

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 03B00 | 社会福祉課 | 02 |

| 担当名 | 第 1 ガイド | | 第 2 ガイド | | 個別フォルダー 分類 番号 | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄 年 月 日 | 備 考 |
|------|------------------|-------------|------------------|-------------------------------------|---------------------|------------|-----------------|---------------------|-----------------|----|---|---------------|-----|
| | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | | | | | | | | | |
| | | 電 子 文 書 | キヤピ ネット 番号 | キヤピ ネット 引き 出し 番号 以 外 | | | | | | | | | |
| 総務担当 | 懸案 | 01 白 | 社会福祉課（総務） | 01 白 | 課内共有 | 010 | 1未 | | サーバ | | | | |
| 総務担当 | 懸案 | 01 白 | 社会福祉課（総務） | 01 白 | 担当懸案 1 | 020 | 1未 | | PC | | | | |
| 総務担当 | 懸案 | 01 白 | 社会福祉課（総務） | 01 白 | 担当懸案 2 | 030 | 1未 | | PC | | | | |
| 総務担当 | 総務 | 02 赤 | 総務全般 | 01 赤 | 総務 例規 | 010 | 11 | 価 | | 21 | 1 | | |
| 総務担当 | 総務 | 02 赤 | 総務全般 | 01 赤 | 総務 通知報告 | 020 | 1 | | | 21 | 1 | | |
| 総務担当 | 総務 | 02 赤 | 総務全般 | 01 赤 | 総務 照会回答 | 030 | 1 | | | 21 | 1 | | |
| 総務担当 | 総務 | 02 赤 | 総務全般 | 01 赤 | 総務 財政課照会 | 040 | 1 | | | 21 | 1 | | |
| 総務担当 | 総務 | 02 赤 | 総務全般 | 01 赤 | 重点要望 | 050 | 1 | | | 21 | 1 | | |
| 総務担当 | 総務 | 02 赤 | 総務全般 | 01 赤 | 団体要望 | 060 | 1 | | | 21 | 1 | | |
| 総務担当 | 総務 | 02 赤 | 総務全般 | 01 赤 | 政府要望 | 070 | 3 | | | 21 | 1 | | |
| 総務担当 | 総務 | 02 赤 | 総務全般 | 01 赤 | 事務分掌表 | 080 | 1 | | | 21 | 1 | | |
| 総務担当 | 総務 | 02 赤 | 総務全般 | 01 赤 | 事務引継書 | 090 | 3 | | | 21 | 1 | | |
| 総務担当 | 総務 | 02 赤 | 総務全般 | 01 赤 | 災害防災組織 | 100 | 1 | | | 21 | 1 | | |
| 総務担当 | 総務 | 02 赤 | 総務全般 | 01 赤 | 専決事項の指定 | 110 | 1 | | | 21 | 1 | | |
| 総務担当 | 総務 | 02 赤 | 総務全般 | 01 赤 | 危機管理 | 120 | 1 | | | 21 | 1 | | |
| 総務担当 | 総務 | 02 赤 | 総務全般 | 01 赤 | 情報セキュリティ | 130 | 3 | | | 21 | 1 | | |
| 総務担当 | 総務 | 02 赤 | 総務全般 | 01 赤 | 社会福祉審議会 | 140 | 1 | | | 21 | 1 | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 03B00 | 社会福祉課 | 02 |

| 担当名 | 第 1 ガ イ ド | | 第 2 ガ イ ド | | 個 別 フ ォ ル ダ ー | | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最 終 廃 棄 年 月 日 | 備 考 | |
|---------|-----------|---------|-----------|---------|---------------|---|------------------|-----------|---------------|-----------------|--------------|------------------|---------------|-----|---------------|
| | | | | | | | | | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | | |
| | | | | | | | | | | | キ ャ ビ ネット 番号 | キ ャ ビ ネット 引き出し番号 | | | キ ャ ビ ネット 以 外 |
| 分 類 番 号 | 色 | 分 類 番 号 | 色 | 分 類 番 号 | 色 | | | | | | | | | | |
| 総務担当 | 総務 | 02 | 赤 | 文書 | 02 | 青 | 文書 例規 | 010 | 11 | | 価 | 21 | 2 | | |
| 総務担当 | 総務 | 02 | 赤 | 文書 | 02 | 青 | 文書 通知報告 | 020 | 1 | | | 21 | 2 | | |
| 総務担当 | 総務 | 02 | 赤 | 文書 | 02 | 青 | 文書 照会回答 | 030 | 1 | | | 21 | 2 | | |
| 総務担当 | 総務 | 02 | 赤 | 文書 | 02 | 青 | 文書管理台帳 | 040 | 11 | | | 21 | 2 | | |
| 総務担当 | 総務 | 02 | 赤 | 文書 | 02 | 青 | ファイル基準表 | 050 | 11 | | | 21 | 2 | | |
| 総務担当 | 総務 | 02 | 赤 | 文書 | 02 | 青 | 文書保存（引継）台帳 | 060 | 10 | | | 21 | 2 | | |
| 総務担当 | 総務 | 02 | 赤 | 文書 | 02 | 青 | 文書発送依頼票 | 070 | 1 | | | 21 | 2 | | |
| 総務担当 | 総務 | 02 | 赤 | 文書 | 02 | 青 | 情報公開 | 080 | 3 | | | 21 | 2 | | |
| 総務担当 | 総務 | 02 | 赤 | 文書 | 02 | 青 | 個人情報保護 | 090 | 3 | | | 21 | 2 | | |
| 総務担当 | 総務 | 02 | 赤 | 文書 | 02 | 青 | 条例 | 100 | 1 | | | 21 | 2 | | |
| 総務担当 | 総務 | 02 | 赤 | 会議 | 03 | 黄 | 会議 例規 | 010 | 5 | | 価 | 21 | 2 | | |
| 総務担当 | 総務 | 02 | 赤 | 会議 | 03 | 黄 | 会議 通知報告 | 020 | 1 | | | 21 | 2 | | |
| 総務担当 | 総務 | 02 | 赤 | 会議 | 03 | 黄 | 会議 照会回答 | 030 | 1 | | | 21 | 2 | | |
| 総務担当 | 総務 | 02 | 赤 | 会議 | 03 | 黄 | 庁議事項 | 040 | 1未 | | | 21 | 2 | | |
| 総務担当 | 総務 | 02 | 赤 | 会議 | 03 | 黄 | 庁内会議 | 050 | 1 | | | 21 | 2 | | |
| 総務担当 | 総務 | 02 | 赤 | 会議 | 03 | 黄 | 厚生労働省会議 | 060 | 1 | | | 21 | 2 | | |
| 総務担当 | 総務 | 02 | 赤 | 会議 | 03 | 黄 | 関東甲信ブロック民生主管部長会議 | 070 | 1 | | | 21 | 2 | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 03B00 | 社会福祉課 | 02 |

| 担当名 | 第 1 ガ イ ド | | 第 2 ガ イ ド | | 個 別 フ ォ ル ダ ー | | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最 終 廃 棄 年 月 日 | 備 考 | |
|---------|-----------|---------|-----------|---------|---------------|---|--------------------|-----------|---------------|-----------------|--------------|------------------|---------------|-----|---------------|
| | | | | | | | | | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | | |
| | | | | | | | | | | | キ ャ ビ ネット 番号 | キ ャ ビ ネット 引き出し番号 | | | キ ャ ビ ネット 以 外 |
| 分 類 番 号 | 色 | 分 類 番 号 | 色 | 分 類 番 号 | 色 | | | | | | | | | | |
| 総務担当 | 総務 | 02 | 赤 | 会議 | 03 | 黄 | 全国主要都道府県民生部局長連絡協議会 | 080 | 1 | | | 21 | 2 | | |
| 総務担当 | 総務 | 02 | 赤 | 会議 | 03 | 黄 | 知事会 | 090 | 1 | | | 21 | 2 | | |
| 総務担当 | 総務 | 02 | 赤 | 広聴・広報 | 04 | 緑 | 広聴広報 例規 | 010 | 5 | | 価 | 21 | 2 | | |
| 総務担当 | 総務 | 02 | 赤 | 広聴・広報 | 04 | 緑 | 広聴広報 通知・報告 | 020 | 1 | | | 21 | 2 | | |
| 総務担当 | 総務 | 02 | 赤 | 広聴・広報 | 04 | 緑 | 広聴広報 照会・回答 | 030 | 1 | | | 21 | 2 | | |
| 総務担当 | 総務 | 02 | 赤 | 広聴・広報 | 04 | 緑 | 彩の国だより | 040 | 1 | | | 21 | 2 | | |
| 総務担当 | 総務 | 02 | 赤 | 広聴・広報 | 04 | 緑 | ミニコミ誌 | 050 | 1 | | | 21 | 2 | | |
| 総務担当 | 総務 | 02 | 赤 | 広聴・広報 | 04 | 緑 | その他の広報 | 060 | 1 | | | 21 | 2 | | |
| 総務担当 | 総務 | 02 | 赤 | 広聴・広報 | 04 | 緑 | 知事への提言 | 070 | 1 | | | 21 | 2 | | |
| 総務担当 | 総務 | 02 | 赤 | 広聴・広報 | 04 | 緑 | 県政モニター | 080 | 1 | | | 21 | 2 | | |
| 総務担当 | 総務 | 02 | 赤 | 監査・検査 | 05 | 白 | 監査・検査 通知報告 | 010 | 1 | | | 21 | 2 | | |
| 総務担当 | 総務 | 02 | 赤 | 監査・検査 | 05 | 白 | 監査・検査 照会回答 | 020 | 1 | | | 21 | 2 | | |
| 総務担当 | 総務 | 02 | 赤 | 監査・検査 | 05 | 白 | 監査資料・結果 | 030 | 3 | | | 21 | 2 | | |
| 総務担当 | 総務 | 02 | 赤 | 監査・検査 | 05 | 白 | 会計実地検査 | 040 | 3 | | | 21 | 2 | | |
| 総務担当 | 総務 | 02 | 赤 | 監査・検査 | 05 | 白 | 会計検査院検査 | 050 | 3 | | | 21 | 2 | | |
| 総務担当 | 総務 | 02 | 赤 | 監査・検査 | 05 | 白 | 行政監察 | 060 | 3 | | | 21 | 2 | | |
| 総務担当 | 総務 | 02 | 赤 | 県議会 | 06 | 赤 | 県議会 例規 | 010 | 5 | | 価 | 21 | 2 | | |

ファイル基準表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 03B00 | 社会福祉課 | 02 |

| 担当名 | 第1ガイド | | 第2ガイド | | 個別フォルダー | | 保存期間 | 歴史的区分 | 保存上の取扱い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄年月日 | 備考 | |
|------|-------|----|-------|-----|---------|---|-------------|-------|---------|-----------------|----------|--------|---------|----|----------|
| | | | | | | | | | | 電子文書 | 電子文書以外 | | | | |
| | | | | | | | | | | | キャビネット番号 | 引き出し番号 | | | キャビネット以外 |
| 総務担当 | 総務 | 02 | 赤 | 県議会 | 06 | 赤 | 県議会 通知・報告 | 020 | 1 | | | 21 | 2 | | |
| 総務担当 | 総務 | 02 | 赤 | 県議会 | 06 | 赤 | 県議会 照会・回答 | 030 | 1 | | | 21 | 2 | | |
| 総務担当 | 総務 | 02 | 赤 | 県議会 | 06 | 赤 | 通知・議事日程 | 040 | 1 | | | 21 | 2 | | |
| 総務担当 | 総務 | 02 | 赤 | 県議会 | 06 | 赤 | 提出議案 | 050 | 3 | | | 21 | 2 | | |
| 総務担当 | 総務 | 02 | 赤 | 県議会 | 06 | 赤 | 答弁資料 | 060 | 3 | | | 21 | 2 | | |
| 総務担当 | 総務 | 02 | 赤 | 県議会 | 06 | 赤 | 常任委員会 | 070 | 3 | | | 21 | 2 | | |
| 総務担当 | 総務 | 02 | 赤 | 県議会 | 06 | 赤 | 特別委員会 | 080 | 3 | | | 21 | 2 | | |
| 総務担当 | 総務 | 02 | 赤 | 県議会 | 06 | 赤 | 決算特別委員会 | 090 | 3 | | | 21 | 2 | | |
| 総務担当 | 総務 | 02 | 赤 | 県議会 | 06 | 赤 | 予算特別委員会 | 100 | 3 | | | 21 | 2 | | |
| 総務担当 | 総務 | 02 | 赤 | 県議会 | 06 | 赤 | 議案書(6月) | 110 | 3 | | | 21 | 2 | | |
| 総務担当 | 総務 | 02 | 赤 | 県議会 | 06 | 赤 | 議案書(9月) | 120 | 3 | | | 21 | 2 | | |
| 総務担当 | 総務 | 02 | 赤 | 県議会 | 06 | 赤 | 議案書(12月) | 130 | 3 | | | 21 | 2 | | |
| 総務担当 | 総務 | 02 | 赤 | 県議会 | 06 | 赤 | 議案書(2月) | 140 | 3 | | | 21 | 2 | | |
| 総務担当 | 総務 | 02 | 赤 | 県議会 | 06 | 赤 | 請願・陳情 | 150 | 3 | | | 21 | 2 | | |
| 総務担当 | 総務 | 02 | 赤 | 県議会 | 06 | 赤 | 議員からの照会事項 | 160 | 3 | | | 21 | 2 | | |
| 総務担当 | 総務 | 02 | 赤 | 県議会 | 06 | 赤 | 各政党・会派からの要望 | 170 | 3 | | | 21 | 2 | | |
| 総務担当 | 総務 | 02 | 赤 | 県議会 | 06 | 赤 | その他 | 180 | 3 | | | 21 | 2 | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 03B00 | 社会福祉課 | 02 |

| 担当名 | 第 1 ガ イ ド | | | 第 2 ガ イ ド | | | 個別フォルダー 分類 番号 | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄 年 月 日 | 備 考 |
|------|-----------|----------|---|-----------|----------|---|---------------------|------------|-----------------|---------------------|------------------|------------------|----------------|---------------|-----|
| | 人事 | 分類 番号 | 色 | 人事 | 分類 番号 | 色 | | | | | 電 子 文 書 | 電子文書以外 | | | |
| | | | | | | | | | | | | キャピ ネット 番号 | 引き 出し 番号 | | |
| 総務担当 | 人事 | 03 | 青 | 人事全般 | 01 | 青 | 人事 例規 | 010 | 5 | | 価 | 21 | 2 | | |
| 総務担当 | 人事 | 03 | 青 | 人事全般 | 01 | 青 | 人事 通知・報告 | 020 | 3 | | | 21 | 2 | | |
| 総務担当 | 人事 | 03 | 青 | 人事全般 | 01 | 青 | 人事 照会・回答 | 030 | 3 | | | 21 | 2 | | |
| 総務担当 | 人事 | 03 | 青 | 人事全般 | 01 | 青 | 組織及び定数 | 040 | 1 | | | 21 | 2 | | |
| 総務担当 | 人事 | 03 | 青 | 人事全般 | 01 | 青 | 職務遂行状況調査 | 050 | 1 | | | 21 | 2 | | |
| 総務担当 | 人事 | 03 | 青 | 人事全般 | 01 | 青 | 人事基本（異動）報告書 | 060 | 1 | | | 21 | 2 | | |
| 総務担当 | 人事 | 03 | 青 | 人事全般 | 01 | 青 | 人事評価 | 070 | 3 | | | 21 | 2 | | |
| 総務担当 | 人事 | 03 | 青 | 人事全般 | 01 | 青 | 人事異動調書 | 080 | 3 | | | 21 | 2 | | |
| 総務担当 | 人事 | 03 | 青 | 人事全般 | 01 | 青 | 試験・任用考課 | 090 | 3 | | | 21 | 2 | | |
| 総務担当 | 人事 | 03 | 青 | 人事全般 | 01 | 青 | 派遣職員 | 100 | 3 | | | 21 | 2 | | |
| 総務担当 | 人事 | 03 | 青 | 人事全般 | 01 | 青 | 身上記録（変更届）書 | 110 | 1 | | | 21 | 2 | | |
| 総務担当 | 人事 | 03 | 青 | 人事全般 | 01 | 青 | 職員録原稿 | 120 | 1未 | | 価 | 21 | 2 | | |
| 総務担当 | 人事 | 03 | 青 | 表彰 | 02 | 黄 | 表彰 例規 | 010 | 5 | | 価 | 21 | 2 | | |
| 総務担当 | 人事 | 03 | 青 | 表彰 | 02 | 黄 | 表彰 通知報告 | 020 | 3 | | | 21 | 2 | | |
| 総務担当 | 人事 | 03 | 青 | 表彰 | 02 | 黄 | 表彰 照会回答 | 030 | 3 | | | 21 | 2 | | |
| 総務担当 | 人事 | 03 | 青 | 表彰 | 02 | 黄 | 知事表彰 | 040 | 3 | | | 21 | 2 | | |
| 総務担当 | 人事 | 03 | 青 | 表彰 | 02 | 黄 | 褒章・叙勲 | 050 | 3 | | | 21 | 2 | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 03B00 | 社会福祉課 | 02 |

| 担当名 | 第 1 ガ イ ド | | | 第 2 ガ イ ド | | | 個別フォルダー 分類 番号 | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄 年 月 日 | 備 考 |
|------|-----------|----|---|-----------|----|---|---------------------|------------|-----------------|---------------------|------------------|------------------|------------------------------|---------------|-----|
| | | | | | | | | | | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | |
| | | | | | | | | | | | | キヤピ ネット 番号 | キヤピ ネット 引き 出し 番号 | | |
| 総務担当 | 人事 | 03 | 青 | 表彰 | 02 | 黄 | 県職員表彰 | 060 | 3 | | | 21 | 2 | | |
| 総務担当 | 人事 | 03 | 青 | 表彰 | 02 | 黄 | 大臣表彰 | 070 | 3 | | | 21 | 2 | | |
| 総務担当 | 人事 | 03 | 青 | 表彰 | 02 | 黄 | その他表彰 | 080 | 3 | | | 21 | 2 | | |
| 総務担当 | 人事 | 03 | 青 | 研修 | 03 | 緑 | 研修 通知報告 | 010 | 1 | | | 21 | 2 | | |
| 総務担当 | 人事 | 03 | 青 | 研修 | 03 | 緑 | 研修 照会回答 | 020 | 1 | | | 21 | 2 | | |
| 総務担当 | 人事 | 03 | 青 | 研修 | 03 | 緑 | 職員研修 | 030 | 1 | | | 21 | 2 | | |
| 総務担当 | 人事 | 03 | 青 | 研修 | 03 | 緑 | その他研修 | 040 | 1 | | | 21 | 2 | | |
| 総務担当 | 人事 | 03 | 青 | 非常勤・臨時職員 | 04 | 白 | 非常勤・臨時職員 例規 | 010 | 5 | | 価 | 22 | 1 | | |
| 総務担当 | 人事 | 03 | 青 | 非常勤・臨時職員 | 04 | 白 | 非常勤・臨時職員 通知・報告 | 020 | 3 | | | 22 | 1 | | |
| 総務担当 | 人事 | 03 | 青 | 非常勤・臨時職員 | 04 | 白 | 非常勤・臨時職員 照会回答 | 030 | 3 | | | 22 | 1 | | |
| 総務担当 | 人事 | 03 | 青 | 非常勤・臨時職員 | 04 | 白 | 雇用伺い（非常勤職員） | 040 | 5 | | | 22 | 1 | | |
| 総務担当 | 人事 | 03 | 青 | 非常勤・臨時職員 | 04 | 白 | 雇用伺い（臨時職員） | 050 | 5 | | | 22 | 1 | | |
| 総務担当 | 人事 | 03 | 青 | 非常勤・臨時職員 | 04 | 白 | 源泉徴収簿 | 060 | 5 | | 価 | 22 | 1 | | |
| 総務担当 | 人事 | 03 | 青 | 非常勤・臨時職員 | 04 | 白 | 年末調整法定調書 | 070 | 5 | | | 22 | 1 | | |
| 総務担当 | 人事 | 03 | 青 | 非常勤・臨時職員 | 04 | 白 | 住民税特別徴収 | 080 | 3 | | | 22 | 1 | | |
| 総務担当 | 人事 | 03 | 青 | 非常勤・臨時職員 | 04 | 白 | 社会保険 | 090 | 3 | | | 22 | 1 | | |
| 総務担当 | 人事 | 03 | 青 | 非常勤・臨時職員 | 04 | 白 | 雇用保険 | 100 | 3 | | | 22 | 1 | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 03B00 | 社会福祉課 | 02 |

| 担当名 | 第 1 ガイド | | | 第 2 ガイド | | | 個別フォルダー 分類 番号 | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄 年 月 日 | 備 考 |
|------|---------|----------|---|----------|----------|---|---------------------|------------|-----------------|---------------------|------------------|--------------|------------|---------------|-----|
| | 人事 | 分類 番号 | 色 | 非常勤・臨時職員 | 分類 番号 | 色 | | | | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | |
| | | | | | | | | | | | | キャビネット 番号 | 引き出し 番号 | | |
| 総務担当 | 人事 | 03 | 青 | 非常勤・臨時職員 | 04 | 白 | 雇用保険離職証明書 | 110 | 5 | | | 22 | 1 | | |
| 総務担当 | 人事 | 03 | 青 | 非常勤・臨時職員 | 04 | 白 | 雇用状況報告 | 120 | 3 | | | 22 | 1 | | |
| 総務担当 | 人事 | 03 | 青 | 非常勤・臨時職員 | 04 | 白 | 通勤届 | 130 | 3 | | | 22 | 1 | | |
| 総務担当 | 人事 | 03 | 青 | 非常勤・臨時職員 | 04 | 白 | 口座振替依頼書 | 140 | 3 | | | 22 | 1 | | |
| 総務担当 | 人事 | 03 | 青 | 非常勤・臨時職員 | 04 | 白 | 勤務整理簿 | 150 | 3 | | | 22 | 1 | | |
| 総務担当 | 人事 | 03 | 青 | 非常勤・臨時職員 | 04 | 白 | 出勤簿 | 160 | 3 | | | 22 | 1 | | |
| 総務担当 | 人事 | 03 | 青 | 非常勤・臨時職員 | 04 | 白 | 健康診断 | 170 | 3 | | | 22 | 1 | | |
| 総務担当 | 人事 | 03 | 青 | 非常勤・臨時職員 | 04 | 白 | 健康管理個人票 | 180 | 5 | | | 22 | 1 | | |
| 総務担当 | 人事 | 03 | 青 | 非常勤・臨時職員 | 04 | 白 | 勤務証明書 | 190 | 1 | | | 22 | 1 | | |
| 総務担当 | 人事 | 03 | 青 | 非常勤・臨時職員 | 04 | 白 | 身分証明書 | 200 | 5 | | 価 | 22 | 1 | | |
| 総務担当 | 人事 | 03 | 青 | 服 務 | 05 | 赤 | 服 務 例 規 | 010 | 5 | | 価 | 22 | 1 | | |
| 総務担当 | 人事 | 03 | 青 | 服 務 | 05 | 赤 | 服 務 通 知 報 告 | 020 | 1 | | | 22 | 1 | | |
| 総務担当 | 人事 | 03 | 青 | 服 務 | 05 | 赤 | 服 務 照 会 回 答 | 030 | 1 | | | 22 | 1 | | |
| 総務担当 | 人事 | 03 | 青 | 服 務 | 05 | 赤 | 住所届 | 040 | 1未 | | 送 | 22 | 1 | | |
| 総務担当 | 人事 | 03 | 青 | 服 務 | 05 | 赤 | 身分証明書用紙受払台帳 | 050 | 3 | | | 22 | 1 | | |
| 総務担当 | 人事 | 03 | 青 | 服 務 | 05 | 赤 | 勤務整理簿 | 060 | 3 | | | 22 | 1 | | |
| 総務担当 | 人事 | 03 | 青 | 服 務 | 05 | 赤 | 勤務状況報告書 | 070 | 1 | | | 22 | 1 | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 03B00 | 社会福祉課 | 02 |

| 担当名 | 第 1 ガイド | | 第 2 ガイド | | 個別フォルダー | | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄年月日 | 備 考 |
|------|---------|------|---------|------|---------|----------------|---------|-----------|---------------|-----------------|--------------|----------------------|---------|-----|
| | | | | | | | | | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | |
| | | | | | | | | | | | キヤピネット 番号 | キヤピネット 引き出し 番号 | | |
| 総務担当 | 人事 | 03 青 | 03 青 | サービス | 05 赤 | 勤務証明書 | 080 | 1 | | | 22 | 1 | | |
| 総務担当 | 人事 | 03 青 | 03 青 | サービス | 05 赤 | 休暇簿・職務専念義務免除願簿 | 090 | 3 | | | 22 | 1 | | |
| 総務担当 | 人事 | 03 青 | 03 青 | サービス | 05 赤 | 週休日振替簿 | 100 | 3 | | | 22 | 1 | | |
| 総務担当 | 人事 | 03 青 | 03 青 | サービス | 05 赤 | 育児休業職員 | 110 | 3 | | | 22 | 1 | | |
| 総務担当 | 人事 | 03 青 | 03 青 | 給与 | 06 青 | 給与 例規 | 010 | 5 | 価 | | 22 | 1 | | |
| 総務担当 | 人事 | 03 青 | 03 青 | 給与 | 06 青 | 給与 通知報告 | 020 | 3 | | | 22 | 1 | | |
| 総務担当 | 人事 | 03 青 | 03 青 | 給与 | 06 青 | 給与 照会回答 | 030 | 3 | | | 22 | 1 | | |
| 総務担当 | 人事 | 03 青 | 03 青 | 給与 | 06 青 | 時間外勤務命令簿 | 040 | 3 | | | 22 | 1 | | |
| 総務担当 | 人事 | 03 青 | 03 青 | 給与 | 06 青 | 管理職特別勤務実績簿 | 050 | 3 | | | 22 | 1 | | |
| 総務担当 | 人事 | 03 青 | 03 青 | 給与 | 06 青 | 派遣職員関係 | 060 | 3 | | | 22 | 1 | | |
| 総務担当 | 人事 | 03 青 | 03 青 | 給与 | 06 青 | 源泉徴収票 | 070 | 5 | | | 22 | 1 | | |
| 総務担当 | 人事 | 03 青 | 03 青 | 旅費 | 07 黄 | 旅費 例規 | 010 | 5 | 価 | | 22 | 1 | | |
| 総務担当 | 人事 | 03 青 | 03 青 | 旅費 | 07 黄 | 旅費 通知報告 | 020 | 3 | | | 22 | 1 | | |
| 総務担当 | 人事 | 03 青 | 03 青 | 旅費 | 07 黄 | 旅費 照会回答 | 030 | 3 | | | 22 | 1 | | |
| 総務担当 | 人事 | 03 青 | 03 青 | 旅費 | 07 黄 | 旅費 旅行命令簿 | 040 | 3 | | | 22 | 1 | | |
| 総務担当 | 人事 | 03 青 | 03 青 | 旅費 | 07 黄 | 旅費 乗車証 | 050 | 3 | | | 22 | 1 | | |
| 総務担当 | 人事 | 03 青 | 03 青 | 旅費 | 07 黄 | 自家用自動車登録申請書 | 060 | 3 | | | 22 | 1 | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 03B00 | 社会福祉課 | 02 |

| 担当名 | 第 1 ガ イ ド | | 第 2 ガ イ ド | | 個 別 フ ォ ル ダ ー | | | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保 存 場 所 (文 書 管 理 シ ス テ ム 外) | | | 最 終 廃 棄 年 月 日 | 備 考 |
|---------|-----------|---------|-----------|---------|---------------|---------|----|---------|-----------|---------------|-------------------------------|--------------|-----------------------|---------------|-----|
| | | | | | | | | | | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | |
| | | | | | | | | | | | | キ ャ ビ ネット 番号 | キ ャ ビ ネット 引 き 出 し 番 号 | | |
| 分 類 番 号 | 色 | 分 類 番 号 | 色 | 分 類 番 号 | 色 | 分 類 番 号 | | | | | | | | | |
| 総務担当 | 福利厚生 | 04 緑 | 福利厚生全般 | 01 緑 | 福利厚生 例規 | 010 | 5 | | | | 22 | 1 | | | |
| 総務担当 | 福利厚生 | 04 緑 | 福利厚生全般 | 01 緑 | 福利厚生 通知報告 | 020 | 1 | | | | 22 | 1 | | | |
| 総務担当 | 福利厚生 | 04 緑 | 福利厚生全般 | 01 緑 | 福利厚生 照会回答 | 030 | 1 | | | | 22 | 1 | | | |
| 総務担当 | 福利厚生 | 04 緑 | 福利厚生全般 | 01 緑 | レクリエーション | 040 | 1未 | | | | 22 | 1 | | | |
| 総務担当 | 福利厚生 | 04 緑 | 福利厚生全般 | 01 緑 | 商品あっせん | 050 | 1未 | | | | 22 | 1 | | | |
| 総務担当 | 福利厚生 | 04 緑 | 健康管理 | 02 白 | 健康管理 例規 | 010 | 5 | | | 価 | 22 | 1 | | | |
| 総務担当 | 福利厚生 | 04 緑 | 健康管理 | 02 白 | 健康管理 通知報告 | 020 | 3 | | | | 22 | 1 | | | |
| 総務担当 | 福利厚生 | 04 緑 | 健康管理 | 02 白 | 健康管理 照会回答 | 030 | 3 | | | | 22 | 1 | | | |
| 総務担当 | 福利厚生 | 04 緑 | 健康管理 | 02 白 | その他の健康診断 | 040 | 3 | | | | 22 | 1 | | | |
| 総務担当 | 福利厚生 | 04 緑 | 健康管理 | 02 白 | 個人票 | 050 | 5 | | | 送 | 22 | 1 | | | |
| 総務担当 | 福利厚生 | 04 緑 | 健康管理 | 02 白 | 個人票（非常勤） | 060 | 5 | | | 送 | 22 | 1 | | | |
| 総務担当 | 福利厚生 | 04 緑 | 共済・互助会 | 03 赤 | 共済 例規 | 010 | 5 | | | 価 | 22 | 1 | | | |
| 総務担当 | 福利厚生 | 04 緑 | 共済・互助会 | 03 赤 | 互助会 例規 | 020 | 5 | | | 価 | 22 | 1 | | | |
| 総務担当 | 福利厚生 | 04 緑 | 共済・互助会 | 03 赤 | 共済・互助会 通知報告 | 030 | 3 | | | | 22 | 1 | | | |
| 総務担当 | 福利厚生 | 04 緑 | 共済・互助会 | 03 赤 | 共済・互助会 照会回答 | 040 | 3 | | | | 22 | 1 | | | |
| 総務担当 | 福利厚生 | 04 緑 | 共済・互助会 | 03 赤 | 償還票 | 050 | 1未 | | | 価 | 22 | 1 | | | |
| 総務担当 | 福利厚生 | 04 緑 | 共済・互助会 | 03 赤 | グループ保険 | 060 | 1 | | | | 22 | 1 | | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 03B00 | 社会福祉課 | 02 |

| 担当名 | 第 1 ガ イ ド | | 第 2 ガ イ ド | | 個 別 フ ォ ル ダ ー | | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最 終 廃 棄 年 月 日 | 備 考 | |
|---------|-----------|---------|-----------|---------|---------------|---|-----------|-----------|---------------|-----------------|--------------|------------------|---------------|-----|---------------|
| | | | | | | | | | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | | |
| | | | | | | | | | | | キ ャ ビ ネット 番号 | キ ャ ビ ネット 引き出し番号 | | | キ ャ ビ ネット 以 外 |
| 分 類 番 号 | 色 | 分 類 番 号 | 色 | 分 類 番 号 | 色 | | | | | | | | | | |
| 総務担当 | 福利厚生 | 04 | 緑 | 共済・互助会 | 03 | 赤 | 派遣職員貸付等 | 070 | 3 | | | 22 | 1 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 財務全般 | 01 | 青 | 財務 例規 | 010 | 5 | 価 | | 22 | 1 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 財務全般 | 01 | 青 | 財務 通知報告 | 020 | 3 | | | 22 | 1 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 財務全般 | 01 | 青 | 財務 照会回答 | 030 | 3 | | | 22 | 1 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 財務全般 | 01 | 青 | 収入支出予定登録 | 040 | 5 | 差 | | 22 | 1 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 財務全般 | 01 | 青 | 現金出納簿 | 050 | 5 | | | 22 | 1 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 財務全般 | 01 | 青 | 自己検査 | 060 | 5 | | | 22 | 1 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 財務全般 | 01 | 青 | 業者選定委員会 | 070 | 5 | | | 22 | 1 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 予算 | 02 | 黄 | 予算 例規 | 010 | 5 | 価 | | 22 | 1 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 予算 | 02 | 黄 | 予算 通知報告 | 020 | 3 | | | 22 | 1 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 予算 | 02 | 黄 | 予算 照会回答 | 030 | 3 | | | 22 | 1 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 予算 | 02 | 黄 | 予算 配当要求伺書 | 040 | 3 | | | 22 | 1 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 予算 | 02 | 黄 | 配当申請書 | 050 | 3 | | | 22 | 1 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 予算 | 02 | 黄 | 配当書 | 060 | 3 | | | 22 | 1 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 予算 | 02 | 黄 | 予算繰越 | 070 | 3 | | | 22 | 1 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 予算 | 02 | 黄 | 執行委任伺い | 080 | 3 | | | 22 | 1 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 予算 | 02 | 黄 | 執行委任 | 090 | 3 | | | 22 | 1 | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 03B00 | 社会福祉課 | 02 |

| 担当名 | 第 1 ガイド | | | 第 2 ガイド | | | 個別フォルダー 分類 番号 | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄 年 月 日 | 備 考 |
|------|---------|------------|---|---------|------------|---|---------------------|------------|-----------------|---------------------|-----------------|------------------|----------------------------|---------------|-----|
| | 財 務 | 分 類 番 号 | 色 | 予 算 | 分 類 番 号 | 色 | | | | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | |
| | | | | | | | | | | | | キャピ ネット 番号 | 引 き 出 し 番 号 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 予算 | 02 | 黄 | 令達伺い | 100 | 3 | | | 22 | 1 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 予算 | 02 | 黄 | 流用書 | 110 | 3 | | | 22 | 1 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 予算 | 02 | 黄 | 所要額把握調書 | 120 | 3 | | | 22 | 1 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 予算 | 02 | 黄 | 予算要求調書(当初・A経費) | 130 | 3 | | | 22 | 1 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 予算 | 02 | 黄 | 予算要求調書(当初・B経費) | 140 | 3 | | | 22 | 1 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 予算 | 02 | 黄 | 予算要求調書(6月補正) | 150 | 3 | | | 22 | 1 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 予算 | 02 | 黄 | 予算要求調書(9月補正) | 160 | 3 | | | 22 | 1 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 予算 | 02 | 黄 | 予算要求調書(12月補正) | 170 | 3 | | | 22 | 1 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 予算 | 02 | 黄 | 予算要求調書(2月補正) | 180 | 3 | | | 22 | 1 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 予算 | 02 | 黄 | 予算編成資料(当初) | 190 | 3 | | | 22 | 1 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 予算 | 02 | 黄 | 予算編成資料(補正) | 200 | 3 | | | 22 | 1 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 予算 | 02 | 黄 | 国関係予算資料 | 210 | 1 | | | 22 | 1 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 予算 | 02 | 黄 | 諸元 | 220 | 1 | | | 22 | 1 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 予算 | 02 | 黄 | 記者発表 | 230 | 1 | | | 22 | 1 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 予算 | 02 | 黄 | 営繕事業要望 | 240 | 3 | | | 22 | 1 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 決算 | 03 | 緑 | 決算 例規 | 010 | 5 | | 価 | 22 | 1 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 決算 | 03 | 緑 | 決算 通知報告 | 020 | 3 | | | 22 | 1 | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 03B00 | 社会福祉課 | 02 |

| 担当名 | 第 1 ガイド | | | 第 2 ガイド | | | 個別フォルダー 分類 番号 | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄 年 月 日 | 備 考 |
|------|---------|------------|---|---------|------------|---|---------------------|------------|-----------------|---------------------|-----------------|------------------|----------------------------|---------------|-----|
| | 財 務 | 分 類 番 号 | 色 | 財 務 | 分 類 番 号 | 色 | | | | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | |
| | | | | | | | | | | | | キャピ ネット 番号 | 引 き 出 し 番 号 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 決算 | 03 | 緑 | 決算 照会回答 | 030 | 3 | | | 22 | 1 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 決算 | 03 | 緑 | 決算書 | 040 | 3 | | | 22 | 1 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 決算 | 03 | 緑 | 決算調書 | 050 | 3 | | | 22 | 1 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 決算 | 03 | 緑 | 決算資料 | 060 | 3 | | | 22 | 1 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 決算 | 03 | 緑 | 決算見込み(前年度) | 070 | 3 | | | 22 | 1 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 決算 | 03 | 緑 | 普通会計決算見込(現年度) | 080 | 3 | | | 22 | 1 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 決算 | 03 | 緑 | 決算見込み(現年度) | 090 | 3 | | | 22 | 1 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 決算 | 03 | 緑 | 決算統計 | 100 | 3 | | | 22 | 1 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 決算 | 03 | 緑 | 行政報告書 | 110 | 3 | | | 22 | 1 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 決算 | 03 | 緑 | 決算事項別明細 | 120 | 3 | | | 22 | 1 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 収入 | 04 | 白 | 調定伺い | 010 | 5 | | | 22 | 2 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 収入 | 04 | 白 | 歳入予算差引簿 | 020 | 5 | | | 22 | 2 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 収入 | 04 | 白 | 債権管理簿 | 030 | 5 | | 常 | 22 | 2 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 収入 | 04 | 白 | 現金出納簿 | 040 | 5 | | 常 | 22 | 2 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 収入 | 04 | 白 | 収入済通知書 | 050 | 3 | | | 22 | 2 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 収入 | 04 | 白 | 国庫支出金決議書(生活保護国庫負担金) | 060 | 5 | | | 22 | 2 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 収入 | 04 | 白 | 国庫支出金決議書(その他決議書) | 070 | 5 | | | 22 | 2 | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 03B00 | 社会福祉課 | 02 |

| 担当名 | 第 1 ガ イ ド | | 第 2 ガ イ ド | | 個 別 フ ォ ル ダ ー | | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最 終 廃 棄 年 月 日 | 備 考 | |
|---------|-----------|---------|-----------|---------|---------------|---|------------------------------|-----------|---------------|-----------------|--------------|------------------|---------------|-----|---------------|
| | | | | | | | | | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | | |
| | | | | | | | | | | | キ ャ ビ ネット 番号 | キ ャ ビ ネット 引き出し番号 | | | キ ャ ビ ネット 以 外 |
| 分 類 番 号 | 色 | 分 類 番 号 | 色 | 分 類 番 号 | | | | | | | | | | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 収入 | 04 | 白 | 支払計画表 | 080 | 1 | | | 22 | 2 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 収入 | 04 | 白 | 支出負担行為計画示達表 | 090 | 1 | | | 22 | 2 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 支出(社総) | 05 | 赤 | 社会福祉総務費(報酬) | 010 | 5 | | | 27 | 1 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 支出(社総) | 05 | 赤 | 社会福祉総務費(共済費) | 020 | 5 | | | 27 | 1 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 支出(社総) | 05 | 赤 | 社会福祉総務費(賃金) | 030 | 5 | | | 27 | 1 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 支出(社総) | 05 | 赤 | 社会福祉総務費(報償費上半期) | 040 | 5 | | | 27 | 1 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 支出(社総) | 05 | 赤 | 社会福祉総務費(報償費下半期) | 050 | 5 | | | 27 | 1 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 支出(社総) | 05 | 赤 | 社会福祉総務費(費用弁償) | 060 | 5 | | | 27 | 1 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 支出(社総) | 05 | 赤 | 社会福祉総務費(普通旅費上半期) | 070 | 5 | | | 27 | 1 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 支出(社総) | 05 | 赤 | 社会福祉総務費(普通旅費下半期) | 080 | 5 | | | 27 | 1 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 支出(社総) | 05 | 赤 | 社会福祉総務費(食糧費) | 090 | 5 | | | 27 | 1 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 支出(社総) | 05 | 赤 | 社会福祉総務費(他需用費上半期) | 100 | 5 | | | 27 | 1 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 支出(社総) | 05 | 赤 | 社会福祉総務費(他需用費下半期) | 110 | 5 | | | 27 | 1 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 支出(社総) | 05 | 赤 | 社会福祉総務費(役務費) | 120 | 5 | | | 27 | 1 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 支出(社総) | 05 | 赤 | 社会福祉総務費(委託料) | 130 | 5 | | | 27 | 1 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 支出(社総) | 05 | 赤 | 社会福祉総務費(使用料及び賃借料) | 140 | 5 | | | 27 | 1 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 支出(社総) | 05 | 赤 | 社会福祉総務費(補助金 民生委員・児童委員活動費等補助) | 150 | 5 | | | 27 | 1 | | |

ファイル基準表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 03B00 | 社会福祉課 | 02 |

| 担当名 | 第1ガイド | | 第2ガイド | | 個別フォルダー 分類 番号 | 保存 期間 | 歴 史 的 区 分 | 保存上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄 年 月 日 | 備 考 | | |
|------|--------|------------------|-------|--------------------|---------------------|----------|------------------------------------|-------------------------|------------------|---|------------------|---------------|--------|--------------|------------|
| | 財 務 | 分 類 番 号 | 色 | 支 出 (社 総) | | | | | 分 類 番 号 | 色 | 電 子 文 書 | | | 電子文書以外 | |
| | | | | | | | | | | | | | | キャビネット 番号 | 引き出し 番号 |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 支出(社総) | 05 | 赤 | 社会福祉総務費(補助金 埼玉県民 児協育成費) | 160 | 5 | | | 27 | 1 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 支出(社総) | 05 | 赤 | 社会福祉総務費(補助金 埼玉県民 生委員・児童委員協議会補助) | 170 | 5 | | | 27 | 1 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 支出(社総) | 05 | 赤 | 社会福祉総務費(補助金 生活福祉 資金貸付促進費) | 180 | 5 | | | 27 | 1 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 支出(社総) | 05 | 赤 | 社会福祉総務費(補助金 社会福祉 協議会活動助成費) | 190 | 5 | | | 27 | 1 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 支出(社総) | 05 | 赤 | 社会福祉総務費(補助金 福祉ボラ ンティア活動支援事業費) | 200 | 5 | | | 27 | 1 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 支出(社総) | 05 | 赤 | 社会福祉総務費(補助金 福祉施設 職員等退職手当共済法) | 210 | 5 | | | 27 | 1 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 支出(社総) | 05 | 赤 | 社会福祉総務費(補助金 社会福祉 施設人材定着化事業) | 220 | 5 | | | 27 | 1 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 支出(社総) | 05 | 赤 | 社会福祉総務費(補助金 福祉・介 護人材定着支援事業費) | 230 | 5 | | | 27 | 1 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 支出(社総) | 05 | 赤 | 社会福祉総務費(補助金 利子補助) | 240 | 5 | | | 27 | 1 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 支出(社総) | 05 | 赤 | 社会福祉総務費(補助金 民間社会 福祉施設整備促進事業費) | 250 | 5 | | | 27 | 1 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 支出(社総) | 05 | 赤 | 社会福祉総務費(補助金 更生保護 団体育成助成費) | 260 | 5 | | | 27 | 1 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 支出(社総) | 05 | 赤 | 社会福祉総務費(補助金 権利擁護 センター運営費) | 270 | 5 | | | 27 | 1 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 支出(社総) | 05 | 赤 | 社会福祉総務費(補助金 その他) | 280 | 5 | | | 27 | 1 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 支出(社総) | 05 | 赤 | 社会福祉総務費(扶助費) | 290 | 5 | | | 27 | 1 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 支出(社総) | 05 | 赤 | 社会福祉総務費(貸付金) | 300 | 5 | | | 27 | 1 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 支出(社総) | 05 | 赤 | 社会福祉総務費(償還金利子) | 310 | 5 | | | 27 | 1 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 支出(社総) | 05 | 赤 | 社会福祉総務費(積立金) | 320 | 5 | | | 27 | 1 | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 03B00 | 社会福祉課 | 02 |

| 担当名 | 第 1 ガ イ ド | | 第 2 ガ イ ド | | 個 別 フ ォ ル ダ ー | | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最 終 廃 棄 年 月 日 | 備 考 | |
|---------|-----------|---------|-----------|---------|---------------|---|----------------|-----------|---------------|-----------------|--------------|------------------|---------------|-----|---------------|
| | | | | | | | | | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | | |
| | | | | | | | | | | | キ ャ ビ ネット 番号 | キ ャ ビ ネット 引き出し番号 | | | キ ャ ビ ネット 以 外 |
| 分 類 番 号 | 色 | 分 類 番 号 | 色 | 分 類 番 号 | | | | | | | | | | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 支出(社施) | 07 | 黄 | 社会福祉施設費(賃金) | 020 | 5 | | | 27 | 2 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 支出(社施) | 07 | 黄 | 社会福祉施設費(普通旅費) | 030 | 5 | | | 27 | 2 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 支出(社施) | 07 | 黄 | 社会福祉施設費(他需用費) | 040 | 5 | | | 27 | 2 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 支出(社施) | 07 | 黄 | 社会福祉施設費(役務費) | 050 | 5 | | | 27 | 2 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 支出(社施) | 07 | 黄 | 社会福祉施設費(委託料) | 060 | 5 | | | 27 | 2 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 支出(社施) | 07 | 黄 | 社会福祉施設費(工事請負費) | 070 | 5 | | | 27 | 2 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 支出(社施) | 07 | 黄 | 社会福祉施設費(補助金) | 080 | 5 | | | 27 | 2 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 支出(社施) | 07 | 黄 | 社会福祉施設費(扶助費) | 090 | 5 | | | 27 | 2 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 支出(社施) | 07 | 黄 | 社会福祉施設費(その他の節) | 100 | 5 | | | 27 | 2 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 支出(児施) | 08 | 緑 | 児童福祉施設費(委託料) | 010 | 5 | | | 27 | 2 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 支出(児施) | 08 | 緑 | 児童福祉施設費(扶助費) | 020 | 5 | | | 27 | 2 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 支出(児施) | 08 | 緑 | 児童福祉施設費(その他の節) | 030 | 5 | | | 27 | 2 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 支出(生保) | 09 | 白 | 生活保護総務費(報酬) | 010 | 5 | | | 28 | 1 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 支出(生保) | 09 | 白 | 生活保護総務費(共済費) | 020 | 5 | | | 28 | 1 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 支出(生保) | 09 | 白 | 生活保護総務費(賃金) | 030 | 5 | | | 28 | 1 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 支出(生保) | 09 | 白 | 生活保護総務費(報償費) | 040 | 5 | | | 28 | 1 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 支出(生保) | 09 | 白 | 生活保護総務費(費用弁償) | 050 | 5 | | | 28 | 1 | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 03B00 | 社会福祉課 | 02 |

| 担当名 | 第 1 ガイド | | 第 2 ガイド | | 個別フォルダー 分類 番号 | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄 年 月 日 | 備 考 | | |
|------|---------|---------|---------|--------------|---------------------|---------|-------------------|---------------|-----------------|---|---------|---------------|-----|--------------|------------|
| | 財 務 | 分 類 番 号 | 色 | 支 出 (生 保) | | | | | 分 類 番 号 | 色 | 電 子 文 書 | | | 電 子 文 書 以 外 | |
| | | | | | | | | | | | | | | キャピネット 番号 | 引き出し 番号 |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 支出(生保) | 09 | 白 | 生活保護総務費(普通旅費) | 060 | 5 | | | 28 | 1 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 支出(生保) | 09 | 白 | 生活保護総務費(他需用費上半期) | 070 | 5 | | | 28 | 1 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 支出(生保) | 09 | 白 | 生活保護総務費(他需用費下半期) | 080 | 5 | | | 28 | 1 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 支出(生保) | 09 | 白 | 生活保護総務費(役務費) | 090 | 5 | | | 28 | 1 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 支出(生保) | 09 | 白 | 生活保護総務費(委託料) | 100 | 5 | | | 28 | 1 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 支出(生保) | 09 | 白 | 生活保護総務費(使用料及び賃借料) | 110 | 5 | | | 28 | 1 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 支出(生保) | 09 | 白 | 生活保護総務費(負担金) | 120 | 5 | | | 28 | 1 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 支出(生保) | 09 | 白 | 生活保護総務費(扶助費) | 130 | 5 | | | 28 | 1 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 支出(生保) | 09 | 白 | 生活保護総務費(その他の節) | 140 | 5 | | | 28 | 2 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 支出(扶助) | 10 | 赤 | 扶助費(負担金) | 010 | 5 | | | 28 | 2 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 支出(扶助) | 10 | 赤 | 扶助費(扶助費) | 020 | 5 | | | 28 | 2 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 支出(扶助) | 10 | 赤 | 扶助費(その他の節) | 030 | 5 | | | 28 | 2 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 支出(生施) | 11 | 青 | 生活保護施設費(その他の節) | 010 | 5 | | | 28 | 2 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 支出(その他の事業費等) | 12 | 黄 | 支出(その他の目) | 010 | 5 | | | 28 | 2 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 支出(その他の事業費等) | 12 | 黄 | 共済費 | 020 | 5 | | | 28 | 2 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 支出(その他の事業費等) | 12 | 黄 | 賃金 | 030 | 5 | | | 28 | 2 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 支出(その他の事業費等) | 12 | 黄 | 旅費 | 040 | 5 | | | 28 | 2 | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 03B00 | 社会福祉課 | 02 |

| 担当名 | 第 1 ガイド | | 第 2 ガイド | | 個別フォルダー 分類 番号 | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄 年 月 日 | 備 考 | | |
|------|---------|------------|---------|----------------------------|---------------------|------------|-----------------|---------------------|-----------------|---|------------|---------------|-----|------------------|-------------------|
| | 財 務 | 分 類 番 号 | 色 | 支 出 (そ の 他 の 事 業 費 等) | | | | | 分 類 番 号 | 色 | 電 子 文 書 | | | 電 子 文 書 以 外 | |
| | | | | | | | | | | | | | | キヤピ ネット 番号 | 引 き 出 し 番 号 |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 支出(その他の事業費等) | 12 | 黄 | 需用費 | 050 | 5 | | | 28 | 2 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 支出(その他の事業費等) | 12 | 黄 | 役務費 | 060 | 5 | | | 28 | 2 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 支出(その他) | 13 | 緑 | 歳入歳出外現金 | 010 | 5 | | | 28 | 2 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 支出(その他) | 13 | 緑 | 歳出予算差引簿 | 020 | 5 | | | 28 | 2 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 公有財産 | 14 | 白 | 公有財産例規 | 010 | 5 | | | 28 | 2 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 公有財産 | 14 | 白 | 公有財産通知報告 | 020 | 3 | | | 22 | 2 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 公有財産 | 14 | 白 | 公有財産照会回答 | 030 | 3 | | | 22 | 2 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 公有財産 | 14 | 白 | 公有財産引継書 | 040 | 5 | | | 22 | 2 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 公有財産 | 14 | 白 | 公有財産台帳 | 050 | 11 | | | 22 | 2 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 公有財産 | 14 | 白 | 公有財産管理簿 | 060 | 11 | | | 22 | 2 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 物品 | 15 | 赤 | 物品例規 | 010 | 5 | | | 22 | 2 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 物品 | 15 | 赤 | 物品通知報告 | 020 | 3 | | | 22 | 2 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 物品 | 15 | 赤 | 物品照会回答 | 030 | 3 | | | 22 | 2 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 物品 | 15 | 赤 | 保管転換請求書・引継書・受諾書 | 040 | 3 | | | 22 | 2 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 物品 | 15 | 赤 | 備品出納簿 | 050 | 3 | | | 22 | 2 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 物品 | 15 | 赤 | 備品現物実査 | 060 | 3 | | | 22 | 2 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 | 青 | 物品 | 15 | 赤 | 消耗品出納簿 | 070 | 3 | | | 22 | 2 | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 03B00 | 社会福祉課 | 02 |

| 担当名 | 第 1 ガイド | | 第 2 ガイド | | 個別フォルダー | 保存期間 | 歴史的区分 | 保存上の取扱い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄年月日 | 備考 |
|------|--------------|------|--------------|------|-------------------|------|-------|---------|-----------------|----------|--------|---------|----|
| | 分類番号 | 色 | 分類番号 | 色 | | | | | 電子文書 | 電子文書以外 | | | |
| | | | | | | | | | | キャビネット番号 | 引き出し番号 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 青 | 物品 | 15 赤 | 物品供用簿 | 080 | 3 | | | 22 | 2 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 青 | 物品 | 15 赤 | 重要物品等カード | 090 | 3 | | | 22 | 2 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 青 | 物品 | 15 赤 | 物品購入見積依頼 | 100 | 5 | | | 22 | 2 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 青 | 物品 | 15 赤 | 重要物品異動（状況）報告所 | 110 | 1 | | | 22 | 2 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 青 | 物品 | 15 赤 | 処分協議 | 120 | 3 | | | 22 | 2 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 青 | 物品 | 15 赤 | 不用決定伺 | 130 | 3 | | | 22 | 2 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 青 | 物品 | 15 赤 | 売払・譲渡・廃棄・交換 | 140 | 3 | | | 22 | 2 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 青 | パソコン | 16 青 | パソコン例規 | 010 | 5 | | | 22 | 2 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 青 | パソコン | 16 青 | パソコン通知報告 | 020 | 3 | | | 22 | 2 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 青 | パソコン | 16 青 | パソコン照会回答 | 030 | 3 | | | 22 | 2 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 青 | パソコン | 16 青 | 機器管理台帳 | 040 | 3 | | | 22 | 2 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 青 | パソコン | 16 青 | ソフトウェア管理台帳 | 050 | 3 | | | 22 | 2 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 青 | パソコン | 16 青 | その他パソコン関係台帳 | 060 | 3 | | | 22 | 2 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 青 | パソコン | 16 青 | 自己点検 | 070 | 3 | | | 22 | 2 | | |
| 総務担当 | 財務 | 05 青 | パソコン | 16 青 | 情報セキュリティ診断 | 080 | 3 | | | 22 | 2 | | |
| 総務担当 | 環境マネジメントシステム | 06 黄 | 環境マネジメントシステム | 01 黄 | 環境マネジメントシステム 例規 | 010 | 5 | | 価 | 5 | 2 | | |
| 総務担当 | 環境マネジメントシステム | 06 黄 | 環境マネジメントシステム | 01 黄 | 環境マネジメントシステム 通知報告 | 020 | 3 | | | 5 | 2 | | |

ファイル基準表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 03B00 | 社会福祉課 | 02 |

| 担当名 | 第1ガイド | | 第2ガイド | | 個別フォルダー 分類 番号 | 保存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保存上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄 年 月 日 | 備 考 |
|--------|------------------|--------------|-----------------|------------------|---------------------|--------------|-----------------------|-------------------------|-----------------|---|--|---------------------|--------|
| | 電 子 文 書 | 電子文書以外 | | | | | | | | | | | |
| | | キャビネット 番号 | 引き出し 番号 | キャビ ネット 以外 | | | | | | | | | |
| 総務担当 | 環境マネジメントシ テム | 06 黄 | 環境マネジメントシ テム | 01 黄 | 実施計画書 | 030 | 3 | | 5 | 2 | | | |
| 総務担当 | 環境マネジメントシ テム | 06 黄 | 環境マネジメントシ テム | 01 黄 | 研修参加記録 | 040 | 3 | | 5 | 2 | | | |
| 総務担当 | 環境マネジメントシ テム | 06 黄 | 環境マネジメントシ テム | 01 黄 | 進捗管理票・環境によいこと点検票 | 050 | 3 | | 5 | 2 | | | |
| 総務担当 | 環境マネジメントシ テム | 06 黄 | 環境マネジメントシ テム | 01 黄 | 環境負荷チェックシート | 060 | 3 | | 5 | 2 | | | |
| 社会福祉担当 | 懸案 | 07 緑 | 社会福祉担当 | 01 緑 | 担当懸案1 | 010 | 1未 | 常 | 5 | 1 | | | |
| 社会福祉担当 | 懸案 | 07 緑 | 社会福祉担当 | 01 緑 | 担当懸案2 | 020 | 1未 | 常 | 5 | 1 | | | |
| 社会福祉担当 | 懸案 | 07 緑 | 社会福祉担当 | 01 緑 | 担当懸案3 | 030 | 1未 | 常 | 5 | 1 | | | |
| 社会福祉担当 | 懸案 | 07 緑 | 社会福祉担当 | 01 緑 | 担当懸案4 | 040 | 1未 | 常 | 5 | 1 | | | |
| 社会福祉担当 | 懸案 | 07 緑 | 社会福祉担当 | 01 緑 | 担当懸案5 | 050 | 1未 | 常 | 5 | 1 | | | |
| 社会福祉担当 | 懸案 | 07 緑 | 社会福祉担当 | 01 緑 | 担当懸案6 | 060 | 1未 | 常 | 5 | 1 | | | |
| 社会福祉担当 | 懸案 | 07 緑 | 社会福祉担当 | 01 緑 | 担当懸案7 | 070 | 1未 | 常 | 5 | 1 | | | |
| 社会福祉担当 | 社会福祉担当全般 | 08 白 | 社会福祉担当全般 | 01 白 | 社会福祉 例規 | 010 | 11 | 常 | 5 | 1 | | | |
| 社会福祉担当 | 社会福祉担当全般 | 08 白 | 社会福祉担当全般 | 01 白 | 社会福祉 通知・報告 | 020 | 3 | | 5 | 1 | | | |
| 社会福祉担当 | 社会福祉担当全般 | 08 白 | 社会福祉担当全般 | 01 白 | 社会福祉 照会・回答(4~6月) | 030 | 3 | | 5 | 1 | | | |
| 社会福祉担当 | 社会福祉担当全般 | 08 白 | 社会福祉担当全般 | 01 白 | 社会福祉 照会・回答(7~9月) | 040 | 3 | | 5 | 1 | | | |
| 社会福祉担当 | 社会福祉担当全般 | 08 白 | 社会福祉担当全般 | 01 白 | 社会福祉 照会・回答(10~12月) | 050 | 3 | | 5 | 1 | | | |
| 社会福祉担当 | 社会福祉担当全般 | 08 白 | 社会福祉担当全般 | 01 白 | 社会福祉 照会・回答(1~3月) | 060 | 3 | | 5 | 1 | | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 03B00 | 社会福祉課 | 02 |

| 担当名 | 第 1 ガ イ ド | | 第 2 ガ イ ド | | 個 別 フ ォ ル ダ ー | | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最 終 廃 棄 年 月 日 | 備 考 | |
|--------|-----------|------|-----------|----------------|---------------|---|----------------|-----------|---------------|-----------------|--------------|------------------|---------------|-----|---------------|
| | | | | | | | | | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | | |
| | | | | | | | | | | | キ ャ ビ ネット 番号 | キ ャ ビ ネット 引き出し番号 | | | キ ャ ビ ネット 以 外 |
| 分類番号 | 色 | 分類番号 | 色 | 分類番号 | 色 | | | | | | | | | | |
| 社会福祉担当 | 社会福祉担当全般 | 08 | 白 | 社会福祉担当全般 | 01 | 白 | 取材対応メモ | 070 | 1未 | | 常 | 5 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | 社会福祉担当全般 | 08 | 白 | 社会福祉担当全般 | 01 | 白 | 新聞・広報誌等切り抜き | 080 | 1未 | | 常 | 5 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | 社会福祉担当全般 | 08 | 白 | 社会福祉担当全般 | 01 | 白 | ミニコミ誌報告 | 090 | 1 | | | 5 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | 社会福祉担当全般 | 08 | 白 | 社会福祉担当全般 | 01 | 白 | 知事日程メモ等 | 100 | 1 | | | 5 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | 社会福祉担当全般 | 08 | 白 | 社会福祉担当全般 | 01 | 白 | 後援・共催 | 110 | 5 | | | 5 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | 社会福祉担当全般 | 08 | 白 | 社会福祉担当全般 | 01 | 白 | 知事への提言 | 120 | 3 | | | 5 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | 社会福祉担当全般 | 08 | 白 | 社会福祉担当全般 | 01 | 白 | 政府要望 | 130 | 3 | | | 5 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | 社会福祉担当全般 | 08 | 白 | 文書 | 02 | 赤 | ファイル基準表 | 010 | 11 | | 常 | 5 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | 社会福祉担当全般 | 08 | 白 | 文書 | 02 | 赤 | 文書保存台帳 | 020 | 11 | | 常 | 5 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | 社会福祉担当全般 | 08 | 白 | 文書 | 02 | 赤 | 文書事務一般 | 030 | 1 | | | 5 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | 社会福祉担当全般 | 08 | 白 | 行事・会議 | 03 | 青 | その他会議 復命書 | 010 | 3 | | | 5 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | 社会福祉担当全般 | 08 | 白 | 行事・会議 | 03 | 青 | その他行事・イベント | 020 | 3 | | | 5 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | 社会福祉担当全般 | 08 | 白 | 研修(社会福祉担当職員参加) | 04 | 黄 | 研修 通知・報告 | 010 | 3 | | | 5 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | 社会福祉担当全般 | 08 | 白 | 予算決算 | 05 | 緑 | 予算 通知・報告・照会・回答 | 010 | 3 | | | 5 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | 社会福祉担当全般 | 08 | 白 | 予算決算 | 05 | 緑 | 予算調書 | 020 | 3 | | | 5 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | 社会福祉担当全般 | 08 | 白 | 予算決算 | 05 | 緑 | 諸元原稿 | 030 | 3 | | | 5 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | 社会福祉担当全般 | 08 | 白 | 予算決算 | 05 | 緑 | 決算 通知・報告・照会・回答 | 040 | 3 | | | 5 | 1 | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 03B00 | 社会福祉課 | 02 |

| 担当名 | 第 1 ガ イ ド | | 第 2 ガ イ ド | | 個 別 フ ォ ル ダ ー | | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄年月日 | 備 考 | |
|--------|-----------|----|-----------|--------|---------------|---|-------------------|-----------|---------------|-----------------|--------------|------------|---------|-----|------------------|
| | | | | | | | | | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | | |
| | | | | | | | | | | | キヤピネット 番号 | 引き出し 番号 | | | キヤピ ネット 以外 |
| 社会福祉担当 | 社会福祉担当全般 | 08 | 白 | 予算決算 | 05 | 緑 | その他予算・決算関係資料 | 050 | 3 | | | 5 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | 社会福祉担当全般 | 08 | 白 | 県議会 | 06 | 白 | 県議会 通知・報告・照会・回答 | 010 | 3 | | | 5 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | 社会福祉担当全般 | 08 | 白 | 県議会 | 06 | 白 | 提出議案関係 | 020 | 11 | | | 5 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | 社会福祉担当全般 | 08 | 白 | 県議会 | 06 | 白 | 答弁関係 | 030 | 11 | | | 5 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | 社会福祉担当全般 | 08 | 白 | 県議会 | 06 | 白 | 常任委員会資料 | 040 | 1 | | | 5 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | 社会福祉担当全般 | 08 | 白 | 県議会 | 06 | 白 | 特別委員会資料 | 050 | 1 | | | 5 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | 社会福祉担当全般 | 08 | 白 | 県議会 | 06 | 白 | 議案書 | 060 | 1 | | | 5 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | 社会福祉担当全般 | 08 | 白 | 県議会 | 06 | 白 | 政党要望 | 070 | 3 | | | 5 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | 社会福祉担当全般 | 08 | 白 | 県議会 | 06 | 白 | 請願・陳情 | 080 | 3 | | | 5 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | 社会福祉担当全般 | 08 | 白 | 県議会 | 06 | 白 | 議員からの照会事項 | 090 | 1未 | | 常 | 5 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | 社会福祉担当全般 | 08 | 白 | 県議会 | 06 | 白 | 議員対応個別案件 | 100 | 11 | | 常 | 5 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | 社会福祉担当全般 | 08 | 白 | 監査・検査 | 07 | 赤 | 監査・検査 通知・報告・照会・回答 | 010 | 3 | | | 5 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | 社会福祉担当全般 | 08 | 白 | 監査・検査 | 07 | 赤 | 監査委員等監査資料 | 020 | 5 | | | 5 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | 社会福祉担当全般 | 08 | 白 | 監査・検査 | 07 | 赤 | 会計実地検査資料 | 030 | 5 | | | 5 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | 社会福祉担当全般 | 08 | 白 | 監査・検査 | 07 | 赤 | 会計検査院検査資料 | 040 | 5 | | | 5 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | 生活福祉資金 | 09 | 青 | 生活福祉資金 | 01 | 青 | 生活福祉資金 例規 | 010 | 11 | | 常 | 5 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | 生活福祉資金 | 09 | 青 | 生活福祉資金 | 01 | 青 | 制度要綱・要領改正 | 020 | 11 | | 常 | 5 | 1 | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 03B00 | 社会福祉課 | 02 |

| 担当名 | 第 1 ガ イ ド | | | 第 2 ガ イ ド | | | 個別フォルダー 分類 番号 | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄 年 月 日 | 備 考 |
|--------|------------|------------------|------------------|------------|------------|------------|---------------------|------------|-----------------|---------------------|------------------|----------------|------------------|---------------|-----|
| | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 | | | | | | | | | |
| | | キャピ ネット 番号 | キャピ ネット 番号 | | | | | | | | キャピ ネット 番号 | 引き 出し 番号 | キャピ ネット 以外 | | |
| 社会福祉担当 | 生活福祉資金 | 09 | 青 | 生活福祉資金 | 01 | 青 | 補助金交付要綱改正 | 030 | 11 | 常 | | 5 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | 生活福祉資金 | 09 | 青 | 生活福祉資金 | 01 | 青 | 生活福祉資金 通知・報告 | 040 | 3 | | | 5 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | 生活福祉資金 | 09 | 青 | 生活福祉資金 | 01 | 青 | 生活福祉資金 照会・回答 | 050 | 3 | | | 5 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | 生活福祉資金 | 09 | 青 | 生活福祉資金 | 01 | 青 | 国庫補助協議 | 070 | 5 | | | 5 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | 生活福祉資金 | 09 | 青 | 生活福祉資金 | 01 | 青 | 国庫補助申請 | 080 | 5 | | | 5 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | 生活福祉資金 | 09 | 青 | 生活福祉資金 | 01 | 青 | 国庫補助実績報告 | 090 | 5 | | | 5 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | 生活福祉資金 | 09 | 青 | 生活福祉資金 | 01 | 青 | 生活福祉資金補助 | 100 | 5 | | | 5 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | 生活福祉資金 | 09 | 青 | 生活福祉資金 | 01 | 青 | 臨時特例つなぎ資金補助 | 110 | 5 | | | 5 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | 生活福祉資金 | 09 | 青 | 生活福祉資金 | 01 | 青 | 支払免除 | 120 | 3 | | | 5 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | 生活福祉資金 | 09 | 青 | 生活福祉資金 | 01 | 青 | 運営委員会 | 130 | 3 | | | 5 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | 生活福祉資金 | 09 | 青 | 生活福祉資金 | 01 | 青 | 苦情処理 | 150 | 3 | | | 5 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | 生活福祉資金 | 09 | 青 | 生活福祉資金 | 01 | 青 | 月次報告 | 160 | 5 | | | 5 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | 生活福祉資金 | 09 | 青 | 生活福祉資金 | 01 | 青 | 生活福祉資金 資料 | 170 | 11 | 常 | | 5 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | 募金活動 | 10 | 黄 | 埼玉県共同募金会 | 01 | 黄 | 共同募金 通知・報告・照会・回答 | 010 | 1 | | | 5 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | 募金活動 | 10 | 黄 | 埼玉県共同募金会 | 01 | 黄 | 街頭募金 | 020 | 1 | | | 5 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | 募金活動 | 10 | 黄 | 埼玉県共同募金会 | 01 | 黄 | 共同募金 表彰 | 030 | 1 | | | 5 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | 募金活動 | 10 | 黄 | 埼玉県共同募金会 | 01 | 黄 | 募金活動一般 | 040 | 3 | | | 5 | 1 | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 03B00 | 社会福祉課 | 02 |

| 担当名 | 第 1 ガ イ ド | | 第 2 ガ イ ド | | 個 別 フ ォ ル ダ ー | | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最 終 廃 棄 年 月 日 | 備 考 | |
|---------|------------|---------|-----------|----------|---------------|---|-------------|-----------|---------------|-----------------|--------------|------------------|---------------|-----|---------------|
| | | | | | | | | | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | | |
| | | | | | | | | | | | キ ャ ビ ネット 番号 | キ ャ ビ ネット 引き出し番号 | | | キ ャ ビ ネット 以 外 |
| 分 類 番 号 | 色 | 分 類 番 号 | 色 | 分 類 番 号 | 色 | | | | | | | | | | |
| 社会福祉担当 | 募金活動 | 10 | 黄 | 埼玉県共同募金会 | 01 | 黄 | 24時間TV | 050 | 1 | | | 5 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | 募金活動 | 10 | 黄 | 募金活動 | 02 | 緑 | 募金活動一般 | 010 | 3 | | | 5 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | 募金活動 | 10 | 黄 | 募金活動 | 02 | 緑 | 24時間TV | 020 | 11 | | | 5 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | 埼玉県社会福祉協議会 | 11 | 白 | 県社協 例規 | 01 | 白 | 県社協 例規 | 010 | 11 | | 常 | 6 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | 埼玉県社会福祉協議会 | 11 | 白 | 県社協 | 02 | 赤 | 県社協 通知・報告 | 010 | 3 | | | 6 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | 埼玉県社会福祉協議会 | 11 | 白 | 県社協 | 02 | 赤 | 県社協 照会・回答 | 020 | 3 | | | 6 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | 埼玉県社会福祉協議会 | 11 | 白 | 県社協 | 02 | 赤 | 役員名簿・評議員名簿 | 030 | 3 | 歴 | | 6 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | 埼玉県社会福祉協議会 | 11 | 白 | 県社協 | 02 | 赤 | 理事会・評議員会資料 | 040 | 3 | 歴 | | 6 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | 埼玉県社会福祉協議会 | 11 | 白 | 県社協 | 02 | 赤 | 県社協会長挨拶 | 050 | 3 | | | 6 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | 埼玉県社会福祉協議会 | 11 | 白 | 県社協 | 02 | 赤 | 県社協からの要望書 | 060 | 3 | | | 6 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | 埼玉県社会福祉協議会 | 11 | 白 | 県社協 | 02 | 赤 | 種別協議会 | 070 | 3 | | | 6 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | 埼玉県社会福祉協議会 | 11 | 白 | 県社協 | 02 | 赤 | 社会貢献活動事業 | 080 | 3 | | | 6 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | 埼玉県社会福祉協議会 | 11 | 白 | 県社協 | 02 | 赤 | 県社協主催イベント | 100 | 3 | | | 6 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | 埼玉県社会福祉協議会 | 11 | 白 | 県社協 | 02 | 赤 | 県社協役員等叙勲者資料 | 110 | 11 | | 常 | 6 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | 民生委員 | 12 | 青 | 民生委員 | 01 | 青 | 民生委員 例規 | 010 | 11 | | 常 | 2 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | 民生委員 | 12 | 青 | 民生委員 | 01 | 青 | 民生委員定数条例 | 020 | 11 | | 常 | 2 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | 民生委員 | 12 | 青 | 民生委員 | 01 | 青 | 個人情報ファイル簿 | 030 | 11 | | 常 | 2 | 1 | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 03B00 | 社会福祉課 | 02 |

| 担当名 | 第 1 ガイド | | 第 2 ガイド | | 個別フォルダー 分類 番号 | 保存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄 年 月 日 | 備 考 |
|--------|------------------|------------------|------------------------------|----------------------|---------------------|--------------|-----------------------|---------------------------------|-----------------|---|---|---------------|--------|
| | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | | | | | | | | | |
| | | キヤピ ネット 番号 | キヤピ ネット 引き 出し 番号 | キヤピ ネット 以 外 | | | | | | | | | |
| 社会福祉担当 | 民生委員 | 12 青 | 民生委員 | 01 青 | 民生委員 通知・報告 | 040 | 3 | | | 2 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | 民生委員 | 12 青 | 民生委員 | 01 青 | 民生委員 照会・回答 | 050 | 3 | | | 2 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | 民生委員 | 12 青 | 民生委員 | 01 青 | 大臣表彰 | 060 | 5 | | | 2 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | 民生委員 | 12 青 | 民生委員 | 01 青 | 大臣特別表彰 | 070 | 5 | | | 2 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | 民生委員 | 12 青 | 民生委員 | 01 青 | 知事功労章 | 080 | 5 | | | 2 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | 民生委員 | 12 青 | 民生委員 | 01 青 | 春・秋叙勲 | 090 | 5 | | | 2 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | 民生委員 | 12 青 | 民生委員 | 01 青 | その他の叙勲 | 100 | 5 | | | 2 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | 民生委員 | 12 青 | 民生委員 | 01 青 | 褒章 | 110 | 3 | | | 2 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | 民生委員 | 12 青 | 民生委員 | 01 青 | 民生委員管理システム | 120 | 5 | | | 2 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | 民生委員 | 12 青 | 委解嘱 | 02 黄 | 社会福祉審議会 | 010 | 5 | | | 2 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | 民生委員 | 12 青 | 委解嘱 | 02 黄 | 委解嘱（7月1日付） | 020 | 5 | | | 2 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | 民生委員 | 12 青 | 委解嘱 | 02 黄 | 委解嘱（10月1日付） | 030 | 5 | | | 2 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | 民生委員 | 12 青 | 委解嘱 | 02 黄 | 委解嘱（1月1日付） | 040 | 5 | | | 2 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | 民生委員 | 12 青 | 委解嘱 | 02 黄 | 委解嘱（4月1日付） | 050 | 5 | | | 2 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | 民生委員 | 12 青 | 会議等 | 03 緑 | 各種会議 | 010 | 3 | | | 2 | 2 | | |
| 社会福祉担当 | 民生委員 | 12 青 | 会議等 | 03 緑 | 全国会議 | 020 | 3 | | | 2 | 2 | | |
| 社会福祉担当 | 民生委員 | 12 青 | 会議等 | 03 緑 | 関プロ会議 | 030 | 3 | | | 2 | 2 | | |

ファイル基準表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 03B00 | 社会福祉課 | 02 |

| 担当名 | 第1ガイド | | 第2ガイド | | 個別フォルダー | | 保存期間 | 歴史的区分 | 保存上の取扱い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄年月日 | 備考 |
|--------|-------|------|-------|------|---------------|-----|------|-------|---------|-----------------|--------------|------------------|---------|----|
| | | | | | | | | | | 電子文書 | 電子文書以外 | | | |
| | | | | | | | | | | | キャピネット 番号 | キャピネット 引き出し番号 | | |
| 社会福祉担当 | 民生委員 | 12 青 | 会議等 | 03 緑 | 福祉行政報告例 | 040 | 3 | | | 2 | 2 | | | |
| 社会福祉担当 | 民生委員 | 12 青 | 会議等 | 03 緑 | 弔慰関係 | 050 | 3 | | | 2 | 2 | | | |
| 社会福祉担当 | 民生委員 | 12 青 | 会議等 | 03 緑 | 公務災害 | 060 | 5 | | | 2 | 2 | | | |
| 社会福祉担当 | 民生委員 | 12 青 | 会議等 | 03 緑 | 印刷物配布 | 070 | 1 | | | 2 | 2 | | | |
| 社会福祉担当 | 民生委員 | 12 青 | 会議等 | 03 緑 | 印刷物 契約書等 | 080 | 5 | | | 2 | 2 | | | |
| 社会福祉担当 | 民生委員 | 12 青 | 物品・財務 | 04 白 | 財務一般・契約書等 | 010 | 10 | | | 2 | 2 | | | |
| 社会福祉担当 | 民生委員 | 12 青 | 物品・財務 | 04 白 | 物品配布等 | 020 | 1 | | | 2 | 2 | | | |
| 社会福祉担当 | 民生委員 | 12 青 | 研修会 | 05 赤 | 民生委員会 | 010 | 3 | | | 2 | 2 | | | |
| 社会福祉担当 | 民生委員 | 12 青 | 研修会 | 05 赤 | 事務担当者研修会 | 020 | 3 | | | 2 | 2 | | | |
| 社会福祉担当 | 民生委員 | 12 青 | 補助金 | 06 青 | 補助金 通知・報告 | 010 | 3 | | | 2 | 2 | | | |
| 社会福祉担当 | 民生委員 | 12 青 | 補助金 | 06 青 | 活動費等要綱 | 020 | 11 | | 常 | 2 | 2 | | | |
| 社会福祉担当 | 民生委員 | 12 青 | 補助金 | 06 青 | 活動費等交付申請（第1回） | 030 | 5 | | | 2 | 2 | | | |
| 社会福祉担当 | 民生委員 | 12 青 | 補助金 | 06 青 | 活動費等交付申請（第2回） | 040 | 5 | | | 2 | 2 | | | |
| 社会福祉担当 | 民生委員 | 12 青 | 補助金 | 06 青 | 活動費等実績報告 | 050 | 5 | | | 2 | 2 | | | |
| 社会福祉担当 | 民生委員 | 12 青 | 補助金 | 06 青 | 県民児協補助要綱 | 060 | 11 | | 常 | 2 | 2 | | | |
| 社会福祉担当 | 民生委員 | 12 青 | 補助金 | 06 青 | 県民児協申請・交付決定 | 070 | 5 | | | 2 | 2 | | | |
| 社会福祉担当 | 民生委員 | 12 青 | 補助金 | 06 青 | 県民児協実績報告 | 080 | 5 | | | 2 | 2 | | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 03B00 | 社会福祉課 | 02 |

| 担当名 | 第 1 ガ イ ド | | 第 2 ガ イ ド | | 個 別 フ ォ ル ダ ー | | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄年月日 | 備 考 |
|--------|-----------|------|-----------|------|-------------------------------|-----|---------|-----------|---------------|-----------------|--------------|------------|---------|-----|
| | | | | | | | | | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | |
| | | | | | | | | | | | キヤピネット 番号 | 引き出し 番号 | | |
| 社会福祉担当 | 民生委員 | 12 青 | 県民児協 | 07 黄 | 理事会・評議員会 | 010 | 3 | | | 2 | 2 | | | |
| 社会福祉担当 | 民生委員 | 12 青 | 県民児協 | 07 黄 | 民生委員大会 | 020 | 3 | | | 2 | 2 | | | |
| 社会福祉担当 | 民生委員 | 12 青 | 県民児協 | 07 黄 | 県民事協一般 | 030 | 3 | | | 2 | 2 | | | |
| 社会福祉担当 | 公益法人・移行法人 | 13 緑 | 公益・移行法人全般 | 01 緑 | 特例民法法人 例規 | 010 | 11 | | 常 | 19 | 1 | | | |
| 社会福祉担当 | 公益法人・移行法人 | 13 緑 | 公益・移行法人全般 | 01 緑 | 特例民法法人 管理台帳 | 020 | 11 | | 常 | 19 | 1 | | | |
| 社会福祉担当 | 公益法人・移行法人 | 13 緑 | 公益・移行法人全般 | 01 緑 | 事業報告等届出 | 030 | 5 | | | 19 | 1 | | | |
| 社会福祉担当 | 公益法人・移行法人 | 13 緑 | 公益・移行法人全般 | 01 緑 | 公益・移行法人 通知・報告 | 040 | 3 | | | 19 | 1 | | | |
| 社会福祉担当 | 公益法人・移行法人 | 13 緑 | 公益・移行法人全般 | 01 緑 | 公益・移行法人 照会・回答 | 050 | 3 | | | 19 | 1 | | | |
| 社会福祉担当 | 公益法人・移行法人 | 13 緑 | 公益・移行法人全般 | 01 緑 | 公益・移行法人検査 | 060 | 3 | | | 19 | 1 | | | |
| 社会福祉担当 | 社会福祉法 | 14 白 | 法令一般 | 01 白 | 社会福祉法関係 | 010 | 11 | | 常 | 19 | 1 | | | |
| 社会福祉担当 | 社会福祉法 | 14 白 | 法令一般 | 01 白 | 行政手続法関係 | 020 | 11 | | 常 | 19 | 1 | | | |
| 社会福祉担当 | 社会福祉法 | 14 白 | 法令一般 | 01 白 | その他関係法令 | 030 | 11 | | 常 | 19 | 1 | | | |
| 社会福祉担当 | 社会福祉法 | 14 白 | 法令一般 | 01 白 | 法令一般 通知・報告・照会・回答 (法改正等を除く) | 040 | 3 | | | 19 | 1 | | | |
| 社会福祉担当 | 社会福祉法 | 14 白 | 無料低額診療事業 | 03 赤 | 無料低額診療事業 例規 | 010 | 11 | | | 19 | 1 | | | |
| 社会福祉担当 | 社会福祉法 | 14 白 | 無料低額診療事業 | 03 赤 | 無料低額診療事業 通知・報告 | 020 | 3 | | | 19 | 1 | | | |
| 社会福祉担当 | 社会福祉法 | 14 白 | 無料低額診療事業 | 03 赤 | 無料低額診療事業 照会・回答 | 030 | 3 | | | 19 | 1 | | | |
| 社会福祉担当 | 社会福祉法 | 14 白 | 無料低額診療事業 | 03 赤 | 検査結果 | 040 | 3 | | | 19 | 1 | | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 03B00 | 社会福祉課 | 02 |

| 担当名 | 第 1 ガ イ ド | | 第 2 ガ イ ド | | 個 別 フ ォ ル ダ ー | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄年月日 | 備 考 | | |
|--------|------------|------|-----------|------------|---------------|---------|-------------------------|---------------|-----------------|--------------|------------------|---------|-----|---------------|--|
| | | | | | | | | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | | | |
| | | | | | | | | | | キ ャ ビ ネット 番号 | キ ャ ビ ネット 引き出し番号 | | | キ ャ ビ ネット 以 外 | |
| 分類番号 | 色 | 分類番号 | 色 | 分類番号 | | | | | | | | | | | |
| 社会福祉担当 | 社会福祉法 | 14 | 白 | 無料低額診療事業 | 03 | 赤 | 無料証明書発行 | 050 | 5 | | | | | | |
| 社会福祉担当 | 法人認可等審査委員会 | 15 | 青 | 法人認可等審査委員会 | 01 | 青 | 法人認可等審査委員会 例規(設置要綱・要領等) | 010 | 11 | | 常 | | 19 | 2 | |
| 社会福祉担当 | 法人認可等審査委員会 | 15 | 青 | 法人認可等審査委員会 | 01 | 青 | 法人認可等審査委員会 照会・回答 | 020 | 3 | | | | 19 | 2 | |
| 社会福祉担当 | 法人認可等審査委員会 | 15 | 青 | 法人認可等審査委員会 | 01 | 青 | 委員委嘱等委員関係資料 | 030 | 3 | | | | 19 | 2 | |
| 社会福祉担当 | 法人認可等審査委員会 | 15 | 青 | 法人認可等審査委員会 | 01 | 青 | 審査会(第一回) | 040 | 5 | | | | 19 | 2 | |
| 社会福祉担当 | 法人認可等審査委員会 | 15 | 青 | 法人認可等審査委員会 | 01 | 青 | 審査会(第二回) | 050 | 5 | | | | 19 | 2 | |
| 社会福祉担当 | 法人認可等審査委員会 | 15 | 青 | 法人認可等審査委員会 | 01 | 青 | 分科会 | 060 | 5 | | | | 19 | 2 | |
| 社会福祉担当 | 法人認可等審査委員会 | 15 | 青 | 法人認可等審査委員会 | 01 | 青 | 審査結果公表 | 070 | 3 | | | | 19 | 2 | |
| 社会福祉担当 | 社会福祉法人 | 16 | 黄 | 社会福祉法人全般 | 01 | 黄 | 社会福祉法人全般 例規(手引き・様式等) | 010 | 11 | | 常 | | 19 | 1 | |
| 社会福祉担当 | 社会福祉法人 | 16 | 黄 | 社会福祉法人全般 | 01 | 黄 | 証明書発行 | 020 | 5 | | | | 19 | 1 | |
| 社会福祉担当 | 社会福祉法人 | 16 | 黄 | 社会福祉法人全般 | 01 | 黄 | 現況報告書 | 030 | 3 | | | | 19 | 1 | |
| 社会福祉担当 | 社会福祉法人 | 16 | 黄 | 社会福祉法人全般 | 01 | 黄 | 役員・評議員変更届 | 040 | 1 | | | | 19 | 1 | |
| 社会福祉担当 | 社会福祉法人 | 16 | 黄 | 社会福祉法人全般 | 01 | 黄 | 社会福祉法人全般 通知・報告・照会・回答 | 050 | 3 | | | | 19 | 1 | |
| 社会福祉担当 | 社会福祉法人 | 16 | 黄 | 社会福祉法人全般 | 01 | 黄 | 情報公開 | 060 | 3 | | | | 19 | 1 | |
| 社会福祉担当 | 社会福祉法人 | 16 | 黄 | 社会福祉法人全般 | 01 | 黄 | 権限移譲関係資料 | 070 | 3 | | | | 19 | 1 | |
| 社会福祉担当 | 社会福祉法人 | 16 | 黄 | 社会福祉法人全般 | 01 | 黄 | 福祉行政報告例 | 080 | 3 | | | | 19 | 1 | |
| 社会福祉担当 | 社会福祉法人 | 16 | 黄 | 社会福祉法人全般 | 01 | 黄 | 社会福祉充実計画 | 090 | 11 | | | | 19 | 1 | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 03B00 | 社会福祉課 | 02 |

| 担当名 | 第 1 ガ イ ド | | 第 2 ガ イ ド | | 個 別 フ ォ ル ダ ー | | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄年月日 | 備 考 | |
|--------|-----------|------|-----------|--------------|---------------|---|--------------------------|-----------|---------------|-----------------|--------------|------------------|---------|-----|---------------|
| | | | | | | | | | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | | |
| | | | | | | | | | | | キ ャ ビ ネット 番号 | キ ャ ビ ネット 引き出し番号 | | | キ ャ ビ ネット 以 外 |
| 分類番号 | 色 | 分類番号 | 色 | 分類番号 | 色 | | | | | | | | | | |
| 社会福祉担当 | 社会福祉法人 | 16 | 黄 | 地域協議会 | 02 | 緑 | 地域協議会 例規 | 010 | 11 | 常 | | 19 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | 社会福祉法人 | 16 | 黄 | 地域協議会 | 02 | 緑 | 地域協議会 通知・報告 | 020 | 3 | | | 19 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | 社会福祉法人 | 16 | 黄 | 地域協議会 | 02 | 緑 | 地域協議会 照会・回答 | 030 | 3 | | | 19 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | 社会福祉法人 | 16 | 黄 | 地域協議会 | 02 | 緑 | 地域協議会 資料 | 040 | 5 | | | 19 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | 社会福祉法人 | 16 | 黄 | 社会福祉法人（社協以外） | 03 | 白 | 済生会 | 010 | 3 | | | 19 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | 社会福祉法人 | 16 | 黄 | 社会福祉法人（社協以外） | 03 | 白 | 埼玉医療福祉会（旧毛呂病院） | 020 | 3 | | | 19 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | 社会福祉法人 | 16 | 黄 | 社会福祉法人（社協以外） | 03 | 白 | 育心会 | 030 | 3 | | | 19 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | 社会福祉法人 | 16 | 黄 | 社会福祉法人会計基準 | 04 | 赤 | 社会福祉法人会計基準 例規 | 010 | 11 | 常 | | 19 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | 社会福祉法人 | 16 | 黄 | 社会福祉法人会計基準 | 04 | 赤 | 社会福祉法人会計基準 通知・報告・照会・回答 | 020 | 3 | | | 19 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | 社会福祉法人 | 16 | 黄 | 社会福祉法人税額控除申請 | 05 | 青 | 社会福祉法人税額控除申請 例規 | 010 | 11 | 常 | | 19 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | 社会福祉法人 | 16 | 黄 | 社会福祉法人税額控除申請 | 05 | 青 | 社会福祉法人税額控除申請 通知・報告・照会・回答 | 020 | 5 | | | 19 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | 社会福祉法人 | 16 | 黄 | 社会福祉法人税額控除申請 | 05 | 青 | 申請 | 040 | 5 | | | 19 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | 社会福祉法人 | 16 | 黄 | 社会福祉法人検査指導 | 06 | 黄 | 社会福祉法人検査指導 例規（国指針等） | 010 | 11 | 常 | | 19 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | 社会福祉法人 | 16 | 黄 | 社会福祉法人検査指導 | 06 | 黄 | 社会福祉法人検査指導 要綱・要領・検査方針等 | 020 | 11 | 常 | | 19 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | 社会福祉法人 | 16 | 黄 | 社会福祉法人検査指導 | 06 | 黄 | 検査日程・通知等 | 030 | 3 | | | 19 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | 社会福祉法人 | 16 | 黄 | 社会福祉法人検査指導 | 06 | 黄 | 検査調書 | 040 | 3 | | | 19 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | 社会福祉法人 | 16 | 黄 | 社会福祉法人検査指導 | 06 | 黄 | 社会福祉法人検査指導 通知・報告・回答 | 050 | 3 | | | 19 | 1 | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 03B00 | 社会福祉課 | 02 |

| 担当名 | 第 1 ガ イ ド | | 第 2 ガ イ ド | | 個別フォルダー 分類 番号 | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄 年 月 日 | 備 考 |
|--------|------------|-------------|-------------|-------------|---------------------|------------|-----------------|---------------------|-----------------|----|----|---------------|-----|
| | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | | | | | | | | | |
| | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | 電 子 文 書 以 外 | | | | | | | | | |
| 社会福祉担当 | 社会福祉法人 | 16 黄 | 法人情報 | 07 緑 | 社会福祉法人台帳 | 010 | 3 | | | 19 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | 社会福祉法人 | 16 黄 | 社会福祉法人定款 | 08 白 | 済生会 | 010 | 11 | 常 | | 19 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | 社会福祉法人 | 16 黄 | 社会福祉法人定款 | 08 白 | 埼玉医療福祉会（旧毛呂病院） | 020 | 11 | 常 | | 19 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | 社会福祉法人 | 16 黄 | 社会福祉法人定款 | 08 白 | 育心会 | 030 | 11 | 常 | | 19 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | 社会福祉法人 | 16 黄 | 社会福祉協議会定款 | 09 赤 | 伊奈町社会福祉協議会 | 010 | 11 | 常 | | H | 11 | | |
| 社会福祉担当 | 社会福祉法人 | 16 黄 | 社会福祉協議会定款 | 09 赤 | 三芳町社会福祉協議会 | 020 | 11 | 常 | | H | 11 | | |
| 社会福祉担当 | 社会福祉法人 | 16 黄 | 社会福祉協議会定款 | 09 赤 | 毛呂山町社会福祉協議会 | 030 | 11 | 常 | | H | 11 | | |
| 社会福祉担当 | 社会福祉法人 | 16 黄 | 社会福祉協議会定款 | 09 赤 | 越生町社会福祉協議会 | 040 | 11 | 常 | | H | 11 | | |
| 社会福祉担当 | 社会福祉法人 | 16 黄 | 社会福祉協議会定款 | 09 赤 | 滑川町社会福祉協議会 | 050 | 11 | 常 | | H | 11 | | |
| 社会福祉担当 | 社会福祉法人 | 16 黄 | 社会福祉協議会定款 | 09 赤 | 嵐山町社会福祉協議会 | 060 | 11 | 常 | | H | 11 | | |
| 社会福祉担当 | 社会福祉法人 | 16 黄 | 社会福祉協議会定款 | 09 赤 | 小川町社会福祉協議会 | 070 | 11 | 常 | | H | 11 | | |
| 社会福祉担当 | 社会福祉法人 | 16 黄 | 社会福祉協議会定款 | 09 赤 | ときがわ町社会福祉協議会 | 080 | 11 | 常 | | H | 11 | | |
| 社会福祉担当 | 社会福祉法人 | 16 黄 | 社会福祉協議会定款 | 09 赤 | 川島町社会福祉協議会 | 090 | 11 | 常 | | H | 11 | | |
| 社会福祉担当 | 社会福祉法人 | 16 黄 | 社会福祉協議会定款 | 09 赤 | 吉見町社会福祉協議会 | 100 | 11 | 常 | | H | 11 | | |
| 社会福祉担当 | 社会福祉法人 | 16 黄 | 社会福祉協議会定款 | 09 赤 | 鳩山町社会福祉協議会 | 110 | 11 | 常 | | H | 11 | | |
| 社会福祉担当 | 社会福祉法人 | 16 黄 | 社会福祉協議会定款 | 09 赤 | 横瀬町社会福祉協議会 | 120 | 11 | 常 | | H | 11 | | |
| 社会福祉担当 | 社会福祉法人 | 16 黄 | 社会福祉協議会定款 | 09 赤 | 皆野町社会福祉協議会 | 130 | 11 | 常 | | H | 11 | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 03B00 | 社会福祉課 | 02 |

| 担当名 | 第 1 ガ イ ド | | 第 2 ガ イ ド | | 個 別 フ ォ ル ダ ー | | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最 終 廃 棄 年 月 日 | 備 考 | | |
|---------|-----------|---------|-----------|-----------|---------------|---|-------------------|-----------|---------------|-----------------|--------------|------------------|---------------|-----|---------------|--|
| | | | | | | | | | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | | | |
| | | | | | | | | | | | キ ャ ビ ネット 番号 | キ ャ ビ ネット 引き出し番号 | | | キ ャ ビ ネット 以 外 | |
| 分 類 番 号 | 色 | 分 類 番 号 | 色 | 分 類 番 号 | 色 | | | | | | | | | | | |
| 社会福祉担当 | 社会福祉法人 | 16 | 黄 | 社会福祉協議会定款 | 09 | 赤 | 長瀬町社会福祉協議会 | 140 | 11 | | 常 | H | 11 | | | |
| 社会福祉担当 | 社会福祉法人 | 16 | 黄 | 社会福祉協議会定款 | 09 | 赤 | 小鹿野町社会福祉協議会 | 150 | 11 | | 常 | H | 11 | | | |
| 社会福祉担当 | 社会福祉法人 | 16 | 黄 | 社会福祉協議会定款 | 09 | 赤 | 東秩父村社会福祉協議会 | 160 | 11 | | 常 | H | 11 | | | |
| 社会福祉担当 | 社会福祉法人 | 16 | 黄 | 社会福祉協議会定款 | 09 | 赤 | 美里町社会福祉協議会 | 170 | 11 | | 常 | H | 11 | | | |
| 社会福祉担当 | 社会福祉法人 | 16 | 黄 | 社会福祉協議会定款 | 09 | 赤 | 神川町社会福祉協議会 | 180 | 11 | | 常 | H | 11 | | | |
| 社会福祉担当 | 社会福祉法人 | 16 | 黄 | 社会福祉協議会定款 | 09 | 赤 | 上里町社会福祉協議会 | 190 | 11 | | 常 | H | 11 | | | |
| 社会福祉担当 | 社会福祉法人 | 16 | 黄 | 社会福祉協議会定款 | 09 | 赤 | 寄居町社会福祉協議会 | 200 | 11 | | 常 | H | 11 | | | |
| 社会福祉担当 | 社会福祉法人 | 16 | 黄 | 社会福祉協議会定款 | 09 | 赤 | 宮代町社会福祉協議会 | 210 | 11 | | 常 | H | 11 | | | |
| 社会福祉担当 | 社会福祉法人 | 16 | 黄 | 社会福祉協議会定款 | 09 | 赤 | 杉戸町社会福祉協議会 | 220 | 11 | | 常 | H | 11 | | | |
| 社会福祉担当 | 社会福祉法人 | 16 | 黄 | 社会福祉協議会定款 | 09 | 赤 | 松伏町社会福祉協議会 | 230 | 11 | | 常 | H | 11 | | | |
| 社会福祉担当 | 社協一般 | 17 | 青 | 市町村社協 | 01 | 青 | 市町村社協 通知・報告・照会・回答 | 010 | 3 | | | | 19 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | 社協一般 | 17 | 青 | 市町村社協 | 01 | 青 | 会議・研修 | 020 | 3 | | | | 19 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | 社協一般 | 17 | 青 | 市町村社協 | 01 | 青 | 電報等 | 030 | 1 | | | | 19 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | 補助金 | 18 | 黄 | 職員設置費 | 01 | 黄 | 職員設置費 例規（要領等） | 010 | 11 | | 常 | | 19 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | 補助金 | 18 | 黄 | 職員設置費 | 01 | 黄 | 職員設置費 通知・報告 | 020 | 3 | | | | 19 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | 補助金 | 18 | 黄 | 職員設置費 | 01 | 黄 | 職員設置費 交付申請・決定 | 030 | 5 | | | | 19 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | 補助金 | 18 | 黄 | 職員設置費 | 01 | 黄 | 職員設置費 交付申請確定 | 040 | 5 | | | | 19 | 1 | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 03B00 | 社会福祉課 | 02 |

| 担当名 | 第 1 ガ イ ド | | 第 2 ガ イ ド | | 個 別 フ ォ ル ダ ー | | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄年月日 | 備 考 |
|--------|-----------|------|--------------------|------|-------------------------|-----|---------|-----------|---------------|-----------------|--------------|------------|---------|-----|
| | | | | | | | | | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | |
| | | | | | | | | | | | キヤビネット 番号 | 引き出し 番号 | | |
| 社会福祉担当 | 補助金 | 18 黄 | 経営指導事業 | 02 緑 | 経営指導事業 例規(要綱)等 | 010 | 11 | | | 19 | 1 | | | |
| 社会福祉担当 | 補助金 | 18 黄 | 経営指導事業 | 02 緑 | 経営指導事業 通知・報告 | 020 | 3 | | | 19 | 1 | | | |
| 社会福祉担当 | 補助金 | 18 黄 | 経営指導事業 | 02 緑 | 経営指導事業 交付申請・決定 | 030 | 5 | | | 19 | 1 | | | |
| 社会福祉担当 | 補助金 | 18 黄 | 経営指導事業 | 02 緑 | 経営指導事業 交付確定 | 040 | 5 | | | 19 | 1 | | | |
| 社会福祉担当 | 補助金 | 18 黄 | 苦情解決事業 | 03 白 | 苦情解決事業 例規 | 010 | 11 | | 常 | 19 | 1 | | | |
| 社会福祉担当 | 補助金 | 18 黄 | 苦情解決事業 | 03 白 | 苦情解決事業 通知・報告・照会・回答 | 020 | 3 | | | 19 | 1 | | | |
| 社会福祉担当 | 補助金 | 18 黄 | 苦情解決事業 | 03 白 | 苦情解決事業 補助金・委託料(執行委任) | 030 | 5 | | | 19 | 1 | | | |
| 社会福祉担当 | 補助金 | 18 黄 | 苦情解決事業 | 03 白 | 苦情解決事業 実績報告・交付決定 | 040 | 5 | | | 19 | 1 | | | |
| 社会福祉担当 | 補助金 | 18 黄 | 苦情解決事業 | 03 白 | 苦情解決事業全般(県協議・指導等) | 060 | 3 | | | 19 | 1 | | | |
| 社会福祉担当 | 補助金 | 18 黄 | 生活困窮者就労準備支援事業費等補助金 | 04 赤 | 生活困窮者就労準備支援事業費等補助金 協議 | 010 | 3 | | | 19 | 1 | | | |
| 社会福祉担当 | 補助金 | 18 黄 | 生活困窮者就労準備支援事業費等補助金 | 04 赤 | 生活困窮者就労準備支援事業費等補助金 交付申請 | 020 | 3 | | | 19 | 1 | | | |
| 社会福祉担当 | 補助金 | 18 黄 | 生活困窮者就労準備支援事業費等補助金 | 04 赤 | 生活困窮者就労準備支援事業費等補助金 実績報告 | 030 | 3 | | | 19 | 1 | | | |
| 社会福祉担当 | 補助金 | 18 黄 | 生活困窮者就労準備支援事業費等補助金 | 04 赤 | 生活困窮者就労準備支援事業費等補助金 交付要綱 | 040 | 3 | | | 19 | 1 | | | |
| 社会福祉担当 | 更生保護 | 20 青 | 更生保護観察協会 | 01 青 | 補助要綱 | 010 | 11 | | 常 | 19 | 2 | | | |
| 社会福祉担当 | 更生保護 | 20 青 | 更生保護観察協会 | 01 青 | 交付申請・決定 | 020 | 5 | | | 19 | 2 | | | |
| 社会福祉担当 | 更生保護 | 20 青 | 更生保護観察協会 | 01 青 | 実績報告 | 030 | 5 | | | 19 | 2 | | | |
| 社会福祉担当 | 更生保護 | 20 青 | 更生保護観察協会 | 01 青 | 更生保護大会 | 040 | 3 | | | 19 | 2 | | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 03B00 | 社会福祉課 | 02 |

| 担当名 | 第 1 ガ イ ド | | | 第 2 ガ イ ド | | | 個別フォルダ 分類 番号 | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄 年 月 日 | 備 考 |
|--------|------------------|------------------|------------------|------------------|---------|---------|----------------------------|------------|-----------------|---------------------|------------------|----------------|-----------|---------------|-----|
| | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 | | | | | | | | | |
| | | キャピ ネット 番号 | キャピ ネット 番号 | | | | | | | | キャピ ネット 番号 | 引き 出し 番号 | ネット 以外 | | |
| 社会福祉担当 | 更生保護 | 20 | 青 | 更生保護観察協会 | 01 | 青 | 更生保護一般 | 050 | 3 | | | 19 | 2 | | |
| 社会福祉担当 | 再犯防止推進法 | 21 | 黄 | 再犯防止全般 | 01 | 黄 | 再犯防止全般 通知・報告 | 010 | 3 | | | 19 | 2 | | |
| 社会福祉担当 | 再犯防止推進法 | 21 | 黄 | 再犯防止全般 | 01 | 黄 | 再犯防止全般 照会・回答 | 020 | 3 | | | 19 | 2 | | |
| 社会福祉担当 | 再犯防止推進法 | 21 | 黄 | 再犯防止全般 | 01 | 黄 | 意見交換会・専門部会 | 030 | 5 | | | 19 | 2 | | |
| 社会福祉担当 | 再犯防止推進法 | 21 | 黄 | 再犯防止全般 | 01 | 黄 | 庁内検討会議 | 040 | 5 | | | 19 | 2 | | |
| 社会福祉担当 | 再犯防止推進法 | 21 | 黄 | 再犯防止全般 | 01 | 黄 | その他会議・研修会等 | 050 | 3 | | | 19 | 2 | | |
| 社会福祉担当 | 再犯防止推進法 | 21 | 黄 | 再犯防止全般 | 01 | 黄 | 再犯防止推進計画 | 060 | 5 | | | 19 | 2 | | |
| 社会福祉担当 | 再犯防止推進法 | 21 | 黄 | 再犯防止全般 | 01 | 黄 | 広報 | 070 | 3 | | | 19 | 2 | | |
| 社会福祉担当 | 再犯防止推進法 | 21 | 黄 | 再犯防止全般 | 01 | 黄 | 関係資料 | 080 | 5 | | | 19 | 2 | | |
| 社会福祉担当 | 同和対策 | 22 | 緑 | 同和対策緊急生活資金 | 01 | 緑 | 同和対策緊急生活資金 基本事項 | 010 | 11 | | 常 | H | 8 | | |
| 社会福祉担当 | 同和対策 | 22 | 緑 | 同和対策緊急生活資金 | 01 | 緑 | 同和対策緊急生活資金 要綱・要領 | 020 | 11 | | 常 | H | 8 | | |
| 社会福祉担当 | 同和対策 | 22 | 緑 | 同和対策緊急生活資金 | 01 | 緑 | 同和対策緊急生活資金 台帳 | 030 | 11 | | 常 | H | 8 | | |
| 社会福祉担当 | 同和対策 | 22 | 緑 | 同和対策緊急生活資金 | 01 | 緑 | 同和対策緊急生活資金 通知・報告 、照会・回答 | 040 | 3 | | | H | 8 | | |
| 社会福祉担当 | 同和対策 | 22 | 緑 | 同和対策緊急生活資金 | 01 | 緑 | 収入済通知書 | 050 | 1 | | | H | 8 | | |
| 社会福祉担当 | 同和対策 | 22 | 緑 | 同和対策緊急生活資金 | 01 | 緑 | 償還指導 | 060 | 11 | | 常 | H | 8 | | |
| 社会福祉担当 | 同和対策 | 22 | 緑 | 同和対策緊急生活資金 | 01 | 緑 | 債務者調査 | 070 | 11 | | 常 | H | 8 | | |
| 社会福祉担当 | 同和対策 | 22 | 緑 | 同和対策緊急生活資金 | 01 | 緑 | 不納欠損処分決定 | 080 | 11 | | 常 | H | 8 | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 03B00 | 社会福祉課 | 02 |

| 担当名 | 第 1 ガ イ ド | | 第 2 ガ イ ド | | 個 別 フ ォ ル ダ ー | | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最 終 廃 棄 年 月 日 | 備 考 | |
|--------|-----------|------|-----------|------------|---------------|---|--------------------|-----------|---------------|-----------------|--------------|------------------|---------------|-----|---------------|
| | | | | | | | | | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | | |
| | | | | | | | | | | | キ ャ ビ ネット 番号 | キ ャ ビ ネット 引き出し番号 | | | キ ャ ビ ネット 以 外 |
| 分類番号 | 色 | 分類番号 | 色 | 分類番号 | 色 | | | | | | | | | | |
| 社会福祉担当 | 同和対策 | 22 | 緑 | 同和対策緊急生活資金 | 01 | 緑 | 不納欠損処分通知 | 090 | 5 | | | H | 8 | | |
| 社会福祉担当 | 社会福祉大会 | 23 | 白 | 社会福祉大会 | 01 | 白 | 社会福祉大会 例規 | 010 | 11 | | 常 | 3 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | 社会福祉大会 | 23 | 白 | 社会福祉大会 | 01 | 白 | 大会一般 | 020 | 3 | | | 3 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | 社会福祉大会 | 23 | 白 | 社会福祉大会 | 01 | 白 | 社会福祉大会 通知・報告・照会・回答 | 030 | 3 | | | 3 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | 社会福祉大会 | 23 | 白 | 社会福祉大会 | 01 | 白 | 受賞者の決定 | 040 | 3 | | | 3 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | 社会福祉大会 | 23 | 白 | 社会福祉大会 | 01 | 白 | 物品購入等 | 050 | 3 | | | 3 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | 社会福祉大会 | 23 | 白 | 社会福祉大会 | 01 | 白 | 会議 | 060 | 3 | | | 3 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | すこやかプラザ | 24 | 赤 | 例規 | 01 | 赤 | 条例 | 010 | 11 | | 常 | 18 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | すこやかプラザ | 24 | 赤 | 例規 | 01 | 赤 | 管理規則 | 020 | 11 | | 常 | 18 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | すこやかプラザ | 24 | 赤 | 例規 | 01 | 赤 | 管理要領 | 030 | 11 | | 常 | 18 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | すこやかプラザ | 24 | 赤 | 例規 | 01 | 赤 | 使用料例規 | 040 | 11 | | 常 | 18 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | すこやかプラザ | 24 | 赤 | 例規 | 01 | 赤 | 指定管理者制度ガイドライン | 050 | 11 | | 常 | 18 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | すこやかプラザ | 24 | 赤 | 指定管理者制度 | 02 | 青 | 指定 | 010 | 11 | 歴 | 常 | 18 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | すこやかプラザ | 24 | 赤 | 指定管理者制度 | 02 | 青 | 協定書 | 020 | 11 | 歴 | 常 | 18 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | すこやかプラザ | 24 | 赤 | 指定管理者制度 | 02 | 青 | 備品管理台帳 | 030 | 11 | | 常 | 18 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | すこやかプラザ | 24 | 赤 | 指定管理者制度 | 02 | 青 | 覚書 | 040 | 11 | 歴 | 常 | 18 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | すこやかプラザ | 24 | 赤 | 指定管理者制度 | 02 | 青 | 修繕協議書 | 060 | 5 | | | 18 | 1 | | |

ファイル基準表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 03B00 | 社会福祉課 | 02 |

| 担当名 | 第1ガイド | | 第2ガイド | | 個別フォルダー | | 保存期間 | 歴史的区分 | 保存上の取扱い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄年月日 | 備考 |
|--------|---------|------|----------|------|------------------|-----|------|-------|---------|-----------------|----------|--------|---------|----|
| | | | | | | | | | | 電子文書 | 電子文書以外 | | | |
| | | | | | | | | | | | キャビネット番号 | 引き出し番号 | | |
| 社会福祉担当 | すこやかプラザ | 24 赤 | 指定管理者制度 | 02 青 | 事業計画書 | 070 | 5 | 歴 | | 18 | 1 | | | |
| 社会福祉担当 | すこやかプラザ | 24 赤 | 指定管理者制度 | 02 青 | 事業報告書 | 080 | 5 | 歴 | | 18 | 1 | | | |
| 社会福祉担当 | すこやかプラザ | 24 赤 | 指定管理者制度 | 02 青 | モニタリング | 090 | 5 | 歴 | | 18 | 1 | | | |
| 社会福祉担当 | すこやかプラザ | 24 赤 | 指定管理者制度 | 02 青 | 利用状況報告書 | 100 | 5 | 歴 | | 18 | 1 | | | |
| 社会福祉担当 | すこやかプラザ | 24 赤 | 指定管理者制度 | 02 青 | 四半期執行状況報告書 | 110 | 5 | 歴 | | 18 | 1 | | | |
| 社会福祉担当 | すこやかプラザ | 24 赤 | 指定管理者制度 | 02 青 | 研修センター業務実施状況報告 | 120 | 5 | | | 18 | 1 | | | |
| 社会福祉担当 | すこやかプラザ | 24 赤 | 指定管理者制度 | 02 青 | 情報センター運営事業実施状況報告 | 130 | 5 | | | 18 | 1 | | | |
| 社会福祉担当 | すこやかプラザ | 24 赤 | 指定管理者制度 | 02 青 | 指定管理者制度 通知・報告 | 140 | 5 | | | 18 | 1 | | | |
| 社会福祉担当 | すこやかプラザ | 24 赤 | 指定管理者制度 | 02 青 | 指定管理者制度 照会・回答 | 150 | 5 | | | 18 | 1 | | | |
| 社会福祉担当 | すこやかプラザ | 24 赤 | 管理事務委託契約 | 03 黄 | 改修（営繕要望） | 010 | 5 | | | 18 | 1 | | | |
| 社会福祉担当 | すこやかプラザ | 24 赤 | 徴収事務委託契約 | 04 緑 | 徴収事務一般 | 010 | 5 | | | 18 | 1 | | | |
| 社会福祉担当 | すこやかプラザ | 24 赤 | 徴収事務委託契約 | 04 緑 | 徴収事務委託契約書 | 020 | 5 | | | 18 | 1 | | | |
| 社会福祉担当 | すこやかプラザ | 24 赤 | 徴収事務委託契約 | 04 緑 | 受託収入計算書 | 030 | 5 | | | H | 8 | | | |
| 社会福祉担当 | すこやかプラザ | 24 赤 | 徴収事務委託契約 | 04 緑 | 使用料徴収事務報告書 | 040 | 5 | | | H | 8 | | | |
| 社会福祉担当 | すこやかプラザ | 24 赤 | 徴収事務委託契約 | 04 緑 | 使用料減免申請承認 | 050 | 5 | | | H | 8 | | | |
| 社会福祉担当 | すこやかプラザ | 24 赤 | 徴収事務委託契約 | 04 緑 | 使用料減免団体登録（新規） | 060 | 5 | | | H | 8 | | | |
| 社会福祉担当 | すこやかプラザ | 24 赤 | 徴収事務委託契約 | 04 緑 | 使用料減免団体登録（更新） | 070 | 5 | | | H | 8 | | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 03B00 | 社会福祉課 | 02 |

| 担当名 | 第 1 ガ イ ド | | 第 2 ガ イ ド | | 個 別 フ ォ ル ダ ー | | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最 終 廃 棄 年 月 日 | 備 考 | |
|---------|-----------|---------|-----------|------------------|---------------|---|---------------------|-----------|---------------|-----------------|--------------|------------------|---------------|-----|---------------|
| | | | | | | | | | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | | |
| | | | | | | | | | | | キ ャ ビ ネット 番号 | キ ャ ビ ネット 引き出し番号 | | | キ ャ ビ ネット 以 外 |
| 分 類 番 号 | 色 | 分 類 番 号 | 色 | 分 類 番 号 | 色 | | | | | | | | | | |
| 社会福祉担当 | すこやかプラザ | 24 | 赤 | 入居団体関係 | 05 | 白 | 入居団体関係 協議書 | 010 | 11 | | 常 | 18 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | すこやかプラザ | 24 | 赤 | 入居団体関係 | 05 | 白 | 入居団体関係 連絡・調整事項等 | 020 | 3 | | | 18 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | すこやかプラザ | 24 | 赤 | 行政財産使用許可 | 06 | 赤 | 行政財産使用許可 | 010 | 5 | | | 18 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | すこやかプラザ | 24 | 赤 | 建設当時資料等 | 07 | 青 | 建設当時資料等 | 010 | 11 | | 常 | 18 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | すこやかプラザ | 24 | 赤 | 研修センター事業（指定管理業務） | 08 | 黄 | 運営委員会 | 010 | 5 | | | 18 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | すこやかプラザ | 24 | 赤 | 研修センター事業（指定管理業務） | 08 | 黄 | 国庫補助 | 020 | 5 | | | 18 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | すこやかプラザ | 24 | 赤 | 研修センター事業（指定管理業務） | 08 | 黄 | 中核市負担金（契約書、調定事務資料等） | 050 | 5 | | | 18 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | すこやかプラザ | 24 | 赤 | 研修センター事業（指定管理業務） | 08 | 黄 | その他研修センター事業関係 | 060 | 1 | | | 18 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | すこやかプラザ | 24 | 赤 | 情報センター事業（指定管理業務） | 09 | 緑 | 情報センターホームページ | 010 | 1 | | | 18 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | すこやかプラザ | 24 | 赤 | その他事業（指定管理業務） | 10 | 白 | その他事業（指定管理業務） | 010 | 5 | | | 18 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | 第三者評価 | 25 | 赤 | 例規 | 01 | 赤 | 第三者評価 例規 | 010 | 11 | | 常 | 4 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | 第三者評価 | 25 | 赤 | 例規 | 01 | 赤 | 第三者評価 例規（基準） | 020 | 11 | | 常 | 4 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | 第三者評価 | 25 | 赤 | 例規 | 01 | 赤 | 第三者評価 例規（要綱・要領） | 030 | 11 | | 常 | 4 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | 第三者評価 | 25 | 赤 | 通知・報告 | 02 | 青 | 第三者評価 通知・報告 | 010 | 3 | | | 4 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | 第三者評価 | 25 | 赤 | 照会・回答 | 03 | 黄 | 第三者評価 照会・回答 | 010 | 3 | | | 4 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | 第三者評価 | 25 | 赤 | 会議 | 04 | 緑 | 評価事業普及協議会 | 010 | 3 | | | 4 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | 第三者評価 | 25 | 赤 | 会議 | 04 | 緑 | 会議 その他 | 020 | 1 | | | 4 | 1 | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 03B00 | 社会福祉課 | 02 |

| 担当名 | 第 1 ガ イ ド | | | 第 2 ガ イ ド | | | 個 別 フ ォ ル ダ ー | | | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保 存 場 所 (文 書 管 理 シ ス テ ム 外) | | | 最 終 廃 棄 年 月 日 | 備 考 |
|---------|-----------|---------|---|-----------|----|---------|-------------------|---------|----|---------|-----------|---------------|-------------------------------|--------------|-----------------------|---------------|-----|
| | | | | | | | | | | | | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | キ ャ ビ ネット 番号 | キ ャ ビ ネット 引 き 出 し 番 号 | | |
| 分 類 番 号 | 色 | 分 類 番 号 | 色 | 分 類 番 号 | 色 | 分 類 番 号 | 色 | 分 類 番 号 | 色 | | | | | | | | |
| 社会福祉担当 | 第三者評価 | 25 | 赤 | 委員会 | 05 | 白 | 委員会 例規 | 010 | 11 | | 常 | | 4 | 1 | | | |
| 社会福祉担当 | 第三者評価 | 25 | 赤 | 委員会 | 05 | 白 | 委員会 開催 | 020 | 3 | | | | 4 | 1 | | | |
| 社会福祉担当 | 第三者評価 | 25 | 赤 | 委員会 | 05 | 白 | 委員会 資料 | 030 | 3 | | | | 4 | 1 | | | |
| 社会福祉担当 | 第三者評価 | 25 | 赤 | 委員会 | 05 | 白 | 就任依頼 | 040 | 5 | | | | 4 | 1 | | | |
| 社会福祉担当 | 第三者評価 | 25 | 赤 | 評価結果 | 06 | 赤 | 評価結果 | 010 | 3 | | | | 4 | 1 | | | |
| 社会福祉担当 | 第三者評価 | 25 | 赤 | 評価機関 | 07 | 青 | 評価機関 例規 | 010 | 11 | | 常 | | 4 | 1 | | | |
| 社会福祉担当 | 第三者評価 | 25 | 赤 | 評価機関 | 07 | 青 | 認証申請 | 020 | 3 | | | | 4 | 1 | | | |
| 社会福祉担当 | 第三者評価 | 25 | 赤 | 評価機関 | 07 | 青 | 認証更新申請 | 030 | 3 | | | | 4 | 1 | | | |
| 社会福祉担当 | 第三者評価 | 25 | 赤 | 評価機関 | 07 | 青 | 認証結果 | 040 | 3 | | | | 4 | 1 | | | |
| 社会福祉担当 | 第三者評価 | 25 | 赤 | 研修 | 08 | 黄 | 評価調査者養成研修 | 010 | 3 | | | | 4 | 1 | | | |
| 社会福祉担当 | 第三者評価 | 25 | 赤 | 研修 | 08 | 黄 | 継続研修 | 020 | 3 | | | | 4 | 1 | | | |
| 社会福祉担当 | 第三者評価 | 25 | 赤 | 研修 | 08 | 黄 | 研修 契約 | 030 | 5 | | | | 4 | 1 | | | |
| 社会福祉担当 | ボランティア | 26 | 緑 | ボランティア全般 | 01 | 緑 | ボランティア全般 例規 | 010 | 11 | | | | 1 | 1 | | | |
| 社会福祉担当 | ボランティア | 26 | 緑 | ボランティア全般 | 01 | 緑 | ボランティア全般 通知・報告 | 020 | 1 | | | | 1 | 1 | | | |
| 社会福祉担当 | ボランティア | 26 | 緑 | ボランティア全般 | 01 | 緑 | ボランティア全般 照会・回答 | 030 | 1 | | | | 1 | 1 | | | |
| 社会福祉担当 | ボランティア | 26 | 緑 | ボランティア全般 | 01 | 緑 | ボランティア全般 調査・統計 | 040 | 1 | | | | 1 | 1 | | | |
| 社会福祉担当 | ボランティア | 26 | 緑 | ボランティア全般 | 01 | 緑 | ボランティア全般 厚生労働大臣表彰 | 050 | 11 | | | | 1 | 1 | | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 03B00 | 社会福祉課 | 02 |

| 担当名 | 第 1 ガイド | | 第 2 ガイド | | 個別フォルダー 分類 番号 | 保存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄 年 月 日 | 備 考 |
|--------|------------------|------------------|----------------------|----------------------------|-----------------------------|--------------|-----------------------|---------------------------------|-----------------|---|---|---------------|--------|
| | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | | | | | | | | | |
| | | キヤピ ネット 番号 | キヤピ ネット 番号 | 引 き 出 し 番 号 | | | | | | | | | |
| 社会福祉担当 | ボランティア | 26 緑 | ボランティア全般 | 01 緑 | 春緑綬褒章 | 060 | 11 | | | 1 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | ボランティア | 26 緑 | ボランティア全般 | 01 緑 | 秋緑綬褒章 | 070 | 11 | | | 1 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | ボランティア | 26 緑 | ボランティア全般 | 01 緑 | 24時間TV | 080 | 1 | | | 1 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | ボランティア | 26 緑 | ボランティアセンター 地域福祉全般 | 02 白 | ボランティアセンター 例規 | 010 | 11 | | | 1 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | ボランティア | 26 緑 | ボランティアセンター 地域福祉全般 | 02 白 | ボランティアセンター 通知・報告 | 020 | 1 | | | 1 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | ボランティア | 26 緑 | ボランティアセンター 地域福祉全般 | 02 白 | ボランティアセンター 照会・回答 | 030 | 1 | | | 1 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | ボランティア | 26 緑 | ボランティアセンター 地域福祉全般 | 02 白 | ボランティアセンター 補助金申請 ・交付決定 | 040 | 5 | | | 1 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | ボランティア | 26 緑 | ボランティアセンター 地域福祉全般 | 02 白 | ボランティアセンター 実績報告・ 額の確定 | 050 | 5 | | | 1 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | ボランティア | 26 緑 | ボランティアセンター 地域福祉全般 | 02 白 | ボランティアセンター運営委員会 | 060 | 1 | | | 1 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | ボランティア | 26 緑 | ボランティア体験学習 事業全般 | 03 赤 | ボランティア体験学習事業 例規 | 010 | 11 | | | 1 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | ボランティア | 26 緑 | ボランティア体験学習 事業全般 | 03 赤 | ボランティア体験学習事業 通知・ 報告 | 020 | 1 | | | 1 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | ボランティア | 26 緑 | ボランティア体験学習 事業全般 | 03 赤 | ボランティア体験学習事業 照会・ 回答 | 030 | 1 | | | 1 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | ボランティア | 26 緑 | ボランティア体験学習 事業全般 | 03 赤 | ボランティア体験学習事業 補助金 申請・交付決定 | 040 | 5 | | | 1 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | ボランティア | 26 緑 | ボランティア体験学習 事業全般 | 03 赤 | ボランティア体験学習事業 実績報 告・額の確定 | 050 | 5 | | | 1 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | ボランティア | 26 緑 | ボランティア啓発事業 全般 | 04 青 | ボランティア啓発事業 例規 | 010 | 11 | | | 1 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | ボランティア | 26 緑 | ボランティア啓発事業 全般 | 04 青 | ボランティア啓発事業 通知・報告 | 020 | 1 | | | 1 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | ボランティア | 26 緑 | ボランティア啓発事業 全般 | 04 青 | ボランティア啓発事業 照会・回答 | 030 | 1 | | | 1 | 1 | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 03B00 | 社会福祉課 | 02 |

| 担当名 | 第 1 ガイド | | 第 2 ガイド | | 個別フォルダー 分類 番号 | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄 年 月 日 | 備 考 |
|--------|-----------------|-------------|------------------|-------------|---------------------|------------|-----------------|---------------------|-----------------|----|---|---------------|-----|
| | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | | | | | | | | | |
| | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | 電 子 文 書 以 外 | | | | | | | | | |
| 社会福祉担当 | ボランティア | 26 緑 | ボランティア啓発事業 全般 | 04 青 | ボランティア啓発事業 会議 | 040 | 1 | | | 1 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | ボランティア | 26 緑 | 除雪ボランティア | 05 黄 | 除雪ボランティア 例規 | 010 | 11 | | | 1 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | ボランティア | 26 緑 | 除雪ボランティア | 05 黄 | 除雪ボランティア 通知・報告 | 020 | 5 | | | 1 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | 社会・介護福祉士、社会福祉主事 | 27 緑 | 社会福祉主事 | 01 緑 | 社会福祉主事 例規 | 010 | 11 | | 常 | 1 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | 社会・介護福祉士、社会福祉主事 | 27 緑 | 社会福祉主事 | 01 緑 | 社会福祉主事 通知・報告 | 020 | 3 | | | 1 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | 社会・介護福祉士、社会福祉主事 | 27 緑 | 社会福祉主事 | 01 緑 | 社会福祉主事 照会・回答 | 030 | 3 | | | 1 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | 社会・介護福祉士、社会福祉主事 | 27 緑 | 社会福祉主事 | 01 緑 | 社会福祉主事 検査結果 | 040 | 3 | | | 1 | 1 | | |
| 社会福祉担当 | 社会・介護福祉士、社会福祉主事 | 27 緑 | 社会福祉主事 | 01 緑 | 臨時福祉給付金 一般 | 050 | 10 | | | 1 | 3 | | |
| 介護恩給担当 | 担当内庶務（介護恩給） | 28 赤 | 担当内庶務 | 01 赤 | 例規 | 010 | 11 | 歴 | 常 | 46 | 1 | | |
| 介護恩給担当 | 担当内庶務（介護恩給） | 28 赤 | 担当内庶務 | 01 赤 | 通知・報告 | 020 | 3 | | | 46 | 1 | | |
| 介護恩給担当 | 担当内庶務（介護恩給） | 28 赤 | 担当内庶務 | 01 赤 | 照会・回答 | 030 | 3 | | | 46 | 1 | | |
| 介護恩給担当 | 担当内庶務（介護恩給） | 28 赤 | 担当内庶務 | 01 赤 | 文書 | 040 | 1 | | | 46 | 1 | | |
| 介護恩給担当 | 担当内庶務（介護恩給） | 28 赤 | 担当内庶務 | 01 赤 | 情報公開・個人情報 | 050 | 3 | | | 46 | 1 | | |
| 介護恩給担当 | 担当内庶務（介護恩給） | 28 赤 | 担当内庶務 | 01 赤 | 行政監察 | 060 | 3 | | | 46 | 1 | | |
| 介護恩給担当 | 担当内庶務（介護恩給） | 28 赤 | 担当内庶務 | 01 赤 | 行政手続法 | 070 | 3 | | | 46 | 1 | | |
| 介護恩給担当 | 担当内庶務（介護恩給） | 28 赤 | 担当内庶務 | 01 赤 | 危機管理 | 080 | 3 | | | 46 | 1 | | |
| 介護恩給担当 | 担当内庶務（介護恩給） | 28 赤 | 担当内庶務 | 01 赤 | 広聴・広報 | 090 | 3 | | | 46 | 1 | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 03B00 | 社会福祉課 | 02 |

| 担当名 | 第 1 ガイド | | 第 2 ガイド | | 個別フォルダー 分類 番号 | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄 年 月 日 | 備 考 |
|--------|------------------|-------------|--------------|----------------------|---------------------|------------|-----------------|---------------------|-----------------|----|---|---------------|-----|
| | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | | | | | | | | | |
| | | 電 子 文 書 | キャビネット 番号 | キャビネット 引き出し 番号 | | | | | | | | | |
| 援護恩給担当 | 担当内庶務（援護恩給） | 28 赤 | 担当内庶務 | 01 赤 | 知事への提言 | 100 | 3 | | | 46 | 1 | | |
| 援護恩給担当 | 担当内庶務（援護恩給） | 28 赤 | 担当内庶務 | 01 赤 | 監査・検査 | 110 | 3 | | | 46 | 1 | | |
| 援護恩給担当 | 担当内庶務（援護恩給） | 28 赤 | 担当内庶務 | 01 赤 | 会計実地検査 | 120 | 3 | | | 46 | 1 | | |
| 援護恩給担当 | 担当内庶務（援護恩給） | 28 赤 | 担当内庶務 | 01 赤 | 会議・庁議・部議 | 130 | 1 | | | 46 | 1 | | |
| 援護恩給担当 | 担当内庶務（援護恩給） | 28 赤 | 担当内庶務 | 01 赤 | 人事・組織及び定数 | 140 | 3 | | | 46 | 1 | | |
| 援護恩給担当 | 担当内庶務（援護恩給） | 28 赤 | 担当内庶務 | 01 赤 | 福利・厚生 | 150 | 3 | | | 46 | 1 | | |
| 援護恩給担当 | 担当内庶務（援護恩給） | 28 赤 | 議会 | 02 青 | 議会全般 | 010 | 3 | | | 46 | 1 | | |
| 援護恩給担当 | 担当内庶務（援護恩給） | 28 赤 | 議会 | 02 青 | 常任・特別委員会 | 020 | 3 | | | 46 | 1 | | |
| 援護恩給担当 | 担当内庶務（援護恩給） | 28 赤 | 議会 | 02 青 | 決算特別委員会 | 030 | 3 | | | 46 | 1 | | |
| 援護恩給担当 | 担当内庶務（援護恩給） | 28 赤 | 議会 | 02 青 | 予算特別委員会 | 040 | 3 | | | 46 | 1 | | |
| 援護恩給担当 | 担当内庶務（援護恩給） | 28 赤 | 議会 | 02 青 | 議員、政党・会派からの照会・要望 | 050 | 3 | | | 46 | 1 | | |
| 援護恩給担当 | 担当内庶務（援護恩給） | 28 赤 | 財務 | 03 黄 | 財務全般 | 010 | 3 | | | 46 | 1 | | |
| 援護恩給担当 | 担当内庶務（援護恩給） | 28 赤 | 財務 | 03 黄 | 予算要求（当初） | 020 | 3 | | | 46 | 1 | | |
| 援護恩給担当 | 担当内庶務（援護恩給） | 28 赤 | 財務 | 03 黄 | 予算要求（補正） | 030 | 3 | | | 46 | 1 | | |
| 援護恩給担当 | 担当内庶務（援護恩給） | 28 赤 | 財務 | 03 黄 | 予算執行 | 040 | 3 | | | 46 | 1 | | |
| 援護恩給担当 | 担当内庶務（援護恩給） | 28 赤 | 財務 | 03 黄 | 決算 | 050 | 3 | | | 46 | 1 | | |
| 援護恩給担当 | 担当内庶務（援護恩給） | 28 赤 | 財務 | 03 黄 | 物品 | 060 | 3 | | | 46 | 1 | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 03B00 | 社会福祉課 | 02 |

| 担当名 | 第 1 ガイド | | 第 2 ガイド | | 個別フォルダー | | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄年月日 | 備 考 | |
|----------|-------------|----------|---------|-----------|---------|---|----------------|-----------|---------------|-----------------|--------------|------------|---------|-----|------------------|
| | | | | | | | | | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | | |
| | | | | | | | | | | | キヤピネット 番号 | 引き出し 番号 | | | キヤピ ネット 以外 |
| 分類 番号 | 色 | 分類 番号 | 色 | 分類 番号 | 色 | | | | | | | | | | |
| 援護恩給担当 | 担当内庶務（援護恩給） | 28 | 赤 | 財務 | 03 | 黄 | 旅費 | 070 | 3 | | | 46 | 1 | | |
| 援護恩給担当 | 担当内庶務（援護恩給） | 28 | 赤 | 会計年度任用職員 | 04 | 緑 | 例規 | 010 | 11 | 歴 | 常 | 46 | 1 | | |
| 援護恩給担当 | 担当内庶務（援護恩給） | 28 | 赤 | 会計年度任用職員 | 04 | 緑 | 通知・報告・照会・回答 | 020 | 3 | | | 46 | 1 | | |
| 援護恩給担当 | 担当内庶務（援護恩給） | 28 | 赤 | 会計年度任用職員 | 04 | 緑 | 任用 | 030 | 3 | | | 46 | 1 | | |
| 援護恩給担当 | 担当内庶務（援護恩給） | 28 | 赤 | 会計年度任用職員 | 04 | 緑 | 報酬・費用弁償 | 040 | 3 | | | 46 | 1 | | |
| 援護恩給担当 | 援護恩給全般 | 29 | 白 | 援護恩給全般 | 01 | 白 | 通知・報告 | 010 | 1 | | | 46 | 1 | | |
| 援護恩給担当 | 援護恩給全般 | 29 | 白 | 援護恩給全般 | 01 | 白 | 照会・回答 | 020 | 1 | | | 46 | 1 | | |
| 援護恩給担当 | 援護恩給全般 | 29 | 白 | 援護恩給全般 | 01 | 白 | 行政手続法 | 030 | 11 | 歴 | 価 | 46 | 1 | | |
| 援護恩給担当 | 援護恩給全般 | 29 | 白 | 援護恩給全般 | 01 | 白 | 歴史資料利用協議 | 040 | 11 | | 価 | 46 | 1 | | |
| 援護恩給担当 | 援護恩給全般 | 29 | 白 | 援護恩給全般 | 01 | 白 | 各種都道府県調査 | 050 | 3 | | 価 | 46 | 1 | | |
| 援護恩給担当 | 援護恩給全般 | 29 | 白 | 援護恩給全般 | 01 | 白 | 各種請求書式集 | 060 | 11 | 歴 | 価 | 46 | 1 | | |
| 援護恩給担当 | 援護恩給全般 | 29 | 白 | 軍歴照会・軍歴証明 | 02 | 赤 | 軍歴 例規 | 010 | 11 | 歴 | 常 | 46 | 2 | | |
| 援護恩給担当 | 援護恩給全般 | 29 | 白 | 軍歴照会・軍歴証明 | 02 | 赤 | 軍歴 通知・報告・照会・回答 | 020 | 3 | | | 46 | 2 | | |
| 援護恩給担当 | 援護恩給全般 | 29 | 白 | 軍歴照会・軍歴証明 | 02 | 赤 | 軍歴 資料 | 030 | 3 | | | 46 | 2 | | |
| 援護恩給担当 | 援護恩給全般 | 29 | 白 | 軍歴照会・軍歴証明 | 02 | 赤 | 軍歴照会・回答(叙勲等) | 040 | 3 | | | 46 | 2 | | |
| 援護恩給担当 | 援護恩給全般 | 29 | 白 | 軍歴照会・軍歴証明 | 02 | 赤 | 軍歴照会・回答(その他) | 050 | 3 | | | 46 | 2 | | |
| 援護恩給担当 | 援護恩給全般 | 29 | 白 | 軍歴照会・軍歴証明 | 02 | 赤 | 軍歴照会・回答(年金等) | 060 | 11 | | | 46 | 2 | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 03B00 | 社会福祉課 | 02 |

| 担当名 | 第 1 ガイド | | 第 2 ガイド | | 個別フォルダー 分類 番号 | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄 年 月 日 | 備 考 |
|--------|------------|------------------|------------------------------|-------------------|---------------------|------------|-----------------|---------------------|-----------------|----|---|---------------|-----|
| | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | | | | | | | | | |
| | | キヤピ ネット 番号 | キヤピ ネット 引き 出し 番号 | キヤピ ネット 以 外 | | | | | | | | | |
| 援護恩給担当 | 援護恩給全般 | 29 白 | 関係団体 | 03 青 | 厚生労働省 | 010 | 3 | | | 46 | 2 | | |
| 援護恩給担当 | 援護恩給全般 | 29 白 | 関係団体 | 03 青 | 総務省 | 020 | 3 | | | 46 | 2 | | |
| 援護恩給担当 | 援護恩給全般 | 29 白 | 関係団体 | 03 青 | 都道府県 | 030 | 3 | | | 46 | 2 | | |
| 援護恩給担当 | 援護恩給全般 | 29 白 | 関係団体 | 03 青 | 市町村 | 040 | 3 | | | 46 | 2 | | |
| 援護恩給担当 | 援護恩給全般 | 29 白 | 関係団体 | 03 青 | 庁内各課 | 050 | 3 | | | 46 | 2 | | |
| 援護恩給担当 | 援護恩給全般 | 29 白 | 関係団体 | 03 青 | 遺族連合会 | 060 | 3 | | | 46 | 2 | | |
| 援護恩給担当 | 援護恩給全般 | 29 白 | 関係団体 | 03 青 | 世界無名戦士之墓頭彰会 | 070 | 3 | | | 46 | 2 | | |
| 援護恩給担当 | 援護恩給全般 | 29 白 | 関係団体 | 03 青 | 埼玉の塔管理員会 | 080 | 3 | | | 46 | 2 | | |
| 援護恩給担当 | 援護恩給全般 | 29 白 | 関係団体 | 03 青 | 靖国神社 | 090 | 3 | | | 46 | 2 | | |
| 援護恩給担当 | 援護恩給全般 | 29 白 | 関係団体 | 03 青 | 護国神社 | 100 | 3 | | | 46 | 2 | | |
| 援護恩給担当 | 援護恩給全般 | 29 白 | 関係団体 | 03 青 | 平和遺族会 | 110 | 3 | | | 46 | 2 | | |
| 援護恩給担当 | 援護恩給全般 | 29 白 | 関係団体 | 03 青 | その他 | 120 | 3 | | | 46 | 2 | | |
| 援護恩給担当 | 援護恩給全般 | 29 白 | 会議・研修会 | 04 黄 | 市町村説明会 | 010 | 3 | | | 46 | 2 | | |
| 援護恩給担当 | 援護恩給全般 | 29 白 | 会議・研修会 | 04 黄 | 厚生労働省関係会議 | 020 | 3 | | | 46 | 2 | | |
| 援護恩給担当 | 援護恩給全般 | 29 白 | 会議・研修会 | 04 黄 | 厚生労働省関係研修会 | 030 | 3 | | | 46 | 2 | | |
| 援護恩給担当 | 援護恩給全般 | 29 白 | 会議・研修会 | 04 黄 | 相談員研修会 | 040 | 3 | | | 46 | 2 | | |
| 援護恩給担当 | 援護恩給全般 | 29 白 | 会議・研修会 | 04 黄 | その他 | 050 | 3 | | | 46 | 2 | | |

ファイル基準表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 03B00 | 社会福祉課 | 02 |

| 担当名 | 第1ガイド | | 第2ガイド | | 個別フォルダー 分類 番号 | 保存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄 年 月 日 | 備 考 |
|--------|------------------|----------------------------|------------------|------------------------------------|---------------------|--------------|-----------------------|---------------------------------|-----------------|----|---|---------------|--------|
| | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | | | | | | | | | |
| | | 電 子 文 書 | キヤピ ネット 番号 | キヤピ ネット 引き 出し 番号 以外 | | | | | | | | | |
| 援護恩給担当 | 援護恩給全般 | 29 白 | 団体補助 | 05 緑 | 遺族連合会 | 010 | 5 | | | 46 | 2 | | |
| 援護恩給担当 | 援護恩給全般 | 29 白 | 団体補助 | 05 緑 | 世界無名戦士之墓頭彰会 | 020 | 5 | | | 46 | 2 | | |
| 援護恩給担当 | 援護恩給全般 | 29 白 | 団体補助 | 05 緑 | 埼玉の塔管理委員会 | 030 | 5 | | | 46 | 2 | | |
| 援護恩給担当 | 援護恩給全般 | 29 白 | 表彰 | 06 白 | 厚生労働大臣 | 010 | 11 | | 価 | 46 | 2 | | |
| 援護恩給担当 | 援護恩給全般 | 29 白 | 表彰 | 06 白 | 知事 | 020 | 11 | 歴 | 価 | 46 | 2 | | |
| 援護恩給担当 | 援護恩給全般 | 29 白 | 表彰 | 06 白 | 春秋叙勲 | 030 | 11 | 歴 | 価 | 46 | 2 | | |
| 援護恩給担当 | 援護恩給全般 | 29 白 | 広報 | 07 赤 | 広報 | 010 | 3 | | | 46 | 2 | | |
| 援護恩給担当 | 援護恩給全般 | 29 白 | 統計 | 08 青 | 処理状況 | 010 | 3 | | | 46 | 2 | | |
| 援護恩給担当 | 援護恩給全般 | 29 白 | 相談員 | 09 黄 | 例規 | 010 | 11 | 歴 | 常 | 46 | 2 | | |
| 援護恩給担当 | 援護恩給全般 | 29 白 | 相談員 | 09 黄 | 名簿 | 020 | 3 | | | 46 | 2 | | |
| 援護恩給担当 | 援護恩給全般 | 29 白 | 相談員 | 09 黄 | 業務報告 | 030 | 3 | | | 46 | 2 | | |
| 援護恩給担当 | 援護恩給全般 | 29 白 | 相談員 | 09 黄 | 推薦委託 | 040 | 5 | | | 46 | 2 | | |
| 援護恩給担当 | 援護恩給全般 | 29 白 | 相談員 | 09 黄 | 口座振替申出書 | 050 | 5 | | | 46 | 2 | | |
| 援護恩給担当 | 援護恩給全般 | 29 白 | 相談員 | 09 黄 | その他 | 060 | 1 | | | 46 | 2 | | |
| 援護恩給担当 | 援護恩給全般 | 29 白 | 一般財団法人・移行法人 | 10 緑 | 例規 | 010 | 11 | 歴 | 価 | 47 | 1 | | |
| 援護恩給担当 | 援護恩給全般 | 29 白 | 一般財団法人・移行法人 | 10 緑 | 寄付行為 | 020 | 11 | 歴 | 価 | 47 | 1 | | |
| 援護恩給担当 | 援護恩給全般 | 29 白 | 一般財団法人・移行法人 | 10 緑 | 管理台帳 | 030 | 11 | 歴 | 価 | 47 | 1 | | |

ファイル基準表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 03B00 | 社会福祉課 | 02 |

| 担当名 | 第1ガイド | | 第2ガイド | | 個別フォルダー 分類 番号 | 保存 期間 | 歴 史 的 区 分 | 保存上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄 年 月 日 | 備 考 |
|--------|------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|---------------------|----------|-----------------------|-------------------------|-----------------|----|---|---------------|--------|
| | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | | | | | | | | | |
| | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | 電 子 文 書 以 外 | | | | | | | | | |
| 援護恩給担当 | 援護恩給全般 | 29 白 | 一般財団法人・移行法人 | 10 緑 | 通知・報告 | 040 | 1 | | | 47 | 1 | | |
| 援護恩給担当 | 援護恩給全般 | 29 白 | 一般財団法人・移行法人 | 10 緑 | 照会・回答 | 050 | 1 | | | 47 | 1 | | |
| 援護恩給担当 | 援護恩給全般 | 29 白 | 一般財団法人・移行法人 | 10 緑 | 報告・届出 | 060 | 3 | | | 47 | 1 | | |
| 援護恩給担当 | 援護恩給全般 | 29 白 | 一般財団法人・移行法人 | 10 緑 | 公益目的支出計画実施報告 | 070 | 11 | 歴 | 価 | 47 | 1 | | |
| 援護恩給担当 | 援護恩給全般 | 29 白 | 一般財団法人・移行法人 | 10 緑 | 公益目的実施計画実施完了 | 080 | 11 | 歴 | 価 | 47 | 1 | | |
| 援護恩給担当 | 援護恩給全般 | 29 白 | 一般財団法人・移行法人 | 10 緑 | その他 | 090 | 3 | | | 47 | 1 | | |
| 援護恩給担当 | 援護恩給財務 | 30 白 | 国庫金 | 01 白 | 例規 | 010 | 11 | | 常 | 47 | 1 | | |
| 援護恩給担当 | 援護恩給財務 | 30 白 | 国庫金 | 01 白 | 予算 | 020 | 3 | | | 47 | 1 | | |
| 援護恩給担当 | 援護恩給財務 | 30 白 | 国庫金 | 01 白 | 厚生労働省事務委託費 | 030 | 5 | | | 47 | 1 | | |
| 援護恩給担当 | 援護恩給財務 | 30 白 | 国庫金 | 01 白 | 厚生労働省事務委託費（市契約） | 040 | 5 | | | 47 | 1 | | |
| 援護恩給担当 | 援護恩給財務 | 30 白 | 国庫金 | 01 白 | 援護費 | 050 | 5 | | | 47 | 1 | | |
| 援護恩給担当 | 援護恩給財務 | 30 白 | 国庫金 | 01 白 | 総務省事務委託費 | 060 | 5 | | | 47 | 1 | | |
| 援護恩給担当 | 援護恩給財務 | 30 白 | その他 | 02 赤 | 平和基金事務委託費 | 010 | 5 | | | 47 | 1 | | |
| 援護恩給担当 | 援護恩給財務 | 30 白 | その他 | 02 赤 | 土地賃貸借契約 | 020 | 5 | | 常 | 47 | 1 | | |
| 援護恩給担当 | 慰霊事業 | 31 青 | 追悼式等 | 01 青 | 例規 | 010 | 11 | 歴 | 価 | 47 | 2 | | |
| 援護恩給担当 | 慰霊事業 | 31 青 | 追悼式等 | 01 青 | 千鳥ヶ淵戦没者墓苑 | 020 | 3 | | | 47 | 2 | | |
| 援護恩給担当 | 慰霊事業 | 31 青 | 追悼式等 | 01 青 | 市町村等戦没者追悼式 | 030 | 3 | | | 47 | 2 | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 03B00 | 社会福祉課 | 02 |

| 担当名 | 第 1 ガイド | | 第 2 ガイド | | 個別フォルダー | | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄年月日 | 備 考 |
|--------|---------|------|-----------|------|--------------|-----|---------|-----------|---------------|-----------------|--------------|------------|---------|-----|
| | | | | | | | | | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | |
| | | | | | | | | | | | キヤピネット 番号 | 引き出し 番号 | | |
| 援護恩給担当 | 慰霊事業 | 31 青 | 追悼式等 | 01 青 | その他 | 040 | 3 | | | 47 | 2 | | | |
| 援護恩給担当 | 慰霊事業 | 31 青 | 埼玉県戦没者追悼式 | 02 黄 | 実施要領・シナリオ | 010 | 3 | | | 47 | 2 | | | |
| 援護恩給担当 | 慰霊事業 | 31 青 | 埼玉県戦没者追悼式 | 02 黄 | 財務（支払・購入） | 020 | 3 | | | 47 | 2 | | | |
| 援護恩給担当 | 慰霊事業 | 31 青 | 埼玉県戦没者追悼式 | 02 黄 | 広報・記録・写真 | 030 | 3 | | | 47 | 2 | | | |
| 援護恩給担当 | 慰霊事業 | 31 青 | 埼玉県戦没者追悼式 | 02 黄 | 埼玉会館 | 040 | 3 | | | 47 | 2 | | | |
| 援護恩給担当 | 慰霊事業 | 31 青 | 埼玉県戦没者追悼式 | 02 黄 | 会場準備 | 050 | 3 | | | 47 | 2 | | | |
| 援護恩給担当 | 慰霊事業 | 31 青 | 埼玉県戦没者追悼式 | 02 黄 | 会場設営・司会者委託 | 060 | 3 | | | 47 | 2 | | | |
| 援護恩給担当 | 慰霊事業 | 31 青 | 埼玉県戦没者追悼式 | 02 黄 | 駐車場 | 070 | 3 | | | 47 | 2 | | | |
| 援護恩給担当 | 慰霊事業 | 31 青 | 埼玉県戦没者追悼式 | 02 黄 | 遺族・参列者・孫ひ孫 | 080 | 3 | | | 47 | 2 | | | |
| 援護恩給担当 | 慰霊事業 | 31 青 | 埼玉県戦没者追悼式 | 02 黄 | 来賓 案内状発送 | 090 | 3 | | | 47 | 2 | | | |
| 援護恩給担当 | 慰霊事業 | 31 青 | 埼玉県戦没者追悼式 | 02 黄 | 献花者名簿 | 100 | 3 | | | 47 | 2 | | | |
| 援護恩給担当 | 慰霊事業 | 31 青 | 埼玉県戦没者追悼式 | 02 黄 | 知事式辞・幹部対応 | 110 | 3 | | | 47 | 2 | | | |
| 援護恩給担当 | 慰霊事業 | 31 青 | 埼玉県戦没者追悼式 | 02 黄 | 県警音楽隊 | 120 | 3 | | | 47 | 2 | | | |
| 援護恩給担当 | 慰霊事業 | 31 青 | 埼玉県戦没者追悼式 | 02 黄 | 記念品 | 130 | 3 | | | 47 | 2 | | | |
| 援護恩給担当 | 慰霊事業 | 31 青 | 埼玉県戦没者追悼式 | 02 黄 | しおり | 140 | 3 | | | 47 | 2 | | | |
| 援護恩給担当 | 慰霊事業 | 31 青 | 埼玉県戦没者追悼式 | 02 黄 | 職員等派遣・協力依頼 | 150 | 3 | | | 47 | 2 | | | |
| 援護恩給担当 | 慰霊事業 | 31 青 | 埼玉県戦没者追悼式 | 02 黄 | スタッフと業務マニュアル | 160 | 3 | | | 47 | 2 | | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 03B00 | 社会福祉課 | 02 |

| 担当名 | 第 1 ガイド | | 第 2 ガイド | | 個別フォルダー | | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄年月日 | 備 考 | |
|----------|---------|----------|---------|-------------|---------|---|-------------------|-----------|---------------|-----------------|--------------|------------|---------|-----|------------------|
| | | | | | | | | | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | | |
| | | | | | | | | | | | キヤピネット 番号 | 引き出し 番号 | | | キヤピ ネット 以外 |
| 分類 番号 | 色 | 分類 番号 | 色 | 分類 番号 | 色 | | | | | | | | | | |
| 援護恩給担当 | 慰霊事業 | 31 | 青 | 埼玉県戦没者追悼式 | 02 | 黄 | 電報等・メッセージ | 170 | 3 | | | 47 | 2 | | |
| 援護恩給担当 | 慰霊事業 | 31 | 青 | 埼玉県戦没者追悼式 | 02 | 黄 | 次年度日程・会場確保 | 180 | 3 | | | 47 | 2 | | |
| 援護恩給担当 | 慰霊事業 | 31 | 青 | 埼玉県戦没者追悼式 | 02 | 黄 | 結果総括 | 190 | 3 | | | 47 | 2 | | |
| 援護恩給担当 | 慰霊事業 | 31 | 青 | 全国戦没者追悼式 | 03 | 緑 | 通知・報告 | 010 | 3 | | | 47 | 2 | | |
| 援護恩給担当 | 慰霊事業 | 31 | 青 | 全国戦没者追悼式 | 03 | 緑 | 照会・回答 | 020 | 3 | | | 47 | 2 | | |
| 援護恩給担当 | 慰霊事業 | 31 | 青 | 全国戦没者追悼式 | 03 | 緑 | 参列遺族 | 030 | 3 | | | 47 | 2 | | |
| 援護恩給担当 | 慰霊事業 | 31 | 青 | 全国戦没者追悼式 | 03 | 緑 | 旅費 | 040 | 3 | | | 47 | 2 | | |
| 援護恩給担当 | 慰霊事業 | 31 | 青 | 全国戦没者追悼式 | 03 | 緑 | 幹部対応 | 050 | 3 | | | 47 | 2 | | |
| 援護恩給担当 | 慰霊事業 | 31 | 青 | 全国戦没者追悼式 | 03 | 緑 | 付添職員 | 060 | 3 | | | 47 | 2 | | |
| 援護恩給担当 | 慰霊事業 | 31 | 青 | 全国戦没者追悼式 | 03 | 緑 | 当日事務 | 070 | 3 | | | 47 | 2 | | |
| 援護恩給担当 | 慰霊事業 | 31 | 青 | 全国戦没者追悼式 | 03 | 緑 | 取材対応 | 080 | 3 | | | 47 | 2 | | |
| 援護恩給担当 | 慰霊事業 | 31 | 青 | 全国戦没者追悼式 | 03 | 緑 | 広報 | 090 | 3 | | | 47 | 2 | | |
| 援護恩給担当 | 慰霊事業 | 31 | 青 | 沖縄（埼玉の塔）追悼式 | 04 | 白 | 参加者調整 | 010 | 3 | | | 47 | 2 | | |
| 援護恩給担当 | 慰霊事業 | 31 | 青 | 沖縄（埼玉の塔）追悼式 | 04 | 白 | しおり・各場面あいさつ・追悼の言葉 | 020 | 3 | | | 47 | 2 | | |
| 援護恩給担当 | 慰霊事業 | 31 | 青 | 沖縄（埼玉の塔）追悼式 | 04 | 白 | 幹部対応 | 030 | 3 | | | 47 | 2 | | |
| 援護恩給担当 | 慰霊事業 | 31 | 青 | 沖縄（埼玉の塔）追悼式 | 04 | 白 | 参加者用資料 | 040 | 3 | | | 47 | 2 | | |
| 援護恩給担当 | 慰霊事業 | 31 | 青 | 沖縄（埼玉の塔）追悼式 | 04 | 白 | 資金前渡 | 050 | 3 | | | 47 | 2 | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 03B00 | 社会福祉課 | 02 |

| 担当名 | 第 1 ガイド | | 第 2 ガイド | | 個別フォルダー | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄年月日 | 備 考 | |
|----------|---------|----------|---------|-------------|---------|---------|-------------------|---------------|-----------------|--------------|------------|---------|-----|--------------|
| | | | | | | | | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | | |
| | | | | | | | | | | キヤピネット 番号 | 引き出し 番号 | | | キヤピネット 以外 |
| 分類 番号 | 色 | 分類 番号 | 色 | 分類 番号 | | | | | | | | | | |
| 援護恩給担当 | 慰霊事業 | 31 | 青 | 沖縄（埼玉の塔）追悼式 | 04 | 白 | 旅費・負担金 | 060 | 3 | | | | | |
| 援護恩給担当 | 慰霊事業 | 31 | 青 | 沖縄（埼玉の塔）追悼式 | 04 | 白 | 当日事務 | 070 | 3 | | | | | |
| 援護恩給担当 | 慰霊事業 | 31 | 青 | 沖縄（埼玉の塔）追悼式 | 04 | 白 | 取材対応 | 080 | 3 | | | | | |
| 援護恩給担当 | 慰霊事業 | 31 | 青 | 沖縄（埼玉の塔）追悼式 | 04 | 白 | 復命書 | 090 | 3 | | | | | |
| 援護恩給担当 | 慰霊事業 | 31 | 青 | 慰霊巡拝 | 05 | 赤 | 例規 | 010 | 11 | | | | | |
| 援護恩給担当 | 慰霊事業 | 31 | 青 | 慰霊巡拝 | 05 | 赤 | 供花料 | 020 | 3 | | | | | |
| 援護恩給担当 | 慰霊事業 | 31 | 青 | 慰霊巡拝 | 05 | 赤 | 厚生労働省 | 030 | 3 | | | | | |
| 援護恩給担当 | 慰霊事業 | 31 | 青 | 海外慰霊巡拝 | 06 | 青 | 参加者調整 | 010 | 3 | | | | | |
| 援護恩給担当 | 慰霊事業 | 31 | 青 | 海外慰霊巡拝 | 06 | 青 | 業務委託 | 020 | 3 | | | | | |
| 援護恩給担当 | 慰霊事業 | 31 | 青 | 海外慰霊巡拝 | 06 | 青 | しおり・各場面あいさつ・追悼の言葉 | 030 | 3 | | | | | |
| 援護恩給担当 | 慰霊事業 | 31 | 青 | 海外慰霊巡拝 | 06 | 青 | 事前説明会 | 040 | 3 | | | | | |
| 援護恩給担当 | 慰霊事業 | 31 | 青 | 海外慰霊巡拝 | 06 | 青 | 資金前渡 | 050 | 3 | | | | | |
| 援護恩給担当 | 慰霊事業 | 31 | 青 | 海外慰霊巡拝 | 06 | 青 | 旅費・旅券 | 060 | 3 | | | | | |
| 援護恩給担当 | 慰霊事業 | 31 | 青 | 海外慰霊巡拝 | 06 | 青 | 復命書 | 070 | 3 | | | | | |
| 援護恩給担当 | 慰霊事業 | 31 | 青 | 遺骨収集等 | 07 | 黄 | 遺骨収集 | 010 | 3 | | | | | |
| 援護恩給担当 | 慰霊事業 | 31 | 青 | 遺骨収集等 | 07 | 黄 | 遺留品 | 020 | 3 | | | | | |
| 援護恩給担当 | 慰霊事業 | 31 | 青 | 遺骨収集等 | 07 | 黄 | 遺骨伝達 | 030 | 3 | | | | | |

ファイル基準表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 03B00 | 社会福祉課 | 02 |

| 担当名 | 第1ガイド | | 第2ガイド | | 個別フォルダー | | 保存期間 | 歴史的区分 | 保存上の取扱い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄年月日 | 備考 |
|--------|-------|------|----------|------|-----------|-----|------|-------|---------|-----------------|--------------|----------------------|---------|----|
| | | | | | | | | | | 電子文書 | 電子文書以外 | | | |
| | | | | | | | | | | | キャピネット 番号 | キャピネット 引き出し 番号 | | |
| 援護恩給担当 | 慰霊事業 | 31 青 | 遺骨収集等 | 07 黄 | 民間慰霊碑 | 040 | 3 | | | 48 | 1 | | | |
| 援護恩給担当 | 慰霊事業 | 31 青 | 遺骨収集等 | 07 黄 | 通知・報告 | 050 | 3 | | | 48 | 1 | | | |
| 援護恩給担当 | 慰霊事業 | 31 青 | 遺骨収集等 | 07 黄 | 照会・回答 | 060 | 3 | | | 48 | 1 | | | |
| 援護恩給担当 | 慰霊事業 | 31 青 | 遺骨収集等 | 07 黄 | 戦友・遺族調査 | 070 | 3 | | | 48 | 1 | | | |
| 援護恩給担当 | 慰霊事業 | 31 青 | 政教分離 | 08 白 | 例規 | 010 | 11 | 歴 | 価 | 48 | 1 | | | |
| 援護恩給担当 | 慰霊事業 | 31 青 | 政教分離 | 08 白 | 判例 | 020 | 11 | 歴 | 価 | 48 | 1 | | | |
| 援護恩給担当 | 慰霊事業 | 31 青 | 政教分離 | 08 白 | その他 | 030 | 3 | | | 48 | 1 | | | |
| 援護恩給担当 | 慰霊事業 | 31 青 | 戦没者叙勲 | 09 赤 | 戦没者叙勲 | 010 | 11 | 歴 | | 48 | 1 | | | |
| 援護恩給担当 | 慰霊事業 | 31 青 | 定例・位記 | 10 青 | 定例・位記 | 010 | 11 | | | 48 | 1 | | | |
| 援護恩給担当 | 慰霊事業 | 31 青 | 平和の礎 | 11 黄 | 刻銘名簿 | 010 | 11 | 歴 | 価 | 48 | 1 | | | |
| 援護恩給担当 | 慰霊事業 | 31 青 | 平和の礎 | 11 黄 | 刻銘依頼 | 020 | 3 | | | 48 | 1 | | | |
| 援護恩給担当 | 慰霊事業 | 31 青 | 平和の礎 | 11 黄 | その他 | 030 | 3 | | | 48 | 1 | | | |
| 援護恩給担当 | 慰霊事業 | 31 青 | 抑留中死亡者名簿 | 12 緑 | 例規 | 010 | 11 | 歴 | 価 | 48 | 1 | | | |
| 援護恩給担当 | 慰霊事業 | 31 青 | 抑留中死亡者名簿 | 12 緑 | 通知・報告 | 020 | 3 | | | 48 | 1 | | | |
| 援護恩給担当 | 慰霊事業 | 31 青 | 抑留中死亡者名簿 | 12 緑 | 照会・回答 | 030 | 3 | | | 48 | 1 | | | |
| 援護恩給担当 | 慰霊事業 | 31 青 | 抑留中死亡者名簿 | 12 緑 | モンゴル死亡者名簿 | 040 | 11 | 歴 | 価 | 48 | 1 | | | |
| 援護恩給担当 | 慰霊事業 | 31 青 | 抑留中死亡者名簿 | 12 緑 | ソ連死亡者名簿 | 050 | 11 | 歴 | 価 | 48 | 1 | | | |

ファイル基準表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 03B00 | 社会福祉課 | 02 |

| 担当名 | 第1ガイド | | 第2ガイド | | 個別フォルダー 分類 番号 | 保存 期間 | 歴史 的 区分 | 保存上 の 取扱い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄 年月日 | 備 考 |
|--------|------------------|--------------|----------------------|--------------|---------------------|----------|---------------|-----------------|-----------------|----|---|-------------|--------|
| | 電 子 文 書 | 電子文書以外 | | | | | | | | | | | |
| | | キャビネット 番号 | キャビネット 引き出し 番号 | キャビネット 以外 | | | | | | | | | |
| 援護恩給担当 | 慰霊事業 | 31 青 | 抑留中死亡者名簿 | 12 緑 | 戸籍訂正 | 060 | 11 | 歴 | | 48 | 1 | | |
| 援護恩給担当 | 慰霊事業 | 31 青 | 抑留中死亡者名簿 | 12 緑 | 関係遺族の調査 | 070 | 3 | | | 48 | 1 | | |
| 援護恩給担当 | 慰霊事業 | 31 青 | 抑留中死亡者名簿 | 12 緑 | お知らせ送付 | 080 | 3 | | | 48 | 1 | | |
| 援護恩給担当 | 援護法 | 32 白 | 例規 | 01 白 | 例規 | 010 | 11 | 歴 | 常 | 48 | 1 | | |
| 援護恩給担当 | 援護法 | 32 白 | 請求書 | 02 赤 | 請求指導 | 010 | 3 | | | 48 | 1 | | |
| 援護恩給担当 | 援護法 | 32 白 | 請求書 | 02 赤 | 進達 | 020 | 11 | 歴 | | 48 | 1 | | |
| 援護恩給担当 | 援護法 | 32 白 | 請求書 | 02 赤 | 取下げ・返却 | 030 | 11 | 歴 | | 48 | 1 | | |
| 援護恩給担当 | 援護法 | 32 白 | 異議申立 | 03 青 | 異議申立 | 010 | 11 | 歴 | | 48 | 1 | | |
| 援護恩給担当 | 援護法 | 32 白 | 受給調査 | 04 黄 | 通知・報告・照会・回答 | 010 | 3 | | | 48 | 1 | | |
| 援護恩給担当 | 特別援護法 | 33 緑 | 例規 | 01 緑 | 例規 | 010 | 11 | 歴 | 常 | 48 | 1 | | |
| 援護恩給担当 | 特別援護法 | 33 緑 | 例規 | 01 緑 | 通知・報告・照会・回答 | 020 | 1 | | | 48 | 1 | | |
| 援護恩給担当 | 特別援護法 | 33 緑 | 手帳 | 02 白 | 手帳交付・変更・返還 | 010 | 3 | | | 48 | 1 | | |
| 援護恩給担当 | 特別援護法 | 33 緑 | 療養 | 03 赤 | 療養給付 | 010 | 5 | | | 48 | 1 | | |
| 援護恩給担当 | 特別援護法 | 33 緑 | 療養 | 03 赤 | 審査依頼 | 020 | 5 | | | 48 | 1 | | |
| 援護恩給担当 | 特別援護法 | 33 緑 | 療養 | 03 赤 | その他 | 030 | 5 | | | 48 | 1 | | |
| 援護恩給担当 | 特別援護法 | 33 緑 | 乗車券引換証 | 04 青 | 乗車券引換証交付 | 010 | 3 | | | 48 | 1 | | |
| 援護恩給担当 | 特別援護法 | 33 緑 | 援護 | 05 黄 | トロトラスト検診 | 010 | 11 | 歴 | | 48 | 1 | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|-----------|------|
| 課所コード | 課 (所) 名 | 所属年度 |
| 03B00 | 社会福祉課 | 02 |

| 担当名 | 第 1 ガイド | | 第 2 ガイド | | 個別フォルダー 分類 番号 | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄 年 月 日 | 備 考 |
|--------|------------|-------------|------------------|-------------------------------------|---------------------|------------|-----------------|---------------------|-----------------|----|---|---------------|-----|
| | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | | | | | | | | | |
| | | 電 子 文 書 | キヤピ ネット 番号 | キヤピ ネット 引き 出し 番号 以 外 | | | | | | | | | |
| 援護恩給担当 | 特別援護法 | 33 緑 | 援護 | 05 黄 | 葬祭費 | 020 | 5 | | | 48 | 1 | | |
| 援護恩給担当 | 特別援護法 | 33 緑 | 援護 | 05 黄 | 法外援護 | 030 | 3 | | | 48 | 1 | | |
| 援護恩給担当 | 特別援護法 | 33 緑 | 報告例 | 06 緑 | 厚生労働省報告例 | 010 | 3 | | | 48 | 1 | | |
| 援護恩給担当 | 特給・特弔全般 | 34 白 | 特給・特弔共通 | 01 白 | 例規 | 010 | 11 | | 価 | 48 | 1 | | |
| 援護恩給担当 | 特給・特弔全般 | 34 白 | 特給・特弔共通 | 01 白 | 通知・報告・照会・回答 | 020 | 3 | | | 48 | 1 | | |
| 援護恩給担当 | 特給・特弔全般 | 34 白 | 特給・特弔共通 | 01 白 | 指導監査 | 030 | 11 | 歴 | 価 | 48 | 1 | | |
| 援護恩給担当 | 特給・特弔全般 | 34 白 | 特給・特弔共通 | 01 白 | 印影印刷 | 040 | 3 | | | 48 | 1 | | |
| 援護恩給担当 | 特給・特弔全般 | 34 白 | 特給・特弔共通 | 01 白 | 買上償還例規 | 050 | 11 | 歴 | 価 | 48 | 1 | | |
| 援護恩給担当 | 特給・特弔全般 | 34 白 | 特給・特弔共通 | 01 白 | 買上償還申込み | 060 | 5 | | 差 | 48 | 1 | | |
| 援護恩給担当 | 特給・特弔全般 | 34 白 | 特給・特弔共通 | 01 白 | 担保貸付例規 | 070 | 11 | 歴 | 価 | 48 | 1 | | |
| 援護恩給担当 | 特給・特弔全般 | 34 白 | 特給・特弔共通 | 01 白 | 担保貸付内申書 | 080 | 3 | | | 48 | 1 | | |
| 援護恩給担当 | 特給・特弔全般 | 34 白 | 特給・特弔共通 | 01 白 | 各種給付金等裁定通知書管外 | 090 | 3 | | | 48 | 1 | | |
| 援護恩給担当 | 特給・特弔全般 | 34 白 | 援護システム | 02 赤 | 例規 | 010 | 11 | 歴 | 常 | 48 | 2 | | |
| 援護恩給担当 | 特給・特弔全般 | 34 白 | 援護システム | 02 赤 | 通知・報告・照会・回答 | 020 | 3 | | | 48 | 2 | | |
| 援護恩給担当 | 特給・特弔全般 | 34 白 | 援護システム | 02 赤 | 契約 | 030 | 5 | | | 48 | 2 | | |
| 援護恩給担当 | 特給・特弔全般 | 34 白 | 援護システム | 02 赤 | 統計 | 040 | 1 | | | 48 | 2 | | |
| 援護恩給担当 | 特給・特弔全般 | 34 白 | 援護システム | 02 赤 | マスタ修正 | 050 | 1 | | | 48 | 2 | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 03B00 | 社会福祉課 | 02 |

| 担当名 | 第 1 ガイド | | 第 2 ガイド | | 個別フォルダー | | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄年月日 | 備 考 | |
|----------|---------|----------|---------|----------|---------|---|-------------|-----------|---------------|-----------------|--------------|------------|---------|-----|------------------|
| | | | | | | | | | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | | |
| | | | | | | | | | | | キヤピネット 番号 | 引き出し 番号 | | | キヤピ ネット 以外 |
| 分類 番号 | 色 | 分類 番号 | 色 | 分類 番号 | 色 | | | | | | | | | | |
| 援護恩給担当 | 特給・特弔全般 | 34 | 白 | 援護システム | 02 | 赤 | 裁定通知書 | 060 | 3 | | | 48 | 2 | | |
| 援護恩給担当 | 特給・特弔全般 | 34 | 白 | 援護システム | 02 | 赤 | 裁定取消 | 070 | 11 | | | 48 | 2 | | |
| 援護恩給担当 | 特給・特弔全般 | 34 | 白 | 援護システム | 02 | 赤 | 裁定通知書再発行 | 080 | 3 | | | 48 | 2 | | |
| 援護恩給担当 | 特給・特弔全般 | 34 | 白 | 援護システム | 02 | 赤 | 却下裁定 | 090 | 11 | | | 48 | 2 | | |
| 援護恩給担当 | 特給・特弔全般 | 34 | 白 | 援護システム | 02 | 赤 | 却下取消 | 100 | 11 | | | 48 | 2 | | |
| 援護恩給担当 | 特給・特弔全般 | 34 | 白 | 援護システム | 02 | 赤 | 裁定報告書 | 110 | 3 | | | 48 | 2 | | |
| 援護恩給担当 | 特給・特弔全般 | 34 | 白 | 援護システム | 02 | 赤 | 裁定取消報告書 | 120 | 3 | | | 48 | 2 | | |
| 援護恩給担当 | 特給・特弔全般 | 34 | 白 | 援護システム | 02 | 赤 | 裁定報告書等訂正依頼 | 130 | 1 | | | 48 | 2 | | |
| 援護恩給担当 | 特給・特弔全般 | 34 | 白 | 援護システム | 02 | 赤 | 裁定（居住地県送付） | 140 | 3 | | | 48 | 2 | | |
| 援護恩給担当 | 各種特給支給法 | 35 | 青 | 戦没妻例規 | 01 | 青 | 例規 | 010 | 11 | 歴 | 常 | 48 | 2 | | |
| 援護恩給担当 | 各種特給支給法 | 35 | 青 | 戦没妻請求書 | 02 | 黄 | 通知・報告・照会・回答 | 010 | 3 | | | 48 | 2 | | |
| 援護恩給担当 | 各種特給支給法 | 35 | 青 | 戦没妻請求書 | 02 | 黄 | 請求指導 | 020 | 3 | | | 48 | 2 | | |
| 援護恩給担当 | 各種特給支給法 | 35 | 青 | 戦没妻請求書 | 02 | 黄 | 請求書送付 | 030 | 3 | | | | | | |
| 援護恩給担当 | 各種特給支給法 | 35 | 青 | 戦没妻請求書 | 02 | 黄 | 請求書返却 | 040 | 10 | | | | | | |
| 援護恩給担当 | 各種特給支給法 | 35 | 青 | 戦没妻請求書 | 02 | 黄 | 請求書保留 | 050 | 11 | 歴 | 価 | | | | |
| 援護恩給担当 | 各種特給支給法 | 35 | 青 | 戦没妻請求書 | 02 | 黄 | 不備照会 | 060 | 3 | | | | | | |
| 援護恩給担当 | 各種特給支給法 | 35 | 青 | 戦没妻請求書 | 02 | 黄 | 厚生労働省協議 | 070 | 11 | 歴 | 価 | 48 | 2 | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 03B00 | 社会福祉課 | 02 |

| 担当名 | 第 1 ガイド | | 第 2 ガイド | | 個別フォルダー 分類 番号 | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄 年 月 日 | 備 考 | | |
|--------|---------|----------|---------|----------|---------------------|------------|-----------------|---------------------|-----------------|---|------------------|---------------|-----|--------------|------------|
| | 各種特給支給法 | 分類 番号 | 色 | 各種特給支給法 | | | | | 分類 番号 | 色 | 電 子 文 書 | | | 電 子 文 書 以 外 | |
| | | | | | | | | | | | | | | キャビネット 番号 | 引き出し 番号 |
| 援護恩給担当 | 各種特給支給法 | 35 | 青 | 戦没妻請求書 | 02 | 黄 | 戸籍照会 | 080 | 11 | 歴 | 価 | 48 | 2 | | |
| 援護恩給担当 | 各種特給支給法 | 35 | 青 | 戦没妻請求書 | 02 | 黄 | 総務省恩給担当照会 | 090 | 11 | 歴 | 価 | 48 | 2 | | |
| 援護恩給担当 | 各種特給支給法 | 35 | 青 | 戦没妻取下げ | 03 | 緑 | 取下書 | 010 | 11 | 歴 | | | | | |
| 援護恩給担当 | 各種特給支給法 | 35 | 青 | 戦没妻裁定 | 04 | 白 | 可決伺い | 010 | 3 | | | | | | |
| 援護恩給担当 | 各種特給支給法 | 35 | 青 | 戦没妻裁定 | 04 | 白 | 可決済み請求書 | 020 | 11 | 歴 | | | | | |
| 援護恩給担当 | 各種特給支給法 | 35 | 青 | 戦没妻印鑑票 | 05 | 赤 | 印鑑票送付 | 010 | 3 | | | | | | |
| 援護恩給担当 | 各種特給支給法 | 35 | 青 | 戦没妻異議申立て | 06 | 青 | 異議申立裁決 | 010 | 11 | 歴 | | 48 | 2 | | |
| 援護恩給担当 | 各種特給支給法 | 35 | 青 | 戦没父母例規 | 07 | 黄 | 例規 | 010 | 11 | 歴 | | 48 | 2 | | |
| 援護恩給担当 | 各種特給支給法 | 35 | 青 | 戦没父母請求書 | 08 | 緑 | 照会・回答 | 010 | 3 | | | 48 | 2 | | |
| 援護恩給担当 | 各種特給支給法 | 35 | 青 | 戦傷妻例規 | 09 | 白 | 例規 | 010 | 11 | 歴 | | 48 | 2 | | |
| 援護恩給担当 | 各種特給支給法 | 35 | 青 | 戦傷妻請求書 | 10 | 赤 | 通知・報告・照会・回答 | 010 | 1 | | | 48 | 2 | | |
| 援護恩給担当 | 各種特給支給法 | 35 | 青 | 戦傷妻請求書 | 10 | 赤 | 請求指導 | 020 | 3 | | | 48 | 2 | | |
| 援護恩給担当 | 各種特給支給法 | 35 | 青 | 戦傷妻請求書 | 10 | 赤 | 請求書送付 | 030 | 3 | | | | | | |
| 援護恩給担当 | 各種特給支給法 | 35 | 青 | 戦傷妻請求書 | 10 | 赤 | 請求書返却 | 040 | 10 | | | | | | |
| 援護恩給担当 | 各種特給支給法 | 35 | 青 | 戦傷妻請求書 | 10 | 赤 | 請求書保留 | 050 | 11 | 歴 | | | | | |
| 援護恩給担当 | 各種特給支給法 | 35 | 青 | 戦傷妻請求書 | 10 | 赤 | 不備照会 | 060 | 3 | | | | | | |
| 援護恩給担当 | 各種特給支給法 | 35 | 青 | 戦傷妻請求書 | 10 | 赤 | 厚生労働省協議 | 070 | 11 | 歴 | | 48 | 2 | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 03B00 | 社会福祉課 | 02 |

| 担当名 | 第 1 ガイド | | 第 2 ガイド | | 個別フォルダー 分類 番号 | 保存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄 年 月 日 | 備 考 |
|--------|------------------|------------------|------------------------------|----------------------|---------------------|--------------|-----------------------|---------------------------------|-----------------|----|---|---------------|--------|
| | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | | | | | | | | | |
| | | キヤピ ネット 番号 | キヤピ ネット 引き 出し 番号 | キヤピ ネット 以 外 | | | | | | | | | |
| 援護恩給担当 | 各種特給支給法 | 35 青 | 戦傷妻請求書 | 10 赤 | 戸籍照会 | 080 | 3 | | | 48 | 2 | | |
| 援護恩給担当 | 各種特給支給法 | 35 青 | 戦傷妻請求書 | 10 赤 | 総務省恩給担当照会 | 090 | 3 | | | 48 | 2 | | |
| 援護恩給担当 | 各種特給支給法 | 35 青 | 戦傷妻取下げ | 11 青 | 取下書 | 010 | 11 | 歴 | | 48 | 2 | | |
| 援護恩給担当 | 各種特給支給法 | 35 青 | 戦傷妻裁定 | 12 黄 | 可決伺い | 010 | 3 | | | | | | |
| 援護恩給担当 | 各種特給支給法 | 35 青 | 戦傷妻裁定 | 12 黄 | 可決済み請求書 | 020 | 11 | 歴 | | | | | |
| 援護恩給担当 | 各種特給支給法 | 35 青 | 戦傷妻印鑑票 | 13 緑 | 印鑑票送付 | 010 | 3 | | | | | | |
| 援護恩給担当 | 各種特給支給法 | 35 青 | 戦傷妻異議申立て | 14 白 | 異議申立裁決 | 010 | 11 | 歴 | | 48 | 2 | | |
| 援護恩給担当 | 特別甲慰金支給法 | 36 赤 | 例規 | 01 赤 | 例規 | 010 | 11 | 歴 | | 48 | 2 | | |
| 援護恩給担当 | 特別甲慰金支給法 | 36 赤 | 請求書 | 02 青 | 通知・報告 | 010 | 3 | | | 48 | 2 | | |
| 援護恩給担当 | 特別甲慰金支給法 | 36 赤 | 請求書 | 02 青 | 照会・回答 | 020 | 3 | | | | | | |
| 援護恩給担当 | 特別甲慰金支給法 | 36 赤 | 請求書 | 02 青 | 請求書返却 | 030 | 10 | | | | | | |
| 援護恩給担当 | 特別甲慰金支給法 | 36 赤 | 請求書 | 02 青 | 請求書送付 | 040 | 3 | | | | | | |
| 援護恩給担当 | 特別甲慰金支給法 | 36 赤 | 請求書 | 02 青 | 請求書保留 | 050 | 11 | 歴 | | | | | |
| 援護恩給担当 | 特別甲慰金支給法 | 36 赤 | 請求書 | 02 青 | 厚生労働省協議 | 060 | 11 | 歴 | | 48 | 2 | | |
| 援護恩給担当 | 特別甲慰金支給法 | 36 赤 | 請求書 | 02 青 | 厚生労働省援護・業務課照会 | 070 | 3 | | | 48 | 2 | | |
| 援護恩給担当 | 特別甲慰金支給法 | 36 赤 | 請求書 | 02 青 | 請求指導 | 080 | 3 | | | 48 | 2 | | |
| 援護恩給担当 | 特別甲慰金支給法 | 36 赤 | 取下げ | 03 黄 | 取下書 | 010 | 11 | 歴 | | | | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|-----------|------|
| 課所コード | 課 (所) 名 | 所属年度 |
| 03B00 | 社会福祉課 | 02 |

| 担当名 | 第 1 ガイド | | 第 2 ガイド | | 個別フォルダー | | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄年月日 | 備 考 |
|--------|-----------|------|---------|------|-------------|-----|---------|-----------|---------------|-----------------|-------------|-------------|---------|-----|
| | | | | | | | | | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | |
| | | | | | | | | | | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | |
| 援護恩給担当 | 特別弔慰金支給法 | 36 赤 | 裁定 | 04 緑 | 通知・報告・照会・回答 | 010 | 3 | | | 48 | 2 | | | |
| 援護恩給担当 | 特別弔慰金支給法 | 36 赤 | 裁定 | 04 緑 | 可決伺い | 020 | 3 | | | | | | | |
| 援護恩給担当 | 特別弔慰金支給法 | 36 赤 | 裁定 | 04 緑 | 可決済み請求書 | 030 | 11 | 歴 | | | | | | |
| 援護恩給担当 | 特別弔慰金支給法 | 36 赤 | 裁定 | 04 緑 | 裁定取消通知書 | 040 | 3 | | | | | | | |
| 援護恩給担当 | 特別弔慰金支給法 | 36 赤 | 印鑑票 | 05 白 | 印鑑票送付 | 010 | 3 | | | | | | | |
| 援護恩給担当 | 特別弔慰金支給法 | 36 赤 | 異議申立て | 06 赤 | 異議申立裁決 | 010 | 11 | 歴 | | 48 | 2 | | | |
| 援護恩給担当 | 特別弔慰金支給法 | 36 赤 | 異議申立て | 06 赤 | 審査請求 | 020 | 3 | | | 48 | 2 | | | |
| 援護恩給担当 | 特別弔慰金支給法 | 36 赤 | 様式 | 07 青 | 請求書 | 010 | 11 | 歴 | 価 | 48 | 2 | | | |
| 援護恩給担当 | 恩給法 | 37 黄 | 例規 | 01 黄 | 例規 | 010 | 11 | 歴 | 常 | 48 | 2 | | | |
| 援護恩給担当 | 恩給法 | 37 黄 | 恩給全般 | 02 緑 | 通知・報告 | 010 | 3 | | | 48 | 2 | | | |
| 援護恩給担当 | 恩給法 | 37 黄 | 恩給全般 | 02 緑 | 照会・回答 | 020 | 3 | | | 48 | 2 | | | |
| 援護恩給担当 | 恩給法 | 37 黄 | 恩給全般 | 02 緑 | 恩給相談 | 030 | 11 | 歴 | 価 | 48 | 2 | | | |
| 援護恩給担当 | 恩給法 | 37 黄 | 請求書 | 03 白 | 進達・他県送付 | 010 | 11 | 歴 | | | | | | |
| 援護恩給担当 | 中国残留邦人等援護 | 38 赤 | 援護全般 | 01 赤 | 例規 | 010 | 11 | 歴 | 常 | 49 | 1 | | | |
| 援護恩給担当 | 中国残留邦人等援護 | 38 赤 | 援護全般 | 01 赤 | 通知・報告 | 020 | 3 | | | 49 | 1 | | | |
| 援護恩給担当 | 中国残留邦人等援護 | 38 赤 | 援護全般 | 01 赤 | 照会・回答 | 030 | 3 | | | 49 | 1 | | | |
| 援護恩給担当 | 中国残留邦人等援護 | 38 赤 | 援護全般 | 01 赤 | 二十二都道府県会議 | 040 | 3 | | | 49 | 1 | | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 03B00 | 社会福祉課 | 02 |

| 担当名 | 第 1 ガ イ ド | | 第 2 ガ イ ド | | 個 別 フ ォ ル ダ ー | | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最 終 廃 棄 年 月 日 | 備 考 | |
|---------|-----------|---------|-----------|---------|---------------|---|---------------|-----------|---------------|-----------------|--------------|------------------|---------------|-----|---------------|
| | | | | | | | | | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | | |
| | | | | | | | | | | | キ ャ ビ ネット 番号 | キ ャ ビ ネット 引き出し番号 | | | キ ャ ビ ネット 以 外 |
| 分 類 番 号 | 色 | 分 類 番 号 | 色 | 分 類 番 号 | 色 | | | | | | | | | | |
| 援護恩給担当 | 中国残留邦人等援護 | 38 | 赤 | 援護全般 | 01 | 赤 | その他会議 | 050 | 3 | | | 49 | 1 | | |
| 援護恩給担当 | 中国残留邦人等援護 | 38 | 赤 | 援護全般 | 01 | 赤 | 在日親族等調査 | 060 | 3 | | | 49 | 1 | | |
| 援護恩給担当 | 中国残留邦人等援護 | 38 | 赤 | 援護全般 | 01 | 赤 | 一時帰国 | 070 | 3 | | | 49 | 1 | | |
| 援護恩給担当 | 中国残留邦人等援護 | 38 | 赤 | 援護全般 | 01 | 赤 | 帰国者個別フォルダー | 080 | 11 | 歴 | 常 | | | | |
| 援護恩給担当 | 中国残留邦人等援護 | 38 | 赤 | 援護全般 | 01 | 赤 | 居住予定地決定 | 090 | 3 | | | 49 | 1 | | |
| 援護恩給担当 | 中国残留邦人等援護 | 38 | 赤 | 援護全般 | 01 | 赤 | 旅費・支度金の支給決定 | 100 | 3 | | | 49 | 1 | | |
| 援護恩給担当 | 中国残留邦人等援護 | 38 | 赤 | 援護全般 | 01 | 赤 | 援護基金 | 110 | 3 | | | 49 | 1 | | |
| 援護恩給担当 | 中国残留邦人等援護 | 38 | 赤 | 援護全般 | 01 | 赤 | 日本サハリン同胞協会 | 120 | 3 | | | 49 | 1 | | |
| 援護恩給担当 | 中国残留邦人等援護 | 38 | 赤 | 援護全般 | 01 | 赤 | 戦時死亡宣告取消し | 130 | 11 | 歴 | 常 | | | | |
| 援護恩給担当 | 中国残留邦人等援護 | 38 | 赤 | 一時援護 | 02 | 青 | 例規 | 010 | 11 | 歴 | 常 | 49 | 1 | | |
| 援護恩給担当 | 中国残留邦人等援護 | 38 | 赤 | 一時援護 | 02 | 青 | 通知・報告 | 020 | 3 | | | 49 | 1 | | |
| 援護恩給担当 | 中国残留邦人等援護 | 38 | 赤 | 一時援護 | 02 | 青 | 照会・回答 | 030 | 3 | | | 49 | 1 | | |
| 援護恩給担当 | 中国残留邦人等援護 | 38 | 赤 | 一時援護 | 02 | 青 | 永住帰国証明 | 040 | 3 | | | 49 | 1 | | |
| 援護恩給担当 | 中国残留邦人等援護 | 38 | 赤 | 一時援護 | 02 | 青 | 永住帰国証明（職業安定所） | 050 | 3 | | | 49 | 1 | | |
| 援護恩給担当 | 中国残留邦人等援護 | 38 | 赤 | 一時援護 | 02 | 青 | 国民年金特別措置証明 | 060 | 3 | | | 49 | 1 | | |
| 援護恩給担当 | 中国残留邦人等援護 | 38 | 赤 | 一時援護 | 02 | 青 | 見舞金等の支給 | 070 | 3 | | | 49 | 1 | | |
| 援護恩給担当 | 中国残留邦人等援護 | 38 | 赤 | 一時援護 | 02 | 青 | 県営住宅優先入居 | 080 | 3 | | | 49 | 1 | | |

ファイル基準表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 03B00 | 社会福祉課 | 02 |

| 担当名 | 第1ガイド | | 第2ガイド | | 個別フォルダー | | 保存期間 | 歴史的区分 | 保存上の取扱い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄年月日 | 備考 |
|--------|-----------|------|-------|------|---------------|-----|------|-------|---------|-----------------|----------|--------|---------|----|
| | | | | | | | | | | 電子文書 | 電子文書以外 | | | |
| | | | | | | | | | | | キャビネット番号 | 引き出し番号 | | |
| 援護恩給担当 | 中国残留邦人等援護 | 38 赤 | 自立指導 | 03 黄 | 例規 | 010 | 11 | 歴 | 常 | | 49 | 1 | | |
| 援護恩給担当 | 中国残留邦人等援護 | 38 赤 | 自立指導 | 03 黄 | 通知・報告 | 020 | 3 | | | | 49 | 1 | | |
| 援護恩給担当 | 中国残留邦人等援護 | 38 赤 | 自立指導 | 03 黄 | 照会・回答 | 030 | 3 | | | | 49 | 1 | | |
| 援護恩給担当 | 中国残留邦人等援護 | 38 赤 | 自立指導 | 03 黄 | 研修会（厚労省主催） | 040 | 3 | | | | 49 | 1 | | |
| 援護恩給担当 | 中国残留邦人等援護 | 38 赤 | 自立指導 | 03 黄 | 研修会（その他） | 050 | 3 | | | | 49 | 1 | | |
| 援護恩給担当 | 中国残留邦人等援護 | 38 赤 | 自立指導 | 03 黄 | 通訳派遣 | 060 | 3 | | | | 49 | 1 | | |
| 援護恩給担当 | 中国残留邦人等援護 | 38 赤 | 監査 | 04 緑 | 例規 | 010 | 11 | 歴 | | | 49 | 1 | | |
| 援護恩給担当 | 中国残留邦人等援護 | 38 赤 | 監査 | 04 緑 | 通知・報告 | 020 | 1 | | | | 49 | 1 | | |
| 援護恩給担当 | 中国残留邦人等援護 | 38 赤 | 監査 | 04 緑 | 照会・回答 | 030 | 1 | | | | 49 | 1 | | |
| 援護恩給担当 | 中国残留邦人等援護 | 38 赤 | 監査 | 04 緑 | 実施計画 | 040 | 3 | | | | 49 | 1 | | |
| 援護恩給担当 | 中国残留邦人等援護 | 38 赤 | 監査 | 04 緑 | 厚労省監査（国 県） | 050 | 5 | | | | 49 | 1 | | |
| 援護恩給担当 | 中国残留邦人等援護 | 38 赤 | 監査 | 04 緑 | 実地監査（県 市） | 060 | 5 | | | | 49 | 1 | | |
| 援護恩給担当 | 中国残留邦人等援護 | 38 赤 | 監査 | 04 緑 | 書面監査（県 市） | 070 | 5 | | | | 49 | 1 | | |
| 援護恩給担当 | 中国残留邦人等援護 | 38 赤 | 監査 | 04 緑 | 監査関係提出資料（県 国） | 080 | 5 | | | | 49 | 1 | | |
| 援護恩給担当 | 中国残留邦人等援護 | 38 赤 | 監査 | 04 緑 | その他 | 090 | 1 | | 価 | | 49 | 1 | | |
| 援護恩給担当 | 中国残留邦人等援護 | 38 赤 | 監査 | 04 緑 | 例規・通知 | 100 | 11 | 歴 | 常 | | 49 | 1 | | |
| 援護恩給担当 | 中国残留邦人等援護 | 38 赤 | 監査 | 04 緑 | 照会・回答 | 110 | 3 | | | | 49 | 1 | | |

ファイル基準表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 03B00 | 社会福祉課 | 02 |

| 担当名 | 第1ガイド | | 第2ガイド | | 個別フォルダー | | 保存期間 | 歴史的区分 | 保存上の取扱い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄年月日 | 備考 |
|--------|-----------|------|-------|--------|---------|------|------|-------|---------|-----------------|--------------|------------------|---------|----|
| | | | | | | | | | | 電子文書 | 電子文書以外 | | | |
| | | | | | | | | | | | キャピネット 番号 | キャピネット 引き出し番号 | | |
| 援護恩給担当 | 中国残留邦人等援護 | 38 赤 | 38 赤 | 監査 | 04 緑 | 04 緑 | 120 | 3 | | | 49 | 1 | | |
| 援護恩給担当 | 中国残留邦人等援護 | 38 赤 | 38 赤 | 監査 | 04 緑 | 04 緑 | 130 | 3 | | | 49 | 1 | | |
| 援護恩給担当 | 中国残留邦人等援護 | 38 赤 | 38 赤 | 監査 | 04 緑 | 04 緑 | 140 | 3 | | | 49 | 1 | | |
| 援護恩給担当 | 中国残留邦人等援護 | 38 赤 | 38 赤 | 監査 | 04 緑 | 04 緑 | 150 | 3 | | | 49 | 1 | | |
| 援護恩給担当 | 中国残留邦人等援護 | 38 赤 | 38 赤 | 支援・相談員 | 05 赤 | 05 赤 | 010 | 11 | 歴 | 常 | 49 | 2 | | |
| 援護恩給担当 | 中国残留邦人等援護 | 38 赤 | 38 赤 | 支援・相談員 | 05 赤 | 05 赤 | 020 | 3 | | | 49 | 2 | | |
| 援護恩給担当 | 中国残留邦人等援護 | 38 赤 | 38 赤 | 支援・相談員 | 05 赤 | 05 赤 | 030 | 3 | | | 49 | 2 | | |
| 援護恩給担当 | 中国残留邦人等援護 | 38 赤 | 38 赤 | 支援・相談員 | 05 赤 | 05 赤 | 040 | 3 | | | 49 | 2 | | |
| 援護恩給担当 | 中国残留邦人等援護 | 38 赤 | 38 赤 | 支援・相談員 | 05 赤 | 05 赤 | 050 | 3 | | | 49 | 2 | | |
| 援護恩給担当 | 中国残留邦人等援護 | 38 赤 | 38 赤 | 支援・相談員 | 05 赤 | 05 赤 | 060 | 3 | | | 49 | 2 | | |
| 援護恩給担当 | 中国残留邦人等援護 | 38 赤 | 38 赤 | 支援・相談員 | 05 赤 | 05 赤 | 070 | 3 | | | 49 | 2 | | |
| 援護恩給担当 | 中国残留邦人等援護 | 38 赤 | 38 赤 | 支援・相談員 | 05 赤 | 05 赤 | 080 | 3 | | | 49 | 2 | | |
| 援護恩給担当 | 中国残留邦人等援護 | 38 赤 | 38 赤 | 身元引受人 | 06 青 | 06 青 | 010 | 11 | 歴 | 常 | 49 | 2 | | |
| 援護恩給担当 | 中国残留邦人等援護 | 38 赤 | 38 赤 | 身元引受人 | 06 青 | 06 青 | 020 | 3 | | | 49 | 2 | | |
| 援護恩給担当 | 中国残留邦人等援護 | 38 赤 | 38 赤 | 身元引受人 | 06 青 | 06 青 | 030 | 3 | | | 49 | 2 | | |
| 援護恩給担当 | 中国残留邦人等援護 | 38 赤 | 38 赤 | 身元引受人 | 06 青 | 06 青 | 040 | 5 | | | 49 | 2 | | |
| 援護恩給担当 | 中国残留邦人等援護 | 38 赤 | 38 赤 | 身元引受人 | 06 青 | 06 青 | 050 | 5 | | | 49 | 2 | | |

ファイル基準表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 03B00 | 社会福祉課 | 02 |

| 担当名 | 第1ガイド | | 第2ガイド | | 個別フォルダー | | 保存期間 | 歴史的区分 | 保存上の取扱い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄年月日 | 備考 |
|--------|-----------|------|-----------|------|--------------|-----|------|-------|---------|-----------------|--------------|----------------------|---------|----|
| | | | | | | | | | | 電子文書 | 電子文書以外 | | | |
| | | | | | | | | | | | キャピネット 番号 | キャピネット 引き出し 番号 | | |
| 援護恩給担当 | 中国残留邦人等援護 | 38 赤 | 身元引受人 | 06 青 | 身元引受人手当 | 060 | 3 | | | 49 | 2 | | | |
| 援護恩給担当 | 中国残留邦人等援護 | 38 赤 | 支援・交流センター | 07 黄 | 例規 | 010 | 11 | 歴 | | 49 | 2 | | | |
| 援護恩給担当 | 中国残留邦人等援護 | 38 赤 | 支援・交流センター | 07 黄 | 通知・報告 | 020 | 3 | | | 49 | 2 | | | |
| 援護恩給担当 | 中国残留邦人等援護 | 38 赤 | 支援・交流センター | 07 黄 | 照会・回答 | 030 | 3 | | | 49 | 2 | | | |
| 援護恩給担当 | 中国残留邦人等援護 | 38 赤 | 支援・交流センター | 07 黄 | 高齢帰国者向け日本語教室 | 040 | 3 | | | 49 | 2 | | | |
| 援護恩給担当 | 中国残留邦人等援護 | 38 赤 | 支援・交流センター | 07 黄 | スクーリング講師 | 050 | 3 | | | 49 | 2 | | | |
| 援護恩給担当 | 中国残留邦人等援護 | 38 赤 | 支援・交流センター | 07 黄 | 遠隔学習過程受講者カード | 060 | 3 | | | 49 | 2 | | | |
| 援護恩給担当 | 中国残留邦人等援護 | 38 赤 | 支援・交流センター | 07 黄 | 遠隔学習過程修了等カード | 070 | 3 | | | 49 | 2 | | | |
| 援護恩給担当 | 中国残留邦人等援護 | 38 赤 | 支援・交流センター | 07 黄 | スクーリング受講者名簿 | 080 | 3 | | | 49 | 2 | | | |
| 援護恩給担当 | 中国残留邦人等援護 | 38 赤 | 支援・交流センター | 07 黄 | スクーリング実施計画書 | 090 | 3 | | | 49 | 2 | | | |
| 援護恩給担当 | 中国残留邦人等援護 | 38 赤 | 支援・交流センター | 07 黄 | スクーリング実施状況 | 100 | 3 | | | 49 | 2 | | | |
| 援護恩給担当 | 中国残留邦人等援護 | 38 赤 | 支援・交流センター | 07 黄 | スクーリング出席証明 | 110 | 3 | | | 49 | 2 | | | |
| 援護恩給担当 | 中国残留邦人等援護 | 38 赤 | 引揚者給付金 | 08 緑 | 例規 | 010 | 11 | 歴 | 常 | 49 | 2 | | | |
| 援護恩給担当 | 中国残留邦人等援護 | 38 赤 | 引揚者給付金 | 08 緑 | 通知・報告 | 020 | 3 | | | 49 | 2 | | | |
| 援護恩給担当 | 中国残留邦人等援護 | 38 赤 | 引揚者給付金 | 08 緑 | 照会・回答 | 030 | 3 | | | 49 | 2 | | | |
| 援護恩給担当 | 中国残留邦人等援護 | 38 赤 | 引揚者給付金 | 08 緑 | 請求 | 040 | 11 | 歴 | | 49 | 2 | | | |
| 援護恩給担当 | 中国残留邦人等援護 | 38 赤 | 引揚者特別交付金 | 09 白 | 例規 | 010 | 11 | 歴 | 常 | 49 | 2 | | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 03B00 | 社会福祉課 | 02 |

| 担当名 | 第 1 ガイド | | 第 2 ガイド | | 個別フォルダー | | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄年月日 | 備 考 |
|--------|-----------|------|----------|------|--------------|-----|---------|-----------|---------------|-----------------|--------------|------------|---------|-----|
| | | | | | | | | | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | |
| | | | | | | | | | | | キヤピネット 番号 | 引き出し 番号 | | |
| 援護恩給担当 | 中国残留邦人等援護 | 38 赤 | 引揚者特別交付金 | 09 白 | 通知・報告 | 020 | 3 | | | 49 | 2 | | | |
| 援護恩給担当 | 中国残留邦人等援護 | 38 赤 | 引揚者特別交付金 | 09 白 | 照会・回答 | 030 | 3 | | | 49 | 2 | | | |
| 援護恩給担当 | 中国残留邦人等援護 | 38 赤 | 引揚者特別交付金 | 09 白 | 請求 | 040 | 11 | 歴 | | 49 | 2 | | | |
| 援護恩給担当 | 中国残留邦人等援護 | 38 赤 | 引揚者特別交付金 | 09 白 | 処理状況報告 | 050 | 3 | | | 49 | 2 | | | |
| 援護恩給担当 | 中国残留邦人等援護 | 38 赤 | 総務省委託事務 | 10 赤 | 通知・報告 | 010 | 3 | | | 49 | 2 | | | |
| 援護恩給担当 | 中国残留邦人等援護 | 38 赤 | 総務省委託事務 | 10 赤 | 特別交付金受給者確認調査 | 020 | 3 | | | 49 | 2 | | | |
| 援護恩給担当 | 未帰還者 | 39 青 | 未帰還者調査 | 01 青 | 例規 | 010 | 11 | 歴 | 常 | 49 | 2 | | | |
| 援護恩給担当 | 未帰還者 | 39 青 | 未帰還者調査 | 01 青 | 通知・報告 | 020 | 3 | | | 49 | 2 | | | |
| 援護恩給担当 | 未帰還者 | 39 青 | 未帰還者調査 | 01 青 | 通報 | 030 | 11 | | 価 | 49 | 2 | | | |
| 援護恩給担当 | 未帰還者 | 39 青 | 未帰還者調査 | 01 青 | 未帰還者台帳 | 040 | 11 | 歴 | 価 | 49 | 2 | | | |
| 援護恩給担当 | 未帰還者 | 39 青 | 未帰還者調査 | 01 青 | 調査 | 050 | 10 | | | 49 | 2 | | | |
| 援護恩給担当 | 未帰還者 | 39 青 | 死亡処理 | 02 黄 | 審判 | 010 | 11 | 歴 | | 49 | 2 | | | |
| 援護恩給担当 | 未帰還者 | 39 青 | 死亡処理 | 02 黄 | 通知 | 020 | 3 | | | 49 | 2 | | | |
| 援護恩給担当 | 未帰還者 | 39 青 | 死亡処理後の処理 | 03 緑 | 例規 | 010 | 11 | 歴 | 常 | 49 | 2 | | | |
| 援護恩給担当 | 未帰還者 | 39 青 | 死亡処理後の処理 | 03 緑 | 葬祭料遺骨引取経費 | 020 | 5 | | | 49 | 2 | | | |
| 援護恩給担当 | 未帰還者 | 39 青 | 死亡処理後の処理 | 03 緑 | 弔慰金 | 030 | 5 | | | 49 | 2 | | | |
| 援護恩給担当 | 未帰還者 | 39 青 | 死亡処理後の処理 | 03 緑 | 遺骨伝達 | 040 | 3 | | | 49 | 2 | | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 03B00 | 社会福祉課 | 02 |

| 担当名 | 第 1 ガイド | | 第 2 ガイド | | 個別フォルダー 分類 番号 | 保存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄 年 月 日 | 備 考 | |
|--------|------------------|-------------|-------------|-------------|---------------------|--------------|-----------------------|---------------------------------|-----------------|---------|-------------|---------------|--------|--|
| | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | | | | | | | | | | |
| | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | 電 子 文 書 以 外 | | | | | | | | | | |
| 援護恩給担当 | 未帰還者 | 39 青 | 死亡処理後の処理 | 03 緑 | 死亡諸元戸籍訂正 | 050 | 11 | 歴 | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | 電 子 文 書 以 外 | | |
| 援護恩給担当 | 未帰還者 | 39 青 | 死亡処理後の処理 | 03 緑 | 通知 | 060 | 3 | | | 49 | 2 | | | |
| 援護恩給担当 | 拉致問題 | 40 白 | 拉致問題全般 | 01 白 | 通知・報告 | 010 | 3 | | | 49 | 2 | | | |
| 援護恩給担当 | 拉致問題 | 40 白 | 拉致問題全般 | 01 白 | 照会・回答 | 020 | 3 | | | 49 | 2 | | | |
| 援護恩給担当 | 拉致問題 | 40 白 | 拉致問題全般 | 01 白 | 知事定例記者会見 | 030 | 3 | | | 49 | 2 | | | |
| 援護恩給担当 | 拉致問題 | 40 白 | 拉致問題全般 | 01 白 | 知事行事説明 | 040 | 3 | | | 49 | 2 | | | |
| 援護恩給担当 | 拉致問題 | 40 白 | 拉致問題全般 | 01 白 | 政府要望 | 050 | 3 | | | 49 | 2 | | | |
| 援護恩給担当 | 拉致問題 | 40 白 | 拉致問題全般 | 01 白 | 内閣官房 | 060 | 3 | | | 49 | 2 | | | |
| 援護恩給担当 | 拉致問題 | 40 白 | 拉致問題全般 | 01 白 | 政党要望 | 070 | 3 | | | 49 | 2 | | | |
| 援護恩給担当 | 拉致問題 | 40 白 | 拉致問題全般 | 01 白 | 後援 | 080 | 3 | | | 49 | 2 | | | |
| 援護恩給担当 | 拉致問題 | 40 白 | 拉致問題を考える集い | 02 赤 | 企画 | 010 | 3 | | | 49 | 2 | | | |
| 援護恩給担当 | 拉致問題 | 40 白 | 拉致問題を考える集い | 02 赤 | 入場証 | 020 | 3 | | | 49 | 2 | | | |
| 援護恩給担当 | 拉致問題 | 40 白 | 拉致問題を考える集い | 02 赤 | 共催 | 030 | 3 | | | 49 | 2 | | | |
| 援護恩給担当 | 拉致問題 | 40 白 | 拉致問題を考える集い | 02 赤 | 内閣官房 | 040 | 3 | | | 49 | 2 | | | |
| 援護恩給担当 | 拉致問題 | 40 白 | 拉致問題を考える集い | 02 赤 | 協力依頼 | 050 | 3 | | | 49 | 2 | | | |
| 援護恩給担当 | 拉致問題 | 40 白 | 拉致問題を考える集い | 02 赤 | 知事の動き | 060 | 3 | | | 49 | 2 | | | |
| 援護恩給担当 | 拉致問題 | 40 白 | 拉致問題を考える集い | 02 赤 | 広報 | 070 | 3 | | | 49 | 2 | | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 03B00 | 社会福祉課 | 02 |

| 担当名 | 第 1 ガ イ ド | | 第 2 ガ イ ド | | 個 別 フ ォ ル ダ ー | | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最 終 廃 棄 年 月 日 | 備 考 | |
|--------|-----------|------|-----------|-------------|---------------|---|-----------|-----------|---------------|-----------------|--------------|------------------|---------------|-----|---------------|
| | | | | | | | | | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | | |
| | | | | | | | | | | | キ ャ ビ ネット 番号 | キ ャ ビ ネット 引き出し番号 | | | キ ャ ビ ネット 以 外 |
| 分類番号 | 色 | 分類番号 | 色 | 分類番号 | 色 | | | | | | | | | | |
| 援護恩給担当 | 拉致問題 | 40 | 白 | 拉致問題を考える集い | 02 | 赤 | 当日資料 | 080 | 3 | | | 49 | 2 | | |
| 援護恩給担当 | 拉致問題 | 40 | 白 | 拉致問題を考える集い | 02 | 赤 | 挨拶 | 090 | 3 | | | 49 | 2 | | |
| 援護恩給担当 | 拉致問題 | 40 | 白 | 拉致問題を考える集い | 02 | 赤 | 日程連絡メモ | 100 | 3 | | | 49 | 2 | | |
| 援護恩給担当 | 拉致問題 | 40 | 白 | 拉致問題を考える集い | 02 | 赤 | 秘書課 | 110 | 3 | | | 49 | 2 | | |
| 援護恩給担当 | 拉致問題 | 40 | 白 | 拉致問題を考える集い | 02 | 赤 | 職員用資料 | 120 | 3 | | | 49 | 2 | | |
| 援護恩給担当 | 拉致問題 | 40 | 白 | 拉致問題を考える集い | 02 | 赤 | 議会秘書課 | 130 | 3 | | | 49 | 2 | | |
| 援護恩給担当 | 拉致問題 | 40 | 白 | 拉致問題を考える集い | 02 | 赤 | 資金前渡 | 140 | 3 | | | 49 | 2 | | |
| 援護恩給担当 | 拉致問題 | 40 | 白 | 拉致問題を考える集い | 02 | 赤 | 部長・課長・副課長 | 150 | 3 | | | 49 | 2 | | |
| 援護恩給担当 | 拉致問題 | 40 | 白 | 拉致問題を考える集い | 02 | 赤 | 駐車場 | 160 | 3 | | | 49 | 2 | | |
| 援護恩給担当 | 拉致問題 | 40 | 白 | 街頭署名活動 | 03 | 青 | 写真 | 010 | 3 | | | 49 | 2 | | |
| 援護恩給担当 | 拉致問題 | 40 | 白 | 街頭署名活動 | 03 | 青 | 広報 | 020 | 3 | | | 49 | 2 | | |
| 援護恩給担当 | 拉致問題 | 40 | 白 | 街頭署名活動 | 03 | 青 | 秘書課 | 030 | 3 | | | 49 | 2 | | |
| 援護恩給担当 | 拉致問題 | 40 | 白 | 北朝鮮拉致問題啓発週間 | 04 | 黄 | ビデオ放映 | 010 | 3 | | | 49 | 2 | | |
| 援護恩給担当 | 拉致問題 | 40 | 白 | 北朝鮮拉致問題啓発週間 | 04 | 黄 | ポスター掲示 | 020 | 3 | | | 49 | 2 | | |
| 援護恩給担当 | 拉致問題 | 40 | 白 | 北朝鮮拉致問題啓発週間 | 04 | 黄 | モーニングスクエア | 030 | 3 | | | 49 | 2 | | |
| 援護恩給担当 | 拉致問題 | 40 | 白 | 北朝鮮拉致問題啓発週間 | 04 | 黄 | 写真 | 040 | 3 | | | 49 | 2 | | |
| 援護恩給担当 | 拉致問題 | 40 | 白 | 北朝鮮拉致問題啓発週間 | 04 | 黄 | 懸垂幕 | 050 | 3 | | | 49 | 2 | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 03B00 | 社会福祉課 | 02 |

| 担当名 | 第 1 ガイド | | 第 2 ガイド | | 個別フォルダー | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄年月日 | 備 考 |
|--------|---------|------|-------------|------|----------------|---------|-----------|---------------|-----------------|--------------|----------------------|---------|-----|
| | | | | | | | | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | |
| | | | | | | | | | | キヤピネット 番号 | キヤピネット 引き出し 番号 | | |
| 援護恩給担当 | 拉致問題 | 40 白 | 北朝鮮拉致問題啓発週間 | 04 黄 | 法務省照会 | 060 | 3 | | 49 | 2 | | | |
| 援護恩給担当 | 拉致問題 | 40 白 | 知事の会 | 05 緑 | 広報 | 010 | 3 | | 49 | 2 | | | |
| 援護恩給担当 | 拉致問題 | 40 白 | 知事の会 | 05 緑 | 予算照会 | 020 | 3 | | 49 | 2 | | | |
| 援護恩給担当 | 拉致問題 | 40 白 | 国民大集会 | 06 白 | 秘書課提出資料 | 010 | 3 | | 49 | 2 | | | |
| 援護恩給担当 | 拉致問題 | 40 白 | 人権推進課関係 | 07 赤 | 人権啓発冊子 | 010 | 3 | | 49 | 2 | | | |
| 援護恩給担当 | 拉致問題 | 40 白 | 人権推進課関係 | 07 赤 | 人権啓発関係情報調査 | 020 | 3 | | 49 | 2 | | | |
| 援護恩給担当 | 拉致問題 | 40 白 | 人権推進課関係 | 07 赤 | 人権尊重社会を目指す県民運動 | 030 | 3 | | 49 | 2 | | | |
| 援護恩給担当 | 拉致問題 | 40 白 | 人権推進課関係 | 07 赤 | ヒューマンスクウェア | 040 | 3 | | 49 | 2 | | | |
| 援護恩給担当 | 拉致問題 | 40 白 | 普及啓発活動 | 08 青 | 人権フェスティバル | 010 | 3 | | 49 | 2 | | | |
| 援護恩給担当 | 拉致問題 | 40 白 | 普及啓発活動 | 08 青 | 県庁オープンデー | 020 | 3 | | 49 | 2 | | | |
| 援護恩給担当 | 拉致問題 | 40 白 | 普及啓発活動 | 08 青 | 県政出前講座 | 030 | 3 | | 49 | 2 | | | |
| 生活保護担当 | 生活保護 | 41 黄 | 生活保護全般 | 01 黄 | 参考資料 | 010 | 1 | | 8 | 1 | | | |
| 生活保護担当 | 生活保護 | 41 黄 | 生活保護全般 | 01 黄 | 照会・回答（第1半期） | 020 | 3 | | 8 | 1 | | | |
| 生活保護担当 | 生活保護 | 41 黄 | 生活保護全般 | 01 黄 | 照会・回答（第2半期） | 030 | 3 | | 8 | 1 | | | |
| 生活保護担当 | 生活保護 | 41 黄 | 生活保護全般 | 01 黄 | 照会・回答（第3半期） | 040 | 3 | | 8 | 1 | | | |
| 生活保護担当 | 生活保護 | 41 黄 | 生活保護全般 | 01 黄 | 照会・回答（第4半期） | 050 | 3 | | 8 | 1 | | | |
| 生活保護担当 | 生活保護 | 41 黄 | 生活保護全般 | 01 黄 | 照会・回答（記者・議員） | 060 | 3 | | 8 | 1 | | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 03B00 | 社会福祉課 | 02 |

| 担当名 | 第 1 ガ イ ド | | 第 2 ガ イ ド | | 個 別 フ ォ ル ダ ー | | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最 終 廃 棄 年 月 日 | 備 考 | |
|---------|-----------|---------|-----------|---------|---------------|---|-------------|-----------|---------------|-----------------|--------------|------------------|---------------|-----|---------------|
| | | | | | | | | | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | | |
| | | | | | | | | | | | キ ャ ビ ネット 番号 | キ ャ ビ ネット 引き出し番号 | | | キ ャ ビ ネット 以 外 |
| 分 類 番 号 | 色 | 分 類 番 号 | 色 | 分 類 番 号 | 色 | | | | | | | | | | |
| 生活保護担当 | 生活保護 | 41 | 黄 | 生活保護全般 | 01 | 黄 | 疑義照会（福祉事務所） | 070 | 3 | | | 8 | 1 | | |
| 生活保護担当 | 生活保護 | 41 | 黄 | 生活保護全般 | 01 | 黄 | 疑義照会（国・他県等） | 080 | 3 | | | 8 | 1 | | |
| 生活保護担当 | 生活保護 | 41 | 黄 | 生活保護全般 | 01 | 黄 | 地方分権 | 090 | 5 | | 常 | 8 | 1 | | |
| 生活保護担当 | 生活保護 | 41 | 黄 | 生活保護全般 | 01 | 黄 | 行政手続き | 100 | 5 | | 常 | 8 | 1 | | |
| 生活保護担当 | 生活保護 | 41 | 黄 | 生活保護全般 | 01 | 黄 | 表彰 | 110 | 1 | | | 8 | 1 | | |
| 生活保護担当 | 生活保護 | 41 | 黄 | 生活保護全般 | 01 | 黄 | ファイル基準表 | 120 | 1 | | | 8 | 1 | | |
| 生活保護担当 | 生活保護 | 41 | 黄 | 生活保護関連 | 02 | 緑 | ケースに関する情報連絡 | 010 | 1 | | | 8 | 1 | | |
| 生活保護担当 | 生活保護 | 41 | 黄 | 生活保護関連 | 02 | 緑 | 新聞記事 | 020 | 1 | | | 8 | 1 | | |
| 生活保護担当 | 生活保護 | 41 | 黄 | 生活保護関連 | 02 | 緑 | その他 | 030 | 1 | | | 8 | 1 | | |
| 生活保護担当 | 生活保護 | 41 | 黄 | 生活保護関連 | 02 | 緑 | 例規 | 040 | 11 | | 常 | 8 | 1 | | |
| 生活保護担当 | 生活保護 | 41 | 黄 | 生活保護関連 | 02 | 緑 | 通知・報告 | 050 | 3 | | | 8 | 1 | | |
| 生活保護担当 | 生活保護 | 41 | 黄 | 生活保護関連 | 02 | 緑 | 議会 | 060 | 3 | | | 8 | 1 | | |
| 生活保護担当 | 生活保護 | 41 | 黄 | 生活保護関連 | 02 | 緑 | 委員監査、事務局監査 | 070 | 3 | | | 8 | 1 | | |
| 生活保護担当 | 生活保護 | 41 | 黄 | 生活保護関連 | 02 | 緑 | 会計実地検査 | 080 | 3 | | | | | | |
| 生活保護担当 | 生活保護 | 41 | 黄 | 生活保護関連 | 02 | 緑 | 事件・事故報告 | 090 | 3 | | | 8 | 1 | | |
| 生活保護担当 | 生活保護 | 41 | 黄 | 生活保護関連 | 02 | 緑 | 不正受給関係 | 100 | 3 | | | 8 | 1 | | |
| 生活保護担当 | 生活保護 | 41 | 黄 | 生活保護関連 | 02 | 緑 | 暴力団関係 | 110 | 3 | | | 8 | 1 | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 03B00 | 社会福祉課 | 02 |

| 担当名 | 第 1 ガイド | | | 第 2 ガイド | | | 個別フォルダー 分類 番号 | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄 年 月 日 | 備 考 | |
|--------|---------|----------|---|---------|----------|---|---------------------|------------|-----------------|---------------------|------------------|------------------|----------------|---------------|-----|----------------------------|
| | 生活保護 | 分類 番号 | 色 | 生活保護関連 | 分類 番号 | 色 | | | | | 電 子 文 書 | 電子文書以外 | | | | 電 子 文 書 以 外 |
| | | | | | | | | | | | | キャピ ネット 番号 | 引き 出し 番号 | | | |
| 生活保護担当 | 生活保護 | 41 | 黄 | 生活保護関連 | 02 | 緑 | 外国人報告関係 | 120 | 3 | | | 8 | 1 | | | |
| 生活保護担当 | 生活保護 | 41 | 黄 | 生活保護関連 | 02 | 緑 | 議員・記者等取材 | 130 | 3 | | | 8 | 1 | | | |
| 生活保護担当 | 生活保護 | 41 | 黄 | 生活保護関連 | 02 | 緑 | 知事への提言 | 140 | 3 | | | 8 | 1 | | | |
| 生活保護担当 | 生活保護 | 41 | 黄 | 生活保護関連 | 02 | 緑 | 知事記者発表 | 150 | 5 | | | 8 | 1 | | | |
| 生活保護担当 | 生活保護 | 41 | 黄 | 生活保護関連 | 02 | 緑 | 危機管理関係 | 160 | 3 | | | 8 | 1 | | | |
| 生活保護担当 | 生活保護 | 41 | 黄 | 生活保護関連 | 02 | 緑 | 情報公開 | 170 | 3 | | | 8 | 1 | | | |
| 生活保護担当 | 生活保護 | 41 | 黄 | 生活保護関連 | 02 | 緑 | 予算・決算（監査委託費） | 180 | 3 | | | 8 | 1 | | | |
| 生活保護担当 | 生活保護 | 41 | 黄 | 生活保護関連 | 02 | 緑 | 予算・決算（生活困窮補助金） | 190 | 3 | | | 8 | 1 | | | |
| 生活保護担当 | 生活保護 | 41 | 黄 | 生活保護関連 | 02 | 緑 | 財務自己検査 | 200 | 3 | | | 8 | 1 | | | |
| 生活保護担当 | 生活保護 | 41 | 黄 | 生活保護関連 | 02 | 緑 | 統計 | 210 | 3 | | | 8 | 1 | | | |
| 生活保護担当 | 生活保護 | 41 | 黄 | 生活保護関連 | 02 | 緑 | 生活と福祉 | 220 | 3 | | | 8 | 1 | | | |
| 生活保護担当 | 生活保護 | 41 | 黄 | 生活保護関連 | 02 | 緑 | 団体要望 | 230 | 5 | | | 8 | 1 | | | |
| 生活保護担当 | 生活保護 | 41 | 黄 | 生活保護関連 | 02 | 緑 | 政党要望 | 240 | 5 | | | 8 | 1 | | | |
| 生活保護担当 | 生活保護 | 41 | 黄 | 生活保護関連 | 02 | 緑 | 政府要望 | 250 | 5 | | | 8 | 1 | | | |
| 生活保護担当 | 生活保護 | 41 | 黄 | 生活保護関連 | 02 | 緑 | 関東甲信ブロック要望 | 260 | 5 | | | 8 | 1 | | | |
| 生活保護担当 | 生活保護 | 41 | 黄 | 生活保護関連 | 02 | 緑 | 全国主要都道府県要望 | 270 | 5 | | | 8 | 1 | | | |
| 生活保護担当 | 生活保護 | 41 | 黄 | 生活保護関連 | 02 | 緑 | スマート県庁推進関係 | 280 | 3 | | | 8 | 1 | | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 03B00 | 社会福祉課 | 02 |

| 担当名 | 第 1 ガイド | | 第 2 ガイド | | 個別フォルダー | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄年月日 | 備 考 |
|--------|---------|------|-----------------|------|----------------|---------|-----------|---------------|-----------------|--------------|----------------------|---------|-----|
| | 分類番号 | 色 | 分類番号 | 色 | | | | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | |
| | | | | | | | | | | キャピネット 番号 | キャピネット 引き出し 番号 | | |
| 生活保護担当 | 生活保護 | 41 黄 | 要保護世帯向け長期生活支援資金 | 03 白 | 例規 | 010 | 10 | 価 | | 8 | 1 | | |
| 生活保護担当 | 生活保護 | 41 黄 | 要保護世帯向け長期生活支援資金 | 03 白 | 照会・回答 | 020 | 3 | | | 8 | 1 | | |
| 生活保護担当 | 生活保護 | 41 黄 | 図書購入 | 04 赤 | 保護のてびき | 010 | 1 | | | 8 | 1 | | |
| 生活保護担当 | 生活保護 | 41 黄 | 図書購入 | 04 赤 | 保護手帳 | 020 | 1 | | | 8 | 1 | | |
| 生活保護担当 | 生活保護 | 41 黄 | 図書購入 | 04 赤 | 社会保障の手引 | 030 | 1 | | | 8 | 1 | | |
| 生活保護担当 | 生活保護 | 41 黄 | 図書購入 | 04 赤 | 生活と福祉 | 040 | 1 | | | 8 | 1 | | |
| 生活保護担当 | 生活保護 | 41 黄 | 図書購入 | 04 赤 | その他 | 050 | 1 | | | 8 | 1 | | |
| 生活保護担当 | 生活保護 | 41 黄 | 法令通知 | 05 青 | 現行例規 | 010 | 11 | 常 | | 8 | 2 | | |
| 生活保護担当 | 生活保護 | 41 黄 | 法令通知 | 05 青 | 施行細則 | 020 | 11 | 価 | | 8 | 2 | | |
| 生活保護担当 | 生活保護 | 41 黄 | 法令通知 | 05 青 | 実施要領 | 030 | 11 | 価 | | 8 | 2 | | |
| 生活保護担当 | 生活保護 | 41 黄 | 法令通知 | 05 青 | 通知 | 040 | 3 | | | 8 | 2 | | |
| 生活保護担当 | 生活保護 | 41 黄 | 法令通知 | 05 青 | マニュアル | 050 | 5 | 価 | | 8 | 2 | | |
| 生活保護担当 | 生活保護 | 41 黄 | 法令通知 | 05 青 | 照会・回答（国・他自治体等） | 060 | 3 | | | 8 | 2 | | |
| 生活保護担当 | 生活保護 | 41 黄 | 法令通知 | 05 青 | 実施要領改正意見 | 070 | 3 | | | 8 | 2 | | |
| 生活保護担当 | 生活保護 | 41 黄 | 法令通知 | 05 青 | 年金担保・恩給担保例規 | 080 | 10 | 常 | | 8 | 2 | | |
| 生活保護担当 | 生活保護 | 41 黄 | 法令通知 | 05 青 | 年金担保貸付に関する情報提供 | 090 | 1 | | | 8 | 2 | | |
| 生活保護担当 | 生活保護 | 41 黄 | 法令通知 | 05 青 | 恩給担保貸付に関する情報提供 | 100 | 10 | 常 | | 8 | 2 | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 03B00 | 社会福祉課 | 02 |

| 担当名 | 第 1 ガ イ ド | | 第 2 ガ イ ド | | 個 別 フ ォ ル ダ ー | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最 終 廃 棄 年 月 日 | 備 考 | | | |
|--------|-----------|------|-----------|------|---------------|---------|-----------|---------------|-----------------|--------------|------------------|---------------|-----|---------------|--|--|
| | | | | | | | | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | | | | |
| | | | | | | | | | | キ ャ ビ ネット 番号 | キ ャ ビ ネット 引き出し番号 | | | キ ャ ビ ネット 以 外 | | |
| 分類番号 | 色 | 分類番号 | 色 | 分類番号 | | | | | | | | | | | | |
| 生活保護担当 | 生活保護 | 41 | 黄 | 特別基準 | 06 | 黄 | 例規 | 010 | 11 | | 常 | | 8 | 2 | | |
| 生活保護担当 | 生活保護 | 41 | 黄 | 特別基準 | 06 | 黄 | 照会・回答 | 020 | 3 | | | | 8 | 2 | | |
| 生活保護担当 | 生活保護 | 41 | 黄 | 特別基準 | 06 | 黄 | 通知 | 030 | 3 | | | | 8 | 2 | | |
| 生活保護担当 | 生活保護 | 41 | 黄 | 特別基準 | 06 | 黄 | 障害者加算 | 040 | 3 | | | | 8 | 2 | | |
| 生活保護担当 | 生活保護 | 41 | 黄 | 特別基準 | 06 | 黄 | 福祉的給付金 | 050 | 3 | | | | 8 | 2 | | |
| 生活保護担当 | 生活保護 | 41 | 黄 | 特別基準 | 06 | 黄 | 情報提供 | 060 | 3 | | | | 8 | 2 | | |
| 生活保護担当 | 生活保護 | 41 | 黄 | 不服申立 | 07 | 緑 | 例規 | 010 | 11 | | 常 | | 8 | 2 | | |
| 生活保護担当 | 生活保護 | 41 | 黄 | 不服申立 | 07 | 緑 | 関係通知 | 020 | 3 | | | | 8 | 2 | | |
| 生活保護担当 | 生活保護 | 41 | 黄 | 不服申立 | 07 | 緑 | 裁決書 | 030 | 11 | | | | 8 | 2 | | |
| 生活保護担当 | 生活保護 | 41 | 黄 | 不服申立 | 07 | 緑 | 照会・回答 | 040 | 3 | | | | 8 | 2 | | |
| 生活保護担当 | 生活保護 | 41 | 黄 | 不服申立 | 07 | 緑 | その他 | 050 | 3 | | | | 8 | 2 | | |
| 生活保護担当 | 生活保護 | 41 | 黄 | 不服申立 | 07 | 緑 | 訴訟 | 060 | 11 | | 常 | | | | | |
| 生活保護担当 | 生活保護 | 41 | 黄 | 電算 | 08 | 白 | 例規 | 010 | 11 | | | | | | | |
| 生活保護担当 | 生活保護 | 41 | 黄 | 電算 | 08 | 白 | 照会・回答 | 020 | 3 | | | | 8 | 2 | | |
| 生活保護担当 | 生活保護 | 41 | 黄 | 電算 | 08 | 白 | 通知 | 030 | 3 | | | | 8 | 2 | | |
| 生活保護担当 | 生活保護 | 41 | 黄 | 電算 | 08 | 白 | 契約 | 040 | 10 | | | | 8 | 2 | | |
| 生活保護担当 | 生活保護 | 41 | 黄 | 電算 | 08 | 白 | 会議 | 050 | 3 | | | | 8 | 2 | | |

ファイル基準表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 03B00 | 社会福祉課 | 02 |

| 担当名 | 第1ガイド | | | 第2ガイド | | | 個別フォルダー 分類 番号 | 保存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄 年 月 日 | 備 考 | |
|--------|-------|----------|---|--------|----------|---|---------------------|--------------|-----------------------|---------------------------------|------------------|------------------|------------------|---------------|--------|----------------------------|
| | 色 | 分類 番号 | 色 | 色 | 分類 番号 | 色 | | | | | 電 子 文 書 | 電子文書以外 | | | | 電 子 文 書 以 外 |
| | | | | | | | | | | | | キャピ ネット 番号 | キャピ ネット 番号 | | | |
| 生活保護担当 | 生活保護 | 41 | 黄 | 電算 | 08 | 白 | 印影印刷 | 060 | 3 | | | 8 | 2 | | | |
| 生活保護担当 | 生活保護 | 41 | 黄 | 電算 | 08 | 白 | その他 | 070 | 1 | | | 8 | 2 | | | |
| 生活保護担当 | 生活保護 | 41 | 黄 | マイナンバー | 09 | 赤 | 例規 | 010 | 11 | | | 8 | 2 | | | |
| 生活保護担当 | 生活保護 | 41 | 黄 | マイナンバー | 09 | 赤 | 照会・回答 | 020 | 3 | | | 8 | 2 | | | |
| 生活保護担当 | 生活保護 | 41 | 黄 | マイナンバー | 09 | 赤 | 通知 | 030 | 3 | | | 8 | 2 | | | |
| 生活保護担当 | 生活保護 | 41 | 黄 | マイナンバー | 09 | 赤 | 契約 | 040 | 10 | | | 8 | 2 | | | |
| 生活保護担当 | 生活保護 | 41 | 黄 | マイナンバー | 09 | 赤 | 会議 | 050 | 3 | | | 8 | 2 | | | |
| 生活保護担当 | 生活保護 | 41 | 黄 | マイナンバー | 09 | 赤 | その他 | 060 | 1 | | | 8 | 2 | | | |
| 生活保護担当 | 生活保護 | 41 | 黄 | 住基台帳 | 10 | 青 | 例規 | 010 | 11 | | | | | | | |
| 生活保護担当 | 生活保護 | 41 | 黄 | 住基台帳 | 10 | 青 | 照会・回答 | 020 | 3 | | | | | | | |
| 生活保護担当 | 生活保護 | 41 | 黄 | 住基台帳 | 10 | 青 | 通知 | 030 | 3 | | | | | | | |
| 生活保護担当 | 生活保護 | 41 | 黄 | 住基台帳 | 10 | 青 | その他 | 040 | 1 | | | | | | | |
| 生活保護担当 | 経理 | 42 | 黄 | 国庫負担金 | 01 | 黄 | 国庫負担金 例規 | 010 | 11 | | 常 | 8 | 3 | | | |
| 生活保護担当 | 経理 | 42 | 黄 | 国庫負担金 | 01 | 黄 | 国庫負担金 照会・回答 | 020 | 3 | | | 8 | 3 | | | |
| 生活保護担当 | 経理 | 42 | 黄 | 国庫負担金 | 01 | 黄 | 国庫負担金 申請 | 030 | 10 | | | 8 | 3 | | | |
| 生活保護担当 | 経理 | 42 | 黄 | 国庫負担金 | 01 | 黄 | 国庫負担金 変更申請 | 040 | 10 | | | 8 | 3 | | | |
| 生活保護担当 | 経理 | 42 | 黄 | 国庫負担金 | 01 | 黄 | 国庫負担金 交付決定 | 050 | 10 | | | 8 | 3 | | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 03B00 | 社会福祉課 | 02 |

| 担当名 | 第 1 ガ イ ド | | | 第 2 ガ イ ド | | | 個 別 フ ォ ル ダ ー | | | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保 存 場 所 (文 書 管 理 シ ス テ ム 外) | | | 最 終 廃 棄 年 月 日 | 備 考 |
|---------|-----------|---------|---|-----------|----|---------|---------------|---------------|-----|---------|-----------|---------------|-------------------------------|--------------|-----------------------|---------------|-----|
| | | | | | | | | | | | | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | キ ャ ビ ネット 番号 | キ ャ ビ ネット 引 き 出 し 番 号 | | |
| 分 類 番 号 | 色 | 分 類 番 号 | 色 | 分 類 番 号 | 色 | 分 類 番 号 | 色 | 色 | | | | | | | | | |
| 生活保護担当 | 経理 | 42 | 黄 | 国庫負担金 | 01 | 黄 | 国庫負担金 | 支出決議書（生活） | 060 | 5 | | | 8 | 3 | | | |
| 生活保護担当 | 経理 | 42 | 黄 | 国庫負担金 | 01 | 黄 | 国庫負担金 | 支出決議書（医療・介護） | 070 | 5 | | | 8 | 3 | | | |
| 生活保護担当 | 経理 | 42 | 黄 | 国庫負担金 | 01 | 黄 | 国庫負担金 | 所用見込額調依頼 | 080 | 3 | | | 8 | 3 | | | |
| 生活保護担当 | 経理 | 42 | 黄 | 国庫負担金 | 01 | 黄 | 国庫負担金 | 所用見込額調（第1回） | 090 | 3 | | | 8 | 3 | | | |
| 生活保護担当 | 経理 | 42 | 黄 | 国庫負担金 | 01 | 黄 | 国庫負担金 | 所用見込額調（第2回） | 100 | 3 | | | 8 | 3 | | | |
| 生活保護担当 | 経理 | 42 | 黄 | 国庫負担金 | 01 | 黄 | 国庫負担金 | 受領会通知 | 110 | 3 | | | 8 | 3 | | | |
| 生活保護担当 | 経理 | 42 | 黄 | 国庫負担金 | 01 | 黄 | 国庫負担金 | 実績報告 | 120 | 10 | | | 8 | 3 | | | |
| 生活保護担当 | 経理 | 42 | 黄 | 国庫負担金 | 01 | 黄 | 国庫負担金 | 実績報告（熊谷市～鴻巣市） | 130 | 10 | | | 8 | 3 | | | |
| 生活保護担当 | 経理 | 42 | 黄 | 国庫負担金 | 01 | 黄 | 国庫負担金 | 実績報告（深谷市～久喜市） | 140 | 10 | | | 8 | 3 | | | |
| 生活保護担当 | 経理 | 42 | 黄 | 国庫負担金 | 01 | 黄 | 国庫負担金 | 実績報告（北本市～白岡市） | 150 | 10 | | | 8 | 3 | | | |
| 生活保護担当 | 経理 | 42 | 黄 | 国庫負担金 | 01 | 黄 | 国庫負担金 | 額確定 | 160 | 10 | | | 8 | 3 | | | |
| 生活保護担当 | 経理 | 42 | 黄 | 国庫負担金 | 01 | 黄 | 国庫負担金 | 経理状況報告 | 170 | 1 | | | 8 | 3 | | | |
| 生活保護担当 | 経理 | 42 | 黄 | 県負担金 | 02 | 緑 | 例規 | | 010 | 11 | | 常 | 8 | 3 | | | |
| 生活保護担当 | 経理 | 42 | 黄 | 県負担金 | 02 | 緑 | 照会・回答 | | 020 | 3 | | | 8 | 3 | | | |
| 生活保護担当 | 経理 | 42 | 黄 | 県負担金 | 02 | 緑 | 関係通知 | | 030 | 3 | | | 8 | 3 | | | |
| 生活保護担当 | 経理 | 42 | 黄 | 県負担金 | 02 | 緑 | 交付申請 | | 040 | 10 | | | 8 | 3 | | | |
| 生活保護担当 | 経理 | 42 | 黄 | 県負担金 | 02 | 緑 | 追加交付 | | 050 | 10 | | | 8 | 3 | | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 03B00 | 社会福祉課 | 02 |

| 担当名 | 第 1 ガイド | | | 第 2 ガイド | | | 個別フォルダー 分類 番号 | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄 年 月 日 | 備 考 |
|--------|------------------|------------------|------------------|------------------|-------------|------------------|---------------------|------------|-----------------|---------------------|-----------------|------------------|----------------|---------------|-----|
| | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | 電 子 文 書 | | | | | 電 子 文 書 以 外 | | | | |
| | | キャピ ネット 番号 | キャピ ネット 番号 | | | | | | | | | キャピ ネット 番号 | 引き 出し 番号 | | |
| 生活保護担当 | 経理 | 42 | 黄 | 県負担金 | 02 | 緑 | 精算報告 | 060 | 10 | | | 8 | 3 | | |
| 生活保護担当 | 経理 | 42 | 黄 | 県負担金 | 02 | 緑 | 所要見込額 | 070 | 1 | | | 8 | 3 | | |
| 生活保護担当 | 経理 | 42 | 黄 | 県負担金 | 02 | 緑 | 現地調査 | 080 | 3 | | | 8 | 3 | | |
| 生活保護担当 | 経理 | 42 | 黄 | 予算 | 03 | 白 | 予算 | 010 | 3 | | 常 | 8 | 3 | | |
| 生活保護担当 | 経理 | 42 | 黄 | 予算 | 03 | 白 | 決算 | 020 | 3 | | 常 | 8 | 3 | | |
| 生活保護担当 | 経理 | 42 | 黄 | 予算 | 03 | 白 | 扶助費令達 | 030 | 3 | | | 8 | 3 | | |
| 生活保護担当 | 経理 | 42 | 黄 | 経理全般 | 04 | 赤 | 経理事務指導監査 | 010 | 3 | | | 8 | 3 | | |
| 生活保護担当 | 経理 | 42 | 黄 | 経理全般 | 04 | 赤 | 照会・回答 | 020 | 3 | | | 8 | 3 | | |
| 生活保護担当 | 経理 | 42 | 黄 | 経理全般 | 04 | 赤 | 統計・経理事務打合せ会 | 030 | 1 | | | 8 | 3 | | |
| 生活保護担当 | 経理 | 42 | 黄 | 経理全般 | 04 | 赤 | その他 | 040 | 1 | | | 8 | 3 | | |
| 生活保護担当 | 経理 | 42 | 黄 | 債権管理 | 05 | 青 | 例規（債権管理） | 010 | 11 | | 常 | | | | |
| 生活保護担当 | 経理 | 42 | 黄 | 債権管理 | 05 | 青 | 照会・回答 | 020 | 3 | | | 8 | 3 | | |
| 生活保護担当 | 経理 | 42 | 黄 | 債権管理 | 05 | 青 | 通知 | 030 | 3 | | | 8 | 3 | | |
| 生活保護担当 | 経理 | 42 | 黄 | 債権管理 | 05 | 青 | 会議 | 040 | 3 | | | 8 | 3 | | |
| 生活保護担当 | 経理 | 42 | 黄 | 債権管理 | 05 | 青 | その他 | 050 | 1 | | | 8 | 3 | | |
| 生活保護担当 | 経理 | 42 | 黄 | 会計検査院検査 | 06 | 黄 | 通知 | 010 | 3 | | 常 | | | | |
| 生活保護担当 | 経理 | 42 | 黄 | 会計検査院検査 | 06 | 黄 | 事前調書 | 020 | 3 | | 常 | | | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 03B00 | 社会福祉課 | 02 |

| 担当名 | 第 1 ガイド | | 第 2 ガイド | | 個別フォルダー | | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄年月日 | 備 考 |
|---------|--------------------|---------|---------|---------|---------|---|-----------|-----------|---------------|-----------------|-------------|-------------|---------|-----|
| | | | | | | | | | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | |
| | | | | | | | | | | | キヤピ ネット 番号 | 引 き 出 し 番 号 | | |
| 分 類 番 号 | 色 | 分 類 番 号 | 色 | 分 類 番 号 | 色 | | | | | | | | | |
| 生活保護担当 | 生活困窮者就労準備支援事業費等補助金 | 43 | 緑 | 全般 | 01 | 緑 | 関係通知 | 010 | 10 | 価 | 8 | 4 | | |
| 生活保護担当 | 生活困窮者就労準備支援事業費等補助金 | 43 | 緑 | 全般 | 01 | 緑 | 照会・回答 | 020 | 3 | | 8 | 4 | | |
| 生活保護担当 | 生活困窮者就労準備支援事業費等補助金 | 43 | 緑 | 協議 | 02 | 白 | 国庫協議 | 010 | 3 | | 8 | 4 | | |
| 生活保護担当 | 生活困窮者就労準備支援事業費等補助金 | 43 | 緑 | 協議 | 02 | 白 | 内示 | 020 | 3 | | 8 | 4 | | |
| 生活保護担当 | 生活困窮者就労準備支援事業費等補助金 | 43 | 緑 | 協議 | 02 | 白 | その他 | 030 | 1 | | 8 | 4 | | |
| 生活保護担当 | 生活困窮者就労準備支援事業費等補助金 | 43 | 緑 | 申請等 | 03 | 赤 | 申請 | 010 | 10 | | 8 | 4 | | |
| 生活保護担当 | 生活困窮者就労準備支援事業費等補助金 | 43 | 緑 | 申請等 | 03 | 赤 | 変更申請 | 020 | 10 | | 8 | 4 | | |
| 生活保護担当 | 生活困窮者就労準備支援事業費等補助金 | 43 | 緑 | 申請等 | 03 | 赤 | 交付決定 | 030 | 10 | | 8 | 4 | | |
| 生活保護担当 | 生活困窮者就労準備支援事業費等補助金 | 43 | 緑 | 申請等 | 03 | 赤 | 実績 | 040 | 10 | | 8 | 4 | | |
| 生活保護担当 | 生活困窮者就労準備支援事業費等補助金 | 43 | 緑 | 申請等 | 03 | 赤 | 確定 | 050 | 10 | | 8 | 4 | | |
| 生活保護担当 | 統計 | 44 | 青 | 生活保護統計 | 01 | 青 | 通知・報告 | 010 | 3 | | 8 | 4 | | |
| 生活保護担当 | 統計 | 44 | 青 | 生活保護統計 | 01 | 青 | 照会・回答 | 020 | 3 | | 8 | 4 | | |
| 生活保護担当 | 統計 | 44 | 青 | 生活保護統計 | 01 | 青 | 月次・年次報告 | 030 | 3 | | 8 | 4 | | |
| 生活保護担当 | 統計 | 44 | 青 | 生活保護統計 | 01 | 青 | 訂正報告 | 040 | 1 | | 8 | 4 | | |
| 生活保護担当 | 統計 | 44 | 青 | 生活保護統計 | 01 | 青 | 町村別保護状況 | 050 | 3 | | 8 | 4 | | |
| 生活保護担当 | 統計 | 44 | 青 | 生活保護統計 | 01 | 青 | 生活保護速報（県） | 060 | 3 | | 8 | 4 | | |
| 生活保護担当 | 統計 | 44 | 青 | 生活保護統計 | 01 | 青 | 生活保護速報（国） | 070 | 1 | | 8 | 4 | | |

ファイル基準表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 03B00 | 社会福祉課 | 02 |

| 担当名 | 第1ガイド | | 第2ガイド | | 個別フォルダー | 保存期間 | 歴史的区分 | 保存上の取扱い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄年月日 | 備考 |
|--------|-------|------|--------|------|---------------|------|-------|---------|-----------------|----------|----------------|---------|----|
| | 分類番号 | 色 | 分類番号 | 色 | | | | | 電子文書 | 電子文書以外 | | | |
| | | | | | | | | | | キャピネット番号 | キャピネット引き出し番号以外 | | |
| 生活保護担当 | 統計 | 44 青 | 生活保護統計 | 01 青 | 様式 | 080 | 1 | | | 8 | 4 | | |
| 生活保護担当 | 統計 | 44 青 | 生活保護統計 | 01 青 | 提供資料 | 090 | 1 | | | 8 | 4 | | |
| 生活保護担当 | 統計 | 44 青 | 生活保護統計 | 01 青 | 地方交付税資料 | 100 | 3 | | 常 | 8 | 4 | | |
| 生活保護担当 | 統計 | 44 青 | 生活保護統計 | 01 青 | 統計例規 | 110 | 11 | | 常 | 8 | 4 | | |
| 生活保護担当 | 統計 | 44 青 | 生活保護統計 | 01 青 | 埼玉県的生活保護 | 120 | 3 | | | 8 | 4 | | |
| 生活保護担当 | 統計 | 44 青 | 生活保護統計 | 01 青 | 生活保護業務データシステム | 130 | 3 | | | 8 | 4 | | |
| 生活保護担当 | 統計 | 44 青 | 生活保護統計 | 01 青 | 被保護者調査(年次) | 140 | 3 | | | 8 | 4 | | |
| 生活保護担当 | 統計 | 44 青 | 生活保護統計 | 01 青 | 福祉事務所現業員活動状況 | 150 | 3 | | | 8 | 4 | | |
| 生活保護担当 | 統計 | 44 青 | 生活保護統計 | 01 青 | 保護の開始廃止理由別世帯数 | 160 | 3 | | | 8 | 4 | | |
| 生活保護担当 | 統計 | 44 青 | 生活保護統計 | 01 青 | 社会保障生計調査 | 170 | 10 | | | 8 | 4 | | |
| 生活保護担当 | 監査 | 45 黄 | 総括 | 01 黄 | 監査事務処理基準 | 010 | 11 | | 常 | 7 | 1 | | |
| 生活保護担当 | 監査 | 45 黄 | 総括 | 01 黄 | 指導監査台帳 | 020 | 11 | | 常 | 7 | | | |
| 生活保護担当 | 監査 | 45 黄 | 総括 | 01 黄 | 監査結果報告(県通知) | 030 | 3 | | | 7 | | | |
| 生活保護担当 | 監査 | 45 黄 | 総括 | 01 黄 | 運営状況ヒアリング | 040 | 5 | | | 7 | 1 | | |
| 生活保護担当 | 監査 | 45 黄 | 総括 | 01 黄 | 一般監査の通知 | 050 | 3 | | | 7 | 1 | | |
| 生活保護担当 | 監査 | 45 黄 | 総括 | 01 黄 | 監査要綱 | 060 | 11 | | 常 | 7 | 1 | | |
| 生活保護担当 | 監査 | 45 黄 | 総括 | 01 黄 | 実施要領 | 070 | 5 | | | 7 | 1 | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 03B00 | 社会福祉課 | 02 |

| 担当名 | 第 1 ガ イ ド | | | 第 2 ガ イ ド | | | 個別フォルダー 分類 番号 | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄 年 月 日 | 備 考 |
|--------|-----------|----|----------|-----------|------------------|------------------|---------------------|------------|-----------------|---------------------|-----------------|-------------------|---|---------------|-----|
| | 分類 番号 | 色 | 分類 番号 | 色 | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | | | | | | | |
| | | | | | | キャピ ネット 番号 | | | | | 引き 出し 番号 | キャピ ネット 以 外 | | | |
| 生活保護担当 | 監査 | 45 | 黄 | 総括 | 01 | 黄 | 特別監査 | 080 | 3 | | | 7 | 1 | | |
| 生活保護担当 | 監査 | 45 | 黄 | 総括 | 01 | 黄 | 特別指導監査 | 090 | 3 | | | 7 | 1 | | |
| 生活保護担当 | 監査 | 45 | 黄 | 総括 | 01 | 黄 | 個別指導 | 100 | 3 | | | 7 | 1 | | |
| 生活保護担当 | 監査 | 45 | 黄 | 総括 | 01 | 黄 | 監査方針等説明会 | 110 | 3 | | | 7 | 1 | | |
| 生活保護担当 | 監査 | 45 | 黄 | 総括 | 01 | 黄 | 厚生労働省監査事前打合せ | 120 | 3 | | | 7 | 1 | | |
| 生活保護担当 | 監査 | 45 | 黄 | 総括 | 01 | 黄 | 厚生労働省監査通知 | 130 | 3 | | | 7 | 1 | | |
| 生活保護担当 | 監査 | 45 | 黄 | 総括 | 01 | 黄 | 厚生労働省監査資料 | 140 | 5 | | | 7 | 1 | | |
| 生活保護担当 | 監査 | 45 | 黄 | 総括 | 01 | 黄 | 厚生労働省監査結果 | 150 | 5 | | | 7 | 1 | | |
| 生活保護担当 | 監査 | 45 | 黄 | 総括 | 01 | 黄 | 監査職員の指定 | 160 | 3 | | | 7 | 1 | | |
| 生活保護担当 | 監査 | 45 | 黄 | 総括 | 01 | 黄 | 照会・回答 | 170 | 3 | | | 7 | 1 | | |
| 生活保護担当 | 監査 | 45 | 黄 | 総括 | 01 | 黄 | 予算・決算 | 180 | 3 | | | 7 | 1 | | |
| 生活保護担当 | 監査 | 45 | 黄 | 総括 | 01 | 黄 | 会計検査院検査 | 190 | 5 | | | 7 | 1 | | |
| 生活保護担当 | 監査 | 45 | 黄 | 監査委託費 | 02 | 緑 | 例規 | 010 | 11 | | 常 | 7 | 1 | | |
| 生活保護担当 | 監査 | 45 | 黄 | 監査委託費 | 02 | 緑 | 監査委託費 | 020 | 10 | | | 7 | 1 | | |
| 生活保護担当 | 監査 | 45 | 黄 | 監査結果市県南 | 03 | 白 | 川口市 | 010 | 10 | | | 7 | 1 | | |
| 生活保護担当 | 監査 | 45 | 黄 | 監査結果市県南 | 03 | 白 | 上尾市 | 020 | 10 | | | 7 | 1 | | |
| 生活保護担当 | 監査 | 45 | 黄 | 監査結果市県南 | 03 | 白 | 蕨市 | 030 | 10 | | | 7 | 1 | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 03B00 | 社会福祉課 | 02 |

| 担当名 | 第 1 ガ イ ド | | 第 2 ガ イ ド | | 個 別 フ ォ ル ダ ー | | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄年月日 | 備 考 |
|--------|-----------|------|-----------|---------|---------------|------|---------|-----------|---------------|-----------------|--------------|------------|---------|-----|
| | | | | | | | | | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | |
| | | | | | | | | | | | キヤピネット 番号 | 引き出し 番号 | | |
| 生活保護担当 | 監査 | 45 黄 | 45 黄 | 監査結果市県南 | 03 白 | 戸田市 | 040 | 10 | | | 7 | 1 | | |
| 生活保護担当 | 監査 | 45 黄 | 45 黄 | 監査結果市県南 | 03 白 | 朝霞市 | 050 | 10 | | | 7 | 1 | | |
| 生活保護担当 | 監査 | 45 黄 | 45 黄 | 監査結果市県南 | 03 白 | 志木市 | 060 | 10 | | | 7 | 1 | | |
| 生活保護担当 | 監査 | 45 黄 | 45 黄 | 監査結果市県南 | 03 白 | 和光市 | 070 | 10 | | | 7 | 1 | | |
| 生活保護担当 | 監査 | 45 黄 | 45 黄 | 監査結果市県南 | 03 白 | 新座市 | 080 | 10 | | | 7 | 1 | | |
| 生活保護担当 | 監査 | 45 黄 | 45 黄 | 監査結果市県南 | 03 白 | 桶川市 | 090 | 10 | | | 7 | 1 | | |
| 生活保護担当 | 監査 | 45 黄 | 45 黄 | 監査結果市県東 | 04 赤 | 加須市 | 010 | 10 | | | 7 | 2 | | |
| 生活保護担当 | 監査 | 45 黄 | 45 黄 | 監査結果市県東 | 04 赤 | 春日部市 | 020 | 10 | | | 7 | 2 | | |
| 生活保護担当 | 監査 | 45 黄 | 45 黄 | 監査結果市県東 | 04 赤 | 羽生市 | 030 | 10 | | | 7 | 2 | | |
| 生活保護担当 | 監査 | 45 黄 | 45 黄 | 監査結果市県東 | 04 赤 | 草加市 | 040 | 10 | | | 7 | 2 | | |
| 生活保護担当 | 監査 | 45 黄 | 45 黄 | 監査結果市県東 | 04 赤 | 越谷市 | 050 | 10 | | | 7 | 2 | | |
| 生活保護担当 | 監査 | 45 黄 | 45 黄 | 監査結果市県東 | 04 赤 | 久喜市 | 060 | 10 | | | 7 | 2 | | |
| 生活保護担当 | 監査 | 45 黄 | 45 黄 | 監査結果市県東 | 04 赤 | 八潮市 | 070 | 10 | | | 7 | 2 | | |
| 生活保護担当 | 監査 | 45 黄 | 45 黄 | 監査結果市県東 | 04 赤 | 三郷市 | 080 | 10 | | | 7 | 2 | | |
| 生活保護担当 | 監査 | 45 黄 | 45 黄 | 監査結果市県東 | 04 赤 | 蓮田市 | 090 | 10 | | | 7 | 2 | | |
| 生活保護担当 | 監査 | 45 黄 | 45 黄 | 監査結果市県東 | 04 赤 | 幸手市 | 100 | 10 | | | 7 | 2 | | |
| 生活保護担当 | 監査 | 45 黄 | 45 黄 | 監査結果市県東 | 04 赤 | 吉川市 | 110 | 10 | | | 7 | 2 | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 03B00 | 社会福祉課 | 02 |

| 担当名 | 第 1 ガイド | | 第 2 ガイド | | 個別フォルダー 分類 番号 | 保存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄 年 月 日 | 備 考 |
|--------|------------------|------------------|------------------------------|----------------------|---------------------|--------------|-----------------------|---------------------------------|-----------------|---|---|---------------|--------|
| | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | | | | | | | | | |
| | | キヤピ ネット 番号 | キヤピ ネット 引き 出し 番号 | キヤピ ネット 以 外 | | | | | | | | | |
| 生活保護担当 | 監査 | 45 黄 | 監査結果市県東 | 04 赤 | 白岡市 | 120 | 10 | | | 7 | 2 | | |
| 生活保護担当 | 監査 | 45 黄 | 監査結果市県北 | 05 青 | 熊谷市 | 010 | 10 | | | 7 | 2 | | |
| 生活保護担当 | 監査 | 45 黄 | 監査結果市県北 | 05 青 | 行田市 | 020 | 10 | | | 7 | 2 | | |
| 生活保護担当 | 監査 | 45 黄 | 監査結果市県北 | 05 青 | 秩父市 | 030 | 10 | | | 7 | 2 | | |
| 生活保護担当 | 監査 | 45 黄 | 監査結果市県北 | 05 青 | 本庄市 | 040 | 10 | | | 7 | 2 | | |
| 生活保護担当 | 監査 | 45 黄 | 監査結果市県北 | 05 青 | 鴻巣市 | 050 | 10 | | | 7 | 2 | | |
| 生活保護担当 | 監査 | 45 黄 | 監査結果市県北 | 05 青 | 深谷市 | 060 | 10 | | | 7 | 2 | | |
| 生活保護担当 | 監査 | 45 黄 | 監査結果市県北 | 05 青 | 北本市 | 070 | 10 | | | 7 | 2 | | |
| 生活保護担当 | 監査 | 45 黄 | 監査結果市県西 | 06 黄 | 川越市 | 010 | 10 | | | 7 | 3 | | |
| 生活保護担当 | 監査 | 45 黄 | 監査結果市県西 | 06 黄 | 所沢市 | 020 | 10 | | | 7 | 3 | | |
| 生活保護担当 | 監査 | 45 黄 | 監査結果市県西 | 06 黄 | 飯能市 | 030 | 10 | | | 7 | 3 | | |
| 生活保護担当 | 監査 | 45 黄 | 監査結果市県西 | 06 黄 | 東松山市 | 040 | 10 | | | 7 | 3 | | |
| 生活保護担当 | 監査 | 45 黄 | 監査結果市県西 | 06 黄 | 狭山市 | 050 | 10 | | | 7 | 3 | | |
| 生活保護担当 | 監査 | 45 黄 | 監査結果市県西 | 06 黄 | 入間市 | 060 | 10 | | | 7 | 3 | | |
| 生活保護担当 | 監査 | 45 黄 | 監査結果市県西 | 06 黄 | 富士見市 | 070 | 10 | | | 7 | 3 | | |
| 生活保護担当 | 監査 | 45 黄 | 監査結果市県西 | 06 黄 | 坂戸市 | 080 | 10 | | | 7 | 3 | | |
| 生活保護担当 | 監査 | 45 黄 | 監査結果市県西 | 06 黄 | 鶴ヶ島市 | 090 | 10 | | | 7 | 3 | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 03B00 | 社会福祉課 | 02 |

| 担当名 | 第 1 ガイド | | 第 2 ガイド | | 個別フォルダー 分類 番号 | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄 年 月 日 | 備 考 | | | |
|----------|------------|-------------|------------------|-------------------------------------|---------------------|------------|-----------------|---------------------|------------------|-------------------------------------|---|---------------|-----|---|--|--|
| | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 電 子 文 書 | キヤピ ネット 番号 | キヤピ ネット 引き 出し 番号 以 外 | | | | | | | | | | | | |
| 分類 番号 | 色 | 分類 番号 | 色 | 分類 番号 | | | | 電 子 文 書 | キヤピ ネット 番号 | キヤピ ネット 引き 出し 番号 以 外 | | | | | | |
| 生活保護担当 | 監査 | 45 | 黄 | 監査結果市県西 | 06 | 黄 | 日高市 | 100 | 10 | | | | 7 | 3 | | |
| 生活保護担当 | 監査 | 45 | 黄 | 監査結果市県西 | 06 | 黄 | ふじみ野市 | 110 | 10 | | | | 7 | 3 | | |
| 生活保護担当 | 監査 | 45 | 黄 | 監査結果郡部 | 07 | 緑 | 東部中央 | 010 | 10 | | | | 7 | 3 | | |
| 生活保護担当 | 監査 | 45 | 黄 | 監査結果郡部 | 07 | 緑 | 西部 | 020 | 10 | | | | 7 | 3 | | |
| 生活保護担当 | 監査 | 45 | 黄 | 監査結果郡部 | 07 | 緑 | 北部 | 030 | 10 | | | | 7 | 3 | | |
| 生活保護担当 | 監査 | 45 | 黄 | 監査結果郡部 | 07 | 緑 | 秩父 | 040 | 10 | | | | 7 | 3 | | |
| 生活保護担当 | 研修 | 46 | 白 | 研修 | 01 | 白 | 研修計画・実績 | 010 | 3 | | | | 7 | 4 | | |
| 生活保護担当 | 研修 | 46 | 白 | 研修 | 01 | 白 | 研修実施要綱 | 020 | 11 | | 常 | | 7 | 4 | | |
| 生活保護担当 | 研修 | 46 | 白 | 研修 | 01 | 白 | 新任SV研修会 | 030 | 3 | | | | 7 | 4 | | |
| 生活保護担当 | 研修 | 46 | 白 | 研修 | 01 | 白 | 現任SV研修会 | 040 | 3 | | | | 7 | 4 | | |
| 生活保護担当 | 研修 | 46 | 白 | 研修 | 01 | 白 | 新任CW研修会（前期） | 050 | 3 | | | | 7 | 4 | | |
| 生活保護担当 | 研修 | 46 | 白 | 研修 | 01 | 白 | 新任CW研修会（後期） | 060 | 3 | | | | 7 | 4 | | |
| 生活保護担当 | 研修 | 46 | 白 | 研修 | 01 | 白 | CW等専門研修会 | 070 | 3 | | | | 7 | 4 | | |
| 生活保護担当 | 研修 | 46 | 白 | 研修 | 01 | 白 | 面接相談員研修会 | 080 | 3 | | | | 7 | 4 | | |
| 生活保護担当 | 研修 | 46 | 白 | 研修 | 01 | 白 | 就労支援員研修会 | 090 | 3 | | | | 7 | 4 | | |
| 生活保護担当 | 研修 | 46 | 白 | 研修 | 01 | 白 | 県福祉SV会議 | 100 | 3 | | | | 7 | 4 | | |
| 生活保護担当 | 研修 | 46 | 白 | 研修 | 01 | 白 | 管理職員研修会 | 110 | 3 | | | | 7 | 4 | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 03B00 | 社会福祉課 | 02 |

| 担当名 | 第 1 ガイド | | 第 2 ガイド | | 個別フォルダー 分類 番号 | 保存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保存上 の 取扱い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄 年 月 日 | 備 考 |
|--------|------------------|------------------|------------------------------|-------------------|---------------------|--------------|-----------------|-----------------|-----------------|---|---|---------------|-----|
| | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | | | | | | | | | |
| | | キャピ ネット 番号 | キャピ ネット 引き 出し 番号 | キャピ ネット 以 外 | | | | | | | | | |
| 生活保護担当 | 研修 | 46 白 | 研修 | 01 白 | 三都府市合同事例検討会 | 120 | 3 | | | 7 | 4 | | |
| 生活保護担当 | 研修 | 46 白 | 研修 | 01 白 | CW全国研修会（国） | 130 | 3 | | | 7 | 4 | | |
| 生活保護担当 | 研修 | 46 白 | 研修 | 01 白 | 全国SV研修会（国） | 140 | 3 | | | 7 | 4 | | |
| 生活保護担当 | 研修 | 46 白 | 研修 | 01 白 | 新任SV・新任指導職員基礎研修会（国） | 150 | 3 | | | 7 | 4 | | |
| 生活保護担当 | 研修 | 46 白 | 研修 | 01 白 | 厚生労働省実習研修 | 160 | 3 | | | 7 | 4 | | |
| 生活保護担当 | 研修 | 46 白 | 研修 | 01 白 | 厚生労働省昇任時相談窓口体験研修 | 170 | 3 | | | 7 | 4 | | |
| 生活保護担当 | 研修 | 46 白 | 研修 | 01 白 | 県政出前講座 | 180 | 3 | | | 7 | 4 | | |
| 生活保護担当 | 研修 | 46 白 | 研修 | 01 白 | 実務研修等 | 190 | 3 | | | 7 | 4 | | |
| 生活保護担当 | 研修 | 46 白 | 研修 | 01 白 | その他の研修 | 200 | 3 | | | 7 | 4 | | |
| 生活保護担当 | 研修 | 46 白 | 研修 | 01 白 | 照会・回答 | 210 | 3 | | | 7 | 4 | | |
| 生活保護担当 | 会議 | 47 赤 | 会議 | 01 赤 | 全国係長会議 | 010 | 3 | | | | | | |
| 生活保護担当 | 会議 | 47 赤 | 会議 | 01 赤 | ブロック会議 | 020 | 3 | | | | | | |
| 生活保護担当 | 会議 | 47 赤 | 会議 | 01 赤 | 基準改定説明会 | 030 | 3 | | | | | | |
| 生活保護担当 | 会議 | 47 赤 | 会議 | 01 赤 | 生活保護関連業務連絡会 | 040 | 3 | | | | | | |
| 生活保護担当 | 会議 | 47 赤 | 会議 | 01 赤 | 関東地区保護担当係長会議 | 050 | 3 | | | | | | |
| 生活保護担当 | 会議 | 47 赤 | 会議 | 01 赤 | 生活保護指導職員会議（国） | 060 | 3 | | | | | | |
| 生活保護担当 | 会議 | 47 赤 | 会議 | 01 赤 | D V 会議 | 070 | 3 | | | | | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 03B00 | 社会福祉課 | 02 |

| 担当名 | 第 1 ガイド | | | 第 2 ガイド | | | 個別フォルダー 分類 番号 | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄 年 月 日 | 備 考 |
|--------------|------------|------------------|-------------------------------------|------------|----|------------|---------------------|------------|-----------------|---------------------|-----------------|----|---|---------------|-----|
| | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | | | | | | | | | | | |
| | | キヤピ ネット 番号 | キヤピ ネット 引き 出し 番号 以 外 | | | | | | | | | | | | |
| 分 類 番 号 | 色 | 分 類 番 号 | 色 | 分 類 番 号 | 色 | 分 類 番 号 | | | | | | | | | |
| 生活保護担当 | 会議 | 47 | 赤 | 会議 | 01 | 赤 | 多重債務者協議会 | 080 | 3 | | | | | | |
| 生活保護担当 | 会議 | 47 | 赤 | 会議 | 01 | 赤 | その他復命書 | 090 | 3 | | | | | | |
| 生活保護担当 | 会議 | 47 | 赤 | 会議 | 01 | 赤 | その他会議 | 100 | 3 | | | | | | |
| 生活保護担当 | 自立支援 | 48 | 青 | 自立支援 | 01 | 青 | 通知 | 010 | 3 | | | 7 | 4 | | |
| 生活保護担当 | 自立支援 | 48 | 青 | 自立支援 | 01 | 青 | 照会・回答 | 020 | 3 | | | 7 | 4 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 医療扶助 | 49 | 黄 | 医療扶助全般 | 01 | 黄 | 例規 | 010 | 11 | 歴 | 常 | 40 | 1 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 医療扶助 | 49 | 黄 | 医療扶助全般 | 01 | 黄 | 通知・報告 | 020 | 1 | | | 40 | 1 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 医療扶助 | 49 | 黄 | 医療扶助全般 | 01 | 黄 | 照会・回答（庁外） | 030 | 1 | | | 40 | 1 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 医療扶助 | 49 | 黄 | 医療扶助全般 | 01 | 黄 | 照会・回答（庁内） | 040 | 1 | | | 40 | 1 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 医療扶助 | 49 | 黄 | 医療扶助全般 | 01 | 黄 | 照会・回答（課内） | 050 | 1 | | | 40 | 1 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 医療扶助 | 49 | 黄 | 医療扶助全般 | 01 | 黄 | 囑託医・会計年度任用職員 | 060 | 3 | | | 40 | 1 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 医療扶助 | 49 | 黄 | 医療扶助全般 | 01 | 黄 | 要望 | 070 | 3 | | | 40 | 1 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 医療扶助 | 49 | 黄 | 医療扶助全般 | 01 | 黄 | 医療保護施設 | 080 | 3 | | | 40 | 1 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 医療扶助 | 49 | 黄 | 医療扶助全般 | 01 | 黄 | 医療保護施設(認可等) | 090 | 11 | | 常 | 40 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 医療扶助 | 49 | 黄 | 医療扶助全般 | 01 | 黄 | 福祉事務所監査基準 | 100 | 1 | | | 40 | 1 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 医療扶助 | 49 | 黄 | 医療扶助全般 | 01 | 黄 | 福祉事務所監査様式 | 110 | 1 | | | 40 | 1 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 医療扶助 | 49 | 黄 | 医療扶助全般 | 01 | 黄 | 福祉事務所監査結果 | 120 | 1 | | | 40 | 1 | | |

ファイル基準表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 03B00 | 社会福祉課 | 02 |

| 担当名 | 第1ガイド | | 第2ガイド | | 個別フォルダー | | 保存期間 | 歴史的区分 | 保存上の取扱い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄年月日 | 備考 |
|--------------|-------|------|--------|------|---------------|-----|------|-------|---------|-----------------|--------------|------------------|---------|----|
| | | | | | | | | | | 電子文書 | 電子文書以外 | | | |
| | | | | | | | | | | | キャピネット 番号 | キャピネット 引き出し番号 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 医療扶助 | 49 黄 | 医療扶助全般 | 01 黄 | 診療報酬点数表等改正 | 160 | 1 | | | 40 | 1 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 医療扶助 | 49 黄 | 医療扶助全般 | 01 黄 | 指定システム等 | 170 | 11 | | 常 | 40 | 1 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 医療扶助 | 49 黄 | 医療扶助全般 | 01 黄 | 研修通知 | 180 | 1 | | | 40 | 1 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 医療扶助 | 49 黄 | 医療扶助全般 | 01 黄 | 研修資料 | 190 | 1 | | | 40 | 1 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 医療扶助 | 49 黄 | 医療扶助全般 | 01 黄 | 三都県市業務連絡会議 | 200 | 1 | | | 40 | 1 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 医療扶助 | 49 黄 | 医療扶助全般 | 01 黄 | 関東地区都県市連絡会議 | 210 | 1 | | | 40 | 1 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 医療扶助 | 49 黄 | 医療扶助全般 | 01 黄 | 会議（その他） | 220 | 1 | | | 40 | 1 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 医療扶助 | 49 黄 | 医療扶助全般 | 01 黄 | 復命書 | 230 | 3 | | | 40 | 1 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 医療扶助 | 49 黄 | 運営要領 | 02 緑 | 例規 | 010 | 11 | 歴 | 常 | 40 | 2 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 医療扶助 | 49 黄 | 運営要領 | 02 緑 | 通知・報告 | 020 | 3 | | | 40 | 2 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 医療扶助 | 49 黄 | 運営要領 | 02 緑 | 特別基準 | 030 | 1 | | 価 | 40 | 2 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 医療扶助 | 49 黄 | 調査報告 | 03 白 | 定例報告 | 010 | 3 | | | 40 | 2 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 医療扶助 | 49 黄 | 調査報告 | 03 白 | 医療扶助実態調査 | 020 | 1 | | | 40 | 2 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 医療扶助 | 49 黄 | 調査報告 | 03 白 | 例外的給付状況情報提供 | 030 | 3 | | | 40 | 2 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 医療扶助 | 49 黄 | 調査報告 | 03 白 | 頻回受診者指導状況情報提供 | 040 | 3 | | | 40 | 2 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 医療扶助 | 49 黄 | 調査報告 | 03 白 | 頻回受診計画 | 050 | 5 | | | 40 | 2 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 医療扶助 | 49 黄 | 調査報告 | 03 白 | 厚労省監査資料 | 060 | 5 | | | 40 | 2 | | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 03B00 | 社会福祉課 | 02 |

| 担当名 | 第 1 ガイド | | | 第 2 ガイド | | | 個別フォルダー 分類 番号 | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄 年 月 日 | 備 考 |
|--------------|------------------|--------------|------------|------------------|-------------|------------------|---------------------|------------|-----------------|---------------------|-----------------|------------------|-----------|---------------|-----|
| | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | 電 子 文 書 | | | | | 電 子 文 書 以 外 | | | | |
| | | キャビネット 番号 | 引き出し 番号 | | | | | | | | | キャビ ネット 番号 | ネット 以外 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 医療扶助 | 49 | 黄 | 調査報告 | 03 | 白 | 厚生局監査資料 | 070 | 5 | | | 40 | 2 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 医療扶助 | 49 | 黄 | 調査報告 | 03 | 白 | 会計検査院監査 | 080 | 5 | | | 40 | 2 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 医療扶助 | 49 | 黄 | 調査報告 | 03 | 白 | その他調査報告 | 090 | 5 | | | 40 | 2 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 医療扶助 | 49 | 黄 | 医療扶助適正化事業 | 04 | 赤 | 例規 | 010 | 5 | | 常 | 41 | 1 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 医療扶助 | 49 | 黄 | 医療扶助適正化事業 | 04 | 赤 | 通知・報告 | 020 | 1 | | | 41 | 1 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 医療扶助 | 49 | 黄 | 医療扶助適正化事業 | 04 | 赤 | 照会・回答 | 030 | 1 | | | 41 | 1 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 医療扶助 | 49 | 黄 | 医療扶助適正化事業 | 04 | 赤 | レセプト点検業務委託（契約） | 040 | 11 | | | 41 | 1 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 医療扶助 | 49 | 黄 | 医療扶助適正化事業 | 04 | 赤 | レセプト点検委託事業（通知・報告） | 050 | 5 | | | 41 | 1 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 医療扶助 | 49 | 黄 | 医療扶助適正化事業 | 04 | 赤 | 補助金関係資料 | 060 | 5 | | | 41 | 1 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 医療扶助 | 49 | 黄 | 医療扶助適正化事業 | 04 | 赤 | レセプト管理システム（契約） | 070 | 10 | | | 41 | 1 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 医療扶助 | 49 | 黄 | 医療扶助適正化事業 | 04 | 赤 | レセプト管理システム（通知・報告） | 080 | 1 | | | 41 | 1 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 医療扶助 | 49 | 黄 | 医療扶助適正化事業 | 04 | 赤 | レセプト管理システム（照会・回答） | 090 | 1 | | | 41 | 1 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 医療扶助 | 49 | 黄 | 医療機関指定 | 05 | 青 | 例規 | 010 | 11 | 歴 | 常 | 41 | 1 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 医療扶助 | 49 | 黄 | 医療機関指定 | 05 | 青 | 通知・報告 | 020 | 1 | | | 41 | 1 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 医療扶助 | 49 | 黄 | 医療機関指定 | 05 | 青 | 照会・回答 | 030 | 1 | | | 41 | 1 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 医療扶助 | 49 | 黄 | 医療機関指定 | 05 | 青 | 指定（4月） | 040 | 5 | | | 41 | 1 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 医療扶助 | 49 | 黄 | 医療機関指定 | 05 | 青 | 指定（5月） | 050 | 5 | | | 41 | 1 | | |

ファイル基準表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 03B00 | 社会福祉課 | 02 |

| 担当名 | 第1ガイド | | 第2ガイド | | 個別フォルダー 分類 番号 | 保存 期間 | 歴 史 的 区 分 | 保存上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄 年月日 | 備 考 |
|--------------|------------------|--------------|------------|------------------|---------------------|----------|-----------------------|-------------------------|-----------------|---|--|-------------|--------|
| | 電 子 文 書 | 電子文書以外 | | | | | | | | | | | |
| | | キャビネット 番号 | 引き出し 番号 | キャビ ネット 以外 | | | | | | | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 医療扶助 | 49 黄 | 医療機関指定 | 05 青 | 指定(6月) | 060 | 5 | | 41 | 1 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 医療扶助 | 49 黄 | 医療機関指定 | 05 青 | 指定(7月) | 070 | 5 | | 41 | 1 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 医療扶助 | 49 黄 | 医療機関指定 | 05 青 | 指定(8月) | 080 | 5 | | 41 | 2 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 医療扶助 | 49 黄 | 医療機関指定 | 05 青 | 指定(9月) | 090 | 5 | | 41 | 2 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 医療扶助 | 49 黄 | 医療機関指定 | 05 青 | 指定(10月) | 100 | 5 | | 41 | 2 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 医療扶助 | 49 黄 | 医療機関指定 | 05 青 | 指定(11月) | 110 | 5 | | 41 | 2 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 医療扶助 | 49 黄 | 医療機関指定 | 05 青 | 指定(12月) | 120 | 5 | | 41 | 2 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 医療扶助 | 49 黄 | 医療機関指定 | 05 青 | 指定(1月) | 130 | 5 | | 41 | 2 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 医療扶助 | 49 黄 | 医療機関指定 | 05 青 | 指定(2月) | 140 | 5 | | 41 | 2 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 医療扶助 | 49 黄 | 医療機関指定 | 05 青 | 指定(3月) | 150 | 5 | | 41 | 2 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 医療扶助 | 49 黄 | 医療機関指定更新 | 06 黄 | 指定(4月) | 010 | 5 | | 41 | 2 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 医療扶助 | 49 黄 | 医療機関指定更新 | 06 黄 | 指定(5月) | 020 | 5 | | 41 | 2 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 医療扶助 | 49 黄 | 医療機関指定更新 | 06 黄 | 指定(6月) | 030 | 5 | | 41 | 2 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 医療扶助 | 49 黄 | 医療機関指定更新 | 06 黄 | 指定(7月) | 040 | 5 | | 41 | 2 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 医療扶助 | 49 黄 | 医療機関指定更新 | 06 黄 | 指定(8月) | 050 | 5 | | 41 | 2 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 医療扶助 | 49 黄 | 医療機関指定更新 | 06 黄 | 指定(9月) | 060 | 5 | | 41 | 2 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 医療扶助 | 49 黄 | 医療機関指定更新 | 06 黄 | 指定(10月) | 070 | 5 | | 41 | 2 | | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 03B00 | 社会福祉課 | 02 |

| 担当名 | 第 1 ガ イ ド | | 第 2 ガ イ ド | | 個 別 フ ォ ル ダ ー | | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄年月日 | 備 考 |
|--------------|-----------|------|-----------|------|---------------|-----|---------|-----------|---------------|-----------------|--------------|------------|---------|-----|
| | | | | | | | | | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | |
| | | | | | | | | | | | キヤピネット 番号 | 引き出し 番号 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 医療扶助 | 49 黄 | 医療機関指定更新 | 06 黄 | 指定（11月） | 080 | 5 | | | 41 | 2 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 医療扶助 | 49 黄 | 医療機関指定更新 | 06 黄 | 指定（12月） | 090 | 5 | | | 41 | 2 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 医療扶助 | 49 黄 | 医療機関指定更新 | 06 黄 | 指定（1月） | 100 | 5 | | | 41 | 2 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 医療扶助 | 49 黄 | 医療機関指定更新 | 06 黄 | 指定（2月） | 110 | 5 | | | 41 | 2 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 医療扶助 | 49 黄 | 医療機関指定更新 | 06 黄 | 指定（3月） | 120 | 5 | | | 41 | 2 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 医療扶助 | 49 黄 | 医療機関指定 | 07 緑 | 指定取消 | 010 | 11 | | 常 | 41 | 2 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 医療扶助 | 49 黄 | 医療機関指定 | 07 緑 | 施術協定 | 020 | 5 | | | 41 | 2 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 医療扶助 | 49 黄 | 医療機関指定 | 07 緑 | 指定医療機関名簿 | 030 | 11 | | 常 | 41 | 2 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 医療扶助 | 49 黄 | 医療機関指定 | 07 緑 | 指定医療機関手引 | 040 | 3 | | | 41 | 2 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 医療扶助 | 49 黄 | 医療費審査支払 | 08 白 | 支払基金契約 | 010 | 11 | | 常 | 35 | 1 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 医療扶助 | 49 黄 | 医療費審査支払 | 08 白 | 支払基金事務費単価 | 020 | 11 | | 常 | 35 | 1 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 医療扶助 | 49 黄 | 医療費審査支払 | 08 白 | 支払基金通知・報告 | 030 | 1 | | | 35 | 1 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 医療扶助 | 49 黄 | 医療費審査支払 | 08 白 | 知事決定（第1四半期） | 040 | 5 | | | 35 | 1 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 医療扶助 | 49 黄 | 医療費審査支払 | 08 白 | 知事決定（第2四半期） | 050 | 5 | | | 35 | 1 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 医療扶助 | 49 黄 | 医療費審査支払 | 08 白 | 知事決定（第3四半期） | 060 | 5 | | | 35 | 1 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 医療扶助 | 49 黄 | 医療費審査支払 | 08 白 | 知事決定（第4四半期） | 070 | 5 | | | 35 | 1 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 医療扶助 | 49 黄 | 医療費審査支払 | 08 白 | 再審査等請求（上半期） | 080 | 5 | | | 35 | 1 | | | |

ファイル基準表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 03B00 | 社会福祉課 | 02 |

| 担当名 | 第1ガイド | | 第2ガイド | | 個別フォルダー | | 保存期間 | 歴史的区分 | 保存上の取扱い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄年月日 | 備考 |
|--------------|-------|------|-----------|------|-----------------|-----|------|-------|---------|-----------------|----------|--------|---------|----|
| | | | | | | | | | | 電子文書 | 電子文書以外 | | | |
| | | | | | | | | | | | キャビネット番号 | 引き出し番号 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 医療扶助 | 49 黄 | 医療費審査支払 | 08 白 | 再審査等請求(下半期) | 090 | 5 | | | 35 | 1 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 医療扶助 | 49 黄 | 医療費審査支払 | 08 白 | 検査等による返還(第一四半期) | 120 | 5 | | | 35 | 2 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 医療扶助 | 49 黄 | 医療費審査支払 | 08 白 | 検査等による返還(第二四半期) | 130 | 5 | | | 35 | 2 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 医療扶助 | 49 黄 | 医療費審査支払 | 08 白 | 検査等による返還(第三四半期) | 140 | 5 | | | 35 | 2 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 医療扶助 | 49 黄 | 医療費審査支払 | 08 白 | 検査等による返還(第四四半期) | 150 | 5 | | | 35 | 2 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 医療扶助 | 49 黄 | 不服申立 | 09 赤 | 裁決書 | 010 | 11 | | | 35 | 2 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 医療扶助 | 49 黄 | 不服申立 | 09 赤 | 照会・回答 | 020 | 3 | | | 35 | 2 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 医療扶助 | 49 黄 | 不服申立 | 09 赤 | 通知・報告 | 030 | 3 | | | 35 | 2 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 医療扶助 | 49 黄 | 不服申立 | 09 赤 | その他 | 040 | 1 | | | 35 | 2 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 医療扶助 | 49 黄 | 債権管理 | 10 青 | 債権管理 | 010 | 11 | | 常 | 35 | 2 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 医療扶助 | 49 黄 | 債権管理 | 10 青 | 通知・報告 | 020 | 3 | | | 35 | 2 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 医療扶助 | 49 黄 | 債権管理 | 10 青 | 照会・回答 | 030 | 3 | | | 35 | 2 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 医療扶助 | 49 黄 | 後発医薬品利用促進 | 11 黄 | 例規 | 010 | 11 | | | 35 | 2 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 医療扶助 | 49 黄 | 後発医薬品利用促進 | 11 黄 | 通知・報告 | 020 | 1 | | | 35 | 2 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 医療扶助 | 49 黄 | 後発医薬品利用促進 | 11 黄 | 照会・回答 | 030 | 1 | | | 35 | 2 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 医療扶助 | 49 黄 | 後発医薬品利用促進 | 11 黄 | 計画表 | 040 | 5 | | | 35 | 2 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 医療扶助 | 49 黄 | 後発医薬品利用促進 | 11 黄 | 後発医薬品院内処方 | 050 | 1 | | | 35 | 2 | | | |

ファイル基準表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 03B00 | 社会福祉課 | 02 |

| 担当名 | 第1ガイド | | 第2ガイド | | 個別フォルダー | 保存期間 | 歴史的区分 | 保存上の取扱い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄年月日 | 備考 |
|--------------|-------|------|--------------|------|-----------|------|-------|---------|-----------------|----------|--------|---------|----|
| | 分類番号 | 色 | 分類番号 | 色 | | | | | 電子文書 | 電子文書以外 | | | |
| | | | | | | | | | | キャビネット番号 | 引き出し番号 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 医療扶助 | 49 黄 | 後発医薬品利用促進 | 11 黄 | その他 | 060 | 1 | | | 35 | 2 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 医療扶助 | 49 黄 | 被保護者健康管理支援事業 | 12 緑 | 例規 | 010 | 11 | | 常 | 35 | 2 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 医療扶助 | 49 黄 | 被保護者健康管理支援事業 | 12 緑 | 通知・報告 | 020 | 1 | | | 35 | 2 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 医療扶助 | 49 黄 | 被保護者健康管理支援事業 | 12 緑 | 照会・回答 | 030 | 3 | | | 35 | 2 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 医療扶助 | 49 黄 | 被保護者健康管理支援事業 | 13 緑 | 会議 | 040 | 3 | | | 35 | 2 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 医療扶助 | 49 黄 | 被保護者健康管理支援事業 | 13 緑 | 契約 | 050 | 5 | | | 35 | 2 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 医療扶助 | 49 黄 | 被保護者健康管理支援事業 | 13 緑 | 国庫協議 | 060 | 5 | | | 35 | 2 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 医療扶助 | 49 黄 | 被保護者健康管理支援事業 | 13 緑 | 国庫実績報告 | 070 | 5 | | | 35 | 2 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 医療扶助 | 49 黄 | 被保護者健康管理支援事業 | 13 緑 | その他 | 080 | 1 | | | 35 | 2 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 介護扶助 | 50 白 | 介護扶助全般 | 01 白 | 例規 | 010 | 11 | 歴 | 常 | 35 | 2 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 介護扶助 | 50 白 | 介護扶助全般 | 01 白 | 通知・報告 | 020 | 1 | | | 35 | 2 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 介護扶助 | 50 白 | 介護扶助全般 | 01 白 | 照会・回答（庁外） | 030 | 1 | | | 35 | 2 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 介護扶助 | 50 白 | 介護扶助全般 | 01 白 | 照会・回答（庁内） | 040 | 1 | | | 35 | 2 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 介護扶助 | 50 白 | 介護扶助全般 | 01 白 | 照会・回答（課内） | 050 | 1 | | | 35 | 2 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 介護扶助 | 50 白 | 介護扶助全般 | 01 白 | 介護扶助認定委託費 | 060 | 1 | | | 35 | 2 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 介護扶助 | 50 白 | 介護機関指定 | 02 赤 | 例規 | 010 | 11 | 歴 | 常 | 35 | 2 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 介護扶助 | 50 白 | 介護機関指定 | 02 赤 | 通知・報告 | 020 | 1 | | | 35 | 2 | | |

ファイル基準表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 03B00 | 社会福祉課 | 02 |

| 担当名 | 第1ガイド | | 第2ガイド | | 個別フォルダー | 保存期間 | 歴史的区分 | 保存上の取扱い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄年月日 | 備考 |
|--------------|-------|------|--------|------|-----------|------|-------|---------|-----------------|----------|--------|---------|----|
| | 分類番号 | 色 | 分類番号 | 色 | | | | | 電子文書 | 電子文書以外 | | | |
| | | | | | | | | | | キャビネット番号 | 引き出し番号 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 介護扶助 | 50 白 | 介護機関指定 | 02 赤 | 照会・回答 | 030 | 1 | | | 35 | 2 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 介護扶助 | 50 白 | 介護機関指定 | 02 赤 | 指定（4月） | 040 | 5 | | | 35 | 2 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 介護扶助 | 50 白 | 介護機関指定 | 02 赤 | 指定（5月） | 050 | 5 | | | 35 | 2 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 介護扶助 | 50 白 | 介護機関指定 | 02 赤 | 指定（6月） | 060 | 5 | | | 35 | 2 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 介護扶助 | 50 白 | 介護機関指定 | 02 赤 | 指定（7月） | 070 | 5 | | | 35 | 2 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 介護扶助 | 50 白 | 介護機関指定 | 02 赤 | 指定（8月） | 080 | 5 | | | 30 | 3 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 介護扶助 | 50 白 | 介護機関指定 | 02 赤 | 指定（9月） | 090 | 5 | | | 30 | 3 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 介護扶助 | 50 白 | 介護機関指定 | 02 赤 | 指定（10月） | 100 | 5 | | | 30 | 3 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 介護扶助 | 50 白 | 介護機関指定 | 02 赤 | 指定（11月） | 110 | 5 | | | 30 | 3 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 介護扶助 | 50 白 | 介護機関指定 | 02 赤 | 指定（12月） | 120 | 5 | | | 30 | 3 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 介護扶助 | 50 白 | 介護機関指定 | 02 赤 | 指定（1月） | 130 | 5 | | | 30 | 3 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 介護扶助 | 50 白 | 介護機関指定 | 02 赤 | 指定（2月） | 140 | 5 | | | 30 | 3 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 介護扶助 | 50 白 | 介護機関指定 | 02 赤 | 指定（3月） | 150 | 5 | | | 30 | 3 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 介護扶助 | 50 白 | 介護機関指定 | 02 赤 | 指定不要の申出書 | 160 | 5 | | | 30 | 3 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 介護扶助 | 50 白 | 介護機関指定 | 02 赤 | 指定取消 | 170 | 11 | | 常 | 30 | 3 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 介護扶助 | 50 白 | 介護機関指定 | 02 赤 | 指定介護機関名簿 | 180 | 11 | | 常 | 30 | 4 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 介護扶助 | 50 白 | 介護機関指定 | 02 赤 | 指定介護機関の手引 | 190 | 3 | | | 30 | 4 | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 03B00 | 社会福祉課 | 02 |

| 担当名 | 第 1 ガイド | | 第 2 ガイド | | 個別フォルダー | | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄年月日 | 備 考 | |
|--------------|---------|----------|---------|----------|---------|---|-------------|-----------|---------------|-----------------|--------------|------------|---------|-----|------------------|
| | | | | | | | | | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | | |
| | | | | | | | | | | | キャピネット 番号 | 引き出し 番号 | | | キャピ ネット 以外 |
| 分類 番号 | 色 | 分類 番号 | 色 | 分類 番号 | 色 | | | | | | | | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 介護扶助 | 50 | 白 | 介護報酬審査支払 | 03 | 青 | 国保連契約 | 010 | 11 | | 常 | 30 | 4 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 介護扶助 | 50 | 白 | 介護報酬審査支払 | 03 | 青 | 国保連通知・報告 | 020 | 1 | | | 30 | 4 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 介護扶助 | 50 | 白 | 介護報酬審査支払 | 03 | 青 | 知事決定（第1四半期） | 030 | 5 | | | 30 | 4 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 介護扶助 | 50 | 白 | 介護報酬審査支払 | 03 | 青 | 知事決定（第2四半期） | 040 | 5 | | | 30 | 4 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 介護扶助 | 50 | 白 | 介護報酬審査支払 | 03 | 青 | 知事決定（第3四半期） | 050 | 5 | | | 30 | 4 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 介護扶助 | 50 | 白 | 介護報酬審査支払 | 03 | 青 | 知事決定（第4四半期） | 060 | 5 | | | 30 | 4 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 介護扶助 | 50 | 白 | 介護報酬審査支払 | 03 | 青 | 検査等による返還 | 070 | 5 | | | 30 | 4 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 介護扶助 | 50 | 白 | 介護報酬審査支払 | 03 | 青 | 介護報酬等請求書 | 080 | 5 | | | 30 | 4 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 介護扶助 | 50 | 白 | 不服申立 | 04 | 黄 | 裁決書 | 010 | 11 | 歴 | | 30 | 1 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 介護扶助 | 50 | 白 | 不服申立 | 04 | 黄 | 照会・回答 | 020 | 3 | | | 30 | 1 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 介護扶助 | 50 | 白 | 不服申立 | 04 | 黄 | 通知・報告 | 030 | 3 | | | 30 | 1 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 介護扶助 | 50 | 白 | 不服申立 | 04 | 黄 | その他 | 040 | 1 | | | 30 | 1 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 行旅病人死亡人 | 51 | 緑 | 行旅病人死亡人 | 01 | 緑 | 取扱法規・例規 | 010 | 11 | 歴 | 常 | 30 | 1 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 行旅病人死亡人 | 51 | 緑 | 行旅病人死亡人 | 01 | 緑 | 通知・報告 | 020 | 1 | | | 30 | 1 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 行旅病人死亡人 | 51 | 緑 | 行旅病人死亡人 | 01 | 緑 | 照会・回答 | 030 | 1 | | | 30 | 1 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 行旅病人死亡人 | 51 | 緑 | 行旅病人死亡人 | 01 | 緑 | 交付 | 040 | 5 | | | 30 | 1 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 行旅病人死亡人 | 51 | 緑 | 行旅病人死亡人 | 01 | 緑 | 協議 | 050 | 5 | | 常 | 30 | 1 | | |

ファイル基準表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 03B00 | 社会福祉課 | 02 |

| 担当名 | 第1ガイド | | 第2ガイド | | 個別フォルダー | | 保存期間 | 歴史的区分 | 保存上の取扱い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄年月日 | 備考 |
|--------------|---------|------|---------|------|---------------|-----|------|-------|---------|-----------------|----------|--------|---------|----|
| | | | | | | | | | | 電子文書 | 電子文書以外 | | | |
| | | | | | | | | | | | キャビネット番号 | 引き出し番号 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 行旅病人死亡人 | 51 緑 | 行旅病人死亡人 | 01 緑 | 診療報酬審査 | 060 | 5 | | | 30 | 1 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 行旅病人死亡人 | 51 緑 | 行旅病人死亡人 | 01 緑 | 行旅死亡人周知依頼通知 | 070 | 1 | | | 30 | 1 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 行旅病人死亡人 | 51 緑 | 行旅病人死亡人 | 01 緑 | 身元不明者の照会 | 080 | 1 | | | 30 | 1 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 行旅病人死亡人 | 51 緑 | 行旅病人死亡人 | 01 緑 | その他 | 090 | 1 | | | 30 | 1 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 個別指導 | 52 白 | 医療機関指導 | 01 白 | 個別指導年度計画 | 010 | 3 | | | 30 | 2 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 個別指導 | 52 白 | 医療機関指導 | 01 白 | 個別指導実施通知 | 020 | 1 | | | 30 | 2 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 個別指導 | 52 白 | 医療機関指導 | 01 白 | 対象者名簿依頼 | 030 | 1 | | | 30 | 2 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 個別指導 | 52 白 | 医療機関指導 | 01 白 | 個別指導結果(第1四半期) | 040 | 5 | | | 30 | 2 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 個別指導 | 52 白 | 医療機関指導 | 01 白 | 個別指導結果(第2四半期) | 050 | 5 | | | 30 | 2 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 個別指導 | 52 白 | 医療機関指導 | 01 白 | 個別指導結果(第3四半期) | 060 | 5 | | | 30 | 2 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 個別指導 | 52 白 | 医療機関指導 | 01 白 | 個別指導結果(第4四半期) | 070 | 5 | | | 30 | 2 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 個別指導 | 52 白 | 医療機関指導 | 01 白 | 医療機関情報 | 080 | 1 | | 価 | 30 | 2 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 個別指導 | 52 白 | 医療機関指導 | 01 白 | 指定医療機関検査 | 090 | 5 | | | 30 | 2 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 個別指導 | 52 白 | 介護機関指導 | 02 赤 | 個別指導年度計画 | 010 | 3 | | | 30 | 2 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 個別指導 | 52 白 | 介護機関指導 | 02 赤 | 個別指導実施通知 | 020 | 1 | | | 30 | 2 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 個別指導 | 52 白 | 介護機関指導 | 02 赤 | 対象者名簿依頼 | 030 | 1 | | | 30 | 2 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 個別指導 | 52 白 | 介護機関指導 | 02 赤 | 個別指導結果(第1四半期) | 040 | 5 | | | 30 | 2 | | | |

ファイル基準表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 03B00 | 社会福祉課 | 02 |

| 担当名 | 第1ガイド | | 第2ガイド | | 個別フォルダー 分類 番号 | 保存 期間 | 歴 史 的 区 分 | 保存上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄 年 月 日 | 備 考 |
|--------------|------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|---------------------|----------|-----------------------|-------------------------|-----------------|----|---|---------------------|--------|
| | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | | | | | | | | | |
| | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | 電 子 文 書 以 外 | | | | | | | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 個別指導 | 52 白 | 介護機関指導 | 02 赤 | 個別指導結果（第2四半期） | 050 | 5 | | | 30 | 2 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 個別指導 | 52 白 | 介護機関指導 | 02 赤 | 個別指導結果（第3四半期） | 060 | 5 | | | 30 | 2 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 個別指導 | 52 白 | 介護機関指導 | 02 赤 | 個別指導結果（第4四半期） | 070 | 5 | | | 30 | 2 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 個別指導 | 52 白 | 介護機関指導 | 02 赤 | 指定介護機関検査 | 080 | 5 | | | 30 | 2 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | ホームレス対策 | 53 青 | ホームレス対策全般 | 01 青 | 例規 | 010 | 11 | 歴 | 常 | 29 | 1 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | ホームレス対策 | 53 青 | ホームレス対策全般 | 01 青 | 通知報告 | 020 | 3 | | | 29 | 1 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | ホームレス対策 | 53 青 | ホームレス対策全般 | 01 青 | 照会回答 | 030 | 3 | | | 29 | 1 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | ホームレス対策 | 53 青 | ホームレス対策全般 | 01 青 | 会議 | 040 | 3 | | | 29 | 1 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | ホームレス対策 | 53 青 | ホームレス対策全般 | 01 青 | 議会 | 050 | 1 | | | 29 | 1 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | ホームレス対策 | 53 青 | ホームレス対策全般 | 01 青 | 国への要望 | 060 | 5 | | | 29 | 1 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | ホームレス対策 | 53 青 | ホームレス対策全般 | 01 青 | 予算 | 070 | 1 | | | 29 | 1 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | ホームレス対策 | 53 青 | ホームレス対策全般 | 01 青 | 国庫補助金 | 080 | 5 | | | 29 | 1 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | ホームレス対策 | 53 青 | ホームレス対策全般 | 01 青 | 全国調査 | 090 | 3 | | | 29 | 1 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | ホームレス対策 | 53 青 | ホームレス対策全般 | 01 青 | 支援団体 | 100 | 11 | | 常 | 29 | 1 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | ホームレス対策 | 53 青 | ホームレス対策全般 | 01 青 | 住民監査請求 | 110 | 11 | | | 29 | 1 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | ホームレス対策 | 53 青 | ホームレス対策全般 | 01 青 | 請願 | 120 | 11 | | | 29 | 1 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | ホームレス対策 | 53 青 | ホームレス対策全般 | 01 青 | 取材 | 130 | 3 | | | 29 | 1 | | |

ファイル基準表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 03B00 | 社会福祉課 | 02 |

| 担当名 | 第1ガイド | | 第2ガイド | | 個別フォルダー 分類 番号 | 保存 期間 | 歴 史 的 区 分 | 保存上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄 年 月 日 | 備 考 | | |
|--------------|---------|----------|-------|-----------|---------------------|----------|-----------------------|-------------------------|-----------------|---|------------------|---------------------|--------|------------------|----------------|
| | | 分類 番号 | 色 | | | | | | 分類 番号 | 色 | 電 子 文 書 | | | 電子文書以外 | |
| | | | | | | | | | | | | | | キャビ ネット 番号 | 引き 出し 番号 |
| 医療保護・生活困窮者支援 | ホームレス対策 | 53 | 青 | ホームレス対策全般 | 01 | 青 | 新聞記事 | 140 | 1 | | | | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | ホームレス対策 | 53 | 青 | ホームレス対策全般 | 01 | 青 | 情報公開請求 | 150 | 3 | | | | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | ホームレス対策 | 53 | 青 | 第2種社会福祉事業 | 02 | 黄 | 例規 | 010 | 11 | 歴 | 常 | | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | ホームレス対策 | 53 | 青 | 第2種社会福祉事業 | 02 | 黄 | 通知報告 | 020 | 3 | | | | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | ホームレス対策 | 53 | 青 | 第2種社会福祉事業 | 02 | 黄 | 照会回答 | 030 | 3 | | | | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | ホームレス対策 | 53 | 青 | 第2種社会福祉事業 | 02 | 黄 | 開設相談 | 040 | 3 | | | | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | ホームレス対策 | 53 | 青 | 第2種社会福祉事業 | 02 | 黄 | 届出 | 050 | 11 | | 常 | | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | ホームレス対策 | 53 | 青 | 第2種社会福祉事業 | 02 | 黄 | 実地検査 | 060 | 5 | | | | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | ホームレス対策 | 53 | 青 | 第2種社会福祉事業 | 02 | 黄 | 利用者調査 | 070 | 5 | | | | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | ホームレス対策 | 53 | 青 | 第2種社会福祉事業 | 02 | 黄 | 行政処分 | 080 | 11 | | 常 | | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | ホームレス対策 | 53 | 青 | 第2種社会福祉事業 | 02 | 黄 | 運営団体 | 090 | 11 | | 常 | | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | ホームレス対策 | 53 | 青 | 第2種社会福祉事業 | 02 | 黄 | 事故報告・苦情等 | 100 | 11 | | 常 | | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | ホームレス対策 | 53 | 青 | 第2種社会福祉事業 | 02 | 黄 | 参考資料 | 110 | 3 | | | | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | ホームレス対策 | 53 | 青 | 日常生活支援施設 | 03 | 緑 | 例規 | 010 | 11 | 歴 | 常 | | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | ホームレス対策 | 53 | 青 | 日常生活支援施設 | 03 | 緑 | 通知報告 | 020 | 3 | | | | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | ホームレス対策 | 53 | 青 | 日常生活支援施設 | 03 | 緑 | 照会回答 | 030 | 3 | | | | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | ホームレス対策 | 53 | 青 | 日常生活支援施設 | 03 | 緑 | 開設相談 | 040 | 3 | | | | | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 03B00 | 社会福祉課 | 02 |

| 担当名 | 第 1 ガイド | | | 第 2 ガイド | | | 個別フォルダー | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄年月日 | 備 考 |
|--------------|----------|----|----|------------|----|----|---------|---------|-----------|---------------|-----------------|----------|--------|---------|-----|
| | 分類番号 | 色 | 内容 | 分類番号 | 色 | 内容 | | | | | 電子文書 | 電子文書以外 | | | |
| | | | | | | | | | | | | キャビネット番号 | 引き出し番号 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | ホームレス対策 | 53 | 青 | 日常生活支援施設 | 03 | 緑 | 指定 | 11 | | 常 | | 29 | 1 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | ホームレス対策 | 53 | 青 | 日常生活支援施設 | 03 | 緑 | 届出 | 11 | | 常 | | 29 | 1 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | ホームレス対策 | 53 | 青 | 日常生活支援施設 | 03 | 緑 | 実地検査 | 5 | | | | 29 | 1 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | ホームレス対策 | 53 | 青 | 日常生活支援施設 | 03 | 緑 | 行政処分 | 11 | | 常 | | 29 | 1 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | ホームレス対策 | 53 | 青 | 条例 | 04 | 白 | 例規 | 11 | 歴 | 常 | | 29 | 1 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | ホームレス対策 | 53 | 青 | 条例 | 04 | 白 | 通知報告 | 3 | | | | 29 | 1 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | ホームレス対策 | 53 | 青 | 条例 | 04 | 白 | 照会回答 | 3 | | | | 29 | 1 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | ホームレス対策 | 53 | 青 | 条例 | 04 | 白 | 開設相談 | 3 | | | | 29 | 1 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | ホームレス対策 | 53 | 青 | 条例 | 04 | 白 | 届出 | 11 | | 常 | | 29 | 1 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | ホームレス対策 | 53 | 青 | 条例 | 04 | 白 | 契約書等の提出 | 3 | | | | 29 | 1 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | ホームレス対策 | 53 | 青 | 条例 | 04 | 白 | 実地検査 | 5 | | | | 29 | 1 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | ホームレス対策 | 53 | 青 | 条例 | 04 | 白 | 行政処分 | 11 | | 常 | | 29 | 1 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | ホームレス対策 | 53 | 青 | 条例 | 04 | 白 | 参考資料 | 3 | | | | 29 | 1 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 自立支援計画策定 | 54 | 赤 | 実施方針 | 01 | 赤 | 例規 | 11 | 歴 | 常 | | 29 | 1 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 自立支援計画策定 | 54 | 赤 | 実施方針 | 01 | 赤 | 通知報告 | 3 | | | | 29 | 1 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 自立支援計画策定 | 54 | 赤 | 実施方針 | 01 | 赤 | 照会回答 | 3 | | | | 29 | 1 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 地域定着支援事業 | 55 | 青 | 地域定着支援事業全般 | 01 | 青 | 例規 | 11 | | 常 | | 29 | 2 | | |

ファイル基準表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 03B00 | 社会福祉課 | 02 |

| 担当名 | 第1ガイド | | 第2ガイド | | 個別フォルダー 分類 番号 | 保存 期間 | 歴 史 的 区 分 | 保存上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄 年 月 日 | 備 考 |
|--------------|------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|---------------------|----------|-----------------------|-------------------------|-----------------|----|---|---------------------|--------|
| | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | | | | | | | | | |
| | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | 電 子 文 書 以 外 | | | | | | | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 地域定着支援事業 | 55 青 | 地域定着支援事業全般 | 01 青 | 通知・報告 | 020 | 1 | | | 29 | 2 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 地域定着支援事業 | 55 青 | 地域定着支援事業全般 | 01 青 | 照会・回答 | 030 | 1 | | | 29 | 2 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 地域定着支援事業 | 55 青 | 地域定着支援事業全般 | 01 青 | 会議 | 040 | 1 | | | 29 | 2 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 地域定着支援事業 | 55 青 | 地域定着支援事業全般 | 01 青 | 支援実績等 | 050 | 5 | | | 29 | 2 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 地域定着支援事業 | 55 青 | 地域定着支援事業全般 | 01 青 | 契約 | 060 | 5 | | | 29 | 2 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 地域定着支援事業 | 55 青 | 地域定着支援事業全般 | 01 青 | 次年度契約準備 | 070 | 3 | | | 29 | 2 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 地域定着支援事業 | 55 青 | 地域定着支援事業全般 | 01 青 | その他 | 080 | 1 | | | 29 | 2 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 特別援護事業 | 56 黄 | 生徒就学援助事業 | 01 黄 | 要綱 | 010 | 11 | | 常 | 29 | 2 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 特別援護事業 | 56 黄 | 生徒就学援助事業 | 01 黄 | 通知 | 020 | 3 | | | 29 | 2 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 特別援護事業 | 56 黄 | 生徒就学援助事業 | 01 黄 | 修学旅行準備金交付決定 | 030 | 5 | | | 29 | 2 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 特別援護事業 | 56 黄 | 生徒就学援助事業 | 01 黄 | 令達 | 040 | 5 | | | 29 | 2 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 特別援護事業 | 56 黄 | 生徒就学援助事業 | 01 黄 | 実績 | 050 | 1 | | | 29 | 2 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 特別援護事業 | 56 黄 | 生徒就学援助事業 | 01 黄 | 債権管理 | 060 | 11 | | 常 | 29 | 2 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 再犯防止推進事業 | 57 緑 | 再犯防止全般 | 01 緑 | 例規 | 010 | 11 | | 常 | 29 | 2 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 再犯防止推進事業 | 57 緑 | 再犯防止全般 | 01 緑 | 通知・報告 | 020 | 1 | | | 29 | 2 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 再犯防止推進事業 | 57 緑 | 再犯防止全般 | 01 緑 | 照会・回答 | 030 | 1 | | | 29 | 2 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 再犯防止推進事業 | 57 緑 | 再犯防止全般 | 01 緑 | その他 | 040 | 1 | | | 29 | 2 | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 03B00 | 社会福祉課 | 02 |

| 担当名 | 第 1 ガイド | | 第 2 ガイド | | 個別フォルダー | | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄年月日 | 備 考 | |
|--------------|----------------|----------|---------|------------------|---------|---|-------------------|-----------|---------------|-----------------|--------------|------------|---------|-----|------------------|
| | | | | | | | | | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | | |
| | | | | | | | | | | | キャピネット 番号 | 引き出し 番号 | | | キャピ ネット 以外 |
| 分類 番号 | 色 | 分類 番号 | 色 | 分類 番号 | 色 | | | | | | | | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 再犯防止推進事業 | 57 | 緑 | 法務省 | 02 | 白 | 委託契約(国) | 010 | 5 | | | 29 | 2 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 再犯防止推進事業 | 57 | 緑 | 法務省 | 02 | 白 | 事業計画・事業実施計画 | 020 | 5 | | | 29 | 2 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 再犯防止推進事業 | 57 | 緑 | 法務省 | 02 | 白 | 中間評価・実績報告 | 030 | 5 | | | 29 | 2 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 再犯防止推進事業 | 57 | 緑 | 法務省 | 02 | 白 | 効果検証 | 040 | 5 | | | 29 | 2 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 再犯防止推進事業 | 57 | 緑 | モデル事業 | 03 | 赤 | モデル事業全般 | 010 | 5 | | | 29 | 2 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 再犯防止推進事業 | 57 | 緑 | モデル事業 | 03 | 赤 | モデル事業会議 | 020 | 3 | | | 29 | 2 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 再犯防止推進事業 | 57 | 緑 | モデル事業 | 03 | 赤 | 再委託契約(事業者) | 030 | 5 | | | 29 | 2 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 再犯防止推進事業 | 57 | 緑 | モデル事業 | 03 | 赤 | 実績報告(事業者) | 040 | 5 | | | 29 | 2 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 生活保護・生活困窮者自立支援 | 58 | 青 | 生活困窮者自立支援例規 | 01 | 青 | 生活困窮者自立支援法 | 010 | 11 | | 常 | 32 | 1 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 生活保護・生活困窮者自立支援 | 58 | 青 | 生活困窮者自立支援例規 | 01 | 青 | 生活困窮者自立支援 施行規則 | 020 | 11 | | 常 | 32 | 1 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 生活保護・生活困窮者自立支援 | 58 | 青 | 生活困窮者自立支援例規 | 01 | 青 | 生活困窮者自立支援 実施通知 | 030 | 11 | | 常 | 32 | 1 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 生活保護・生活困窮者自立支援 | 58 | 青 | 生活困窮者自立支援例規 | 01 | 青 | 生活困窮者自立支援 県通知・例規 | 040 | 11 | | 常 | 32 | 1 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 生活保護・生活困窮者自立支援 | 58 | 青 | 生活困窮者自立支援例規 | 01 | 青 | 生活困窮者自立支援 国への疑義照会 | 050 | 11 | | 常 | 32 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 生活保護・生活困窮者自立支援 | 58 | 青 | 生活保護チャレンジ支援事業・例規 | 03 | 黄 | 生活保護チャレンジ支援事業 例規 | 010 | 10 | | | 32 | 1 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 生活保護・生活困窮者自立支援 | 58 | 青 | 生活保護チャレンジ支援事業・例規 | 03 | 黄 | 実施要領取扱い | 020 | 10 | | 常 | 32 | 1 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 生活保護・生活困窮者自立支援 | 58 | 青 | 生活保護チャレンジ支援事業・例規 | 03 | 黄 | 視察実施要領 | 030 | 10 | | 常 | 32 | 1 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 生活保護・生活困窮者自立支援 | 58 | 青 | 生活保護チャレンジ支援事業・例規 | 03 | 黄 | 生活保護チャレンジ支援事業 県通知 | 040 | 10 | | 価 | 32 | 1 | | |

ファイル基準表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 03B00 | 社会福祉課 | 02 |

| 担当名 | 第1ガイド | | 第2ガイド | | 個別フォルダー | | 保存期間 | 歴史的区分 | 保存上の取扱い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄年月日 | 備考 |
|--------------|----------------|------|--------|------|----------------------|-----|------|-------|---------|-----------------|----------|--------|---------|----|
| | | | | | | | | | | 電子文書 | 電子文書以外 | | | |
| | | | | | | | | | | | キャビネット番号 | 引き出し番号 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 生活保護・生活困窮者自立支援 | 58 青 | 自立支援全般 | 04 緑 | 照会・回答(第1四半期)国 | 010 | 3 | | | 32 | 1 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 生活保護・生活困窮者自立支援 | 58 青 | 自立支援全般 | 04 緑 | 照会・回答(第1四半期)庁内 | 020 | 3 | | | 32 | 1 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 生活保護・生活困窮者自立支援 | 58 青 | 自立支援全般 | 04 緑 | 照会・回答(第1四半期)市町村 | 030 | 3 | | | 32 | 1 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 生活保護・生活困窮者自立支援 | 58 青 | 自立支援全般 | 04 緑 | 照会・回答(第1四半期)5か年・まちひと | 040 | 3 | | | 32 | 1 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 生活保護・生活困窮者自立支援 | 58 青 | 自立支援全般 | 04 緑 | 照会・回答(第1四半期)議会 | 050 | 3 | | | 32 | 1 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 生活保護・生活困窮者自立支援 | 58 青 | 自立支援全般 | 04 緑 | 照会・回答(第1四半期)予算・決算 | 060 | 3 | | | 32 | 1 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 生活保護・生活困窮者自立支援 | 58 青 | 自立支援全般 | 04 緑 | 照会・回答(第1四半期)監査・検査 | 070 | 3 | | | 32 | 1 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 生活保護・生活困窮者自立支援 | 58 青 | 自立支援全般 | 04 緑 | 照会・回答(第2四半期)国 | 080 | 3 | | | 32 | 1 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 生活保護・生活困窮者自立支援 | 58 青 | 自立支援全般 | 04 緑 | 照会・回答(第2四半期)庁内 | 090 | 3 | | | 32 | 1 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 生活保護・生活困窮者自立支援 | 58 青 | 自立支援全般 | 04 緑 | 照会・回答(第2四半期)市町村 | 100 | 3 | | | 32 | 1 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 生活保護・生活困窮者自立支援 | 58 青 | 自立支援全般 | 04 緑 | 照会・回答(第2四半期)5か年・まちひと | 110 | 3 | | | 32 | 1 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 生活保護・生活困窮者自立支援 | 58 青 | 自立支援全般 | 04 緑 | 照会・回答(第2四半期)議会 | 120 | 3 | | | 32 | 1 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 生活保護・生活困窮者自立支援 | 58 青 | 自立支援全般 | 04 緑 | 照会・回答(第2四半期)予算・決算 | 130 | 3 | | | 32 | 1 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 生活保護・生活困窮者自立支援 | 58 青 | 自立支援全般 | 04 緑 | 照会・回答(第2四半期)監査・検査 | 140 | 3 | | | 32 | 1 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 生活保護・生活困窮者自立支援 | 58 青 | 自立支援全般 | 04 緑 | 照会・回答(第3四半期)国 | 150 | 3 | | | 32 | 2 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 生活保護・生活困窮者自立支援 | 58 青 | 自立支援全般 | 04 緑 | 照会・回答(第3四半期)庁内 | 160 | 3 | | | 32 | 2 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 生活保護・生活困窮者自立支援 | 58 青 | 自立支援全般 | 04 緑 | 照会・回答(第3四半期)市町村 | 170 | 3 | | | 32 | 2 | | | |

ファイル基準表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 03B00 | 社会福祉課 | 02 |

| 担当名 | 第1ガイド | | 第2ガイド | | 個別フォルダー | | 保存期間 | 歴史的区分 | 保存上の取扱い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄年月日 | 備考 |
|--------------|----------------|------|--------|------|----------------------|-----|------|-------|---------|-----------------|----------|--------|---------|----|
| | | | | | | | | | | 電子文書 | 電子文書以外 | | | |
| | | | | | | | | | | | キャビネット番号 | 引き出し番号 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 生活保護・生活困窮者自立支援 | 58 青 | 自立支援全般 | 04 緑 | 照会・回答（第3四半期）5か年・まちひと | 180 | 3 | | | 32 | 2 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 生活保護・生活困窮者自立支援 | 58 青 | 自立支援全般 | 04 緑 | 照会・回答（第3四半期）議会 | 190 | 3 | | | 32 | 2 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 生活保護・生活困窮者自立支援 | 58 青 | 自立支援全般 | 04 緑 | 照会・回答（第3四半期）予算・決算 | 200 | 3 | | | 32 | 2 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 生活保護・生活困窮者自立支援 | 58 青 | 自立支援全般 | 04 緑 | 照会・回答（第3四半期）監査・検査 | 210 | 3 | | | 32 | 2 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 生活保護・生活困窮者自立支援 | 58 青 | 自立支援全般 | 04 緑 | 照会・回答（第4四半期）国 | 220 | 3 | | | 32 | 2 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 生活保護・生活困窮者自立支援 | 58 青 | 自立支援全般 | 04 緑 | 照会・回答（第4四半期）庁内 | 230 | 3 | | | 32 | 2 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 生活保護・生活困窮者自立支援 | 58 青 | 自立支援全般 | 04 緑 | 照会・回答（第4四半期）市町村 | 240 | 3 | | | 32 | 2 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 生活保護・生活困窮者自立支援 | 58 青 | 自立支援全般 | 04 緑 | 照会・回答（第4四半期）5か年・まちひと | 250 | 3 | | | 32 | 2 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 生活保護・生活困窮者自立支援 | 58 青 | 自立支援全般 | 04 緑 | 照会・回答（第4四半期）議会 | 260 | 3 | | | 32 | 2 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 生活保護・生活困窮者自立支援 | 58 青 | 自立支援全般 | 04 緑 | 照会・回答（第4四半期）予算・決算 | 270 | 3 | | | 32 | 2 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 生活保護・生活困窮者自立支援 | 58 青 | 自立支援全般 | 04 緑 | 照会・回答（第4四半期）監査・検査 | 280 | 3 | | | 32 | 2 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 生活保護・生活困窮者自立支援 | 58 青 | 自立支援全般 | 04 緑 | 照会・回答（一般県民） | 290 | 1 | | | 32 | 2 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 生活保護・生活困窮者自立支援 | 58 青 | 自立支援全般 | 04 緑 | ファイル基準表 | 300 | 1 | | | 32 | 2 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 生活保護・生活困窮者自立支援 | 58 青 | 自立支援全般 | 04 緑 | 後援依頼 | 310 | 3 | | | 31 | 1 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 生活保護・生活困窮者自立支援 | 58 青 | 自立支援関連 | 05 白 | 議会 | 010 | 1 | | | 31 | 1 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 生活保護・生活困窮者自立支援 | 58 青 | 自立支援関連 | 05 白 | 議員照会 | 020 | 1 | | | 31 | 1 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 生活保護・生活困窮者自立支援 | 58 青 | 自立支援関連 | 05 白 | 政府要望（重点・関東・全国） | 030 | 3 | | | 31 | 1 | | | |

ファイル基準表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 03B00 | 社会福祉課 | 02 |

| 担当名 | 第1ガイド | | 第2ガイド | | 個別フォルダー | | 保存期間 | 歴史的区分 | 保存上の取扱い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄年月日 | 備考 |
|--------------|----------------|------|------------|------|------------------|-----|------|-------|---------|-----------------|----------|--------|---------|----|
| | | | | | | | | | | 電子文書 | 電子文書以外 | | | |
| | | | | | | | | | | | キャビネット番号 | 引き出し番号 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 生活保護・生活困窮者自立支援 | 58 青 | 自立支援関連 | 05 白 | 政党・団体要望 | 040 | 3 | | | 31 | 1 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 生活保護・生活困窮者自立支援 | 58 青 | 自立支援関連 | 05 白 | 取材対応メモ | 050 | 1 | | | 31 | 1 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 生活保護・生活困窮者自立支援 | 58 青 | 自立支援関連 | 05 白 | 新聞記事 | 060 | 1 | 常 | | 31 | 1 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 生活保護・生活困窮者自立支援 | 58 青 | 自立支援 会議・研修 | 06 赤 | 会議（厚生労働省主催） | 010 | 3 | | | 31 | 1 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 生活保護・生活困窮者自立支援 | 58 青 | 自立支援 会議・研修 | 06 赤 | 会議（県主催） | 020 | 3 | | | 31 | 1 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 生活保護・生活困窮者自立支援 | 58 青 | 自立支援 会議・研修 | 06 赤 | 会議（福祉部内） | 030 | 3 | | | 31 | 1 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 生活保護・生活困窮者自立支援 | 58 青 | 自立支援 会議・研修 | 06 赤 | 会議（その他） | 040 | 3 | | | 31 | 1 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 生活保護・生活困窮者自立支援 | 58 青 | 自立支援 会議・研修 | 06 赤 | 研修（厚生労働省主催） | 050 | 3 | | | 31 | 1 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 生活保護・生活困窮者自立支援 | 58 青 | 自立支援 会議・研修 | 06 赤 | 研修（県主催・人材養成） | 060 | 3 | | | 31 | 1 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 生活保護・生活困窮者自立支援 | 58 青 | 自立支援 会議・研修 | 06 赤 | 研修（県主催・その他） | 070 | 3 | | | 31 | 1 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 生活保護・生活困窮者自立支援 | 58 青 | 自立支援 会議・研修 | 06 赤 | 養成研修修了者名簿 | 080 | 11 | | | 31 | 1 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 生活保護・生活困窮者自立支援 | 58 青 | 自立支援 会議・研修 | 06 赤 | 大学・研究機関との連携 | 090 | 3 | | | 31 | 2 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 生活保護・生活困窮者自立支援 | 58 青 | 自立支援 会議・研修 | 06 赤 | 講演・執筆・出稿・県政出前講座 | 100 | 3 | | | 31 | 2 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 生活保護・生活困窮者自立支援 | 58 青 | 自立支援 会議・研修 | 06 赤 | 県政出前講座・ホームページ | 110 | 3 | | | 31 | 2 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 生活保護・生活困窮者自立支援 | 58 青 | 自立支援 会議・研修 | 06 赤 | 地域就労支援連携体制推進会議 | 120 | 3 | | | 31 | 2 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 生活保護・生活困窮者自立支援 | 58 青 | 自立支援 国庫 | 07 青 | 国庫負担金・補助金 国要綱・通知 | 010 | 5 | | | 34 | 1 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 生活保護・生活困窮者自立支援 | 58 青 | 自立支援 国庫 | 07 青 | 国庫 照会・回答 | 020 | 3 | | | 34 | 1 | | | |

ファイル基準表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 03B00 | 社会福祉課 | 02 |

| 担当名 | 第1ガイド | | 第2ガイド | | 個別フォルダー | | 保存期間 | 歴史的区分 | 保存上の取扱い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄年月日 | 備考 |
|--------------|----------------|------|-------------|------|----------------|-----|------|-------|---------|-----------------|----------|--------|---------|----|
| | | | | | | | | | | 電子文書 | 電子文書以外 | | | |
| | | | | | | | | | | | キャビネット番号 | 引き出し番号 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 生活保護・生活困窮者自立支援 | 58 青 | 自立支援 国庫 | 07 青 | 国庫 協議 | 030 | 3 | | | 34 | 1 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 生活保護・生活困窮者自立支援 | 58 青 | 自立支援 国庫 | 07 青 | 国庫 内示 | 040 | 5 | | | 34 | 1 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 生活保護・生活困窮者自立支援 | 58 青 | 自立支援 国庫 | 07 青 | 国庫 申請 | 050 | 5 | | | 34 | 1 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 生活保護・生活困窮者自立支援 | 58 青 | 自立支援 国庫 | 07 青 | 国庫 変更申請 | 060 | 5 | | | 34 | 1 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 生活保護・生活困窮者自立支援 | 58 青 | 自立支援 国庫 | 07 青 | 国庫 交付決定 | 070 | 5 | | | 34 | 1 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 生活保護・生活困窮者自立支援 | 58 青 | 自立支援 国庫 | 07 青 | 国庫 実績 | 080 | 5 | | | 34 | 1 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 生活保護・生活困窮者自立支援 | 58 青 | 自立支援 国庫 | 07 青 | 国庫 確定 | 090 | 5 | | | 34 | 1 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 生活保護・生活困窮者自立支援 | 58 青 | 自立支援 国庫 | 07 青 | 国庫 その他 | 100 | 1 | | | 34 | 1 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 自立支援事業 | 59 黄 | 自立支援事業全般 | 01 黄 | 実施要綱・実施要領 | 010 | 10 | | | 31 | 1 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 自立支援事業 | 59 黄 | 業者選定 | 02 緑 | 業者選定・例規 | 010 | 10 | | | 31 | 1 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 自立支援事業 | 59 黄 | 業者選定 | 02 緑 | 業者選定委員会 | 020 | 5 | | | 31 | 1 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 自立支援事業 | 59 黄 | 業者選定 | 02 緑 | 委託先審査委員会 | 030 | 5 | | | 31 | 1 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 自立支援事業 | 59 黄 | 業者選定 | 02 緑 | 公募プロポーザル実施要領 | 040 | 5 | | | 31 | 1 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 自立支援事業 | 59 黄 | 業者選定 | 02 緑 | 合同プレゼンテーション | 050 | 5 | | | 31 | 1 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 自立支援事業 | 59 黄 | 就労・自立支援対策事業 | 03 白 | 就労・自立支援対策事業・例規 | 010 | 10 | | 常 | 31 | 1 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 自立支援事業 | 59 黄 | 就労・自立支援対策事業 | 03 白 | 照会・回答・通知・報告 | 020 | 3 | | | 31 | 1 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 自立支援事業 | 59 黄 | 職業訓練支援員事業 | 04 赤 | 照会・回答・通知・報告 | 010 | 3 | | | 31 | 1 | | | |

ファイル基準表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 03B00 | 社会福祉課 | 02 |

| 担当名 | 第1ガイド | | 第2ガイド | | 個別フォルダー 分類 番号 | 保存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄 年 月 日 | 備 考 |
|--------------|------------------|--------------|---------------|------------------|-----------------------|--------------|-----------------------|---------------------------------|-----------------|----|---|---------------|--------|
| | 電 子 文 書 | 電子文書以外 | | | | | | | | | | | |
| | | キャビネット 番号 | 引き出し 番号 | キャビ ネット 以外 | | | | | | | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 自立支援事業 | 59 黄 | 職業訓練支援員事業 | 04 赤 | 就労体験協力事業所 | 030 | 3 | | | 31 | 1 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 自立支援事業 | 59 黄 | 職業訓練支援員事業 | 04 赤 | 就労体験事業・特例 | 040 | 3 | | | 31 | 1 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 自立支援事業 | 59 黄 | 職業訓練支援員事業 | 04 赤 | 高校生への就職支援（職場実習・技能講習等） | 050 | 3 | | | 31 | 1 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 自立支援事業 | 59 黄 | 職業訓練支援員事業 | 04 赤 | 日常生活訓練施設 | 060 | 3 | | | 31 | 2 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 自立支援事業 | 59 黄 | 住宅ソーシャルワーカー事業 | 05 青 | 照会・回答・通知・報告 | 010 | 3 | | | 31 | 2 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 自立支援事業 | 59 黄 | 自立相談支援事業 | 06 黄 | 照会・回答・通知・報告 | 010 | 3 | | | 31 | 2 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 自立支援事業 | 59 黄 | 一時生活支援事業 | 07 緑 | 照会・回答・通知・報告 | 010 | 3 | | | 31 | 2 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 自立支援事業 | 59 黄 | 家計改善支援事業 | 08 白 | 照会・回答・通知・報告 | 010 | 3 | | | 31 | 2 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 自立支援事業 | 59 黄 | 就労準備支援事業 | 09 赤 | 照会・回答・通知・報告 | 010 | 3 | | | 31 | 2 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 自立支援事業 | 59 黄 | 就労準備支援事業 | 09 赤 | 就労体験協力事業所 | 020 | 3 | | | 31 | 2 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 自立支援事業 | 59 黄 | 学習支援事業 | 10 青 | 照会・回答・通知・依頼 | 010 | 3 | | | 31 | 2 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 自立支援事業 | 59 黄 | 学習支援事業 | 10 青 | 特例生徒 | 020 | 3 | | | 31 | 2 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 自立支援事業 | 59 黄 | 学習支援事業 | 10 青 | 学習教室視察 | 030 | 1未 | | | 31 | 2 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 自立支援事業 | 59 黄 | 就労訓練事業（中間的就労） | 12 黄 | 就労訓練事業 例規 | 010 | 11 | | 常 | 31 | 2 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 自立支援事業 | 59 黄 | 就労訓練事業（中間的就労） | 12 黄 | 照会・回答・通知・報告 | 020 | 3 | | | 31 | 2 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 自立支援事業 | 59 黄 | 就労訓練事業（中間的就労） | 12 黄 | 事業所審査・実地調査 | 030 | 5 | | | 31 | 2 | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 自立支援事業 | 59 黄 | 就労訓練事業（中間的就労） | 12 黄 | 事業所認定・取消 | 040 | 11 | | | 31 | 2 | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 03B00 | 社会福祉課 | 02 |

| 担当名 | 第 1 ガイド | | 第 2 ガイド | | 個別フォルダー 分類 番号 | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄 年 月 日 | 備 考 |
|--------------|-------------|-------------|------------------|-------------|---------------------|------------|-----------------|---------------------|-----------------|---|--|---------------|-----|
| | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | | | | | | | | | |
| | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | 電 子 文 書 以 外 | | | | | | | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 自立支援事業 | 59 黄 | ジュニア・アスポート事業 | 13 緑 | 例規 | 010 | 11 | 常 | 31 | 2 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 自立支援事業 | 59 黄 | ジュニア・アスポート事業 | 13 緑 | 通知・報告 | 020 | 3 | | 31 | 2 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 自立支援事業 | 59 黄 | ジュニア・アスポート事業 | 13 緑 | 照会・回答 | 030 | 3 | | 31 | 2 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 自立支援事業 | 59 黄 | ジュニア・アスポート事業 | 13 緑 | 実績報告 | 040 | 5 | | 31 | 2 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 自立支援事業 | 59 黄 | ジュニア・アスポート普及促進事業 | 14 白 | 例規 | 010 | 11 | | 31 | 2 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 自立支援事業 | 59 黄 | ジュニア・アスポート普及促進事業 | 14 白 | 通知・報告 | 020 | 3 | | 31 | 2 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 自立支援事業 | 59 黄 | ジュニア・アスポート普及促進事業 | 14 白 | 照会・回答 | 030 | 3 | | 31 | 2 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 自立支援事業 | 59 黄 | ジュニア・アスポート普及促進事業 | 14 白 | 実績報告 | 040 | 5 | | 31 | 2 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 自立支援事業 | 59 黄 | ジュニア・アスポート普及促進事業 | 14 白 | 県費補助金申請 | 050 | 5 | | 31 | 2 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 自立支援事業 | 59 黄 | ジュニア・アスポート普及促進事業 | 14 白 | 県費補助金精算 | 060 | 5 | | 31 | 2 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 自立支援事業 | 59 黄 | ジュニア・アスポート普及促進事業 | 14 白 | 県費補助金実績報告 | 070 | 5 | | 31 | 2 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 自立支援事業 | 59 黄 | ジュニア・アスポート普及促進事業 | 14 白 | 県費補助金その他 | 080 | 3 | | 31 | 2 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 自立支援事業 | 59 黄 | ジュニア・アスポート普及促進事業 | 14 白 | コーディネート申請 | 090 | 5 | | 31 | 2 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 自立支援事業 | 59 黄 | ジュニア・アスポート普及促進事業 | 14 白 | コーディネート実績報告 | 100 | 5 | | 31 | 2 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 自立支援事業 | 59 黄 | ジュニア・アスポート普及促進事業 | 14 白 | コーディネートその他 | 110 | 5 | | 31 | 2 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 生計困難者生活相談事業 | 60 赤 | 生計困難者生活相談事業 | 01 赤 | 生計困難者生活相談事業 例規 | 010 | 11 | 常 | 34 | 4 | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 生計困難者生活相談事業 | 60 赤 | 生計困難者生活相談事業 | 01 赤 | 届出 | 020 | 11 | 常 | 34 | 4 | | | |

ファイル基準表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 03B00 | 社会福祉課 | 02 |

| 担当名 | 第1ガイド | | 第2ガイド | | 個別フォルダー 分類 番号 | 保存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄 年 月 日 | 備 考 |
|--------------|------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|---------------------|--------------|-----------------------|---------------------------------|-----------------|---|--|---------------|--------|
| | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | | | | | | | | | |
| | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | 電 子 文 書 以 外 | | | | | | | | | |
| 医療保護・生活困窮者支援 | 生計困難者生活相談事業 | 60 赤 | 生計困難者生活相談事業 | 01 赤 | 030 | 3 | | | 34 | 4 | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 施設指導・福祉人材(懸案) | 62 青 | 担当懸案 | 01 青 | 010 | 1未 | | | 13 | 1 | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 施設指導・福祉人材(懸案) | 62 青 | 担当懸案 | 01 青 | 020 | 11 | 常 | | 13 | 1 | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 施設指導・福祉人材(懸案) | 62 青 | 予算 | 02 黄 | 010 | 3 | | | 13 | 1 | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 施設指導・福祉人材(懸案) | 62 青 | 予算 | 02 黄 | 020 | 3 | | | 13 | 1 | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 施設指導・福祉人材(懸案) | 62 青 | 予算 | 02 黄 | 030 | 3 | | | 13 | 1 | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 施設指導・福祉人材(懸案) | 62 青 | 予算 | 02 黄 | 040 | 3 | | | 13 | 1 | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 施設指導・福祉人材(懸案) | 62 青 | 予算 | 02 黄 | 050 | 3 | | | 13 | 1 | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 施設指導・福祉人材(懸案) | 62 青 | 予算 | 02 黄 | 060 | 3 | | | 13 | 1 | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 施設指導・福祉人材(懸案) | 62 青 | 決算 | 03 緑 | 010 | 3 | | | 13 | 1 | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 施設指導・福祉人材(懸案) | 62 青 | 決算 | 03 緑 | 020 | 3 | | | 13 | 1 | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 施設指導・福祉人材(懸案) | 62 青 | 決算 | 03 緑 | 030 | 3 | | | 13 | 1 | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 施設指導・福祉人材(懸案) | 62 青 | 決算 | 03 緑 | 040 | 3 | | | 13 | 1 | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 施設指導・福祉人材(懸案) | 62 青 | 決算 | 03 緑 | 050 | 3 | | | 13 | 1 | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 施設指導・福祉人材(懸案) | 62 青 | 決算 | 03 緑 | 060 | 3 | | | 13 | 1 | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 施設指導・福祉人材(懸案) | 62 青 | 議会 | 04 白 | 010 | 3 | | | 13 | 1 | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 施設指導・福祉人材(懸案) | 62 青 | 議会 | 04 白 | 020 | 3 | | | 13 | 1 | | | |

ファイル基準表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 03B00 | 社会福祉課 | 02 |

| 担当名 | 第1ガイド | 分類 番号 | 色 | 第2ガイド | 分類 番号 | 色 | 個別フォルダー | 分類 番号 | 保存 期間 | 歴史 的 区分 | 保存上 の 取扱い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄 年月日 | 備 考 |
|-------------|---------------|----------|---|-------|----------|---|-----------|----------|----------|---------------|-----------------|------------------|------------------|------------------------------|-------------|--------|
| | | | | | | | | | | | | 電 子 文 書 | 電子文書以外 | | | |
| | | | | | | | | | | | | | キャビ ネット 番号 | キャビ ネット 引き 出し 番号 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 施設指導・福祉人材(懸案) | 62 | 青 | 議会 | 04 | 白 | 9月議会 | 030 | 3 | | | | 13 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 施設指導・福祉人材(懸案) | 62 | 青 | 議会 | 04 | 白 | 12月議会 | 040 | 3 | | | | 13 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 施設指導・福祉人材(懸案) | 62 | 青 | 議会 | 04 | 白 | 2月議会 | 050 | 3 | | | | 13 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 施設指導・福祉人材(懸案) | 62 | 青 | 議会 | 04 | 白 | 決算特別委員会 | 060 | 3 | | | | 13 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 施設指導・福祉人材(懸案) | 62 | 青 | 議会 | 04 | 白 | 公社特別委員会 | 070 | 3 | | | | 13 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 施設指導・福祉人材(懸案) | 62 | 青 | 議会 | 04 | 白 | その他 | 080 | 3 | | | | 13 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 施設指導・福祉人材(懸案) | 62 | 青 | 監査・検査 | 05 | 赤 | 全般 | 010 | 3 | | | | 13 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 施設指導・福祉人材(懸案) | 62 | 青 | 監査・検査 | 05 | 赤 | 定期監査 | 020 | 3 | | | | 13 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 施設指導・福祉人材(懸案) | 62 | 青 | 監査・検査 | 05 | 赤 | 委員監査 | 030 | 3 | | | | 13 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 施設指導・福祉人材(懸案) | 62 | 青 | 監査・検査 | 05 | 赤 | 会計検査・出納検査 | 040 | 3 | | | | 13 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 施設指導・福祉人材(懸案) | 62 | 青 | 監査・検査 | 05 | 赤 | 包括外部監査 | 050 | 5 | | | | 13 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 施設指導・福祉人材(懸案) | 62 | 青 | 要望 | 06 | 青 | 団体要望 | 010 | 3 | | | | 13 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 施設指導・福祉人材(懸案) | 62 | 青 | 要望 | 06 | 青 | 政府要望 | 020 | 3 | | | | 13 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 施設指導・福祉人材(懸案) | 62 | 青 | 要望 | 06 | 青 | 政党要望 | 030 | 3 | | | | 13 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 施設指導・福祉人材(懸案) | 62 | 青 | 要望 | 06 | 青 | 全国知事会要望 | 040 | 3 | | | | 13 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 施設指導・福祉人材(懸案) | 62 | 青 | 5か年計画 | 07 | 黄 | 通知 | 010 | 3 | | | | 13 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 施設指導・福祉人材(懸案) | 62 | 青 | 5か年計画 | 07 | 黄 | 照会・回答 | 020 | 3 | | | | 13 | 1 | | |

ファイル基準表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 03B00 | 社会福祉課 | 02 |

| 担当名 | 第1ガイド | | 第2ガイド | | 個別フォルダー | | 保存期間 | 歴史的区分 | 保存上の取扱い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄年月日 | 備考 |
|-------------|---------------|------|-------|------|--------------|-----|------|-------|---------|-----------------|----------|--------|---------|----|
| | | | | | | | | | | 電子文書 | 電子文書以外 | | | |
| | | | | | | | | | | | キャビネット番号 | 引き出し番号 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 施設指導・福祉人材(懸案) | 62 青 | 照会・回答 | 08 緑 | 財政課(予算・決算以外) | 010 | 3 | | | 13 | 1 | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 施設指導・福祉人材(懸案) | 62 青 | 照会・回答 | 08 緑 | 改革推進課 | 020 | 3 | | | 13 | 1 | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 施設指導・福祉人材(懸案) | 62 青 | 照会・回答 | 08 緑 | 文書課 | 030 | 3 | | | 13 | 1 | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 施設指導・福祉人材(懸案) | 62 青 | 照会・回答 | 08 緑 | 福祉部内 | 040 | 3 | | | 13 | 1 | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 施設指導・福祉人材(懸案) | 62 青 | 照会・回答 | 08 緑 | 議会事務局 | 050 | 3 | | | 13 | 1 | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 施設指導・福祉人材(懸案) | 62 青 | 照会・回答 | 08 緑 | 中核市移行関係 | 060 | 3 | | | 13 | 1 | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 施設指導・福祉人材(懸案) | 62 青 | 照会・回答 | 08 緑 | その他 | 070 | 3 | | | 13 | 1 | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 施設指導・福祉人材(懸案) | 62 青 | 会議 | 09 白 | 会議 通知 | 010 | 3 | | | 13 | 1 | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 施設指導・福祉人材(懸案) | 62 青 | 会議 | 09 白 | 会議 復命書 | 020 | 3 | | | 13 | 1 | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 施設指導・福祉人材(懸案) | 62 青 | 研修 | 10 赤 | 研修 | 010 | 3 | | | 13 | 2 | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 施設指導・福祉人材(懸案) | 62 青 | 報道対応 | 11 青 | 取材対応メモ | 010 | 1 | | | 13 | 2 | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 施設指導・福祉人材(懸案) | 62 青 | 報道対応 | 11 青 | 新聞記事等 | 020 | 1 | | | 13 | 2 | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 施設指導・福祉人材(懸案) | 62 青 | 介護の日 | 12 黄 | 例規 | 010 | 11 | | 常 | 13 | 2 | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 施設指導・福祉人材(懸案) | 62 青 | 介護の日 | 12 黄 | 通知・報告 | 020 | 1 | | | 13 | 2 | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 施設指導・福祉人材(懸案) | 62 青 | 介護の日 | 12 黄 | 照会・回答 | 030 | 1 | | | 13 | 2 | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 施設指導・福祉人材(懸案) | 62 青 | 介護の日 | 12 黄 | 後援・共催 | 040 | 5 | | | 13 | 2 | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 施設指導・福祉人材(懸案) | 62 青 | その他 | 13 緑 | 諸元 | 010 | 1 | | | 13 | 2 | | | |

ファイル基準表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 03B00 | 社会福祉課 | 02 |

| 担当名 | 第1ガイド | | 第2ガイド | | 個別フォルダー | | 保存期間 | 歴史的区分 | 保存上の取扱い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄年月日 | 備考 |
|-------------|---------------|------|-----------------------|------|-----------------|-----|------|-------|---------|-----------------|----------|--------|---------|----|
| | | | | | | | | | | 電子文書 | 電子文書以外 | | | |
| | | | | | | | | | | | キャビネット番号 | 引き出し番号 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 施設指導・福祉人材(懸案) | 62 青 | その他 | 13 緑 | 情報連絡メモ | 020 | 1 | | | 13 | 2 | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 施設指導・福祉人材(懸案) | 62 青 | その他 | 13 緑 | 情報公開請求 | 030 | 3 | | | 13 | 2 | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 施設指導・福祉人材(懸案) | 62 青 | その他 | 13 緑 | 懸案・引継 | 040 | 1 | | | 13 | 2 | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 施設指導・福祉人材(懸案) | 62 青 | その他 | 13 緑 | 後援・共催 | 050 | 5 | | | 13 | 2 | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 施設指導・福祉人材(懸案) | 62 青 | その他 | 13 緑 | その他 | 060 | 1 | | | 13 | 2 | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 施設指導・福祉人材(懸案) | 62 青 | その他 | 13 緑 | 介護福祉士会 | 070 | 3 | | | 13 | 2 | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 施設指導・福祉人材(懸案) | 62 青 | その他 | 13 緑 | 福祉人材確保推進協議会 | 080 | 3 | | | 13 | 2 | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 修学資金 | 63 白 | 介護福祉士修学資金(福祉・介護人材育成促) | 01 白 | 例規 | 010 | 11 | | 常 | 13 | 2 | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 修学資金 | 63 白 | 介護福祉士修学資金(福祉・介護人材育成促) | 01 白 | 通知・報告 | 020 | 3 | | | 13 | 2 | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 修学資金 | 63 白 | 介護福祉士修学資金(福祉・介護人材育成促) | 01 白 | 照会・回答 | 030 | 3 | | | 13 | 2 | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 修学資金 | 63 白 | 介護福祉士修学資金(福祉・介護人材育成促) | 01 白 | 国庫補助返還手続 | 040 | 5 | | | 13 | 2 | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 修学資金 | 63 白 | 介護福祉士修学資金(福祉・介護人材育成促) | 01 白 | 貸付管理個別台帳・債権管理台帳 | 050 | 11 | | 常 | 13 | 2 | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 修学資金 | 63 白 | 介護福祉士修学資金(福祉・介護人材育成促) | 01 白 | 国庫補助申請 | 060 | 10 | | | 13 | 2 | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 修学資金 | 63 白 | 介護福祉士修学資金(福祉・介護人材育成促) | 01 白 | 特別交付税 | 070 | 5 | | | 13 | 2 | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 修学資金 | 63 白 | 福祉専門技術者養成強化事業分 | 02 赤 | 例規 | 010 | 11 | | 常 | 24 | 1 | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 修学資金 | 63 白 | 福祉専門技術者養成強化事業分 | 02 赤 | 通知・報告・照会・回答 | 020 | 3 | | | 24 | 1 | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 人材確保 | 64 青 | 退職手当補助 | 01 青 | 例規 | 010 | 11 | | 常 | 24 | 1 | | | |

ファイル基準表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 03B00 | 社会福祉課 | 02 |

| 担当名 | 第1ガイド | | 第2ガイド | | 個別フォルダー | | 保存期間 | 歴史的区分 | 保存上の取扱い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄年月日 | 備考 | |
|-------------|-------|------|--------------------|------|------------|-----|------|-------|---------|-----------------|----------|--------|---------|----|-------|
| | 分類番号 | 色 | 分類番号 | 色 | 分類番号 | 色 | | | | 電子文書 | 電子文書以外 | | | | ネット以外 |
| | | | | | | | | | | | キャビネット番号 | 引き出し番号 | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 人材確保 | 64 青 | 退職手当補助 | 01 青 | 全般 | 020 | 3 | | | 24 | 1 | | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 人材確保 | 64 青 | 退職手当補助 | 01 青 | 通知・報告 | 030 | 1 | | | 24 | 1 | | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 人材確保 | 64 青 | 退職手当補助 | 01 青 | 補助金交付決定・確定 | 040 | 5 | | | 24 | 1 | | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 人材確保 | 64 青 | キャリアアップ事業 | 02 黄 | 例規 | 010 | 11 | | 常 | 24 | 1 | | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 人材確保 | 64 青 | キャリアアップ事業 | 02 黄 | 通知 | 020 | 1 | | | 24 | 1 | | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 人材確保 | 64 青 | キャリアアップ事業 | 02 黄 | 照会・回答 | 030 | 1 | | | 24 | 1 | | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 人材確保 | 64 青 | キャリアアップ事業 | 02 黄 | 協議 | 040 | 5 | | | 24 | 1 | | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 人材確保 | 64 青 | キャリアアップ事業 | 02 黄 | 交付申請・交付決定 | 050 | 5 | | | 24 | 1 | | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 人材確保 | 64 青 | キャリアアップ事業 | 02 黄 | 実績報告・交付確定 | 060 | 5 | | | 24 | 1 | | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 人材確保 | 64 青 | 子育て支援事業 | 03 緑 | 例規 | 010 | 11 | | 常 | 24 | 1 | | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 人材確保 | 64 青 | 子育て支援事業 | 03 緑 | 通知 | 020 | 1 | | | 24 | 1 | | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 人材確保 | 64 青 | 子育て支援事業 | 03 緑 | 照会・回答 | 030 | 1 | | | 24 | 1 | | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 人材確保 | 64 青 | 子育て支援事業 | 03 緑 | 協議 | 040 | 5 | | | 24 | 1 | | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 人材確保 | 64 青 | 子育て支援事業 | 03 緑 | 交付申請・交付決定 | 050 | 5 | | | 24 | 1 | | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 人材確保 | 64 青 | EPA外国人介護福祉士日本語習得事業 | 04 白 | 例規 | 010 | 11 | | 常 | 24 | 2 | | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 人材確保 | 64 青 | EPA外国人介護福祉士日本語習得事業 | 04 白 | 通知 | 020 | 1 | | | 24 | 2 | | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 人材確保 | 64 青 | EPA外国人介護福祉士日本語習得事業 | 04 白 | 照会・回答 | 030 | 1 | | | 24 | 2 | | | | |

ファイル基準表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 03B00 | 社会福祉課 | 02 |

| 担当名 | 第1ガイド | | 第2ガイド | | 個別フォルダー 分類 番号 | 保存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄 年 月 日 | 備 考 |
|-------------|------------------|--------------|------------------------|------------------|---------------------|--------------|-----------------------|---------------------------------|-----------------|----|---|---------------|--------|
| | 電 子 文 書 | 電子文書以外 | | | | | | | | | | | |
| | | キャビネット 番号 | 引き出し 番号 | キャビ ネット 以外 | | | | | | | | | |
| 分類 番号 | 色 | 分類 番号 | 色 | | | | | | | | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 人材確保 | 64 青 | EPA外国人介護福祉士 日本語習得事業 | 04 白 | 交付申請・交付決定 | 040 | 5 | | | 24 | 2 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 人材確保 | 64 青 | EPA外国人介護福祉士 日本語習得事業 | 04 白 | 実績報告・交付確定 | 050 | 5 | | | 24 | 2 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 人材確保 | 64 青 | EPA外国人介護福祉士 日本語習得事業 | 04 白 | EPA情報交換会 | 060 | 3 | | | 24 | 2 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 人材確保 | 64 青 | 留学生日本語学習事業 | 05 赤 | 例規 | 010 | 11 | | 常 | 24 | 2 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 人材確保 | 64 青 | 留学生日本語学習事業 | 05 赤 | 通知 | 020 | 1 | | | 24 | 2 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 人材確保 | 64 青 | 留学生日本語学習事業 | 05 赤 | 照会・回答 | 030 | 1 | | | 24 | 2 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 人材確保 | 64 青 | 留学生日本語学習事業 | 05 赤 | 交付申請・交付決定 | 040 | 5 | | | 24 | 2 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 人材確保 | 64 青 | 留学生日本語学習事業 | 05 赤 | 実績報告・交付確定 | 050 | 5 | | | 24 | 2 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 人材確保 | 64 青 | 外国人介護人材・介護福祉士 | 06 青 | 例規 | 010 | 11 | | 常 | 24 | 2 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 人材確保 | 64 青 | 外国人介護人材・介護福祉士 | 06 青 | 通知 | 020 | 1 | | | 24 | 2 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 人材確保 | 64 青 | 外国人介護人材・介護福祉士 | 06 青 | 照会・回答 | 030 | 1 | | | 24 | 2 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 人材確保 | 64 青 | 外国人介護人材・介護福祉士 | 06 青 | その他 | 040 | 1 | | | 24 | 2 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 人材確保 | 64 青 | 養成所 | 07 黄 | 例規 | 010 | 11 | | 常 | 25 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 人材確保 | 64 青 | 養成所 | 07 黄 | 通知 | 020 | 3 | | | 25 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 人材確保 | 64 青 | 養成所 | 07 黄 | 照会・回答 | 030 | 1 | | | 25 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 人材確保 | 64 青 | 養成所 | 07 黄 | 新規指定 | 040 | 11 | | | 25 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 人材確保 | 64 青 | 養成所 | 07 黄 | 変更承認 | 050 | 11 | | | 25 | 1 | | |

ファイル基準表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 03B00 | 社会福祉課 | 02 |

| 担当名 | 第1ガイド | | 第2ガイド | | 個別フォルダー 分類番号 | 保存期間 | 歴史的区分 | 保存上の取扱い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄年月日 | 備考 |
|-------------|-------|------|----------|------|-----------------|------|-------|---------|-----------------|--------------|------------|---------|----|
| | 分類番号 | 色 | 分類番号 | 色 | | | | | 電子文書 | 電子文書以外 | | | |
| | | | | | | | | | | キャピネット 番号 | 引き出し 番号 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 人材確保 | 64 青 | 養成所 | 07 黄 | 変更届 | 060 | 5 | | | 25 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 人材確保 | 64 青 | 養成所 | 07 黄 | 事業報告 | 070 | 5 | | | 25 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 人材確保 | 64 青 | 養成所 | 07 黄 | 指導調査等 | 080 | 10 | | | 25 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 人材確保 | 64 青 | 養成所 | 07 黄 | 指定取消 | 090 | 11 | | | 25 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 人材確保 | 64 青 | 養成所 | 07 黄 | その他 | 100 | 5 | | | 25 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 人材確保 | 64 青 | 養成所 | 07 黄 | 設置計画 | 110 | 5 | | | 25 | 2 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 人材確保 | 64 青 | 福祉人材センター | 08 緑 | 例規 | 010 | 11 | | | 26 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 人材確保 | 64 青 | 福祉人材センター | 08 緑 | 通知・報告 | 020 | 3 | | | 26 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 人材確保 | 64 青 | 福祉人材センター | 08 緑 | 照会・回答 | 030 | 1 | | | 26 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 人材確保 | 64 青 | 福祉人材センター | 08 緑 | 委託契約 | 040 | 5 | | | 26 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 人材確保 | 64 青 | 福祉人材センター | 08 緑 | 国庫補助関係資料 | 050 | 5 | | | 26 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 人材確保 | 64 青 | 福祉人材センター | 08 緑 | 広報 | 060 | 1 | | | 26 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 人材確保 | 64 青 | 福祉人材センター | 08 緑 | 活動状況報告 | 070 | 1 | | | 26 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 人材確保 | 64 青 | 福祉人材センター | 08 緑 | 福祉人材センター運営委員会 | 080 | 3 | | | 26 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 人材確保 | 64 青 | 喀痰吸引研修 | 09 白 | 例規 | 010 | 11 | | | 26 | 2 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 人材確保 | 64 青 | 喀痰吸引研修 | 09 白 | 通知報告 | 020 | 3 | | | 26 | 2 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 人材確保 | 64 青 | 喀痰吸引研修 | 09 白 | 照会回答 | 030 | 1 | | | 26 | 2 | | |

ファイル基準表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 03B00 | 社会福祉課 | 02 |

| 担当名 | 第1ガイド | | 第2ガイド | | 個別フォルダー 分類 番号 | 保存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄 年 月 日 | 備 考 |
|-------------|------------------|--------------|------------------|------------------|---------------------|--------------|-----------------------|---------------------------------|-----------------|----|---|---------------|--------|
| | 電 子 文 書 | 電子文書以外 | | | | | | | | | | | |
| | | キャビネット 番号 | 引き出し 番号 | キャビ ネット 以外 | | | | | | | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 人材確保 | 64 青 | 喀痰吸引研修 | 09 白 | 事業者登録 | 040 | 11 | | | 26 | 2 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 人材確保 | 64 青 | 喀痰吸引研修 | 09 白 | 認定特定業務従事者証 | 050 | 11 | | | 26 | 2 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 人材確保 | 64 青 | 喀痰吸引研修 | 09 白 | 登録研修機関 | 060 | 5 | | | 26 | 2 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 人材確保 | 64 青 | 地域医療介護総合確保 基金 | 11 赤 | 通知 | 010 | 10 | | | 24 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 人材確保 | 64 青 | 地域医療介護総合確保 基金 | 11 赤 | 照会回答 | 020 | 1 | | | 24 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 施設名簿 | 65 青 | 施設名簿 | 01 青 | 通知 | 010 | 1 | | | 24 | 2 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 施設名簿 | 65 青 | 施設名簿 | 01 青 | 調査結果 | 020 | 5 | | | 24 | 2 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 施設名簿 | 65 青 | 社会福祉施設調査 | 02 黄 | 社会福祉施設調査 | 010 | 3 | | | 24 | 2 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 公益法人 | 66 緑 | 共助会 | 01 緑 | 例規 | 010 | 11 | | 常 | 24 | 2 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 公益法人 | 66 緑 | 共助会 | 01 緑 | 通知 | 020 | 1 | | | 24 | 2 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 公益法人 | 66 緑 | 共助会 | 01 緑 | 報告 | 030 | 5 | | | 24 | 2 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 国庫補助 | 67 白 | 施設整備費 | 01 白 | 基本通知(国庫) | 010 | 11 | | 常 | 43 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 国庫補助 | 67 白 | 施設整備費 | 01 白 | 基本通知(県費) | 020 | 11 | | 常 | 43 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 国庫補助 | 67 白 | 施設整備費 | 01 白 | 資料 | 030 | 3 | | | 43 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 国庫補助 | 67 白 | 施設整備費 | 01 白 | 照会・回答 | 040 | 3 | | | 43 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 国庫補助 | 67 白 | 災害復旧費 | 03 赤 | 基本通知(国庫) | 010 | 11 | 歴 | 常 | 43 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 国庫補助 | 67 白 | 災害復旧費 | 03 赤 | 基本通知(県) | 020 | 11 | 歴 | 常 | 43 | 1 | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 03B00 | 社会福祉課 | 02 |

| 担当名 | 第 1 ガイド | | 第 2 ガイド | | 個別フォルダー | | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄年月日 | 備 考 |
|-------------|---------|------|---------|----------|---------|---------|---------|-----------|---------------|-----------------|--------------|------------|---------|-----|
| | | | | | | | | | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | |
| | | | | | | | | | | | キヤピネット 番号 | 引き出し 番号 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 国庫補助 | 67 白 | 67 白 | 災害復旧費 | 03 赤 | 通知 | 030 | 3 | | | 43 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 国庫補助 | 67 白 | 67 白 | 災害復旧費 | 03 赤 | 照会・回答 | 040 | 3 | | | 43 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 国庫補助 | 67 白 | 67 白 | 災害復旧費 | 03 赤 | 実績報告 | 050 | 11 | 歴 | | 43 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 国庫補助 | 67 白 | 67 白 | 災害復旧費 | 03 赤 | 交付確定通知 | 060 | 11 | 歴 | | 43 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 国庫補助 | 67 白 | 67 白 | 災害復旧費 | 03 赤 | 要綱 | 070 | 11 | | | 43 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 国庫補助 | 67 白 | 67 白 | 指導監督 | 04 青 | 基本通知 | 010 | 11 | 常 | | 43 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 国庫補助 | 67 白 | 67 白 | その他の国庫補助 | 05 黄 | 基本通知 | 010 | 11 | 常 | | 43 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 国庫補助 | 67 白 | 67 白 | その他の国庫補助 | 05 黄 | 協議書 | 020 | 5 | | | 43 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 国庫補助 | 67 白 | 67 白 | その他の国庫補助 | 05 黄 | 交付決定 | 030 | 5 | | | 43 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 国庫補助 | 67 白 | 67 白 | その他の国庫補助 | 05 黄 | 照会・回答 | 040 | 3 | | | 43 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 国庫補助 | 67 白 | 67 白 | 財産処分 | 06 緑 | 財産処分通知 | 010 | 11 | 常 | | 43 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 県単補助 | 68 白 | 68 白 | 整備促進 | 01 白 | 基本通知 | 010 | 11 | 常 | | 43 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 県単補助 | 68 白 | 68 白 | 整備促進 | 01 白 | 照会・回答 | 020 | 3 | | | 43 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 県単補助 | 68 白 | 68 白 | 整備促進 | 01 白 | 預託 | 030 | 5 | | | 43 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 県単補助 | 68 白 | 68 白 | 整備促進 | 01 白 | 損失補償契約書 | 040 | 10 | | | 43 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 県単補助 | 68 白 | 68 白 | 整備促進 | 01 白 | 資料 | 050 | 3 | | | 43 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 公益貸付 | 69 赤 | 69 赤 | 福祉医療機構 | 01 赤 | 例規 | 010 | 11 | 常 | | 43 | 1 | | |

ファイル基準表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 03B00 | 社会福祉課 | 02 |

| 担当名 | 第1ガイド | | 第2ガイド | | 個別フォルダー | 保存期間 | 歴史的区分 | 保存上の取扱い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄年月日 | 備考 |
|-------------|----------|------|----------|------|---------------|------|-------|---------|-----------------|----------|--------|---------|----|
| | 分類番号 | 色 | 分類番号 | 色 | | | | | 電子文書 | 電子文書以外 | | | |
| | | | | | | | | | | キャビネット番号 | 引き出し番号 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 公益貸付 | 69 赤 | 福祉医療機構 | 01 赤 | 通知 | 020 | 3 | | | 43 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 公益貸付 | 69 赤 | 福祉医療機構 | 01 赤 | 照会・回答 | 030 | 3 | | | 43 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 公益貸付 | 69 赤 | 福祉医療機構 | 01 赤 | 機構貸付関係通知 | 040 | 11 | 常 | | 43 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 公益貸付 | 69 赤 | 利子補助 | 02 青 | 要綱 | 010 | 11 | 常 | | 43 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 公益貸付 | 69 赤 | 利子補助 | 02 青 | 照会・回答 | 020 | 3 | | | 43 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 公益貸付 | 69 赤 | 利子補助 | 02 青 | 資料 | 030 | 3 | | | 43 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 補助施設整備指導 | 70 黄 | 補助施設整備指導 | 01 黄 | 工事請負等契約手続基準 | 010 | 11 | 常 | | 43 | 2 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 補助施設整備指導 | 70 黄 | 補助施設整備指導 | 01 黄 | 工事請負等契約手続指導事項 | 020 | 11 | 常 | | 43 | 2 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 社会福祉事業団 | 71 緑 | 社会福祉法人関係 | 01 緑 | 基本通知 | 010 | 11 | 常 | | 11 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 社会福祉事業団 | 71 緑 | 社会福祉法人関係 | 01 緑 | 定款 | 020 | 11 | 常 | | 11 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 社会福祉事業団 | 71 緑 | 社会福祉法人関係 | 01 緑 | 設立経緯 | 030 | 11 | 常 | | 11 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 社会福祉事業団 | 71 緑 | 社会福祉法人関係 | 01 緑 | 設立申請書 | 040 | 11 | 常 | | 11 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 社会福祉事業団 | 71 緑 | 社会福祉法人関係 | 01 緑 | 基本財産 | 050 | 11 | 常 | | 11 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 社会福祉事業団 | 71 緑 | 社会福祉法人関係 | 01 緑 | 規程 | 060 | 11 | 常 | | 11 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 社会福祉事業団 | 71 緑 | 社会福祉法人関係 | 01 緑 | 理事会 | 070 | 3 | | | 11 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 社会福祉事業団 | 71 緑 | 社会福祉法人関係 | 01 緑 | 事故 | 080 | 10 | | | 11 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 社会福祉事業団 | 71 緑 | 社会福祉法人関係 | 01 緑 | 通知 | 090 | 3 | | | 11 | 1 | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 03B00 | 社会福祉課 | 02 |

| 担当名 | 第 1 ガ イ ド | | 第 2 ガ イ ド | | 個 別 フ ォ ル ダ ー | | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄年月日 | 備 考 | |
|-------------|-----------|--------|-----------|----------|---------------|---|--------------|-----------|---------------|-----------------|--------------|------------|---------|-----|---------------|
| | | | | | | | | | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | | |
| | | | | | | | | | | | キ ャ ビ ネット 番号 | 引 き 出 し 番号 | | | キ ャ ビ ネット 以 外 |
| 分 類 番号 | 色 | 分 類 番号 | 色 | 分 類 番号 | 色 | | | | | | | | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 社会福祉事業団 | 71 | 緑 | 社会福祉法人関係 | 01 | 緑 | 照会・回答 | 100 | 3 | | | 11 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 社会福祉事業団 | 71 | 緑 | 社会福祉法人関係 | 01 | 緑 | 自主経営施設 | 110 | 3 | | | 11 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 社会福祉事業団 | 71 | 緑 | 社会福祉法人関係 | 01 | 緑 | 証明書発行 | 120 | 5 | | 価 | 11 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 社会福祉事業団 | 71 | 緑 | 出資法人関係 | 02 | 白 | 通知 | 010 | 5 | | | 11 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 社会福祉事業団 | 71 | 緑 | 出資法人関係 | 02 | 白 | 協議・承認 | 020 | 5 | | | 11 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 社会福祉事業団 | 71 | 緑 | 出資法人関係 | 02 | 白 | 照会・回答（改革推進課） | 030 | 3 | | | 11 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 社会福祉事業団 | 71 | 緑 | 出資法人関係 | 02 | 白 | 照会・回答（財政課） | 040 | 3 | | | 11 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 社会福祉事業団 | 71 | 緑 | 出資法人関係 | 02 | 白 | 組織及び定数 | 050 | 3 | | 歴 | 11 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 社会福祉事業団 | 71 | 緑 | 出資法人関係 | 02 | 白 | 出資法人第7条検査 | 060 | 3 | | 歴 | 11 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 社会福祉事業団 | 71 | 緑 | 出資法人関係 | 02 | 白 | 中期経営計画 | 070 | 11 | | 歴 価 | 11 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 社会福祉事業団 | 71 | 緑 | 出資法人関係 | 02 | 白 | 事業団職員状況 | 080 | 3 | | 歴 | 11 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 社会福祉事業団 | 71 | 緑 | 出資法人関係 | 02 | 白 | 外部監査報告 | 090 | 5 | | 歴 | 11 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 社会福祉事業団 | 71 | 緑 | 出資法人関係 | 02 | 白 | 事業団見直し | 100 | 11 | | 価 | 11 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 社会福祉事業団 | 71 | 緑 | 出資法人関係 | 02 | 白 | 例規 | 110 | 11 | | 歴 常 | 11 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 社会福祉事業団 | 71 | 緑 | 出資法人関係 | 02 | 白 | 要綱報告 | 120 | 11 | | 常 | 11 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 社会福祉事業団 | 71 | 緑 | 出資法人関係 | 02 | 白 | 情報メモ | 130 | 3 | | | 11 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 指定管理施設 | 72 | 赤 | 指定管理 | 01 | 赤 | 協定書 | 010 | 11 | | 歴 | 11 | 1 | | |

ファイル基準表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 03B00 | 社会福祉課 | 02 |

| 担当名 | 第1ガイド | | 第2ガイド | | 個別フォルダー | | 保存期間 | 歴史的区分 | 保存上の取扱い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄年月日 | 備考 |
|-------------|--------|------|-------|------|----------------------|-----|------|-------|---------|-----------------|----------|--------|---------|----|
| | 分類番号 | 色 | 分類番号 | 色 | 分類番号 | 色 | | | | 電子文書 | 電子文書以外 | | | |
| | | | | | | | | | | | キャビネット番号 | 引き出し番号 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 指定管理施設 | 72 赤 | 指定管理 | 01 赤 | 年度協定 | 020 | 5 | 歴 | | 11 | 1 | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 指定管理施設 | 72 赤 | 指定管理 | 01 赤 | 通知 | 030 | 3 | | | 11 | 1 | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 指定管理施設 | 72 赤 | 指定管理 | 01 赤 | 照会・回答 | 040 | 3 | | | 11 | 1 | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 指定管理施設 | 72 赤 | 指定管理 | 01 赤 | 条例・規則 | 050 | 11 | | 常 | 11 | 1 | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 指定管理施設 | 72 赤 | 指定管理 | 01 赤 | ガイドライン | 060 | 11 | | 常 | 11 | 1 | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 指定管理施設 | 72 赤 | 指定管理 | 01 赤 | 予算 | 070 | 3 | | | 11 | 1 | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 指定管理施設 | 72 赤 | 指定管理 | 01 赤 | 監査 | 080 | 3 | 歴 | | 11 | 1 | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 指定管理施設 | 72 赤 | 指定管理 | 01 赤 | 指定管理関係報告（事業団から） | 090 | 3 | | | 11 | 1 | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 指定管理施設 | 72 赤 | 指定管理 | 01 赤 | 指定管理関係報告（改革推進課へ） | 100 | 3 | | | 11 | 1 | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 指定管理施設 | 72 赤 | 指定管理 | 01 赤 | 照会・回答（改革推進課） | 110 | 3 | | | 11 | 1 | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 指定管理施設 | 72 赤 | 指定管理 | 01 赤 | 照会・回答（財政課） | 120 | 3 | | | 11 | 1 | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 指定管理施設 | 72 赤 | 指定管理 | 01 赤 | 年度事業計画 | 130 | 5 | | | 11 | 1 | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 指定管理施設 | 72 赤 | 指定管理 | 01 赤 | 再委託承認 | 140 | 3 | | | 11 | 1 | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 指定管理施設 | 72 赤 | 指定管理 | 01 赤 | モニタリング実施要領 | 150 | 3 | | | 11 | 1 | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 指定管理施設 | 72 赤 | 指定管理 | 01 赤 | モニタリング実施 | 160 | 3 | | | 11 | 1 | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 指定管理施設 | 72 赤 | 指定管理 | 01 赤 | モニタリング実施結果（前年度第4四半期） | 170 | 3 | | | 11 | 1 | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 指定管理施設 | 72 赤 | 指定管理 | 01 赤 | モニタリング実施結果（第1四半期） | 180 | 3 | | | 11 | 1 | | | |

ファイル基準表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 03B00 | 社会福祉課 | 02 |

| 担当名 | 第1ガイド | | 第2ガイド | | 個別フォルダー | | 保存期間 | 歴史的区分 | 保存上の取扱い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄年月日 | 備考 | | |
|-------------|--------|------|-------|------|---------|---|-------------------|-------|---------|-----------------|------|----------|---------|----|-------|--------|
| | 指定管理施設 | 分類番号 | 色 | 指定管理 | 分類番号 | 色 | | | | 分類番号 | 電子文書 | 電子文書以外 | | | ネット以外 | |
| | | | | | | | | | | | | キャビネット番号 | | | | 引き出し番号 |
| 施設指導・福祉人材担当 | 指定管理施設 | 72 | 赤 | 指定管理 | 01 | 赤 | モニタリング実施結果（第2四半期） | 190 | 3 | | 11 | 1 | | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 指定管理施設 | 72 | 赤 | 指定管理 | 01 | 赤 | モニタリング実施結果（第3四半期） | 200 | 3 | | 11 | 1 | | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 指定管理施設 | 72 | 赤 | 指定管理 | 01 | 赤 | モニタリング評価 | 210 | 3 | | 11 | 1 | | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 指定管理施設 | 72 | 赤 | 指定管理 | 01 | 赤 | 上里学園 | 220 | 1 | | 11 | 2 | | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 指定管理施設 | 72 | 赤 | 指定管理 | 01 | 赤 | おお里 | 230 | 1 | | 11 | 2 | | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 指定管理施設 | 72 | 赤 | 指定管理 | 01 | 赤 | いわつき | 240 | 1 | | 11 | 2 | | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 指定管理施設 | 72 | 赤 | 指定管理 | 01 | 赤 | 嵐山郷 | 250 | 1 | | 11 | 2 | | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 指定管理施設 | 72 | 赤 | 指定管理 | 01 | 赤 | 皆光園障害者歯科診療所 | 260 | 1 | | 11 | 2 | | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 指定管理施設 | 72 | 赤 | 指定管理 | 01 | 赤 | あさか向陽園障害者歯科診療所 | 270 | 1 | | 11 | 2 | | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 指定管理施設 | 72 | 赤 | 指定管理 | 01 | 赤 | そうか光生園障害者歯科診療所 | 280 | 1 | | 11 | 2 | | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 指定管理施設 | 72 | 赤 | 指定管理 | 01 | 赤 | 障害者交流センター | 290 | 1 | | 11 | 2 | | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 指定管理施設 | 72 | 赤 | 備品 | 02 | 青 | 通知 | 010 | 3 | | 13 | 2 | | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 指定管理施設 | 72 | 赤 | 備品 | 02 | 青 | 協議・報告（上里学園） | 020 | 3 | | 13 | 2 | | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 指定管理施設 | 72 | 赤 | 備品 | 02 | 青 | 協議・報告（おお里） | 030 | 3 | | 13 | 2 | | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 指定管理施設 | 72 | 赤 | 備品 | 02 | 青 | 協議・報告（いわつき） | 040 | 3 | | 13 | 2 | | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 指定管理施設 | 72 | 赤 | 備品 | 02 | 青 | 協議・報告（嵐山郷） | 050 | 3 | | 13 | 2 | | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 指定管理施設 | 72 | 赤 | 備品 | 02 | 青 | 協議・報告（皆光園歯科診療所） | 060 | 3 | | 13 | 2 | | | | |

ファイル基準表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 03B00 | 社会福祉課 | 02 |

| 担当名 | 第1ガイド | | 第2ガイド | | 個別フォルダー | | 保存期間 | 歴史的区分 | 保存上の取扱い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄年月日 | 備考 |
|-------------|----------|------|--------|------|--------------------|-----|------|-------|---------|-----------------|----------|--------|---------|----|
| | 分類番号 | 色 | 分類番号 | 色 | 分類番号 | 色 | | | | 電子文書 | 電子文書以外 | | | |
| | | | | | | | | | | | キャピネット番号 | 引き出し番号 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 指定管理施設 | 72 赤 | 備品 | 02 青 | 協議・報告（そうか光生園歯科診療所） | 070 | 3 | | | 13 | 2 | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 指定管理施設 | 72 赤 | 備品 | 02 青 | 協議・報告（あさか向陽園歯科診療所） | 080 | 3 | | | 13 | 2 | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 指定管理施設 | 72 赤 | 備品 | 02 青 | 協議・報告（障害者交流センター） | 090 | 3 | | | 13 | 2 | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 指定管理施設 | 72 赤 | 備品 | 02 青 | 備品台帳 | 100 | 11 | | 常 | 13 | 2 | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 指定管理施設 | 72 赤 | 備品 | 02 青 | 寄付 | 110 | 3 | | | 13 | 2 | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 指定管理施設 | 72 赤 | 備品 | 02 青 | 現物実査確認 | 120 | 3 | | | 13 | 2 | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 指定管理施設 | 72 赤 | 指定管理替え | 03 黄 | 通知・報告 | 010 | 3 | | | 11 | 2 | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 指定管理施設 | 72 赤 | 指定管理替え | 03 黄 | 照会・回答 | 020 | 3 | | | 11 | 2 | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 指定管理施設 | 72 赤 | 指定管理替え | 03 黄 | 申請要項 | 030 | 5 | 歴 | | 11 | 2 | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 指定管理施設 | 72 赤 | 指定管理替え | 03 黄 | 申請書 | 040 | 5 | 歴 | | 11 | 2 | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 指定管理施設 | 72 赤 | 指定管理替え | 03 黄 | 指定管理者議案書 | 050 | 5 | 歴 | | 11 | 2 | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 指定管理施設 | 72 赤 | 指定管理替え | 03 黄 | 指定管理者指定・告示 | 060 | 5 | 歴 | | 11 | 2 | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 指定管理施設 | 72 赤 | 指定管理替え | 03 黄 | 検証委員会 | 070 | 5 | 歴 | | 11 | 2 | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 財産（土地建物） | 73 緑 | 用地 | 01 緑 | 例規 | 010 | 11 | | 常 | 42 | 2 | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 財産（土地建物） | 73 緑 | 用地 | 01 緑 | 登記・契約 | 020 | 11 | | 常 | 42 | 2 | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 財産（土地建物） | 73 緑 | 用地 | 01 緑 | 境界 | 030 | 11 | | | 42 | 2 | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 財産（土地建物） | 73 緑 | 用地 | 01 緑 | 所管換え | 040 | 11 | | 常 | 42 | 2 | | | |

ファイル基準表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 03B00 | 社会福祉課 | 02 |

| 担当名 | 第1ガイド | | | 第2ガイド | | | 個別フォルダー 分類番号 | 保存期間 | 歴史的区分 | 保存上の取扱い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄年月日 | 備考 | | |
|-------------|----------|------|---|----------|------|---|-----------------|------|-------|---------|-----------------|------|----------|---------|----|-----|--------|
| | 財産(土地建物) | 分類番号 | 色 | 建物 | 分類番号 | 色 | | | | | 用途 | 電子文書 | 電子文書以外 | | | その他 | |
| | | | | | | | | | | | | | キャビネット番号 | | | | 引き出し番号 |
| 施設指導・福祉人材担当 | 財産(土地建物) | 73 | 緑 | 建物 | 02 | 白 | 用途廃止 | 010 | 11 | | | 42 | 2 | | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 財産(土地建物) | 73 | 緑 | 建物 | 02 | 白 | その他 | 020 | 11 | | | 42 | 2 | | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 財産(土地建物) | 73 | 緑 | 公有財産貸付 | 03 | 赤 | 公有財産貸付 | 010 | 11 | | | 42 | 2 | | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 財産(土地建物) | 73 | 緑 | 行政財産使用許可 | 04 | 青 | 行政財産使用許可 | 010 | 11 | | | 42 | 2 | | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 財産(土地建物) | 73 | 緑 | その他財産 | 05 | 黄 | 工作物 | 010 | 11 | | | 42 | 2 | | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 財産(土地建物) | 73 | 緑 | その他財産 | 05 | 黄 | 道路占用許可 | 020 | 11 | | 常 | 42 | 2 | | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 財産(土地建物) | 73 | 緑 | 公有財産システム | 06 | 緑 | 報告 | 010 | 3 | | | 42 | 2 | | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 県立施設関係 | 74 | 白 | 県立施設関係 | 01 | 白 | 県立施設入所者数 | 010 | 1 | | | 12 | 2 | | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 県立施設関係 | 74 | 白 | 県立施設関係 | 01 | 白 | その他 | 020 | 1 | | | 12 | 2 | | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 県立施設関係 | 74 | 白 | 児童養護関係 | 02 | 赤 | 児童養護関係 | 010 | 3 | | | 12 | 2 | | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 県立施設関係 | 74 | 白 | 児童養護関係 | 02 | 赤 | 児童手当 | 020 | 5 | | | 12 | 2 | | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 県立施設関係 | 74 | 白 | 児童養護関係 | 02 | 赤 | 小規模化 | 030 | 11 | | | 12 | 2 | | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 県立施設関係 | 74 | 白 | 医療法届出 | 03 | 青 | 嵐山郷 | 010 | 11 | | 常 | 12 | 2 | | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 県立施設関係 | 74 | 白 | 医療法届出 | 03 | 青 | 歯科診療所 | 020 | 11 | | 常 | 12 | 2 | | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 県立施設関係 | 74 | 白 | 医療法届出 | 03 | 青 | 例規 | 030 | 11 | | 常 | 12 | 2 | | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 県立施設関係 | 74 | 白 | 条例規則告示 | 04 | 黄 | 条例 | 010 | 11 | | | 12 | 2 | | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 県立施設関係 | 74 | 白 | 条例規則告示 | 04 | 黄 | 規則 | 020 | 11 | | | 12 | 2 | | | | |

ファイル基準表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 03B00 | 社会福祉課 | 02 |

| 担当名 | 第1ガイド | | 第2ガイド | | 個別フォルダー | | 保存期間 | 歴史的区分 | 保存上の取扱い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄年月日 | 備考 |
|-------------|--------|------|--------|------|-------------|-----|------|-------|---------|-----------------|----------|--------|---------|----|
| | 分類番号 | 色 | 分類番号 | 色 | 分類番号 | 色 | | | | 電子文書 | 電子文書以外 | | | |
| | | | | | | | | | | | キャビネット番号 | 引き出し番号 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 県立施設関係 | 74 白 | 条例規則告示 | 04 黄 | 告示 | 030 | 11 | | | 12 | 2 | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 福祉施設共通 | 75 緑 | 福祉施設共通 | 01 緑 | 基本通知 | 010 | 3 | | | 13 | 2 | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 福祉施設共通 | 75 緑 | 福祉施設共通 | 01 緑 | 通知 | 020 | 1 | | | 13 | 2 | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 福祉施設共通 | 75 緑 | 福祉施設共通 | 01 緑 | 照会・回答 | 030 | 1 | | | 13 | 2 | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 福祉施設共通 | 75 緑 | 福祉施設共通 | 01 緑 | 事故防止 | 040 | 5 | | | 13 | 2 | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 福祉施設共通 | 75 緑 | 福祉施設共通 | 01 緑 | 寄附・寄贈 | 050 | 3 | | | 13 | 2 | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 福祉施設共通 | 75 緑 | 福祉施設共通 | 01 緑 | 社会福祉施設研修 | 060 | 1 | | | 13 | 2 | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 福祉施設共通 | 75 緑 | 福祉施設共通 | 01 緑 | 感染症対策 | 070 | 11 | 歴 | | 13 | 2 | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 福祉施設共通 | 75 緑 | 福祉施設共通 | 01 緑 | 施設別マニュアル | 080 | 5 | | | 13 | 2 | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 福祉施設共通 | 75 緑 | 福祉施設共通 | 01 緑 | 施設別耐震化調査 | 090 | 5 | | | 13 | 2 | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 福祉施設共通 | 75 緑 | 福祉施設共通 | 01 緑 | 御下賜金 | 100 | 11 | 歴 | | 13 | 2 | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 措置費 | 76 白 | 措置費 | 01 白 | 基本通知 | 010 | 11 | | | 13 | 2 | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 措置費 | 76 白 | 措置費 | 01 白 | 通知 | 020 | 3 | | | 13 | 2 | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 措置費 | 76 白 | 措置費 | 01 白 | こども安全課照会・回答 | 030 | 3 | | | 13 | 2 | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 措置費 | 76 白 | 保護単価設定 | 02 赤 | 単価設定 | 010 | 5 | | | 13 | 2 | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 措置費 | 76 白 | 加算承認 | 03 青 | 特別指導費 | 010 | 5 | | | 13 | 2 | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 措置費 | 76 白 | 加算承認 | 03 青 | 小規模グループケア | 020 | 5 | | | 13 | 2 | | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 03B00 | 社会福祉課 | 02 |

| 担当名 | 第 1 ガ イ ド | | 第 2 ガ イ ド | | 個 別 フ ォ ル ダ ー | | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄年月日 | 備 考 | |
|-------------|-----------|----------|-----------|----------|---------------|---|------------------|-----------|---------------|-----------------|--------------|------------|---------|-----|------------------|
| | | | | | | | | | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | | |
| | | | | | | | | | | | キヤピネット 番号 | 引き出し 番号 | | | キヤピ ネット 以外 |
| 分類 番号 | 色 | 分類 番号 | 色 | 分類 番号 | | | | | | | | | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 措置費 | 76 | 白 | 加算承認 | 03 | 青 | 心理療法担当職員 | 030 | 5 | | | 13 | 2 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 措置費 | 76 | 白 | 加算承認 | 03 | 青 | 被虐待児受入 | 040 | 5 | | | 13 | 2 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 措置費 | 76 | 白 | 加算承認 | 03 | 青 | 就職・大学進学等自立生活支度費 | 050 | 5 | | | 13 | 2 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 措置費 | 76 | 白 | 加算承認 | 03 | 青 | 施設機能強化 | 060 | 5 | | | 13 | 2 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 措置費 | 76 | 白 | 加算承認 | 03 | 青 | 基幹の職員 | 070 | 5 | | | 13 | 2 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 措置費 | 76 | 白 | 加算承認 | 03 | 青 | 資格取得 | 080 | 5 | | | 13 | 2 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 措置費 | 76 | 白 | 加算承認 | 03 | 青 | 里親支援専門相談員 | 090 | 5 | | | 13 | 2 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 措置費 | 76 | 白 | 加算承認 | 03 | 青 | 家庭支援専門相談員 | 100 | 5 | | | 13 | 2 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 措置費 | 76 | 白 | 国庫負担金 | 04 | 黄 | 所要見込み | 010 | 5 | | | 13 | 2 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 措置費 | 76 | 白 | 国庫負担金 | 04 | 黄 | 実績報告（障害児） | 020 | 5 | | | 13 | 2 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 措置費 | 76 | 白 | 国庫負担金 | 04 | 黄 | 実績報告（児童養護） | 030 | 5 | | | 13 | 2 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 措置費 | 76 | 白 | 国庫負担金 | 04 | 黄 | 実績報告（児童養護 第1四半期） | 040 | 5 | | | 13 | 2 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 措置費 | 76 | 白 | 国庫負担金 | 04 | 黄 | 実績報告（児童養護 第2四半期） | 050 | 5 | | | 13 | 2 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 措置費 | 76 | 白 | 国庫負担金 | 04 | 黄 | 実績報告（児童養護 第3四半期） | 060 | 5 | | | 13 | 2 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 措置費 | 76 | 白 | 国庫負担金 | 04 | 黄 | 実績報告（児童養護 第4四半期） | 070 | 5 | | | 13 | 2 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 措置費 | 76 | 白 | 措置結果通知書 | 05 | 緑 | 上里学園 | 010 | 5 | | | 13 | 2 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 措置費 | 76 | 白 | 措置結果通知書 | 05 | 緑 | おお里 | 020 | 5 | | | 13 | 2 | | |

ファイル基準表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 03B00 | 社会福祉課 | 02 |

| 担当名 | 第1ガイド | | 第2ガイド | | 個別フォルダー 分類 番号 | 保存 期間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄 年 月 日 | 備 考 | | |
|-------------|----------|----------|-------|----------|---------------------|----------|-----------------------|---------------------------------|-----------------|---|------------------|---------------|--------|--------------|------------|
| | 措置費 | 分類 番号 | 色 | 措置結果通知書 | | | | | 分類 番号 | 色 | 電 子 文 書 | | | 電子文書以外 | |
| | | | | | | | | | | | | | | キャビネット 番号 | 引き出し 番号 |
| 施設指導・福祉人材担当 | 措置費 | 76 | 白 | 措置結果通知書 | 05 | 緑 | いわつき | 030 | 5 | | 13 | 2 | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 措置費 | 76 | 白 | 措置結果通知書 | 05 | 緑 | 措置解除通知書 | 040 | 5 | | 13 | 2 | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 措置費 | 76 | 白 | 措置結果通知書 | 05 | 緑 | 嵐山郷 | 050 | 5 | | 13 | 2 | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 措置費 | 76 | 白 | 障害児施設給付費 | 06 | 白 | 請求書 | 010 | 5 | | 13 | 2 | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 社会福祉使用料等 | 77 | 赤 | 手数料・使用料 | 01 | 赤 | 全般 | 010 | 3 | | 13 | 2 | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 社会福祉使用料等 | 77 | 赤 | 手数料・使用料 | 01 | 赤 | 徴収事務委託契約書 | 020 | 5 | | 13 | 2 | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 社会福祉使用料等 | 77 | 赤 | 手数料・使用料 | 01 | 赤 | 診断書手数料 | 030 | 5 | | 13 | 2 | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 社会福祉使用料等 | 77 | 赤 | 手数料・使用料 | 01 | 赤 | 交流センター使用料 | 040 | 5 | | 13 | 2 | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 社会福祉使用料等 | 77 | 赤 | 手数料・使用料 | 01 | 赤 | 交流センター使用料減免承認 | 050 | 5 | | 13 | 2 | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 社会福祉使用料等 | 77 | 赤 | 手数料・使用料 | 01 | 赤 | 照会・回答 | 060 | 1 | | 13 | 2 | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 受託事業収入 | 78 | 青 | 受託事業収入 | 01 | 青 | 通知 | 010 | 5 | | 13 | 2 | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 受託事業収入 | 78 | 青 | 受託事業収入 | 01 | 青 | 調定 児童 | 020 | 5 | | 13 | 2 | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 受託事業収入 | 78 | 青 | 受託事業収入 | 01 | 青 | 調定 児童（県児相：一時保護委託） | 030 | 5 | | 13 | 2 | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 受託事業収入 | 78 | 青 | 受託事業収入 | 01 | 青 | 調定 社会 | 040 | 5 | | 13 | 2 | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 医療費 | 79 | 黄 | 医療費 | 01 | 黄 | 例規 | 010 | 11 | | 常 | 13 | 2 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 医療費 | 79 | 黄 | 医療費 | 01 | 黄 | 通知 | 020 | 1 | | | 13 | 2 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 医療費 | 79 | 黄 | 医療費 | 01 | 黄 | レセプト（支払基金） | 030 | 5 | | | 13 | 2 | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 03B00 | 社会福祉課 | 02 |

| 担当名 | 第 1 ガイド | | 第 2 ガイド | | 個別フォルダー 分類 番号 | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄 年 月 日 | 備 考 |
|-------------|------------|-------------|-------------|-------------|---------------------|------------|-----------------|---------------------|-----------------|----|---|---------------|-----|
| | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | | | | | | | | | |
| | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | 電 子 文 書 以 外 | | | | | | | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 医療費 | 79 黄 | 医療費 | 01 黄 | レセプト(国保) | 040 | 5 | | | 13 | 2 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 医療費 | 79 黄 | 医療費 | 01 黄 | 治療材料費支払依頼書 | 050 | 5 | | | 13 | 2 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 医療費 | 79 黄 | 医療費 | 01 黄 | 還付・再審査 | 060 | 5 | | | 13 | 2 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 災害福祉 | 80 緑 | 災害派遣福祉チーム | 01 緑 | 例規 | 010 | 11 | | 常 | 12 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 災害福祉 | 80 緑 | 災害派遣福祉チーム | 01 緑 | 通知・報告 | 020 | 1 | | | 12 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 災害福祉 | 80 緑 | 災害派遣福祉チーム | 01 緑 | 照会・回答 | 030 | 1 | | | 12 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 災害福祉 | 80 緑 | 災害派遣福祉チーム | 01 緑 | ネットワーク会議 | 040 | 3 | | | 12 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 災害福祉 | 80 緑 | 災害派遣福祉チーム | 01 緑 | チーム員登録 | 050 | 3 | | | 12 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 災害福祉 | 80 緑 | 災害派遣福祉チーム | 01 緑 | 研修・訓練 | 060 | 3 | | | 12 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 災害福祉 | 80 緑 | 災害派遣福祉チーム | 01 緑 | 活動マニュアル | 070 | 3 | | | 12 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 災害福祉 | 80 緑 | 災害派遣福祉チーム | 01 緑 | 国庫補助 | 080 | 5 | | | 12 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 災害福祉 | 80 緑 | 災害派遣福祉チーム | 01 緑 | 委託料 | 090 | 5 | | | 12 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 災害福祉 | 80 緑 | 災害派遣福祉チーム | 01 緑 | 三県知事会議 | 100 | 3 | | 42 | 12 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 災害福祉 | 80 緑 | 災害派遣福祉チーム | 01 緑 | 六県検討会 | 110 | 3 | | | 12 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 防災 | 81 白 | 注意喚起・避難確保計画 | 01 白 | 通知 | 010 | 1 | | | 12 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 防災 | 81 白 | 注意喚起・避難確保計画 | 01 白 | 照会・回答 | 020 | 1 | | | 12 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 防災 | 81 白 | 注意喚起・避難確保計画 | 01 白 | 水防法 | 030 | 5 | | | 12 | 1 | | |

ファイル基準表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 03B00 | 社会福祉課 | 02 |

| 担当名 | 第1ガイド | | 第2ガイド | | 個別フォルダー 分類 番号 | 保存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄 年 月 日 | 備 考 |
|-------------|------------------|------------------|------------------------------|----------------------|---------------------|--------------|-----------------------|---------------------------------|-----------------|----|---|---------------|--------|
| | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | | | | | | | | | |
| | | キヤピ ネット 番号 | キヤピ ネット 引き 出し 番号 | キヤピ ネット 以 外 | | | | | | | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 防災 | 81 白 | 注意喚起・避難確保計画 | 01 白 | 土砂災害防止法 | 040 | 5 | | | 12 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 施設管理 | 82 赤 | 施設管理全般 | 01 赤 | ファイル基準表 | 010 | 1 | | | 14 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 施設管理 | 82 赤 | 施設管理全般 | 01 赤 | 懸案事項 | 020 | 11 | 常 | | 14 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 施設管理 | 82 赤 | 施設管理全般 | 01 赤 | 引継書 | 030 | 1 | | | 14 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 施設管理 | 82 赤 | 施設管理全般 | 01 赤 | 事務分掌 | 040 | 1 | | | 14 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 施設管理 | 82 赤 | 施設管理全般 | 01 赤 | 入札関連通知 | 050 | 1 | | | 14 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 施設管理 | 82 赤 | 施設管理全般 | 01 赤 | 工事関連通知 | 060 | 1 | | | 14 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 施設管理 | 82 赤 | 施設管理全般 | 01 赤 | 財産管理関連通知 | 070 | 1 | | | 14 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 施設管理 | 82 赤 | 施設管理全般 | 01 赤 | その他通知・報告 | 080 | 1 | | | 14 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 施設管理 | 82 赤 | 施設管理全般 | 01 赤 | 照会・回答 | 090 | 1 | | | 14 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 施設管理 | 82 赤 | 施設管理全般 | 01 赤 | 担当内回覧 | 100 | 1 | | | 14 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 施設管理 | 82 赤 | 施設管理全般 | 01 赤 | 議事録 | 110 | 5 | | | 14 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 施設管理 | 82 赤 | 施設管理全般 | 01 赤 | 復命書 | 120 | 1 | | | 14 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 施設管理 | 82 赤 | 施設管理全般 | 01 赤 | RIBC 2 | 130 | 1 | | | 14 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 施設管理 | 82 赤 | 施設管理全般 | 01 赤 | 入札参加者選定委員会要綱 | 140 | 11 | 差 | | 14 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 施設管理 | 82 赤 | 施設管理全般 | 01 赤 | 耐震関係資料 | 150 | 11 | 常 | | 14 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 施設管理 | 82 赤 | 施設管理全般 | 01 赤 | アスベスト関係資料 | 160 | 11 | 常 | | 14 | 1 | | |

ファイル基準表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 03B00 | 社会福祉課 | 02 |

| 担当名 | 第1ガイド | | 第2ガイド | | 個別フォルダー | | 保存期間 | 歴史的区分 | 保存上の取扱い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄年月日 | 備考 | |
|-------------|-------|------|--------|------|---------------|-----|------|-------|---------|-----------------|----------|--------|---------|----|-----|
| | 分類番号 | 色 | 分類番号 | 色 | 分類番号 | 色 | | | | 電子文書 | 電子文書以外 | | | | その他 |
| | | | | | | | | | | | キャビネット番号 | 引き出し番号 | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 施設管理 | 82 赤 | 施設管理全般 | 01 赤 | その他 | 170 | 1 | | | 14 | 1 | | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 施設管理 | 82 赤 | 公有財産管理 | 02 青 | 公有財産システム | 010 | 1 | | | 14 | 1 | | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 施設管理 | 82 赤 | 公有財産管理 | 02 青 | 施設維持管理コスト調査 | 020 | 1 | | | 14 | 1 | | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 施設管理 | 82 赤 | 公有財産管理 | 02 青 | 完成建物工作物引渡書 | 030 | 11 | | 常 | 14 | 1 | | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 施設管理 | 82 赤 | 公有財産管理 | 02 青 | 公有財産取得(廃止)報告書 | 040 | 11 | | 常 | 14 | 1 | | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 施設管理 | 82 赤 | 公有財産管理 | 02 青 | 公有財産補修簿 | 050 | 11 | | 常 | 14 | 1 | | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 施設管理 | 82 赤 | 施設管理台帳 | 03 黄 | 施設概要 | 010 | 11 | | 常 | 14 | 1 | | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 施設管理 | 82 赤 | 施設管理台帳 | 03 黄 | 整備履歴 | 020 | 11 | | 常 | 14 | 1 | | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 施設管理 | 82 赤 | 施設管理台帳 | 03 黄 | 図面 | 030 | 11 | | 常 | 14 | 1 | | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 施設管理 | 82 赤 | 施設管理台帳 | 03 黄 | 写真 | 040 | 11 | | 常 | 14 | 1 | | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 施設管理 | 82 赤 | 修繕計画 | 04 緑 | 中長期計画(長期保全計画) | 010 | 11 | | 常 | 14 | 1 | | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 施設管理 | 82 赤 | 修繕要望 | 05 白 | 施設への照会 | 010 | 5 | | | 14 | 1 | | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 施設管理 | 82 赤 | 修繕要望 | 05 白 | 現地ヒアリング | 020 | 5 | | | 14 | 1 | | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 施設管理 | 82 赤 | 修繕要望 | 05 白 | 詳細資料依頼通知 | 030 | 5 | | | 14 | 1 | | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 施設管理 | 82 赤 | 修繕要望 | 05 白 | 管財課への回答 | 040 | 5 | | | 14 | 1 | | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 施設管理 | 82 赤 | 工事・委託 | 06 赤 | 工事・委託台帳 | 010 | 5 | | | 14 | 1 | | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 施設管理 | 82 赤 | 工事・委託 | 06 赤 | 委託 | 020 | 5 | | | 14 | 1 | | | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 03B00 | 社会福祉課 | 02 |

| 担当名 | 第 1 ガ イ ド | | 第 2 ガ イ ド | | 個 別 フ ォ ル ダ ー | | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最 終 廃 棄 年 月 日 | 備 考 | |
|-------------|-----------|------|-----------|----------|---------------|---|-----------------|-----------|---------------|-----------------|--------------|------------------|---------------|-----|---------------|
| | | | | | | | | | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | | |
| | | | | | | | | | | | キ ャ ビ ネット 番号 | キ ャ ビ ネット 引き出し番号 | | | キ ャ ビ ネット 以 外 |
| 分類番号 | 色 | 分類番号 | 色 | 分類番号 | 色 | | | | | | | | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 施設管理 | 82 | 赤 | 工事・委託 | 06 | 赤 | 工事 | 030 | 5 | | | 14 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 施設管理 | 82 | 赤 | 工事・委託 | 06 | 赤 | その他執行 | 040 | 1 | | | 14 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 施設管理 | 82 | 赤 | 日常管理修繕対応 | 07 | 青 | 上里学園 | 010 | 11 | | 常 | 14 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 施設管理 | 82 | 赤 | 日常管理修繕対応 | 07 | 青 | おお里 | 020 | 11 | | 常 | 14 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 施設管理 | 82 | 赤 | 日常管理修繕対応 | 07 | 青 | いわつき | 030 | 11 | | 常 | 14 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 施設管理 | 82 | 赤 | 日常管理修繕対応 | 07 | 青 | 嵐山郷 | 040 | 11 | | 常 | 14 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 施設管理 | 82 | 赤 | 日常管理修繕対応 | 07 | 青 | 障害者交流センター | 050 | 11 | | 常 | 14 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 施設管理 | 82 | 赤 | 日常管理修繕対応 | 07 | 青 | 皆光園（歯科診療所） | 060 | 11 | | 常 | 14 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 施設管理 | 82 | 赤 | 日常管理修繕対応 | 07 | 青 | そうか光生園（歯科診療所） | 070 | 11 | | 常 | 14 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 施設管理 | 82 | 赤 | 日常管理修繕対応 | 07 | 青 | あさか向陽園（歯科診療所） | 080 | 11 | | 常 | 14 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 施設管理 | 82 | 赤 | 日常管理修繕対応 | 07 | 青 | その他事業団施設 | 090 | 11 | | 常 | 14 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 施設管理 | 82 | 赤 | ESCO事業 | 08 | 黄 | 障害者交流センター（ESCO） | 010 | 11 | | 価 | 14 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 施設管理 | 82 | 赤 | ESCO事業 | 08 | 黄 | 嵐山郷（ESCO） | 020 | 11 | | 価 | 14 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 施設管理 | 82 | 赤 | 自家用工作物 | 09 | 緑 | 日常巡視点検 | 010 | 3 | | | 14 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 施設管理 | 82 | 赤 | 自家用工作物 | 09 | 緑 | PCB関係 | 020 | 11 | | 価 | 14 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 施設管理 | 82 | 赤 | 自家用工作物 | 09 | 緑 | 電気関係資料 | 030 | 1 | | | 14 | 1 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 施設管理 | 82 | 赤 | 予算（施設管理） | 10 | 白 | 通知・報告 | 010 | 1 | | | 14 | 2 | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 03B00 | 社会福祉課 | 02 |

| 担当名 | 第 1 ガイド | | 第 2 ガイド | | 個別フォルダー 分類 番号 | 保存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保存上 の 取扱い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄 年 月 日 | 備 考 |
|-------------|------------------|-------------|---------------|-------------|---------------------|--------------|-----------------|-----------------|-----------------|----|---|---------------|-----|
| | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | | | | | | | | | |
| | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | 電 子 文 書 以 外 | | | | | | | | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 施設管理 | 82 赤 | 予算（施設管理） | 10 白 | 照会・回答 | 020 | 1 | | | 14 | 2 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 施設管理 | 82 赤 | 予算（施設管理） | 10 白 | 前年度予算 | 030 | 5 | | | 14 | 2 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 施設管理 | 82 赤 | 予算（施設管理） | 10 白 | 決算 | 040 | 5 | | | 14 | 2 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 施設管理 | 82 赤 | 予算（施設管理） | 10 白 | 今年度当初予算 | 050 | 5 | | | 14 | 2 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 施設管理 | 82 赤 | 予算（施設管理） | 10 白 | 令達 | 060 | 5 | | | 14 | 2 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 施設管理 | 82 赤 | 予算（施設管理） | 10 白 | 執行委任 | 070 | 5 | | | 14 | 2 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 施設管理 | 82 赤 | 予算（施設管理） | 10 白 | 流用 | 080 | 5 | | | 14 | 2 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 施設管理 | 82 赤 | 予算（施設管理） | 10 白 | 補正 | 090 | 5 | | | 14 | 2 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 施設管理 | 82 赤 | 予算（施設管理） | 10 白 | 繰越 | 100 | 5 | | | 14 | 2 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 施設管理 | 82 赤 | 予算（施設管理） | 10 白 | 決算見込み | 110 | 5 | | | 14 | 2 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 施設管理 | 82 赤 | 予算（施設管理） | 10 白 | 次年度当初予算 | 120 | 5 | | | 14 | 2 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 福祉監査課業務（兼務） | 83 赤 | 福祉監査課業務（兼務）全般 | 01 赤 | 通知・報告 | 010 | 1 | | | 14 | 2 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 福祉監査課業務（兼務） | 83 赤 | 福祉監査課業務（兼務）全般 | 01 赤 | 照会・回答 | 020 | 1 | | | 14 | 2 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 福祉監査課業務（兼務） | 83 赤 | 福祉監査課業務（兼務）全般 | 01 赤 | 引継書 | 030 | 1 | | | 14 | 2 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 福祉監査課業務（兼務） | 83 赤 | 福祉監査課業務（兼務）全般 | 01 赤 | 事務分掌 | 040 | 1 | | | 14 | 2 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 福祉監査課業務（兼務） | 83 赤 | 福祉監査課業務（兼務）全般 | 01 赤 | 関係法令 | 050 | 1 | | | 14 | 2 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 福祉監査課業務（兼務） | 83 赤 | 福祉監査課業務（兼務）全般 | 01 赤 | 事故・苦情 | 060 | 5 | | | 14 | 2 | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 03B00 | 社会福祉課 | 02 |

| 担当名 | 第 1 ガイド | | 第 2 ガイド | | 個別フォルダー 分類 番号 | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄 年 月 日 | 備 考 |
|-------------|-------------|------|---------------|------|---------------------|------------|-----------------|---------------------|------------------|------------------|----------------|---------------|-----|
| | 分類 番号 | 色 | 分類 番号 | 色 | | | | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | |
| | | | | | | | | | | キャビ ネット 番号 | 引き 出し 番号 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 福祉監査課業務（兼務） | 83 赤 | 福祉監査課業務（兼務）全般 | 01 赤 | 監査 | 070 | 5 | | | 14 | 2 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 福祉監査課業務（兼務） | 83 赤 | 福祉監査課業務（兼務）全般 | 01 赤 | 議会関係 | 080 | 5 | | | 14 | 2 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 福祉監査課業務（兼務） | 83 赤 | 工事検査 | 02 青 | 基準書・様式 | 010 | 1 | | | 14 | 2 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 福祉監査課業務（兼務） | 83 赤 | 工事検査 | 02 青 | 日程・年間スケジュール | 020 | 1 | | | 14 | 2 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 福祉監査課業務（兼務） | 83 赤 | 工事検査 | 02 青 | 検査工事 | 030 | 5 | | | 14 | 2 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 福祉監査課業務（兼務） | 83 赤 | 工事検査 | 02 青 | 検査実績 | 040 | 5 | | | 14 | 2 | | |
| 施設指導・福祉人材担当 | 福祉監査課業務（兼務） | 83 赤 | 工事検査 | 02 青 | 議事録 | 050 | 5 | | | 14 | 2 | | |
| 生活保護担当 | 保護施設 | 85 赤 | 救護施設 | 01 赤 | 例規 | 010 | 11 | 常 | | 7 | 4 | | |
| 生活保護担当 | 保護施設 | 85 赤 | 救護施設 | 01 赤 | 事務費支弁基準 | 020 | 5 | | | 7 | 4 | | |
| 生活保護担当 | 保護施設 | 85 赤 | 救護施設 | 01 赤 | 利子補助 | 030 | 5 | | | 7 | 4 | | |
| 生活保護担当 | 保護施設 | 85 赤 | 救護施設 | 01 赤 | 表彰 | 040 | 3 | | | 7 | 4 | | |
| 生活保護担当 | 保護施設 | 85 赤 | 救護施設 | 01 赤 | 通知・報告 | 050 | 3 | | | 7 | 4 | | |
| 生活保護担当 | 保護施設 | 85 赤 | 救護施設 | 01 赤 | 照会・回答 | 060 | 3 | | | 7 | 4 | | |
| 生活保護担当 | 保護施設 | 85 赤 | 救護施設 | 01 赤 | 累積金 | 070 | 3 | | | 7 | 4 | | |
| 生活保護担当 | 保護施設 | 85 赤 | 救護施設 | 01 赤 | 変更許可 | 080 | 11 | 常 | | 7 | 4 | | |
| 生活保護担当 | 保護施設 | 85 赤 | 救護施設 | 01 赤 | 約款等 | 090 | 11 | 常 | | 7 | 4 | | |
| 生活保護担当 | 保護施設 | 85 赤 | 救護施設 | 01 赤 | 報告 | 100 | 3 | | | 7 | 4 | | |

