

障害児通所支援事業所体制届の提出書類一覧

※「申請者確認欄」で、添付書類等に漏れないよう確認してください。

| 様式番号 | 書類名 | 申請者確認欄 | 備考 |
|--------------------------|-------------------------------|--------|-------------------|
| | | | |
| | 障害児(通所・入所)給付費算定に係る体制等に関する届出書 | ○ | |
| 別紙1 | 障害児通所・入所給付費の算定に係る体制等状況一覧表 | ○ | サービス毎に作成・提出が必要です。 |
| 別紙2 | 従業者の勤務の体制及び勤務形態一覧表 | ○ | |
| 以下算定する加算に応じて書類を作成してください。 | | | |
| 体制様式-1 | 報酬算定区分に関する届出書(児童発達支援) | ○ | |
| 体制様式-2 | 報酬算定区分に関する届出書(放課後等デイサービス) | ○ | |
| 体制様式-3 | (別添)医療的ケア区分に応じた基本報酬の算定に関する届出書 | ○ | |
| 体制様式-4 | 児童指導員等加配加算及び専門的支援加算に関する届出書 | ○ | |
| 体制様式-5 | 看護職員加配加算に関する届出書 | | |
| 体制様式-6 | 福祉専門職員配置等加算に関する届出書 | ○ | |
| 体制様式-7 | 栄養士配置加算及び栄養マネジメント加算に関する届出書 | | |
| 体制様式-8 | 特別支援加算体制届出書 | ○ | |
| 体制様式-9 | 強度行動障害児特別支援加算届出書 | ○ | |
| 体制様式-10 | 送迎加算に関する届出書(重症心身障害児) | | |
| 体制様式-11 | 延長支援加算体制届出書 | ○ | |
| 体制様式-12 | 保育職員加配加算に関する届出書 | | |
| 体制様式-13 | 訪問支援員特別加算体制届出書 | ○ | |

(令和5年度以降)

障害児（通所・入所）給付費等算定に係る体制等に関する届出書

令和 5 年 5 月 15 日

埼玉県知事宛

届出者 { 法 人 名 称 : 埼玉県さいたま市浦和区高砂三丁目15-1
 法 人 名 称 : 特定非営利活動法人障支
 代表者の職・氏名 : 埼玉 一郎

このことについて、関係書類を添えて以下のとおり届け出ます。

| | |
|---------|---|
| 事業所番号 | 1 1 5 1 2 3 4 5 6 7 |
| 事業名 | (71ガナ) ジドウハッタツシエン・ホウカゴトウデイサービステイキセイカツシエン 児童発達支援・放課後等デイサービスちいきせいかつしえん |
| 事業所在地 | 郵便番号(330-9301) 埼玉県さいたま市浦和区高砂三丁目15-1 |
| メールアドレス | a3300-06@pref.saitama.lg.jp |

| 届出る事業所の事業の種類及び同一所在地において行う事業等の種類等 | 実施事業 | 異動等の区分 | 異動年月日 |
|----------------------------------|--|--|----------------|
| 通所 | 児童発達支援 | 1 新規 2 変更 3 終了 | 令和 5 年 6 月 1 日 |
| | 医療型児童発達支援 | 1 新規 2 変更 3 終了 | 令和 年 月 日 |
| | 放課後等デイサービス | 1 新規 2 変更 3 終了 | 令和 5 年 6 月 1 日 |
| | 居宅訪問型児童発達支援 | 1 新規 2 変更 3 終了 | 令和 年 月 日 |
| | 保育所等訪問支援 | 1 新規 2 変更 3 終了 | 令和 5 年 6 月 1 日 |
| 入所 | 福祉型障害児入所施設 | 1 新規 2 変更 3 終了 | 令和 年 月 日 |
| | 医療型障害児入所施設 | 1 新規 2 変更 3 終了 | 令和 年 月 日 |
| 特記事項 | 変更前 | 変更後 | |
| | 児童発達支援 児童指導員等加配加算：なし 専門的支援加算：なし 放課後等デイサービス 児童指導員等加配加算：なし | 児童発達支援 児童指導員等加配加算：専門職員（保育士） 専門的支援加算：児童指導員 放課後等デイサービス 児童指導員等加配加算：専門職員（保育士） | |

| | |
|------------|--------------|
| 届出事務担当者 | 埼玉 一郎 |
| 届出事務担当者連絡先 | 048-830-3317 |

障害児通所・入所給付費の算定に係る体制等状況一覧表

施設・事業所の名称 児童発達支援・放課後等デイサービスちいきせいかつしえん

| 提供サービス | 定員規模 | 施設等区分 | 主たる障害種別 | その他該当する体制等 | | 適用開始日 |
|--------------------|---------------------------|-----------------|--------------|-----------------------|---|--------|
| 各サービス共通 | | | | 事業所所在市町村 | さいたま市 | |
| | | | | 地域区分 | 3級地 | |
| 障害児通所給付費 児童発達支援 | 10 | 2. 児童発達支援センター以外 | 1. 重症心身障害児以外 | 未就学児等支援区分 | 1. 非該当 (2) I 3. II | R5.4.1 |
| | | | | 定員超過 | (1) なし 2. あり | |
| | | | | 職員欠如 | (1) なし 2. あり | |
| | | | | 児童発達支援管理責任者欠如 | (1) なし 2. あり | |
| | | | | 開所時間減算 | (1) なし 2. あり | |
| | | | | 開所時間減算区分(※3) | 1. 4時間未満 2. 4時間以上6時間未満 | |
| | | | | 自己評価結果等未公表減算 | (1) なし 2. あり | |
| | | | | 児童指導員等加配体制(Ⅰ) | 1. なし 2. 専門職員(理学療法士等) 3. 児童指導員等 4. その他従業者 5. 専門職員(保育士) | R5.6.1 |
| | | | | 看護職員加配体制(重度) | (1) なし 2. I 3. II | |
| | | | | 福祉専門職員配置等 | 1. なし 2. II (3) III 4. I | R5.4.1 |
| | | | | 栄養士配置体制(※4) | 1. なし 2. その他栄養士 3. 常勤栄養士 4. 常勤管理栄養士 | |
| | | | | 特別支援体制 | 1. なし (2) あり | R5.4.1 |
| | | | | 強度行動障害加算体制 | 1. なし (2) あり | R5.4.1 |
| | | | | 送迎体制 | 1. なし (2) あり | R5.4.1 |
| | | | | 送迎体制(重度) | (1) なし 2. あり | |
| | | | | 延長支援体制 | 1. なし (2) あり | R5.4.1 |
| | | | | 専門的支援加算体制 | 1. なし (2) 理学療法士等 3. 児童指導員 | R5.6.1 |
| | | | | 福祉・介護職員処遇改善加算対象 | 1. なし (2) あり | R5.4.1 |
| | | | | 福祉・介護職員等ベースアップ等支援加算対象 | 1. なし (2) あり | R5.4.1 |
| | | | | キャリアパス区分 | 1. III(キャリアパス要件(I又はII)及び職場環境等要件のいずれも満たす) 5. II(キャリアパス要件(I及びII)及び職場環境等要件のいずれも満たす) (6) I(キャリアパス要件(I及びII及びIII)及び職場環境等要件のいずれも満たす) | R5.4.1 |
| 福祉・介護職員等特定処遇改善加算 | 1. (1) 2. II | R5.4.1 | | | | |
| 指定管理者制度適用区分 | (1) 非該当 2. 該当 | | | | | |
| 共生型サービス対象区分 | (1) 非該当 2. 該当 | | | | | |
| 共生型サービス体制強化(※6) | (1) 非該当 2. I 3. II 4. III | | | | | |
| 地域生活支援拠点等 | (1) 非該当 2. 該当 | | | | | |

障害児通所・入所給付費の算定に係る体制等状況一覧表

施設・事業所の名称

児童発達支援・放課後等デイサービスちいきせいかつしえん

| 提供サービス | 定員規模 (※2) | 主たる障害種別 | その他該当する体制等 | | 適用開始日 |
|------------------------|--------------------------|--------------|-----------------------|--|--------|
| 各サービス共通 | | | 事業所所在市町村 | さいたま市 | |
| | | | 地域区分 | 3 | |
| 障害児通所給付費 放課後等デイサービス | 10 | 1. 重症心身障害児以外 | 障害児状態等区分 | 1. 非該当 2. 区分1 3. 区分2 | R5.4.1 |
| | | | 定員超過 | 1. なし 2. あり | |
| | | | 開所時間減算 | 1. なし 2. あり | |
| | | | 開所時間減算区分(※3) | 1. 4時間未満 2. 4時間以上6時間未満 | |
| | | | 職員欠如 | 1. なし 2. あり | |
| | | | 児童発達支援管理責任者欠如 | 1. なし 2. あり | |
| | | | 自己評価結果等未公表減算 | 1. なし 2. あり | |
| | | | 児童指導員等加配体制(I) | 1. なし 2. 専門職員(理学療法士等) 3. 児童指導員等 4. その他従業者 5. 専門職員(保育士) | R5.6.1 |
| | | | 看護職員加配体制(重度) | 1. なし 2. I 3. II | |
| | | | 福祉専門職員配置等 | 1. なし 2. II 3. III 4. I | R5.4.1 |
| | | | 特別支援体制 | 1. なし 2. あり | R5.4.1 |
| | | | 強度行動障害加算体制 | 1. なし 2. あり | R5.4.1 |
| | | | 送迎体制(重度) | 1. なし 2. あり | |
| | | | 延長支援体制 | 1. なし 2. あり | R5.4.1 |
| | | | 専門的支援加算体制 | 1. なし 2. 理学療法士等 | |
| | | | 福祉・介護職員処遇改善加算対象 | 1. なし 2. あり | R5.4.1 |
| | | | 福祉・介護職員等ベースアップ等支援加算対象 | 1. なし 3. あり | R5.4.1 |
| | | | キャリアパス区分(※5) | 1. III(キャリアパス要件(I又はII)及び職場環境等要件のいずれも満たす) 5. II(キャリアパス要件(I及びII)及び職場環境等要件のいずれも満たす) 6. I(キャリアパス要件(I及びII及びIII)及び職場環境等要件のいずれも満たす) | R5.4.1 |
| | | | 福祉・介護職員等特定処遇改善加算 | 1. I 2. II | R5.4.1 |
| | | | 指定管理者制度適用区分 | 1. 非該当 2. 該当 | |
| 共生型サービス対象区分 | 1. 非該当 2. 該当 | | | | |
| 共生型サービス体制強化(※6) | 1. 非該当 2. I 3. II 4. III | | | | |
| 地域生活支援拠点等 | 1. 非該当 2. 該当 | | | | |

障害児通所・入所給付費の算定に係る体制等状況一覧表

施設・事業所の名称 児童発達支援・放課後等デイサービスちいきせいかつしえん

| 提供サービス | 定員規模 (※2) | 施設等区分 | 主たる障害種別 | その他該当する体制等 | | 適用開始日 |
|----------------------|--------------|-------|---------|---------------------|---|--------|
| 各サービス共通 | | | | 事業所所在市町村 | さいたま市 | |
| | | | | 地域区分 | 3 | |
| 障害児通所給付費 保育所等訪問支援 | | | | 訪問支援員特別体制 | 1. なし 2. あり | R5.4.1 |
| | | | | 児童発達支援管理責任者欠如 | 1. なし 2. あり | |
| | | | | 福祉・介護職員処遇改善加算対象 | 1. なし 2. あり | R5.4.1 |
| | | | | 福祉・介護職員等ベースアップ等支援加算 | 1. なし 3. あり | R5.4.1 |
| | | | | キャリアパス区分(※5) | 1. Ⅲ (キャリアパス要件 (Ⅰ又はⅡ) 及び職場環境等要件のいずれも満たす) 5. Ⅱ (キャリアパス要件 (Ⅰ及びⅡ) 及び職場環境等要件のいずれも満たす) 6. Ⅰ (キャリアパス要件 (Ⅰ及びⅡ及びⅢ) 及び職場環境等要件のいずれも満たす) | R5.4.1 |
| | | | | 福祉・介護職員等特定処遇改善加算 | 1. なし 2. あり | R5.4.1 |
| | | | | 指定管理者制度適用区分 | 1. 非該当 2. 該当 | |
| 地域生活支援拠点等 | 1. 非該当 2. 該当 | | | | | |

(参考様式6)

従業者の勤務の体制及び勤務形態一覧表

令和〇年 6月分 定員 10名

| | |
|-----------|----------------------------|
| サービス種類 | 児童発達支援・放課後等デイサービス・保育所等訪問 |
| 事業所・施設の名称 | 児童発達支援・放課後等デイサービスいきせいかつしえん |

児童発達支援・放課後等デイサービス

常勤の職員が一週間に勤務すべき時間数 40時間

| 新規職員 | 職種 | 勤務形態 | 5年以上経験職員 | 氏名 | 資格 | 兼務内容等 | 第1週 | | | | 第2週 | | | | 第3週 | | | | 第4週 | | | | 4週の合計 | 週平均勤務時間 | 常勤換算後の人数 | | | | | | | | | | | | |
|--|-------------|------|----------|-------|------------------|-------------|-----|---|---|---|-----|---|---|---|-----|----|----|----|-----|----|----|----|-------|---------|----------|----|----|-------|------|-----|----|----|----|----|----|----|----|
| | | | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | | | | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 |
| | | | | | | | 月 | 火 | 水 | 木 | 金 | 土 | 日 | 月 | 火 | 水 | 木 | 金 | 土 | 日 | 月 | 火 | | | | 水 | 木 | 金 | 土 | 日 | 月 | 火 | 水 | 木 | 金 | 土 | 日 |
| | 管理者 | B | | 埼玉 一郎 | | 児童発達支援管理責任者 | ① | ① | ① | ① | ① | 休 | 休 | ① | ① | ① | ① | ① | 休 | 休 | ① | ① | ① | ① | ① | 休 | 休 | 160.0 | 40.0 | 1.0 | | | | | | | |
| | 児童発達支援管理責任者 | B | | 埼玉 一郎 | | 管理者 | ① | ① | ① | ① | ① | 休 | 休 | ① | ① | ① | ① | ① | 休 | 休 | ① | ① | ① | ① | ① | 休 | 休 | 160.0 | 40.0 | 1.0 | | | | | | | |
| (※以下、直接処遇職員を記載。管理者が直接処遇職員(児童指導員や機能訓練職員等)を兼務する場合、下記に直接処遇職員としての勤務状況を記載すること。) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 児童指導員 | A | | 埼玉 二郎 | 教員免許 | | ① | ① | ① | ① | ① | 休 | 休 | ① | ① | ① | ① | ① | 休 | 休 | ① | ① | ① | ① | ① | 休 | 休 | 160.0 | 40.0 | 1.0 | | | | | | | |
| | 児童指導員 | A | | 埼玉 三郎 | 実務経験 | | ① | ① | ① | ① | ① | 休 | 休 | ① | ① | ① | ① | ① | 休 | 休 | ① | ① | ① | ① | ① | 休 | 休 | 160.0 | 40.0 | 1.0 | | | | | | | |
| | 看護職員 | C | | 埼玉 四郎 | 看護師 | | 休 | 休 | 休 | ② | ② | 休 | 休 | 休 | 休 | 休 | ② | ② | 休 | 休 | 休 | 休 | 休 | 休 | 休 | 休 | 休 | 40.0 | 10.0 | 0.2 | | | | | | | |
| | 看護職員 | C | | 埼玉 五郎 | 看護師 | | 休 | 休 | 休 | ② | 休 | 休 | 休 | 休 | 休 | 休 | 休 | 休 | 休 | 休 | 休 | 休 | 休 | 休 | 休 | 休 | 休 | 5.0 | 1.2 | 0.0 | | | | | | | |
| | 機能訓練担当職員 | C | | 埼玉 六郎 | 理学療法士 | 訪問支援員 | ① | ① | ① | 休 | 休 | 休 | 休 | ① | ① | ① | 休 | 休 | 休 | 休 | ① | ① | ① | 休 | 休 | 休 | 休 | 96.0 | 24.0 | 0.6 | | | | | | | |
| | その他従業者 | C | | 埼玉 七郎 | 強度行動障害養成研修(基礎)修了 | | ① | ① | ① | 休 | 休 | 休 | 休 | ① | ① | ① | 休 | 休 | 休 | 休 | ① | ① | ① | 休 | 休 | 休 | 休 | 96.0 | 24.0 | 0.6 | | | | | | | |
| ○ | 保育士 | A | ○ | 埼玉 八郎 | 保育士 | 訪問支援員 | ① | ① | ① | ① | ① | 休 | 休 | ① | ① | ① | ① | ① | 休 | 休 | ① | ① | ① | ① | ① | 休 | 休 | 160.0 | 40.0 | 1.0 | | | | | | | |
| ○ | 保育士 | A | | 埼玉 九郎 | 保育士 | | ① | ① | ① | ① | ① | 休 | 休 | ① | ① | ① | ① | ① | 休 | 休 | ① | ① | ① | ① | ① | 休 | 休 | 160.0 | 40.0 | 1.0 | | | | | | | |

| | |
|---------|---------------------------------------|
| 勤務時間 | ①9:00~18:00(8時間)、②9:00~14:00(5時間)休 休日 |
| 勤務形態の区分 | A:常勤で専従 B:常勤で兼務 C:常勤以外で専従 D:常勤以外で兼務 |

| 【営業時間等】 | | ※通所支援事業所のみ記入 | | | | | | |
|----------------|---------|--------------|-------|----------|-------|----|-------|-------|
| 事業所 | 曜日 | 営業時間 | | サービス提供時間 | | 定員 | | |
| | | 児童発達支援 | 平日 | 10:00 | ~ | | 18:00 | 10:00 |
| | 土日・長期休暇 | 10:00 | ~ | 18:00 | 10:00 | ~ | 14:00 | 10 人 |
| | その他() | ~ | ~ | ~ | ~ | ~ | ~ | 人 |
| 放課後等 デイサービス | 曜日 | 営業時間 | | サービス提供時間 | | 定員 | | |
| | | 平日 | 10:00 | ~ | 18:00 | | 14:00 | ~ |
| | 土日・長期休暇 | 10:00 | ~ | 18:00 | 14:00 | ~ | 18:00 | 10 人 |
| | その他() | ~ | ~ | ~ | ~ | ~ | ~ | 人 |

体制様式-1

報酬算定区分に関する届出書(児童発達支援)

| 事業所・施設の名称 | 児童発達支援・放課後等デイサービスちいきせいかつしえん | | | |
|-----------|--|----------|-----------|--------------------|
| 利用児童の状況 | 月 | ① 利用延べ人数 | ② ①うち未就学児 | ③ 未就学児の割合 (②/①) |
| | 4月 | 80 | 80 | 100% |
| | 5月 | 78 | 78 | 100% |
| | 6月 | 80 | 80 | 100% |
| | 7月 | 75 | 75 | 100% |
| | 8月 | 80 | 80 | 100% |
| | 9月 | 80 | 80 | 100% |
| | 10月 | 72 | 72 | 100% |
| | 11月 | 80 | 80 | 100% |
| | 12月 | 76 | 76 | 100% |
| | 1月 | 80 | 80 | 100% |
| | 2月 | 79 | 79 | 100% |
| | 3月 | 80 | 80 | 100% |
| | 合計 | 940 | 940 | 100% |
| | <p>※①に占める②の割合が70%以上の場合は、障害児通所報酬告示第1の二の(1)「主に未就学児に対し指定児童発達支援を行う場合」の区分で請求すること。</p> | | | |

医療的ケア区分に応じた基本報酬に関する届出を行う場合は別添も添付してください。

報酬算定区分に関する届出書(放課後等デイサービス)

| | |
|-----------|--|
| 事業所・施設の名称 | 児童発達支援・放課後等デイサービスちいきせいかつしえん |
| 1 異動区分 | ① 新規 ② 変更 ③ 終了 |
| 2 提供時間 | ① 3時間以上 ② 3時間未満 |

備考 「異動区分」欄については、該当する番号に○を付してください。

「提供時間」欄は、運営規程等に定める標準的なサービス提供時間に1日に設定される単位の数を乗じた数をもとに選択してください。

医療的ケア区分に応じた基本報酬に関する届出を行う場合は別添も添付してください。

(別添)医療的ケア区分に応じた基本報酬の算定に関する届出書

記載例

| | | 6月 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 合計 | | |
|-------------|------------|----|---|---|------|------|---|---|---|---|---|------|------|----|----|----|----|----|------|------|----|----|----|----|----|------|------|----|----|----|----|------|----|----|
| | | 日 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | | 30 | 31 |
| | | 曜日 | 月 | 火 | 水 | 木 | 金 | 土 | 日 | 月 | 火 | 水 | 木 | 金 | 土 | 日 | 月 | 火 | 水 | 木 | 金 | 土 | 日 | 月 | 火 | 水 | 木 | 金 | 土 | 日 | 月 | | 火 | 水 |
| 医療的ケア児利用児童数 | 区分3(32点以上) | | | | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 区分2(16点以上) | | | | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 区分1(3点以上) | | | | 1 | 1 | | | | | | 2 | 1 | | | | | | 2 | 1 | | | | | | 2 | 1 | | | | | 2 | | |
| | 合計 | 0 | 0 | 0 | 3 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 1 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 | 15 |
| 必要看護職員数 | 区分3(32点以上) | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | 区分2(16点以上) | 0 | 0 | 0 | 0.5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | 区分1(3点以上) | 0 | 0 | 0 | 0.33 | 0.33 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0.66 | 0.33 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0.66 | 0.33 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0.66 | 0.33 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0.66 | 0 | |
| | 合計 | 0 | 0 | 0 | 1.83 | 0.33 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0.66 | 0.33 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0.66 | 0.33 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0.66 | 0.33 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0.66 | 0 | 6 |
| 配置看護職員数 | | 0 | 0 | 0 | 2 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 10 | |

医療的ケア児が利用する日の合計日数 日 医療的ケア児の1日の平均利用人数 人

備考 標準的な月における、医療的ケア児の利用児童数と、それに応じた必要看護職員数に対して、配置看護職員数を記載してください。

児童指導員等加配加算及び専門的支援加算に関する届出書

| | | | |
|--|--|---|------|
| 事業所・施設の名称 | 児童発達支援・放課後等デイサービスちいきせいかつしえん | | |
| サービスの種別 | ① 児童発達支援 ② 放課後等デイサービス <input checked="" type="radio"/> ③ ①・②の多機能 | | |
| 1 異動区分 | ① 新規 <input checked="" type="radio"/> ② 変更 ③ 終了 | | |
| 2 従業者の状況 | | 単位① | 単位② |
| | 基準人数 A | 2.0人 | 2.0人 |
| | 従業者の総数 B(常勤換算) | 5.4人 | 5.4人 |
| | うち理学療法士等の員数 (常勤換算) | 2.6人 | 2.6人 |
| | うち保育士の員数 (常勤換算) | 2.0人 | 2.0人 |
| | うち5年以上保育士 の員数 (常勤換算) | 1.0人 | 1.0人 |
| | うち児童指導員等の員数 (常勤換算) | 2.6人 | 2.6人 |
| | うち5年以上児童指導 員の員数 (常勤換算) | 0人 | 0人 |
| | うちその他の従業者の員数 (常勤換算) | 0.2人 | 0.2人 |
| | 加配人数(B-A) | 3.4人 | 3.4人 |
| 児童指導員等加配加算 算定対象者 | <input checked="" type="radio"/> ア 理学療法士等 <input checked="" type="radio"/> イ 児童指導員等 <input type="radio"/> ウ その他の従業者 | <input checked="" type="radio"/> ア 理学療法士等 <input checked="" type="radio"/> イ 児童指導員等 <input type="radio"/> ウ その他の従業者 | |
| 専門的支援加算 算定対象者 (注)イ、ウは、児童発達支援の場合のみ 選択可能。 | <input type="radio"/> ア 理学療法士等(保育士を除く。) <input checked="" type="radio"/> イ 5年以上保育士 <input type="radio"/> ウ 5年以上児童指導員 | <input type="radio"/> ア 理学療法士等(保育士を除く。) | |

備考

- 「サービス種別」、「異動区分」欄については、該当する番号に○を付してください。
- 「従業者の状況」には、サービス毎に単位を分けている場合は、児童指導員等の数を単位別に記載してください。
- 多機能型(人員配置特例の利用なし)の場合は、「従業者の状況」単位①・②欄にそれぞれ児童発達支援と放課後等デイサービスの「基準人数」等をそれぞれ記載してください。
- 「うち理学療法士等の員数(常勤換算)」には、サービス毎に配置されている理学療法士、作業療法士、言語聴覚士、保育士、心理療法の技術を有する従業者又は視覚障害者の生活訓練の養成を行う研修を終了した従業者の数を単位別に記載してください。
- 「うち保育士の員数(常勤換算)」には、理学療法士等の員数のうち、保育士の数を単位別に記載してください。
- 「うち5年以上保育士の員数(常勤換算)」には、保育士の資格を得てから5年以上児童福祉事業に従事した経験を有する保育士の数を単位別に記載してください。
- 「うち児童指導員等の員数(常勤換算)」には、サービス毎に配置されている児童指導員、手話通訳士、手話通訳者、強度行動障害支援者養成研修(基礎研修)を修了した指導員の数を単位別に記載してください。
- 「うち5年以上児童指導員の員数(常勤換算)」には、児童指導員の資格を得てから5年以上児童福祉事業に従事した経験を有する児童指導員の数を単位別に記載してください。
- 重度訪問介護従業者養成研修行動障害支援課程修了者又は行動援護従業者養成研修修了者を配置した場合には、強度行動障害支援者養成研修(基礎研修)修了者と同等の扱いとします。
- 算定対象者については、該当項目に○を付してください。

体制様式-6

福祉専門職員配置等加算に関する届出書
(児童発達支援・医療型児童発達支援・放課後等デイサービス)

| | | |
|-------------|---|--|
| 1 事業所・施設の名称 | 児童発達支援・放課後等デイサービスちいきせいかつしえん | |
| 2 届出項目 | 1 福祉専門職員配置等加算(Ⅰ) ※有資格者35%以上 | |
| | 2 福祉専門職員配置等加算(Ⅱ) ※有資格者25%以上 | |
| | ③ 福祉専門職員配置等加算(Ⅲ) ※常勤職員が75%以上又は勤続3年以上の常勤職員が30%以上 | |

| | | | | | | | | | | |
|-------------|---|----|----------------------------|----|--|---|-----------------------|----|----------------------------|--------------------------------------|
| 3 社会福祉士等の状況 | <table border="1"> <tr> <td>①</td> <td>児童指導員の総数 (常勤)</td> <td>2人</td> <td></td> </tr> <tr> <td>②</td> <td>①のうち社会福祉士等の 総数(常勤)</td> <td>0人</td> <td>→ ①に占める②の割合が 25%又は35%以上</td> </tr> </table> | ① | 児童指導員の総数 (常勤) | 2人 | | ② | ①のうち社会福祉士等の 総数(常勤) | 0人 | → ①に占める②の割合が 25%又は35%以上 | 有 <input checked="" type="radio"/> 無 |
| ① | 児童指導員の総数 (常勤) | 2人 | | | | | | | | |
| ② | ①のうち社会福祉士等の 総数(常勤) | 0人 | → ①に占める②の割合が 25%又は35%以上 | | | | | | | |
| 4 常勤職員の状況 | <table border="1"> <tr> <td>①</td> <td>児童指導員、保育士の総数 (常勤換算)</td> <td>4人</td> <td></td> </tr> <tr> <td>②</td> <td>①のうち常勤の者の数</td> <td>4人</td> <td>→ ①に占める②の割合が 75%以上</td> </tr> </table> | ① | 児童指導員、保育士の総数 (常勤換算) | 4人 | | ② | ①のうち常勤の者の数 | 4人 | → ①に占める②の割合が 75%以上 | 有 <input checked="" type="radio"/> 無 |
| ① | 児童指導員、保育士の総数 (常勤換算) | 4人 | | | | | | | | |
| ② | ①のうち常勤の者の数 | 4人 | → ①に占める②の割合が 75%以上 | | | | | | | |
| 5 勤続年数の状況 | <table border="1"> <tr> <td>①</td> <td>児童指導員、保育士の総数 (常勤)</td> <td>4人</td> <td></td> </tr> <tr> <td>②</td> <td>①のうち勤続年数3年以上 の者の数</td> <td>0人</td> <td>→ ①に占める②の割合が 30%以上</td> </tr> </table> | ① | 児童指導員、保育士の総数 (常勤) | 4人 | | ② | ①のうち勤続年数3年以上 の者の数 | 0人 | → ①に占める②の割合が 30%以上 | 有 <input checked="" type="radio"/> 無 |
| ① | 児童指導員、保育士の総数 (常勤) | 4人 | | | | | | | | |
| ② | ①のうち勤続年数3年以上 の者の数 | 0人 | → ①に占める②の割合が 30%以上 | | | | | | | |

備考1 ここていう常勤とは、「障害者の日常生活及び社会生活を総合的に支援するための法律に基づく指定障害福祉サービスの事業等の人員、設備及び運営に関する基準について」(平成18年12月6日厚生労働省社会・援護局障害保健福祉部長通知)第二の2の(3)に定義する「常勤」をいう。

特別支援加算体制届出書

| | | | |
|----------|--|-----------------------|--|
| 施設種別 | 児童発達支援・放課後等デイサービス・保育所等訪問支援 | | |
| 施設名 | 児童発達支援・放課後等デイサービスちいきせいかつしえん | | |
| 定員 | 10 | | |
| 機能訓練担当職員 | 理学療法士 1名 言語聴覚士 名 看護職員 名 視覚障害者の生活訓練を専門とする技術者の養成を行う研修を修了した者 名 | 作業療法士 名 心理指導担当職員 名 | |

| 氏名 | 年齢 | 利用開始日 | 備考 |
|---------|----|----------|----|
| 1 埼玉 十郎 | 3 | 令和〇年4月1日 | |
| 2 | | | |
| 3 | | | |
| 4 | | | |
| 5 | | | |
| 6 | | | |
| 7 | | | |
| 8 | | | |
| 9 | | | |
| 10 | | | |

- 備考1 算定する児童に係る特別支援計画書を添付する必要はありませんが、必ず事業所で保管してください。実地指導等で確認させていただくことがあります。
- 2 特別支援加算を算定する場合に作成し、都道府県知事等に届け出ること。
- 3 ア 児童発達支援給付費において、児童発達支援センターにおいて難聴児に対し指定児童発達支援を行う場合にあっては言語聴覚士を除き、児童発達支援センター又は児童発達支援センター以外の施設において重症心身障害児に対し指定児童発達支援を行う場合にあっては理学療法士、作業療法士、言語聴覚士及び看護職員を除く。
- イ 医療型児童発達支援給付費において、重症心身障害児又は肢体不自由児に対し指定医療型児童発達支援を行う場合にあっては理学療法士及び作業療法士を除く。

強度行動障害児特別支援加算届出書

| | |
|-----------|---|
| 事業所・施設の名称 | 児童発達支援・放課後等デイサービスちいきせいかつしえん |
| サービスの種別 | ① 児童発達支援 ② 放課後等デイサービス ③ ①・②の多機能 |
| 2 配置人数 | <p>強度行動障害支援者養成研修(基礎研修)修了者 配置 (重度訪問介護従業者養成研修行動障害支援課程修了者又は行動援護従業者養成研修修了者を配置した場合を含む)</p> <div style="text-align: right; border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin-left: auto;">1人</div> |

延長支援加算体制届出書

| | |
|------------|-----------------------------|
| 事業所・施設の種別 | 児童発達支援・放課後等デイサービス |
| 事業所・施設の名称 | 児童発達支援・放課後等デイサービスちいきせいかつしえん |
| 定員 | 10名 |
| 運営規程上の営業時間 | 10:00~18:00 |

| | 氏名 | 年齢 | 利用時間 | 備考 |
|----|------|----|------------|----|
| 1 | 埼玉八郎 | 3 | 9:00~14:00 | |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| 4 | | | | |
| 5 | | | | |
| 6 | | | | |
| 7 | | | | |
| 8 | | | | |
| 9 | | | | |
| 10 | | | | |

備考1 運営規程の営業時間を超えて支援を行うものとして、加算を算定する場合に届け出ること。

2 延長支援加算を算定する障害児に係る児童発達支援計画書の添付は必要ありませんが、必ず事業

所で保管してください。

実地指導等で確認させていただくことがあります。

3 延長時間帯に、直接処遇支援業務に従事する職員を1名以上配置していること。

訪問支援員特別加算体制届出書

| | | | | |
|-------------|-------|-----------------------------|-----------|---------------|
| 事業所・施設の名称 | | 児童発達支援・放課後等デイサービスちいきせいかつしえん | | |
| ○訪問支援員の配置状況 | | | | |
| | 氏名 | 職種(資格) | 資格取得日 | 障害児支援 経験年数 |
| 1 | 埼玉 六郎 | 理学療法士 | 令和2年4月1日 | 1年6か月 |
| 2 | 埼玉 八郎 | 保育士 | 平成25年4月1日 | 5年 |
| 3 | | | | |
| 4 | | | | |
| 5 | | | | |
| 6 | | | | |
| 7 | | | | |
| 8 | | | | |
| 9 | | | | |
| 10 | | | | |

備考1 事業所に配置されている訪問支援員について記載すること。

2 障害児支援経験年数には、資格取得後の障害児支援事業所等又は任用資格取得後に初めて障害児支援事業所等に採用されてからの実務経験年数を記載すること。