課所コード	課(所)名	所属年度
10B00	都市計画課	02

												保存場際	听(文書句	管理シス	テム外)			
担当名	第 1	ガイ	۲	第 2	ガイ	۲	個別フォルダ	· –	保 存	歴 史	保存上	電	1	文書	I .	最終廃棄	備	考
						₋			期間		の	子		* ネット - ! 리송	キャビ ネット	年 月 日	rm	7
		分類 番号	色		分類番号			分類番号		区分	取扱い	文書	ネット番号	- 引き 出し 番号	以外			
総務担当	総務	01	白	総務	01	白	総務 懸案	010	1未				1	1				
総務担当	総務	01		総務	01	白	総務 例規	020	5		常		1	1				
総務担当	総務	01	白	総務	01	白	総務 照会・回答 (企画財政部・ 第1四半期)	030	1				1	1				
総務担当	総務	01	白	総務	01	¦白	総務 照会・回答 (企画財政部・ 第2四半期)	040	1				1	1				
総務担当	総務	01	白	総務	01	白	総務 照会・回答 (企画財政部・ 第3四半期)	050	1				1	1				
総務担当	総務	01	白	総務	01	¦ 白	総務 照会・回答 (企画財政部・ 第4四半期)	060	1				1	1 1				
総務担当	総務	01	白	総務	01	¦ 白	総務 照会・回答 (県土整備部)	070	1				1	1 1				
総務担当	総務	01	白	総務	01	¦ 白	総務 照会・回答 (都市整備部) (4~6月)	080	1				1	1				
総務担当	総務	01	白	総務	01	¦ 白	総務 照会・回答 (都市整備部) (7~9月)	081	1				1	1				
総務担当	総務	01	白	総務	01	白	総務 照会・回答 (都市整備部) (10~12月)	082	1				1	1				
総務担当	総務	01	白	総務	01	白	総務 照会・回答 (都市整備部) (1~3月)	083	1			1	1	 				
総務担当	総務	01	自	総務	01	白	総務 照会・回答 (その他の部局・第1四半期)	090	1				1	1				
総務担当	総務	01	白	総務	01	白	総務 照会・回答 (その他の部局・第2四半期)	100	1				1	1				
総務担当	総務	01	白	総務	01	白	総務 照会・回答 (その他の部局 ・第3四半期)	110	1					1				
総務担当	総務	01	白	総務	01	白	総務 照会・回答 (その他の部局 ・第4四半期)	120	1				1	1				
総務担当	総務	01	白	総務	01	i 白	行事予定表	130	1未				1	1				
総務担当	総務	01	白	総務	01	白	事務分掌表	140	1				1	1				

課所コード	課(所)名	所属年度
10B00	都市計画課	02

													保存場	所(文書管	営理シス	テム外)			
担当名	第	1 ガイ	۴	 	第 2 元	ガイ	۲	個別フォルタ	<i>'</i> –	保 存	歴 5	と保存上			文書		最終廃棄	備	考
		 分 類 _ 播 号			 	分 類 番 号	 -色 -		 分 類 			の取扱い	子文書		ネット - 引出 きし 号		年月日	14#1	75
総務担当	総務	01	白	総務	1		1	専決事項の指定	150	1					1				
総務担当	総務	01		総務	1	01	白	災害防災組織	160	1		常		1	1				
総務担当	総務	01	白	総務	 	01	白	参集訓練	170	1		常			1				
総務担当	総務	01	白	総務	 	01	白	都市整備部事業概要	180	3				1	1				
総務担当	総務	01	白	総務	 	01	白	事務改善(3Sほか)	190	3				1	1				
総務担当	総務	01	白	総務	 	01	白	職員録原稿	200	1				1	1				
総務担当	総務	01	白	総務	 	01	白	環境配慮	210	3				1	1				
総務担当	総務	01	白	総務	 	01	白	地方分権	220	3				1	1				
総務担当	総務	01	白	総務	 	01	白	募金・義援金	230	1					1				
総務担当	総務	01	白	総務	 	01	白	県庁LAN 通知・報告	240	1					1				
総務担当	総務	01	白	総務	 	01	白	県庁LAN 照会・回答	250	1				1	1				
総務担当	総務	01	白	総務	 	01	白	情報セキュリティ	260	1				1	1				
総務担当	総務	01	白	総務	 	01	白	機器管理台帳	270	3		常		1	1				
総務担当	総務	01	白	総務	 	01	白	重要情報管理台帳	280	3		常			1				
総務担当	総務	01	白	総務	 	01	白	ソフトウェアライセンス管理台帳	290	3		常		1	1				
総務担当	総務	01	白	総務	 	01	白	埼玉県 5 か年計画	300	10		常		1	1				
総務担当	総務	01	白	部局別通知		02	- 赤	都市整備部通知	010	1				1	2				

課所コード	課(所)名	所属年度
10B00	都市計画課	02

												保存場際	听(文書管	管理シス	.テム外)			
担当名	第	1 ガイ	۲	第 2	ガイ	۲	個別フォルダ	· –	保存	歴 史	保存上	電		文書		最終廃棄	備	考
			г						期間		の	子文		ネット ! 리 ㅎ		年月日	r ns	7
		一番号	色		 分 類 _ 播 号	色		分 類 番 号	1	区 分 	取扱い	書	ネット 番号	- 引き 出し 番号	以外			
総務担当	総務	01	1	部局別通知	T.	Ī	県土整備部通知	020	1				1	2				
総務担当	総務	01		部局別通知	02	- 赤	企画財政部通知	030	1				1	2				
総務担当	総務	01		部局別通知	02	- 赤	その他の部の通知	040	1				1	2				
総務担当	総務	01	白	部局別通知	02	_ ¦ 赤	市町村通知	050	1				1	2				
総務担当	総務	01	白	部局別通知	02	¦ 計 計	各種団体通知	060	1				1	2				
総務担当	総務	01	白	文書	03	' 青 	文書 例規	010	5		常		2	1				
総務担当	総務	01	自	文書	03	' ¦青	ファイル基準表	020	11				2	1				
総務担当	総務	01	白	文書		' ¦青	文書管理台帳	030	11				2	1			文管システム	
総務担当	総務	01	白	文書	03	' 青 	文書保存(引継)台帳	040	10				2	1				
総務担当	総務	01	白	文書	03	' 青 	文書 通知・報告	050	1				2	1				
総務担当	総務	01	白	文書	03	' 青 	文書 照会・回答	060	1				2	1				
総務担当	総務	01	白	文書	03	- - 青 -	文書発送依頼票	070	1未				2	1				
総務担当	総務	01	白	文書	03	- - 青 -	文書廃棄(予定)台帳	080	3				2	1				
総務担当	総務	01	白	文書	03	- - 青 -	重要な文書等の持ち出し(入手)等 管理台帳	090	3				2	1				
総務担当	総務	01	白	情報公開	04	· 黄 	情報公開 例規	010	5		常		2	1				
総務担当	総務	01	白	情報公開	04	· 黄 	情報公開 通知	020	1				2	1				
総務担当	総務	01	白	情報公開	04	- - 黄 -	情報公開 照会・回答	030	1				2	1				

課所コード	課(所)名	所属年度
10B00	都市計画課	02

												保存場所	听(文書管	管理シス	.テム外)			
担 当 名	第 1	ガイ	۴	第 2	ガイ	ド	個別フォルタ	<i>-</i>	保 存	歴 史	保存上	電	-	文書		最終廃棄	備	考
						₋		<u>-</u>	期間		の	子		ネット ' 리キ	‡ャビ ネット	年 月 日	r m	ק
		 分類 	! 色 		 分 類 播 号	色		· 分類 · 一番号		区分	取扱い	文書	ネット 番号	- 引き 出出 番号	^{本ッ} 「 以 外			
総務担当	総務	01	白	情報公開	04	_ 黄	公文書開示請求	040	3				2	1 1				
総務担当	総務	01	白	会議	05	- 緑 	会議 例規	010	5		常		2	1				
総務担当	総務	01	白	会議	05	- 緑 	会議 通知	020	1				2	1 1 1				
総務担当	総務	01	白	会議	05	· 緑	都市整備部主催会議	030	1				2	1				
総務担当	総務	01	白	会議	05	¦ 緑	県土整備部主催会議	040	1				2	1				
総務担当	総務	01	自	会議	05	· ¦緑 ·	その他の部の会議	050	1				2	1 1				
総務担当	総務	01	自	会議	05	· ¦緑 ·	派遣職員会議	070	1				2	1				
総務担当	総務	01	自	会議	05	· ¦緑 ·	その他会議	080	1				2	1				
総務担当	総務	01	自	広聴広報	06	¦ ¦白 !	広聴広報 例規	010	5		常		2	2				
総務担当	総務	01	白	広聴広報	06	白	広聴広報 通知・報告	020	1				2	2				
総務担当	総務	01	白	広聴広報	06	白	広聴広報 照会・回答	030	1				2	2				
総務担当	総務	01	白	広聴広報	06	白	彩の国だより	040	1				2	2				
総務担当	総務	01	白	広聴広報	06	白	県政出前講座	050	1				2	2				
総務担当	総務	01	白	広聴広報	06	白	知事への提言	060	1				2	2				
総務担当	総務	01	白	広聴広報	06	白	ホームページ	070	1				2	2				
総務担当	総務	01	白	監査・検査	07	· - - - -	監査・検査の規	010	5		常		2	2				
総務担当	総務	01	白	監査・検査	07		監査・検査・通知	020	1				2	2				

課所コード	課(所)名	所属年度
10B00	都市計画課	02

												保存場所	听(文書館	管理シス	.テム外)			
担当名	第 1	ガイ	۲	第 2 :	ガイ	۲	個別フォルダ	_	保 存	歴 史	保存上	電		文書	1	最終廃棄	備	考
						-			期間		の	子		ネット コキ	キャヒ゛ ネット	年 月 日	I/FB	-5
		分類番号	! 色 		分類番号	色		分 類 番 号		区分	取扱い	文書	ネット 番号	- 引き 出出 番号	^{イット} 以 外			
総務担当	総務	01	白	監査・検査	07	- 赤	監査・検査 照会・回答	030	1				2	2				
総務担当	総務	01	白	監査・検査	07	- 赤	行政監察	040	5				2	2				
総務担当	総務	01	白	監査・検査	07	- - - - 赤	出納局会計実地検査	050	5				2	2				
総務担当	総務	01	白	監査・検査	. 07	¦ ¦ 赤	監査事務局監査	060	5				2	2				
総務担当	総務	01	自	監査・検査	07	¦ ¦ 赤	監査委員監査	070	5				2	2				
総務担当	総務	01	自	監査・検査	07	- - - - -	会計検査院検査、国庫執行状況調査	080	5				2	2				
総務担当	総務	01	白	県議会	08	' ¦青	県議会 通知・議事日程	010	1				2	2				
総務担当	総務	01	白	県議会	08	' ¦青	県議会 照会・回答	020	1				2	2				
総務担当	総務	01	白	県議会	08	' 青 	議案書	030	1					 	総H01			
総務担当	総務	01	白	県議会	08	' 青 	答弁審査	040	3				2	2				
総務担当	総務	01	自	県議会	08	' 青 	決算特別委員会	050	3				2	2				
総務担当	総務	01	自	県議会	08	' 青 	常任委員会	060	3				2	2				
総務担当	総務	01	白	県議会	08	· - 青	特別委員会	070	3				2	2				
総務担当	総務	01	白	県議会	08	· - 青 ·	予算特別委員会	080	3				2	2				
総務担当	総務	01	白	県議会	08	· - 青	請願・陳情	090	11	歴			2	2				
総務担当	総務	01	白	県議会	08	· - 青	政党要望	100	1				2	2				
総務担当	総務	01	白	県議会	08	 青	県政に対する要望	110	1				2	2				

課所コード	課(所)名	所属年度
10B00	都市計画課	02

												保存場	所(文書管	管理シ ス	テム外)			
担当名	第	1ガイ	۲	第	第 2 ガ 1	۲	個別フォルタ	<i>*</i> –	保 存	歴 史	保存上	1	-	文書	I .	最終廃棄	備	考
		r.a.a.a.			T.T.				期間	的	の	子	‡ 7 L°	゚゙゙゙゙゚゚゙゙゙゙゙゚゚゙゚ゕ゚ト	‡ † Ł *	年 月 日	闸	75
		一 分類 番号	色		·分 ¾ - - - - - - -	頁 色 号		· 分類 - 播号		区分	取扱い	文書	+pc ネット 番号	- 51さ 出 出 番号	ネット 以 外			
総務担当	人事	02	黄	人事	01	¦ ; 黄	人事 例規	010	5		常		3	1				
総務担当	人事	02		人事	01	¦ ; ;	人事 通知	020	1				3	1				
総務担当	人事	02		人事	01	¦ 黄	人事 照会・回答	030	1				3	1 1				
総務担当	人事	02		人事	01	¦ 黄	人事電算報告	040	1					1				
総務担当	人事	02	黄	人事	01	¦ 黄	組織及び定数	050	1					1				
総務担当	人事	02	黄	人事	01	¦ ¦黄	人事派遣・協定書	060	1					1 1				
総務担当	人事	02		人事	01	- 黄 	実務研修生	070	3					1 1				
総務担当	人事	02	黄	人事	01	- 黄 	人事異動報告書	080	3				3	1 1				
総務担当	人事	02	黄	人事	01	- 黄 	事務引継書	090	3				3	1 1				
総務担当	人事	02		人事	01	- 黄 	インターンシップ	100	3		常		3	1 1				
総務担当	人事	02	黄	表彰	02	- - - 緑	表彰 例規	010	5		常		3	1 1				
総務担当	人事	02	黄	表彰	02	- - 緑	表彰 通知	020	1				3	1				
総務担当	人事	02	黄	表彰	02	- - 緑	表彰 照会・回答	030	1					1				
総務担当	人事	02	黄	研修	03	白	研修 例規	010	5		常		3	1				
総務担当	人事	02	黄	研修	03	白	研修 通知	020	1				3	1				
総務担当	人事	02	黄	研修	03	白	研修 照会・回答	030	1				3	1				
総務担当	人事	02	黄	研修	03	白	自治人材開発センター	040	1				3	1				

課所コード	課(所)名	所属年度
10B00	都市計画課	02

												保存場際	听(文書管	管理シス	.テム外)			
担当名	第 1	ガイ	۲	第 2	ガイ	۲	個別フォルタ	<i>r</i> –	保存	歴史	保存上			文書		最終廃棄	備	考
								 分 類	期間		の	子文		* ネット 引き	‡ャビ ネット	年 月 日	rm	-5
		分類	色		分類 播号	色		┆┚ 恕┆番 号			取扱い	書	ネット 番号	- 引き 出し 番号	以外			
総務担当	人事	02	- 黄	研修	03	白	講師派遣	050	1				3	1				
総務担当	人事	02	; ¦ 黄	研修	03	白	国土交通大学校・全国建設研修センター	060	1				3	1				
総務担当	人事	02	_ 黄	研修	03	白	総合技術センター	070	1				3	1 1				
総務担当	人事	02	- 黄	研修	03	¦白	その他の研修・講習会	080	1				3	1				
総務担当	人事	02	- 黄	臨時職員	04	 	臨時職員 例規	010	5		常		3	1 1				
総務担当	人事	02	 黄 	臨時職員	04	 	臨時職員 照会・回答	020	1				3	1 1				
総務担当	人事	02	 黄 	臨時職員	04	 	所得税源泉徴収・年末調整	030	5				3	1 1				
総務担当	人事	02	 黄 	服務	05	' ¦青	服務 例規	010	5		常		3	1 1				
総務担当	人事	02	 黄 	服務	05	' 青 	服務 通知	020	1				3	1				
総務担当	人事	02	 黄 	服務	05	' 青 	服務 照会・回答	030	1				3	1				
総務担当	人事	02	 黄 	服務	05	' 青 	職員証	040	3				3	1				
総務担当	人事	02	- 	服務	05	' 青 	勤務状況報告書	050	1				3	1				
総務担当	人事	02	- 	服務	05	- - 青 -	公務災害・事故等報告書	060	5		常		3	1				
総務担当	人事	02	- 	服務	05	- - 青 -	時間外勤務状況報告	070	3					1				
総務担当	人事	02	- 	服務	05	- - 青 -	特別勤務(休憩)時間申出書	080	3				3	1				
総務担当	人事	02	- 黄 -	服務	05	- - 青 -	特別休暇等添付書類	090	1				3	1				
総務担当	人事	02	- 	服務	05	- - 青 -	諸証明書	100	1				3	1				

課所コード	課(所)名	所属年度
10B00	都市計画課	02

												保存場所	听(文書管	管理シス	テム外)			
担 当 名	第 1	ガイ	۴	第 2	ガイ	ド	個別フォルタ	· –	保 存	歴 史	保存上	電		文書		最終廃棄	備	考
			. -						期間		の	子		` ネット ' 리 キ	キャヒ [*] ネット	年 月 日	r m	ק
		分 類 番 号	! ! ! ! !		 分 類 播 号	色		· 分類 · 番号		区分	取扱い	文書	ネット 番号	- 引き 引き 出番号	^{イット} 以 外			
総務担当	人事	i	黄	服務	I	ı	個人別勤務状況(出退勤状況)一覧	110	3				3	1				
総務担当	人事	02	; ¦ 黄	給与	06	_ 黄	給与 例規	010	5		常		3	2				
総務担当	人事	02	_ 黄	給与	06	黄	給与 通知	020	1				3	2				
総務担当	人事	02	- 黄	給与	06	_ 黄	給与照会・回答	030	1				3	2				
総務担当	人事	02	黄	給与	06	_ 黄	源泉徴収票	040	5				3	2				
総務担当	人事	02	- 黄 	旅費	07	 緑 	旅費 例規	010	5		常		3	2				
総務担当	人事	02	- 黄 	旅費	07	¦ 緑	旅費 通知	020	1				3	2				
総務担当	人事	02	 黄 	旅費	07	 緑 	旅費 照会・回答	030	1				3	2				
総務担当	人事	02	- 	旅費	07	 緑 	公務に使用する自家用自動車登録台 帳	040	3		常		3	2				
総務担当	人事	02	 黄 	旅費	07	 緑 	公用車等運転職員管理台帳	050	1		常		3	2				
総務担当	人事	02	 黄 	旅費	07	¦ 緑	旅行者情報登録申請書	060	3				3	2				
総務担当	人事	02	- 	旅費	07	 緑	復命書	070	3				3	2				
総務担当	福利厚生	03	自	福利厚生	01	白	福利厚生 例規	010	5		常		4	1				
総務担当	福利厚生	03	自	福利厚生	01	白	福利厚生 通知	020	1				4	1				
総務担当	福利厚生	03	白	福利厚生	01	白	福利厚生 照会・回答	030	1				4	1				
総務担当	福利厚生	03	白	財形	02	· ¦ 赤	財形 例規	010	5		常		4	1				
総務担当	福利厚生	03	自	財形	02		財形 通知	020	1				4	1				

課所コード	課(所)名	所属年度
10B00	都市計画課	02

												保存場	所(文書管	<u></u> 管理シス	テム外)			
担当名	第 1	ガイ	۲	第 2	ガイ	۲	個別フォルダ	<i>-</i>	保 存	歴 史	保存上	電	電子	文書	1	最終廃棄	/ #	
									期間	的	の	子		* ネット		年 月 日	備	考
		分 類 番 号	色		 分類 _ 播号	色		分類		区分	取扱い	文書	Ŧヤヒ ネット 番号	- 引き 出し 番号	ネット 以 外			
総務担当	福利厚生	03	白	財形	02	赤	財形 照会・回答	030	1				4	1 1				
総務担当	福利厚生	03	白	健康管理	03	¦青 □	健康管理 例規	010	5		常		4	1 1				
総務担当	福利厚生	03	自	健康管理	03	¦青	健康管理 通知	020	1				4	1 1				
総務担当	福利厚生	03	自	健康管理	03	¦ 青	健康管理 照会・回答	030	1				4	1 1				
総務担当	福利厚生	03	自	共済互助会	04	¦ 黄	共済互助会 例規	010	5		常		4	1 1				
総務担当	福利厚生	03	自	共済互助会	04	黄	共済互助会 通知	020	1				4	1 1				
総務担当	福利厚生	03	白	共済互助会	04	黄	共済互助会 照会・回答	030	1				4	1 1				
総務担当	福利厚生	03	白	共済互助会	04	黄	団体生命保険・グループ保険	040	1				4	1 1				
総務担当	財務	04	- - - 緑	財務	01	· ¦緑	財務 例規	010	5		常		4	2				
総務担当	財務	04	- - - 緑	財務	01	· 緑	財務 通知	020	1				4	2				
総務担当	財務	04	- 緑	財務	01	· 緑	財務 照会・回答	030	1				4	2				
総務担当	財務	04	- - 緑	財務	01	· ¦緑	選定委員会要綱要領	040	5		常		4	2				
総務担当	財務	04	- 緑	財務	01	· 緑	選定委員会内申理由書	050	5		常		4	2				
総務担当	財務	04	- - - 緑	財務	01	· 緑	自己検査	060	3				4	2				
総務担当	財務	04		財務	01	· 緑	内部統制 リスク評価シート	070	3				4	2				
総務担当	財務	04	- - 緑 -	予算	02	白	予算 資料	010	1				4	2				
総務担当	財務	04	- - 緑 -	予算	02	白	当初予算 通知・照会・回答	020	1				4	2				

課所コード	課(所)名	所属年度
10B00	都市計画課	02

					_								保存場所			テム外)		
担 当 名	第	1 ガイ	۴		第 2	ガイ	۲	個別フォルタ	<i>i</i> –	保 存	歴 史	保存上		-	文書		最終廃棄	備 考
		· 分類 · 番号				 _分 類 _ _番 号	 - - - - -					の取扱い	子文書		ネット - 引出番号	キャヒ [*] ネット 以 外	年 月 日	MR ' ' '
総務担当	財務	04	i	予算		I	I	補正予算 通知・照会・回答	030	1				4	2			
総務担当	財務	04		予算		02	白	予算要求調書	040	3				4	2			
総務担当	財務	04		予算		02	白	予算配当書	050	3			業務シ		 			
総務担当	財務	04	_ 緑	予算		02	白	令達書	060	3				4	2			
総務担当	財務	04	- 緑	予算		02	¦ 白	令達何書・執行委任伺い	070	3					 			
総務担当	財務	04	- 緑	予算		02	¦ 白	流用何書	080	3				4	2			
総務担当	財務	. 04	· ¦緑	予算		02	¦白	事務事業の見直し	090	1				4	2			
総務担当	財務	. 04	- 緑	予算		02		国の予算関係資料	100	1				4	2			
総務担当	財務	. 04	- 	予算		02		政府要望	110	1				4	2			
総務担当	財務	. 04	- 	収入		03	- 赤	歳入予算差引簿	010	3					 	総H01		
総務担当	財務	. 04	- 	収入		03	- - - 赤 -	収入済通知書	020	5				4	2			
総務担当	財務	. 04	- - - 緑	収入		03	- 赤	調定伺い	030	5				4	2			
総務担当	財務	04	- - 緑 -	収入		03	- 赤	債権管理簿	040	5		常		4	2			完結後 5 年保 存
総務担当	財務	04	- - 緑	収入		03	- 赤	現金出納簿	050	5					2			
総務担当	財務	04	· · · 緑	支出		04	· 青	執行伺い・支出負担行為決議書	010	5					1			事業別に分類
総務担当	財務	04	- - 緑	支出		04	· 青	単価契約書	020	5				5	1			
総務担当	財務	04	- - 緑	支出		04	青	支出命令書(報酬)	030	5				5	1			

課所コード	課(所)名	所属年度
10B00	都市計画課	02

												保存場	所(文書管	管理シス	.テム外)			
担当名) 第 1	ガイ	۲	第 2	ガイ	۲	個別フォルダ	· –	保 存	歴 史	保存上	電		文書		最終廃棄	備	考
					T.T.T.=	₋			期間	的	စ	子		*	‡ † Ł *	年 月 日	湘	75
		·分類 ·番号	色		分類	色		分類		区分	取扱い	文書	**PC ネット 番号	- 引き 出し 番号	ネット 以 外			
総務担当	財務	04	- 緑	支出	04	- 青	支出命令書 (時間外勤務手当)	040	5				5	1				
総務担当	財務	04	; ¦ 緑	支出	04	青	支出命令書(賃金)	050	5				5	1				
総務担当	財務	04	- - - - - - - - -	支出	04	青	支出命令書(報償費)	060	5				5	1				
総務担当	財務	04		支出	04	· 青	支出命令書(旅費)	070	5				5	1				
総務担当	財務	04	- 緑 	支出	04	¦ ¦青	支出命令書(その他需用費)	080	5				5	1 1				
総務担当	財務	04	 緑 	支出	04	 	支出命令書(食糧費)	090	5				5	1				
総務担当	財務	04	- 緑 	支出	04	 	支出命令書(役務費)	100	5				5	1				
総務担当	財務	04	- 緑	支出	04	 	支出命令書(委託料)	110	5				5	1				
総務担当	財務	04	- 	支出	04	- - - 青 -	支出命令書(使用料及び賃借料)	120	5				5	1				
総務担当	財務	04	- 緑	支出	04	- - - 青	支出命令書(負担金)	130	5				5	1				
総務担当	財務	04	 	支出	04	 	支出命令書(補助金)	140	5				5	1				
総務担当	財務	04	- 	支出	04	 	支出命令書(共済費・社会保険料)	150	5				5	1				
総務担当	財務	04	- - 緑 -	支出	04	 	支出命令書(被災地派遣経費)	160	5				5	1				
総務担当	財務	04	- - - 緑	支出	04	- - - 青	歳出予算差引簿	170	3					 	総H01			
総務担当	財務	04	- - 緑 -	支出	04	- 青	県費補助金	180	5				5	1				
総務担当	財務	04	- - 緑	決算	05	」 」 黄	決算 通知	010	1				5	2				
総務担当	財務	04	- - - 緑	決算	05	- 黄 	決算 照会・回答	020	1				5	2				

課所コード	課(所)名	所属年度
10B00	都市計画課	02

													保存場	所(文書管	管理シス	テム外)		
担 当 名	第	1 ガイ	ド	第	3 2 ガ	イ	۳	個別フォルタ	_	保 存	歴 史	保存上	1		文書		最終廃棄	 備 考
		 分 類 番 号			- - 分 -	 類_ 号_	 色		「 」分類 「番号	1		取扱い	子文書		ネット - 引き 出番号			rm 3
総務担当	財務	04	 緑	決算	(05 ¦	黄	決算書	030	5				5	2			
総務担当	財務	04	 緑	決算		05	黄	決算資料	040	5				5	2			
総務担当	財務	04	 緑	決算		05	黄	行政報告書	050	5				5	2			
総務担当	財務	04	- 緑	決算)5 ¦	黄	事項別明細書	060	1				5	2			
総務担当	財務	04	- 緑	財産		06	緑	財産 例規	010	5		常		5	2			
総務担当	財務	04	- 緑	財産		06	緑	財産 通知	020	1				5	2			
総務担当	財務	04	- 緑	財産		06 ¦	緑	財産 照会・回答	030	1				5	2			
総務担当	財務	04	- 緑	財産		06 ¦		庁舎管理 通知	040	1				5	2			
総務担当	財務	04	操	財産		06	緑	庁舎維持補修依頼	050	1				5	2			
総務担当	財務	04	緑	物品		07 ¦	白	物品 例規	010	5		常		5	2			
総務担当	財務	04		物品		7 ¦	白	物品 通知	020	1				5	2			
総務担当	財務	04		物品		7 ¦	白	物品 照会・回答	030	1				5	2			
総務担当	財務	04	- - 緑	物品		7	白	備品出納簿	040	3		常		5	2			完結後3年保存
総務担当	財務	04	- - - 緑	物品		7	白	消耗品出納簿	050	3		常		5	2			完結後3年保 存
総務担当	財務	04	- - : 緑	物品		7	白	保管転換書(被服)	060	3				5	2			
総務担当	財務	04	- - 緑	物品)7	白	物品供用簿	070	3		常		5	2			完結後3年保存
総務担当	財務	04		物品		7	白	被服貸与簿	080	3		常		5	2			完結後3年保存

課所コード	課(所)名	所属年度
10B00	都市計画課	02

												保存場	所(文書管	管理シス	テム外)			
担 当 名	第 1	ガイ	۴	第 2	ヹ゙゙゙゙゙゙゙゙ヹ゙゙゙゙゙゙゙゙゙゙゚゙゙゙゙゙゙゙ヹ゚゙゙゙゙゙゙゙゙゙	۲	個別フォルタ	<i>*</i> –	保存	歴 史	保存上		-	文書		最終廃棄	備	考
		 分類 - 番号	 - 色 -		 _分 類 _ _番 号	 -色 -		 分類 - 番号			取扱い	子文書		ネット - 引出 音 し号		年月日	PHB	. 6
総務担当	財務	04	- - - - - -	物品	07	白	物品購入見積依頼	090	5				5	2				
総務担当	財務	04		物品	07	白	保証書	100	1未		価		5	2				
総務担当	財務	04	- - 緑	物品	07	白	不用決定・廃棄伺	110	3				5	2				
総務担当	財務	04	· 緑	物品	07	白	現物実査	120	3				5	2				
総務担当	財務	04	緑	物品	07	白	保守点検報告書	130	1				5	2				
総務担当	財務	04	- 緑	物品	07	白	物品引渡書及び受領書	140	3				5	2				
総務担当	公益法人	05	- 赤	公益法人	01	- 赤	公益法人 例規	010	5	歴	常		5	2				
総務担当	公益法人	05	- 赤	公益法人	01	- 赤	公益法人 通知	020	1				5	2				
総務担当	公益法人	05	- 赤	公益法人	01	- 赤	公益法人 照会・回答	030	1				5	2				
総務担当	公益法人	05	- 赤	公益法人	01	- 赤	管理台帳	040	11	歴	常		5	2				
総務担当	公益法人	05	- 赤	公益法人	01	- - - 赤 -	申請届出	050	3				5	2				
総務担当	公益法人	05	赤	公益法人	01	- 赤	寄付行為等変更認可	060	11	歴	常		5	2				
総務担当	国庫補助	06	青	国庫補助	01	- 青	国庫補助 通知	010	1				5	2				
総務担当	国庫補助	06	青	国庫補助	01	青	国庫補助 照会・回答	020	1					2				
総務担当	都市計画審議会	07	_ 	都市計画審議会	01	黄	例規	010	11	歴	常			1				
総務担当	都市計画審議会	07	_ _ 黄	都市計画審議会	01	黄	通達・通知	020	11	歴			9	1				
総務担当	都市計画審議会	07	_ _ 黄	都市計画審議会	01	黄	依頼・照会・回答	030	3				9	1				

課所コード	課(所)名	所属年度
10B00	都市計画課	02

												保存場際	听(文書管	管理シス	.テム外)			
担当名	第 1	ガイ	ド	第 2 :	ガイ	۲	個別フォルタ	· –	保 存	歴 史	保存上			文書		最終廃棄	備	考
	ī		₋		分 類			 八 ※ 西	期間		の	子文		` ネット - ! 引き	キャヒ゛ ネット	年 月 日	r ns	ד
		分 類番号	色		番号	色		· 分類 · 番号		区分	取扱い	文書	ネット番号	- 引き 出し 番号	以外			
総務担当	都市計画審議会	07	_ 黄	都市計画審議会	01	_ 黄	諮問・答申	040	11	歴			9	1				
総務担当	都市計画審議会	07	; ¦ 黄	都市計画審議会	01	_ 黄 	会議録	050	11	歴			9	1				
総務担当	都市計画審議会	07	黄	都市計画審議会	01	' 黄 	組織・運営	060	3				9	1				
総務担当	都市計画審議会	07	黄	都市計画審議会	01	ˈ ¦ 黄 '	情報公開	070	3				9	1				
総務担当	都市計画審議会	07	 黄 	都市計画審議会	01	¦ ¦ 黄 '	開催別運営	080	1				9	1				
総務担当	都市計画審議会	07	 黄 	都市計画審議会	01	¦ 黄 L	その他	090	1				9	1				
総務担当	都市計画審議会	07	 黄 	市町村都市計画審議会	02	¦ 白	通知	010	3				9	2				
総務担当	都市計画審議会	07	 黄 	市町村都市計画審議会	. 02	¦ 白	照会・回答	020	3				9	2				
総務担当	都市計画審議会	07	- 黄 	市町村都市計画審議会	02	¦ 白	その他	030	3				9	2				
総務担当	都市計画行政推進会議	08	白	都市計画行政推進会議	01	- 緑 	例規	010	11	歴	常		9	1				
総務担当	都市計画行政推進会議	08		都市計画行政推進会議	01	- 緑 	通知・報告	020	3				9	1				
総務担当	都市計画行政推進会議	08		 都市計画行政推進会議 	01	- 緑 	依頼・照会・回答	030	11		常		9	1				
総務担当	都市計画行政推進会議	08		 都市計画行政推進会議 	01	- 緑 	その他	040	1				9	1				
総務担当	開発審査会	09	- 赤	事務全般	01	- 赤	例規	010	11	歴	常		9	1				
総務担当	開発審査会	09	- 赤	事務全般	01	· - 赤 -	通知	020	3				9	1				
総務担当	開発審査会	09	- 赤	事務全般	01	_ - - - - - -	照会・回答	030	1				9	1				
総務担当	開発審査会	09	- - 赤 -	事務全般	01	- - - 赤 -	委員委嘱	040	11	歴	常		9	1				

課所コード	課(所)名	所属年度
10B00	都市計画課	02

												保存場際	听(文書館	管理シス	テム外)			
担 当 名	第 1	ガイ	۲	第 2 :	ガイ	ド	個別フォルダ	· –	保 存	歴 史	保存上	電		文書	1	最終廃棄	備	考
			<u>-</u>	i		₋	ı		期間		の	子		`ネット ! 리 さ	キャヒ [*] ネット	年 月 日	r iii	7
		分類 番号	色		分類番号			· 分類 ¦番号		区分	取扱い	文書	ネット番号	- 引き 出し 番号	以外			
総務担当	開発審査会	09	- 赤	開発審査会	02	_ 青 	審査会議事録	010	11	歴	常		9	1				
総務担当	開発審査会	09	· - - - - - -	開発審査会	02	青	諮問・答申	020	11	歴			9	1			各回別	
総務担当	開発審査会	09	- - - - - - -	開発審査会	02	- 青 	審查請求	030	11	歴			9	1			案件別	
総務担当	開発審査会	09	- 赤	関東甲信越開発審査会 会長会議	03	ˈ ¦ 黄 '	通知・照会・回答	010	1				9	1				
企画担当	都市政策	10	- 緑 	県議会	01	└ ├ 緑 └	本会議	010	3		常		10	1				
企画担当	都市政策	10	- 緑 	県議会	01	' 緑 	常任委員会	020	3		常		10	1				
企画担当	都市政策	10	- 緑	県議会	01	' 緑 	特別委員会	030	3		常		10	1				
企画担当	都市政策	1 10	- - - 緑	県議会	01	- 緑 	請願・陳情	040	5		常		10	1				
企画担当	都市政策	10	- - - 緑	県議会	01	- 緑 	議員からの照会事項	050	3		常		10	1				
企画担当	都市政策	10	- - - 緑	予算	02	¦ 白	予算 通知・照会・回答	010	3				10	1				
企画担当	都市政策	1 10	- 緑	予算	02	白	予算 要望資料	020	3				10	1				
企画担当	都市政策	1 10	- - 緑 -	決算	03	- - - - - -	決算 通知・照会・回答	010	3				10	1				
企画担当	都市政策	10	- - 緑 -	決算	03	- - - 赤 -	決算 資料	020	3				10	1				
企画担当	都市政策	10	· · · · ·	検査・監査	04	- 青	出納局会計実地検査	010	3				10	1				
企画担当	都市政策	10	· · · · · ·	検査・監査	04	- 青	監查事務局監查	020	3				10	1				
企画担当	都市政策	10	- - 緑 -	検査・監査	04	· 	監查委員監査	030	3				10	1				
企画担当	都市政策	10	- - 緑	検査・監査	04	- - 青 -	会計検査員検査・国庫執行状況調査	040	3				10	1				

課所コード	課(所)名	所属年度
10B00	都市計画課	02

												保存場所	听(文書管	管理シス	.テム外)			
担当名	第 1 :	ガイ	۲	第 2	ガイ	۲	個別フォルダ	· –	保 存	歴 史	保存上	電		文書		最終廃棄	備	考
	ī	 分 類			 分 類	-	ı	分 類	期間		О	子文		` ネット 引き	‡ャビ ネット	年 月 日	MH	75
		番号	色		番号	色		番 号		区分	収扱い	書	ネット 番号	- 引き 出し 番号	以外			
企画担当	都市政策		- 	全般	¦ 05	¦ 黄 '	文書 通知・報告	010	1				10	1				
企画担当	都市政策	10	; 緑	全般	05	 黄 	文書 依頼・照会・回答	020	1				10	1				
企画担当	都市政策	10	- - - - - - - - - - - - - - - - - - -	全般	05	_ 黄 	知事への手紙	030	3		常		10	1				
企画担当	都市政策	10	- - - - - - - - - -	会議	06	緑	課長会議・担当者会議等	010	3				10	1				
企画担当	都市政策	10	- - - - - - - - - - - - - -	会議	06	- 緑	復命書 庁内	020	3				10	1				
企画担当	都市政策	10	- 	会議	06	- 緑 	復命書 庁外(県内)	030	3				10	1				
企画担当	都市政策	10	- - - - - - - - - - - - - - - -	会議	06	- 緑 	復命書 庁外(県外)	040	3				10	1				
企画担当	都市政策	10	- - - 緑	広聴広報	07	白	広聴広報 資料	010	1				10	1				
企画担当	都市政策	10	- 緑	情報公開	08	- 赤	情報公開 資料	010	3				10	1				
企画担当	都市政策	10	- 	情報公開	08	- - - 赤 -	データ提供	020	1				10	1				
企画担当	都市政策	10	- - - 緑	研修	09	· 青 	研修 庁内	010	1				10	1				
企画担当	都市政策	10	- - 緑 -	研修	09	' 青 	研修 庁外	020	1				10	1				
企画担当	都市政策	10	- - 緑 -	課題と目標	10	- 黄 	課題と目標	010	3				10	1				
企画担当	都市政策	10	- - 緑 -	重点施策	1 11	- - 緑 -	重点施策	010	3					1				
企画担当	都市政策	10	- - 緑 -	新規施策	1 12	白	新規施策	010	3				10	1				
企画担当	震災都市復興・防災減 災	11	- 赤	震災都市復興	01	· - 赤 -	復興まちづくりイメージトレーニン グ	010	3				10	1				
企画担当	震災都市復興・防災減 災	11	- 赤	震災都市復興	01	- - 赤	復興まちづくりコーディネーター	020	3				10	1				

課所コード	課(所)名	所属年度
10B00	都市計画課	02

												保存場際	听(文書管	管理シス	.テム外)			
担当名	第 1 :	ガイ	۲	第 2 :	ガイ	۴	個別フォルダ	• –	保 存	歴 史	保存上	電		文書	1	最終廃棄	備	考
	Ī		<u>-</u>	1		-			期間		の	子		* ネット コキ	キャヒ゛ ネット	年 月 日	IH	<i>و</i> .
		分 類 番 号	色		分類番号			分類		区分	取扱い	文書	ネット番号	- 引き 出し 番号	^木 ッド 以 外			
企画担当	震災都市復興・防災減 災	11	- 赤	震災都市復興	01	赤	震災都市復興をの他	030	3				10	1				
企画担当	震災都市復興・防災減 災	11	赤	防災減災	02	青	さいたま減災プロジェクト・協定	010	11	歴			10	1 1				
企画担当	震災都市復興・防災減 災	11	- 赤	防災減災	02	青	さいたま減災プロジェクト	020	3				10	1				
企画担当	震災都市復興・防災減 災	11	- 赤	防災減災	02	¦青	都市防災推進協議会	030	3				10	1				
企画担当	総合都市交通体系調査	12	- - - - - -	東京都市圏交通計画協 議会	01	¦ 緑	東京都市圏交通計画協議会	010	3					 	施H			
企画担当	総合都市交通体系調査	12	- 緑	物資流動調査	02	白	物資流動調査	010	10					 	施H			
企画担当	総合都市交通体系調査	12	- 緑 	パーソントリップ調査	03	¦ 赤	パーソントリップ調査	010	10					 	施H			
企画担当	総合都市交通体系調査	12	- - - 緑	街路交通調査(国庫補助)	04	' ¦ 青	街路交通調査 (国庫補助)	010	10					 	施H			
企画担当	物流効率化	13	- 黄 	コンテナラウンドユー ス	01	· ¦緑	コンテナラウンドユース推進協議会	010	3				10	1 1				
企画担当	物流効率化	13	- - 黄 -	コンテナラウンドユー ス	01	· ¦緑	構成員登録	020	3				10	1 1				
企画担当	物流効率化	13	 黄 	コンテナラウンドユー ス	01	¦ 緑	ヒアリング・打ち合わせ	030	3				10	1				
企画担当	まちづくり埼玉プラン	14	- - 緑 -	まちづくり埼玉プラン	01	白	まちづくり埼玉プラン	010	3				10	1				
企画担当	まちづくりサポーター	15	」 	まちづくりサポーター	01	· 緑	まちづくりサポーター	010	3		常		10	1				
企画担当	諸計画	16	- - 緑 -	5 か年計画	01	白	5 か年計画	010	3		常			 	政H01			
企画担当	諸計画	16	- - - 緑	諸計画	02		諸計画 庁内	010	3		常			 	政H01			
企画担当	諸計画	16	- - 緑 -	諸計画	02	· ¦ 赤	諸計画 庁外	020	3		常				政H01			
企画担当	諸計画	16	- - - 緑	諸計画	02	· · · ·	その他	030	1				10	1 1				

課所コード	課(所)名	所属年度
10B00	都市計画課	02

												保存場	所(文書管	含理シス	テム外)			
担 当 名	第 1	ガイ	۲	第 2 :	ガイ	۲	個別フォルタ	<i>-</i>	保存	歴 史	保存上		-	文書	Ι	最終廃棄	備	考
		 分 類 _ 番 号	 - - 色		分類番号	 色 		 分類 番号			の取扱い	子文書		ネット - 引出番号	キャヒ [*] ネット 以 外	年月日	PH4	
企画担当	業務委託	17	- 赤	業務委託	01	 青	発注図書関係	010	10		常		10	1				
企画担当	業務委託	17		業務委託	01		報告書関係	020	10		常		10	1				
企画担当	出前講座	18	青	出前講座	01	_ 黄 	出前講座	010	3				10	1				
企画担当	技術的支援要綱	19	_ 黄	技術的支援要綱	01	- 緑	技術的支援要綱	010	3				10	1				
企画担当	その他	20	緑	ホームページ	01	白	ホームページ	010	1				10	1				
企画担当	その他	20	緑	資料・図面	02	- 赤	資料・図面	010	5		常			 	政H01			
企画担当	その他	20	- 	まちづくり月間	03	_ 青 	まちづくり月間	010	3				10	1				
企画担当	その他	20	· 緑	歴まち法	04	_ 黄 	歴まち法	010	3				10	1				
企画担当	その他	20	· 緑	コミュニティサイクル	05	- - 緑 	コミュニティサイクル	010	3					1				
企画担当	その他	20	· 緑	自転車附置義務条例	06	白	自転車附置義務条例	010	3				10	1				
企画担当	その他	20	· 緑	立地適正化計画	07	_ - - - - - -	立地適正化計画	010	3				10	1				
企画担当	その他	20	- - - 緑	エコまち法	08	_ 	エコまち法	010	3				10	1				
企画担当	その他	20	- - - 緑	その他	09	- - 緑 -	その他	010	1				10	1				
都市計画担当	議会	21	· 	県議会	01	- 緑	本会議答弁	010	1					1				
都市計画担当	議会	21	- - - 緑	県議会	01	- - :緑 -	県土・都市整備常任	020	1					1				
都市計画担当	議会	21	- - 緑	県議会	01	· · · 緑	特別委員会	030	1				6	1				
都市計画担当	議会	21	· · · 緑	県議会	01	- - 緑 -	その他	040	1				6	1				

課所コード	課(所)名	所属年度
10B00	都市計画課	02

												保存場	所(文書管	管理シス	テム外)		
担当名	第 1	ガイ	۲	第 2	ガイ	۲	個別フォルタ	<i>'</i> –	保 存	歴 史	保存上			文書		最終廃棄	備考
		 分類 _ 番号	 - - - 色		 分類 _ 番号	 ! 色		 分類 -			の取扱い	子文	キャピ [*] キャピ [*] ネット	ネット - 引き 出番号	ネット	年 月 日	MER 'C
都市計画担当	議会	<u> </u>		請願・陳情	i	 	請願	¦番号 ¦ 010	11	歴	常	書	番号	;奋亏 - - 1 1	以外		
都市計画担当	議会	21	- 緑	請願・陳情	02	白	陳情	020	11	歴	常		6	1 1			
都市計画担当	議会	21	緑	請願・陳情	02	白	議員からの照会事項	030	1				6	1 1			
都市計画担当	議会	21	- - - - - - -	請願・陳情	02	白	政党要望	040	1				6	1			
都市計画担当	予算・決算	22	- 赤	予算	01	_ 	当初予算	010	1				6	1			
都市計画担当	予算・決算	22	- 赤	予算	01	- 赤	予算資料	020	3				6	1 1			
都市計画担当	予算・決算	22	- 赤	決算	02	 青 	定期監査	010	1				6	1			
都市計画担当	予算・決算	22	- 赤	決算	02	 	決算特別委員会	020	1				6	1			
都市計画担当	予算・決算	22	- 赤	決算	02	 	会計検査	030	1				6	1			
都市計画担当	予算・決算	22	- 赤	決算	02	 	その他	040	1				6	1			
都市計画担当	都市計画全般	23	 黄 	文書	01	- 	例規	010	11	歴	常		6	1			通達等法令集 記載で
都市計画担当	都市計画全般	23	 	文書	01	 黄 	取扱い方針等	020	11	歴	常		6	1			重要な打合せ 事項等
都市計画担当	都市計画全般	23	 	文書	01	- 	通知・照会・回答 庁内	030	1				6	1			会議等に属さ ないもの
都市計画担当	都市計画全般	23	 黄 	文書	01	 黄 	通知・照会・回答 国の機関	040	1				6	1			会議等に属さ ないもの
都市計画担当	都市計画全般	23	黄	文書	01	· 黄 	通知・照会・回答 都道府県	050	1				6	1			会議等に属さ ないもの
都市計画担当	都市計画全般	23	黄	文書	01	」 」 黄	通知・照会・回答 市町村	060	1				6	1			会議等に属さ ないもの
都市計画担当	都市計画全般	23	- - 黄 -	文書	01	_ 	ファイル基準表	070	1				6	1			

課所コード	課(所)名	所属年度
10B00	都市計画課	02

												保存場	所(文書管	管理シス	テム外)			
担当名	第 1	ガイ	۲	第 2	ガイ	۲	個 別 フ ォ ル ダ	· –	保存	歴 史	保存上	電	-	文書		最終廃棄	備	考
		T.:. T.:.	. – –					r :: -: <u>-</u> :	期間		の	子、	‡ p L *		‡ † Ł *	年月日	MH	5
		分類	色		分類			分類 番号		区分	取扱い	文書	キャビ [*] ネット 番号	- 引き 出号 番号	ネット 以 外			
都市計画担当	都市計画全般	1	 黄	文書	1	1	知事への提言	080	1		常		6	1			区域区分案は 懸案へ	
都市計画担当	会議	24	; 	庁内	01	- - - - - -	通知・照会・回答	010	3				6	1			開催文を保管	
都市計画担当	会議	24	- - - - - - - - - -	庁内	01	└ └ 緑 └	国土利用計画審議会	020	3					 	計H		区域区分案は 懸案へ	
都市計画担当	会議	24	- 	庁内	01	¦ ¦緑	都市計画審議会	030	3					 	計H		区域区分案は 懸案へ	
都市計画担当	会議	24	- 緑 	庁内	01	- 緑 	土地利用計画調整会議	040	3					 	計H		区域区分案は 懸案へ	
都市計画担当	会議	24	- 緑 	庁内	01	- 緑 	開発審査会等	050	3					 	計H		区域区分案は 懸案へ	
都市計画担当	会議	24	- 	庁内	01	- 緑 	土地利用調整研究会	060	3					 	計H		区域区分案は 懸案へ	
都市計画担当	会議	24	- 	庁内	01	└ └ 緑 	都市計画行政推進会議	070	3		常		6	1				
都市計画担当	会議	24	- 	庁内	01	- 緑 	田園都市産業ゾーン推進チーム会議	080	3					 	計H			
都市計画担当	会議	24	- 	庁内	01	- 緑 	大規模小売店舗立地庁内連絡会議	090	3		常		6	1				
都市計画担当	会議	24	- 	庁内	01	- 緑 	その他 庁内	100	3		常		6	1				
都市計画担当	会議	24	- - 緑 -	庁外	02	白	通知・照会・回答	010	3				6	1			開催文を保管	
都市計画担当	会議	24	- - 緑 -	庁外	02	白	関東甲信越都市計画主管課長会議	020	3		常		6	1				
都市計画担当	会議	24	- - 緑 -	庁外	02	白	関東甲信越都市計画担当者会議	030	3		常		6	1				
都市計画担当	会議	24	- - - 緑	庁外	02	白	市町村都市計画担当者会議	040	3		常		6	1				
都市計画担当	会議	24	- - 緑 -	庁外	02	白	全国地区計画推進協議会	050	3		常		6	1				
都市計画担当	会議	24	- - 緑 -	庁外	02	白	地域地区等担当者会議	060	3		常		6	1				

課所コード	課(所)名	所属年度
10B00	都市計画課	02

												保存場所	听(文書管	管理シス	.テム外)			
担当名	第 1	ガイ	ド	第 2 :	ガイ	۲	個別フォルタ	<i>'</i> –	保 存	歴 史	保存上	電		文書	1	最終廃棄	備	考
								<u>-</u>	期間		の	子	‡ † L *		‡ † L *	年 月 日	ritis	7
		· 分 類 · 番 号	色		分類番号	色		· 分類 · 一番号		区分	取扱い	文書	‡pビ ネット 番号	- 引き 出し 番号	ネット 以 外			
都市計画担当	会議	24	i	庁外		I	環境空間整備連絡会議	070	3		常		6	1				
都市計画担当	会議	24	緑	庁外	02	白	国の機関	080	3					 	計H		区域区分案は 懸案へ	
都市計画担当	会議	24	- 緑	庁外	02	白	他県等	090	3					 	計H		区域区分案は 懸案へ	
都市計画担当	会議	24	 	庁外	02	白	市町村	100	3					 	計H		区域区分案は 懸案へ	
都市計画担当	会議	24 24	- - - - - -	庁外	02	白	その他 庁外	110	3				6	1				
都市計画担当	会議	24	 緑 	研修	03	 黄 	研修 庁内	010	3				6	1				
都市計画担当	会議	24	 緑 	研修	03	 黄 	研修 庁外	020	3				6	1				
都市計画担当	マニュアル	25	¦ ¦ 赤	都市計画マニュアル	01	- 赤	通知・照会・回答	010	3				6	1				
都市計画担当	マニュアル	25	- 赤	都市計画マニュアル	01	- - - - - -	マニュアル	020	11		常			 	計H			
都市計画担当	諸計画	26	 	国土利用計画	01	青	通知・照会・回答	010	3				6	1				
都市計画担当	諸計画	 26	 	国土利用計画	01	- - - - -	計画書	020	11		常			 	計H			
都市計画担当	諸計画	1 1 26	 	市町村マスタープラン	02	- 	通知・照会・回答	010	3				6	1				
都市計画担当	諸計画	26	 	市町村マスタープラン	02	- 	市町村マスタープラン	020	11					 	計H			
都市計画担当	諸計画	26	 	立地適正化計画	03	- 赤	通知・照会・回答	010	3				6	1				
都市計画担当	諸計画	26	- 青	立地適正化計画	03	- 赤	計画書	020	11					 	計H			
都市計画担当	諸計画	26	- 青	その他の計画	04	· 緑 	通知・照会・回答	010	3				6	1				
都市計画担当	諸計画	26	- 青	その他の計画	04	- - 緑 -	計画書	020	11		常			 	計H			

課所コード	課(所)名	所属年度
10B00	都市計画課	02

												保存場際	听(文書管	管理シス	.テム外)			
担当名	第 1	ガイ	۴	第 2	2 ガイ	۲	個別フォルダ	· –	保 存	歴 5	保存上	電		文書		最終廃棄	備	考
			色		分 類 番 号	. 100		· 分類 播号		的区分	の取扱い	子文書	キャヒ [*] キャヒ [*] ネット 番号		キャヒ [*] ネット 以 外	年月日	1411	75
都市計画担当	都市計画区域の指定・ 変更	27	白	全般	01	白	通知・照会・回答	010	1				6	1 1				
都市計画担当	都市計画区域の指定・ 変更	27	中	全般	01	白	その他	020	1					 	計H			
都市計画担当	都市計画区域の指定・ 変更	27	白	行政界変更	02	- 赤	通知・照会・回答	010	11				6	1 1 1				
都市計画担当	都市計画区域の指定・ 変更	27	白	協議経緯	03	- 青	庁内調整	010	11					 	計H			
都市計画担当	都市計画区域の指定・ 変更	27	白	協議経緯	03	 青 	国土交通省協議	020	11					 	計H			
都市計画担当	都市計画区域の指定・ 変更	27	白	協議経緯	03	· 青 	農政局協議	030	11					 	計H			
都市計画担当	都市計画区域の指定・ 変更	27	白	協議経緯	03	¦青 ¦	その他の省庁	040	11					 	計H			
都市計画担当	都市計画区域の指定・ 変更	27	白	法手続	04	¦ 黄 ¦	都計審・市町村の意見	010	11	歴				 	計H			
都市計画担当	都市計画区域の指定・ 変更	27	白	法手続	04	· ¦ 黄 ·	国同意・決定・告示	020	11	歴				 	計H			
都市計画担当	市町村合併関係	28	緑	全般	01	- 緑 	通知・照会・回答	010	1					 	計H			
都市計画担当	都市計画区域マスター プラン	29	緑	全般	01	· 緑 	通知・照会・回答	010	3					 	計H			
都市計画担当	都市計画区域マスター プラン	29	緑	全般	01	· 緑 	その他	020	3					 	計H			
都市計画担当	都市計画区域マスター プラン	29	緑	協議経緯	02	白	庁内調整	010	11					 	計H			
都市計画担当	都市計画区域マスター プラン	29	緑	協議経緯	02	白	国土交通省協議	020	11					 	計H			
都市計画担当	都市計画区域マスター プラン	29	緑	協議経緯	02	白	農政局協議	030	11					 	計H			
都市計画担当	都市計画区域マスター プラン	29	緑	協議経緯	02	白	その他の省庁	040	11					 	計H			
都市計画担当	都市計画区域マスター プラン	29	緑	法手続	03	赤	協力依頼・公聴会	010	11	歴					計H			

課所コード	課(所)名	所属年度
10B00	都市計画課	02

												保存場際	听(文書管	管理シス	テム外)			
担 当 名	第 1	ガイ	۲	第 2	ガイ	ド	個別フォルダ	· –	保 存	歴 史	保存上	電		文書	1	最終廃棄	備	考
					r = =.=				期間	的	の	子	l .	゛ネット	‡ † Ľ .	年 月 日	1/#1	15
		分類番号	色		分類番号	色		分類		区分	取扱い	文書	Ŧヤヒ ネット エット	- 引き 出し 番号	ネット			
都市計画担当	都市計画区域マスター プラン		· - - - - - - - - - - - -	 	i		 	¦番号 ¦020	11	歴		百	留写	<u> 留写</u> -	以 外 計H			
			+		<u> </u>			i						 				
都市計画担当	都市計画区域マスター プラン	29	緑	法手続	03	¦ 赤	案の縦覧	030	11	歴				 	計H			
都市計画担当	都市計画区域マスター プラン	29	- - - - - -	法手続	03	赤 	都計審・市町村の意見	040	11	歴				 	計H			
都市計画担当	都市計画区域マスター プラン	29	- - - - - -	法手続	03	¦ ¦ 赤	国同意・決定・告示	050	11	歴				 	計H			
都市計画担当	都市計画区域マスター プラン	29	- - - 緑	見直し要領	04	- 緑 	要領	010	11	歴				 	計H			
都市計画担当	準都市計画区域	30	青	全般	01	- 青 	全般	010	11					 	計H			
都市計画担当	区域区分見直し	31	· 青 	全般	01	· ¦青 ·	通知・照会・回答	010	3					 	計H			
都市計画担当	区域区分見直し	31	· - 青 -	全般	. 01	· 青 	その他	020	3					 	計H			
都市計画担当	区域区分見直し	31	青	協議経緯	02	- 黄 	庁内調整	010	11					 	計H			
都市計画担当	区域区分見直し	31	 	協議経緯	02	' 黄 	国土交通省協議	020	11					 	計H			
都市計画担当	区域区分見直し	31	 青 	協議経緯	02	' 黄 	農政局協議	030	11					 	計H			
都市計画担当	区域区分見直し	31	! 	協議経緯	02	· 黄 	その他の省庁	040	11						計H			
都市計画担当	区域区分見直し	31	 	法手続	03	- 緑 	協力依頼・公聴会	010	11	歴					計H			
都市計画担当	区域区分見直し	31	 青	法手続	03	- 緑 	事前協議	020	11	歴				 	計H			
都市計画担当	区域区分見直し	31	 青	法手続	03	· · 緑	案の縦覧	030	11	歴				 	計H			
都市計画担当	区域区分見直し	31	- - - 青 -	法手続	03	· · · 緑	都計審・市町村の意見	040	11	歴					計H			
都市計画担当	区域区分見直し	31	! ! 青 !	法手続	03	· · · 緑	国同意・決定・告示	050	11	歴				 	計H			

課所コード	課(所)名	所属年度
10B00	都市計画課	02

												保存場所	听(文書管	管理シス	テム外)			
担当名	第 1	ガイ	۴	第 2	ガイ	۴	個別フォルダ	· –	保 存	歴 史	保存上	電		文書	1	最終廃棄	備	考
		 分類 - 番号	i i · 色		 分類 _ 番号			· 分類 · · · · · ·			の 取扱い	子文書		ネット - 引出 番号	^{‡ャヒ*} ネット 以 外	年 月 日	PHB	
都市計画担当	区域区分見直し	31	- 青	見直し要領	04	白	技術基準・考え方	010	11	歴				 	計H			
都市計画担当	区域区分見直し	31	- 青	見直し要領	04	白	運用	020	11	歴				 	計H			
都市計画担当	懸案	32	- 赤	懸案	01	- 赤	市町村	010	11		常			 	計H			
都市計画担当	調整区域の地区計画	33	- 青	協議経緯	01	青	庁内調整	010	11		常			 	計H			
都市計画担当	調整区域の地区計画	33	- 青	協議経緯	01	青	その他	020	1		常			 	計H			
都市計画担当	地域地区	34	_ 黄 	用途地域	01	_ 黄 	通知・照会・回答	010	3		常		6	2				
都市計画担当	地域地区	34	_ 黄 	用途地域	01	_ 黄 	決定手続き	020	11		常		6	2				
都市計画担当	地域地区	34	_ _ _ 黄	その他の地域地区	02	- 緑	通知・照会・回答	010	3		常		6	2				
都市計画担当	地域地区	34	_ 黄 	その他の地域地区	02	- - 緑	決定手続き	020	11		常		6	2				
都市計画担当	地区計画等	35	白	地区計画等	01	白	通知・照会・回答	010	3		常		6	2				
都市計画担当	地区計画等	35	白	地区計画等	01	白	決定手続き	020	11		常		6	2				
都市計画担当	都市計画法改正	36	- 赤	都市計画法改正	01	- 赤	国土交通省説明会	010	3		常		6	2				
都市計画担当	都市計画法改正	36	- 赤	都市計画法改正	01	- 赤	市町村説明会	020	3		常		6	2				
都市計画担当	都市計画法改正	36	- 赤	都市計画法改正	01	- 赤	改正法令文通知等	030	3		常		6	2				
都市計画担当	都市計画法改正	36	- 赤	都市計画法改正	01	- 赤	庁内調整会議等	040	3		常		6	2				
都市計画担当	都市計画法改正	36	- 赤	都市計画法改正	01	- 赤	通知・照会・回答	050	3		常		6	2				
都市計画担当	権限移譲	37	- 青	権限移譲	01	- 青	市町村説明会	010	3		常		6	2				

課所コード	課(所)名	所属年度
10B00	都市計画課	02

												保存場所	听(文書館	管理シス	テム外)			
担 当 名	第 1 :	ガイ	ド	第 2	ガイ	ド	個別フォルタ	· –	保 存	歴 史	保存上	電		文書	1	最終廃棄	備	考
	ī	 /\ *5	г					 八 *5	期間		の	子文	‡ p L °		キャヒ゛ ネット	年 月 日	r m	7
		分 類 番 号	色		番号			分類 番号		区分	取扱い	文書	ネット番号	- 引き 出し 番号	以外			
都市計画担当	権限移譲	37	- 青	権限移譲	01	_ 青 	庁内調整会議等	020	3		常		6	2				
都市計画担当	権限移譲	37	· 青	権限移譲	01	青	通知・照会・回答	030	3		常		6	2				
都市計画担当	関係法令	38	」 黄	関係法令	01	¦ 黄 	通知・照会・回答	010	3		常		6	2				
都市計画担当	都市情報	39	 青 	都市情報システム	01	¦ ¦ 黄 !	都市情報システム	010	1				6	2				
都市計画担当	都市情報	39	 青 	都市情報システム	01	' 黄 	データ資料	020	5		常		6	2				
都市計画担当	業務委託	40	白	業務委託	01	' 青 	発注図書	010	10		常		6	2				
都市計画担当	業務委託	40	自	業務委託	01	¦ ¦青	報告書	020	10		常		6	2				
都市計画担当	業務委託	40	白	業務委託	01	¦ ¦青	その他	030	3				6	2				
都市計画担当	その他	41	- - 緑	環境基準	01	- 緑 	通知・照会・回答	010	3		常		6	2				
都市計画担当	その他	41	- 	会計検査	02	白	通知・照会・回答	010	3		常		6	2				
都市計画担当	その他	41	- 	総務文書	03	 	通知・照会・回答	010	3		常		6	2				
都市計画担当	その他	41	- - 緑 -	各種調査	04	¦ ¦青	通知・照会・回答	010	3		常		6	2				
都市計画担当	その他	41	- - 緑 -	情報公開	05	' 黄 	照会・回答	010	3		常		6	2				
都市計画担当	その他	41	- - 緑 -	復命書	06	- 緑 	復命書(永年保存)	010	11	歴	常		6	2				
都市計画担当	その他	41	- - - 緑 -	復命書	06	· 緑	復命書(保存期間3年)	020	3		常		6	2				
施設計画担当	計画決定図書(都市施設)	42	白	埼玉県決定(道路)	01	白	法規図書	010	11	歴	常			 	施H			
施設計画担当	計画決定図書(都市施設)	42	白	埼玉県決定(道路)	01	白	参考図書	020	11	歴	常			 	施H			

課所コード	課(所)名	所属年度
10B00	都市計画課	02

											保存場際	所(文書管	管理シス	テム外)			
担当名	第 1 ガイ	ド	第 2 :	ガイ	۴	個別フォルダ	· –	保 存	歴 史	保存上	電		文書	1	最終廃棄	備	考
			i					期間	的	の	子		ネット	‡ † Ľ .	年 月 日	1/#3	5
		色		分類番号			分類番号		区分	取扱い	文書	‡pビ ネット 番号	· 51さ - 出し 番号	ネット 以 外			
施設計画担当	計画決定図書(都市施 42 42	白	埼玉県決定(道路)	l	1	事前協議・関係機関協議	030	11	歴	常		田与		施H			
施設計画担当	計画決定図書(都市施 42 2	白	埼玉県決定(道路)	01	白	打合せ記録等	040	3		常			 	施H			
施設計画担当	計画決定図書(都市施 42 2	白	埼玉県決定(道路以外)	02	赤	法規図書	010	11	歴	常			 	施H			
施設計画担当	計画決定図書(都市施 42 42	白	埼玉県決定(道路以外)	02	 	参考図書	020	11	歴	常			 	施H			
施設計画担当	計画決定図書(都市施 42 42	白	埼玉県決定(道路以外)	02	 	事前協議・関係機関協議	030	11	歴	常			 	施H			
施設計画担当	計画決定図書(都市施 42 2	白	埼玉県決定(道路以外)	02	- 	打合せ記録等	040	3		常			 	施H			
施設計画担当	計画決定図書(都市施 42 2	白	市町村決定(道路)	03	 青 	法規図書	010	11	歴	常			 	施H			
施設計画担当	計画決定図書(都市施 42 2	白	市町村決定(道路)	03	 青 	参考図書	020	11	歴	常			 	施H			
施設計画担当	計画決定図書(都市施 42 42 42	白	市町村決定(道路)	03	· 青 	事前協議・関係機関協議	030	11	歴	常			 	施H			
施設計画担当	計画決定図書(都市施 42 2	白	市町村決定(道路)	03	 青 	打合せ記録等	040	3		常			 	施H			
施設計画担当	計画決定図書(都市施 42 2	白	市町村決定(道路以外)	04	 黄 	法規図書	010	11	歴	常			 	施H			
施設計画担当	計画決定図書(都市施 42 2	白	市町村決定(道路以外)	04	' 黄 	参考図書	020	11	歴	常			 	施H			
施設計画担当	計画決定図書(都市施 42 2	白	市町村決定(道路以外)	04	' 黄 	事前協議・関係機関協議	030	11	歴	常			 	施H			
施設計画担当	計画決定図書(都市施 42 2	白	市町村決定(道路以外)	04	- 黄 	打合せ記録等	040	3		常			 	施H			
施設計画担当	計画決定図書(都市施 42 42	白	台帳	05	· 緑 	道路	010	11	歴	常			 	施H			
施設計画担当	計画決定図書(都市施 42 42	白	台帳	05	· · · 緑	道路以外	020	11	歴	常			 	施H			
施設計画担当	計画決定図書(都市施 42 2	白	計画図	06	白	道路	010	11	歴	常			 	施H			

課所コード	課(所)名	所属年度
10B00	都市計画課	02

												保存場際	所(文書管	管理シス	テム外)			
担当名	第 1 :	ガイ	۲	第 2	ガイ	۲	個別フォルダ	· –	保 存	歴 史	保存上	電		文書		最終廃棄	備	考
	ī				T.T.T.=	-			期間	的	の	子	‡ † L *		‡ † Ł *	年 月 日	湘	75
	i	分類番号	色		分類	色		分類		区分	取扱い	文書	キャヒ ネット 寒 문	- 引き 出し 番号	ネット 以 外			
—————————————————————————————————————	事業認可図書		_ 赤	事業認可図書	01	i		¦ 010	11	歴			шэ	 	施H			
施設計画担当	事業認可図書	43	 赤	事業認可図書	01	 ¦ 赤	参考図書	020	11	歴				 	施H			
施設計画担当	事業認可図書	43	 	事業認可図書	01	 ¦ 赤	打合せ記録等	030	3		常			 	施H			
施設計画担当	事業認可図書	43	一赤	事業認可図書	01	<u></u> 赤	意見照会・図書の送付	040	11	歴	常			 	施H			
施設計画担当	環境影響評価	44	 	環境影響法	01	 青	法規図書	010	11	歴	常				施H			
施設計画担当	環境影響評価	44	青	環境影響法	01	 青	参考図書	020	11	歴	常			 	施H			
施設計画担当	環境影響評価	44	青	環境影響法	01	青	打合せ記録等	030	3		常			 	施H			
施設計画担当	環境影響評価	44	青	環境影響条例	02	黄	法規図書	010	11	歴	常			 	施H			
施設計画担当	環境影響評価	44	- 青	環境影響条例	02	· 黄	参考図書	020	11	歴	常			 	施H			
施設計画担当	環境影響評価	44	- 	環境影響条例	02	, 黄	打合せ記録等	030	3		常			 	施H			
施設計画担当	環境影響評価	44	! ! 青 !	その他	03	 緑	その他	010	11	歴	常			 	施H			
施設計画担当	法令関係(施設計画)	45	白	都市計画法	01	白	法第53条関係	010	3		常			 	施H			
施設計画担当	法令関係(施設計画)	45	白	都市計画法	01	白	法第59条関係	020	5		常			 	施H			
施設計画担当	法令関係(施設計画)	45	白	都市計画法	01	白	その他	030	3		常				施H			
施設計画担当	法令関係(施設計画)	45	白	建築基準法	02	. 赤	法第51条ただし書き許可	010	3		常			 	施H			
施設計画担当	法令関係(施設計画)	45	白	建築基準法	02	. 赤	その他	020	3		常			 - 	施H			
施設計画担当	法令関係(施設計画)	45	白	駐車場法	03	青	駐車場法に係る事務	010	3		常				施H			

課所コード	課(所)名	所属年度
10B00	都市計画課	02

												保存場所	听(文書管	管理シス	テム外)			
担当名	第 1	ガイ	۴	第 2	ガイ	۴	個別フォルダ	· –	保 存	歴 5	保存上	電		文書	1	最終廃棄	備	考
		 「八 ¥5			 分 類	₋		 	期間		0	子	‡ † L *		キャヒ゛ ネット	年 月 日	MH	75
		一分類 分 番 号	色		☆ 無			· 分類 · 一番号		区分	対取扱い	文書	ネット番号	- 引 引 出 番 号	以外			
施設計画担当	法令関係(施設計画)	45	白	バリアフリー新法	04	_ 黄	バリアフリー法に係る事務	010	3		常			 	施H			
施設計画担当	法令関係(施設計画)	¦ ¦ 45		大深度地下使用法	05	- 緑	大深度地下使用法に係る事務	010	3		常			 - - -	施H			
施設計画担当	法令関係(施設計画)	45	白	特殊地下壕	06	白	特殊地下壕に係る事務	010	3		常			 	施H			
施設計画担当	法令関係(施設計画)	45	白	権限委譲	07	赤	権限委譲事務	010	5		常			 	施H			
施設計画担当	手引き・調書等(施設 計画)	46	· ¦ 青	手引き	01	- 青 	都市計画の手引き	010	5		常			 	施H			
施設計画担当	手引き・調書等 (施設 計画)	46	- 青	手引き	01	- 青 	都市計画法第53条許可	020	5		常			 	施H			
施設計画担当	手引き・調書等(施設 計画)	46	- 青	手引き	01	- 	都市計画道路の見直し	030	5		常			 	施H			
施設計画担当	手引き・調書等(施設 計画)	46	青	手引き	01	_ 青 	その他	040	5		常			 	施H			
施設計画担当	手引き・調書等(施設 計画)	46	青	調書	02	_ 黄 	都市計画施設調書	010	5		常			 	施H			
施設計画担当	手引き・調書等 (施設 計画)	46	- 青	調書	02	- 黄 	その他	020	5		常			 	施H			
施設計画担当	手引き・調書等 (施設 計画)	46	- 青	年報	03	- 緑	都市計画現況調査	010	5		常			 	施H			
施設計画担当	手引き・調書等 (施設 計画)	. 46	青	年報	03	· 緑	駐車場	020	5		常			 	施H			
施設計画担当	手引き・調書等(施設 計画)	46	青	年報	03	· 緑	その他	030	5		常			 	施H			
施設計画担当	通知、照会、依頼、回 答(施設計画)	47	白	埼玉県	01	白	都市整備部	010	3					1				
施設計画担当	通知、照会、依頼、回 答(施設計画)	47	白	埼玉県	01	白	その他庁内	020	3				11	1				
施設計画担当	通知、照会、依頼、回 答(施設計画)	47	白	埼玉県	01	白	その他	030	3				11	1				
施設計画担当	通知、照会、依頼、回 答(施設計画)	47	白	国土交通省	02	- 赤	本省	010	3				11	1				

課所コード	課(所)名	所属年度
10B00	都市計画課	02

												保存場所	听(文書管	管理シス	テム外)		
担当名	第 1 :	ガイ	۲	第 2 :	ガイ	ド	個別フォルダ	· –	保 存	歴 史	保存上	電		文書	1	最終廃棄	備考
	Ī					₋		<u>-</u>	期間		の	子		* ネット コ キ	キャヒ゛ ネット	年 月 日	m 5
		分 類 番 号	色		分類			· 分類 · 播号		区分	取扱い	文書	ネット 番号	- 引き 出し 番号			
施設計画担当	通知、照会、依頼、回答(施設計画)	47	白	国土交通省	02	- 赤	関東地方整備局	020	3				11	1			
施設計画担当	通知、照会、依頼、回答(施設計画)	47	白	国土交通省	02	¦ ¦ 赤	その他	030	3				11	1 1			
施設計画担当	通知、照会、依頼、回答(施設計画)	47	白	都道府県	03	· 青 	都道府県	010	3				11	1			
施設計画担当	通知、照会、依頼、回 答(施設計画)	47	白	県内市町村	04	· ¦ 黄 ·	市町村	010	3				11	1			
施設計画担当	通知、照会、依頼、回答(施設計画)	47	白	その他	05	¦ 緑	その他	010	3				11	1			
施設計画担当	防犯のまちづくり	48	自	防犯のまちづくり	01	白	防犯のまちづくりに係る事務	010	3				11	1			
施設計画担当	都市施設の見直し	49	- 	都市計画道路の見直し	01		都市計画道路の見直し	010	3		常		10	 	施H		
施設計画担当	都市施設の見直し	49	- - - - - - -	都市計画道路の見直し	01	¦ 赤	都市計画道路の見直し	011	1未		延			 			H24・3年、文 庫からの引取
施設計画担当	都市施設の見直し	49	_ 	駅前広場の見直し	02	' ¦青	駅前広場の見直し	010	3		常		11	 	施H		
施設計画担当	都市施設の見直し	49	- - - - - - - - - - - - - - -	その他の見直し	03	' ¦ 黄 '	その他の見直し	010	3		常		11	 	施H		
施設計画担当	予算(施設計画)	50	· ¦緑	予算事務	01	緑 	予算要求	010	3				11	 	施H		
施設計画担当	予算(施設計画)	50	- 緑 	国費事務	02	白	要望	010	3				11	 	施H		
施設計画担当	議会(施設計画)	51	- - - - -	本会議	01		本会議	010	3				11	1			
施設計画担当	議会(施設計画)	51		常任委員会	02	- 青	常任委員会	010	3				11	1			
施設計画担当	議会(施設計画)	51		特別委員会	03	_ 黄 -	特別委員会	010	3				11	1			
施設計画担当	議会(施設計画)	51	- 赤	その他	04		その他	010	3				11	1			
施設計画担当	会議(施設計画)	52	白	交通計画	01	白	庁内各課主催	010	3				11	1			

課所コード	課(所)名	所属年度
10B00	都市計画課	02

												保存場所	听(文書館	営理シス	テム外)			
担当名	第 1	ガイ	۲	第 2	ガイ	۲	個別フォルダ	· —	保 存	歴 兌	保存上	電		文書	1	最終廃棄	備	考
		分 類			分類			分 類	期間	的区分	の取扱い	子文		`ネット - 引き 出番号	キャヒ゛ ネット	年 月 日	I'ffi	· - 5
		番号			番号			番号	†			書	番号	番号	以外			
施設計画担当	会議(施設計画)	52	自	交通計画	01	白	国・都道府県主催	020	3				11	1				
施設計画担当	会議(施設計画)	52	 白	交通計画	01	白	その他の主催	030	3				11	1				
施設計画担当	会議(施設計画)	52		その他	02	- 赤	庁内各課主催	010	3				11	1				
施設計画担当	会議(施設計画)	52	白	その他	02	 	国・都道府県主催	020	3				11	1				
施設計画担当	会議(施設計画)	52	白	その他	02	- - - - 赤	その他の主催	030	3				11	1				
施設計画担当	情報公開・要望等	53	 青 	情報公開	01	· ¦青	情報公開	010	3		常			 	施H			
施設計画担当	情報公開・要望等	53	 	要望等	02	' 黄 	要望等	010	3		常			 	施H			
開発指導担当	開発懸案	54	 	開発指導担当	01	 青 	課内共有	010	1未			サーバ	7	1				
開発指導担当	開発懸案	54	 	開発指導担当	01	 青 	担当内共有	020	1未			サーバ	7	1				
開発指導担当	開発懸案	54	 	開発指導担当	01	 青 	懸案フォルダー	030	1未			サーバ	7	1			職員別	
開発指導担当	開発例規	55	 	法令	01	1	都市計画法令技術的助言・通知	010	11	歴	価		7	1				
開発指導担当	開発例規	55	 黄 	法令	01	' 黄 	開発許可制度関連他法令資料・通知 ・報告	020	11		価		7	1				
開発指導担当	開発例規	55	 黄 	法令	01		その他(法令)	030	1		価		7	1				
開発指導担当	開発例規	55	黄	県例規	02	- - - 緑	開発許可等の基準に関する条例・規 則	010	11	歴	価			1				
開発指導担当	開発例規	55	黄	県例規	02	· · · 緑	開発行為の手続に関する規則	020	11	歴	価		7	1				
開発指導担当	開発例規	55	黄	県例規	02	- - - 緑	開発許可事務関連他課所管条例・規 則	030	11	歴	価		7	1				
開発指導担当	開発例規	55	- 黄 -	県例規	02	- - 緑	開発登録簿閲覧規程	040	11	歴	価		7	1				

課所コード	課(所)名	所属年度
10B00	都市計画課	02

												保存場際	听(文書管	管理シス	テム外)			
担当名	第 1	ガイ	۲	第 2 1	ガイ	۴	個別フォルダ	· –		歴 史	保存上	電		文書	1	最終廃棄	備	考
		 「ノ 、米 西	₋		分 類	-		· ハ *5	期間		の	子文		* ネット - - ! 리충	キャヒ゛ ネット	年 月 日	rm.	3
		分類	! 色 		潜号	色		· 分類 · 番号		区分	取扱い	文書	ネット番号	- 引き 出し 番号	以外			
開発指導担当	開発例規	55	_ 黄	県例規	02	 緑	事務処理要領・要綱	050	11	歴	価		7	1 1				
開発指導担当	開発例規	55	; 黄	県例規	02	 緑	例文登録	060	11	歴	価		7	1				
開発指導担当	開発例規	55	黄	県例規	02	 緑	起案用紙様式・原議	070	11		価		7	 				
開発指導担当	開発例規	55	_ 黄 	県例規	02	│ │ 緑	その他(県例規)	080	11				7	 				
開発指導担当	開発例規	55	_ 黄	市町村条例	03	白	県管轄町村条例	010	11		価		7	1				
開発指導担当	開発例規	55	 黄 	条例区域指定	04	¦ 赤	運用方針	010	11	歴	価		7	1 1				
開発指導担当	開発例規	55	 黄 	条例区域指定	04	¦ 赤	指定区域図	020	11		価		7	 	H-33			
開発指導担当	開発例規	55	 黄 	条例区域指定	04	¦ 赤	指定手続き	030	11		常		7	1				
開発指導担当	開発例規	55	 黄 	条例区域指定	04		1 1 号制度運用検討	040	11	歴	価		7	 				
開発指導担当	開発例規	55	 黄 	条例区域指定	04		12号制度運用検討	050	11	歴	価		7	 				
開発指導担当	開発例規	55	- 黄 	条例区域指定	04	¦ 赤	その他(11号、12号)	060	1				7	 				
開発指導担当	開発総務	 56	- - 青 -	総務	01	青	事務分掌表	010	1				7	2				
開発指導担当	開発総務	56	- - 青 -	総務	01	 青	引継資料	020	1				7	2				
開発指導担当	開発総務	56	- - 青 -	総務	01	青	通知・報告(庁内)	030	1				7	2				
開発指導担当	開発総務	56	- 青	総務	01	青	通知・報告(国)	040	1				7	2				
開発指導担当	開発総務	56	- 青	総務	01	青	通知・報告(市町村)	050	1				7	2				
開発指導担当	開発総務	56	- 青	総務	01	青	通知・報告(他都道府県・市町村)	060	1				7	2				

課所コード	課(所)名	所属年度
10B00	都市計画課	02

													保存場	所(文書管	管理シス	テム外)			
担 当 名	第 1	ガイ	ド		第 2	ガイ	۴	個別フォルダ	· –	保 存	歴	と保存上			文書	Ι	最終廃棄	備	考
		 分 類 _ 番 号	 - - - - -			 分類 			分 類 番 号			の取扱い	子文書		[・] ネット - 引出番号	キャヒ [*] ネット 以 外	年月日	rHs	5
開発指導担当	開発総務	56	- 青	総務		01	青	通知・報告 (その他)	070	1				7	2				
開発指導担当	開発総務	56	- 青	総務		01	青	依頼・照会・回答(庁内)	080	1				7	2				
開発指導担当	開発総務	56	青	総務		01	青	依頼・照会・回答(国)	090	1				7	2				
開発指導担当	開発総務	56	- 青	総務		01	青	依頼・照会・回答(県から)	100	1				7	2				
開発指導担当	開発総務	56	- 青	総務		01	 青 	依頼・照会・回答(市町村)	110	1				7	2				
開発指導担当	開発総務	56	- 青	総務		01	- 	依頼・照会・回答(他都道府県・市 町村)	120	1				7	2				
開発指導担当	開発総務	56	- 青	総務		01	青	依頼・照会・回答(その他)	130	1				7	2				
開発指導担当	開発総務	56	- 青	総務		01	- 青	陳情・要望	140	11	歴			7	2				
開発指導担当	開発総務	56	- 青	総務		01	- 青	政府要望	150	3	歴			7	2				
開発指導担当	開発総務	56	- - - 青	総務		01	- - 青 -	その他	160	1				7	2				
開発指導担当	開発総務	56	- - - 青	文書		02	 黄 	ファイル基準表	010	1				7	2				
開発指導担当	開発総務	56	- 青	文書		02	 黄 	情報公開	020	3				7	2				
開発指導担当	開発総務	56	青	文書		02	黄	その他(文書)	030	1				7	2				
開発指導担当	開発総務	56	- 青	広聴広報		03	- - 緑 -	知事への提案	010	1				7	2				
開発指導担当	開発総務	56	- 青	広聴広報		03	- - 緑 -	記者発表・庁議資料	020	1				7	2				
開発指導担当	開発総務	56	- 青	広聴広報		03	· 緑	マスコミ照会・回答	030	1				7	2				
開発指導担当	開発総務	56	- 青	広聴広報		03	- - 緑	広聴広報計画	040	1				7	2				

課所コード	課(所)名	所属年度
10B00	都市計画課	02

												保存場	所(文書管	管理シス	テム外)			
担当名	第 1	ガイ	۲	第 2	ガイ	۴	個別フォルダ	<i>-</i>	保存	歴 史	保存上	電		文書		最終廃棄	備	考
					T.T.T.=				期間	的	の	子		*	‡ † Ł ˙	年月日	1/用	75
		分 類 番 号	色		分類播号	色		· 分類 · 播号		区分	取扱い	文書	**** ネット 番号	- 引き 出出 番号	ネット 以 外			
開発指導担当	開発総務	56	- 青	広聴広報	03	- - - - - -	県政出前講座	050	1				7	2				
開発指導担当	開発総務	56	- 青	広聴広報	03	- - - - - - -	その他(広聴広報)	060	1				7	2				
開発指導担当	開発総務	¦ 56	- 青	監査	04	Ė	監査資料	010	1	歴			7	2			包括外部監査 、住民の監査	
開発指導担当	開発総務	56	- 青	監査	04	白	その他(監査)	020	1				7	2			定期監査等	
開発指導担当	開発総務	56	- 青	県議会	05	· ¦ 赤	本会議	010	1	歴			7	2				
開発指導担当	開発総務	 56	- 	県議会	05	¦ 赤	委員会	020	11	歴			7	2				
開発指導担当	開発総務	56	- 	県議会	05	¦ ¦ 赤	議員照会・回答	030	5				7	2				
開発指導担当	開発総務	56	- - - - -	県議会	05	¦ 赤	政党要望	040	1	歴			7	2				
開発指導担当	開発総務	 56	- - - -	県議会	05	¦ 赤	その他(県議会)	050	1				7	2				
開発指導担当	開発総務	 56	 	調査・統計	06	' 青 	施行状況等調査(県)	010	11	歴			7	2				
開発指導担当	開発総務	56	- - - 青 -	調査・統計	06	 青 	施行状況等調査(国)	020	11	歴			7	2				
開発指導担当	開発総務	 56	- - - 青	調査・統計	06	· 	建築安全センター四半期報告	030	1				7	2				
開発指導担当	開発総務	56	- 青	調査・統計	06	· 	通知・報告	040	1				7	2				
開発指導担当	開発総務	56	- - 青 -	調査・統計	06	· 	依頼・照会・回答	050	11	歴			7	2			国からの依頼 や県独自の調	
開発指導担当	開発総務	56	- 青	調査・統計	06	· 青 	その他(調査・統計)	060	1				7	2				
開発指導担当	開発総務	56	- 青	財務	07	」 」 黄	当初予算	010	11	歴			7	2				
開発指導担当	開発総務	56	- 青	財務	07	· · 黄 ·	補正予算	020	11	歴			7	2				

課所コード	課(所)名	所属年度
10B00	都市計画課	02

												保存場	所(文書管	管理シス	テム外)			
担 当 名	第 1	ガイ	۲	第 2	ガイ	۲	個別フォルダ	· –	保 存	歴 史	保存上	電		文書	1	最終廃棄	備	考
		 分 類	,		分 類			 分類	期間		の	子文		` ネット - - - - - 引き	キャヒ゛ ネット	年 月 日	110	3
		番号	色		番号			西		区分	取扱い	書	ネット 番号	- 引き - 出号 番号	以外			
開発指導担当	開発総務	56	- 青	財務	07	_ 黄 	決算	030	11	歴			7	2				
開発指導担当	開発総務	56	- 青	財務	07	_ 黄 	町村調査事務委託	040	5				7	2				
開発指導担当	開発総務	56	- 青	財務	07	_ 黄 	その他(財務)	050	1				7	2				
開発指導担当	開発総務	56	- 青	人事	08	- 	組織及び定数	010	1				7	2				
開発指導担当	開発総務	56	- 青	人事	08	i .	担当者名簿	020	1				7	2				
開発指導担当	開発総務	56	- 青	人事	08	- 緑	開発許可執行体制調査(国土交通省都市局)	030	1				7	2				
開発指導担当	開発総務	 56	- - - - -	人事	08	- 緑 	その他(人事)	040	1				7	2				
開発指導担当	開発総務	 56	- 青	権限委譲	09		通知・報告	010	11	歴			7	1				
開発指導担当	開発総務	56	- 青	権限委譲	09	¦白 ¦	依頼・照会・回答	020	11	歴			7	1				
開発指導担当	開発総務	 56	- - - - -	権限委譲	09	白	説明会	030	11	歴			7	1				
開発指導担当	開発総務	56	- - - -	権限委譲	09	白	広聴広報	040	1				7	1				
開発指導担当	開発総務	56	- 青	権限委譲	09	白	その他(権限移譲)	050	1				7	1				
開発指導担当	会議	57	- - - 赤	庁内会議	01	- - - 赤 -	見沼田圃関係会議	010	1				8	2				
開発指導担当	会議	 57	- 赤	庁内会議	01	- - - 赤	大規模商業施設立地関係会議	020	1				8	2				
開発指導担当	会議	 57	- 赤	庁内会議	01	- - - 赤 -	田園都市産業ゾーン関係課調整会議	030	1				8	2				
開発指導担当	会議	57	- 赤	庁内会議	01	· - - 赤	圈央道IC周辺地域乱開発抑止会議	040	1				8	2				
開発指導担当	会議	57	- 赤	庁内会議	01	- 赤	建築安全センター所長会議	050	1				8	2				

課所コード	課(所)名	所属年度
10B00	都市計画課	02

												保存場際	听(文書管	営理シス	テム外)			
担当名	第 1	ガイ	۲	第 2	ガイ	۴	個別フォルダ	* –	保存	歴史	保存上	電		文書	1	最終廃棄	備	考
		T.T.T.							期間	1	の	子、		` ネット ' コ キ	‡ † Ł *	年 月 日	I III	75
		_ 分 類 _ 番 号	色		分類	色		分類		区分	取扱い	文書	‡ャビ ネット 番号	- 引き 出き 番号	ネット 以 外			
開発指導担当	会議	57	- 赤	庁内会議	01	- 赤	建築安全センター連絡会議	060	1				8	2				
開発指導担当	会議	57	- 赤	庁内会議	01	- 赤	その他庁内会議	070	1				8	2				
開発指導担当	会議	57	- - - - -	外部会議	02	¦青 ¦青	国主催会議	010	1				8	2				
開発指導担当	会議	57	- 赤	外部会議	02	¦青 ¦	関東甲信越ブロック主管課長会議	020	1				8	2				
開発指導担当	会議	57	- 赤	外部会議	02	' 青 	全国開発指導行政等運用連絡協議会	030	1				8	2				
開発指導担当	会議	57	 赤	外部会議	02	¦青 ¦	東部プロック会議	040	1				8	2				
開発指導担当	会議	57	 赤	外部会議	02	¦青 ¦	西部プロック会議	050	1				8	2				
開発指導担当	会議	57	- 赤	外部会議	02	¦ ¦青	南部ブロック会議	060	1				8	2				
開発指導担当	会議	57	- - - - -	外部会議	02	' 	北部ブロック会議	070	1				8	2				
開発指導担当	会議	57	- - - - -	外部会議	02	' 	開発審査会設置市事務研究会	080	1				8	2				
開発指導担当	会議	57	- - - - -	外部会議	02	¦ ¦ 青	越谷県土整備事務所管内 開発行政 連絡協議会	090	1				8	2				
開発指導担当	会議	 57	- - - - -	外部会議	02	¦ ¦青	その他外部会議	100	1				8	2				
開発指導担当	会議	57	- 赤	開発許可行政連絡会議	03	' 黄 	例規	010	11	歴	価		8	2				
開発指導担当	会議	57	- - - 赤	開発許可行政連絡会議	03	- 	通知・報告	020	1				8	2				
開発指導担当	会議	57	- - - - - -	開発許可行政連絡会議	03	' 	依頼・照会・回答	030	1				8	2				
開発指導担当	会議	57	- 赤	開発許可行政連絡会議	03	' 	開発許可行政連絡会議	040	1				8	2				
開発指導担当	会議	57	- 赤	開発許可行政連絡会議	03	' 	検討会	050	1				8	2				

課所コード	課(所)名	所属年度
10B00	都市計画課	02

												1:	保存場所	斤(文書管	理シス	テム外)		
担当名	第 1	ガイ	۲	第 2 :	ガイ	۲	個別フォルタ	7 –	保存	字 歴	史保	₹上	電		文書		最終廃棄	備考
									期間	5 A	5 (ס	子	‡ † Ľ *		‡ † Ł *	年 月 日	1佣 15
		分類番号	色		分 類 番 号	. 100		· 分類 - 番号		X	分 取	及しり	文 書	‡pビ ¦ ネット ! 番 号 ¦	引き 出し 番号	ネット 以 外		
開発指導担当	会議	57	- 赤	開発許可行政連絡会議	03	_ 黄 	その他(開発許可行政連絡会議)	060	1					8	2			
開発指導担当	会議	57		研修	04	· 緑	新任担当者研修	010	1					8	2			
開発指導担当	会議	57	¦ ¦ 赤	研修	04	 緑	中級者研修	020	1					8	2			
開発指導担当	会議	57	 	研修	04	 緑	工事検査研修	030	1					8	2			
開発指導担当	会議	57	_ 	研修	04	└ └ 緑	その他の研修	040	1					8	2			
開発指導担当	開発許可	58	白	解釈・運用	01	白	解釈・運用事例集・質疑応答集	010	11	B	₹ 7	Ŕ		8	1			
開発指導担当	開発許可	58	白	解釈・運用	01	白	開発許可制度の解説	020	11	B	Ž 7	ř		8	1			
開発指導担当	開発許可	58	白	解釈・運用	01	白	情報交換プラットフォーム	030	3					8	1			
開発指導担当	開発許可	58	白	解釈・運用	01	白	開発ネット	040	11	B	₹			8	1			
開発指導担当	開発許可	58	白	解釈・運用	01	白	その他(解釈・運用)	050	1		7	ř		8	1			
開発指導担当	開発許可	58	白	訟務	02	- 赤	訟務全般	010	11	B	Ž.			8	1			
開発指導担当	開発許可	58	白	訟務	02	- 赤	その他(訟務)	020	1					8	1			
開発指導担当	開発許可	58	白	旧宅法	03	- 青	通知・報告	010	1									
開発指導担当	開発許可	58	白	旧宅法	03	- 青	照会・回答	020	3									
開発指導担当	開発許可	58	白	旧宅法	03	- - 青 -	その他	030	1					 				
開発指導担当	開発許可	58	白	相談案件	04	· 黄 	東部プロック	010	1					 		H-12		各県土整備事 務所別
開発指導担当	開発許可	58	白	相談案件	04	· 黄 	西部プロック	020	1					 		H-12		各市町村別

課所コード	課(所)名	所属年度
10B00	都市計画課	02

												保存場	听(文書管	管理シス	テム外)			
担当名	第 1	ガイ	۴	第 2 1	ガイ	ド	個別フォルダ	· –	保存	歴史	保存上	電	電子	文書		最終廃棄	備	考
									期間	的	の	子	‡ † Ł °		‡ † L *	年 月 日	1佣	专
		分類番号	色		分類	- 100		分類		区分	取扱い	文	キャヒ ネット	- 引き 出し 番号	ネット			
		i	1		番号		++n	番号				書	番号	; 番号 	以外			
開発指導担当	開発許可	58	白	相談案件	; 04 	東	南部ブロック	030	1					1 1	H-12			
開発指導担当	開発許可	58	白	相談案件	04	黄	北部ブロック	040	1					i 1 1	H-12			
開発指導担当	開発許可	58	自	相談案件	04	 黄 	開発審査会案件	050	1					 	H-12			
開発指導担当	開発許可	58	白	相談案件	04	 黄 	懸案	060	11		価			 	H-12			
開発指導担当	開発許可	58	白	相談案件	04	 黄 	その他(相談案件)	070	1		価			 	H-12			
開発指導担当	租税特別措置法	¦ 59	- 	例規	01	- ¦緑 -	租税特別措置法令関係例規	010	11	歴	価		8	1				
開発指導担当	租税特別措置法	¦ 59	 緑 	運用	02	白	全般	010	1				8	1				
開発指導担当	租税特別措置法	¦ 59	- 緑 	運用	02	¦白 !	その他(租税特別措置法)	020	1				8	1				
開発指導担当	宅地防災	60	一赤	宅地造成等規制法	01	 	例規	010	11		価		8	1				
開発指導担当	宅地防災	60	一赤	宅地造成等規制法	01	- - - - - -	通知・報告	020	1				8	1				
開発指導担当	宅地防災	60	- 赤	宅地造成等規制法	01	- - - - -	依頼・照会・回答	030	3				8	1				
開発指導担当	宅地防災	60	- 赤	宅地造成等規制法	01	. 赤	協議	040	5				8	1				
開発指導担当	宅地防災	60	赤	宅地造成等規制法	01	- - - 赤	その他(宅地造成等規制法)	050	1				8	1				
開発指導担当	宅地防災	60	赤	被災宅地危険度判定制 度	02	 青 	通知・報告	010	1				8	 				
開発指導担当	宅地防災	60	- 赤	被災宅地危険度判定制 度	02	 青	依頼・照会・回答	020	1				8	 				
開発指導担当	宅地防災	60	- 赤	被災宅地危険度判定制 度	02	 	その他(被災宅地危険度判定制度)	030	1				8	 				
開発指導担当	宅地防災	60	赤	被災宅地危険度判定連 絡協議会	03	· · 黄 ·	例規	010	11	歴	価		8	1				

課所コード	課(所)名	所属年度
10B00	都市計画課	02

													保存場際	听(文書管	管理シス	テム外)			
担当名	第一	ガイ	۲	第 2 2	ガイ	۲	個別フォルダ	_	保 存	歴	史	保存上	電		文書	1	最終廃棄	備	考
		一		į	 分 類	 ! 4		 分類	期間	I E	的分	の 取扱い	子文	キャヒ [*] キャヒ [*] ネット		キャヒ゛ ネット	年月日	湘	75
		番号	色		番号	色		番号			71	-1×3/2 V 1	書	ネット 番号	出し 番号	以外			
開発指導担当	宅地防災	60	- 赤	被災宅地危険度判定連 絡協議会	03	ˈ ¦ 黄 -	全国協議会	020	1					8	1				
開発指導担当	宅地防災	60	¦ ¦ 赤	被災宅地危険度判定連 絡協議会	03	¦ 黄 _	地域連絡協議会	030	1					8	1				
開発指導担当	宅地防災	60	 	被災宅地危険度判定連 絡協議会	03	¦ ¦ 黄	通知・報告	040	1					8	1 1				
開発指導担当	宅地防災	60	¦ ¦ 赤	被災宅地危険度判定連 絡協議会	03	i .	依頼・照会・回答	050	1					8	1 1				
開発指導担当	宅地防災	60	- - - - -	被災宅地危険度判定連 絡協議会	03	 黄 	その他(被災宅地危険度判定連絡協議会)	060	1					8	1				
開発指導担当	宅地防災	60	- 赤	被災宅地危険度判定士 養成	04	- 緑 	危険度判定士名簿	010	11			常		8	1				
開発指導担当	宅地防災	60	- 赤	被災宅地危険度判定士 養成	04	· ¦緑 ·	講習会	020	3					8	1 1				
開発指導担当	宅地防災	60	- 赤	被災宅地危険度判定士 養成	04	- 緑 	各種訓練	030	3					8	1				
開発指導担当	宅地防災	60	- 赤	被災宅地危険度判定士 養成	04	- 緑 	その他(被災宅地危険度判定士養成)	040	1					8	1				
開発指導担当	宅地防災	60	- - - - -	被災宅地危険度判定活 動	05	白	事前準備	010	11	E	陸	常		8	1				
開発指導担当	宅地防災	60	¦ ¦ 赤	被災宅地危険度判定活 動	05	白	活動記録	020	11	E	챧	常		8	1				
開発指導担当	宅地防災	60	- - - 赤	宅地耐震化推進事業	06		国費事務(交付申請等)	010	5					8	1				
開発指導担当	宅地防災	60	- 赤	宅地耐震化推進事業	06	- 赤	予算要望	020	5					8	1				
開発指導担当	宅地防災	60	- - - - - -	宅地耐震化推進事業	06	- 赤	照会・回答	030	1					8	1				
開発指導担当	宅地防災	60	 	宅地耐震化推進事業	06		通知	040	3					8	1				
開発指導担当	宅地防災	60	- - - 赤	宅地耐震化推進事業	06		依頼	050	3					8	1				
開発指導担当	宅地防災	60	- 赤	宅地耐震化推進事業	06	- 赤	協議	060	5					8	1				

課所コード	課(所)名	所属年度
10B00	都市計画課	02

												保存場	所(文書管	管理シス	テム外)			
担 当 名	第 1	ガイ	۲	第 2	ガイ	۲	個別フォルダ	<i>–</i>	保 存	歴 !	史 保存上			文書	1	最終廃棄	備	考
		r.:: <u>-</u>							期間		٥	子、		` ネット ' コ キ	‡ 7 L *	年 月 日	闸	75
		分類	色		分類播号	色		分類		区 :	分取扱い	文書	**PC ネット 番号	- 引き 出し 番号	ネット 以 外			
開発指導担当	宅地防災	60	- 赤	宅地耐震化推進事業	06	- 赤	液状化	070	5				8	1				
開発指導担当	宅地防災	60	- 赤	宅地耐震化推進事業	06	- 赤	大規模盛土造成地マップ	080	11		常		8	1				
開発指導担当	宅地防災	60	- 赤	宅地耐震化推進事業	06	 赤	政府要望	090	11	歴			8	1 1				
開発指導担当	宅地防災	60	- 赤	宅地耐震化推進事業	06	赤	国費受入事務	100	10				8	1				
開発指導担当	宅地防災	60		宅地耐震化推進事業	06	- 赤	国土交通省	¦ 110	10				8	1 1				
開発指導担当	宅地防災	60	¦ ¦ 赤	宅地耐震化推進事業	06	- 赤	会計検査	120	11	歴			8	1 1				
開発指導担当	宅地防災	60	_ - - - - - - - - - - - - -	宅地耐震化推進事業	06	- 赤	社会資本整備計画	130	10				8	1 1				
開発指導担当	宅地防災	60	_ - - - - - - -	液状化	07	' 青	通知・報告	010	3				8	1 1				
開発指導担当	宅地防災	60	_ - - - - -	液状化	07	- - - 青 -	依頼・照会・回答	020	3				8	1				
開発指導担当	宅地防災	60	_ 	液状化	07	- - - 青 -	研修・会議	030	1				8	1 1				
開発指導担当	宅地防災	60	- - 赤	液状化	07	- - - 青 -	住宅政策貢献事業	040	5				8	1				
開発指導担当	宅地防災	60	- 赤	災害関係	08	黄	通知・報告	010	1				8	1				
開発指導担当	宅地防災	60	赤	照会・回答	09	- - - - - - -	被害状況調査	010	11	歴			8	1				
開発指導担当	宅地防災	60	赤	照会・回答	09	- - - - - - -	その他(宅地防災)	020	3				8	1				
開発指導担当	宅地防災	60	- 赤	会議	10	白	会議	010	1				8	1				
	システム連携	. AA	 - - -	財務会計	01	 	四半期別執行限度額登録	004	3					 				
	システム連携	AA	 	財務会計	01	 	執行委任登録	006	3					 				

課所コード	課(所)名	所属年度
10B00	都市計画課	02

												保存場際	听(文書管	管理シス	テム外)			
担当名	第 1	ガイ	۲	第 2	ガイ	۲	個別フォルダ	· –	保存	歴 史	保存上	電	電子	文書	以外	最終廃棄	,44	
									期間		の	子	‡ † L °	゙ネット	‡ 7 L *	最終廃棄 年 月 日	備	考
		一 分 類 番 号	色		分 類 番 号	色		· 分類 · 分	į		取扱い	文書	キャピ [*] ネット 悉 号	- 引き - 出し - - - - - - - -	キャヒ [*] ネット 以 外			
	システム連携	AA		財務会計	01		令達登録	007					В 3	<u> </u>	2 7			
		1	 		1			 						 				
		i	 		1			 						1 1 1				
		<u> </u>	 		1			! !						1 1				
			 		1									i I				
		i !	! !					 						 				
		1	I I					 						 				
		 	 		1			<u> </u> 						1				
			:		1			 						i 1				
		i 1	1		1			 						1				
			 					 						1				
		! ! !	! !		i i									1 1 1				
		1 1 1	 					<u> </u> 						 				
		 	 					 						, 				
		 	 		 			 						1				