変更交付申請書提出書類チェックシート

**別紙２**

提出期限：令和７年１月２４日（金）

|  |  |
| --- | --- |
| 提出書類 | 留意事項 |
| □　入居者数内訳 | □メールの件名及びファイル名を【変更交付入居者数内訳+施設名】としてください。  □入居者の氏名等の個人情報は削除してください。 |
| □　埼玉県軽費老人ホームのサービスの提供に要する費用補助金変更交付申請書　（様式第４号） | □文書番号、日付を記入しましたか。  □様式第４号に記入しましたか。 |
| □　予算書 （補正を行った場合のみ） | ・補正を行った場合のみ御提出ください。  （当初申請時と予算額に変更がない場合は提出不要）  ・データ、郵送どちらでも可 |
| □　埼玉県軽費老人ホームのサービスの提供に要する費用補助金所要額調書（別表１） | □施設名を記入しましたか。  □別表２の合計額を転記しましたか。 |
| □　補助金所要額内訳書 （別表２）  当初交付申請時から  どちらかチェック  □　変更なし  □　変更あり  →　変更ありの場合、 予算書の提出が必要です。 | □施設名を記入しましたか。  □予算書の金額と差異はありませんか。  　サービスの提供に要する費用は、補助金交付要綱 第２条第２項に該当する経費のみです。  　※下記はお問い合わせが多かった費用の該当の可否です。  ○含む：保健衛生費、消耗器具備品費支出、  　　　　区分間繰越入金支出 　　　　（本部への繰入金のみ）  ×含まない：利用者等外給食費支出 |
| □　介護職員処遇改善計画書  （別表３） | □様式中「②補助金のうち、職員の処遇改善に係る額」を上回る賃金改善を行っていますか。 |
| □　階層別、月別利用人員内訳 | □入居者数内訳と人数が一致していますか。  □一般入居者と特定施設入居者生活介護の利用人員は入力するシートが分かれています。 シートに誤りはありませんか。 |
| □　利用料納付額及びサービスの提供に要する費用基準額内訳 | □定員を入力しましたか。 |
| □　単価積算内訳 | □令和６年度の単価を使用していますか。  （令和６年１２月２日付け高福第８０４号参照）  □一般入居者と特定施設入居者生活介護で単価が入れ替わっていませんか |
| □　職員の状況 　（配置状況） | □令和７年１月１日現在の職員数を記載しましたか。 |
| □　利用料を明らかにすることができる資料 | □職員の処遇改善に係る料金改定を反映した料金表等を提出してください。 |
| □　チェックシート 　（本紙） | □この用紙も必ず提出してください。 |

|  |  |
| --- | --- |
| 施設名 |  |
| 担当者名（作成者） |  |
| 電　話 |  |