

農業版事業継続計画書 簡易版

策定・改定日	令和4年2月1日	従業員・家族共有日 (原則策定・改定日から1ヶ月以内)	令和4年2月28日	次回改定予定日 (原則1年毎に改定)	令和5年2月1日
想定リスク	時期：秋（9月～10月） 想定災害：台風等による風害（秋）、その他の災害にも対応 自宅の状況（●川スーパー堤防近く）：雨および飛来物による損壊、停電、雨・風による交通途絶 圃場（施設）の状況：自宅近く（状況は自宅と同じ） 圃場（露地）の状況：自宅近く（状況は自宅と同じ） 機械置場の状況：自宅近く（状況は自宅と同じ）				

**1. 基本方針**

緊急事態発生時には、以下の基本方針に則り対応する。

1	社員の命を守る
2	米、機械類を守る
3	従業員の雇用を守る

**2. 重要業務と目標復旧時間**

以下の業務の復旧を最優先とし、目標復旧時間内の復旧を目指す。

重要業務	米の収穫、出荷調整
目標復旧時間	災害終息後 4日間

**3. インフラ等の被害による重要業務への影響と対応（代替手段等）**

種別	影響	対応（代替手段等）
電気	乾燥機の停止	農協のライスセンターで対応
燃料	ガソリン、軽油	定期的に残量チェック
水道		
情報通信	関係者へ連絡が取れない	①携帯電話の利用 ②E-Mailの利用
交通	出荷できない 従業員が帰宅できない	早期出荷または出荷を遅らせる 代替ルートを確認する
ほ場等	飛来物などによる一部損壊	台風状況に合わせて早期収穫を行う
その他		

**4. 事前対策の実施状況**

分類	項目	
安否確認手段	グループLine	連絡体制 総括責任者から全員に連絡して安否確認
ヒト	避難場所	待機場所：休憩所（警戒レベル3） 事態を考慮して●学校に避難（事業継続担当責任者が判断）
	欠員時の対応	収穫を遅らせる
	その他	待機・避難の判断は事業継続責任者（Yahoo防災アプリで判断）
モノ	設備使用不可時の対応	収穫、出荷を遅らせる、機械類については●●（●県）から輸送
	調達支障時の対応	特になし
カネ	手元資金	●●（●県）で対応（十分な資金余力あり）
	その他	タンス預金として●円程度確保しておく 備考
セーフティネット	保険加入	施設（共済）、機械類（共済）
	その他	取引銀行：●銀行、●銀行 備考 保険証券保管は●●（●県）および●●
情報	重要情報保管場所	PC（パスワード：事業継続担当者保管）
	PC等使用不可時の対応	外付けHDD（●に保管）を利用（パスワード：事業継続担当責任者保管）
地域連携	その他	関係機関や担当者の連絡先を把握し、事業継続担当責任者が携帯電話にて保管および一覧表にて紙で保管（保管場所は●）
		●●（●県）と被災時の出荷対応について協議予定 ●株式会社●●氏を取締役として迎え入れ緊急時対応について協議予定 ●市●課および農林振興センターと緊急時対応について協議予定

**5. 緊急時の体制**

総括責任者（代理者）	事業継続担当責任者（代理者）
A氏 (B氏)	B氏

【初動対応フェーズ】（目安：緊急事態発生～24時間以内）	【事業継続フェーズ】（目安：初動対応完了後～）																																																										
<p>○状況確認</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>確認対象</th> <th>担当者</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>役員・従業員 家族を含めた安否確認</td> <td>事業継続担当責任者</td> </tr> <tr> <td>建物・設備 ITを含む状況</td> <td>事業継続担当責任者</td> </tr> <tr> <td>その他事業資源 肥料・飼料・農業等の在庫</td> <td>事業継続担当責任者</td> </tr> <tr> <td>取引先 状況確認</td> <td>事業継続担当責任者</td> </tr> <tr> <td>インフラ 電気・ガス・水道・交通等の状況</td> <td>事業継続担当責任者</td> </tr> <tr> <td>その他</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>○備蓄品の状況</p> <table border="1"> <tbody> <tr> <td>救急箱</td> <td>1セット</td> <td>簡易トイレ</td> <td>30個×1セット</td> </tr> <tr> <td>飲料水</td> <td>500mL×1ケース</td> <td>トイレ用ペーパー、タンスティッシュ</td> <td>各1セット</td> </tr> <tr> <td>食料</td> <td>2人×9食分</td> <td>カセットコンロ</td> <td>1個（ボンベ3本）</td> </tr> <tr> <td>ポリ袋</td> <td>1セット</td> <td>携帯ラジオ</td> <td>1台</td> </tr> <tr> <td>軍手</td> <td>2セット</td> <td>単三電池</td> <td>1本</td> </tr> <tr> <td>備考</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>○出勤・帰宅ルール</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>状況</th> <th>原則ルール（警戒レベル3以上）</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>出勤時</td> <td>休憩所待機</td> </tr> <tr> <td>在宅時</td> <td>自宅待機</td> </tr> <tr> <td>その他</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	確認対象	担当者	役員・従業員 家族を含めた安否確認	事業継続担当責任者	建物・設備 ITを含む状況	事業継続担当責任者	その他事業資源 肥料・飼料・農業等の在庫	事業継続担当責任者	取引先 状況確認	事業継続担当責任者	インフラ 電気・ガス・水道・交通等の状況	事業継続担当責任者	その他		救急箱	1セット	簡易トイレ	30個×1セット	飲料水	500mL×1ケース	トイレ用ペーパー、タンスティッシュ	各1セット	食料	2人×9食分	カセットコンロ	1個（ボンベ3本）	ポリ袋	1セット	携帯ラジオ	1台	軍手	2セット	単三電池	1本	備考				状況	原則ルール（警戒レベル3以上）	出勤時	休憩所待機	在宅時	自宅待機	その他		<p>○重要業務継続の具体的な方法</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>対応手順</th> <th>担当者</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>①現状把握（災害終息～12時間以内） ・作物、圃場、施設、農業機械の被害確認 ・対応可能従業員の安否確認</td> <td>事業継続担当責任者</td> </tr> <tr> <td>②作業準備（災害終息～24時間以内） ・従業員への指示、出荷先への連絡 ・収穫機、米の保管場所の確保、乾燥調整施設の準備 ・●●（●県）への連絡</td> <td>事業継続担当責任者</td> </tr> <tr> <td>③作業の実施（災害終息～72時間以内） ・収穫作業の実施、乾燥調整作業の開始</td> <td>事業継続担当責任者</td> </tr> </tbody> </table> <p>※災害終息：警戒レベル2以下（Yahooアプリで判断）</p> <p>○教育訓練の実施</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>実施方法</th> <th>担当者</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>防災訓練を年1回実施（毎年：2月） ①机上訓練 ②電話連絡網・緊急時通報診断 ③代替施設への移動訓練 ④バックアップしているデータを取り出す訓練</td> <td>事業継続担当責任者</td> </tr> </tbody> </table>	対応手順	担当者	①現状把握（災害終息～12時間以内） ・作物、圃場、施設、農業機械の被害確認 ・対応可能従業員の安否確認	事業継続担当責任者	②作業準備（災害終息～24時間以内） ・従業員への指示、出荷先への連絡 ・収穫機、米の保管場所の確保、乾燥調整施設の準備 ・●●（●県）への連絡	事業継続担当責任者	③作業の実施（災害終息～72時間以内） ・収穫作業の実施、乾燥調整作業の開始	事業継続担当責任者	実施方法	担当者	防災訓練を年1回実施（毎年：2月） ①机上訓練 ②電話連絡網・緊急時通報診断 ③代替施設への移動訓練 ④バックアップしているデータを取り出す訓練	事業継続担当責任者
確認対象	担当者																																																										
役員・従業員 家族を含めた安否確認	事業継続担当責任者																																																										
建物・設備 ITを含む状況	事業継続担当責任者																																																										
その他事業資源 肥料・飼料・農業等の在庫	事業継続担当責任者																																																										
取引先 状況確認	事業継続担当責任者																																																										
インフラ 電気・ガス・水道・交通等の状況	事業継続担当責任者																																																										
その他																																																											
救急箱	1セット	簡易トイレ	30個×1セット																																																								
飲料水	500mL×1ケース	トイレ用ペーパー、タンスティッシュ	各1セット																																																								
食料	2人×9食分	カセットコンロ	1個（ボンベ3本）																																																								
ポリ袋	1セット	携帯ラジオ	1台																																																								
軍手	2セット	単三電池	1本																																																								
備考																																																											
状況	原則ルール（警戒レベル3以上）																																																										
出勤時	休憩所待機																																																										
在宅時	自宅待機																																																										
その他																																																											
対応手順	担当者																																																										
①現状把握（災害終息～12時間以内） ・作物、圃場、施設、農業機械の被害確認 ・対応可能従業員の安否確認	事業継続担当責任者																																																										
②作業準備（災害終息～24時間以内） ・従業員への指示、出荷先への連絡 ・収穫機、米の保管場所の確保、乾燥調整施設の準備 ・●●（●県）への連絡	事業継続担当責任者																																																										
③作業の実施（災害終息～72時間以内） ・収穫作業の実施、乾燥調整作業の開始	事業継続担当責任者																																																										
実施方法	担当者																																																										
防災訓練を年1回実施（毎年：2月） ①机上訓練 ②電話連絡網・緊急時通報診断 ③代替施設への移動訓練 ④バックアップしているデータを取り出す訓練	事業継続担当責任者																																																										
BCP策定後の運用	日頃から緊急時における対応を家族や雇用者と話し合ったり、実際に訓練を行っておくことが重要であり、そうすることで緊急時における各人の行動が明確になり、復旧までの時間を短縮できます。また、「1年に1回は見直す」「策定したら1ヶ月以内に皆で確認する」などルールを決めて、運用を心掛けることが重要です。																																																										