

整理番号 

		/	2
--	--	---	---

ちようふ  
**政務活動費 領収書等貼付用紙**

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    <b>4:要請・陳情等活動費</b>    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    8:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
--	--

支出年月日	<table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"> <tr><td style="width: 20px; height: 20px;">03</td><td style="width: 20px; height: 20px;">年</td><td style="width: 20px; height: 20px;">05</td><td style="width: 20px; height: 20px;">月</td><td style="width: 20px; height: 20px;">19</td><td style="width: 20px; height: 20px;">日</td></tr> </table>	03	年	05	月	19	日	支出額	<table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"> <tr> <td style="width: 20px; height: 20px;">百万</td> <td style="width: 20px; height: 20px;">千</td> <td style="width: 20px; height: 20px;">円</td> </tr> <tr> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;">6300</td> </tr> </table>	百万	千	円			6300
03	年	05	月	19	日										
百万	千	円													
		6300													

※政務活動費を充当した金額を記載

使 途	<p>要望・陳情の為の登記事項要約代</p>
-----	------------------------

領収書等貼付欄

$3150 \times 2 = 6300$

埼玉県議会自由民主党議員団    公図及び登記事項要約の費用

<p>領収書</p> <p>日本郵便オフィスサポート(株) さいたま地方法務局 本局内印紙売場 TEL 048-853-1601</p> <p>2021-05-19 10:25 AM 0001-206802</p> <p>収入印紙            ¥1,800非 収入印紙            ¥1,350非 現金                 <b>¥3,150</b></p>	<p>二 一 事 不 可 行</p>	<p>領収書</p> <p>日本郵便オフィスサポート(株) さいたま地方法務局 本局内印紙売場 TEL 048-853-1601</p> <p>2021-05-19 10:13 261509</p> <p>7点                    @450 収入印紙            ¥3,150非 現金                 <b>¥3,150</b></p>
---	--	--

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)  
※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号			/	/
------	--	--	---	---

# 政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    <b>4:要請・陳情等活動費</b>    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    8:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
--	--

支出年月日	<table border="1" style="display: inline-table;"> <tr> <td style="width: 20px;">03</td> <td style="width: 20px;">年</td> <td style="width: 20px;">05</td> <td style="width: 20px;">月</td> <td style="width: 20px;">19</td> <td style="width: 20px;">日</td> </tr> </table>	03	年	05	月	19	日	支出額	<table border="1" style="display: inline-table;"> <tr> <td style="width: 20px;"> </td> <td style="width: 20px;"> </td> <td style="width: 20px;"> </td> <td style="width: 20px;">9</td> <td style="width: 20px;">00</td> </tr> </table> <p style="font-size: small;">百万          千          円</p> <p>※政務活動費を充当した金額を記載</p>				9	00
03	年	05	月	19	日									
			9	00										

使 途	要望・陳情の為の公図代
-----	-------------

**領収書等貼付欄**

埼玉県議会自由民主党議員団

公図及び登記事項要約の費用

領収書

※ 領収書は

※ 領収書を

(別紙にも

日本郵便オフィスサポート(株)

さいたま地方法務局

本局内印紙売場

TEL 048-853-1601

紙を使用すること。

2021-05-19 10:04

261503

収入印紙

現金

¥900非

**¥900**

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号 

			8
--	--	--	---

# 政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    ④:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    8:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
--	---

支出年月日	〇年 〇月 〇日	支出額	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center; font-size: small;"> <tr> <td style="width: 10%;">百万</td> <td style="width: 10%;">千</td> <td style="width: 10%;">円</td> </tr> <tr> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> <tr> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;">6</td> <td style="width: 20px; height: 20px;">2/6</td> </tr> </table> <p style="font-size: x-small;">※政務活動費を充当した金額を記載</p>	百万	千	円					6	2/6
百万	千	円										
	6	2/6										
使 途	要望書等案内送付代											

**領収書等貼付欄**

埼玉県議会自由民主党議員団

## 領収書

様

[別納引受]  
第一種定形  
@84                      74通                      ¥6,216

小 計    ¥6,216

郵便物引受合計通数	74通	
課税計 (10%)	¥6,216	[振込手数料]
(内消費税等)	¥565)	
非課税計	¥0	

※領収 ※領収 (別)	合計    ¥6,216 お預り金額                                      ¥10,516 おつり    ¥4,300	は、別紙を使用すること。
-------------------	---	--------------



〒100-8792 日本郵便株式会社  
東京都千代田区大手町2-3-1  
取扱日時：2021年 8月11日 11:57  
担当：[ ]  
発行No. 210811A6435 端N13箱01  
連絡先：大井亀久保郵便局  
TEL:049-263-0052

※領収書等には、①年月日、④発行者、⑤宛名が記載され、など何に支出されたか分かるような記載)、3に補記すること。)

整理番号 209

## 政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    8:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
--	---

<p>支出年月日</p>	<p style="text-align: center;"> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">4</span>年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">1</span>月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">24</span>日         </p>	<p>支出額</p>	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: right; font-size: small;">百万</td> <td style="text-align: center;">千</td> <td style="text-align: right; font-size: small;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px; text-align: center;">150</td> </tr> </table> <p style="font-size: x-small;">※政務活動費を充当した金額を記載</p>	百万	千	円			150
百万	千	円							
		150							

<p>使 途</p>	<p>越谷市との要望活動のための交通費</p>
------------	-------------------------

領収書等貼付欄

新見沼大橋有料道路

# 通行券

埼玉県道路公社  
TEL 048-878-3262  
ご利用有難うございました

埼玉県議会 甘田 氏 議員 員 団

※ 領収	スイカ・バスモ・WAON利用できます	※ 領収	は、別紙を使用すること。
(別紙)			)

2022年 1月24日(月) 11:08 No:0005

領収書

0001普通車	¥150
小 計	¥150
<b>料 金</b>	<b>¥150</b>
(うち消費税等)	¥13)
現金	¥150

※領収書等には、①年月日 ④発行者、⑤宛名が記載されていること(「領収書」など何に支出されたか分かるような記載)、余白に補記すること。)

※按分した場合は、積算方

整理番号 210

## 政務活動費 ちょうふ 領収書等貼付用紙

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    <b>4:要請・陳情等活動費</b>    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    8:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
--	--

支出年月日	<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">4</span> 年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">1</span> 月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">27</span> 日	支出額	<table style="border-collapse: collapse; margin: auto;"> <tr> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">百万</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">千</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px; text-align: center;">6</td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px; text-align: center;">000</td> </tr> </table>	百万	千	円		6	000
百万	千	円							
	6	000							

※政務活動費を充当した金額を記載

使 途	<p style="font-size: 1.2em;">党本部 高石政調会長要請 打合せ代</p>
-----	--

領 収 証    浅井 明    様 No. \_\_\_\_\_

金額 4 6 0 0 0 0 円

但 党本部 打合せ  
 4年 1月 27日 上記正に領収いたしました

内 訳
現金
小切手 /
手 形 /
消費税額 (10%)
(8%)

〒350-1126  
 埼玉県川越市旭町1-19-5-105  
**埼玉防衛懇話会**

収入印紙



※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号	134
------	-----

ちようふ  
**政務活動費 領収書等貼付用紙**

経費区分  (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費    2:グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3:広聴費    ④:要請・陳情等活動費    5:広報費 【経常的経費】 6:人件費    7:事務所費    8:事務費 9:資料購入・作成費    10:交通費
------------------------------	--

支出年月日	4年 1月 3日	支出額	百万    千    円 200
-------	----------	-----	---------------------

※政務活動費を充当した金額を記載

使 途	陳情立会いのための駐車料金  ×    =
-----	-----------------------------

**領収書等貼付欄**

埼玉県議会自由民主党議員団  
 埼玉県等交通現判課と交差点改良現地見聞のため



さいたま本町東5丁目  
 ご利用ありがとうございました。  
 またのご利用をお待ちしております。  
<http://www.repark.jp>

※ 領収書は  
 ※ 領収書を  
 (別紙に)

**領 収 書**

精算機 #01    A 精算No.000381  
 車室番号(自動車)    11  
 入庫時刻 2022年 1月31日(月) 13:44  
 精算時刻 2022年 1月31日(月) 14:17  
 駐車料金    A料金    200円  
 =====  
 合 計    200円  
 現金入金額    200円  
 釣銭    0円  
 現金領収金額    200円

※領収書等には、①年月日、②金額、③釣銭、④発行者、⑤宛名が記載されています。  
 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載してください。

[振込手数料]

紙を使用すること。

可に支出されたか分かるような記載)、  
 記すること。)

整理番号			23
------	--	--	----

ちょうふ  
政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分  (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費    2:グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3:広聴費    ④:要請・陳情等活動費    5:広報費 【経常的経費】 6:人件費    7:事務所費    8:事務費 9:資料購入・作成費    10:交通費
----------------------------------	--

支出年月日	04年 02月 04日	支出額	百万    千    円 [ ] [ ] [ ] 2 2 5 0 ※政務活動費を充当した金額を記載
-------	-------------	-----	---

使 途	要望・陳情書作成の為の印刷代 公図・登記事項要約の費用
-----	--------------------------------

領収書等貼付欄

埼玉県議会自由民主党議員団

領収番  
日本郵便オフィスサポート(株)  
さいたま地方法務局  
本局内印紙売場  
TEL: 048-853-1601

ハ  
コ  
リ  
ナ  
イ  
ト

領収番  
日本郵便オフィスサポート(株)  
さいたま地方法務局  
本局内印紙売場  
TEL: 048-853-1601

2022-02-04 10:14  
309699

収入印紙            ¥900非  
現金                    ¥900

2022-02-04 10:04 AM  
0001-249266

収入印紙            ¥900非  
収入印紙            ¥450非  
現金                    ¥1,350

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号	1	3	5
------	---	---	---

ちようふ  
**政務活動費 領収書等貼付用紙**

経費区分  (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費    2:グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3:広聴費    ④:要請・陳情等活動費    5:広報費 【経常的経費】 6:人件費    7:事務所費    8:事務費 9:資料購入・作成費    10:交通費
----------------------------------	--

支出年月日	<input type="text" value="20"/> 年 <input type="text" value="02"/> 月 <input type="text" value="06"/> 日	支出額	百万    千    円 <input type="text" value="0"/> <input type="text" value="0"/> <input type="text" value="0"/> <input type="text" value="0"/>
-------	---	-----	---

※政務活動費を充当した金額を記載

使 途	陳情確認のための駐車料金  ×    =
-----	----------------------------

**領収書等貼付欄**

埼玉県議会自由民主党議員団

上落合交差点 E エスコートゾーン  
 (横断歩道点字カマ) ( )  
 敷設完成権限と写真撮影  
 のため

※ 領収書は、重ねて貼付し  
 ※ 領収書を貼るスペースが  
 (別紙にも整理番号(枝

**駐車券** ↑  
**上落合駐車場**

22-02-06 1-0024  
 12:49  
 精算02-06 13:03  
 駐車時間 14分  
 駐車料金 200円  
 割引 0円  
 合計4又書  
 前払現金 0円  
 釣銭 200円  
 300円  
 NO. 127646

手数料]

こと。

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、  
 ④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)  
 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。



整理番号 27

ちようふ  
**政務活動費 領収書等貼付用紙**

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    ④:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    8:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
--	---

支出年月日	<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">04</span> 年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">03</span> 月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">17</span> 日	支出額	<table style="border-collapse: collapse; margin: auto;"> <tr> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">百万</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">千</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; text-align: center;">153</td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; text-align: center;">00</td> </tr> </table>	百万	千	円		153	00
百万	千	円							
	153	00							

※政務活動費を充当した金額を記載

使 途    要望・陳情書作成<sup>α</sup>為  
公図・登記事項要約の費用

**領収書等貼付欄**

埼玉県議会自由民主党議員団

領収書

日本郵便オフィスサポート(株)  
さいたま地方法務局  
本局内印紙売場  
TEL 048-853-1601

2022-03-17 09:47 AM  
0001-256942

収入印紙            ¥450非  
現金                    **¥450**

領収書

日本郵便オフィスサポート(株)  
さいたま地方法務局  
本局内印紙売場  
TEL 048-853-1601

2022-03-17 09:58 AM  
0001-256947

収入印紙            ¥450非  
現金                    **¥450**

領収書

日本郵便オフィスサポート(株)  
さいたま地方法務局  
本局内印紙売場  
TEL 048-853-1601

2022-03-17 10:21 AM  
0001-256965

14点                    @450  
収入印紙                ¥6,300非  
18点                    @450  
収入印紙                ¥8,100非  
現金                      **¥14,400**

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」なし)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)  
※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。