

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|---------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 20A50 | 南部教育事務所 | 02 |

| 担当名 | 第 1 ガ イ ド | | 第 2 ガ イ ド | | 個 別 フ ォ ル ダ ー | | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最 終 廃 棄 年 月 日 | 備 考 | |
|------------|-----------|---------|-----------|---------|---------------|---|-------------------|-----------|---------------|-----------------|--------------|-------------|---------------|-----|---------------|
| | | | | | | | | | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | | |
| | | | | | | | | | | | キ ャ ビ ネット 番号 | 引 き 出 し 番 号 | | | キ ャ ビ ネット 以 外 |
| 分 類 番 号 | 色 | 分 類 番 号 | 色 | 分 類 番 号 | 色 | | | | | | | | | | |
| 総務・人事・学事担当 | 庶務 | 01 | 白 | 庶務全般 | 01 | 白 | 庶務全般 例規 | 010 | 5 | | 価 | 1 | 1 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 庶務 | 01 | 白 | 庶務全般 | 01 | 白 | 庶務全般 通知・報告（第1四半期） | 020 | 1 | | | 1 | 1 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 庶務 | 01 | 白 | 庶務全般 | 01 | 白 | 庶務全般 通知・報告（第2四半期） | 030 | 1 | | | 1 | 1 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 庶務 | 01 | 白 | 庶務全般 | 01 | 白 | 庶務全般 通知・報告（第3四半期） | 040 | 1 | | | 1 | 1 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 庶務 | 01 | 白 | 庶務全般 | 01 | 白 | 庶務全般 通知・報告（第4四半期） | 050 | 1 | | | 1 | 1 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 庶務 | 01 | 白 | 庶務全般 | 01 | 白 | 庶務全般 照会・回答 | 060 | 1 | | | 1 | 1 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 庶務 | 01 | 白 | 庶務全般 | 01 | 白 | 庁舎管理 | 070 | 1 | | | 1 | 1 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 庶務 | 01 | 白 | 庶務全般 | 01 | 白 | 危機管理・防災対策 | 080 | 1 | | | 1 | 1 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 庶務 | 01 | 白 | 庶務全般 | 01 | 白 | 環境マネジメント | 090 | 5 | | | 1 | 1 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 庶務 | 01 | 白 | 庶務全般 | 01 | 白 | 図書・物品紹介・申込 | 100 | 1 | | | 1 | 1 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 庶務 | 01 | 白 | 庶務全般 | 01 | 白 | 訃報 | 110 | 1 | | | 1 | 1 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 庶務 | 01 | 白 | 庶務全般 | 01 | 白 | 事務引継書 | 120 | 3 | | | 1 | 1 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 庶務 | 01 | 白 | 庶務全般 | 01 | 白 | 事務分掌表 | 130 | 3 | | | 1 | 1 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 庶務 | 01 | 白 | 庶務全般 | 01 | 白 | I T 関係（上半期） | 140 | 1 | | | 1 | 1 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 庶務 | 01 | 白 | 庶務全般 | 01 | 白 | I T 関係（下半期） | 150 | 1 | | | 1 | 1 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 庶務 | 01 | 白 | 文書 | 02 | 赤 | 文書 例規 | 010 | 5 | | 価 | 1 | 1 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 庶務 | 01 | 白 | 文書 | 02 | 赤 | 文書 通知・報告 | 020 | 1 | | | 1 | 1 | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|---------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 20A50 | 南部教育事務所 | 02 |

| 担当名 | 第 1 ガ イ ド | | 第 2 ガ イ ド | | 個別フォルダー | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄年月日 | 備 考 |
|------------|-----------|------|-----------|------|---------------|---------|-----------|---------------|-----------------|-------------|--------|---------|-----|
| | | | | | | | | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | |
| | | | | | | | | | | キャビネット番号 | 引き出し番号 | | |
| 分類番号 | 色 | 分類番号 | 色 | 分類番号 | | | | | | | | | |
| 総務・人事・学事担当 | 庶務 | 01 白 | 文書 | 02 赤 | ファイル基準表 | 030 | 11 | | | 1 | 1 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 庶務 | 01 白 | 文書 | 02 赤 | 文書管理台帳 | 040 | 11 | | | 1 | 1 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 庶務 | 01 白 | 文書 | 02 赤 | 文書保存(引継)台帳 | 050 | 10 | | | 1 | 1 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 庶務 | 01 白 | 会議 | 03 青 | 所長会議・所長協議会 | 010 | 1 | | | 1 | 1 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 庶務 | 01 白 | 会議 | 03 青 | 南部教育長会議 | 020 | 1 | | | 1 | 1 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 庶務 | 01 白 | 会議 | 03 青 | 教育委員会 | 030 | 1 | | | 1 | 1 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 庶務 | 01 白 | 会議 | 03 青 | 県議会 | 040 | 1 | | | 1 | 1 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 庶務 | 01 白 | 会議 | 03 青 | 課長会議 | 050 | 1 | | | 1 | 1 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 庶務 | 01 白 | 会議 | 03 青 | その他会議 | 060 | 1 | | | 1 | 1 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 庶務 | 01 白 | 広聴・広報 | 04 黄 | 広聴広報 例規 | 010 | 5 | | 価 | 1 | 1 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 庶務 | 01 白 | 広聴・広報 | 04 黄 | 広聴広報 通知・報告 | 020 | 1 | | | 1 | 1 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 庶務 | 01 白 | 広聴・広報 | 04 黄 | 教育事務所概要等 | 030 | 3 | | 価 | 1 | 1 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 庶務 | 01 白 | 広聴・広報 | 04 黄 | ホームページ対応 | 040 | 1 | | | 1 | 1 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 庶務 | 01 白 | 広聴・広報 | 04 黄 | 彩の国だより・県教委だより | 050 | 1 | | | 1 | 1 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 庶務 | 01 白 | 監査・検査 | 05 緑 | 会計実地検査 | 010 | 3 | | | 1 | 1 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 庶務 | 01 白 | 監査・検査 | 05 緑 | 定期監査 | 020 | 5 | | | 1 | 1 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 庶務 | 01 白 | 監査・検査 | 05 緑 | 自己検査 | 030 | 3 | | | 1 | 1 | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|---------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 20A50 | 南部教育事務所 | 02 |

| 担当名 | 第 1 ガ イ ド | | 第 2 ガ イ ド | | 個 別 フ ォ ル ダ ー | | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最 終 廃 棄 年 月 日 | 備 考 | |
|------------|-----------|---------|-----------|---------|---------------|---|--------------|-----------|---------------|-----------------|--------------|------------------|---------------|-----|---------------|
| | | | | | | | | | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | | |
| | | | | | | | | | | | キ ャ ビ ネット 番号 | キ ャ ビ ネット 引き出し番号 | | | キ ャ ビ ネット 以 外 |
| 分 類 番 号 | 色 | 分 類 番 号 | 色 | 分 類 番 号 | 色 | | | | | | | | | | |
| 総務・人事・学事担当 | 庶務 | 01 | 白 | 監査・検査 | 05 | 緑 | 行政監察 | 040 | 3 | | | 1 | 1 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 庶務 | 01 | 白 | 監査・検査 | 05 | 緑 | 会計検査院会計実地検査 | 050 | 3 | | | 1 | 1 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 庶務 | 01 | 白 | 監査・検査 | 05 | 緑 | その他監査検査関係 | 060 | 3 | | | 1 | 1 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 庶務 | 01 | 白 | 情報公開 | 06 | 白 | 情報公開 例規 | 010 | 5 | | 価 | 1 | 1 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 庶務 | 01 | 白 | 情報公開 | 06 | 白 | 情報公開 通知・報告 | 020 | 1 | | | 1 | 1 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 庶務 | 01 | 白 | 情報公開 | 06 | 白 | 公文書開示請求書 | 030 | 3 | | | 1 | 1 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 庶務 | 01 | 白 | 情報公開 | 06 | 白 | 開示決定 | 040 | 3 | | | 1 | 1 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 庶務 | 01 | 白 | 情報公開 | 06 | 白 | 部分開示決定 | 050 | 3 | | | 1 | 1 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 庶務 | 01 | 白 | 情報公開 | 06 | 白 | 不開示決定 | 060 | 3 | | | 1 | 1 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 人事 | 02 | 赤 | 人事全般 | 01 | 赤 | 人事全般 例規 | 010 | 5 | | 価 | 1 | 2 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 人事 | 02 | 赤 | 人事全般 | 01 | 赤 | 人事全般 通知・報告 | 020 | 3 | | | 1 | 2 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 人事 | 02 | 赤 | 人事全般 | 01 | 赤 | 昇任・昇格 | 030 | 11 | | | 1 | 2 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 人事 | 02 | 赤 | 人事全般 | 01 | 赤 | 組織・定数 | 040 | 3 | | | 1 | 2 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 人事 | 02 | 赤 | 人事全般 | 01 | 赤 | 職員調査表 | 050 | 3 | | | 1 | 2 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 人事 | 02 | 赤 | 人事全般 | 01 | 赤 | 埼玉県職員録 | 060 | 1 | | | 1 | 2 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 人事 | 02 | 赤 | 人事全般 | 01 | 赤 | 会計年度任用職員（任用） | 070 | 5 | | | 1 | 2 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 人事 | 02 | 赤 | 人事全般 | 01 | 赤 | 実績評価・能力評価 | 080 | 10 | | 常 | 1 | 2 | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|---------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 20A50 | 南部教育事務所 | 02 |

| 担当名 | 第 1 ガ イ ド | | | 第 2 ガ イ ド | | | 個別フォルダー 分類 番号 | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄 年 月 日 | 備 考 |
|----------------|-----------|----|---|-----------|----|---|-----------------------|------------|-----------------|---------------------|------------------|------------------|----------------------------|---------------|-----|
| | | | | | | | | | | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | |
| | | | | | | | | | | | | キヤピ ネット 番号 | 引 き 出 し 番 号 | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 人事 | 02 | 赤 | 人事全般 | 01 | 赤 | 昇給 | 090 | 5 | | | 1 | 2 | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 人事 | 02 | 赤 | 人事全般 | 01 | 赤 | マイナンバー | 100 | 10 | 価 | | | | 書庫 | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 人事 | 02 | 赤 | 人事全般 | 01 | 赤 | マイナンバー 通知・報告 | 110 | 3 | | | 1 | 2 | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 人事 | 02 | 赤 | 服 務 | 02 | 青 | 服 務 例 規 | 010 | 5 | 価 | | 1 | 2 | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 人事 | 02 | 赤 | 服 務 | 02 | 青 | 服 務 通 知 ・ 報 告 | 020 | 1 | | | 1 | 2 | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 人事 | 02 | 赤 | 服 務 | 02 | 青 | 埼玉県教育委員会職員証・き章 | 030 | 3 | 価 | | 1 | 2 | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 人事 | 02 | 赤 | 服 務 | 02 | 青 | 会計年度任用職員休暇簿等 | 040 | 3 | | | 1 | 2 | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 人事 | 02 | 赤 | 服 務 | 02 | 青 | 事故報告 | 050 | 5 | 価 | | 1 | 2 | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 人事 | 02 | 赤 | 給 与 | 03 | 黄 | 給 与 例 規 | 010 | 5 | 価 | | 1 | 2 | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 人事 | 02 | 赤 | 給 与 | 03 | 黄 | 給 与 通 知 ・ 報 告 | 020 | 1 | | | 1 | 2 | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 人事 | 02 | 赤 | 給 与 | 03 | 黄 | 給 与 照 会 ・ 回 答 | 030 | 1 | | | 1 | 2 | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 人事 | 02 | 赤 | 給 与 | 03 | 黄 | 源泉徴収票 | 040 | 10 | | | 1 | 2 | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 人事 | 02 | 赤 | 給 与 | 03 | 黄 | 給 与 支 払 簿 | 050 | 5 | | | 1 | 2 | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 人事 | 02 | 赤 | 給 与 | 03 | 黄 | 年末調整 | 060 | 10 | | | 1 | 2 | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 人事 | 02 | 赤 | 給 与 | 03 | 黄 | 給 与 明 細 電 子 交 付 同 意 書 | 070 | 1 | 価 | | 1 | 2 | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 人事 | 02 | 赤 | 給 与 | 03 | 黄 | 社会保険 | 080 | 5 | 価 | | 1 | 2 | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 人事 | 02 | 赤 | 給 与 | 03 | 黄 | 会計年度任用職員通勤届 | 090 | 5 | 価 | | 1 | 2 | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|---------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 20A50 | 南部教育事務所 | 02 |

| 担当名 | 第 1 ガ イ ド | | | 第 2 ガ イ ド | | | 個別フォルダー 分類 番号 | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄 年 月 日 | 備 考 |
|----------------|------------------|----------------------------|----------------------|-----------|----|---|---------------------|------------|-----------------|---------------------|------------------|-------------|---|---------------|-----|
| | | | | | | | | | | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | |
| | キヤピ ネット 番号 | 引 き 出 し 番 号 | キヤピ ネット 以 外 | | | | | | | | | | | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 人事 | 02 | 赤 | 旅費 | 04 | 緑 | 旅費 例規 | 010 | 5 | 価 | | 1 | 2 | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 人事 | 02 | 赤 | 旅費 | 04 | 緑 | 旅費 通知・報告 | 020 | 1 | | | 1 | 2 | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 人事 | 02 | 赤 | 旅費 | 04 | 緑 | 復命書 | 030 | 3 | | | 1 | 2 | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 人事 | 02 | 赤 | 旅費 | 04 | 緑 | 自家用車登録台帳 | 040 | 3 | 価 | | 1 | 2 | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 人事 | 02 | 赤 | 研修 | 05 | 白 | 研修 通知・報告 | 010 | 1 | | | 1 | 2 | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 人事 | 02 | 赤 | 研修 | 05 | 白 | 県職員研修 | 020 | 1 | | | 1 | 2 | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 人事 | 02 | 赤 | 研修 | 05 | 白 | 財務関係研修 | 030 | 1 | | | 1 | 2 | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 人事 | 02 | 赤 | 研修 | 05 | 白 | 自治人材開発センター研修 | 040 | 1 | | | 1 | 2 | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 人事 | 02 | 赤 | 研修 | 05 | 白 | その他の研修 | 050 | 1 | | | 1 | 2 | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 人事 | 02 | 赤 | 表彰 | 06 | 赤 | 表彰 例規 | 010 | 5 | 価 | | 1 | 2 | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 人事 | 02 | 赤 | 表彰 | 06 | 赤 | 表彰 通知・報告 | 020 | 1 | | | 1 | 2 | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 人事 | 02 | 赤 | 表彰 | 06 | 赤 | 叙位・叙勲 | 030 | 10 | | | 1 | 2 | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 人事 | 02 | 赤 | 表彰 | 06 | 赤 | 教育功労 | 040 | 10 | | | 1 | 2 | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 人事 | 02 | 赤 | 表彰 | 06 | 赤 | 永年勤続 | 050 | 10 | | | 1 | 2 | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 福利厚生 | 03 | 青 | 福利厚生全般 | 01 | 青 | 福利厚生全般 例規 | 010 | 5 | 価 | | 1 | 2 | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 福利厚生 | 03 | 青 | 福利厚生全般 | 01 | 青 | 福利厚生全般 通知・報告 | 020 | 1 | | | 1 | 2 | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 福利厚生 | 03 | 青 | 福利厚生全般 | 01 | 青 | 財形貯蓄 | 030 | 11 | | | 1 | 2 | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|---------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 20A50 | 南部教育事務所 | 02 |

| 担当名 | 第 1 ガ イ ド | | | 第 2 ガ イ ド | | | 個別フォルダー 分類 番号 | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄 年 月 日 | 備 考 |
|----------------|------------------|------------------|----------------------------|------------------|-------------|------------------|---------------------|------------|-----------------|---------------------|-----------------|------------------|----------------------|---------------|---------------|
| | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | 電 子 文 書 | | | | | 電 子 文 書 以 外 | | | | |
| | | キヤピ ネット 番号 | 引 き 出 し 番 号 | | | | | | | | | キヤピ ネット 番号 | キヤピ ネット 以 外 | | |
| 分類 番号 | 色 | 分類 番号 | 色 | 分類 番号 | 色 | 分類 番号 | 色 | | | | | | | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 福利厚生 | 03 | 青 | 健康管理 | 02 | 黄 | 健康管理 例規 | 010 | 5 | 価 | | 1 | 2 | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 福利厚生 | 03 | 青 | 健康管理 | 02 | 黄 | 健康管理 通知・報告 | 020 | 1 | | | 1 | 2 | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 福利厚生 | 03 | 青 | 健康管理 | 02 | 黄 | 職員健康診断票 | 030 | 5 | 常 | | 1 | 2 | | 最終検診後5 年保存 |
| 総務・人事・ 学事担当 | 福利厚生 | 03 | 青 | 共済・互助会 | 03 | 緑 | 共済・互助会 通知・報告 | 010 | 1 | | | 1 | 2 | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 福利厚生 | 03 | 青 | 共済・互助会 | 03 | 緑 | 貸付 | 020 | 1 | | | 1 | 2 | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 福利厚生 | 03 | 青 | 共済・互助会 | 03 | 緑 | 団体生命保険 | 030 | 1未 | 価 | | 1 | 2 | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 福利厚生 | 03 | 青 | 共済・互助会 | 03 | 緑 | 出張所職員 | 040 | 3 | | | 1 | 2 | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 福利厚生 | 03 | 青 | 厚生事業 | 04 | 白 | 厚生事業 通知・報告 | 010 | 1 | | | 1 | 2 | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 福利厚生 | 03 | 青 | 厚生事業 | 04 | 白 | 人間ドック | 020 | 1 | | | 1 | 2 | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 福利厚生 | 03 | 青 | 厚生事業 | 04 | 白 | 各種厚生事業申込 | 030 | 1 | | | 1 | 2 | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 財務 | 04 | 赤 | 財務全般 | 01 | 赤 | 財務全般 例規 | 010 | 5 | 価 | | 2 | 1 | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 財務 | 04 | 赤 | 財務全般 | 01 | 赤 | 財務全般 通知・報告 | 020 | 1 | | | 2 | 1 | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 財務 | 04 | 赤 | 財務全般 | 01 | 赤 | 財務全般 照会・回答 | 030 | 5 | | | 2 | 1 | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 財務 | 04 | 赤 | 予算 | 02 | 青 | 予算令達書 | 010 | 5 | | | 2 | 1 | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 財務 | 04 | 赤 | 予算 | 02 | 青 | 予算増額申請 | 020 | 3 | | | 2 | 1 | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 財務 | 04 | 赤 | 予算 | 02 | 青 | 歳入歳出予算差引簿 | 030 | 5 | | | | | 1 | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 財務 | 04 | 赤 | 予算 | 02 | 青 | 執行状況調査 | 040 | 3 | | | 2 | 1 | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|---------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 20A50 | 南部教育事務所 | 02 |

| 担当名 | 第 1 ガ イ ド | | | 第 2 ガ イ ド | | | 個別フォルダー 分類 番号 | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄 年 月 日 | 備 考 | |
|----------------|-----------|----------|---|-----------|----------|---|---------------------|------------|-----------------|---------------------|------------------|-----------------|----------------|---------------|-----|-------------|
| | 財務 | 分類 番号 | 色 | 財務 | 分類 番号 | 色 | | | | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | | 電 子 文 書 以 外 |
| | | | | | | | | | | | | キャピ ット 番号 | 引き 出し 番号 | | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 財務 | 04 | 赤 | 決算 | 03 | 黄 | 決算見込み調査 | 010 | 3 | | | 2 | 1 | | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 財務 | 04 | 赤 | 決算 | 03 | 黄 | 決算統計 | 020 | 5 | | | 2 | 1 | | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 財務 | 04 | 赤 | 歳入 | 04 | 緑 | 歳入 通知・報告 | 010 | 1 | | | 2 | 1 | | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 財務 | 04 | 赤 | 歳入 | 04 | 緑 | 現金出納簿 | 020 | 5 | | | 2 | 1 | | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 財務 | 04 | 赤 | 歳入 | 04 | 緑 | 債権管理簿 | 030 | 5 | | | 2 | 1 | | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 財務 | 04 | 赤 | 歳入 | 04 | 緑 | 調定 | 040 | 5 | | | 2 | 1 | | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 財務 | 04 | 赤 | 歳出 | 05 | 白 | 通知・報告・照会・回答 | 010 | 1 | | | 2 | 1 | | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 財務 | 04 | 赤 | 歳出 | 05 | 白 | 支出負担行為兼支出命令書 | 020 | 5 | | | 2 | 1 | | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 財務 | 04 | 赤 | 歳出 | 05 | 白 | 所内旅費 | 030 | 5 | | | 2 | 1 | | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 財務 | 04 | 赤 | 歳出 | 05 | 白 | 歳入歳出外現金 | 040 | 5 | | | 2 | 1 | | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 財務 | 04 | 赤 | 歳出 | 05 | 白 | 契約書 | 050 | 5 | | | 2 | 1 | | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 財務 | 04 | 赤 | 財産 | 06 | 赤 | 財産 例規 | 010 | 5 | | 価 | 2 | 1 | | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 財務 | 04 | 赤 | 財産 | 06 | 赤 | 財産 通知・報告 | 020 | 1 | | | 2 | 1 | | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 財務 | 04 | 赤 | 財産 | 06 | 赤 | 財産 照会・回答 | 030 | 5 | | | 2 | 1 | | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 財務 | 04 | 赤 | 財産 | 06 | 赤 | 公有財産台帳 | 040 | 11 | | 常 | 2 | 1 | | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 財務 | 04 | 赤 | 財産 | 06 | 赤 | 所管・所属換え | 050 | 5 | | | 2 | 1 | | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 財務 | 04 | 赤 | 物品 | 07 | 青 | 物品 例規 | 010 | 5 | | 価 | 2 | 1 | | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|---------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 20A50 | 南部教育事務所 | 02 |

| 担当名 | 第 1 ガ イ ド | | | 第 2 ガ イ ド | | | 個別フォルダー 分類 番号 | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄 年 月 日 | 備 考 |
|----------------|------------|--------------|----------------------|------------|------------|------------|---------------------|------------|-----------------|---------------------|-----------------|----|---|---------------|-------------|
| | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 | | | | | | | | | |
| | | キャビネット 番号 | キャビネット 引き出し 番号 | | | | | | | | キャビネット 以外 | | | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 財務 | 04 | 赤 | 物品 | 07 | 青 | 物品 通知・報告 | 020 | 1 | | | 2 | 1 | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 財務 | 04 | 赤 | 物品 | 07 | 青 | 物品 照会・回答 | 030 | 5 | | | 2 | 1 | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 財務 | 04 | 赤 | 物品 | 07 | 青 | 消耗品出納簿 | 040 | 5 | | | | | 4 | 金庫 |
| 総務・人事・ 学事担当 | 財務 | 04 | 赤 | 物品 | 07 | 青 | 備品管理ファイル | 050 | 3 | | 常 | 2 | 1 | | 完結後3年保 存 |
| 総務・人事・ 学事担当 | 財務 | 04 | 赤 | 物品 | 07 | 青 | 重要物品カード | 060 | 3 | | 常 | 2 | 1 | | 完結後3年保 存 |
| 総務・人事・ 学事担当 | 財務 | 04 | 赤 | 物品 | 07 | 青 | 保管転換請求書 | 070 | 5 | | | 2 | 1 | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 財務 | 04 | 赤 | 物品 | 07 | 青 | 物品不用決定処分廃棄伺い | 080 | 5 | | | 2 | 1 | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 財務 | 04 | 赤 | 物品 | 07 | 青 | 公用車運行管理簿 | 090 | 5 | | | | | 3 | 総務担当 |
| 総務・人事・ 学事担当 | 財務 | 04 | 赤 | 物品 | 07 | 青 | 公用車点検・車検 | 100 | 5 | | | 2 | 1 | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 教職員 | 05 | 黄 | 人事全般 | 01 | 黄 | 人事全般 通知・報告 | 010 | 1 | | | 2 | 2 | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 教職員 | 05 | 黄 | 人事全般 | 01 | 黄 | 人事全般 照会・回答 | 020 | 5 | | | 2 | 2 | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 教職員 | 05 | 黄 | 人事全般 | 01 | 黄 | 事務・栄養職員昇任昇格 | 030 | 11 | | | | | 2 | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 教職員 | 05 | 黄 | 人事全般 | 01 | 黄 | 初任給格付（本採用） | 040 | 11 | | | | | 2 | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 教職員 | 05 | 黄 | 人事全般 | 01 | 黄 | 初任給格付（臨時的任用） | 050 | 11 | | | | | 2 | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 教職員 | 05 | 黄 | 人事全般 | 01 | 黄 | 人事電算報告 | 060 | 3 | | | 2 | 2 | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 教職員 | 05 | 黄 | 人事全般 | 01 | 黄 | 教職員人事給与情報システム | 070 | 1 | | | 2 | 2 | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 教職員 | 05 | 黄 | 人事全般 | 01 | 黄 | 通知等 | 270 | 1 | | | 11 | 4 | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|---------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 20A50 | 南部教育事務所 | 02 |

| 担当名 | 第 1 ガ イ ド | | 第 2 ガ イ ド | | 個 別 フ ォ ル ダ ー | | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄年月日 | 備 考 | |
|------------|-----------|---------|-----------|---------|---------------|---|-----------------|-----------|---------------|-----------------|--------------|------------------|---------|-----|---------------|
| | | | | | | | | | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | | |
| | | | | | | | | | | | キ ャ ビ ネット 番号 | キ ャ ビ ネット 引き出し番号 | | | キ ャ ビ ネット 以 外 |
| 分 類 番 号 | 色 | 分 類 番 号 | 色 | 分 類 番 号 | 色 | | | | | | | | | | |
| 総務・人事・学事担当 | 教職員 | 05 | 黄 | 人事全般 | 01 | 黄 | 5月1日児童生徒数調査 | 280 | 3 | | | 11 | 4 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 教職員 | 05 | 黄 | 人事全般 | 01 | 黄 | 定数 学校栄養職員・栄養教諭 | 290 | 3 | | | 11 | 4 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 教職員 | 05 | 黄 | 人事全般 | 01 | 黄 | 10月1日児童生徒数見込調査 | 300 | 3 | | 常 | 11 | 4 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 教職員 | 05 | 黄 | 人事全般 | 01 | 黄 | 12月10日児童生徒数見込調査 | 310 | 3 | | 常 | 11 | 4 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 教職員 | 05 | 黄 | 人事全般 | 01 | 黄 | 1月20日児童生徒数見込調査 | 320 | 3 | | 常 | 11 | 4 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 教職員 | 05 | 黄 | 調査・統計 | 02 | 緑 | 教職員実数調 | 080 | 3 | | | 2 | 2 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 教職員 | 05 | 黄 | 調査・統計 | 02 | 緑 | 給与実態調査 | 090 | 3 | | | 2 | 2 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 教職員 | 05 | 黄 | 調査・統計 | 02 | 緑 | 在外派遣教員調査 | 100 | 5 | | | 2 | 2 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 教職員 | 05 | 黄 | 調査・統計 | 02 | 緑 | 調査・統計 教職員関係 | 110 | 3 | | | 11 | 4 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 教職員 | 05 | 黄 | 調査・統計 | 02 | 緑 | 調査・統計 産休・育休者調べ | 120 | 1 | | | 11 | 4 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 教職員 | 05 | 黄 | 調査・統計 | 02 | 緑 | 調査・統計 職員調査表 | 130 | 5 | | | 11 | 4 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 教職員 | 05 | 黄 | 調査・統計 | 02 | 緑 | 調査・統計 履歴書整理 | 140 | 1 | | 常 | 11 | 4 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 教職員 | 05 | 黄 | 調査・統計 | 02 | 緑 | その他の調査 | 150 | 3 | | | 2 | 2 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 教職員 | 05 | 黄 | 教職員免許状 | 03 | 白 | 教職員免許状 通知・報告 | 160 | 3 | | | 2 | 2 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 教職員 | 05 | 黄 | 教職員免許状 | 03 | 白 | 教職員免許状 照会・回答 | 170 | 5 | | | 2 | 2 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 教職員 | 05 | 黄 | 教職員免許状 | 03 | 白 | 受付簿 | 180 | 3 | | | 2 | 2 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 教職員 | 05 | 黄 | 教職員免許状 | 03 | 白 | 免許状12年指定 | 190 | 5 | | | 2 | 2 | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|---------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 20A50 | 南部教育事務所 | 02 |

| 担当名 | 第 1 ガイド | | | 第 2 ガイド | | | 個別フォルダー 分類 番号 | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄 年 月 日 | 備 考 |
|----------------|------------------|--------------|------------|------------------|-------------|------------------|---------------------|------------|-----------------|---------------------|-----------------|--------------|------------|---------------|-----|
| | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | 電 子 文 書 | | | | | 電 子 文 書 以 外 | | | | |
| | | キャビネット 番号 | 引き出し 番号 | | | | | | | | | キャビネット 番号 | 引き出し 番号 | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 教職員 | 05 | 黄 | 教職員免許状 | 03 | 白 | 臨時免許状申請 | 200 | 3 | | | 2 | 2 | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 教職員 | 05 | 黄 | 教職員免許状 | 03 | 白 | 免許状更新講習修了確認等申請 | 210 | 5 | | | 2 | 2 | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 教職員 | 05 | 黄 | 教職員免許状 | 03 | 白 | 免許状更新講習対象者調査 | 220 | 3 | | | 2 | 2 | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 教職員 | 05 | 黄 | 教職員免許状 | 03 | 白 | 更新講習受講対象者証明書 | 230 | 3 | | | 2 | 2 | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 教職員 | 05 | 黄 | 諸証明 | 04 | 赤 | 諸証明 通知・報告 | 240 | 1 | | | 2 | 2 | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 教職員 | 05 | 黄 | 諸証明 | 04 | 赤 | 在職証明書 | 250 | 3 | | | 2 | 2 | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 教職員 | 05 | 黄 | 諸証明 | 04 | 赤 | 履歴証明書 | 260 | 3 | | | 2 | 2 | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 学校会計 | 06 | 青 | 昇給・昇格 | 02 | 黄 | 昇給・昇格 例規 | 010 | 11 | | | | | H-2 | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 学校会計 | 06 | 青 | 昇給・昇格 | 02 | 黄 | 昇給・昇格 通知・報告 | 020 | 1 | | | | | H-2 | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 学校会計 | 06 | 青 | 昇給・昇格 | 02 | 黄 | 勤務状況報告書 | 030 | 11 | | | | | H-2 | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 学校会計 | 06 | 青 | 昇給・昇格 | 02 | 黄 | 昇給 | 040 | 3 | | | | | H-2 | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 学校会計 | 06 | 青 | 昇給・昇格 | 02 | 黄 | 昇給昇格調書 | 050 | 11 | | | | | H-2 | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 学校会計 | 06 | 青 | 昇給・昇格 | 02 | 黄 | 復帰復職調整 | 060 | 1 | | | | | H-2 | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 学校福利 | 07 | 白 | 学校福利全般 | 01 | 白 | 学校福利全般 例規 | 010 | 11 | | | 3 | 1 | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 学校福利 | 07 | 白 | 学校福利全般 | 01 | 白 | 学校福利全般 通知・報告 | 020 | 1 | | | 3 | 1 | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 学校福利 | 07 | 白 | 学校福利全般 | 01 | 白 | 文書管理台帳 | 030 | 1 | | | 3 | 1 | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 学校福利 | 07 | 白 | 学校福利全般 | 01 | 白 | 福利さいたま | 040 | 1 | | | 3 | 1 | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|---------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 20A50 | 南部教育事務所 | 02 |

| 担当名 | 第 1 ガイ ド | | 第 2 ガイ ド | | 個 別 フォ ル ダ ー | | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最 終 廃 棄 年 月 日 | 備 考 | |
|------------|----------|---------|----------|---------|--------------|---|------------|-----------|---------------|-----------------|--------------|-----------------------|---------------|-----|---------------|
| | | | | | | | | | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | | |
| | | | | | | | | | | | キ ャ ビ ネット 番号 | キ ャ ビ ネット 引 き 出 し 番 号 | | | キ ャ ビ ネット 以 外 |
| 分 類 番 号 | 色 | 分 類 番 号 | 色 | 分 類 番 号 | 色 | | | | | | | | | | |
| 総務・人事・学事担当 | 学校福利 | 07 | 白 | 厚生事業 | 02 | 赤 | 厚生事業 通知・報告 | 010 | 1 | | | 3 | 1 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 学校福利 | 07 | 白 | 給付 | 03 | 青 | 給付 通知・報告 | 010 | 1 | | | 3 | 1 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 学校福利 | 07 | 白 | 給付 | 03 | 青 | 組合員証関係受付簿 | 020 | 1 | | | 3 | 1 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 学校福利 | 07 | 白 | 給付 | 03 | 青 | 組合員証受払簿 | 030 | 1 | | | 3 | 1 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 学校福利 | 07 | 白 | 給付 | 03 | 青 | 組合員証検認・更新 | 040 | 1 | | | 3 | 1 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 学校福利 | 07 | 白 | 貸付 | 04 | 黄 | 貸付 例規 | 010 | 11 | | | 3 | 1 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 学校福利 | 07 | 白 | 貸付 | 04 | 黄 | 貸付 通知・報告 | 020 | 1 | | | 3 | 1 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 学校福利 | 07 | 白 | 年金 | 05 | 緑 | 年金 例規 | 010 | 11 | | | 3 | 1 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 学校福利 | 07 | 白 | 年金 | 05 | 緑 | 年金 通知・報告 | 020 | 1 | | | 3 | 1 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 学校福利 | 07 | 白 | 年金 | 05 | 緑 | 年金請求書受付簿 | 030 | 1 | | | 3 | 1 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 学校福利 | 07 | 白 | 保険 | 06 | 白 | 保険 | 010 | 1 | | | 3 | 1 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 学事 | 10 | 青 | 学事 | 01 | 青 | 学事 通知・報告等 | 010 | 1 | | | 10 | 1 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 学事 | 10 | 青 | 学事 | 01 | 青 | 学校設置・廃止届 | 020 | 10 | | | 10 | 1 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 学事 | 10 | 青 | 学事 | 01 | 青 | 大学院修学休業 | 030 | 11 | | | 10 | 1 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 学事 | 10 | 青 | 学事 | 01 | 青 | 自己啓発休業 | 040 | 11 | | | 10 | 1 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 学事 | 10 | 青 | 学事 | 01 | 青 | 配偶者同行休業 | 050 | 11 | | | 10 | 1 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 学事 | 10 | 青 | 会議 | 02 | 黄 | 県人事担当者会議 | 010 | 1 | | | 10 | 1 | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|---------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 20A50 | 南部教育事務所 | 02 |

| 担当名 | 第 1 ガ イ ド | | 第 2 ガ イ ド | | 個 別 フ ォ ル ダ ー | | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最 終 廃 棄 年 月 日 | 備 考 |
|------------|-----------|---------|-----------|---------|---------------|-----|---------|-----------|---------------|-----------------|--------------|------------------|---------------|-----|
| | | | | | | | | | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | |
| | | | | | | | | | | | キ ャ ビ ネット 番号 | キ ャ ビ ネット 引き出し番号 | | |
| 分 類 番 号 | 色 | 分 類 番 号 | 色 | 分 類 番 号 | 色 | | | | | | | | | |
| 総務・人事・学事担当 | 学事 | 10 青 | 会議 | 02 黄 | 管内人事担当者会議 | 020 | 1 | | | | 10 | 1 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 学事 | 10 青 | 会議 | 02 黄 | 校長・教頭研究協議会 | 030 | 1 | | | | 10 | 1 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 学事 | 10 青 | 会議 | 02 黄 | 校長・教頭候補者研修 | 040 | 1 | | | | 10 | 1 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 学事 | 10 青 | 会議 | 02 黄 | 教頭候補者1年次研修会 | 050 | 1 | | | | 10 | 1 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 学事 | 10 青 | 会議 | 02 黄 | 教頭候補者2年次研修会 | 060 | 1 | | | | 10 | 1 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 学事 | 10 青 | 会議 | 02 黄 | 教頭候補者3年次以降研修会 | 070 | 1 | | | | 10 | 1 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 学事 | 10 青 | 会議 | 02 黄 | 事務局職員研究協議会 | 080 | 1 | | | | 10 | 1 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 学事 | 10 青 | 会議 | 02 黄 | その他の会議 | 090 | 1 | | | | 10 | 1 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 学事 | 10 青 | 会議 | 02 黄 | 主幹教諭研修会 | 100 | 1 | | | | 10 | 1 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 学事 | 10 青 | 事故 | 03 緑 | 事故 通知等 | 010 | 1 | | | | 10 | 2 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 学事 | 10 青 | 事故 | 03 緑 | 学校施設事故 | 020 | 3 | | | | 10 | 2 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 学事 | 10 青 | 事故 | 03 緑 | 教職員事故 | 030 | 3 | | | | 10 | 2 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 学事 | 10 青 | 管理 | 04 白 | 人事評価 | 010 | 3 | | | | 10 | 2 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 学事 | 10 青 | 管理 | 04 白 | 分限・懲戒 | 020 | 11 | | | | 10 | 2 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 学事 | 10 青 | サービス | 05 白 | サービス 通知等 | 010 | 1 | | | | 10 | 2 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 学事 | 10 青 | サービス | 05 白 | サービス 規定・規則 | 020 | 3 | | | | 10 | 2 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 学事 | 10 青 | サービス | 05 白 | 専従許可 | 030 | 11 | | | | 10 | 2 | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|---------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 20A50 | 南部教育事務所 | 02 |

| 担当名 | 第 1 ガ イ ド | | | 第 2 ガ イ ド | | | 個別フォルダー 分類 番号 | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄 年 月 日 | 備 考 |
|----------------|-----------|----|---|-----------|----|---|-----------------------------|------------|-----------------|---------------------|------------------|--------------|------------|---------------|-----|
| | | | | | | | | | | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | |
| | | | | | | | | | | | | キャビネット 番号 | 引き出し 番号 | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 学事 | 10 | 青 | 服 務 | 05 | 白 | 職員団体 | 040 | 10 | | | 10 | 2 | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 学事 | 10 | 青 | そ の 他 | 06 | 赤 | 学校評価 | 010 | 1 | | | 10 | 2 | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 学事 | 10 | 青 | そ の 他 | 06 | 赤 | 学校運営協議会（コミュニティー スクール） | 020 | 1 | | | 10 | 2 | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 学事 | 10 | 青 | そ の 他 | 06 | 赤 | 教員養成セミナー | 030 | 1 | | | 10 | 2 | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 学事 | 10 | 青 | そ の 他 | 06 | 赤 | 教員インターンシップ(彩の国学校 現場体験事業) | 040 | 1 | | | 10 | 2 | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 学事 | 10 | 青 | そ の 他 | 06 | 赤 | 服 務 照 会 ・ 回 答 | 050 | 1 | | | 10 | 2 | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 学事 | 10 | 青 | そ の 他 | 06 | 赤 | 服 務 に 係 る 調 査 | 060 | 1 | | 常 | 10 | 2 | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 学校人事 | 11 | 黄 | 当 初 人 事 | 01 | 青 | 当初人事 通知等 | 010 | 1 | | | 11 | 1 | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 学校人事 | 11 | 黄 | 当 初 人 事 | 01 | 青 | 当初人事 人事異動調書 | 020 | 1 | | | 11 | 1 | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 学校人事 | 11 | 黄 | 当 初 人 事 | 01 | 青 | 当初人事 退職予定者名簿 | 030 | 1 | | | 11 | 1 | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 学校人事 | 11 | 黄 | 当 初 人 事 | 01 | 青 | 当初人事 永年勤続者 | 040 | 3 | | | 11 | 1 | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 学校人事 | 11 | 黄 | 当 初 人 事 | 01 | 青 | 当初人事 校種間異動 | 050 | 5 | | | 11 | 1 | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 学校人事 | 11 | 黄 | 当 初 人 事 | 01 | 青 | 県外転出入（割愛） | 060 | 5 | | | 11 | 1 | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 学校人事 | 11 | 黄 | 当 初 人 事 | 01 | 青 | 任用協議・当初人事内申 | 070 | 11 | | | 11 | 1 | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 学校人事 | 11 | 黄 | 当 初 人 事 | 01 | 青 | 新採用者配当、事務・栄養新採用 | 080 | 3 | | | 11 | 1 | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 学校人事 | 11 | 黄 | 当 初 人 事 | 01 | 青 | 当初人事 人事関係調査 | 090 | 1 | | | 11 | 1 | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 学校人事 | 11 | 黄 | 当 初 人 事 | 01 | 青 | 当初人事 充指導主事 | 100 | 3 | | | 11 | 1 | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|---------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 20A50 | 南部教育事務所 | 02 |

| 担当名 | 第 1 ガ イ ド | | 第 2 ガ イ ド | | 個 別 フ ォ ル ダ ー | | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄年月日 | 備 考 | |
|------------|-----------|----------|-----------|----------|---------------|---|---------------------|-----------|---------------|-----------------|--------------|------------|---------|-----|------------------|
| | | | | | | | | | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | | |
| | | | | | | | | | | | キヤピネット 番号 | 引き出し 番号 | | | キヤピ ネット 以外 |
| 分類 番号 | 色 | 分類 番号 | 色 | 分類 番号 | 色 | | | | | | | | | | |
| 総務・人事・学事担当 | 学校人事 | 11 | 黄 | 当初人事 | 01 | 青 | 当初人事 再任用通知・報告 | 110 | 1 | | | 11 | 1 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 学校人事 | 11 | 黄 | 当初人事 | 01 | 青 | 当初人事 人事給与システム | 120 | 1 | | | 11 | 1 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 学校人事 | 11 | 黄 | 当初人事 | 01 | 青 | 当初人事 校長及び教頭の希望による降任 | 130 | 3 | | 価 | 11 | 1 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 学校人事 | 11 | 黄 | 当初人事 | 01 | 青 | 当初人事 兼務 | 140 | 1 | | | 11 | 1 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 学校人事 | 11 | 黄 | 当初人事 | 01 | 青 | 当初人事 再任用選考 | 150 | 1 | | | 11 | 1 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 学校人事 | 11 | 黄 | 当初人事 | 01 | 青 | 当初人事 任付選考 | 160 | 1 | | | 11 | 1 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 学校人事 | 11 | 黄 | 中途人事 | 02 | 黄 | 中途人事 通知 | 010 | 1 | | | 11 | 1 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 学校人事 | 11 | 黄 | 中途人事 | 02 | 黄 | 中途人事 管理職 | 020 | 11 | | | 11 | 1 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 学校人事 | 11 | 黄 | 中途人事 | 02 | 黄 | 中途人事 一般教職員 | 030 | 11 | | | 11 | 1 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 学校人事 | 11 | 黄 | 採用試験 | 03 | 緑 | 採用試験 通知・照会 | 010 | 1 | | | 11 | 1 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 学校人事 | 11 | 黄 | 採用試験 | 03 | 緑 | 採用試験 報告・回答 | 020 | 1 | | | 11 | 1 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 学校人事 | 11 | 黄 | 採用試験 | 03 | 緑 | 採用試験 実施計画 | 030 | 1 | | | 11 | 1 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 学校人事 | 11 | 黄 | 採用試験 | 03 | 緑 | 採用試験 意向聴取 | 040 | 1 | | | 11 | 1 | | 本採用 |
| 総務・人事・学事担当 | 学校人事 | 11 | 黄 | 採用試験 | 03 | 緑 | 採用試験 志願書 | 050 | 1 | | | 11 | 1 | | 本採用 |
| 総務・人事・学事担当 | 学校人事 | 11 | 黄 | 採用試験 | 03 | 緑 | 採用試験 受験者名簿 | 060 | 1 | | | 11 | 1 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 学校人事 | 11 | 黄 | 採用試験 | 03 | 緑 | 採用試験 採用候補者個人調書 | 070 | 1 | | | 11 | 1 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 学校人事 | 11 | 黄 | 採用試験 | 03 | 緑 | 採用試験 健康診断 | 080 | 3 | | | 11 | 1 | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|---------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 20A50 | 南部教育事務所 | 02 |

| 担当名 | 第 1 ガ イ ド | | 第 2 ガ イ ド | | 個 別 フ ォ ル ダ ー | | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄年月日 | 備 考 | |
|----------------|-----------|----------|-----------|----------|---------------|---|-----------------------------|-----------|---------------|-----------------|--------------|------------|---------|-----|------------------|
| | | | | | | | | | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | | |
| | | | | | | | | | | | キヤピネット 番号 | 引き出し 番号 | | | キヤピ ネット 以外 |
| 分類 番号 | 色 | 分類 番号 | 色 | 分類 番号 | 色 | | | | | | | | | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 学校人事 | 11 | 黄 | 採用試験 | 03 | 緑 | 採用試験 履歴書・格付票 | 090 | 11 | | | 11 | 1 | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 学校人事 | 11 | 黄 | 健康診断 | 04 | 白 | 健康診断受付簿 | 010 | 1 | | | 11 | 1 | | 臨任用 |
| 総務・人事・ 学事担当 | 学校人事 | 11 | 黄 | 健康診断 | 04 | 白 | 健康診断結果通知 | 020 | 3 | | | 11 | 1 | | 臨任用 |
| 総務・人事・ 学事担当 | 学校人事 | 11 | 黄 | 臨任退職 | 05 | 赤 | 小学校教員臨任退職 | 010 | 11 | | | 11 | 2 | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 学校人事 | 11 | 黄 | 臨任退職 | 05 | 赤 | 中学校教員臨任退職 | 020 | 11 | | | 11 | 2 | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 学校人事 | 11 | 黄 | 臨任退職 | 05 | 赤 | 養教臨任退職 | 030 | 11 | | | 11 | 2 | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 学校人事 | 11 | 黄 | 臨任退職 | 05 | 赤 | 事務・栄養臨任退職 | 040 | 11 | | | 11 | 2 | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 学校人事 | 11 | 黄 | 臨任採用 | 06 | 青 | 当初(4/1~5/1)欠員補充等 (小・教員) | 010 | 11 | | | 11 | 2 | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 学校人事 | 11 | 黄 | 臨任採用 | 06 | 青 | 当初(4/1~5/1)欠員補充等 (中・教員) | 020 | 11 | | | 11 | 2 | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 学校人事 | 11 | 黄 | 臨任採用 | 06 | 青 | 当初(4/1~5/1)欠員補充等 (事務・栄養) | 030 | 11 | | | 11 | 2 | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 学校人事 | 11 | 黄 | 臨任採用 | 06 | 青 | 5/2以降欠員補充(小・教員) | 040 | 11 | | | 11 | 2 | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 学校人事 | 11 | 黄 | 臨任採用 | 06 | 青 | 5/2以降欠員補充(中・教員) | 050 | 11 | | | 11 | 2 | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 学校人事 | 11 | 黄 | 臨任採用 | 06 | 青 | 5/2以降欠員補充(事務・栄養) | 060 | 11 | | | 11 | 2 | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 学校人事 | 11 | 黄 | 臨任採用 | 06 | 青 | 欠員補充・通知等 | 070 | 1 | | | 11 | 2 | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 学校人事 | 11 | 黄 | 臨任採用 | 06 | 青 | 介護休暇代替(小・教員他) | 080 | 11 | | | 11 | 2 | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 学校人事 | 11 | 黄 | 臨任採用 | 06 | 青 | 介護休暇代替(中・教員他) | 090 | 11 | | | 11 | 2 | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 学校人事 | 11 | 黄 | 臨任採用 | 06 | 青 | ・臨任登録 ・登録説明会 ・大学 訪問 | 100 | 1 | | | 11 | 2 | | |

ファイル基準表

| | | |
|-------|---------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 20A50 | 南部教育事務所 | 02 |

| 担当名 | 第1ガイド | | 第2ガイド | | 個別フォルダー 分類 番号 | 保存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄 年 月 日 | 備 考 |
|----------------|------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|---------------------|--------------|-----------------------|---------------------------------|-----------------|----|---|---------------------|-----------------|
| | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | | | | | | | | | |
| | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | 電 子 文 書 以 外 | | | | | | | | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 学校人事 | 11 黄 | 産休・産代、育休・育 代(小学校) | 07 黄 | 【小】教員(産育) | 010 | 11 | | | 12 | 1 | | 延長・更新・ 短縮を含む |
| 総務・人事・ 学事担当 | 学校人事 | 11 黄 | 産休・産代、育休・育 代(小学校) | 07 黄 | 【小】養護教員(産育) | 020 | 11 | | | 12 | 1 | | 延長・更新・ 短縮を含む |
| 総務・人事・ 学事担当 | 学校人事 | 11 黄 | 産休・産代、育休・育 代(小学校) | 07 黄 | 【小】栄養教員(産育) | 030 | 11 | | | 12 | 1 | | 延長・更新・ 短縮を含む |
| 総務・人事・ 学事担当 | 学校人事 | 11 黄 | 産休・産代、育休・育 代(小学校) | 07 黄 | 【小】事務職員(産育) | 040 | 11 | | | 12 | 1 | | 延長・更新・ 短縮を含む |
| 総務・人事・ 学事担当 | 学校人事 | 11 黄 | 産休・産代、育休・育 代(小学校) | 07 黄 | 【小】学校栄養職員(産育) | 050 | 11 | | | 12 | 1 | | 延長・更新・ 短縮を含む |
| 総務・人事・ 学事担当 | 学校人事 | 11 黄 | 産休・産代、育休・育 代(中学校) | 08 緑 | 【中】教員(産育) | 010 | 11 | | | 12 | 1 | | 延長・更新・ 短縮を含む |
| 総務・人事・ 学事担当 | 学校人事 | 11 黄 | 産休・産代、育休・育 代(中学校) | 08 緑 | 【中】養護教員(産育) | 020 | 11 | | | 12 | 1 | | 延長・更新・ 短縮を含む |
| 総務・人事・ 学事担当 | 学校人事 | 11 黄 | 産休・産代、育休・育 代(中学校) | 08 緑 | 【中】栄養教員(産育) | 030 | 11 | | | 12 | 1 | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 学校人事 | 11 黄 | 産休・産代、育休・育 代(中学校) | 08 緑 | 【中】事務職員(産育) | 040 | 11 | | | 12 | 1 | | 延長・更新・ 短縮を含む |
| 総務・人事・ 学事担当 | 学校人事 | 11 黄 | 産休・産代、育休・育 代(中学校) | 08 緑 | 【中】学校栄養職員(産育) | 050 | 11 | | | 12 | 1 | | 延長・更新・ 短縮を含む |
| 総務・人事・ 学事担当 | 学校人事 | 11 黄 | 産休・産代、育休・育 代(特別支援学校) | 09 白 | 特支教員等(産育) | 010 | 11 | | | 12 | 1 | | 延長・更新・ 短縮を含む |
| 総務・人事・ 学事担当 | 学校人事 | 11 黄 | 病休・病代(小学校) | 10 赤 | 通知等(病休・病代) | 010 | 1 | | | 12 | 1 | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 学校人事 | 11 黄 | 病休・病代(小学校) | 10 赤 | 【小】教員(病休・病代) | 020 | 11 | | | 12 | 1 | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 学校人事 | 11 黄 | 病休・病代(小学校) | 10 赤 | 【小】養護教員(病休・病代) | 030 | 11 | | | 12 | 1 | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 学校人事 | 11 黄 | 病休・病代(小学校) | 10 赤 | 【小】栄養教員(病休・病代) | 040 | 11 | | | 12 | 1 | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 学校人事 | 11 黄 | 病休・病代(小学校) | 10 赤 | 【小】事務職員(病休・病代) | 050 | 11 | | | 12 | 1 | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 学校人事 | 11 黄 | 病休・病代(小学校) | 10 赤 | 【小】学校栄養職員(病休・病代) | 060 | 11 | | | 12 | 1 | | |

ファイル基準表

| | | |
|-------|---------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 20A50 | 南部教育事務所 | 02 |

| 担当名 | 第1ガイド | | 第2ガイド | | 個別フォルダー 分類 番号 | 保存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄 年 月 日 | 備 考 |
|------------|------------------|--------------|----------------------|--------------|---------------------|--------------|-----------------------|---------------------------------|-----------------|--|--|---------------------|----------|
| | 電 子 文 書 | 電子文書以外 | | | | | | | | | | | |
| | | キャビネット 番号 | キャビネット 引き出し 番号 | キャビネット 以外 | | | | | | | | | |
| 分類 番号 | 色 | 分類 番号 | 色 | | | | | | | | | | |
| 総務・人事・学事担当 | 学校人事 | 11 | 黄 | 病休・病代(中学校) | 11 | 青 | 【中】教員(病休・病代) | 010 | 11 | | | | |
| 総務・人事・学事担当 | 学校人事 | 11 | 黄 | 病休・病代(中学校) | 11 | 青 | 【中】養護教員(病休・病代) | 020 | 11 | | | | |
| 総務・人事・学事担当 | 学校人事 | 11 | 黄 | 病休・病代(中学校) | 11 | 青 | 【中】栄養教員(病休・病代) | 030 | 11 | | | | |
| 総務・人事・学事担当 | 学校人事 | 11 | 黄 | 病休・病代(中学校) | 11 | 青 | 【中】事務職員(病休・病代) | 040 | 11 | | | | |
| 総務・人事・学事担当 | 学校人事 | 11 | 黄 | 病休・病代(中学校) | 11 | 青 | 【中】学校栄養職員(病休・病代) | 050 | 11 | | | | |
| 総務・人事・学事担当 | 学校人事 | 11 | 黄 | 休職・休代(小学校) | 12 | 黄 | 【小】管理職(休職・休代) | 010 | 11 | | | | 更新・復職を含む |
| 総務・人事・学事担当 | 学校人事 | 11 | 黄 | 休職・休代(小学校) | 12 | 黄 | 【小】教員(休職・休代) | 020 | 11 | | | | 更新・復職を含む |
| 総務・人事・学事担当 | 学校人事 | 11 | 黄 | 休職・休代(小学校) | 12 | 黄 | 【小】養護教員(休職・休代) | 030 | 11 | | | | 更新・復職を含む |
| 総務・人事・学事担当 | 学校人事 | 11 | 黄 | 休職・休代(小学校) | 12 | 黄 | 【小】栄養教員(休職・休代) | 040 | 11 | | | | 更新・復職を含む |
| 総務・人事・学事担当 | 学校人事 | 11 | 黄 | 休職・休代(小学校) | 12 | 黄 | 【小】事務職員(休職・休代) | 050 | 11 | | | | 更新・復職を含む |
| 総務・人事・学事担当 | 学校人事 | 11 | 黄 | 休職・休代(小学校) | 12 | 黄 | 【小】学校栄養職員(休職・休代) | 060 | 11 | | | | 更新・復職を含む |
| 総務・人事・学事担当 | 学校人事 | 11 | 黄 | 休職・休代(中学校) | 13 | 緑 | 【中】管理職(休職・休代) | 010 | 11 | | | | 更新・復職を含む |
| 総務・人事・学事担当 | 学校人事 | 11 | 黄 | 休職・休代(中学校) | 13 | 緑 | 【中】教員(休職・休代) | 020 | 11 | | | | 更新・復職を含む |
| 総務・人事・学事担当 | 学校人事 | 11 | 黄 | 休職・休代(中学校) | 13 | 緑 | 【中】養護教員(休職・休代) | 030 | 11 | | | | 更新・復職を含む |
| 総務・人事・学事担当 | 学校人事 | 11 | 黄 | 休職・休代(中学校) | 13 | 緑 | 【中】栄養教員(休職・休代) | 040 | 11 | | | | 更新・復職を含む |
| 総務・人事・学事担当 | 学校人事 | 11 | 黄 | 休職・休代(中学校) | 13 | 緑 | 【中】事務職員(休職・休代) | 050 | 11 | | | | 更新・復職を含む |
| 総務・人事・学事担当 | 学校人事 | 11 | 黄 | 休職・休代(中学校) | 13 | 緑 | 【中】学校栄養職員(休職・休代) | 060 | 11 | | | | 更新・復職を含む |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|---------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 20A50 | 南部教育事務所 | 02 |

| 担当名 | 第 1 ガ イ ド | | 第 2 ガ イ ド | | 個 別 フ ォ ル ダ ー | | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄年月日 | 備 考 | |
|------------|-----------|--------|-----------|--------|---------------|---|-----------------|-----------|---------------|-----------------|--------------|------------|---------|-----|---------------|
| | | | | | | | | | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | | |
| | | | | | | | | | | | キ ャ ビ ネット 番号 | 引 き 出 し 番号 | | | キ ャ ビ ネット 以 外 |
| 分 類 番号 | 色 | 分 類 番号 | 色 | 分 類 番号 | | | | | | | | | | | |
| 総務・人事・学事担当 | 学校人事 | 11 | 黄 | 病状報告等 | 14 | 白 | 健康審査会報告 | 010 | 3 | | | 8 | 2 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 学校人事 | 11 | 黄 | 非常勤職員 | 15 | 赤 | 非常勤職員 通知等 | 010 | 1 | | | 8 | 1 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 学校人事 | 11 | 黄 | 非常勤職員 | 15 | 赤 | 非常勤職員 報告等 | 020 | 1 | | | 8 | 1 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 学校人事 | 11 | 黄 | 非常勤職員 | 15 | 赤 | 非常勤職員 初任者研修機関研修 | 030 | 5 | | | 8 | 1 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 学校人事 | 11 | 黄 | 非常勤職員 | 15 | 赤 | 非常勤職員 研修代替 | 040 | 5 | | | 8 | 1 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 学校人事 | 11 | 黄 | 非常勤職員 | 15 | 赤 | 非常勤職員 妊娠体育代替 | 050 | 5 | | | 8 | 1 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 学校人事 | 11 | 黄 | 非常勤職員 | 15 | 赤 | 非常勤職員 免許外 | 060 | 5 | | | 8 | 1 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 学校人事 | 11 | 黄 | 非常勤職員 | 15 | 赤 | 非常勤職員 初任者研修指導教員 | 070 | 5 | | | 8 | 1 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 学校人事 | 11 | 黄 | 非常勤職員 | 15 | 赤 | 非常勤職員 小1 問題対応 | 080 | 5 | | | 8 | 1 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 学校人事 | 11 | 黄 | 非常勤職員 | 15 | 赤 | 非常勤職員 学級運営等改善 | 090 | 5 | | | 8 | 1 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 学校人事 | 11 | 黄 | 非常勤職員 | 15 | 赤 | 非常勤職員 障害者非常勤 | 100 | 5 | | | 8 | 1 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 学校人事 | 11 | 黄 | 非常勤職員 | 15 | 赤 | 非常勤職員 退職 | 110 | 5 | | | 8 | 1 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 学校人事 | 11 | 黄 | 非常勤職員 | 15 | 赤 | 非常勤職員 その他 | 120 | 5 | | | 8 | 1 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 学校人事 | 11 | 黄 | 非常勤職員 | 15 | 赤 | 非常勤職員 妊娠養護教諭代替 | 130 | 5 | | | 8 | 1 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 学校人事 | 11 | 黄 | 昇任・昇格 | 16 | 青 | 昇任・昇格 通知・報告等 | 010 | 1 | | | 12 | 4 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 学校人事 | 11 | 黄 | 昇任・昇格 | 16 | 青 | 昇任・昇格 校長・教頭 | 020 | 5 | | | 12 | 4 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 学校人事 | 11 | 黄 | 昇任・昇格 | 16 | 青 | 昇任・昇格 教員 | 030 | 5 | | | 12 | 4 | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|---------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 20A50 | 南部教育事務所 | 02 |

| 担当名 | 第 1 ガ イ ド | | 第 2 ガ イ ド | | 個別フォルダ 分類 番号 | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄 年 月 日 | 備 考 | | |
|----------------|-----------|----------|-----------|---------|--------------------|------------|--------------------------|---------------------|-----------------|---|------------------|---------------|-----|------------------|----------------|
| | 学校人事 | 分類 番号 | 色 | 学校人事 | | | | | 分類 番号 | 色 | 電 子 文 書 | | | 電 子 文 書 以 外 | |
| | | | | | | | | | | | | | | キャピ ネット 番号 | 引き 出し 番号 |
| 総務・人事・ 学事担当 | 学校人事 | 11 | 黄 | 昇任・昇格 | 16 | 青 | 昇任・昇格 事務・栄養 | 040 | 5 | | | 12 | 4 | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 学校人事 | 11 | 黄 | 海外派遣 | 17 | 黄 | 海外派遣 通知・報告等 | 010 | 1 | | | 12 | 4 | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 学校人事 | 11 | 黄 | 海外派遣 | 17 | 黄 | 在外教育施設（日本人学校） | 020 | 11 | | | 12 | 4 | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 学校人事 | 11 | 黄 | 海外派遣 | 17 | 黄 | 海外青年協力隊 | 030 | 11 | | | 12 | 4 | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 学校人事 | 11 | 黄 | 降任・降格 | 18 | 緑 | 降任・降格 通知・報告等 | 010 | 1 | | | 12 | 4 | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 学校人事 | 11 | 黄 | 降任・降格 | 18 | 緑 | 降任・降格 校長・教頭 | 020 | 11 | | | 12 | 4 | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 学校人事 | 11 | 黄 | 指導力不足教員 | 19 | 白 | 指導力不足教員 通知・報告等 | 010 | 11 | | | 12 | 4 | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 学校人事 | 11 | 黄 | 指導力不足教員 | 19 | 白 | 指導力不足教員 申請 | 020 | 11 | | | 12 | 4 | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 学校人事 | 11 | 黄 | 指導力不足教員 | 19 | 白 | 指導力に課題のある教員関係通知・ 資料等 | 030 | 3 | | | 12 | 4 | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 学校人事 | 11 | 黄 | 人事評価制度 | 20 | 赤 | 人事評価制度 通知 | 010 | 3 | | | 12 | 4 | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 学校人事 | 11 | 黄 | 人事評価制度 | 20 | 赤 | 人事評価制度 報告等 | 020 | 10 | | | 12 | 4 | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 学校人事 | 11 | 黄 | 人事評価制度 | 20 | 赤 | 人事評価に係るツール関係 | 030 | 3 | | | 12 | 4 | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 学校人事 | 11 | 黄 | 人事評価制度 | 20 | 赤 | 人事評価制度研修会（市町村教委対 象） | 040 | 3 | | | 12 | 4 | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 学校人事 | 11 | 黄 | 人事評価制度 | 20 | 赤 | 人事評価 評価者研修会（市町村教 委対象） | 050 | 3 | | | 12 | 4 | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 学校人事 | 11 | 黄 | 人事評価制度 | 20 | 赤 | 人事評価制度研修会（管内校長対象 ）悉皆 | 060 | 3 | | | 12 | 4 | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 学校人事 | 11 | 黄 | 人事評価制度 | 20 | 赤 | 人事評価制度研修会（新任校長対象 ） | 070 | 3 | | | 12 | 4 | | |
| 総務・人事・ 学事担当 | 学校人事 | 11 | 黄 | 人事評価制度 | 20 | 赤 | 人事評価制度研修会（校長2年次対 象） | 080 | 3 | | | 12 | 4 | | |

ファイル基準表

| | | |
|-------|---------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 20A50 | 南部教育事務所 | 02 |

| 担当名 | 第1ガイド | | 第2ガイド | | 個別フォルダー | | 保存期間 | 歴史的区分 | 保存上の取扱い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄年月日 | 備考 | |
|------------|-------|----|-------|---------|---------|---|----------------------------------|-------|---------|-----------------|----------|--------|---------|----|----------|
| | | | | | | | | | | 電子文書 | 電子文書以外 | | | | |
| | | | | | | | | | | | キャビネット番号 | 引き出し番号 | | | キャビネット以外 |
| 総務・人事・学事担当 | 学校人事 | 11 | 黄 | 人事評価制度 | 20 | 赤 | 人事評価制度研修会（新任教頭対象） | 090 | 3 | | | 12 | 4 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 学校人事 | 11 | 黄 | 人事評価制度 | 20 | 赤 | 人事評価制度研修会（教頭2年次対象） | 100 | 3 | | | 12 | 4 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 学校人事 | 11 | 黄 | 人事評価制度 | 20 | 赤 | 人事評価制度研修会（校長候補者対象） | 110 | 3 | | | 12 | 4 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 学校人事 | 11 | 黄 | 人事評価制度 | 20 | 赤 | 人事評価制度研修会（教頭候補者対象） | 120 | 3 | | | 12 | 4 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 学校人事 | 11 | 黄 | 人事評価制度 | 20 | 赤 | 人事評価制度研修会（教育局等職員対象） | 130 | 3 | | | 12 | 4 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 学校人事 | 11 | 黄 | 人事評価制度 | 20 | 赤 | 実施要領等 | 140 | 3 | | | 12 | 4 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 学校人事 | 11 | 黄 | 優秀教員表彰 | 21 | 青 | 優秀教員表彰 通知・報告等 | 010 | 1 | 価 | | 12 | 4 | | |
| 総務・人事・学事担当 | 学校人事 | 11 | 黄 | 介護休・介護代 | 22 | 赤 | 介護代 | 010 | 11 | | | | | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 学校教育全般 | 01 | 白 | 学校の教育活動に関する調査 | 010 | 1 | | | 4 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 学校教育全般 | 01 | 白 | 退職教員派遣プロジェクト | 020 | 1 | | | 4 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 学校教育全般 | 01 | 白 | 研究委嘱関係（4月～9月） | 030 | 3 | | | 4 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 学校教育全般 | 01 | 白 | 研究委嘱関係（10月～3月） | 040 | 3 | | | 4 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 学校教育全般 | 01 | 白 | 研究委嘱発表資料・案内（県・国委嘱） | 050 | 3 | | | 4 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 学校教育全般 | 01 | 白 | 研究委嘱発表資料・案内（市町委嘱） | 060 | 3 | | | 4 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 学校教育全般 | 01 | 白 | 確かな学力の育成に係る実践的調査研究（国） | 070 | 3 | | | 4 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 学校教育全般 | 01 | 白 | 学力向上研究指定事業（小学校専科加配） | 080 | 3 | | | 4 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 学校教育全般 | 01 | 白 | 「未来を生き抜く人材育成」学力保障スクラム事業（小学校専科加配） | 090 | 3 | | | 4 | 2 | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|---------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 20A50 | 南部教育事務所 | 02 |

| 担当名 | 第 1 ガ イ ド | | 第 2 ガ イ ド | | 個 別 フ ォ ル ダ ー | | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最 終 廃 棄 年 月 日 | 備 考 | |
|---------|-----------|---------|-----------|---------|---------------|---|-----------------------------------|-----------|---------------|-----------------|--------------|------------------|---------------|-----|---------------|
| | | | | | | | | | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | | |
| | | | | | | | | | | | キ ャ ビ ネット 番号 | キ ャ ビ ネット 引き出し番号 | | | キ ャ ビ ネット 以 外 |
| 分 類 番 号 | 色 | 分 類 番 号 | 色 | 分 類 番 号 | | | | | | | | | | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 学校教育全般 | 01 | 白 | 小中一貫教育 | 100 | 3 | | | 4 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 学校教育全般 | 01 | 白 | 課題解決型授業A L（教育課程研究指定校加配） | 110 | 3 | | | 4 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 学校教育全般 | 01 | 白 | 学校研究課題 | 120 | 1 | | | 4 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 学校教育全般 | 01 | 白 | 「チーム埼玉」学力向上パワーアップ事業 | 130 | 3 | | | 4 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 学校教育全般 | 01 | 白 | 児童生徒表彰 | 140 | 1 | | | 4 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 学校教育全般 | 01 | 白 | 埼玉教育 | 150 | 1 | | | 4 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 学校教育全般 | 01 | 白 | 学校要覧 | 160 | 1 | | | 4 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 学校教育全般 | 01 | 白 | 信頼される学校づくりのための参考資料（教育支援・学力向上推進担当） | 170 | 1 | | | 4 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 学校教育全般 | 01 | 白 | 行事予定 | 180 | 1 | | | 4 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 学校教育全般 | 01 | 白 | 市町村事務分掌、指導主事名簿 | 190 | 1 | | | 4 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 学校教育全般 | 01 | 白 | 研究推進候補者 | 200 | 1 | | | 4 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 学校教育全般 | 01 | 白 | 情報公開 | 210 | 3 | | | 4 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 学校教育全般 | 01 | 白 | 埼玉県みどりの学校ファーム | 220 | 1 | | | 4 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 学校教育全般 | 01 | 白 | 埼玉の子ども70万人体験活動 | 230 | 1 | | | 4 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 学校教育全般 | 01 | 白 | 学力向上担当者会議（市町教委） | 240 | 1 | | | 4 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 学校教育全般 | 01 | 白 | 学力向上関係資料（リーフレット等） | 250 | 1 | | | 4 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 学校教育全般 | 01 | 白 | 学力向上プラン | 260 | 1 | | | 4 | 2 | | |

ファイル基準表

| | | |
|-------|---------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 20A50 | 南部教育事務所 | 02 |

| 担当名 | 第1ガイド | | 第2ガイド | | 個別フォルダー 分類 番号 | 保存 期間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄 年 月 日 | 備 考 |
|--------|------------------|--------------|----------------------|------------------|----------------------------|----------|-----------------------|---------------------------------|-----------------|---|---|---------------|--------|
| | 電 子 文 書 | 電子文書以外 | | | | | | | | | | | |
| | | キャビネット 番号 | キャビネット 引き出し 番号 | キャビ ネット 以外 | | | | | | | | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 赤 | 学校教育全般 | 01 白 | 地域学校協働活動全般 | 270 | 1 | | | 4 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 赤 | 学校教育全般 | 01 白 | 地域学校協働活動推進教育事務所担 当者会議 | 280 | 1 | | | 4 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 赤 | 学校教育全般 | 01 白 | 地域学校協働活動推進委員会 | 290 | 1 | | | 4 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 赤 | 学校教育全般 | 01 白 | 地域学校協働活動研究委嘱 | 300 | 1 | | | 4 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 赤 | 学校教育全般 | 01 白 | 南部地区地域学校協働活動担当者会 議(第1回) | 310 | 1 | | | 4 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 赤 | 学校教育全般 | 01 白 | 南部地区地域学校協働活動担当者会 議(第2回) | 320 | 1 | | | 4 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 赤 | 学校教育全般 | 01 白 | 南部地区地域学校協働活動実践発表 会 | 330 | 1 | | | 4 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 赤 | 学校教育全般 | 01 白 | 学校応援団 | 340 | 1 | | | 4 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 赤 | 学校教育全般 | 01 白 | コミュニティ・スクール | 350 | 1 | | | 4 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 赤 | 学校教育全般 | 01 白 | 優れた「地域学校協働活動」 | 360 | 1 | | | 4 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 赤 | 学校教育全般 | 01 白 | 早寝・早起き・朝ごはん | 370 | 1 | | | 4 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 赤 | 学校教育全般 | 01 白 | 研究収録・広報 | 380 | 1 | | | 5 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 赤 | 学校教育全般 | 01 白 | 未来を拓く「学び」プロジェクト | 390 | 1 | | | 5 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 赤 | 学校教育全般 | 01 白 | 新しい学びプロジェクト | 400 | 1 | | | 5 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 赤 | 学校教育全般 | 01 白 | 教職員提案 | 410 | 1 | | | 5 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 赤 | 学校教育全般 | 01 白 | その他(依頼、会議等) | 420 | 1 | | | 5 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 赤 | 会議 | 02 赤 | 教育事務所主席指導主事等会議 | 010 | 3 | | | 5 | 1 | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|---------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 20A50 | 南部教育事務所 | 02 |

| 担当名 | 第 1 ガ イ ド | | 第 2 ガ イ ド | | 個 別 フ ォ ル ダ ー | | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最 終 廃 棄 年 月 日 | 備 考 | |
|--------|-----------|------|-----------|------|---------------|---|-----------------------|-----------|---------------|-----------------|--------------|------------------|---------------|-----|---------------|
| | | | | | | | | | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | | |
| | | | | | | | | | | | キ ャ ビ ネット 番号 | キ ャ ビ ネット 引き出し番号 | | | キ ャ ビ ネット 以 外 |
| 分類番号 | 色 | 分類番号 | 色 | 分類番号 | 色 | | | | | | | | | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 会議 | 02 | 赤 | 管内指導事務主管課長会議 | 020 | 3 | | | 5 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 会議 | 02 | 赤 | 市町村指導事務主管課長会議（本局主催） | 030 | 3 | | | 5 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 会議 | 02 | 赤 | 教頭研究協議会 | 040 | 3 | | | 5 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 会議 | 02 | 赤 | 埼大・県教委連携協議会 | 050 | 1 | | | 5 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 会議 | 02 | 赤 | 教育事務所担当者研究会（教学担会） | 060 | 1 | | | 5 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 教育課程 | 03 | 青 | 教育課程全般 | 010 | 1 | | | 5 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 教育課程 | 03 | 青 | 教育課程（調査） | 020 | 3 | | | 5 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 教育課程 | 03 | 青 | 教育課程（県担当指導主事会議） | 030 | 1 | | | 5 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 教育課程 | 03 | 青 | 教育課程（南部担当指導主事会議） | 040 | 1 | | | 5 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 教育課程 | 03 | 青 | 教育課程研究協議会 | 050 | 1 | | | 5 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 教育課程 | 03 | 青 | 教育課程研究協議会（運営委員会） | 060 | 1 | | | 5 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 教育課程 | 03 | 青 | 教育課程研究協議会（指導者） | 070 | 1 | | | 5 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 教育課程 | 03 | 青 | 教育課程研究協議会（指導者研修会） | 080 | 1 | | | 5 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 教育課程 | 03 | 青 | 教育課程研究協議会（運営資料） | 090 | 1 | | | 5 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 教育課程 | 03 | 青 | 教育課程研究協議会（当日資料） | 100 | 1 | | | 5 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 教育課程 | 03 | 青 | 教育課程研究協議会（報告） | 110 | 1 | | | 5 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 教育課程 | 03 | 青 | 教育課程研究協議会（遅刻・早退・変更等届） | 120 | 1 | | | 5 | 1 | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|---------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 20A50 | 南部教育事務所 | 02 |

| 担当名 | 第 1 ガ イ ド | | 第 2 ガ イ ド | | 個 別 フ ォ ル ダ ー | | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最 終 廃 棄 年 月 日 | 備 考 | |
|--------|-----------|------|-----------|------|---------------|---|-------------------|-----------|---------------|-----------------|--------------|------------------|---------------|-----|---------------|
| | | | | | | | | | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | | |
| | | | | | | | | | | | キ ャ ビ ネット 番号 | キ ャ ビ ネット 引き出し番号 | | | キ ャ ビ ネット 以 外 |
| 分類番号 | 色 | 分類番号 | 色 | 分類番号 | | | | | | | | | | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 教育課程 | 03 | 青 | 教育課程研究協議会（次年度準備） | 130 | 1 | | | 5 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 教育課程 | 03 | 青 | 学習指導要領・指導要録調査を含む | 140 | 1 | | | 5 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 教育課程 | 03 | 青 | 教育課程編成要領 指導実践事例集 | 150 | 1 | | | 5 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 教育課程 | 03 | 青 | 指導法改善に伴う教員加配 | 160 | 3 | | | 5 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 教育課程 | 03 | 青 | 小学校の専科指導加配 | 170 | 3 | | | 5 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 教育課程 | 03 | 青 | 学力向上プロジェクト教員加配 | 180 | 3 | | | 5 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 教育課程 | 03 | 青 | 学習支援特別加配 | 190 | 3 | | | 5 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 教育課程 | 03 | 青 | 児童生徒支援加配（小中人事） | 200 | 3 | | | 5 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 教育課程 | 03 | 青 | 小学校低学年対応加配（小中人事） | 210 | 3 | | | 5 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 教育課程 | 03 | 青 | 中学校学習支援加配（小中人事） | 220 | 3 | | | 5 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 教育課程 | 03 | 青 | 教育格差解消加配（小中人事） | 230 | 3 | | | 5 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 教育課程 | 03 | 青 | 食に関する指導加配（小中人事） | 240 | 3 | | | 5 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 教育課程 | 03 | 青 | 教育事務所等幼稚園担当指導主事会議 | 250 | 1 | | | 4 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 教育課程 | 03 | 青 | 管内幼稚園担当指導主事会議 | 260 | 1 | | | 4 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 教育課程 | 03 | 青 | 幼稚園教育調査関連 | 270 | 1 | | | 4 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 教育課程 | 03 | 青 | 幼稚園教育全般 | 280 | 1 | | | 4 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 教育課程 | 03 | 青 | 子ども・子育て支援全般 | 290 | 1 | | | 4 | 1 | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|---------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 20A50 | 南部教育事務所 | 02 |

| 担当名 | 第 1 ガ イ ド | | 第 2 ガ イ ド | | 個 別 フ ォ ル ダ ー | | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最 終 廃 棄 年 月 日 | 備 考 | |
|---------|-----------|---------|-----------|---------|---------------|---|---------------------|-----------|---------------|-----------------|--------------|------------------|---------------|-----|---------------|
| | | | | | | | | | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | | |
| | | | | | | | | | | | キ ャ ビ ネット 番号 | キ ャ ビ ネット 引き出し番号 | | | キ ャ ビ ネット 以 外 |
| 分 類 番 号 | 色 | 分 類 番 号 | 色 | 分 類 番 号 | 色 | | | | | | | | | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 教育課程 | 03 | 青 | 幼稚園教育研究協議会 | 300 | 1 | | | 4 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 教育課程 | 03 | 青 | 幼稚園年次研修 | 310 | 1 | | | 4 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 教育課程 | 03 | 青 | 指導の重点・努力点 | 320 | 1 | | | 5 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 教育課程 | 03 | 青 | 県学力・学習状況調査（前期） | 330 | 1 | | | 5 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 教育課程 | 03 | 青 | 県学力・学習状況調査（後期） | 340 | 1 | | | 5 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 教育課程 | 03 | 青 | 良い授業を見つめ！広めて！学力UP事業 | 350 | 1 | | | 5 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 教育課程 | 03 | 青 | 全国学力・学習状況調査（前期） | 360 | 1 | | | 5 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 教育課程 | 03 | 青 | 全国学力・学習状況調査（後期） | 370 | 1 | | | 5 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 教育課程 | 03 | 青 | 幼・保・小連携推進協議会 | 380 | 1 | | | 5 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 教育課程 | 03 | 青 | 3つのめばえ | 390 | 1 | | | 5 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 教育課程 | 03 | 青 | 規律ある態度 | 400 | 1 | | | 5 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 教育課程 | 03 | 青 | 教科書担当者会議 | 410 | 1 | | | 5 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 教育課程 | 03 | 青 | 教科書採択事務関係（前期） | 420 | 1 | | | 5 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 教育課程 | 03 | 青 | 教科書採択事務関係（後期） | 430 | 1 | | | 5 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 教育課程 | 03 | 青 | 教科書展示会 | 440 | 1 | | | 5 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 教育課程 | 03 | 青 | 教科書受領・給与事務関係（前期） | 450 | 1 | | | 5 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 教育課程 | 03 | 青 | 教科書受領・給与事務関係（後期） | 460 | 1 | | | 5 | 2 | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|---------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 20A50 | 南部教育事務所 | 02 |

| 担当名 | 第 1 ガ イ ド | | 第 2 ガ イ ド | | 個 別 フ ォ ル ダ ー | | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保 存 場 所 (文 書 管 理 シ ス テ ム 外) | | | 最 終 廃 棄 年 月 日 | 備 考 | |
|---------|-----------|---------|-----------|---------|---------------|---|----------------------------|-----------|---------------|-------------------------------|--------------|-----------------------|---------------|-----|---------------|
| | | | | | | | | | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | | |
| | | | | | | | | | | | キ ャ ビ ネット 番号 | キ ャ ビ ネット 引 き 出 し 番 号 | | | キ ャ ビ ネット 以 外 |
| 分 類 番 号 | 色 | 分 類 番 号 | 色 | 分 類 番 号 | 色 | | | | | | | | | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 学校訪問 | 04 | 緑 | 学習指導（学校訪問） | 010 | 1 | | | 4 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 研修 | 05 | 白 | 中央研修 | 010 | 3 | | | 5 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 研修 | 05 | 白 | 長期研修 | 020 | 3 | | | 5 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 研修 | 05 | 白 | 大学院研修 | 030 | 3 | | | 6 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 研修 | 05 | 白 | 福井県への教員派遣 | 040 | 3 | | | 6 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 研修 | 05 | 白 | 教職員支援機構（カリキュラムマネジメント研修等） | 050 | 1 | | | 6 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 研修 | 05 | 白 | センター研修関係（中期研修・管理職研修） | 060 | 1 | | | 6 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 研修 | 05 | 白 | センター研修関係（生徒指導教育相談上級・中級研修会） | 070 | 1 | | | 6 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 研修 | 05 | 白 | その他センター研修関係（特定研修等） | 080 | 1 | | | 6 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 研修 | 05 | 白 | その他センター研修関係（専門研修） | 090 | 1 | | | 6 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 研修 | 05 | 白 | その他センター研修関係（遅刻・早退・欠席届等） | 100 | 1 | | | 6 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 研修 | 05 | 白 | その他センター研修関係（特別支援教育） | 110 | 1 | | | 6 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 研修 | 05 | 白 | 総合教育センター（事務連絡等） | 120 | 1 | | | 6 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 研修 | 05 | 白 | 5年研全般（総合教育センター） | 130 | 1 | | | 6 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 研修 | 05 | 白 | 5年研参加者調査報告関係 | 140 | 1 | | | 6 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 研修 | 05 | 白 | 2・5年経験者研修実施運営委員会 | 150 | 1 | | | 6 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 研修 | 05 | 白 | 5年研実施運営調整会議 | 160 | 1 | | | 6 | 1 | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|---------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 20A50 | 南部教育事務所 | 02 |

| 担当名 | 第 1 ガ イ ド | | 第 2 ガ イ ド | | 個 別 フ ォ ル ダ ー | | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄年月日 | 備 考 | |
|--------|-----------|------|-----------|------|---------------|---|--------------------|-----------|---------------|-----------------|--------------|------------------|---------|-----|---------------|
| | | | | | | | | | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | | |
| | | | | | | | | | | | キ ャ ビ ネット 番号 | キ ャ ビ ネット 引き出し番号 | | | キ ャ ビ ネット 以 外 |
| 分類番号 | 色 | 分類番号 | 色 | 分類番号 | 色 | | | | | | | | | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 研修 | 05 | 白 | 5年研担当指導主事会議（1学期） | 170 | 1 | | | 6 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 研修 | 05 | 白 | 5年研担当指導主事会議（2・3学期） | 180 | 1 | | | 6 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 研修 | 05 | 白 | 5年研所属校研修 | 190 | 1 | | | 6 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 研修 | 05 | 白 | 5年研共通コース関係 | 200 | 1 | | | 6 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 研修 | 05 | 白 | 5年研選択コース関係 | 210 | 1 | | | 6 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 研修 | 05 | 白 | 5年研異校種授業研究会 | 220 | 1 | | | 6 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 研修 | 05 | 白 | 初任者研修全般 | 230 | 3 | | | 6 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 研修 | 05 | 白 | 初任者研修担当指導会議 | 240 | 3 | | | 6 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 研修 | 05 | 白 | 初任者研修地区別研修学習指導案 | 250 | 1 | | | 6 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 研修 | 05 | 白 | 初任者研修計画書 | 260 | 1 | | | 6 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 研修 | 05 | 白 | 初任者研修報告書 | 270 | 1 | | | 6 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 研修 | 05 | 白 | 初任者研修欠席届・変更届 | 280 | 1 | | | 6 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 研修 | 05 | 白 | ステップ・アップ研修 | 290 | 1 | | | 6 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 研修 | 05 | 白 | ジャンプ・アップ研修全般 | 300 | 1 | | | 6 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 研修 | 05 | 白 | ジャンプ・アップ研修欠席届・変更届 | 310 | 1 | | | 6 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 研修 | 05 | 白 | 中堅教諭等資質向上研修 | 320 | 3 | | | 6 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 研修 | 05 | 白 | 20年経験者研修 | 330 | 3 | | | 6 | 2 | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|---------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 20A50 | 南部教育事務所 | 02 |

| 担当名 | 第 1 ガ イ ド | | 第 2 ガ イ ド | | 個 別 フ ォ ル ダ ー | | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄年月日 | 備 考 | |
|--------|-----------|------|-----------|------|---------------|---|----------------------------|-----------|---------------|-----------------|--------------|------------------|---------|-----|---------------|
| | | | | | | | | | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | | |
| | | | | | | | | | | | キ ャ ビ ネット 番号 | キ ャ ビ ネット 引き出し番号 | | | キ ャ ビ ネット 以 外 |
| 分類番号 | 色 | 分類番号 | 色 | 分類番号 | 色 | | | | | | | | | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 研修 | 05 | 白 | 臨任・任付研修 | 340 | 1 | | | 6 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 研修 | 05 | 白 | 養護教諭・学校栄養職員研修 | 350 | 1 | | | 6 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 研修 | 05 | 白 | 特別支援教育課研修 | 360 | 1 | | | 6 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 研修 | 05 | 白 | 特別支援学級設置校長研究協議会 | 370 | 1 | | | 6 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 研修 | 05 | 白 | 事務職員研修（文部科学省） | 380 | 1 | | | 6 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 研修 | 05 | 白 | 管内指導主事研究協議会 | 390 | 1 | | | 6 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 研修 | 05 | 白 | 道徳教育研究協議会（1学期） | 400 | 3 | | | 6 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 研修 | 05 | 白 | 道徳教育研究協議会（2学期） | 410 | 3 | | | 6 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 研修 | 05 | 白 | 道徳教育研究協議会（3学期） | 420 | 3 | | | 6 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 研修 | 05 | 白 | 南部地区学力向上推進協議会 | 430 | 3 | | | 6 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 研修 | 05 | 白 | 南部地区学力向上研究協議会 | 440 | 3 | | | 6 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 研修 | 05 | 白 | 南部地区小・中学校等授業研究会 | 450 | 1 | | | 6 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 研修 | 05 | 白 | 南部地区小・中学校等授業研究会（指導案・授業資料等） | 460 | 1 | | | 6 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 研修 | 05 | 白 | はつらつ先生 | 470 | 1 | | | 6 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 研修 | 05 | 白 | 県学力向上推進協議会 | 480 | 1 | | | 6 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 研修 | 05 | 白 | 学力向上重点支援 | 490 | 1 | | | 6 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 教科 | 06 | 赤 | 国語・書写 | 010 | 1 | | | 6 | 2 | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|---------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 20A50 | 南部教育事務所 | 02 |

| 担当名 | 第 1 ガ イ ド | | 第 2 ガ イ ド | | 個 別 フ ォ ル ダ ー | | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最 終 廃 棄 年 月 日 | 備 考 | |
|---------|-----------|---------|-----------|---------|---------------|---|---------------------|-----------|---------------|-----------------|--------------|------------------|---------------|-----|---------------|
| | | | | | | | | | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | | |
| | | | | | | | | | | | キ ャ ビ ネット 番号 | キ ャ ビ ネット 引き出し番号 | | | キ ャ ビ ネット 以 外 |
| 分 類 番 号 | 色 | 分 類 番 号 | 色 | 分 類 番 号 | 色 | | | | | | | | | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 教科 | 06 | 赤 | 国語担当指導主事会議 | 020 | 1 | | | 6 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 教科 | 06 | 赤 | 国語書写コンクール | 030 | 1 | | | 6 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 教科 | 06 | 赤 | 要請訪問 | 040 | 1 | | | 6 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 教科 | 06 | 赤 | 社会 | 050 | 1 | | | 6 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 教科 | 06 | 赤 | 社会(古代から教室へのメッセージ事業) | 060 | 1 | | | 6 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 教科 | 06 | 赤 | 社会(北方四島交流教育) | 070 | 1 | | | 6 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 教科 | 06 | 赤 | 算数・数学(通知等) | 080 | 1 | | | 6 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 教科 | 06 | 赤 | 算数・数学要請訪問関係 | 090 | 1 | | | 6 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 教科 | 06 | 赤 | 算数・数学担当指導主事会 | 100 | 1 | | | 6 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 教科 | 06 | 赤 | 理科 | 110 | 1 | | | 7 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 教科 | 06 | 赤 | 観察実験アシスタント(PASEO) | 120 | 1 | | | 7 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 教科 | 06 | 赤 | 生活科 | 130 | 1 | | | 7 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 教科 | 06 | 赤 | 音楽 | 140 | 1 | | | 7 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 教科 | 06 | 赤 | 図工・美術 | 150 | 1 | | | 7 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 教科 | 06 | 赤 | 美術展・コンクール | 160 | 1 | | | 7 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 教科 | 06 | 赤 | 家庭科、技術・家庭(家庭分野) | 170 | 1 | | | 7 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 教科 | 06 | 赤 | 技術・家庭(技術分野) | 180 | 1 | | | 7 | 1 | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|---------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 20A50 | 南部教育事務所 | 02 |

| 担当名 | 第 1 ガ イ ド | | 第 2 ガ イ ド | | 個 別 フ ォ ル ダ ー | | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最 終 廃 棄 年 月 日 | 備 考 | |
|---------|-----------|---------|-----------|---------|---------------|---|---------------------|-----------|---------------|-----------------|--------------|------------------|---------------|-----|---------------|
| | | | | | | | | | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | | |
| | | | | | | | | | | | キ ャ ビ ネット 番号 | キ ャ ビ ネット 引き出し番号 | | | キ ャ ビ ネット 以 外 |
| 分 類 番 号 | 色 | 分 類 番 号 | 色 | 分 類 番 号 | 色 | | | | | | | | | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 教科 | 06 | 赤 | 外国語 | 190 | 1 | | | 7 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 教科 | 06 | 赤 | 小学校外国語活動・外国語 | 200 | 1 | | | 7 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 教科 | 06 | 赤 | 英語教育強化推進事業 | 210 | 3 | | | 7 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 教科 | 06 | 赤 | 英語教育実施状況調査 | 220 | 1 | | | 7 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 教科 | 06 | 赤 | 理科担当指導主事会議 | 230 | 1 | | | 7 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 教科 | 06 | 赤 | 外国語担当指導主事会議 | 240 | 1 | | | 7 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 教科 | 06 | 赤 | 北足立地区科学展覧会（理科中央展覧会） | 250 | 1 | | | 7 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 教科等 | 07 | 青 | 総合的な学習の時間 | 010 | 1 | | | 7 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 教科等 | 07 | 青 | 道徳 | 020 | 1 | | | 7 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 教科等 | 07 | 青 | 「私たちの道徳」関連 | 030 | 1 | | | 7 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 教科等 | 07 | 青 | 「彩の国の道徳」関連 | 040 | 1 | | | 7 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 教科等 | 07 | 青 | 道徳教育委嘱関連 | 050 | 1 | | | 7 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 教科等 | 07 | 青 | 道徳教育推進状況調査 | 060 | 1 | | | 7 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 教科等 | 07 | 青 | 道徳中央・ブロック研修関連 | 070 | 1 | | | 7 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 教科等 | 07 | 青 | 道徳担当指導主事会議 | 080 | 1 | | | 7 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 教科等 | 07 | 青 | 管内道徳教育担当指導主事会議 | 090 | 1 | | | 7 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 教科等 | 07 | 青 | 夢と豊かな心をはぐくむ講演会事業 | 100 | 1 | | | 7 | 2 | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|---------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 20A50 | 南部教育事務所 | 02 |

| 担当名 | 第 1 ガイド | | 第 2 ガイド | | 個別フォルダー 分類 番号 | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄 年 月 日 | 備 考 |
|--------|------------------|------------------|------------------------------|-------------------|-----------------------------|------------|-----------------|---------------------|-----------------|----|---|---------------|-----|
| | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | | | | | | | | | |
| | | キヤビ ネット 番号 | キヤビ ネット 引き 出し 番号 | キヤビ ネット 以 外 | | | | | | | | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 赤 | 教科等 | 07 青 | キャリア教育 | 110 | 1 | | | 7 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 赤 | 教科等 | 07 青 | 管内 進路・キャリア教育担当指導 主事会議 | 120 | 1 | | | 7 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 赤 | 教科等 | 07 青 | 教育事務所 進路・キャリア教育担 当指導主事会議 | 130 | 1 | | | 7 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 赤 | 教科等 | 07 青 | 進路指導（要項・関連） | 140 | 1 | | | 7 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 赤 | 教科等 | 07 青 | 進路指導（その他） | 150 | 1 | | | 7 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 赤 | 教科等 | 07 青 | 進路指導キャリア教育研究協議会 | 160 | 1 | | | 7 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 赤 | 教科等 | 07 青 | 入試関連通知（4月～9月） | 170 | 1 | | | 14 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 赤 | 教科等 | 07 青 | 入試関連通知（10月～3月） | 180 | 1 | | | 14 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 赤 | 教科等 | 07 青 | 特別支援教育 特別支援学校関連 | 190 | 1 | | | 14 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 赤 | 教科等 | 07 青 | 特別支援教育 法令等関連 | 200 | 1 | | | 14 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 赤 | 教科等 | 07 青 | 特別支援教育 免許法認定講習 | 210 | 1 | | | 14 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 赤 | 教科等 | 07 青 | 特別支援教育 その他一般（前期） | 220 | 1 | | | 14 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 赤 | 教科等 | 07 青 | 特別支援教育 その他一般（後期） | 230 | 1 | | | 14 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 赤 | 教科等 | 07 青 | 義務指（特教課）学校訪問 | 240 | 1 | | | 14 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 赤 | 教科等 | 07 青 | 特別支援教育担当者会 | 250 | 1 | | | 14 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 赤 | 教科等 | 07 青 | 管内特別支援教育担当指導主事会議 | 260 | 1 | | | 14 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 赤 | 教科等 | 07 青 | 特別支援教育調査関連 | 270 | 1 | | | 14 | 1 | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|---------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 20A50 | 南部教育事務所 | 02 |

| 担当名 | 第 1 ガイド | | 第 2 ガイド | | 個別フォルダー 分類 番号 | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄 年 月 日 | 備 考 |
|--------|------------|------------------|------------------------------|-------------------|---------------------|------------|-----------------|---------------------|-----------------|----|---|---------------|-----|
| | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | | | | | | | | | |
| | | キヤピ ネット 番号 | キヤピ ネット 引き 出し 番号 | キヤピ ネット 以 外 | | | | | | | | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 赤 | 教科等 | 07 青 | 通級指導教室 | 280 | 1 | | | 14 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 赤 | 教科等 | 07 青 | 特別支援学校入試関連 | 290 | 1 | | | 14 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 赤 | 教科等 | 07 青 | 特別支援教育推進専門員関連 | 300 | 1 | | | 14 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 赤 | 教科等 | 07 青 | 就学支援実施要項 | 310 | 1 | | | 14 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 赤 | 教科等 | 07 青 | 人権教育（県） | 320 | 1 | | | 14 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 赤 | 教科等 | 07 青 | 人権教育（南部） | 330 | 1 | | | 14 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 赤 | 教科等 | 07 青 | 人権教育総合推進地域・研究指定校 | 340 | 1 | | | 14 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 赤 | 教科等 | 07 青 | 子ども人権メッセージ | 350 | 1 | | | 14 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 赤 | 教科等 | 07 青 | 全国中学生人権作文コンテスト | 360 | 1 | | | 14 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 赤 | 教科等 | 07 青 | 児童虐待 | 370 | 1 | | | 14 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 赤 | 教科等 | 07 青 | 視聴覚・放送教育 | 380 | 1 | | | 14 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 赤 | 教科等 | 07 青 | 情報教育 | 390 | 1 | | | 14 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 赤 | 教科等 | 07 青 | プログラミング教育 | 400 | 1 | | | 14 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 赤 | 教科等 | 07 青 | 産業教育 | 410 | 1 | | | 14 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 赤 | 教科等 | 07 青 | 学校図書館教育 | 420 | 1 | | | 14 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 赤 | 教科等 | 07 青 | 学校図書館現状調査 | 430 | 1 | | | 14 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 赤 | 教科等 | 07 青 | 国際理解教育 | 440 | 1 | | | 14 | 2 | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|---------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 20A50 | 南部教育事務所 | 02 |

| 担当名 | 第 1 ガイド | | 第 2 ガイド | | 個別フォルダー 分類 番号 | 保存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保存上 の 取扱い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄 年 月 日 | 備 考 |
|--------|------------------|--------------|------------|-------------------|-----------------------|--------------|-----------------|-----------------|-----------------|----|---|---------------|-----|
| | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | | | | | | | | | |
| | | キャビネット 番号 | 引き出し 番号 | キャビ ネット 以 外 | | | | | | | | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 赤 | 教科等 | 07 青 | 国際交流員（CIR）派遣事業 | 450 | 1 | | | 14 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 赤 | 教科等 | 07 青 | 帰国・外国人児童生徒教育 | 460 | 1 | | | 14 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 赤 | 教科等 | 07 青 | 日本語指導が必要な児童生徒支援に関する調査 | 470 | 1 | | | 14 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 赤 | 教科等 | 07 青 | 環境教育 | 480 | 1 | | | 14 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 赤 | 教科等 | 07 青 | 福祉・ボランティア教育 | 490 | 1 | | | 14 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 赤 | 教科等 | 07 青 | 消費者・金銭教育 | 500 | 1 | | | 14 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 赤 | 教科等 | 07 青 | 統計教育 | 510 | 1 | | | 14 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 赤 | 教科等 | 07 青 | 男女平等教育 | 520 | 1 | | | 14 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 赤 | 教科等 | 07 青 | 特別活動県担当者会議 | 530 | 1 | | | 14 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 赤 | 教科等 | 07 青 | 特別活動管内担当者会議 | 540 | 1 | | | 14 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 赤 | 教科等 | 07 青 | 特別活動 | 550 | 1 | | | 14 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 赤 | 教科等 | 07 青 | 年間行事等調整 | 560 | 1 | | | 14 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 赤 | 教科等 | 07 青 | 彩の国教育の日 | 570 | 1 | | | 14 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 赤 | 教科等 | 07 青 | 埼玉・教育ふれあい賞 | 580 | 1 | | | 14 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 赤 | 教科等 | 07 青 | へき地教育 | 590 | 1 | | | 14 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 赤 | 教育相談 | 08 黄 | 教育相談全般 | 010 | 1 | | | 15 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 赤 | 教育相談 | 08 黄 | 市町村配置相談員関係 | 020 | 3 | | | 15 | 1 | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|---------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 20A50 | 南部教育事務所 | 02 |

| 担当名 | 第 1 ガ イ ド | | 第 2 ガ イ ド | | 個 別 フ ォ ル ダ ー | | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最 終 廃 棄 年 月 日 | 備 考 | |
|--------|-----------|------|-----------|------|---------------|---|--------------------------|-----------|---------------|-----------------|--------------|------------------|---------------|-----|---------------|
| | | | | | | | | | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | | |
| | | | | | | | | | | | キ ャ ビ ネット 番号 | キ ャ ビ ネット 引き出し番号 | | | キ ャ ビ ネット 以 外 |
| 分類番号 | 色 | 分類番号 | 色 | 分類番号 | 色 | | | | | | | | | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 教育相談 | 08 | 黄 | フリースクール関係 | 030 | 1 | | | 15 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 教育相談 | 08 | 黄 | スクールカウンセラー（中学校） | 040 | 3 | | | 15 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 教育相談 | 08 | 黄 | スクールカウンセラー(教育事務所) | 050 | 5 | | | 15 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 教育相談 | 08 | 黄 | スクールカウンセラー活動状況調査関係 | 060 | 3 | | | 15 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 教育相談 | 08 | 黄 | 緊急支援に係るスクールカウンセラー | 070 | 3 | | | 15 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 教育相談 | 08 | 黄 | スクールソーシャルワーカー（市町村） | 080 | 3 | | | 15 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 教育相談 | 08 | 黄 | スクールソーシャルワーカー（教育事務所） | 090 | 5 | | | 15 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 教育相談 | 08 | 黄 | スクールソーシャルワーカー活動状況調査関係 | 100 | 3 | | | 15 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 教育相談 | 08 | 黄 | スチューデントサポーター配置事業 | 110 | 1 | | | 15 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 生徒指導 | 09 | 緑 | 生徒指導（共通・通知等） | 010 | 1 | | | 17 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 生徒指導 | 09 | 緑 | 学級運営等改善（非常勤講師） | 020 | 1 | | | 17 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 生徒指導 | 09 | 緑 | 学級運営等改善（活用記録） | 030 | 1 | | | 17 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 生徒指導 | 09 | 緑 | 研究推進モデル校 | 040 | 1 | | | 17 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 生徒指導 | 09 | 緑 | 生徒自身による「私たちのネット利用ルール」づくり | 050 | 1 | | | 17 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 生徒指導 | 09 | 緑 | 担当者会議（管内市町教委担当） | 060 | 1 | | | 17 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 生徒指導 | 09 | 緑 | 担当者会議（事務所・センター） | 070 | 1 | | | 17 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 生徒指導 | 09 | 緑 | 担当者会議（市町村主管課長） | 080 | 1 | | | 17 | 1 | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|---------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 20A50 | 南部教育事務所 | 02 |

| 担当名 | 第 1 ガイド | | 第 2 ガイド | | 個別フォルダー 分類 番号 | 保存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保存上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄 年 月 日 | 備 考 | |
|----------|------------------|------------------|------------------------------|-------------------|---------------------|--------------|-----------------------------|-------------------------|-----------------|--|---|---------------|--------|--|
| | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | | | | | | | | | | |
| | | キヤビ ネット 番号 | キヤビ ネット 引き 出し 番号 | キヤビ ネット 以 外 | | | | | | | | | | |
| 分類 番号 | 色 | 分類 番号 | 色 | 分類 番号 | | | | | | | | | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 生徒指導 | 09 | 緑 | 生徒指導主任等研究協議会 | 090 | 1 | | | | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 生徒指導 | 09 | 緑 | 児童相談所との連携協力校 | 100 | 1 | | | | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 生徒指導 | 09 | 緑 | 一人一人を大切にし信頼関係に立つ 教育の推進運動 | 110 | 1 | | | | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 生徒指導 | 09 | 緑 | 生徒指導課市町教委訪問 | 120 | 1 | | | | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 生徒指導 | 09 | 緑 | 生徒指導（通知） 長期保管 | 130 | 11 | | 価 | | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 生徒指導 | 09 | 緑 | 生徒指導（依頼） | 140 | 1 | | | | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 生徒指導 | 09 | 緑 | 小1 問題対応非常勤講師配置事業 | 150 | 1 | | | | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 生徒指導 | 09 | 緑 | 生徒指導事故報告 | 160 | 3 | | | | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 生徒指導 | 09 | 緑 | 調査統計(生徒指導・文科省) | 170 | 3 | | | | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 生徒指導 | 09 | 緑 | 調査統計(生徒指導に関する調査) | 180 | 3 | | | | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 生徒指導 | 09 | 緑 | 調査統計(生徒指導・その他の調査) | 190 | 3 | | | | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 学校教育団体 | 10 | 白 | 校外教育協会 | 010 | 1 | | | | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 学校教育団体 | 10 | 白 | 校長会 | 020 | 1 | | | | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 学校教育団体 | 10 | 白 | 教頭会 | 030 | 1 | | | | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 学校教育団体 | 10 | 白 | 退職校長会 | 040 | 1 | | | | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 学校教育団体 | 10 | 白 | 音楽教育連盟 | 050 | 1 | | | | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 学校教育団体 | 10 | 白 | 美術教育連盟 | 060 | 1 | | | | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|---------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 20A50 | 南部教育事務所 | 02 |

| 担当名 | 第 1 ガ イ ド | | 第 2 ガ イ ド | | 個 別 フ ォ ル ダ ー | | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最 終 廃 棄 年 月 日 | 備 考 | |
|---------|-----------|---------|-----------|---------|---------------|---|----------------------|-----------|---------------|-----------------|--------------|------------------|---------------|-----|---------------|
| | | | | | | | | | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | | |
| | | | | | | | | | | | キ ャ ビ ネット 番号 | キ ャ ビ ネット 引き出し番号 | | | キ ャ ビ ネット 以 外 |
| 分 類 番 号 | 色 | 分 類 番 号 | 色 | 分 類 番 号 | 色 | | | | | | | | | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 学校教育団体 | 10 | 白 | 教育事務所ネットワーク管理（HP更新等） | 070 | 1 | | | 4 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 学校教育 | 13 | 赤 | 学校教育団体 | 10 | 白 | 市町村教育委員会紹介パネル | 080 | 1 | | | 4 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 学校体育 | 14 | 赤 | 学校体育全般 | 01 | 赤 | 県担当指導主事会議 | 010 | 1 | | | 15 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校体育 | 14 | 赤 | 学校体育全般 | 01 | 赤 | 管内担当指導主事会 | 020 | 1 | | | 15 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校体育 | 14 | 赤 | 学校体育全般 | 01 | 赤 | 市町教委の取組について | 030 | 1 | | | 15 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校体育 | 14 | 赤 | 学校体育全般 | 01 | 赤 | 学校体育 | 040 | 1 | | | 15 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校体育 | 14 | 赤 | 学校体育全般 | 01 | 赤 | 体育実技講習会 | 050 | 1 | | | 15 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校体育 | 14 | 赤 | 学校体育全般 | 01 | 赤 | 武道 通知・研修会 | 060 | 1 | | | 15 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校体育 | 14 | 赤 | 学校体育全般 | 01 | 赤 | 武道・ダンス講習会 | 070 | 1 | | | 15 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校体育 | 14 | 赤 | 学校体育全般 | 01 | 赤 | 子ども体力向上指導者養成研修 | 080 | 1 | | | 15 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校体育 | 14 | 赤 | 学校体育全般 | 01 | 赤 | 小中体連体育・保健体育研究協議会 | 090 | 1 | | | 15 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校体育 | 14 | 赤 | 学校体育全般 | 01 | 赤 | 小中体連体育・保健体育授業研究会 | 100 | 1 | | | 15 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校体育 | 14 | 赤 | 学校体育全般 | 01 | 赤 | 保健体育課訪問 | 110 | 1 | | | 15 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校体育 | 14 | 赤 | 学校体育全般 | 01 | 赤 | 県体力課題解決校研究発表会 | 120 | 1 | | | 15 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校体育 | 14 | 赤 | 学校体育全般 | 01 | 赤 | 市町立学校研究発表会 | 130 | 1 | | | 15 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校体育 | 14 | 赤 | 学校体育全般 | 01 | 赤 | 学校体育全般 派遣申請 | 140 | 1 | | | 15 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校体育 | 14 | 赤 | 学校体育全般 | 01 | 赤 | 学校体育全般 各種研修会 | 150 | 1 | | | 15 | 2 | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|---------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 20A50 | 南部教育事務所 | 02 |

| 担当名 | 第 1 ガ イ ド | | 第 2 ガ イ ド | | 個 別 フ ォ ル ダ ー | | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最 終 廃 棄 年 月 日 | 備 考 | |
|---------|-----------|---------|-----------|---------|---------------|---|-----------------------|-----------|---------------|-----------------|--------------|------------------|---------------|-----|---------------|
| | | | | | | | | | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | | |
| | | | | | | | | | | | キ ャ ビ ネット 番号 | キ ャ ビ ネット 引き出し番号 | | | キ ャ ビ ネット 以 外 |
| 分 類 番 号 | 色 | 分 類 番 号 | 色 | 分 類 番 号 | 色 | | | | | | | | | | |
| 教育支援担当 | 学校体育 | 14 | 赤 | 学校体育全般 | 01 | 赤 | 体育必携説明会 | 160 | 1 | | | 15 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校体育 | 14 | 赤 | 学校体育全般 | 01 | 赤 | 体育必携申込 | 170 | 1 | | | 15 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校体育 | 14 | 赤 | 学校体育全般 | 01 | 赤 | 新体力テスト・全国運動習慣テスト通知 | 180 | 1 | | | 15 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校体育 | 14 | 赤 | 学校体育全般 | 01 | 赤 | 新体力テスト・全国運動習慣テスト結果 | 190 | 1 | | | 15 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校体育 | 14 | 赤 | 学校体育全般 | 01 | 赤 | 学校体育事故防止 | 200 | 1 | | | 15 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校体育 | 14 | 赤 | 学校体育全般 | 01 | 赤 | 運動部活動 | 210 | 1 | | | 15 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校体育 | 14 | 赤 | 学校体育全般 | 01 | 赤 | 体力向上 | 220 | 1 | | | 15 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校体育 | 14 | 赤 | 学校体育全般 | 01 | 赤 | 県体力向上優良校 | 230 | 1 | | | 15 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校体育 | 14 | 赤 | 学校体育全般 | 01 | 赤 | 市町村体力向上推進委員会 | 240 | 1 | | | 15 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校体育 | 14 | 赤 | 学校体育全般 | 01 | 赤 | 子どもの体力向上支援事業 | 250 | 1 | | | 15 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校体育 | 14 | 赤 | 学校体育全般 | 01 | 赤 | 学校体育全般 通知・通達 | 260 | 1 | | | 15 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校体育 | 14 | 赤 | 学校体育全般 | 01 | 赤 | 水泳調査 | 270 | 1 | | | 15 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校体育 | 14 | 赤 | 学校体育全般 | 01 | 赤 | 鉄棒調査 | 280 | 1 | | | 15 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校体育 | 14 | 赤 | 学校体育全般 | 01 | 赤 | 学校体育施設に関する調査 | 290 | 1 | | | 15 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校体育 | 14 | 赤 | 学校体育全般 | 01 | 赤 | 体力向上推進委員会等の調査（学校・委員会） | 300 | 1 | | | 15 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校体育 | 14 | 赤 | 学校体育全般 | 01 | 赤 | 学校体育全般 その他の調査 | 310 | 1 | | | 15 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校体育 | 14 | 赤 | 学校体育全般 | 01 | 赤 | 小体連・中体連大会関係 | 320 | 1 | | | 15 | 2 | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|---------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 20A50 | 南部教育事務所 | 02 |

| 担当名 | 第 1 ガ イ ド | | 第 2 ガ イ ド | | 個 別 フ ォ ル ダ ー | | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最 終 廃 棄 年 月 日 | 備 考 | |
|---------|-----------|---------|-----------|---------|---------------|---|------------------|-----------|---------------|-----------------|--------------|------------------|---------------|-----|---------------|
| | | | | | | | | | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | | |
| | | | | | | | | | | | キ ャ ビ ネット 番号 | キ ャ ビ ネット 引き出し番号 | | | キ ャ ビ ネット 以 外 |
| 分 類 番 号 | 色 | 分 類 番 号 | 色 | 分 類 番 号 | 色 | | | | | | | | | | |
| 教育支援担当 | 学校体育 | 14 | 赤 | 学校体育全般 | 01 | 赤 | 学校体育全般 欠席届 | 330 | 1 | | | 15 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校体育 | 14 | 赤 | 学校体育全般 | 01 | 赤 | 女子体育(ダンス) | 340 | 1 | | | 15 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校体育 | 14 | 赤 | 学校体育全般 | 01 | 赤 | 総合教育センター | 350 | 1 | | | 15 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校体育 | 14 | 赤 | 健康教育・給食 | 02 | 青 | 県担当指導主事会議 | 010 | 1 | | | 16 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 学校体育 | 14 | 赤 | 健康教育・給食 | 02 | 青 | 保健主事会(新任保健主事研修会) | 020 | 1 | | | 16 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 学校体育 | 14 | 赤 | 健康教育・給食 | 02 | 青 | 学校保健 | 030 | 1 | | | 16 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 学校体育 | 14 | 赤 | 健康教育・給食 | 02 | 青 | 学校保健課題解決支援事業 | 040 | 1 | | | 16 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 学校体育 | 14 | 赤 | 健康教育・給食 | 02 | 青 | 性に関する指導 | 050 | 1 | | | 16 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 学校体育 | 14 | 赤 | 健康教育・給食 | 02 | 青 | 熱中症・光化学スモッグ | 060 | 1 | | | 16 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 学校体育 | 14 | 赤 | 健康教育・給食 | 02 | 青 | 薬物乱用防止教育 | 070 | 1 | | | 16 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 学校体育 | 14 | 赤 | 健康教育・給食 | 02 | 青 | 献血・エイズ・アルコール・喫煙 | 080 | 1 | | | 16 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 学校体育 | 14 | 赤 | 健康教育・給食 | 02 | 青 | 感染症関係通知 | 090 | 1 | | | 16 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 学校体育 | 14 | 赤 | 健康教育・給食 | 02 | 青 | インフルエンザ通知(新型を含む) | 100 | 1 | | | 16 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 学校体育 | 14 | 赤 | 健康教育・給食 | 02 | 青 | 結核関係通知 | 110 | 1 | | | 16 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 学校体育 | 14 | 赤 | 健康教育・給食 | 02 | 青 | 麻疹・風疹・プール熱・結核報告 | 120 | 1 | | | 16 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 学校体育 | 14 | 赤 | 健康教育・給食 | 02 | 青 | 感染症胃腸炎(ノロ)報告 | 130 | 1 | | | 16 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 学校体育 | 14 | 赤 | 健康教育・給食 | 02 | 青 | インフルエンザ報告 | 140 | 1 | | | 16 | 1 | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|---------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 20A50 | 南部教育事務所 | 02 |

| 担当名 | 第 1 ガイド | | 第 2 ガイド | | 個別フォルダー 分類 番号 | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄 年 月 日 | 備 考 |
|--------|------------|------------------|------------------------------|-------------------|---------------------------|------------|-----------------|---------------------|-----------------|---|--|---------------|-----|
| | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | | | | | | | | | |
| | | キヤピ ネット 番号 | キヤピ ネット 引き 出し 番号 | キヤピ ネット 以 外 | | | | | | | | | |
| 教育支援担当 | 学校体育 | 14 赤 | 健康教育・給食 | 02 青 | アタマジラミ報告 | 150 | 1 | | 16 | 1 | | | |
| 教育支援担当 | 学校体育 | 14 赤 | 健康教育・給食 | 02 青 | その他感染症報告 | 160 | 1 | | 16 | 1 | | | |
| 教育支援担当 | 学校体育 | 14 赤 | 健康教育・給食 | 02 青 | 月間感染症報告 | 170 | 1 | | 16 | 1 | | | |
| 教育支援担当 | 学校体育 | 14 赤 | 健康教育・給食 | 02 青 | アレルギー疾患・てんかん関係 | 180 | 1 | | 16 | 1 | | | |
| 教育支援担当 | 学校体育 | 14 赤 | 健康教育・給食 | 02 青 | 歯科保健 | 190 | 1 | | 16 | 1 | | | |
| 教育支援担当 | 学校体育 | 14 赤 | 健康教育・給食 | 02 青 | 歯科コンクール | 200 | 1 | | 16 | 1 | | | |
| 教育支援担当 | 学校体育 | 14 赤 | 健康教育・給食 | 02 青 | 健康教育指導者養成研修・健康教育 推進研究会 | 210 | 1 | | 16 | 1 | | | |
| 教育支援担当 | 学校体育 | 14 赤 | 健康教育・給食 | 02 青 | 健康教育表彰関係 | 220 | 1 | | 16 | 1 | | | |
| 教育支援担当 | 学校体育 | 14 赤 | 健康教育・給食 | 02 青 | 養護教諭年次研修（初任・5年・1 0年） | 230 | 1 | | 16 | 1 | | | |
| 教育支援担当 | 学校体育 | 14 赤 | 健康教育・給食 | 02 青 | 全国・関東保健大会 | 240 | 1 | | 16 | 1 | | | |
| 教育支援担当 | 学校体育 | 14 赤 | 健康教育・給食 | 02 青 | 日本学校保健会報 | 250 | 1 | | 16 | 1 | | | |
| 教育支援担当 | 学校体育 | 14 赤 | 健康教育・給食 | 02 青 | 学校安全 | 260 | 1 | | 16 | 2 | | | |
| 教育支援担当 | 学校体育 | 14 赤 | 健康教育・給食 | 02 青 | 交通安全、交通事故防止通知 | 270 | 1 | | 16 | 2 | | | |
| 教育支援担当 | 学校体育 | 14 赤 | 健康教育・給食 | 02 青 | 交通安全優良学校 | 280 | 1 | | 16 | 2 | | | |
| 教育支援担当 | 学校体育 | 14 赤 | 健康教育・給食 | 02 青 | 交通安全ポスター及び作文コンク ール | 290 | 1 | | 16 | 2 | | | |
| 教育支援担当 | 学校体育 | 14 赤 | 健康教育・給食 | 02 青 | 遊具・施設の安全 | 300 | 1 | | 16 | 2 | | | |
| 教育支援担当 | 学校体育 | 14 赤 | 健康教育・給食 | 02 青 | 防災関係 | 310 | 1 | | 16 | 2 | | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|---------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 20A50 | 南部教育事務所 | 02 |

| 担当名 | 第 1 ガイド | | 第 2 ガイド | | 個別フォルダー | | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄年月日 | 備 考 | |
|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---|-------------------------|-----------|---------------|-----------------|--------------|----------------------|---------|-----|-------------------|
| | | | | | | | | | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | | |
| | | | | | | | | | | | キヤピネット 番号 | キヤピネット 引き出し 番号 | | | キヤピ ネット 以 外 |
| 分 類 番 号 | 色 | 分 類 番 号 | 色 | 分 類 番 号 | | | | | | | | | | | |
| 教育支援担当 | 学校体育 | 14 | 赤 | 健康教育・給食 | 02 | 青 | 実践的防災教育総合支援事業 | 320 | 1 | | | 16 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校体育 | 14 | 赤 | 健康教育・給食 | 02 | 青 | 防犯関係 | 330 | 1 | | | 16 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校体育 | 14 | 赤 | 健康教育・給食 | 02 | 青 | 交通事故・殺人予告速報 | 340 | 1 | | | 16 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校体育 | 14 | 赤 | 健康教育・給食 | 02 | 青 | 健康教育通知・通達 | 350 | 1 | | | 16 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校体育 | 14 | 赤 | 健康教育・給食 | 02 | 青 | 健康教育実践状況調査 | 360 | 1 | | | 16 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校体育 | 14 | 赤 | 健康教育・給食 | 02 | 青 | スクールガードリーダー、スクアード・ストレイト | 370 | 1 | | | 16 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校体育 | 14 | 赤 | 健康教育・給食 | 02 | 青 | 危機管理研修会 | 380 | 1 | | | 16 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校体育 | 14 | 赤 | 健康教育・給食 | 02 | 青 | 学校給食（通知等） | 390 | 1 | | | 16 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校体育 | 14 | 赤 | 健康教育・給食 | 02 | 青 | 学校給食（資料等） | 400 | 1 | | | 16 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校体育 | 14 | 赤 | 健康教育・給食 | 02 | 青 | 学校給食（研究大会・研修会等） | 410 | 1 | | | 16 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校体育 | 14 | 赤 | 健康教育・給食 | 02 | 青 | 学校給食 開設届・変更届 | 420 | 1 | | | 16 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校体育 | 14 | 赤 | 健康教育・給食 | 02 | 青 | 学校給食週間・月間 | 430 | 1 | | | 16 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校体育 | 14 | 赤 | 健康教育・給食 | 02 | 青 | 学校給食埼玉 | 440 | 1 | | | 16 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校体育 | 14 | 赤 | 健康教育・給食 | 02 | 青 | 給食県委嘱関係（食育指導力向上含む） | 450 | 1 | | | 16 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校体育 | 14 | 赤 | 健康教育・給食 | 02 | 青 | 食に関する指導実施状況調査 | 460 | 1 | | | 16 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校体育 | 14 | 赤 | 健康教育・給食 | 02 | 青 | 食育 | 470 | 1 | | | 16 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 学校体育 | 14 | 赤 | 健康教育・給食 | 02 | 青 | 栄養教諭関係 | 480 | 1 | | | 16 | 2 | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|---------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 20A50 | 南部教育事務所 | 02 |

| 担当名 | 第 1 ガイド | | 第 2 ガイド | | 個別フォルダー | | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄年月日 | 備 考 |
|--------|---------|------|---------|------|----------------------|-----|---------|-----------|---------------|-----------------|--------------|------------|---------|-----|
| | | | | | | | | | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | |
| | | | | | | | | | | | キヤピネット 番号 | 引き出し 番号 | | |
| 教育支援担当 | 学校体育 | 14 赤 | 健康教育・給食 | 02 青 | 栄養教諭配置校調査報告 | 490 | 1 | | | 16 | 2 | | | |
| 教育支援担当 | 学校体育 | 14 赤 | 健康教育・給食 | 02 青 | 学校栄養職員関係 | 500 | 1 | | | 16 | 2 | | | |
| 教育支援担当 | 学校体育 | 14 赤 | 健康教育・給食 | 02 青 | 食育推進リーダー育成研修会 | 510 | 1 | | | 16 | 2 | | | |
| 教育支援担当 | 学校体育 | 14 赤 | 健康教育・給食 | 02 青 | 栄養職員・栄養教諭（新任・5年・10年） | 520 | 1 | | | 16 | 2 | | | |
| 教育支援担当 | 学校体育 | 14 赤 | 健康教育・給食 | 02 青 | 健康教育派遣申請 | 530 | 1 | | | 16 | 2 | | | |
| 教育支援担当 | 学校体育 | 14 赤 | 健康教育・給食 | 02 青 | 健康教育・給食 欠席届 | 540 | 1 | | | 16 | 2 | | | |
| 教育支援担当 | 学校事故 | 15 緑 | 児童生徒事故 | 01 黄 | 事故報告1（負傷・疾病） | 010 | 3 | | | 4 | 1 | | | |
| 教育支援担当 | 学校事故 | 15 緑 | 児童生徒事故 | 01 黄 | 事故報告2（交通事故） | 020 | 3 | | | 4 | 1 | | | |
| 教育支援担当 | 依頼文書 | 16 白 | 知事部局 | 01 緑 | 教育長等学校訪問 | 010 | 1 | | | 4 | 1 | | | |
| 教育支援担当 | 依頼文書 | 16 白 | 知事部局 | 01 緑 | スクールミーティング(文科省) | 020 | 1 | | | 4 | 1 | | | |
| 教育支援担当 | 社会教育 | 17 赤 | 社会教育全般 | 01 白 | 社会教育全般 例規 | 010 | 11 | | | 19 | 2 | | | |
| 教育支援担当 | 社会教育 | 17 赤 | 社会教育全般 | 01 白 | 社会教育全般 通知 | 020 | 1 | | | 19 | 2 | | | |
| 教育支援担当 | 社会教育 | 17 赤 | 社会教育全般 | 01 白 | 社会教育調査 | 030 | 1 | | | 19 | 2 | | | |
| 教育支援担当 | 社会教育 | 17 赤 | 社会教育全般 | 01 白 | 社会教育主事講習 | 040 | 1 | | | 19 | 2 | | | |
| 教育支援担当 | 社会教育 | 17 赤 | 社会教育全般 | 01 白 | 社会教育主事の研修 | 050 | 1 | | | 19 | 2 | | | |
| 教育支援担当 | 社会教育 | 17 赤 | 社会教育全般 | 01 白 | 社会教育指導員 | 060 | 1 | | | 19 | 2 | | | |
| 教育支援担当 | 社会教育 | 17 赤 | 社会教育全般 | 01 白 | 社会教育関係委員・職員研修会 | 070 | 1 | | | 19 | 2 | | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|---------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 20A50 | 南部教育事務所 | 02 |

| 担当名 | 第 1 ガイド | | | 第 2 ガイド | | | 個別フォルダー 分類 番号 | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄 年 月 日 | 備 考 |
|--------|------------------|------------------|------------------|------------------|-------------|------------------|---------------------------|------------|-----------------|---------------------|-----------------|------------------|------------------|---------------|-----|
| | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | 電 子 文 書 | | | | | 電 子 文 書 以 外 | | | | |
| | | キャピ ネット 番号 | キャピ ネット 番号 | | | | | | | | | キャピ ネット 番号 | キャピ ネット 番号 | | |
| 教育支援担当 | 社会教育 | 17 | 赤 | 社会教育全般 | 01 | 白 | 社会教育全般 国・県資料 | 080 | 1 | | | 19 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 社会教育 | 17 | 赤 | 社会教育全般 | 01 | 白 | 社会教育全般 市町資料 | 090 | 1 | | | 19 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 社会教育 | 17 | 赤 | 社会教育全般 | 01 | 白 | 人権啓発映画等 | 100 | 1 | | | 19 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 社会教育 | 17 | 赤 | 社会教育全般 | 01 | 白 | 社会教育全般 その他 | 110 | 1 | | | 19 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 社会教育 | 17 | 赤 | 会議 | 02 | 赤 | 教育事務所等社会教育主事等会議 | 010 | 1 | | | 19 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 社会教育 | 17 | 赤 | 会議 | 02 | 赤 | 南部生涯学習主管課長会議 | 020 | 1 | | | 19 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 社会教育 | 17 | 赤 | 会議 | 02 | 赤 | 南部生涯学習担当者会議 | 030 | 1 | | | 19 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 社会教育 | 17 | 赤 | 会議 | 02 | 赤 | 生涯学習まちづくり振興協議会 | 040 | 1 | | | 19 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 社会教育 | 17 | 赤 | 会議 | 02 | 赤 | 縣市町村社・生主管課長会議 | 050 | 1 | | | 19 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 社会教育 | 17 | 赤 | 会議 | 02 | 赤 | 会議 その他 | 060 | 1 | | | 19 | 2 | | |
| 教育支援担当 | 社会教育 | 17 | 赤 | 成人教育 | 03 | 青 | 成人教育 通知 | 010 | 1 | | | 19 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 社会教育 | 17 | 赤 | 成人教育 | 03 | 青 | 家庭教育アドバイザー | 020 | 1 | | | 19 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 社会教育 | 17 | 赤 | 成人教育 | 03 | 青 | 家庭教育アドバイザー 通知(4月 ~10月) | 030 | 1 | | | 19 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 社会教育 | 17 | 赤 | 成人教育 | 03 | 青 | 家庭教育アドバイザー 通知(11 月~3月) | 040 | 1 | | | 19 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 社会教育 | 17 | 赤 | 成人教育 | 03 | 青 | 家庭教育アドバイザー 報告 | 050 | 1 | | | 19 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 社会教育 | 17 | 赤 | 成人教育 | 03 | 青 | DV防止 | 060 | 1 | | | 19 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 社会教育 | 17 | 赤 | 成人教育 | 03 | 青 | 男女共同参画 | 070 | 1 | | | 19 | 1 | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|---------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 20A50 | 南部教育事務所 | 02 |

| 担当名 | 第 1 ガ イ ド | | | 第 2 ガ イ ド | | | 個別フォルダー 分類 番号 | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄 年 月 日 | 備 考 |
|--------|------------------|-----------------|-----------------|------------------|-------------|------------------|---------------------|------------|-----------------|---------------------|-----------------|-----------------|-----------------|---------------|-----|
| | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | 電 子 文 書 | | | | | 電 子 文 書 以 外 | | | | |
| | | キャピ ット 番号 | キャピ ット 番号 | | | | | | | | | キャピ ット 番号 | キャピ ット 番号 | | |
| 教育支援担当 | 社会教育 | 17 | 赤 | 成人教育 | 03 | 青 | 南部PTA役員等研修会 | 080 | 1 | | | 19 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 社会教育 | 17 | 赤 | 成人教育 | 03 | 青 | 北部PTA役員等研修会 | 090 | 1 | | | 19 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 社会教育 | 17 | 赤 | 成人教育 | 03 | 青 | 南部PTA連絡協議会 | 100 | 1 | | | 19 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 社会教育 | 17 | 赤 | 成人教育 | 03 | 青 | 北部PTA連絡協議会 | 110 | 1 | | | 19 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 社会教育 | 17 | 赤 | 成人教育 | 03 | 青 | 親の学習 | 120 | 1 | | | 19 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 社会教育 | 17 | 赤 | 成人教育 | 03 | 青 | 成人教育 その他 | 130 | 1 | | | 19 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 社会教育 | 17 | 赤 | 青少年教育 | 04 | 黄 | 青少年教育 通知 | 010 | 1 | | | 19 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 社会教育 | 17 | 赤 | 青少年教育 | 04 | 黄 | 青少年教育・青少年健全育成 | 020 | 1 | | | 19 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 社会教育 | 17 | 赤 | 青少年教育 | 04 | 黄 | 子ども大学（全般） | 030 | 1 | | | 19 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 社会教育 | 17 | 赤 | 青少年教育 | 04 | 黄 | 子ども大学推進会議 | 040 | 1 | | | 19 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 社会教育 | 17 | 赤 | 青少年教育 | 04 | 黄 | 子ども大学連携・交流事業 | 050 | 1 | | | 19 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 社会教育 | 17 | 赤 | 青少年教育 | 04 | 黄 | 子ども大学（その他） | 060 | 1 | | | 19 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 社会教育 | 17 | 赤 | 青少年教育 | 04 | 黄 | 放課後子供教室 | 070 | 1 | | | 19 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 社会教育 | 17 | 赤 | 青少年教育 | 04 | 黄 | 放課後子供教室（土曜日の教育支援） | 080 | 1 | | | 19 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 社会教育 | 17 | 赤 | 青少年教育 | 04 | 黄 | 放課後子供教室（中学生学力アップ） | 090 | 1 | | | 19 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 社会教育 | 17 | 赤 | 青少年教育 | 04 | 黄 | 放課後子ども推進事業 全般 | 100 | 1 | | | 19 | 1 | | |
| 教育支援担当 | 社会教育 | 17 | 赤 | 青少年教育 | 04 | 黄 | 青少年教育 その他 | 110 | 1 | | | 19 | 1 | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|---------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 20A50 | 南部教育事務所 | 02 |

| 担当名 | 第 1 ガ イ ド | | | 第 2 ガ イ ド | | | 個別フォルダー 分類 番号 | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄 年 月 日 | 備 考 | |
|--------|-----------|----|---|-----------|----|---|---------------------|------------|-----------------|---------------------|------------------|------------------|----------------|---------------|-----|------------------|
| | 分類 番号 | 色 | | 分類 番号 | 色 | | | | | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | | 電 子 文 書 |
| | | | | | | | | | | | | キャビ ネット 番号 | 引き 出し 番号 | | | |
| 教育支援担当 | 社会教育 | 17 | 赤 | 青少年教育 | 04 | 黄 | 博学連携 | 120 | 1 | | | 19 | 1 | | | |
| 教育支援担当 | 社会教育 | 17 | 赤 | 人権教育 | 05 | 緑 | 教育事務所等人権教育担当者会議 | 010 | 1 | | | 18 | 1 | | | |
| 教育支援担当 | 社会教育 | 17 | 赤 | 人権教育 | 05 | 緑 | 人権教育 通知 | 020 | 1 | | | 18 | 1 | | | |
| 教育支援担当 | 社会教育 | 17 | 赤 | 人権教育 | 05 | 緑 | 管内市町人権教育担当者会議 | 030 | 1 | | | 18 | 1 | | | |
| 教育支援担当 | 社会教育 | 17 | 赤 | 人権教育 | 05 | 緑 | 北足立北部地区人権教育推進協議会 | 040 | 1 | | | 18 | 1 | | | |
| 教育支援担当 | 社会教育 | 17 | 赤 | 人権教育 | 05 | 緑 | 北足立南部地区人権教育推進協議会 | 050 | 1 | | | 18 | 1 | | | |
| 教育支援担当 | 社会教育 | 17 | 赤 | 人権教育 | 05 | 緑 | その他地区人権教育推進協議会 | 060 | 1 | | | 18 | 1 | | | |
| 教育支援担当 | 社会教育 | 17 | 赤 | 人権教育 | 05 | 緑 | 地域活動促進研修会 | 070 | 1 | | | 18 | 1 | | | |
| 教育支援担当 | 社会教育 | 17 | 赤 | 人権教育 | 05 | 緑 | 人権教育研修会 | 080 | 1 | | | 18 | 1 | | | |
| 教育支援担当 | 社会教育 | 17 | 赤 | 人権教育 | 05 | 緑 | 局職員等人権教育研修会 | 090 | 1 | | | 18 | 1 | | | |
| 教育支援担当 | 社会教育 | 17 | 赤 | 人権教育 | 05 | 緑 | 人権教育 調査・報告 | 100 | 3 | | | 18 | 1 | | | |
| 教育支援担当 | 社会教育 | 17 | 赤 | 人権教育 | 05 | 緑 | 人権教育 その他 | 110 | 1 | | | 18 | 1 | | | |
| 教育支援担当 | 社会教育 | 17 | 赤 | 実践報告会 | 06 | 白 | 実践報告会 通知 | 010 | 1 | | | 18 | 2 | | | |
| 教育支援担当 | 社会教育 | 17 | 赤 | 実践報告会 | 06 | 白 | 県実践報告会 | 020 | 1 | | | 18 | 2 | | | |
| 教育支援担当 | 社会教育 | 17 | 赤 | 実践報告会 | 06 | 白 | 教育事務所人権教育実践報告会担当者会議 | 030 | 1 | | | 18 | 2 | | | |
| 教育支援担当 | 社会教育 | 17 | 赤 | 実践報告会 | 06 | 白 | 実践報告会 基本計画等 | 040 | 1 | | | 18 | 2 | | | |
| 教育支援担当 | 社会教育 | 17 | 赤 | 実践報告会 | 06 | 白 | 実践報告会 全体・共催 | 050 | 1 | | | 18 | 2 | | | |

ファイル基準表

| | | |
|-------|---------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 20A50 | 南部教育事務所 | 02 |

| 担当名 | 第1ガイド | | 第2ガイド | | 個別フォルダー | | 保存期間 | 歴史的区分 | 保存上の取扱い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄年月日 | 備考 |
|--------|-------|------|----------|------|---------------------|-----|------|-------|---------|-----------------|----------|--------------|---------|----|
| | | | | | | | | | | 電子文書 | 電子文書以外 | | | |
| | | | | | | | | | | | キャピネット番号 | キャピネット引き出し番号 | | |
| 教育支援担当 | 社会教育 | 17 赤 | 実践報告会 | 06 白 | 実践報告会 実行委員・運営委員会 | 060 | 1 | | | 18 | 2 | | | |
| 教育支援担当 | 社会教育 | 17 赤 | 実践報告会 | 06 白 | 実践報告会 助言者・報告者等会議 | 070 | 1 | | | 18 | 2 | | | |
| 教育支援担当 | 社会教育 | 17 赤 | 実践報告会 | 06 白 | 実践報告会 分科会希望調査・参加者名簿 | 080 | 1 | | | 18 | 2 | | | |
| 教育支援担当 | 社会教育 | 17 赤 | 実践報告会 | 06 白 | 実践報告会 人権作文 | 090 | 1 | | | 18 | 2 | | | |
| 教育支援担当 | 社会教育 | 17 赤 | 実践報告会 | 06 白 | 実践報告会 報告書 | 100 | 1 | | | 18 | 2 | | | |
| 教育支援担当 | 社会教育 | 17 赤 | 実践報告会 | 06 白 | 実践報告会 まとめ・報告 | 110 | 1 | | | 18 | 2 | | | |
| 教育支援担当 | 社会教育 | 17 赤 | 実践報告会 | 06 白 | 実践報告会 県調査・回答 | 120 | 1 | | | 18 | 2 | | | |
| 教育支援担当 | 社会教育 | 17 赤 | 実践報告会 | 06 白 | 実践報告会 その他 | 130 | 1 | | | 18 | 2 | | | |
| 教育支援担当 | 社会教育 | 17 赤 | 文化財保護 | 07 赤 | 文化財保護 通知 | 010 | 1 | | | 18 | 1 | | | |
| 教育支援担当 | 社会教育 | 17 赤 | 文化財保護 | 07 赤 | 文化財保護 その他 | 020 | 1 | | | 18 | 1 | | | |
| 教育支援担当 | 社会教育 | 17 赤 | 文化財保護 | 07 赤 | 公民館等 | 030 | 1 | | | 18 | 1 | | | |
| 教育支援担当 | 社会教育 | 17 赤 | 社会教育施設 | 08 青 | 美術館・博物館等 | 010 | 1 | | | 18 | 1 | | | |
| 教育支援担当 | 社会教育 | 17 赤 | 社会教育施設 | 08 青 | 青少年教育施設等 | 020 | 1 | | | 18 | 1 | | | |
| 教育支援担当 | 社会教育 | 17 赤 | 社会教育施設 | 08 青 | その他の施設 | 030 | 1 | | | 18 | 1 | | | |
| 教育支援担当 | 社会教育 | 17 赤 | 芸術文化 | 09 黄 | 芸術文化 通知 | 010 | 1 | | | 18 | 1 | | | |
| 教育支援担当 | 社会教育 | 17 赤 | 芸術文化 | 09 黄 | 芸術文化 その他 | 020 | 1 | | | 18 | 1 | | | |
| 教育支援担当 | 社会教育 | 17 赤 | 社会教育振興一般 | 10 緑 | 社会教育振興一般 依頼通知 | 010 | 1 | | | 18 | 1 | | | |

