

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	02

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
総務	総務	01	白	総務	01	白	懸案（総務担当）	001	1未					
総務	総務	01	白	総務	01	白	総務 例規	010	11	価				
総務	総務	01	白	総務	01	白	総務 通知・報告（4～6月）	020	1					
総務	総務	01	白	総務	01	白	総務 通知・報告（7～9月）	030	1					
総務	総務	01	白	総務	01	白	総務 通知・報告（10～12月）	040	1					
総務	総務	01	白	総務	01	白	総務 通知・報告（1～3月）	050	1					
総務	総務	01	白	総務	01	白	総務 照会・回答（4～6月）	060	1					
総務	総務	01	白	総務	01	白	総務 照会・回答（7～9月）	070	1					
総務	総務	01	白	総務	01	白	総務 照会・回答（10～12月）	080	1					
総務	総務	01	白	総務	01	白	総務 照会・回答（1～3月）	090	1					
総務	総務	01	白	総務	01	白	事務分掌表	100	1					
総務	総務	01	白	総務	01	白	事務引継書	110	3					
総務	総務	01	白	総務	01	白	災害防災組織	120	1					
総務	総務	01	白	総務	01	白	統計調査員の安否確認名簿	130	3	価			H-3 1	
総務	総務	01	白	総務	01	白	マイナンバー関係	140	10	価			H-3 1	
総務	総務	01	白	総務	01	白	事務改善	150	1					
総務	総務	01	白	総務	01	白	中期・長期計画	160	5					

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	02

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
										電子文書	電子文書以外				
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し 番号			キャピ ネット 以外
総務	総務	01	白	総務	01	白	総務省 定期報告	170	5			2	1		
総務	総務	01	白	総務	01	白	総務省 統計業務四半期報告(第1四半期)	180	5			2	1		
総務	総務	01	白	総務	01	白	総務省 統計業務四半期報告(第2四半期)	190	5			2	1		
総務	総務	01	白	総務	01	白	総務省 統計業務四半期報告(第3四半期)	200	5			2	1		
総務	総務	01	白	総務	01	白	総務省 統計業務四半期報告(第4四半期)	210	5			2	1		
総務	総務	01	白	総務	01	白	埼玉県環境マネジメントシステム(環境によいこと)	220	5			2	1		
総務	総務	01	白	総務	01	白	専決事項の指定	230	1			2	1		
総務	総務	01	白	総務	01	白	危機管理	240	3			2	1		
総務	総務	01	白	総務	01	白	電子県庁	250	3			2	1		
総務	総務	01	白	総務	01	白	鍵貸出簿	260	1			2	1		
総務	総務	01	白	文書	02	赤	文書 例規	010	11		価	2	1		
総務	総務	01	白	文書	02	赤	文書 通知・報告・照会・回答	020	1			2	1		
総務	総務	01	白	文書	02	赤	文書(保存)引継台帳	030	10		常	2	1		
総務	総務	01	白	文書	02	赤	文書廃棄台帳	040	5			2	1		
総務	総務	01	白	文書	02	赤	例文登録	050	11		常	2	1		
総務	総務	01	白	文書	02	赤	文書発送依頼票	060	1			2	1		
総務	総務	01	白	文書	02	赤	親展文書発送台帳	070	11			2	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	02

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考			
									電子文書	電子文書以外						
										キャピネット 番号	キャピネット 引き出し番号			キャピネット 以外		
分類番号	色	分類番号	色	分類番号												
総務	総務	01	白	文書	02	赤	個人情報保護条例	080	3				2	1		
総務	総務	01	白	文書	02	赤	情報公開	090	3				2	1		
総務	総務	01	白	会議	03	青	会議 例規	010	11		価		2	2		
総務	総務	01	白	会議	03	青	会議 通知・報告・照会・回答	020	1				2	2		
総務	総務	01	白	会議	03	青	部課長会議	030	1				2	2		
総務	総務	01	白	会議	03	青	副部課長会議	040	1				2	2		
総務	総務	01	白	会議	03	青	主査会議	050	1				2	2		
総務	総務	01	白	会議	03	青	役付会議	060	1				2	2		
総務	総務	01	白	監査・検査	04	黄	監査・検査 例規	010	5		価		2	2		
総務	総務	01	白	監査・検査	04	黄	監査・検査 通知・報告・照会・回答	020	1				2	2		
総務	総務	01	白	監査・検査	04	黄	定期監査	030	5				2	2		
総務	総務	01	白	監査・検査	04	黄	委員監査	040	5				2	2		
総務	総務	01	白	監査・検査	04	黄	会計実地検査（出納検査）	050	5				2	2		
総務	総務	01	白	監査・検査	04	黄	会計検査院検査	060	5				2	2		
総務	総務	01	白	監査・検査	04	黄	各省庁監査・経理指導	070	5				2	2		
総務	総務	01	白	監査・検査	04	黄	市町村経理指導	080	5				2	2		
総務	総務	01	白	監査・検査	04	黄	行政監察	090	5				2	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	02

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											電 子 文 書	キヤピネット		
	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号					キヤピネット	引き出し番号	キヤピネット以外		
総務	総務	01 白	監査・検査	04 黄	自己検査	100	3				2	2		
総務	総務	01 白	監査・検査	04 黄	包括外部監査	110	5				2	2		
総務	総務	01 白	監査・検査	04 黄	部内検査	120	5				2	2		
総務	人事	02 赤	人事	01 緑	人事 例規	010	11		価		2	2		
総務	人事	02 赤	人事	01 緑	人事 通知・報告・照会・回答	020	1				2	2		
総務	人事	02 赤	人事	01 緑	組織・定数	030	1				2	2		
総務	人事	02 赤	人事	01 緑	人事異動報告書	040	3				2	2		
総務	人事	02 赤	人事	01 緑	職員録原稿	050	1				2	2		
総務	人事	02 赤	表彰	02 白	表彰 例規	010	11		価		2	2		
総務	人事	02 赤	表彰	02 白	表彰 通知・報告・照会・回答	020	1				2	2		
総務	人事	02 赤	表彰	02 白	永年勤続	030	3				2	2		
総務	人事	02 赤	研修	03 赤	研修 例規	010	11		価		2	2		
総務	人事	02 赤	研修	03 赤	研修 通知・報告・照会・回答	020	1				2	2		
総務	人事	02 赤	研修	03 赤	講師派遣	030	1				2	2		
総務	人事	02 赤	研修	03 赤	人づくり広域連合研修	040	1				2	2		
総務	人事	02 赤	研修	03 赤	各省庁研修	050	1				2	2		
総務	人事	02 赤	研修	03 赤	職場研修	060	1				2	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	02

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考		
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外					
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外	
分 類 番号	色	分 類 番号	色	分 類 番号	色											
総務	人事	02	赤	嘱託	04	青	例規	010	5		価		3	1		
総務	人事	02	赤	嘱託	04	青	通知・報告・照会・回答	020	1				3	1		
総務	人事	02	赤	嘱託	04	青	任命	030	5				3	1		
総務	人事	02	赤	嘱託	04	青	雇用伺い（総務・企画指導）	040	5				3	1		
総務	人事	02	赤	嘱託	04	青	雇用伺い（資料）	050	5				3	1		
総務	人事	02	赤	嘱託	04	青	雇用伺い（人口1）	060	5				3	1		
総務	人事	02	赤	嘱託	04	青	雇用伺い（人口2）	070	5				3	1		
総務	人事	02	赤	嘱託	04	青	雇用伺い（人口3）	080	5				3	1		
総務	人事	02	赤	嘱託	04	青	雇用伺い（商工1）	090	5				3	1		
総務	人事	02	赤	嘱託	04	青	雇用伺い（商工2）	100	5				3	1		
総務	人事	02	赤	嘱託	04	青	雇用伺い（消費）	110	5				3	1		
総務	人事	02	赤	嘱託	04	青	雇用伺い（消費2）	120	5				3	1		
総務	人事	02	赤	嘱託	04	青	雇用伺い（学事）	130	5				3	1		
総務	人事	02	赤	嘱託	04	青	雇用伺い（分析）	140	5				3	1		
総務	人事	02	赤	嘱託	04	青	雇用状況報告書	150	5				3	1		
総務	人事	02	赤	嘱託	04	青	社会保険・雇用保険・離職証明書	160	5				3	1		
総務	人事	02	赤	嘱託	04	青	出勤簿・休暇簿	170	5				3	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	02

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
										電子文書	電子文書以外				
											キャビネット番号	引き出し番号			キャビネット以外
総務	人事	02	赤	嘱託	04	青	源泉徴収・年末調整	180	5		3	1			
総務	人事	02	赤	嘱託	04	青	扶養控除等（異動）申告書	190	10		3	1			
総務	人事	02	赤	嘱託	04	青	報酬・賃金等口座振込申出書	200	5		3	1			
総務	人事	02	赤	嘱託	04	青	報酬・賃金台帳	210	5		3	1			
総務	人事	02	赤	統計調査員	05	黄	統計調査員 公務災害	010	11	常	3	1			
総務	人事	02	赤	統計調査員	05	黄	統計調査員 源泉徴収票所属控え	020	5		3	1			
総務	人事	02	赤	統計調査員	05	黄	統計調査員 口座訂正依頼	030	5		3	1			
総務	人事	02	赤	統計調査員	05	黄	統計調査員 報酬支払証明書等	040	1		3	1			
総務	人事	02	赤	サービス	06	緑	サービス 例規	010	11	価	3	1			
総務	人事	02	赤	サービス	06	緑	サービス 通知・報告・照会・回答	020	1		3	1			
総務	人事	02	赤	サービス	06	緑	証明書	030	1		3	1			
総務	人事	02	赤	サービス	06	緑	事故報告書	040	3		3	1			
総務	人事	02	赤	サービス	06	緑	週休日振替簿・代休日指定簿	050	3		総務事務	3	1		
総務	人事	02	赤	サービス	06	緑	休暇簿・職務専念義務免除願簿	060	3		総務事務	3	1		
総務	人事	02	赤	サービス	06	緑	育児休業・部分休業	070	3		3	1			
総務	人事	02	赤	サービス	06	緑	時差通勤指定簿・変更簿	080	3		3	1			
総務	人事	02	赤	サービス	06	緑	統計相談室勤務指定表	090	3		3	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	02

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考					
	電 子 文 書	電子文書以外																
		キャビネット 番号	キャビネット 引き出し 番号	キャビネット 以外														
総務	人事	02	赤	サービス	06	緑	休憩時間変更届	100	3									
総務	人事	02	赤	サービス	06	緑	個人別勤務状況一覧	110	3									
総務	人事	02	赤	サービス	06	緑	サテライト勤務申請書	120	3									
総務	人事	02	赤	給与	07	白	給与 例規	010	11		価							
総務	人事	02	赤	給与	07	白	給与 通知・報告・照会・回答	020	1									
総務	人事	02	赤	給与	07	白	時間外・管理職員勤務命令簿	030	5			総務事務						
総務	人事	02	赤	給与	07	白	源泉徴収票所属控	040	5		常	給与システム						
総務	人事	02	赤	給与	07	白	再任用職員 社会保険・雇用保険	050	5									
総務	人事	02	赤	旅費	08	赤	旅費 例規	010	11		価							
総務	人事	02	赤	旅費	08	赤	旅費 通知・報告・照会・回答	020	1									
総務	人事	02	赤	旅費	08	赤	復命書	030	5									
総務	福利厚生	03	青	福利厚生	01	青	福利厚生 例規	010	11		価							
総務	福利厚生	03	青	福利厚生	01	青	福利厚生 通知・報告・照会・回答	020	1									
総務	福利厚生	03	青	健康管理	02	黄	健康管理 例規	010	11		価							
総務	福利厚生	03	青	健康管理	02	黄	健康管理 通知・報告・照会・回答	020	1									
総務	福利厚生	03	青	健康管理	02	黄	衛生管理	030	1									
総務	福利厚生	03	青	健康管理	02	黄	健康管理個人票	040	5		送							

ファイル基準表

課所コード	課(所)名	所属年度
01P00	統計課	02

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
総務	福利厚生	03 青	健康管理	02 黄	職員健康審査会	050	5		常			H-2		
総務	福利厚生	03 青	共済・互助会	03 緑	共済・互助会 例規	010	11		価		3	1		
総務	福利厚生	03 青	共済・互助会	03 緑	共済・互助会 通知・報告・照会・回答	020	1				3	1		
総務	財務	04 黄	財務	01 白	財務 例規	010	11		価		3	2		
総務	財務	04 黄	財務	01 白	財務 通知・報告	020	1				3	2		
総務	財務	04 黄	財務	01 白	財務 照会・回答	030	3				3	2		
総務	財務	04 黄	財務	01 白	歳入・歳出予算差引簿・財務帳票	040	5				3	2		
総務	財務	04 黄	財務	01 白	現金(証券)出納簿	050	5		価		3	2		
総務	財務	04 黄	財務	01 白	収入・支出予定登録	060	1				3	2		
総務	財務	04 黄	財務	01 白	普通・特別交付税算定	070	3				3	2		
総務	財務	04 黄	予算	02 赤	予算 例規	010	11		価		3	2		
総務	財務	04 黄	予算	02 赤	予算 通知・報告	020	1				3	2		
総務	財務	04 黄	予算	02 赤	予算 照会・回答	030	3				3	2		
総務	財務	04 黄	予算	02 赤	予算要求調書(当初)	040	5				3	2		
総務	財務	04 黄	予算	02 赤	予算要求調書(当初)関連資料	050	5				3	2		
総務	財務	04 黄	予算	02 赤	予算要求調書(補正)	060	5				3	2		
総務	財務	04 黄	予算	02 赤	予算要求調書(補正)関連資料	070	5				3	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	02

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
										電子文書	電子文書以外				
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し 番号			キャピネット 以外
総務	財務	04	黄	予算	02	赤	予算配当要求書・配当書	080	5			3	2		
総務	財務	04	黄	予算	02	赤	執行委任 受	090	5			3	2		
総務	財務	04	黄	予算	02	赤	執行委任 出	100	5			3	2		
総務	財務	04	黄	予算	02	赤	流用書	110	5			3	2		
総務	財務	04	黄	予算	02	赤	予備費・充当費	120	5			3	2		
総務	財務	04	黄	予算	02	赤	規模推計	130	3			3	2		
総務	財務	04	黄	決算	03	青	決算 例規	010	11		価	3	2		
総務	財務	04	黄	決算	03	青	決算 通知・報告・照会・回答	020	3			3	2		
総務	財務	04	黄	決算	03	青	決算見込	030	3			3	2		
総務	財務	04	黄	決算	03	青	決算統計	040	5			3	2		
総務	財務	04	黄	決算	03	青	事項別明細書	050	5			3	2		
総務	財務	04	黄	決算	03	青	決算特別委員会	060	5			3	2		
総務	財務	04	黄	決算	03	青	行政報告書	070	5			3	2		
総務	財務	04	黄	収入	04	黄	収入 例規	010	11		価	3	2		
総務	財務	04	黄	収入	04	黄	収入 通知・報告・照会・回答	020	3			3	2		
総務	財務	04	黄	収入	04	黄	調定伺い・収入未済繰越伺い	030	5			3	2		
総務	財務	04	黄	収入	04	黄	債権管理簿	040	5		常	3	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	02

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
										電子文書	電子文書以外				
											キャピネット 番号	引き出し 番号			キャピ ネット 以外
総務	財務	04	黄	収入	04	黄	公金振替整理簿	050	5			3	2		
総務	財務	04	黄	収入	04	黄	歳入歳出外現金整理簿・関係書類	060	5			3	2		
総務	財務	04	黄	収入	04	黄	収入済通知書	070	5			3	2		
総務	財務	04	黄	収入	04	黄	総務省 1	080	5			3	2		
総務	財務	04	黄	収入	04	黄	総務省 2	090	5			3	2		
総務	財務	04	黄	収入	04	黄	総務省 3	100	5			3	2		
総務	財務	04	黄	収入	04	黄	文部科学省	110	5			3	2		
総務	財務	04	黄	収入	04	黄	厚生労働省	120	5			3	2		
総務	財務	04	黄	収入	04	黄	農林水産省	130	5			3	2		
総務	財務	04	黄	支出	05	緑	支出 例規	010	11		価	4	1		
総務	財務	04	黄	支出	05	緑	支出 通知・報告・照会・回答	020	1			4	1		
総務	財務	04	黄	支出	05	緑	債権者登録	030	1			4	1		
総務	財務	04	黄	支出	05	緑	契約書	040	5			4	1		
総務	財務	04	黄	支出	05	緑	契約書（長期継続契約分）	050	5		常	4	1		
総務	財務	04	黄	支出	05	緑	統計課契約業者選定委員会	060	5			4	1		
総務	財務	04	黄	支出	05	緑	支出証拠書（人事管理費）	070	5			4	1		
総務	財務	04	黄	支出	05	緑	支出証拠書（総務部運営費）	080	5			4	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	02

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年月日	備 考
	分類 番号	色	分類 番号	色					電 子 文 書	電子文書以外			
										キャビ ネット 番号	キャビ ネット 番号 引き 出し 番号 以外		
総務	財務	04 黄	支出	05 緑	支出証拠書（別冊給与費 社会保険料）	090	5			4	1		
総務	財務	04 黄	支出	05 緑	支出証拠書（報酬 4～6月分）	100	5			4	1		
総務	財務	04 黄	支出	05 緑	支出証拠書（報酬 7～9月分）	110	5			4	1		
総務	財務	04 黄	支出	05 緑	支出証拠書（報酬 10～12月分）	120	5			4	1		
総務	財務	04 黄	支出	05 緑	支出証拠書（報酬 1～3月分）	130	5			4	1		
総務	財務	04 黄	支出	05 緑	支出証拠書（旅費 4～6月）	140	5			4	1		
総務	財務	04 黄	支出	05 緑	支出証拠書（旅費 7～9月）	150	5			4	1		
総務	財務	04 黄	支出	05 緑	支出証拠書（旅費 10～12月）	160	5			4	1		
総務	財務	04 黄	支出	05 緑	支出証拠書（旅費 1～3月）	170	5			4	1		
総務	財務	04 黄	支出	05 緑	支出証拠書（按分 コピー代）	180	5			10	1		
総務	財務	04 黄	支出	05 緑	支出証拠書（按分 電話代）	190	5			10	1		
総務	財務	04 黄	支出	05 緑	支出証拠書（業務振興費 1）	200	5			10	1		
総務	財務	04 黄	支出	05 緑	支出証拠書（業務振興費 2）	210	5			10	1		
総務	財務	04 黄	支出	05 緑	支出証拠書（委託職員事務費 1）	220	5			10	1		
総務	財務	04 黄	支出	05 緑	支出証拠書（委託職員事務費 2）	230	5			10	1		
総務	財務	04 黄	支出	05 緑	支出証拠書（委託職員事務費 3）	240	5			10	1		
総務	財務	04 黄	支出	05 緑	支出証拠書（環境改善普及啓発）	250	5			10	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	02

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し番号		
総務	財務	04 黄	支出	05 緑	支出証拠書（確保対策 1）	260	5			10	1			
総務	財務	04 黄	支出	05 緑	支出証拠書（確保対策 2）	270	5			10	1			
総務	財務	04 黄	支出	05 緑	支出証拠書（労働力 1）	280	5			10	1			
総務	財務	04 黄	支出	05 緑	支出証拠書（労働力 2）	290	5			10	1			
総務	財務	04 黄	支出	05 緑	支出証拠書（労働力 3）	300	5			10	1			
総務	財務	04 黄	支出	05 緑	支出証拠書（労働力 4）	310	5			10	1			
総務	財務	04 黄	支出	05 緑	支出証拠書（小売物価 1）	320	5			10	1			
総務	財務	04 黄	支出	05 緑	支出証拠書（小売物価 2）	330	5			10	1			
総務	財務	04 黄	支出	05 緑	支出証拠書（個人企業）	340	5			10	1			
総務	財務	04 黄	支出	05 緑	支出証拠書（家計調査 1）	350	5			10	1			
総務	財務	04 黄	支出	05 緑	支出証拠書（家計調査 2）	360	5			10	1			
総務	財務	04 黄	支出	05 緑	支出証拠書（教育統計）	370	5			10	2			
総務	財務	04 黄	支出	05 緑	支出証拠書（毎月勤労 1）	380	5			10	2			
総務	財務	04 黄	支出	05 緑	支出証拠書（毎月勤労 2）	390	5			10	2			
総務	財務	04 黄	支出	05 緑	支出証拠書（毎月勤労 3）	400	5			10	2			
総務	財務	04 黄	支出	05 緑	支出証拠書（毎月勤労 4）	410	5			10	2			
総務	財務	04 黄	支出	05 緑	支出証拠書（工業統計 1）	420	5			10	2			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	02

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
総務	財務	04 黄	支出	05 緑	支出証拠書（工業統計 2）	430	5				10	2		
総務	財務	04 黄	支出	05 緑	支出証拠書（経済センサス）	440	5				10	2		
総務	財務	04 黄	支出	05 緑	支出証拠書（国勢調査 1）	450	5				10	2		
総務	財務	04 黄	支出	05 緑	支出証拠書（国勢調査 2）	460	5				10	2		
総務	財務	04 黄	支出	05 緑	支出証拠書（農林業センサス 1）	470	5				10	2		
総務	財務	04 黄	支出	05 緑	支出証拠書（農林業センサス 2）	480	5				10	2		
総務	財務	04 黄	支出	05 緑	支出証拠書（人口統計）	490	5				10	2		
総務	財務	04 黄	支出	05 緑	支出証拠書（経済分析 1）	500	5				10	2		
総務	財務	04 黄	支出	05 緑	支出証拠書（経済分析 2）	510	5				10	2		
総務	財務	04 黄	交付金	06 白	交付金 例規	010	11		価		4	2		
総務	財務	04 黄	交付金	06 白	交付金 通知・報告・照会・回答	020	1				4	2		
総務	財務	04 黄	交付金	06 白	統計調査員確保対策事業	030	5				4	2		
総務	財務	04 黄	交付金	06 白	教育統計調査	040	5				4	2		
総務	財務	04 黄	交付金	06 白	工業統計調査 1	050	5				4	2		
総務	財務	04 黄	交付金	06 白	工業統計調査 2	060	5				4	2		
総務	財務	04 黄	交付金	06 白	経済センサス 1	070	5				4	2		
総務	財務	04 黄	交付金	06 白	経済センサス 2	080	5				4	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	02

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キャビネット 番号	引き出し 番号		
総務	財務	04 黄	04 黄	06 白	06 白	2020年国勢調査 1	090	5			4	2		
総務	財務	04 黄	04 黄	06 白	06 白	2020年国勢調査 2	100	5			4	2		
総務	財務	04 黄	04 黄	06 白	06 白	2020年農林業センサス 1	110	5			4	2		
総務	財務	04 黄	04 黄	06 白	06 白	2020年農林業センサス 2	120	5			4	2		
総務	財務	04 黄	04 黄	06 白	06 白	埼玉県人口統計調査	130	5			4	2		
総務	財務	04 黄	04 黄	07 赤	07 赤	公有財産 例規	010	11		価	4	2		
総務	財務	04 黄	04 黄	07 赤	07 赤	公有財産 通知・報告・照会・回答	020	1			4	2		
総務	財務	04 黄	04 黄	07 赤	07 赤	公有財産台帳	030	11		常	4	2		
総務	財務	04 黄	04 黄	08 青	08 青	物品 例規	010	11		価	4	2		
総務	財務	04 黄	04 黄	08 青	08 青	物品 通知・報告・照会・回答	020	1			4	2		
総務	財務	04 黄	04 黄	08 青	08 青	契約物品通知書・保管転換請求書	030	3			4	2		
総務	財務	04 黄	04 黄	08 青	08 青	備品出納簿・物品供用簿	040	5		常	4	2		
総務	財務	04 黄	04 黄	08 青	08 青	消耗品出納簿（統計調査総務費・県単）	050	5			4	2		
総務	財務	04 黄	04 黄	08 青	08 青	消耗品出納簿（委託統計費 1）	060	5			4	2		
総務	財務	04 黄	04 黄	08 青	08 青	消耗品出納簿（委託統計費 2）	070	5			4	2		
総務	財務	04 黄	04 黄	08 青	08 青	消耗品出納簿（委託統計費 3）	080	5			4	2		
総務	財務	04 黄	04 黄	08 青	08 青	物品購入見積依頼	090	5			4	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	02

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
									電子文書	電子文書以外				
										キャビネット番号	引き出し番号			キャビネット以外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号										
総務	財務	04	黄	物品	08	青	処分協議・不用決定伺い	100	5					
企画指導	普及啓発	05	緑	調査員確保対策事業	01	黄	懸案（企画指導担当）	001	1未					
企画指導	普及啓発	05	緑	調査員確保対策事業	01	黄	【歴】調査員確保対策 要綱	010	11	歴	価			
企画指導	普及啓発	05	緑	調査員確保対策事業	01	黄	【歴】情報セキュリティ個別実施手順	020	11	歴	価			
企画指導	普及啓発	05	緑	調査員確保対策事業	01	黄	調査員確保対策 通知報告・照会回答	030	1					
企画指導	普及啓発	05	緑	調査員確保対策事業	01	黄	市町村委託	040	5					
企画指導	普及啓発	05	緑	調査員確保対策事業	01	黄	指導的統計調査員派遣制度	050	5					
企画指導	普及啓発	05	緑	調査員確保対策事業	01	黄	事業実施結果報告	060	3					
企画指導	普及啓発	05	緑	調査員確保対策事業	01	黄	新規登録・修正登録・抹消登録	070	3					
企画指導	普及啓発	05	緑	調査員確保対策事業	01	黄	統計調査員のしおり他教材配布	080	3					
企画指導	普及啓発	05	緑	調査員確保対策事業	01	黄	安全対策	090	1					
企画指導	普及啓発	05	緑	調査員確保対策事業	01	黄	調査員管理システム	100	3		常			
企画指導	普及啓発	05	緑	調査員確保対策事業	01	黄	調査員だより「あゆみ」	110	3					
企画指導	普及啓発	05	緑	調査員確保対策事業	01	黄	【歴】調査員だより「あゆみ」バックナンバー	120	11	歴	常			
企画指導	普及啓発	05	緑	調査員確保対策事業	01	黄	統計調査員の募集	130	3					
企画指導	普及啓発	05	緑	統計教育	02	緑	【歴】統計教育 例規	010	11	歴	価			
企画指導	普及啓発	05	緑	統計教育	02	緑	統計教育 通知・報告	020	1					

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	02

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考	
	普及啓 発	分 類 番 号	色	普及啓 発	分 類 番 号	色					電 子 文 書	電子文書以外				電 子 文 書 以 外
												キャビ ネット 番号	キャビ ネット 引き 出し 番号			
企画指導	普及啓発	05	緑	統計教育	02	緑	統計教育 照会・回答	030	1			9	1			
企画指導	普及啓発	05	緑	統計教育	02	緑	統計教育研究協議会	040	1			9	1			
企画指導	普及啓発	05	緑	統計教育	02	緑	統計学習支援ホームページ	050	1			9	1			
企画指導	普及啓発	05	緑	統計教育	02	緑	彩の国わくわくこどもページ	060	1			9	1			
企画指導	普及啓発	05	緑	統計教育	02	緑	夏休み親子統計教室（広報・募集）	070	3			9	1			
企画指導	普及啓発	05	緑	統計教育	02	緑	夏休み親子統計教室（開催準備等）	080	3			9	1			
企画指導	普及啓発	05	緑	統計教育	02	緑	出前授業	090	1			9	1			
企画指導	普及啓発	05	緑	統計教育	02	緑	統計グラフ指導者講習会	100	1			9	1			
企画指導	普及啓発	05	緑	統計教育	02	緑	グラフで見る彩の国さいたま	110	1			9	1			
企画指導	普及啓発	05	緑	統計グラフコンクール	03	白	統計グラフコンクール（募集）	010	3			9	1			
企画指導	普及啓発	05	緑	統計グラフコンクール	03	白	統計グラフコンクール（広報）	020	3			9	1			
企画指導	普及啓発	05	緑	統計グラフコンクール	03	白	統計グラフコンクール（審査）	030	3			9	1			
企画指導	普及啓発	05	緑	統計グラフコンクール	03	白	統計グラフコンクール（結果・表彰）	040	5			9	1			
企画指導	普及啓発	05	緑	統計グラフコンクール	03	白	統計グラフコンクール（副賞・参加賞）	050	5			9	1			
企画指導	普及啓発	05	緑	統計グラフコンクール	03	白	統計グラフコンクール（展示）	060	3			9	1			
企画指導	普及啓発	05	緑	統計グラフコンクール	03	白	統計グラフコンクール（入賞作品集）	070	3			9	1			
企画指導	普及啓発	05	緑	統計グラフコンクール	03	白	統計グラフ全国コンクール	080	3			9	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	02

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピネット 番号	引き出し 番号		
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色									
企画指導	普及啓発	05 緑	統計グラフコンクール	03 白	統計データ・グラフフェア	090	1			9	1			
企画指導	普及啓発	05 緑	統計グラフコンクール	03 白	その他	100	1							
企画指導	普及啓発	05 緑	統計調査員安心安全見 守り隊	04 赤	統計調査員安心安全見守り隊	010	3			9	1			
企画指導	普及啓発	05 緑	環境改善のための普及 啓発事業	05 青	環境改善のための普及啓発 通知・ 報告	010	3			9	1			
企画指導	普及啓発	05 緑	環境改善のための普及 啓発事業	05 青	環境改善のための普及啓発事業の受 託・報告	020	5			9	1			
企画指導	普及啓発	05 緑	統計指導者講習会	06 黄	統計指導者講習会 通知・報告	010	3			9	1			
企画指導	統計行政	06 白	調整	01 緑	調整 通知報告(国・他県)	010	1			9	1			
企画指導	統計行政	06 白	調整	01 緑	調整 照会回答(国・他県)	020	1			9	1			
企画指導	統計行政	06 白	調整	01 緑	調整 通知報告・照会回答	030	1			9	1			
企画指導	統計行政	06 白	調整	01 緑	取材内容	040	1			9	1			
企画指導	統計行政	06 白	調整	01 緑	長期計画	050	3			9	1			
企画指導	統計行政	06 白	調整	01 緑	プロジェクト	060	3			9	1			
企画指導	統計行政	06 白	調整	01 緑	彩の国ビジネスアリーナ2020統 計PRプロジェクト	070	3			9	1			
企画指導	統計行政	06 白	統計連絡協議会	02 白	都道府県統計連絡協議会 総会	010	3			9	1			
企画指導	統計行政	06 白	統計連絡協議会	02 白	都道府県統計連絡協議会 幹事会1 ～3回	020	3			9	1			
企画指導	統計行政	06 白	統計連絡協議会	02 白	都道府県統計連絡協議会 幹事会4 ～6回	030	3			9	1			
企画指導	統計行政	06 白	統計連絡協議会	02 白	統計連絡協議会 通知報告・照会回 答	040	1			9	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	02

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
	分類番号	色	分類番号	色					分類番号	電子文書	電子文書以外			
											キャピネット番号			キャピネット引き出し番号
企画指導	統計行政	06 白	統計連絡協議会	02 白	全国要望	050	5			9	1			
企画指導	統計行政	06 白	統計連絡協議会	02 白	都道府県統計連絡協議会統計資料整備部会研修会	060	3			9	1			
企画指導	統計行政	06 白	国報告	03 赤	業務報告	010	3			9	1			
企画指導	統計行政	06 白	国報告	03 赤	国報告 通知報告・照会回答	020	1			9	1			
企画指導	統計行政	06 白	統計法規	04 青	【歴】統計法規 例規	010	11	歴	価	9	1	H-30		
企画指導	統計行政	06 白	統計法規	04 青	【歴】法令	020	11	歴	価	9	1	H-30		
企画指導	統計行政	06 白	統計法規	04 青	【歴】条例	030	11	歴	価	9	1	H-30		
企画指導	統計行政	06 白	統計法規	04 青	【歴】規程	040	11	歴	価	9	1	H-30		
企画指導	統計行政	06 白	統計法規	04 青	【歴】国への申請	050	11	歴	価	9	1	H-30		
企画指導	統計行政	06 白	統計法規	04 青	【歴】届出統計調査	060	11	歴	価	9	1	H-30		
企画指導	統計行政	06 白	統計法規	04 青	【歴】庁内二次利用	070	11	歴	価	9	1	H-30		
企画指導	統計行政	06 白	統計法規	04 青	【歴】外部提供	080	11	歴	価	9	1	H-30		
企画指導	統計行政	06 白	統計法規	04 青	【歴】県指定統計調査	090	11	歴	価	9	1	H-30		
企画指導	統計行政	06 白	統計法規	04 青	【歴】その他県統計調査	100	11	歴	価	9	1	H-30		
企画指導	統計行政	06 白	統計法規	04 青	統計法規 通知報告・照会回答	110	1			9	1			
企画指導	統計行政	06 白	地方分権	05 黄	【歴】法律・施行令	010	11	歴	価	9	1			
企画指導	統計行政	06 白	地方分権	05 黄	地方分権 通知報告・照会回答	020	1			9	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	02

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考		
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外					
											キヤピネット 番号	キヤピネット 引き出し 番号			キヤピ ネット 以外	
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色											
企画指導	統計行政	06	白	情報公開	06	緑	【歴】情報公開 例規	010	11	歴	価		9	1		
企画指導	統計行政	06	白	情報公開	06	緑	情報公開 通知報告・照会回答	020	1				9	1		
企画指導	統計行政	06	白	情報公開	06	緑	公開請求書	030	5				9	1		
企画指導	統計行政	06	白	情報公開	06	緑	処分	040	5				9	1		
企画指導	統計行政	06	白	情報公開	06	緑	【歴】情報公開 資料	050	11	歴	価		9	1		
企画指導	統計行政	06	白	広報	07	白	広聴広報 通知報告・照会回答	010	1				9	1		
企画指導	統計行政	06	白	広報	07	白	広聴広報計画	020	1				9	1		
企画指導	統計行政	06	白	広報	07	白	広報原稿	030	1				9	1		
企画指導	統計行政	06	白	広報	07	白	ポスター・標語の公募	040	1				9	1		
企画指導	統計行政	06	白	広報	07	白	苦情・意見	050	3				9	1		
企画指導	統計行政	06	白	広報	07	白	彩の国だより	060	1				9	1		
企画指導	統計行政	06	白	民間開放	08	赤	民間開放 通知・報告	010	3				9	1		
企画指導	統計行政	06	白	民間開放	08	赤	民間開放 照会・回答	020	3				9	1		
企画指導	指導普及	07	赤	市区町村指導	01	青	市町村指導 通知報告・照会回答	010	1				9	2		
企画指導	指導普及	07	赤	市区町村指導	01	青	市町村統計主管課長会議	020	1				9	2		
企画指導	指導普及	07	赤	市区町村指導	01	青	統計事務研究会埼玉県連合会	030	1				9	2		
企画指導	指導普及	07	赤	市区町村指導	01	青	市部統計研究会	040	1				9	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	02

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
企画指導	指導普及	07 赤	市区町村指導	01 青	郡部統計事務研究会	050	1			9	2			
企画指導	指導普及	07 赤	普及資料	02 黄	事業概要(冊子)	010	1			9	2			
企画指導	指導普及	07 赤	普及資料	02 黄	統計担当職員名簿	020	1			9	2			
企画指導	指導普及	07 赤	普及資料	02 黄	資料提供	030	1			9	2			
企画指導	指導普及	07 赤	普及資料	02 黄	原稿材料	040	1			9	2			
企画指導	指導普及	07 赤	普及資料	02 黄	統計ア・ラ・カルト	050	1			9	2			
企画指導	指導普及	07 赤	普及資料	02 黄	統計コンシェルジュ	060	3			9	2			
企画指導	指導普及	07 赤	研修・講習	03 緑	業務研修要綱	010	1			9	2			
企画指導	指導普及	07 赤	研修・講習	03 緑	業務研修(基礎)	020	1			9	2			
企画指導	指導普及	07 赤	研修・講習	03 緑	業務研修(専門)	030	1			9	2			
企画指導	指導普及	07 赤	研修・講習	03 緑	業務研修(中央)	040	1			9	2			
企画指導	指導普及	07 赤	研修・講習	03 緑	統計調査員研修(新規登録調査員)	050	1			9	2			
企画指導	指導普及	07 赤	研修・講習	03 緑	統計調査員研修(都道府県別登録調査員)	060	1			9	2			
企画指導	指導普及	07 赤	研修・講習	03 緑	統計調査員研修(リーダーセミナー)	070	1			9	2			
企画指導	指導普及	07 赤	研修・講習	03 緑	統計調査員研修(中央研修)	080	1			9	2			
企画指導	指導普及	07 赤	研修・講習	03 緑	統計研究研修所研修	090	1			9	2			
企画指導	指導普及	07 赤	研修・講習	03 緑	県政出前講座	100	1			9	2			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	02

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年月日	備 考		
	色	分類 番号	色	分類 番号					電 子 文 書	電子文書以外					
										キャビ ネット 番号	キャビ ネット 引き 出し 番号 以外				
企画指導	指導普及	07	赤	研修・講習	03	緑	その他の研修	110	1			9	2		
企画指導	議会	08	青	県議会	01	白	県議会 例規	010	11		価	9	2		
企画指導	議会	08	青	県議会	01	白	県議会 通知報告	020	1			9	2		
企画指導	議会	08	青	県議会	01	白	県議会 照会・回答	030	1			9	2		
企画指導	議会	08	青	県議会	01	白	初顔合わせ	040	1			9	2		
企画指導	議会	08	青	県議会	01	白	(6月)定例会	050	1			9	2		
企画指導	議会	08	青	県議会	01	白	(9月)定例会	060	1			9	2		
企画指導	議会	08	青	県議会	01	白	(12月)定例会	070	1			9	2		
企画指導	議会	08	青	県議会	01	白	(2月)定例会	080	1			9	2		
企画指導	議会	08	青	県議会	01	白	議案書	090	1			9	2		
企画指導	議会	08	青	県議会	01	白	請願・陳情	100	1			9	2		
企画指導	議会	08	青	県議会	01	白	議員からの照会	110	1			9	2		
企画指導	議会	08	青	県議会	01	白	想定質問	120	1			9	2		
企画指導	IT	09	黄	IT推進	01	赤	IT推進 通知報告・照会回答	010	1			8	3		
企画指導	IT	09	黄	IT推進	01	赤	ITアクションプラン	020	5			8	3		
企画指導	IT	09	黄	IT推進	01	赤	IT推進会議・研修	030	1		価	8	3		
企画指導	IT	09	黄	庁内LAN	02	青	【歴】庁内LAN 例規	010	11	歴	価	8	3		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	02

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	色	分類番号	色	色	分類番号	色					電子文書	電子文書以外			
												キャピネット 番号	引き出し 番号		
企画指導	IT	09	黄	庁内LAN	02	青	庁内LAN 通知報告・照会回答	020	1			8	3		
企画指導	IT	09	黄	庁内LAN	02	青	機器管理、ソフトウェア管理台帳	030	1			8	3		
企画指導	IT	09	黄	庁内LAN	02	青	庁内LAN 申請	040	1			8	3		
企画指導	IT	09	黄	ホームページ	03	黄	【歴】ホームページ 例規	010	11	歴		8	3		
企画指導	IT	09	黄	ホームページ	03	黄	ホームページ 通知報告・照会回答	020	1		価	8	3		
企画指導	IT	09	黄	ホームページ	03	黄	彩の国統計情報館	030	1			8	3		
企画指導	IT	09	黄	政府統計共同利用システム	04	緑	【歴】政府統計共同利用システム 例規	010	11	歴		8	3		
企画指導	IT	09	黄	政府統計共同利用システム	04	緑	政府統計共同利用システム 通知報告・照会回答	020	1			8	3		
企画指導	IT	09	黄	政府統計共同利用システム	04	緑	政府統計共同利用システム 資料	030	5			8	3		
企画指導	表彰式	10	緑	表彰式	01	白	表彰式全般	010	1			8	3		
企画指導	表彰式	10	緑	国・他県統計大会	02	赤	全国大会	010	1			8	3		
企画指導	表彰式	10	緑	国・他県統計大会	02	赤	他県統計大会	020	1			8	3		
企画指導	会議	11	白	国主催	01	青	都道府県統計主管課長会議(4~9月)	010	1			8	3		
企画指導	会議	11	白	国主催	01	青	都道府県統計主管課長会議(10~3月)	020	1			8	3		
企画指導	会議	11	白	国主催	01	青	関東甲信静ブロック統計主管課長会議	030	1			8	3		
企画指導	会議	11	白	国主催	01	青	庶務担当補佐会議	040	1			8	3		
企画指導	会議	11	白	国主催	01	青	統計委員会(部会)	050	1			8	3		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	02

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書					電 子 文 書 以 外				
		キャビネット 番号	引き出し 番号									キャビ ネット 以外			
企画指導	会議	11	白	国主催	01	青	国主催 その他の会議	060	1			8	3		
企画指導	会議	11	白	ブロック等主催	02	黄	ブロック等主催 通知報告	010	1			8	3		
企画指導	会議	11	白	ブロック等主催	02	黄	関プロ主管課長会議	020	3			8	3		
企画指導	会議	11	白	ブロック等主催	02	黄	関プロ庶務主任者会議	030	3			8	3		
企画指導	会議	11	白	ブロック等主催	02	黄	十四大統計主管課長会議	040	3			8	3		
企画指導	会議	11	白	ブロック等主催	02	黄	ブロック等主催 その他の会議	050	1			8	3		
企画指導	表彰	12	赤	表彰全般	01	緑	【歴】表彰全般 例規	010	11	歴	価	8	3		
企画指導	表彰	12	赤	表彰全般	01	緑	表彰全般 通知報告	020	1			8	3		
企画指導	表彰	12	赤	表彰全般	01	緑	表彰全般 照会回答	030	1			8	3		
企画指導	表彰	12	赤	表彰全般	01	緑	叙勲・褒章（総務省）	040	10		常	8	3	H-2 7	
企画指導	表彰	12	赤	表彰全般	01	緑	叙勲・褒章（経産省）	050	10		常	8	3	H-2 7	
企画指導	表彰	12	赤	表彰全般	01	緑	表彰全般 総務省	060	10		常	8	3	H-2 7	
企画指導	表彰	12	赤	表彰全般	01	緑	表彰全般 経済産業省	070	10		常	8	3	H-2 7	
企画指導	表彰	12	赤	表彰全般	01	緑	表彰全般 その他府省庁	080	10		常	8	3	H-2 7	
企画指導	表彰	12	赤	表彰全般	01	緑	県表彰規則に基づく知事表彰（人事課）	090	10		常	8	3	H-2 7	
企画指導	表彰	12	赤	表彰全般	01	緑	知事表彰（統計課）	100	10		常	8	3		
企画指導	表彰	12	赤	表彰全般	01	緑	統計協会会長表彰、感謝状	110	10		常	8	3		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	02

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
統計資料	統計資料	13	青	統計資料全般	01	白	懸案（統計資料担当）	001	1未			16	1		
統計資料	統計資料	13	青	統計資料全般	01	白	統計資料 例規（要綱・要領）	010	11		常	16	1		
統計資料	統計資料	13	青	統計資料全般	01	白	統計資料 通知・報告	020	1			16	1		
統計資料	統計資料	13	青	統計資料全般	01	白	統計資料 照会・回答	030	1			16	1		
統計資料	統計資料	13	青	統計資料全般	01	白	統計資料 事業概要	040	1			16	1		
統計資料	統計資料	13	青	統計資料全般	01	白	統計資料 予算・決算	050	1		常	16	1		
統計資料	統計資料	13	青	統計資料全般	01	白	統計資料 監査・検査	060	1		常	16	1		
統計資料	統計資料	13	青	統計資料全般	01	白	統計資料 物品購入伺い	070	1			16	1		
統計資料	統計資料	13	青	統計資料全般	01	白	統計資料 会議研修	080	1			16	1		
統計資料	統計資料	13	青	統計資料全般	01	白	統計資料 出前講座	090	1			16	1		
統計資料	統計資料	13	青	統計資料全般	01	白	統計資料 復命	100	3			16	1		
統計資料	統計資料	13	青	統計資料全般	01	白	統計資料 イベント関係	110	1			16	1		
統計資料	統計資料	13	青	広報	02	赤	統計相談室広報	010	1			16	1		
統計資料	統計資料	13	青	広報	02	赤	統計相談室企画展	020	1			16	1		
統計資料	統計資料	13	青	広報	02	赤	統計資料 取材対応	030	1			16	1		
統計資料	統計資料	13	青	広報	02	赤	統計資料 ホームページ	040	1			16	1		
統計資料	統計資料	13	青	広報	02	赤	統計資料 職員ポータル	050	1						

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	02

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年月日	備 考	
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外												
		キ ャ ピ ・ ネ ット 番 号	キ ャ ピ ・ ネ ット 引 き 出 し 番 号	キ ャ ピ ・ ネ ット 以 外										
統計資料	統計資料	13	青	編集	03	青	統計資料 編集全般	010	1					
統計資料	統計資料	13	青	編集	03	青	統計資料 契約関係	020	5					
統計資料	統計資料	13	青	編集	03	青	統計年鑑	030	1					
統計資料	統計資料	13	青	編集	03	青	埼玉県市町村勢概要	040	1					
統計資料	統計資料	13	青	編集	03	青	統計からみた埼玉県市町村のすがた	050	5					
統計資料	統計資料	13	青	編集	03	青	統計からみた埼玉県のすがた	060	5					
統計資料	統計資料	13	青	編集	03	青	月刊統計資料(4-7月)	070	1					
統計資料	統計資料	13	青	編集	03	青	月刊統計資料(8-11月)	080	1					
統計資料	統計資料	13	青	編集	03	青	月刊統計資料(12-3月)	090	1					
統計資料	統計資料	13	青	編集	03	青	埼玉の統計	100	5					
統計資料	統計資料	13	青	整備	04	黄	統計資料(図書)購入	010	1					
統計資料	統計資料	13	青	整備	04	黄	統計資料補修・製本	020	1					
統計資料	統計資料	13	青	整備	04	黄	統計刊行物配布願	030	1					
統計資料	統計資料	13	青	整備	04	黄	統計資料目録	040	1					
統計資料	統計資料	13	青	相談	05	緑	統計相談	010	1					
統計資料	統計資料	13	青	相談	05	緑	統計相談室利用状況	020	1					
人口統計	人口統計	14	黄	人口統計全般	01	白	懸案(人口統計全般)	001	1未					

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	02

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
		分類番号	色	分類番号	色	分類番号				電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
人口統計	人口統計	14	黄	人口統計全般	01	白	人口統計全般 例規	010	11	価	6	2		
人口統計	人口統計	14	黄	人口統計全般	01	白	人口統計全般 報告・照会・回答(4~9月)	020	3	常	6	2		
人口統計	人口統計	14	黄	人口統計全般	01	白	人口統計全般 報告・照会・回答(10~3月)	030	3	常	6	2		
人口統計	人口統計	14	黄	人口統計全般	01	白	人口統計全般 ファイル基準表	040	1		6	2		
人口統計	人口統計	14	黄	県議会	02	赤	県議会 照会・回答	010	5		6	2		
人口統計	人口統計	14	黄	予算	03	青	人口統計 当初予算	010	5		6	2		
人口統計	人口統計	14	黄	予算	03	青	人口統計 補正予算	020	5		6	2		
人口統計	人口統計	14	黄	予算	03	青	人口統計 決算資料	030	5		6	2		
人口統計	人口統計	14	黄	監査・検査	04	黄	人口統計 監査資料・結果	010	5		6	2		
人口統計	人口統計	14	黄	監査・検査	04	黄	人口統計 会計検査院監査	020	5		6	2		
人口統計	人口統計	14	黄	表彰	05	緑	人口統計 表彰	010	11		6	2		
人口統計	人口統計	14	黄	表彰	05	緑	人口統計 資料	020	1		6	2		
人口統計	労働力調査	15	緑	労働力調査全般	01	白	労働力調査全般 懸案	001	1未		6	1		
人口統計	労働力調査	15	緑	労働力調査全般	01	白	労働力調査全般 例規	010	11	価	6	1		
人口統計	労働力調査	15	緑	労働力調査全般	01	白	労働力調査全般 広報	020	3		6	1		
人口統計	労働力調査	15	緑	労働力調査全般	01	白	労働力調査全般 協力依頼	030	3		6	1		
人口統計	労働力調査	15	緑	労働力調査全般	01	白	労働力調査全般 通知・報告・照会・回答	040	3		6	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	02

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
人口統計	労働力調査	15 緑	労働力調査全般	01 白	労働力調査全般 調査票提出	050	3			6	1			
人口統計	労働力調査	15 緑	労働力調査全般	01 白	調査員報酬	060	3			6	1			
人口統計	労働力調査	15 緑	労働力調査全般	01 白	【歴】労働力調査全般 年報	070	11	歴	価	6	1			
人口統計	労働力調査	15 緑	労働力調査全般	01 白	モデル推計値結果都道府県別結果	080	11			6	1			
人口統計	労働力調査	15 緑	定期調査	02 赤	指導員・調査員 任命・解任 1	010	5			6	1			
人口統計	労働力調査	15 緑	定期調査	02 赤	指導員・調査員 任命・解任 2	020	5							
人口統計	労働力調査	15 緑	定期調査	02 赤	調査員証	030	3			6	1			
人口統計	労働力調査	15 緑	定期調査	02 赤	地図・名簿作成依頼	040	3			6	1			
人口統計	労働力調査	15 緑	定期調査	02 赤	地図・名簿(写)提出(4~9月)	050	3			6	1			
人口統計	労働力調査	15 緑	定期調査	02 赤	地図・名簿(写)提出(10~3月)	060	3							
人口統計	労働力調査	15 緑	定期調査	02 赤	事前協力依頼はがき	070	3			6	1			
人口統計	労働力調査	15 緑	定期調査	02 赤	地図・名簿A(5月開始)	080	3			6	1			
人口統計	労働力調査	15 緑	定期調査	02 赤	地図・名簿B(6月開始)	090	3			6	1			
人口統計	労働力調査	15 緑	定期調査	02 赤	地図・名簿C(7月開始)	100	3			6	1			
人口統計	労働力調査	15 緑	定期調査	02 赤	地図・名簿D(8月開始)	110	3			6	1			
人口統計	労働力調査	15 緑	定期調査	02 赤	地図・名簿A(9月開始)	120	3			6	1			
人口統計	労働力調査	15 緑	定期調査	02 赤	地図・名簿B(10月開始)	130	3			6	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	02

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し 番号		
人口統計	労働力調査	15 緑	定期調査	02 赤	地図・名簿C(11月開始)	140	3			6	1			
人口統計	労働力調査	15 緑	定期調査	02 赤	地図・名簿D(12月開始)	150	3			6	1			
人口統計	労働力調査	15 緑	定期調査	02 赤	地図・名簿A(1月開始)	160	3			6	1			
人口統計	労働力調査	15 緑	定期調査	02 赤	地図・名簿B(2月開始)	170	3			6	1			
人口統計	労働力調査	15 緑	定期調査	02 赤	地図・名簿C(3月開始)	180	3			6	1			
人口統計	労働力調査	15 緑	定期調査	02 赤	地図・名簿D(4月開始)	190	3			6	1			
人口統計	労働力調査	15 緑	定期調査	02 赤	用品	200	3			6	1			
人口統計	労働力調査	15 緑	実地検査	03 青	実地検査 通知・報告	010	3			6	1			
人口統計	労働力調査	15 緑	安全対策	04 黄	安全対策 通知・報告・照会・回答	010	3			6	1			
人口統計	労働力調査	15 緑	安全対策	04 黄	調査員同行者	020	1			6	1			
人口統計	労働力調査	15 緑	安全対策	04 黄	労働力調査 公務災害	030	5			6	1			
人口統計	労働力調査	15 緑	安全対策	04 黄	労働力調査 事故報告	040	5			6	1			
人口統計	労働力調査	15 緑	会議	05 緑	総務省会議	010	3			6	1			
人口統計	労働力調査	15 緑	会議	05 緑	合同指導会	020	3			6	1			
人口統計	労働力調査	15 緑	会議	05 緑	その他の会議	030	3			6	1			
人口統計	推計人口	16 白	住民異動月報	01 白	住民異動月報 例規	010	11		価	6	2			
人口統計	推計人口	16 白	住民異動月報	01 白	住民異動月報 通知・報告・照会・回答	020	3			6	2			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	02

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
人口統計	推計人口	16 白	住民異動月報	01 白	【歴】推計人口(4~6月分)	030	11	歴		6	2			
人口統計	推計人口	16 白	住民異動月報	01 白	【歴】推計人口(7~9月分)	040	11	歴		6	2			
人口統計	推計人口	16 白	住民異動月報	01 白	【歴】推計人口(10~12月分)	050	11	歴		6	2			
人口統計	推計人口	16 白	住民異動月報	01 白	【歴】推計人口(1~3月分)	060	11	歴		6	2			
人口統計	推計人口	16 白	住民異動月報	01 白	スケジュール表	070	1			6	2			
人口統計	推計人口	16 白	住民異動月報	01 白	システム作業依頼書	080	1			6	2			
人口統計	推計人口	16 白	住民異動月報	01 白	システム保守管理	090	5			6	2			
人口統計	推計人口	16 白	町(丁)字別人口調査	02 赤	町(丁)字別 例規	010	11		価	6	2			
人口統計	推計人口	16 白	町(丁)字別人口調査	02 赤	町(丁)字別 通知・報告・照会・回答	020	3			6	2			
人口統計	推計人口	16 白	町(丁)字別人口調査	02 赤	【歴】結果報告	030	11	歴		6	2			
人口統計	推計人口	16 白	町(丁)字別人口調査	02 赤	町(丁)字別コード変更	040	1			6	2			
人口統計	推計人口	16 白	町(丁)字別人口調査	02 赤	システム作業依頼書	050	1			6	2			
人口統計	国勢調査	17 赤	国勢調査全般	03 青	例規	010	11		価	14	1			
人口統計	国勢調査	17 赤	国勢調査全般	03 青	通知・報告・照会・回答	020	10			14	1			
人口統計	国勢調査	17 赤	国勢調査全般	03 青	記者発表資料	030	10			14	1			
人口統計	国勢調査	17 赤	国勢調査全般	03 青	臨時職員	040	10			14	1			
人口統計	国勢調査	17 赤	国勢調査全般	03 青	コールセンター	050	10			14	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	02

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
人口統計	国勢調査	17 赤	国勢調査全般	03 青	質疑・応答	060	10			14	1			
人口統計	国勢調査	17 赤	国勢調査全般	03 青	苦情・陳情	070	10			14	1			
人口統計	国勢調査	17 赤	実施本部	04 黄	例規	010	11		価	14	1			
人口統計	国勢調査	17 赤	実施本部	04 黄	通知・報告・照会・回答	020	10			14	1			
人口統計	国勢調査	17 赤	実施本部	04 黄	会議	030	10			14	1			
人口統計	国勢調査	17 赤	会議	05 緑	総務省会議	010	10			14	1			
人口統計	国勢調査	17 赤	会議	05 緑	市町村事務打合せ会	020	10			14	1			
人口統計	国勢調査	17 赤	会議	05 緑	事後報告会	030	10			14	1			
人口統計	国勢調査	17 赤	会議	05 緑	その他の会議	040	10			14	1			
人口統計	国勢調査	17 赤	会議	05 緑	実施状況報告書	050	10			14	1			
人口統計	国勢調査	17 赤	調査区修正	06 白	通知・報告・照会・回答	010	10			14	1			
人口統計	国勢調査	17 赤	調査区修正	06 白	調査区一覧表	020	10			14	1			
人口統計	国勢調査	17 赤	調査区修正	06 白	疑義照会	030	10			14	1			
人口統計	国勢調査	17 赤	広報・協力依頼	07 赤	通知・報告・照会・回答	010	10			14	1			
人口統計	国勢調査	17 赤	広報・協力依頼	07 赤	協力依頼(国)	020	10			14	1			
人口統計	国勢調査	17 赤	広報・協力依頼	07 赤	協力依頼(県)	030	10			14	1			
人口統計	国勢調査	17 赤	広報・協力依頼	07 赤	広報用品受払簿	040	10			14	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	02

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し 番号		
人口統計	国勢調査	17 赤	広報・協力依頼	07 赤	鉄道・バス広告	050	10			14	1			
人口統計	国勢調査	17 赤	広報・協力依頼	07 赤	新聞広告	060	10			14	1			
人口統計	国勢調査	17 赤	広報・協力依頼	07 赤	その他広報媒体	070	10			14	1			
人口統計	国勢調査	17 赤	交付金	08 青	内示(国)	010	10			14	1			
人口統計	国勢調査	17 赤	交付金	08 青	内示(県)	020	10			14	1			
人口統計	国勢調査	17 赤	交付金	08 青	交付決定	030	10			14	1			
人口統計	国勢調査	17 赤	指導員	09 黄	通知・報告・照会・回答	010	10			14	1			
人口統計	国勢調査	17 赤	指導員	09 黄	任命・解任	020	10			14	1			
人口統計	国勢調査	17 赤	指導員	09 黄	名簿	030	10			14	1			
人口統計	国勢調査	17 赤	調査員	10 緑	通知・報告・照会・回答	010	10			14	1			
人口統計	国勢調査	17 赤	調査員	10 緑	任命・解任	020	10			14	1			
人口統計	国勢調査	17 赤	調査員	10 緑	名簿	030	10			14	1			
人口統計	国勢調査	17 赤	用品	11 白	通知・報告・照会・回答	010	10			14	1			
人口統計	国勢調査	17 赤	用品	11 白	送付先一覧	020	10			14	1			
人口統計	国勢調査	17 赤	用品	11 白	実査用品受払簿	030	10			14	1			
人口統計	国勢調査	17 赤	用品	11 白	調査区要図	040	10			14	1			
人口統計	国勢調査	17 赤	用品	11 白	ライト付き防犯ブザー	050	10			14	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	02

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し番号		
人口統計	国勢調査	17 赤	用品	11 白	郵便切手	060	10			14	1			
人口統計	国勢調査	17 赤	用品	11 白	消耗品その他	070	10			14	1			
人口統計	国勢調査	17 赤	市町村支援	12 赤	通知・報告・照会・回答	010	10			14	1			
人口統計	国勢調査	17 赤	市町村支援	12 赤	巡回指導	020	10			14	1			
人口統計	国勢調査	17 赤	市町村支援	12 赤	疑義・要望	030	10			14	1			
人口統計	国勢調査	17 赤	受領・審査	13 青	通知・報告・照会・回答	010	10			14	1			
人口統計	国勢調査	17 赤	受領・審査	13 青	審査要領	020	10			14	1			
人口統計	国勢調査	17 赤	受領・審査	13 青	受領・審査会	030	10			14	1			
人口統計	国勢調査	17 赤	受領・審査	13 青	疑義照会	040	10			14	1			
人口統計	国勢調査	17 赤	受領・審査	13 青	提出	050	10			14	1			
人口統計	国勢調査	17 赤	事後調査	14 黄	通知・報告・照会・回答	010	10			14	1			
人口統計	国勢調査	17 赤	事後調査	14 黄	任命・解任	020	10			14	1			
人口統計	国勢調査	17 赤	事後調査	14 黄	調査員事務打合せ会	030	10			14	1			
人口統計	国勢調査	17 赤	事後調査	14 黄	提出	040	10			14	1			
人口統計	国勢調査	17 赤	集計結果	15 緑	通知・報告・照会・回答	010	10			14	1			
人口統計	国勢調査	17 赤	集計結果	15 緑	結果	020	10			14	1			
人口統計	国勢調査	17 赤	報告書	16 白	通知・報告・照会・回答	010	10			14	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	02

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
人口統計	国勢調査	17 赤	報告書	16 白	送付書・受領書	020	10			14	1			
人口統計	国勢調査	17 赤	報告書	16 白	報告書	030	10			14	1			
人口統計	国勢調査	17 赤	閲覧	17 赤	例規	010	11		価	14	1			
人口統計	国勢調査	17 赤	閲覧	17 赤	通知・報告・照会・回答	020	10			14	1			
人口統計	国勢調査	17 赤	閲覧	17 赤	申請・許可	030	10			14	1			
人口統計	国勢調査	17 赤	公務災害	18 青	通知・報告・照会・回答	010	10			14	1			
人口統計	国勢調査	17 赤	公務災害	18 青	事故報告	020	10			14	1			
人口統計	国勢調査	17 赤	公務災害	18 青	申請書類	030	10			14	1			
人口統計	国勢調査	17 赤	調査員業務委託	19 黄	通知・報告・照会・回答	010	10							
人口統計	住宅・土地統計調査	18 青	住宅・土地統計調査全般	19 黄	通知・報告・照会・回答	010	3			14	1			
人口統計	住宅・土地統計調査	18 青	住宅・土地統計調査全般	19 黄	公務災害	020	3			14	1			
人口統計	住生活総合調査	19 黄	住生活総合調査全般	20 緑	通知・報告・照会・回答	010	3			14	1			
人口統計	就業構造基本調査	20 緑	就業構造基本調査全般	21 白	通知・報告・照会・回答	010	3			14	1			
人口統計	社会生活基本調査	21 白	社会生活基本調査全般	22 赤	通知・報告・照会・回答	010	3			14	1			
商工統計	商工統計全般	22 赤	商工統計全般	01 赤	懸案(商工統計担当)	001	1未			15	1			
商工統計	商工統計全般	22 赤	商工統計全般	01 赤	商工統計全般 【歴】例規	010	11	歴	常	15	1			
商工統計	商工統計全般	22 赤	商工統計全般	01 赤	商工統計全般 通知・報告	020	1			15	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	02

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色				電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
商工統計	商工統計全般	22 赤	商工統計全般	01 赤	商工統計全般	照会・回答	030	1			15	1		
商工統計	商工統計全般	22 赤	商工統計全般	01 赤	商工統計全般	人事	040	5			15	1		
商工統計	商工統計全般	22 赤	商工統計全般	01 赤	商工統計全般	予算	050	5			15	1		
商工統計	商工統計全般	22 赤	商工統計全般	01 赤	商工統計全般	決算	060	5			15	1		
商工統計	商工統計全般	22 赤	商工統計全般	01 赤	商工統計全般	監査・検査	070	5			15	1		
商工統計	商工統計全般	22 赤	商工統計全般	01 赤	商工統計全般	議会	080	5			15	1		
商工統計	商工統計全般	22 赤	商工統計全般	01 赤	商工統計全般	会議	090	5			15	1		
商工統計	商工統計全般	22 赤	商工統計全般	01 赤	商工統計全般	公務災害	100	11		常	15	1		
商工統計	経済センサス	23 青	経済センサス	01 青	センサス	【歴】例規	010	11	歴	常	15	1		
商工統計	経済センサス	23 青	経済センサス	01 青	センサス	通知・報告	020	5			15	1		
商工統計	経済センサス	23 青	経済センサス	01 青	センサス	照会・回答	030	5			15	1		
商工統計	経済センサス	23 青	経済センサス	01 青	センサス	広報	040	5			15	1		
商工統計	経済センサス	23 青	経済センサス	01 青	センサス	会議	050	5			15	1		
商工統計	経済センサス	23 青	経済センサス	01 青	センサス	市町村事務打合せ会	060	5			15	1		
商工統計	経済センサス	23 青	経済センサス	01 青	センサス	市町村交付金	070	5			15	1		
商工統計	経済センサス	23 青	経済センサス	01 青	センサス	調査区地図	080	5			15	1		
商工統計	経済センサス	23 青	経済センサス	01 青	センサス	調査区台帳	090	5			15	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	02

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	電子文書	電子文書以外		電子文書	電子文書以外										
		キャビネット 番号	引き出し 番号		キャビネット 番号	引き出し 番号									
商工統計	経済センサス	23	青	経済センサス	01	青	センサス 調査区管理	100	5			15	1		
商工統計	経済センサス	23	青	経済センサス	01	青	センサス 重複確認リスト	110	5			15	1		
商工統計	経済センサス	23	青	経済センサス	01	青	センサス 調査区内事業所名簿	120	5			15	1		
商工統計	経済センサス	23	青	経済センサス	01	青	センサス 直轄調査	130	5			15	1		
商工統計	経済センサス	23	青	経済センサス	01	青	センサス 調査員・指導員	140	5			15	1		
商工統計	経済センサス	23	青	経済センサス	01	青	センサス 調査用品	150	5			15	1		
商工統計	経済センサス	23	青	経済センサス	01	青	センサス 事前依頼はがき	160	5			15	1		
商工統計	経済センサス	23	青	経済センサス	01	青	センサス システム	170	5			15	1		
商工統計	経済センサス	23	青	経済センサス	01	青	センサス 【歴】公表	180	11	歴		15	1		
商工統計	経済センサス	23	青	経済センサス	01	青	センサス 乙調査	190	5			15	1		
商工統計	経済センサス	23	青	経済センサス	01	青	センサス 事故	200	5			15	1		
商工統計	承認 届出	24	黄	承認 届出	01	黄	承認届出 【歴】例規	010	11	歴	常	15	1		
商工統計	承認 届出	24	黄	承認 届出	01	黄	承認届出 整理簿	020	3			15	2		
商工統計	承認 届出	24	黄	承認 届出	01	黄	承認届出 通知・報告	030	3			15	2		
商工統計	承認 届出	24	黄	承認 届出	01	黄	承認届出 照会・回答	040	3			15	2		
商工統計	承認 届出	24	黄	承認 届出	01	黄	承認届出 工業	050	3			15	2		
商工統計	承認 届出	24	黄	承認 届出	01	黄	承認届出 経済センサス	060	5			15	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	02

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考		
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外					
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外	
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色											
商工統計	工業統計	25	緑	工業統計	01	緑	工業 【歴】例規	010	11	歴	常		15	2		
商工統計	工業統計	25	緑	工業統計	01	緑	工業 通知（経産省）	020	3				15	2		
商工統計	工業統計	25	緑	工業統計	01	緑	工業 通知（都道府県）	030	3				15	2		
商工統計	工業統計	25	緑	工業統計	01	緑	工業 通知（市町村）	040	3				15	2		
商工統計	工業統計	25	緑	工業統計	01	緑	工業 報告（経産省）	050	3				15	2		
商工統計	工業統計	25	緑	工業統計	01	緑	工業 照会・回答	060	3				15	2		
商工統計	工業統計	25	緑	工業統計	01	緑	工業 市町村説明会	070	3				15	2		
商工統計	工業統計	25	緑	工業統計	01	緑	工業 会議全般	080	3				15	2		
商工統計	工業統計	25	緑	工業統計	01	緑	工業 市町村交付金	090	5				15	2		
商工統計	工業統計	25	緑	工業統計	01	緑	工業 受領会・審査会	100	3				15	2		
商工統計	工業統計	25	緑	工業統計	01	緑	工業 調査用品（国）	110	3				15	2		
商工統計	工業統計	25	緑	工業統計	01	緑	工業 調査用品（県）	120	3				15	2		
商工統計	工業統計	25	緑	工業統計	01	緑	工業 準備調査名簿	130	3				15	2		
商工統計	工業統計	25	緑	工業統計	01	緑	工業 スタッツ	140	3				15	2		
商工統計	工業統計	25	緑	工業統計	01	緑	工業 調査員・指導員	150	5				15	2		
商工統計	工業統計	25	緑	工業統計	01	緑	工業 広報	160	3				15	2		
商工統計	工業統計	25	緑	工業統計	01	緑	工業 督促	170	3				15	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	02

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャピネット 番号	引き出し 番号		
商工統計	工業統計	25 緑	工業統計	01 緑	工業 オンライン調査関係	180	3			15	2			
商工統計	工業統計	25 緑	工業統計	01 緑	工業 会計年度職員	190	3			15	2			
商工統計	工業統計	25 緑	工業統計	01 緑	工業 【歴】速報・確報	200	11	歴		15	2			
商工統計	工業統計	25 緑	工業統計	01 緑	工業 事故	210	5			15	2			
商工統計	経済構造実態調査	26 白	経済構造実態調査	01 白	構造 【歴】例規	010	10			15	2			
商工統計	経済構造実態調査	26 白	経済構造実態調査	01 白	構造 通知・報告	020	3			15	2			
商工統計	経済構造実態調査	26 白	経済構造実態調査	01 白	構造 照会・回答	030	3			15	2			
消費統計	消費統計	27 赤	消費統計全般	01 赤	懸案(消費統計担当)	001	1未			11	2			
消費統計	消費統計	27 赤	消費統計全般	01 赤	通知・報告	010	1			11	2			
消費統計	消費統計	27 赤	消費統計全般	01 赤	審査受領会(日程表を含む)	020	1			11	2			
消費統計	消費統計	27 赤	消費統計全般	01 赤	消費統計全般 苦情	030	5		価	11	2			
消費統計	消費統計	27 赤	消費統計全般	01 赤	消費統計全般 事故	040	5		価	11	2			
消費統計	消費統計	27 赤	消費統計全般	01 赤	家計消費状況調査	050	1			11	2			
消費統計	消費統計	27 赤	消費統計全般	01 赤	その他統計調査(消費動向調査)	060	1			11	2			
消費統計	消費統計	27 赤	小売物価統計調査	02 青	小売 例規	010	10		常	11	2			
消費統計	消費統計	27 赤	小売物価統計調査	02 青	小売 予算・決算	020	1			11	2			
消費統計	消費統計	27 赤	小売物価統計調査	02 青	小売 通知・報告・照会・回答	030	1			11	2			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	02

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キャビネット番号	引き出し番号			キャビネット以外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
消費統計	消費統計	27	赤	小売物価統計調査	02	青	価格調査協力依頼	040	1			11	2		
消費統計	消費統計	27	赤	小売物価統計調査	02	青	家賃調査協力依頼	050	1			11	2		
消費統計	消費統計	27	赤	小売物価統計調査	02	青	小売 調査員からの要望等	060	1			11	2		
消費統計	消費統計	27	赤	小売物価統計調査	02	青	小売 調査員及び指導員の任免	070	5		常	11	2		
消費統計	消費統計	27	赤	小売物価統計調査	02	青	小売 安全対策・調査員同行者	080	1			11	2		
消費統計	消費統計	27	赤	小売物価統計調査	02	青	小売 調査員報酬	090	1			11	2		
消費統計	消費統計	27	赤	小売物価統計調査	02	青	小売 口座振替依頼書	100	5		差			H-19	
消費統計	消費統計	27	赤	小売物価統計調査	02	青	小売 銘柄改正・銘柄管理情報	110	1未		差			H-19	
消費統計	消費統計	27	赤	小売物価統計調査	02	青	小売 市町村銘柄・異動表	120	1未		価	11	2		
消費統計	消費統計	27	赤	小売物価統計調査	02	青	小売 県調査品目（調査票）	130	3			11	2	資料室	
消費統計	消費統計	27	赤	小売物価統計調査	02	青	小売 県調査品目（4～5月）	140	3			11	2		
消費統計	消費統計	27	赤	小売物価統計調査	02	青	小売 県調査品目（6～7月）	150	3			11	2		
消費統計	消費統計	27	赤	小売物価統計調査	02	青	小売 県調査品目（8～9月）	160	3			11	2		
消費統計	消費統計	27	赤	小売物価統計調査	02	青	小売 県調査品目（10～11月）	170	3			11	2		
消費統計	消費統計	27	赤	小売物価統計調査	02	青	小売 県調査品目（12～1月）	180	3			11	2		
消費統計	消費統計	27	赤	小売物価統計調査	02	青	小売 県調査品目（2～3月）	190	3			11	2		
消費統計	消費統計	27	赤	小売物価統計調査	02	青	小売 県調査品目（翌年度4月）	200	3			11	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	02

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キャビネット 番号	引き出し 番号			キャビネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
消費統計	消費統計	27	赤	小売物価統計調査	02	青	小売 同行調査・指導員による調査	210	1未		価				
消費統計	消費統計	27	赤	小売物価統計調査	02	青	小売 出回り状況調査（調査員）	220	5			11	2		
消費統計	消費統計	27	赤	小売物価統計調査	02	青	小売 出回り状況調査（指導員）	230	1			11	2		
消費統計	消費統計	27	赤	小売物価統計調査	02	青	小売 報告誤り（調査員）	240	1			11	2		
消費統計	消費統計	27	赤	小売物価統計調査	02	青	小売 報告誤り（県調査）	250	1			11	2		
消費統計	消費統計	27	赤	小売物価統計調査	02	青	小売 表彰・感謝状	260	3			11	2		
消費統計	消費統計	27	赤	小売物価統計調査	02	青	小売 報償記念品（夏）	270	5			11	2		
消費統計	消費統計	27	赤	小売物価統計調査	02	青	小売 報償記念品（冬）	280	5			11	2		
消費統計	消費統計	27	赤	小売物価統計調査	02	青	小売 報償記念品（県民手帳）	290	5			11	2		
消費統計	消費統計	27	赤	小売物価統計調査	02	青	小売 報償記念品（家賃調査）	300	5			11	2		
消費統計	消費統計	27	赤	小売物価統計調査	02	青	小売 実務研修会	310	3			11	2		
消費統計	消費統計	27	赤	小売物価統計調査	02	青	小売 地方別事務打合せ会	320	3			11	2		
消費統計	消費統計	27	赤	小売物価統計調査	02	青	小売 システム更改説明会	330	3			11	2		
消費統計	消費統計	27	赤	小売物価統計調査	02	青	小売 調査員指導会（月例）・銘柄 改正説明会	340	1					H-19	
消費統計	消費統計	27	赤	小売物価統計調査	02	青	小売 調査員指導会（合同）	350	3			11	2		
消費統計	消費統計	27	赤	小売物価統計調査	02	青	小売 構造編結果公表	360	1			11	2		
消費統計	消費統計	27	赤	小売物価統計調査	02	青	小売 構造編調査品目の変更	370	3			11	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	02

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
										電子文書	電子文書以外				
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し番号			キャピネット 以外
消費統計	消費統計	27	赤	小売物価統計調査	02	青	小売 調査システム 例規	380	1未	価		11	2		
消費統計	消費統計	27	赤	小売物価統計調査	02	青	小売 調査システム 通知・報告・照会・回答	390	1			11	2		
消費統計	消費統計	27	赤	小売物価統計調査	02	青	小売 調査員端末等貸付契約・管理状況報告	400	5	常		11	2		
消費統計	消費統計	27	赤	小売物価統計調査	02	青	小売 調査システム更改	410	1未	価		11	2		
消費統計	消費統計	27	赤	小売物価統計調査	02	青	小売 家賃調査地区設定替え	420	5	常				H-19	
消費統計	消費統計	27	赤	小売物価統計調査	02	青	小売 調査市交替・調査地区設定替え	430	5	常				資料室	
消費統計	消費統計	27	赤	小売物価統計調査	02	青	小売 価格調査地区地図・報告者台帳	440	5	常				資料室	
消費統計	消費統計	27	赤	小売物価統計調査	02	青	小売 家賃調査地区地図	450	5	常				資料室	
消費統計	消費統計	27	赤	小売物価統計調査	02	青	小売 消耗品出納簿	460	5			18	3		
消費統計	消費統計	27	赤	小売物価統計調査	02	青	小売 調査状況の把握・管理	470	1	常		11	2		
消費統計	消費統計	27	赤	小売物価統計調査	02	青	小売 統計局による実情把握 (H28)	480	1	常		11	2		
消費統計	消費統計	27	赤	小売物価統計調査	02	青	小売 弔電・弔文	490	1未	価		11	2		
消費統計	消費統計	27	赤	小売物価統計調査	02	青	小売 基準改定	500	5	常		11	2		
消費統計	消費統計	27	赤	消費者物価指数	03	黄	C P I 通知・報告	010	1			11	2		
消費統計	消費統計	27	赤	消費者物価指数	03	黄	C P I 照会・回答	020	1			11	2		
消費統計	消費統計	27	赤	消費者物価指数	03	黄	C P I 公表起案	030	1					H-19	
消費統計	消費統計	27	赤	消費者物価指数	03	黄	C P I 公表冊子	040	11	常				H-19	

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	02

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
消費統計	消費統計	27 赤	消費者物価指数	03 黄	CPI 基準改定	050	5	常				資料室	
消費統計	消費統計	27 赤	消費者物価指数	03 黄	CPI 調査票情報の提供の申出	060	1			11	2		
消費統計	消費統計	27 赤	家計調査	04 緑	家計 例規	010	11	価		11	1		
消費統計	消費統計	27 赤	家計調査	04 緑	家計 予算・決算	020	1			11	1		
消費統計	消費統計	27 赤	家計調査	04 緑	家計 通知・報告（統計局から）	030	1			11	1		
消費統計	消費統計	27 赤	家計調査	04 緑	家計 通知・報告（県から）	040	1			11	1		
消費統計	消費統計	27 赤	家計調査	04 緑	家計 照会・回答	050	1			11	1		
消費統計	消費統計	27 赤	家計調査	04 緑	市町村交替	060	5	常		11	1		
消費統計	消費統計	27 赤	家計調査	04 緑	オンライン調査（統計局関係）	070	3			11	1		
消費統計	消費統計	27 赤	家計調査	04 緑	オンライン調査（調査員関係）	080	3			11	1		
消費統計	消費統計	27 赤	家計調査	04 緑	調査世帯弔電・弔文	090	1			11	1		
消費統計	消費統計	27 赤	家計調査	04 緑	公用車使用申請	100	1			11	1		
消費統計	消費統計	27 赤	家計調査	04 緑	受領会場関係	110	1			11	1		
消費統計	消費統計	27 赤	家計調査	04 緑	統計局提出明細書	120	1			11	1		
消費統計	消費統計	27 赤	家計調査	04 緑	調査単位区関係(要図依頼)	130	5	価		11	1		
消費統計	消費統計	27 赤	家計調査	04 緑	調査単位区関係(拡張・変更)	140	5			11	1		
消費統計	消費統計	27 赤	家計調査	04 緑	調査単位区関係(調査員閲覧)	150	5			11	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	02

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
消費統計	消費統計	27 赤	家計調査	04 緑	単位区世帯名簿(さいたま)	160	3			11	1			
消費統計	消費統計	27 赤	家計調査	04 緑	単位区世帯名簿(熊谷)	170	3			11	1			
消費統計	消費統計	27 赤	家計調査	04 緑	単位区世帯名簿(川口)	180	3			11	1			
消費統計	消費統計	27 赤	家計調査	04 緑	単位区世帯名簿(所沢)	190	3			11	1			
消費統計	消費統計	27 赤	家計調査	04 緑	単位区世帯名簿(本庄)	200	3			11	1			
消費統計	消費統計	27 赤	家計調査	04 緑	単位区世帯名簿(八潮)	210	3			11	1			
消費統計	消費統計	27 赤	家計調査	04 緑	世帯票(さいたま)	220	3			11	1			
消費統計	消費統計	27 赤	家計調査	04 緑	世帯票(熊谷)	230	3			11	1			
消費統計	消費統計	27 赤	家計調査	04 緑	世帯票(川口)	240	3			11	1			
消費統計	消費統計	27 赤	家計調査	04 緑	世帯票(所沢)	250	3			11	1			
消費統計	消費統計	27 赤	家計調査	04 緑	世帯票(本庄)	260	3			11	1			
消費統計	消費統計	27 赤	家計調査	04 緑	世帯票(八潮)	270	3			11	1			
消費統計	消費統計	27 赤	家計調査	04 緑	審査表(さいたま)	280	1未		価	11	1			
消費統計	消費統計	27 赤	家計調査	04 緑	審査表(熊谷)	290	1未		価	11	1			
消費統計	消費統計	27 赤	家計調査	04 緑	審査表(川口)	300	1未		価	11	1			
消費統計	消費統計	27 赤	家計調査	04 緑	審査表(所沢)	310	1未		価	11	1			
消費統計	消費統計	27 赤	家計調査	04 緑	審査表(本庄)	320	1未		価	11	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	02

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考		
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外					
											キヤピネット 番号	引き出し 番号			キヤピ ネット 以外	
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色											
消費統計	消費統計	27	赤	家計調査	04	緑	審査表（八潮）	330	1未		価		11	1		
消費統計	消費統計	27	赤	家計調査	04	緑	家計調査記念品	340	5				11	1	別綴じ	
消費統計	消費統計	27	赤	家計調査	04	緑	会議（全国）	350	3				11	1		
消費統計	消費統計	27	赤	家計調査	04	緑	会議（ブロック）	360	3				11	1		
消費統計	消費統計	27	赤	家計調査	04	緑	調査員合同指導会	370	3				11	1		契約終了後5年保存
消費統計	消費統計	27	赤	家計調査	04	緑	会議（その他）	380	3				11	1		
消費統計	消費統計	27	赤	家計調査	04	緑	安全対策・同行者	390	1				11	1		
消費統計	消費統計	27	赤	家計調査	04	緑	調査員の勤務証明書	400	1				11	1		
消費統計	消費統計	27	赤	家計調査	04	緑	指導員・調査員任免	410	5				11	1		
消費統計	消費統計	27	赤	家計調査	04	緑	名簿（依頼状未発送）	420	1				11	1		
消費統計	消費統計	27	赤	家計調査	04	緑	名簿（記入依頼中）	430	1				11	1		
消費統計	消費統計	27	赤	家計調査	04	緑	自治会等調査協力依頼	440	1				11	1		次回実施後1年保存
消費統計	消費統計	27	赤	家計調査	04	緑	表彰・感謝状	450	1		価		11	1		
消費統計	消費統計	27	赤	家計調査	04	緑	調査用品関係	460	3				11	1		
消費統計	消費統計	27	赤	家計調査	04	緑	資料（家計調査の結果から）	470	1				11	1		
消費統計	消費統計	27	赤	家計調査	04	緑	家計 月刊統計資料用原稿	480	1				11	1	別綴じ	
消費統計	消費統計	27	赤	家計調査	04	緑	家計 統計課HP	490	3				11	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	02

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
										電子文書	電子文書以外				
											キャビネット番号	引き出し番号			キャビネット以外
消費統計	消費統計	27	赤	家計調査	04	緑	家計 記者発表	500	3			11	1		
消費統計	消費統計	27	赤	家計調査	04	緑	拡張用名簿(さいたま)	510	3			12	3		
消費統計	消費統計	27	赤	家計調査	04	緑	拡張用名簿(熊谷)	520	3			12	3		
消費統計	消費統計	27	赤	家計調査	04	緑	拡張用名簿(川口)	530	3			12	3		
消費統計	消費統計	27	赤	家計調査	04	緑	拡張用名簿(所沢)	540	3			12	3		
消費統計	消費統計	27	赤	家計調査	04	緑	拡張用名簿(本庄)	550	3			12	3		
消費統計	消費統計	27	赤	家計調査	04	緑	拡張用名簿(八潮)	560	3			12	3		
消費統計	消費統計	27	赤	家計調査	04	緑	家計 消耗品出納簿	570	5			12	1	別綴じ	
消費統計	消費統計	27	赤	家計調査	04	緑	家計 報酬等算定基礎資料	580	3			12	1	別綴じ	
消費統計	消費統計	27	赤	家計調査	04	緑	家計 口座振込申出書等	590	5		差	12	1	別綴じ	
消費統計	消費統計	27	赤	家計調査	04	緑	個人収支状況調査	600	5			12	1		
消費統計	消費統計	27	赤	家計調査	04	緑	個人収支状況調査世帯一覧	610	5			12	1		
消費統計	消費統計	27	赤	家計調査	04	緑	個人収支簿	620	5			12	1		
消費統計	消費統計	27	赤	家計調査	04	緑	家計調査世帯特別調査	630	5			12	1		
消費統計	消費統計	27	赤	家計調査	04	緑	家計 特別調査世帯一覧	640	5			12	1		
消費統計	消費統計	27	赤	家計調査	04	緑	家計 特別調査世帯票	650	5			12	1		
消費統計	全国家計構造調査	28	青	全国家計構造調査	01	白	家計構造 予算・決算	010	5			11	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	02

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し番号		
消費統計	全国家計構造調査	28 青	全国家計構造調査	01 白	家計構造 通知・報告	020	5			11	1			
消費統計	全国家計構造調査	28 青	全国家計構造調査	01 白	家計構造 照会・回答	030	5			11	1			
消費統計	全国家計構造調査	28 青	全国家計構造調査	01 白	家計構造 苦情	040	5			11	1			
消費統計	全国家計構造調査	28 青	全国家計構造調査	01 白	家計構造 疑義照会(世帯票)	050	5			11	1			
消費統計	全国家計構造調査	28 青	全国家計構造調査	01 白	家計構造 疑義照会(家計簿)	060	5			11	1			
消費統計	全国家計構造調査	28 青	全国家計構造調査	01 白	家計構造 疑義照会(年収・貯蓄)	070	5			11	1			
消費統計	全国家計構造調査	28 青	全国家計構造調査	01 白	家計構造 結果	080	5			11	1			
消費統計	全国家計構造調査	28 青	全国家計構造調査	01 白	家計構造 結果の公表	090	5			11	1			
消費統計	全国家計構造調査	28 青	全国家計構造調査	01 白	家計構造 資料	100	5			11	1			
消費統計	農林業センサス	29 黄	全般	01 赤	農セン 例規	010	5		常	11	2	資料室		
消費統計	農林業センサス	29 黄	全般	01 赤	農セン 要領・手引き	020	5		常	11	2	資料室		
消費統計	農林業センサス	29 黄	全般	01 赤	農セン 予算・決算	030	5			11	2	資料室		
消費統計	農林業センサス	29 黄	全般	01 赤	農セン 通知・報告・照会・回答	040	1			11	2	資料室		
消費統計	農林業センサス	29 黄	全般	01 赤	農セン 消耗品出納簿	050	5			11	2	資料室		
消費統計	農林業センサス	29 黄	会議	02 青	農セン 集計結果検討会	010	5		常	11	2	資料室		
消費統計	農林業センサス	29 黄	会議	02 青	農セン 総合検討会	020	5		常	11	2	資料室		
消費統計	農林業センサス	29 黄	審査	03 黄	農セン 審査要領	010	5		常	11	2	資料室		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	02

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個 別 フ ォ ル ダ ー			保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保 存 場 所 (文 書 管 理 シ ス テ ム 外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
													電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
														キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引 き 出 し 番 号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色				
消費統計	農林業センサス	29	黄	審査	03	黄	農セン 受領会	020	5		常		11	2	資料室		
消費統計	農林業センサス	29	黄	審査	03	黄	農セン 疑義照会	030	5				11	2	資料室		
消費統計	農林業センサス	29	黄	公表	04	緑	農セン 公表	010	5		常		11	2	資料室		
消費統計	農林業センサス	29	黄	パソコン	05	白	農セン パソコン契約関係	010	5		常		11	2	資料室		
消費統計	農林業センサス	29	黄	臨時職員	06	赤	農セン 臨時職員出勤簿	010	5				11	2	資料室		
消費統計	農林業センサス	29	黄	臨時職員	06	赤	農セン 臨時職員賃金算定調書	020	5				11	2	資料室		
消費統計	農林業センサス	29	黄	交付金	07	青	農セン交付金 通知・報告・照会・回答	010	5				11	2	資料室		
消費統計	農林業センサス	29	黄	交付金	07	青	農セン交付金 内示	020	5				11	2	資料室		
消費統計	農林業センサス	29	黄	交付金	07	青	農セン交付金 交付決定	030	5				11	2	資料室		
消費統計	農林業センサス	29	黄	交付金	07	青	農セン交付金 精算	040	5				11	2	資料室		
労働学事	労働学事	30	緑	労働学事全般	01	黄	懸案（労働学事担当）	001	1	未			7	1			
労働学事	労働学事	30	緑	労働学事全般	01	黄	労働学事全般 通知・報告	010	1				7	1			
労働学事	労働学事	30	緑	労働学事全般	01	黄	労働学事全般 照会・回答	020	1				7	1			
労働学事	労働学事	30	緑	労働学事全般	01	黄	労働学事全般 事業概要	030	1				7	1			
労働学事	労働学事	30	緑	労働学事全般	01	黄	労働学事全般 予算・決算	040	1				7	1			
労働学事	労働学事	30	緑	労働学事全般	01	黄	労働学事全般 監査・検査	050	1				7	1			
労働学事	毎月勤労統計調査	31	白	毎勤全般	01	緑	毎勤全般 例規	010	11		常		7	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	02

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	毎勤全般	01 緑	毎勤全般 通知・報告	020	1			7	1			
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	毎勤全般	01 緑	毎勤全般 照会・回答	030	1			7	1			
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	毎勤全般	01 緑	結果原票	040	10			7	1			
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	毎勤全般	01 緑	結果原表送付	050	1			7	1			
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	毎勤全般	01 緑	毎勤全般 月報	060	1					H - 2 8		
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	毎勤全般	01 緑	毎勤全般 月報送付	070	1			7	1			
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	毎勤全般	01 緑	毎勤全般 ホームページ	080	1					H - 2 8		
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	毎勤全般	01 緑	毎勤全般 年報・年間報告	090	1			7	1			
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	毎勤全般	01 緑	毎勤全般 実地調査証	100	1			7	1			
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	毎勤全般	01 緑	毎勤全般 ブロック会議	110	1			7	1			
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	毎勤全般	01 緑	毎勤全般 専門研修	120	3			7	1			
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	毎勤全般	01 緑	毎勤全般 表彰・感謝状	130	11			7	1			
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	毎勤全般	01 緑	毎勤全般 事故	140	5			7	1			
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	毎勤全般	01 緑	毎勤全般 予算	150	5			7	1			
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	毎勤全般	01 緑	毎勤全般 非常勤職員	160	5			7	1			
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	毎勤全般	01 緑	毎勤全般 協力依頼	170	1			7	1			
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	毎勤全般	01 緑	毎勤全般 復命書	180	5			7	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	02

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	毎勤全般	01 緑	毎勤だより	190	1			7	1			
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	第一種調査	02 白	第一種調査 通知・報告	010	1			7	1			
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	第一種調査	02 白	第一種調査 照会・回答	020	1			7	1			
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	第一種調査	02 白	第一種調査 調査用品	030	1			7	1			
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	第一種調査	02 白	第一種調査 事業所追加指定	040	1			7	1			
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	第一種調査	02 白	第一種調査 事業所変更・廃止	050	1			7	1			
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	第一種調査	02 白	第一種調査 提出伺い	060	1			7	1			
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	第一種調査	02 白	第一種調査票(2月分)	070	3					H-1 7		
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	第一種調査	02 白	第一種調査票(3月分)	080	3					H-1 7		
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	第一種調査	02 白	第一種調査票(4月分)	090	3					H-1 7		
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	第一種調査	02 白	第一種調査票(5月分)	100	3					H-1 7		
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	第一種調査	02 白	第一種調査票(6月分)	110	3					H-1 7		
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	第一種調査	02 白	第一種調査票(7月分)	120	3					H-1 7		
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	第一種調査	02 白	第一種調査票(8月分)	130	3					H-1 7		
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	第一種調査	02 白	第一種調査票(9月分)	140	3					H-1 7		
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	第一種調査	02 白	第一種調査票(10月分)	150	3					H-1 7		
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	第一種調査	02 白	第一種調査票(11月分)	160	3					H-1 7		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	02

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	第一種調査	02 白	第一種調査票（12月分）	170	3					H-17		
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	第一種調査	02 白	第一種調査票（1月分）	180	3					H-17		
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	第一種調査	02 白	第一種調査 協力依頼	190	1			7	1			
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	第一種調査	02 白	第一種調査 説明会	200	1			7	1			
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	第一種調査	02 白	第一種調査 部分入替え（予備調査）	210	3			7	1			
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	第一種調査	02 白	第一種調査 部分入替え（指定）	220	3			7	1			
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	第二種調査	03 赤	第二種調査 通知・報告	010	1			7	2			
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	第二種調査	03 赤	第二種調査 照会・回答	020	1			7	2			
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	第二種調査	03 赤	第二種調査 調査用品	030	1			7	2			
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	第二種調査	03 赤	第二種調査 記念品	040	5			7	2			
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	第二種調査	03 赤	第二種調査 予備調査	050	5			7	2			
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	第二種調査	03 赤	第二種調査 準備調査	060	3			7	2			
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	第二種調査	03 赤	第二種調査 調査員任免	070	5			7	2			
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	第二種調査	03 赤	第二種調査 準備調査広報・協力依頼	080	1			7	2			
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	第二種調査	03 赤	第二種調査 調査区内事業所名簿	090	3					H-17		
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	第二種調査	03 赤	第二種調査 5～29人事業所名簿	100	3					H-17		
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	第二種調査	03 赤	第二種調査 本調査	110	1			7	2			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	02

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	第二種調査	03 赤	第二種調査 本調査協力依頼	120	1			7	2			
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	第二種調査	03 赤	第二種調査 本調査受領会	130	1			7	2			
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	第二種調査	03 赤	第二種調査 調査票等提出伺い	140	1			7	2			
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	第二種調査	03 赤	第二種調査 異動報告	150	1			7	2			
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	第二種調査	03 赤	指定事業所名簿（第二種）	160	5			7	2			
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	第二種調査	03 赤	第二種調査票（2月分）	170	3					H-1 7		
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	第二種調査	03 赤	第二種調査票（3月分）	180	3					H-1 7		
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	第二種調査	03 赤	第二種調査票（4月分）	190	3					H-1 7		
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	第二種調査	03 赤	第二種調査票（5月分）	200	3					H-1 7		
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	第二種調査	03 赤	第二種調査票（6月分）	210	3					H-1 7		
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	第二種調査	03 赤	第二種調査票（7月分）	220	3					H-1 7		
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	第二種調査	03 赤	第二種調査票（8月分）	230	3					H-1 7		
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	第二種調査	03 赤	第二種調査票（9月分）	240	3					H-1 7		
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	第二種調査	03 赤	第二種調査票（10月分）	250	3					H-1 7		
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	第二種調査	03 赤	第二種調査票（11月分）	260	3					H-1 7		
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	第二種調査	03 赤	第二種調査票（12月分）	270	3					H-1 7		
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	第二種調査	03 赤	第二種調査票（1月分）	280	3					H-1 7		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	02

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	第二種調査	03 赤	調査員名簿	290	11					H-17		
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	第二種調査	03 赤	調査員報酬	300	5			7	2			
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	特別調査	04 青	特別調査 通知・報告	010	1			7	2			
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	特別調査	04 青	特別調査 照会・回答	020	1			7	2			
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	特別調査	04 青	特別調査 指定調査区名簿	030	3			7	2			
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	特別調査	04 青	特別調査 広報・協力依頼	040	1			7	2			
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	特別調査	04 青	特別調査 調査用品等作成	050	5			7	2			
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	特別調査	04 青	特別調査 調査用品等送付通知	060	1			7	2			
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	特別調査	04 青	特別調査 説明会・受領会	070	3			7	2			
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	特別調査	04 青	特別調査 提出伺い	080	1			7	2			
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	特別調査	04 青	特別調査 結果表	090	10			7	2			
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	特別調査	04 青	特別調査 調査票	100	3					H-17		
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	特別調査	04 青	特別調査 調査員任免	110	5			7	2			
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	特別調査	04 青	特別調査 調査員名簿	120	1			7	2			
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	特別調査	04 青	事業所名簿(特別)	130	3			7	2			
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	特別調査	04 青	特別調査 予備調査	140	3			7	2			
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	特別調査	04 青	特別調査 調査員報酬	150	3			7	2			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	02

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
										電子文書	電子文書以外				
											キャビネット番号	引き出し番号			キャビネット以外
労働学事	教育統計	32	赤	学校基本調査	01	黄	学校基本調査 例規	010	11		常	8	1		
労働学事	教育統計	32	赤	学校基本調査	01	黄	学校基本調査 通知・報告	020	1			8	1		
労働学事	教育統計	32	赤	学校基本調査	01	黄	学校基本調査 照会・回答	030	1			8	1		
労働学事	教育統計	32	赤	学校基本調査	01	黄	学校基本調査 依頼	040	1			8	1		
労働学事	教育統計	32	赤	学校基本調査	01	黄	学校基本調査 説明会・受領会	050	1			8	1		
労働学事	教育統計	32	赤	学校基本調査	01	黄	学校調査番号簿	060	1			8	1		
労働学事	教育統計	32	赤	学校基本調査	01	黄	学校基本調査 修正文書	070	1			8	1		
労働学事	教育統計	32	赤	学校基本調査	01	黄	学校基本調査 報告書	080	1			8	1		
労働学事	教育統計	32	赤	学校基本調査	01	黄	学校基本調査 速報	090	1			8	1		
労働学事	教育統計	32	赤	学校基本調査	01	黄	学校基本調査 会議	100	1			8	1		
労働学事	教育統計	32	赤	学校基本調査	01	黄	学校基本調査 提出伺い	110	1			8	1		
労働学事	教育統計	32	赤	学校基本調査	01	黄	学校基本調査 集計表	120	1					H-1 6	
労働学事	教育統計	32	赤	学校基本調査	01	黄	学校基本調査 調査票	130	1					H-1 6	
労働学事	教育統計	32	赤	学校基本調査	01	黄	学校基本調査 システム	140	1			8	1		
労働学事	教育統計	32	赤	学校基本調査	01	黄	新設廃止変更等受付簿	150	1			8	1		
労働学事	教育統計	32	赤	学校基本調査	01	黄	調査票情報提供申出・報告	160	3		常	8	1		
労働学事	教育統計	32	赤	学校基本調査	01	黄	学校基本調査 復命書	170	5			8	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	02

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
										電子文書	電子文書以外				
											キャビネット番号	引き出し番号			キャビネット以外
労働学事	教育統計	32	赤	学校保健統計調査	02	緑	学校保健 例規	010	1	常	8	2			
労働学事	教育統計	32	赤	学校保健統計調査	02	緑	学校保健統計調査 通知	020	1		8	2			
労働学事	教育統計	32	赤	学校保健統計調査	02	緑	学校保健統計調査 照会・回答	030	1		8	2			
労働学事	教育統計	32	赤	学校保健統計調査	02	緑	学校保健統計調査 説明会	040	1		8	2			
労働学事	教育統計	32	赤	学校保健統計調査	02	緑	学校保健統計調査 提出伺い	050	1		8	2			
労働学事	教育統計	32	赤	学校保健統計調査	02	緑	学校保健統計調査 指定校名簿	060	3	常	8	2			
労働学事	教育統計	32	赤	学校保健統計調査	02	緑	学校保健統計調査 報告書	070	1		8	2			
労働学事	教育統計	32	赤	学校保健統計調査	02	緑	学校保健統計調査 調査票	080	1		8	2			
労働学事	教育統計	32	赤	学校保健統計調査	02	緑	学校保健統計調査 復命書	090	5		8	2			
経済分析	経済分析共通	33	青	経済分析共通	01	白	懸案（経済分析担当）	001	1未	価	簡易シ ンクラ	13	2		
経済分析	経済分析共通	33	青	経済分析共通	01	白	経済分析共通 通知・報告	010	1		13	1			
経済分析	経済分析共通	33	青	経済分析共通	01	白	経済分析共通 照会・回答	020	1		13	1			
経済分析	経済分析共通	33	青	経済分析共通	01	白	経済分析共通 議会	030	1		13	1			
経済分析	経済分析共通	33	青	経済分析共通	01	白	経済分析共通 復命書	040	3		13	1			
経済分析	経済分析共通	33	青	経済分析共通	01	白	経済分析共通 統計の利用促進	050	1		13	1			
経済分析	経済分析共通	33	青	経済分析共通	01	白	経済分析共通 出前講座・庁内研修	060	1		13	1			
経済分析	経済分析共通	33	青	経済分析共通	01	白	経済分析共通 その他の分析	070	1		13	1			

ファイル基準表

課所コード	課(所)名	所属年度
01P00	統計課	02

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考		
	分類番号	色		分類番号	色						分類番号	電子文書	電子文書以外				
													キャビネット番号				引き出し番号
経済分析	経済分析共通	33	青	経済分析共通	01	白	経済分析共通 リース関係	080	5			13	1				
経済分析	経済分析共通	33	青	経済分析共通	01	白	経済分析共通 コンピュータ・ソフトウェア関係	090	1			13	1				
経済分析	経済分析共通	33	青	経済分析共通	01	白	経済分析共通 ホームページ	100	1			13	1				
経済分析	経済分析共通	33	青	経済分析共通	01	白	経済分析共通 資料	110	1			13	1				
経済分析	経済分析共通	33	青	経済分析共通	01	白	経済分析共通 予算・決算	120	5		価	13	1				
経済分析	経済分析共通	33	青	経済分析共通	01	白	経済分析共通 監査・検査	130	5		価	13	1				
経済分析	経済分析共通	33	青	経済分析共通	01	白	ランチde統計	140	1			13	1				
経済分析	県民経済計算	34	黄	全般	01	赤	県民経済計算 通知・報告	010	1			13	1				
経済分析	県民経済計算	34	黄	全般	01	赤	県民経済計算 照会・回答	020	1			13	1				
経済分析	県民経済計算	34	黄	作成・公表	02	青	県民経済計算 推計方法	010	11		常	13	1				
経済分析	県民経済計算	34	黄	作成・公表	02	青	県民経済計算 内閣府Q&A	020	11		常						
経済分析	県民経済計算	34	黄	作成・公表	02	青	県民経済計算 公表・報告書	030	1			13	1				
経済分析	県民経済計算	34	黄	作成・公表	02	青	県民経済計算 収集資料	040	1未		価	13	1				
経済分析	県民経済計算	34	黄	作成・公表	02	青	財政収支調査	050	1未		価	13	1				
経済分析	県民経済計算	34	黄	作成・公表	02	青	製造業二次利用申請	060	5		常	13	1				
経済分析	県民経済計算	34	黄	会議・研究会	03	黄	会議・研究会 内閣府	010	1			13	1				
経済分析	県民経済計算	34	黄	会議・研究会	03	黄	会議・研究会 関東甲信静ブロック	020	1			13	1				

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	02

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
経済分析	県民経済計算	34 黄	会議・研究会	03 黄	会議・研究会 南関東・北関東	030	1			13	1			
経済分析	県民経済計算	34 黄	会議・研究会	03 黄	会議・研究会 その他	040	1			13	1			
経済分析	市町村民経済計算	35 緑	全般	01 緑	市町村民経済計算 通知・報告	010	1			13	1			
経済分析	市町村民経済計算	35 緑	全般	01 緑	市町村民経済計算 照会・回答	020	1			13	1			
経済分析	市町村民経済計算	35 緑	作成・公表	02 白	市町村民経済計算 公表・報告書	010	1			13	1			
経済分析	市町村民経済計算	35 緑	作成・公表	02 白	市町村民経済計算 収集資料	020	1未		価	13	1			
経済分析	産業連関表	36 白	産業連関表全般	01 赤	産業連関表 例規	010	11		常	13	1			
経済分析	産業連関表	36 白	産業連関表全般	01 赤	産業連関表 通知・報告	020	1			13	1			
経済分析	産業連関表	36 白	産業連関表全般	01 赤	産業連関表 照会・回答	030	1			13	1			
経済分析	産業連関表	36 白	産業連関表全般	01 赤	産業連関表 1都3県研究会	040	3			13	1			
経済分析	産業連関表	36 白	産業連関表全般	01 赤	産業連関表 総務省	050	1			13	1			
経済分析	産業連関表	36 白	産業連関表作成	02 青	産業連関表 各種統計表	010	11			13	1			
経済分析	産業連関表	36 白	産業連関表作成	02 青	産業連関表 商流	020	5							
経済分析	産業連関表	36 白	産業連関表作成	02 青	産業連関表 サービス	030	5							
経済分析	産業連関表	36 白	産業連関表作成	02 青	産業連関表 庁内資料	040	5			13	1			
経済分析	産業連関表	36 白	産業連関表作成	02 青	産業連関表 公表・報告書	050	11			13	1			
経済分析	産業連関表	36 白	産業連関表分析	03 黄	波及効果分析結果(上半期)	010	5			13	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	02

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年月日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
経済分析	産業連関表	36 白	産業連関表分析	03 黄	波及効果分析結果（下半期）	020	5			13	1		
経済分析	産業連関表	36 白	産業連関表分析	03 黄	人口系ツール	030	5						
経済分析	産業連関表	36 白	産業連関表分析	03 黄	経済系ツール	040	5						
経済分析	産業連関表	36 白	研修	04 緑	人口推計研修	010	5						
経済分析	産業連関表	36 白	研修	04 緑	経済推計研修	020	5						
経済分析	景気動向指数	37 赤	全般	01 白	景気動向指数 例規	010	11	常		13	1		
経済分析	景気動向指数	37 赤	全般	01 白	景気動向指数 ソフトウェア	020	11	常		13	1		
経済分析	景気動向指数	37 赤	全般	01 白	景気動向指数 マニュアル・参考論文等	030	11	常		13	1		
経済分析	景気動向指数	37 赤	全般	01 白	景気動向指数 通知・報告	040	1			13	1		
経済分析	景気動向指数	37 赤	全般	01 白	景気動向指数 照会・回答	050	1			13	1		
経済分析	景気動向指数	37 赤	全般	01 白	国景気動向指数資料	060	5	常		13	1		
経済分析	景気動向指数	37 赤	全般	01 白	景気動向指数 その他	070	1			13	1		
経済分析	景気動向指数	37 赤	検討委員会	02 赤	懇話会（当年度）	010	5	常		13	1		
経済分析	景気動向指数	37 赤	検討委員会	02 赤	懇話会（平成28年度～）	020	5	常		13	1		
経済分析	景気動向指数	37 赤	検討委員会	02 赤	懇話会（平成24年度～27年度）	030	5	常		13	1		
経済分析	景気動向指数	37 赤	検討委員会	02 赤	委員謝金	040	5			13	1		
経済分析	景気動向指数	37 赤	検討委員会	02 赤	委員ヒアリング	050	3			13	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	02

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考		
	分類番号	色		分類番号	色						分類番号	電子文書	電子文書以外			電子文書以外	
													キャピネット番号				引き出し番号
経済分析	景気動向指数	37	赤	作成・公表	03	青	月報	010	11		常	13	1				
経済分析	景気動向指数	37	赤	作成・公表	03	青	景気基準日	020	11		常	13	1				
経済分析	埼玉県鉱工業指数	38	青	鉱工業全般	01	黄	鉱工業指数 例規	010	11		価	17	2				
経済分析	埼玉県鉱工業指数	38	青	鉱工業全般	01	黄	鉱工業指数 通知・報告・照会・回答	020	3			17	2				
経済分析	埼玉県鉱工業指数	38	青	鉱工業全般	01	黄	鉱工業指数 年報	030	3			17	2				
経済分析	埼玉県鉱工業指数	38	青	鉱工業全般	01	黄	鉱工業指数 月報・四半期報	040	3			17	2				
経済分析	埼玉県鉱工業指数	38	青	鉱工業全般	01	黄	鉱工業指数 ホームページ	050	1			17	2				
経済分析	埼玉県鉱工業指数	38	青	鉱工業全般	01	黄	鉱工業指数 記者発表	060	1			17	2				
経済分析	埼玉県鉱工業指数	38	青	鉱工業全般	01	黄	鉱工業指数 情報提供	070	1			17	2				
経済分析	埼玉県鉱工業指数	38	青	鉱工業全般	01	黄	鉱工業指数 所管外調査	080	11		常	17	2				
経済分析	埼玉県鉱工業指数	38	青	鉱工業全般	01	黄	鉱工業指数 会議・研修	090	5			17	2				
経済分析	埼玉県鉱工業指数	38	青	鉱工業全般	01	黄	鉱工業指数 指数用PC関係	100	5			17	2				
経済分析	埼玉県鉱工業指数	38	青	鉱工業全般	01	黄	鉱工業指数 基準改定	110	11			17	2				
経済分析	埼玉県鉱工業指数	38	青	鉱工業全般	01	黄	鉱工業指数 その他	120	1			17	2				
	システム連携	AA		財務会計	01		四半期別執行限度額登録	004	3								
	システム連携	AA		財務会計	01		執行委任登録	006	3								
	システム連携	AA		財務会計	01		事前調定	015	5								

