

埼玉県里親会補助金交付要綱

(趣 旨)

- 第1条 県は、里親制度促進事業を援助するため、一般社団法人埼玉県里親会（以下「里親会」という。）に対し、毎年度予算の範囲内において補助金を交付する。
- 2 前項の補助金の交付に関しては、補助金等の交付手続等に関する規則（昭和40年埼玉県規則第15号。以下「規則」という。）に定めるもののほか、この要綱の定めるところによる。

(補助対象経費)

- 第2条 補助金の交付の対象となる経費は、次のとおりとする。
- 里親制度の向上発展を図り、児童福祉の増進に寄与するために里親会が行う各種里親の研修会、激励会等の事業に要する経費。

(補助額)

- 第3条 前条の経費に対する補助額は、知事の定める額とする。ただし、当該事業の所要経費を超えないものとする。

(申請書の様式等)

- 第4条 規則第4条第1項の申請書の様式は、様式第1号のとおりとする。
- 2 前項の申請書の提出期限は、毎年7月末日とする。
- 3 規則第4条第2項第5号に規定する知事が定める事項は、次のとおりとする。
- (1) 当該年度歳入歳出予算

(交付決定通知書の様式)

- 第5条 規則第7条の交付決定通知書の様式は、様式第2号のとおりとする。

(状況報告)

- 第6条 里親会の代表者は、知事の要求があったときは、補助事業等の遂行の状況に

ついて書面で報告しなければならない。

(報告書の様式等)

第7条 規則第13条の報告書の様式は、様式第3号のとおりとする。

2 前項の報告書の提出期限は、補助事業の完了（事業の廃止の承認を受けたときを含む。）後1か月以内とする。

3 第1項の報告書には歳入歳出決算（見込）書抄本を添付するものとする。ただし、決算が未了のため見込書を添付する場合は、決算終了後速やかに決算書抄本を提出しなければならない。

(交付額の確定通知)

第8条 規則第14条に定める補助金の額の確定の通知は、様式第4号によるものとする。

(書類の整備等)

第9条 里親会は、補助事業に係る収入及び支出等を明らかにした帳簿を備え、かつ、当該収入及び支出等に係る証拠書類を整備保管しておかなければならない。

2 前項に規定する帳簿及び証拠書類は、当該補助事業等の完了の日の属する会計年度の翌会計年度から、5年間保管しなければならない。

附 則

この要綱は、平成7年度の補助金から適用する。

附 則

この要綱は、平成26年度の補助金から適用する。

附 則

この要綱は、平成28年度の補助金から適用する。

附 則

この要綱は、平成31年度の補助金から適用する。

様式第 1 号

年度埼玉県里親会補助金交付申請書

第 年 月 日 号

(宛先)
埼玉県知事

主たる事務所の所在地
法 人 名
代表者氏名
印

下記により、年度埼玉県里親会補助金の交付を受けたいので、補助金等の交付手続等に関する規則第 4 条の規定により関係書類を添えて申請します。

記

1 交付申請額 金 円

2 補助事業の目的及び内容

3 事業実施計画及び経費内訳

別紙事業計画書のとおり

4 添付書類

年度歳入歳出予算書抄本

様式第2号

年度埼玉県里親会補助金交付決定通知書

第 号
年 月 日

一般社団法人埼玉県里親会
理事長 様

埼玉県知事 印

年 月 日付け 第 号で申請のあった上記補助金については、下記のとおり交付します。

記

- 1 交付金額 金 円
- 2 支払方法
上記交付金額の全額を概算払いの方法により支払うものであること。
- 3 条 件
 - (1) この補助事業の内容は申請書のとおりであること。
 - (2) 補助事業に要する経費の使用方法是申請書のとおりであること。
 - (3) この補助事業に要する経費の使用方法是補助事業の内容を変更する場合は知事の承認を受けること。
 - (4) 補助事業を中止し、又は廃止する場合は知事の承認を受けること。
 - (5) 補助の対象となる事業が当該年度中に完了しない場合、又はその遂行が困難となった場合は、その状況を記載した書類を作成し、知事に報告のうえ指示を受けること。

様式第3号

年度埼玉県里親会補助金事業実績報告書

第 号
年 月 日

(宛先)
埼玉県知事

主たる事務所の所在地
法人名
代表者氏名
印

年 月 日付け 第 号で補助金の交付決定の通知を受けた里親会補助事業が完了したので、補助金等の交付手続等に関する規則第13条の規定により、関係書類を添えて下記のとおり報告します。

記

- 1 補助金の交付決定額 金 円
- 2 補助事業の実施期間
年 月 日から 年 月 日まで
- 3 補助事業の成果
別紙1 事業成果表のとおり
- 4 補助事業に要した経費の精算に関する事項
別紙2 事業費収支精算書のとおり
- 5 添付書類

年度歳入歳出決算書抄本又は見込書抄本

様式第4号

年度埼玉県里親会補助金交付確定通知書

第 号
年 月 日

一般社団法人埼玉県里親会
理事長 様

埼玉県知事 印

年 月 日付け 第 号で交付した埼玉県里親会補助金
については、年 月 日付け 第 号で提出のあった事業実
績報告書に基づいて、下記のとおり交付額を確定します。

記

- | | | | |
|---|----------|---|---|
| 1 | 補助金交付確定額 | 金 | 円 |
| 2 | 補助金交付決定額 | 金 | 円 |