

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
03A01	東部中央福祉事務所	02

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
総務担当	懸案	01 白	総務担当	01 白	懸案フォルダー	010	1未		PC	1	1	H-30	職員別
総務担当	総務	02 赤	総務	01 赤	総務 例規	010	11	価		1	1		(法)
総務担当	総務	02 赤	総務	01 赤	総務 通知・報告(1年)	020	1			1	1		
総務担当	総務	02 赤	総務	01 赤	総務 通知・報告(3年)	030	3			1	1		
総務担当	総務	02 赤	総務	01 赤	総務 照会・回答(1年)	040	1			1	1		
総務担当	総務	02 赤	総務	01 赤	総務 照会・回答(3年)	050	3			1	1		
総務担当	総務	02 赤	総務	01 赤	事務分掌	060	3			1	1		
総務担当	総務	02 赤	総務	01 赤	事務引継書	070	3			1	1		
総務担当	総務	02 赤	総務	01 赤	災害防災対策	080	1			1	1		
総務担当	総務	02 赤	総務	01 赤	事業概要	090	1			1	1		(H-39 暦 年保管)
総務担当	総務	02 赤	総務	01 赤	専決事項の指定	100	1			1	1		
総務担当	総務	02 赤	総務	01 赤	留守番電話処理簿	110	1			1	1		
総務担当	総務	02 赤	総務	01 赤	組織定数	120	3					H-30	
総務担当	総務	02 赤	総務	01 赤	行事予定	130	1		PC			H-30	
総務担当	総務	02 赤	総務	01 赤	環境によいこと推進関係	140	3			1	1		
総務担当	総務	02 赤	総務	01 赤	危機管理	150	1			1	1		
総務担当	総務	02 赤	総務	01 赤	公印使用簿	160	5			1	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
03A01	東部中央福祉事務所	02

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
総務担当	総務	02	赤	総務	01	赤	IT関係 通知・報告	170	1			1	1		
総務担当	総務	02	赤	総務	01	赤	情報セキュリティ自己点検等	180	1			1	1		
総務担当	総務	02	赤	総務	01	赤	改革・改善	190	3			1	1		
総務担当	総務	02	赤	総務	01	赤	5Sチェックシート	200	1			1	1		
総務担当	総務	02	赤	総務	01	赤	資料等	210	1		価	1	1		
総務担当	総務	02	赤	総務	01	赤	ユニバーサルデザイン	220	3			1	1		
総務担当	総務	02	赤	文書	02	青	文書 例規	010	11		価	1	1		(法)
総務担当	総務	02	赤	文書	02	青	文書 通知・報告	020	3			1	1		
総務担当	総務	02	赤	文書	02	青	文書 照会・回答	030	3			1	1		
総務担当	総務	02	赤	文書	02	青	ファイル基準表	040	11			1	1		
総務担当	総務	02	赤	文書	02	青	文書保存(引継)台帳	050	10			1	1		
総務担当	総務	02	赤	文書	02	青	文書廃棄(予定)台帳	060	3			1	1		
総務担当	総務	02	赤	文書	02	青	特殊郵便物収受簿	070	3			1	1		
総務担当	総務	02	赤	文書	02	青	情報公開・個人情報保護条例	080	3			1	1		
総務担当	総務	02	赤	会議	03	黄	所長会議・庁舎内所長会議	010	1			1	1		
総務担当	総務	02	赤	会議	03	黄	その他の会議	020	1			1	1		
総務担当	総務	02	赤	広聴・広報	04	緑	広聴・広報 例規	010	11		価	1	1		(法)

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
03A01	東部中央福祉事務所	02

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
総務担当	総務	02	赤	広聴・広報	04	緑	広聴・広報 通知・報告	020	1			1	1		
総務担当	総務	02	赤	監査・検査	05	白	監査・検査 通知・報告	010	1			1	1		
総務担当	総務	02	赤	監査・検査	05	白	監査・検査 照会・回答	020	1			1	1		
総務担当	総務	02	赤	監査・検査	05	白	監査資料・結果	030	3			1	1		
総務担当	総務	02	赤	監査・検査	05	白	会計実地検査	040	3			1	1		
総務担当	総務	02	赤	監査・検査	05	白	行政監査	050	3			1	1		
総務担当	人事	03	赤	人事全般	01	赤	人事全般 例規	010	11		価	1	1		(法)
総務担当	人事	03	赤	人事全般	01	赤	人事全般 通知・報告	020	1			1	1	H-30	
総務担当	人事	03	赤	人事全般	01	赤	人事全般 照会・回答	030	1			1	1	H-30	
総務担当	人事	03	赤	人事全般	01	赤	月例報告	040	1					H-30	
総務担当	人事	03	赤	人事全般	01	赤	補職任免身分証明書	050	3		価	1	1		
総務担当	人事	03	赤	人事全般	01	赤	身分証明書	060	11			1	1		
総務担当	人事	03	赤	人事全般	01	赤	職務遂行状況調査・勤務状況等報告書	070	1					H-30	
総務担当	人事	03	赤	人事全般	01	赤	勤務記録カード	080	1		送			H-30	
総務担当	人事	03	赤	人事全般	01	赤	職員録原稿	090	1			1	1		
総務担当	人事	03	赤	人事全般	01	赤	人事評価システム	100	1					H-30	
総務担当	人事	03	赤	人事全般	01	赤	出退勤管理システム	110	1						

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
03A01	東部中央福祉事務所	02

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	分類 番号	色	分類 番号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
										キャビ ネット 番号	引き 出し 番号		
総務担当	人事	03 赤	表彰	02 青	表彰 通知・報告	010	1				H-30		
総務担当	人事	03 赤	表彰	02 青	表彰 照会・回答	020	1				H-30		
総務担当	人事	03 赤	表彰	02 青	知事表彰	030	3				H-30		
総務担当	人事	03 赤	研修	03 黄	研修 通知・報告	010	1			1	1		
総務担当	人事	03 赤	研修	03 黄	研修 人材開発センター研修	020	1			1	1		
総務担当	人事	03 赤	研修	03 黄	その他研修	030	1			1	1		
総務担当	人事	03 赤	会計年度任用職員	04 緑	会計年度任用職員 例規	010	11		価	セ	1		(法)
総務担当	人事	03 赤	会計年度任用職員	04 緑	会計年度任用職員 通知・報告	020	1			セ	1		
総務担当	人事	03 赤	会計年度任用職員	04 緑	会計年度任用職員 照会・回答	030	3			セ	1		
総務担当	人事	03 赤	会計年度任用職員	04 緑	予算配分依頼	040	1			セ	1		
総務担当	人事	03 赤	会計年度任用職員	04 緑	雇用伺い・口座申出書	050	5			セ	1		
総務担当	人事	03 赤	会計年度任用職員	04 緑	源泉徴収・年末調整	060	5			セ	1		
総務担当	人事	03 赤	会計年度任用職員	04 緑	社会保険	070	5			セ	1		
総務担当	人事	03 赤	会計年度任用職員	04 緑	雇用保険	080	5			セ	1		
総務担当	人事	03 赤	会計年度任用職員	04 緑	雇用状況報告	090	3			セ	1		
総務担当	人事	03 赤	会計年度任用職員	04 緑	通勤届	100	3			セ	1		
総務担当	人事	03 赤	会計年度任用職員	04 緑	勤務整理簿	110	3			セ	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
03A01	東部中央福祉事務所	02

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピネット 番号	引き出し 番号		
総務担当	人事	03 赤	03 赤	会計年度任用職員	04 緑	報酬・賃金支払台帳	120	5			セ	1		
総務担当	人事	03 赤	03 赤	会計年度任用職員	04 緑	出勤簿	130	3			セ	1		
総務担当	人事	03 赤	03 赤	会計年度任用職員	04 緑	健康診断	140	5			セ	1		
総務担当	人事	03 赤	03 赤	サービス	05 白	サービス 例規	010	11		価	1	1		(法)
総務担当	人事	03 赤	03 赤	サービス	05 白	サービス 通知・報告	020	1			1	1		
総務担当	人事	03 赤	03 赤	サービス	05 白	サービス 照会・回答	030	1			1	1		
総務担当	人事	03 赤	03 赤	サービス	05 白	勤務証明書	040	5		常	1	1		
総務担当	人事	03 赤	03 赤	サービス	05 白	公務災害	050	3			1	1		
総務担当	人事	03 赤	03 赤	サービス	05 白	育児休業承認申請	060	5			1	1	H-30	
総務担当	人事	03 赤	03 赤	給与	06 赤	給与 例規	010	11		価	1	1		(法)
総務担当	人事	03 赤	03 赤	給与	06 赤	給与 通知・報告	020	1			1	1		
総務担当	人事	03 赤	03 赤	旅費	07 青	旅費 例規	010	11		価	1	1		(法)
総務担当	人事	03 赤	03 赤	旅費	07 青	旅費 通知・報告	020	1			1	1		
総務担当	人事	03 赤	03 赤	旅費	07 青	旅費 照会・回答	030	1			1	1		
総務担当	人事	03 赤	03 赤	旅費	07 青	復命書	040	5			1	1		
総務担当	福利厚生	04 黄	04 黄	福利厚生全般	01 黄	福利厚生全般 例規	010	11		価	1	2		(法)
総務担当	福利厚生	04 黄	04 黄	福利厚生全般	01 黄	福利厚生全般 通知・報告	020	1			1	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
03A01	東部中央福祉事務所	02

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書					電 子 文 書 以 外				
		キャピ ネット 番号	キャピ ネット 番号									キャピ ネット 番号	引き 出し 番号		
総務担当	福利厚生	04	黄	福利厚生全般	01	黄	福利厚生全般 照会・回答	030	1			1	2		
総務担当	福利厚生	04	黄	健康管理	02	緑	健康管理 例規	010	11		価	1	2		(法)
総務担当	福利厚生	04	黄	健康管理	02	緑	健康管理 通知・報告	020	1			1	2	H-30	
総務担当	福利厚生	04	黄	健康管理	02	緑	衛生管理	030	1			1	2		
総務担当	福利厚生	04	黄	健康管理	02	緑	措置決定	040	11		常			H-30	決定後5年保 存
総務担当	福利厚生	04	黄	健康管理	02	緑	健康診断結果	050	11		常			H-30	最終検診後5 年保存
総務担当	福利厚生	04	黄	健康管理	02	緑	衛生委員会	060	3			1	2	H-30	
総務担当	福利厚生	04	黄	共済・互助会	03	白	共済 例規	010	11		価	1	2		(法)
総務担当	福利厚生	04	黄	共済・互助会	03	白	互助会 例規	020	11		価	1	2		(法)
総務担当	福利厚生	04	黄	共済・互助会	03	白	共済・互助会 通知・報告	030	1			1	2		
総務担当	財務	05	赤	財務全般	01	赤	財務全般 例規	010	11		価	セ	2		(法)
総務担当	財務	05	赤	財務全般	01	赤	財務全般 通知・報告	020	1			セ	2		
総務担当	財務	05	赤	財務全般	01	赤	財務全般 照会・回答	030	1			セ	2		
総務担当	財務	05	赤	財務全般	01	赤	予算差引簿・外現金整理簿	040	5			セ	2		
総務担当	財務	05	赤	財務全般	01	赤	自己検査	050	3			セ	2		
総務担当	財務	05	赤	財務全般	01	赤	自己検査(事業分)	060	3			1	2		
総務担当	財務	05	赤	財務全般	01	赤	経理員指定関係書類	070	3			セ	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
03A01	東部中央福祉事務所	02

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
総務担当	財務	05	赤	財務全般	01	赤	会計職員指定簿	080	3			セ	2		
総務担当	財務	05	赤	予算・決算	02	青	予算 通知・報告	010	1			セ	2		
総務担当	財務	05	赤	予算・決算	02	青	予算 照会・回答	020	1			セ	2		
総務担当	財務	05	赤	予算・決算	02	青	令達申請書・令達書	030	3			セ	2		
総務担当	財務	05	赤	予算・決算	02	青	決算	040	5			セ	2		
総務担当	財務	05	赤	収入	03	黄	調定伺い	010	5			セ	2		
総務担当	財務	05	赤	収入	03	黄	債権管理簿	020	5			セ	2		
総務担当	財務	05	赤	収入	03	黄	科目別集計表	030	5			セ	2		
総務担当	財務	05	赤	収入	03	黄	公金振替整理簿	040	5			セ	2		
総務担当	財務	05	赤	収入	03	黄	現金出納簿	050	5			セ	2		
総務担当	財務	05	赤	収入	03	黄	収入済通知書	060	3			セ	2		
総務担当	財務	05	赤	収入	03	黄	更正通知	070	3			セ	2		
総務担当	財務	05	赤	収入	03	黄	収入予定登録（収入計画書）	080	1			セ	2		
総務担当	財務	05	赤	収入	03	黄	収入未済	090	3			セ	2		
総務担当	財務	05	赤	収入	03	黄	戻入決定伺い	100	3			セ	2		
総務担当	財務	05	赤	支出	04	緑	支出負担行為決議書	010	5			セ	2		
総務担当	財務	05	赤	支出	04	緑	支出命令書	020	5			セ	2		科目別

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
03A01	東部中央福祉事務所	02

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保 存 場 所 (文 書 管 理 シ ス テ ム 外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引 き 出 し 番 号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
総務担当	財務	05	赤	支出	04	緑	更正通知書	030	3			セ	2		
総務担当	財務	05	赤	支出	04	緑	支出予定登録（支出計画書）	040	1			セ	2		
総務担当	財務	05	赤	支出	04	緑	科目別集計表	050	3			セ	2		
総務担当	財務	05	赤	支出	04	緑	契約書	060	5			セ	2		
総務担当	財務	05	赤	公有財産	05	白	公有財産 台帳	010	11		常	セ	2		完結後1年以上保管
総務担当	財務	05	赤	公有財産	05	白	公有財産 例規	020	11		価	セ	2		(法)
総務担当	財務	05	赤	公有財産	05	白	公有財産 通知・報告	030	1			セ	2		
総務担当	財務	05	赤	公有財産	05	白	公有財産 照会・回答	040	1			セ	2		
総務担当	財務	05	赤	物品	06	赤	物品 例規	010	11		価	セ	2		(法)
総務担当	財務	05	赤	物品	06	赤	物品 通知・報告	020	1			セ	2		
総務担当	財務	05	赤	物品	06	赤	物品 照会・回答	030	1			セ	2		
総務担当	財務	05	赤	物品	06	赤	保管転換書	040	3			セ	2		
総務担当	財務	05	赤	物品	06	赤	備品出納簿	050	3		常	システム	セ		
総務担当	財務	05	赤	物品	06	赤	消耗品出納簿	060	3			セ	2		
総務担当	財務	05	赤	物品	06	赤	備品カード	070	5		常	セ	2		
総務担当	財務	05	赤	物品	06	赤	物品供用簿	080	3		常	システム	セ		
総務担当	財務	05	赤	物品	06	赤	被服貸与簿	090	5		常	セ	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
03A01	東部中央福祉事務所	02

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
総務担当	財務	05 赤	物品	06 赤	処分協議	100	3			セ	2		
総務担当	財務	05 赤	物品	06 赤	不用決定 売払・譲与・廃棄・交換 伺い	110	3			セ	2		
総務担当	財務	05 赤	公用車	07 青	公用車 例規	010	11		価	1	2		(法)
総務担当	財務	05 赤	公用車	07 青	公用車 通知・報告	020	3			1	2		
総務担当	財務	05 赤	公用車	07 青	事故報告書	030	11		常			H-30	
総務担当	事業	06 黄	災害対策	01 黄	災害対策 例規	010	11		価	1	2		(法)
総務担当	事業	06 黄	災害対策	01 黄	災害対策 通知・報告	020	1			1	2		
介護保険・施設整備担当	懸案	11 緑	介護保険・施設整備担当施設整備担当	01 緑	懸案フォルダー(施設整備担当)(利根)	010	1未			7	1		職員別
介護保険・施設整備担当	懸案	11 緑	介護保険・施設整備担当施設整備担当	01 緑	懸案フォルダー(施設整備担当)(東部)	020	1未			7	1		職員別
介護保険・施設整備担当	懸案	11 緑	介護保険・施設整備担当施設整備担当	01 緑	懸案フォルダー(施設整備担当)(県央)	030	1未			7	1		職員別
介護保険・施設整備担当	懸案	11 緑	介護保険・施設整備担当施設整備担当	01 緑	懸案フォルダー(施設整備担当)(南部等)	040	1未			7	1		職員別
介護保険・施設整備担当	福祉全般	12 白	福祉全般	01 白	福祉全般 例規	010	1未		価	7	1		(法)
介護保険・施設整備担当	福祉全般	12 白	福祉全般	01 白	福祉全般 通知・報告	020	3			7	1		
介護保険・施設整備担当	福祉全般	12 白	福祉全般	01 白	福祉全般 照会・回答	030	3			7	1		
介護保険・施設整備担当	福祉全般	12 白	福祉全般	01 白	福祉全般 復命書	040	3			7	1		
介護保険・施設整備担当	福祉全般	12 白	福祉全般	01 白	福祉全般 その他	050	3			7	1		
介護保険・施設整備担当	福祉全般	12 白	福祉全般	01 白	会計検査 資料	060	3			7	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課 (所) 名	所属年度
03A01	東部中央福祉事務所	02

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 引き 出し 番号 以 外									
介護保険・施設整備担当	福祉全般	12 白	埼玉県障害者支援計画	02 赤	埼玉県障害者支援計画 資料	010	3			7	1		
介護保険・施設整備担当	福祉全般	12 白	埼玉県地域福祉支援計画	03 青	埼玉県地域福祉支援計画 資料	010	3			7	1		
介護保険・施設整備担当	福祉全般	12 白	埼玉県高齢者支援計画	04 黄	埼玉県高齢者支援計画 資料	010	3			7	1		
介護保険・施設整備担当	福祉全般	12 白	法人認可等審査会	05 緑	法人認可等審査会 例規	010	1未		価	7	1		(法)
介護保険・施設整備担当	福祉全般	12 白	法人認可等審査会	05 緑	法人認可等審査会 通知・報告	020	3			7	1		
介護保険・施設整備担当	福祉全般	12 白	法人認可等審査会	05 緑	法人認可等審査会 照会・回答	030	3			7	1		
介護保険・施設整備担当	福祉全般	12 白	法人認可等審査会	05 緑	法人認可等審査会 議事録	040	5					H-16	
介護保険・施設整備担当	老人福祉施設	13 白	施設整備	01 白	例規	010	1未		価	7	1		(法)
介護保険・施設整備担当	老人福祉施設	13 白	施設整備	01 白	通知・報告	020	3			7	1		
介護保険・施設整備担当	老人福祉施設	13 白	施設整備	01 白	照会・回答	030	3			7	1		
介護保険・施設整備担当	老人福祉施設	13 白	施設整備	01 白	事前協議・補助金	040	11					H-3, -4	
介護保険・施設整備担当	老人福祉施設	13 白	施設整備	01 白	独立行政法人福祉医療機構	050	3					H-3, -4	
介護保険・施設整備担当	老人福祉施設	13 白	施設整備	01 白	登録免許税非課税証明(土地)	060	3			7	1		
介護保険・施設整備担当	老人福祉施設	13 白	施設整備	01 白	登録免許税非課税証明(建物)	070	3			7	1		
介護保険・施設整備担当	老人福祉施設	13 白	施設整備	01 白	その他証明	080	3			7	1		
介護保険・施設整備担当	老人福祉施設	13 白	施設整備	01 白	工事検査	090	5			7	1		
介護保険・施設整備担当	老人福祉施設	13 白	施設整備	01 白	入札結果等報告(利根・工事)	100	5			7	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
03A01	東部中央福祉事務所	02

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
介護保険・施設整備担当	老人福祉施設	13	白	施設整備	01	白	入札結果等報告(利根・備品)	110	5			7	1		
介護保険・施設整備担当	老人福祉施設	13	白	施設整備	01	白	入札結果等報告(東部・工事)	120	5			7	1		
介護保険・施設整備担当	老人福祉施設	13	白	施設整備	01	白	入札結果等報告(東部・備品)	130	5			7	1		
介護保険・施設整備担当	老人福祉施設	13	白	施設整備	01	白	入札結果等報告(県央・工事)	140	5			7	1		
介護保険・施設整備担当	老人福祉施設	13	白	施設整備	01	白	入札結果等報告(県央・備品)	150	5			7	1		
介護保険・施設整備担当	老人福祉施設	13	白	施設整備	01	白	財産処分	160	11					H-2, 16	
介護保険・施設整備担当	老人福祉施設	13	白	施設整備	01	白	相談記録	170	3					H-16	
介護保険・施設整備担当	老人福祉施設	13	白	施設整備	01	白	その他	180	3			7	1		
介護保険・施設整備担当	老人福祉施設	13	白	法人認可	02	赤	例規	010	1未		価	7	2		(法)
介護保険・施設整備担当	老人福祉施設	13	白	法人認可	02	赤	通知・報告	020	3			7	2		
介護保険・施設整備担当	老人福祉施設	13	白	法人認可	02	赤	照会・回答	030	3			7	2		
介護保険・施設整備担当	老人福祉施設	13	白	法人認可	02	赤	設立認可	040	11			7	2		
介護保険・施設整備担当	老人福祉施設	13	白	法人認可	02	赤	定款変更認可	050	11					H-2	
介護保険・施設整備担当	老人福祉施設	13	白	法人認可	02	赤	役員変更届	060	5			7	2		
介護保険・施設整備担当	老人福祉施設	13	白	法人認可	02	赤	情報公開	070	3			7	2		
介護保険・施設整備担当	老人福祉施設	13	白	法人認可	02	赤	基本財産担保提供	080	11					H-2	
介護保険・施設整備担当	老人福祉施設	13	白	法人認可	02	赤	基本財産処分	090	11					H-2	

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
03A01	東部中央福祉事務所	02

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット	キ ャ ビ ネット		
介護保険・施設整備担当	老人福祉施設	13 白	13 白	法人認可	02 赤	02 赤	100	5						
介護保険・施設整備担当	老人福祉施設	13 白	13 白	法人認可	02 赤	02 赤	110	5	常				H-23	
介護保険・施設整備担当	老人福祉施設	13 白	13 白	事業開始	03 青	03 青	010	11					H-2	
介護保険・施設整備担当	老人福祉施設	13 白	13 白	事業開始	03 青	03 青	020	11			7	2		
介護保険・施設整備担当	老人福祉施設	13 白	13 白	事業開始	03 青	03 青	030	11			7	2		
介護保険・施設整備担当	老人福祉施設	13 白	13 白	事業開始	03 青	03 青	040	11			7	2		
介護保険・施設整備担当	老人福祉施設	13 白	13 白	施設指導	04 黄	04 黄	010	1未	価		6	1		(法)
介護保険・施設整備担当	老人福祉施設	13 白	13 白	施設指導	04 黄	04 黄	020	3			6	1		
介護保険・施設整備担当	老人福祉施設	13 白	13 白	施設指導	04 黄	04 黄	030	3			6	1		
介護保険・施設整備担当	老人福祉施設	13 白	13 白	施設指導	04 黄	04 黄	040	3			6	1		
介護保険・施設整備担当	老人福祉施設	13 白	13 白	施設指導	04 黄	04 黄	050	3			6	1		
介護保険・施設整備担当	老人福祉施設	13 白	13 白	施設指導	04 黄	04 黄	060	3			6	1		
介護保険・施設整備担当	老人福祉施設	13 白	13 白	施設指導	04 黄	04 黄	070	3			6	1		
介護保険・施設整備担当	老人福祉施設	13 白	13 白	施設指導	04 黄	04 黄	080	3			6	1		
介護保険・施設整備担当	老人福祉施設	13 白	13 白	施設指導	04 黄	04 黄	090	3			6	1		
介護保険・施設整備担当	老人福祉施設	13 白	13 白	施設指導	04 黄	04 黄	100	3			6	1		
介護保険・施設整備担当	老人福祉施設	13 白	13 白	施設指導	04 黄	04 黄	110	3					H-23	

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
03A01	東部中央福祉事務所	02

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色				電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
介護保険・施設整備担当	障害福祉施設	14 緑	施設整備	01 緑	例規	010	1未		価		6	1		(法)
介護保険・施設整備担当	障害福祉施設	14 緑	施設整備	01 緑	通知・報告	020	3				6	1		
介護保険・施設整備担当	障害福祉施設	14 緑	施設整備	01 緑	照会・回答	030	3				6	1		
介護保険・施設整備担当	障害福祉施設	14 緑	施設整備	01 緑	事前協議・補助金	040	11						H-19	
介護保険・施設整備担当	障害福祉施設	14 緑	施設整備	01 緑	独立行政法人福祉医療機構	050	3						H-19	
介護保険・施設整備担当	障害福祉施設	14 緑	施設整備	01 緑	登録免許税非課税証明(土地)	060	3				6	1		
介護保険・施設整備担当	障害福祉施設	14 緑	施設整備	01 緑	登録免許税非課税証明(建物)	070	3				6	1		
介護保険・施設整備担当	障害福祉施設	14 緑	施設整備	01 緑	その他証明	080	3				6	1		
介護保険・施設整備担当	障害福祉施設	14 緑	施設整備	01 緑	工事検査	090	5				6	1		
介護保険・施設整備担当	障害福祉施設	14 緑	施設整備	01 緑	入札結果報告書(利根・工事)	100	5				6	1		
介護保険・施設整備担当	障害福祉施設	14 緑	施設整備	01 緑	入札結果報告書(利根・備品)	110	5				6	1		
介護保険・施設整備担当	障害福祉施設	14 緑	施設整備	01 緑	入札結果報告書(東部・工事)	120	5				6	1		
介護保険・施設整備担当	障害福祉施設	14 緑	施設整備	01 緑	入札結果報告書(東部・備品)	130	5				6	1		
介護保険・施設整備担当	障害福祉施設	14 緑	施設整備	01 緑	入札結果報告書(県央・工事)	140	5				6	1		
介護保険・施設整備担当	障害福祉施設	14 緑	施設整備	01 緑	入札結果報告書(県央・備品)	150	5				6	1		
介護保険・施設整備担当	障害福祉施設	14 緑	施設整備	01 緑	入札結果報告書(南部・工事)	160	5				6	1		
介護保険・施設整備担当	障害福祉施設	14 緑	施設整備	01 緑	入札結果報告書(南部・備品)	170	5				6	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
03A01	東部中央福祉事務所	02

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色				電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
介護保険・施設整備担当	障害福祉施設	14 緑	施設整備	01 緑	財産処分	180	11					H-23		
介護保険・施設整備担当	障害福祉施設	14 緑	施設整備	01 緑	相談記録	190	3					H-16		
介護保険・施設整備担当	障害福祉施設	14 緑	施設整備	01 緑	その他	200	3			6	1			
介護保険・施設整備担当	障害福祉施設	14 緑	法人認可	02 白	例規	010	1未		価	6	2		(法)	
介護保険・施設整備担当	障害福祉施設	14 緑	法人認可	02 白	通知・報告	020	3			6	2			
介護保険・施設整備担当	障害福祉施設	14 緑	法人認可	02 白	照会・回答	030	3			6	2			
介護保険・施設整備担当	障害福祉施設	14 緑	法人認可	02 白	設立認可	040	11			6	2			
介護保険・施設整備担当	障害福祉施設	14 緑	法人認可	02 白	定款変更認可	050	11					H-23		
介護保険・施設整備担当	障害福祉施設	14 緑	法人認可	02 白	役員変更届	060	5			6	2			
介護保険・施設整備担当	障害福祉施設	14 緑	法人認可	02 白	情報公開	070	3			6	2			
介護保険・施設整備担当	障害福祉施設	14 緑	法人認可	02 白	基本財産担保提供	080	11					H-23		
介護保険・施設整備担当	障害福祉施設	14 緑	法人認可	02 白	基本財産処分	090	11					H-23		
介護保険・施設整備担当	障害福祉施設	14 緑	法人認可	02 白	現況報告書	100	5					H-23		
介護保険・施設整備担当	障害福祉施設	14 緑	法人認可	02 白	社会福祉充実計画	110	5		常			H-23		
介護保険・施設整備担当	障害福祉施設	14 緑	事業開始	03 赤	事業開始届	010	5					H-21		
介護保険・施設整備担当	障害福祉施設	14 緑	事業開始	03 赤	事業変更届	020	5					H-21		
介護保険・施設整備担当	障害福祉施設	14 緑	事業開始	03 赤	事業廃止届	030	5			6	2			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
03A01	東部中央福祉事務所	02

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー			保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色	電子文書				電子文書以外				
											キャビネット番号	引き出し番号	キャビネット以外		
介護保険・施設整備担当	障害福祉施設	14 緑	施設指導	04 青	例規	010	1未		価		6	2			(法)
介護保険・施設整備担当	障害福祉施設	14 緑	施設指導	04 青	通知・報告	020	3				6	2			
介護保険・施設整備担当	障害福祉施設	14 緑	施設指導	04 青	照会・回答	030	3				6	2			
介護保険・施設整備担当	障害福祉施設	14 緑	施設指導	04 青	運営指導	040	3				6	2			
介護保険・施設整備担当	障害福祉施設	14 緑	施設指導	04 青	資料	050	3				6	2			
介護保険・施設整備担当	障害福祉施設	14 緑	施設指導	04 青	施設監査(4月~6月)	060	3				6	2			
介護保険・施設整備担当	障害福祉施設	14 緑	施設指導	04 青	施設監査(7月~9月)	070	3				6	2			
介護保険・施設整備担当	障害福祉施設	14 緑	施設指導	04 青	施設監査(10月~12月)	080	3				6	2			
介護保険・施設整備担当	障害福祉施設	14 緑	施設指導	04 青	施設監査(1月~3月)	090	3				6	2			
介護保険・施設整備担当	障害福祉施設	14 緑	施設指導	04 青	苦情	100	3				6	2			
介護保険・施設整備担当	障害福祉施設	14 緑	施設指導	04 青	事故報告書	110	3						H-23		
介護保険・施設整備担当	老人保健施設	15 黄	老人保健施設全般	01 黄	例規	010	1未		価		6	2			(法)
介護保険・施設整備担当	老人保健施設	15 黄	老人保健施設全般	01 黄	通知・報告	020	3				6	2			
介護保険・施設整備担当	老人保健施設	15 黄	老人保健施設全般	01 黄	照会・回答	030	3				6	2			
介護保険・施設整備担当	老人保健施設	15 黄	老人保健施設全般	01 黄	情報公開	040	3				6	2			
介護保険・施設整備担当	老人保健施設	15 黄	老人保健施設全般	01 黄	その他	050	3				6	2			
介護保険・施設整備担当	老人保健施設	15 黄	施設整備	02 緑	例規	010	1未		価		6	2			(法)

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
03A01	東部中央福祉事務所	02

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
介護保険・施設整備担当	老人保健施設	15 黄	施設整備	02 緑	通知・報告	020	3			6	2		
介護保険・施設整備担当	老人保健施設	15 黄	施設整備	02 緑	照会・回答	030	3			6	2		
介護保険・施設整備担当	老人保健施設	15 黄	施設整備	02 緑	事前協議	040	11					H-20	
介護保険・施設整備担当	老人保健施設	15 黄	施設整備	02 緑	独立行政法人福祉医療機構	050	3			6	2		
介護保険・施設整備担当	老人保健施設	15 黄	施設整備	02 緑	財産処分	060	11					H-20	
介護保険・施設整備担当	老人保健施設	15 黄	施設整備	02 緑	相談記録	070	3					H-16	
介護保険・施設整備担当	老人保健施設	15 黄	開設許可・届出	03 白	開設許可	010	11			6	2		
介護保険・施設整備担当	老人保健施設	15 黄	開設許可・届出	03 白	変更許可申請	020	11			6	2		
介護保険・施設整備担当	老人保健施設	15 黄	開設許可・届出	03 白	変更届	030	11			6	2		
介護保険・施設整備担当	老人保健施設	15 黄	開設許可・届出	03 白	開設(変更)許可手数料	040	5			6	2		
介護保険・施設整備担当	老人保健施設	15 黄	運営指導	04 赤	例規	010	1未		価	6	2		(法)
介護保険・施設整備担当	老人保健施設	15 黄	運営指導	04 赤	通知・報告	020	3			6	2		
介護保険・施設整備担当	老人保健施設	15 黄	運営指導	04 赤	照会・回答	030	3			6	2		
介護保険・施設整備担当	老人保健施設	15 黄	運営指導	04 赤	苦情	040	3					H-23	
介護保険・施設整備担当	老人保健施設	15 黄	運営指導	04 赤	その他	050	3			6	2		
介護保険・施設整備担当	懸案	16 青	介護保険担当	01 青	懸案	010	1未					H-9, -6	北:H-9, 南:H-6(担当者別)
介護保険・施設整備担当	介護保険全般	17 黄	全般	01 黄	介護保険全般 例規	010	1未		価	8	1		(法)

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
03A01	東部中央福祉事務所	02

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電子文書以外											
		キャビネット 番号	キャビネット 引き出し 番号	キャビネット 以外									
介護保険・施設整備担当	介護保険全般	17 黄	全般	01 黄	介護保険全般 通知・報告	020	1			8	1		
介護保険・施設整備担当	介護保険全般	17 黄	全般	01 黄	介護保険全般 照会・回答	030	1			8	1		
介護保険・施設整備担当	介護保険全般	17 黄	全般	01 黄	高齢者・介護保険事業計画他	040	1			8	1		
介護保険・施設整備担当	介護保険全般	17 黄	全般	01 黄	介護保険最新情報	050	1未	価	サーバ				
介護保険・施設整備担当	介護保険全般	17 黄	全般	01 黄	介護保険全般 情報公開	060	3			8	1		
介護保険・施設整備担当	介護保険全般	17 黄	全般	01 黄	要望書	070	3			8	1		
介護保険・施設整備担当	介護保険全般	17 黄	全般	01 黄	介護保険全般 その他	080	1			8	1		
介護保険・施設整備担当	介護保険全般	17 黄	会議	02 緑	担当者会議	010	1			8	1		
介護保険・施設整備担当	介護保険全般	17 黄	会議	02 緑	その他会議	020	1			8	1		
介護保険・施設整備担当	介護保険全般	17 黄	会議	02 緑	介護保険全般 復命書	030	3			8	1		
介護保険・施設整備担当	事業者指定・指導	18 白	事業者 指定	01 白	事業者指定 例規	010	1未	価		8	1		(法)
介護保険・施設整備担当	事業者指定・指導	18 白	事業者 指定	01 白	宿泊サービス 例規	020	1未	価		8	1		(法)
介護保険・施設整備担当	事業者指定・指導	18 白	事業者 指定	01 白	事業者指定 通知・報告	030	1			8	1		
介護保険・施設整備担当	事業者指定・指導	18 白	事業者 指定	01 白	事業者指定 照会・回答	040	1			8	1		
介護保険・施設整備担当	事業者指定・指導	18 白	事業者 指定	01 白	事業者指定 指定申請書	050	11	常				書庫	
介護保険・施設整備担当	事業者指定・指導	18 白	事業者 指定	01 白	老人福祉法にかかる届出	060	11	常				H-5, -9	北:H-9, 南:H-5
介護保険・施設整備担当	事業者指定・指導	18 白	事業者 指定	01 白	宿泊サービス 開始・変更・休止届	070	11	常				H-5	

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
03A01	東部中央福祉事務所	02

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット	キ ャ ビ ネット		
介護保険・施設整備担当	事業者指定・指導	18 白	事業者 指定	01 白	宿泊サービス 廃止届	080	5					H-5		
介護保険・施設整備担当	事業者指定・指導	18 白	事業者 指定	01 白	事前相談函面等	090	3		常			H-5, -9	北:H-5, 南:H-9	
介護保険・施設整備担当	事業者指定・指導	18 白	事業者 指定	01 白	休止・再開届	100	11		常			書庫		
介護保険・施設整備担当	事業者指定・指導	18 白	事業者 指定	01 白	廃止届	110	5		常			書庫		
介護保険・施設整備担当	事業者指定・指導	18 白	事業者 指定	01 白	居宅サービス等体制・変更届	120	11		常			書庫		
介護保険・施設整備担当	事業者指定・指導	18 白	事業者 指定	01 白	みなし事業者	130	11		常			H-5, -9	北:H-9, 南:H-5	
介護保険・施設整備担当	事業者指定・指導	18 白	事業者 指定	01 白	業務管理体制に関する届出書	140	11		常			H-5, -9	北:H-9, 南:H-5	
介護保険・施設整備担当	事業者指定・指導	18 白	事業者 指定	01 白	指定を不要とする旨の届出書	150	11		常			H-5, -9	北:H-9, 南:H-5	
介護保険・施設整備担当	事業者指定・指導	18 白	事業者 指定	01 白	法人一括届出	160	11		常			H-14		
介護保険・施設整備担当	事業者指定・指導	18 白	事業者 指定	01 白	介護職員処遇改善加算届出	170	5					2~3, 9	事業者ごと	
介護保険・施設整備担当	事業者指定・指導	18 白	事業者 指定	01 白	介護職員等特定処遇改善加算届出	180	5					2~3, 9	事業者ごと	
介護保険・施設整備担当	事業者指定・指導	18 白	事業者 指定	01 白	特定施設に係る事前協議書	190	11		常			H-5, -8	北:H-8, 南:H-5	
介護保険・施設整備担当	事業者指定・指導	18 白	事業者 指定	01 白	老健 管理者承認	200	11		常			書庫		
介護保険・施設整備担当	事業者指定・指導	18 白	事業者 指定	01 白	老健 開設許可事項変更	210	11		常			書庫		
介護保険・施設整備担当	事業者指定・指導	18 白	事業者 指定	01 白	予約簿	220	1未		価			H-13		
介護保険・施設整備担当	事業者指定・指導	18 白	事業者 指導	02 赤	事業者指導根拠(例規)	010	1未		価		8	2		(法)
介護保険・施設整備担当	事業者指定・指導	18 白	事業者 指導	02 赤	事業者指導 通知・報告	020	1				8	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
03A01	東部中央福祉事務所	02

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット	キ ャ ビ ネット		
介護保険・施設整備担当	事業者指定・指導	18 白	事業者 指導	02 赤	実地指導結果	030	5							
介護保険・施設整備担当	事業者指定・指導	18 白	事業者 指導	02 赤	宿泊サービス 実地指導	040	5			8	2			
介護保険・施設整備担当	事業者指定・指導	18 白	事業者 指導	02 赤	監査結果	050	5			8	2			
介護保険・施設整備担当	事業者指定・指導	18 白	事業者 指導	02 赤	相談・苦情	060	5			8	2			
介護保険・施設整備担当	事業者指定・指導	18 白	事業者 指導	02 赤	事業者向け研修	070	1			8	2			
介護保険・施設整備担当	事業者指定・指導	18 白	事業者 指導	02 赤	トラブル対応	080	3			8	2			
介護保険・施設整備担当	事業者指定・指導	18 白	事業者 指導	02 赤	会計検査関係	090	5			8	2			
介護保険・施設整備担当	事業者指定・指導	18 白	事業者 指導	02 赤	事故報告(No.未付番)	100	5			8	2			
介護保険・施設整備担当	事業者指定・指導	18 白	事業者 指導	02 赤	事故報告(No.1~20)	110	5			8	2			
介護保険・施設整備担当	事業者指定・指導	18 白	事業者 指導	02 赤	事故報告(No.21~40)	120	5			8	2			
介護保険・施設整備担当	事業者指定・指導	18 白	事業者 指導	02 赤	事故報告(No.41~60)	130	5			8	2			
介護保険・施設整備担当	事業者指定・指導	18 白	事業者 指導	02 赤	事故報告(No.61~80)	140	5			8	2			
介護保険・施設整備担当	事業者指定・指導	18 白	事業者 指導	02 赤	事故報告(No.81~100)	150	5			8	2			
介護保険・施設整備担当	事業者指定・指導	18 白	事業者 指導	02 赤	事故報告(No.101~120)	160	5			8	2			
介護保険・施設整備担当	事業者指定・指導	18 白	事業者 指導	02 赤	事故報告(No.121~140)	170	5			8	2			
介護保険・施設整備担当	事業者指定・指導	18 白	事業者 指導	02 赤	事故報告(No.141~160)	180	5			8	2			
介護保険・施設整備担当	事業者指定・指導	18 白	事業者 指導	02 赤	事故報告(No.161~180)	190	5			8	2			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
03A01	東部中央福祉事務所	02

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	引 き 出 し 番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番号	色	分 類 番号	色	分 類 番号	色										
介護保険・施設整備担当	事業者指定・指導	18	白	事業者 指導	02	赤	事故報告 (No.181～200)	200	5			8	2		
介護保険・施設整備担当	事業者指定・指導	18	白	事業者 指導	02	赤	事故報告 (No.201～220)	210	5			8	2		
介護保険・施設整備担当	事業者指定・指導	18	白	事業者 指導	02	赤	事故報告 (No.221～240)	220	5			8	2		
介護保険・施設整備担当	事業者指定・指導	18	白	事業者 指導	02	赤	事故報告 (No.241～260)	230	5			8	2		
介護保険・施設整備担当	事業者指定・指導	18	白	事業者 指導	02	赤	事故報告 (No.261～280)	240	5			8	2		
介護保険・施設整備担当	事業者指定・指導	18	白	事業者 指導	02	赤	事故報告 (No.281～300)	250	5			8	2		
介護保険・施設整備担当	事業者指定・指導	18	白	事業者 指導	02	赤	事故報告 (No.301～320)	260	5			8	2		
介護保険・施設整備担当	事業者指定・指導	18	白	事業者 指導	02	赤	事故報告 (No.321～340)	270	5			8	2		
介護保険・施設整備担当	事業者指定・指導	18	白	事業者 指導	02	赤	事故報告 (No.341～360)	280	5			8	2		
介護保険・施設整備担当	事業者指定・指導	18	白	事業者 指導	02	赤	事故報告 (No.360～380)	290	5			8	2		
介護保険・施設整備担当	事業者指定・指導	18	白	事業者 指導	02	赤	事故報告 (No.381～400)	300	5			8	2		
介護保険・施設整備担当	事業者指定・指導	18	白	事業者 指導	02	赤	事故報告 (No.401～420)	310	5			8	2		
介護保険・施設整備担当	事業者指定・指導	18	白	事業者 指導	02	赤	事故報告 (No.421～440)	320	5			8	2		
介護保険・施設整備担当	事業者指定・指導	18	白	事業者 指導	02	赤	事故報告 (No.441～460)	330	5			8	2		
介護保険・施設整備担当	事業者指定・指導	18	白	事業者 指導	02	赤	事故報告 (No.461～480)	340	5			8	2		
介護保険・施設整備担当	事業者指定・指導	18	白	事業者 指導	02	赤	事故報告 (No.481～500)	350	5			8	2		
介護保険・施設整備担当	事業者指定・指導	18	白	事業者 指導	02	赤	事故報告 (No.501～520)	360	5			8	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
03A01	東部中央福祉事務所	02

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
介護保険・施設整備担当	事業者指定・指導	18	白	事業者 指導	02	赤	事故報告 (No.521～540)	370	5			8	2		
介護保険・施設整備担当	事業者指定・指導	18	白	事業者 指導	02	赤	事故報告 (No.541～560)	380	5			8	2		
介護保険・施設整備担当	事業者指定・指導	18	白	事業者 指導	02	赤	事故報告 (No.561～580)	390	5			8	2		
介護保険・施設整備担当	事業者指定・指導	18	白	事業者 指導	02	赤	事故報告 (No.581～600)	400	5			8	2		
介護保険・施設整備担当	事業者指定・指導	18	白	事業者 指導	02	赤	事故報告 (No.601～620)	410	5			8	2		
介護保険・施設整備担当	事業者指定・指導	18	白	事業者 指導	02	赤	事故報告 (No.621～640)	420	5			8	2		
介護保険・施設整備担当	事業者指定・指導	18	白	事業者 指導	02	赤	事故報告 (No.641～660)	430	5			8	2		
介護保険・施設整備担当	事業者指定・指導	18	白	事業者 指導	02	赤	事故報告 (No.661～680)	440	5			8	2		
介護保険・施設整備担当	事業者指定・指導	18	白	事業者 指導	02	赤	事故報告 (No.681～700)	450	5			8	2		
介護保険・施設整備担当	介護員養成研修	19	青	介護員養成研修	01	青	介護員養成研修 例規	010	1未		価	8	2		(法)
介護保険・施設整備担当	介護員養成研修	19	青	介護員養成研修	01	青	介護員養成研修 通知・報告	020	1			8	2		
介護保険・施設整備担当	介護員養成研修	19	青	介護員養成研修	01	青	介護員養成研修 照会・回答	030	1			8	2		
介護保険・施設整備担当	介護員養成研修	19	青	介護員養成研修	01	青	介護員養成研修 指定申請書	040	5					H-7	
介護保険・施設整備担当	介護員養成研修	19	青	介護員養成研修	01	青	介護員養成研修 変更届	050	5					H-7	
介護保険・施設整備担当	介護員養成研修	19	青	介護員養成研修	01	青	介護員養成研修 取下届	060	5					H-7	
介護保険・施設整備担当	介護員養成研修	19	青	介護員養成研修	01	青	介護員養成研修 廃止届	070	5					H-7	
介護保険・施設整備担当	介護員養成研修	19	青	介護員養成研修	01	青	介護員養成研修 事業報告書	080	11					H-7	

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
03A01	東部中央福祉事務所	02

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 引き 出し 番号	キヤピ ネット 以 外									
介護保険・施設整備担当	介護員養成研修	19 青	介護員養成研修	01 青	研修事業者指導	090	5			8	2		
介護保険・施設整備担当	介護員養成研修	19 青	介護員養成研修	01 青	修了証明	100	1			8	2		
生活保護担当	懸案	41 黄	生活保護担当	01 黄	懸案フォルダー	010	1未		PC	12	1		地区別
生活保護担当	生活保護例規集	42 緑	例規全般	01 緑	福祉事務所実施要領	010	11	価		12	1		(法)
生活保護担当	生活保護例規集	42 緑	例規全般	01 緑	基本通知	020	11	価		12	1		(法)
生活保護担当	生活保護例規集	42 緑	例規全般	01 緑	医療例規	030	11	価		12	1		(法)
生活保護担当	生活保護例規集	42 緑	例規全般	01 緑	介護例規	040	11	価		12	1		(法)
生活保護担当	生活保護例規集	42 緑	マニュアル	02 白	生活保護マニュアル	010	11			12	1		
生活保護担当	生活保護	43 赤	生活保護全般	01 赤	生活保護 通知・報告(第1四半期)	010	1			12	1		
生活保護担当	生活保護	43 赤	生活保護全般	01 赤	生活保護 通知・報告(第2四半期)	020	1			12	1		
生活保護担当	生活保護	43 赤	生活保護全般	01 赤	生活保護 通知・報告(第3四半期)	030	1			12	1		
生活保護担当	生活保護	43 赤	生活保護全般	01 赤	生活保護 通知・報告(第4四半期)	040	1			12	1		
生活保護担当	生活保護	43 赤	生活保護全般	01 赤	身元不明者	050	1			12	1		
生活保護担当	生活保護	43 赤	生活保護全般	01 赤	生活保護 照会・回答(第1四半期)	060	1			12	1		
生活保護担当	生活保護	43 赤	生活保護全般	01 赤	生活保護 照会・回答(第2四半期)	070	1			12	1		
生活保護担当	生活保護	43 赤	生活保護全般	01 赤	生活保護 照会・回答(第3四半期)	080	1			12	1		
生活保護担当	生活保護	43 赤	生活保護全般	01 赤	生活保護 照会・回答(第4四半期)	090	1			12	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
03A01	東部中央福祉事務所	02

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー			保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
												キャピネット 番号	引き出し 番号		
生活保護担当	生活保護	43 赤	生活保護全般	01 赤	生活保護 照会・回答（警察からの照会・回答）	100	1				12	1			
生活保護担当	生活保護	43 赤	生活保護全般	01 赤	他の実施機関への保護台帳等の写しの照会回答	110	1				12	1			
生活保護担当	生活保護	43 赤	生活保護全般	01 赤	担当者会議	120	1				12	1			
生活保護担当	生活保護	43 赤	生活保護全般	01 赤	研修	130	1				12	1			
生活保護担当	生活保護	43 赤	生活保護全般	01 赤	復命	140	3				12	1			
生活保護担当	生活保護	43 赤	生活保護全般	01 赤	研修要領	150	1				12	1			
生活保護担当	生活保護	43 赤	生活保護全般	01 赤	調査、報告	160	1				12	1			
生活保護担当	生活保護	43 赤	生活保護全般	01 赤	生活保護運営状況報告	170	5				12	1			
生活保護担当	生活保護	43 赤	生活保護全般	01 赤	生活保護施行事務監査	180	5				12	1			
生活保護担当	生活保護	43 赤	生活保護全般	01 赤	その他監査	190	5				12	1			
生活保護担当	生活保護	43 赤	生活保護全般	01 赤	包括外部監査	200	5				12	1			
生活保護担当	生活保護	43 赤	生活保護全般	01 赤	マイナンバー 通知・報告	210	3				12	1			
生活保護担当	生活保護	43 赤	生活保護全般	01 赤	マイナンバー 照会・回答	220	1				12	1			
生活保護担当	生活保護	43 赤	生活困窮者自立支援制度	02 青	生活困窮者自立支援法 例規	010	11		価		12	1			(法)
生活保護担当	生活保護	43 赤	生活困窮者自立支援制度	02 青	自立相談支援（支援調整会議）	020	5				12	1			
生活保護担当	生活保護	43 赤	生活困窮者自立支援制度	02 青	就労準備支援	030	5				12	1			
生活保護担当	生活保護	43 赤	生活困窮者自立支援制度	02 青	一時生活支援	040	5				12	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
03A01	東部中央福祉事務所	02

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
生活保護担当	生活保護	43	赤	運営事務	03	黄	受給証交付管理台帳	050	3			12	2		
生活保護担当	生活保護	43	赤	運営事務	03	黄	新規医療要否意見書発行台帳	060	3			12	2		
生活保護担当	生活保護	43	赤	運営事務	03	黄	照会管理台帳	070	3			12	2		
生活保護担当	生活保護	43	赤	運営事務	03	黄	保護申請却下名簿	080	11		常	12	2		
生活保護担当	生活保護	43	赤	運営事務	03	黄	保護申請取下名簿	090	11		常	12	2		
生活保護担当	生活保護	43	赤	運営事務	03	黄	審査請求	100	11			12	2		
生活保護担当	生活保護	43	赤	運営事務	03	黄	告訴	110	11		常	12	2		
生活保護担当	生活保護	43	赤	運営事務	03	黄	ケース診断会議	120	3			12	2		
生活保護担当	生活保護	43	赤	運営事務	03	黄	実施方針	130	11			12	2		
生活保護担当	生活保護	43	赤	運営事務	03	黄	生活保護 債権管理 通知・報告	140	3			12	2		
生活保護担当	生活保護	43	赤	運営事務	03	黄	生活保護 債権管理 照会・回答	150	5			12	2		
生活保護担当	生活保護	43	赤	運営事務	03	黄	生活保護 債権会議	160	11			12	2		
生活保護担当	生活保護	43	赤	運営事務	03	黄	生活保護 徴収停止	170	11			12	2		
生活保護担当	生活保護	43	赤	運営事務	03	黄	生活保護 不納欠損	180	11			12	2		
生活保護担当	生活保護	43	赤	運営事務	03	黄	生活保護 債権管理 訪問結果	190	11		常	38	1		
生活保護担当	生活保護	43	赤	運営事務	03	黄	生活保護 債権管理 (返還・徴収金個別整理簿)	200	11		常	38	1		
生活保護担当	生活保護	43	赤	運営事務	03	黄	課税調査	210	5			12	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
03A01	東部中央福祉事務所	02

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
生活保護担当	生活保護	43	赤	医療事務	04	緑	通知・報告	010	1			12	2		
生活保護担当	生活保護	43	赤	医療事務	04	緑	照会・回答	020	1			12	2		
生活保護担当	生活保護	43	赤	医療事務	04	緑	医療機関等指定関係通知	030	1			12	2		
生活保護担当	生活保護	43	赤	医療事務	04	緑	指定医療機関申請	040	3			40	2		
生活保護担当	生活保護	43	赤	医療事務	04	緑	指定医療機関個別指導	050	1			40	2		
生活保護担当	生活保護	43	赤	医療事務	04	緑	他法併用連名簿	060	11		常	40	2		
生活保護担当	生活保護	43	赤	医療事務	04	緑	嘱託医勤務日誌	070	3			40	2		
生活保護担当	生活保護	43	赤	医療事務	04	緑	傷病届	080	5					書庫	
生活保護担当	生活保護	43	赤	医療事務	04	緑	診療報酬明細書点検関係通知	090	5			40	2		
生活保護担当	生活保護	43	赤	医療事務	04	緑	診療報酬明細書（原本扱い）	100	5					書庫	
生活保護担当	生活保護	43	赤	医療事務	04	緑	再審査請求	110	5			40	2		
生活保護担当	生活保護	43	赤	医療事務	04	緑	長期入院患者実態把握対象者名簿	120	3			40	2		
生活保護担当	生活保護	43	赤	医療事務	04	緑	長期外来患者指導台帳	130	3			40	2		
生活保護担当	生活保護	43	赤	医療事務	04	緑	精神保健福祉法措置入院患者名簿	140	3			40	2		
生活保護担当	生活保護	43	赤	医療事務	04	緑	医療扶助における例外的給付管理台帳	150	3			40	2		
生活保護担当	生活保護	43	赤	医療事務	04	緑	頻回受診者通院台帳・指導台帳	160	3			40	2		
生活保護担当	生活保護	43	赤	医療事務	04	緑	医療券	170	3			40	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
03A01	東部中央福祉事務所	02

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
生活保護担当	生活保護	43 赤	医療事務	04 緑	障害者手帳・自立支援適用台帳	180	3			40	2			
生活保護担当	生活保護	43 赤	介護扶助	05 白	通知・報告	010	1			12	2			
生活保護担当	生活保護	43 赤	介護扶助	05 白	照会・回答	020	1			12	2			
生活保護担当	生活保護	43 赤	介護扶助	05 白	介護機関等指定関係通知	030	3			12	2			
生活保護担当	生活保護	43 赤	介護扶助	05 白	指定介護機関申請	040	3			12	2			
生活保護担当	生活保護	43 赤	介護扶助	05 白	審査判定依頼	050	5		常	12	2			
生活保護担当	生活保護	43 赤	保護台帳	06 赤	伊奈町 相談記録	010	5			67	2			
生活保護担当	生活保護	43 赤	保護台帳	06 赤	伊奈町	020	5		常	41-44		H-28		廃止ケースはH-28へ
生活保護担当	生活保護	43 赤	保護台帳	06 赤	宮代町 相談記録	030	5			37	1			
生活保護担当	生活保護	43 赤	保護台帳	06 赤	宮代町	040	5		常	32-37		H-28		廃止ケースはH-28へ
生活保護担当	生活保護	43 赤	保護台帳	06 赤	杉戸町 相談記録	050	5			20	1			
生活保護担当	生活保護	43 赤	保護台帳	06 赤	杉戸町	060	5		常	20-28		H-27		廃止ケースはH-27へ
生活保護担当	生活保護	43 赤	保護台帳	06 赤	松伏町 相談記録	070	5			19	1			
生活保護担当	生活保護	43 赤	保護台帳	06 赤	松伏町	080	5		常	14-19		H-29		廃止ケースはH-29へ
生活保護担当	生活保護	43 赤	保護台帳	06 赤	各種様式	090	5		常	サーバ				
生活保護担当	生活保護	43 赤	介護台帳	08 青	伊奈町	010	5		常	67	2-3			
生活保護担当	生活保護	43 赤	介護台帳	08 青	宮代町	020	5		常	32	3-4			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
03A01	東部中央福祉事務所	02

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピネット 番号	キヤピ ネット 引き出し 番号		
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号										
生活保護担当	生活保護	43	赤	介護台帳	08	青	杉戸町	030	5	常	28	1-3		
生活保護担当	生活保護	43	赤	介護台帳	08	青	松伏町	040	5	常	13	4		
生活保護担当	生活保護	43	赤	介護台帳	08	青	介護認定期間満了予定者一覧	050	5		40	2		
生活保護担当	生活保護	43	赤	介護台帳	08	青	65歳以上情報提供	060	5		40	2		
生活保護担当	生活保護	43	赤	介護台帳	08	青	介護扶助の開始等情報提供	070	5		40	2		
生活保護担当	生活保護	43	赤	介護台帳	08	青	公費受給者別一覧表点検	080	5		40	2		
生活保護担当	生活保護	43	赤	統計	09	黄	通知・報告	010	1		12	2		
生活保護担当	生活保護	43	赤	統計	09	黄	照会・回答	020	1		12	2		
生活保護担当	生活保護	43	赤	統計	09	黄	被保護者調査(月次)(第1四半期)	030	5		12	2		
生活保護担当	生活保護	43	赤	統計	09	黄	被保護者調査(月次)(第2四半期)	040	5		12	2		
生活保護担当	生活保護	43	赤	統計	09	黄	被保護者調査(月次)(第3四半期)	050	5		12	2		
生活保護担当	生活保護	43	赤	統計	09	黄	被保護者調査(月次)(第4四半期)	060	5		12	2		
生活保護担当	生活保護	43	赤	統計	09	黄	福祉行政報告例(中国)	070	5		12	2		
生活保護担当	生活保護	43	赤	統計	09	黄	経理状況報告	080	5		12	2		
生活保護担当	生活保護	43	赤	統計	09	黄	国庫負担金所要見込調	090	5		12	2		
生活保護担当	生活保護	43	赤	統計	09	黄	保護の改廃理由調べ	100	1		12	2		
生活保護担当	生活保護	43	赤	統計	09	黄	現業員活動状況報告	110	1		12	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
03A01	東部中央福祉事務所	02

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
生活保護担当	生活保護	43	赤	統計	09	黄	埼玉県保護速報	120	3			12	2		
生活保護担当	生活保護	43	赤	統計	09	黄	市町村保護状況	130	3			12	2		
生活保護担当	生活保護	43	赤	財務	10	緑	債権債務者登録	010	5			38	2		
生活保護担当	生活保護	43	赤	財務	10	緑	預金利子	020	5			12	2		
生活保護担当	生活保護	43	赤	財務	10	緑	納入通知書	030	5			38	2		
生活保護担当	生活保護	43	赤	財務	10	緑	督促状	040	5			38	2		
生活保護担当	生活保護	43	赤	財務	10	緑	充当・還付	050	5			38	2		
生活保護担当	生活保護	43	赤	財務	10	緑	債権管理簿	060	5			39	1		
生活保護担当	生活保護	43	赤	財務	10	緑	業務委託執行伺	070	5			39	1		
生活保護担当	生活保護	43	赤	財務	10	緑	業務委託契約書	080	5		常	39	1		
生活保護担当	生活保護	43	赤	財務	10	緑	救護施設支給明細書	090	5			40	1		
生活保護担当	生活保護	43	赤	財務	10	緑	兼命令(生活保護費)	100	5			39	2		
生活保護担当	生活保護	43	赤	財務	10	緑	生活保護費(精算・戻入)	110	5			38	2		
生活保護担当	生活保護	43	赤	財務	10	緑	兼命令(報酬・嘱託医)	120	5			40	1		
生活保護担当	生活保護	43	赤	財務	10	緑	兼命令(介護扶助委託料)	130	5			40	1		
生活保護担当	生活保護	43	赤	財務	10	緑	兼命令(県単援護費・修学旅行準備金)	140	5			40	1		
生活保護担当	生活保護	43	赤	財務	10	緑	兼命令(就労自立給付金)	150	5			40	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
03A01	東部中央福祉事務所	02

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
生活保護担当	生活保護	43 赤	財務	10 緑	兼命令(進学準備給付金)	160	5		40	1			
生活保護担当	生活保護	43 赤	財務	10 緑	兼命令(生活保護費 医療扶助)	170	5		40	1			
生活保護担当	生活保護	43 赤	財務	10 緑	兼命令(生活保護費 施術)	180	5		40	1			
生活保護担当	生活保護	43 赤	財務	10 緑	兼命令(生活保護費 介護・訪問看護)	190	5		40	1			
生活保護担当	生活保護	43 赤	財務	10 緑	兼命令(施設事務費)	200	5		40	1			
生活保護担当	生活保護	43 赤	財務	10 緑	兼命令(生活保護費 非指定診療報酬)	210	5		40	1			
生活保護担当	生活保護	43 赤	財務	10 緑	中国在留邦人支援給付金	220	5		40	1			
地域福祉担当	懸案	71 白	地域福祉担当	01 白	懸案フォルダー	010	1未				H-32	職員別	
地域福祉担当	福祉	72 赤	地域福祉全般	01 赤	地域福祉 例規	010	11	価	45	1		(法)	
地域福祉担当	福祉	72 赤	地域福祉全般	01 赤	地域福祉 通知・報告	020	1		45	1			
地域福祉担当	福祉	72 赤	地域福祉全般	01 赤	地域福祉 照会・回答	030	1		45	1			
地域福祉担当	福祉	72 赤	地域福祉全般	01 赤	地域福祉 会議・研修	040	1		45	1			
地域福祉担当	福祉	72 赤	地域福祉全般	01 赤	戦没者追悼式	050	1		45	1			
地域福祉担当	福祉	72 赤	地域福祉全般	01 赤	福祉有償運送	060	3		45	1			
地域福祉担当	福祉	72 赤	地域福祉全般	01 赤	国民生活基礎調査	070	3		45	1			
地域福祉担当	福祉	72 赤	地域福祉全般	01 赤	重要な文書等の持ち出し(入手)等 管理台帳(地域福祉)	080	3		45	2			
地域福祉担当	福祉	72 赤	民生委員	02 青	民生委員 例規	010	11	価	45	1		(法)	

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
03A01	東部中央福祉事務所	02

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書	電 子 文 書	電 子 文 書									
		キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 番号								キヤピ ネット 番号	引 き 出 し 番 号	以 外		
地域福祉担当	福祉	72	赤	民生委員	02	青	民生委員 通知・報告	020	1			45	1		
地域福祉担当	福祉	72	赤	民生委員	02	青	慶弔	030	5			45	1		
地域福祉担当	障害福祉	73	黄	障害福祉全般	01	黄	障害福祉 例規	010	11		価	45	1		(法)
地域福祉担当	障害福祉	73	黄	障害福祉全般	01	黄	障害福祉 通知・報告	020	1			45	1		
地域福祉担当	障害福祉	73	黄	障害福祉全般	01	黄	障害福祉 照会・回答	030	1			45	1		
地域福祉担当	障害福祉	73	黄	障害福祉全般	01	黄	障害福祉 会議・研修	040	3			45	1		
地域福祉担当	障害福祉	73	黄	障害福祉補助金	02	緑	障害福祉補助金 例規	010	11		価	45	1		(法)
地域福祉担当	障害福祉	73	黄	障害福祉補助金	02	緑	障害福祉補助金 通知・報告	020	1			45	1		
地域福祉担当	障害福祉	73	黄	障害福祉補助金	02	緑	所要額	030	5			45	1		
地域福祉担当	障害福祉	73	黄	障害福祉補助金	02	緑	交付決定	040	5			45	1		
地域福祉担当	障害福祉	73	黄	障害福祉補助金	02	緑	実績報告	050	5			45	1		
地域福祉担当	障害福祉	73	黄	障害福祉補助金	02	緑	支出命令	060	5			45	1		
地域福祉担当	障害福祉	73	黄	障害福祉補助金	02	緑	指導監査実施状況	061	5			45	1		
地域福祉担当	障害福祉	73	黄	障害児等療育支援事業	03	白	療育支援 例規	010	11		価	45	1		(法)
地域福祉担当	障害福祉	73	黄	障害児等療育支援事業	03	白	療育支援 通知・報告	020	1			45	1		
地域福祉担当	障害福祉	73	黄	障害児等療育支援事業	03	白	療育支援 会議・研修	030	1			45	1		
地域福祉担当	障害福祉	73	黄	障害児等療育支援事業	03	白	契約	040	5			45	1		事業者別

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
03A01	東部中央福祉事務所	02

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダ 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電子文書以外											
		キャビネット 番号	キャビネット 引き出し 番号	キャビネット 以外									
地域福祉担当	障害福祉	73 黄	障害児等療育支援事業	03 白	現地訪問	050	5			45	1		
地域福祉担当	障害福祉	73 黄	社会参加	04 赤	手話講習会	010	11		価	45	2		
地域福祉担当	障害福祉	73 黄	特別障害者手当等	05 青	特別障害者手当等例規	010	11		価	46	1		(法)
地域福祉担当	障害福祉	73 黄	特別障害者手当等	05 青	特別障害者手当等通知・報告	020	1			46	1		
地域福祉担当	障害福祉	73 黄	特別障害者手当等	05 青	特別障害者手当等照会・回答	030	1			46	1		
地域福祉担当	障害福祉	73 黄	特別障害者手当等	05 青	特別障害者手当等会議・研修	040	1			46	1		
地域福祉担当	障害福祉	73 黄	特別障害者手当等	05 青	月報	050	1			46	1		
地域福祉担当	障害福祉	73 黄	特別障害者手当等	05 青	定時所得状況届	060	3			46	1		
地域福祉担当	障害福祉	73 黄	特別障害者手当等	05 青	現況届	070	5		価	46	1		
地域福祉担当	障害福祉	73 黄	特別障害者手当等	05 青	特別障害者手当申請書	080	11			47	1		
地域福祉担当	障害福祉	73 黄	特別障害者手当等	05 青	障害児福祉手当申請書	090	11			47	1		
地域福祉担当	障害福祉	73 黄	特別障害者手当等	05 青	認定・障害児福祉手当	100	11		常	53	1		受給者台帳に 統合(キャビ
地域福祉担当	障害福祉	73 黄	特別障害者手当等	05 青	認定・特別障害者手当	110	11		常	53	1		受給者台帳に 統合(キャビ
地域福祉担当	障害福祉	73 黄	特別障害者手当等	05 青	認定・福祉手当	120	11		常	53	1		受給者台帳に 統合(キャビ
地域福祉担当	障害福祉	73 黄	特別障害者手当等	05 青	支給停止	130	11		常	53	1		受給者台帳に 統合(キャビ
地域福祉担当	障害福祉	73 黄	特別障害者手当等	05 青	資格喪失	140	11		常	53	1		受給者台帳に 統合(キャビ
地域福祉担当	障害福祉	73 黄	特別障害者手当等	05 青	廃止	150	11		常	53	1		受給者台帳に 統合(キャビ

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
03A01	東部中央福祉事務所	02

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個別フォルダー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
									電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
										キヤピネット 番号	キヤピネット 引き出し 番号		
地域福祉担当	障害福祉	73 黄	特別障害者手当等	05 青	却下・審査請求	160	11	歴	常	46	1		
地域福祉担当	障害福祉	73 黄	特別障害者手当等	05 青	(財務)支出負担行為兼命令書	170	5			46	1		
地域福祉担当	障害福祉	73 黄	特別障害者手当等	05 青	戻入	180	5			46	1		
地域福祉担当	障害福祉	73 黄	特別障害者手当等	05 青	歳出予算差引簿	190	5			46	1		
地域福祉担当	障害福祉	73 黄	特別障害者手当等	05 青	特障受給者台帳	200	11		常	53	1-2		
地域福祉担当	障害福祉	73 黄	特別障害者手当等	05 青	関連資料	210	11		常	46	1		
地域福祉担当	障害福祉	73 黄	特別障害者手当等	05 青	過払金返還金債権	220	11		常	46	1		
地域福祉担当	障害福祉	73 黄	特別障害者手当等	05 青	県監査(助言指導)	230	11		常	46	1		
地域福祉担当	障害福祉	73 黄	特別障害者手当等	05 青	調査員証交付簿	240	5			46	1		
地域福祉担当	障害福祉	73 黄	特別障害者手当等	05 青	マイナンバー(情報連携)	250	5			46	1		
地域福祉担当	障害福祉	73 黄	特別障害者手当等	05 青	(財務)債権者債務者登録	260	5			46	1		
地域福祉担当	母子・父子福祉	74 黄	母子・父子福祉全般	01 黄	母子・父子福祉 例規	010	11		価	46	2		(法)
地域福祉担当	母子・父子福祉	74 黄	母子・父子福祉全般	01 黄	事務移管(川口市)	020	11		常	46	2		
地域福祉担当	母子・父子福祉	74 黄	母子・父子福祉全般	01 黄	事務移管(越谷市)	030	11		常	46	2		
地域福祉担当	母子・父子福祉	74 黄	母子・父子福祉全般	01 黄	母子・父子福祉 通知・報告	040	1			46	2		
地域福祉担当	母子・父子福祉	74 黄	母子・父子福祉全般	01 黄	母子・父子福祉 照会・回答	050	1			46	2		
地域福祉担当	母子・父子福祉	74 黄	母子・父子福祉全般	01 黄	母子・父子福祉 会議・研修	060	3			46	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
03A01	東部中央福祉事務所	02

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
地域福祉担当	母子・父子福祉	74	黄	母子・父子自立支援員	02	緑	母子・父子自立支援員 例規	010	11		価	46	2		(法)
地域福祉担当	母子・父子福祉	74	黄	母子・父子自立支援員	02	緑	母子・父子自立支援員 通知・報告	020	1			46	2		
地域福祉担当	母子・父子福祉	74	黄	母子・父子自立支援員	02	緑	母子・父子自立支援員 会議・研修	030	1			46	2		
地域福祉担当	母子・父子福祉	74	黄	母子・父子自立支援員	02	緑	月報	040	1			46	2		
地域福祉担当	母子・父子福祉	74	黄	母子・父子自立支援員	02	緑	四半期報	050	1			46	2		
地域福祉担当	母子・父子福祉	74	黄	母子・父子自立支援員	02	緑	任用	060	11		常	46	2		
地域福祉担当	母子・父子福祉	74	黄	自立支援給付金	03	白	自立支援給付金 例規	010	11		価	46	2		(法)
地域福祉担当	母子・父子福祉	74	黄	自立支援給付金	03	白	自立支援教育訓練給付金事業	020	5			46	2		
地域福祉担当	母子・父子福祉	74	黄	自立支援給付金	03	白	自立支援教育訓練給付金申請書	030	5			47	1		
地域福祉担当	母子・父子福祉	74	黄	自立支援給付金	03	白	高等職業訓練促進給付金等事業	040	5			46	2		
地域福祉担当	母子・父子福祉	74	黄	自立支援給付金	03	白	高等職業訓練促進給付金等申請書	050	5			47	1		
地域福祉担当	母子・父子福祉	74	黄	自立支援給付金	03	白	高等職業訓練促進資金貸付事業	060	5			46	2		
地域福祉担当	母子・父子福祉	74	黄	自立支援給付金	03	白	高等職業訓練促進資金貸付申請書	070	5			47	2		
地域福祉担当	母子・父子福祉	74	黄	自立支援給付金	03	白	高等学校卒業程度認定試験合格支援事業	080	5			46	2		
地域福祉担当	母子・父子福祉	74	黄	自立支援給付金	03	白	高等学校卒業程度認定試験合格支援事業申請書	090	5			47	1		
地域福祉担当	福祉資金	75	赤	福祉資金全般	01	赤	福祉資金 例規	010	11		価	48	1		(法)
地域福祉担当	福祉資金	75	赤	福祉資金全般	01	赤	福祉資金 電算例規	020	11		価	48	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
03A01	東部中央福祉事務所	02

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピネット 番号	キヤピネット 引き出し 番号		
地域福祉担当	福祉資金	75 赤	福祉資金全般	01 赤	福祉資金 通知・報告	030	1			48	1			
地域福祉担当	福祉資金	75 赤	福祉資金全般	01 赤	福祉資金 照会・回答	040	1			48	1			
地域福祉担当	福祉資金	75 赤	福祉資金全般	01 赤	貸付償還実績報告	050	3			48	1			
地域福祉担当	福祉資金	75 赤	福祉資金全般	01 赤	所要見込額調	060	1			48	1			
地域福祉担当	福祉資金	75 赤	福祉資金全般	01 赤	申請受付簿	070	5		母子システム	48	1			システムと文書で併存
地域福祉担当	福祉資金	75 赤	福祉資金全般	01 赤	在学確認	080	1			48	1			
地域福祉担当	福祉資金	75 赤	福祉資金全般	01 赤	ひとり親家庭等経営診断	090	3			48	1			
地域福祉担当	福祉資金	75 赤	福祉資金全般	01 赤	債務負担確認	100	11		常	48	1			個人台帳に統合
地域福祉担当	福祉資金	75 赤	福祉資金全般	01 赤	債権債務者登録	110	1			48	1			
地域福祉担当	福祉資金	75 赤	福祉資金全般	01 赤	支出負担行為支出命令書（消耗品等）	120	5			48	1			
地域福祉担当	福祉資金	75 赤	福祉資金全般	01 赤	消耗品出納簿（原符）	130	5				1	金庫		
地域福祉担当	福祉資金	75 赤	福祉資金全般	01 赤	管内福祉資金担当者会議	140	5			48	1			
地域福祉担当	福祉資金	75 赤	福祉資金全般	01 赤	福祉事務所担当者会議	150	5			48	1			
地域福祉担当	福祉資金	75 赤	福祉資金	02 青	予算令達書	010	3			48	1			
地域福祉担当	福祉資金	75 赤	福祉資金	02 青	福祉資金貸付申請書	020	5		常	47	1			
地域福祉担当	福祉資金	75 赤	福祉資金	02 青	貸付審査会・会議録	030	5			48	1			
地域福祉担当	福祉資金	75 赤	福祉資金	02 青	貸付決定	040	5			48	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
03A01	東部中央福祉事務所	02

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		キャビネット 番号	キャビネット 引き出し 番号	キャビネット 以外									
地域福祉担当	福祉資金	75 赤	福祉資金	02 青	貸付不承認決定	050	5			48	1		
地域福祉担当	福祉資金	75 赤	福祉資金	02 青	支出負担行為決議書（貸付金）	060	5			48	2		班ごとに番号 順で保存
地域福祉担当	福祉資金	75 赤	福祉資金	02 青	支出命令書（貸付金）	070	5			48	1-2		班ごとに番号 順で保存
地域福祉担当	福祉資金	75 赤	福祉資金	02 青	母子元利金調定伺い	080	5			48	1		
地域福祉担当	福祉資金	75 赤	福祉資金	02 青	母子違約金調定伺い	090	5			48	1		
地域福祉担当	福祉資金	75 赤	福祉資金	02 青	寡婦・父子元利金調定伺い	100	5			54	1		
地域福祉担当	福祉資金	75 赤	福祉資金	02 青	寡婦・父子違約金調定伺い	110	5			54	1		
地域福祉担当	福祉資金	75 赤	福祉資金	02 青	福祉資金 債権管理簿	120	5		母子シ ステム	66	2		システムは償 還、紙台帳は
地域福祉担当	福祉資金	75 赤	福祉資金	02 青	福祉資金 不納欠損	130	5			48	1		
地域福祉担当	福祉資金	75 赤	福祉資金	02 青	福祉資金 違約金免除	140	5			48	1		
地域福祉担当	福祉資金	75 赤	福祉資金	02 青	福祉資金 債権放棄	150	5			48	1		
地域福祉担当	福祉資金	75 赤	福祉資金	02 青	現金出納簿	160	5					金庫	
地域福祉担当	福祉資金	75 赤	福祉資金	02 青	払込書兼領収書	170	5					金庫	
地域福祉担当	福祉資金	75 赤	福祉資金	02 青	科目・年度更正	180	5			48	1		
地域福祉担当	福祉資金	75 赤	福祉資金	02 青	戻入	190	5			48	1		
地域福祉担当	福祉資金	75 赤	福祉資金	02 青	戻出命令書	200	5			48	1		
地域福祉担当	福祉資金	75 赤	福祉資金	02 青	貸付台帳	210	5		常	母子シ ステム	49-65		51～56除く

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
03A01	東部中央福祉事務所	02

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 以外	キヤピ ネット 以外									
地域福祉担当	福祉資金	75 赤	福祉資金	02 青	借用書	220	1未	常			金庫		
地域福祉担当	福祉資金	75 赤	福祉資金	02 青	ケース移管	230	10			48			個人台帳に統合
地域福祉担当	福祉資金	75 赤	福祉資金	02 青	進達書	240	3			48			
地域福祉担当	福祉資金	75 赤	福祉資金	02 青	夜間催告	250	5			48			
地域福祉担当	福祉資金	75 赤	福祉資金	02 青	マイナンバー(情報連携)	260	5			48	1		
地域福祉担当	福祉資金	75 赤	諸届	03 黄	貸付辞退・資格喪失	010	3			54	1		
地域福祉担当	福祉資金	75 赤	諸届	03 黄	貸付申請取下げ	020	3			54	1		
地域福祉担当	福祉資金	75 赤	諸届	03 黄	貸付変更	030	3			54	1		
地域福祉担当	福祉資金	75 赤	諸届	03 黄	繰上償還	040	3			54	1		
地域福祉担当	福祉資金	75 赤	諸届	03 黄	償還変更	050	3			54	1		
地域福祉担当	福祉資金	75 赤	諸届	03 黄	支払猶予	060	3			54	1		
地域福祉担当	福祉資金	75 赤	諸届	03 黄	死亡届	070	3			54	1		
地域福祉担当	福祉資金	75 赤	諸届	03 黄	保証人変更	080	3			54	1		
地域福祉担当	福祉資金	75 赤	電算報告	04 緑	督促状発行者リスト	010	3			54	1		
地域福祉担当	福祉資金	75 赤	電算報告	04 緑	滞納者リスト	020	3			54	1		
地域福祉担当	福祉資金	75 赤	電算報告	04 緑	還付(充当)通知書	030	3			54	1		
地域福祉担当	福祉資金	75 赤	電算報告	04 緑	口座振替結果表	040	1			54	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
03A01	東部中央福祉事務所	02

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書	電 子 文 書	電 子 文 書									
		キャピ ネット 番号	キャピ ネット 番号								キャピ ネット 番号	引き 出し 番号	キャピ ネット 以外		
地域福祉担当	福祉資金	75	赤	電算報告	04	緑	資金別調定及び収納状況調	050	1			54	1		
地域福祉担当	福祉資金	75	赤	電算報告	04	緑	収納結果リスト	060	3			54	1		
地域福祉担当	福祉資金	75	赤	電算報告	04	緑	収入済通知書	070	3			54	2		
地域福祉担当	福祉資金	75	赤	電算報告	04	緑	歳入予算差引簿	080	3			54	2		
地域福祉担当	福祉資金	75	赤	電算報告	04	緑	償還予告者リスト	090	1			54	2		
地域福祉担当	福祉資金	75	赤	電算報告	04	緑	償還完了者リスト	100	1			54	2		
地域福祉担当	福祉資金	75	赤	電算報告	04	緑	口座振替停止依頼	110	1			54	2		
地域福祉担当	福祉資金	75	赤	電算報告	04	緑	収入未済繰越額調整	120	5		価	54	2		
地域福祉担当	福祉資金	75	赤	電算報告	04	緑	消込エラーリスト	130	1			54	2		
地域福祉担当	福祉資金	75	赤	電算報告	04	緑	母子福祉システム	140	3		価	54	2		
地域福祉担当	福祉資金	75	赤	民間委託	05	白	民間委託	010	5		価	54	2		
地域福祉担当	福祉資金	75	赤	民間委託	05	白	清算書データ	020	5			54	2		
地域福祉担当	福祉資金	75	赤	民間委託	05	白	入金報告書・依頼書	030	5			54	2		
地域福祉担当	児童福祉	76	赤	児童福祉全般	01	赤	児童福祉 例規	010	11		価	55	1		(法)
地域福祉担当	児童福祉	76	赤	児童福祉全般	01	赤	児童福祉 通知・報告	020	1			55	1		
地域福祉担当	児童福祉	76	赤	児童福祉全般	01	赤	児童福祉 照会・回答	030	1			55	1		
地域福祉担当	児童福祉	76	赤	児童福祉全般	01	赤	措置通知	040	3			55	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
03A01	東部中央福祉事務所	02

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダ 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
地域福祉担当	児童福祉	76 赤	児童福祉全般	01 赤	2 5 条送致	050	3			55	1		
地域福祉担当	児童福祉	76 赤	母子生活支援施設	02 青	母子生活支援施設 例規	010	11	価		55	1		(法)
地域福祉担当	児童福祉	76 赤	母子生活支援施設	02 青	母子生活支援施設措置台帳	020	11	常		55	1		
地域福祉担当	児童福祉	76 赤	母子生活支援施設	02 青	母子生活支援施設入所申込書	030	11			47	2		
地域福祉担当	児童福祉	76 赤	母子生活支援施設	02 青	母子生活支援施設 通知・報告	040	1			55	1		
地域福祉担当	児童福祉	76 赤	母子生活支援施設	02 青	母子生活支援施設 照会・回答	050	1			55	1		
地域福祉担当	児童福祉	76 赤	助産施設	03 黄	助産施設 例規	010	11	価		55	1		(法)
地域福祉担当	児童福祉	76 赤	助産施設	03 黄	助産施設措置台帳	020	11	価		55	1		
地域福祉担当	児童福祉	76 赤	助産施設	03 黄	助産施設入所申込書	030	5			47	1		
地域福祉担当	児童福祉	76 赤	児童扶養手当	04 緑	児童扶養手当 例規	010	11	価		55	1		(法)
地域福祉担当	児童福祉	76 赤	児童扶養手当	04 緑	遺棄証明	020	5			55	1		
地域福祉担当	婦人保護	77 白	婦人保護	01 白	婦人保護 例規	010	11	価		55	1		(法)
地域福祉担当	婦人保護	77 白	婦人保護	01 白	婦人保護 通知・報告	020	1			55	1		
地域福祉担当	婦人保護	77 白	婦人保護	01 白	婦人保護 会議・研修	030	1			55	1		
地域福祉担当	婦人保護	77 白	婦人保護	01 白	管内支援担当者研修	040	3			55	1		
地域福祉担当	婦人保護	77 白	婦人保護	01 白	入所依頼票	050	5			55	1		
地域福祉担当	婦人保護	77 白	婦人保護	01 白	退所通知	060	5			55	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
03A01	東部中央福祉事務所	02

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 引き 出し 番号	キヤピ ネット 以 外									
地域福祉担当	婦人保護	77 白	婦人保護	01 白	月報	070	1			55	1		
地域福祉担当	婦人保護	77 白	婦人保護	01 白	DV被害者支援措置に係る証明書	080	5			55	1		
地域福祉担当	婦人保護	77 白	婦人保護	01 白	住民基本台帳閲覧制限	090	5			55	1		
地域福祉担当	婦人保護	77 白	婦人保護	01 白	婦人保護台帳	100	11		常	51.52			
地域福祉担当	婦人保護	77 白	婦人保護	01 白	婦人相談記録	110	11		常	51.52			婦人保護台帳 に統合
地域福祉担当	母子・父子福祉センタ	78 赤	全般	01 赤	母子・父子福祉センター 例規	010	11		価	56	1		(法)
地域福祉担当	母子・父子福祉センタ	78 赤	全般	01 赤	母子・父子福祉センター 通知・報告	020	1			56	1		
地域福祉担当	母子・父子福祉センタ	78 赤	全般	01 赤	母子・父子福祉センター 照会・回答	030	1			56	1		
地域福祉担当	母子・父子福祉センタ	78 赤	自立支援相談	02 青	自立支援相談 通知・報告	010	1			56	1		
地域福祉担当	母子・父子福祉センタ	78 赤	自立支援相談	02 青	自立支援相談 照会・回答	020	1			56	1		
地域福祉担当	母子・父子福祉センタ	78 赤	自立支援相談	02 青	受付簿	030	5			56	1		
地域福祉担当	母子・父子福祉センタ	78 赤	自立支援相談	02 青	法律相談記録票	040	5			56	1		
地域福祉担当	母子・父子福祉センタ	78 赤	就業相談	03 黄	就業相談 通知・報告	010	1			56	1		
地域福祉担当	母子・父子福祉センタ	78 赤	就業相談	03 黄	就業相談 照会・回答	020	1			56	1		
地域福祉担当	母子・父子福祉センタ	78 赤	就業相談	03 黄	就業相談 会議・研修	030	3			56	1		
地域福祉担当	母子・父子福祉センタ	78 赤	就業相談	03 黄	受付簿	040	5			56	1		
地域福祉担当	母子・父子福祉センタ	78 赤	就業相談	03 黄	一般相談記録票	050	5			56	1		

