

埼玉県立川の博物館 指定管理者募集要項

[令和4年7月]

埼玉県教育委員会

目 次

1	指定管理者の募集について	〈1〉
2	施設の概要	〈1〉
3	管理に当たっての条件	〈3〉
	(1) 指定管理者が行う業務内容	(3)
	(2) 管理に要する経費	(6)
	(3) 指定予定期間	(6)
	(4) 管理の基準	(6)
	(5) 指定管理者と県との役割分担	(6)
	(6) 指定管理業務の継続が困難になった場合における措置に関する事項	(7)
	(7) 委託等の禁止	(8)
	(8) 館長及び学芸員の配置	(8)
	(9) その他	(8)
4	申請の手続	〈9〉
	(1) 申請者の備えるべき資格	(9)
	(2) 申請の方法	(10)
	(3) 質問事項の受付	(14)
	(4) 現地説明会の実施	(15)
	(5) 著作権の帰属等	(15)
	(6) 費用の負担	(15)
	(7) 情報公開条例に基づく開示請求	(15)
	(8) 申請の辞退	(15)
5	指定管理者の指定等	〈15〉
	(1) 指定管理者候補者の選定	(15)
	(2) 選定に当たっての審査基準	(16)
	(3) 主な審査のポイント	(16)
	(4) 選定に当たっての審査方法等	(18)
	(5) 指定管理者の指定方法	(18)
	(6) 審査結果の公表	(18)
	(7) 申請者に対する自己情報の開示	(18)
6	指定管理者指定後の手続	〈18〉
	(1) 協定の締結	(18)
	(2) 引継ぎ、準備行為の実施	(18)
	(3) その他	(18)
7	スケジュール	〈19〉
8	問合せ先	〈19〉

資料関係

・資料1-1 「川の博物館案内図」	〈20〉
・資料1-2 「施設配置図」	〈21〉
・資料1-3 「本館平面図」	〈22〉
・資料1-4 「レストハウス平面図」	〈23〉
・資料2-1 「川の博物館収蔵資料管理要項（案）」（抜粋）	〈24〉
・資料2-2 「川の博物館収蔵資料防災マニュアル（案）」（抜粋）	〈31〉
・資料3 「川の博物館の利用状況（3年間）」	〈71〉
・資料4-1 「指定管理業務に関する仕様書」	〈72〉
・資料4-2 「施設の改築及び修繕等の実施区分」	〈94〉
・資料5-1 「川の博物館現行使用料金表」	〈95〉
・資料5-2 「川の博物館の使用料収入及び減免実績（3年間）」	〈97〉
・資料6 「川の博物館管理運営状況（3年間）及び管理運営体制」	〈98〉
・資料7 「施設・設備等保守管理業務一覧」	〈100〉
・資料8-1 「川の博物館情報システム機器一覧」	〈102〉
・資料8-2 「川の博物館券売システム機器一覧」	〈103〉
・資料9 「施設設備修繕実績」（令和元年度～令和3年度）	〈104〉
・資料10-1 「川の博物館の管理に関する基本協定書（案）」	〈110〉
・資料10-2 「令和〇〇年度川の博物館の管理に関する協定書（案）」	〈128〉
・資料11 「埼玉県との契約に係る入札参加停止等の措置要綱」（抜粋）	〈129〉

様式関係

・様式1-1 「川の博物館指定管理者指定申請書」	〈138〉
・様式1-2 「指定管理者の指定に係るグループによる申請書」	〈139〉
・様式2-1 「重大な事故又は不祥事に関する報告書」	〈140〉
・様式2-2 「申請者の資格に関する誓約書」	〈141〉
・様式3-1 「川の博物館の管理運営に係る事業計画書」	〈142〉
・様式3-2 「川の博物館の管理運営に係る令和5年度収支予算案」	〈143〉
・様式3-3 「5年間の収支計画」	〈144〉
・様式4 「委託予定業務一覧」	〈145〉
・様式5 「募集要項の内容等に関する質問書（川の博物館）」	〈147〉