

税額等の証明 交付請求書 記入例 (法人の代表者が請求する場合)

□部分記入してください。

別記様式第十九号(三)

※	副所長	担当課長	担当
証明書 交付 済			

収入証紙貼付欄

提出される県税事務所名を記入してください。

納税証明書交付請求書

令和 5年 10月 2日

(宛先)
埼玉県さいたま県税事務所長

納税者又は 特別徴収義務 者	住所又は 所在地	さいたま市浦和区高砂3-15-1	氏名 (電話: メールアドレス:
	フリガナ	サイノニ カフシカイシャ タイヒョウトリシマリヤク サイタマ タウ 彩の国 株式会社	
	氏名又は名称 及び代表者職・氏名	代表取締役 埼玉 太郎 (電話:048-000-0000 メールアドレス:000000@saitama.lg.jp)	
	法人番号	不明の場合、記入の必要はありません。	

昼間に連絡がつく電話番号をご記入ください。
郵送での請求の際に、クレジットカードやペイ
ジーでの納付方法をメールでお知らせします。

請求日をご記入ください

使用目的に○を付けてください。

請求枚数をご記入ください。

請求枚数 1枚 納税番号 記入の必要はありません。

証明事項	1 滞納額がない	(1) 県税(個人県民税を除く)
	2 税額等の証明	(2) 自動車税(種別割) 登録番号 大宮・熊谷・所沢・春日部・川越・川口・越谷・埼 (1) 法人県民税 事業年度等 平成・令和 4年 4月 1日 から平成・令和 5年 3月 31日 まで (2) 法人事業税 事業年度等 平成・令和 年 月 日 から平成・令和 年 月 日 まで ・特別法人事業税 事業年度等 平成・令和 年 月 日 から平成・令和 年 月 日 まで 又は地方法人特別税 事業年度等 平成・令和 年 月 日 から平成・令和 年 月 日 まで (3) 個人事業税 所得年 (平成・令和 年所得、 年所得、 年所得、 年所得) (4) 自動車税(種別割) 登録番号 大宮・熊谷・所沢・春日部・川越・川口・越谷・埼
	3 その他の証明	その他の証明

不動産取得税の場合は、「3 その他の証明」欄に
記載してください。

・法人県民税・法人事業税(特別法人事業税又は地方法人特別税を含む)の納税証明書を請求する場合は、事業年度を記入してください。
・自動車税(種別割)の納税証明書を請求する場合は、(4)に○を付け、自動車の登録番号を記入してください。(例:大宮 330あ1234)
・不動産取得税の納税証明書を請求する場合、課税年度等を記入してください。

委任状は、納税者又は特別徴収義務者が記入してください。

委任状

私は、納税証明書の交付請求及び受領に関する権限を 令和 年 月 日

代理人 住所
氏名
委任者との関係
住所(所在地)
委任者 氏名(名称及び
代表者職・氏名)
屋間の連絡先

ご本人請求なので、委任状欄は記入不要です。