りそな銀行
	本・支店名	[REDACTED]支店
	預金種目/口座番号	普通預金 / *****)*****)
	指定口座名	上記、お支払約束日に口座より引落しさせていただきます。

備考:

FUJIFILM

請求書

発行日: 2021年08月12日  
請求書番号: 810811-0066320

横川雅也事務所

様

富士フィルムビジネスイノベーションジャパン



今回ご請求額 990円

毎度お引立を賜りありがとうございます。上記のとおりご請求申し上げます。  
お問合わせ番号 [REDACTED] 電話: 0120-069-860

料 金 項 目 / 品 名	期 間 / 送 品 N O	枚 数 / 数 量	単 価	小 計 (円)	合 計 (円)
サービス料金	2021/07/11-2021/08/10	Microsoft	365 Apps for business		900
【代金/料金合計】					900
【消費税および地方消費税(10%)】					90
【今回ご請求額】					990
※ご利用機種/機械番号: オフィスあんしん365					
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
31					
32					
33					
34					
35					
36					
37					
38					
39					
40					

e 12221 01308 0000 0000 01308 2 10705030 9031784 [REDACTED] 3307244679 [REDACTED]  
10 0817 01 0A8 505 1NK 0000 1/1 001 0 TCH V8 01 1 000174 0

44-5

355-0028  
東松山市箭弓町2丁目12-13

横川雅也事務所

横川 様

お問合せ番号: [REDACTED]

毎度格別のお引立に預り厚くお礼申し上げます。  
ご請求内容のお問い合わせ、ご請求の住所、部課名、届け日の変更は  
下記の窓口へ、「お問合せ番号」と共にご連絡をお願いします。

164-0012  
東京都中野区本町2丁目46番1号  
中野坂上サンプライトツイン南18階

富士フィルムサービスクリエイティブ  
事務サービス部

TEL: 0120-069-860  
FAX: 0120-26-0694

お支払のご案内	お支払約束手日	2021年09月24日
	お支払方法	口座振替(SMBCファイナンス)
	金融機関名	埼玉りそな銀行
	本・支店名	[REDACTED]支店
	預金種目/口座番号	普通預金 / *****
	指定口座名	上記、お支払約束手日に口座より引落しさせていただきます。

備考:

**FUJIFILM**

請求書

発行日: 2021年08月12日  
請求書番号: 810811-0066328

横川雅也事務所

様

富士フィルムビジネスイノベーションジャパン



今回ご請求額 462円

毎度お引立を賜りありがとうございます。上記のとおりご請求申し上げます。  
お問合せ番号: [REDACTED] 電話: 0120-069-860

料 金 項 目 / 品 名	期 間 / 送 品 N O	枚 数 / 数 量	単 価	小 計 (円)	合 計 (円)
1 保守料金	2021/07/11-2021/08/10	MVISION Standard User	優待		420
2					
3 【代金/料金合計】					420
4 【消費税および地方消費税(10%)】					42
5 【今回ご請求額】					462
6					
7 ※ご利用機種/機械番号:MVISION Standard 優待 703469					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
31					
32					
33					
34					
35					
36					
37					
38					
39					
40					

e 12221 01308 0000 0000 01308 2 10705030 9031784 [REDACTED] 3308229258 [REDACTED]  
10 0817 01 0A8 505 INK 0000 1/1 0010 TCH V8 01 1 000175 0

整理番号				
		1	5	1

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

ちょうふ

<b>経費区分</b> (該当する経費の 番号を○で囲む)	<b>【調査研究・政策立案活動費】</b> 1:調査研究費    2:グループ活動費
	<b>【広聴・広報活動費】</b> 3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費
	<b>【経常的経費】</b> 6:人件費    7:事務所費    ⑧:事務費 9:資料購入・作成費    10:交通費

支出年月日	<u>3</u> 年 <u>9</u> 月 <u>24</u> 日	支出額	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td style="width: 25%;">百万</td> <td style="width: 25%;">千</td> <td style="width: 25%;">円</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>3</td> <td>84</td> </tr> </table>	百万	千	円						3	84
百万	千	円											
			3	84									
使 途	・Eightプレミアム利用料(名刺管理ソフト) ( 10 月分) $480 \times 0.80 = 384$												

※政務活動費を充当した金額を記載

### 領収書等貼付欄

埼玉県議会自由民主党議員団  
 政務活動に使用する割合が8/10以上であるため

別紙明細

\_\_\_\_\_ [振込手数料]  
 \_\_\_\_\_

※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

Fwd: Apple からの領収書です

1 件のメッセージ

渡辺 大

To: 渡辺大県政事務所 <office.daiwatanabe@gmail.com>

2021年9月28日 14:55



領収書

APPLE ID

[Redacted]

請求先

渡辺大  
356-0035  
埼玉県 ふじみ野市 丸山8-3  
小田急コアロードふじみ野601号

日付  
2021年9月24日

ご注文番号  
MNMGFFYQYS

書類番号  
196473347405

JPN

App Store



Eight - シェアNo.1名刺アプリ  
Eightプレミアム (月額) (月額)  
更新: 2021年10月24日

¥480

[問題を報告する](#)

合計

¥480



iPhoneで全国の電車やバスに乗ろう。

Apple PayのSuicaなら、iPhone上で直接チャージできます。



[WalletアプリケーションでSuicaを追加する >](#)

プライバシーについて: サブスクリプション登録者IDはデベロッパへレポートを提供する際に使用されます。

サブスクリプションおよび購入に関してご不明な点がございましたら、Apple サポートを確認してください。iTunes、Apple Books、および App Store での購入時に使用するパスワード設定を管理する方法はこちらを参照してください。



[Apple IDの概要](#)・[販売条件](#)・[プライバシーポリシー](#)

Copyright © 2021 iTunes K.K.  
All rights reserved



整理番号 0 0 6 5

# 政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1: 調査研究費    2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費    4: 要請・陳情等活動費    5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費    7: 事務所費    <span style="border: 1px solid black; border-radius: 50%; padding: 0 2px;">8</span>: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費    10: 交通費</p>
--	---

支出年月日	令和 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">3</span> 年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">9</span> 月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">24</span> 日	支出額	百万 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">1</span> 千 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">6</span> 円 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">50</span>
-------	---	-----	---

※政務活動費を充当した金額を記載

使 途	コピー使用料
-----	--------

<b>領収書等貼付欄</b>	積算方法( 3,300円 × 1/2 )
但しコピー使用料として	※政務活動と後援会活動の2つの用途で事務所を設置しており、双方の活動での合理的な使用割ができないため、会派の基準により1/2按分とする。



## 領 収 書

No. 472985

2021年9月24日

田村たくし事務所 殿

入金内訳	現金	
	小切手	
	手形	
	振込	
	相殺	
その他	SMBC23A引落	

合計金額									
				¥	3	3	0	0	

うち、消費税等 \_\_\_\_\_ 円を含む

コピー-使用料 ¥17



収入印紙

17号文書

**コニカミノルタ ジャパン株式会社**

〒105-0023 東京都港区芝浦1-1-1

※社印・扱者印・金額の前に¥のないもの、複写によらないもの、金額を訂正したものは無効とします。

整理番号	268
------	-----

ちようふ  
**政務活動費 領収書等貼付用紙**

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p><b>【調査研究・政策立案活動費】</b></p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p><b>【広聴・広報活動費】</b></p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p><b>【経常的経費】</b></p> <p>6:人件費    7:事務所費    ⑧:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
--	--

支出年月日	3年 9月 24日	支出額	<table border="1"> <tr> <td>百万</td> <td>千</td> <td>円</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>140</td> </tr> </table>	百万	千	円			140
百万	千	円							
		140							

※政務活動費を充当した金額を記載

使 途	8:事務費(資料送付代)
-----	--------------

**領収書等貼付欄**

**領収書**

様

<p>※ 領収書は、重ねて貼る。</p> <p>(別紙にも整理)</p>	<p>[証紙切手引受]</p> <p>第一種定形外(規格内) 90.5g @140 1通 ¥140</p> <hr/> <p>小 計 ¥140</p> <hr/> <p>郵便物引受合計通数 1通</p> <p>課税計(10%) ¥140</p> <p>(内消費税等 ¥12)</p> <p>非課税計 ¥0</p> <hr/> <p>合計 ¥140</p> <p>お預り金額 ¥150</p> <p>おつり ¥10</p>	<p>※領収書等には、①年月日、②金額、③金額(記載)、④発行者、⑤宛名が記載されてい(別紙にも整理)</p>
--------------------------------------	--	---



〒100-8792 日本郵便株式会社  
東京都千代田区大手町2-3-1  
取扱日時: 2021年 9月24日 12:44  
担当: [Redacted]  
発行No. 210924A0662 端N00箱01  
連絡先: 埼玉県庁内郵便局  
TEL: 048-822-5408

※領収書等には、①年月日、②金額、③金額(記載)、④発行者、⑤宛名が記載されてい

に支出されたか分かるような記(別紙にも整理) 補記すること。)

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号			60
------	--	--	----

ちようふ  
**政務活動費 領収書等貼付用紙**

<b>経費区分</b>  (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費    2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費
	【経常的経費】 6:人件費    7:事務所費    8:事務費
	9:資料購入・作成費    10:交通費

支出年月日	<table border="1"> <tr> <td>3</td> <td>年</td> <td>9</td> <td>月</td> <td>24</td> <td>日</td> </tr> </table>	3	年	9	月	24	日	支出額	<table border="1"> <tr> <td>百万</td> <td>千</td> <td>円</td> </tr> <tr> <td></td> <td>15</td> <td>12</td> </tr> </table>	百万	千	円		15	12
3	年	9	月	24	日										
百万	千	円													
	15	12													

※政務活動費を充当した金額を記載

使 途	切手代金
-----	------

領収書等貼付欄

領収書

様

〔証紙切手引受〕

第一種定形  
 ⑧84

18通	¥1,512
<b>小 計</b>	<b>¥1,512</b>

貼付しないこと。  
 一スが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 号(枝番)を付すこと。)

郵便物引受合計通数	18通
課税計(10%)	¥1,512
(内消費税等)	¥137
非課税計	¥0

※ 県政ニュース発送用切手

<b>合計</b>	<b>¥1,512</b>
お預り金額	¥10,000
おつり	¥8,488

埼玉県議会自由民主党議員団



〒100-8792 日本郵便株式会社  
 東京都千代田区大手町2-3-1  
 取扱日時：2021年 9月24日 9:03

※  
 載  
 ※

担当：[Redacted]  
 発行No. 210924A7015 端N01箱70  
 連絡先：埼玉県庁内郵便局  
 TEL: 048-822-5408

電送(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記  
 こと(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 載すること。

整理番号			58
------	--	--	----

## 政務活動費 支出証明書

領収書を発行しない自動販売機を利用する場合(例:電車等の切符)、領収書を亡失した場合など領収書等がない場合や契約により定期的に定額を支出する場合に作成。なお、定期的に定額を支出する場合は、契約書の写しを添付しなければならない。

<p style="text-align: center;"><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    ⑧:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
--	---

支出年月日	<table style="margin: auto;"> <tr> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px;">0</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px;">3</td> <td style="padding: 0 5px;">年</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px;">0</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px;">9</td> <td style="padding: 0 5px;">月</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px;">2</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px;">4</td> <td style="padding: 0 5px;">日</td> </tr> </table>	0	3	年	0	9	月	2	4	日
0	3	年	0	9	月	2	4	日		
支出額	<table style="margin: auto;"> <tr> <td style="padding: 0 10px;">百万</td> <td style="padding: 0 10px;">千</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px;"></td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px;"></td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px;"></td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px;">990</td> <td style="padding: 0 5px;">円</td> </tr> </table> <p style="text-align: right; font-size: small;">※ 政務活動費を充当した金額を記載</p> <p style="font-size: small;">政務活動に使用する割合が9/10以上であるため (按分した場合の積算方法 <math>1,100 \times 0.9 = 990</math>)</p>	百万	千						990	円
百万	千									
			990	円						
使 途	事務所コピー料金 (令和 3 年 8 月分)									
支 出 先	富士フイルムビジネスイノベーションジャパン株式会社									

上記のとおり支出しました。

支出者名                      埼玉県議会自由民主党議員団

発行日：2021年09月02日  
請求書番号：810901-0119242

請求書

埼玉県議会議員 須賀 敬史 様

様

今回ご請求額 1,100円

毎度お引立を賜りありがとうございます。上記のとおりご請求申し上げます。  
ご請求内容のお問合わせ、ご請求の住所、部課名、届け日の変更の際は、下記にご連絡をお願いいたします。

お問合せ番号： 電話：0120-069-860



富士フイルムビジネスイノベーションシヤパン

58-2

お支払約束手日	2021年09月24日
お支払方法	口座振替(SMBCファイナンス)
金融機関名	埼玉りそな銀行
本・支店名	*****
預金種目/口座番号	普通預金 / *****
指定口座名	上記、お支払約束手日に口座より引落しさせていただきます。

料金額目 / 品名	期間 / 送品NO	数量	単価	小計(円)	合計(円)
トータルサービス料金	2021/08/01-2021/08/31				1000
黒毛ソーダ	1カート以上	55	3.00	165	
フルカラー	1カート以上	8	25.00	200	
最低豆びり料金 ご使用合計		63		1000	
【代金/料金合計】					1000
【消費税および地方消費税(10%)】					100
【今回ご請求額】					1100
*ご利用機種/機械番号: DocuCentre-VI C2264 CPFS-4T 221876					
1 (今回)	前回				
2 (11889)	(0)				
3 (3739)	(0)				

整理番号 1174

政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1: 調査研究費    2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費    4: 要請・陳情等活動費    5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費    7: 事務所費    ⑧: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費    10: 交通費</p>
--	---

<p>支出年月日</p>	<p><span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">3</span>年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">9</span>月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">24</span>日</p>	<p>支出額</p>	<table style="margin: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">百万</td> <td style="text-align: center;">千</td> <td style="text-align: center;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; text-align: center;">990</td> </tr> </table> <p>※政務活動費を充当した金額を記載</p>	百万	千	円			990
百万	千	円							
		990							

<p>使 途</p>	<p>コピー/プリント料金 (富士フイルムビジネスイン<sup>システム</sup>サービス(株))</p>
------------	--

**領収書等貼付欄**

政務活動に使用する割合が9/10以上であるため

$$1,100 \times 0.9 = 990$$

※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号     -

**領収書貼付欄** ※ 整理番号には、枝番を記入すること。

飯塚俊彦県政調査事務所

**請求書**

発行日：2021年09月02日  
請求書番号：810901-0107826

様

富士フィルムビジネスイノベーションジャパン



今回ご請求額  1,100円

毎度お引立を賜りありがとうございます。上記のとおりご請求申し上げます。  
ご請求内容のお問合わせ、ご請求の住所、部課名、届け日の変更の際は、下記にご連絡をお願いいたします。

お問合わせ番号：  電話：0120-069-860

お支払約束日	2021年09月24日
お支払方法	口座振替(SMBCファイナンス)
金融機関名	武蔵野銀行
本・支店名	<input type="text"/>
預金種目/口座番号	普通預金 / <input type="text"/> *****
指定口座名	上記、お支払約束日に口座より引落しさせていただきます。

1	料金項目 / 品名	期間 / 送品 N.O	枚数 / 数量	単価	小計(円)	合計(円)
2	トータルサービス料金	2021/08/01-2021/08/31				1000
3	黒モード	1カウント以上	0	3.00	0	
4	フルカラー	1カウント以上	0	18.00	0	
5	最低コピー料金				1000	
6	ご使用合計		0			
7	【代金/料金合計】					1000
8	【消費税および地方消費税(10%)】					100
9	【今回ご請求額】					1100
10	※ご利用機種/機械番号:DocuCentre-V C2263 CPFS-4T 423423					
11	(今回)	(前回)	(テスト)	(ミス)	2021/08/01-2021/08/31	
12	1( 9979)	( 9978)	( 0)	( 1)		
13	2( )	( )	( )	( )		
14	3( 1115)	( 1115)	( 0)	( 0)		
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						
26						
27						
28						

12221 01308  31 0907 1C0  
A-000384 0000  510 1YK 0000 10705020

3 1 備考：

M1F003



年月日	記号	お払戻し金額 (円)	お預り金額 (円)	差引残高 (円)	取扱店番
[Redacted]	BW	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	
[Redacted]	BW	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	
[Redacted]	BW	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	
[Redacted]	BW	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	
[Redacted]	BW	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	
[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	
[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	
[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	
03-09-24	BW	1,100	SMBC(フジ"フィルム)	[Redacted]	

武蔵野銀行



イツカトシヒコ

0  
1  
2  
3  
4  
5  
6  
7  
8  
9  
10  
11  
12  
13  
14



記号の説明	
DB...入金	DC...入金訂正
CK...証券類 (小切手・手形等)	CW...支払訂正
BW...お支払	CD...現金自動支払機
	AD...現金自動預金機

小切手・手形等を受入れたときは、記号欄にCKと表示し、お払戻しができる予定日をお払戻し金額欄に表示します。なお、お支払可能時刻は、上記日付の午後となります。証券類の種類によって時刻は異なります。詳細は窓口へお問合せください。



整理番号 70

ちようふ  
政務活動費 領収書等貼付用紙

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1: 調査研究費    2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費    4: 要請・陳情等活動費    5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費    7: 事務所費    8: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費    10: 交通費</p>
--	---

支出年月日	<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">3</span> 年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">9</span> 月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">24</span> 日	支出額	<table border="1" style="border-collapse: collapse; margin: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">百万</td> <td style="text-align: center;">千</td> <td style="text-align: center;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; text-align: center;">66</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; text-align: center;">20</td> </tr> </table>	百万	千	円					66	20
百万	千	円										
	66	20										

※政務活動費を充当した金額を記載

使 途 公送料代(事務所兼用)・事務用品代(プリンタ)

**領収書等貼付欄**

振込金票兼受領証

ご依頼人 高橋 政雄	様
ご請求番号 010067774387	
受領金額 7,356円 (内消費税) 626円	
手数料 円	
受取人 <b>(株)大塚商会</b>	

受領印



※章※

(CVS取扱・銀行 → お客様)

重ねて貼付しないこと。  
貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
整理番号(枝番)を付すこと。

$$7,356 \times \frac{9}{10}$$

政務活動に使用する割合が9/10以上であるため

① 2021年9月24日

額、③用途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記していること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。))  
白に記載すること。

請求書

2021年 9月 1日発行

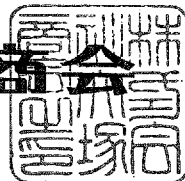
ページ

1 / 1



株式  
会社

大塚商会



〒336-0932

埼玉県さいたま市緑区大字中尾270  
1F

高橋 政雄 御中



010067774387

2101 0001-0002 0001-0001 01 166198 095074# 1 000000

お客様コード

請求 No.



010067774387

〒338-0001

さいたま市中央区上落合8-1-19

お問合せ先: 北関東営業部 業務課

Tel 048-858-1121

Fax 048-858-1122

[ SC : 489616 ]

2021年 8月末日締

2021年 9月25日お支払予定

毎度お引立にあずかり、ありがとうございます。下記の通りご請求申し上げます。

お振込の際はお手数でも、下記の取引銀行口座にお願い致します。

銀行名: みずほ銀行 (0001)

店舗名: 大宮 (447)

口座: 当座預金No.: 0002120

名義人: 株式会社大塚商会

\* 国外から送金いただく場合は別口座をご案内いたしますので右上「お問い合わせ先」までご連絡いただきますようお願いいたします。

今回御請求高

7356

(内消費税等 : 626)

日付	伝票番号	品名・規格	数量	単価	金額
*****					
[ 消費税区分 ] [ 本体金額 ] [ 消費税額 ]					
課税(軽減) 8% 2,304円 184円					
課税 10% 4,426円 442円					
*****					
8/10	TM4M044784	天然水 2L ペットボトル 1セット(24本:6本×4ケース)	1	2304	2304
	9684805	■軽減税率対象合計 2,304円 消費税等 8%			184
	3297391	インカートリッジ フォトブラック ICBK88 1個	1	1270	1270
	3297414	インカートリッジ シアン ICC88 1個	1	1270	1270
	3297469	インカートリッジ オレンジ ICOR88 1個	1	1270	1270
	3297476	インカートリッジ クロスオフティマイザ ICGL88 1個	1	616	616
		■課税対象合計 4,426円 消費税等 10%			442
税込合計					7356

整理番号 

		57
--	--	----

## 政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    <b>8:事務費</b></p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
--	--

<p>支出年月日</p>	<table border="1" style="display: inline-table; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20px; height: 20px; text-align: center;">0</td> <td style="width: 20px; height: 20px; text-align: center;">3</td> <td style="font-size: small;">年</td> <td style="width: 20px; height: 20px; text-align: center;">0</td> <td style="width: 20px; height: 20px; text-align: center;">9</td> <td style="font-size: small;">月</td> <td style="width: 20px; height: 20px; text-align: center;">2</td> <td style="width: 20px; height: 20px; text-align: center;">4</td> <td style="font-size: small;">日</td> </tr> </table>	0	3	年	0	9	月	2	4	日	<p>支出額</p>	<table border="1" style="display: inline-table; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr> <td style="font-size: x-small;">百万</td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="font-size: x-small;">千</td> <td style="width: 20px; height: 20px; text-align: center;">2</td> <td style="width: 20px; height: 20px; text-align: center;">7</td> <td style="width: 20px; height: 20px; text-align: center;">3</td> <td style="width: 20px; height: 20px; text-align: center;">0</td> <td style="font-size: x-small;">円</td> </tr> </table> <p style="font-size: x-small;">※政務活動費を充当した金額を記載</p>	百万			千	2	7	3	0	円
0	3	年	0	9	月	2	4	日													
百万			千	2	7	3	0	円													

<p>使 途</p>	<p style="text-align: center; font-size: large;"><b>事務所来客用お茶代金</b></p> <p style="text-align: right; font-size: small;">3,412 × 0.80 = 2,729.6</p>
------------	---

<p><b>領収書等貼付欄</b></p> <p>③事務所来客用お茶代として</p> <p>⑤高橋稔裕 政務活動に使用する割合が8/10のため按分します</p> <p style="text-align: right; border: 1px solid black; padding: 2px; font-size: small;">別紙明細</p>	<p style="text-align: right; font-size: small;">埼玉県議会自由民主党議員団</p> <p style="text-align: right; font-size: x-small;">[振込手数料]</p> <hr style="width: 100%; border: 0.5px solid black;"/> <hr style="width: 100%; border: 0.5px solid black;"/>
<p>※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。</p> <p>※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。 (別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)</p>	
<p>※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)</p> <p>※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。</p>	

整理番号 57 - 2

**領収書貼付欄** ※ 整理番号には、枝番を記入すること。

埼玉県議会自由民主党議員団

補記

③事務所来客用お茶代として

⑤高橋稔裕

高橋稔裕様 領収書

¥3,412-

2021年09月24日 (金)

但し印は軽減税率(8%)の対象商品です。252円を含みます。  
 上記金額は、印刷面を内側に折って保管願います。  
 株式会社 栃木県小山市卒高1293  
 TEL:0280-85-6111  
 (消費税率8%)  
 領収書  
 カラオケ  
 加算  
 必須  
 店舗  
 合は、印刷面を内側に折って保管願います。  
 ショウ  
 税制対象商品)



**\*領収書明細\***  
 2021年09月24日(金)13:29 ｼﾞﾝ0003

責: XXXXXXXXXX

\* 緑茶350ml缶入  
 2コ X 単1706 ¥3,412

合計 **¥3,412**  
 (軽減8%対象 ¥3,412)  
 (軽減8% ¥252)  
 (内税計 ¥252)  
 (税合計 ¥252)

お買上点数 2点

■■■■ ポイント情報 ■■■■

今回ポイント明細

基本ポイント	150 P
今回獲得ポイント	150 P
前回までポイント	497 P
▲お買物値引券引換	500 P
総ポイント	147 P

会員番号 XXXXXXXXXX  
 ｼﾞﾝNo8606 店No00176



整理番号

/ 2 2

- 2

領収書貼付欄

※ 整理番号には、枝番を記入すること。

発行日：2021年09月02日  
請求番号：810901-0130830

請求書

埼玉県議会議員 新井 一徳

様

今回ご請求額 1,907円



富士フイルムビジネスイノベーションジャパン

毎度お引立を賜りありがとうございます。上記のとおりご請求申し上げます。  
ご請求内容のお問合わせ、ご請求の住所、部課名、届け日の変更の際は、下記にご連絡をお願いいたします。

お問い合わせ番号： 電話：0120-069-860

支払約束手日	2021年09月24日
お支払方法	口座振替(SMB Cファイナンス)
金融機関名	埼玉りそな銀行
本・支店名	
預金種目/口座番号	普通預金 / *****
指定口座名	上記お支払約束手日に口座より引落しさせていただきます。

料金額目/品名	期間/券品N.O	数量	単価	小計(円)	合算(円)
1 トータルサービス料金	2021/08/01-2021/08/31	153	3.00	459	1734
2 黒モノド	1774以上	51	25.00	1275	
3 フルカラー	1774以上				
4 ご使用合計					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					

【代金/料金合計】  
【消費税および地方消費税(10%)】  
【今回ご請求額】

※ご利用機種/機械番号: DocuCentre-VI C2264 CIPS-AT 224991  
2021/08/01-2021/08/31

12221 01308 31 0907 0C9 31 備考:  
A-066769 0000 510 1NK 0000 10705020 MIF003

整理番号				
			1	6

ちようふ  
**政務活動費 領収書等貼付用紙**

<b>経費区分</b> (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費    2:グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費 【経常的経費】 6:人件費    7:事務所費    8:事務費 9:資料購入・作成費    10:交通費
	(8)事務費

支出年月日	03年 09月 25日	支出額	百万    千    円 <table border="1" style="display: inline-table;"> <tr> <td style="width: 20px;"> </td> <td style="width: 20px;"> </td> <td style="width: 20px;">2</td> <td style="width: 20px;">7</td> <td style="width: 20px;">5</td> <td style="width: 20px;">2</td> <td style="width: 20px;">2</td> </tr> </table> ※政務活動費を充当した金額を記載			2	7	5	2	2
		2	7	5	2	2				

使 途	Airpod Proイヤホン (市内web会務用) $30580 \times 0.9 = 27522$
-----	---

**領収書等貼付欄**

埼玉県議会自由民主党議員団

別紙明細

\_\_\_\_\_ [振込手数料]  
 \_\_\_\_\_

※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)  
 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

16-2

領収証

Apple Japan, Inc.  
(Apple Japan 合同会社)  
東京都港区六本木6丁目10番1号  
六本木ヒルズ 〒106-6140



ご注文番号: W870506492  
ご請求番号: AG01240069  
お客様番号: [REDACTED]  
ご請求日: 09/25/2021  
ご請求金額: [REDACTED] 円  
発行日: 09/24/2021

請求先  
〒 359-1141  
埼玉県  
埼玉県所沢市  
小手指町1-30-20  
岡田 静佳様

配送先  
〒 359-1141  
埼玉県  
埼玉県所沢市  
小手指町1-30-20  
岡田 静佳様

製品番号	製品名 / 構成	数量	単価	小計
PWP22J/A	刻印入りAirPods Pro	1	27,800	27,800
[REDACTED]	[REDACTED]	1	[REDACTED]	[REDACTED]

おしらせ:  
お客様のクレジットカード JCB ジャパン xxx [REDACTED] に対し、 [REDACTED] 円を請求いたしました。  
上記金額を正に領収いたしました。  
領収日: 09/25/2021

小計  
消費税  
合計 [REDACTED]



整理番号 269

ちようふ  
**政務活動費 領収書等貼付用紙**

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    ⑧事務所費</p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
--	---

支出年月日	<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">3</span> 年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">9</span> 月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">25</span> 日	支出額	<table style="margin: auto;"> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px;">百万</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px;">千</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px;"> </td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px;"> </td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px;">/20</td> </tr> </table>	百万	千	円			/20
百万	千	円							
		/20							

※政務活動費を充当した金額を記載

使 途	<p>8: 事務所費(資料送付代)</p>
-----	-----------------------

**領収書等貼付欄**

LAWSON

※ 領収書は、  
※ 領収書を貼  
(別紙にも)

**春日部大場店**  
 埼玉県春日部市大場1120-1  
 電話:048-734-5505 店コード:362460  
 2021年9月25日(土) 12:08  
 店#:2 37374 真

紙を使用すること。

【名取収証】

120I7 ツツキッテ	120非
合 計	¥120
(内消費税等)	¥0
点 数	1個
上記正に領収いたしました	
お預り合計	¥1,020
お 金 釣	¥900

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号				
		1	5	4

## 政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

<b>経費区分</b> (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費    2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費
	【経常的経費】 6:人件費    7:事務所費    ⑧:事務費 9:資料購入・作成費    10:交通費

支出年月日	〇年 〇月 〇〇日	支出額	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="text-align: center;">百万</td> <td style="text-align: center;">千</td> <td style="text-align: center;">円</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"> </td> <td style="text-align: center;"> </td> <td style="text-align: center;"> </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"> </td> <td style="text-align: center;">2</td> <td style="text-align: center;">824</td> </tr> </table> ※政務活動費を充当した金額を記載	百万	千	円					2	824
百万	千	円										
	2	824										
使 途	事務所備品造作修繕等 (12,980 + 〇,050 = 16,030) 備品購入 16,030 × 0.80 = 12,824											

**領収書等貼付欄**

埼玉県議会自由民主党議員団  
政務活動に使用する割合が8/10以上であるため

別紙明細

[振込手数料]

※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)  
 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

154-2

注文番号zankoh-japan-10014176の領収書

輸入工具・雑貨販売 ZANKOH JAPAN  
〒160-0007  
東京都新宿区  
荒木町10-30  
コムロンド四谷荒木町602

発行日：2021年09月28日

注文日：2021年09月26日

合計金額：12,980円

注文情報

注文商品

マキタ レシプロソー JR184DZ 同等品 18V 充電式 XRJ01Z 青 MAKITA 本体のみ

価格

数量：1

単価：12,980円

小計：12,980円

注文者

氏名：渡辺 大

住所：〒356-0035 埼玉県ふじみ野市丸山8-3小田急コアロード601

支払い情報

支払い方法

PayPay残高払い / クレジットカード決済

PayPay残高払い：5,000円

クレジットカード決済：7,980円

商品合計(1点)：	12,980円
送料：	0円
手数料：	0円
合計金額(税込)：	12,980円
支払い内訳	
PayPay残高利用：	5,000円
クレジットカード：	7,980円

154-3

注文番号tool-gym2-10092946の領収書

TOOL-GYM PayPayモール店  
〒400-0222  
山梨県南アルプス市  
飯野3721-5

様

発行日：2021年09月28日

注文日：2021年09月26日

**合計金額：3,050円**

### 注文情報

#### 注文商品

マキタ[makita] JR184D/JR144D 充電式レスプロソー収納ケース 821586-9

価格

数量：1

単価：2,350円

小計：2,350円

#### 注文者

氏名：渡辺 大

住所：〒356-0035 埼玉県ふじみ野市丸山8-3小田急コアロード601

### 支払い情報

#### 支払い方法

クレジットカード決済一括払い

#### カード情報

商品合計(1点)：	2,350円
送料：	700円
手数料：	0円
合計金額(税込)：	3,050円
支払い内訳	
クレジットカード：	3,050円

整理番号	61
------	----

ちようふ  
**政務活動費 領収書等貼付用紙**

<b>経費区分</b> (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費    2:グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費 【経常的経費】 6:人件費    7:事務所費    ⑧:事務費 9:資料購入・作成費    10:交通費
---------------------------------	--

支出年月日 3年 9月 26日	支出額 百万 千 円 3779
--------------------	-----------------------

※政務活動費を充当した金額を記載

使 途 事務費(事務所にて使用の殺虫剤、ゴミ袋など)
-------------------------------

**領収書等貼付欄**



サンドラッグ浦和西堀店  
 埼玉県さいたま市桜区  
 西堀5-3-18  
 TEL.048-710-6722  
 2021年 09月 26日(日) 18:57TM

- コンドルラバーカップ洋式 ¥922(税込)
- 凍殺ジェット300ML ¥918(税込)
- 凍殺ジェット300ML ¥918(税込)
- コロリアースジェト ¥918(税込)
- 業務用ゴミ袋70L半透明 ¥195(税込)
- 大型ゴミ袋90L半透明 ¥327(税込)

※  
載)

※  
 税込小計 7品 ¥4,201  
 合計 ¥4,201  
 内消費税 ¥381  
 (10%対象 ¥4,201 税 ¥381)  
 お預り ¥5,201  
 お釣り ¥1,000

政務活動に使用する割合が 9/10 以上であるため

貼付しないこと。  
 一スが必要ない場合は、別紙を使用すること。  
 (枝番)を付すこと。



**埼玉県議会自由民主党議員団**

途(ただし、〇〇代として)など何に支出されたか分かるような記  
 と(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)  
 すること。

整理番号			6	2
------	--	--	---	---

ちようふ  
**政務活動費 領収書等貼付用紙**

<b>経費区分</b>  (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費    2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費
	【経常的経費】 6:人件費    7:事務所費    8:事務費
	9:資料購入・作成費    10:交通費

支出年月日	3年 9月 26日	支出額	百万 千 円 1890
-------	-----------	-----	----------------

※政務活動費を充当した金額を記載

使 途	事務費(来客用茶菓)
-----	------------

**領収書等貼付欄**



さいたま西堀店  
 埼玉県さいたま市桜区西堀六丁目  
 2番3号  
 電話：048-710-6111

政務活動に使用する割合が  $\frac{9}{10}$  以上であるため

2021年 9月26日 (日) 16:01  
 店 1-1515 責No. 028

貼付しないこと。  
 一スが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (枝番)を付すこと。)

領 収 証	
烏龍茶 40周年限定商	¥302
値引き @151× 2点	-44
三ツ矢サイダー500M	¥302
100% オレンジ @151× 2点	¥302
黒烏龍茶350P @156× 2点	¥312
トロピカーナ 濃厚ぶど @151× 2点	¥302
ヘルシア緑茶 350M @172× 2点	¥344
◎烏龍茶 1L @140× 2点	¥280
(商品合計	¥2,144)
(値引合計	-44)
合 計	¥2,100
( 8%対象	¥2,100)
(内消費税等	¥155)
お 預 り	¥2,100
お 釣	¥0

**埼玉県議会自由民主党議員団**

途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記と(一部記載がない場合は、余白に補記すること。))  
 すること。

整理番号 69

ちょうふ

# 政務活動費 領収書等貼付用紙

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1: 調査研究費    2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費    4: 要請・陳情等活動費    5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費    7: 事務所費    <b>8: 事務費</b></p> <p>9: 資料購入・作成費    10: 交通費</p>
--	--

支出年月日	<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">3</span> 年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">9</span> 月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">27</span> 日	支出額	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center;">百万</td> <td style="text-align: center;">千</td> <td style="text-align: center;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; text-align: center;">7560</td> </tr> </table>	百万	千	円			7560
百万	千	円							
		7560							

※政務活動費を充当した金額を記載

使途	<p>県政調査活動に使用する割合が<sup>9/10</sup>以上であるため</p> <p style="font-size: large; text-align: center;">事務費(切手代)      書類発送用</p> <p style="font-size: large; text-align: right;"><math>8,400 \times 0.9 = 7,560</math></p>		
----	--	--	--

領収書等貼付欄

埼玉県議会自由民主党議員団

埼玉県議会議員  
十草達也

<p style="font-size: large; text-align: center;">領収書</p> <p style="text-align: right; font-size: small;">様</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; border-right: 1px dashed black; padding-right: 5px;"> <p>「販売」 令和3年9月8日 840円 840円</p> <p>令和3年9月8日 840円 840円</p> <p>日本ウラルアイ100周年 840円 2枚 1,680円</p> <p>美術の世界第3集 840円 3枚 2,520円</p> <p>小計      ¥8,400</p> </td> <td style="width: 50%; padding-left: 5px;"> <p>課税計(10%)      ¥0</p> <p>(内消費税等)      ¥0</p> <p>非課税計      ¥8,400</p> </td> </tr> <tr> <td style="border-top: 1px dashed black; padding-top: 5px;"> <p>合計      ¥8,400</p> <p>お預り金額      ¥10,000</p> <p>おつり      ¥1,600</p> </td> <td style="border-top: 1px dashed black; padding-top: 5px;"> <p style="font-size: x-small;">〒100-8792 日本郵便株式会社 東京都千代田区大手町2-3-1 取扱日時: 2021年9月27日 11:09 発行No. 210927J7511 端N97箱01 連絡先: 加須郵便局 TEL: 0570-943-262</p> </td> </tr> </table>	<p>「販売」 令和3年9月8日 840円 840円</p> <p>令和3年9月8日 840円 840円</p> <p>日本ウラルアイ100周年 840円 2枚 1,680円</p> <p>美術の世界第3集 840円 3枚 2,520円</p> <p>小計      ¥8,400</p>	<p>課税計(10%)      ¥0</p> <p>(内消費税等)      ¥0</p> <p>非課税計      ¥8,400</p>	<p>合計      ¥8,400</p> <p>お預り金額      ¥10,000</p> <p>おつり      ¥1,600</p>	<p style="font-size: x-small;">〒100-8792 日本郵便株式会社 東京都千代田区大手町2-3-1 取扱日時: 2021年9月27日 11:09 発行No. 210927J7511 端N97箱01 連絡先: 加須郵便局 TEL: 0570-943-262</p>
<p>「販売」 令和3年9月8日 840円 840円</p> <p>令和3年9月8日 840円 840円</p> <p>日本ウラルアイ100周年 840円 2枚 1,680円</p> <p>美術の世界第3集 840円 3枚 2,520円</p> <p>小計      ¥8,400</p>	<p>課税計(10%)      ¥0</p> <p>(内消費税等)      ¥0</p> <p>非課税計      ¥8,400</p>			
<p>合計      ¥8,400</p> <p>お預り金額      ¥10,000</p> <p>おつり      ¥1,600</p>	<p style="font-size: x-small;">〒100-8792 日本郵便株式会社 東京都千代田区大手町2-3-1 取扱日時: 2021年9月27日 11:09 発行No. 210927J7511 端N97箱01 連絡先: 加須郵便局 TEL: 0570-943-262</p>			

(別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号 150

ちようふ  
**政務活動費 領収書等貼付用紙**

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    8:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
--	---

支出年月日	<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">3</span> 年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">9</span> 月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">27</span> 日	支出額	<table style="margin: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">百万</td> <td style="text-align: center;">千</td> <td style="text-align: center;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;">78</td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;">19</td> </tr> </table> <p>※政務活動費を充当した金額を記載</p>	百万	千	円		78	19
百万	千	円							
	78	19							

使 途	<p>複合機 リース料 <math>10,670 \times \frac{1}{2} = 5,335</math></p> <p>パソコン リース料 <math>4,968 \times \frac{1}{2} = 2,484</math></p>
-----	---

**領収書等貼付欄**

政務活動及びその他の議員活動の用途に使用するため1/2の按分とする

**小島信昭**

13			
14			*
15			*
16			* ること。
17			*
18			*
19			*
20			*
21	03-09-27 振替	*15,638 NS 七夕C-NBL	*
22			*
23			*
24			*

○他店支払いの小切手等でご入金の際は、摘要欄にお戻しができる予定日を表示します。  
お支払可能時刻は小切手等の種類により異なります。詳細は窓口にご照会ください。

○本通帳の下記項目における金額・残高の単位について  
〔項目名〕お支払金額・お預り金額・差引残高  
・外貨普通預金の場合、通帳見返し部に記載された通貨単位となります。  
・その他の預金の場合は、円単位となります。

※ されたか分かるような記載、  
 ④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。





339-0074

埼玉県さいたま市岩槻区大字本宿298-5  
埼玉県議会自由民主党議員団県政調査事務所  
内

お問合せ先  
担当支店 関信越1S営業課  
電話 050-3818-9448  
(受付時間: 平日 09:00~17:00)

小島 信昭

様



105-0003  
東京都港区西新橋1丁目3-1  
西新橋スクエア9階

日立キャピタルNBL株式会社

431111 07271 0001655#  
0001/0003 0003429

拝啓、時下ますますご清栄のこととお慶び申し上げます。平素は格別のご愛顧を賜り、厚く御礼申し上げます。  
この度は、弊社のリース契約をご利用いただきまして、誠にありがとうございます。  
ご契約いただきましたリース契約の内容及び、下記のとおりご案内申し上げますので  
ご確認いただき、リース契約終了まで大切に保管していただきますよう、よろしくお願い申し上げます。 敬具

### リース契約のご確認書

#### 【ご契約内容】

契約番号		リース期間	60ヶ月		
契約種類	リース	リース期間開始日	2020/07/09	リース期間満了日	2025/07/08
販売店名	富士ゼロックス埼玉 株式会社 B P 営業部	リース料	9,700円	リース料	582,000円
代表物件名	複合機 ※リース物件のご詳細につきましては、別紙をご参照ください。	消費税等	970円	消費税等	58,200円
		お支払額	10,670円	お支払額	640,200円
		お支払日	27日	お支払方法	口座振替

#### 【お支払引落口座】

金融機関名	埼玉りそな銀行	預金種目	普通	口座番号	****
口座名義人	ジユウミンシユトウサイタマケンミナミダイジユウニクダイニシブ ダイヒ				

#### 【お支払内容】

回数	お支払年月	お支払額	内訳		お支払後残高	回数	お支払年月	お支払額	内訳		お支払後残高
			リース料	消費税等					リース料	消費税等	
1	2020/08	10,670	9,700	970	629,530	31	2023/02	10,670	9,700	970	309,430
2	2020/09	10,670	9,700	970	618,860	32	2023/03	10,670	9,700	970	298,760
3	2020/10	10,670	9,700	970	608,190	33	2023/04	10,670	9,700	970	288,090
4	2020/11	10,670	9,700	970	597,520	34	2023/05	10,670	9,700	970	277,420
5	2020/12	10,670	9,700	970	586,850	35	2023/06	10,670	9,700	970	266,750
6	2021/01	10,670	9,700	970	576,180	36	2023/07	10,670	9,700	970	256,080
7	2021/02	10,670	9,700	970	565,510	37	2023/08	10,670	9,700	970	245,410
8	2021/03	10,670	9,700	970	554,840	38	2023/09	10,670	9,700	970	234,740
9	2021/04	10,670	9,700	970	544,170	39	2023/10	10,670	9,700	970	224,070
10	2021/05	10,670	9,700	970	533,500	40	2023/11	10,670	9,700	970	213,400
11	2021/06	10,670	9,700	970	522,830	41	2023/12	10,670	9,700	970	202,730
12	2021/07	10,670	9,700	970	512,160	42	2024/01	10,670	9,700	970	192,060
13	2021/08	10,670	9,700	970	501,490	43	2024/02	10,670	9,700	970	181,390
14	2021/09	10,670	9,700	970	490,820	44	2024/03	10,670	9,700	970	170,720
15	2021/10	10,670	9,700	970	480,150	45	2024/04	10,670	9,700	970	160,050
16	2021/11	10,670	9,700	970	469,480	46	2024/05	10,670	9,700	970	149,380
17	2021/12	10,670	9,700	970	458,810	47	2024/06	10,670	9,700	970	138,710
18	2022/01	10,670	9,700	970	448,140	48	2024/07	10,670	9,700	970	128,040
19	2022/02	10,670	9,700	970	437,470	49	2024/08	10,670	9,700	970	117,370
20	2022/03	10,670	9,700	970	426,800	50	2024/09	10,670	9,700	970	106,700
21	2022/04	10,670	9,700	970	416,130	51	2024/10	10,670	9,700	970	96,030
22	2022/05	10,670	9,700	970	405,460	52	2024/11	10,670	9,700	970	85,360
23	2022/06	10,670	9,700	970	394,790	53	2024/12	10,670	9,700	970	74,690
24	2022/07	10,670	9,700	970	384,120	54	2025/01	10,670	9,700	970	64,020
25	2022/08	10,670	9,700	970	373,450	55	2025/02	10,670	9,700	970	53,350
26	2022/09	10,670	9,700	970	362,780	56	2025/03	10,670	9,700	970	42,680
27	2022/10	10,670	9,700	970	352,110	57	2025/04	10,670	9,700	970	32,010
28	2022/11	10,670	9,700	970	341,440	58	2025/05	10,670	9,700	970	21,340
29	2022/12	10,670	9,700	970	330,770	59	2025/06	10,670	9,700	970	10,670
30	2023/01	10,670	9,700	970	320,100	60	2025/07	10,670	9,700	970	0

#### 【ご連絡事項】

・お支払方法が口座振替の場合において、ご指定いただいたお支払口座と当社に対する他のお支払いに係る口座が同一のときは、  
当社は、これらの代金を合算した金額で金融機関に対して口座振替の依頼をさせていただきますことがあります。

リースお申込みの内容 (お客様控)

お申込みお申込み  
される会社名(乙) 日立キャピタルNBL株式会社  
〒105-0003 東京都港区西船場一丁目3番1号

後日お送りする「リース契約のご確認書」  
にてお知らせいたします。

申込日 2018年3月12日

申込先 株式会社 日立キャピタルNBL株式会社  
〒339-0074 埼玉県さいたま市岩槻区岩槻6780-1

お申込み者 貴借人(甲) 武蔵野 代表者 武蔵野 代表者 武蔵野

住所 大昭平 40年7月5日(52才) (男)・女

勤務先 大昭平 40年7月5日(52才) (男)・女

勤務先 大昭平 40年7月5日(52才) (男)・女

書類送付先 ○ 会社所在地 ○ 設置場所

連帯保証人予定者 ① 武蔵野 代表者 武蔵野

連帯保証人予定者 ② 武蔵野 代表者 武蔵野

お名前(本人同席) 武蔵野 代表者 武蔵野

お名前(本人同席) 武蔵野 代表者 武蔵野

お名前(本人同席) 武蔵野 代表者 武蔵野

お名前(本人同席) 武蔵野 代表者 武蔵野

お名前(本人同席) 武蔵野 代表者 武蔵野

お申込みが申込済み、または契約された事実に関する情報は、与信判断および与信後の管理のために、当社が加盟する個人信用情報機関に登録され、当信用情報機関の加盟会社および与信先等に提供されます。詳細内容は、貴借人の「個人情報の取得・利用・提供・登録および委託に関する事項」をご確認ください。

リース物件名	リース物件名	リース物件名	リース物件名
1 パソコン	2 パソコン	3 パソコン	4 パソコン
設置場所 会社住所と(同一)	設置場所 会社住所と(同一)	設置場所 会社住所と(同一)	設置場所 会社住所と(同一)
リース物件名	リース物件名	リース物件名	リース物件名
メーカー名	メーカー名	メーカー名	メーカー名
型式・機種番号	型式・機種番号	型式・機種番号	型式・機種番号
数量	数量	数量	数量
リース開始日	リース開始日	リース開始日	リース開始日
リース終了日	リース終了日	リース終了日	リース終了日

リース物件には、動産総合保険が付保されています。(ソフトウェア、サービス、解約金等は保険の対象となりません)

※本書面に記載の「NBL」は、日立キャピタルNBL株式会社、「日立C」は、日立キャピタル株式会社を指します。

金額、リース期間月数等訂正した箇所には、貴借人の方の訂正印が次のページに必要です。

リース料	リース料	リース料	リース料
①リース料 (消費税等含む)	②消費税等	③お支払額 (①+②)	④リース期間月数
4600円	368円	4968円	60ヶ月

再リース料(年額) (月額リース料×12)×17/10に消費税等を加算した合計額相当

お支払方法 口座振替(毎月) 7日

お支払日 2018年 月 日

前払リース料 (消費税等含む) 円

お支払方法については、事務手続き等の都合により引き落とし月が変更になる場合があります。後日お送りする「リース契約のご確認書」にてお知らせいたします。

販売店名(発注)

〒339-0001 埼玉県さいたま市岩槻区岩槻6780-1  
株式会社 エウエアシステム  
TEL 048-758-7200  
FAX 048-758-7200

担当 武蔵野 代表者 武蔵野

埼玉県さいたま市岩槻区大字本宿298-5  
埼玉県議会自由民主党議員団県政調査事務所  
内

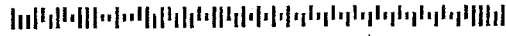
お問合せ先  
担当支店 関信越地域営業本部 埼玉支店  
電話 050-3818-9448  
(受付時間: 平日 09:00~17:00)

小島 信昭

様



105-0003  
東京都港区西新橋1丁目3-1  
西新橋スクエア9階



431111 03271 0001031#

日立キャピタルNBI株式会社

0001/0004 0002164

拝啓、時下ますますご清栄のこととお慶び申し上げます。平素は格別のご愛顧を賜り、厚く御礼申し上げます。  
この度は、弊社のリース契約をご利用いただきまして、誠にありがとうございます。  
ご契約いただきましたリース契約の内容につきまして、下記のとおりご案内申し上げますので  
ご確認いただき、リース契約終了まで大切に保管していただきますよう、よろしくお願い申し上げます。

敬具

### リース契約のご確認書

#### 【ご契約内容】

契約番号		リース期間	60ヶ月		
契約種類	リース	リース期間開始日	2018/03/16	リース期間満了日	2023/03/15
販売店名	株式会社 ユアアイシステム	リース料	4,600円	リース料	276,000円
		消費税等	368円	消費税等	22,080円
代表物件名	パソコン	お支払額	4,968円	お支払額	298,080円
		※リース物件のご明細につきましては、別紙をご参照ください。	お支払日	27日	お支払方法

#### 【お支払引落口座】

金融機関名	武蔵野銀行	預金種目	普通	口座番号	****
口座名義人	サイタマケンセイチヨウケンキユウカイ ダイヒヨウシヤ コジマ ノブアキ				

#### 【お支払内容】

(単位:円)

回数	お支払年月	お支払額	内訳		お支払後残高	回数	お支払年月	お支払額	内訳		お支払後残高
			リース料	消費税等					リース料	消費税等	
1	2018/04	4,968	4,600	368	293,112	31	2020/10	4,968	4,600	368	144,072
2	2018/05	4,968	4,600	368	288,144	32	2020/11	4,968	4,600	368	139,104
3	2018/06	4,968	4,600	368	283,176	33	2020/12	4,968	4,600	368	134,136
4	2018/07	4,968	4,600	368	278,208	34	2021/01	4,968	4,600	368	129,168
5	2018/08	4,968	4,600	368	273,240	35	2021/02	4,968	4,600	368	124,200
6	2018/09	4,968	4,600	368	268,272	36	2021/03	4,968	4,600	368	119,232
7	2018/10	4,968	4,600	368	263,304	37	2021/04	4,968	4,600	368	114,264
8	2018/11	4,968	4,600	368	258,336	38	2021/05	4,968	4,600	368	109,296
9	2018/12	4,968	4,600	368	253,368	39	2021/06	4,968	4,600	368	104,328
10	2019/01	4,968	4,600	368	248,400	40	2021/07	4,968	4,600	368	99,360
11	2019/02	4,968	4,600	368	243,432	41	2021/08	4,968	4,600	368	94,392
12	2019/03	4,968	4,600	368	238,464	42	2021/09	4,968	4,600	368	89,424
13	2019/04	4,968	4,600	368	233,496	43	2021/10	4,968	4,600	368	84,456
14	2019/05	4,968	4,600	368	228,528	44	2021/11	4,968	4,600	368	79,488
15	2019/06	4,968	4,600	368	223,560	45	2021/12	4,968	4,600	368	74,520
16	2019/07	4,968	4,600	368	218,592	46	2022/01	4,968	4,600	368	69,552
17	2019/08	4,968	4,600	368	213,624	47	2022/02	4,968	4,600	368	64,584
18	2019/09	4,968	4,600	368	208,656	48	2022/03	4,968	4,600	368	59,616
19	2019/10	4,968	4,600	368	203,688	49	2022/04	4,968	4,600	368	54,648
20	2019/11	4,968	4,600	368	198,720	50	2022/05	4,968	4,600	368	49,680
21	2019/12	4,968	4,600	368	193,752	51	2022/06	4,968	4,600	368	44,712
22	2020/01	4,968	4,600	368	188,784	52	2022/07	4,968	4,600	368	39,744
23	2020/02	4,968	4,600	368	183,816	53	2022/08	4,968	4,600	368	34,776
24	2020/03	4,968	4,600	368	178,848	54	2022/09	4,968	4,600	368	29,808
25	2020/04	4,968	4,600	368	173,880	55	2022/10	4,968	4,600	368	24,840
26	2020/05	4,968	4,600	368	168,912	56	2022/11	4,968	4,600	368	19,872
27	2020/06	4,968	4,600	368	163,944	57	2022/12	4,968	4,600	368	14,904
28	2020/07	4,968	4,600	368	158,976	58	2023/01	4,968	4,600	368	9,936
29	2020/08	4,968	4,600	368	154,008	59	2023/02	4,968	4,600	368	4,968
30	2020/09	4,968	4,600	368	149,040	60	2023/03	4,968	4,600	368	0

#### 【ご連絡事項】

・お支払方法が口座振替の場合、お支払日が金融機関休業日のときは翌営業日（お支払日が末日に限り前営業日）の振替となります。また、本契約と他のご契約のお支払口座が同一のときは、当社は、これらの代金を合算した金額で金融機関に対して振替の依頼をさせていただくことがあります。

※なお、誠に恐れ入りますが、同封の物件シールをリース物件に貼付の上ご使用いただきますよう、よろしくお願い申し上げます。

同封物件シール: 2

整理番号 0106

ちようふ  
**政務活動費 領収書等貼付用紙**

<b>経費区分</b> (該当する経費の番号を○で囲む)	<b>【調査研究・政策立案活動費】</b> 1:調査研究費    2:グループ活動費
	<b>【広聴・広報活動費】</b> 3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費
	<b>【経常的経費】</b> 6:人件費    7:事務所費    ○8:事務費
	9:資料購入・作成費    10:交通費

支出年月日 03年09月27日	支出額 百万 千 円 1 9 7 1
※政務活動費を充当した金額を記載	
使 途 秩父事務所ガス料金 9月分	

**領収書等貼付欄**  
 政務活動に使用する割合が9/10であるため    按分率2,190円×90%=1,971円

自民党県議団 A 御中  
 368-0035  
 秩父市中町8-8

**領 収 書**    9月分    コードF00143  
 発行No21976  
 担当者

検針順 128920	検 針 日	2021/09/18	前回繰越額	円
	今 回 指 針	3.8 m <sup>3</sup>	その他売上	円
	前 回 指 針	3.5 m <sup>3</sup>	入 金 額	円
			請求明細小計	円
スライド 3	ガス使用量	0.3 m <sup>3</sup>		円
	前 回	08/19 0.0 m <sup>3</sup>		円
検針員	ガス料金	2,190 円	今回請求額	13,190 円
	消費税等	( 199) 円	今回領収額	13,190 円
	ガス料金計	2,190 円	今回繰越額	円

日付	商 品 名	数量	金 額
08/31		1.0	
10%対象金額		13,190円	消費税額 1,199円

銀行・支店	振替日	振替金額	次 手 定 日
領収日 2021年 9月 27日 毎度ありがとうございます。 左記の通り正に領収いたしました。 印 紙 領収印			
(有) 飯野商店		0434-22-1817	

お知らせ

整理番号

ちようふ  
**政務活動費 領収書等貼付用紙**

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1: 調査研究費    2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費    4: 要請・陳情等活動費    5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費    7: 事務所費    8: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費    10: 交通費</p>
--	---

支出年月日	<input type="text" value=""/> <input type="text" value="3"/> 年 <input type="text" value=""/> <input type="text" value="9"/> 月 <input type="text" value=""/> <input type="text" value="27"/> 日	支出額	<table style="margin: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">百万</td> <td style="text-align: center;">千</td> <td style="text-align: center;">円</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"><input type="text" value=""/><input type="text" value=""/></td> <td style="text-align: center;"><input type="text" value=""/><input type="text" value="178"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="text" value=""/><input type="text" value="2"/></td> </tr> </table> <p>※政務活動費を充当した金額を記載</p>	百万	千	円	<input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/>	<input type="text" value=""/> <input type="text" value="178"/>	<input type="text" value=""/> <input type="text" value="2"/>
百万	千	円							
<input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/>	<input type="text" value=""/> <input type="text" value="178"/>	<input type="text" value=""/> <input type="text" value="2"/>							

使 途	<p>ガス代 9月請求分</p>	<p>1,980 X 0.9 = 1,782</p> <p>政務活動に使用する割合が9/10以上であるため</p>
-----	------------------	---

<p>21--9-27武州産業(株)</p>	<p>1,980</p>
<p>口座名義人: 木下 高志 埼玉県議会自由民主党議員団</p>	

89-2

請求書番号 0000465836-001/001  
2021/09/14

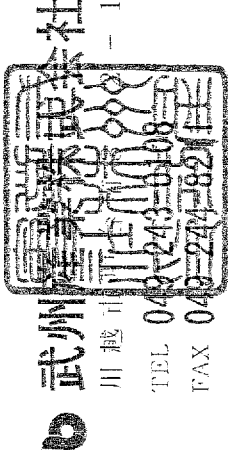
御 請 求 書

350-0225

坂戸市日の出町10-2  
早川ビル2F

木下 高志 様

0001-001-249200-300 4



当月口座振替ご請求額  
1,980

毎度ご愛顧を賜り有難うございます。  
上記金額を 9月27日に  
ご指定の口座より振替えさせていただきます。お問い合わせ先：料金調定チーム

前月ご請求額	当月外修正額	当月ご入金額	差引金額	当月お買上額	当月消費税額 (内消費税額)	当月ご請求額
*****	0	*****	*****	1,980	(180)	1,980

2021年9月15日お支払方法自振 1

日付	伝票No	項目名/摘要/荷姿	数量	単位	単価	金額	備考
09/04	---	ガス料金 320.7 → 320.7 お買上計 内消費税計	00	m3		1980 1980 180	

27

整理番号			
------	--	--	--

ちようふ  
政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分  (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1: 調査研究費    2: グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3: 広聴費    4: 要請・陳情等活動費    5: 広報費 【経常的経費】 6: 人件費    7: 事務所費    ⑧ 事務費 9: 資料購入・作成費    10: 交通費
----------------------------------	---

支出年月日	03年09月27日	支出額	百万    千    円 [ ] [ ] [ ]    4    9    5    0
-------	-----------	-----	---

※政務活動費を充当した金額を記載

使途	電気料金, ガス代
----	-----------

登録預金 (兼お借入明細)				差引残高の金額に-(マイナス)記号がある場合はお借入別高を振ります。	2
年月日	摘要	お支払金額	お預り金額	差引残高	
					政務活動費、 その他の議決活 動及び私的用途 にも使用するため ¼の按分とする。 $19,803円 \times \frac{1}{4}$ $= 4,950円$
03-9-27		19,803	MCS(ミツウロコ)		

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。



整理番号			57
------	--	--	----

ちようふ  
**政務活動費 領収書等貼付用紙**

<b>経費区分</b>  (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費    2:グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費 【経常的経費】 6:人件費    7:事務所費    ⑧ 事務費 9:資料購入・作成費    10:交通費
---	--

支出年月日	03年 09月 27日	支出額	百万    千    円 0    4967
-------	-------------	-----	---------------------------

※政務活動費を充当した金額を記載

使 途	KDDI スマートフォン代 (9月分) 9934x0.5
-----	---------------------------------

**領収書等貼付欄**

政務活動に使用する割合が1/2以上であるため

※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

57-2

料金領収証 RECEIPT FOR SERVICES

2021年 9月ご請求分 ( 8月利用分)

永瀬 秀樹 様

KDDIをご利用いただきまして誠にありがとうございます。  
右記KDDI料金を 9月 27日ご指定の口座から  
振替させていただきました。

**KDDI株式会社**  
〒163-8003 東京都新宿区西新宿7丁目2番1号 KDDIビル

ご請求コード	CUSTOMER CODE	
領収金額	AMOUNT RECEIVED	9,934円
うち消費税等	TAX	760円
金融機関名	FINANCIAL INSTITUTION	*****
支店名	BRANCH	*****
口座番号	ACCOUNT NUMBER	*****

整理番号       65

## 政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    ○8:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
--	--

支出年月日	<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">  </span> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">3</span> 年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">  </span> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">9</span> 月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">  </span> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">27</span> 日	支出額	<table style="margin: auto;"> <tr> <td style="font-size: small;">百万</td> <td style="font-size: small;">千</td> <td style="font-size: small;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;">  </td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;">  </td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;">  </td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;">  </td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;">4</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;">176</td> </tr> </table>	百万	千	円					4	176
百万	千	円										
	4	176										

※政務活動費を充当した金額を記載

使 途	FAX代 ( 9 月分 )
-----	---------------

**領収書等貼付欄**

5,220 円 × 80% = 4,176 円

電話料金等払込受領証

東日本ご利用分

ご請求先氏名  
立石 泰広 様

お客様番号  
[REDACTED]

2021年 9月ご請求分

金額(円)  
¥5,220-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3330111

領 収 日 附 印

21.9.27

収入印紙貼付欄

(金融機関・CVS用)→お客様

貼付しないこと。  
スペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
号(枝番)を付すこと。

※領収書等には、  
④発行者、⑤宛名  
※按分した場合は

用途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、  
一部記載がない場合は、余白に補記すること。  
或すること。



整理番号 67

ちようふ  
**政務活動費 領収書等貼付用紙**

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1: 調査研究費    2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費    4: 要請・陳情等活動費    5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費    7: 事務所費    <b>8: 事務費</b></p> <p>9: 資料購入・作成費    10: 交通費</p>
--	--

支出年月日	<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">3</span> 年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">9</span> 月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">27</span> 日	支出額	<table style="margin: auto;"> <tr> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">百万</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">千</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px; text-align: center;">827</td> </tr> </table>	百万	千	円			827
百万	千	円							
		827							

※政務活動費を充当した金額を記載

使 途	ガス代 ( 9 月分 )
-----	--------------

<b>領収書等貼付欄</b> 1,034 円 × 80% = 827 円
---

**(A) ガス料金等領収証**

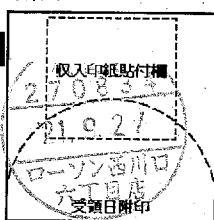
令和 3年 9月分	<b>立石 泰広 様</b> 請求金額 <b>1,034円</b> お支払い期限日 <b>3年10月15日</b>
-----------	---

・ガス料金等のお支払いがお支払い期限日を経過した場合、その経過日数に応じて一日あたり0.0274%の延滞利息をお支払いいただきます。  
 ・本払込書は、上記お支払い期限日を過ぎましてもお支払いにご利用いただけます。

**東京ガス株式会社**

担当 東京ガスイバ 川口

検針員



(お客さま控)

毎度東京ガスをご利用いただきありがとうございます。

<b>3年 9月分 ご使用量のお知らせ</b> 第一ドリームハイツ 1F
--

お客さま番号		
検針月日(日数)	9月15日(27日)	
ご使用期間	8月20日～ 9月15日	
<b>ガスご使用量</b>	<b>2 m<sup>3</sup></b>	
今回指示数	975	
前回指示数	973	
メーター番号		
次回検針予定日	10月18日	
前年同月使用量	2m <sup>3</sup> (27日)	
前月使用量	2m <sup>3</sup> (35日)	

<b>請求金額</b>	<b>1,034円</b>
(内消費税等)	94円
ガス基本料金	759.00円
ガス従量料金	275.46円

料金内訳

供給地点特定番号

地区 15A 45カジュール  
 ご契約種別 一般契約

当月適用単位料金 A表	137.73円/m <sup>3</sup>
翌月適用単位料金	
A表: ( 0m <sup>3</sup> ～ 20m <sup>3</sup> )	141.21円/m <sup>3</sup>
B表: ( 21m <sup>3</sup> ～ 80m <sup>3</sup> )	126.36円/m <sup>3</sup>
C表: ( 81m <sup>3</sup> ～ 200m <sup>3</sup> )	124.16円/m <sup>3</sup>
D表: ( 201m <sup>3</sup> ～ 500m <sup>3</sup> )	120.86円/m <sup>3</sup>
E表: ( 501m <sup>3</sup> ～ 800m <sup>3</sup> )	112.06円/m <sup>3</sup>
F表: ( 801m <sup>3</sup> ～ )	104.36円/m <sup>3</sup>

**東京ガス株式会社**

○料金・お引越し等のご連絡先  
 受付時間(月～土:9時～19時・日祝:9時～17時)  
 東京ガスお客さまセンター

0570-002211  
 (ご利用がなれない場合) 03-3344-9100  
 ○ガスもれ時ご連絡先(24時間) 0570-002299  
 ○ガス機器修理等のご連絡先  
 受付時間(月～土:9時～19時・日祝:9時～17時)  
 東京ガスイバ 川口  
 048-257-1126

整理番号 69

# 政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    ○8:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
--	--

支出年月日	<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">3</span> 年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">9</span> 月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">27</span> 日	支出額	<table style="margin: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">百万</td> <td style="text-align: center;">千</td> <td style="text-align: center;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; text-align: center;">4</td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; text-align: center;">4</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; text-align: center;">6</td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; text-align: center;">4</td> </tr> </table>	百万	千	円					4	4		6	4
百万	千	円													
	4	4													
	6	4													

※政務活動費を充当した金額を記載

使 途	上下水道料 ( 7/4~9/4 分 )
-----	---------------------

<p><b>領収書等貼付欄</b></p> <p style="font-size: 24px; margin-top: 20px;">5,580 円 × 80% = 4,464 円</p>
---

## 川口市上下水道料金納入通知書兼領収証書 (公)

川口市西川口6丁目4-13

立石 泰広 様

給水場所: 川口市西川口6丁目4-13

令和 3年 7月 4日~令和 3年 9月 4日		令和 3年 9月
水栓番号	[REDACTED]	今回使用水量
水道料金	3,630 円	5 m <sup>3</sup>
下水道使用料	1,950 円	(うち消費税相当額 330 円)
合計金額	5,580 円	(うち消費税相当額 176 円)

収納代行会社 りそな決済サービス株式会社

上記の金額を領収しました。

\*金額の訂正のあるもの・領収日付印のないものは無効です。

\*この領収証書は5年間大切に保管してください。

\*スマホ決済では領収書は発行されません。

振替口座 00100-3-960842

加入者名 川口市上下水道事業管理者

川口市上下水道事業管理者

210904-4047-069

2517

《納期限について》

あなたの水道料金等は、下記のとおりになりましたので、本書ご持参の上

令和 3年 10月 7日 までに

川口市上下水道局指定(右記をご覧ください)の金融機関等で納めてください。

発行日 令和 3年 9月 4日

領収日付印

(収入印紙不要)

21.9.27

(お客様捺)

《納入通知書でのお支払い場所》

- 【銀行】 みずほ・三菱UFJ・三井住友  
りそな・埼玉りそな・群馬・武蔵野  
三井住友信託・東和・東京スター  
大光・きらぼし・八十二・足利
- 【信用金庫】 埼玉縣・川口・青木・東京  
城北・瀧野川・奥鴨
- 【労働金庫】 中央
- 【協同組合】 さいたま農業
- 【ゆうちょ銀行・郵便局】  
埼玉県・東京都・千葉県・神奈川県  
茨城県・栃木県・群馬県・山梨県
- 【コンビニエンスストア】  
セブンイレブン    ローソン  
ファミリーマート  
ミニストップ    ポプラ  
デイリーヤマザキ    スリーエイト  
コミュニティ・ストア  
くらしハウス    生活彩家    MMK設置店  
セイコーマート    ハマナスクラブ  
ヤマザキデイリーストア  
ヤマザキスペシャルパートナーショップ  
ニューヤマザキデイリーストア
- 【取扱スマホ決済一覧】  
PayPay請求書払い  
auPAY(請求書支払い)  
LINEPay請求書支払い    PayB  
楽天銀行コンビニ支払サービス  
FamiPay請求書支払い

お問い合わせ先

**川口市上下水道局お客様センター**

第一環境株式会社 川口営業所

〒332-0034

川口市並木3-9-1 第二永新ビル2階

TEL 048-250-3871

整理番号 100

## 政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1: 調査研究費    2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費    4: 要請・陳情等活動費    5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費    7: 事務所費    <b>8: 事務費</b></p> <p>9: 資料購入・作成費    10: 交通費</p>
--	--

支出年月日	<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">3</span> 年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">9</span> 月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">27</span> 日	支出額	<table style="margin: auto;"> <tr> <td style="font-size: x-small;">百万</td> <td style="font-size: x-small;">千</td> <td style="font-size: x-small;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;">24</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;">137</td> </tr> </table> <p style="font-size: x-small;">※政務活動費を充当した金額を記載</p>	百万	千	円		24	137
百万	千	円							
	24	137							
使途	<p>コピ-カウ-</p> <p>インターネット・電話料金</p> <p style="text-align: right;">政務活動に使用する割合が9/10以上であるため</p> <p style="text-align: right;"><math>26,819 \times 0.9 = 24,137</math></p>								
領収書等貼付欄	<p style="font-size: large; text-align: center;">逢澤圭一郎</p> <p style="text-align: right;">埼玉県議会自由民主党議員団</p>								

普通預金 ORDINARY ACCOUNT **13**

お取引内容	お支払金額(円)	お預り金額(円)
21--9-27AP(ラテイツクス	26,819	

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

〒 341-0018

埼玉県三郷市早稲田2-8-5

101号

逢澤圭一郎県政調査事務所 逢澤圭一郎

様

# 口座振替請求書



ラディックス株式会社



〒 102-0072

東京都千代田区飯田橋1-5-10 教販九段ビル1F

TEL 0120889904

FAX 0352102680

部署：業務部 営業事務課 請求担当係

逢澤圭一郎県政調査事務所 逢澤圭一郎

様

下記のとおりご請求申し上げます。

請求番号	お客様コード	請求日	御買上金額	消費税等	入金・相殺金額	御請求金額	お振替予定日
2100789977	██████	2021/08/31	¥24,381	¥2,438	¥0	¥26,819	2021/09/27

\*は軽減税率対象

日付	伝票番号	商品名	数量	単価	金額	消費税	税率	合計額
2021/08/06	19090140	MX2517FNカウンタ代金 (21/07/07~21/08/06)		【伝票計】	18,070	1,807	10%	19,877
		モ/カ	2,240	2.0	4,480			
		カー	880	15.0	13,200			
		プリントカー	26	15.0	390			
2021/10/01	20070342	インターネット接続サービス代金10月分		【伝票計】	600	60	10%	660
		BF-FEAST-SP	1	600.0	600			
2021/10/01	20070343	サービス利用代金10月分		【伝票計】	500	50	10%	550
		エフセキュア-CL	2	250.0	500			
2021/08/31	20062833	ステラ光サービス代金08月分		【伝票計】	2,750	275	10%	3,025
		ステラ光アクセス マンション(ギガ)	1	3,150.0	3,150			
		2年割(ステラ光 マンション)	1	-400.0	-400			
2021/07/31	20062833	ステラ光電話利用料07月分		【伝票計】	2,461	246	10%	2,707
		光電話 ベーシックPLUS 1500(0489496901)	1	1,350.0	1,350			
		光電話 ADP利用料	1	450.0	450			
		追加番号 100(0489496902)	1	90.0	90			
		追加チャージ 200	1	180.0	180			
		エコバースサービス料他	2	4.0	8			
		ダイヤル通話	1	86.4	86			
		携帯電話への通話	1	374.4	374			
		IP電話への通話	1	9.5	9			
		ベーシックPLUS無料通話	-1	86.0	-86			
				<10% 小計>	24,381	2,438	10%	26,819

### 備考

弊社のステラ光をご利用のお客様へ  
ステラ光の移転手続きには、約1ヶ月程時間を要することがございます。  
ご移転のご用命は、お早めに弊社までご連絡お願い致します。

上記のとおり下記口座より振替させていただきます。

銀行名 みずほ  
支店名 ████████  
口座種別 普通預金  
口座番号 \*\*\*\*\*  
口座名義 アイザワケンイチ



整理番号	1	0	1
------	---	---	---

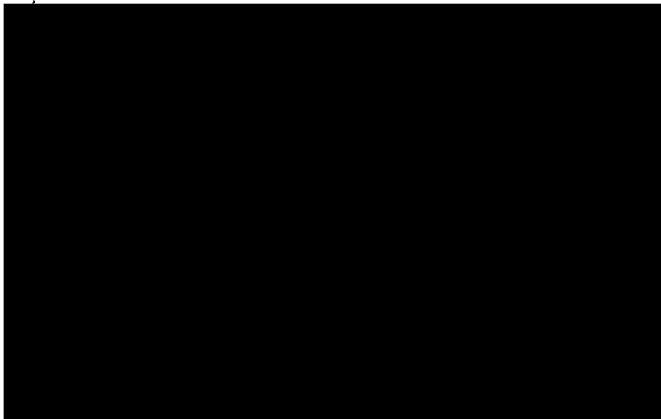
ちようふ  
政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分  (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費    2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費
	【経常的経費】 6:人件費    7:事務所費    ⑧:事務費 9:資料購入・作成費    10:交通費

支出年月日	2021年 9月 27日	支出額	百万 千 円 18133
※政務活動費を充当した金額を記載			

使 途	レンタル料 エアコン・パソコン・ipad → 15,565 × 0.9 = 14,008 政務活動に使用する割合が9/10以上であるため iPhone・AirPods (Web会議・ビシト・通話等) → 8,250 × 0.5 = 4,125 政務活動に使用する割合が1/2以上であるため
-----	--

領収書等貼付欄    逢澤 至一郎    埼玉県議会自由民主党議員団



21--9-27NSS・カケ-インターネット 23,815

(別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)

支出先 21.9.27 カケ-インターネット

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

〒 341-0018  
 埼玉県三郷市早稲田2-8-5  
 加藤コーポラス101

# 御 請 求 書

No. 17510921

2021年9月9日

逢澤圭一郎 県政事務所 御中

株式会社 ケーアイネットワーク  
 〒341-0052  
 埼玉県三郷市彦野1-174-1-2F  
 TEL:048-952-4056 FAX:048-952-4057  
 担当者 XXXXXXXXXX



支払方法 自動引き落とし

担当印	承認印
●	●

**合計金額 ¥2,750**

品名	数量	単価	金額	備考
<エアコン関連>				
富士通エアコン ASA229H-W	1	2,500	2,500	工事費込み
	小計		2,500	
	消費税		250	
合計金額			<b>¥2,750</b>	

備考: レンタル費用の請求書なります。	27 / 48
支払期間: 2019年7月~2023年6月(48回)	
口座引き落とし日 2021年9月27日	





整理番号 177

## 政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    <b>8:事務費</b></p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
--	--

<p>支出年月日</p>	<p><span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">3</span>年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">9</span>月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">27</span>日</p>	<p>支出額</p>	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center; font-size: small;">百万</td> <td style="text-align: center; font-size: small;">千</td> <td style="text-align: center; font-size: small;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;"></td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;"></td> </tr> </table> <p style="font-size: small;">※政務活動費を充当した金額を記載</p>	百万	千	円						
百万	千	円										

<p>使 途</p>	<p style="font-size: large;">事務所 光熱水費 (ガス料金) 9月分</p>
------------	--

**領収書等貼付欄**

政務活動及び私的活動の用途に  
使用するため1/2の按分とする

$5850 \times 0.5 = 2,925$

- ※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。
- ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
(別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)  
※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号

領収書貼付欄

※ 整理番号には、枝番を記入すること。

ガスご使用量等のお知らせ(兼)  
ガス料金等口座振替済領収書

いつも本庄ガスをご利用いただきありがとうございます。

お客様番号 [ ] 地区番号 122-0159-00  
 お客様名 飯塚 俊彦 様  
 ご住所 [ ]  
 方書 [ ]  
 供給地点特定番号 [ ]  
 メーター番号 [ ]

ガスご使用量のお知らせ

2021年 10月分	9月 8日~10月 7日
契約種別 一般13A	振替予定日 10月26日
当月指針	4616 m <sup>3</sup>
前月指針	4572 m <sup>3</sup>
メーター交換までの使用量	m <sup>3</sup>
今月のご使用量	44 m <sup>3</sup>
請求予定金額	[ ] 円

(運収加算額等で実際の請求と異なる場合がございます。)

ガス料金等口座振替済領収書

2021年 9月分	振替日 9月27日
期間 8月11日~9月 7日	ご使用量 33 m <sup>3</sup>
振替金額	5,850 円
領収金額内訳	ガス早収料金(税込) 5,850 円 (内消費税等相当額 531 円)

上記ガス料金等を口座振替により領収致しました。

料金表(税込)

適用区分(m <sup>3</sup> )	基本料金 円/月	当月単位料金 円/m <sup>3</sup>	翌月単位料金 円/m <sup>3</sup>
0 ~ 18	825.00	160.22	162.95
19 ~ 162	1,023.00	149.58	152.31
163 ~	3,066.80	137.03	139.78

ご参考：前年同月ガスご使用量 44 m<sup>3</sup>

本庄ガスでんき、キャンペーン実施中。詳しくはホームページ又は弊社迄問合せ下さい。

検針担当者 [ ]

 本庄ガス株式会社

本 社 埼玉県本庄市早稲田の社 122-0159-00  
(0495) 24-23 (営業)

みんなで安全で安心な街をつくりましょう!

整理番号 58

ちようふ  
**政務活動費 領収書等貼付用紙**

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    <b>8:事務費</b></p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
--	--

支出年月日	<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">03</span> 年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">09</span> 月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">27</span> 日	支出額	<table style="margin: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">百万</td> <td style="text-align: center;">千</td> <td style="text-align: center;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px; text-align: center;">490</td> </tr> </table>	百万	千	円			490
百万	千	円							
		490							


※政務活動費を充当した金額を記載

使 途	<p><b>事務所用 乾電池 代</b></p> <p style="margin-top: 10px;">613 × 0.80 = 490.4</p>
-----	--

**領収書等貼付欄** 埼玉県議会自由民主党議員団

③事務所用乾電池代として

⑤高橋稔裕  
政務活動に使用する割合が8/10のため按分します



DRUG STORE  
**SEKI**  
*Health & Beauty*

愛宕店  
TEL:0480-63-0200

営業時間 9:00~23:00  
毎週日・木曜日はポイント3倍  
返品は原則一週間以内です  
シニア会員様毎月14,15,16日  
チャージャーポイントプラス1倍

2021年09月27日(月) 10時53分  
店:00142    店:003    T:03

**領収証**

ハイパワー電池 単3 外 ¥359  
4976680274702 (P×1)


ハイパワー電池 単4 外 ¥199  
4976680275303 (P×1)

お買上点数	2点	
【小計】		¥568
外税	10%	¥55
<b>【合計】</b>		<b>¥613</b>
(内消費税)		¥55
現金		¥613
預り		¥700
釣り		¥87

(外税対象額) 10% ¥568

(外税額) 10% ¥55

お買上ポイント 5P  
NO.00128239    SEQ-000115030



株式会社 セキ薬品  
埼玉県南埼玉郡宮代町百間4-2-22

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)  
※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号	1	1	0
------	---	---	---

ちょうふ

# 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分  (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費    2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費
	【経常的経費】 6:人件費    7:事務所費    ⑧:事務費
	9:資料購入・作成費    10:交通費

支出年月日	2021年9月27日	支出額	百万 千 円 1470
-------	------------	-----	----------------

※政務活動費を充当した金額を記載

使 途	コピー機 8月分	政務活動に使用する割合が $\frac{8}{10}$ 以上であるため $1838 \times \frac{8}{10} = 1470$
-----	----------	--

領収書等貼付欄 埼玉県議会自由民主党議員団

No 301141      領 収 書

埼玉県議会  
自由民主党議員団 殿

1,838-

但し 8月分カウンター代として(消費税含まず)  
上記金額正に領収致しました。

平成 2021年 9月 27日

**muratec** 株式会社  
ムラテック販売株式会社

本社 京都市伏見区中津 36-1-612-8686  
TEL.075(678)8188

※取扱者印なきもの及び金額を訂正したものは無効とします。

収入  
印  
紙

取扱者印

※  
④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)  
※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

うな記載)



整理番号

ちようふ  
**政務活動費 領収書等貼付用紙**

<p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    8:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
-------------------------------------	---

支出年月日	<input type="text" value=""/> <input type="text" value="3"/> 年 <input type="text" value=""/> <input type="text" value="9"/> 月 <input type="text" value=""/> <input type="text" value="28"/> 日	支出額	<table style="margin: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">百万</td> <td style="text-align: center;">千</td> <td style="text-align: center;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; text-align: center;">1</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; text-align: center;">0310</td> </tr> </table> <p style="font-size: small;">※政務活動費を充当した金額を記載</p>	百万	千	円		1	0310
百万	千	円							
	1	0310							

使 途	電気代 9月分	<p style="text-align: right;">11,456 X 0.9 = 10,310</p> <p style="font-size: small;">政務活動に使用する割合が9/10以上であるため</p>
-----	---------	--

21--9-28東京電力	11,456
<p>口座名義人: 木下 高志 埼玉県議会自由民主党議員団</p>	

90-2

電気ご使用量のお知らせ

木下 高志 様

地区番号 12	お客さま番号		
年 月 分	ご使用期間	ご使用日数	
令和 3年 9月	8月13日~ 9月13日	32日	
ご契約種別	従量電灯B	ご契約	50-A
ご使用量	386 kWh		
請求予定金額	11,456円		
(うち消費税等相当額)	(1,041円)		
今回検針日	9月14日		
計器取替日	月 日		
振替予定日	9月28日		
お支払期限日	月 日		
次回検針予定日	10月14日		
戸数	戸		
力率	%		
通電制御割引率	%		
5時間通電	kVA		
通電制御	kVA		
基本料金	1,430円00銭		
電 1段料金	2,385円60銭		
力 2段料金	4,766円40銭		
量 3段料金	2,629円02銭		
燃料費調整額	-995円88銭		
再エネ発電賦課金	1,296円00銭		
口座振替割引	-55円00銭		

当月指示数	03035.5		
前月(取付)指示数	02649.8		
差引	385.7		
計器乗率(倍)			
計器番号(下3桁)			
取替前計量値			

昨年 9月分は32日間で 544 kWhです。  
 今月分は昨年と比べ1日あたり 29%減少しています。

電気・ガスのご使用状況をふまえ、契約内容をご確認ください。  
 ご質問や変更のご希望等ございましたら、カスタマーセンターまでご連絡ください。

電気料金等領収証(口座振替用)

木下 高志 様

年 月 分	ご使用期間	ご使用日数
令和 3年 8月	7月14日~ 8月12日	30日
領収金額	[Redacted]	
ご契約種別	従量電灯B	ご契約 50 A
ご使用量	457 kWh	
店舗コード	口座番号	
ご使用場所	坂戸市 日の出町	
	10番(地) 2号	
	ハヤカワビル	
	2F棟 号	
地区番号 12	お客さま番号 [Redacted]	

本領収証により集金員が収納することはありません。

印紙税申告納  
 付につき廻町  
 税務署承認済

作成場所  
 千代田区内幸町

上記金額を 8月26日口座振替により領収させて頂きました。

燃料費調整のお知らせ (1 kWhあたり)

9月(当月)分	-2円58銭
10月(翌月)分	-2円04銭
翌月分は当月分に比べ	+0円54銭

東京電力エナジーパートナー株式会社

整理番号

## 政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1: 調査研究費    2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費    4: 要請・陳情等活動費    5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費    7: 事務所費    <b>8: 事務費</b></p> <p>9: 資料購入・作成費    10: 交通費</p>
--	--

支出年月日	<input type="text" value="3"/> 年 <input type="text" value="9"/> 月 <input type="text" value="28"/> 日	支出額	<table style="margin: auto;"> <tr> <td style="font-size: x-small;">百万</td> <td style="font-size: x-small;">千</td> <td style="font-size: x-small;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px; text-align: center;">4</td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px; text-align: center;">189</td> </tr> </table>	百万	千	円		4	189
百万	千	円							
	4	189							

※政務活動費を充当した金額を記載

使 途	<p>事務用品代 <math>70129 - 129</math>円</p> <p style="margin-left: 20px;"><math>8379 \times 0.5 = 4189</math></p>
-----	--

**領収書等貼付欄**

⑤ 埼玉県議会自由民主党議員団

※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。

※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。

(別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号

58 - 2

領収書貼付欄 ※ 整理番号

発行日: 2021年09月28日

領収書

本業

管理No. 0387-402-0010328  
伝票No. 0387-402-236156

¥8,379 (内消費税 ¥761)

但し

代として。

支払内訳  
カード

¥8,379

10%対象

¥8,379(内消費税

¥761)

上記の金額正に領収いたしました。  
株式会社ヤマダ電子  
群馬県高崎市栄町1-1

※印刷面を内側に折って保管願います。

印紙税申告納  
付につき高橋  
税務署承認済



4204586018	KAMBK	外10	11	¥1,190
4204598011	KAM6CLL	外10	11	¥6,928
0850705018	アンソン500	外10	11	¥0

テックランド川口本店

整理番号 270

## 政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1: 調査研究費    2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費    4: 要請・陳情等活動費    5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費    7: 事務所費    <b>8: 事務費</b></p> <p>9: 資料購入・作成費    10: 交通費</p>
--	--

支出年月日	<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">3</span> 年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">9</span> 月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">28</span> 日	支出額	<table style="border-collapse: collapse; margin: auto;"> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; text-align: center;">百万</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; text-align: center;">千</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; text-align: center;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; text-align: center;"> </td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; text-align: center;">104</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; text-align: center;">74</td> </tr> </table>	百万	千	円		104	74
百万	千	円							
	104	74							

※政務活動費を充当した金額を記載

使途	<p>8- 事務費 (ポータルドテック) 11,638 × 90% = 10,474</p> <p style="text-align: right; font-size: small;">政務活動に使用する割合が9/10以上であるため</p>
----	--

領収書等貼付欄

**YAMADA**  
株式会社ヤマダデンキ  
本部 群馬県高崎市栄町1-1  
https://www.yamada-denkiweb.com

〒448-789-6410  
T.浦和美園店  
048-789-6410  
御来店誠に有り難う御座います  
デジタル社会 御座います!

**領収書** [カード・売]  
No. 3035-404-099534  
2021/09/28 14:34  
販売担当 XXXXXXXXXX

7154329018 HDPGF2-QU3BUHA P2.  
ホ-カ-1HD 1:特席 外10    ¥10,580  
小計    ¥10,580  
消費税    ¥1,638  
税込合計    ¥12,218  
消費税    ¥1,058  
合計    ¥11,638  
(内)消費税    ¥1,058

10%対象    ¥11,638  
(内)消費税    ¥1,058

カード会社コード: 0130 JACCSカード  
VISA  
回数番号: XXXXXXXXXXXXXXXX  
支店番号: 22423  
住所: 群馬県高崎市栄町1-1  
支店名: 浦和美園店  
有効期限: XX/XX  
有効区分: 10 一括  
お申し込み番号: XXXXXXXXXX

¥0  
¥0

B3035404099534B

印紙税申告済  
付につき書留済  
税務署承認済

商品の返品は必ずお持ち下さい。商品が壊れた場合は、お持ちでない限りは、お持ち帰りしていただく必要はありません。

★出張修理受付ダイヤル★  
0570-666-533  
(9:00~21:00)  
3035-404-099534

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号	2711
------	------

ちようふ  
**政務活動費 領収書等貼付用紙**

経費区分  (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1: 調査研究費    2: グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 3: 広聴費    4: 要請・陳情等活動費    5: 広報費
	【経常的経費】 6: 人件費    7: 事務所費    ⑧: 事務費 9: 資料購入・作成費    10: 交通費

支出年月日	3年 9月 28日	支出額	百万 千 円 1 2 9 0
※政務活動費を充当した金額を記載			

使 途	8: 事務費(資料送付代)
-----	---------------

**領収書等貼付欄**

**領収書**

様

	[証紙切手引受] 第一種定形外(規格内) @120                      2通	40.0g ¥240	
※ 領収書は	小 計	¥240	
※ 領収書を (別紙にも	第一種定形外(規格外) @350                      3通	234.5g ¥1,050	紙を使用すること。
	小 計	¥1,050	
	郵便物引受合計通数	5通	
	課税計(10%)	¥1,290	
	(内消費税等)	¥117	
	非課税計	¥0	
	合計	¥1,290	
	お預り金額	¥1,300	
	おつり	¥10	



〒100-8792 日本郵便株式会社  
東京都千代田区大手町2-3-1  
取扱日時: 2021年 9月28日 9:36  
発行No. 210928A7508 端N29箱70  
※領収書等には、①年月日、②(宛名が記載さ  
※按分した場合は、積算方法を; 連絡先: 春日部武里団地内郵便局  
TEL: 048-735-2000

ど何に支出されたか分かるような記  
余白に補記すること。)

整理番号

			7	0
--	--	--	---	---

## 政務活動費 支出証明書

領収書を発行しない自動販売機を利用する場合(例:電車等の切符)、領収書を亡失した場合など領収書等がない場合や契約により定期的に定額を支出する場合に作成。なお、定期的に定額を支出する場合は、契約書の写しを添付しなければならない。

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費    2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費
	【経常的経費】 6:人件費    7:事務所費 <input checked="" type="radio"/> 8:事務費 9:資料購入・作成費    10:交通費

支出年月日	<table border="1"> <tr> <td></td> <td>3</td> <td>年</td> <td></td> <td>9</td> <td>月</td> <td></td> <td>2</td> <td>8</td> <td>日</td> </tr> </table>		3	年		9	月		2	8	日										
	3	年		9	月		2	8	日												
支出額	<table border="1"> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>4</td> <td>7</td> <td>5</td> <td>2</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> <p>百万                  千 円</p> <p>※ 政務活動費を充当した金額を記載</p> <p>(按分した場合の積算方法    <math>5,940 \text{ 円} \times 80\% = 4,752 \text{ 円}</math>)</p>														4	7	5	2			
			4	7	5	2															
使 途	プロバイダー使用料 ( 9 月分 )																				
支 出 先	彩ネット(株)																				

上記のとおり支出しました。

支出者名

埼玉県議会自由民主党議員団







整理番号			5	9
------	--	--	---	---

## 政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

<b>経費区分</b>  (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費    2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費
	【経常的経費】 6:人件費    7:事務所費    ⑧:事務費
	9:資料購入・作成費    10:交通費

支出年月日	03年09月28日	支出額	<table border="1"> <tr> <td style="text-align: center;">百万</td> <td style="text-align: center;">千</td> <td style="text-align: center;">円</td> </tr> <tr> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px; text-align: center;">1</td> <td style="width: 20px; height: 20px; text-align: center;">531</td> </tr> </table>	百万	千	円		1	531
百万	千	円							
	1	531							

※政務活動費を充当した金額を記載

使 途	事務所用コピー用紙代金  $1,914 \times 0.80 = 1,531.2$
-----	--

<b>領収書等貼付欄</b>	埼玉県議会自由民主党議員団
③事務所用コピー用紙代として  ⑤高橋稔裕 政務活動に使用する割合が8/10のため按分します <div style="text-align: right; border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;">別紙明細</div>	_____ [振込手数料] _____
<div style="border: 1px dashed black; padding: 5px;">                     ※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。                      ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。                      (別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)                 </div>	
<p style="font-size: small;">※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。                  ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。</p>	

整理番号

59

2

領収書貼付欄 ※ 整理番号には、枝番を記入

埼玉県議会自由民主党議員団

補記

- ③事務所用コピー用紙代
- ⑤高橋稔裕

R0005-#5492

領収証

00057790号

¥1,914

様

(消費税率等)として  
 但し、御品代 ( ¥174を含みます。 )  
 2021年 9月28日 上記正に領収しました。  
 株式会社パルム  
 本社：埼玉県さいたま市浦和区上木橋1-13-1  
 〒330-0861 加須店 TEL:0480-67-0911  
 又担当者

2021年 9月28日 (火) 10:38

0007 コピー用紙 A4

4901470151390

¥348 5個 ¥1,740

小計 5点 ¥1,740

(外税10.0%対象額 ¥1,740)

10.0% 消費税等 ¥174

外税額計 ¥174

現計 ¥1,914

お預り ¥5,000

お釣り ¥3,086

顧客コード

返品は必ずレシートをお持ちになり  
1週間以内でお願いします。レシ  
ートなしの返品はお時間が掛ります。

<<ポイント情報>>

ポイント対象金額 1,740 円

整理番号 143

# 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分  (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1: 調査研究費    2: グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3: 広聴費    4: 要請・陳情等活動費    5: 広報費
	【経常的経費】
	6: 人件費    7: 事務所費    ⑤: 事務費
	9: 資料購入・作成費    10: 交通費

支出年月日	3年 9月 28日	支出額	百万 千 円 4708
-------	-----------	-----	----------------

※政務活動費を充当した金額を記載

使途 **インターネット通信費** 5,885 × 0.8 = 4,708

政務活動に使用する割合が8/10以上であるため

## 領収書等貼付欄

※ 領収書は、重ねて貼付し  
※ 領収書を貼るスペースが  
別紙にも整理番号(校)

電話料金等払込受領証  
東日本ご利用分

ご請求先氏名  
吉良 英敬 様

お客様番号  
[REDACTED]

2021年 9月ご請求分  
金額(円)  
¥5,885-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3330111

領収日附印

2021.9.28

氏を使用すること。

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(た  
④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載  
※没分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

何に支払されたのか分かるような記載、  
漏記すること。

整理番号	214
------	-----

ちょうふ  
政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 ⑧:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	〇年 〇月 〇日	支出額	<table border="1"> <tr> <td>百万</td> <td>千</td> <td>円</td> </tr> <tr> <td></td> <td>〇</td> <td>488</td> </tr> </table>	百万	千	円		〇	488
百万	千	円							
	〇	488							
使途	レーザープリンター-廃トナーボックス代 $4,360 \times 0.80 = 3,488$								

※政務活動費を充当した金額を記載

## 領収書等貼付欄

埼玉県議会自由民主党議員団  
政務活動に使用する割合が8/10以上であるため

別紙明細

〔振込手数料〕

※領収書は、重ねて貼付しないこと。  
 ※領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

214-2

注文番号ryohin107-10013125の領収書

良品トナー  
〒702-8023  
岡山県岡山市  
南輝1-13-10-6

様

発行日：2022年01月28日

注文日：2021年09月28日

合計金額：4,360円

注文情報

注文商品

価格

【在庫あり】ブラザー工業 WT-220CL 廃トナーボックス 純正品・新品 (HL-3170 CDW, HL-3140CW, MFC-9340CDW, DCP-9020CDW 対応)

数量：1  
単価：4,360円  
小計：4,360円

注文者

氏名：京谷 円

住所：〒356-0035 埼玉県ふじみ野市丸山8-3小田急コアロードふじみ野601

支払い情報

支払い方法

クレジットカード決済一括払い

カード情報

AMEX 下4桁

商品合計(1点)：	4,360円
送料：	0円
手数料：	0円
合計金額(税込)：	4,360円
支払い内訳	
クレジットカード：	4,360円

整理番号

1117

# 政務活動費 領収書等貼付用紙

ちょうふ

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費    2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費    7:事務所費    ⑧ 事務費
	9:資料購入・作成費    10:交通費

支出年月日	03年09月29日	支出額	百万    千    円 2943
※政務活動費を充当した金額			

使 途	コピー用紙代	3270 × 0.9 = 2943
政務活動に使用する割合が9/10以上であるため		

領収書等貼付欄

お客様コード	<b>領 収 証</b>	No. 4971273
2021年9月29日		
埼玉県議会議員 中屋敦慎一事務所 様	<b>合計金額 : ¥3,270-</b>	
<p>コピー用紙代 として、 上記のとおり正に領収致しました。</p> <p>フォーレスト株式会社 Forestway 〒330-0844 埼玉県さいたま市大宮区大宮プライム 問合せ: 0120-30-3014(フリーダイヤル) E-mail: support@forest.co.jp URL: http://www.forest.co.jp/</p>		
<p>この領収証はダウンロードにより作成されたものです。 この領収証を印刷した場合、収入印紙の貼付は不要です。</p>		

④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号 274

ちようふ  
**政務活動費 領収書等貼付用紙**

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1: 調査研究費    2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費    4: 要請・陳情等活動費    5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費    7: 事務所費    ⑧: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費    10: 交通費</p>
--	---

支出年月日	<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">3</span> 年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">9</span> 月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">29</span> 日	支出額	<table style="border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px;">百万</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px;">千</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px;"> </td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px;"> </td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px;">140</td> </tr> </table>	百万	千	円			140
百万	千	円							
		140							

※政務活動費を充当した金額を記載

使 途	<p>⑧: 事務費(資料送付代)</p>
-----	----------------------

**領収書等貼付欄**

領収書

様

<p>※ 領収書は、 ※ 領収書を貼 (別紙にも整</p>	<p>【証紙切手引受】 第一種定形外(規格内) @140 1通</p> <p>55.5g ¥140</p> <p>小 計</p> <p>¥140</p> <p>郵便物引受合計通数 1通 課税計(10%) ¥140 (内消費税等 ¥12) 非課税計 ¥0</p> <p>△計 控 預り金額 ¥140 おつり ¥10</p>	<p>-----</p> <p>を使用すること。</p> <p>-----</p>
---------------------------------------	--	---

〒100-8792 日本郵便株式会社  
東京都千代田区大手町2-3-1  
取扱日時: 2021年 9月29日 13:29  
発行No. 210929A0616 端N25箱01  
連絡先: 浦和美園駅前郵便局  
TEL: 048-812-3877

※領収書等には、①年月日、②(載)、④発行者、⑤宛名が記載さ  
※按分した場合は、積算方法を示す  
どこかに支出されたか分かるような記  
余白に補記すること。)