

医療法第25条に基づく立入検査実施要領

令和6年8月

埼玉県保健医療部

目 次

	頁
(1) 医療法第25条に基づく立入検査実施要領	2
(2) 第1表 施設表（病院用）	6
(3) 第2表 検査表（病院用）	10
(4) 第1表（施設表）作成要領	17
(5) 第2表（検査表）作成要領	22
(6) 第3表 有床診療所施設表	23
(7) 第4表 有床診療所検査表	25
(8) 第3表（有床診療所施設表）作成要領	27
(9) 第4表（有床診療所検査表）作成要領	29
(10) 別紙1-1 病院検査基準	30
(11) 別紙1-2 病院構造設備基準	83
(12) 別紙2 有床診療所検査基準	100
(13) 別紙3 常勤医師等の取扱いについて	117
(14) 別紙4 医療従事者標準数計算式	120
(15) 別紙5 立入検査後の指導基準	123
(16) 別紙6 標欠医療機関の取扱いについて	124
(17) 様式1 立入検査実施計画書	125
(18) 様式2 業務委託状況調査表	126
(19) 様式3 医療従事者名簿	127
(20) 様式4-1 入院・入院外患者の動向（直近の状況）	128
(21) 様式4-2 入院・入院外患者の動向（令和 年度）	129
(22) 様式5 従事者調査表	130
(23) 様式6 立入検査指導事項	131
(24) 様式7 医療従事者の確保について（通知）	132
(25) 様式8 立入検査の結果について（通知）	133
(26) 様式9 医療法等違反事項の改善について（勧告）	134
(27) 様式10-1（その1）従事者数調べ（特定機能病院を除く）	135
(28) 様式10-1（その2）従事者数調べ（転換病床有する病院/特定機能病院を除く）	136
(29) 様式10-1（その3）従事者数調べ（転換病床有する病院/特定機能病院を除く）	137
(30) 様式10-2 従事者数調べ（特定機能病院）	138
(31) 様式11 標欠医療機関検査表	139
(32) 様式12 標欠医療機関検査表（再検査の結果）	141
(33) 様式11（標欠医療機関検査表）作成要領	142
(34) 様式12（標欠医療機関検査表（再検査の結果）作成要領）	143
(35) 様式13 病院自主検査表	144
(36) 様式14 有床診療所自主検査表	173
(37) 参考1 「長時間労働となる医師に対する面接指導の実施及び休息時間の確保の状況」に関する参考様式	195
(38) 参考2 「長時間労働となる医師に対する面接指導の実施及び休息時間の確保の状況」に関する指導基準及び検査実施体制	201

医療法第25条に基づく立入検査実施要領

(平成16年6月30日策定・施行：令和6年8月改正)

1 目的

医療法（昭和23年法律第205号）第25条第1項の規定に基づき、病院、療養病床を有する診療所及び療養病床を有しない有床診療所（以下「一般有床診療所」という。）に対する立入検査を実施するために必要な事項を定める。

2 検査の対象施設及び実施回数

(1) 病院及び療養病床を有する診療所

原則、毎年度1回実施する。

(2) 一般有床診療所

原則3年に1回実施する。

- ※1 病床利用の実績がない若しくは著しく低い場合であつて、保健所長が立入検査の必要性が低いと判断した場合は、同検査を実施しないことができる。
- ※2 上記により難いと認められる特別の理由がある場合は、医療整備課長との協議により上記によらないことができる。
- ※3 病床利用率の高い診療所の場合、保健所長が立入検査に必要性が高いと判断した場合は、上記によらないことができる。

3 実施期間

各年度内の対象施設を管轄する保健所長が定める期間とする。

4 検査表等の種類

- (1) 第1表 施設表（病院用）
- (2) 第2表 検査表（病院用）
- (3) 第3表 有床診療所施設表
- (4) 第4表 有床診療所検査表
- (5) 様式1 立入検査実施計画書
- (6) 様式2 業務委託状況調査表
- (7) 様式3 医療従事者名簿
- (8) 様式4-1 入院・入院外患者の動向（直近の状況）
- (9) 様式4-2 入院・入院外患者の動向（令和 年度）
- (10) 様式5 従事者調査表
- (11) 様式6 立入検査指導事項
- (12) 様式7 医療従事者の確保について（通知）
- (13) 様式8 立入検査の結果について（通知）
- (14) 様式9 医療法等違反事項の改善について（勧告）
- (15) 様式10-1 従事者数調べ（特定機能病院を除く）
- (16) 様式10-2 従事者数調べ（特定機能病院）

- (17) 様式 11 標欠医療機関検査表
- (18) 様式 12 標欠医療機関検査表（再検査の結果）
- (19) 様式 13 病院自主検査表
- (20) 様式 14 有床診療所自主検査表

5 実施方法

(1) 実施計画の策定等

- ア 保健所長は、当該年度の立入検査実施計画を定めたときは、様式 1 「立入検査実施計画書」により、遅滞なく医療整備課長に提出するものとする。
- イ 立入検査実施計画書の内容に変更が生じたときは、すみやかにその旨を医療整備課長に報告するものとする。

(2) 事前通告

- ア 対象施設への立入検査は、事前通告して行うものとし、原則として最長でも 30 日前に行うこととする。
- イ 医療法上適正を欠く等の疑いが濃厚であり、事前通告すると実態の把握が困難になると保健所長が判断した場合は、無通告で立入検査を行うことができる。

(3) 病院に対する検査方法

- 原則として、ア 通常の立入検査 によるものとする。ただし、次の要件のすべてを満たす場合は、イ 自主検査表の確認等を主とする立入検査 によることができる。
- 前年度の立入検査において、医療従事者が充足している。
 - 前年度の立入検査において、不適合事項がない。
 - その他特に問題がなく保健所長が相当と認めた場合。

ア 通常の立入検査

- (ア) 検査を実施するに当たり、事前に施設に対し、次に掲げる資料の作成及び提出を求めるものとする。（事前通告を行う場合）
 - ・ 第 1 表 施設表
 - ・ 様式 2 業務委託状況調査表
 - ・ 様式 3 医療従事者名簿
 - ・ 様式 4-1 入院・入院外患者の動向（直近の状況）
 - ・ 様式 4-2 入院・入院外患者の動向（令和 年度）
 - ・ 様式 13 病院自主検査表
 - ・ 特定対象医師の名簿
- (イ) 事前に提出された資料を基に、次に掲げる資料を作成する。
 - ・ 様式 10-1～10-2 従事者数調べ
 - ・ 様式 5 従事者調査表
- (ウ) 検査は、各保健所の医療監視員が施設に立ち入り、次に掲げる資料を作成するとともに、事前提出資料及び保健所作成資料の精査等を行う。
 - ・ 第 2 表 検査表 … 別紙 1 「病院検査基準」を基に作成する。

イ 自主検査表等の確認を主とする立入検査

(ア) 検査を実施するに当たり、事前に施設に対し、次に掲げる資料の作成及び提出を求めるものとする。(事前通告を行う場合)

- ・ 第1表 施設表
- ・ 様式2 業務委託状況調査表
- ・ 様式3 医療従事者名簿
- ・ 様式4-1 入院・入院外患者の動向(直近の状況)
- ・ 様式4-2 入院・入院外患者の動向(令和 年度)
- ・ 様式13 病院自主検査表
- ・ 特定対象医師の名簿

(イ) 事前に提出された資料を基に、次に掲げる資料を作成する。

- ・ 様式10-1~10-2 従事者数調べ
- ・ 様式5 従事者調査表
- ・ 第2表 検査表

… 病院自主検査表を基に、別紙1「病院検査基準」を基準に作成する。

(ウ) 検査は、各保健所の医療監視員が施設に立ち入り、事前に提出された病院自主検査表の精査及び「第2表 検査表」の内容の精査を行なう。

(4) 療養病床を有する診療所及び一般有床診療所に対する検査方法

ア 検査を実施するに当たり、事前に施設に対し、次に掲げる資料の作成及び提出を求めるものとする。(事前通告を行う場合)

- ・ 第3表 有床診療所施設表
- ・ 様式3 医療従事者名簿
- ・ 様式14 有床診療所自主検査表
- ・ 特定対象医師の名簿

イ 検査は、各保健所の医療監視員が施設に立ち入り、次に掲げる資料を作成するとともに、事前提出資料の精査等を行う。

- ・ 第4表 有床診療所検査表 … 別紙2「有床診療所検査基準」を基に作成する。

(5) 検査体制

ア 検査は、保健所長以下、医務担当職員、診療放射線技師、食品衛生監視員、薬剤師、管理栄養士、保健師等の医療監視員による立入検査班を編成して実施するものとする。

イ 他に病院に対して指導権限を有する機関がある場合は、検査を共同で実施するなど十分な連携を図るものとする。

6 開設者又は管理者に対する指導、命令等

(1) 立入検査の結果、指導事項又は不適合事項があった場合、保健所長は、別紙5「立入検査後の指導基準」の区分に従い、次により指導を行うものとする。

なお、医療法以外の法令違反が見られた場合は、指導権限を有する機関に情報提供を行うものとする。

※「長時間労働となる医師に対する面接指導の実施及び休息時間の確保等の状況」に関する項目については参考2を参照。

ア 立入検査指導事項	「様式6 立入検査指導事項」
イ 医療従事者確保指導等通知	「様式7 医療従事者の確保について（通知）」
ウ 不適合事項通知	「様式8 立入検査の結果について（通知）」
エ 改善勧告	「様式9 医療法等違反事項の改善について（勧告）」
オ 改善命令等（行政処分）	「埼玉県公文例規程による」

(2) 改善命令等の処分を行う場合には、事前に医療整備課長と協議するものとする。

7 標欠医療機関（病院）の取扱い

(1) 前年度の立入検査において、医師・看護職員の数が、ともに医療法に定める従事者の標準数の80%以下若しくはいずれかが60%以下であった病院に対して、別紙6「標欠医療機関の取扱いについて」の方法に従い、次の様式を使用して検査する。

・ 様式11 標欠医療機関検査表

(2) (1)による検査の結果、なお医師・看護職員双方とも80%以下である病院若しくは医師・看護職員のいずれかが60%以下である病院については、当該年度末までに再度立入検査を実施し、改善状況を確認の上、次の様式を作成する。

・ 様式12 標欠医療機関検査表（再検査の結果）

(3) 実施年度の立入検査の結果、医師・看護職員のいずれかが60%以下である病院については、当該年度末までに、次の様式を使用して再度立入検査を実施する。

・ 様式11 標欠医療機関検査表

8 結果表等の提出期限等

保健所長は、次に掲げる検査表等を毎年度、指定された期日までに医療整備課長に提出するものとする。

なお、(1)及び(2)の表の提出は、「医療機関行政情報システム」により入力し、作成した報告データによるものとし、紙媒体での報告は要しない。

また、(9)の様式については、該当がある場合に提出するものとする。

- (1) 第1表 施設表（病院用）
- (2) 第2表 検査表（病院用）
- (3) 第3表 有床診療所施設表
- (4) 第4表 有床診療所検査表
- (5) 様式5 従事者調査表
- (6) 様式6 立入検査指導事項
- (7) 様式7 医療従事者の確保について（通知）
- (8) 様式8 立入検査の結果について（通知）
- (9) 様式9 医療法等違反事項の改善について（勧告）（該当ある場合）
- (10) 様式10-1～10-2 従事者数調べ

第1表 施設表
(年 月 日 調査)

*都道府県名				管轄保健所名			
*施設番号				医療監視員氏名			
(1) 施設名							
(2) 開設年月日				(3) 地域医療支援病院の承認年月日			
(4) 所在地							
(5) 電話番号							
(6) 管理者氏名							
(7) 開設者							
				医育機関の有無			
1. 国 (厚生労働省)		11. 日赤		21. 私立学校法人			
2. 国 ((独)国立病院機構)		12. 済生会		22. 社会福祉法人			
3. 国 (国立大学法人)		13. 北海道社会事業協会		23. 医療生協			
4. 国 ((独)労働者健康安全機構)		14. 厚生連		24. 会社			
5. 国 ((独)高度専門医療研究センター)		15. 国民健康保険団体連合会		25. その他の法人			
6. 国 ((独)地域医療機能推進機構)		16. 健康保険組合及びその連合会		26. 個人			
7. 国 (その他)		17. 共済組合及びその連合会					
8. 都道府県		18. 国民健康保険組合					
9. 市町村		19. 公益法人					
10. 地方独立行政法人		20. 医療法人					
(8) - 1 許可病床数等 及び 1日平均入院 患者数		種別	許可病床数	(稼働病床数)	1日平均入院患者数		
		一般		()		(8) - 2 1日平均入院新生児数	
		療養		()			
		精神		()			
		結核		()		(8) - 3 1日平均入院患者数 (歯科・矯正歯科・小児歯科・歯科口腔外科再掲)	
		感染症		()			
		計		()			
(9) 病床区分の届出年月日				年 月 日			
(10) 診療科名							
内科		内科(ペインクリニック)		胃腸外科		腫瘍放射線科	
呼吸器内科		内科(循環器)		大腸外科		男性泌尿器科	
循環器内科		内科(薬物療法)		内視鏡外科		神経泌尿器科	
消化器内科		内科(感染症)		ペインクリニック外科		小児泌尿器科	
心臓内科		内科(骨髄移植)		外科(内視鏡)		小児科(新生児)	
血液内科		外科		外科(がん)		泌尿器科(不妊治療)	
気管食道内科		呼吸器外科		精神科		泌尿器科(人工透析)	
胃腸内科		心臓血管外科		アレルギー科		産婦人科(生殖医療)	
腫瘍内科		心臓外科		リウマチ科		美容皮膚科	
糖尿病内科		消化器外科		小児科		歯科	
代謝内科		乳腺外科		皮膚科		小児歯科	
内分泌内科		小児外科		泌尿器科		矯正歯科	
脂質代謝内科		気管食道外科		産婦人科		歯科口腔外科	
腎臓内科		肛門外科		産科		神経科	
神経内科		整形外科		婦人科		呼吸器科	
心療内科		脳神経外科		眼科		消化器科	
感染症内科		形成外科		耳鼻咽喉科		胃腸科	
漢方内科		美容外科		リハビリテーション科		循環器科	
老年内科		腫瘍外科		放射線科		皮膚泌尿器科	
女性内科		移植外科		放射線診断科		性病科	
新生児内科		頭頸部外科		放射線治療科		こう門科	
性感染症内科		胸部外科		病理診断科		気管食道科	
内視鏡内科		腹部外科		臨床検査科		麻酔科	
人工透析内科		肝臓外科		救急科			
疼痛緩和内科		膵臓外科		児童精神科			
ペインクリニック内科		胆のう外科		老年精神科			
アレルギー疾患内科		食道外科		気管食道・耳鼻いんこう科			
(11) 1日平均外来患者数							
(再掲) 耳鼻咽喉科・眼科・精神科							
(再掲) 歯科・矯正歯科・小児歯科・歯科口腔外科							
(再掲) 1日平均外来患者数(通院リハ除)							

第1表 施設表

2 / 4

(12) 1日平均調剤数	入院	外来	計	(13) 1日平均外来患者に係る取扱処方せん数		
(14) 従業者数	職 種 別		常 勤	非 常 勤	常勤換算後	常勤 合計
	1. 医師					
	2. 歯科医師					
	3. 薬剤師					
	4. 看護師					
	5. 准看護師					
	6. 看護補助者					
	7-① 管理栄養士					
	② 栄養士					
	8. 診療放射線技師					
	9. 理学療法士					
	10. 作業療法士					
	11. 助産師			有	・	無
	12. 診療エックス線技師			有	・	無
	13. 臨床検査技師			有	・	無
	14. 衛生検査技師			有	・	無
	15. 臨床工学技士			有	・	無
	16. 視能訓練士			有	・	無
	17. 義肢装具士			有	・	無
	18. 言語聴覚士			有	・	無
	19. 精神保健福祉士			有	・	無
	20. 歯科衛生士			有	・	無
	21. 歯科技工士			有	・	無
	22. 臨床研修医			有	・	無
23. 研修歯科医			有	・	無	
24. そ の 他			有 () ・ 無			

第1表 施設表

3 / 4

(15) 設備概要	設 備		室・床数等
	1. 手術室	有・無	室
	2. 臨床検査施設	有・無	
	3. エックス線装置	有・無	
	4. 調剤所	有・無	
	5. 給食施設	有・無	
	6. 分べん室	有・無	
	7. 新生児の入浴施設	有・無	
	8. 機能訓練室 (単位：平方メートル)	有・無	m ²
	9. 談話室	有・無	
	10. 食堂 (単位：平方メートル)	有・無	m ²
	11. 浴室	有・無	
	12. 集中治療室	有・無	床
	13. 化学、細菌及び病理の検査施設	有・無	
	14. 病理解剖室	有・無	
	15. 研究室	有・無	
	16. 講義室	有・無	
	17. 図書室	有・無	
	18. 医薬品情報管理室	有・無	
	19. 救急用又は患者輸送用自動車	有・無	
	20. 無菌状態の維持された病室	有・無	
	21. 放射線治療病室	有・無	
	22. 診療用高エネルギー放射線発生装置	有・無	
	23. 診療用粒子線照射装置	有・無	
	24. 診療用放射線照射装置	有・無	
	25. 診療用放射線照射器具	有・無	
	26. 放射性同位元素装備診療機器	有・無	
	27. 診療用放射性同位元素	有・無	
	28. 陽電子断層撮影診療用放射性同位元素	有・無	
	29. CTスキャン	有・無	
	30. 血管連続撮影装置	有・無	
	31. MR I	有・無	
	32. スプリンクラー	有・無	
	33. 自家発電装置	有・無	
	34. サイクロトロン装置	有・無	
	35. 滅菌装置 (オートクレーブ等)	有・無	
	36.		
	37.		
	38.		
	39.		
	40.		
	41.		
	42.		
	43.		
	44.		
	45.		

第1表 施設表

4 / 4

(16) 業務委託	業 務		有 (全部) ・有 (一部) ・無	
	1. 検体検査業務			
	2. 医療機器等の滅菌消毒業務			
	3. 患者給食業務			
	4. 患者搬送業務			
	5. 医療機器の保守点検業務			
	6. 医療ガス供給設備の保守点検業務			
	7. 寝具類の洗濯業務			
	8. 施設の清掃業務			
	9. 感染性廃棄物の処理業務			
10. 医療用放射性汚染物の廃棄業務				
(17) 建物の構造面積 ・ 敷地の面積	建 物 (単位：平方メートル)			
	構 造	建築面積	延 面 積	
	耐 火 構 造			
	準耐火構造			
	そ の 他			
	計			
	土 地 (単位：平方メートル)			
病院敷地面積				
(18) 医療法に基づく 許可の状況	許 可 事 項		許 可 年 月 日	番 号
	1. 開設者以外を管理者に選任することの許可			第 号
	2. 管理者兼任許可			第 号
	3. 宿直医師免除許可			第 号
	4. 専属薬剤師免除許可			第 号
	5. 従業者の標準定員適用除外許可等 (精神・結核・老人・療養型病床群)		(精神)	第 号
			(結核)	第 号
(老人)			第 号	
(療養)			第 号	
6. 医師配置標準の特例措置に係る許可			第 号	

(19) 検 査 結 果		医 療 従 事 者	管 理	帳 票 記 録	業 務 委 託	防 火 ・ 防 災 体 制	放 射 線 管 理	計
	A 総項目数							
	B 対象項目数							
	C 適「○」数							
	D 否「×」数							
	E 非対象項目「-」数							
	百分率 B/A×100							
百分率 C/B×100								

第2表 検 査 表
(年 月 日 調 査)

施 設 名						
[1 医療従事者]	前年判定	当年判定	前 年	標 準 数 必 要 数	当年現員	不 足
1-1 医師数			名	名	名	
1-2 歯科医師数			名	名	名	
1-3 薬剤師数			名	名	名	
			名	名	名	
1-4 看護師数			名	名	名	
1-5 看護補助者数			名	名	名	
1-6 (管理) 栄養士数			名	名	名	
A 総 項 目 数	6	6				
B 対 象 項 目 数	6	6				
C 適 「○」 数	0	0				
D 否 「×」 数	0	0				
E 非対象項目「-」数	0	0				
[2 管 理]	前年判定	当年判定	備 考			
2-1 医療法の手続	/	/				
1. 医療法の使用許可						
2. 医療法届出事項の変更						
3. 医療法許可事項の変更						
4. 地域医療支援病院、特定機能病院、臨床研究中核病院の承認						
5. 診療用放射線装置の届出						
2-2 患者入院状況	/	/				
1. 病室の定員遵守						
2. 病室以外の患者入院						
3. 精神病・感染症患者の一般病室への入院						
4. 病毒感染の危険のある患者の感染防止						
5. 装置、器具、同位元素治療患者の放射線治療病室以外の入院防止						
6. 放射線治療病室への他の患者の入院防止						
2-3 新生児の管理	/	/				
1. 管理及び看護体制						
2. 避難体制						
2-4 医師の宿直						
2-5 医薬品の取扱い	/	/				
1. 毒劇薬の区別と施錠保管						
2. 毒劇薬の表示						
3. その他の医薬品の管理						
4. 調剤所の衛生と防火管理						
2-6 医療機器等の清潔保持及び維持管理	/	/				
1. 医療機器及び看護用具の清潔保持						
2. 病棟諸設備の清潔保持						
2-7 調理機械・器具の清潔保持及び保守管理						
2-8 職員の健康管理						

第2表 検 査 表

[2 管 理]	前年判定	当年判定	備 考
2-9 医療の情報の提供			
2-10 医療の安全管理のための体制確保	／	／	
1. 医療に係る安全管理のための指針の整備			
2. 医療に係る安全管理のための委員会（医療安全管理委員会）の設置及び業務の実施			
3. 医療に係る安全管理のための基本的事項、具体的方策についての職員研修の実施			
4. 事故報告等の医療に係る安全の確保を目的とした改善のための方策			
5. 医療事故に係る再発防止策の周知及び遵守			
6. 医療安全管理責任者の配置			特定機能病院、臨床研究中核病院、臨床研修病院及び歯科医師臨床研修施設の該当項目 （臨床研究中核病院の場合は「専任の医療に係る安全管理を行う者」、臨床研修病院及び歯科医師臨床研修施設の場合は「医療に係る安全管理を行う者」とする。なお、臨床研修病院及び歯科医師臨床研修施設は兼任でも可）
7. 医療に係る安全管理を行う部門の設置及び業務の実施			特定機能病院、臨床研究中核病院、臨床研修病院及び歯科医師臨床研修施設の該当項目 （臨床研修病院及び歯科医師臨床研修施設の場合は「安全管理部門」とする。）
8. 患者からの相談に適切に応じる体制の確保			特定機能病院、臨床研究中核病院、臨床研修病院及び歯科医師臨床研修施設の該当項目 （臨床研究中核病院の場合は「研究の対象者又はその家族」とする。）
9. 院内での死亡事故を遺漏なく把握できる体制の確保等			
10. 事故等事案の登録分析機関への提出			特定機能病院及び事故等報告病院の該当項目
2-11 院内感染対策のための体制確保	／	／	
1. 院内感染対策のための指針の策定			
2. 院内感染対策のための委員会の開催			
3. 従業者に対する院内感染対策のための研修の実施			
4. 感染症の発生状況の報告その他の院内感染対策の推進を目的とした改善のための方策			
5. 専任の院内感染対策を行う者の配置状況			特定機能病院の該当項目
2-12 診療用放射線に係る安全管理体制の確保	／	／	
1. 診療用放射線に係る安全管理のための責任者の配置			
2. 診療用放射線の安全利用のための指針の策定			
3. 放射線診療に従事する者に対する診療放射線の安全利用のための研修の実施			

第2表 検 査 表

[2 管 理]	前年判定	当年判定	備 考
4. 放射線診療を受ける者の当該放射線による被ばく線量の管理及び記録その他の診療放射線の安全利用を目的とした改善のための方策の実施			
2-13 医薬品に係る安全管理のための体制確保	/	/	
1. 医薬品の安全使用のための責任者（医薬品安全管理責任者）の配置状況			
2. 従業者に対する医薬品の安全使用のための研修の実施			
3. 医薬品の安全使用のための業務に関する手順書の作成及び手順書に基づく業務の実施			
4. 医薬品安全管理責任者による前記3.の業務の定期的な確認の実施			
5. 医薬品の安全使用のために必要となる未承認等の医薬品の使用の情報その他の情報の収集その他の医薬品の安全使用を目的とした改善のための方策			
2-14 医療機器に係る安全管理のための体制確保	/	/	
1. 医療機器の安全使用のための責任者（医療機器安全管理責任者）の配置状況			
2. 従業者に対する医療機器の安全使用のための研修の実施			
3. 医療機器の保守点検に関する計画の策定及び保守点検の実施			
4. 医療機器の安全使用のために必要となる未承認等の医療機器の使用の情報その他の情報の収集その他の医療機器の安全使用を目的とした改善のための方策			
2-15 ドクターヘリの運航に係る安全の確保	/	/	ドクターヘリ基地病院であり、かつ「離着陸の許可を受けていない場所に離着陸を行う運航であって、消防機関等の依頼又は通報に基づかない運航」を行う病院の該当項目
1. ドクターヘリの運航に係る要領の策定			
2. 運航要領に定められた事項の遵守			

第2表 検 査 表

[2 管 理]	前年判定	当年判定	備 考
2-16 高難度新規医療技術、未承認新規医薬品等を用いた医療を提供するに当たっての必要な措置			(努力義務)
2-17 特定機能病院における安全管理等の体制	/	/	特定機能病院の該当項目
1. 医療を受ける者に対する説明に関する責任者の配置状況			特定機能病院の該当項目
2. 診療録等の管理に関する責任者の選任状況			特定機能病院の該当項目
3. 高難度新規医療技術を提供するに当たっての措置状況			特定機能病院の該当項目
4. 未承認新規医薬品等を提供するに当たっての措置状況			特定機能病院の該当項目
5. 監査委員会の設置状況			特定機能病院の該当項目
6. 入院患者が死亡した場合等の医療安全管理部門への報告状況			特定機能病院の該当項目
7. 他の特定機能病院の管理者と連携した相互立入り及び技術的助言の実施状況			特定機能病院の該当項目
8. 医療安全管理の適正な実施に疑義が生じた場合等の情報提供を受け付けるための窓口の状況			特定機能病院の該当項目
9. 管理者のための研修の実施状況			特定機能病院の該当項目
2-18 検体検査の業務の適正な実施に必要な基準への適合	/	/	
1. 検体検査の精度の確保に係る責任者の配置			
2. 遺伝子関連・染色体検査の精度の確保に係る責任者の配置			
3. 標準作業書の常備及び検体検査の業務の従事者への周知			
4. 作業日誌の作成			
5. 台帳の作成			
6. 検体検査の精度管理のための体制の整備			(努力義務)
7. 遺伝子関連・染色体検査の精度管理のための体制の整備			(努力義務)
2-19 サイバーセキュリティの確保			
2-20 長時間労働となる医師に対する面接指導の実施及び休息時間の確保等の状況	/	/	
1. 面接指導の実施状況			

第2表 検 査 表

[2 管 理]	前年判定	当年判定	備 考
2. 面接指導実施後の就業上の措置			
3. 労働時間短縮の措置			
4. 特定労務管理対象機関の医師への勤務間インターバル及び代償休息の確保			
2-21 受動喫煙対策	/	/	
1. 敷地内禁煙			
2. 特定屋外喫煙場所の設置に当たっての必要な措置			
A 総 項 目 数	77	77	
B 対 象 項 目 数	77	77	
C 適 「○」 数	0	0	
D 否 「×」 数	0	0	
E 非対象項目「-」数	0	0	
[3 帳 票 ・ 記 録]	前年判定	当年判定	備 考
3-1 診療録の管理、保存			
3-2 助産録の管理、保存			
3-3 診療に関する諸記録の整理保管			
3-4 エックス線装置等に関する記録	/	/	
1. 装置及び器具の使用時間の記録及び保存			
2. 装置、器具及び同位元素並びに同位元素による汚染物の記録及び保存			
3. 線量当量等の測定、記録及び保存			
4. 治療用エックス線装置等の放射線量の測定保存			
3-5 院内掲示			
3-6 「患者さんのための3つの宣言」の掲示			
A 総 項 目 数	9	9	
B 対 象 項 目 数	9	9	
C 適 「○」 数	0	0	
D 否 「×」 数	0	0	
E 非対象項目「-」数	0	0	
[4 業 務 委 託]	前年判定	当年判定	備 考
4-1 検体検査			
4-2 滅菌消毒			
4-3 食事の提供			
4-4 患者等の搬送			
4-5 医療機器の保守点検			
4-6 医療ガスの供給設備の保守点検			
4-7 洗濯			
4-8 清掃			
4-9 感染性廃棄物の処理			
4-10 医療用放射性汚染物の廃棄			

第2表 検 査 表

[4 業務委託]	前年判定	当年判定	備 考
A 総 項 目 数	10	10	
B 対 象 項 目 数	10	10	
C 適 「○」 数	0	0	
D 否 「×」 数	0	0	
E 非対象項目「-」数	0	0	
[5 防火・防災体制]	前年判定	当年判定	備 考
5-1 防火管理者及び消防計画			
5-2 消火訓練・避難訓練			
5-3 防火・消火用設備の整備			
5-4 点検報告等			
5-5 防災及び危害防止対策			
A 総 項 目 数	5	5	
B 対 象 項 目 数	5	5	
C 適 「○」 数	0	0	
D 否 「×」 数	0	0	
E 非対象項目「-」数	0	0	
[6 放射線管理]	前年判定	当年判定	備 考
6-1 管理区域	/	/	
1. 管理区域の設定と標識			
2. 管理区域への立入制限と被ばく防止の措置			
6-2 敷地の境界等における防護措置			
6-3 放射線障害の防止に必要な注意事項の掲示			
6-4 放射線装置・器具・機器及び同位元素の使用室・病室の標識	/	/	
1. 診療室及び各装置・機器使用室並びに治療病室としての標識			
2. 各使用室の出入口の構造			
6-5 使用中の表示	/	/	
1. 使用室の出入口の標識			
2. 放射線の発生・照射が自動的に表示する装置			
6-6 取扱者の遵守事項	/	/	
1. 作業衣の着用			
2. 同位元素に汚染された物の持出し禁止			
6-7 従事者の被ばく防止の措置	/	/	
1. 放射線診療従事者等の被ばく防止の措置			
2. 1.のうち眼の水晶体の被ばく防止の措置			
6-8 患者の被ばく防止の措置			
6-9 器具又は同位元素で治療を受けている患者の標示			
6-10 使用・貯蔵等の施設設備			
6-11 照射器具及び同位元素の管理	/	/	

第2表 検 査 表

[6 放射線管理]	前年判定	当年判定	備 考
1. 照射器具の紛失防止			
2. 同位元素の廃止後の措置			
6-12 障害防止措置			
6-13 閉鎖施設の設備・器具	/	/	
1. 外部に通じる部分の閉鎖のための設備等			
2. 排液処理槽の開口部の構造と人の立入禁止措置			
6-14 放射性同位元素使用室の設備	/	/	
1. 放射線測定器、汚染除去器の設置			
2. 準備室の排気設備			
6-15 貯蔵箱等の障害防止の方法と管理	/	/	
1. 貯蔵容器等の防護			
2. 容器の構造と材質			
3. 標識の標示			
6-16 廃棄施設	/	/	
1. 排液処理槽の構造			
2. 排気設備の空気拡散防止の設備			
6-17 通報連絡網の整備			
6-18 移動型エックス線装置の保管			
6-19 陽電子断層撮影診療用放射性同位元素の使用体制の確保	/	/	
1. 放射線障害の防止に関する予防措置			
2. 陽電子断層撮影診療用放射性同位元素を使用できる医師又は歯科医師の配置			
A 総 項 目 数	31	31	
B 対 象 項 目 数	31	31	
C 適 「○」 数	0	0	
D 否 「×」 数	0	0	
E 非対象項目「-」数	0	0	
[7 部門合計]			
A 総 項 目 数	138	138	
B 対 象 項 目 数	138	138	
C 適「○」数	0	0	
D 否「×」数	0	0	
E 非対象項目「-」数	0	0	

■第1表（施設表）作成要領

本表は被検査施設について、その概要を表示する表である。

※施設番号	○医療施設基本ファイルの番号を記入する。
(1) 施設名	○医療法に基づいて許可を受けた名称を記入する。
(2) 開設年月日	○医療法施行令（昭和23年政令第326号）第4条の2第1項に基づく届出に記載された開設年月日を記入する。
(3) 地域医療支援病院の承認年月日	○医療法第4条第1項に基づく都道府県知事の承認を得た年月日を記入する。
(4) 所在地	○郵便番号及び住所（番地まで）を、正確に記入する。
(5) 電話番号	○代表番号を市外局番から記入する。
(6) 管理者氏名	○医療法施行令第4条の2第1項に基づく届出に記載された管理者氏名を記入する。
(7) 開設者	○該当するものの番号を選択する。 ○「1. 国（厚生労働省）」とは、厚生労働省が開設する病院をいう。 ○「2. 国（独）国立病院機構」とは、独立行政法人国立病院機構が開設する病院をいう。 ○「3. 国（国立大学法人）」とは、国立大学法人が開設する病院をいう。 なお、国立大学法人が開設した大学の附属病院（分院）である場合は、「医育機関の有無」の欄に、有を記入する。 ○「4. 国（独）労働者健康安全機構」とは、独立行政法人労働者健康安全機構が開設する病院をいう。 ○「5. 国（独）国立高度専門医療研究センター」とは、独立行政法人国立高度専門医療研究センターが開設した病院をいう。 ○「6. 国（独）地域医療機能推進機構」とは、独立行政法人地域医療機能推進機構が開設する病院をいう。 ○「7. 国（その他）」とは、国及び国に準ずるものが開設する病院で、上記「1. 国（厚生労働省）」から「6. 国（独）地域医療機能推進機構）」までのいずれにも該当しない病院をいう。（例：財務省、総務省、法務省、防衛省等の病院） ○「8. 都道府県」とは、 1 都道府県が開設する病院をいう。ここには地方自治法（昭和22年法律第67号）第284条第1項の規定により、総務大臣の許可を受けて設立した都道府県一部事務組合が開設するものを含む。 2 都道府県立大学の附属病院（分院）である場合は、「医育機関の有無」の欄に、有を記入する。 ○「9. 市町村」とは、 1 市町村が開設する病院をいう。ここには地方自治法第284条第1項の規定により、都道府県知事の許可を受けて設立した市町村一部事務組合が開設するものを含む。 2 国民健康保険法施行法（昭和33年法律第193号）第2条の規定により、国民健康保険法（昭和33年法律第192号）の施行後も引き続き国民健康保険を行う普通国民健康保険組合が開設する病院もこの区分に含む。 3 市立大学の附属病院（分院）である場合は、「医育機関の有無」の欄に、有を記入する。

- 「10. 地方独立法人」とは、地方独立行政法人法（平成15年法律第118号）に規定される地方公共団体が開設する病院をいう。
- 「11. 日赤」とは、日本赤十字社が開設する病院をいう。
- 「12. 済生会」とは、社会福祉法人恩賜財団済生会が開設する病院をいう。
- 「13. 北海道社会事業協会」とは、社会福祉法人北海道社会事業協会が開設する病院をいう。
- 「14. 厚生連」とは、全国厚生農業協同組合連合会の会員である厚生（医療）農業協同組合連合会が開設する病院をいう。
- 「15. 国民健康保険団体連合会」とは、国民健康保険法第83条の規定により設立した法人で、同法第84条の規定により都道府県知事の認可を受けた国民健康保険団体連合会が開設する病院をいう。
- 「16. 健康保険組合及びその連合会」とは、健康保険法（大正11年法律第70号）の規定により設立した健康保険組合及び健康保険組合連合会が開設する病院をいう。
- 「17. 共済組合及びその連合会」とは、次に掲げる各共済組合及びその連合会が開設する病院をいう。
 - 1 国家公務員共済組合法（昭和33年法律第128号）第3条の規定により設立された国家公務員共済組合及び同法第21条の規定により設立された同連合会
 - 2 地方公務員等共済組合法（昭和37年法律第152号）第3条の規定により設立された地方公務員等共済組合（地方職員共済組合、公立学校共済組合、警察共済組合、都職員共済組合、指定都市職員共済組合、市町村職員共済組合等）及び同法第27条の規定により設立された全国市町村職員共済組合連合会
 - 3 私立学校教職員共済組合法（昭和28年法律第245号）の規定により私立学校教職員共済制度を管掌することとされた日本私立学校振興・共済事業団
- 「18. 国民健康保険組合」とは、国民健康保険法第17条の規定により都道府県知事の認可を受けて設立され、同法第3条第2項の国民健康保険を行う国民健康保険組合が開設する病院をいう。
 （注）国民健康保険法第3条第1項の規定により国民健康保険を行う市町村はこの区分には含めず、「6. 市町村」の番号を○で囲む。
- 「19. 公益法人」とは、公益社団法人及び公益財団法人の認定等に関する法律（平成18年法律第49号）第2条に規定する公益社団法人又は公益財団法人が開設する病院をいう。
 （注）一般社団法人及び一般財団法人に関する法律（平成18年法律第48号）により認可された一般社団法人又は一般財団法人が開設する病院は「25. その他の法人」とする。
- 「20. 医療法人」とは、医療法第39条の規定に基づく医療法人が開設する病院をいう。
- 「21. 私立学校法人」とは、
 - 1 私立学校法（昭和24年法律第270号）第3条に規定する学校法人が開設する病院をいう。
 - 2 学校法人が設立した大学等の附属病院（分院）である場合は、「医育機関の有無」の欄に、有を記入する。

- 「22. 社会福祉法人」とは社会福祉法（昭和26年法律第45号）第22条の規定で、第32条で許可された病院をいう。
 - 「23. 医療生協」とは、消費生活協同組合法（昭和23年7月30日法律第200号）第4条の規定による法人で、第10条第1項第6号に定める事業を行う医療生協が開設する病院をいう。
 - 「24. 会社」とは、従業員及びその家族のために開設された病院で、都道府県知事から開設許可（医療法第7条）を受けたものが会社である病院をいう。
 （注）開設許可を受けたものが会社の健康保険組合である病院はこの区分に含めず、「16. 健康保険組合及びその連合会」の番号を○で囲む。
 - 「25. その他の法人」とは、上記「19. 公益法人」から「24. 会社」までのいずれにも該当しない法人が開設する病院をいう。
 - 「26. 個人」とは、個人（法人格を有しない）が開設する病院をいう。
 - 「医育機関」とは、学校教育法（昭和22年法律第26号）に基づく大学において、医学又は歯学の教育を行うことに付随して設けられた病院及び分院をいい、大学研究所附属病院も含める。
- (8) 許可病床数等及び1日平均入院患者数
- 許可病床数の欄には、医療法第7条の規定に基づいて許可を受けた病床数を記入する。
 また、稼働病床数の欄には、医療計画上の参考とするため、許可病床数から当該年度の4月1日現在で過去1年間、患者の収容を行っていない病床数を除いた実稼働病床数について記入する。
 - 「1日平均入院患者数」の欄には、年度間の入院患者延数をそれぞれ暦日で除した数を記入する。（小数点第2位以下を切り捨て小数点第1位まで）
 ・入院患者延数とは、年度間における毎日24時現在に在院している患者数を合計した数である。
 - 「1日平均入院患者数(歯科・矯正歯科・小児歯科・歯科口腔外科再掲)」の欄には、歯科、矯正歯科、小児歯科及び歯科口腔外科の前年度における1日平均入院患者数を再掲する。
- (9) 病床区分の届出
- 「病床区分の届出年月日」の欄には、医療法等の一部を改正する法律（平成12年法律第141号）附則第2条第1項に基づく病床区分の届出年月日を記入する。
- (10) 診療科名
- 標榜している診療科名については、医療法施行令第3条の2に基づく診療科名に○を記入する。
 なお、これらの診療科名のほか、同条第1項第1号ハ又はニ(2)若しくは第2号ロの規定による事項と組み合わせた名称を診療科名としている場合は、空欄に標榜している診療科名を記入する。
- (11) 1日平均外来患者数
- 「1日平均外来患者数」の欄には、年度間の外来患者延数を実外来診療日数で除した数を記入する。（小数点第2位以下を切り捨て小数点第1位まで）
 ・外来患者延数とは、年度間における毎日の新来、再来、往診、巡回診療及び健康診断の数を合計した数をいう。
 ・同一患者が2以上の診療科で診療を受けた場合は、それぞれの診療科に計上する。
 ・入院中の患者が、他の診療科で診療を受け、その診療科で診療録（カルテ）が作成された場合は、その診療科の外来患者として計上する。

- 「(再掲)耳鼻咽喉科・眼科・精神科」、「(再掲)歯科・矯正歯科・小児歯科・歯科口腔外科」の欄には、それぞれ前年度における1日平均外来患者数を再掲する。
 なお、これらの診療科名に、医療法施行令第3条の2第1項第1号ニ(2)又は同項第2号ロの規定による事項を組み合わせた名称を診療科名としている場合は、組み合わせ前の診療科として再掲すること。
- 「(再掲)1日平均外来患者数(通院リハ除)」の欄には、医師及び看護師の標準数の算出に1日平均外来患者数から医師による包括的なリハビリテーションの指示が行われた通院リハビリ患者(ただし、実施計画の立案日等、医師による外来診察が行われた日を除く。)を除いた数値を用いる場合に記入する。
- (12) 1日平均調剤数 ○調剤数については、年度間の入院及び外来別の調剤延数をそれぞれ暦日及び実外来診療日数で除した数を記入する。(小数点第2位以下を切り捨て小数点第1位まで)
 ただし、この欄は、特定機能病院である場合にのみ記入する。
 ○1枚の処方せんに2処方以上記載されている場合の調剤数は、原則として記載されている処方数とする。
- (13) 1日平均外来患者に係る取扱処方せん数 ○処方せんの数については、年度間の外来患者に係る取扱処方せんの数を実外来診療日数で除した数を記入する。(小数点第2位以下を切り捨て小数点第1位まで)
 ・「外来患者に係る取扱処方せん」とは、院内の調剤所で薬剤師が外来患者に投与する薬剤を調剤するため必要な文書等を指し、その名称の如何を問わないものであり、患者に院外で調剤を受けさせるために交付する処方せん(院外処方せん)を含まないものである。
- (14) 従業者数 ○担当させている業務内容が2以上にわたる場合は、その主たる業務内容によってその該当欄に計上する。
 したがって、取得資格のみによって記入しないよう注意する。
 例えば、看護師の資格を有する者を専ら看護学生の教育に従事させている場合は「その他」の欄に計上し、「看護師」の欄に計上しない
 また、看護師及び助産師の免許を併せて有する者については、現に主として行っている業務内容により、そのいずれか一方に計上する。
 ○「医師」、「歯科医師」欄については、医師(歯科医師)の免許を有し、診療に従事する者(研修医(研修歯科医)も含む。ただし、特定機能病院については、免許取得後2年以上経過していない医師を除く。)の数を、別紙「常勤医師等の取扱いについて」の3に基づき、それぞれ常勤又は非常勤の欄に計上し、「薬剤師」欄以降の各欄についても同様に常勤、非常勤別に計上する。
 なお、特定機能病院にあつては、免許取得後2年以上経過していない医師の有無を「臨床研修医」欄に記入する。
 ○「薬剤師」、「看護師」、「准看護師」、「管理栄養士」、「栄養士」、「診療放射線技師」、「理学療法士」、「作業療法士」欄については、それぞれの関係法による免許を有する者の数を計上する。
 ○「看護補助者」欄には看護師(准看護師を含む。)の免許を有しないで、医師又は看護師の監督指示に基づき、看護の補助として介護にあたる者の数を計上する。
 ○「助産師」、「診療エックス線技師」、「臨床検査技師」、「衛生検査

(15) 設備概要

- 技師」、「臨床工学技士」、「視能訓練士」、「義肢装具士」「言語聴覚士」、「精神保健福祉士」、「歯科衛生士」及び「歯科技工士」欄については、それぞれの関係法による免許を有する者の有無を記入する。
- 「その他」欄については、上記以外に何らかの免許等を有する者であつて特に記載する必要があるものがある場合、職名及び有無を記入する。
 - 「常勤換算後」欄には、医師、歯科医師、薬剤師、看護師、准看護師、看護補助者、管理栄養士、栄養士、診療放射線技師、理学療法士、作業療法士の非常勤者について、別紙「常勤医師等の取扱いについて」に基づき常勤換算した数を計上する。
 - 「常勤合計」欄については、医療機関行政情報システムに入力することにより自動的に作成される。
 - 設備概要については、有・無を記入する。
 - 「1. 手術室」欄で有の場合は、「室・床数等」欄に設置室数を記入する。
 - 「2. 臨床検査施設」とは、喀痰、血液、尿、ふん便等について通常行われる臨床検査のできる施設をいう。
 - 「5. 給食施設」とは、入院患者のすべてに給食することのできる施設をいう。
 - 「8. 機能訓練室」とは、機能訓練を行うために必要な器械、器具及び十分な広さを有している施設をいい、「室・床数等」欄には、療養病床（経過的旧療養型病床群を含む。以下同じ。）の許可を受けた病院で当該病床に係る機能訓練室の面積を記入する。
 - 「10. 食堂」の「室・床数等」欄には、療養病床の許可を受けた病院について当該病床に係る食堂の面積を記入する。
 - 「18. 医薬品情報管理室」とは、医薬品に関する情報の収集、分類、評価及び提供を行う機能を備えているものをいう。
 - 「22. 診療用高エネルギー放射線発生装置」とは、1メガ電子ボルト以上のエネルギーを有する電子線又はエックス線の発生装置をいう
 - 「23. 診療用粒子線照射装置」とは、陽子線又は重イオン線を照射する装置をいう。
 - 「24. 診療用放射線照射装置」とは、密封された放射性同位元素を装備している診療の用に供する照射機器でその装備する放射性同位元素の数量が下限数量に千を乗じて得た数量を超えるものをいう。
骨塩定量分析装置、ガスクロマトグラフ用エレクトロン・キャプチャ・ディテクタ又は輸血用血液照射装置については、それぞれ装備する放射性同位元素の数量が下限数量に千を乗じて得た数量を超えるものであつても、放射性同位元素装備診療機器として届け出たものは、この欄ではなく、「26. 放射性同位元素装備診療機器」の欄に記入することとなるので注意する。
 - 「25. 診療用放射線照射器具」とは、密封された放射性同位元素を装備している診療の用に供する照射機器でその装備する放射性同位元素の数量が下限数量に千を乗じて得た数量以下のものをいう。
骨塩定量分析装置、ガスクロマトグラフ用エレクトロン・キャプチャ・ディテクタ又は輸血用血液照射装置については、それぞれ装備する放射性同位元素の数量が下限数量に千を乗じて得た数量を超えるものであつても、放射性同位元素装備診療機器として届け出たものは、この欄ではなく、「26. 放射性同位元素装備診療機器」の欄に記入することとなるので

注意する。

- 「26. 放射性同位元素装備診療機器」とは、密封された放射性同位元素を装備している診療の用に供する機器で厚生労働大臣の定めるもの（昭和63年厚生省告示第243号）をいう。
 - 「27. 診療用放射性同位元素」とは、密封されていない放射性同位元素であって医薬品又は医薬品、医療機器等の品質、有効性及び安全性の確保等に関する法律（以下、「医薬品医療機器等法」という。）第2条第17項に規定する治験の対象とされる薬物（陽電子断層撮影診療用放射性同位元素を除く。）をいう。
 - 「28. 陽電子断層撮影診療用放射性同位元素」とは、密封されていない放射性同位元素であって、陽電子放射断層撮影装置による画像診断（PET検査）に用いるものをいう。この場合、放射性医薬品であるか否かを問わず、医療機関に設置したサイクロトロン装置により製造されたものを含むことに注意する。
 - 「29. CTスキャン」欄には、エックス線装置の中のCTスキャンの有・無を再掲する。
 - 「30. 血管連続撮影装置」とは、エックス線透視をしながら上肢又は下肢の血管から挿入したカテーテルを、心腔又は血管内に進めて、内圧測定や採血（血液の酸素含量の測定など）を行い、同時に造影剤を注入してエックス線撮影ができるようにした機器をいい、エックス線装置の中の血管連続撮影装置の有・無を再掲する。
 - 「34. サイクロトロン装置」とは、陽電子断層撮影診療用放射性同位元素を備えている施設において、陽電子断層撮影診療用放射性同位元素を自施設で製造するために用いる装置をいう。
 - 「35. 滅菌装置（オートクレーブ等）」とは、患者に使用した器具等に付着した増殖性を持つあらゆる微生物（主に細菌類）を完全に殺滅又は除去する状態を実現するために用いる装置をいう。
- (16) 業務委託 ○業務委託とは、医療機関の行う業務の一部を外部の専門業者に委託する場合をいい、該当の有・無を記入する。
- (17) 建物の構造面積・敷地の面積 ○「建物」については、現有の建物の構造ごとに建築、延面積を記入する。
○「土地」については、病院の敷地の面積を記入する。（小数点第2位以下を切り捨て小数点第1位まで）
○医療法に基づく許可の状況については、許可を受けている項目に許可年月日等を記入する。
- (18) 医療法に基づく許可の状況 ○「従業者の標準定員適用除外許可等（精神、結核、老人、療養型病床群）」欄には、平成13年3月1日以前において旧法の規定に基づく許可を受けている場合に該当する項目について許可年月日等を記入する。
- (19) 検査結果 ○この欄は、医療機関行政情報システムに入力することにより自動的に作成される。

■第2表（検査表）作成要領

本表は、IVの検査基準に基づき、被検査施設の該当する対象項目ごとに判定欄に適、否を「○」、「×」の記号で、また、該当しない項目には「-」の記号で記入する。

（注）〔1医療従事者〕は、第1表作成により、歯科医師を除き自動入力される。

第3表 有床診療所施設表
(年 月 日 調査)

1/2

		管轄保健所名			
(1) 施設名		医療監視員氏名			
(2) 開設年月日		(3) 所在地			
(4) 電話番号		(5) 管理者氏名			
(6) 開設者		1. 医療法人 2. その他の法人 3. 個人			
(7) 病床数及び患者数	種別	病床数	1日平均入院患者数	1日平均外来患者数	
	一般				
	療養				
(8) 診療科名					
内科		内科(ペインクリニック)		胃腸外科	腫瘍放射線科
呼吸器内科		内科(循環器)		大腸外科	男性泌尿器科
循環器内科		内科(薬物療法)		内視鏡外科	神経泌尿器科
消化器内科		内科(感染症)		ペインクリニック外科	小児泌尿器科
心臓内科		内科(骨髄移植)		外科(内視鏡)	小児科(新生児)
血液内科		外科		外科(がん)	泌尿器科(不妊治療)
気管食道内科		呼吸器外科		精神科	泌尿器科(人工透析)
胃腸内科		心臓血管外科		アレルギー科	産婦人科(生殖医療)
腫瘍内科		心臓外科		リウマチ科	美容皮膚科
糖尿病内科		消化器外科		小児科	歯科
代謝内科		乳腺外科		皮膚科	小児歯科
内分泌内科		小児外科		泌尿器科	矯正歯科
脂質代謝内科		気管食道外科		産婦人科	歯科口腔外科
腎臓内科		肛門外科		産科	神経科
神経内科		整形外科		婦人科	呼吸器科
心療内科		脳神経外科		眼科	消化器科
感染症内科		形成外科		耳鼻咽喉科	胃腸科
漢方内科		美容外科		リハビリテーション科	循環器科
老年内科		腫瘍外科		放射線科	皮膚泌尿器科
女性内科		移植外科		放射線診断科	性病科
新生児内科		頭頸部外科		放射線治療科	こう門科
性感染症内科		胸部外科		病理診断科	気管食道科
内視鏡内科		腹部外科		臨床検査科	麻酔科
人工透析内科		肝臓外科		救急科	
疼痛緩和内科		膵臓外科		児童精神科	
ペインクリニック内科		胆のう外科		老年精神科	
アレルギー疾患内科		食道外科		気管食道・耳鼻いんこう科	
(9) 従業者数					
職種	常勤	非常勤	職種	常勤	非常勤
1. 医師			11. 診療X線技師		
2. 歯科医師			12. 臨床検査技師		
3. 薬剤師			13. 衛生検査技師		
4. 看護師			14. 臨床工学技士		
5. 准看護師			15. 理学療法士		
6. 看護補助者			16. 作業療法士		
7. 助産師			17. 歯科衛生士		
8. 管理栄養士			18. 歯科技工士		
9. 栄養士			19. その他		
10. 診療放射線技師					
(10) 救急医療	救急告示の有無		有・無	専用床	優先床

第3表 有床診療所施設表

2/2

(11) 設備概要									
設備	有無	数・面積等	設備	有無	数・面積等				
1. 手術室	有・無	室	14. 診療用高エネルギー放射線発生装置	有・無					
2. 臨床検査施設	有・無		15. 診療用粒子線照射装置	有・無					
3. 調剤所	有・無		16. 診療用放射線照射器具	有・無					
4. 給食施設	有・無		17. 放射性同位元素装備診療機器	有・無					
5. 分べん室	有・無		18. 診療用放射性同位元素	有・無					
6. 新生児の入浴施設	有・無		19. CTスキャン	有・無					
7. 機能訓練室	有・無	m ²	20. 血管連続撮影装置	有・無					
8. 談話室	有・無		21. MRI	有・無					
9. 食堂	有・無	m ²	22. 緊急用または患者用輸送自動車	有・無					
10. 病理解剖室	有・無		23. スプリンクラー	有・無					
11. 浴室	有・無		24. 自家発電装置	有・無					
12. 放射線治療病室	有・無		25. 人工透析装置	有・無					
13. エックス線装置	有・無		26. 滅菌装置 (オートクレーブ等)	有・無					
(12) 業務委託									
業務内容		委託の有無	委託業者名及びその所在地						
1. 検体検査業務									
2. 医療機器等の滅菌消毒									
3. 患者給食業務									
4. 患者搬送業務									
5. 医療機器の保守点検業務									
6. 医療ガス供給設備の保守点検									
7. 寝具類の洗濯業務									
8. 施設の清掃業務									
9. 感染性廃棄物の処理業務									
(13) 建物の構造面積・敷地の面積 (単位：平方メートル)									
建物	構造	建築面積	延面積			敷地	敷地面積		
			自己所有	賃借	計		自己所有	賃借	計
	耐火構造								
	準耐火構造								
	その他								
計									
(14) 医療法に基づく許可の状況		許可事項		許可年月日	番号				
		1. 開設者以外を管理者に選任する事の調査							
		2. 管理者兼任許可							
		3. 専属薬剤師免除許可							
		4. 療養病床設置許可 (療養型病床群設置許可)							

第4表 有床診療所検査表

(年 月 日 調査)

診療所名						
調査事項	結果		調査事項	結果		
1 従事者			9 院内感染対策の体制			
(1) 管理者の常勤	適	不 外	(1) 院内感染対策の指針の策定	適	不 外	
(2) 看護職員の法定数	適	不 外	(2) 院内感染対策委員会の開催	適	不 外	
(3) 専属薬剤師	適	不 外	(3) 院内感染対策の研修の実施	適	不 外	
(4) 資格の確認	適	不 外	(4) 院内感染発生報告及び対策並びに改善方策	適	不 外	
2 医療法上の手続			10 診療用放射線の安全管理体制			
(1) 使用許可	適	不 外	(1) 診療用放射線安全管理責任者の配置	適	不 外	
(2) 届出事項の変更	適	不 外	(2) 診療用放射線安全利用指針の策定	適	不 外	
(3) 許可事項の変更	適	不 外	(3) 診療用放射線安全利用の研修の実施	適	不 外	
(4) 放射線機器の届出	適	不 外	(4) 被ばく線量管理及び記録その他安全利用の改善方策	適	不 外	
3 患者の入院状況			11 医薬品の安全管理体制			
(1) 病室の定員遵守	適	不 外	(1) 医薬品安全管理責任者の配置	適	不 外	
(2) 病室以外の患者入院	適	不 外	(2) 医薬品安全使用の研修の実施	適	不 外	
4 新生児の管理			(3) 医薬品安全使用の手順書の作成並びに手順書に基づく業務の実施	適	不 外	
(1) 管理及び看護体制	適	不 外	(4) 医薬品安全管理責任者による前記(3)の業務の定期的な確認の実施	適	不 外	
(2) 避難体制	適	不 外	(5) 医薬品の安全使用の情報収集及び改善方策	適	不 外	
5 医薬品の安全管理			12 医療機器の安全管理体制			
(1) 毒劇薬の区別と施錠保管	適	不 外	(1) 医療機器の安全使用責任者の配置	適	不 外	
(2) 毒劇薬の表示	適	不 外	(2) 医療機器の安全使用の研修の実施	適	不 外	
(3) その他の医薬品の管理	適	不 外	(3) 医療機器の保守点検計画の策定及び保守点検の実施	適	不 外	
(4) 調剤所の衛生と防火管理	適	不 外	(4) 医療機器の安全使用の情報の収集及び改善方策	適	不 外	
6 医療機器等の清潔保持及び維持管理			13 検体検査			
(1) 医療機器及び看護用具の清潔保持	適	不 外	(1) 検体検査の精度の確保に係る責任者の配置	適	不 外	
(2) 病棟諸設備の清潔保持	適	不 外	(2) 遺伝子関連・染色体検査の精度の確保に係る責任者の配置	適	不 外	
(3) 調理機械・器具の清潔保持及び管理	適	不 外	(3) 標準作業書の常備及び検体検査の業務の従事者への周知	適	不 外	
7 医療情報の提供	適	不 外	(4) 作業日誌の作成	適	不 外	
8 医療の安全管理体制			(5) 台帳の作成	適	不 外	
(1) 医療の安全管理指針の整備	適	不 外	(6) 検体検査の精度管理のための体制の整備	適	不 外	
(2) 医療の安全管理委員会の設置及び業務の実施	適	不 外	(7) 遺伝子関連・染色体検査の精度管理のための体制の準備	適	不 外	
(3) 医療の安全管理の職員研修の実施	適	不 外	14 サイバーセキュリティの確保	適	不 外	
(4) 事故報告等安全確保及び改善方策	適	不 外	15 長時間労働となる医師に対する面接指導の実施及び休息時間の確保等の状況			
(5) 医療事故に係る再発防止策の周知及び遵守	適	不 外	(1) 面接指導の実施状況	適	不 外	
(6) 医療事故が発生した場合の報告等	適	不 外	(2) 面接指導実施後の就業上の措置	適	不 外	

調査事項		結果	調査事項		結果
(3) 労働時間短縮の措置		適 不 外	19 感染性廃棄物の処理		
(4) 特定労務管理対象機関の医師への勤務間インターバル及び代償休息の確保		適 不 外	(1) 管理体制		適 不 外
16 受動喫煙防止			(2) 適正な契約		適 不 外
(1) 敷地内禁煙		適 不 外	(3) 帳票類の記載・保存		適 不 外
(2) 特定屋外喫煙場所の設置に当たっての必要な措置		適 不 外	(4) 保管状況		適 不 外
17 帳簿・記載			20 放射線管理		
(1) 診療録の記載・保存		適 不 外	(1) 管理区域の設定と標識		適 不 外
(2) 処方せんの記載		適 不 外	(2) 放射線障害防止に必要な注意事項		適 不 外
(3) 助産録の記載・保存		適 不 外	(3) エックス線診療室等の標識		適 不 外
(4) 歯科技工指示書の記載・保存		適 不 外	(4) 使用中の標示		適 不 外
(5) 照射録の記載		適 不 外	(5) 障害防止措置		適 不 外
(6) エックス線装置等に関する記録		適 不 外	21 防火・防災体制		
18 業務委託			(1) 防火管理者及び消防計画		適 不 外
(1) 検体検査		適 不 外	(2) 消火訓練・避難訓練		適 不 外
(2) 滅菌消毒		適 不 外	(3) 防火・消防用設備の整備		適 不 外
(3) 食事の提供		適 不 外	(4) 点検報告等		適 不 外
(4) 患者等の搬送		適 不 外	(5) 防災及び危害防止対策		適 不 外
(5) 医療機器の保守点検		適 不 外	22 広告		適 不 外
(6) 医療ガスの供給設備の保守点検		適 不 外	23 院内掲示		適 不 外
(7) 洗濯		適 不 外	24 「患者さんのための3つの宣言」の掲示		適 不 外
(8) 清掃		適 不 外	25 従業員の健康管理		適 不 外
不適合項目数					
特 記 事 項					

■第3表（有床診療所施設表）作成要領

本表は被検査施設について、その概要を表示する表である。

(1) 施設名	○医療法に基づいて許可を受け、又は届け出た診療所の名称を記入する。
(2) 開設年月日	○医療法第8条または医療法施行令第4条の2第1項に基づく届出に記載された開設年月日を記入する。
(3) 所在地	○番地まで正確に記入する。
(4) 電話番号	○代表番号を市外局番から記入する。
(5) 管理者氏名	○医療法第8条または医療法施行令第4条の2第1項に基づく届出に記載された管理者氏名を記入する。
(6) 開設者	○名称を記入するとともに、1～3のうち該当するものの番号に○を付ける。
(7) 病床数及び患者数	<p>○「種別」のうち「療養」欄には、医療法第7条の規定に基づいて設置許可を受けた病床数を記入する。</p> <p>○「種別」のうち「一般」欄には、医療法に基づく許可または届出に係る病床数のうち上記「療養」以外の病床数を記入する。</p> <p>○「1日平均入院患者数」の欄には、それぞれ立入検査実施予定日の属する月前直近1年間（以下「直近1年間」という。）における1日平均入院患者数を記入する。なお、その算出は、次によること。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・直近1年間の入院患者延数を暦日で除した数を記入すること。（小数点第2位以下を切り捨て小数点第1位まで） ・入院患者延数とは、直近1年間における毎日24時現在に在院している患者数を合計した数である。 <p>○「1日平均外来患者数」の欄には、直近1年間の外来患者延数を実外来診療日数で除した数を記入する。（小数点第2位以下を切り捨て小数点第1位まで）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・外来患者延数とは、直近1年間における毎日の新来、再来、往診、巡回診療及び健康診断の数を合計した数をいう。 ・入院中の患者が、他の診療科で診療を受け、その診療科で診療録（カルテ）が作成された場合は、その診療科の外来患者として計上すること。
(8) 診療科名	○標榜している診療科名について、その右の欄に○印を記入する。
(9) 従業者数	<p>○「看護補助者」以外については、それぞれの法律による免許を有し、その業務に現に従事している者を記入する。</p> <p>○「看護補助者」欄には看護師（准看護師を含む。）の免許を有しないで、医師又は看護師の監督指示に基づき、看護の補助として介護にあたる者を記入する。</p> <p>○担当させている業務内容が2以上にわたる場合は、その主たる業務内容によってその該当欄に計上する。（持っている資格のみによって記入しないよう注意すること。）</p> <p>また、例えば、看護師及び助産師の免許を併せて有する者については、現に主として行っている業務内容により、そのいずれか一方に計上すること。</p> <p>○診療所で定めた職種別の一週間の勤務時間の全てを勤務する場合は「常勤」に、それ以外は「非常勤」に記入する。</p>

(10) 救急医療

○救急告示診療所になっている場合は「有」に○を付けるとともに、専用又は優先病床の数を記入する。

(11) 設備概要

○設備概要については、有無のいずれかに○を記入する。

○「1. 手術室」欄で有の場合は、「数・面積等」欄に設置室数を記入する。

○「2. 臨床検査施設」とは、喀痰、血液、尿、ふん便等について通常行われる臨床検査のできる施設をいう。

○「5. 給食施設」とは、入院患者のすべてに給食することのできる施設をいう。

○「7. 機能訓練室」とは、機能訓練を行うために必要な器械、器具及び十分な広さを有している施設をいい、「数・面積等」欄には、旧療養型病床群の許可に係る機能訓練室の面積を記入する。

○「9. 食堂」の「数・面積等」欄には、旧療養型病床群の許可に係る食堂の面積を記入する。

○「10. 病理解剖室」欄で有の場合は、「数・面積等」欄に前年度の剖検件数を記入する。

○「13. エックス線装置」とは、定格出力の管電圧が10キロボルト以上の診療用エックス線装置をいう。

○「14. 診療用高エネルギー放射線発生装置」とは、1メガ電子ボルト以上のエネルギーを有する電子線又はエックス線の発生装置をいう。

○「15. 診療用放射線照射装置」とは、密封された放射性同位元素を装備している診療の用に供する照射機器でその装備する放射性同位元素の数量が3.7ギガベクレルを超えるものをいう。

骨塩定量分析装置、ガスクロマトグラフ用電子線・キャプチャ・ディテクタ、輸血用血液照射装置については、それぞれ装備する放射性同位元素の数量が3.7ギガベクレルを超えるものであっても、放射性同位元素装備診療機器として届け出たものは、この欄ではなく、「17. 放射性同位元素装備診療機器」の欄に記入することとなるので注意すること。

○「16. 診療用放射線照射器具」とは、密封された放射性同位元素を装備している診療の用に供する照射機器でその装備する放射性同位元素の数量が3.7ギガベクレル以下で3.7メガベクレルを超えるものをいう。

骨塩定量分析装置、ガスクロマトグラフ用電子線・キャプチャ・ディテクタ、輸血用血液照射装置については、それぞれ装備する放射性同位元素の数量が3.7メガベクレルを超えるものであっても、放射性同位元素装備診療機器として届け出たものは、この欄ではなく、「17. 放射性同位元素装備診療機器」の欄に記入することとなるので注意すること。

○「17. 放射性同位元素装備診療機器」とは、密封された放射性同位元素を装備している診療の用に供する機器で厚生大臣の定めるもの（昭和63年厚生省告示第243号）をいう。

○「18. 診療用放射性同位元素」とは、医薬品である放射性同位元素で密封されていないものをいう。

○「19. CTスキャン」欄には、エックス線装置の中のCTスキャンの有無を再掲する。

	○「20. 血管連続撮影装置」とは、エックス線透視をしながら上肢又は下肢の血管から挿入したカテーテルを、心腔または血管内に進めて、内圧測定や採血（血液の酸素含量の測定など）を行い、同時に造影剤を注入してエックス線撮影ができるようにした機器をいい、エックス線装置の中のその有無を再掲する。
	○「25. 人工透析装置」欄で有の場合は、「数・面積等」欄に人工透析のベッド数を記入する。
	○「26. 滅菌装置（オートクレーブ等）」とは、患者に使用した器具等に付着した増殖性を持つあらゆる微生物（主に細菌類）を完全に殺滅又は除去する状態を実現するために用いる装置をいう。
(12) 業務委託	○業務委託とは、医療機関の行う業務の一部を外部の専門業者に委託する場合をいい、有・無のいずれかに○を記入するとともに、有の場合は、委託した業者名及びその所在地を記入する。
(13) 建物の構造面積・敷地の面積	○「建物」については、現有の建物の構造ごとに建築面積、延面積及びその内訳を平方メートル単位で記入する。（小数点第2位以下を切り捨て小数点第1位まで） ○「敷地」については、診療所の敷地面積及びその内訳を平方メートル単位で記入する。（小数点第2位以下を切り捨て小数点第1位まで）
(14) 医療法に基づく許可の状況	○医療法に基づく許可の状況については、許可を受けている項目に許可年月日及び番号を記入する。

■第4表（有床診療所検査表）作成要領

本表は、別紙2（検査基準）及びその他関係法令等に基づき、調査事項ごとに結果欄の「適」（適合）、「不」（不適合）、「外」（対象外）のうち該当箇所に○印を付けること。

「不適合項目数」欄には、「不」に○印がついた項目数を記入すること。

「特記事項」欄には、不適合事項のうち特に説明の必要な事項や、調査項目以外で法令に違反する事項等特に記載すべき事項があれば記載すること。

別紙 1-1 病院 検査 基準

<p>検査基準の説明</p> <p>1 判定は細分類の項目番号（例 1-4）の付されている検査項目ごとに行う。</p> <p>2 判定の表示は、検査項目に適合している場合は「○」、適合していない場合は「×」を、検査の対象とならない検査項目については「-」を、それぞれ第 2 表（検査表）の「判定」欄に記入する。</p> <p>3 「※」の印が付されている項目は、その印の後に記載されている病院についてのみ検査対象とする。</p> <p>4 判定に当たって検査対象施設が全くない場合は、その施設に関する検査項目はすべて適合していないものとして取り扱う。</p>

項目番号	項目	根拠法令等	摘 要	備 考																	
1	医療従事者																				
1-1	<p>医師数</p> <p>患者数に対応した数の医師がいるか。</p>	<p>医療法第 21 条第 1 項第 1 号（以下「法 21.1.1」等という。）</p> <p>医療法施行規則第 19 条第 1 項第 1 号（以下「則 19.1.1」等という。）</p>	<p>医師の員数の標準の計算方法は次によること。</p> <p>①精神病床及び療養病床に係る病室の入院患者の数を 3 をもって除した数と、精神病床及び療養病床に係る病室以外の病室の入院患者（歯科、矯正歯科、小児歯科及び歯科口腔外科の入院患者を除く。）の数と外来患者（歯科、矯正歯科、小児歯科及び歯科口腔外科の外来患者を除く。）の数を 2.5（耳鼻咽喉科、眼科又は精神科については、5）をもって除した数との和（特定数）が 52 までは 3 とし、特定数が 52 を超える場合には当該特定数から 52 を減じた数を 16 で除した数に 3 を加えた数とすること。</p>	<p>（計算事例）</p> <table border="0"> <tr> <td>①入院患者数</td> <td>一般</td> <td>90</td> <td rowspan="4">} とすると</td> </tr> <tr> <td></td> <td>療養</td> <td>50</td> </tr> <tr> <td></td> <td>精神</td> <td>30</td> </tr> <tr> <td></td> <td>結核</td> <td>25</td> </tr> <tr> <td>※外来患者数</td> <td></td> <td>250</td> <td></td> </tr> </table> <p>※医師の標準数を算出する際の「外来患者数」については、外来患者延数から医師による包括的なりハビリテーションの指示が行われた通院リハビリ患者（ただし、実施計画の立案日等、医師による外来診察が行われた日を除く。）を除いた患者数を用いることも可能。</p> $(90+50/3+30/3(*a)+25+250/2.5(*b)-52(*c))/16+3(*d)=$ $(90+16.666\cdots(*e)+10+25+100-52)/16+3=$ $189.6/16+3=14.85 \text{ (人)}$ <p>……（医師の標準数）</p> <p>(*a)…大学附属病院等は 30/1</p> <p>(*b)…耳鼻咽喉科、眼科又は精神科は 5</p> <p>(*c)…療養病床が 50% を上回る病院は 36</p> <p>(*d)…療養病床が 50% を上回る病院は 2</p> <p>(*e)…端数が出る場合、小数点第 2 位を切り捨て小数点第 1 位までとする</p> <p>精神病床及び療養病床に係る病室の入院患者の数を 3 をもって除した数と、精神病床（転換病床）及び療養病床（転換病床）に係る病室の入院患者の数を 6 でもって除した数と、精神病床及び療養病床に係る病室以外の病室の入院患者（歯科、矯正歯科、小児歯科及び歯科口腔外科の入院患者を除く。）の数と外来患者（歯科、矯正歯科、小児歯科及び歯科口腔外科の外来患者を除く。）の数を 2.5（耳鼻咽喉科、眼科又</p>	①入院患者数	一般	90	} とすると		療養	50		精神	30		結核	25	※外来患者数		250	
①入院患者数	一般	90	} とすると																		
	療養	50																			
	精神	30																			
	結核	25																			
※外来患者数		250																			

項目 番号	項 目	根拠法令等	摘 要	備 考
		<p>法22の2.1.1 則22の2.1.1</p> <p>則43の2</p>	<p>②特定機能病院として厚生労働大臣の承認を受けている場合は、入院患者（歯科、矯正歯科、小児歯科及び歯科口腔外科の入院患者を除く。）の数と外来患者（歯科、矯正歯科、小児歯科及び歯科口腔外科の外来患者を除く。）の数を2.5をもって除した数との和を8で除した数 なお、医師免許取得後2年以上経過していない医師については員数に含めない。 （平5.2.15健政発第98号（平28.6.10一部改正）参照）</p> <p>③医学を履修する課程を置く大学に附属する病院（特定機能病院及び精神病床のみを有する病院を除く。）又は100人以上の患者を入院させるための施設を有し、その診療科名中に内科、外科、産婦人科、眼科及び耳鼻咽喉科を含む病院であって、精神病床を有する病院については、療養病床に係る病室の入院患者の数を3をもって除した数と、療養病床に係る病室以外の病室の入院患者（歯科、矯正歯科、小児歯科及び歯科口腔外科の入院患者を除く。）の数と外来患者（歯科、矯正歯科、小児歯科及び歯科口腔外科の外来患者を除く。）の数を2.5（耳鼻咽喉科、眼科又は精神科については、5）をもって除した数との和（特定数）が52までは3とし、特定数が52を超える場合には当該特定数から52を減じた数を16で除した数に3を加えた数。</p>	<p>は精神科については、5）をもって除した数との和（特定数）が52までは3とし、特定数が52を超える場合には当該特定数から52を減じた数を16で除した数に3を加えた数</p> <p>（計算事例）</p> <p>②入院患者数 一般 550人 外来患者数 300人 } とすると （歯科、矯正歯科、小児歯科及び歯科口腔外科を除く。） $(550+300/2.5) \div 8 = 83.75$ (人) ……（医師の標準数）</p> <p>※特定機能病院全体において、医師の半数以上が平成26年改正省令による改正後の規則第22条の2第3項に規定する専門の医師であることを要件とする。 （規則第22条の2第3項関係）</p>

項目番号	項目	根拠法令等	摘要	備考
1- 2	歯科医師数 患者数に対応した数の歯科医師がいるか。	則49	④療養病床の病床数の全病床数に占める割合が100分の50を超える病院については、当分の間、上記に基づき算出された和が「36までは2」とし、算定された和が36を超える場合には当該特定数から36を減じた数を16で除した数に2を加えた数とする。	<p>(特例が認められる病院)</p> <p>○次の要件がすべて該当する病院</p> <p>ア.次に掲げる地域をその区域内に有する市町村又はこれに準ずる市町村の区域に所在するものであること。</p> <p>ア)離島振興法の規定により離島振興対策実施地域として指定された離島の地域</p> <p>イ)辺地に係る公共的施設の総合整備のための財政上の特別措置等に関する法律に規定する辺地</p> <p>ウ)山村振興法の規定により振興山村として指定された山村</p> <p>エ)過疎地域自立促進特別法に規定する過疎地域</p> <p>イ.当該病院が所在する地域における医療提供施設の整備の状況等からみて、当該地域の医療を確保する上で必要かつ不可欠であると認められるものであること。</p> <p>ウ.必要な医師を確保するための取組を行っているにもかかわらず、なお医師の確保が著しく困難な状況にあると認められること。</p> <p>※「これに準ずる市町村」とは、人口当たりの医師数が全国平均を下回っている市町村を想定。</p>
		則50	⑤則50.1の規定により、法第7条第2項の許可を受けた病院については、許可を受けた日から起算して3年を経過するまでの間、特例的に、当該病院の医師配置標準を現行の算定式の90%相当に緩和する。ただし、医師3人という最低の員数は下回らないものとする。(則49の適用を受けた病院は、医師2人という最低の員数は下回らないものとする。)	
		法21.1.1 則19.1.2.イ	<p>歯科医師の員数の標準の計算方法は次によること。</p> <p>①歯科(矯正歯科、小児歯科及び歯科口腔外科を含む。)専門の病院については、入院患者の数が52までは3とし、それ以上16又はその端数を増すごとに1を加え、さらに外来患者についてその病院の実状に応じた必要数を加えた数とすること。</p>	<p>病院の実状に応じた必要数</p> <p>歯科医師1人1日当たり取扱い外来患者数は概ね20人</p> <p>※歯科の入院患者がいる場合は、最低1人の歯科医師が必要であるが、当該歯科医師が、入院患者の状況に応じ、外来患者を診察することは可能。</p> <p>※歯科医師又は歯科衛生士が外来診療の一環として医科の入院患者に対して行う歯科口腔機能の管理(口腔ケアを含む。)については、これら患者の全身体</p>

項目番号	項目	根拠法令等	摘要	備考
1-4	看護師数 患者数に対応した数の看護師（准看護師を含む。）がいるか。	法22の2.1.1 則22の2.1.3 法21.1.1 法21.3 則19.2.2 則43の2 医療法施行規則等の一部を改正する省令（平成13年厚生労働省令第8号）第20条 条例4.1.2	<p>に満たないときは1とし、その数に1に満たない端数が生じたときは、その端数は1として計算する。）</p> <p>③特定機能病院として厚生労働大臣の承認を受けている場合は、入院患者の数が30又はその端数を増すごとに1以上とし、調剤数80又はその端数を増すごとに1を標準とすること。</p> <p>看護師の員数の計算方法は次によること。</p> <p>①療養病床、精神病床及び結核病床に係る病室の入院患者の数を4をもって除した数と、感染症病床及び一般病床に係る病室の入院患者（入院している新生児を含む。）の数を3をもって除した数とを加えた数（その数が1に満たないときは1とし、その数に1に満たない端数が生じたときは、その端数は1として計算する。）に、外来患者の数が30又はその端数を増すごとに1を加えた数 また、歯科、矯正歯科、小児歯科又は歯科口腔外科においてはそのうちの適当数を歯科衛生士とすることができる。</p> <p>②精神病床を有する病院については、当分の間、精神病床に係る病室の入院患者の数を5をもって除した数（その数が1に満たないときは1とし、その数に1に満たない端数を生じたときは1として計算する。）を精神病床に係る病室の入院患者の数を4をもって除した数（その数が1に満たないときは1とし、その数に1に満たない端数が生じたときは1として計算する。）から減じた数を看護補助者とすることができる。</p> <p>③医学を履修する課程を置く大学に附属する病院（特定機能病院及び精神病床のみを有する病院を除く。）</p>	<p>（計算事例）</p> <p>④入院患者数 一般 90 療養 50 精神 35 結核 25 } とすると</p> <p>※外来患者数 400 }</p> <p>※看護師の員数を算出する際の「外来患者数」については、外来患者延数から医師による包括的なりハビリテーションの指示が行われた通院リハビリ患者（ただし、実施計画の立案日等、医師による外来診察が行われた日を除く。）を除いた患者数を用いることも可能。</p> <p>・入院 $(90/3+50/4)+35/4+25/4=30+12.5+8.7+6.2=57.4\approx 58$</p> <p>・外来 $(400/30)=13.3\approx 14$</p> <p>・入院+外来 $(58+14)=72$（人） ……（看護師等の員数）</p> <p>（参考）看護師等の員数が定められた員数の7割に満たない場合、看護師等確保推進者を置くこととされている。（看護師等の人材確保の促進に関する法律第12条、同法施行規則第1条参照）</p>

項目番号	項目	根拠法令等	摘要	備考
			<p>又は100人以上の患者を入院させるための施設を有し、その診療科名中に内科、外科、産婦人科、眼科及び耳鼻咽喉科を含む病院（特定機能病院を除く。）であって、精神病床を有する病院については、療養病床、結核病床に係る病室の入院患者の数を4をもって除した数と、結核病床及び療養病床以外の病床に係る病室の入院患者（入院している新生児を含む。）の数を3をもって除した数とを加えた数（その数が1に満たないときは1とし、その数に1に満たない端数が生じたときは、その端数は1として計算する。）に、外来患者の数が30又はその端数を増すごとに1を加えた数</p> <p>また、歯科、矯正歯科、小児歯科又は歯科口腔外科においてはそのうちの適当数を歯科衛生士とすることができる。</p>	
		法22の2.1.1 則22の2.1.4	<p>④特定機能病院として厚生労働大臣の承認を受けている場合は、入院患者（入院している新生児を含む。）の数が2又はその端数を増すごとに1と外来患者の数が30又はその端数を増すごとに1を加えた数以上</p> <p>また、歯科、矯正歯科、小児歯科又は歯科口腔外科においてはそのうちの適当数を歯科衛生士とすることができる。</p>	<p>(計算事例)</p> <p>⑤入院患者数 550人 外来患者数 300人 } とすると</p> <p>入院 $550 \div 2 = 275$ 外来 $300 \div 30 = 10$ $275 + 10 = 285$ (人) …… (看護師の員数)</p>
1- 5	看護補助者数 定められた数の看護補助者がいるか。	法21.1.1 法21.3 則19.2.3 条例4.1.3	療養病床に係る病室の入院患者の数が4又はその端数を増すごとに1	「看護補助者」とは、医師、看護師等の指示に基づき、看護の補助として介護に当たる者を意味し、特段の資格を必要とはしない。
1- 6	(管理) 栄養士数 定められた数の栄養士がいるか。	法21.1.1 法21.3 則19.2.4 条例4.1.4	<p>栄養士の員数の計算方法は、次によること。</p> <p>①100床以上の病院に1</p>	

項目 番号	項 目	根拠法令等	摘 要	備 考
	(参考) 助産師数	法22の2.1.1 則22の2.1.5 法21.1.1 法21.3 法22の2.1 則19.2.2 則43の2 条例4.1.2	②特定機能病院として厚生労働大臣の承認を受けている場合は、1以上の管理栄養士がいること。 ※産婦人科又は産科を有する病院 産婦人科又は産科の患者に対する看護師（准看護師を含む。）の員数のうちの適当数を助産師とする。	適当数 産婦人科又は産科の入院患者がいる場合に1人以上。

項目番号	項目	根拠法令等	摘要	備考
2	管 理			
2- 1	医療法上の手続	法4. 1 法4の2. 1 法4の3. 1	医療法上の手続きは適正に行われているか。	
1.	医療法の使用許可	法7. 1 法7. 2 法15. 3	1. 病院の構造設備は使用の許可を受けていること。	
2.	医療法届出事項の変更	法27 令4. 1 令4の2 令4の3	2. 病院開設許可後の開設届及び届出事項に変更を生じたときにその届出がなされていること。	
3.	医療法許可事項の変更	則1の14. 1～4 則3～3の3 則24～則29	3. 病院の開設許可を受けた後に厚生労働省令で定める事項を変更したときその許可を受けていること。	
4.	地域医療支援病院、特定機能病院、臨床研究中核病院の承認		4. 地域医療支援病院、特定機能病院、臨床研究中核病院として定められた事項を有し承認を得ていること。	
5.	診療用放射線装置の届出		5. 診療用放射線装置の設置、設置変更又は廃止の届出をしていること。	診療用放射線装置 エックス線装置、診療用高エネルギー放射線発生装置、診療用粒子線照射装置、診療用放射線照射装置、診療用放射線照射器具、放射性同位元素装備診療機器、診療用放射性同位元素又は陽電子断層撮影診療用放射性同位元素
2- 2	患者の入院状況	則 10. 1. 1 ～ 則10. 1. 6 則30の15. 1	患者の入院状況は定められた基準により適正に管理されているか。	
1.	病室の定員遵守	則30の15. 2	1. 病室に定員を超えて患者を入院させていないこと。(ただし、臨時応急の場合を除く。)	・緊急時の対応として、救急医療（周産期救急医療及び小児救急医療を含む）に係る患者を入院させるときは、病室に定員を超えて患者を入院させること及び病室以外の場所に患者を入院させることができること。
2.	病室以外の患者入院		2. 病室以外の場所に患者を入院させていないこと。(ただし、臨時応急の場合を除く。)	◇救急患者の受入に係る定員超過入院等の取扱いについては、「救急患者の受入に係る医療法施行規則第10条等の取扱いについて」（平成21. 7. 21医政総発0721第1号・医政指発0721第1号・保医発0721第1号）を参照
3.	精神病・感染症患者の一般病室への入院		3. 精神病患者又は感染症患者をそれぞれ精神病室又は感染症病室以外の場所に入院させていないこと。(ただし、臨時応急の場合（精神病患者の身体的合併症に対応するため入院させる場合を含む。）を除く。)	

項目番号	項目	根拠法令等	摘要	備考
4.	ウイルス感染の危険のある患者の感染防止		4. ウイルス感染の危険のある患者からの感染を防止するために適切な措置をとっていること。	4. 適切な措置 ①当該患者を他の患者と同室に入院させないこと。 ②当該患者を入院させた室を消毒せずに他の患者を入院させないこと。 ③当該患者の用に供した被服、寝具、食器等を消毒しないで他の患者に使用しないこと。
5.	装置、器具、同位元素治療患者の放射線治療病室以外の入院防止		5. 診療用放射線照射装置若しくは診療用放射線照射器具を持続的に体内に挿入して治療を受けている患者又は診療用放射性同位元素若しくは陽電子断層撮影診療用放射性同位元素により治療を受けている患者を放射線治療病室以外の病室に入院させないこと。	
6.	放射線治療病室への他の患者の入院防止		6. 放射線治療病室に上記5に規定する患者以外の患者を入院させないこと。	
2- 3	新生児の管理	法15.1 法20 則19.2.2	※産科又は産婦人科を標榜する病院新生児の管理が適切に行われているか。	
1.	管理及び看護体制		1. 新生児に対して必要な管理体制及び看護体制がとられていること。	1. ①適切な看護要員が配置され、その責任体制が確立されていること。 ②新生児の識別が適切に行われていること。
2.	避難体制		2. 火災等緊急時における新生児の避難体制があらかじめ定められていること。	2. 避難に必要な器具が備えられていること。
2- 4	医師の宿直	法16 則9の15の2	医師の宿直体制は整っているか。 医業を行う病院にあっては医師を宿直させていること。ただし、医師がその病院に隣接した場所に待機する場合又は知事に認められた場合はこの限りでない。	・医師の宿直義務の例外 病院の入院患者の症状が急変した場合においても当該病院の医師が速やかに診療を行う体制が確保されているものとして当該病院の管理者があらかじめ知事に認められた場合 (参考)「介護保険法施行規則等の一部を改正する等の省令の施行について」(平成30.3.22医政発0322第13号)
2- 5	医薬品の取り扱い	法15.1 法20 則14	医薬品の取り扱いは適正にされているか。	
1.	毒劇薬の区別と施錠保管		1. 毒薬又は劇薬が他のものと区別されていること。毒薬を貯蔵配置する場所に施錠がされていること。	1. 医薬品医療機器等法第48条第1項及び第2項参照

項目番号	項目	根拠法令等	摘要	備考
2.	毒劇薬の表示		2. 毒薬及び劇薬の直接容器又は直接の被包にそれぞれの表示がなされていること。	2. 毒薬は黒地に白枠白字をもってその品名及び「毒」の字を記載する。劇薬は白地に赤枠赤字をもってその品名及び「劇」の字を記載する。(医薬品医療機器等法第44条第1項及び第2項参照)
3.	その他の医薬品の管理		3. その他の薬剤についてもその管理及び取扱いが適正に行われていること。	3. (参考)麻薬、向精神薬、覚せい剤については、麻薬及び向精神薬取締法、覚せい剤取締法により別途規制が行われていることに留意する。また、特に安全管理が必要な医薬品(要注意薬)についても、配置の工夫などの事故防止対策が必要であることが「医薬品の安全使用のための業務手順マニュアル」に示されていることに留意する。 ◇調剤室、病棟等における医薬品の管理については、「医薬品の安全使用のための業務手順書作成マニュアルの改訂について」(平成30年12月28日付け厚生労働省医政局総務課医療安全推進室・医薬・生活衛生局総務課事務連絡)を参照。
4.	調剤所の衛生と防火管理		4. 調剤所について衛生上、防火上適切な配慮がなされていること。	4. (参考)引火のおそれのある薬品等の例アルコール類、エーテル類、ベンゼン、クロロホルム等
2-6	医療機器等の清潔保持及び維持管理	法20	医療機器等は清潔な状態に保たれ、かつ、保守管理が十分行われているか。	
1.	医療機器及び看護用具の清潔保持		1. 医療機器及び看護用具が清潔を保つよう十分手入れがなされていること。	1. 適切な滅菌装置や消毒薬の使用を確認すること。 ・歯科、矯正歯科、小児歯科及び歯科口腔外科を標榜する病院において歯科用ハンドピースを含む滅菌可能な歯科治療用器具・器材を使用した場合、患者毎の交換・滅菌が行われていることを確認すること。また、再使用不可の器具・器材を使用した場合は、破棄されていることを確認すること。
2.	病棟諸設備の清潔保持		2. 病棟における諸設備は清潔に保たれていること。	2. 清潔保持 ①ベッド、マットレス等の寝具類及び病室内の清潔整頓 ②便器の清潔維持

項目番号	項目	根拠法令等	摘要	備考
2- 7	調理機械、器具の清潔保持及び保守管理	法15.1 法20 則20.1.8	給食施設の施設・設備について清潔が保持され衛生上適切な管理が行われていること。	必要に応じ記録により確認すること。
2- 8	職員の健康管理	法15.1	職員について定期的な健康診断を行う等適切な健康管理体制が確立されていること。	給食関係職員、放射線関係職員の健康管理については特に留意する。 (参考1) 病院開設者は労働安全衛生法により事業者として職員の健康を確保するよう規定されていることに留意する。 (参考2) 感染症の予防及び感染症の患者に対する医療に関する法律第53条の2には病院開設者は労働安全衛生法による事業者として職員の定期健康診断を実施するよう規定されていることに留意する。
2- 9	医療の情報の提供	法1 法6の3.1～ 法6の3.3 則1の2 則1の2の2 則1の3	医療機関の有する医療機能情報が公表されていること。	①病院、診療所又は助産所（以下「病院等」という。）の管理者は、都道府県知事が定める方法により、1年に1回以上、都道府県知事が定める日までに、規則第1条2項に規定する事項（別表第1）を都道府県知事に報告するとともに、同事項を当該病院等において閲覧に供しなければならない。 ②病院等の報告事項のうち、規則別表第1第1の項第1号に掲げる基本情報に変更があった場合には、速やかに都道府県知事に報告する。 ③病院等の管理者は、当該病院等において、閲覧に代えて、パソコン等のモニター画面での表示、インターネット若しくは電子メールによる方法又はフロッピーディスク、CD-ROM等による交付とすることができる。 ◇医療機能情報提供の具体的実施方法等については、「医療機能情報提供制度実施要領について」（平19.3.30医政発第0330013号(令3.3.30一部改正)）を参照
2-10	医療の安全管理のための体制の確保	法1 法6の10 法6の11 法6の12	医療の安全管理のための体制が確保されているか。	「医療に係る安全管理のための指針」は次に掲げる事項を文書化したものであること。また、本指針は、医療に係る安全管理のための委員会（以下「医療安全管理委員会」という。）を設ける場合には、医療安全管理委員会において策定及び変更することとし、従業員に対して周知徹底を図ること。
1.	医療の安全管理のための指針の整備	法15.1 法17 則1の10の2	1. 医療に係る安全管理のための指針を整備すること。	

項目番号	項目	根拠法令等	摘要	備考
2.	医療に係る安全管理のための委員会（医療安全管理委員会の設置及び業務の実施）	則1の11.1 則9の20の2 則9の25 則12	<p>2. 医療に係る安全管理のための委員会を設置し、次に掲げる業務その他の医療に係る安全管理のための業務を行わせること。</p> <p>イ 当該病院等において重大な問題 その他医療安全管理委員会において取り扱うことが適当な問題が発生した場合における速やかな原因の究明のための調査及び分析</p>	<p>①当該病院等における安全管理に関する基本的考え方</p> <p>②医療安全管理委員会その他の当該病院等の組織に関する基本的事項</p> <p>③従業者に対する医療に係る安全管理のための研修に関する基本方針</p> <p>④当該病院等における事故報告等の医療に係る安全の確保を目的とした改善のための方策に関する基本方針</p> <p>⑤医療事故等発生時の対応に関する基本方針（医療安全管理委員会に報告すべき事例の範囲、報告手順を含む。）</p> <p>⑥医療従事者と患者との間の情報の共有に関する基本方針（患者等に対する当該指針の閲覧に関する基本方針を含む）</p> <p>⑦患者からの相談への対応に関する基本方針</p> <p>⑧その他医療安全の推進のために必要な基本方針（高難度新規医療技術を用いた医療を提供する場合には、関係学会から示される「高難度新規医療技術の導入を検討するに当たっての基本的な考え方」やガイドライン等を参考に実施することを含む。なお、関係学会による「高難度新規医療技術の導入を検討するに当たっての基本的な考え方」は別途示すこととする。）</p> <p>・医療安全管理委員会とは、当該病院等における安全管理の体制の確保及び推進のために設けるものであり、各部門の安全管理のための責任者等で構成されるものであること。また、医療安全管理委員会の管理及び運営に関する規程が定められており、医療安全管理委員会が月1回程度開催されるとともに、重大な問題が発生した場合は適宜開催されること。</p> <p>・その他の医療に係る安全管理のための業務には、重要な検討内容について、患者への対応状況を含め管理者へ報告することを含むものであること。</p> <p>・原因の究明のための調査及び分析は、客観的な事実から構造的な原因を分析する者であり、個人の責任追及を行うものではないことに留意すること。</p>

項目番号	項目	根拠法令等	摘要	備考
3.	医療に係る安全管理のための基本的事項、具体的方策についての職員研修の実施		<p>ロ イの分析の結果を活用した医療に係る安全の確保を目的とした改善のための方策の立案及び実施並びに従業者への周知</p> <p>ハ ロの改善のための方策の実施の状況の調査及び必要に応じた当該方策の見直し</p> <p>3. 医療に係る安全管理のため、従業者の医療の安全に関する意識、他の従業者と相互に連携して業務を行うことについての認識、業務を安全に行うための技能の向上等を目的として、医療に係る安全管理のための基本的な事項及び具体的な方策についての職員研修を実施すること。</p>	<p>・医療に係る安全の確保を目的とした改善のための方策の立案及び実施並びに従業者への周知とは、当該病院等の組織としての改善のための方策を企画立案及び実施し、当該病院等においてこれらの情報を共有するものであること。また、改善のための方策については、背景要因及び根本原因を分析し検討された効果的な再発防止策等を含むものであること。</p> <p>・改善のための方策の実施の状況の調査及び必要に応じた当該方策の見直しとは、同様の事故等の発生状況の確認や、医療安全管理委員会の構成員が定期的に関係部署の巡回を行うなどをして調査を行い、必要に応じて医療安全の知見に基づいた見直しを行うものであること。</p> <p>①医療に係る安全管理のための職員研修では、当該病院等の具体的な事例等を取り上げ、職種横断的に行うものであることが望ましいものであること。</p> <p>②本研修は、当該病院等全体に共通する安全管理に関する内容について、当該研修を実施する病院等の従業者に周知徹底を行うものであり、年2回程度定期的に開催するほか、必要に応じて開催すること。また、研修の実施内容（開催又は受講日時、出席者、研修項目）について記録すること。</p> <p>③患者を入所させるための施設を有しない診療所及び妊婦等を入所させるための施設を有しない助産所については、当該病院等以外での研修を受講することでも代用できるものとし、年2回程度の受講のほか、必要に応じて受講することとする。</p>
4.	事故報告等の医療に係る安全の確保を目的とした改善のための方策		4. 医療機関内における事故報告等の医療に係る安全の確保を目的とした改善のための方策を講ずること	<p>・当該病院等における事故報告等の医療に係る安全の確保を目的とした改善のための方策に係る措置は、以下の①から④までに掲げるものを含むこと。</p> <p>①当該病院等において発生した事故等の医療安全管理委員会への報告等を行うこと。なお、特定機能病院又は臨床研究中核病院については、医療安全管理部門への報告でも差し支えないものであること。</p>

項目番号	項目	根拠法令等	摘要	備考
				<p>②あらかじめ指針で定められた報告すべき事例の範囲、報告手順等に関する規定に従い事例を収集、分析すること。これにより、当該病院等における問題点を把握して、当該病院等の組織としての改善策の企画立案及びその実施状況を評価し、当該病院等においてこれらの情報を共有すること。</p> <p>③重大な事故の発生時には、速やかに管理者へ報告すること。また、改善策については、背景要因及び根本原因を分析し検討された効果的な再発防止策等を含むものであること。</p> <p>④事故の報告は診療録や看護記録等に基づき作成すること。</p>
5.	医療事故に係る再発防止策の周知及び遵守		5. 当該病院等において発生した医療事故について再発防止策が院内に周知されるとともに、遵守されていること。	※総務省からの医療安全対策に関する勧告事項（平成25年8月30日公表）
6.	医療安全管理責任者の配置		<p>(特定機能病院の場合)</p> <p>6. 医療安全管理責任者を配置し、医療安全管理部門、医療安全管理委員会、医薬品安全管理責任者及び医療機器安全管理責任者を統括させること。</p> <p>(臨床研究中核病院の場合)</p> <p>6. 専任の医療に係る安全管理を行う者を配置すること。</p> <p>(臨床研修病院及び歯科医師臨床研修施設の場合)</p> <p>6. 医療に係る安全管理を行う者を配置すること。</p> <p>(※特定機能病院、臨床研究中核病院、臨床研修病院及び歯科医師臨床研修施設の該当項目。(臨床研究中核病院の場合は「専任の医療に係る安全管理を行う者」、臨床研修病院及び歯科医師臨床研修病院の場合は「医療に係る安全管理を行う者」とする。なお、臨床研修病院及び歯科医師臨床研修施設については兼任でも可))</p>	<p>◇特定機能病院における医療安全管理責任者の業務及び基準は、「医療法の一部を改正する法律の一部の施行について」（平5. 2. 15健政発第98号（令3. 3. 9一部改正））を参照</p> <p>◇臨床研究中核病院における専任の医療に係る安全管理を行う者の業務及び基準は、「医療法の一部改正（臨床研究中核病院関係）の施行等について」（平27. 3. 31医政発0331第69号（平28. 6. 10一部改正））を参照</p> <p>◇臨床研修病院、歯科医師臨床研修施設における医療に係る安全管理を行う者の業務及び基準は、「医師法第16条の2第1項に規定する臨床研修に関する省令の施行について」（平15. 6. 12医政発0612004号（令5. 3. 31一部改正））、「歯科医師法第16条の2第1項に規定する臨床研修に関する省令の施行について」（令3. 3. 31医政発0331第75号）を参照</p> <p>◇安全管理者の業務については、「医療安全管理者の業務指針および養成のための研修プログラム作成指針の改定について」（令2. 3. 26医政安発0326号第1号）を参照</p>

項目 番号	項 目	根拠法令等	摘 要	備 考
7.	医療に係る安全管理を行う部門の設置及び業務の実施		<p>(特定機能病院の場合)</p> <p>7. 専従の医師、薬剤師及び看護師を配置した医療に係る安全管理を行う部門（医療安全管理部門）を設置し、次に掲げる業務を行わせること。</p> <p>イ 医療安全管理委員会に係る事務</p> <p>ロ 事故その他の医療安全管理部門において取り扱うことが必要なものとして管理者が認める事象が発生した場合における診療録その他の診療に関する記録の確認、患者又はその家族への説明、当該事象の発生の原因の究明の実施その他の対応の状況の確認及び当該確認の結果に基づく従業者への必要な指導</p> <p>ハ 医療に係る安全管理に係る連絡調整</p> <p>ニ 医療に係る安全の確保のための対策の推進</p> <p>ホ 医療に係る安全の確保の資する診療の状況の把握及び従業者の医療の安全に関する意識の向上の状況の確認</p> <p>(臨床研究中核病院の場合)</p> <p>7. 専従の医師、薬剤師及び看護師を配置した医療に係る安全管理を行う部門（医療安全管理部門）を設置し、次に掲げる業務その他の医療に係る安全管理のために必要な業務を行わせること。</p> <p>(1) 医療安全管理委員会に係る事務</p> <p>(2) 事故その他の医療安全管理部門において取り扱うことが必要なものとして管理者が認める事象が発生した場合における診療録その他の診療に関する記録の確認、患者又はその家族への説明、当該事象の発生の原因の究明の実施その他の対応の状況の確認及び当該確認の結果に基づく従事者への必要な指導</p> <p>(3) 医療に係る安全管理に係る連絡調整</p> <p>(4) 医療に係る安全の確保のための対策の推進</p>	<p>◇特定機能病院における医療安全管理部門の業務及び基準は、「医療法の一部を改正する法律の一部の施行について」（平5.2.15健政発第98号（令3.9.9一部改正））を参照</p> <p>◇臨床研究中核病院における専任の医療に係る安全管理を行う者の業務及び基準は、「医療法の一部改正（臨床研究中核病院関係）に施行等について」（平27.3.31医政発0331第69号（令3.9.9一部改正））を参照</p>

項目番号	項目	根拠法令等	摘要	備考
8.	患者からの相談に適切に応じる体制の確保		<p>(臨床研修病院及び歯科医師臨床研修施設の場合)</p> <p>7. 安全管理部門を設置すること。</p> <p>(※特定機能病院、臨床研究中核病院、臨床研修病院及び歯科医師臨床研修施設の該当項目。(臨床研修病院及び歯科医師臨床研修施設の場合は「安全管理部門」とする。))</p> <p>(特定機能病院の場合)</p> <p>8. 患者からの安全管理に係る相談に適切に応じる体制を確保すること。</p> <p>(臨床研究中核病院の場合)</p> <p>8. 当該病院が実施する特定臨床研究に関し、研究の対象者又はその家族からの相談に適切に応じる体制を確保すること。</p> <p>(臨床研修病院及び歯科医師臨床研修施設の場合)</p> <p>8. 患者からの相談に適切に応じる体制を確保すること。</p> <p>(※特定機能病院、臨床研究中核病院、臨床研修病院及び歯科医師臨床研修施設の該当項目)</p>	<p>◇臨床研修病院及び歯科医師臨床研修施設における医療に係る安全管理を行う者の業務及び基準は、「医師法第16条の2第1項に規定する臨床研修に関する省令の施行について」(平15.6.12医政発0612004号(令5.3.31一部改正))、「歯科医師法第16条の2第1項に規定する臨床研修に関する省令の施行について」(令3.3.31医政発0331第75号)を参照</p> <p>◇特定機能病院における患者からの安全管理に係る相談に応じる体制の基準は、「医療法の一部を改正する法律の一部の施行について」(平5.2.15健政発第98号(令3.9.9一部改正))を参照</p> <p>◇臨床研究中核病院における研究の対象者又はその家族からの相談に応じる体制の基準は、「医療法の一部改正(臨床研究中核病院関係)の施行等について」(平27.3.31医政発0331第69号(令3.9.9一部改正))を参照</p> <p>◇臨床研修病院及び歯科医師臨床研修施設における患者からの相談に応じる体制の基準は、「医師法第16条の2第1項に規定する臨床研修に関する省令に施行について」(平15.6.12医政発0612004号)、「歯科医師法第16条の2第1項に規定する臨床研修に関する省令の施行について」(令3.3.31医政発0331第75号)を参照</p>
9.	医療事故(予期しない死亡・死産)が発生した場合の対応(医療事故調査・支援センターへの報告等)		<p>9. 当該病院等の管理者は、医療事故(当該病院等に勤務する医療従事者が提供した医療に起因し、又は起因すると疑われる死亡又は死産であって、当該管理者が当該死亡又は死産を予期しなかったもの)が発生した場合には、遅滞なく、医療事故調査・支援センターに報告しなければならない。</p>	<p>・管理者が判断するに当たっては、当該医療事故に関わった医療従事者等から十分事情を聴取した上で、組織として判断する。</p> <p>・以下の事項を報告する。</p> <p>(1)日時/場所/診療科</p> <p>(2)医療事故の状況</p> <ul style="list-style-type: none"> ・疾患名/臨床経過等 ・報告時点で把握している範囲 ・調査により変わることがあることが前提であり、その時点で不明な事項については不明と記載する。 <p>(3)連絡先</p> <p>(4)医療機関名/所在地/管理者の氏名</p> <p>(5)患者情報(性別/年齢等)</p>

項目 番号	項 目	根拠法令等	摘 要	備 考
			<p>病院等の管理者は、医療事故調査制度の報告をするに当たっては、あらかじめ、医療事故に係る死亡した者の遺族に対し、説明しなければならない。</p> <p>病院等の管理者は、医療事故が発生した場合には、速やかにその原因を明らかにするための調査（医療事故調査）を行わなければならない。</p>	<p>(6)調査計画と今後の予定 (7)その他管理者が必要と認めた情報</p> <ul style="list-style-type: none"> ・遺族へは、以下の事項を説明する。 (1)医療事故の日時、場所、状況 <ul style="list-style-type: none"> ・日時/場所/診療科 ・医療事故の状況 ・疾患名/臨床経過等 ・報告時点で把握している範囲 ・調査により変わることがあることが前提であり、その時点で不明な事項については不明と説明する。 (2)制度の概要 (3)院内事故調査の実施計画 (4)解剖又は死亡時画像診断（A i）が必要な場合の解剖又は死亡時画像診断（A i）の具体的実施内容などの同意取得のための事項 (5)血液等の検体保存が必要な場合の説明 <ul style="list-style-type: none"> ・検査項目については、以下の中から必要な範囲内で選択し、それらの事項に関し、情報の収集、整理を行うものとする。 ※調査の過程において可能な限り匿名性の確保に配慮すること。 ・診療録その他の診療に関する記録の確認 例）カルテ、画像、検査結果等 ・当該医療従事者のヒアリング ※ヒアリング結果は内部資料として取り扱い、開示しないこと。（法的強制力がある場合を除く。）とし、その旨をヒアリング対象者に伝える。 ・その他の関係者からのヒアリング ※遺族からのヒアリングが必要な場合があることも考慮する。 ・医薬品、医療機器、設備等の確認 ・解剖又は死亡時画像診断（A i）については解剖又は死亡時画像診断（A i）の実施前にどの程度死亡の原因を医学的に判断できているか、遺族の同意の有無、解剖又は死亡時画像診断（A i）の実施により得られると見込まれる情報の重要性などを考慮して実施の有無を判断する。 ・血液、尿等の検体の分析・保存の必要性を考慮

項目 番号	項 目	根拠法令等	摘 要	備 考
10.	事故等事案の登録分析機関への提出		<p>病院等の管理者は、医療事故調査を終了したときは、遅滞なく、その結果を医療事故調査・支援センターに報告しなければならない。</p> <p>病院等の管理者は、医療事故調査の結果の報告をするに当たっては、あらかじめ、遺族に対し、説明しなければならない。ただし、遺族がないとき、又は遺族の所在が不明であるときは、この限りでない。</p> <p>病院等の管理者は、医療事故調査制度の報告を適切に行うために、当該病院等における死亡及び死産の確実な把握のための体制を確保するものとする。</p> <p>10. 特定機能病院及び事故等報告病院の管理者は、事故等事案が発生した場合には、当該事故等事案に係る事故等報告書を当該事故等事案が発生した日から原則として二週間以内に、登録分析機関に提出しなければならない。</p> <p>(※特定機能病院及び事故等報告病院の該当項目)</p>	<p>・センターへは以下の事項を報告する。</p> <p>(1) 日時/場所/診療科 (2) 医療機関名/所在地/連絡先 (3) 医療機関の管理者の氏名 (4) 患者情報 (性別/年齢等) (5) 医療事故調査の項目、手法及び結果</p> <p>・調査の概要 (調査項目、調査の手法) ・臨床経過 (客観的事実の経過) ・原因を明らかにするための調査の結果 ※必ずしも原因が明らかになるとは限らないことに留意すること。</p> <p>調査において再発防止策の検討を行った場合、管理者が講ずる再発防止策については記載する。</p> <p>当該医療従事者や遺族が報告書の内容について意見がある場合等は、その旨を記載すること。</p> <p>・「センターへの報告事項」の内容を説明することとする。</p> <p>・当該病院等における死亡及び死産の確実な把握のための体制とは、当該病院等における死亡及び死産事例が発生した事が病院等の管理者に速やかに報告される体制をいうこと。</p> <p>(1) 対象医療機関 特定機能病院及び事故等報告病院 (国立高度専門医療センター及び国立ハンセン病療養所、独立行政法人国立病院機構の開設する病院、学校教育法に基づく大学の附属施設である病院(病院分院は除く))</p> <p>(2) 登録分析機関 公益財団法人日本医療機能評価機構 (平16. 10. 1厚生労働省告示372号参照)</p> <p>(3) 医療機関における事故等の範囲 ①誤った医療又は管理を行ったことが明らかであり、その行った医療又は管理に起因して、患者が死亡し、若しくは患者に心身の障害が残った事例又は予期しなかった、若しくは予期していたものを上回る処置その他の治療を要した事案。</p>

項目 番号	項 目	根拠法令等	摘 要	備 考
2-11	院内感染対策の ための体制確保	法6の12 法15.1 法17 則1の11.2.1 則9の20の2	院内感染対策のための体制が確保されているか。	<p>②誤った医療又は管理を行ったことは明らかではないが、行った医療又は管理に起因して、患者が死亡し、若しくは患者に心身の障害が残った事例又は予期しなかった、若しくは予期していたものを上回る処置その他の治療を要した事案（行った医療又は管理に起因すると疑われるものを含み、当該事案の発生を予期しなかったものに限る。）</p> <p>③前二号に掲げるもののほか、医療機関内における事故の発生の予防及び再発の防止に資する事案。</p> <p>(4) 報告を求める項目</p> <p>①当該事案が発生した日時、場所及び診療科名</p> <p>②性別、年齢、病名その他の当該事案に係る患者に関する情報</p> <p>③職種その他の当該事案に係る医療関係者に関する情報</p> <p>④当該事案の内容に関する情報</p> <p>⑤前各号に掲げるもののほか、当該事案に関し必要な情報</p> <p>（医療の安全管理のための体制を確保するための措置と一体的に実施しても差し支えない。）</p> <p>院内感染対策のための指針は、次に掲げる事項を文書化したものであり、また、この指針は、医療法施行規則第1条の11第2項第1号ロに規定する院内感染対策委員会の議を経て策定及び変更するものであることとし、当該指針は従業者へ周知徹底すること。</p> <p>ア 院内感染対策に関する基本的考え方</p> <p>イ 院内感染対策のための委員会（委員会を設ける場合を対象とする。）その他の当該病院等の組織に関する基本的事項</p> <p>ウ 院内感染対策のための従業者に対する研修に関する基本方針</p> <p>エ 感染症の発生状況の報告に関する基本方針</p> <p>オ 院内感染発生時の対応に関する基本方針</p>
1.	院内感染対策の ための指針の策定		1. 院内感染対策のための指針の策定	

項目 番号	項 目	根拠法令等	摘 要	備 考
2.	院内感染対策のための委員会の開催		2. 院内感染対策のための委員会の開催	<p>カ 患者等に対する当該指針の閲覧に関する基本方針</p> <p>キ その他の当該病院等における院内感染対策の推進のために必要な基本方針</p> <p>◇院内感染対策のための指針の策定については、「院内感染対策のための指針案及びマニュアル作成のための手引きの送付について」（平19.5.8医政局指導課事務連絡）を参照</p> <p>院内感染対策委員会とは、当該病院等における院内感染対策の推進のために設けるものであり、次に掲げる基準を満たす必要があること。</p> <p>ア 管理及び運営に関する規程が定められていること。</p> <p>イ 重要な検討内容について、院内感染発生時及び発生が疑われる際の患者への対応状況を含め管理者へ報告すること。</p> <p>ウ 院内感染が発生した場合は、速やかに発生の原因を分析し、改善策の立案及び実施並びに従業者への周知を図ること。</p> <p>エ 院内感染対策委員会で立案された改善策の実施状況を必要に応じて調査し、見直しを行うこと。</p> <p>オ 月1回程度開催するとともに、重大な問題が発生した場合は適宜開催すること。</p> <p>カ 委員会の委員は職種横断的に構成されること。</p>
3.	従業者に対する院内感染対策のための研修の実施		3. 従業者に対する院内感染対策のための研修の実施	<p>①従業者に対する院内感染対策のための研修は、院内感染対策のための基本的考え方及び具体的方策について、当該研修を実施する病院等の従業者に周知徹底を行うことで、個々の従業者の院内感染に対する意識を高め、業務を遂行する上での技能やチームの一員としての意識の向上等を図るものであること。</p> <p>②当該病院等の実情に即した内容で、職種横断的な参加の下に行われるものであること。</p> <p>③本研修は、病院等全体に共通する院内感染に関する内容について、年2回程度定期的で開催するほか、必要に応じて開催すること。また、研修の実施内容（開催又は受講日時、出席者、研修項目）について、記録すること。</p>

項目番号	項目	根拠法令等	摘要	備考
4.	感染症の発生状況の報告その他の院内感染対策の推進を目的とした改善のための方策		4. 当該病院等における感染症の発生状況の報告その他の院内感染対策の推進を目的とした改善のための方策の実施	<p>①院内感染の発生状況を把握するため、当該病院等における感染症の発生動向の情報を共有することで、院内感染の発生の予防及びまん延の防止を図るものであること。</p> <p>②重大な院内感染等が発生し、院内のみでの対応が困難な事態が発生した場合、又は発生したことが疑われる場合には、地域の専門家等に相談が行われる体制を確保することが望ましいものであること。</p> <p>③院内感染対策のための指針に即した院内感染対策マニュアルを整備する等、その他の院内感染対策の推進のために必要な改善策を図るとともに、それらを定期的に見直すことが望ましいものであること。</p> <p>◇アウトブレイクを疑う基準並びに保健所への報告の目安については、「医療機関における院内感染対策について」(平26. 12. 19医政地発1219第1号)を参照</p>
5.	専任の院内感染対策を行う者の配置状況		5. 専任の院内感染対策を行う者を配置すること。 (※特定機能病院の該当項目)	<p>専任の院内感染対策を行う者は、当該病院における院内感染対策を行う部門の業務に関する企画立案及び評価、病院内における職員の院内感染対策に関する意識の向上や指導等の業務を行うものであり、次に該当するものである必要があること。</p> <p>①医師、歯科医師、薬剤師又は看護師のうちのいずれかの資格を有していること。</p> <p>②院内感染対策に関する必要な知識を有していること。</p> <p>◇「専任の院内感染対策を行う者」は、就業規則における通常の勤務時間の少なくとも半分以上の時間を院内感染対策業務に従事していること。(H15. 11. 5事務連絡)</p>
2-12	診療用放射線に係る安全管理体制の確保	則1の11. 2. 3の2	診療用放射線に係る安全管理体制が確保されているか。	
1.	診療用放射線に係る安全管理のための責任者の配置		1. 診療用放射線に係る安全管理のための責任者の配置	<p>病院等の管理者は、医療法施行規則第1条の11第2項第3号の2柱書きに規定する責任者(以下「医療放射線安全管理責任者」という。)を配置すること。</p>

項目番号	項目	根拠法令等	摘要	備考
2.	診療用放射線の安全利用のための指針の策定		2. 診療用放射線の安全利用のための指針の策定	<p>医療放射線安全管理責任者は、診療用放射線の安全管理に関する十分な知識を有する常勤職員であって、原則として医師及び歯科医師のいずれかの資格を有していること。</p> <p>ただし、病院等における常勤の医師又は歯科医師が放射線診療における正当化を、常勤の診療放射線技師が放射線診療における最適化を担保し、当該医師又は歯科医師が当該診療放射線技師に対して適切な指示を行う体制を確保している場合に限り、当該病院等について診療放射線技師を責任者としても差し支えないこと。</p> <p>◇診療放射線の安全医療のための指針の策定については、「診療用放射線の安全利用のための指針策定に関するガイドラインについて」（令元. 10. 3医政地発1003第5号）を参照</p> <p>医療放射線安全管理責任者は、医療法施行規則第1条の11第2項第3号の2イの規定に基づき、次掲げる事項を文書化した指針を策定すること。</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) 診療用放射線の安全利用に関する基本的考え方 (2) 放射線診療に従事する者に対する診療放射線の安全利用のための研修に関する基本方針 (3) 診療用放射線の安全利用を目的とした改善のための方策に関する基本方針 (4) 放射線の過剰被ばくその他放射線診療に関する事例発生時の対応に関する基本方針 (5) 医療従事者と患者間の情報共有に関する基本方針（患者等に対する当該方針の閲覧に関する事項を含む）
3.	放射線診療に従事する者に対する診療用放射線の安全利用のための研修の実施		3. 放射線診療に従事する者に対する診療用放射線の安全利用のための研修の実施	<p>医療放射線安全管理責任者は、医療法施行規則第1条の11第2項第3号の2ロの規定に基づき、医師、歯科医師、診療放射線技師等の放射線診療の正当化又は患者の医療被ばくの防護の最適化に付随する業務に従事する者に対し、次に掲げる事項を含む研修を行うこと。</p> <p>また、当該研修の頻度については1年度当たり1回以上とし、研修の実施内容（開</p>

項目番号	項目	根拠法令等	摘要	備考
4.	放射線診療を受ける者の当該放射線による被ばく線量の管理及び記録その他の診療放射線の安全利用を目的とした改善のための方策の実施		4. 放射線診療を受ける者の当該放射線による被ばく線量の管理及び記録その他の診療放射線の安全利用を目的とした改善のための方策の実施	<p>催日時又は受講日時、出席者、研修事項等)を記録すること。</p> <p>また、当該研修については当該病院等が実施する他の医療安全に係る研修又は放射線の取扱いに係る研修と併せて実施しても差し支えないこと。なお、病院等が主催する研修の他、当該病院等以外の場所における研修、関係学会等が主催する研修を受講させることも含まれること。</p> <p>(1) 患者の医療被ばくの基本的考え方に関する事項</p> <p>(2) 放射線診療の正当化に関する事項</p> <p>(3) 患者の医療被ばくの防護の最適化に関する事項</p> <p>(4) 放射線の過剰被ばくその他の放射線診療に関する事例発生時の対応等に関する事項</p> <p>(5) 患者への情報提供に関する事項</p> <p>医療法施行規則第1条の11第2項第3号の2ハに規定する放射線診療を受ける者の当該放射線被ばく線量の管理及び記録その他の診療用放射線の安全利用を目的とした改善のための方策として、医療放射線安全管理責任者は次に掲げる事項を行うこと。</p> <p>(1) 線量管理について</p> <p>ア 次に掲げる放射線診療に用いる医療機器等(以下「管理・記録対象医療機器等」という。)については放射線診療を受ける者の医療被ばく線量が他の放射線診療と比較して多いことに鑑み、管理・記録対象医療機器等を用いた診療に当たっては、被ばく線量を適正に管理すること</p> <ul style="list-style-type: none"> ・移動型デジタル式循環器用X線透視診断装置 ・移動型アナログ式循環器用X線透視診断装置 ・据置型デジタル式循環器用X線透視診断装置 ・据置型アナログ式循環器用X線透視診断装置 ・X線CT組合せ型循環器用X線診断装置 ・全身用X線CT診断装置 ・X線CT組合せ型ポジトロンCT装置 ・X線CT組合せ型SPECT装置 ・陽電子断層撮影診療用放射性同位元素

項目 番号	項 目	根拠法令等	摘 要	備 考
				<p>・診療用放射性同位元素</p> <p>イ 放射線診療を受ける者の医療被ばく管理とは、関係学会等の策定したガイドライン等を参考に、被ばく線量の評価及び被ばく線量の最適化を行うものであること。</p> <p>ウ 放射線診療を受ける者の医療被ばくの線量管理の方法は、関係学会等の策定したガイドライン等の変更時、管理・記録対象医療機器等の新規導入時、買換え時、放射線診療の検査手順の変更時等に合わせて必要に応じて見直すこと。</p> <p>※線量管理の実施に係る記録については、日付、方法、結果、実施者等を記録したものを確認すること。 (ガイドライン)</p> <p>(2) 線量記録について</p> <p>ア 管理・記録対象医療機器等を用いた診療に当たっては、当該診療を受ける者の医療被ばくによる線量を記録すること。</p> <p>※線量記録の実施に係る記録については、出力形式や出力線量等の記録を確認すること。 (ガイドライン)</p> <p>イ 医療被ばくの線量記録は、関係学会等の策定したガイドライン等を参考に、診療を受ける者の被ばく線量を適正に検証できる様式を用いて行うこと。なお、医師法(昭和23年法律第201号)第24条に規定する診療録、診療放射線技師法(昭和26年法律第226号)第28条に規定する照射録又は新規則第20条第10号に規定するエックス線写真若しくは第30条の23第2項に規定する診療用放射線同位元素若しくは陽電子断層撮影診療用放射性同位元素の使用の帳簿等において、当該放射線診療を受けた者が特定できる形で被ばく線量を記録している場合は、それらを線量記録とすることができること。</p>

項目番号	項目	根拠法令等	摘要	備考
				<p>(3) その他の放射線診療機器等における線量管理及び線量記録について 管理・記録対象医療機器等以外の放射線診療機器等であって、人体に照射又は投与するものについても、必要に応じて当該放射線診療機器等による診療を受ける者の医療被ばくの線量管理及び線量記録を行うことが望ましいこと。</p> <p>(4) 診療用放射線に関する情報等の収集と報告 医療放射線安全管理責任者は、行政機関、学術誌等から診療用放射線に関する情報を広く収集するとともに、得られた情報のうち必要なものは、放射線診療に従事する者に周知徹底を図り、必要に応じて病院等の管理者への報告等を行うこと。</p> <p>※ 診療用放射線に係る安全管理体制に関するガイドライン（抜粋）（公益社団法人日本医学放射線学会） 第4章 被ばく線量の管理及び記録その他の診療放射線の安全利用を目的とした改善のための方策</p> <p>1 線量管理及び線量記録の対象（略）</p> <p>2 線量管理 (3) 線量管理の実施方法 被ばく線量の評価は年1回以上行い、診断参考レベルを使用して検査プロトコルの見直し等に反映させること。</p>
2-13	医薬品に係る安全管理のための体制確保	法6の12 法15.1 法17 則1の11.2.2	医薬品に係る安全管理のための体制の確保に係る措置	<ul style="list-style-type: none"> ・医薬品安全管理責任者を配置すること。ただし、病院においては管理者との兼務は不可とすること。 ・医薬品安全管理責任者は、医薬品に関する十分な知識を有する常勤職員であり、医師、歯科医師、薬剤師、助産師（助産所の場合に限る）、看護師又は歯科衛生士（主として歯科医療を行う診療所に限る。）のいずれかの資格を有していること。
1.	医薬品の安全使用のための責任者（医薬品安全管理責任者）の配置状況		1. 医薬品の使用に係る安全な管理のための責任者（医薬品安全管理責任者）を配置していること。	
2.	従業者に対する医薬品の安全使用のための研修の実施		2. 従業者に対する医薬品の安全使用のための研修の実施	従業者に対する医薬品の安全使用のための研修の内容については、具体的には次に掲げる事項が考えられること。また、研修の実施については必要に応じて

項目番号	項目	根拠法令等	摘要	備考
3.	医薬品の安全使用のための業務に関する手順書の作成及び手順書に基づく業務の実施		3. 医薬品の安全使用のための業務に関する手順書の作成及び当該手順書に基づく業務の実施（従業者による当該業務の実施の徹底のための措置を含む。）	<p>行うこととし、他の医療安全に係る研修と併せて実施しても差し支えないこととする。</p> <p>①医薬品の有効性・安全性に関する情報、管理・使用方法に関する事項</p> <p>②医薬品の安全使用のための業務に関する手順書に関する事項</p> <p>③医薬品による副作用等が発生した場合の対応（施設内での報告、行政機関への報告等）に関する事項</p> <p>④医療安全、医薬品に関する事故防止対策、特に安全管理が必要な医薬品（要注意薬）に関する事項</p> <p>・医薬品の安全使用のための業務に関する手順書（以下「医薬品業務手順書」という。）については、医薬品の取扱いに係る業務の手順を文書化したものであること。</p> <p>・病院及び患者を入院させるための施設を有する診療所における医薬品業務手順書の作成又は変更は、安全管理委員会において協議した上で行うこと。</p> <p>・医薬品業務手順書には、病院等の規模や特徴に応じて、次に掲げる事項を含むものであること。</p> <p>①病院等で用いる医薬品の採用・購入に関する事項（未承認新規医薬品等を採用・購入するに当たっては、当該未承認新規医薬品等の使用の妥当性について、関係学会のガイドライン等の科学的知見を確認するとともに、関係学会のガイドライン等に記載がなく、科学的根拠が確立していない未承認新規医薬品等の使用に当たっては、その有効性・安全性の検証を十分に行うことを含む。）</p> <p>②医薬品の管理に関する事項 （例＝医薬品の保管場所、医薬品医療機器等法（昭和35年法律第145号）などの法令で適切な管理が求められている医薬品（麻薬・向精神薬、覚せい剤原料、毒薬・劇薬、特定生物由来製品等）及び特に安全管理が必要な医薬品（要注意薬）の管理方法）</p> <p>③患者に対する医薬品の投薬指示から調剤に関する事項 （例＝患者情報（薬剤の服用歴、入院時に持参してきた薬剤等）の収集、処方せ</p>

項目番号	項目	根拠法令等	摘要	備考
				<p>んの記載方法、調剤方法、処方せんや調剤薬の鑑査方法) (参考) ※特に、入院患者に係る要注意薬（重複投与、相互作用、禁忌医薬品、病名禁忌、アレルギー歴、副作用歴等）について、疑義がある場合の薬剤師から処方医への問い合わせ、疑義解消後の調剤・投与の実施の徹底、照会や確認が円滑に行われるための職種間の連携体制の構築等に関する事項が盛り込まれているかに留意し、確認を行う。</p> <p>④患者に対する与薬や服薬指導に関する事項</p> <p>⑤医薬品の安全使用に係る情報の取扱い（収集、提供等）に関する事項</p> <p>⑥他施設（病院等、薬局等）との連携に関する事項</p> <ul style="list-style-type: none"> ・医薬品業務手順書は、作成後も必要に応じて見直しを行う必要があること。 ・当該手順書に基づく業務の実施については、医薬品安全管理責任者に、従業者の業務が医薬品業務手順書に基づき行われているか定期的に確認させ、確認内容を記録させること。なお、従業者による当該業務の実施の徹底のための措置とは、例えば、処方から投薬までの一連の業務手順について、職員間で相互に確認を行うことが考えられること。 <p>◇病院等における医薬品業務手順書の策定については、「医薬品の安全使用のための業務手順書作成マニュアルの改訂について」（平成30年12月28日付け厚生労働省医政局総務課医療安全推進室・医薬・生活衛生局総務課事務連絡）を参照</p> <p>◇販売名の類似性に注意を要する医薬品の安全な使用、及び特に安全管理が必要とされた医薬品（要注意薬）の適切な管理などの医療事故防止対策については、「医薬品の販売名の類似性等による医療事故防止対策の強化・徹底について（注意喚起）」（平成20.12.4医政発第1204001号・薬食発第1204001号）を参照</p>
4.	医薬品安全管理責任者による前記3.の業務の定期的な確認の実		4. 医薬品安全管理責任者により、前記3.の業務の定期的な確認が実施されていること。	※総務省からの医療安全対策に関する報告事項（平成25年8月30日公表）

項目番号	項目	根拠法令等	摘要	備考
5.	<p>施</p> <p>医薬品の安全使用のために必要となる未承認等の医薬品の使用の情報その他の情報の収集その他の医薬品の安全使用を目的とした改善のための方策</p>		<p>5. 医薬品の安全使用のために必要となる次に掲げる医薬品の使用（以下、「未承認等の医薬品の使用」という。）の情報その他の情報の収集その他の医薬品の安全使用を目的とした改善のための方策の実施</p> <p>(1) 医薬品医療機器等法第14条第1項に規定する医薬品であって、同項又は同法第19条の2第1項の承認を受けていないものの使用</p> <p>(2) 医薬品医療機器等法第14条第1項又は第19条の2第1項の承認（同法第19条の2第5項において準用する場合を含む。）を受けている医薬品の使用（当該承認に係る用法、用量、効能又は効果（以下「用法等」という。）と異なる用法等で用いる場合に限り、(3)に該当する場合を除く。）</p> <p>(3) 禁忌に該当する医薬品の使用</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・ 医薬品安全管理責任者に対して、当該医療機関における未承認等の医薬品の使用のための処方状況や採用されている医薬品全般の医薬品の添付文書の情報のほか、医薬品製造販売業者、行政機関、学術誌等からの情報を広く収集し、管理させるとともに、得られた情報のうち必要なものは当該情報に係る医薬品を取り扱う従業者に迅速かつ確実に周知徹底を図らせること。 ・ 情報の収集等に当たっては、医薬品医療機器等法において、①製造販売業者等が行う医薬品の適正な使用のために必要な情報の収集に対して病院等が協力するよう努める必要があること等（医薬品医療機器等法第68条の2第2項及び第3項）、②病院若しくは診療所の開設者又は医師、歯科医師、薬剤師その他の医薬関係者は、医薬品について、当該品目の副作用等の発生を知った場合において、保健衛生上の危害の発生又は拡大を防止するため必要があると認めるときは、厚生労働大臣に対して副作用等を報告することが義務付けられていること（医薬品医療機器等法第68条の10第2項）に留意する必要があること。 ・ 医薬品の安全使用のために必要となる情報の収集その他の医薬品の安全使用を目的とした改善のための方策については、「医薬品の販売名の類似性等による医療事故防止対策の強化・徹底について（注意喚起）」（平成20.12.4医政発第1204001号・薬食発第1204001号）を参照 ・ 医薬品の適正な使用を確保するための情報の収集に際しては、「PMDAメディアナビ」の利用の促進について（お願い）」（平成23.7.29薬食安発0729第1号）を踏まえ、PMDAメディアナビを積極的に活用されたいこと。
2-14	<p>医療機器に係る安全管理のための体制確保</p>	<p>法6の12 法15.1 法17 則1の11.2.3</p>	<p>医療機器に係る安全管理のための体制の確保に係る措置</p>	<p>（当該医療機器には病院等において医学管理を行っている患者の自宅その他病院等以外の場所で使用されている医療機器も含まれる。）</p>

項目番号	項目	根拠法令等	摘要	備考
1.	医療機器の安全使用のための責任者（医療機器安全管理責任者）の配置状況	法6の12 法15.1 法17 則1の11.2.3	1. 医療機器の安全使用のための責任者の配置	<ul style="list-style-type: none"> ・ 医療機器安全管理責任者を配置すること。ただし、病院においては管理者との兼務は不可とすること。 ・ 医療機器安全管理責任者は、医療機器に関する十分な知識を有する常勤職員であり、医師、歯科医師、薬剤師、助産師（助産所の場合に限る）、看護師、歯科衛生士（主として歯科医業を行う診療所に限る）、診療放射線技師、臨床検査技師又は臨床工学技士のいずれかの資格を有していること。
2.	従業者に対する医療機器の安全使用のための研修の実施		2. 従業者に対する医療機器の安全使用のための研修の実施	<ul style="list-style-type: none"> ・ 医療機器安全管理責任者は、以下に掲げる従業者に対する医療機器の安全使用のための研修を行うこと。 ①新しい医療機器の導入時の研修 病院等において使用した経験のない新しい医療機器を導入する際には、当該医療機器を使用する予定の者に対する研修を行い、その実施内容について記録すること。 ②特定機能病院における定期研修 特定機能病院においては、特に安全使用に際しての技術の習熟が必要と考えられる医療機器に関しての研修を定期的に行い、その実施内容について記録すること。 研修の内容については、次に掲げる事項とすること。なお、他の医療安全に係る研修と併せて実施しても差し支えないこととすること。また、上記①、②以外の研修については必要に応じて開催すること。 ア 医療機器の有効性・安全性に関する事項 イ 医療機器の使用方法に関する事項 ウ 医療機器の保守点検に関する事項 エ 医療機器の不具合等が発生した場合の対応（施設内での報告、行政機関への報告等）に関する事項 オ 医療機器の使用に関して特に法令上遵守すべき事項
3.	医療機器の保守点検に関する計画の策定及び保守点検の実施		3. 医療機器の保守点検に関する計画の策定及び保守点検の適切な実施（従業者による当該保守点検の適切な実施の徹底のための措置を含む。）	<ul style="list-style-type: none"> ・ 医療機器安全管理責任者は、医療機器の特性等にかんがみ、保守点検が必要と考えられる医療機器については保守点検計画の策定等を行うこと。

項目番号	項目	根拠法令等	摘要	備考
4.	医療機器の安全使用のために必要となる未承認等の医療機器の使用の情報その他の情報の収集その他の医療機器の安全使用を目的とした改善のための方策		<p>4. 医療機器の安全使用のために必要となる次に掲げる使用の情報その他の情報の収集その他の医療機器の安全使用を目的とした改善のための方策の実施</p> <p>(1) 医薬品医療機器等法第2条第4項に規定する医療機器であって、同法第23条の2の5第1項若しくは第23条の2の17第1項の承認若しくは同法第23条の2の23第1項の認証を受けていないもの又は同法第23条の2の12第1項の規定による届出が行われていないものの使用</p> <p>(2) 医薬品医療機器等法第23条の2の5第1項若しくは第23条の2の17第1項の承認（同法第23条の2の5第11項（同法第23条の2の17第5項において準用する場合を含む。）の変更の承認を含む。）若しくは同法第23条の2の23第1項の認証（同条第6項の変更の認証を含む。）を受けている医療機器</p>	<p>①保守点検計画の策定</p> <p>ア 保守点検に関する計画の策定に当たっては、医薬品医療機器等法の規定に基づき添付文書に記載されている保守点検に関する事項を参照すること。また、必要に応じて当該医療機器の製造販売業者に対して情報提供を求めること。</p> <p>イ 保守点検計画には、機種別に保守点検の時期等を記載すること。</p> <p>②保守点検の適切な実施（従業者による当該保守点検の適切な実施の徹底のための措置を含む。）</p> <p>ア 保守点検の実施状況、使用状況、修理状況、購入年等を把握し、記録すること。</p> <p>イ 保守点検の実施状況等を評価し、医療安全の観点から、必要に応じて安全面に十分配慮した医療機器の採用に関する助言を行うとともに、保守点検計画の見直しを行うこと。</p> <p>ウ 医療機器の保守点検を外部に委託する場合も、法第15条の2に規定する基準を遵守すること。なお、外部に委託する際も保守点検の実施状況等の記録を保存すること。</p> <p>・未承認等の医療機器の使用（未承認・未認証・未届の医療機器の使用、適用外使用、禁忌・禁止での使用）の情報その他の情報の収集その他の医療機器の安全使用を目的とした改善のための方策の実施については、次の要件を満たすものとする。</p> <p>①添付文書等の管理 医療機器安全管理責任者は、医療機器の添付文書、取扱説明書等の医療機器の安全使用・保守点検等に関する情報を整理し、その管理を行うこと。</p> <p>②医療機器に係る安全情報等の収集 医療機器安全管理責任者は、医療機器の不具合情報や安全性情報等の安全使用のために必要な情報を製造販売業者等から一元的に収集するとともに、得られた情報を当該医療機器に携わる者に対して適切に提供すること。</p> <p>③病院等の管理者への報告 医療機器安全管理責任者は、管理している医療機器の不具合や健康被害等に関する内外の情報収集に努めるとも</p>

項目 番号	項 目	根拠法令等	摘 要	備 考
			<p>又は同法第23条の2の12第1項の規定による届出（同条第2項の規定による変更の届出を含む。）が行われている医療機器の使用（当該承認、認証又は届出に係る使用方法、効果又は効能（以下「使用方法等」という。）と異なる使用方法等で用いる場合に限り、(3)に該当する場合を除く。）</p> <p>(3) 禁忌又は禁止に該当する医療機器の使用</p>	<p>に、当該病院等の管理者への報告等を行うこと。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・情報の収集等に当たっては、医薬品医療機器等法において、① 製造販売業者等が行う医療機器の適正な使用のために必要な情報の収集に対して病院等が協力するよう努める必要があること等（医薬品医療機器等法第68条の2第2項及び第3項）、② 病院若しくは診療所の開設者又は医師、歯科医師、薬剤師その他の医薬関係者は、医療機器について、当該品目の副作用等の発生を知った場合において、保健衛生上の危害の発生又は拡大を防止するため必要があると認めるときは、厚生労働大臣に対して副作用等を報告することが義務付けられていること（医薬品医療機器等法第68条の10第2項）に留意する必要があることに加え、当該医療機関で事前に使用したことのない未承認・未認証の高度管理医療機器を採用・購入するに当たっては、当該医療機器の使用の妥当性について、関係学会のガイドライン等の科学的知見を確認するとともに、関係学会のガイドライン等に記載がなく、科学的根拠が確立していない未承認・未認証の高度管理医療機器の使用に当たっては、その有効性・安全性の検証を十分に行うこと。 <p>◇管理者の医療機器に係る安全管理のための体制確保のための措置については、「医療機器に係る安全管理のための体制確保に係る運用上の留意点について」（令3.7.8医政総発第0708第1号・医政地発第0708第1号・医政経発0708第2号）を参照</p> <p>◇医療機器の安全確保等のため、医療機器事業者が医療現場に立ち入る際の留意事項については、「医療機関等における医療機器の立会いに関する基準について」（平成18.11.10医政経発第1110001号）を参照</p> <p>◇医療機器の安全使用のために必要となる未承認等の医療機器の使用の情報その他の情報の収集その他の医療機器の安全使用を目的とした改善のための方</p>

項目番号	項目	根拠法令等	摘要	備考
2-15	<p>ドクターヘリの運航に係る安全の確保</p> <p>1. ドクターヘリの運航に係る要領の策定</p> <p>2. 運航要領に定められた要項の遵守</p>		<p>※ドクターヘリ基地病院であり、かつ「離着陸の許可を受けていない場所に離着陸を行う運航であって、消防機関等の依頼又は通報に基づかない運航（以下「当該運航」という。）」を行う病院の該当項目。</p> <p>1. ドクターヘリの当該運航に係る要領（以下「運航要領」という。）を策定すること。</p> <p>（※運航要領の策定主体は、自治体等の関係諸機関で構成される「運航調整委員会」であるが、その構成員としてドクターヘリ基地病院が含まれる。）</p> <p>2. ドクターヘリの当該運航にあたり、運航要領に定められた事項が遵守されていること。 特に、当該運航を行った場合、運航調整委員会にその旨を報告し、安全性等について検証を受けなければならないことに留意する。</p>	<p>策については、「医薬品の販売名の類似性等による医療事故防止対策の強化・徹底について（注意喚起）」（平成20.12.4医政発第1204001号・薬食発第1204001号）を参照</p> <p>◇医療機関の適正な使用を確保するための情報の収集に際しては、「PMDAメディナビ」の利用の促進について（お願い）」（平成23.7.29薬食安発0729第1号）を踏まえ、PMDAメディナビを積極的に活用されたいこと。</p> <p>・運航要領に定める関係者間の連携や安全確保のために必要な事項として、次に掲げる内容が含まれること。</p> <p>①自ら入手した情報又は消防機関等以外の依頼若しくは通報により出動する場合におけるルールに関する事項</p> <p>②依頼又は通報の主体との連携に関する事項</p> <p>③離着陸場所が満たすべき要件に関する事項</p> <p>④離着陸場所において実施する安全確保のための取組に関する事項</p> <p>⑤個々の状況を考慮した安全確保のために必要な事項</p> <p>⑥乗務員等及び想定される消防機関以外の依頼又は通報の主体に対する安全確保のための教育に関する事項</p> <p>⑦安全確認とその判断に関する事項</p> <p>⑧その他着陸における安全確保のために必要な事項</p> <p>◇「航空法施行規則第176条の改正に伴うドクターヘリの運航について（通知）」（平成25.11.29医政指発1129第1号）を参照</p>

項目番号	項目	根拠法令等	摘要	備考
2-16	高難度新規医療技術、未承認新規医薬品等を用いた医療を提供するに当たっての必要な措置	法6の12 法15.1 法17 則1の11.2.4	高難度新規医療技術（当該病院で実施したことのない医療技術（軽微な術式の変更等を除く。）であってその実施により患者の死亡その他の重大な影響が想定されるものをいう。）又は未承認新規医薬品等（当該病院で使用したことのない医薬品医療機器等法第14条第1項に規定する医薬品又は同法第2条第5項に規定する高度管理医療機器であって、同法第14条第1項、第19条の2第1項、第23条の2の5第1項若しくは第23条の2の17第1項の認証を受けていないものをいう。）を用いた医療を提供するに当たっては、第9条の20の2第1項第7号又は第9条の20の2第1項第7号又は第8号の規定に準じ、必要な措置を講ずるよう努めること （※特定機能病院以外の該当項目）	特定機能病院以外の病院に限り適用する。 この措置については、高難度新規医療技術又は未承認新規医薬品等を用いた医療の提供を行うことにより、患者への重大な影響が想定されることから、医療法施行規則第9条の20の2第1項第7号又は第8号を参考にし、各病院の実情を踏まえた上で、可能な限りの対応が行われるよう努めること。
2-17	特定機能病院における安全管理等の体制		（※特定機能病院の該当項目）	※平28年医療法施行規則の一部改正に基づく事項。 ※地方厚生（支）局と連携して確認。
1.	医療を受ける者に対する説明に関する責任者の配置状況		（※特定機能病院の該当項目）	◇特定機能病院における医療を受ける者に対する説明に関する責任者の基準は、「医療法の一部を改正する法律の一部の施行について」（平5.2.15健政発第98号（平30.5.30一部改正））を参照
2.	診療録等の管理に関する責任者の選任状況		（※特定機能病院の該当項目）	◇特定機能病院における診療録等の管理に関する責任者の基準は、「医療法の一部を改正する法律の一部の施行について」（平5.2.15健政発第98号（平30.5.30一部改正））を参照
3.	高難度新規医療技術を提供するに当たっての措置状況		（※特定機能病院の該当項目）	◇特定機能病院における高難度新規医療技術を用いた医療を提供する場合に講ずる措置は、「医療法施行規則第9条の20の2第1項第7号ロの規定に基づき高難度新規医療技術について厚生労働大臣が定める基準について」（平28.6.10医政発0610第21号）を参照

項目番号	項目	根拠法令等	摘要	備考
4.	未承認新規医薬品等を用いた医療を提供するに当たっての措置状況		(※特定機能病院の該当項目)	◇特定機能病院における未承認新規医薬品等を用いた医療を提供する場合に講ずる措置は、「医療法施行規則第9条の20の2第1項第8号ロの規定に基づき未承認新規医薬品等を用いた医療について厚生労働大臣が定める基準について」（平28, 6. 10医政発0610第24号）を参照
5.	監査委員会の設置状況		(※特定機能病院の該当項目)	◇特定機能病院における監査委員会の基準は、「医療法の一部を改正する法律の一部の施行について」（平5, 2. 15健政発第98号（平30. 5. 30一部改正））を参照
6.	入院患者が死亡した場合等の医療安全管理部門への報告状況		(※特定機能病院の該当項目)	◇特定機能病院における医療安全管理部門への報告の基準は、「医療法の一部を改正する法律の一部の施行について」（平5, 2. 15健政発第98号（平30. 5. 30一部改正））を参照
7.	他の特定機能病院の管理者と連携した相互立入り及び技術的助言の実施状況		(※特定機能病院の該当項目)	◇特定機能病院における相互立入り及び技術的助言の基準は、「医療法の一部を改正する法律の一部の施行について」（平5, 2. 15健政発第98号（平30. 5. 30一部改正））を参照
8.	医療安全管理の適正な実施に疑義が生じた場合等の情報提供を受け付けるための窓口の状況		(※特定機能病院の該当項目)	◇特定機能病院における情報提供受け付けの基準は、「医療法の一部を改正する法律の一部の施行について」（平5, 2. 15健政発第98号（平30. 5. 30一部改正））を参照
9.	管理者のための研修の実施状況		(※特定機能病院の該当項目)	◇特定機能病院における管理者のための研修の基準は、「医療法の一部を改正する法律の一部の施行について」（平5, 2. 15健政発第98号（平30. 5. 30一部改正））を参照
2-18	検体検査の業務の適正な実施に必要な基準への適合	法15の2 則9の7 則9の7の2 則9の7の3	病院において検体検査の業務を行う場合に、検体検査の業務の適正な実施に必要な基準へ適合させること。	病院が他の医療機関から検体検査の業務を受託して実施している場合は、「病院又は診療所間において検体検査の業務を委託及び受託する場合の留意点について」（平成30年11月29日付け医政総発1129第1号・医政地発1129第1号厚生労働省医政局総務課長・地域医療計画課長連名通知）も参照し、検体検査の業務の受託が適切に行われるよう、必要に応じて指導を行うこと。

項目番号	項目	根拠法令等	摘要	備考
1.	検体検査の精度の確保に係る責任者の配置		1. 検体検査の精度の確保に係る責任者として、次のイからロまでに掲げる場所の種別に応じ、当該イからロまでに定める者を有すること。 イ 主として医業を行う病院 医師又は臨床検査技師 ロ 主として歯科医業を行う病院 歯科医師又は臨床検査技師	
2.	遺伝子関連・染色体検査の精度の確保に係る責任者の配置		2. 遺伝子関連・染色体検査の精度の確保に係る責任者として、次のイ及びロに掲げる場所の種別に応じ、当該イ及びロに定める者を有すること。（遺伝子関連・染色体検査の業務を実施する場合に限る。） イ 主として医業を行う病院 遺伝子関連・染色体検査の業務に関し相当の経験を有する医師若しくは臨床検査技師又は遺伝子関連・染色体検査の業務に関し相当の知識及び経験を有する者 ロ 主として歯科医業を行う病院 遺伝子関連・染色体検査の業務に関し相当の経験を有する歯科医師若しくは臨床検査技師又は遺伝子関連・染色体検査の業務に関し相当の知識及び経験を有する者	遺伝子関連・染色体検査の精度の確保に係る責任者は、検体検査の精度の確保に係る責任者と兼任して差し支えない。 遺伝子関連・染色体検査の業務に関し相当の知識及び経験を有する者の例については、「医療法等の一部を改正する法律の一部の施行に伴う厚生労働省関係省令の整備に関する省令の施行について」（平30.8.10医政発0810第1号）第2. 1 (2)イを参照すること。
3.	標準作業書の常備及び検体検査の業務の従事者への周知		3. 次に掲げる標準作業書を常備し、検査業務の従事者に周知していること。ただし、血清分離のみを行う病院等にあつては、ロに掲げる標準作業書において血清分離に関する事項以外の事項を、血清分離を行わない病院等にあつては、ロに掲げる標準作業書において血清分離に関する事項を記載することを要しない。 イ 検査機器保守管理標準作業書 ロ 測定標準作業書	検査機器保守管理標準作業書については、医療機器の添付文書、取扱説明書等をもって検査機器保守管理標準作業書とすることも認められること。各作業書については、作業の内容に応じて整理統合して差し支えないこと。
4.	作業日誌の作成		4. 次に掲げる作業日誌が作成されていること。ただし、血清分離のみを行う病院等にあつてはロに掲げる作業日誌において血清分離に関する事項以外の事項を、血清分離を行わない病院等にあつてはロに掲げる作業日誌において血清分離に関する事項を記載することを要しない。	検査機器保守管理作業日誌や測定作業日誌に記入すべき事項として考えられるものについては、「医療法等の一部を改正する法律の一部の施行に伴う厚生労働省関係省令の整備に関する省令の施行について」（平30.8.10医政発0810第1号）第2. 1 (3)イを参照すること。 いずれの作業日誌も記録の頻度としては、

項目番号	項目	根拠法令等	摘要	備考
5.	台帳の作成		<p>イ 検査機器保守管理作業日誌 ロ 測定作業日誌</p> <p>5. 次に掲げる台帳が作成されていること。ただし、血清分離のみを行う病院等にあつては、作成することを要しない。また、以下のロ又はハに掲げる台帳については、内部精度管理又は外部精度管理調査の受検を行った場合に限られる。</p> <p>イ 試薬管理台帳 ロ 統計学的精度管理台帳 ハ 外部精度管理台帳</p>	<p>検体検査を実施した都度又は週～月単位が望ましいこと。</p> <p>各作業日誌については、作業の内容に応じて整理統合して差し支えないこと。</p> <p>試薬管理台帳、統計学的精度管理台帳及び外部精度管理台帳に記入すべき事項については、「医療法等の一部を改正する法律の一部の施行に伴う厚生労働省関係省令の整備に関する省令の施行について」（平成30.8.10医政発0810第1号）第2. 1(3)ウを参照すること。</p> <p>各台帳については、作業の内容に応じて整理統合して差し支えないこと。</p>
6.	検体検査の精度管理のための体制の整備		<p>6. 病院等における検査業務（遺伝子関連・染色体検査に係るものを除く。）について、以下に掲げる事項を行うよう努めること。</p> <p>イ 内部精度管理 ロ 外部精度管理調査の受検 ハ 検査業務の従事者に対する必要な研修の実施</p>	<p>内部精度管理の実施に努める上で留意すべき事項は以下のとおりである。</p> <ul style="list-style-type: none"> 日々の検査・測定作業の開始に当たっては、機器及び試薬に必要な較正が行われていること 定期的に当該病院等の管理試料等の同一検体を繰り返し検査した時の結果のばらつきの度合いを記録及び確認し検査結果の精度を確保する体制が整備されていること <p>検査業務の従事者に対する研修の実施に努める上では、研修は検体検査の業務を適切に行うために必要な知識及び技能を修得することを目的とし、次に掲げる事項を含むものであること。</p> <ul style="list-style-type: none"> 各標準作業書の記載事項 患者の秘密の保持
7.	遺伝子関連・染色体検査の精度管理のための体制の準備		<p>7. 遺伝子関連・染色体検査の業務を行う病院等においては、当該病院等における遺伝子関連・染色体検査について、以下に掲げる事項を行うとともに、</p> <p>イ 内部精度管理 ロ 検査業務の従事者に対する必要な研修の実施</p> <p>外部精度管理調査の受検又は他の病院等若しくは衛生検査所等との連携による遺伝子関連・染色体検査の精度についての相互確認を行うよう努めること。</p>	<p>病院等が遺伝子関連・染色体検査を行う場合、その行う検査項目ごとに内部精度管理を実施すること。なお、内部精度管理を実施する上で留意すべき事項は以下のとおり。</p> <ul style="list-style-type: none"> 日々の検査・測定作業の開始に当たっては、機器及び試薬に必要な較正が行われていること 定期的に当該病院等の管理試料等の同一検体を繰り返し検査した時の結果のばらつきの度合いを記録及び確認し検査結果の精度を確保する体制が整備されていること

項目番号	項目	根拠法令等	摘要	備考
2-19	サイバーセキュリティの確保	法17 則14.2	サイバーセキュリティを確保するために必要な措置を講じているか。	<p>検査業務の従事者に対する研修を実施する上では、研修は検体検査の業務を適切に行うために必要な知識及び技能を修得することを目的とし、次に掲げる事項を含むものであること。</p> <ul style="list-style-type: none"> 各標準作業書の記載事項 患者の秘密の保持 <ul style="list-style-type: none"> 必要な措置については、「医療情報システムの安全管理に関するガイドライン第6.0版」を参照 上記ガイドラインのうち、医療機関において優先的に取り組むべき事項として、<u>「令和6年度版『医療機関におけるサイバーセキュリティ対策チェックリスト』及び『医療機関におけるサイバーセキュリティ対策チェックリストマニュアル～医療機関・事業者向け～』について」（令和6年5月13日医政参発0513第6号）</u>で示す、「医療機関におけるサイバーセキュリティ対策チェックリスト」に必要な事項が記入されていることを確認すること。 特に、上記チェックリストにおいて医療機関に求める項目のうち、インシデント発生時の連絡体制図については、連絡体制図の提示を求めることにより、その有無を確認すること。 <p><u>長時間労働となる医師に対する面接指導の実施及び休息時間の確保等の状況</u></p> <p>長時間労働となる医師に対する面接指導の実施及び休息時間の確保等に関する留意事項については、「<u>医療法第25条第1項に基づく立入検査の実施上の留意事項について（面接指導の実施、勤務間インターバル及び代償休息の確保）</u>」（令和6年3月15日付け医政局医事課医師等医療従事者働き方改革推進室事務連絡）を参照。なお、立入検査を実施する機関は、立入検査の本検査項目に係る指摘事項として、<u>是正・改善報告を求めるに当たり、必要に応じて、医療機関に対し都道府県が設置する医療勤務環境改善支援センターの支援を受けるよう指導すること。</u></p> <p><u>医療機関から是正・改善報告を受けたが、医療機関の取組が十分な改善に至っていないと認められる場合、立入検査を実施する機関は原則、医療機関に対し、医療勤務環境改善支援センターの支援を受けた</u></p>
2-20	長時間労働となる医師に対する面接指導の実施及び休息時間の確保等の状況			

項目番号	項目	根拠法令等	適用	備考
1.	面接指導の実施状況	法108 則62 則63 則64 則65 則66 則67 則68	1. 時間外・休日労働が月100時間以上となる見込みの医師（面接指導対象医師）に対して、面接指導を実施すること。	<p>上で、再度の是正・改善報告を行うよう指導すること。（法第111条参照） また、十分な改善が認められるまで改善に向けた指導を繰り返し継続すること。</p> <p>医療機関に対し、「直近1年間における月別の時間外・休日労働時間数が100時間以上となった医師の一覧」の提示を求め、当該面接指導対象医師に対し、面接指導が実施されていることを確認すること。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・医療機関に提示を求める一覧は、「対象年月」、「氏名」、「時間外・休日労働時間数」が、記載された資料の提示を求めること。 ・検査対象の面接指導対象医師が多数の場合は、対象者の一覧から検査する対象者、年月を指定して検査を行うこと。検査を行う対象者の具体的な人数は対象医療機関の規模等を踏まえて各都道府県において判断して差し支えないが、必ず複数名について検査すること。 ・任意の複数名について検査する場合、「診療科」、「対象年月」、「特定対象医師（特定臨床研修医を含む）（※）か否か」等を確認して検査対象とするなど、面接指導対象医師の背景に偏りが生じないようにすることが望ましい。 <p>※特定対象医師・特定臨床研修医：1年について時間外・休日労働時間が960時間を超えることが見込まれる医師・臨床研修医</p>
2.	面接指導実施後の就業上の措置	法108.5 則69	2. 面接指導対象医師に対する面接指導実施後、必要に応じて、労働時間の短縮、宿直の回数の減少その他の適切な措置（就業上の措置）を講じること。	<p>医療機関に対し、「直近1年間における月別の時間外・休日労働時間数が100時間以上となった医師の一覧」の提示を求め、当該面接指導対象医師に対し、面接指導実施医師の意見に基づく措置内容について、措置の要否や措置の内容について記載された記録があることを確認すること。</p>
3.	労働時間短縮の措置	法108.6 則70	3. 時間外・休日労働が月155時間超となった医師について、労働時間の短縮のために必要な措置を講じること。	<p>医療機関に対し、「直近1年間における月別の時間外・休日労働時間数が155時間超となった医師の一覧」の提示を求め、当該対象の医師に対し、労働時間短縮のための必要な措置の内容について記載された</p>

項目番号	項目	根拠法令等	適用	備考
4.	特定労務管理対象機関の医師への勤務間インターバル及び代償休息の確保	法123 則110 則111 則112 則113 則116 則117 則118 則119	4. 特定労務管理対象機関（※）の医師のうち時間外・休日労働時間が年960時間超となることが見込まれる医師に対し、勤務間インターバル及び代償休息を確保すること。 ※特定労務管理対象機関：病院又は診療所のうち、当該病院又は診療所に従事する医師にやむを得ず長時間従事させる必要がある場合において、都道府県知事が指定した以下の医療機関の総称。 ・特定地域医療提供機関 ・連携型特定地域医療提供機関 ・技能向上集中研修機関 ・特定高度技能研修機関	<u>記録があることを確認すること。</u> 特定労務管理対象機関を対象とする。 ①特定労務管理対象機関に対し、「特定対象医師の名簿」の提示を求め、当該名簿から確認対象とする複数の医師を指定する（指定の際、特定臨床研修医がいる場合には特定臨床研修医を含むこと。）。 ②その上で、指定した医師に関し、医療機関に対して、以下の項目が記載されている勤務状況が分かる資料の提示を求め、当該資料に基づき勤務間インターバル及び代償休息が確保されていることを確認すること。 ・勤務予定開始・終了時間 ・勤務開始・終了時間の実績（※） ※兼業・副業先の勤務時間を含む。 <u>労働時間に該当しない研さん等の時間は勤務時間に含まない。</u> ・宿日直の時間及びそのうち特定宿日直の時間 ・勤務間インターバルの確保方法（則の113又は則の115のうちいずれの確保方法か） ・勤務間インターバルの確保時間 ・勤務間インターバル中に発生したやむを得ない業務の時間 ・代償休息を確保した日時
2-21	受動喫煙防止対策		1. 医療機関は健康増進法における第一種施設に該当し、敷地内禁煙が義務づけられている。（屋内は完全禁煙） 2. 「特定屋外喫煙場所」とは、第一種施設の屋外の場所の一部のうち、以下の①～③すべての措置がとられた場所をいう。 ①喫煙をすることができる場所が区画されていること。 ②喫煙をすることができる旨を記載した標識を表示すること。 ③第一種施設を利用する者が通常立ち入らない場所に設置すること。	(参考) 「「健康増進法の一部を改正する法律」の施行について(受動喫煙対策)」(H31. 2. 22健発0222第1号) 特定屋外喫煙場所を設置する場合には、近隣の建物に隣接するような場所に設置することがないようにするといった配慮をすることが望ましい。 (通常立ち入らない場所の例) 建物の裏や屋上など、喫煙のために立ち入る場合以外には通常利用することのない場所
1.	敷地内禁煙			
2.	特定屋外喫煙場所の設置に当たっての必要な措置			

項目番号	項目	根拠法令等	摘要	備考
3	帳票・記録			
3- 1	診療録の管理、保存	法15.1 法25	適切に作成された診療録が適切に管理、保存されていること。	(参考1) 診療録の記載事項については医師法第24条第1項及び同法施行規則第23条により ①診療を受けた者の住所・氏名・性別及び年齢 ②病名及び主要症状 ③治療方法(処方及び処置) ④診療の年月日 と規定されている。 (参考2) 診療録は医師法第24条第2項により5年間これを保存することと規定されている。
3- 2	助産録の管理、保存	法15.1 法25	※助産師がその業務に従事している病院 適切に作成された助産録が適切に管理、保存されていること。	(参考1) 助産録の記載事項については保健師助産師看護師法第42条第1項及び同法施行規則第34条により ①妊産婦の住所、氏名、年齢及び職業 ②分娩回数及び生死産別 ③妊産婦の既往疾患の有無及びその経過 ④今回妊婦の経過、所見及び保健指導の要領 ⑤妊娠中医師による健康診断受診の有無(結核、性病に関する検査を含む。) ⑥分娩の場所及び年月日時分 ⑦分娩の経過及び処置 ⑧分娩異常の有無、経過及び処置 ⑨児の数及び性別、生死別 ⑩児及び胎児附属物の所見 ⑪産じよくの経過及びじよく婦、新生児の保健指導の要領 ⑫産後の医師による健康診断の有無と規定されている。 (参考2) 助産録は保健師助産師看護師法第42条第2項により5年間これを保存することと規定されている。
3- 3	診療に関する諸記録の整理保管	法21.1. 9 則20.1.10	①過去2年間の診療に関する諸記録が適正に整理保管されていること。	診療に関する諸記録 ア 病院日誌(病院の経営管理に関する総合的特記事項の日誌) イ 各科診療日誌(各科別の診療管理上の総括的事項の日誌並びに看護に関する記録日誌) ウ 処方せん(患者の氏名、年齢、薬名、

項目 番号	項 目	根拠法令等	摘 要	備 考
		<p>法22.2 則21の5.2</p> <p>法22.3 則21の5.3</p>	<p>②地域医療支援病院として都道府県知事の承認を受けている場合は、過去2年間の診療に関する諸記録が適正に整理保管されていること。</p> <p>③地域医療支援病院として都道府県知事の承認を受けている場合は、過去2年間の病院の管理及び運営に関する諸記録が適正に整理保管されていること。</p>	<p>分量、用法、用量、発行年月日、使用期間及び病院若しくは診療所の名称、及び所在地又は医師の住所を記載し、記名押印又は署名されたもの</p> <p>(注：内服薬にあつては「内服薬処方せんの記載方法の在り方に関する検討会報告書の公表について」(医政発0129第3号・薬食発0129第5号)を参考にして記載すること。)</p> <p>エ 手術記録(手術室の管理及び各科の利用状況などの事項の記録)</p> <p>オ 看護記録</p> <p>カ 検査所見記録(検査室において行われた検査結果の記録)</p> <p>キ エックス線写真</p> <p>ク 入院患者及び外来患者の数を明らかにする帳簿(注：病院日誌に記入されていても差し支えない。)</p> <p>ケ 入院診療計画書(患者が入院した日から起算して7日以内に診療を担当する医師により、入院中の治療に関する計画等を書面にて作成し、患者又は家族へ交付し適切な説明を行うこと。)</p> <p>診療に関する諸記録</p> <p>ア 病院日誌</p> <p>イ 各科診療日誌</p> <p>ウ 処方せん</p> <p>エ 手術記録</p> <p>オ 看護記録</p> <p>カ 検査所見記録</p> <p>キ エックス線写真</p> <p>ク 紹介状</p> <p>ケ 退院した患者に係る入院期間中の診療経過の要約</p> <p>コ 入院診療計画書</p> <p>病院の管理及び運営に関する諸記録</p> <p>ア 共同利用の実績</p> <p>イ 救急医療の提供の実績</p> <p>ウ 地域の医療従事者の資質の向上を図るための研修の実施</p> <p>エ 閲覧実績</p> <p>オ 紹介患者に対する医療提供の実績</p> <p>カ 他の病院又は診療所に対する患者紹介の実績</p>

項目番号	項目	根拠法令等	摘要	備考
3- 4 1.	エックス線装置等に関する記録 装置及び器具の使用時間の記録及び保存	法22の2. 3 則22の3. 2	④特定機能病院として厚生労働大臣の承認を受けている場合は、過去2年間の診療に関する諸記録が適正に整理保管されていること。	診療に関する諸記録 ア 病院日誌 イ 各科診療日誌 ウ 処方せん エ 手術記録 オ 看護記録 カ 検査所見記録 キ エックス線写真 ク 紹介状 ケ 退院した患者に係る入院期間中の診療経過の要約 コ 入院診療計画書
		法22の2. 4 則22の3. 3	⑤特定機能病院として厚生労働大臣の承認を受けている場合は、過去2年間の病院の管理及び運営に関する諸記録が適正に整理保管されていること。	病院の管理及び運営に関する諸記録 ア 従業者数を明らかにする帳簿 イ 高度の医療の提供の実績 ウ 高度の医療技術の開発及び評価の実績 エ 高度の医療の研修の実績 オ 閲覧実績 カ 紹介患者に対する医療提供の実績及び他の病院又は診療所に対する患者紹介の実績 キ 入院患者、外来患者及び調剤の数並びに特定機能病院の管理者が行うべき医療の安全の確保、特定機能病院の開設者の講じるべき措置及び病院管理者として確保すべき安全管理体制措置の状況を明らかにする帳簿
		法22の3. 3 則22の7. 2	⑥臨床研究中核病院として厚生労働大臣の承認を受けている場合は、過去2年間の診療及び慎重研究に関する諸記録が適正に整理保管されていること。	診療及び臨床研究に関する諸記録 ア 病院日誌 イ 各科診療日誌 ウ 処方せん エ 手術記録 オ 看護記録 カ 検査所見記録 キ エックス線写真 ク 研究対象者に対する医薬品等の投与及び診療により得られたデータその他の記録
		法22の3. 4 則22の7. 3	⑦臨床研究中核病院として厚生労働大臣の承認を受けている場合は、過去2年間の病院の管理及び運営に関する諸記録が適正に整理保管されていること。	病院の管理及び運営に関する諸記録 ア 従業者数を明らかにする帳簿 イ 特定臨床研究の計画の立案及び実施の実績 ウ 他の病院又は診療所と協同して特定臨床研究を実施する場合にあっては、特

項目番号	項目	根拠法令等	摘要	備考																				
3- 4	エックス線装置等に関する記録	則30の21 則30の22 則30の23.1 則30の23.2	※エックス線装置等を有する病院	<p>定臨床研究の実施の主導的な役割を果たした実績</p> <p>エ 他の病院又は診療所に対し、特定臨床研究の実施に関する相談に応じ、必要な情報の提供、助言その他の援助を行った実績</p> <p>オ 特定臨床研究に関する研修の実績</p> <p>◇診療録等の電子媒体による保存等については、「民間事業者等が行う書面の保存等における情報通信の技術の利用に関する法律等の施行等について」（平成28.3.31医政発0331第30号・薬生発0331第10号・保発0331第26号・政社発第0331第1号）参照</p>																				
	1. 装置及び器具の使用時間の記録及び保存		1. 装置又は器具の1週間当たりの延べ使用時間をその使用する室ごとに帳簿に記載し、これを1年ごとに閉鎖し、閉鎖後2年間保存していること。(ただし、その室の画壁等の外側における実効線量率がそれぞれ所定の線量率以下になるようしゃへいされている場合は、この限りでない。)	<table border="1"> <thead> <tr> <th>診療室等</th> <th>装置等</th> <th>所定の線量率</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>治療用エックス線装置を使用しないエックス線診療室</td> <td>治療用エックス線装置以外のエックス線装置</td> <td>40マイクロシーベルト毎時</td> </tr> <tr> <td>治療用エックス線装置を使用するエックス線診療室</td> <td>エックス線装置</td> <td>20マイクロシーベルト毎時</td> </tr> <tr> <td>診療用高エネルギー放射線発生装置使用室</td> <td>診療用高エネルギー放射線発生装置</td> <td></td> </tr> <tr> <td>診療用粒子線照射装置使用室</td> <td>診療用粒子線照射装置</td> <td></td> </tr> <tr> <td>診療用放射線照射装置使用室</td> <td>診療用放射線照射装置</td> <td></td> </tr> <tr> <td>診療用放射線照射器具使用室</td> <td>診療用放射線照射器具</td> <td>60マイクロシーベルト毎時</td> </tr> </tbody> </table>	診療室等	装置等	所定の線量率	治療用エックス線装置を使用しないエックス線診療室	治療用エックス線装置以外のエックス線装置	40マイクロシーベルト毎時	治療用エックス線装置を使用するエックス線診療室	エックス線装置	20マイクロシーベルト毎時	診療用高エネルギー放射線発生装置使用室	診療用高エネルギー放射線発生装置		診療用粒子線照射装置使用室	診療用粒子線照射装置		診療用放射線照射装置使用室	診療用放射線照射装置		診療用放射線照射器具使用室	診療用放射線照射器具
診療室等	装置等	所定の線量率																						
治療用エックス線装置を使用しないエックス線診療室	治療用エックス線装置以外のエックス線装置	40マイクロシーベルト毎時																						
治療用エックス線装置を使用するエックス線診療室	エックス線装置	20マイクロシーベルト毎時																						
診療用高エネルギー放射線発生装置使用室	診療用高エネルギー放射線発生装置																							
診療用粒子線照射装置使用室	診療用粒子線照射装置																							
診療用放射線照射装置使用室	診療用放射線照射装置																							
診療用放射線照射器具使用室	診療用放射線照射器具	60マイクロシーベルト毎時																						

項目番号	項目	根拠法令等	摘要	備考
2.	装置、器具及び同位元素並びに同位元素による汚染物の記録及び保存		2. 医療法施行規則第30条の23第2項に規定する診療用放射線照射装置、診療用放射線照射器具、診療用放射性同位元素又は陽電子断層撮影診療用放射性同位元素の入手、使用及び廃棄並びに放射性同位元素によって汚染された物の廃棄に関する帳簿の記載が適正に行われていること。 また、帳簿を1年ごとに閉鎖し、閉鎖後5年間保存していること。	2. 必要な記載事項 ①入手、使用又は廃棄の年月日 ②入手、使用又は廃棄に係る診療用放射線照射装置又は診療用放射線照射器具の型式及び個数並びに装備する放射性同位元素、診療用放射性同位元素、陽電子断層撮影診療用放射性同位元素又は放射性同位元素によって汚染された物の種類及びベクレル単位をもって表わした数量 ③使用した者の氏名又は廃棄に従事した者の氏名並びに廃棄の方法及び場所
3.	線量当量等の測定、記録及び保存		3. 放射線障害が発生するおそれがある場所について、所定の方法により診療開始前及び開始後1か月に1回以上放射線の量及び放射性同位元素による汚染の状況が測定され、その結果に関する記録が5年間保存されていること。（ただし、固定されたエックス線装置等ではしゃへい壁等が一定のときは6か月に1回以上測定すること。又、排気口及び排水口における汚染状況の測定は排気若しくは排水のつど又は連続して行うこと。）	3. 放射線障害が発生するおそれのある場所（測定場所） ①放射線の量……エックス線診療室、診療用高エネルギー放射線発生装置使用室、診療用粒子線照射装置使用室、診療用放射線照射装置使用室、診療用放射線照射器具使用室、放射性同位元素装備診療機器使用室、診療用放射性同位元素使用室、陽電子断層撮影診療用放射性同位元素使用室、貯蔵施設、廃棄施設、放射線治療病室、管理区域の境界、病院内の人が居住する区域、病院の敷地の境界 ②放射性同位元素による汚染の状況……診療用放射性同位元素使用室、陽電子断層撮影診療用放射性同位元素使用室、診療用放射性同位元素又は陽電子断層撮影診療用放射性同位元素により治療を受けている患者を収容する放射線治療病室、排水（気）設備の排水（気）口、排水（気）監視設備のある場所、管理区域の境界
4.	治療用エックス線装置等の放射線の測定保存		4. 治療用エックス線装置、診療用高エネルギー放射線発生装置、診療用粒子線照射装置及び診療用放射線照射装置の放射線量が6か月に1回以上線量計で測定され、その結果に関する記録が5年間保存されていること。	◇帳簿の保存等については、「民間事業者等が行う書面の保存等における情報通信の技術の利用に関する法律等の施行等について」（平成28.3.31医政発0331第30号・薬生発0331第10号・保発0331第26号・政社発0331第1号）を参照

項目 番号	項 目	根拠法令等	摘 要	備 考
3- 5	院内掲示	法14の2.1 則9の3 則9の4	病院の管理者が見やすい場所に掲示すべき事項 ①管理者の氏名 ②診療に従事する医師又は歯科医師の氏名 ③医師又は歯科医師の診療日及び診療時間 ④建物の内部に関する案内	・①②③は、病院の入口、受付又は待合所付近の見やすい場所
3- 6	「患者さんのための3つの宣言」の掲示		院内の患者が見やすい場所に掲示されていること	

項目番号	項目	根拠法令等	摘要	備考
4	業務委託			
4- 1	検体検査	法15の3. 1 則9の7の4 則9の8	規則で定める基準に適合するものに委託していること。	業務委託の基準については、医療法施行規則の他、「医療法の一部を改正する法律の一部の施行について」(平5. 2. 15健政発第98号)及び「病院、診療所の業務委託について」(平5. 2. 15指第14号)、「衛生検査所指導要領の見直し等について」(平30. 10. 30医政発1030第3号)及び「病院又は診療所間において検体検査の業務を委託及び受託する場合の留意点について」(平30. 11. 29医政総発1129第1号・医政地発1129第1号)を参照 委託の事実の有無を契約書等により確認し、また、規則で定める内容を業務案内書、標準作業書等により確認すること。
4- 2	滅菌消毒	法15の3. 2 則9の9	規則で定める基準に適合するものに委託していること。	
4- 3	食事の提供	法15の3. 2 則9の10	規則で定める基準に適合するものに委託していること。	
4- 4	患者等の搬送	法15の3. 2 則9の11	規則で定める基準に適合するものに委託していること。	
4- 5	医療機器の保守点検	法15の3. 2 則9の8の2	規則で定める基準に適合するものに委託していること。	
4- 6	医療ガスの供給設備の保守点検	法15の3. 2 則9の13	規則で定める基準に適合するものに委託していること。	医療ガスの保守点検指針にしたがって行われていること。 「医療ガスの安全管理について」 (令2. 8. 17医政発0906第3号参照)
4- 7	洗濯	法15の3. 2 則9の14	規則で定める基準に適合するものに委託していること。	
4- 8	清掃	法15の3. 2 則9の15	規則で定める基準に適合するものに委託していること。	
4- 9	感染性廃棄物の処理	法20	感染性廃棄物の処理を業者に委託する場合は適切な業者を選定して委託するなど、感染性廃棄物が汚染とならないよう適切な処理を行うこと。	(参考) 感染性廃棄物については、廃棄物の処理及び清掃に関する法律により別途規制が行われていることに留意する。
4-10	医療用放射性汚染物の廃棄	則30の14の2	「医療法施行規則第30条の14の2第1項の診療用放射性同位元素又は放射性同位元素によって汚染された物の廃棄の委託を受ける者を指定する省令」(平13. 9. 28厚生労働省令第202号)により指定されている者に委託していること。	(参考) 陽電子断層撮影診療用放射性同位元素又は陽電子断層撮影診療用放射性同位元素によって汚染された物を廃棄する場合は、これら以外の物が混入又は付着しないよう封及び表示をし、7日間を超えて管理

項目 番号	項 目	根拠法令等	摘 要	備 考
			<p>医療用放射性汚染物の処理を業者に委託する場合においては、医療用放射性汚染物が医療機関内の放射線汚染源とならないよう、廃棄施設内（保管廃棄設備）において適切な管理を行うこと。</p>	<p>区域内の廃棄施設において保管廃棄する場合に限り、保管廃棄施設を設けることを要しない。 （則30条の11第1項第6号及び第4項並びに平成16年厚生労働省告示306号参照）</p>

項目番号	項目	根拠法令等	摘要	備考
5	防火・防災対策			
5- 1	防火管理者及び消防計画	法20 法23	適切な防火体制を整備するにあたり、 1. 防火管理者の資格を有し、その責務を果たし得る管理的又は監督的地位にある者を防火管理者として定めるとともに、これを所轄の消防署に届け出ていること。 2. 消防法令に即して消防計画を作成するとともに、これを所轄の消防署に届け出ていること。	(参考) 防火・防災体制については、消防法により別途規制が行われていることに留意する。 【病院、診療所又は助産所における基準】 防火管理者は、収容人員が30人以上の施設について配置。 【病院、診療所又は助産所における基準】 消防計画は、収容人員が30人以上の施設について作成。
5- 2	消火訓練・避難訓練	法20 法23	消火訓練及び避難訓練をそれぞれ年2回以上実施すること。	※避難訓練のうち1回は、夜間・休日を想定して実施するよう努めることとすること。 【病院、診療所又は助産所における基準】 消火訓練及び避難訓練は、収容人員が30人以上の施設について年2回以上実施。
5- 3	防火・消火用の設備	法20 法23 則16. 1. 15 則16. 1. 16	防火・消火上必要な設備が整備されていること。	【病院、診療所又は助産所における基準】 1. 消火設備 ・消火器：延べ面積が150㎡以上 ・屋内消火栓：延べ面積が700㎡以上 ・スプリンクラー：病院にあっては、3000㎡以上 ・屋外消火栓：1階及び2階の部分の床面積の合計が3000㎡以上 2. 警報設備 ・自動火災報知器：延べ面積が300㎡以上（平成27年4月より全ての有床の施設に設置が義務化） ・非常ベル及び自動式サイレン：収容人員が20人以上の施設について設置 ・放送設備：収容人員が300人以上の施設について設置 3. 避難設備 ・避難はしご、すべり台、救助袋、緩降機、避難橋：収容人員が20人以上の施設について、2階以上の階又は地階で、いずれか一つの設備を設置 ・誘導灯、誘導標識等：全ての施設について設置

項目番号	項目	根拠法令等	摘要	備考
5- 4	点検報告等	法20 法23 則16.1.15 則16.1.16	適切な防火体制の整備にあたり、消防・建築関係法令に即して防火対象物、消防用設備、防火扉の点検報告等を実施していること。	(参考) 病院、診療所などの特定建築物等のうち特定行政庁が規模等を定めて指定するものの所有者等は、定期に当該建築物について建築士等の資格者に調査させ、特定行政庁に報告しなければならない。 (建築基準法第12条第1項)
5- 5	防災及び危害防止対策	則16.1.1	診察の用に供する電気、光線、熱、蒸気又はガスに関する構造設備について危害防止上必要な方法を講じていること。	(参考) 危害防止上必要な方法の例 ①電気を使用する診療用器械器具については絶縁及びアースについて安全な措置を講ずること。また、電源プラグについては時々抜いて、トラッキング現象防止のための適切な処置を講ずること。 (平25.10.18医政発第17号参照) ②光線を治療に使用する器械器具については眼球その他に障害を与えぬよう配慮すること。 ③熱を使用する器械器具については過熱することのないよう断熱材等を適切に使用すること。 ④保育器、酸素テント、高圧酸素室等について定期点検及び使用前点検を行うこと。 ⑤年1回以上漏電防止のための措置が講じられていること。 ⑥LPガス設備の保安点検を行うこと。 (昭57.11.26指第35号参照)

項目番号	項目	根拠法令等	摘要	備考
6	放射線管理		※放射線等取扱施設を有する病院	
6- 1	管理区域について適切な措置がとられているか。	則30の16.1 則30の16.2	1. 病院内の場所であって外部放射線の線量、空気中の放射性同位元素の濃度又は放射性同位元素によって汚染される物の表面の放射性同位元素の密度が所定の線量、濃度又は密度を超えるおそれがある場所を管理区域と設定していること。 また、管理区域である旨を示す標識が付されていること。 2. 管理区域内に人がみだりに立ち入らないような措置が講じられていること。	所定の線量、濃度又は密度 (則第30条の26第3項参照)
6- 2	敷地の境界等における防護について適切な措置がとられているか。	則30の17	敷地内の人が居住する区域及び敷地の境界における線量を所定の線量限度以下にするためのしゃへい等の措置が講じられていること。	所定の線量限度 実効線量が3か月につき 250マイクロシーベルト
6- 3	放射線等取扱施設に患者及び取扱者に対する放射線障害の防止に必要な注意事項の掲示がされているか。	則30の13	目につきやすい場所に掲示されていること。	
6- 4	放射線装置・器具・機器及び診療用放射性同位元素・陽電子断層撮影診療用放射性同位元素の使用室及び病室である旨を示す標識が付されているか。	則30の4～ 則30の8の2 則30の12 則30の5～ 則30の8の2	1. エックス線診療室、診療用高エネルギー放射線発生装置使用室、診療用粒子線照射装置使用室、診療用放射線照射装置使用室、診療用放射線照射器具使用室、放射性同位元素装備診療機器使用室、診療用放射性同位元素使用室、陽電子断層撮影診療用放射性同位元素使用室及び放射線治療病室等についてその旨を示す標識が付されていること。 2. 診療用高エネルギー放射線発生装置使用室、診療用粒子線照射装置使用室、診療用放射線照射装置使用室、診療用放射線照射器具使用室、診療用放射性同位元素使用室	

項目番号	項目	根拠法令等	摘要	備考
6- 5	使用中の表示について必要な注意事項の掲示がされているか。	則30の20. 2 則30の5 則30の5の2 則30の6	及び陽電子断層撮影診療用放射性同位元素使用室については、人が常時出入りする出入口が1か所となっていること。 1. エックス線装置を使用している時はエックス線診療室の出入口にその旨を表示していること。 2. 診療用高エネルギー放射線発生装置使用室及び診療用粒子線照射装置使用室並びに診療用放射線照射装置使用室の出入口に放射線発生時又は照射時に自動的にその旨を表示する装置が設けられていること。	
6- 6	取扱者の遵守事項が守られているか。	則30の20. 1. 1 則30の20. 1. 2～3	1. 診療用放射性同位元素使用室、陽電子断層撮影診療用放射性同位元素使用室又は廃棄施設においては作業衣等を着用して作業していること。また、作業衣を着用してみだりにこれらの室又は施設の外に出ないこと。 2. 放射性同位元素により汚染された物をみだりに診療用放射性同位元素使用室、陽電子断層撮影診療用放射性同位元素使用室、廃棄施設又は放射線治療病室若しくは管理区域から持ち出さないこと。	2. ①診療用放射性同位元素使用室、陽電子断層撮影診療用放射性同位元素使用室、廃棄施設又は放射線治療病室からみだりに持ち出していけない場合 (則第30条の26第6項参照) ②管理区域からみだりに持ち出してはいけない場合 (則第30条の26第6項参照)
6- 7	放射線診療従事者の被ばく防止について適切な措置がとられているか。	則30の18. 1	1. 被ばくする線量が所定の実効線量限度及び等価線量限度を超えないような措置が講じられていること。 2. 眼の水晶体に受ける等価線量が所定の線量限度を超えないような措置が講じられていること。	1. 実効線量限度 (則第30条の27第1項参照) 2. 等価線量限度 (則第30条の27第2項参照) 3. 実効線量限度及び等価線量限度の測定方法 ①外部被ばく 放射線測定用具 (フィルムバッチ等) による測定が原則 位置は胸部 (女子は腹部) が原則だが、被ばくする量が最大となるおそれがある人体部位が胸部 (女子は腹部) 以外の場合は、当該部位もあわせて測定 ②内部被ばく 3月を超えない期間に1回が原則 厚生労働大臣の定める方法 (平成12年厚生省告示第398号参照)

項目番号	項目	根拠法令等	摘要	備考
6- 8	患者の被ばく防止について適切な措置がとられているか。	則30の19	放射線により、治療を受けている患者以外の入院患者が所定の実効線量を超えて被ばくしないようしゃへい等の措置が講じられていること。	※経過措置等については、「医療法施行規則の一部を改正する省令等の公布について」（令和2. 4. 1医政発0401第8号）を参照 所定の線量限度 実効線量が3か月間につき1.3ミリシーベルト
6- 9	診療用放射線照射装置、診療用放射線照射器具、診療用放射性同位元素又は陽電子断層撮影診療用放射性同位元素により治療を受けている患者に適当な表示を付しているか。	則30の20. 2. 2		
6-10	放射線装置・器具・機器の使用または放射性同位元素の使用・貯蔵・運搬・廃棄について認められた施設設備で使用、貯蔵、運搬又は廃棄をしているか。	則30の14		・認められた使用室以外の使用については規則を参照。
6-11	診療用放射線照射器具、診療用放射性同位元素及び陽電子断層撮影診療用放射性同位元素の管理が適切に行われているか。	則30の7 則30の24	1. 診療用放射線照射器具の紛失防止について適切な措置が取られていること。 2. 診療用放射性同位元素又は陽電子断層撮影診療用放射性同位元素の使用廃止後の措置について適切な措置がとられていること。	
6-12	放射線装置に所定の障害防止の方法が講じられているか。	則30 則30の2 則30の2の2 則30の3 則30の7の2	エックス線装置、診療用高エネルギー放射線発生装置、診療用粒子線照射装置、診療用放射線照射装置及び放射性同位元素装備診療機器について所定の障害防止の方法が講じられていること。	

項目番号	項目	根拠法令等	摘要	備考
6-13	必要な施設に閉鎖のための設備または器具を設けているか。	則30の7の2 則30の9 則30の11	1. 放射性同位元素装備診療機器使用室、貯蔵施設、保管廃棄設備の外部に通ずる部分に閉鎖のための設備または器具を設けていること。 2. 排液処理槽の上部開口部の周囲に人がみだりに立ち入らないよう柵等で区画され、その出入口に鍵そのほか閉鎖のための設備又は器具が設けられていること。	
6-14	診療用放射性同位元素使用室及び陽電子断層撮影診療用放射性同位元素使用室に所定の設備が設けられ管理されているか。	則30の8～ 則30の8の2	1. 出入口付近に汚染の検査に必要な放射線測定器、汚染除去に必要な器材及び洗浄設備並びに更衣設備が設けられていること。 2. 準備室にフード、グローブボックス等の装置が設けられているときは排気設備に連結されていること。また、洗浄設備を設けること。	
6-15	貯蔵箱等の貯蔵容器、運搬容器及び保管廃棄容器について所定の障害防止の方法がとられ、適切に管理されているか。	則30の9 則30の10 則30の11 則30の9.8ロ 則30の9.8ハ 則30の9.8ニ	1. 貯蔵及び運搬時に1メートルの距離における実効線量率が100マイクロシーベルト毎時以下になるようにしゃへいされていること。 2. 貯蔵容器、運搬容器について、空気を汚染するおそれのある場合は気密構造となっていること。また、液体状の場合はこぼれにくい構造で液体の浸透しにくい材料でできていること。 3. 貯蔵容器、運搬容器または保管廃棄容器を示す標識が付されていること。	
6-16	廃棄施設について所定の障害防止の方法がとられ、適切に管理されているか。	則30の11.1. 2のハ 則30の11.1. 3のニ	1. 排水設備において排液流出の調整装置が設けられていること。 2. 排気設備において放射性同位元素によって汚染された空気のひろがりを急速に防止することのできる装置が設けられていること。	
6-17	通報連絡網が整備されているか。	則30の25	事故発生に伴う連絡網並びに通報先等を記載した、通報基準や通報体制を予め定めていること。	

項目番号	項目	根拠法令等	摘要	備考
6-18	移動型エックス線装置は適正に保管されているか。	則30の14	移動型エックス線装置に鍵のかかる保管場所又は鍵をかけて、移動させられないようないずれかの措置を講じていること。	
6-19	陽電子断層撮影診療用放射性同位元素を使用できる体制が確保されているか。	則28.1.4 則28.1.5	1. 放射線障害の防止に関する予防措置を講じていること。 2. 陽電子断層撮影診療用放射性同位元素を使用できる医師又は歯科医師を配置していること。	①陽電子断層撮影診療に関する所定の研修を修了し、専門の知識及び経験を有する診療放射線技師を、陽電子断層撮影診療に関する安全管理に専ら従事させること。 ②放射線の防護を含めた安全管理の体制の確立を目的とした委員会等を設けること。 ③陽電子断層撮影診療用放射性同位元素の取扱いに関し、陽電子断層撮影診療を担当する医師又は歯科医師と薬剤師との連携が十分に図られるよう努めることが望ましいこと。 陽電子断層撮影診療用放射性同位元素を使用する者として、以下に掲げるすべての項目に該当する医師又は歯科医師を1名以上配置していること。 ア 当該病院又は診療所の常勤職員であること。 イ 陽電子断層撮影診療に関する安全管理の責任者であること。 ウ 核医学診断の経験を3年以上有していること。 エ 陽電子断層撮影診療全般に関する所定の研修を修了していること。

別紙1-2 構造設備基準

1 病室等

区分	項目	根拠法令等	摘要	備考
1	病室 定められた構造になっているか。	則16.1.2.2 ～則16.1.5 則16.2 則附則5条	1. 患者定員に見合う床面積を有していること。 2. 機械換気設備については、結核病室、感染症病室又は病理細菌検査室の空気が風道を通じて他の部分へ流入しないようにすること。	①内法による測定で、患者1人につき6.4㎡以上となっていること。 ②療養病床に係る一の病室の病床数は、4床以下となっていること。 ③小児だけを入院させる病室の床面積は、上記の床面積の2/3以上とすることができる。ただし、一の病室の床面積は6.3㎡以下であってはならない。 (経過措置) ①既存病院建物内の療養病床又は、経過的旧療養型病床群に係る病室以外の病室の床面積は、内法による測定で患者1人を入院させるものにあつては6.3㎡以上、患者2人以上を入院させるものにあつては、患者1人につき4.3㎡以上となっていること。 ②平成12年3月31日までに療養型病床群に転換したものについては、1人につき6㎡(建築基準法施行令第2条第1項第3号の算定方法による。)以上となっていること。
2	精神病室 医療及び保護のために必要な方法がとられているか。	則16.1.6	・精神病室の設備については、精神疾患の特性を踏まえた適切な医療の提供及び患者の保護のために必要な方法を講じること。	必要な方法の例 (昭44.6.23衛発第431号参照) ①自傷他害のおそれがある者を入院させるための保護室を設置すること。 ②保護室は、採光、換気、通風、冷暖房等の環境条件には特に考慮すること。 ③合併症(結核、感染症)病棟は、他としゃ断し、病棟配膳、病棟消毒を行う等の方法により感染を防止すること。
3	結核病室 感染予防のための必要な方法がとられているか。	則16.1.7 則16.1.12	・病院の他の部分及び外部に対して感染予防のためにしゃ断その他必要な方法を講じていること。	その他必要な方法 医療・看護用具、被服、寝具、汚染物、食器等の消毒設備が設けられていること。

区分	項目	根拠法令等	摘要	備考
4	感染症病室 感染予防のための必要な方法がとられているか。	則16.1.7 則16.1.12	・病院の他の部分及び外部に対して感染予防のためにしゃ断その他必要な方法を講じていること。	その他必要な方法 医療・看護用具、被服、寝具、汚染物、食器等の消毒設備が設けられていること。
5	放射線治療病室 定められた構造になっており、かつ、適正に管理されているか。	則30の12.1.1 則30の12.1.2 則30の12.1.3	※診療用放射線照射装置、診療用放射線照射器具、診療用放射性同位元素又は陽電子断層撮影診療用放射性同位元素を有する病院 1. 画壁等の外側が所定の線量以下になるようにしゃへいされていること。(ただし、画壁等の外側を人が通行等できない場合を除く。) 2. 放射線治療病室である旨の標識が付されていること。 3. 汚染除去のための所定の方法が講じられていること。(ただし、診療用放射線照射器具により治療を受けている患者のみを収容する放射線治療病室においては適用しない。)	1. 所定の線量限度 実効線量が1週間につき1ミリシーベルト以下 3. 汚染除去のための所定の方法 (則第30条の8第6号～第8号参照)
6	診察室・処置室 整備されているか。	法21.1.2 法21.1.4 則20.1.1 則20.1.4	1. 診療科ごとに専門の診察室を有していること。(ただし、1人の医師が同時に2以上の診療科の診療に当たる場合その他特別な事情がある場合を除く。) 2. 処置室は、なるべく診療科ごとにこれを設けることとする。(ただし、場合により2以上の診療科についてこれを兼用し、又は診療室と兼用することができる。)	2. 兼用する場合は、処置の内容、プライバシーの保護等に十分配慮すること。
7	手術室 整備され、かつ、必要な設備が設けられているか。	法21.1.3 則16.1.1 則20.1.2 則20.1.3	※手術室を有すべき病院 外科、整形外科、美容外科、形成外科、脳神経外科、呼吸器外科、心臓血管外科、小児外科、皮膚科、泌尿器科、産婦人科、産科、婦人科、眼科及び耳鼻いんこう科の一を有する病院又は歯科医業についての診療科名のみを診療科名とする病院	

区分	項目	根拠法令等	摘要	備考
8	分娩室及び新生児に必要な施設が整備されているか。	法21.1.10	<p>1. 手術室は、なるべく準備室を附設しじんあいの入らないようにし、その内壁全部を不浸透質のもので覆い、適当な暖房及び照明の設備を有し、清潔な手洗いの設備を附属して有しなければならないこと。</p> <p>2. 起爆性のある麻酔ガスの使用に当たっては危害防止上必要な方法を講じること。</p> <p>・産婦人科又は産科を有する病院にあっては分娩室及び新生児の入浴施設（沐浴室及び浴槽）を有しており、適正な構造になっていること。</p>	<p>1. 不浸透質のもの（陶製タイル、テラゾー、プラスチックなど）床の構造が電導床である場合又は湿度調整の設備を有する場合は必ずしも必要でない。</p> <p>・沐浴室は専用であることが望ましいが、分娩室等と適宜仕切られるような構造であってもよい。</p>
9	臨床検査施設整備され、かつ、必要な設備が設けられているか。	法21.1.5 則16.1.15 則16.1.16 則20.1.5 則20.1.6	<p>1. 血液、尿、喀痰、糞便等について、通常行われる臨床検査に必要な設備が設けられていること。</p> <p>2. 火気を使用する場所には防火上必要な設備が設けられていること。</p>	<p>1. 検体検査の業務を委託する場合には、当該検査に係る設備を設けないことができる。ただし、休日・夜間や救急時の体制が確保されていること。また、生理学的検査を行う場所は原則として病院又は診療所等医業の行われる場所に限定されるものであること。 (H13.2.22医政発第125号参照)</p>
10	調剤所整備され、かつ、必要な施設、設備が設けられているか。	法21.1.7 則16.1.14	<p>1. 調剤所の採光及び換気が十分で、かつ、清潔が保たれていること。</p> <p>2. 冷暗所が設けられていること。</p> <p>3. 調剤に必要な器具を備えていること。</p>	
11	給食施設定められた構造になっており、かつ、必要な施設、設備が設けられているか。	法20 法21.1.8 則10.1.6 則20.1.8 則20.1.9	<p>1. 入院患者のすべてに給食することのできる施設を有していること。</p> <p>2. 床は耐水材料で作られ、洗浄及び排水又は清掃に便利な構造となっていること。</p> <p>3. 食器の洗浄消毒設備が設けられていること。</p>	<p>・調理業務又は洗浄業務を委託する場合には、当該業務に係る設備を設けないことができる。ただし、再加熱等の作業に必要な設備については設けなければならない。 (H13.2.22医政発第125号参照)</p>

区分	項目	根拠法令等	摘要	備考
1 2	歯科技工室 必要な設備が設けられているか。	則16.1.13	4. 病毒感染の危険のある患者の用に供した食器について他の患者の食器と別個に消毒する設備となっていること。 ※歯科技工室を有する病院 ・防じん設備及び防火設備が設けられていること。	
1 3	階数及び規模に応じた建物の構造 定められた基準に適合しているか。	則16.1.2	1. 3階以上の階に病室を設けている場合は主要構造部が耐火構造となっていること。 2. 放射線治療病室以外は、地階に病室を設けていないこと。	
1 4	階段 定められた基準に適合しているか。	則16.1.8 則16.1.9	※第2階以上の階に病室を有する病院 1. 患者の使用する屋内直通階段が2以上設けられていること。〔ただし、患者の使用するエレベーターが設置されているもの又は第2階以上の各階における病室の床面積の合計が、それぞれ50㎡(主要構造部が耐火構造であるか又は不燃材料で造られている建築物にあっては100㎡)以下のものについては患者の使用する屋内の直通階段を一とすることができる。〕 2. 階段及び踊場の幅は内法1.2m以上、けあげは0.2m以下、踏面は0.24m以上となっており、適当な手すりが設けられていること。	
1 5	避難階段 定められた基準に適合しているか。	則16.1.10	※第3階以上の階に病室を有する病院 ・避難に支障がないように2以上の避難階段が設けられていること。 (ただし、患者の使用する屋内の直通階段を建築基準法施行令第123条第1項に規定する避難階段としての構造とした場合は、その数だけ避難階段の数に算入することができる。)	

区分	項目	根拠法令等	摘要	備考
16	廊下 定められた基準に適合しているか。	則16.1.11	1. 精神病床及び療養病床に係る病室に隣接する廊下の幅は、内法による測定で、1.8m以上（両側に居室のある廊下は2.7m以上）となっていること。ただし、大学附属病院（特定機能病院及び精神病床のみを有する病院を除く。）及び100床以上で内科、外科、産婦人科、眼科及び耳鼻いんこう科（令第3条の2第1項第1号ハ又はニ（2）の規定によりこれらの診療科名と組み合わせた名称を診療科名とする場合を除く。）を含む病院であって、精神病床を有する病院を除く。 2. 1以外の廊下の幅は内法による測定で、1.8m以上（両側に居室のある廊下は、2.1m以上）となっていること。	・平成13年3月1日における既存病院建物内の患者が使用する廊下幅は、内法による計測で1.2m以上（両側に居室のある廊下は1.6m以上）となっていること。 （平成13年厚生労働省令第8号（以下、平成13年改正省令）附則第8条）
17	便所 適正な構造になっているか。	法20	・清潔を保持するものとし、その構造設備は、衛生上、防火上及び保安上安全と認められるようなものでなくてはならない。	便所の構造 採光及び換気のため直接外気に接する窓を設けること。（ただし、水洗便所でこれに代わる設備をしたときはこの限りでない。）
18	機能訓練室 定められた基準に適合しているか。	法21.1.11 則20.1.11	・療養病床を有する病院にあつては、1以上の機能訓練室は面積40㎡以上（内法）であること。また、必要な機器、器具を備えていること。	・既存病院建物内に療養病床又は経過的旧療養病床群を有する病院については、機能訓練を行うために十分な広さを有すること。（則附則第21条参照）
19	消毒施設 定められた基準に適合しているか。	法21.1.12 法21.3 則16.1.12 則21.1.1 条例5.1.1	・蒸気、ガス若しくは薬品を用い又は、その他の方法により入院患者及び職員の被服、寝具等の消毒を行うことができるものであること。	消毒を行う施設 蒸気消毒装置、ホルムアルデヒド、ガス消毒装置等 ※繊維製品の滅菌消毒の業務を委託する場合における当該業務に係る設備を除く。
20	洗濯施設 設けられているか。	法21.1.12 法21.3 則21.1.1 条例5.1.1	・洗濯施設が設けられていること。	・寝具 布団、毛布、シーツ、枕、包布等 ※寝具類の洗濯の業務を委託する場合における当該業務に係る設備を除く。
21	談話室 定められた基準に適合しているか。	法21.1.12 法21.3 則21.1.2 条例5.1.2	・療養病床を有する病院にあつては、患者同士又は患者とその家族が談話を楽しめる広さとなっていること。（食堂等との共用は可能）	・平成12年3月31日までに療養型病床群に転換したものについては、談話室がなくても可。（平成13年改正省令附則第22条）

区分	項目	根拠法令等	摘 要	備 考
2 2	食 堂 定められた基準に適合しているか。	法21.1.12 法21.3 則21.1.3 条例5.1.3	・療養病床を有する病院にあつては、療養病床の入院患者1人につき1㎡以上の広さとなっていること。	・平成12年3月31日までに療養型病床群に転換したものについては、食堂がなくても可。（平成13年改正省令附則第22条）
2 3	浴室 定められた基準に適合しているか。	法21.1.12 法21.3 則21.1.4 条例5.1.4	・療養病床を有する病院にあつては、身体の不自由な者が入浴するのに適したものとなっていること。	・平成12年3月31日までに療養型病床群に転換したものについては、浴室がなくても可。（平成13年改正省令附則第22条）

2 放射線装置及び同使用室

区分	項目	根拠法令等	摘 要	備 考
1	<p>エックス線装置及び同診療室</p> <p>所定の障害防止の方法等適正な施設・設備が設けられ、かつ、管理されているか。</p>	<p>法21.1.6 則20.1.7</p> <p>則30</p> <p>則30の4</p> <p>則30の4</p> <p>則30の4</p>	<p>※エックス線装置を有すべき病院 内科、心療内科、リウマチ科、小児科、外科、整形外科、形成外科、美容外科、脳神経外科、呼吸器外科、心臓血管外科、小児外科、泌尿器科、リハビリテーション科及び放射線科の一を有する病院又は歯科医業についての診療科名のみを診療科名とする病院。</p> <p>1. 防護措置 エックス線装置に所定の障害防止の方法が講じられていること。</p> <p>2. 壁の構造 画壁等は、その外側における実効線量が所定の線量以下になるようにしゃへいされていること。</p> <p>3. 操作する場所 エックス線装置を操作する場所は、エックス線診療室と別室になっていること。(ただし、所定の箱状のしゃへい物を設けたとき、近接撮影を行うとき等の場合で必要な防護物を設けたときは、この限りでない。)</p> <p>4. 標識 エックス線診療室である旨を示す標識が付されていること。</p>	<p>1. 所定の障害防止の方法 (則第30条参照)</p> <p>2. 所定の線量 ① 1 m S v / 1 週間 ②画壁等 天井、床及び周囲の画壁をいう。 (ただし、その外側が、人が通行し、又は滞在することのない場所である場合を除く。)</p>
2	<p>診療用高エネルギー放射線発生装置及び同使用室</p> <p>所定の障害防止の方法等適正な施設・設備が設けられ、かつ、管理されているか。</p>	<p>則30の2</p> <p>則30の5</p>	<p>※診療用高エネルギー放射線発生装置を有する病院</p> <p>1. 防護措置 診療用高エネルギー放射線発生装置に所定の障害防止の方法が講じられていること。</p> <p>2. 壁の構造 画壁等は、その外側における実効線量が所定の線量以下になるようにしゃへいされていること。</p>	<p>1. 当該使用室出入口が開放されているとき、放射線の発生を遮断するインターロックを設けること。(則第30条の2第4号)</p> <p>2. 所定の線量 ① 1 m S v / 1 週間 ②画壁等 天井、床及び周囲の画壁をいう。</p>

区分	項目	根拠法令等	摘要	備考
3	<p>診療用粒子線照射装置及び同使用室</p> <p>所定の障害防止の方法等適正な施設・設備が設けられ、かつ、管理されているか。</p>	<p>則30の2の2</p> <p>則30の5の2</p>	<p>3. 出入口 人が常時出入する出入口が1ヶ所で、その出入口には放射線発生時に自動的にその旨を表示する装置が設けられていること。</p> <p>4. 標識 使用室である旨を示す標識が付されていること。</p> <p>※診療用粒子線照射装置を有する病院</p> <p>1. 防護措置 診療用粒子線照射装置に所定の障害防止の方法が講じられていること。</p> <p>2. 壁の構造 画壁等は、その外側における実効線量が所定の線量以下になるようにしゃへいされていること。</p> <p>3. 出入口 人が常時出入する出入口が1ヶ所で、その出入口には放射線照射時に自動的にその旨を表示する装置が設けられていること。</p> <p>4. 標識 使用室である旨を示す標識が付されていること。</p>	<p>(ただし、その外側が、人が通行し、又は滞在することのない場所である場合を除く。)</p> <p>1. 当該使用室出入口が開放されているとき、放射線の照射を遮断するインターロックを設けること。</p> <p>2. 所定の線量 ①1 mSv / 1週間 ②画壁等 天井、床及び周囲の画壁をいう。 (ただし、その外側が、人が通行し、又は滞在することのない場所である場合を除く。)</p>
4	<p>診療用放射線照射装置及び同使用室</p> <p>所定の障害防止の方法等適正な施設・設備が設けられ、かつ、管理されているか。</p>	<p>則30の3</p> <p>則30の6</p>	<p>※診療用放射線照射装置を有する病院</p> <p>1. 防護措置 診療用放射線照射装置に所定の障害防止の方法が講じられていること。</p> <p>2. 主要構造部等 使用室の主要構造部等は耐火構造又は不燃材料を用いた構造となっていること。</p>	<p>1. 所定の障害防止装置が講じられている但し書きの装置の操作以外にあっては、当該照射装置の照射口は、当該使用室の室外から遠隔操作によって開閉できるものであること。(則第30条の3第3項)</p> <p>2. ①主要構造部等(建築基準法第2条第5号に規定する主要構造部並びに当該使用室を区画する壁及び柱をいう。以下同じ。)</p>

区分	項目	根拠法令等	摘要	備考
5	診療用放射線照射器具使用室 所定の障害防止の方法等適正な施設・設備が設けられ、かつ、管理されているか。	則30の7	3. 画壁の構造 画壁等は、その外側における実効線量が所定の線量以下になるようにしゃへいされていること。 4. 出入口 人が常時出入する出入口は、1カ所で、その出入口には放射線発生時に自動的にその旨を表示する装置が設けられていること。 5. 標識 使用室である旨を示す標識が付されていること。 6. 装置の紛失防止を容易にするため、突起物、くぼみ及び仕上げ材の目地等のすき間の少ないものとされていること。 ※診療用放射線照射器具を有する病院 1. 画壁の構造 画壁等は、その外側における実効線量が所定の線量以下になるようにしゃへいされていること。 2. 出入口 人が常時出入する出入口は、1カ所となっていること。 3. 標識 使用室である旨を示す標識が付されていること。 4. 器具の紛失防止 器具の紛失発見を容易にするため、突起物、くぼみ及び仕上げ材の目地等のすき間の少ないものとされていること。	②耐火構造又は不燃材料（建築基準法第2条第9号に規定する不燃材料をいう。以下同じ。） 3. 所定の線量 ① 1 m S v / 1 週間 ②画壁等 天井、床及び周囲の画壁をいう。 (ただし、その外側が、人が通行し、又は滞在することのない場所である場合を除く。)
				1. 所定の線量 ① 1 m S v / 1 週間 ②画壁等 天井、床及び周囲の画壁をいう。 (ただし、その外側が、人が通行し、又は滞在することのない場所である場合を除く。)

区分	項目	根拠法令等	摘要	備考
6	放射性同位元素 装備診療機器使用室 所定の障害防止の方法等適正な施設・設備が設けられ、かつ、管理されているか。	則30の7の2	<p>※放射性同位元素装備診療機器を有する病院</p> <p>1. 主要構造部等 使用室の主要構造部等は、耐火構造又は不燃材料を用いた構造となっていること。</p> <p>2. 外部に通ずる部分 外部に通ずる部分には閉鎖のための設備又は器具が設けられていること。</p> <p>3. 標識 使用室である旨を示す標識が付されていること。</p> <p>4. 予防措置 骨塩定量分析装置と輸血用血液照射装置に関しては、実効線量が3月間に1.3ミリシーベルト以下となるようなしゃへい物又は間仕切りを設けるなど予防措置を講じ、管理区域を明確にすること。</p>	
7	診療用放射性同位元素使用室 所定の障害防止の方法等適正な施設・設備が設けられ、かつ、管理されているか。	則30の8	<p>※診療用放射性同位元素を有する病院</p> <p>1. 主要構造部等 使用室の主要構造部等は、耐火構造又は不燃材料を用いた構造となっていること。(ただし、所定の数量以下の診療用放射性同位元素を使用する場合は、この限りでない。)</p> <p>2. 部屋の区画 準備室と診療室が区画されていること。</p> <p>3. 画壁の構造 画壁等は、その外側における実効線量が所定の線量以下になるようにしゃへいされていること。</p> <p>4. 出入口 人が常時出入する出入口は、1ヶ所となっていること。</p>	<p>1. 所定の線量 (則別表第2参照)</p> <p>2. 準備室(診療用放射性同位元素の調剤等を行う室)</p> <p>3. 所定の線量 ①1mSv/1週間 ②画壁等 天井、床及び周囲の画壁をいう。 (ただし、その外側が、人が通行し、又は滞在することのない場所である場合を除く。)</p>

区分	項目	根拠法令等	摘要	備考
8	陽電子断層撮影 診療用放射性同位 元素使用室 所定の障害防止 の方法等適正な 施設・設備が設け られ、かつ、管理 されているか。	則30の8の2	<p>5. 標識 使用室である旨を示す標識が付されていること。</p> <p>6. 内部の壁等の構造 ①内部の壁、床等は、突起物、くぼみ及び仕上材の目地等のすきまの少ない構造となっていること。 ②内部の壁、床等の表面は、平滑であり気体又は液体が浸透しにくく、かつ、腐食しにくい材料で仕上げられていること。</p> <p>7. 出入口に設けるもの 出入口付近に汚染の検査に必要な放射線測定器、汚染除去に必要な器材及び排水設備に連結した洗浄設備並びに更衣設備が設けられていること。</p> <p>8. 準備室に設けるべきもの ①準備室には排水設備に連結した洗浄設備が設けられていること。 ②準備室にフード、グローブボックス等の装置が設けられているときは、その装置は排気設備に連結されていること。</p> <p>※陽電子断層撮影診療用放射性同位元素を有する病院</p> <p>1. 主要構造部等 陽電子断層撮影診療用放射性同位元素使用室の主要構造部等は、耐火構造又は不燃材料を用いた構造となっていること。</p> <p>2. 部屋の区画 準備室、診療室、待機室が区画されていること。待機室を有しないことが認められた施設については、待機室に準ずる場所を設定していること。</p> <p>3. 画壁の構造 画壁等は、その外側における実効線量が所定の線量以下になるようにしゃへいされていること。</p>	<p>1. 所定の線量 (則別表第2参照)</p> <p>①準備室(陽電子断層撮影診療用放射性同位元素の調剤等を行う室) ②診療室(陽電子断層撮影診療用放射性同位元素を用いて診療を行う室) ③待機室(陽電子断層撮影診療用放射性同位元素が投与された患者等が待機する室)</p> <p>3. 所定の線量 ①1 m S v / 1 週間 ②画壁等 天井、床及び周囲の画壁をいう。</p>

区分	項目	根拠法令等	摘要	備考
9	<p>貯蔵施設</p> <p>所定の障害防止の方法等適正な施設・設備が設けられ、かつ、管理されているか。</p>	<p>則 30 の 9</p>	<p>4. 出入口 人が常時出入する出入口は、1ヶ所となっていること。</p> <p>5. 標識 陽電子断層撮影診療用放射性同位元素使用室である旨を示す標識が付されていること。</p> <p>6. 撮影装置操作場所 陽電子放射断層撮影装置の操作場所を陽電子断層撮影診療用放射性同位元素使用室の外部に設けていること。</p> <p>7. 内部の壁等の構造 ①内部の壁、床等は、突起物、くぼみ及び仕上材の目地等のすきまの少ない構造となっていること。 ②内部の壁、床等の表面は、平滑であり気体又は液体が浸透しにくく、かつ、腐食しにくい材料で仕上げられていること。</p> <p>8. 出入口に設けるもの 出入口付近に汚染の検査に必要な放射線測定器、汚染除去に必要な器材及び排水設備に連結した洗浄設備並びに更衣設備が設けられていること。</p> <p>9. 準備室に設けるべきもの ①準備室には排水設備に連結した洗浄設備が設けられていること。 ②準備室にフード、グローブボックス等の装置が設けられているときは、その装置は排気設備に連結されていること。</p> <p>※診療用放射線照射器具、診療用放射線照射装置、診療用放射性同位元素又は陽電子断層撮影診療用放射性同位元素を有する病院</p> <p>1. 部屋の区画 貯蔵施設は、貯蔵室、貯蔵箱等外部と区画された構造のものとなっていること。</p>	<p>(ただし、その外側が、人が通行し、又は滞在することのない場所である場合を除く。)</p>

区分	項目	根拠法令等	摘要	備考
			<p>2. 画壁の構造 貯蔵施設の外側における実効線量が所定の線量以下になるようにしゃへいされていること。</p> <p>3. 主要構造部等 貯蔵室の主要構造部等は、耐火構造でその開口部には特定防火設備に該当する防火戸が設けられていること。(ただし、診療用放射線照射装置又は診療用放射線照射器具を耐火性の構造の容器に入れて貯蔵する場合は、この限りでない。)</p> <p>4. 貯蔵箱等 貯蔵箱等は、耐火性の構造となっていること。(ただし、診療用放射線照射装置又は診療用放射線照射器具を耐火性の構造の容器に入れて貯蔵している場合は、この限りでない。)</p> <p>5. 出入口 人が常時出入する出入口は、1ヶ所となっていること。</p> <p>6. 外部に通ずる部分 外部に通ずる部分に、かぎその他閉鎖のための設備又は器具が設けられていること。</p> <p>7. 標識 貯蔵施設である旨を示す標識が付されていること。</p> <p>8. 貯蔵容器 ①貯蔵容器は、貯蔵時において1メートルの距離における実効線量率が所定の線量以下になるようにしゃへいされていること。 ②空気を汚染するおそれのある状態にある診療用放射性同位元素又は陽電子断層撮影診療用放射性同位元素を入れる貯蔵容器は、気密な構造となっていること。また、液</p>	<p>2. 所定の線量 ①1 m S v / 1 週間 ②画壁等 天井、床及び周囲の画壁をいう。 (ただし、その外側が、人が通行し、又は滞在することのない場所である場合を除く。)</p> <p>3. 特定防火設備に該当する防火戸 建築基準法施行令第112条第1項に規定するもの。</p> <p>8. 所定の線量率 100マイクロシーベルト毎時</p>

区分	項目	根拠法令等	摘 要	備 考
1 0	運搬容器 所定の障害防止の方法等適正な施設・設備が設けられ、かつ、管理されているか。	則30の10	<p>体状の診療用放射性同位元素又は陽電子断層撮影診療用放射性同位元素を入れる貯蔵容器はこぼれにくい構造であり、かつ、液体の浸透しにくい材料が用いられていること。</p> <p>③貯蔵容器にその旨を示す標識が付され、かつ、貯蔵する診療用放射線照射装置若しくは診療用放射線照射器具に装備する放射性同位元素又は貯蔵する診療用放射線同位元素若しくは陽電子断層撮影診療用放射性同位元素の種類及び数量が表示されていること。</p> <p>9. 受皿、吸収材その他放射性同位元素による汚染のひろがり防止するための設備又は器具が設けられていること。</p> <p>※診療用放射線照射器具、診療用放射線照射装置、診療用放射性同位元素又は陽電子断層撮影診療用放射性同位元素を院内で運搬して使用する病院</p> <p>1. 診療用放射線照射器具、診療用放射線照射装置、診療用放射性同位元素又は陽電子断層撮影診療用放射性同位元素を運搬する容器は、所定の要件を備えていること。</p>	<p>所定の要件 (則第30条の9第8号イ～ニ参照)</p>
1 1	廃棄施設 所定の障害防止の方法等適正な施設・設備が設けられ、かつ、管理されているか。	則30の11	<p>※診療用放射性同位元素又は陽電子断層撮影診療用放射性同位元素を有する病院</p> <p>1. 画壁の構造 廃棄施設の外側における実効線量が所定の線量以下になるようにしやへいされていること。</p> <p>2. 廃液中濃度 排水口における排液中の放射性同位元素の濃度を所定の濃度限度以下とする能力を有していること。</p>	<p>1. 所定の線量 ① 1 m S v / 1 週間 ②画壁等 天井、床及び周囲の画壁をいう。 (ただし、その外側が、人が通行し、又は滞在することのない場所である場合、人が通行し、又は滞在しない措置が講じられている場合を除く。)</p> <p>2. 所定の濃度限度 排水口（排水監視設備を設けた場合は境界）において則第30条の26第1項に定める能力</p>

区分	項目	根拠法令等	摘要	備考
			<p>3. 排水設備 排水設備は、排液の漏れにくい構造であり浸透しにくく、かつ、腐食しにくい材料が用いられていること。</p> <p>4. 廃液処理槽 ①排液処理槽は、排液採取又は排液中の放射性同位元素の濃度測定できる構造であり、かつ、排液流出の調節装置が設けられていること。 ②排液処理槽の上部開口部はふたのできる構造となっていること又はその周囲に人がみだりに立ち入らないよう柵その他の施設が設けられていること。</p> <p>5. 標識 排水管及び排液処理槽並びに人がみだりに立ち入らないための柵等を設けた場合の出入口付近に排水設備である旨を示す標識が付されていること。</p> <p>6. 排気設備 ①排気設備は、排気口における排気中の放射性同位元素の濃度を所定の濃度限度以下とする能力を有していること。 ②排気設備は、人が常時立ち入る場所における空気中の放射性同位元素の濃度を所定の濃度限度以下とする能力を有していること。 ③排気設備は、気体が漏れにくい構造であり、腐食しにくい材料が用いられていること。</p> <p>7. 標識 排気浄化装置、排気管及び排気口に排気設備である旨を示す標識が付されていること。</p>	<p>3. 排水設備（排水管、排液処理槽、その他液体状の診療用放射性同位元素又は放射性同位元素によって汚染された液を排水し又は浄化する一連の設備）</p> <p>6. 診療用放射性同位元素又は陽電子断層撮影診療用放射性同位元素を使用する病院（則第30条の11第1項第3号ただし書に規定する場合を除く。） ①排気設備（排風機、排気浄化装置、排気管、排気口等気体状の放射性同位元素又は放射性同位元素により汚染された空気を排気し又は浄化する一連の設備） ②所定の濃度限度 排気口（排気監視設備を設けた場合は病院の境界）において則第30条の26第1項に定める能力 6-②所定の濃度限度 （則第30条の26第1項及び2項に定める限度）</p>

区分	項目	根拠法令等	摘要	備考
			<p>8. 保管廃棄設備 保管廃棄設備は、外部と区画された構造となっていること。</p> <p>9. 外部に通ずる部分 保管廃棄設備の外部に通ずる部分に鍵その他閉鎖のための設備又は器具が設けられていること。</p> <p>10. 保管廃棄設備の構造 空気を汚染するおそれのある状態にある物を入れる保管廃棄の容器は気密な構造であること。また、液体状の診療用放射性同位元素又は放射性同位元素によって汚染された物を入れる保管廃棄の容器は、こぼれにくい構造であり、かつ、浸透しにくい材料で作られていること。</p> <p>11. 保管廃棄設備である旨を示す標識が付されていること。</p>	<p>8. 保管廃棄設備 医療用放射性汚染物を保管廃棄する設備</p> <p>(注)陽電子断層撮影診療用放射性同位元素又は陽電子断層撮影診療用放射性同位元素によって汚染された物のみを廃棄する場合、これら以外の物が混入又は付着しないように封及び表示をし、7日間を超えて管理区域内の廃棄施設において保管廃棄する場合に限り、保管廃棄設備を設けることを要しない。(則第30条の11第1項第6号及び第4項並びに平成16年厚生労働省告示306号参照)</p> <p>(注)廃棄物については、厚生労働大臣が指定した者(日本アイソトープ協会)へ、その処理を委託できる。(則第30条の14の2参照)</p>

別紙2 有床診療所検査基準

検査基準の説明				
1 判定は細分類の項目番号（例1—(4)）の付されている検査項目ごとに行うこと。				
2 判定の表示は、検査項目に適合している場合は結果欄の「適」に、適合していない場合は「不」に、該当のない検査項目については「外」に○印を付けること。				
3 「※」の印が付されている項目は、その印の後に記載されている診療所についてのみ検査対象とすること。				

項目番号	項目	根拠法令等	摘要	備考
1	医療従事者			
1 (1)	管理者の常勤	医療法第10条第1項（以下「法10.1」等という。） 法12.1 法15.1	当該診療所が診療を行っている日の診療時間中には、原則として管理者が常勤して自ら管理を行っていること。	「管理者」とは、当該…診療所の法律上の責任者のことであり、原則として診療時間中当該…診療所に常勤すべきことは当然である。 (昭29. 10. 19医収第403号)
1 (2)	看護職員の法定数	法21. 2. 1 医療法施行規則第21条の2第2号、第3号（以下「則21の2.2」等という。） 則附則23. 2	※療養病床を有する診療所 次の①、②いずれかに該当すること。 ①看護師、准看護師、それぞれの員数について、療養病床に係る病室の入院患者の数が4又はその端数を増すごとに1以上いること。 ②看護師、准看護師及び看護補助者の員数が、療養病床に係る病室の入院患者の数が2又はその端数を増すごとに1以上いること。ただし、そのうちの1については看護師または准看護師とすること。	①療養病床の入院患者数15人とすると、 $15 \div 4 \times = 3.7$ →看護師、准看護師の標準数はそれぞれ4人 ②療養病床の入院患者数15人とすると、 $15 \div 2 \times = 7.5$ →看護職員の標準数は8人 (うち1人以上は看護師又は准看護師)
1 (3)	専属薬剤師	法18	※医師が常時3人以上勤務する診療所専属の薬剤師がいること。	「無資格者による医業及び歯科医業の防止について」(昭47. 1. 19医発76)
1 (4)	資格の確認	法15. 1	医師、看護師等従事者の資格を免許証の原本で確認し、その写しを保管していること。	「医師等の資格確認について」(昭60. 10. 9健政発676)

項目番号	項目	根拠法令等	摘要	備考
2	医療法上の手続			
2 (1)	使用許可	法27 則23	使用許可が必要な構造設備の変更を行った場合、適正に手続がされていること。	自主検査が可能な場合がある。 (平13. 3. 8医第2759号)
2 (2)	届出事項の変更	医療法施行 令第4条第3 項 (以下「令 4.3」等とい う。) 令4の2.2	届出事項の変更手続が適正になされていること。	<ul style="list-style-type: none"> ・届出事項変更届が必要な事項 (非臨床研修修了(歯科)医師開設の場合) ①管理者の住所、氏名 (臨床研修修了(歯科)医師開設の場合) ①開設者の住所、氏名 ②名称 ③診療科名 ④開設者が他に病院等を開設若しくは管理し、又は病院等に勤務するものであるときはその旨 ⑤同時に2以上の病院等を開設しようとするものであるときはその旨 ⑥従業員の定員 ⑦敷地面積、平面図 ⑧建物の構造概要、平面図 ⑨歯科診療所で歯科技工室を設けようとするときは、その構造設備の概要 ⑩有床診療所については、病床数並びに各病室の病床数 ⑪管理者の住所、氏名 ⑫診療に従事する医師、歯科医師の氏名、担当診療科名、診療日、診療時間又は業務に従事する助産師の氏名、勤務日、勤務時間 ⑬薬剤師が勤務するときには、その氏名
2 (3)	許可事項の変更	法7.2 令4.1 則1の14.3、4	※非臨床研修修了(歯科)医師の診療所許可事項の変更手続(変更申請又は届出)が適正になされていること。	<ul style="list-style-type: none"> ・許可事項変更許可申請が必要な事項 ①開設の目的、維持の方法 ②従業員の定員 ③敷地面積、平面図 ④建物の構造概要、平面図 ⑤歯科診療所で、歯科技工室を設けようとするときは、その構造設備の概要 ⑥有床診療所については、病床数並びに各病室の病床数(増床の場合) ・許可事項変更届が必要な事項 ①開設者の住所、氏名 ②名称 ③診療科名

項目番号	項目	根拠法令等	摘要	備考
2 (4)	放射線機器の届出	法15.3 則24～29	診療用放射線装置の設置、変更及び廃止の届出を適正に行っていること。	④有床診療所については、病床数並びに各病室の病床数(減床の場合) ⑤法人開設のときは、定款、寄附行為、条例
3	患者の入院状況			
3 (1)	病室の定員遵守	則10.1	病室ごとの定員を超えて患者を入院させていないこと。(臨時応急の場合を除く)	※診療所の病床数+3を超えて患者を入院させた場合、入院基本料が5%減額される。
3 (2)	病室以外の患者入院	則10.2	病室以外の場所に患者を入院させていないこと。	
4	新生児の管理	法15.1 法20	※分娩を行う診療所 新生児の管理が適切に行われているか。	
4 (1)	管理及び看護体制		新生児に対して必要な管理体制及び看護体制がとられていること。	
4 (2)	避難体制		火災等緊急時における新生児の避難体制があらかじめ定められていること。	
5	医薬品の安全管理	法15.1 法20		
5 (1)	毒劇薬の区別と施錠保管	則14	毒薬又は劇薬が他のものと区別されていること。毒薬を貯蔵配置する場所に施錠がされていること。	
5 (2)	毒劇薬の表示		毒薬及び劇薬の直接容器または直接の被包のそれぞれの表示がなされていること。	
5 (3)	その他の医薬品の管理		麻薬、向精神薬、覚せい剤、引火性の薬剤等の管理が適正になされていること。	
5 (4)	調剤所の衛生と防火管理		調剤所について、衛生上、防火上適切な配慮がなされていること。	
6	医療機器等の清潔保持及び維持管理			
6 (1)	医療機器及び看護用具の清潔保持	法20	医療機器及び看護用具が清潔を保つよう十分手入れがなされていること。	
6 (2)	病棟諸設備の清潔保持	法20	病棟における諸設備が清潔に保たれていること。	

項目番号	項目	根拠法令等	摘要	備考
6 (3)	調理機械・器具の清潔保持及び管理	法20 則20.1.8	調理機械及び器具について清潔が保持され、衛生上適切に管理されていること。	
7	医療情報の提供	法6の3.1～3 則1の2 則1の2の2 則1の3	医療機関の有する医療機能情報が公表されていること。	
8	医療の安全管理体制	法1 法6の12 法15.1	医療に係る安全管理のための指針を整備すること。	
8 (1)	医療の安全管理指針の整備	則1の11.1	医療に係る安全管理委員会を設置し、次に掲げる業務その他の医療に係る安全管理のための業務を行わせること。	
8 (2)	医療の安全管理委員会の設置及び業務の実施		イ 当該病院等において重大な問題その他医療安全管理委員会において取り扱うことが適当な問題が発生した場合における速やかな原因の究明のため調査及び分析 ロ イの分析の結果を活用した医療に係る安全の確保を目的とした改善のための方策の立案及び実施並びに従業者への周知 ハ ロの改善のための方策の実施の状況の調査及び必要に応じた当該方策の見直し	
8 (3)	医療の安全管理の職員研修の実施		医療に係る安全管理のため、従業者の医療の安全に関する意識、他の従業者と相互に連携して業務を行うことについての認識、業務を安全に行うための技能の向上等を目的として、医療に係る安全管理のための基本的な事項及び具体的な方策についての職員研修を実施すること。	
8 (4)	事故報告等安全確保及び改善方策		医療機関内における事故報告等の医療に係る安全の確保を目的とした改善のための方策を講ずること	
8 (5)	医療事故に係る再発防止策の周知及び遵守		当該診療所において発生した医療事故について再発防止策が院内に周知されるとともに、遵守されていること。	

項目番号	項目	根拠法令等	摘要	備考
8 (6)	医療事故が発生した場合の報告等	法6の10～11 則1の10の2～1の10の4	<ul style="list-style-type: none"> ・管理者は、医療事故（当該診療所に勤務する医療従事者が提供した医療に起因し、又は起因すると疑われる死亡又は死産であって、当該管理者が当該死亡又は死産を予期しなかったもの）が発生した場合には、遅滞なく、医療事故調査・支援センターに報告するとともに、速やかにその原因を明らかにするための調査（医療事故調査）を行うこと。 ・管理者は、医療事故調査を終了したときは、遅滞なく、その結果を医療事故調査・支援センターに報告すること。 ・管理者は、医療事故調査制度の報告を適切に行うため、当該病院等における死亡及び死産の確実な把握のための体制を確保すること。 	<p>報告にあたっては、あらかじめ医療事故に係る死亡した者の遺族に対し、説明を行う。</p> <p>報告にあたっては、あらかじめ遺族に対し、説明を行う。（遺族がないとき、又は遺族の所在が不明であるときは不要）</p>
9	院内感染対策の体制	法6の12 法15.1 則1の11.2.1		
9 (1)	院内感染対策の指針の策定		院内感染対策の指針を策定すること。	「院内感染対策のための指針案及びマニュアル作成のための手引きの送付について」（平19.5.8医政局指導課事務連絡）
9 (2)	院内感染対策委員会の開催		院内感染対策のための委員会を開催すること。	
9 (3)	院内感染対策の研修の実施		従業者に対する院内感染対策の研修を実施すること。	
9 (4)	院内感染発生報告及び対策並びに改善方策		院内感染の発生状況の報告及び院内感染対策並びに改善の方策を講ずること。	
10	診療用放射線の安全管理体制	則1の11.2.3の2	診療用放射線に係る安全管理体制が確保されているか。	「医療法施行規則の一部を改正する省令の施行等について」平31.3.12医政発0312第7号厚生労働省医政局長通知
10 (1)	診療用放射線に係る安全管理のための責任者の配置		診療用放射線に係る安全管理のための責任者を配置すること。	
10 (2)	診療用放射線の安全利用のための指針の策定		診療用放射線の安全利用のための指針を策定すること。	
10 (3)	放射線診療に従事する者に対する診療用放射線の安全利用のための研修		放射線診療に従事する者に対する診療用放射線の安全利用のための研修を実施すること。	

項目番号	項目	根拠法令等	摘要	備考
10(4)	放射線診療を受ける者の当該放射線による被ばく線量の管理及び記録その他の診療放射線の安全利用を目的とした改善のための方策の実施		放射線診療を受ける者の当該放射線による被ばく線量を管理及び記録し、その他の診療放射線の安全利用を目的とした改善のための方策の実施すること。	
11	医薬品の安全管理体制	法6の12 法15.1 則1の11.2.2		
11(1)	医薬品安全管理責任者の配置		医薬品の安全使用のための責任者（医薬品安全管理責任者）を配置していること。	
11(2)	医薬品安全使用の研修の実施		従業者に対する医薬品の安全使用のための研修を実施すること。	
11(3)	医薬品の安全使用の手順書の作成並びに手順書に基づく業務の実施		医薬品の安全使用のための業務に関する手順書を作成するとともに、手順書に基づき業務を実施すること。	「医薬品の安全使用のための業務手順書作成マニュアルの改訂について」（平成30年12月28日付け厚生労働省医政局総務課医療安全推進室・医薬・生活衛生局総務課事務連絡）
11(4)	医薬品安全管理責任者による前記(3)の業務の定期的な確認の実施		医薬品安全管理責任者により、前記(3)の業務の定期的な確認が実施されていること。	
11(5)	医薬品の安全使用の情報収集及び改善方策		<p>医薬品の安全使用のために必要となる次に掲げる医薬品の使用の情報その他の情報の収集その他の医薬品の安全使用を目的とした改善のための方策を実施すること。</p> <p>(1) 医薬品医療機器等法第14条第1項に規定する医薬品であって、同項又は同法第19条の2第1項の承認を受けていないものの使用</p> <p>(2) 医薬品医療機器等法第14条第1項又は第19条の2第1項の承認（同法第19条の2第5項において準用する場合を含む。）を受けている医薬品の使用（当該承認に係る用法、用量、効能又は効果と異なる用法等で用いる場合に限り、(3)に該当する場合を除く。）</p> <p>(3) 禁忌に該当する医薬品の使用</p>	

項目番号	項目	根拠法令等	摘要	備考
12	医療機器の安全管理体制	法6の12 法15.1 則1の11.2.3		「医療機器に係る安全管理のための体制確保に係る運用上の留意点について」（平成30.6.12医政地発第0612第1号・医政研発0612第1号）
12(1)	医療機器の安全使用責任者の配置		医療機器の安全使用のための責任者を配置していること。	
12(2)	医療機器の安全使用の研修の実施		従業者に対する医療機器の安全使用のための研修を実施すること。	
12(3)	医療機器の保守点検計画の策定及び保守点検の実施		医療機器の保守点検に関する計画の策定及び保守点検を実施すること。	
12(4)	医療機器の安全使用の情報の収集及び改善方策		医療機器の安全使用のために必要となる次に掲げる使用の情報その他の情報の収集その他の医療機器の安全使用を目的とした改善のための方策を実施すること。 (1) 医薬品医療機器等法第2条第4項に規定する医療機器であって、同法第23条の2の5第1項若しくは第23条の2の17第1項の承認若しくは同法第23条の2の23第1項の認証を受けていないもの又は同法第23条の2の12第1項の規定による届出が行われていないものの使用 (2) 医薬品医療機器等法第23条の2の5第1項若しくは第23条の2の17第1項の承認(同法第23条の2の5第11項(同法第23条の2の17第5項において準用する場合を含む。))の変更の承認を含む。)若しくは同法第23条の2の23第1項の認証(同条第6項の変更の認証を含む。)を受けている医療機器又は同法第23条の2の12第1項の規定による届出(同条第2項の規定による変更の届出を含む。)が行われている医療機器の使用(当該承認、認証又は届出に係る使用方法、効果又は効能と異なる使用方法等で用いる場合に限り、(3)に該当する場合を除く。) (3) 禁忌又は禁止に該当する医療機器の使用	

項目番号	項目	根拠法令等	摘要	備考
13	検体検査	法15の2 則9の7 則9の7の2 則9の7の3	診療所において検体検査の業務を行う場合に、検体検査の業務の適正な実施に必要な基準へ適合させること。	診療所が、他の医療機関から検体検査の業務を受託して実施している場合は、「病院又は診療所間において検体検査の業務を委託及び受託する場合の留意点について」（平成30年11月29日付け医政総発1129第1号・医政地発1129第1号厚生労働省医政局総務課長・地域医療計画課長連名通知）も参照し、検体検査の業務の受託が適切に行われるよう、必要に応じて指導を行うこと。
13(1)	検体検査の精度の確保に係る責任者の配置		検体検査の精度の確保に係る責任者として、次のイからハまでに掲げる場所の種別に応じ、当該イからロまでに定める者を有すること。 イ 主として医業を行う診療所 医師又は臨床検査技師 ロ 主として歯科医業を行う診療所 歯科医師又は臨床検査技師	
13(2)	遺伝子関連・染色体検査の精度の確保に係る責任者の配置		遺伝子関連・染色体検査の精度の確保に係る責任者として、次のイ及びロに掲げる場所の種別に応じ、当該イ及びロに定める者を有すること。（遺伝子関連・染色体検査の業務を実施する場合に限る。） イ 主として医業を行う診療所 遺伝子関連・染色体検査の業務に関し相当の経験を有する医師若しくは臨床検査技師又は遺伝子関連・染色体検査の業務に関し相当の知識及び経験を有する者 ロ 主として歯科医業を行う診療所 遺伝子関連・染色体検査の業務に関し相当の経験を有する歯科医師若しくは臨床検査技師又は遺伝子関連・染色体検査の業務に関し相当の知識及び経験を有する者	遺伝子関連・染色体検査の精度の確保に係る責任者は、検体検査の精度の確保に係る責任者と兼任して差し支えない。 遺伝子関連・染色体検査の業務に関し相当の知識及び経験を有する者の例については、「医療法等の一部を改正する法律の一部の施行に伴う厚生労働省関係省令の整備に関する省令の施行について」（平30.8.10医政発0810第1号）第2. 1(2)イを参照すること。
13(3)	標準作業書の常備及び検体検査の業務の従事者への周知		次に掲げる標準作業書を常備し、検査業務の従事者に周知していること。ただし、血清分離のみを行う診療所にあつては、ロに掲げる標準作業書において血清分離に関する事項以外の事項を、血清分離を行わない診療所にあつては、ロに掲げる標準作業書において血清分離に関する事項を記載することを要しない。 イ 検査機器保守管理標準作業書 ロ 測定標準作業書	検査機器保守管理標準作業書については、医療機器の添付文書、取扱説明書等をもって検査機器保守管理標準作業書とすることも認められること。各作業書については、作業の内容に応じて整理統合して差し支えないこと。

項目番号	項目	根拠法令等	摘要	備考
13(4)	作業日誌の作成		次に掲げる作業日誌が作成されていること。ただし、血清分離のみを行う診療所にあつては口に掲げる作業日誌において血清分離に関する事項以外の事項を、血清分離を行わない診療所にあつては口に掲げる作業日誌において血清分離に関する事項を記載することを要しない。 イ 検査機器保守管理作業日誌 ロ 測定作業日誌	検査機器保守管理作業日誌や測定作業日誌に記入すべき事項として考えられるものについては、「医療法等の一部を改正する法律の一部の施行に伴う厚生労働省関係省令の整備に関する省令の施行について」（平30.8.10医政発0810第1号）第2.1(3)イを参照すること。 いずれの作業日誌も記録の頻度としては、検体検査を実施した都度又は週～月単位が望ましいこと。 各作業日誌については、作業の内容に応じて整理統合して差し支えないこと。
13(5)	台帳の作成		次に掲げる台帳が作成されていること。ただし、血清分離のみを行う診療所にあつては、作成することを要しない。また、以下のロ又はハに掲げる台帳については、内部精度管理又は外部精度管理調査の受検を行った場合に限られる。 イ 試薬管理台帳 ロ 統計学的精度管理台帳 ハ 外部精度管理台帳	試薬管理台帳、統計学的精度管理台帳及び外部精度管理台帳に記入すべき事項については、「医療法等の一部を改正する法律の一部の施行に伴う厚生労働省関係省令の整備に関する省令の施行について」（平30.8.10医政発0810第1号）第2.1(3)ウを参照すること。 各台帳については、作業の内容に応じて整理統合して差し支えないこと。
13(6)	検体検査の精度管理のための体制の整備		診療所における検査業務（遺伝子関連・染色体検査に係るものを除く。）について、以下に掲げる事項を行うよう努めること。 イ 内部精度管理 ロ 外部精度管理調査の受検 ハ 検査業務の従事者に対する必要な研修の実施	内部精度管理の実施に努める上で留意すべき事項は以下のとおりである。 ・ 日々の検査・測定作業の開始に当たっては、機器及び試薬に必要な較正が行われていること ・ 定期的に当該診療所の管理試料等の同一検体を繰り返し検査した時の結果のばらつきの度合いを記録及び確認し検査結果の精度を確保する体制が整備されていること 検査業務の従事者に対する研修の実施に努める上では、研修は検体検査の業務を適切に行うために必要な知識及び技能を修得することを目的とし、次に掲げる事項を含むものであること。 ・ 各標準作業書の記載事項 ・ 患者の秘密の保持

項目番号	項目	根拠法令等	摘要	備考
13(7)	遺伝子関連・染色体検査の精度管理のための体制の準備		<p>遺伝子関連・染色体検査の業務を行う診療所においては、当該診療所における遺伝子関連・染色体検査について、以下に掲げる事項を行うとともに、</p> <p>イ 内部精度管理</p> <p>ロ 検査業務の従事者に対する必要な研修の実施</p> <p>外部精度管理調査の受検又は他の病院等若しくは衛生検査所等との連携による遺伝子関連・染色体検査の精度についての相互確認を行うよう努めること。</p>	<p>診療所が遺伝子関連・染色体検査を行う場合、その行う検査項目ごとに内部精度管理を実施すること。なお、内部精度管理を実施する上で留意すべき事項は以下のとおり。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 日々の検査・測定作業の開始に当たっては、機器及び試薬に必要な較正が行われていること ・ 定期的に当該病院等の管理試料等の同一検体を繰り返し検査した時の結果のばらつきの度合いを記録及び確認し検査結果の精度を確保する体制が整備されていること <p>検査業務の従事者に対する研修を実施する上では、研修は検体検査の業務を適切に行うために必要な知識及び技能を修得することを目的とし、次に掲げる事項を含むものであること。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 各標準作業書の記載事項 ・ 患者の秘密の保持
14	サイバーセキュリティの確保	法17 則14.2	サイバーセキュリティを確保するために必要な措置を講じているか。	<ul style="list-style-type: none"> ・ 必要な措置については、「医療情報システムの安全管理に関するガイドライン第6.0版」を参照 ・ 上記ガイドラインのうち、医療機関において優先的に取り組むべき事項として、「令和6年度版『医療機関におけるサイバーセキュリティ対策チェックリスト』及び『医療機関におけるサイバーセキュリティ対策チェックリストマニュアル～医療機関・事業者向け～』について」（令和6年5月13日医政参発0513第6号）で示す、「医療機関におけるサイバーセキュリティ対策チェックリスト」に必要な事項が記入されていることを確認すること。 ・ 特に、上記チェックリストにおいて医療機関に求める項目のうち、インシデント発生時の連絡体制図については、連絡体制図の提示を求めることにより、その有無を確認すること。
15	長時間労働となる医師に対する面接指導の実施及び休息時間の確保等の状況			<p>長時間労働となる医師に対する面接指導の実施及び休息時間の確保等に関する留意事項については、「医療法第25条第1項に基づく立入検査の実施上の留意事項について（面接指導の実施、勤務間インターバル及び代償休息の確保）」（令和6年3月15日付け医政局医事課医師等医療従事者働き方改革推</p>

項目 番号	項 目	根拠法令等	適 用	備 考
15(1)	面接指導の実施状況	法108 則62 則63 則64 則65 則66 則67 則68	時間外・休日労働が月100時間以上となる見込みの医師（面接指導対象医師）に対して、面接指導を実施すること。	<p>進室事務連絡）を参照。</p> <p>なお、立入検査を実施する機関は、立入検査の本検査項目に係る指摘事項として、是正・改善報告を求めるに当たり、必要に応じて、医療機関に対し都道府県が設置する医療勤務環境改善支援センターの支援を受けるよう指導すること。</p> <p>医療機関からは正・改善報告を受けたが、医療機関の取組が十分な改善に至っていないと認められる場合、立入検査を実施する機関は原則、医療機関に対し、医療勤務環境改善支援センターの支援を受けた上で、再度の是正・改善報告を行うよう指導すること。（法第111条参照）</p> <p>また、十分な改善が認められるまで改善に向けた指導を繰り返し継続すること。</p> <p>医療機関に対し、「直近1年間における月別の時間外・休日労働時間が100時間以上となった医師の一覧」の提示を求め、当該面接指導対象医師に対し、面接指導が実施されていることを確認すること。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・医療機関に提示を求める一覧は、「対象年月」、「氏名」、「時間外・休日労働時間数」が、記載された資料の提示を求めること。 ・検査対象の面接指導対象医師が多数の場合は、対象者の一覧から検査する対象者、年月を指定して検査を行うこと。検査を行う対象者の具体的な人数は対象医療機関の規模等を踏まえて各都道府県において判断して差し支えないが、必ず複数名について検査すること。 ・任意の複数名について検査する場合、「診療科」、「対象年月」、「特定対象医師（特定臨床研修医を含む）（※）か否か」等を確認して検査対象とするなど、面接指導対象医師の背景に偏りが生じないようにすることが望ましい。 <p>※特定対象医師・特定臨床研修医：1年について時間外・休日労働時間が960時間を超えることが見込まれる医師・臨床研修医</p>

項目番号	項目	根拠法令等	摘要	備考
15(2)	面接指導実施後の就業上の措置	法108.5 則69	面接指導対象医師に対する面接指導実施後、必要に応じて、労働時間の短縮、宿直の回数の減少その他の適切な措置（就業上の措置）を講じること。	医療機関に対し、「直近1年間における月別の時間外・休日労働時間数が100時間以上となった医師の一覧」の提示を求め、当該面接指導対象医師に対し、面接指導実施医師の意見に基づく措置内容について、措置の可否や措置の内容について記載された記録があることを確認すること。
15(3)	労働時間短縮の措置	法108.6 則70	時間外・休日労働が月155時間超となった医師について、労働時間の短縮のために必要な措置を講じること。	医療機関に対し、「直近1年間における月別の時間外・休日労働時間数が155時間超となった医師の一覧」の提示を求め、当該対象の医師に対し、労働時間短縮のための必要な措置の内容について記載された記録があることを確認すること。
15(4)	特定労務管理対象機関の医師への勤務間インターバル及び代償休息の確保	法123 則110 則111 則112 則113 則116 則117 則118 則119	<p>特定労務管理対象機関（※）の医師のうち時間外・休日労働時間が年960時間超となることを見込まれる医師に対し、勤務間インターバル及び代償休息を確保すること。</p> <p>※特定労務管理対象機関：病院又は診療所のうち、当該病院又は診療所に従事する医師にやむを得ず長時間従事させる必要がある場合において、都道府県知事が指定した以下の医療機関の総称。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・特定地域医療提供機関 ・連携型特定地域医療提供機関 ・技能向上集中研修機関 ・特定高度技能研修機関 	<p>特定労務管理対象機関を対象とする。</p> <p>①特定労務管理対象機関に対し、「特定対象医師の名簿」の提示を求め、当該名簿から確認対象とする複数の医師を指定する（指定の際、特定臨床研修医がいる場合には特定臨床研修医を含むこと。）。</p> <p>②その上で、指定した医師に関し、医療機関に対して、以下の項目が記載されている勤務状況が分かる資料の提示を求め、当該資料に基づき勤務間インターバル及び代償休息が確保されていることを確認すること。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・勤務予定開始・終了時間 ・勤務開始・終了時間の実績（※） <p>※兼業・副業先の勤務時間を含む。 労働時間に該当しない研さん等の時間は勤務時間に含まない。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・宿日直の時間及びそのうち特定宿日直の時間 ・勤務間インターバルの確保方法（則113又は則115のうちいずれの確保方法か） ・勤務間インターバルの確保時間 ・勤務間インターバル中に発生したやむを得ない業務の時間 ・代償休息を確保した日時

項目番号	項目	根拠法令等	摘要	備考
16	受動喫煙防止対策			
16(1)	敷地内禁煙		医療機関は健康増進法における第一種施設に該当し、敷地内禁煙が義務づけられている。(屋内は完全禁煙)	(参考) 「「健康増進法の一部を改正する法律」の施行について(受動喫煙対策)」(H31.2.22健発0222第1号)
16(2)	特定屋外喫煙場所の設置に当たっての必要な措置		「特定屋外喫煙場所」とは、第一種施設の屋外の場所の一部のうち、以下の①～③すべての措置がとられた場所をいう。 ①喫煙をすることができる場所が区画されていること。 ②喫煙をすることができる場所である旨を記載した標識を表示すること。 ③第一種施設を利用する者が通常立ち入らない場所に設置すること。	特定屋外喫煙場所を設置する場合には、近隣の建物に隣接するような場所に設置することがないようにするといった配慮をすることが望ましい。 (通常立ち入らない場所の例) 建物の裏や屋上など、喫煙のために立ち入る場合以外には通常利用することのない場所
17	帳簿・記載			
17(1)	診療録の記載・保存	法15.1 法25	必要記載事項が適切に記載された診療録が適切に管理・保存されていること。	医師法24条、同施行規則23条 歯科医師法23条、同施行規則22条 ・診療録の必要記載事項 ①診療を受けた者の住所、氏名、性別及び年齢 ②病名及び主要症状 ③治療方法(処方及び処置) ④診療の年月日 ・診療録の保存義務：5年医師法施行
17(2)	処方せんの記載	同上	処方せんに必要記載事項が適切に記載されていること。	規則第21条 歯科医師法施行規則第20条 ・処方せんの必要記載事項 ①患者の氏名 ②年齢 ③薬名 ④分量 ⑤用法 ⑥用量 ⑦発行の年月日 ⑧使用期間 ⑨診療所の名称及び所在地 ⑩医師の記名押印又は署名 薬剤師法第26条 ・調剤済みの処方せんの必要記載事項 ①調剤済みの旨(当該処方せんが調剤済みとならなかったときは調剤量) ②調剤年月日 ③調剤した薬剤師の記名押印又は署名 ④その他薬剤師法施行規則第15条に定める事項 ※病院に準じて2年間保存することが望ましい。

項目番号	項目	根拠法令等	摘要	備考
17(3)	助産録の記載・保存	同上	※助産師がその業務に従事している診療所 必要記載事項が適切に記載された助産録が適切に管理・保存されていること。	保健師助産師看護師法第42条 同法施行規則第34条 ・助産録の必要記載事項 ①妊産婦の住所、氏名、年齢及び職業 ②分娩回数及び生死産別 ③妊産婦の既往疾患の有無及びその経過 ④今回妊婦の経過、所見及び保健指導の要領 ⑤妊娠中医師による健康診断受診の有無（結核、性病に関する検査を含む。） ⑥分娩の場所及び年月日時分 ⑦分娩の経過及び処置 ⑧分娩異常の有無、経過及び処置 ⑨児の数及び性別、生死別 ⑩児及び胎児附属物の所見 ⑪産じょくの経過及びじょく婦、新生児の保健指導の要領 ⑫産後の医師による健康診断の有無 ・助産録の保存義務：5年
17(4)	歯科技工指示書の記載・保存	同上	必要記載事項が適切に記載された歯科技工指示書が適切に管理・保存されていること。	歯科技工士法第18条、19条 同法施行規則第12条 ・歯科技工指示書の必要記載事項 ①設計 ②作成の方法 ③使用材料 ④発行の年月日 ⑤発行した歯科医師の住所及び氏名 ⑥当該指示書による歯科技工が行われる場所が歯科技工所であるときは、その名称 ・歯科技工指示書の保存義務：2年
17(5)	照射録の記載	同上	※診療放射線技師・診療エックス線技師がその業務に従事している診療所 照射録に必要記載事項が適切に記載されていること。	診療放射線技師法第28条第1項 同法施行規則第16条 ・照射録の必要記載事項 ①照射を受けた者の氏名、性別及び年齢 ②照射の年月日 ③照射の方法（具体的にかつ詳細に記載すること。） ④指示を受けた医師または歯科医師の氏名及びその指示の内容 ⑤指示をした医師または歯科医師の署名
17(6)	エックス線装置等に関する記録	則30の21～ 則30の23	※エックス線装置等を有する診療所 1. 装置又は器具の1週間当たりの延べ使用時間をその使用する室ごとに帳簿に記載し、これを1年ごとに閉鎖し、閉鎖後2年間保存していること。	その室の画壁等の外側における実効線量率がそれぞれ所定の線量率以下になるようしゃへいされている場合は、この限りでない 固定されたエックス線装置等でしゃへい

項目番号	項目	根拠法令等	摘要	備考
18	業務委託		2. 放射線障害が発生するおそれがある場所について、所定の方法により診療開始前及び開始後1か月に1回以上放射線の量及び放射性同位元素による汚染の状況が測定され、その結果に関する記録が5年間保存されていること。	壁等が一定のときは6か月に1回以上測定すること。又、排気口及び排水口における汚染状況の測定は排気若しくは排水のつど又は連続して行うこと。
18(1)	検体検査	法15の3.1 則9の7の4 則9の8	規則で定める基準に適合するものに委託していること。	規則で定める内容を業務案内書、標準作業書等により確認し、また、委託の事実の有無は、契約書等により確認すること。（「医療法の一部を改正する法律の一部の施行について」（平5.2.15健政発第98号）、「衛生検査所指導要領の見直し等について」（平30.10.30医政発1030第3号）及び「病院又は診療所間において検体検査の業務を委託及び受託する場合の留意点について」（平30.11.29医政総発1129第1号・医政地発1129第1号）を参照）
18(2)	滅菌消毒	法15の3.2 則9の9	規則で定める基準に適合するものに委託していること。	
18(3)	食事の提供	法15の3.2 則9の10	規則で定める基準に適合するものに委託していること。	
18(4)	患者等の搬送	法15の3.2 則9の11	規則で定める基準に適合するものに委託していること。	
18(5)	医療機器の保守点検	法15の3.2 則9の8の2	規則で定める基準に適合するものに委託していること。	
18(6)	医療ガスの供給設備の保守点検	法15の3.2 則9の13	規則で定める基準に適合するものに委託していること。	医療ガスの保守点検指針に従って行われていること。（「医療ガスの安全管理について」（令2.8.17医政発0817第6号参照）
18(7)	洗濯	法15の3.2 則9の14	規則で定める基準に適合するものに委託していること。	
18(8)	清掃	法15の3.2 則9の15	規則で定める基準に適合するものに委託していること。	
19	感染性廃棄物の処理	法20		廃棄物の処理及び清掃に関する法律
19(1)	管理体制		<ul style="list-style-type: none"> ・資格を有する管理責任者を置いていること。 ・処理計画書、管理規定及び実施細目を定めて周知徹底していること。 ・処理状況の知事への報告を行っていること。 	
19(2)	適正な契約		<ul style="list-style-type: none"> ・許可を得た業者と書面による契約を締結していること。 ・契約書は必要記載事項を満たしたものであること。 	

項目番号	項目	根拠法令等	摘要	備考
19(3)	帳票類の記載・保存		<ul style="list-style-type: none"> ・マニフェストが正しく記載され、保存されていること。 ・処理実績を適正に記載した帳簿を保存していること。 	
19(4)	保管状況		<ul style="list-style-type: none"> ・感染性廃棄物を他の廃棄物と分別していること。 ・感染性廃棄物を収納した容器に感染性廃棄物である旨及び取り扱い時の注意事項を表示していること。 ・保管場所は関係者以外が立ち入れないようにしていること。 	
20	放射線管理		※放射線等取扱施設を有する診療所	所定の線量当量、濃度又は密度 (則第30条の26第3項参照)
20(1)	管理区域の設定と標識	則30の16.1 則30の16.2	<ol style="list-style-type: none"> 1. 診療所内の場所であって外部放射線の線量当量、空気中の放射性同位元素の濃度又は放射性同位元素によって汚染される物の表面の放射性同位元素の密度が所定の線量当量、濃度又は密度を超えるおそれがある場所に管理区域を設けていること。 また、管理区域である旨を示す標識が付されていること。 2. 管理区域内に人がみだりに立ち入らないような措置が講じられていること。 	
20(2)	放射線障害防止に必要な注意事項	則30の13	目につきやすい場所に掲示されていること。	
20(3)	エックス線診療室等の標識	則30の4～8	エックス線診療室等についてその旨を示す標識が付されていること。	
20(4)	使用中の標示	則30の20.2	エックス線装置を使用している時はエックス線診療室の出入口にその旨を表示していること。	
20(5)	障害防止措置	則30～30の3 則30の7の2	エックス線装置等について所定の障害防止の方法が講じられていること。	

項目番号	項目	根拠法令等	摘要	備考
21	防火・防災体制			
21(1)	防火管理者及び消防計画	法20 法23	適切な防火体制を整備するにあたり、 1. 防火管理者の資格を有し、その責務を果たし得る管理的又は監督的地位にある者を防火管理者として定めるとともに、これを所轄の消防署に届け出ていること。 2. 消防法令に即して消防計画を作成するとともに、これを所轄の消防署に届け出ていること。	(参考) 防火・防災体制については、消防法により別途規制が行われていることに留意する。 それぞれの消防法上の義務の有無については、消防に確認すること。
21(2)	消火訓練・避難訓練	同上	消火訓練及び避難訓練をそれぞれ年2回以上実施すること。	
21(3)	防火・消防用設備の整備	法20 法23 則16.1.15 則16.1.16	防火・消火上必要な設備・器具が整備されていること。	
21(4)	点検報告等	同上	適切な防火体制の整備にあたり、消防・建築関係法令に即して防火対象物、消防用設備、防火扉の点検報告等を実施していること。	
21(5)	防災及び危害防止対策	法20 則16.1.1	診療の用に供する電気、光線、熱、蒸気またはガスに関する構造設備について危害防止上必要な方法を講じていること。	
22	広告	法6の5 則1の9	・医療法に掲げる事項以外の事項を広告していないこと。 ・医療法施行規則に定める広告の内容及び方法の基準に違反しないこと。	H30厚労告219 医療広告ガイドライン(H30.5.8医政発0508第1号)
23	院内掲示	法14の2.1 則9の3 則9の4	次の事項が院内の見やすい場所に掲示されていること。 ①管理者の氏名 ②診療に従事する医師または歯科医師の氏名 ③医師または歯科医師の診療日及び診療時間 ④建物の内部に関する案内	
24	「患者さんのための3つの宣言の掲示」		院内の患者が見やすい場所に掲示されていること。	
25	従業員の健康管理	法15.1	職員について定期的な健康診断を行う等適切な健康管理体制が確立されていること。	労働安全衛生法 結核予防法

常勤医師等の取扱いについて

1. 一日平均患者数の計算における診療日数

(1) 入院患者数

- ア 通常の年は、365日である。
- イ 病院に休止した期間がある場合は、その期間を除く。

(2) 外来患者数

- ア 実外来診療日数（各科別の年間の外来診療日数で除すのではなく、病院の実外来診療日数で除すこと。）
- イ 土曜・日曜日なども通常の外来診療体制をとっている場合及び救急の輪番日などにより外来の応需体制をとっている場合は、当該診療日数に加える。
- ウ 病院に定期的な休診日がある場合は、その日数を除く。
- エ イに掲げる体制をとっていない場合で、臨時に患者を診察する場合は、診療日数に加えない。

2. 標準数の算定に当たっての特例

算定期間内に病床数の増減があった病院については、医療法第25条第1項に基づく立入検査の直近3カ月の患者数で算定するものとする。

ただし、変更後3ヵ月を経過していない場合は、通常のとおりとする。

※ 医療法施行規則は、前年度平均としているが、医療法第25条第1項に基づく立入検査の目的から、検査日以降の診療体制についても担保する必要があるための特例措置である。

3. 常勤医師の定義と長期休暇者等の取扱い

(1) 常勤医師とは、原則として病院で定めた医師の勤務時間の全てを勤務する者をいう。

- ア 病院で定めた医師の勤務時間は、就業規則などで確認すること。
- イ 通常の休暇、出張、外勤などがあっても、全てを勤務する医師に該当するのは当然である。

(2) 病院で定めた医師の1週間の勤務時間が、32時間未満の場合は、32時間以上勤務している医師を常勤医師とし、その他は非常勤医師として常勤換算する。

(3) 検査日現在、当該病院に勤務していない者で、長期にわたって勤務していない者（3ヵ月を超える者。予定者を含む。）については、理由の如何を問わず医師数の算定には加えない。

(4) (3)にかかわらず、労働基準法（昭和22年法律第49号。以下「労働基準法」という。）で取得が認められている産前・産後休業（産前6週間・産後8週間・計14週間）並びに育児休業、介護休業等育児又は家族介護を行う労働者の福祉に関する法律（平成3年法律第76号）（以下「育児・介護休業法」という。）等で取得が認められている育児休業及び介護休業を取得している者については、長期に渡って勤務していない者には該当しない取扱いとする。ただし、当該取扱いを受ける医師を除いた他の医師による員数が3人（医療法施行規則第49条の適用を受けた病院にあっては2人）を下回る場合には、当該取扱いは認められないこと。

(5) 当該医師が労働基準法及び育児・介護休業法等（以下「労働基準法等」という。）で定める期間以上に産前・産後休業、育児休業及び介護休業等（以下「産前・産後休業法等」という。）を取得する場合には、取得する（予定を含む。）休業期間から労働基準法等で取得が認められている産前・産後休業等の期間を除いた期間が3ヵ月を超えると、長期にわたって勤務していない者に該当するものとする。

- (6) 育児・介護休業法の規定に基づき所定労働時間の短縮措置が講じられている医師については、当該短縮措置が講じられている期間中（要介護状態にある対象家族を介護する医師にあっては、同法第23条第3項に規定する連続する3年の期間に限る。）、短縮措置が講じられる前の所定労働時間を勤務している者として取り扱う。ただし、当該取扱いを受ける医師の実際の勤務時間に基づき常勤換算した員数と当該取扱いを受ける医師を除いた他の医師の員数が3人（医療法施行規則第49条の適用を受けた病院にあっては2人）を下回る場合には、当該取扱いは認められないこと。
- (7) 当該医師が育児・介護休業法で定める期間（要介護状態にある対象家族を介護する医師にあっては、同法第23条第3項に規定する連続する3年の期間とする。以下同じ）以上に所定労働時間の短縮措置が講じられている場合には、当該短縮措置の期間から同法で取得が認められている短縮措置の期間を除いた期間が3カ月を超えると、短縮措置が講じられる前の所定労働時間を勤務している者として取り扱わないものとする。

4. 非常勤医師の常勤換算

- (1) 原則として、非常勤医師については、1週間の当該病院の医師の通常の勤務時間により換算して計算するものとする。ただし、1週間の当該病院の医師の通常の勤務時間が32時間未満と定められている場合は、換算する分母は32時間とする。

なお、非常勤医師の勤務時間が1週間サイクルでない場合は、所要の調整を行うこと。

(例) 月1回のみ勤務サイクルである場合には $1/4$ を乗ずること。

- (2) 当直に当たる非常勤医師についての換算する分母は、病院で定めた医師の1週間の勤務時間の2倍とする。

ア 当直医師とは、外来診療を行っていない時間帯に入院患者の病状の急変等に対処するため病院内に拘束され待機している医師をいう。

イ オンコールなど（病院外に出ることを前提としているもの）であっても、呼び出されることが常態化している場合であって、そのことを証明する書類（出勤簿等）が病院で整理されている場合は、その勤務時間を換算する。

ウ 病院で定めた医師の1週間の勤務時間が32時間未満の場合、当該病院の当直時の常勤換算する分母は、64時間とする。

- (3) 当直医師の換算後の数は、そのまま医師数に計上すること。

- (4) 病院によっては、夕方から翌日の外来診療開始時間までの間で、交代制勤務などにより通常と同様の診療体制をとっている場合もあるが、その時間にその体制に加わって勤務する非常勤医師の換算は、(1)と同様の扱いとする。

なお、「通常と同様の診療体制をとっている場合」とは、夜間の外来診療や救命救急センターのほか、二次救急医療機関、救急告示病院、精神科病院等において外来の応需体制をとっている場合とするが、具体的には、日中の診療時間帯に稼働している全部署（医師をはじめ薬剤師、診療放射線技師、臨床検査技師、看護師等）の従業者の配置まで求めるものではなく、夜間の入院患者の対応に支障を来さない形で外来の救急患者に対応できるよう従業者を配置すること。

5. 医師数を算定する場合の端数処理

医療法第25条第1項に基づく立入検査における病院の医師の員数を算定する際の端数の取扱いについては、次のとおりとする。

(1) 病院に置くべき医師の員数の標準の算定に当たっては、端数が生じる場合には、そのまま算定する。

(例) 一般病床で患者数106人の場合

$$\text{算定式：}(106 - 52) \div 16 + 3 = 6.375 \text{人}$$

(2) 病院における医師の員数の算定に当たっては、端数が生じる場合には、そのまま算定する。

(3) (2)において非常勤医師が複数いる場合には、非常勤医師全員の1週間の勤務時間を積み上げた上で、当該病院の医師の通常の勤務時間により換算して計算するものとする。

その際、1週間の勤務時間が当該病院の医師の通常の勤務時間を超える非常勤医師がある場合には、その者は当該病院の医師の通常の勤務時間を勤務しているものとして計算するものとする。

また、非常勤医師の勤務時間が1ヶ月単位で定められている場合には、1ヶ月の勤務時間を4で除して得た数を1週間の勤務時間として換算するものとする。

(例) 常勤医師…5名 (週36時間勤務)

非常勤医師… (週36時間勤務により常勤換算)

A医師 週5.5時間 B医師 週8時間

C医師 週16時間 D医師 週20時間

$$A + B + C + D = 49.5 \text{時間} \quad 49.5 \text{時間} / 36 \text{時間} = 1.375$$

$$\text{実人員：} 5 + 1.375 = 6.375 \text{人}$$

6. 他の従業者の取扱い

(1) 準用

医師以外の従業者の員数等の算定に当たっては、上記1から4まで(3(4)ただし書及び(6)ただし書を除く。)を準用する。

なお、常勤換算に当たっては、通常の勤務か当直勤務かにより取扱いが異なっている。例えば、看護師などで三交代制等の場合の夜勤の常勤換算の分母は、病院で定めた1週間の勤務時間となるが、当直の場合の常勤換算の分母は、病院で定めた1週間の勤務時間の2倍となる。

(2) 従業者数を算定する場合の端数処理

医療法第25条第1項に基づく立入検査においてその員数を算定する際の端数の取扱いについては、次のとおりとする。

1) 標準数は、個々の計算過程において小数点第2位を切り捨て、最終計算結果の小数点第1位を切り上げ、整数とする。

2) 従事者数は、小数点第2位を切り捨て、小数点第1位までとする。

3) 非常勤の他の従業者が複数いる場合、上記換算する際の端数処理は、個人毎に行うのではなく非常勤の他の従業者全員の換算後の数値を積み上げた後行うこと。

ただし、1人の従業者について換算後の数値が1を超える場合は、1とする。

(例) A:0.04…、B:0.19…、C:1.05→1

$$A + B + C = 1.23… \rightarrow 1.2$$

7. 施行期日

上記の取扱いについては、平成25年4月1日から適用する。

ただし、産前・産後休業、介護休業及び所定労働時間の短縮に係る医師等従業者の員数の算定については、適切な医療の提供体制を確保する観点から、必要に応じて見直すこととする。

医療従事者標準数計算式

A : 1日平均入院患者数計	B : 1日平均外来患者数計
C : 診療科別1日平均入院患者数 (歯科、矯正歯科、小児歯科、歯科口腔外科)	
D : 診療科別1日平均外来患者数 (歯科、矯正歯科、小児歯科、歯科口腔外科)	
E : 診療科別1日平均外来患者数 (耳鼻咽喉科、眼科、精神科)	
F : 診療科別1日平均外来患者数 (外来リハビリテーション診療料1又は2の対象患者)	
H : 一般病床1日平均入院患者数	I : 療養病床1日平均入院患者数
J : 精神病床1日平均入院患者数	K : 感染症病床1日平均入院患者数
L : 結核病床1日平均入院患者数	M : 1日平均収容新生児数
N : 外来患者の取扱処方せん数	

1 医師

① 標準

ア 療養病床が50%以下の病院

$$\left(\frac{A-C-I-J}{1} + \frac{I+J}{3} + \frac{B-D-E-F}{2.5} + \frac{E}{5} - 52 \right) \div 16 + 3$$

イ 療養病床が50%を超える病院

$$\left(\frac{A-C-I-J}{1} + \frac{I+J}{3} + \frac{B-D-E-F}{2.5} + \frac{E}{5} - 36 \right) \div 16 + 2$$

② 医大附属病院または病床100床以上で内科・外科・産婦人科・眼科・耳鼻咽喉科を含む病院であって、精神病床を有する病院

ア 療養病床が50%以下の病院

$$\left(\frac{A-C-I}{1} + \frac{I}{3} + \frac{B-D-E-F}{2.5} + \frac{E}{5} - 52 \right) \div 16 + 3$$

イ 療養病床が50%を超える病院

$$\left(\frac{A-C-I}{1} + \frac{I}{3} + \frac{B-D-E-F}{2.5} + \frac{E}{5} - 36 \right) \div 16 + 2$$

③ 特定機能病院

$$\left(\frac{A-C}{1} + \frac{B-D}{2.5} \right) \div 8$$

計算規則1 各〔 〕単位の計算結果は、小数点第2位以下を切り捨てる。

計算規則2 ()の計算結果が、「0」以下の場合は()の計算結果を「0」とする。

* C及びDだけの場合、無条件に「0」とする。(A-C及びB-Dが共に「0」の場合)

2 歯科医師

- ① CまたはDが共に「0」の場合 「0」
- ② CまたはDのみの場合 $\frac{C-52}{16} + 3 + \frac{D}{20}$
- ③ CまたはD以外に患者数がある場合 $\frac{C}{16} + \frac{D}{20}$
- ④ 特定機能病院 $\frac{C}{8} + \frac{D}{20}$

- 計算規則 1 各割り算の計算結果は、小数点第 2 位を切り捨てる。
 計算規則 2 「C > 0」または「D > 0」で、最終的な計算結果が「0」の場合「1」とする。
 計算規則 3 _____ の計算結果が、「0」以下の場合、_____ の計算結果を「0」とする。
 計算規則 4 最終的な計算結果は、小数点第 1 位を切り上げた整数値とする。

3 薬剤師

① 標準

$$\left(\frac{I+J}{150} \right) + \left(\frac{A-I-J}{70} \right) + \left(\frac{N}{75} \right)$$

- ② 医大附属病院または病床 100 床以上で内科・外科・産婦人科・眼科・耳鼻咽喉科を含む病院であって、精神病床を有する病院

$$\left(\frac{I}{150} \right) + \left(\frac{A-I}{70} \right) + \left(\frac{N}{75} \right)$$

- ③ 特定機能病院 必要数：A ÷ 30 標準数：調剤数 ÷ 80

計算規則 1 各（ ）単位の計算結果、及びその他の割り算の計算結果は、小数点第 2 位以下を切り捨てる。

計算規則 2 最終結果は、小数点第 1 位を切り上げた整数値とする。

計算規則 3 A 又は調剤数が「> 0」で、計算結果が「0」の場合「1」とする。

4 看護職員

① 標準

$$\left(\frac{I}{4 \times 1} + \frac{J+L}{4} + \frac{H+K+M}{3} \right) + \left(\frac{B-F}{30} \right)$$

- ② 医大附属病院または病床 100 床以上で内科・外科・産婦人科・眼科・耳鼻咽喉科を含む病院であって、精神病床を有する病院

$$\left(\frac{I}{4 \times 1} + \frac{L}{4} + \frac{A-I-L+M}{3} \right) + \left(\frac{B-F}{30} \right)$$

- ③ 特定機能病院

$$\left(\frac{A+M}{2} \right) + \left(\frac{B}{30} \right)$$

計算規則 1 各（ ）単位の計算結果は小数点第 1 位を切り上げた整数値とする。

計算規則 2 各（ ）単位の計算結果が 0 で、分子が「> 0」の場合は、各（ ）位の計算結果を 1 とする。

計算規則 3 歯科、矯正歯科、小児歯科または歯科口腔外科においてはその適当数を歯科衛生士とすることができる。

計算規則 4 精神病床を有する病院（医大附属病院（特定機能病院及び精神病床のみを有する病院を除く）または病床 100 床以上で内科・外科・産婦人科・眼科・耳鼻咽喉科を含む病院（特定機能病院を除く））については、当分の間、 $(J/4) - (J/5)$ の数を看護補助者とすることができる。

5 助産師（産婦人科、産科の各 1 日平均入院患者の合計が「> 0」） 「1」

6 栄養士（病床数の合計が 100 床以上の病院） 「1」

7 管理栄養士（特定機能病院） 「1」

8 看護補助者

$$I \div 4 \times 1$$

計算規則 1 各割り算の計算結果は、小数点第 1 位を切り上げて整数値となる。

計算規則 2 各割り算の計算結果が「0」の場合で、分子のみの計算結果が「> 0」の場合は、計算結果を「1」とする。

療養病床を有する診療所

1 医師 「1」

2 看護職員及び看護補助者

(1) $I \div 4$ ※1

又は

(2) $I \div 2$ ※2 (ただし、そのうち1人については看護師又は准看護師とする。)

計算規則 少数点第1位を切り上げて整数値となる。

別紙 5

立 入 検 査 後 の 指 導 基 準

指導命令の区分	内 容	様式等
立入検査指導事項 (行政指導)	立入検査の結果により、法令違反とはいえないが医療機関の管理運営上改善が望ましい事項について、開設者、管理者等に対し指導すること。 なお、指導を行った事項については、改善結果等の報告を求めるものではないが、様式6を相手方にも交付し、次の立入検査の機会等に改善状況を確認すること。	様式6
医療従事者確保 指導等通知 (行政指導)	医療従事者の充足状況について、医療法の定めるところにより算定した必要従事者数及びその充足率等の状況を開設者又は管理者あてに通知すること（立入検査後1ヶ月以内）。 なお、充足率の算定に当たっては、別紙3に示す算定式によることとし、様式中現員が必要人員を上回っている場合における充足率は、100%と記入する。 また、様式中の職種欄に記載されている医師等以外の医療従事者が不足している場合にあっては、適宜当該医療従事者の必要人員等の状況を記入すること。	様式7
不適合事項通知 (行政指導)	法令違反となる不適合事項について、開設者又は管理者あてに通知すること（監視後1ヶ月以内）。 (医療従事者の充足率に係る不適合事項については、医師又は看護職員については80%以下、その他の職員については50%以下の場合に通知すること。) なお、通知を行った不適合事項については、改善結果報告又は改善計画書の提出を求めること（提出期限は概ね3ヶ月以内に設定する）。	様式8
改善勧告 (行政指導)	①不適合事項通知をもって指導した事項について必要な報告を求めたにもかかわらず報告書等の提出がない場合、②改善計画書を提出したにもかかわらず改善の努力が全く見受けられない場合、③2年連続して同一項目について不適合と判定され、改善の努力が見受けられず、施設指導上特に改善が必要な事項であると保健所長が判断する場合に、開設者又は管理者あてにすみやかに改善するよう勧告すること。 なお、勧告を行った不適合事項については、改善結果の報告を求めること（報告期限は概ね2ヶ月以内）。	様式9
改善命令等 (行政処分)	改善勧告に応じた改善若しくは改善の努力がなされず、又は報告がなされない場合で、医療法第24条第1項に定める要件に該当する場合は、その規定に基づき開設者に対して施設使用制限命令等の処分を行うこと。	埼玉県 公文例 規程に よる

別紙 6

標欠医療機関の取扱いについて

1 目的

医療機関において、医療従事者数が医療法の定める標準数を著しく下回ることは、単に違法であるだけでなく、医療の質を担保し患者の安全を確保する上で大きな問題となるため、その原因を把握するとともに積極的に是正を図るものである。

2 対象施設

前年度の検査で、医師・看護師の人員がともに医療法に定める従事者の標準数の80%以下若しくはいずれかが60%以下だった病院

3 実施方法

2の病院に対して、翌年度の立入検査実施時に、様式11「標欠医療機関検査表」により検査し指導を行う。

4 再度の検査

3による指導の結果、なお、医師・看護要員（看護師・准看護師・看護補助者）双方とも80%以下である病院若しくは医師・看護要員のいずれかが60%以下である病院については、当該年度末までに再度立入検査を実施し、改善状況を確認の上、様式12「標欠医療機関検査表（再検査の結果）」を作成する。

なお、前年度の立入検査では標欠となっていなかったが、翌年度の立入検査の結果、医師・看護要員のいずれかが60%以下である病院についても、当該年度末までに再度立入検査を実施する。その場合、様式11の「前年度」は「前回」と、「今年度」は「今回」とそれぞれ読み替えること。

5 検査に当たって留意する事項

- (1) 「聞き取り調査」の方法で実施し、検査表は、聴取を行う側で作成すること。
- (2) 様式の欄だけで記入できない場合は、別紙とすること。
- (3) 聞き取り内容は、裏付け資料等により極力確認すること。

様式 1

立 入 検 査 実 施 計 画 書

保健所

番号	実施予定年月日	実施時間	施 設 名

様式 2

業 務 委 託 状 況 調 査 表

業務委託内容	委託の有無	委託業者名・所在地
検体検査	有・無	
滅菌消毒	有・無	
食事の提供	有・無	
患者の搬送	有・無	
医療機器の 保守点検	有・無	
洗 濯	有・無	
清 掃	有・無	
医療ガスの供給 設備の保守点検	有・無	
感染性廃棄物	有・無	
医療用放射性 汚染物の廃棄	有・無	

様式 3

医 療 従 事 者 名 簿

職種		勤務場所	1 病棟名（病棟種別）	2 外来等	施設名	
----	--	------	-------------	-------	-----	--

整理 番号	院 内 役職名	氏 名	生年月日	免 許		採用 年月日	常勤・非 常勤の別	勤 務 日 及 び 勤 務 時 間	社会保険 加入番号	備 考
				登録番号	登録年月日					

- 1 職種ごとに作成すること。また看護師、准看護師、助産師、歯科衛生士（以下「看護職員」という。）及び看護補助者は、別々に作成すること。
- 2 病棟勤務の看護職員及び看護補助者は、病棟名及び病棟種別（一般、療養、精神、結核、感染症）を記入し、また外来・手術室・透析室等勤務の看護職員及び看護補助者は、外来等を○で囲むこと。

様式 4 - 1

入院・入院外患者の動向（直近の状況）

病棟種別

年・月	入 院		入 院 外		備 考
	延患者数	1日平均	延患者数	診療実日数	
・				日	
・				日	
・				日	
・				日	
・				日	
・				日	
・				日	
・				日	
・				日	
・				日	
・				日	
・				日	
・				日	
・				日	
合 計	①		②	③ 日	
平 均		①÷365日		②÷③	

[記入上の注意]

1. 立入検査実施日の属する月前直近1年間の状況について記入すること。（自費、労災、人間ドック等の患者を含む。）また、新生児については、備考欄又は別紙に別掲すること。
2. 診療実日数の平均欄には、1日当たりの入院外平均患者数を記入すること。
3. 入院で療養病棟、結核病棟及び精神病棟の患者数については、備考欄又は別紙（当様式を複写するなどして）に再掲すること。（入院分のみ）
4. 入院外で耳鼻咽喉科、眼科、精神科及び歯科の患者数並びに医師による包括的なりハビリテーションの指示が行われた通院リハビリ患者数（ただし、実施計画の立案日等、医師による外来診察が行われた日を除く）については、備考欄等に再掲すること。（入院外分のみ）

様式 4 - 2

入院・入院外患者の動向（令和 年度）

病棟種別

月	入 院		入 院 外		備 考
	延患者数	1日平均	延患者数	診療実日数	
4				日	
5				日	
6				日	
7				日	
8				日	
9				日	
10				日	
11				日	
12				日	
1				日	
2				日	
3				日	
合 計	①		②	③ 日	
平 均		①÷365日		②÷③	

[記入上の注意]

1. 立入検査実施日の属する年度の前年度の状況について記入すること。（自費、労災、人間ドック等の患者を含む。）また、新生児については、備考欄又は別紙に別掲すること。
2. 診療実日数の平均欄には、1日当たりの入院外平均患者数を記入すること。
3. 入院で療養病棟、結核病棟及び精神病棟の患者数については、備考欄又は別紙（当様式を複写するなどして）に再掲すること。（入院分のみ）
4. 入院外で耳鼻咽喉科、眼科、精神科及び歯科の患者数並びに医師による包括的なりハビリテーションの指示が行われた通院リハビリ患者数（ただし、実施計画の立案日等、医師による外来診察が行われた日を除く）については、備考欄等に再掲すること。（入院外分のみ）

様式 5

従 事 者 調 査 表

病 院 名 (市町村名)		※ 医療保険届出施設基準審査欄				
※ 届 出 施 設 基 準		医療法充足率		必要数	従事者数	適否
		医 師	%	看護職員		
		看護職員	%	看護師		
		看護補助者	%	看護補助者		
病 棟 種 別	病棟数	許可病床数	直 近 1 年 間 平均入院患者等	従 事 者 数		
				看護師等	准看護師	看護補助者
1 一 般 病 棟						
2 療 養 病 棟						
3 精 神 病 棟						
4 結 核 病 棟						
5 感 染 症 病 棟						
合 計						

注) 1 立入検査時に「※」以外の欄について記入すること。

2 「直近1年間平均入院患者等」の欄は、様式4-1を基に記入する(自費、労災、人間ドックを含む。新生児は別掲とする。)

3 「従事者数」の欄は、様式3を基に病棟種別ごとに記入する(小数点第2位を切り捨てる。)

4 「看護師等」の欄は、助産師、歯科衛生士を含む。

様式 6

立 入 検 査 指 導 事 項

医 療 機 関 名	
相手方の職・氏名	
実 施 年 月 日	年 月 日

保健所名

検 査 項 目	指 導 内 容

様式 7

令和 年 月 日
第 号

様

保健所長

医療従事者の確保について（通知）

令和 年 月 日に実施した立入検査の結果に基づき、医療法に定めるところにより算定した貴施設における必要従事者数及びその充足率等の状況は下記のとおりです。

なお、必要人員を満たしていない施設については、すみやかに充足されるようお願いします。

記

職 種	必要人員	現 員	不足数	充足率
	人	人	人	%
医 師				
歯科医師				
薬 剤 師				
看護職員				
看護補助者				
栄養士				
助産師				

※該当しない職種には「—」を記入する。

様式 8

令和 第 年 月 日
令和 年 月 日

様

保健所長

立入検査の結果について（通知）

令和 年 月 日に実施した貴施設に対する立入検査の結果、下記のとおり医療法等関係法令に適合しない事項が見られましたので、改善をお願いします。

なお、改善を必要とする事項についての改善計画、又は当該事項についての改善結果を令和 年 月 日までに報告してください。

記

改善を必要とする事項	理 由

様式 9

令和 第 年 月 日

様

保健所長

医療法等違反事項の改善について（勧告）

令和 年 月 日に実施した貴施設に対する立入検査の結果に基づいて、令和 年 月 日付け 保第 号で改善を行うようお願いしましたが、未だに下記事項について改善が見られないことは非常に遺憾ですので、早急に改善に着手されますように勧告します。

なお、この勧告に対する改善結果又は改善のための計画を令和 年 月 日までに報告願います。

記

改善を必要とする事項	理 由

様式10-1(その1)
従事者数調べ(特定機能病院を除く)

病院名: _____

I 患者数(人)

区分	入院	外来
1日平均総患者数	A	B
ア) 内科、矯正歯科、小児科 及び歯科口腔外科	C	D
うち耳鼻咽喉科、眼科及び精神科		E
うちリハビリテーション科※		F
うち一般病床	H	
うち療養病床	I	
うち精神病床	J	
うち感染症病床	K	
うち結核病床	L	
1日平均収容新生児数	M	

II 従事者数(人)

区分	医師	歯科 医師	薬剤師	看護職員					栄養士	看護 補助者
				看護師	准看護師	助産師	歯科衛生士	小計		
常勤(ア)									0	
非常勤 (イ)	現員 (換算前)								0	
	常勤換算後 (イ)								0	
計(ア+イ)	①	②	③					④	⑤	⑥

※ 外来リハビリテーション診療料1又は2の保険料を算定した患者の診療科
(患者数は、実施計画の立案日等、医師による外来診察が行われた日を除く)

III 医師標準数

$$\frac{(A-C-I-J: \quad)}{1} + \frac{(I+J: \quad)}{3} + \frac{(B-D-E-F: \quad)}{2.5} + \frac{(E: \quad)}{5} = (U: \quad)$$

① 療養病床の病床数が全病床数の50%以下の病院

・U ≤ 52の場合: 医師標準数 = **⑦ 3人** ・U > 52の場合: 医師標準数 = $\frac{(U: \quad) - 52}{16} + 3 = \text{⑦ 人}$

② 療養病床の病床数が全病床数の50%を超える病院

・U ≤ 36の場合: 医師標準数 = **⑦ 2人** ・U > 36の場合: 医師標準数 = $\frac{(U: \quad) - 36}{16} + 2 = \text{⑦ 人}$

③ 医大附属病院または病床100床以上で内科・外科・産婦人科・眼科及び耳鼻咽喉科を含む病院であって、精神病床を有する病院

$$\left(\frac{(A-C-I: \quad)}{1} + \frac{(I: \quad)}{3} + \frac{(B-D-E-F: \quad)}{2.5} + \frac{(E: \quad)}{5} - 52 \right) \div 16 + 3 = \text{⑦ 人}$$

IV 歯科医師標準数

① 歯科医業についての診療科名のみを診療科名とする病院

・C ≤ 52の場合: 歯科医師標準数 = **⑧ 3人**

・C > 52の場合: 歯科医師標準数 = $\frac{(C: \quad) - 52}{16} + 3 + \frac{(D: \quad)}{20} = \text{⑧ 人}$

② ①以外の病院: 歯科医師標準数 = $\frac{(C: \quad)}{16} + \frac{(D: \quad)}{20} = \text{⑧ 人}$

V 薬剤師標準数

① 医大附属病院または病床100床以上で内科・外科・産婦人科・眼科及び耳鼻咽喉科を含む病院であって、精神病床を有する病院

薬剤師標準数 = $\frac{(I: \quad)}{150} + \frac{(A-I: \quad)}{70} + \frac{(\text{外来患者の取扱い処方せん数: } \quad)}{75} = \text{⑨ 人}$

② ①以外の病院

薬剤師標準数 = $\frac{(I+J: \quad)}{150} + \frac{(A-I-J: \quad)}{70} + \frac{(\text{外来患者の取扱い処方せん数: } \quad)}{75} = \text{⑨ 人}$

VI 看護職員標準数

看護職員標準数 = $\left(\frac{(H+K+M: \quad)}{3} + \frac{I}{4} + \frac{(J+L: \quad)}{4} \right) + \frac{(B-F: \quad)}{30} = \text{⑩ 人}$
(注)

※ 各()単位の計算結果は小数点第一位を切り上げた整数値とする

※ 精神病床を有する病院(医大附属病院または病床100床以上で内科・外科・産婦人科・眼科及び耳鼻咽喉科を含む病院を除く)については、当分の間、(J/4) - (J/5)の数を看護補助者としてすることができる。

※

VII 栄養士標準数

・病床数が100床以上の病院: 栄養士標準数 = **⑪ 1人**

・病床数が100床未満の病院: 栄養士標準数 = **⑪ 0人**

VIII 看護補助者標準数 = $\frac{(I: \quad)}{4} = \text{⑫ 人}$
(注)

IX 過不足数

	従事者数(人)	標準数(人)	過不足数(人)	充足率(%)
医師	①:	⑦:	①-⑦:	①/⑦ × 100:
歯科医師	②:	⑧:	②-⑧:	②/⑧ × 100:
薬剤師	③:	⑨:	③-⑨:	③/⑨ × 100:
看護職員	④:	⑩:	④-⑩:	④/⑩ × 100:
栄養士	⑤:	⑪:	⑤-⑪:	⑤/⑪ × 100:
看護補助者	⑥:	⑫:	⑥-⑫:	⑥/⑫ × 100:

※ 医師以外の従事者数の算定は、小数点第2位を切り捨てる。

※ 医師以外の標準数の算定は、小数点第1位を切り上げ整数とする。

※ 充足率の算定は、小数点第2位を切り捨てる。

様式10-1(その2)

従事者数調べ(転換病床を有する病院/特定機能病院を除く)

病院名: _____

I 患者数(人)

区分	入院	外来
1日平均総患者数	A	B
うち歯科、矯正歯科、小児歯科 及び歯科口腔外科	C	D
うち耳鼻咽喉科、眼科及び精神科		E
うちリハビリテーション科※		F
うち一般病床	H	
うち療養病床	I	
うち精神病床	J	
うち感染症病床	K	
うち結核病床	L	
1日平均収容新生児数	M	

II 従事者数(人)

区分	医師	歯科 医師	薬剤師	看護職員					栄養士	看護 補助者
				看護師	準看護師	助産師	歯科衛生士	小計		
常勤(ア)									0	
非常勤 (イ)	現員 (換算前)								0	
	常勤換算後								0	
計(ア+イ)	①	②	③					④	⑤	⑥

※ 外来リハビリテーション診療料1又は2の保険料を算定した患者の診療科
(患者数は、実施計画の立案日等、医師による外来診察が行われた日を除く)

III 医師標準数

$$\frac{(A-C-I-J: \quad) + (I+J: \quad) + (I+J: \quad) + (B-D-E-F: \quad) + (E: \quad)}{1 \quad 3 \quad 6 \quad 2.5 \quad 5} + 1$$

= (U:)

*1 転換病床

① 療養病床の病床数が全病床数の50%以下の病院

・U≤52の場合: 医師標準数 = **⑦ 3人** ・U>52の場合: 医師標準数 = $\frac{(U: \quad) - 52}{16} + 3 = \text{⑦ 人}$

② 療養病床の病床数が全病床数の50%を超える病院

・U≤36の場合: 医師標準数 = **⑦ 2人** ・U>36の場合: 医師標準数 = $\frac{(U: \quad) - 36}{16} + 2 = \text{⑦ 人}$

③ 医大附属病院または病床100床以上で内科・外科・産婦人科・眼科及び耳鼻咽喉科を含む病院であって、精神病床を有する病院

$$\left(\frac{(A-C-I: \quad) + (I: \quad) + (B-D-E-F: \quad) + (E: \quad)}{1 \quad 3 \quad 2.5 \quad 5} - 52 \right) \div 16 + 3 = \text{⑦ 人}$$

IV 歯科医師標準数

① 歯科医業についての診療科名のみを診療科名とする病院

・C≤52の場合: 歯科医師標準数 = **⑧ 3人**

・C>52の場合: 歯科医師標準数 = $\frac{(C: \quad) - 52}{16} + 3 + \frac{(D: \quad)}{20} = \text{⑧ 人}$

② ①以外の病院: 歯科医師標準数 = $\frac{(C: \quad)}{16} + \frac{(D: \quad)}{20} = \text{⑧ 人}$

V 薬剤師標準数

① 医大附属病院または病床100床以上で内科・外科・産婦人科・眼科及び耳鼻咽喉科を含む病院であって、精神病床を有する病院

薬剤師標準数 = $\frac{(I: \quad)}{150} + \frac{(A-I: \quad)}{70} + \frac{(外来患者の取扱い処方せん数: \quad)}{75} = \text{⑨ 人}$

② ①以外の病院

薬剤師標準数 = $\frac{(I+J: \quad)}{150} + \frac{(A-I-J: \quad)}{70} + \frac{(外来患者の取扱い処方せん数: \quad)}{75} = \text{⑨ 人}$

VI 看護職員標準数

$$\text{看護職員標準数} = \left(\frac{(H+K+M: \quad)}{3} + \frac{(J+L: \quad)}{4} + \frac{(I+J: \quad)}{9} + \frac{(I: \quad)}{6} \right) + \frac{(B-F: \quad)}{30} = \text{⑩ 0 人}$$

※ 各()単位の計算結果は小数点第一位を切り上げた整数値とする

※ 精神病床を有する病院(医大附属病院または病床100床以上で内科・外科・産婦人科・眼科及び耳鼻咽喉科を含む病院を除く)については、当分の間、(J/4)-(J/5)の数を看護補助者とすることができる。

*1 転換病床

VII 栄養士標準数

・病床数が100床以上の病院: 栄養士標準数 = **⑪ 1 人** ・病床数が100床未満の病院: 栄養士標準数 = **⑪ 人**

VIII 看護補助者標準数 = $\frac{(I: \quad)}{6} + \left(\frac{(I: \quad)}{9} \times 2 \right) = \text{⑫ 人}$

IX 過不足数

	従事者数(人)	標準数(人)	過不足数(人)	充足率(%)
医師	①:	⑦:	①-⑦:	①/⑦×100:
歯科医師	②:	⑧:	②-⑧:	②/⑧×100:
薬剤師	③:	⑨:	③-⑨:	③/⑨×100:
看護職員	④:	⑩:	④-⑩:	④/⑩×100:
栄養士	⑤:	⑪:	⑤-⑪:	⑤/⑪×100:
看護補助者	⑥:	⑫:	⑥-⑫:	⑥/⑫×100:

※ 医師以外の従事者数の算定は、小数点第2位を切り捨てる。

※ 医師以外の標準数の算定は、小数点第1位を切り上げ整数とする。

※ 充足率の算定は、小数点第2位を切り捨てる。

様式10-1(その3)

従事者数調べ(転換病床のみを有する病院/特定機能病院を除く)

病院名: _____

I 患者数(人)

区分	入院	外来
1日平均総患者数	A	B
うち歯科、矯正歯科、小児歯科及び歯科口腔外科	C	D
うち耳鼻咽喉科、眼科及び精神科		E
うちリハビリテーション科※		F
うち一般病床	H	
うち療養病床	I	
うち精神病床	J	
うち感染症病床	K	
うち結核病床	L	
1日平均収容新生児数	M	

II 従事者数(人)

区分	医師	歯科医師	薬剤師	看護職員					栄養士	看護補助者
				看護師	准看護師	助産師	歯科衛生士	小計		
常勤(ア)									0	
非常勤 (イ)	現員 (換算前)								0	
	常勤換算後								0	
計(ア+イ)	①	②	③						④	⑤

※ 外来リハビリテーション診療料1又は2の保険料を算定した患者の診療科(患者数は、実施計画の立案日等、医師による外来診察が行われた日を除く)

III 医師標準数

$$\frac{(I+J: \quad)}{6} + \frac{(B-D-E-F: \quad)}{2.5} + \frac{(E: \quad)}{5} = (U: \quad)$$

① ・U ≤ 36の場合: 医師標準数 = **⑦ 2人** ・U > 36以上の場合: 医師標準数 = $\frac{(U: \quad) - 36}{16} + 2 = \text{⑦ 人}$

IV 歯科医師標準数

① 歯科医業についての診療科名のみを診療科名とする病所

・C ≤ 52の場合: 歯科医師標準数 = **⑧ 3人**

・C > 52の場合: 歯科医師標準数 = $\frac{(C: \quad) - 52}{16} + 3 + \frac{(D: \quad)}{20} = \text{⑧ 人}$

② ①以外の病院: 歯科医師標準数 = $\frac{(C: \quad)}{16} + \frac{(D: \quad)}{20} = \text{⑧ 人}$

V 薬剤師標準数

① 医大附属病院または病床100床以上で内科・外科・産婦人科・眼科及び耳鼻咽喉科を含む病院であって、精神病床を有する病院

薬剤師標準数 = $\frac{(I: \quad)}{150} + \frac{(A-I: \quad)}{70} + \frac{(外来患者の取扱い処方せん数: \quad)}{75} = \text{⑨ 人}$

② ①以外の病院

薬剤師標準数 = $\frac{(I+J: \quad)}{150} + \frac{(A-I-J: \quad)}{70} + \frac{(外来患者の取扱い処方せん数: \quad)}{75} = \text{⑨ 人}$

VI 看護職員標準数

看護職員標準数 = $\left(\frac{(H+K+M: \quad)}{3} + \frac{(J+L: \quad)}{4} + \frac{(I+J: \quad)}{9} + \frac{(I: \quad)}{6} \right) + \frac{(B-F: \quad)}{30} = \text{⑩ 人}$

※ 各() 単位の計算結果は小数点第一位を切り上げた整数値とする。

※ 精神病床を有する病院(医大附属病院または病床100床以上で内科・外科・産婦人科・眼科及び耳鼻咽喉科を含む病院を除く)については、当分の間、(J/4) - (J/5) の数を看護補助者としてすることができる。

*1 転換病床

VII 栄養士標準数

・病床数が100床以上の病院: 栄養士標準数 = **⑪ 1人** ・病床数が100床未満の病院: 栄養士標準数 = **⑪ 0人**

VIII 看護補助者標準数 = $\frac{(I: \quad)}{6} + \left(\frac{(I: \quad)}{9} \times 2 \right) = \text{⑫ 人}$

IX 過不足数

	従事者数(人)	標準数(人)	過不足数(人)	充足率(%)
医師	①:	⑦:	①-⑦:	①/⑦ × 100:
歯科医師	②:	⑧:	②-⑧:	②/⑧ × 100:
薬剤師	③:	⑨:	③-⑨:	③/⑨ × 100:
看護職員	④:	⑩:	④-⑩:	④/⑩ × 100:
栄養士	⑤:	⑪:	⑤-⑪:	⑤/⑪ × 100:
看護補助者	⑥:	⑫:	⑥-⑫:	⑥/⑫ × 100:

※ 医師以外の従事者数の算定は、小数点第2位を切り捨てる。

※ 医師以外の標準数の算定は、小数点第1位を切り上げ整数とする。

※ 充足率の算定は、小数点第2位を切り捨てる。

様式10-2
従事者数調べ(特定機能病院)

病院名: _____

I 患者数(人)

区 分	入院	外来
1日平均総患者数	A	B
うち 歯科、矯正歯科、小児歯科 及び歯科口腔外科	C	D
1日平均収容新生児数	M	

II 従事者数(人)

区 分	医師	歯科 医師	薬剤師	看護職員					管理 栄養士
				看護師	准看護師	助産師	歯科衛生士	小計	
常勤(ア)									
現 員									
非常勤 (換算前)									
非常勤 常勤換算後 (イ)									
計(7+イ)	①	②	③					④	⑤

III 医師標準数 = $\left(\frac{(A-C)}{1} + \frac{(B-D)}{2.5} \right) \div 8 = \text{⑥ 人}$

IV 歯科医師標準数 = $\frac{(C)}{8} + \frac{(D)}{20} = \text{⑦ 人}$

V 薬剤師標準数 = $A \div 30 = \text{⑧ 人}$ または 調剤数 $\div 80 = \text{⑧ 人}$

VI 看護職員標準数 = $\left(\frac{(A+M)}{2} \right) + \left(\frac{(B)}{30} \right) = \text{⑨ 人}$

VII 管理栄養士標準数 = ⑩ 1人

IX 過不足数

	従事者数(人)	標準数(人)	過不足数(人)	充足率(%)
医師	①:	⑥:	①-⑥:	①/⑥×100:
歯科医師	②:	⑦:	②-⑦:	②/⑦×100:
薬剤師	③:	⑧:	③-⑧:	③/⑧×100:
看護職員	④:	⑨:	④-⑨:	④/⑨×100:
管理栄養士	⑤:	⑩:	⑤-⑩:	⑤/⑩×100:

※ 医師以外の従事者数の算定は、小数点第2位を切り捨てる。

※ 医師以外の標準数の算定は、小数点第1位を切り上げ整数とする。

※ 充足率の算定は、小数点第2位を切り捨てる。

				実施年月日	年 月 日			
病院側出席責任者				聴取責任者				
職 名		氏 名		職 名		氏 名		
病院名				開設者				
所在地				電話番号				
辺地等	1 辺地	2 山村	3 過疎	4 1～3 以外				
病院種別	一 般	療 養	精 神	結 核	感 染 症			
検 査 結 果								
前 年 度				今 年 度				
入院患者 人		外来患者 人		入院患者 人		外来患者 人		
医 師 数				医 師 数				
標準数	実人員	過不足	充足率	標準数	実人員	過不足	充足率	
人	人	人	%	人	人	人	%	
看 護 要 員 数				看 護 要 員 数				
標準数	実人員	過不足	充足率	標準数	実人員	過不足	充足率	
人	人	人	%	人	人	人	%	
聴 取 結 果								
1 医療従事者の確保の困難な理由								
(1) 医師								
(2) 看護師								

2 医師・看護師及び准看護師の充足率が昨年度と比較して低下している場合 その理由		
3 前年度以降、具体的に改善のために実施した内容		
4 充足のための計画と今後の見通し		
5 充足ができない場合の対応策		
6 診療報酬の請求に当たって入院基本料を減額しているか	減額している	減額していない
7 減額していない場合の対応	減額する	減額する予定はない

様式12

標欠医療機関検査表（再検査の結果）

				実施年月日	年 月 日			
病院側出席責任者				聴取責任者				
職名		氏名		職名		氏名		
病院名				開設者				
所在地				電話番号				
病院種別	一般	療養	精神	結核	感染症			
検査結果								
結果	<ul style="list-style-type: none"> ・ 医師・看護要員とも80%を上回った ・ 医師・看護要員のいずれかが80%を上回った ・ 前回と同様 ・ 医師が改善されたが80%以下 ・ 看護要員が改善されたが80%以下 ・ 前回より悪くなった 							
その他の措置	<ul style="list-style-type: none"> ・ 病床の削減を行った (削減した病床の種類と病床数： ・ 床、 年 月 日) ・ 入院患者数を抑制している (抑制している病床の種類と入院患者数： ・ 床のところ 人) ・ その他（具体的に） 							
前回の結果				今回の結果				
医師数				医師数				
標準数	実人員	過不足	充足率	標準数	実人員	過不足	充足率	
人	人	人	%	人	人	人	%	
看護要員数				看護要員数				
標準数	実人員	過不足	充足率	標準数	実人員	過不足	充足率	
人	人	人	%	人	人	人	%	

様式 1 1 (標欠医療機関検査表) 作成要領

- 1 開設者の欄は、法人については法人名を記載すること。
- 2 病院種別については、立入検査の施設表により記載すること。
- 3 前年度の検査結果については、検査前に前年度の結果より記載しておくこと。
- 4 入院患者数、外来患者数は、施設表により記入すること。
- 5 「医療従事者の確保の困難な理由」は、①標準数に関する理由、②社会的な理由、③経済的な理由、④その他の理由に整理して聴取すること。
 なお、医師の確保については、①地域性、②病院の規模、③病院の種別などの事情により困難度が相違するのでその点を留意して聴取すること。看護師等の確保については、勤務体制、給与等処遇の問題によるところが大きいと思われるのでこれらの事情も参考に聴取すること。
 ① 「標準数に関する理由」としては、病院としての必要性との関係で医療法の標準自体に無理があると主張する場合などが考えられるが、その論拠と、必要と思われる数との関係での充足率を聴取すること。
 なお、今回は医師・看護師双方が80%以下又はいずれか60%以下と著しく下回っている病院が対象であることを踏まえて対応すること。
 ② 「社会的理由」としては、地域的な事情、大学医局との関係、看護学校との関係、特定診療科の困難性、地域の病院間の看護師確保競争などが考えられるが、単にそれだけでなくその内容を具体的に聴取すること。
 ③ 「経済的な理由」としては、確保には著しく高給が必要であり病院の運営が困難になるなど考えられるが、単にそれだけでなく、病院の経理概況や医師などを確保する場合の地域の給与額など具体的に聴取すること。
- 6 「医師・看護師(看護要員)の充足率が前年度と比較して低下している場合その理由」は、単に退職したというだけでなく、その理由の受け止め方なども聴取すること。
- 7 「前年度以降、具体的に改善のために実施した内容」は、何時、どんな方法で、どのような条件で、などを聴取すること。(看護師については、看護師等確保推進者を配置し改善を図っていること。)
- 8 「充足のための計画と今後の充足の見通し」は、依頼先の感触などを具体的に聴取すること。
- 9 「充足できない場合の対応策」は、医療従事者の人員に見合った患者数にする等の指導を行い、それに対する意見を求めること。
- 10 「診療報酬の請求に当たって入院基本料を減額しているか」に対し、「把握していない」などと答えた場合は、管理上の問題であることを指摘し、請求事務担当者に確認してもらうこと。
- 11 「減額していない場合の対応」については、質問の際に、保険医療機関指導担当機関の指導に従うよう説明すること。
 なお、医師又は歯科医師の人員が医療法に定める従事者の標準数を著しく下回る医療機関は、入院基本料を次のとおり減額して請求する事とされている。

	医 師 若 し く は 歯 科 医 師	
	70/100以下	50/100以下
過疎地域等以外	90/100	85/100
過疎地域等	98/100	97/100

さらに、上記減額に該当している病院については、入院時食事療養（I）及び特定入院料の届出を受理せず、また、医師又は歯科医師の確保に関する具体的な計画が定められているものを除き、既に受理されている入院基本料に係る届出又は変更の届出並びに入院時食事療養（I）及び特定入院料の届出又は変更の届出は無効とすることとされている。

様式12（標欠医療機関検査表（再検査の結果））作成要領

- 1 病院種別と病床数は、前回検査以降において変更している場合のみ記入すること。
- 2 結果の評価のうち、「改善されたが80%以下」は、一方の充足率に変化がない場合及び低下した場合を含むこと。「前回より悪くなった」は、一方の充足率に変化がない場合を含むこと。
- 3 その他の措置について該当する場合は、別紙により減床に係る届出書（変更許可証）、病院報告の写しなどを資料として添付すること。

病院自主検査表

病院

I 病院検査基準

- 1 医療従事者
- 2 管理
- 3 帳票・記録
- 4 業務委託
- 5 防火・防災体制
- 6 放射線管理

II 構造設備基準

- 1 病室等
- 2 放射線装置及び同使用室

埼玉県保健医療部

埼玉県 保健所

病院自主検査表

病 院 名										
I 病院検査基準										
1 医療従事者										
1-1 医師数	標準数	現在数			過不足数	充足率 %				
医療法21.1.1 医療法施行規則19.1.1		常勤	非常勤	計						
		延べ数								
		換算後								
患者数に対応した医師が確保されている。							いる	いない	該当なし	
1-2 歯科医師数	標準数	現在数			過不足数	充足率 %				
法21.1.1 則19.1.2.4		常勤	非常勤	計						
		延べ数								
		換算後								
患者数に対応した歯科医師が確保されている。							いる	いない	該当なし	
1-3 薬剤師数	標準数	現在数			過不足数	充足率 %				
法21.1.1 則19.2.1		常勤	非常勤	計						
		延べ数								
		換算後								
患者数に対応した薬剤師が確保されている。							いる	いない	該当なし	
1-4 看護師数	標準数	現在数			過不足数	充足率 %				
法21.1.1 則19.2.2		常勤	非常勤	計						
		延べ数								
		換算後								
患者数に対応した看護師が確保されている。							いる	いない	該当なし	
1-5 看護補助者数	標準数	現在数			過不足数	充足率 %				
法21.1.1 則19.2.3		常勤	非常勤	計						
		延べ数								
		換算後								
患者数に対応した看護補助者が確保されている。							いる	いない	該当なし	
1-6 (管理)栄養士数	標準数	現在数			過不足数	充足率 %				
法21.1.1 則19.2.4		常勤	非常勤	計						
		延べ数								
		換算後								
患者数に対応した栄養士が確保されている。							いる	いない	該当なし	
(参考) 助産師数	法21.1.1 則19.2.2						いる	いない	該当なし	
産婦人科又は産科の入院患者がいる場合に1人以上										

2 管理			
2-1 医療法の手続		法7.1 法7.2 法22 法27 医療法施行令4.1 令4の2 令4の3 則22 則24～則29	
1. 構造設備の使用許可を受けている。	いる	いない	該当なし
2. 届出事項に変更が生じた時、その届出がなされている。	いる	いない	該当なし
3. 許可事項に変更が生じた時、その許可を受けている。	いる	いない	該当なし
4. 地域医療支援病院又は特定機能病院として定められた事項を有している。	いる	いない	該当なし
5. 診療用放射線装置の各届出がなされている。	いる	いない	該当なし
2-2 患者の入院状況		則10.1.1～則10.1.6 則30の15.1 則30の15.2	
1. 病室に定員を超えて患者を入院させていない。（臨時応急の場合を除く。）	いる	いない	該当なし
2. 病室以外の場所に患者を入院させていない。（臨時応急の場合を除く。）	いる	いない	該当なし
3. 精神病患者又は感染症患者をそれぞれの病室以外の場所に入院させていない。（臨時応急の場合を除く。）	いる	いない	該当なし
4. 病毒感染の危険のある患者からの感染を防止する措置がとられている。	いる	いない	該当なし
<input type="checkbox"/> 病毒感染の危険のある患者を他の患者と同室に入院させていない。 <input type="checkbox"/> 当該患者を入院させた室を消毒せずに他の患者を入院させていない。 <input type="checkbox"/> 当該患者の用に供した被服、寝具、食器等を消毒しないで他の患者に使用していない。			
5. 照射装置または器具を体内に挿入して治療を受けている患者又は同位元素により治療を受けている患者を放射線治療病室以外の病室に入院させていない。	いる	いない	該当なし
6. 放射線治療病室に他の患者を入院させていない。	いる	いない	該当なし
2-3 新生児の管理		法15.1 法20 則19.2.2	
1. 新生児に対する適当な管理体制及び看護体制	いる	いない	該当なし
<input type="checkbox"/> 新生児に対して適当な看護要員の配置及び責任体制が確立されている。 <input type="checkbox"/> 新生児の識別が適切に行われている。			
2. 火災等緊急時における新生児の避難体制が整備されており、避難に必要な器具が備えられている。	いる	いない	該当なし
2-4 医師の宿直		法16 則9の15の2	
<input type="checkbox"/> 医師不在の時間帯がない。 <input type="checkbox"/> 当直日誌等により引継ぎが行われていることが確認できる。			
2-5 医薬品の取扱い		法15.1 法20 則14	
1. 毒劇薬の区別と施錠保管	いる	いない	該当なし
<input type="checkbox"/> 毒薬又は劇薬が他のものと区別されている。 <input type="checkbox"/> 毒薬を貯蔵配置する場所に施錠がされている。			
2. 毒劇薬の表示	いる	いない	該当なし
<input type="checkbox"/> 毒薬は、黒字に白枠、白字をもってその品名及び「毒」の字を記載している。 <input type="checkbox"/> 劇薬は、白字に赤枠、赤字をもってその品名及び「劇」の字を記載している。			
3. その他の医薬品の管理	いる	いない	該当なし
<input type="checkbox"/> 麻薬取扱者は、麻薬の保管をそれ以外の医薬品と区別し、施錠管理している。 <input type="checkbox"/> 調剤済の麻薬を病棟で保管する場合、病棟の麻薬金庫に保管している。 <input type="checkbox"/> 向精神薬の保管場所は、医療従事者が不在となる場合は施錠されている。			

2-8 職員の健康管理	法15.1	いる	いない 該当なし
<input type="checkbox"/> 全職員(非常勤含む)の健診実施 <input type="checkbox"/> 他で受けた非常勤職員の健診結果が保管されている。 <input type="checkbox"/> 胸部XP結果「要精査者」の精密検査結果を把握している。 <input type="checkbox"/> 雇入れ時の健康診断を実施している。 <input type="checkbox"/> 定期健康診断を1年以内ごとに1回受けているか。(※ 医師の判断により省略項目有) (既往歴及び業務歴の調査、自覚症状及び他覚症状の有無の検査、身長、体重、腹囲、視力、聴力、血圧、貧血、肝機能、血中脂質、血糖、尿検査、心電図、喀痰検査、胸部エックス線検査) <input type="checkbox"/> 深夜業務従事者には、当該業務への配置替えの際及び6月以内ごとに1回、健康診断を受けているか。 <input type="checkbox"/> 給食業務従事者には、雇用時又は当該業務への配置替えの際、検便による健康診断を受けているか。 <input type="checkbox"/> 放射線業務従事者には、雇用時又は当該業務への配置替えの際、その後6か月以内ごとに1回、健康診断を受けているか。 <input type="checkbox"/> 医師・歯科医師 <input type="checkbox"/> 放射線技師 <input type="checkbox"/> その他() 検査項目 <input type="checkbox"/> ①被ばく歴の有無の調査・評価 <input type="checkbox"/> ②白血球数・白血球百分率 <input type="checkbox"/> ③赤血球数・血色素量又はヘマトクリック値 <input type="checkbox"/> ④白内障に関する眼の検査 <input type="checkbox"/> ⑤皮膚の検査 ※ ②～⑤は前年1年間に受けた実効線量が5mSvを超えず、かつその年1年に受ける実効線量が5mSvを超える恐れのない場合は、医師が必要と認めなければ省略可。超える場合は、医師が必要ないと認めれば省略可。			
2-9 医療の情報の提供	法1 法6の3.1～法6の3.3 則1の2 則1の2の2 則1の3	いる	いない
<input type="checkbox"/> 基本情報に変更があった場合、当該事項が報告されている。 <input type="checkbox"/> 報告した情報を病院において閲覧に供している。			
2-10 医療の安全管理のための体制の確保	法1 法6の10 法15.1 法17 則1の11.1 則9の20の2 則9の25 則12		
1. 医療の安全管理のための指針が整備されている。		いる	いない
<input type="checkbox"/> 基本的考え方 <input type="checkbox"/> 医療に係る安全管理のための委員会(医療安全管理委員会)、組織に関する基本的事項 <input type="checkbox"/> 従事者に対する研修に関する基本方針 <input type="checkbox"/> 事故報告等に基づく医療安全確保を目的とした改善方針に係る基本方針(情報収集、改善策の策定、実施後の評価) <input type="checkbox"/> 医療事故発生時の対応に関する基本方針(医療安全管理委員会に報告すべき事例の範囲、報告の手順を含む。) <input type="checkbox"/> 医療従事者と患者との情報の共有に関する基本方針(患者等に対する当該指針の閲覧に関する基本方針を含む。) <input type="checkbox"/> 患者からの相談への対応に関する基本方針 <input type="checkbox"/> その他医療安全の推進のために必要な基本方針 周知方法 (<input type="checkbox"/> 全職員に配布 <input type="checkbox"/> 各部署に配布 <input type="checkbox"/> 掲示 <input type="checkbox"/> ()) 最新改訂 (年 月)			
2. 医療に係る安全管理のための委員会が設置され、安全管理のための業務を行っている。		いる	いない
<input type="checkbox"/> 各部門の安全管理のための責任者等で構成された医療に係る安全管理のための委員会(医療安全管理委員会)を設置している。 <input type="checkbox"/> 医療安全管理委員会の管理及び運営規程を定めている。 <input type="checkbox"/> 事故事例が速やかに医療安全管理委員会へ報告されている。 <input type="checkbox"/> 医療安全管理委員会を月1回程度開催するとともに、重大な問題が発生した場合は適宜開催している。 <input type="checkbox"/> 重大な問題等が発生した場合、医療安全管理委員会において速やかな原因の究明のための調査及び分析を行っている。 <input type="checkbox"/> 医療安全管理委員会において、事故事例の分析の結果を活用し改善策の立案及び実施並びに院内全体への周知を行っている。 <input type="checkbox"/> 医療安全管理委員会において、改善策の実施状況の調査及び見直しを行っている。 <input type="checkbox"/> 議事録の作成 <input type="checkbox"/> 議事録の従業者への周知			

7. 医療に係る安全管理を行う部門が設置されている。 〈対象：特定機能病院、臨床研究中核病院、臨床研修病院等〉	いる	いない	該当なし
<p>※ 安全管理者及びその他必要な職員で構成され、安全管理委員会の決定方針に基づき、組織横断的に院内の安全管理を担う部門</p> <p><input type="checkbox"/> 安全管理を担う部門の設置 部門名称()</p> <p><input type="checkbox"/> 医療安全管理委員会に係る事務の実施 <input type="checkbox"/> 医療に係る安全に係る連絡調整の実施</p> <p><input type="checkbox"/> 事故等に関する診療録、看護記録等への記載の確認及び指導</p> <p><input type="checkbox"/> 患者又はその家族への説明など事故発生時の対応状況の確認及び指導</p> <p><input type="checkbox"/> 事故等の原因究明の実施、その他の対応の状況の確認及び当該確認の結果に基づく従業者への必要な指導</p> <p><input type="checkbox"/> 医療に係る安全の確保のための対策の推進 <input type="checkbox"/> 安全管理を担う部門の運営に係る規定</p>			
8. 患者からの相談に適切に応じる体制が確保されている。 〈対象：特定機能病院、臨床研究中核病院、臨床研修病院等〉	いる	いない	該当なし
<p><input type="checkbox"/> 患者相談窓口の設置</p> <p><input type="checkbox"/> 院内掲示 (<input type="checkbox"/> 窓口の趣旨 <input type="checkbox"/> 設置場所 <input type="checkbox"/> 対応時間 <input type="checkbox"/> 担当者・責任者)</p> <p><input type="checkbox"/> 規約整備 (<input type="checkbox"/> 担当職員 <input type="checkbox"/> 相談後の取扱 <input type="checkbox"/> 守秘義務 <input type="checkbox"/> 管理者へ報告)</p> <p><input type="checkbox"/> 患者、家族等が不利益を受けないような配慮 <input type="checkbox"/> 担当者の研修</p>			
9. 医療事故（予期しない死亡・死産）が発生した場合の対応	いる	いない	該当なし
<p><input type="checkbox"/> 医療事故(当該病院等に勤務する医療従事者が提供した医療に起因し、又は起因すると疑われる死亡又は死産であって、管理者が当該死亡又は死産を予期しなかったもの)が発生した場合には遅滞なく、医療事故調査・支援センターに報告している。</p> <p><input type="checkbox"/> 医療事故調査制度の報告をするにあたっては、あらかじめ医療事故に係る死亡した者の遺族に対して説明を行っている。</p> <p><input type="checkbox"/> 医療事故が発生した場合には、速やかにその原因を明らかにするための調査(医療事故調査)を行っている。</p> <p><input type="checkbox"/> 医療事故調査が終了したときは、遅滞なく、その結果を医療事故調査・支援センターに報告している。</p> <p><input type="checkbox"/> 医療事故調査の結果を報告するにあたって、あらかじめ遺族に対する説明を行っている。(遺族の所在が不明な場合は不要)</p> <p><input type="checkbox"/> 院内における死亡及び死産事例の発生が管理者に速やかに報告され、医療事故を確実に把握するための体制を確保している。</p>			
10. 事故等事案の登録分析機関への提出がされている。 〈対象：特定機能病院及び事故等報告病院〉	いる	いない	該当なし
2-11 院内感染対策体制の確保	法6の12 法15.1 法17 則1の11.2.1 則9の20の2		
1. 院内感染対策の指針が整備されている。	いる	いない	
<p><input type="checkbox"/> 基本的な考え方 <input type="checkbox"/> 委員会、組織 <input type="checkbox"/> 従業者研修 <input type="checkbox"/> 院内感染発生時の対応</p> <p><input type="checkbox"/> 感染症発生状況の報告 <input type="checkbox"/> 指針の閲覧 <input type="checkbox"/> 患者からの相談対応 <input type="checkbox"/> その他院内感染対策の推進に必要な事項</p> <p>周知方法 (<input type="checkbox"/> 全職員に配布 <input type="checkbox"/> 各部署に配布 <input type="checkbox"/> 掲示 <input type="checkbox"/> ())</p> <p>最新改訂 (年 月)</p>			
2. 院内感染対策のための委員会が開催されている。	いる	いない	
<p><input type="checkbox"/> 委員会管理運営規程 <input type="checkbox"/> 開催頻度 (<input type="checkbox"/> 毎月 <input type="checkbox"/> __か月に1回 <input type="checkbox"/> その他())</p> <p><input type="checkbox"/> 全部署の代表者で構成されているか</p> <p>責任者 (<input type="checkbox"/> ICD <input type="checkbox"/> ICN <input type="checkbox"/> 医師 <input type="checkbox"/> 看護師 <input type="checkbox"/> その他())</p> <p><input type="checkbox"/> 管理者への報告(重大な検討内容について)</p> <p><input type="checkbox"/> 感染発生原因の分析、改善策の立案・実施及び従業者への周知</p> <p><input type="checkbox"/> 委員会で立案された改善策の実施状況の調査・見直し</p> <p><input type="checkbox"/> 議事録の作成</p> <p>決定事項の周知方法 (<input type="checkbox"/> 議事録の回覧 <input type="checkbox"/> 配布 <input type="checkbox"/> 口頭伝達 <input type="checkbox"/> その他())</p>			

3. 院内感染対策のための研修が実施されている。	いる	いない	
<input type="checkbox"/> 院内感染対策のための基本的考え方、具体的方策について、研修を通じて従事者へ周知徹底している。 <input type="checkbox"/> 病院等全体に共通する院内感染に関する内容の研修を、年2回程度定期的開催するほか、必要に応じて開催している。 <input type="checkbox"/> 研修内容の記録(開催又は受講日時、場所、出席者、研修項目等) <input type="checkbox"/> 当該病院における事例等を取り上げ職種横断的に実施している。 － 参 考 － <最近2回の研修実施日及び内容> 【 月 日実施 受講者数 名】(テーマ) 【 月 日実施 受講者数 名】(テーマ) <input type="checkbox"/> 研修計画 <input type="checkbox"/> 研修評価 <input type="checkbox"/> 未受講者への対応 (<input type="checkbox"/> 資料配布 <input type="checkbox"/> 伝達講習 <input type="checkbox"/> なし)			
4. 発生状況の報告その他の院内感染対策の推進を目的とした改善のための方策	いる	いない	
<input type="checkbox"/> 院内感染対策マニュアルの整備 <input type="checkbox"/> 院内感染対策マニュアルの定期的な改正(最新改訂 年 月) <input type="checkbox"/> 院内感染対策マニュアルの周知方法 (<input type="checkbox"/> 全職員へ配布 <input type="checkbox"/> 各部署へ配布 <input type="checkbox"/> その他()) <input type="checkbox"/> 標準予防策 (<input type="checkbox"/> 手洗い方法 <input type="checkbox"/> 擦式消毒薬使用方法 <input type="checkbox"/> 防護具使用基準 <input type="checkbox"/> 医療用具の消毒方法 <input type="checkbox"/> 院内の消毒薬剤の種類と使用方法 <input type="checkbox"/> その他 ()) <input type="checkbox"/> 感染経路別予防策 (<input type="checkbox"/> 接触感染 <input type="checkbox"/> 飛沫感染 <input type="checkbox"/> 空気感染) <input type="checkbox"/> 外来患者の対応策 (<input type="checkbox"/> トリアージ診療 <input type="checkbox"/> マスクの使用 <input type="checkbox"/> マスク販売機設置) <input type="checkbox"/> 職業感染防止対策 針刺し事故発生時の対応 (<input type="checkbox"/> B型肝炎 <input type="checkbox"/> C型肝炎 <input type="checkbox"/> HIV) <input type="checkbox"/> 疾患別感染対策 (<input type="checkbox"/> 結核 <input type="checkbox"/> 薬剤耐性菌 <input type="checkbox"/> ウイルス性肝炎 <input type="checkbox"/> 腸管出血性大腸菌 <input type="checkbox"/> 疥癬 <input type="checkbox"/> インフルエンザ <input type="checkbox"/> ノロウイルス <input type="checkbox"/> その他 ()) <input type="checkbox"/> 院内感染の発生を疑った時の夜間・休日を含む院内の連絡体制 <input type="checkbox"/> 行政機関への報告体制 <input type="checkbox"/> 耐性菌対策(抗菌薬使用基準) <input type="checkbox"/> 患者・家族への説明・対応に関する規定 <input type="checkbox"/> 院内の清掃作業方法 <input type="checkbox"/> 感染性廃棄物処理方法 <input type="checkbox"/> 職員のウィルス抗体検査及びワクチン接種についての院内規定 (<input type="checkbox"/> B型肝炎 <input type="checkbox"/> インフルエンザ <input type="checkbox"/> その他 ()) ※小児科 (<input type="checkbox"/> 罹患歴確認 <input type="checkbox"/> 抗体検査：風疹・麻疹・水痘・流行性耳下腺炎)			
<病棟巡視> 病棟内の院内感染対策が適正になされている	いる	いない	
<input type="checkbox"/> 院内感染マニュアルが病棟に配備され活用されている。 <input type="checkbox"/> 清潔・不潔区域の区分が適正である。 点滴調合場所に検体や使用済み点滴チューブなどの不潔な物品が放置されていない。 <input type="checkbox"/> 水周りが清潔に使用されている。 液体石鹼の使用・紙タオルの使用・紙タオルの設置場所は適正か・清潔と不潔の区分 <input type="checkbox"/> 廃棄物の処理が適正である。 ベッドサイドで行う際は注射針は専用BOXに廃棄している。 NSステーション内では足踏み式廃棄BOXを使用している。 感染性廃棄物の一時保管場所は安全な場所である。(出入口など危険場所ではない) <input type="checkbox"/> リネン庫が適正に使用されている。 汚染されたリネンが置かれていない・リネン以外の物がない。 <input type="checkbox"/> 廊下に感染性のある物(ガウン等)が放置されていない。 <input type="checkbox"/> 汚物室に排泄物が処理されず放置されていない。			

2. 診療用放射線の安全利用のための指針を策定しているか。	いる	いない	該当なし
<p>(記載事項)</p> <p><input type="checkbox"/> 診療用放射線の安全管理に関する基本的考え方</p> <p><input type="checkbox"/> 放射線防護の原則及び被ばくの3区分について <input type="checkbox"/> 医療被ばくに関する放射線防護の原則について</p> <p><input type="checkbox"/> 医療被ばくに関する医学的手法の正当化及び放射線防護の最適化について</p> <p><input type="checkbox"/> 放射線診療に従事する者に対する診療用放射線の利用に係る安全な管理のための研修に関する基本方針</p> <p><input type="checkbox"/> 研修対象者 <input type="checkbox"/> 研修項目 <input type="checkbox"/> 研修方法 <input type="checkbox"/> 研修頻度 <input type="checkbox"/> 研修の記録</p> <p><input type="checkbox"/> 診療用放射線の安全利用を目的とした改善のための方策に関する基本方針</p> <p><input type="checkbox"/> 対象となる放射線診療機器等 <input type="checkbox"/> 線量管理(実施方法、記録内容) <input type="checkbox"/> 線量記録(様式、実施に係る記録内容)</p> <p><input type="checkbox"/> 放射線の過剰被ばくその他の放射線診療に関する有害事例等の事例発生時の対応に関する基本方針</p> <p><input type="checkbox"/> 放射線診療を受ける者に対する説明の対応者 <input type="checkbox"/> 放射線診療を受ける者に対する診療実施前の説明方針</p> <p><input type="checkbox"/> 放射線診療を受ける者から診療実施後に説明を求められた場合などの対応方針</p> <p><input type="checkbox"/> その他</p> <p><input type="checkbox"/> 指針の閲覧 <input type="checkbox"/> 指針の見直し <input type="checkbox"/> 用語の補足</p>			
3. 診療用放射線の安全利用のための研修を実施しているか。	いる	いない	該当なし
<p><input type="checkbox"/> 放射線診療に付随する業務に従事する者に対し、1年に1回以上研修を行っている。</p> <p>(研修項目)</p> <p><input type="checkbox"/> 患者の医療被ばくの基本的な考え方に関する事項 <input type="checkbox"/> 放射線診療の正当化に関する事項</p> <p><input type="checkbox"/> 患者の医療被ばくの防護の最適化に関する事項</p> <p><input type="checkbox"/> 放射線の過剰被ばくその他の放射線診療に関する事例発生時の対応等に関する事項 <input type="checkbox"/> 患者への情報提供に関する事項</p> <p><input type="checkbox"/> 研修の実施内容(開催(受講)日時、出席者、研修項目等)を記録している。</p>			
4. 管理・記録対象医療機器等を用いた診療において、被ばく線量を適正に管理しているか。	いる	いない	該当なし
<p><input type="checkbox"/> 被ばく線量の評価及び被ばく線量の最適化を行っている。</p> <p>(管理・記録対象医療機器)</p> <p><input type="checkbox"/> 移動型デジタル式循環器用X線透視診断装置 <input type="checkbox"/> 移動型アナログ式循環器用X線透視診断装置</p> <p><input type="checkbox"/> 据置型デジタル式循環器用X線透視診断装置 <input type="checkbox"/> 据置型アナログ式循環器用X線透視診断装置</p> <p><input type="checkbox"/> X線CT組合せ型循環器用X線診断装置 <input type="checkbox"/> 全身用X線CT診断装置</p> <p><input type="checkbox"/> X線CT組合せ型ポジトロンCT装置 <input type="checkbox"/> X線CT組合せ型SPECT装置</p> <p><input type="checkbox"/> 陽電子断層撮影診療用放射性同位元素 <input type="checkbox"/> 診療用放射性同位元素</p> <p><input type="checkbox"/> その他()</p> <p><input type="checkbox"/> 線量管理の方法は、関係学会等の策定したガイドライン変更時、管理・記録対象医療機器の新規導入時、買替え時、放射線診療の検査手順の変更時等に見直している。</p>			
5. 管理・記録対象医療機器等を用いた診療において、当該診療を受ける者の医療被ばくによる線量を記録しているか。	いる	いない	該当なし
<p><input type="checkbox"/> 関係学会等の策定したガイドライン等を参考に、診療を受ける者の被ばく線量を適正に検証できる様式又はそれに代わるものを用いて記録している。</p>			
2-13 医薬品に係る安全管理体制の確保		法6の12 法15.1 法17 則1の11.2.2	
1. 医薬品の安全使用のための責任者が配置されている。	いる	いない	
<p><input type="checkbox"/> 責任者の配置</p> <p>責任者氏名 () <input type="checkbox"/> 医師 <input type="checkbox"/> 歯科医師 <input type="checkbox"/> 薬剤師 <input type="checkbox"/> 看護師 <input type="checkbox"/> その他 ()</p> <p><input type="checkbox"/> 責任者の業務の実施</p> <p><input type="checkbox"/> 業務手順書の作成 <input type="checkbox"/> 安全使用のための研修 <input type="checkbox"/> 業務手順書に基づく業務の実施</p> <p><input type="checkbox"/> 情報の収集その他の改善のための方策の実施</p>			

2. 従業者に対する医薬品の安全管理のための職員研修が実施されている。	いる	いない	
<input type="checkbox"/> 以下の事項等に関する研修の実施(必要に応じて行うこととし、他の医療安全に係る研修と併せて実施しても差し支えない。) <input type="checkbox"/> 医薬品の有効性・安全性に関する情報、管理・使用方法に関する事項 <input type="checkbox"/> 業務手順書に関する事項 <input type="checkbox"/> 医薬品による副作用等が発生した場合の対応(施設内での報告、行政機関への報告等)に関する事項 <input type="checkbox"/> 医療安全、医薬品に関する事故防止対策、特に安全管理が必要な医薬品(要注意薬)に関する事項 - 参考 - <最近2回の研修実施日及び内容> 【 月 日実施 受講者数 名】(テーマ) 【 月 日実施 受講者数 名】(テーマ) <input type="checkbox"/> 研修内容の記録(開催又は受講日時、場所、出席者、研修項目等) <input type="checkbox"/> 研修計画 <input type="checkbox"/> 研修評価 <input type="checkbox"/> 未受講者への対応 (<input type="checkbox"/> 資料配布 <input type="checkbox"/> 伝達講習 <input type="checkbox"/> なし)			
3. 医薬品の安全使用のための業務に関する手順書の作成及び当該手順書に基づく業務が実施されている。	いる	いない	
<input type="checkbox"/> 医薬品業務手順書の作成 <input type="checkbox"/> 必要に応じた見直し <input type="checkbox"/> 医薬品業務手順書の具体的項目例 ※ 各病院の実情に応じて作成 <input type="checkbox"/> 医薬品の採用、購入(未承認新規医薬品等を採用・購入するにあたっては、その使用の妥当性について関係学会のガイドライン等の科学的所見を確認するとともに、科学的根拠が確立していないものについては、その有効性・安全性の検討を十分に行うことを含む。) <input type="checkbox"/> 医薬品の管理 <input type="checkbox"/> 患者に対する投薬指示から調剤 <input type="checkbox"/> 患者に対する与薬や服薬指導 <input type="checkbox"/> 医薬品の安全使用に係る情報の取扱い <input type="checkbox"/> 他施設(医療機関、薬局等)との連携 <input type="checkbox"/> 周知方法(<input type="checkbox"/> 全職員に配布 <input type="checkbox"/> 各部署に配布 <input type="checkbox"/> その他())			
4. 医薬品安全管理責任者による前記3.の業務の定期的な確認の実施	いる	いない	
<input type="checkbox"/> 医薬品安全管理責任者による業務手順書に基づく業務の定期的な確認の実施及び患者への与薬の段階までの定期的な確認の実施と確認内容の記録			
5. 医薬品の安全使用のために必要となる未承認等の医薬品の使用の情報その他の情報の収集 その他の医薬品の安全使用を目的とした改善のための方策	いる	いない	
<input type="checkbox"/> 当該医療機関において使用する医薬品の安全情報の把握 <input type="checkbox"/> 添付文書 <input type="checkbox"/> 製造販売業者 <input type="checkbox"/> 行政機関 <input type="checkbox"/> 学術誌 <input type="checkbox"/> PMDAメディナビ <input type="checkbox"/> その他 () <input type="checkbox"/> 必要な情報の院内の周知方法 (<input type="checkbox"/> 全職員配布 <input type="checkbox"/> 各部署配布 <input type="checkbox"/> その他()) <input type="checkbox"/> 保健衛生上の危害の発生又は拡大を防止するための副作用の報告体制			
2-14 医療機器に係る安全管理体制の確保	法6の12 法15.1 法17 則1の11.2.3		
1. 医療機器に係る安全使用のための責任者が配置されている。	いる	いない	
<input type="checkbox"/> 責任者の配置 責任者氏名 () (<input type="checkbox"/> 医師 <input type="checkbox"/> 歯科医師 <input type="checkbox"/> 薬剤師 <input type="checkbox"/> 看護師 <input type="checkbox"/> 臨床検査技師 <input type="checkbox"/> 放射線技師 <input type="checkbox"/> 臨床工学技士) <input type="checkbox"/> 責任者の業務の実施 <input type="checkbox"/> 安全使用のための研修 <input type="checkbox"/> 保険点検の計画及び実施 <input type="checkbox"/> 情報の収集(不具合情報、安全性情報)その他の改善のための方策の実施			
2. 従業者に対する医療機器の安全使用のための研修が実施されている。	いる	いない	
<input type="checkbox"/> 新しい医療機器導入時の研修の実施 <input type="checkbox"/> 特定機能病院における定期研修の実施 <対象:特定機能病院> <input type="checkbox"/> 上記の他、以下の事項に関する研修の実施(必要に応じて行うこととし、他の医療安全に係る研修と併せて実施しても差し支えない。) <input type="checkbox"/> 有効性・安全性に関する事項 <input type="checkbox"/> 使用(操作)方法に関する事項 <input type="checkbox"/> 保守点検に関する事項 <input type="checkbox"/> 不具合が発生した場合の対応に関する事項 <input type="checkbox"/> 使用に関して特に法令上遵守すべき事項			

<p>－ 参考 － <最近2回の研修実施日及び内容></p> <p>【 月 日実施 受講者数 名】（テーマ ）</p> <p>【 月 日実施 受講者数 名】（テーマ ）</p> <p><input type="checkbox"/> 研修内容の記録（開催又は受講日時、場所、出席者、研修項目等）</p> <p><input type="checkbox"/> 研修計画 <input type="checkbox"/> 研修評価 <input type="checkbox"/> 未受講者への対応（ <input type="checkbox"/> 資料配布 <input type="checkbox"/> 伝達講習 <input type="checkbox"/> なし ）</p>			
3. 医療機器の保守点検に関する計画策定及び保守点検が適切に実施されている。		いる	いない
<p><input type="checkbox"/> 点検実施者（ <input type="checkbox"/> 業者 <input type="checkbox"/> ME <input type="checkbox"/> 看護師 <input type="checkbox"/> その他（ ））</p> <p><input type="checkbox"/> 必要な医療機器の保守点検計画の策定</p> <p>※ 添付文書等に記載された「保守点検に関する事項」及び業者からの情報をもとに計画</p> <p>主な記載内容（ <input type="checkbox"/> 機器名 <input type="checkbox"/> 製造販売業者 <input type="checkbox"/> 型式 <input type="checkbox"/> 保守点検予定時期、間隔、条件等 ）</p> <p>※ 特に保守点検が必要な医療機器</p> <p><input type="checkbox"/> 人工心肺装置 <input type="checkbox"/> 人工呼吸器 <input type="checkbox"/> 血液浄化装置 <input type="checkbox"/> 除細動装置 <input type="checkbox"/> 閉鎖式保育器 <input type="checkbox"/> CTエックス線装置</p> <p><input type="checkbox"/> 診療用高エネルギー放射線発生装置（直線加速器等） <input type="checkbox"/> 診療用粒子線照射装置 <input type="checkbox"/> 診療用放射線照射装置（ガンマナイフ等）</p> <p><input type="checkbox"/> 磁気共鳴画像診断装置（MRI装置）</p> <p><input type="checkbox"/> 保守点検の適切な実施（従業者による当該保守点検の適切な実施の徹底のための措置を含む。）</p> <p><input type="checkbox"/> 日常点検の実施 <input type="checkbox"/> 定期点検の実施</p> <p><input type="checkbox"/> 保守点検の方法は、医療機器の添付文書の記載事項に沿って実施している。</p> <p><input type="checkbox"/> 保守点検実施記録（ <input type="checkbox"/> 機器名 <input type="checkbox"/> 製造販売業者名 <input type="checkbox"/> 型式、型番、購入年</p> <p style="padding-left: 40px;"><input type="checkbox"/> 保守点検の記録（年月日、概要、点検者名） <input type="checkbox"/> 修理の記録（年月日、概要、修理者名））</p> <p><input type="checkbox"/> 保守点検の評価をしている</p> <p><input type="checkbox"/> 保守点検の外部委託（有・無）</p> <p><input type="checkbox"/> 法15条の2に規定する基準の遵守 <input type="checkbox"/> 実施状況等の記録及び管理状況の把握</p>			
4. 医療機器の安全使用のために必要となる情報の収集その他安全使用を目的とした改善のための方策を講じている。		いる	いない
<p><input type="checkbox"/> 医療機器の安全使用・保守点検等情報を管理している。（ <input type="checkbox"/> 添付文書 <input type="checkbox"/> 取扱説明書 <input type="checkbox"/> その他（ ））</p> <p><input type="checkbox"/> 責任者は医療機器の不具合、安全性情報等を製造販売業者等から情報を把握し、従事者に周知している。</p> <p><input type="checkbox"/> 責任者は医療機器の不具合、健康被害等に関する情報を収集し、管理者に報告する体制を確保している。</p> <p><input type="checkbox"/> 保健衛生上の危害の発生又は拡大を防止するための副作用の報告体制</p>			
2-15 ドクターヘリの運航に係る安全の確保（対象：ドクターヘリ基地病院かつ条件に該当する病院）			
1. 所定の内容を含めたドクターヘリの運航要領を策定している。		いる	いない 該当なし
2. ドクターヘリの運航にあたり、運航要領に定められた事項が遵守されている。		いる	いない 該当なし
2-16 高難度新規医療技術、未承認新規医薬品等を用いた医療を提供するにあたっての必要な措置（対象：特定機能病院以外の病院）		法6の12 法15.1 法17 則1の11.2.4	いる いない 該当なし
<input type="checkbox"/> 高難度新規医療技術又は未承認新規医薬品等を用いた医療を提供するにあたっては、規則第9条の20の2第1項第7号又は第8号の規定に準じ、必要な措置を講ずるよう努めている。			
2-17 特定機能病院における安全管理等の体制（対象：特定機能病院）			
1. 医療を受ける者に対する説明に関する責任者を配置している。		いる	いない 該当なし
2. 診療録等の管理に関する責任者を選任している。		いる	いない 該当なし
3. 高難度新規医療技術を提供するにあたっての措置を講じている。		いる	いない 該当なし
4. 未承認新規医薬品等を用いた医療を提供するにあたっての措置を講じている。		いる	いない 該当なし

<input type="checkbox"/> 直近1年間における月別の時間外・休日労働時間数が100時間以上となった医師の一覧を作成している。 <input type="checkbox"/> 対象年月 <input type="checkbox"/> 氏名 <input type="checkbox"/> 時間外・休日労働時間数			
<input type="checkbox"/> 長時間労働医師面接指導結果及び意見書に以下の事項が記載されている。 <input type="checkbox"/> 面接指導の実施年月日 <input type="checkbox"/> 面接指導対象医師の氏名 <input type="checkbox"/> 面接指導を行った面接指導実施医師の氏名 <input type="checkbox"/> 面接指導対象医師の勤務の状況 <input type="checkbox"/> 面接指導対象医師の睡眠の状況 <input type="checkbox"/> 面接指導対象医師の疲労の蓄積の状況 <input type="checkbox"/> その他面接指導対象医師の心身の状況 <input type="checkbox"/> 面接指導結果の記録を5年間保存している。			
2. 面接指導実施後に就業上の措置を講じている。	法108.5 則69	いる	いない 該当なし
<input type="checkbox"/> 面接指導実施後、必要に応じて、労働時間の短縮、宿直の回数の減少その他の適切な措置(就業上の措置)を講じている。 <input type="checkbox"/> 直近1年間における月別の時間外・休日労働時間数が100時間以上となった医師に対する、面接指導実施医師の意見に基づく措置の要否や内容についての記録を作成している。			
3. 労働時間短縮の措置を講じている。	法108.6 則70	いる	いない 該当なし
<input type="checkbox"/> 時間外・休日労働が月155時間超となった医師について、労働時間の短縮のために必要な措置を講じている。 <input type="checkbox"/> 直近1年間における月別の時間外・休日労働時間数が155時間超となった医師に対する、労働時間短縮のための必要な措置の内容について、記載された記録を作成している。			
4. (特定労務管理対象機関のみ対象) 時間外・休日労働時間が年960時間超となることを見込まれる医師について、勤務間インターバル及び代償休息を確保している。	法123 則110 則111 則112 則113 則116 則117 則118 則119	いる	いない 該当なし
<input type="checkbox"/> 特定対象医師の名簿を作成し、以下項目を記載している。 <input type="checkbox"/> 特定対象医師の勤務状況がわかる資料を作成している。 <input type="checkbox"/> 勤務予定開始・終了時間 <input type="checkbox"/> 勤務開始・終了時間の実績(※兼業・副業先の勤務時間を含む。労働時間に該当しない研さん等の時間は勤務時間に含まない) <input type="checkbox"/> 宿日直の時間及びそのうち特定宿日直の時間 <input type="checkbox"/> 勤務間インターバルの確保方法 <input type="checkbox"/> 勤務間インターバルの確保時間 <input type="checkbox"/> 勤務間インターバル中に発生した、やむを得ない業務の時間 <input type="checkbox"/> 代償休息を確保した日時 <input type="checkbox"/> 始業から24時間以内に9時間の継続した休息時間を確保している。【15時間の連続勤務時間制限】 ※9時間を超える許可有宿日直が始業から24時間以内に確保されている場合は、休息時間が確保できているとみなす <input type="checkbox"/> C-1水準の臨床研修医について、許可有宿日直中に業務が発生した場合は、代償休息が確保されている ※その他の特定対象医師については配慮義務 <input type="checkbox"/> 宿日直許可のない宿日直業務に従事する場合、以下いずれかの要件を満たしている。 <input type="checkbox"/> C-1水準の臨床研修医以外が対象 ⇒ 始業から46時間以内に18時間の継続した休息時間を確保している【28時間の連続勤務時間制限】 <input type="checkbox"/> C-1水準の臨床研修医が対象 ⇒ 始業から48時間以内に24時間の継続した休息時間を確保している【24時間の連続勤務時間制限】 (C-1水準の臨床研修医以外の特定対象医師が対象) <input type="checkbox"/> 15時間超の予定された業務に従事する場合、15時間を超えた予定勤務時間分について、次の業務開始までに代償休息が付与されている。 <input type="checkbox"/> 代償休息の時間とあわせて9時間の継続した休息時間が確保されている。 <input type="checkbox"/> 休息時間中に労働に従事した場合、その労働時間に相当する時間分の代償休息を翌月末までに確保している。 <input type="checkbox"/> 休息時間の確保に関する記録を5年間保存している。			
2-21 受動喫煙防止対策			
1. 敷地内禁煙としている(特定屋外喫煙場所を除く。)		いる	いない
2. (喫煙場所を設けている場合)特定屋外喫煙場所の設置に必要な措置を講じている。		いる	いない 該当なし
<input type="checkbox"/> 喫煙場所の区画 <input type="checkbox"/> 喫煙場所である旨の標識 <input type="checkbox"/> 患者が通常立ち入らない場所に設置している。			

◇ 個人データの取扱い	いる	いない	
<p>◇ 第三者提供</p> <p><input type="checkbox"/> 第三者提供を行う場合、予め本人の同意を得ていること。</p> <p>◇ 個人データの取扱いに関する公表</p> <p><input type="checkbox"/> 個人情報取扱事業者の氏名又は名称 <input type="checkbox"/> 個人データの利用目的 <input type="checkbox"/> 利用目的の通知の手続</p> <p><input type="checkbox"/> 開示の手続 <input type="checkbox"/> 訂正、追加又は削除の手続 <input type="checkbox"/> 停止又は消去、第三者への提供の停止の手続</p> <p><input type="checkbox"/> 手数料の額 <input type="checkbox"/> 相談・苦情の申出先（名称： _____ ）</p> <p>◇ 公表の手段</p> <p><input type="checkbox"/> 院内掲示 <input type="checkbox"/> 求めに応じて遅滞なく回答 <input type="checkbox"/> その他（ _____ ）</p> <p>◇ 自己情報の開示</p> <p><input type="checkbox"/> 書面での請求（様式） <input type="checkbox"/> 開示理由の説明を求めている <input type="checkbox"/> 本人又はその代理人の確認方法</p> <p><input type="checkbox"/> 主治医の確認 <input type="checkbox"/> 委員会での検討 <input type="checkbox"/> 書面での回答（様式）</p> <p><input type="checkbox"/> 手数料の合理的な額 （ <input type="checkbox"/> 非徴収 ） <input type="checkbox"/> 手数料：[_____ 円]</p> <p>（手数料の積算根拠： _____ ）</p> <p><input type="checkbox"/> 求めがあった時から開示までに要する日数（ _____ 日程度）</p> <p>（開示請求件数：今年度 _____ 件、昨年度 _____ 件）</p> <p>◇ 非開示又は一部非開示の決定をした場合の手続</p> <p><input type="checkbox"/> 本人又は代理人の確認方法 <input type="checkbox"/> 主治医の確認 <input type="checkbox"/> 委員会での検討</p> <p><input type="checkbox"/> 書面での確認（様式） <input type="checkbox"/> 非開示理由の説明</p> <p>非開示・一部非開示件数 今年度 _____ 件 昨年度 _____ 件</p> <p>◇ 個人データの訂正、削除等</p> <p><input type="checkbox"/> 書面での請求（様式） <input type="checkbox"/> 本人又はその代理人の確認方法 <input type="checkbox"/> 主治医の確認</p> <p><input type="checkbox"/> 委員会での検討 <input type="checkbox"/> 書面での回答（様式） <input type="checkbox"/> 訂正等の求めに応じない場合の理由の説明</p> <p>訂正等の依頼件数 今年度 _____ 件 昨年度 _____ 件</p> <p>訂正等に応じなかった件数 今年度 _____ 件 昨年度 _____ 件</p> <p>◇ 個人データの利用停止、消去及び第三者への提供停止等</p> <p><input type="checkbox"/> 書面での請求（様式） <input type="checkbox"/> 本人又はその代理人の確認方法 <input type="checkbox"/> 主治医の確認</p> <p><input type="checkbox"/> 委員会での検討 <input type="checkbox"/> 書面での回答（様式） <input type="checkbox"/> 利用停止等の求めに応じない場合の理由の説明</p> <p>利用停止等の依頼件数 今年度 _____ 件 昨年度 _____ 件</p> <p>利用停止等に応じなかった件数 今年度 _____ 件 昨年度 _____ 件</p>			
◇ 個人情報の管理に関する苦情対応	いる	いない	
<p>◇ 苦情相談体制</p> <p><input type="checkbox"/> 苦情相談窓口（部署名： _____ ）</p> <p><input type="checkbox"/> 苦情相談窓口の周知（方法： _____ ）</p> <p><input type="checkbox"/> 苦情対応手順を定めている。</p>			

3-4 エックス線装置等に関する記録		則30の21 則30の22 則30の23.1 則30の23.2			
1. 装置又は器具の1週間あたりの延べ使用時間をその使用する室ごとに帳簿に記載保存されている。(その室の画壁等の外側が所定の線量率以下にしゃへいされている場合は除く。)			いる	いない	該当なし
<input type="checkbox"/> 当該帳簿を1年ごとに閉鎖し、閉鎖後2年間保存している。					
2. 診療用放射線照射装置、器具及び同位元素並びに同位元素によって汚染された物の廃棄に関する帳簿の記載が適正に行われている。			いる	いない	該当なし
<input type="checkbox"/> 必要な記載事項					
<input type="checkbox"/> 入手、使用又は廃棄年月日 <input type="checkbox"/> 入手、使用又は廃棄に係る照射装置又は照射器具の型式及び個数					
<input type="checkbox"/> 入手、使用又は廃棄に係る照射装置又は照射器具に装備する同位元素の種類及びベクレル単位をもって表した数量					
<input type="checkbox"/> 入手、使用もしくは廃棄に係る汚染物の種類及びベクレル単位をもって表した数量					
<input type="checkbox"/> 使用した者の氏名又は廃棄に従事した者の氏名並びに廃棄の方法及び場所					
<input type="checkbox"/> 当該帳簿を1年ごとに閉鎖し、閉鎖後5年間保存している。					
3. 放射線障害が発生するおそれがある場所について、診療開始前に1回(下記の①の測定にあっては、6カ月を越えない期間ごとに1回、②にあっては、排水し、又は排気する都度)放射線の量及び同位元素の汚染の状況を測定され、記録、保存されている。			いる	いない	該当なし
※ 放射線障害が発生するおそれのある場所(則30条の22)					
① X線装置、高エネ発生装置、照射装置、同位元素装備診療機器を固定して取り扱う場合で、取り扱い方法、しゃへい壁等が一定している場所におけるX線診察室その他各使用室、管理区域の境界、病院内の人が居住する区域、病院の敷地の境界					
② 排水設備の排水口、排気設備の排気口、排水監視設備のある場所、排気監視設備のある場所					
<input type="checkbox"/> 測定結果に関する記録を5年間保存している。					
4. 治療用エックス線装置、高エネ発生装置、照射装置について放射線量が6カ月に1回以上線量計で測定され、記録、保存されている。			いる	いない	該当なし
<input type="checkbox"/> 測定結果に関する記録を5年間保存している。					
3-5 院内掲示		法14の2.1 則9の3 則9の4	いる	いない	
<input type="checkbox"/> 見やすい場所に定められた事項(管理者氏名等)を掲示している。					
<input type="checkbox"/> 保有個人データに関する事項(利用目的等)の掲示がされている。					
3-6 「患者さんのための3つの宣言」の掲示			いる	いない	
<input type="checkbox"/> 見やすい場所に掲示している。					
4 業務委託					
4-1 検体検査		法15の3.1 則9の7の4 則9の8	いる	いない	該当なし
<input type="checkbox"/> 契約書 <input type="checkbox"/> 標準作業書、業務案内書等 <input type="checkbox"/> 個人情報の取り扱いに関する定め					
4-2 滅菌消毒		法15の3.2 則9の9	いる	いない	該当なし
<input type="checkbox"/> 契約書 <input type="checkbox"/> 標準作業書、業務案内書等 <input type="checkbox"/> 個人情報の取り扱いに関する定め					
4-3 食事の提供		法15の3.2 則9の10	いる	いない	該当なし
<input type="checkbox"/> 契約書 <input type="checkbox"/> 標準作業書、業務案内書等 <input type="checkbox"/> 個人情報の取り扱いに関する定め					
4-4 患者等の搬送		法15の3.2 則9の11	いる	いない	該当なし
<input type="checkbox"/> 契約書 <input type="checkbox"/> 標準作業書、業務案内書等 <input type="checkbox"/> 個人情報の取り扱いに関する定め					
4-5 医療機器の保守点検		法15の3.2 則9の8の2	いる	いない	該当なし
<input type="checkbox"/> 契約書 <input type="checkbox"/> 標準作業書、業務案内書等 <input type="checkbox"/> 個人情報の取り扱いに関する定め					
4-6 医療ガスの供給設備の保守点検		法15の3.2 則9の13	いる	いない	該当なし
<input type="checkbox"/> 契約書 <input type="checkbox"/> 標準作業書、業務案内書等 <input type="checkbox"/> 個人情報の取り扱いに関する定め					

4-7 洗濯	法15の3.2 則9の14	いる	いない	該当なし
<input type="checkbox"/> 契約書 <input type="checkbox"/> 標準作業書、業務案内書等 <input type="checkbox"/> 個人情報の取り扱いに関する定め				
4-8 清掃	法15の3.2 則9の15	いる	いない	該当なし
<input type="checkbox"/> 契約書 <input type="checkbox"/> 標準作業書、業務案内書等 <input type="checkbox"/> 個人情報の取り扱いに関する定め				
4-9 感染性廃棄物の処理	法20	いる	いない	該当なし
<input type="checkbox"/> 感染性廃棄物の処理を業者に委託する場合、適切な業者に委託するなどの処理が行われている。 (参 考)				
◇ 廃棄物の処理及び清掃に関する法律に基づき適切な処理が行われている。		いる	いない	
4-10 医療用放射性汚染物の廃棄	則30の14の2			
<input type="checkbox"/> 同位元素による汚染された物の廃棄について、指定されている者に委託している。				
5 防火・防災体制				
5-1 防火管理者及び消防計画	法20 法23	いる	いない	
<input type="checkbox"/> 防火管理者の資格を有し、その責務を果たし得る管理的又は監督的地位にある者を防火管理者に定め、所轄の消防署に届け出ている。 <input type="checkbox"/> 消防計画を作成・変更し、所轄の消防署へ届け出ている。				
5-2 消火訓練・避難訓練	法20 法23	いる	いない	
<input type="checkbox"/> 消火訓練及び避難訓練をそれぞれ年2回以上実施している。 <input type="checkbox"/> 避難訓練のうち1回は夜間・休日を想定して実施するよう努めている。				
5-3 防火・消火用の設備	法20 法23 則16.1.15 則16.1.16	いる	いない	
<input type="checkbox"/> 防火・消火に必要な設備が整備されている。(※設置義務の有無については消防に確認すること) <input type="checkbox"/> 消火器 <input type="checkbox"/> 屋内消火栓 <input type="checkbox"/> スプリンクラー <input type="checkbox"/> 屋外消火栓 <input type="checkbox"/> 自動火災報知器 <input type="checkbox"/> 非常ベル及び自動式サイレン <input type="checkbox"/> 放送設備 <input type="checkbox"/> 避難はしご、すべり台、救助袋、緩降機、避難橋 <input type="checkbox"/> 誘導灯、誘導標識				
5-4 点検報告等	法20 法23 則16.1.15 則16.1.16	いる	いない	
<input type="checkbox"/> 消防用施設・設備の法定点検を実施している。 <input type="checkbox"/> 総合点検(1年1回以上) <input type="checkbox"/> 外観・機能点検(6カ月に1回以上) <input type="checkbox"/> 指摘された事項について改善がなされている。				
5-5 防火及び危害防止対策	則16.1.1	いる	いない	
<input type="checkbox"/> 電気を使用する器械器具について、絶縁及びアースについて安全な措置を講じている。 また、電源プラグについては時々抜いて、トラッキング現象防止のための適切な処置を講じている。 <input type="checkbox"/> 光線を治療に使用する器械器具について、眼球等に障害を与えぬよう配慮されている。 <input type="checkbox"/> 熱を使用する器械器具について、加熱することのないよう断熱材等を適切に使用している。 <input type="checkbox"/> 保育器、酸素テント、高圧酸素室等について定期点検及び使用前点検を実施している。 <input type="checkbox"/> 年1回以上漏電防止のための措置が講じられている。 <input type="checkbox"/> LPガス設備の保安点検が行われている。				

6 放射線管理			
6-1 管理区域	則30の16.1 則30の16.2		
1. 所定の線量、濃度又は密度を超えるおそれがある場所を管理区域と設定し、管理区域である旨の標識が付されている。	いる	いない	該当なし
2. 管理区域内への立ち入り制限措置が講じられているか。 (例：指示があるまで入らないで下さい。等)	いる	いない	該当なし
6-2 敷地の境界等における防護措置	則30の17	いる	いない 該当なし
<input type="checkbox"/> 敷地内の人が居住する区域及び敷地の境界における線量を所定の線量限度以下にするためのしゃへい等の措置が講じられている。			
6-3 放射線障害の防止に必要な注意事項の掲示	則30の13	いる	いない 該当なし
<input type="checkbox"/> 放射線障害の防止に必要な注意事項の掲示 (<input type="checkbox"/> 患者向け <input type="checkbox"/> 従事者向け)			
6-4 放射線装置・器具・機器及び診療用放射性同位元素の使用室並びに治療病室としての標識	則30の4～則30の8の2 則30の12 則30の5～則30の8の2		
1. 各使用室の標識	いる	いない	該当なし
<input type="checkbox"/> エックス線診察室 <input type="checkbox"/> 高エネ発生装置使用室 <input type="checkbox"/> 照射装置使用室 <input type="checkbox"/> 照射器具使用室 <input type="checkbox"/> 同位元素使用室 <input type="checkbox"/> 同位元素装備診療機器使用室 <input type="checkbox"/> 陽電子断層撮影診療用放射性同位元素使用室 <input type="checkbox"/> 放射線治療病室			
2. 各使用室の常時出入りする出入口が1か所	いる	いない	該当なし
<input type="checkbox"/> 高エネ発生装置使用室 <input type="checkbox"/> 照射装置使用室 <input type="checkbox"/> 照射器具使用室 <input type="checkbox"/> 同位元素使用室 <input type="checkbox"/> 同位元素装備診療機器使用室 <input type="checkbox"/> 陽電子断層撮影診療用放射性同位元素使用室			
6-5 使用中の表示	則30の20.2 則30の5 則30の5の2 則30の6		
1. 各使用室の出入口の使用中の表示	いる	いない	該当なし
<input type="checkbox"/> エックス線診察室 <input type="checkbox"/> 高エネ発生装置使用室 <input type="checkbox"/> 照射装置使用室			
2. 放射線の発生・照射時に自動的にその旨を表示する装置が設けられている。	いる	いない	該当なし
<input type="checkbox"/> 高エネ発生装置使用室 <input type="checkbox"/> 照射装置使用室			
6-6 取扱者の遵守事項	則30の20.1.1 則30の20.1.2～3		
1. 同位元素使用室、陽電子断層撮影診療用放射性同位元素使用室、廃棄施設において作業衣等を着用して作業しており、作業衣を着用してみだりに室外等に出していない。	いる	いない	該当なし
2. 同位元素に汚染されたものをみだりに同位元素使用室、陽電子断層撮影診療用放射性同位元素使用室、廃棄施設、放射線治療病室、管理区域から持ち出していない。	いる	いない	該当なし
6-7 従事者の被爆防止	則30の18.1	いる	いない 該当なし
1. 従事者の被ばくする線量が所定の線量限度を超えないような措置が講じられている。	いる	いない	該当なし
<input type="checkbox"/> 従事者の被ばく線量の測定が行われている。(<input type="checkbox"/> 医師・歯科医師 <input type="checkbox"/> 診療放射線技師 <input type="checkbox"/> その他) 実効線量限度 <input type="checkbox"/> 50mSv/年 <input type="checkbox"/> 100mSv/5年 <input type="checkbox"/> 5mSv/3月(女子) 等価線量限度 <input type="checkbox"/> 500mSv/年(皮膚)			
2. 眼の水晶体に受ける等価線量が所定の線量限度を超えないような措置が講じられている。	いる	いない	該当なし
等価線量限度 <input type="checkbox"/> 50mSv/年 <input type="checkbox"/> 100mSv/5年			
6-8 患者の被爆防止	則30の19	いる	いない 該当なし
<input type="checkbox"/> 放射線により治療を受けている患者以外の入院患者が所定の線量限度以下にするためのしゃへい等の措置が講じられている。			
6-9 器具又は同位元素で治療を受けている患者の表示	則30の20.2.2	いる	いない 該当なし
<input type="checkbox"/> 照射装置、照射器具、同位元素、陽電子断層撮影診療用放射性同位元素により治療を受けている患者に適切な表示を付している。			

6-10 使用・貯蔵・運搬・廃棄の施設設備	則30の14	いる	いない	該当なし
<input type="checkbox"/> 放射線装置、照射装置、器具の使用、同位元素の使用、貯蔵、運搬及び廃棄について認められた室若しくは施設で行われている。				
6-11 診療用放射線照射器具又は同位元素の管理	則30の7 則30の24			
1. 照射器具の紛失防止について、管理責任者を明確にし適切な措置が取られている。		いる	いない	該当なし
2. 同位元素の廃止後の措置として、30日以内に汚染を除去、汚染された物が譲渡又は廃棄されている。		いる	いない	該当なし
6-12 障害防止措置	則30 則30の2 則30の2の2 則30の3 則30の7の2	いる	いない	該当なし
<input type="checkbox"/> エックス線装置、高エネ発生装置、照射装置及び同位元素装備診療機器について所定の障害防止の方法が講じられている。				
6-13 閉鎖施設の設備・器具	則30の7の2 則30の9 則30の11			
1. 同位元素装備診療機器使用室、貯蔵施設、保管廃棄設備の外部に通ずる部分に閉鎖のための設備、器具が設けられている。		いる	いない	該当なし
2. 排液処理槽の上部の開口部が、ふたのできる構造又はさく等人が立ち入らないための設備が設けられているか。		いる	いない	該当なし
<input type="checkbox"/> 排水設備である旨を示す標識が付されている。				
6-14 放射性同位元素使用室の設備	則30の8～則30の8の2			
1. 同位元素使用室の設備		いる	いない	該当なし
<input type="checkbox"/> 出入り口付近に汚染の検査に必要な放射線測定器				
<input type="checkbox"/> 汚染除去に必要な機材、薬剤及び洗浄設備並びに更衣設備				
2. 準備室（同位元素の調剤等を行う室）にフード、グローブボックス等が設けられている時には排気設備が連結されている。また洗浄設備が設けられている。		いる	いない	該当なし
<input type="checkbox"/> 排水設備である旨を示す標識が付されている。				
6-15 貯蔵箱等の貯蔵容器、運搬容器及び保管廃棄容器の障害防止と管理	則30の9 則30の10 則30の11 則30の9.8ロ 則30の9.8ハ 則30の9.8ニ			
1. 貯蔵及び運搬時に適切にしゃへいできる物である。		いる	いない	該当なし
2. 貯蔵、運搬する際、空気を汚染するおそれがある場合に使用する容器は気密構造となっている。		いる	いない	該当なし
<input type="checkbox"/> 液体状の物を貯蔵、運搬する際、使用する容器はこぼれにくい構造で浸透しにくい材料でできている。				
3. 貯蔵容器、運搬容器又は保管廃棄容器を示す標識が付されている。		いる	いない	該当なし
6-16 廃棄施設の障害防止の方法と管理	則30の11.1.2のハ 則30の11.1.3のニ			
1. 排水設備に排液流出の調整措置が設けられている。		いる	いない	該当なし
2. 排気設備に同位元素によって汚染された空気拡散防止の設備が設けられている。		いる	いない	該当なし
6-17 通報連絡網の整備	則30の25	いる	いない	該当なし
<input type="checkbox"/> 事故発生に伴う連絡網、通報先等を記載した通報基準、体制が定められている。				
6-18 移動型エックス線装置の保管	則30の14	いる	いない	該当なし
<input type="checkbox"/> 移動型エックス線装置に鍵のかかる保管場所、又は鍵をかけて移動させられない措置が講じられている。				
6-19 陽電子断層撮影診療用放射性同位元素を使用できる体制の確保	則28.1.4 則28.1.5			
1. 放射線障害の防止に関する予防措置が講じられている。		いる	いない	該当なし
2. 陽電子断層撮影診療用放射性同位元素を使用できる医師又は歯科医師が配置されている。		いる	いない	該当なし
(参 考)				
◇ 夜間・休日の放射線業務の実施				
夜間・休日の実施者(<input type="checkbox"/> 当直放射線技師 <input type="checkbox"/> 技師呼び出し <input type="checkbox"/> 当直医師)				

(参 考)			
◇ MRI	いる	いない	
◇MRI施行患者に対する禁忌事項の説明、事前確認 <input type="checkbox"/> 検査申込伝票等でのチェックリスト <input type="checkbox"/> 患者説明用パンフレット <input type="checkbox"/> MRI室の注意事項の掲示 <input type="checkbox"/> 「強磁場発生中」の表示			
◇ 院内管理	いる	いない	
◇廊下等の管理 <input type="checkbox"/> 非常口、防火扉、避難階段に障害物を置かない。 <input type="checkbox"/> ポータブルエックス線装置を廊下等に長時間放置していない。 <input type="checkbox"/> 患者の手すりの使用を妨げる障害物がない。 <input type="checkbox"/> 感染性廃棄物、リネン等を患者の目の付きやすい場所に放置していない。 ◇医療用ガス設備の保守管理等の実施 <input type="checkbox"/> 非常口、防火扉、避難階段に障害物を置かない。 <input type="checkbox"/> 医療ガス安全管理委員会設置・運営 <input type="checkbox"/> 委員会要綱 <input type="checkbox"/> 議事録 <input type="checkbox"/> 開催(年 回) ◇自家用電気工作物の保守管理 <input type="checkbox"/> 定期点検(年 回) <input type="checkbox"/> 年次点検 <input type="checkbox"/> 保安規定 <input type="checkbox"/> 試運転記録			

II 構造設備基準			
1 病室等			
1-1 病室	則16.1.3～則16.1.5 則16.2 則附則5条		
1. 患者定員に見合う床面積を有している。	いる	いない	該当なし
2. 結核病室、感染症病室又は病理細菌検査室の空気が風道を通じて他の部分へ流入しない。	いる	いない	該当なし
1-2 精神病室	則16.1.6		
1. 精神疾患の特性を踏まえた適切な医療の提供及び患者の保護のために必要な方法を講じている。	いる	いない	該当なし
1-3 結核病室	則16.1.7 則16.1.12		
1. 感染予防のためにしゃ断その他必要な方法を講じている。	いる	いない	該当なし
1-4 感染症病室	則16.1.7 則16.1.12		
1. 感染予防のためにしゃ断その他必要な方法を講じている。	いる	いない	該当なし
1-5 放射線治療病室	則30の12.1.1 則30の12.1.2 則30の12.1.3		
1. 画壁等の外側が所定の線量以下になるようしゃへいされている。	いる	いない	該当なし
2. 放射線治療病室である旨の標識が付されている。	いる	いない	該当なし
3. 汚染除去のための所定の方法が講じられている。	いる	いない	該当なし
1-6 診察室・処置室	法21.1.2 法21.1.4 則20.1.1 則20.1.4	いる	いない 該当なし
<input type="checkbox"/> 診療科ごとに専門の診察室を有している。 <input type="checkbox"/> 処置室は、なるべく診療科ごとに設けられている。			
1-7 手術室	法21.1.3 則16.1.1 則20.1.2 則20.1.3		
<input type="checkbox"/> 手術室を有すべき病院 <input type="checkbox"/> 外科 <input type="checkbox"/> 整形外科 <input type="checkbox"/> 美容外科 <input type="checkbox"/> 形成外科 <input type="checkbox"/> 脳神経外科 <input type="checkbox"/> 呼吸器外科 <input type="checkbox"/> 心臓血管外科 <input type="checkbox"/> 小児外科 <input type="checkbox"/> 皮膚科 <input type="checkbox"/> 泌尿器科 <input type="checkbox"/> 産婦人科 <input type="checkbox"/> 産科 <input type="checkbox"/> 婦人科 <input type="checkbox"/> 眼科 <input type="checkbox"/> 耳鼻いんこう科			
1. なるべく準備室を附設しじんあいの入らないようにし、その内壁全部を不浸透質のもので覆い、適当な暖房及び照明の設備を有し、清潔な手洗いの設備を附属している。	いる	いない	該当なし
2. 起爆性のある麻酔ガスの使用に当たっては処置室は、なるべく診療科ごとに設けられている。	いる	いない	該当なし
1-8 分娩室及び新生児に必要な施設 <対象：産婦人科又は産科を有する病院>	法21.1.10		
<input type="checkbox"/> 分娩室及び新生児の入浴施設(沐浴室及び浴槽)を有しており、適正な構造になっている。			
1-9 臨床検査施設	法21.1.5 則16.1.15 則16.1.16 則20.1.5 則20.1.6		
1. 血液、尿、喀痰、糞便等について、通常行われる臨床検査に必要な設備が設けられている。	いる	いない	該当なし
2. 火気を使用する場所には防火上必要な設備が設けられている。	いる	いない	該当なし
1-10 調剤所	法21.1.7 則16.1.14	いる	いない 該当なし
<input type="checkbox"/> 採光及び喚起が十分で、かつ清潔が保たれている。 <input type="checkbox"/> 冷暗所が設けられている。 <input type="checkbox"/> 調剤に必要な器具を備えている。			

1-11	給食施設	法20 法21.1.8 則10.1.6 則20.1.8 則20.1.9			
	1. 入院患者のすべてに給食することのできる施設を有している。		いる	いない	該当なし
	2. 床は耐水材料で作られ、洗浄及び排水又は清掃に便利な構造となっている。		いる	いない	該当なし
	3. 食器の洗浄消毒設備が設けられている。		いる	いない	該当なし
	4. 病毒感染の危険のある患者の用に供した食器についてほかの患者の食器と別個に消毒する設備となっている。		いる	いない	該当なし
1-12	歯科技工室	則16.1.13	いる	いない	該当なし
	<input type="checkbox"/> 防じん設備及び防火設備が設けられている。				
1-13	階数及び規模に応じた建物の構造	則16.1.2	いる	いない	該当なし
	<input type="checkbox"/> 3階以上の階に病室を設けている場合は主要構造部が耐火構造となっている。				
	<input type="checkbox"/> 放射線治療病室以外は、地階に病室を設けていない。				
1-14	階段	※第2階以上の階の病室を有する病院 則16.1.8 則16.1.9			
	1. 患者の使用する屋内直通階段が2以上設けられているか。		いる	いない	該当なし
	2. 階段及び踊場の幅は内法1.2m以上、けあげは0.2m以下、踏面は0.24m以上となっており、必要な手すりが設けられている。		いる	いない	該当なし
1-15	避難階段	※第3階以上の階に病室を有する病院 則16.1.10	いる	いない	該当なし
	<input type="checkbox"/> 避難に支障がないように2以上の避難階段が設けられている。				
1-16	廊下	則16.1.11	いる	いない	該当なし
	<input type="checkbox"/> 精神病床及び療養病床に係る病室に隣接する廊下の幅は、内法1.8m以上(両側居室2.7m以上)となっている。				
	<input type="checkbox"/> 上記以外の病院の廊下の幅は、内法1.8m以上(両側居室2.1m以上)となっている。				
1-17	便所	法20	いる	いない	該当なし
	<input type="checkbox"/> 清潔を保持するものとし、その構造設備は、衛生上、防火上及び保安上安全と認められる。				
1-18	機能訓練室	法21.1.11 則20.1.11	いる	いない	該当なし
	<input type="checkbox"/> 療養病床を有する病院にあつては、1以上の機能訓練室は40㎡(内法)以上あるか。また必要な機器、器具を備えている。				
1-19	消毒施設	法21.1.12 法21.3 則16.1.12 則21.1.1 条例5.1.1	いる	いない	該当なし
	<input type="checkbox"/> 蒸気、ガス若しくは薬品を用いて入院患者及び職員の被服、寝具等の消毒を行うことができる。				
1-20	洗濯施設	法21.1.12 法21.3 則21.1.11 条例5.1.1	いる	いない	該当なし
	<input type="checkbox"/> 洗濯施設が設けられている。				
1-21	談話室	法21.1.12 法21.3 則21.1.2 条例5.1.2	いる	いない	該当なし
	<input type="checkbox"/> 療養病床を有する病院にあつては、患者同士又は患者とその家族が談話を楽しめる広さとなっている。				
1-22	食堂	法21.1.12 法21.3 則21.1.3 条例5.1.3	いる	いない	該当なし
	<input type="checkbox"/> 療養病床を有する病院にあつては、療養病床の入院患者1人につき1㎡以上の広さとなっている。				
1-23	浴室	法21.1.12 法21.3 則21.1.4 条例5.1.4	いる	いない	該当なし
	<input type="checkbox"/> 療養病床を有する病院にあつては、体の不自由な者が入浴するのに適している。				

2 放射線装置及び同使用室					
2-1	エックス線装置及び同診察室	法21.1.6 則20.1.7 則30 則30の4	いる	いない	該当なし
<p>※エックス線装置を有すべき病院 内科、心療内科、リウマチ科、小児科、外科、整形外科、形成外科、美容外科、脳神経外科、呼吸器外科、心臓血管外科、小児外科、泌尿器科、リハビリテーション科及び放射線科の一を有する病院又は歯科医業の診療科名のみとする病院。</p> <p><input type="checkbox"/> 所定の障害防止の方法が講じられている。</p> <p><input type="checkbox"/> 画壁等は、その外側における実行線量が所定の線量以下になるようしゃへいされている。</p> <p><input type="checkbox"/> エックス線装置を操作する場所は、エックス線診察室と別室になっている。</p> <p><input type="checkbox"/> エックス線診察室である旨を示す標識が付されている。</p>					
2-2	診療用高エネルギー放射線発生装置及び同使用室	※診療用高エネルギー放射線発生装置を有する病院	いる	いない	該当なし
<p><input type="checkbox"/> 所定の障害防止の方法が講じられている。 則30の2 則30の5</p> <p><input type="checkbox"/> 画壁等は、その外側における実行線量が所定の線量以下になるようしゃへいされている。</p> <p><input type="checkbox"/> 人が常時出入する出入口が1ヶ所で、その出入口には放射線発生時に自動的にその旨を表示する装置が設けられている。</p> <p><input type="checkbox"/> 使用室である旨を示す標識が付されている。</p>					
2-3	診療用粒子線照射装置及び同使用室	※診療用粒子線照射装置を有する病院	いる	いない	該当なし
<p><input type="checkbox"/> 所定の障害防止の方法が講じられている。 則30の2の2 則30の5の2</p> <p><input type="checkbox"/> 画壁等は、その外側における実行線量が所定の線量以下になるようしゃへいされている。</p> <p><input type="checkbox"/> 人が常時出入する出入口が1ヶ所で、その出入口には放射線発生時に自動的にその旨を表示する装置が設けられている。</p> <p><input type="checkbox"/> 使用室である旨を示す標識が付されている。</p>					
2-4	診療用放射線照射装置及び同使用室	※診療用放射線照射装置を有する病院	いる	いない	該当なし
<p><input type="checkbox"/> 所定の障害防止の方法が講じられている。 則30の3 則30の6</p> <p><input type="checkbox"/> 使用室の主要構造部等は耐火構造又は不燃材料を用いた構造となっている。</p> <p><input type="checkbox"/> 画壁等は、その外側における実行線量が所定の線量以下になるようしゃへいされている。</p> <p><input type="checkbox"/> 人が常時出入する出入口が1ヶ所で、その出入口には放射線発生時に自動的にその旨を表示する装置が設けられている。</p> <p><input type="checkbox"/> 使用室である旨を示す標識が付されている。</p> <p><input type="checkbox"/> 装置の紛失防止を容易にするため、突起物、くぼみ及び仕上げ材の目地等のすき間の少ないものとなっている。</p>					
2-5	診療用放射線照射器具使用室	※診療用放射線照射器具を有する病院	いる	いない	該当なし
<p><input type="checkbox"/> 画壁等は、その外側における実行線量が所定の線量以下になるようしゃへいされている。 則30の7</p> <p><input type="checkbox"/> 人が常時出入する出入口が1ヶ所で、その出入口には放射線発生時に自動的にその旨を表示する装置が設けられている。</p> <p><input type="checkbox"/> 使用室である旨を示す標識が付されている。</p> <p><input type="checkbox"/> 器具の紛失発見を容易にするため、突起物、くぼみ及び仕上げ材の目地等のすき間の少ないものとなっている。</p>					
2-6	放射性同位元素装備診療機器使用室	※放射性同位元素装備診療機器を有する病院	いる	いない	該当なし
<p><input type="checkbox"/> 主要構造部等は、耐火構造又は不燃材を用いた構造となっている。 則30の7の2</p> <p><input type="checkbox"/> 外部に通ずる部分には閉鎖のための設備又は器具が設けられている。</p> <p><input type="checkbox"/> 使用室である旨を示す標識が付されている。</p> <p><input type="checkbox"/> 骨塩定量分析装置と輸血用血液照射装置に関しては、実効線量が3月間に1.3ミリシーベルト以下となるようしゃへい物又は間仕切りを設けるなど予防措置を講じ、管理区域を明確にしている。</p>					

2-7 診療用放射性同位元素使用室	※診療用放射性同位元素を有する病院	いる	いない	該当なし
<input type="checkbox"/> 使用室の主要構造部等は耐火構造又は不燃材料を用いた構造となっている。 則30の8 <input type="checkbox"/> 準備室と診療室が区分されている。 <input type="checkbox"/> 画壁等は、その外側における実行線量が所定の線量以下になるようしゃへいされている。 <input type="checkbox"/> 人が常時出入する出入口が1ヶ所となっている。 <input type="checkbox"/> 使用室である旨を示す標識が付されている。 <input type="checkbox"/> 内部の壁、床等は、突起物、くぼみ及び仕上げ材の目地等のすき間の少ないものとなっている。 <input type="checkbox"/> 内部の壁、床等の表面は、平滑であり気体又は液体が浸透しにくく、かつ、腐食しにくい材料で仕上げられている。 <input type="checkbox"/> 出入口付近に汚染の検査に必要な放射線測定器、汚染除去に必要な器材及び排水設備に連結した洗浄設備並びに更衣設備が設けられている。 <input type="checkbox"/> 準備室には排水設備に連結した洗浄設備が設けられている。 <input type="checkbox"/> 準備室にフード、グローブボックス等の装置が設けられているときは、その装置は排気設備に連結されている。				
2-8 陽電子断層撮影診療用放射性同位元素使用室	※陽電子断層撮影診療用放射性同位元素を有する病院	いる	いない	該当なし
<input type="checkbox"/> 使用室の主要構造部等は耐火構造又は不燃材料を用いた構造となっている。 則30の8の2 <input type="checkbox"/> 準備室と診療室、待機室が区画されている。(待機室を有しないことが認められた施設については、待機室に準ずる場所を設定している。) <input type="checkbox"/> 画壁等は、その外側における実行線量が所定の線量以下になるようしゃへいされている。 <input type="checkbox"/> 人が常時出入する出入口が1ヶ所となっている。 <input type="checkbox"/> 使用室である旨を示す標識が付されている。 <input type="checkbox"/> 装置の操作場所を使用室の外部に設けている。 <input type="checkbox"/> 内部の壁、床等は、突起物、くぼみ及び仕上げ材の目地等のすき間の少ないものとなっている。 <input type="checkbox"/> 内部の壁、床等の表面は、平滑であり気体又は液体が浸透しにくく、かつ、腐食しにくい材料で仕上げられている。 <input type="checkbox"/> 出入口付近に汚染の検査に必要な放射線測定器、汚染除去に必要な器材及び排水設備に連結した洗浄設備並びに更衣設備が設けられている。 <input type="checkbox"/> 準備室には排水設備に連結した洗浄設備が設けられている。 <input type="checkbox"/> 準備室にフード、グローブボックス等の装置が設けられているときは、その装置は排気設備に連結されている。				
2-9 貯蔵施設	※ 診療用放射線照射器具、診療用放射線照射装置、診療用放射性同位元素又は陽電子断層撮影診療用放射性同位元素を有する病院	いる	いない	該当なし
<input type="checkbox"/> 貯蔵施設は、貯蔵室、貯蔵箱等外部と区画された構造のものとなっている。 則30の9 <input type="checkbox"/> 貯蔵施設の外側における実行線量が所定の線量以下になるようしゃへいされている。 <input type="checkbox"/> 貯蔵室の主要構造部等は耐火構造で開口部には特定防火設備に該当する防火戸が設けられている。 <div style="margin-left: 20px;">※診療用放射線照射装置又は診療用放射線照射器具を耐火性の構造の容器に入れて貯蔵している場合以外</div> <input type="checkbox"/> 貯蔵箱等は、耐火性の構造となっている。 <div style="margin-left: 20px;">※診療用放射線照射装置又は診療用放射線照射器具を耐火性の構造の容器に入れて貯蔵している場合以外</div> <input type="checkbox"/> 人が常時出入する出入口が1ヶ所となっている。 <input type="checkbox"/> 外部に通ずる部分には、かぎその他閉鎖のための設備又は器具が設けられている。 <input type="checkbox"/> 貯蔵施設である旨を示す標識が付されている。 <input type="checkbox"/> 貯蔵容器は、貯蔵時において1メートルの距離における実効線量率が所定の線量以下になるようにしゃへいされている。 <input type="checkbox"/> 空気を汚染する恐れのある状態にある診療用放射性同位元素又は陽電子断層撮影診療用放射性同位元素を入れる貯蔵容器は、機密な構造となっている。 <input type="checkbox"/> 液体状の診療用放射性同位元素又は陽電子断層撮影診療用放射性同位元素を入れる貯蔵容器はこぼれにくい構造で、かつ、液体の浸透しにくい材料が用いられている。 <input type="checkbox"/> 貯蔵容器にはその旨を示す標識が付され、かつ、貯蔵する診療用放射線照射装置若しくは診療用放射線照射器具に装備する放射性同位元素若しくは陽電子断層撮影診療用放射性同位元素の種類及び数量が表示されている。 <input type="checkbox"/> 受皿、吸収材その他放射性同位元素による汚染のひろがり防止のための設備又は器具が設けられている。				

2-10 運搬容器	※ 診療用放射線照射器具、診療用放射線照射装置、診療用放射性同位元素又は陽電子断層撮影診療用放射性同位元素を院内で運搬して使用する病院	いる	いない	該当なし
<input type="checkbox"/> 診療用放射線照射器具、診療用放射線照射装置、診療用放射性同位元素又は陽電子断層撮影診療用放射性同位元素を運搬する容器は、所定の要件を備えている。		則30の10		
2-11 廃棄施設	※ 診療用放射性同位元素又は陽電子断層撮影診療用放射性同位元素を有する病院	いる	いない	該当なし
<input type="checkbox"/> 廃棄施設の外側における実効線量が所定の線量以下になるようにしゃへいされている。 <input type="checkbox"/> 排水口における排液中の放射性同位元素の濃度を所定の濃度限度以下とする能力を有している。 <input type="checkbox"/> 排水設備は、排液の漏れにくい構造であり浸透しにくく、かつ、腐食しにくい材料が用いられている。 <input type="checkbox"/> 排液処理槽は、排液採取又は排液中の放射性同位元素の濃度測定ができる構造であり、かつ、排液流出の調節装置が設けられている。 <input type="checkbox"/> 排液処理槽の上部開口部はふたのできる構造となっていること又はその周囲に人がみだりに立ち入らないよう柵その他の施設が設けられている。 <input type="checkbox"/> 配水管及び排液処理槽並びに人がみだりに立ち入らないための柵等を設けた場合の出入口付近に排水設備である旨を示す標識が付されている。 <input type="checkbox"/> 排気設備は、排気口における排気中の放射性同位元素の濃度を所定の濃度限度以下とする能力を有している。 <input type="checkbox"/> 排気設備は、人が常時立ち入る場所における空気中の放射性同位元素の濃度を所定の濃度限度以下とする能力を有している。 <input type="checkbox"/> 排気設備は、気体が漏れにくい構造であり、腐食しにくい材料が用いられている。 <input type="checkbox"/> 排気浄化装置、排気管及び排気口に排気設備である旨を示す標識が付されている。 <input type="checkbox"/> 保管廃棄設備は、外部と区画された構造となっている。 <input type="checkbox"/> 保管廃棄設備の外部に通ずる部分に鍵その他閉鎖のための設備又は器具が設けられている。 <input type="checkbox"/> 空気を汚染する恐れのある状態にあるものを入れる保管廃棄の容器は気密な構造である。 <input type="checkbox"/> 液体状の診療用放射性同位元素又は放射性同位元素によって汚染されたものを入れる保管廃棄の容器は、こぼれにくい構造であり、かつ、浸透しにくい材料で作られている。 <input type="checkbox"/> 保管廃棄設備である旨を示す標識が付されている。		則30の11		

救急病院等を定める省令等への適合状況

病 院 名				
救急病院の認定期限		年 月 日		
1 救急医療を行うために必要な施設及び設備		省令第1条第2号、健康政策局長通知		
1-1	エックス線装置を有している。	いる	いない	
1-2	心電計を有している。	いる	いない	
1-3	輸血及び輸液のための設備を有している。	いる	いない	
1-4	除細動器を有している。	いる	いない	
1-5	酸素吸入装置を有している。	いる	いない	
1-6	人工呼吸器を有している。	いる	いない	
1-7	手術室を有している。(外科等を標榜する場合)	いる	いない	
2 傷病者の収容		省令第1条第4号		
2-1	専用病床・優先病床を有しているか。	いる	いない	
<input type="checkbox"/>	救急専用病床	床		
<input type="checkbox"/>	救急優先病床	床		

有床診療所自主検査表

施設名 _____

埼玉県保健医療部

埼玉県 保健所

有床診療所自主検査表

診 療 所 名				
1 従事者				
1 (1) 管理者の常勤	医療法10.1 法12.1 法15.1	いる	いない	
<input type="checkbox"/> 診療時間中には、原則として管理者が常勤して自ら管理をおこなっている。				
1 (2) 看護職員の法定数 (※療養病床を有する診療所)	法21.2.1 医療法施行規則 21の2.2.3 則附則23.2	いる	いない	該当なし
<input type="checkbox"/> 看護師、准看護師の員数が、療養病床に係る病室の入院患者の数が4又はその端数を増すごとに1以上いる。				
<input type="checkbox"/> 看護師、准看護師及び看護補助者の員数が、療養病床に係る病室の入院患者の数が2又はその端数を増すごとに1以上いる。(うち1人以上は看護師又は准看護師)				
1 (3) 専属薬剤師 (※医師が常時3人以上勤務する診療所)	法18	いる	いない	該当なし
<input type="checkbox"/> 専属の薬剤師がいる。				
1 (4) 資格の確認	法15.1	いる	いない	
<input type="checkbox"/> 医師、看護師等従事者の資格を免許証の原本で確認し、写しを保管している。				
2 医療法上の手続き				
2 (1) 使用許可	法27 則23	いる	いない	該当なし
<input type="checkbox"/> 使用許可が必要な構造設備の変更が生じた時、その申請がなされている。				
2 (2) 届出事項の変更	医療法施行令4.3 令4の 2.2	いる	いない	該当なし
<input type="checkbox"/> 届出事項に変更が生じた時、その届出がなされている。				
2 (3) 許可事項の変更	法7.2 令4.1 則1の14.3 則1の14.4	いる	いない	該当なし
<input type="checkbox"/> 許可事項に変更が生じた時、その申請がなされている。				
2 (4) 放射線機器の届出	法15.3 則24～29	いる	いない	該当なし
<input type="checkbox"/> 設置、変更及び廃止の届出がなされている。				
3 患者の入院状況				
3 (1) 病室の定員遵守	則10.1	いる	いない	
<input type="checkbox"/> 病室ごとの定員を超えて患者を入院させていない。(臨時応急の場合を除く。)				
3 (2) 病室以外の患者入院	則10.2	いる	いない	
<input type="checkbox"/> 病室以外の場所に患者を入院させていない。				
4 新生児の管理 (※分娩を行う診療所)				
4 (1) 管理及び看護体制	法15.1 法20	いる	いない	該当なし
<input type="checkbox"/> 新生児に対して適当な看護要員の配置及び責任体制が確立されている。				
<input type="checkbox"/> 新生児の識別が適切に行われている。				
4 (2) 避難体制		いる	いない	該当なし
<input type="checkbox"/> 火災等緊急時における新生児の避難体制が整備されており、避難に必要な器具が備えられている。				

8 (4) 事故報告等安全確保及び改善方策	いる	いない													
<p>※ インシデント(ヒヤリ、ハット)、アクシデントの報告制度、重大事故発生時の体制整備</p> <p><input type="checkbox"/> 発生した事故等が、医療の安全管理のための指針に基づき、医療安全管理委員会へ報告され、事例の収集及び分析検討が行われている。</p> <p><input type="checkbox"/> 改善策の立案及びその実施状況を評価し、病院内で情報を共有している。</p> <p><input type="checkbox"/> 重大事故発生時は、速やかに管理者へ報告している。</p> <p><input type="checkbox"/> 重大事故発生時の改善策については、背景要因及び根本原因を分析し効果的な再発防止策等を検討している。</p> <p><input type="checkbox"/> 事故報告は診療録、看護記録等に基づき作成している。</p> <table border="1" data-bbox="160 620 1008 806"> <tr> <td>報告件数(直近3カ月)</td> <td>月</td> <td>月</td> <td>月</td> </tr> <tr> <td>インシデント(ヒヤリ、ハット)</td> <td>件</td> <td>件</td> <td>件</td> </tr> <tr> <td>アクシデント</td> <td>件</td> <td>件</td> <td>件</td> </tr> </table> <p><input type="checkbox"/> 医療安全のためのマニュアルが整備されている。(<input type="checkbox"/> 医療事故防止マニュアル <input type="checkbox"/> その他())</p> <p><input type="checkbox"/> 重大事故発生時の体制を整備している。</p> <p><input type="checkbox"/> 重大事故発生時の夜間・休日を含む院内外の報告連絡体制を整備している。</p>				報告件数(直近3カ月)	月	月	月	インシデント(ヒヤリ、ハット)	件	件	件	アクシデント	件	件	件
報告件数(直近3カ月)	月	月	月												
インシデント(ヒヤリ、ハット)	件	件	件												
アクシデント	件	件	件												
8 (5) 医療事故に係る再発防止策の周知及び遵守がされている。	いる	いない	該当なし												
8 (6) 医療事故(予期しない死亡・死産)が発生した場合の対応	法6の10~11 則1の10の2~1の10の4	いる	いない 該当なし												
<p><input type="checkbox"/> 医療事故(当該病院等に勤務する医療従事者が提供した医療に起因し、又は起因すると疑われる死亡又は死産であって、管理者が当該死亡又は死産を予期しなかったもの)が発生した場合には遅滞なく、医療事故調査・支援センターに報告している。</p> <p><input type="checkbox"/> 医療事故調査制度の報告をするにあたっては、あらかじめ医療事故に係る死亡した者の遺族に対して説明を行っている。</p> <p><input type="checkbox"/> 医療事故が発生した場合には、速やかにその原因を明らかにするための調査(医療事故調査)を行っている。</p> <p><input type="checkbox"/> 医療事故調査が終了したときは、遅滞なく、その結果を医療事故調査・支援センターに報告している。</p> <p><input type="checkbox"/> 医療事故調査の結果を報告するにあたって、あらかじめ遺族に対する説明を行っている。(遺族の所在が不明な場合は不要)</p> <p><input type="checkbox"/> 院内における死亡及び死産事例の発生が管理者に速やかに報告され、医療事故を確実に把握するための体制を確保している。</p>															
9 院内感染対策体制の確保	法6の10 法15.1 則1の11.2.1														
9 (1) 院内感染対策の指針が整備されている。	いる	いない													
<p><input type="checkbox"/> 基本的な考え方 <input type="checkbox"/> 委員会、組織 <input type="checkbox"/> 従業者研修 <input type="checkbox"/> 院内感染発生時の対応</p> <p><input type="checkbox"/> 感染症発生状況の報告 <input type="checkbox"/> 指針の閲覧 <input type="checkbox"/> 患者からの相談対応 <input type="checkbox"/> その他院内感染対策の推進に必要な事項</p> <p>周知方法 (<input type="checkbox"/> 全職員に配布 <input type="checkbox"/> 各部署に配布 <input type="checkbox"/> 掲示 <input type="checkbox"/> ())</p> <p>最新改訂 (年 月)</p>															

9 (2) 院内感染対策のための委員会が開催されている。	いる	いない	
<input type="checkbox"/> 委員会管理運営規程 <input type="checkbox"/> 開催頻度 (<input type="checkbox"/> 毎月 <input type="checkbox"/> __か月に1回 <input type="checkbox"/> その他()) <input type="checkbox"/> 全部署の代表者で構成されているか 責任者 (<input type="checkbox"/> ICD <input type="checkbox"/> ICN <input type="checkbox"/> 医師 <input type="checkbox"/> 看護師 <input type="checkbox"/> その他()) <input type="checkbox"/> 管理者への報告(重大な検討内容について) <input type="checkbox"/> 感染発生原因の分析、改善策の立案・実施及び従業者への周知 <input type="checkbox"/> 委員会で立案された改善策の実施状況の調査・見直し <input type="checkbox"/> 議事録の作成 決定事項の周知方法 (<input type="checkbox"/> 議事録の回覧 <input type="checkbox"/> 配布 <input type="checkbox"/> 口頭伝達 <input type="checkbox"/> その他())			
9 (3) 院内感染対策のための研修が実施されている。	いる	いない	
<input type="checkbox"/> 院内感染対策のための基本的考え方、具体的方策について、研修を通じて従事者へ周知徹底している。 <input type="checkbox"/> 診療所全体に共通する院内感染に関する内容の研修を、年2回程度定期的開催するほか、必要に応じて開催している。 <input type="checkbox"/> 研修内容の記録(開催又は受講日時、場所、出席者、研修項目等) <input type="checkbox"/> 当該診療所における事例等を取り上げ職種横断的に実施している。 — 参考 — <最近2回の研修実施日及び内容> 【 月 日実施 受講者数 名】(テーマ) 【 月 日実施 受講者数 名】(テーマ) <input type="checkbox"/> 研修計画 <input type="checkbox"/> 研修評価 <input type="checkbox"/> 未受講者への対応 (<input type="checkbox"/> 資料配布 <input type="checkbox"/> 伝達講習 <input type="checkbox"/> なし)			
9 (4) 発生状況報告及び院内感染対策並びに改善方策が講じられている。	いる	いない	
<input type="checkbox"/> 院内感染対策マニュアルの整備 <input type="checkbox"/> 院内感染対策マニュアルの定期的な改正(最新改訂 年 月) <input type="checkbox"/> 院内感染対策マニュアルの周知方法 (<input type="checkbox"/> 全職員へ配布 <input type="checkbox"/> 各部署へ配布 <input type="checkbox"/> その他()) <input type="checkbox"/> 標準予防策 (<input type="checkbox"/> 手洗い方法 <input type="checkbox"/> 擦式消毒薬使用方法 <input type="checkbox"/> 防護具使用基準 <input type="checkbox"/> 医療用具の消毒方法 <input type="checkbox"/> 院内の消毒薬剤の種類と使用方法 <input type="checkbox"/> その他 ()) <input type="checkbox"/> 感染経路別予防策 (<input type="checkbox"/> 接触感染 <input type="checkbox"/> 飛沫感染 <input type="checkbox"/> 空気感染) <input type="checkbox"/> 外来患者の対応策 (<input type="checkbox"/> トリアージ診療 <input type="checkbox"/> マスクの使用 <input type="checkbox"/> マスク販売機設置) <input type="checkbox"/> 職業感染防止対策 針刺し事故発生時の対応 (<input type="checkbox"/> B型肝炎 <input type="checkbox"/> C型肝炎 <input type="checkbox"/> HIV) <input type="checkbox"/> 疾患別感染対策 (<input type="checkbox"/> 結核 <input type="checkbox"/> 薬剤耐性菌 <input type="checkbox"/> ウイルス性肝炎 <input type="checkbox"/> 腸管出血性大腸菌 <input type="checkbox"/> 疥癬 <input type="checkbox"/> インフルエンザ <input type="checkbox"/> ノロウイルス <input type="checkbox"/> その他 ()) <input type="checkbox"/> 院内感染の発生を疑った時の夜間・休日を含む院内の連絡体制 <input type="checkbox"/> 行政機関への報告体制 <input type="checkbox"/> 耐性菌対策(抗菌薬使用基準) <input type="checkbox"/> 患者・家族への説明・対応に関する規定 <input type="checkbox"/> 院内の清掃作業方法 <input type="checkbox"/> 感染性廃棄物処理方法 <input type="checkbox"/> 職員のウィルス抗体検査及びワクチン接種についての院内規定 (<input type="checkbox"/> B型肝炎 <input type="checkbox"/> インフルエンザ <input type="checkbox"/> その他 ()) ※小児科 (<input type="checkbox"/> 罹患歴確認 <input type="checkbox"/> 抗体検査：風疹・麻疹・水痘・流行性耳下腺炎)			

10(3) 診療用放射線の安全利用のための研修を実施している。	いる	いない	該当なし
<input type="checkbox"/> 放射線診療に付随する業務に従事する者に対し、1年に1回以上研修を行っている。 (研修項目) <input type="checkbox"/> 患者の医療被ばくの基本的な考え方に関する事項 <input type="checkbox"/> 放射線診療の正当化に関する事項 <input type="checkbox"/> 患者の医療被ばくの防護の最適化に関する事項 <input type="checkbox"/> 放射線の過剰被ばくその他の放射線診療に関する事例発生時の対応等に関する事項 <input type="checkbox"/> 患者への情報提供に関する事項 <input type="checkbox"/> 研修の実施内容(開催(受講)日時、出席者、研修項目等)を記録している。			
10(4) 管理・記録対象医療機器等を用いた診療において、被ばく線量を適正に管理している。	いる	いない	該当なし
<input type="checkbox"/> 被ばく線量の評価及び被ばく線量の最適化を行っている。 (管理・記録対象医療機器) <input type="checkbox"/> 移動型デジタル式循環器用X線透視診断装置 <input type="checkbox"/> 移動型アナログ式循環器用X線透視診断装置 <input type="checkbox"/> 据置型デジタル式循環器用X線透視診断装置 <input type="checkbox"/> 据置型アナログ式循環器用X線透視診断装置 <input type="checkbox"/> X線CT組合せ型循環器用X線診断装置 <input type="checkbox"/> 全身用X線CT診断装置 <input type="checkbox"/> X線CT組合せ型ポジトロンCT装置 <input type="checkbox"/> X線CT組合せ型SPECT装置 <input type="checkbox"/> 陽電子断層撮影診療用放射性同位元素 <input type="checkbox"/> 診療用放射性同位元素 <input type="checkbox"/> その他 () <input type="checkbox"/> 線量管理の方法は、関係学会等の策定したガイドライン変更時、管理・記録対象医療機器の新規導入時、買替え時、放射線診療の検査手順の変更時等に見直している。			
10(5) 管理・記録対象医療機器等を用いた診療において、当該診療を受ける者の医療被ばくによる線量を記録している。	いる	いない	該当なし
<input type="checkbox"/> 関係学会等の策定したガイドライン等を参考に、診療を受ける者の被ばく線量を適正に検証できる様式又はそれに代わるものを用いて記録している。			
11 医薬品に係る安全管理体制の確保	法6の12 法15.1 則1の11.2.2		
11(1) 医薬品の安全使用のための責任者が配置されている。	いる	いない	
<input type="checkbox"/> 責任者の配置 責任者氏名 () <input type="checkbox"/> 医師 <input type="checkbox"/> 歯科医師 <input type="checkbox"/> 薬剤師 <input type="checkbox"/> 看護師 <input type="checkbox"/> その他 () <input type="checkbox"/> 責任者の業務の実施 <input type="checkbox"/> 業務手順書の作成 <input type="checkbox"/> 安全使用のための研修 <input type="checkbox"/> 業務手順書に基づく業務の実施 <input type="checkbox"/> 情報の収集その他の改善のための方策の実施			
11(2) 従業者に対する医薬品の安全管理のための職員研修が実施されている。	いる	いない	
<input type="checkbox"/> 以下の事項等に関する研修の実施(必要に応じて行うこととし、他の医療安全に係る研修と併せて実施しても差し支えない。) <input type="checkbox"/> 医薬品の有効性・安全性に関する情報、管理・使用方法に関する事項 <input type="checkbox"/> 業務手順書に関する事項 <input type="checkbox"/> 医薬品による副作用等が発生した場合の対応(施設内での報告、行政機関への報告等)に関する事項 <input type="checkbox"/> 医療安全、医薬品に関する事故防止対策、特に安全管理が必要な医薬品(要注意薬)に関する事項 - 参考 - <最近2回の研修実施日及び内容> 【 月 日実施 受講者数 名】(テーマ) 【 月 日実施 受講者数 名】(テーマ) <input type="checkbox"/> 研修内容の記録(開催又は受講日時、場所、出席者、研修項目等) <input type="checkbox"/> 研修計画 <input type="checkbox"/> 研修評価 <input type="checkbox"/> 未受講者への対応 (<input type="checkbox"/> 資料配布 <input type="checkbox"/> 伝達講習 <input type="checkbox"/> なし)			

12(3) 医療機器の保守点検計画の策定及び保守点検が適切に実施されている。	いる	いない	
<input type="checkbox"/> 点検実施者 (<input type="checkbox"/> 業者 <input type="checkbox"/> ME <input type="checkbox"/> 看護師 <input type="checkbox"/> その他 ()) <input type="checkbox"/> 必要な医療機器の保守点検計画の策定 ※ 添付文書等に記載された「保守点検に関する事項」及び業者からの情報をもとに計画 主な記載内容 (<input type="checkbox"/> 機器名 <input type="checkbox"/> 製造販売業者 <input type="checkbox"/> 型式 <input type="checkbox"/> 保守点検予定時期、間隔、条件等) ※ 特に保守点検が必要な医療機器 <input type="checkbox"/> 人工心肺装置 <input type="checkbox"/> 人工呼吸器 <input type="checkbox"/> 血液浄化装置 <input type="checkbox"/> 除細動装置 <input type="checkbox"/> 閉鎖式保育器 <input type="checkbox"/> CTエックス線装置 <input type="checkbox"/> 診療用高エネルギー放射線発生装置(直線加速器等) <input type="checkbox"/> 診療用粒子線照射装置 <input type="checkbox"/> 診療用放射線照射装置(ガンマナイフ等) <input type="checkbox"/> 磁気共鳴画像診断装置(MRI装置) <input type="checkbox"/> 保守点検の適切な実施(従業者による当該保守点検の適切な実施の徹底のための措置を含む。) <input type="checkbox"/> 日常点検の実施 <input type="checkbox"/> 定期点検の実施 <input type="checkbox"/> 保守点検の方法は、医療機器の添付文書の記載事項に沿って実施している。 <input type="checkbox"/> 保守点検実施記録 (<input type="checkbox"/> 機器名 <input type="checkbox"/> 製造販売業者名 <input type="checkbox"/> 型式、型番、購入年 <input type="checkbox"/> 保守点検の記録(年月日、概要、点検者名) <input type="checkbox"/> 修理の記録(年月日、概要、修理者名)) <input type="checkbox"/> 保守点検の評価をしている <input type="checkbox"/> 保守点検の外部委託 (有・無) <input type="checkbox"/> 法15条の2に規定する基準の遵守 <input type="checkbox"/> 実施状況等の記録及び管理状況の把握			
12(4) 医療機器の安全使用の情報の収集及び改善方策	いる	いない	
<input type="checkbox"/> 医療機器の安全使用・保守点検等情報を管理している。(<input type="checkbox"/> 添付文書 <input type="checkbox"/> 取扱説明書 <input type="checkbox"/> その他 ()) <input type="checkbox"/> 責任者は医療機器の不具合、安全性情報等を製造販売業者等から情報を把握し、従事者に周知している。 <input type="checkbox"/> 責任者は医療機器の不具合、健康被害等に関する情報を収集し、管理者に報告する体制を確保している。 <input type="checkbox"/> 保健衛生上の危害の発生又は拡大を防止するための副作用の報告体制			
13 検体検査	法15の2 則9の7 則9の7の2 則9の7の3		
<input type="checkbox"/> 微生物学的検査 <input type="checkbox"/> 免疫学的検査 <input type="checkbox"/> 血液学的検査 <input type="checkbox"/> 病理学的検査 <input type="checkbox"/> 生化学的検査 <input type="checkbox"/> 尿・糞便等一般検査 <input type="checkbox"/> 遺伝子関連・染色体検査			
13(1) 検体検査の精度の確保に係る責任者を配置している。	いる	いない	該当なし
<input type="checkbox"/> 責任者の配置 責任者氏名 () <input type="checkbox"/> 医師 <input type="checkbox"/> 歯科医師 <input type="checkbox"/> 臨床検査技師			
13(2) 遺伝子関連・染色体検査の精度の確保に係る責任者を配置している。 (遺伝子関連・染色体検査を実施する場合)	いる	いない	該当なし
<input type="checkbox"/> 責任者の配置 責任者氏名 () <input type="checkbox"/> 医師 <input type="checkbox"/> 歯科医師 <input type="checkbox"/> 臨床検査技師 <input type="checkbox"/> 遺伝子関連・染色体検査の業務に関し相当の知識及び経験を有する者			
13(3) 標準作業書を常備し検体検査の業務の従事者に周知している。	いる	いない	該当なし
<input type="checkbox"/> 検査機器保守管理標準作業書 <input type="checkbox"/> 測定標準作業書			
13(4) 作業日誌を作成している。	いる	いない	該当なし
<input type="checkbox"/> 検査機器保守管理作業日誌 <input type="checkbox"/> 測定作業日誌			

13(5) 台帳を作成している。	いる	いない	該当なし	
<input type="checkbox"/> 試薬管理台帳 <input type="checkbox"/> 統計学的精度管理台帳 <input type="checkbox"/> 外部精度管理台帳				
13(6) 検体検査の精度管理のための体制が整備されている。	いる	いない	該当なし	
<input type="checkbox"/> 内部精度管理の実施 <input type="checkbox"/> 外部精度管理調査の受検 <input type="checkbox"/> 検査業務の従事者に対する必要な研修の実施				
13(7) 遺伝子関連・染色体検査の精度管理のための体制が整備されている。 (遺伝子関連・染色体検査を実施する場合)	いる	いない	該当なし	
<input type="checkbox"/> 内部精度管理の実施 <input type="checkbox"/> 外部精度管理調査の受検(又は他の病院・衛生検査所等との連携による遺伝子関連・染色体検査の精度についての相互確認) <input type="checkbox"/> 検査業務の従事者に対する必要な研修の実施				
14 サイバーセキュリティを確保するために必要な措置を講じている。	法17 則14.2	いる	いない	該当なし
<input type="checkbox"/> 情報システムの安全管理体制が整備されている。 <input type="checkbox"/> サーバー等における各種ログの確認 <input type="checkbox"/> データのバックアップの実施 <input type="checkbox"/> サーバー、PC、ネットワーク機器の台帳管理 <input type="checkbox"/> システムに重大な障害が発生したことを想定した事業継続計画(復旧手順等)の策定 <input type="checkbox"/> インシデント発生時の警察・行政等への連絡体制 <input type="checkbox"/> 医療情報システムの安全管理に関するガイドラインを遵守している。 「令和6年度版『医療機関におけるサイバーセキュリティ対策チェックリスト』及び『医療機関におけるサイバーセキュリティ対策チェックリスト トマニュアル～医療機関・事業者向け～』について」(令和6年5月13日医政参発0513第6号)で示す、「医療機関におけるサイバーセキュリティ対策チェックリスト」を活用し、自院の取組状況を確認している。				
15 長時間労働となる医師に対する面接指導の実施及び休息時間の確保等の状況				
15(1) 面接指導を実施している。	法108 則62 則63 則64 則65 則66 則67 則68	いる	いない	該当なし
<input type="checkbox"/> 面接指導実施医師の要件を満たす人物(管理者以外かつ面接指導実施医師養成講習会修了者)が、面接指導を実施している。 <input type="checkbox"/> 時間外・休日労働が月100時間以上となる見込みの医師(面接指導対象医師)に対して、面接指導を実施している。 <input type="checkbox"/> 特例水準の医師については、時間外・休日労働時間が月100時間に達するまでの間に実施している。 <input type="checkbox"/> 直近1年間における月別の時間外・休日労働時間数が100時間以上となった医師の一覧を作成している。 <input type="checkbox"/> 対象年月 <input type="checkbox"/> 氏名 <input type="checkbox"/> 時間外・休日労働時間数 <input type="checkbox"/> 長時間労働医師面接指導結果及び意見書に以下の事項が記載されている。 <input type="checkbox"/> 面接指導の実施年月日 <input type="checkbox"/> 面接指導対象医師の氏名 <input type="checkbox"/> 面接指導を行った面接指導実施医師の氏名 <input type="checkbox"/> 面接指導対象医師の勤務の状況 <input type="checkbox"/> 面接指導対象医師の睡眠の状況 <input type="checkbox"/> 面接指導対象医師の疲労の蓄積の状況 <input type="checkbox"/> その他面接指導対象医師の心身の状況 <input type="checkbox"/> 面接指導結果の記録を5年間保存している。				
15(2) 面接指導実施後に就業上の措置を講じている。	法108.5 則69	いる	いない	該当なし
<input type="checkbox"/> 面接指導実施後、必要に応じて、労働時間の短縮、宿直の回数の減少その他の適切な措置(就業上の措置)を講じている。 <input type="checkbox"/> 直近1年間における月別の時間外・休日労働時間数が100時間以上となった医師に対する、面接指導実施医師の意見に基づく措置の要否や内容についての記録を作成している。				
15(3) 労働時間短縮の措置を講じている。	法108.6 則70	いる	いない	該当なし
<input type="checkbox"/> 時間外・休日労働が月155時間超となった医師について、労働時間の短縮のために必要な措置を講じている。 <input type="checkbox"/> 直近1年間における月別の時間外・休日労働時間数が155時間超となった医師に対する、労働時間短縮のための必要な措置の内容について、記載された記録を作成している。				

15(4) (特定労務管理対象機関のみ対象) 時間外・休日労働時間が年960時間超となることを見込まれる 医師について、勤務間インターバル及び代償休息を確保している。	法123 則110 則111 則112 則113 則116 則117 則118 則119	<input type="checkbox"/> いる	<input type="checkbox"/> いない	<input type="checkbox"/> 該当なし
<input type="checkbox"/> 特定対象医師の名簿を作成し、以下項目を記載している。 <input type="checkbox"/> 特定対象医師の勤務状況がわかる資料を作成している。 <input type="checkbox"/> 勤務予定開始・終了時間 <input type="checkbox"/> 勤務開始・終了時間の実績（※兼業・副業先の勤務時間を含む。労働時間に該当しない研さん等の時間は勤務時間に含まない） <input type="checkbox"/> 宿日直の時間及びそのうち特定宿日直の時間 <input type="checkbox"/> 勤務間インターバルの確保方法 <input type="checkbox"/> 勤務間インターバルの確保時間 <input type="checkbox"/> 勤務間インターバル中に発生した、やむを得ない業務の時間 <input type="checkbox"/> 代償休息を確保した日時 <input type="checkbox"/> 始業から24時間以内に9時間の継続した休息時間を確保している。【15時間の連続勤務時間制限】 ※9時間を超える許可有宿日直が始業から24時間以内に確保されている場合は、休息時間が確保できているとみなす <input type="checkbox"/> C-1水準の臨床研修医について、許可有宿日直中に業務が発生した場合は、代償休息が確保されている ※その他の特定対象医師については配慮義務 <input type="checkbox"/> 宿日直許可のない宿日直業務に従事する場合、以下いずれかの要件を満たしている。 <input type="checkbox"/> C-1水準の臨床研修医以外が対象 ⇒ 始業から46時間以内に18時間の継続した休息時間を確保している【28時間の連続勤務時間制限】 <input type="checkbox"/> C-1水準の臨床研修医が対象 ⇒ 始業から48時間以内に24時間の継続した休息時間を確保している【24時間の連続勤務時間制限】 (C-1水準の臨床研修医以外の特定対象医師が対象) <input type="checkbox"/> 15時間超の予定された業務に従事する場合、15時間を超えた予定勤務時間分について、次の業務開始までに代償休息が付与されている。 <input type="checkbox"/> 代償休息の時間とあわせて9時間の継続した休息時間が確保されている。 <input type="checkbox"/> 休息時間中に労働に従事した場合、その労働時間に相当する時間分の代償休息を翌月末までに確保している。 <input type="checkbox"/> 休息時間の確保に関する記録を5年間保存している。				

16 受動喫煙防止対策			
16(1) 敷地内禁煙である（特定屋外喫煙場所を除く。）。	いる	いない	
16(2)（喫煙場所を設けている場合）特定屋外喫煙場所の設置に必要な措置を講じている。	いる	いない	該当なし
<input type="checkbox"/> 喫煙場所の区画 <input type="checkbox"/> 喫煙場所である旨の標識 <input type="checkbox"/> 患者が通常立ち入らない場所に設置している。			
17 帳簿・記載			
17(1) 診療録の記載・保存	法15.1 法25	いる	いない 該当なし
<input type="checkbox"/> 診療録が適切に作成、管理及び保管されている。 <input type="checkbox"/> 患者の住所、氏名、性別及び年齢 <input type="checkbox"/> 病名及び主要症状 <input type="checkbox"/> 治療方法 <input type="checkbox"/> 診察年月日 <input type="checkbox"/> 医師の署名 <input type="checkbox"/> 保存年限(5年)			
17(2) 処方せんの記載	法15.1 法25	いる	いない 該当なし
<input type="checkbox"/> 処方せん ① 患者氏名 ② 年齢 ③ 薬名 ④ 分量 ⑤ 用法 ⑥ 用量 ⑦ 発行年月日 ⑧ 使用期間 ⑨ 病院名称、所在地 ⑩ 医師記名押印又は署名 ※ 院内処方の場合、①～⑥及び医師氏名の記載 <input type="checkbox"/> 調剤済み処方せん <input type="checkbox"/> 調剤済みの旨 <input type="checkbox"/> 調剤年月日 <input type="checkbox"/> 調剤薬剤師の記名押印又は署名 <input type="checkbox"/> 変更調剤の内容(医師等の同意が必要) <input type="checkbox"/> 疑義照会の回答(医師等に照会)			
17(3) 助産録の記載・保存	法15.1 法25	いる	いない 該当なし
<input type="checkbox"/> 妊産婦の住所、氏名、年齢及び職業 <input type="checkbox"/> 分娩回数及び生死産別 <input type="checkbox"/> 既往疾患の有無及びその経過 <input type="checkbox"/> 経過、所見及び保健指導の要領 <input type="checkbox"/> 妊娠中医師による健康診断受診の有無 <input type="checkbox"/> 分娩の場所、年月日時分 <input type="checkbox"/> 分娩の経過、処置 <input type="checkbox"/> 分娩異常の有無、経過及び処置 <input type="checkbox"/> 児の数、性別、生死別 <input type="checkbox"/> 児及び胎児附属物の所見 <input type="checkbox"/> 産じょくの経過及びじょく婦、新生児の保健指導の要領 <input type="checkbox"/> 産後の医師による健康診断の有無			
17(4) 歯科技工指示書の記載・保存	法15.1 法25	いる	いない 該当なし
<input type="checkbox"/> 設計 <input type="checkbox"/> 作成の方法 <input type="checkbox"/> 使用材料 <input type="checkbox"/> 発行年月日 <input type="checkbox"/> 発行した歯科医師の住所及び氏名 <input type="checkbox"/> 当該指示書による歯科技工が行われる場合が歯科技工所の場合は、その名称 <input type="checkbox"/> 保存年限(2年)			

診療録等保管場所の施錠・入退室管理 個人情報を取り扱う電子機器の固定

診療録やレントゲンフィルム等の貸し出しに関する記録 → 有 無

所在不明(回収不能のものを含む)となっている診療録等の有無

(有 → 件、対処: 無)

◇ 技術的安全対策

アクセス管理(IDやパスワードによる認証) アクセス記録の保存

不正ソフトウェア対策(ウイルス対策ソフト等の導入) 不正アクセス対策(ファイアウォールの設置等)

◇ 個人データの管理・保管

保存媒体に応じた劣化対策 安全な廃棄方法(紙の裁断、HDの復元不可能な消去等)

◇ 個人データに関する業務委託

いる

いない

◇ 委託先の監督

個人情報を適切に取り扱っている事業者の選定

個人データに関する業務を委託する場合の個人情報に関する契約上の規定の整備

委託終了後の個人データの取扱いの契約上の明示

受託者の業務の定期的な確認

◇ 個人データの取扱い	いる	いない	
<p>◇ 第三者提供</p> <p><input type="checkbox"/> 第三者提供を行う場合、予め本人の同意を得ていること。</p> <p>◇ 個人データの取扱いに関する公表</p> <p><input type="checkbox"/> 個人情報取扱事業者の氏名又は名称 <input type="checkbox"/> 個人データの利用目的 <input type="checkbox"/> 利用目的の通知の手續</p> <p><input type="checkbox"/> 開示の手續 <input type="checkbox"/> 訂正、追加又は削除の手續 <input type="checkbox"/> 停止又は消去、第三者への提供の停止の手續</p> <p><input type="checkbox"/> 手数料の額 <input type="checkbox"/> 相談・苦情の申出先（名称： _____ ）</p> <p>◇ 公表の手段</p> <p><input type="checkbox"/> 院内掲示 <input type="checkbox"/> 求めに応じて遅滞なく回答 <input type="checkbox"/> その他（ _____ ）</p> <p>◇ 自己情報の開示</p> <p><input type="checkbox"/> 書面での請求（様式） <input type="checkbox"/> 開示理由の説明を求めている <input type="checkbox"/> 本人又はその代理人の確認方法</p> <p><input type="checkbox"/> 主治医の確認 <input type="checkbox"/> 委員会での検討 <input type="checkbox"/> 書面での回答（様式）</p> <p><input type="checkbox"/> 手数料の合理的な額 （ <input type="checkbox"/> 非徴収 ） <input type="checkbox"/> 手数料：[_____ 円]</p> <p>（手数料の積算根拠： _____ ）</p> <p><input type="checkbox"/> 求めがあった時から開示までに要する日数（ _____ 日程度）</p> <p>（開示請求件数：今年度 _____ 件、昨年度 _____ 件）</p> <p>◇ 非開示又は一部非開示の決定をした場合の手續</p> <p><input type="checkbox"/> 本人又は代理人の確認方法 <input type="checkbox"/> 主治医の確認 <input type="checkbox"/> 委員会での検討</p> <p><input type="checkbox"/> 書面での確認（様式） <input type="checkbox"/> 非開示理由の説明</p> <p>非開示・一部非開示件数 今年度 _____ 件 昨年度 _____ 件</p> <p>◇ 個人データの訂正、削除等</p> <p><input type="checkbox"/> 書面での請求（様式） <input type="checkbox"/> 本人又はその代理人の確認方法 <input type="checkbox"/> 主治医の確認</p> <p><input type="checkbox"/> 委員会での検討 <input type="checkbox"/> 書面での回答（様式） <input type="checkbox"/> 訂正等の求めに応じない場合の理由の説明</p> <p>訂正等の依頼件数 今年度 _____ 件 昨年度 _____ 件</p> <p>訂正等に応じなかった件数 今年度 _____ 件 昨年度 _____ 件</p> <p>◇ 個人データの利用停止、消去及び第三者への提供停止等</p> <p><input type="checkbox"/> 書面での請求（様式） <input type="checkbox"/> 本人又はその代理人の確認方法 <input type="checkbox"/> 主治医の確認</p> <p><input type="checkbox"/> 委員会での検討 <input type="checkbox"/> 書面での回答（様式） <input type="checkbox"/> 利用停止等の求めに応じない場合の理由の説明</p> <p>利用停止等の依頼件数 今年度 _____ 件 昨年度 _____ 件</p> <p>利用停止等に応じなかった件数 今年度 _____ 件 昨年度 _____ 件</p>			
◇ 個人情報の管理に関する苦情対応	いる	いない	
<p>◇ 苦情相談体制</p> <p><input type="checkbox"/> 苦情相談窓口（部署名： _____ ）</p> <p><input type="checkbox"/> 苦情相談窓口の周知（方法： _____ ）</p> <p><input type="checkbox"/> 苦情対応手順を定めている。</p>			

17(6) エックス線装置等に関する記録		則30の21 則30の22 則30の23.1 則30の23.2			
1. 装置又は器具の1週間あたりの延べ使用時間をその使用する室ごとに帳簿に記載保存されている。(その室の画壁等の外側が所定の線量率以下にしゃへいされている場合は除く。)			いる	いない	該当なし
<input type="checkbox"/> 当該帳簿を1年ごとに閉鎖し、閉鎖後2年間保存している。					
2. 放射線障害が発生するおそれがある場所について、診療開始前に1回(下記の①の測定にあつては、6カ月を越えない期間ごとに1回、②にあつては、排水し、又は排気する都度)放射線の量及び同位元素の汚染の状況を測定され、記録、保存されている。			いる	いない	該当なし
※ 放射線障害が発生するおそれのある場所(則30条の22)					
① X線装置、高エネ発生装置、照射装置、同位元素装備診療機器を固定して取り扱う場合で、取り扱い方法、しゃへい壁等が一定している場所におけるX線診察室その他各使用室、管理区域の境界、病院内の人が居住する区域、病院の敷地の境界					
② 排水設備の排水口、排気設備の排気口、排水監視設備のある場所、排気監視設備のある場所					
<input type="checkbox"/> 測定結果に関する記録を5年間保存している。					
18 業務委託(以下の業務について、法令で定める基準に適合する内容で委託している。)					
18(1) 検体検査		法15の3.1 則9の7の4 則9の8	いる	いない	該当なし
<input type="checkbox"/> 契約書 <input type="checkbox"/> 標準作業書、業務案内書等 <input type="checkbox"/> 個人情報の取り扱いに関する定め					
18(2) 滅菌消毒		法15の3.2 則9の9	いる	いない	該当なし
<input type="checkbox"/> 契約書 <input type="checkbox"/> 標準作業書、業務案内書等 <input type="checkbox"/> 個人情報の取り扱いに関する定め					
18(3) 食事の提供		法15の3.2 則9の10	いる	いない	該当なし
<input type="checkbox"/> 契約書 <input type="checkbox"/> 標準作業書、業務案内書等 <input type="checkbox"/> 個人情報の取り扱いに関する定め					
18(4) 患者等の搬送		法15の3.2 則9の11	いる	いない	該当なし
<input type="checkbox"/> 契約書 <input type="checkbox"/> 標準作業書、業務案内書等 <input type="checkbox"/> 個人情報の取り扱いに関する定め					
18(5) 医療機器の保守点検		法15の3.2 則9の8の12	いる	いない	該当なし
<input type="checkbox"/> 契約書 <input type="checkbox"/> 標準作業書、業務案内書等 <input type="checkbox"/> 個人情報の取り扱いに関する定め					
18(6) 医療ガスの供給設備の保守点検		法15の3.2 則9の13	いる	いない	該当なし
<input type="checkbox"/> 契約書 <input type="checkbox"/> 標準作業書、業務案内書等 <input type="checkbox"/> 個人情報の取り扱いに関する定め					
18(7) 洗濯		法15の3.2 則9の14	いる	いない	該当なし
<input type="checkbox"/> 契約書 <input type="checkbox"/> 標準作業書、業務案内書等 <input type="checkbox"/> 個人情報の取り扱いに関する定め					
18(8) 清掃		法15の3.2 則9の15	いる	いない	該当なし
<input type="checkbox"/> 契約書 <input type="checkbox"/> 標準作業書、業務案内書等 <input type="checkbox"/> 個人情報の取り扱いに関する定め					

19 感染性廃棄物の処理		法20		
19(1) 管理体制		いる	いない	該当なし
<input type="checkbox"/> 資格を有する管理責任者が配置されている。 <input type="checkbox"/> 処理計画書、管理規定及び実施細目を定め、周知徹底されている。 <input type="checkbox"/> 処理状況が県に報告されている。				
19(2) 適正な契約		いる	いない	該当なし
<input type="checkbox"/> 許可を得た業者と書面による契約の締結がなされている。 <input type="checkbox"/> 契約書は必要事項が記載されている。 <input type="checkbox"/> 契約書は5年間保存されている。				
19(3) 帳票類の記載・保存		いる	いない	該当なし
<input type="checkbox"/> マニフェストが正しく記載され、5年間保存されているか。 <input type="checkbox"/> 処理実績を適正に記載した帳簿を作成し、5年間保存されているか。				
19(4) 保管状況		いる	いない	該当なし
<input type="checkbox"/> 感染性廃棄物が他の廃棄物と分別されているか。 <input type="checkbox"/> 感染性廃棄物を収納した容器等に感染性廃棄物である旨及び取り扱い時の注意事項の表示がなされているか。 <input type="checkbox"/> 保管場所は関係者以外に立ち入れないような措置がなされているか。				
20 放射線管理				
20(1) 管理区域の設定と標識	則30の16.1 則30の16.2	いる	いない	該当なし
<input type="checkbox"/> 所定の線量、濃度又は密度を超えるおそれがある場所を管理区域と設定し、管理区域である旨の標識が付されている。 <input type="checkbox"/> 管理区域内への立ち入り制限措置が講じられている。(例:指示があるまで入らないで下さい。等)				
20(2) 放射線障害の防止に必要な注意事項の掲示	則30の13	いる	いない	該当なし
<input type="checkbox"/> 放射線障害の防止に必要な注意事項の掲示 (<input type="checkbox"/> 患者向け <input type="checkbox"/> 従事者向け)				
20(3) エックス線診療室等の標識	則30の4~8	いる	いない	該当なし
20(4) 使用中の表示	則30の20.2	いる	いない	該当なし
20(5) 障害防止措置	則30~則30の3 則30の7の2	いる	いない	該当なし
<input type="checkbox"/> エックス線装置、高エネ発生装置、照射装置及び同位元素装備診療機器について所定の障害防止の方法が講じられている。				

21 防火・防災体制			
21(1) 防火管理者及び消防計画 (※義務の有無については消防に確認すること)	法20 法23	いる	いない
<input type="checkbox"/> 防火管理者の資格を有し、その責務を果たし得る管理的又は監督的地位にある者を防火管理者に定め、所轄の消防署に届け出ている。 <input type="checkbox"/> 消防計画を作成・変更し、所轄の消防署へ届け出ている。			
21(2) 消火訓練・避難訓練 (※義務の有無については消防に確認すること)	法20 法23	いる	いない
<input type="checkbox"/> 消火訓練及び避難訓練をそれぞれ年2回以上実施している。 <input type="checkbox"/> 避難訓練のうち1回は夜間・休日を想定して実施するよう努めている。			
21(3) 防火・消火用の設備	法20 法23 則16.1.15 則16.1.16	いる	いない
<input type="checkbox"/> 防火・消火に必要な設備が整備されている。(※設置義務の有無については消防に確認すること) <input type="checkbox"/> 消火器 <input type="checkbox"/> 屋内消火栓 <input type="checkbox"/> スプリンクラー <input type="checkbox"/> 屋外消火栓 <input type="checkbox"/> 自動火災報知器 <input type="checkbox"/> 非常ベル及び自動式サイレン <input type="checkbox"/> 放送設備 <input type="checkbox"/> 避難はしご、すべり台、救助袋、緩降機、避難橋 <input type="checkbox"/> 誘導灯、誘導標識			
21(4) 点検報告等	法20 法23 則16.1.15 則16.1.16	いる	いない
<input type="checkbox"/> 消防用施設・設備の法定点検を実施している。 <input type="checkbox"/> 総合点検(1年1回以上) <input type="checkbox"/> 外観・機能点検(6カ月に1回以上) <input type="checkbox"/> 指摘された事項について改善がなされている。			
21(5) 防火及び危害防止対策	則16.1.1	いる	いない
<input type="checkbox"/> 電気を使用する器械器具について、絶縁及びアースについて安全な措置を講じている。 また、電源プラグについては時々抜いて、トラッキング現象防止のための適切な処置を講じている。 <input type="checkbox"/> 光線を治療に使用する器械器具について、眼球等に障害を与えぬよう配慮されている。 <input type="checkbox"/> 熱を使用する器械器具について、加熱することのないよう断熱材等を適切に使用している。 <input type="checkbox"/> 保育器、酸素テント、高圧酸素室等について定期点検及び使用前点検を実施している。 <input type="checkbox"/> 年1回以上漏電防止のための措置が講じられている。 <input type="checkbox"/> LPガス設備の保安点検が行われている。			
22 広告	法6の5 則1の9	いる	いない
<input type="checkbox"/> 医療法に掲げる事項以外の事項を広告していない。 <input type="checkbox"/> 医療法施行規則に定める広告の内容及び方法の基準に違反していない。			
23 院内掲示	法14の2.1 則9の3 則9の4	いる	いない
<input type="checkbox"/> 見やすい場所に定められた事項(管理者氏名等)を掲示している。 <input type="checkbox"/> 保有個人データに関する事項(利用目的等)の掲示がされている。			
24 「患者さんのための3つの宣言」の掲示		いる	いない
<input type="checkbox"/> 見やすい場所に掲示している。			

25 職員の健康管理	法15.1	いる	いない	該当なし
<p><input type="checkbox"/> 全職員(非常勤含む)の健診実施</p> <p><input type="checkbox"/> 他で受けた非常勤職員の健診結果が保管されている。</p> <p><input type="checkbox"/> 胸部XP結果「要精査者」の精密検査結果を把握している。</p> <p><input type="checkbox"/> 雇入れ時の健康診断を実施している。</p> <p><input type="checkbox"/> 定期健康診断を1年以内ごとに1回受けているか。(※ 医師の判断により省略項目有)</p> <p>(既往歴及び業務歴の調査、自覚症状及び他覚症状の有無の検査、身長、体重、腹囲、視力、聴力、血圧、貧血、肝機能、血中脂質、血糖、尿検査、心電図、喀痰検査、胸部エックス線検査)</p> <p><input type="checkbox"/> 深夜業務従事者には、当該業務への配置替えの際及び6月以内ごとに1回、健康診断を受けているか。</p> <p><input type="checkbox"/> 給食業務従事者には、雇用時又は当該業務への配置替えの際、検便による健康診断を受けているか。</p> <p><input type="checkbox"/> 放射線業務従事者には、雇用時又は当該業務への配置替えの際、その後6か月以内ごとに1回、健康診断を受けているか。</p> <p><input type="checkbox"/> 医師・歯科医師 <input type="checkbox"/> 放射線技師 <input type="checkbox"/> その他()</p> <p>検査項目 <input type="checkbox"/> ①被ばく歴の有無の調査・評価 <input type="checkbox"/> ②白血球数・白血球百分率 <input type="checkbox"/> ③赤血球数・血色素量又はヘマトクリック値</p> <p><input type="checkbox"/> ④白内障に関する眼の検査 <input type="checkbox"/> ⑤皮膚の検査</p> <p>※ ②～⑤は前年1年間に受けた実効線量が5mSvを超えず、かつその年1年に受ける実効線量が5mSvを超える恐れのない場合は、医師が必要と認めなければ省略可。超える場合は、医師が必要ないと認めれば省略可。</p>				

救急病院等を定める省令等への適合状況

診療所名			
救急病院の認定期限	年	月	日
1 救急医療を行うために必要な施設及び設備	省令第1条第2号、健康政策局長通知		
1-1 エックス線装置を有している。	いる	いない	
1-2 心電計を有している。	いる	いない	
1-3 輸血及び輸液のための設備を有している。	いる	いない	
1-4 除細動器を有している。	いる	いない	
1-5 酸素吸入装置を有している。	いる	いない	
1-6 人工呼吸器を有している。	いる	いない	
1-7 手術室を有している。(外科等を標榜する場合)	いる	いない	
2 傷病者の収容	省令第1条第4号		
2-1 専用病床・優先病床を有しているか。	いる	いない	
<input type="checkbox"/> 救急専用病床	床		
<input type="checkbox"/> 救急優先病床	床		

参考 1 「長時間労働となる医師に対する面接指導の実施及び休息時間の確保の状況」に関する参考様式

面接指導対象医師一覧（例）

年月	所属	役職	氏名	超勤
202404	呼吸器内科	医員	〇〇 〇〇	115
202404	循環器内科	副院長	〇〇 〇〇	108.5
202404	循環器内科	専攻医	〇〇 〇〇	109
202406	循環器内科	研修医	〇〇 〇〇	100.5
202406	小児科	研修医	〇〇 〇〇	101
202406	心臓血管外科	専攻医	〇〇 〇〇	119.35
202407	心臓血管外科	部長	〇〇 〇〇	110.63
202408	心臓血管外科	医長	〇〇 〇〇	102.28
202409	消化器内科	専攻医	〇〇 〇〇	103
202409	整形外科	専攻医	〇〇 〇〇	152.33
202410	心臓血管外科	専攻医	〇〇 〇〇	105.5
202410	整形外科	専攻医	〇〇 〇〇	136.41
202410	外科	研修医	〇〇 〇〇	101.5
202410	呼吸器内科	専攻医	〇〇 〇〇	102.95
202411	心臓血管外科	研修医	〇〇 〇〇	100.5
202411	整形外科	医長	〇〇 〇〇	118.91
202411	脳神経外科	専攻医	〇〇 〇〇	111.5
・ ・ ・	・ ・ ・	・ ・ ・	・ ・ ・	・ ・ ・
・ ・ ・	・ ・ ・	・ ・ ・	・ ・ ・	・ ・ ・
・ ・ ・	・ ・ ・	・ ・ ・	・ ・ ・	・ ・ ・

※ 上記資料は、関係法令等で定められた様式ではなく参考を示しているものであるため、様式は医療機関ごとに異なることに留意すること。

長時間労働医師面接指導結果及び意見書

面接指導結果・面接指導実施医師意見			
対象者氏名		所 属	
		生年月日	年 月 日
勤務の状況 (労働時間、労働時間以外の項目)			
睡眠負債の状況	(低) 0 1 2 3 (高) (本人報告・睡眠評価表) (特記事項)		
疲労の蓄積の状況	(低) 0 1 2 3 (高) (労働者の疲労蓄積度自己診断チェックリスト) (特記事項)		
その他の心身の状況			
本人への指導内容 及び 管理者への意見 (複数選択可・該当項目の左に○をつける)			
	就業上の措置は不要です		
	以下の心身の状況への対処が必要です (○で囲む) 専門医受診勧奨 ・ 面談を含む産業医連携 ・ その他 (特記事項へ記載)		
	以下の勤務の状況への対処が必要です (○で囲む) 上司相談 ・ 面談を含む産業医連携 ・ その他 (特記事項へ記載)		
(特記事項)			
面接実施年月日	年 月 日		
面接指導実施医師	(所属)	(氏名) ※署名等	

「長時間労働医師面接指導結果及び意見書」に以下の事項が記載されており、適切な時期に面接指導が実施されていることを確認すること。

- (ア) 面接指導の実施年月日
- (イ) 面接指導対象医師の氏名
- (ウ) 面接指導を行った面接指導実施医師の氏名
- (エ) 面接指導対象医師の勤務の状況
- (オ) 面接指導対象医師の睡眠の状況
- (カ) 面接指導対象医師の疲労の蓄積の状況
- (キ) その他面接指導対象医師の心身の状況

長時間労働医師面接指導結果及び意見書

面接指導結果・面接指導実施医師意見			
対象者氏名		所 属	
		生年月日	年 月 日
勤務の状況 (労働時間、労働時間以外の項目)			
睡眠負債の状況	(低) 0 1 2 3 (高) (本人報告・睡眠評価表) (特記事項)		
疲労の蓄積の状態	(低) 0 1 2 3 (高) (労働者の疲労蓄積度自己診断チェックリスト) (特記事項)		
その他の心身の状況			
本人への指導内容及び 管理者への意見 (複数選択可・該当項目の左に○をつける)			
	就業上の措置は不要です		
	以下の心身の状況への対処が必要です (○で囲む) 専門医受診勧奨 ・ 面談を含む産業医連携 ・ その他 (特記事項へ記載)		
	以下の勤務の状況への対処が必要です (○で囲む) 上司相談 ・ 面談を含む産業医連携 ・ その他 (特記事項へ記載)		
(特記事項)			
面接実施年月日	年 月 日		
面接指導実施医師	(所属)	(氏名) ※署名等	

----- 面接指導実施医師は、この点線まで記載した段階 (管理者が「面接指導実施医師意見に基づく措置内容」を記載する前) で、本書面を被面接医に渡してください。 -----

面接指導実施医師意見に基づく措置内容 (管理者及び事業者が記載)
※時間外・休日労働が月 155 時間を超えた被面接医には労働時間短縮のための措置が必要です。 <div style="text-align: right; margin-top: 10px;">年 月 日</div>

確認欄 (署名等) ※提出を受けた医療機関で記載してください。	
医療機関名	
(管理者)	(事業者)

措置の要否や措置の内容についての記録があることを確認するため、「長時間労働医師面接指導結果及び意見書」の「措置の要否や措置の内容」が記載されていることを確認すること。

時間外・休日労働が 155 時間超となった医師の措置について

労働時間短縮のための措置内容	
(管理者)	年 月 日

※ 上記資料は、関係法令等で定められた様式ではなく参考を示しているものであるため、様式は医療機関ごとに異なることに留意すること。

労働時間短縮のための必要な措置の内容について、記載された記録があることを確認する。

なお、その際には月の時間外・休日労働時間が 155 時間を超える場合、医療法第 108 条第 6 項に基づき、医療機関の管理者は労働時間短縮のために必要な措置を講じなければならないため、上記資料に労働時間短縮のための措置の内容が記載されていることが必要であることに留意すること。

特例対象医師一覧

起算日：令和6年4月1日

特例水準	診療科	医師氏名	延長することができる 時間数（法定労働時間 数を超える時間数）
B水準	〇〇科	〇〇 〇〇	1000 時間
B水準	〇〇科	〇〇 〇〇	1200 時間
B水準	〇〇科	〇〇 〇〇	1200 時間
連携B水準	〇〇科	〇〇 〇〇	800 時間
連携B水準	〇〇科	〇〇 〇〇	870 時間
C水準	臨床研修医	〇〇 〇〇	1100 時間
C水準	〇〇科	〇〇 〇〇	1200 時間
C水準	〇〇科	〇〇 〇〇	1200 時間
・ ・ ・	・ ・ ・	・ ・ ・	・ ・ ・
・ ・ ・	・ ・ ・	・ ・ ・	・ ・ ・
・ ・ ・	・ ・ ・	・ ・ ・	・ ・ ・

※ 上記資料は、関係法令等で定められた様式ではなく参考を示しているものであるため、様式は医療機関ごとに異なることに留意すること。

直近1年間のうち任意の1ヶ月分の勤務予定及び勤務時間の実績等の
勤務状況が分かる資料（例）

日付	パターン	勤務予定	勤務開始～終了時間	宿日直従事時間 (うち、許可有の宿日 直従事時間)	インターバル時間	時間数	インターバル中に発生 したやむを得ない業務 に従事した勤務時間	代置休息の付与日時
7/1 (土)		休み						
7/2 (日)		休み						
7/3 (月)	24/9	8:30~17:15	8:30~23:30		23:30~24:00	00:30		
7/4 (火)	24/9 (許可有)	8:30~24:00	8:30~24:00	17:15~24:00 (17:15~24:00)	0:00~8:30 17:15~24:00	08:30 06:45	2:00~3:00	7/18 8:30~9:30
7/5 (水)	"	0:00~8:30	0:00~12:00	0:00~8:30 (0:00~8:30)	0:00~2:15	02:15		
7/6 (木)	24/9	8:30~17:15	8:30~21:00		21:00~24:00	03:00		
7/7 (金)	24/9	兼業等 8:30~17:15	8:30~22:00		0:00~6:00 22:00~24:00	06:00 02:00		
7/8 (土)		休み			0:00~7:00	07:00		
7/9 (日)	46/18	8:30~24:00	8:30~24:00	17:15~24:00				
7/10 (月)	"	0:00~8:30	0:00~12:30	0:00~8:30	12:30~24:00	11:30		
7/11 (火)	24/9	兼業等 8:30~12:30 18:45~23:30	8:30~12:30 18:45~23:30		0:00~6:30 23:30~24:00	06:30 00:30		
7/12 (水)	24/9	兼業等 8:30~17:15	8:30~19:00		0:00~8:30 19:00~24:00	08:30 05:00	1:00~4:00	7/23 8:30~10:30、 7/25 8:30~9:30
7/13 (木)		休み			0:00~4:00	04:00		
7/14 (金)	46/18	8:30~24:00	8:30~24:00	17:15~24:00 (23:00~24:00)				
7/15 (土)	"	0:00~12:00	0:00~12:00	0:00~8:30 (0:00~5:00)	12:00~24:00	12:00	22:00~24:00	7/29 8:30~10:30
7/16 (日)		休み			0:00~6:00	06:00		
7/17 (月)		休み						
7/18 (火)	24/9	8:30~17:15	9:30~22:00		22:00~24:00	02:00		
7/19 (水)	24/9	兼業等 8:30~17:15	8:30~20:45		0:00~7:00 20:45~24:00	07:00 03:15		
7/20 (木)	24/9 (15超)	8:30~24:00	8:30~24:00		0:00~5:45	05:45	0:00~2:00	8/1 8:30~10:30
7/21 (金)	" 24/9	0:00~1:30 8:30~17:15	0:00~1:30 10:30~17:15		1:30~8:30 17:15~24:00	07:00 06:45	22:00~22:30 23:30~0:00	7/21 8:30~10:30 8/11 8:30~9:30
7/22 (土)		休み			0:00~2:15	02:15	1:00~1:30	8/11 9:30~10:00
7/23 (日)	24/9 (許可有)	8:30~17:15 17:15~24:00	10:30~17:15 17:15~24:00	17:15~24:00 (17:15~24:00)	17:15~24:00	06:45	(23:30~24:00)	8/18 11:30~12:00
7/24 (月)	"	0:00~8:30	0:00~8:30	0:00~8:30 (0:00~8:30)	0:00~2:15	02:15		
	24/9	兼業等 9:30~18:15	9:30~23:30		23:30~24:00	00:30		
7/25 (火)	24/9	8:30~17:15	9:30~21:30		0:00~8:30 21:30~24:00	08:30 02:30		
7/26 (水)		休み			0:00~6:30	06:30		
7/27 (木)	48/24	17:15~24:00	17:15~24:00	17:15~24:00				
7/28 (金)	"	0:00~8:30	0:00~8:30	0:00~8:30	8:30~24:00	15:30	16:00~18:00	8/21 8:30~10:30
7/29 (土)	"	8:30~17:15	10:30~12:30 (PM休)		0:00~8:30 12:30~21:30	08:30 09:00		
7/30 (日)	24/9 (許可有)	8:30~18:30	8:30~18:30	8:30~18:30 (8:30~18:30)	8:30~17:30	09:00	(12:00~13:00)	8/21 10:30~11:30
7/31 (月)	24/9	8:30~17:15	8:30~21:00		21:00~24:00	03:00		
8/1 (火)					0:00~6:00	06:00		

※ 上記資料は、関係法令等で定められた様式ではなく参考を示しているものであるため、様式は医療機関ごとに異なることに留意すること。

参考 2

立 入 検 査 後 の 指 導 基 準

指導命令の区分	内 容	様式等
立入検査指導事項 (行政指導)	<p>立入検査の結果により、法令違反とはいえませんが医療機関の管理運営上改善が望ましい事項について、開設者、管理者等に対し指導すること。</p> <p>なお、指導を行った事項については、改善結果等の報告を求めるものではないが、様式6を相手方にも交付し、次の立入検査の機会等に改善状況を確認すること。</p> <p>立入検査の結果により、医師の働き方改革に係る検査項目（面接指導の実施、就業上の措置（時間外・休日労働月100時間以上見込み・時間外・休日労働月155時間超）、勤務間インターバル・代償休息（以下「働き方検査項目」という。））について、医療機関の管理運営上改善が望ましい事項について、開設者、管理者等に対し、埼玉県医療勤務環境改善支援センター（以下「勤改センター」という。）の支援を受けるよう指導すること。</p> <p>なお、指導を行った事項については、様式6を医療機関に交付するとともに、勤改センター（医療人材課 医師確保対策担当）へ共有し、次の立入検査の機会等に改善状況を確認すること。</p> <p>また、勤改センターは支援内容を随時、医療整備課へ共有し、医療整備課は該当保健所へ当該支援内容を共有すること（以下、行政指導につき同様）。</p>	様式6
医療従事者確保 指導等通知 (行政指導)	<p>医療従事者の充足状況について、医療法の定めるところにより算定した必要従事者数及びその充足率等の状況を開設者又は管理者あて通知すること（立入検査後1ヶ月以内）。</p> <p>なお、充足率の算定に当たっては、別紙3に示す算定式によることとし、様式中現員が必要人員を上回っている場合における充足率は、100%と記入する。</p> <p>また、様式中の職種欄に記載されている医師等以外の医療従事者が不足している場合にあつては、適宜当該医療従事者の必要人員等の状況を記入すること。</p>	様式7

<p>不適合事項通知 (行政指導)</p>	<p>法令違反となる不適合事項について、開設者又は管理者あてに通知すること（監視後1ヶ月以内）。</p> <p>（医療従事者の充足率に係る不適合事項については、医師又は看護職員については80%以下、その他の職員については50%以下の場合に通知すること。）</p> <p>なお、通知を行った不適合事項については、改善結果報告又は改善計画書の提出を求めること（提出期限は概ね3ヶ月以内に設定する）。</p> <p>様式6の交付後の直近の立入検査において、様式6に記載された事項に記載された改善を要する事項に、なお改善が見られない場合に、医療機関の開設者又は管理者に対し、提出期限を概ね3か月以内に設定し、様式8により改善結果報告（様式は任意）を求めること。</p> <p>なお、様式8を勤改センターに情報共有し、勤改センターはこれを受けて、速やかに該当医療機関へ支援訪問を行うこと。</p> <p>また、医療機関から提出された改善結果報告についても、勤改センターへ共有すること。</p>	<p>様式8</p>
<p>改善勧告 (行政指導)</p>	<p>①不適合事項通知をもって指導した事項について必要な報告を求めたにもかかわらず報告書等の提出がない場合、②改善計画書を提出したにもかかわらず改善の努力が全く見受けられない場合、③2年連続して同一項目について不適合と判定され、改善の努力が見受けられず、施設指導上特に改善が必要な事項であると保健所長が判断する場合に、開設者又は管理者あてにすみやかに改善するよう勧告すること。</p> <p>なお、勧告を行った不適合事項については、改善結果の報告を求めること（報告期限は概ね2ヶ月以内）。</p> <p>改善結果報告を受けた（改善結果報告書の提出がない場合には、提出期限）後の直近の立入検査において、様式6に記載された事項に記載された改善を要する事項に、改善の努力が全く見受けられない場合に、様式9により医療機関の開設者又は管理者に対し、速やかに改善するよう勧告した上で、提出期限を概ね2か月以内に設定し、改善結果報告（様式は任意）を求めること。</p> <p>なお、様式9を勤改センターに情報共有し、勤改センターはこれを受けて、速やかに該当医療機関へ支援訪問を行うこと。</p> <p>また、医療機関から提出された改善結果報告についても、勤改センターへ共有すること。</p>	<p>様式9</p>

<p>改善命令等 (行政処分)</p>	<p>改善勧告に応じた改善若しくは改善の努力がなされず、又は報告がなされない場合で、医療法第24条第1項に定める要件に該当する場合は、その規定に基づき開設者に対して施設使用制限命令等の処分を行うこと。</p> <p>改善勧告に応じた結果報告を受けた（改善結果報告書の提出がない場合には、提出期限）後の直近の立入検査において、様式6に記載された事項に記載された改善を要する事項に、改善の努力がなされないと判断される場合には、当該結果を速やかに勤改センターへ共有すること。</p> <p>勤改センターはこれを受けて、速やかに該当医療機関に支援訪問し、状況を確認の上、共有された結果のとおり、改善の努力がなされていないと判断される場合には、医療法に基づく都道府県知事の権限等により、必要な措置を講じること。</p> <p>なお、勤改センターは、必要な措置を講じた場合、医療整備課へ共有し、医療整備課は該当保健所へ当該措置内容を共有すること。</p>	<p>埼玉県 公文例 規程に よる</p>
-------------------------	---	-----------------------------------

今後の立入検査における実施体制

保健所

埼玉県勤改センター（医療人材課）

行政指導

*行政指導は
保健所長権限

【立入検査指導事項(様式6)】

- ①立入検査(1回目)
- ▶ 勤改センターの支援を受けるよう指導

様式6を共有

【立入検査指導事項(様式6)】

- 支援訪問(1回目)
- ▶ 医療機関からの支援要請による支援訪問

【不適合事項通知(様式8)】

- ②立入検査(2回目)*①の次の立入検査
- ▶ 様式8により、改善結果報告を求めること
- *提出期限は概ね3か月以内

様式8を共有

【不適合事項通知(様式8)】

- 支援訪問(2回目)*改善報告提出期限内
- ▶ 様式8に基づくプッシュ型支援訪問

【改善勧告(様式9)】

- ③立入検査(3回目)
- *改善結果報告後または未提出の場合は提出期限後
- ▶ 様式9による改善勧告、改善結果報告を求めること
- *提出期限は概ね2か月以内

様式9を共有

【改善勧告(様式9)】

- 支援訪問(3回目)*改善報告提出期限内
- ▶ 様式9に基づくプッシュ型支援訪問

行政処分

*行政処分は
知事権限
(部長委任)

【改善命令等】

- ④立入検査(4回目)
- *改善勧告に応じた改善結果報告後または未提出の場合は提出期限後
- ▶ 改善状況を確認し、改善の努力がなされていないと判断される場合
検査結果を勤改センターへ共有

結果を共有

【改善命令等】

- 支援訪問(4回目)*結果を受けてすみやかに
- ▶ 改善状況を確認し、共有結果のとおり改善の努力がなされないと判断される場合には、医療法に基づく必要な措置
- *法第111条、126条、148条、150条、117条

勤改センターが実施した支援・措置内容は医療整備課・保健所に共有