

H24 中央高等技術専門校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務担当	懸案	1	白	総務担当	1	白	猪俣 誠司	10	1未	価	
総務担当	懸案	1	白	総務担当	1	白	関谷 晋一	20	1未	価	
総務担当	懸案	1	白	総務担当	1	白	木田 裕子	30	1未	価	
総務担当	懸案	1	白	訓練担当	2	赤	蟹谷 光男	10	1未	価	
総務担当	懸案	1	白	訓練担当	2	赤	山口 恵資郎	20	1未	価	
総務担当	懸案	1	白	訓練担当	2	赤	星野 重幸	30	1未	価	
総務担当	懸案	1	白	訓練担当	2	赤	佐々木 智重	40	1未	価	
総務担当	懸案	1	白	訓練担当	2	赤	酒井 啓治	50	1未	価	
総務担当	懸案	1	白	訓練担当	2	赤	加藤 隆志	60	1未	価	
総務担当	懸案	1	白	訓練担当	2	赤	秋山 晋一	70	1未	価	
総務担当	懸案	1	白	訓練担当	2	赤	吉村 光男	80	1未	価	
総務担当	懸案	1	白	訓練担当	2	赤	柳沼 克彦	90	1未	価	
総務担当	懸案	1	白	訓練担当	2	赤	加藤 教孝	100	1未	価	
総務担当	懸案	1	白	訓練担当	2	赤	安斎 善男	110	1未	価	
総務担当	懸案	1	白	訓練担当	2	赤	島野 守	120	1未	価	
総務担当	懸案	1	白	訓練担当	2	赤	植野 隆	130	1未	価	
総務担当	懸案	1	白	訓練担当	2	赤	小野 裕也	140	1未	価	
総務担当	庶務	2	青	庶務全般	1	青	庶務全般例規	10	11	価	
総務担当	庶務	2	青	庶務全般	1	青	庶務全般 通知報告(4~6月)	20	3		
総務担当	庶務	2	青	庶務全般	1	青	庶務全般 通知報告(7~9月)	30	3		
総務担当	庶務	2	青	庶務全般	1	青	庶務全般 通知報告(10~12月)	40	3		
総務担当	庶務	2	青	庶務全般	1	青	庶務全般 通知報告(1~3月)	50	3		
総務担当	庶務	2	青	庶務全般	1	青	庶務全般 照会回答	60	3		
総務担当	庶務	2	青	庶務全般	1	青	事務分掌	70	1未		
総務担当	庶務	2	青	庶務全般	1	青	事務引継書	80	3		
総務担当	庶務	2	青	庶務全般	1	青	災害防災組織	90	1		
総務担当	庶務	2	青	庶務全般	1	青	県議会	100	1未		
総務担当	庶務	2	青	庶務全般	1	青	環境	110	1未		
総務担当	庶務	2	青	庶務全般	1	青	厚生労働省通知	120	3	価	
総務担当	庶務	2	青	庶務全般	1	青	節電	130	3	価	
総務担当	庶務	2	青	文書	2	黄	文書例規	10	11	価	
総務担当	庶務	2	青	文書	2	黄	文書 通知報告	20	3		
総務担当	庶務	2	青	文書	2	黄	文書 照会回答	30	3		
総務担当	庶務	2	青	文書	2	黄	ファイル基準表	40	11		
総務担当	庶務	2	青	文書	2	黄	文書管理台帳	50	11		
総務担当	庶務	2	青	文書	2	黄	親展文書発送台帳	60	11		

H24 中央高等技術専門校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務担当	庶務		2 青	文 書		2 黄	文書保存(引継)台帳	70	10		
総務担当	庶務		2 青	文 書		2 黄	特殊郵便物收受簿	80	3		
総務担当	庶務		2 青	文 書		2 黄	情報開示	90	3		
総務担当	庶務		2 青	文 書		2 黄	重要な文書等の持ち出し(入手)等管理台帳	100	1		価
総務担当	庶務		2 青	文 書		2 黄	文書事務自己点検	110	1		価
総務担当	庶務		2 青	会 議		3 緑	会議 例規	10	11		価
総務担当	庶務		2 青	会 議		3 緑	会議 通知報告	20	3		
総務担当	庶務		2 青	会 議		3 緑	会議 照会回答	30	3		
総務担当	庶務		2 青	会 議		3 緑	校長会議	40	1		
総務担当	庶務		2 青	会 議		3 緑	地域機関会議	50	1		
総務担当	庶務		2 青	会 議		3 緑	部課所長会議	60	1		
総務担当	庶務		2 青	会 議		3 緑	その他会議(上期)	70	1		
総務担当	庶務		2 青	会 議		3 緑	その他会議(下期)	80	1		
総務担当	庶務		2 青	広聴広報		4 白	広聴広報例規	10	11		価
総務担当	庶務		2 青	広聴広報		4 白	広聴広報 通知報告	20	1		
総務担当	庶務		2 青	広聴広報		4 白	彩の国だより	30	1		
総務担当	庶務		2 青	広聴広報		4 白	技能検定	40	1		
総務担当	庶務		2 青	広聴広報		4 白	その他広報	50	1		
総務担当	庶務		2 青	監査・検査		5 赤	監査・検査 例規	10	11		価
総務担当	庶務		2 青	監査・検査		5 赤	監査・検査 通知報告	20	3		
総務担当	庶務		2 青	監査・検査		5 赤	監査・資料 照会回答	30	3		
総務担当	庶務		2 青	監査・検査		5 赤	監査資料・結果	40	5		
総務担当	庶務		2 青	監査・検査		5 赤	会計実地検査	50	5		
総務担当	庶務		2 青	監査・検査		5 赤	会計検査院検査	60	5		
総務担当	人事		3 青	人事全般		1 青	人事全般例規	10	11		価
総務担当	人事		3 青	人事全般		1 青	人事全般 通知報告	20	5		
総務担当	人事		3 青	人事全般		1 青	人事全般 照会回答	30	3		
総務担当	人事		3 青	人事全般		1 青	人事基本(異動)報告	40	1		
総務担当	人事		3 青	人事全般		1 青	身上記録(変更届)	50	1		

H24 中央高等技術専門校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務担当	人事		3 青	人事全般	1 青	青	表彰	60	1		
総務担当	人事		3 青	人事全般	1 青	青	講師	70	5		
総務担当	人事		3 青	人事全般	1 青	青	人事異動通知	80	1		
総務担当	人事		3 青	人事全般	1 青	青	勤務経歴一覧表	90	3		
総務担当	人事		3 青	人事全般	1 青	青	勤務記録カード	100	1未		
総務担当	人事		3 青	人事全般	1 青	青	定期昇給昇格調書	110	1		価
総務担当	人事		3 青	服務	2 黄	黄	服務例規	10	11		価
総務担当	人事		3 青	服務	2 黄	黄	服務 通知報告	20	3		
総務担当	人事		3 青	服務	2 黄	黄	服務 照会回答	30	3		
総務担当	人事		3 青	服務	2 黄	黄	埼玉県職員証用紙受払台帳	40	1未		
総務担当	人事		3 青	服務	2 黄	黄	勤務整理簿	50	3		
総務担当	人事		3 青	服務	2 黄	黄	勤務状況報告	60	1		
総務担当	人事		3 青	服務	2 黄	黄	職専免願簿	70	3		
総務担当	人事		3 青	服務	2 黄	黄	休暇簿	80	3		
総務担当	人事		3 青	服務	2 黄	黄	営利企業等従事許可願	90	3		
総務担当	人事		3 青	服務	2 黄	黄	週休日振替簿、代休日指定簿	100	3		
総務担当	人事		3 青	服務	2 黄	黄	業務分担	110	1		
総務担当	人事		3 青	研修	3 緑	緑	研修 例規	10	11		価
総務担当	人事		3 青	研修	3 緑	緑	研修 通知報告	20	3		
総務担当	人事		3 青	研修	3 緑	緑	研修 照会回答	30	3		
総務担当	人事		3 青	研修	3 緑	緑	研修所研修	40	1		
総務担当	人事		3 青	研修	3 緑	緑	指導員研修	50	1		
総務担当	人事		3 青	研修	3 緑	緑	その他研修	60	1		
総務担当	人事		3 青	研修	3 緑	緑	講師派遣	70	1		
総務担当	人事		3 青	非常勤・ 臨時職員	4 白	白	非常勤・臨時職員 例規	10	11		価
総務担当	人事		3 青	非常勤・ 臨時職員	4 白	白	非常勤・臨時職員 通知報告	20	3		
総務担当	人事		3 青	非常勤・ 臨時職員	4 白	白	非常勤・臨時職員 照会回答	30	3		
総務担当	人事		3 青	非常勤・ 臨時職員	4 白	白	源泉徴収票	40	5		
総務担当	人事		3 青	非常勤・ 臨時職員	4 白	白	労働保険	50	3		
総務担当	人事		3 青	非常勤・ 臨時職員	4 白	白	臨時職員出勤簿	60	3		

H24 中央高等技術専門校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務担当	人事		3 青	非常勤・ 臨時職員	4	白	講師出勤簿	70	1未		
総務担当	人事		3 青	非常勤・ 臨時職員	4	白	通勤届	80	1未		
総務担当	人事		3 青	給与	5	赤	給与例規	10	11	価	
総務担当	人事		3 青	給与	5	赤	給与 通知報告	20	3		
総務担当	人事		3 青	給与	5	赤	給与 照会回答	30	3		
総務担当	人事		3 青	給与	5	赤	所得税、県民税・市民税	40	3		
総務担当	人事		3 青	給与	5	赤	支払簿	50	5		
総務担当	人事		3 青	給与	5	赤	給与支払内訳書	60	3		
総務担当	人事		3 青	給与	5	赤	扶養控除申告書	70	3		
総務担当	人事		3 青	給与	5	赤	源泉徴収・年末調整	80	5		
総務担当	人事		3 青	給与	5	赤	特殊勤務実績簿	90	3		
総務担当	人事		3 青	旅費	6	青	旅費例規	10	11	価	
総務担当	人事		3 青	旅費	6	青	旅費 通知報告	20	3		
総務担当	人事		3 青	旅費	6	青	旅費 照会回答	30	3		
総務担当	人事		3 青	旅費	6	青	旅行命令簿	40	3		
総務担当	人事		3 青	旅費	6	青	復命書	50	3		
総務担当	福利厚生		4 黄	福利厚生 全般	1	黄	福利厚生全般例規	10	11		
総務担当	福利厚生		4 黄	福利厚生 全般	1	黄	福利厚生 通知報告	20	3		
総務担当	福利厚生		4 黄	福利厚生 全般	1	黄	福利厚生 照会回答	30	3		
総務担当	福利厚生		4 黄	福利厚生 全般	1	黄	レクリエーション	40	1未		
総務担当	福利厚生		4 黄	健康管理	2	緑	健康管理例規	10	11	価	
総務担当	福利厚生		4 黄	健康管理	2	緑	健康管理 通知報告	20	1		
総務担当	福利厚生		4 黄	健康管理	2	緑	健康診断結果	30	5		
総務担当	福利厚生		4 黄	健康管理	2	緑	インフルエンザ	40	3	価	
総務担当	福利厚生		4 黄	共済互助 会	3	白	共済例規	10	11	価	
総務担当	福利厚生		4 黄	共済互助 会	3	白	互助会例規	20	11	価	
総務担当	福利厚生		4 黄	共済互助 会	3	白	共済互助会 通知報告	30	1		

H24 中央高等技術専門校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務担当	福利厚生		4 黄	共済互助 会	3 白		組合員一覧表	40	3		
総務担当	福利厚生		4 黄	共済互助 会	3 白		貸付金原票	50	1未		
総務担当	福利厚生		4 黄	共済互助 会	3 白		月賦購入票	60	1未		
総務担当	福利厚生		4 黄	共済互助 会	3 白		償還票	70	1未		
総務担当	福利厚生		4 黄	共済互助 会	3 白		生命保険契約者カード	80	1未		
総務担当	福利厚生		4 黄	共済互助 会	3 白		団体信用生命保険	90	1未		
総務担当	福利厚生		4 黄	共済互助 会	3 白		財産形成貯蓄	100	5		
総務担当	福利厚生		4 黄	共済互助 会	3 白		被扶養者申告書	110	3		
総務担当	福利厚生		4 黄	共済互助 会	3 白		給付	120	3		
総務担当	福利厚生		4 黄	共済互助 会	3 白		助成金	130	3		
総務担当	福利厚生		4 黄	共済互助 会	3 白		マイセクション	140	3		
総務担当	福利厚生		4 黄	共済互助 会	3 白		グループ保険	150	1		
総務担当	福利厚生		4 黄	共済互助 会	3 白		生命保険配当金	160	1		
総務担当	福利厚生		4 黄	共済互助 会	3 白		家族療養費	170	3		
総務担当	福利厚生		4 黄	共済互助 会	3 白		退職・年金	180	1		
総務担当	財務		5 赤	財務全般	1 赤		財務例規	10	11		価
総務担当	財務		5 赤	財務全般	1 赤		財務 通知報告	20	3		
総務担当	財務		5 赤	財務全般	1 赤		財務 照会回答	30	3		
総務担当	財務		5 赤	財務全般	1 赤		財務会計システム	40	1未		
総務担当	財務		5 赤	財務全般	1 赤		債権者登録申請書	50	1		
総務担当	財務		5 赤	財務全般	1 赤		歳入・歳出外現金整理簿	60	3		

H24 中央高等技術専門校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務担当	財務		5 赤	財務全般	1 赤		支払登録確認表	70	1		
総務担当	財務		5 赤	予算	2 青		予算 通知報告	10	3		
総務担当	財務		5 赤	予算	2 青		予算調書	20	3		
総務担当	財務		5 赤	予算	2 青		令達執行計画	30	3		
総務担当	財務		5 赤	予算	2 青		令達申請書	40	3		
総務担当	財務		5 赤	予算	2 青		令達書	50	3		
総務担当	財務		5 赤	予算	2 青		内示	60	3		
総務担当	財務		5 赤	収入	3 黄		調定伺い 高等技術専門校前期授業 料(1年)	10	5		
総務担当	財務		5 赤	収入	3 黄		調定伺い 高等技術専門校後期授業 料(1年)	20	5		
総務担当	財務		5 赤	収入	3 黄		調定伺い 高等技術専門校前期授業 料(2年)	30	5		
総務担当	財務		5 赤	収入	3 黄		調定伺い 高等技術専門校後期授業 料(2年)	40	5		
総務担当	財務		5 赤	収入	3 黄		調定伺い 高等技術専門校授業料 (毎月分納者)	50	5		
総務担当	財務		5 赤	収入	3 黄		調定伺い 高等技術専門校授業料(2 か月に1回)	60	5		
総務担当	財務		5 赤	収入	3 黄		調定伺い 高等技術専門校授業料(3 か月に1回)	70	5		
総務担当	財務		5 赤	収入	3 黄		調定伺い 高等技術専門校授業料(4 か月に1回)	80	5		
総務担当	財務		5 赤	収入	3 黄		調定伺い 技能講習(メニュー型)	90	5		
総務担当	財務		5 赤	収入	3 黄		調定伺い 技能講習(オーダーメイド)	100	5		
総務担当	財務		5 赤	収入	3 黄		調定伺い 工事(電気・水道料)	110	5		
総務担当	財務		5 赤	収入	3 黄		債権管理簿	120	5		
総務担当	財務		5 赤	収入	3 黄		歳入予算差引簿	130	3		
総務担当	財務		5 赤	収入	3 黄		収入済通知書	140	3		
総務担当	財務		5 赤	収入	3 黄		公金振替整理簿	150	3		
総務担当	財務		5 赤	収入	3 黄		戻出	160	3		
総務担当	財務		5 赤	支出	4 緑		支出 通知報告	10	3		
総務担当	財務		5 赤	支出	4 緑		支出 照会回答	20	1		
総務担当	財務		5 赤	支出	4 緑		支出負担行為決議書	30	5		
総務担当	財務		5 赤	支出	4 緑		報酬	40	5		価
総務担当	財務		5 赤	支出	4 緑		共済費	50	5		価

H24 中央高等技術専門校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務担当	財務		5 赤	支出		4 緑	賃金	60	5	価	
総務担当	財務		5 赤	支出		4 緑	報償費(4~9月分講師報酬)	70	5	価	
総務担当	財務		5 赤	支出		4 緑	報償費(10~3月分講師報酬)	80	5	価	
総務担当	財務		5 赤	支出		4 緑	報償費(メニュー型技能講習)	90	5	価	
総務担当	財務		5 赤	支出		4 緑	報償費(オーダーメイド型技能講習)	100	5	価	
総務担当	財務		5 赤	支出		4 緑	報償費(その他)	110	5	価	
総務担当	財務		5 赤	支出		4 緑	旅費	120	5	価	
総務担当	財務		5 赤	支出		4 緑	需用費(総務・4月)	130	5	価	
総務担当	財務		5 赤	支出		4 緑	需用費(総務・5月)	140	5	価	
総務担当	財務		5 赤	支出		4 緑	需用費(総務・6月)	150	5	価	
総務担当	財務		5 赤	支出		4 緑	需用費(総務・7月)	160	5	価	
総務担当	財務		5 赤	支出		4 緑	需用費(総務・8月)	170	5	価	
総務担当	財務		5 赤	支出		4 緑	需用費(総務・9月)	180	5	価	
総務担当	財務		5 赤	支出		4 緑	需用費(総務・10月)	190	5	価	
総務担当	財務		5 赤	支出		4 緑	需用費(総務・11月)	200	5	価	
総務担当	財務		5 赤	支出		4 緑	需用費(総務・12月)	210	5	価	
総務担当	財務		5 赤	支出		4 緑	需用費(総務・1月)	220	5	価	
総務担当	財務		5 赤	支出		4 緑	需用費(総務・2月)	230	5	価	
総務担当	財務		5 赤	支出		4 緑	需用費(総務・3月)	240	5	価	
総務担当	財務		5 赤	支出		4 緑	役務費	250	5	価	
総務担当	財務		5 赤	支出		4 緑	委託料	260	5	価	
総務担当	財務		5 赤	支出		4 緑	使用料及び賃借料	270	5	価	
総務担当	財務		5 赤	支出		4 緑	工事請負費	280	5	価	
総務担当	財務		5 赤	支出		4 緑	備品購入費	290	5	価	
総務担当	財務		5 赤	支出		4 緑	負担金、補助及び交付金	300	5	価	
総務担当	財務		5 赤	支出		4 緑	公課費	310	5	価	
総務担当	財務		5 赤	支出		4 緑	需用費(訓練・4月)	320	5	価	
総務担当	財務		5 赤	支出		4 緑	需用費(訓練・5月)	330	5	価	
総務担当	財務		5 赤	支出		4 緑	需用費(訓練・6月)	340	5	価	
総務担当	財務		5 赤	支出		4 緑	需用費(訓練・7月)	350	5	価	
総務担当	財務		5 赤	支出		4 緑	需用費(訓練・8月)	360	5	価	
総務担当	財務		5 赤	支出		4 緑	需用費(訓練・9月)	370	5	価	
総務担当	財務		5 赤	支出		4 緑	需用費(訓練・10月)	380	5	価	
総務担当	財務		5 赤	支出		4 緑	需用費(訓練・11月)	390	5	価	
総務担当	財務		5 赤	支出		4 緑	需用費(訓練・12月)	400	5	価	
総務担当	財務		5 赤	支出		4 緑	需用費(訓練・1月)	410	5	価	

H24 中央高等技術専門校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務担当	財務		5 赤	支出	4 緑		需用費(訓練・2月)	420	5		価
総務担当	財務		5 赤	支出	4 緑		需用費(訓練・3月)	430	5		価
総務担当	財務		5 赤	支出	4 緑		契約書	440	5		価
総務担当	財務		5 赤	支出	4 緑		物品購入依頼書	450	5		価
総務担当	財務		5 赤	支出	4 緑		歳出予算差引簿	460	5		価
総務担当	財務		5 赤	支出	4 緑		事業別・節説明別集計表	470	5		価
総務担当	財務		5 赤	支出	4 緑		支出命令取消票	480	5		価
総務担当	財務		5 赤	支出	4 緑		債権務者登録	490	5		価
総務担当	財務		5 赤	支出	4 緑		支払登録確認表	500	5		価
総務担当	財務		5 赤	決算	5 白		決算 通知報告	10	3		
総務担当	財務		5 赤	決算	5 白		決算見込	20	3		
総務担当	財務		5 赤	決算	5 白		決算調書	30	5		
総務担当	財務		5 赤	決算	5 白		交付金事業実施状況	40	5		
総務担当	財務		5 赤	決算	5 白		交付金事業実績報告	50	5		
総務担当	財務		5 赤	財産	6 赤		財産例規	10	11		価
総務担当	財務		5 赤	財産	6 赤		財産 通知報告	20	3		
総務担当	財務		5 赤	財産	6 赤		財産 照会回答	30	3		
総務担当	財務		5 赤	財産	6 赤		公有財産管理簿	40	11		
総務担当	財務		5 赤	財産	6 赤		消防防災計画	50	11		
総務担当	財務		5 赤	財産	6 赤		消防届出書類	60	11		
総務担当	財務		5 赤	財産	6 赤		河川占用	70	11		
総務担当	財務		5 赤	財産	6 赤		道路占用許可	80	11		
総務担当	財務		5 赤	財産	6 赤		公有財産引継書	90	5		
総務担当	財務		5 赤	財産	6 赤		行政財産使用許可	100	5		
総務担当	財務		5 赤	財産	6 赤		行政財産使用許可(電話ボックス、電	110	5		
総務担当	財務		5 赤	財産	6 赤		庁舎修繕計画	120	1		
総務担当	財務		5 赤	財産	6 赤		保安点検(電工物)	130	1		
総務担当	財務		5 赤	財産	6 赤		庁舎使用承認	140	1		
総務担当	財務		5 赤	財産	6 赤		業務委託	150	3		
総務担当	財務		5 赤	財産	6 赤		業務委託確認願	160	1		
総務担当	財務		5 赤	財産	6 赤		庁舎管理	170	3		
総務担当	財務		5 赤	財産	6 赤		消防施設点検	180	3		
総務担当	財務		5 赤	財産	6 赤		冷凍機保安検査	190	3		
総務担当	財務		5 赤	財産	6 赤		危険物設備点検	200	3		
総務担当	財務		5 赤	財産	6 赤		登記事項証明書	210	11		常
総務担当	財務		5 赤	財産	6 赤		公有財産台帳	220	11		



H24 中央高等技術専門校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務担当	財務		5 赤	財産	6 赤		図面(土地、建物)	230	11		
総務担当	財務		5 赤	財産	6 赤		送電線敷地	240	11		
総務担当	財務		5 赤	財産	6 赤		計画通知	250	11		
総務担当	財務		5 赤	財産	6 赤		用途廃止	260	3		
総務担当	財務		5 赤	財産	6 赤		冷暖房運転記録表	270	1		
総務担当	財務		5 赤	財産	6 赤		清掃作業報告書	280	1		
総務担当	財務		5 赤	物品	7 青		物品例規	10	11	価	
総務担当	財務		5 赤	物品	7 青		物品 通知報告	20	1		
総務担当	財務		5 赤	物品	7 青		物品 照会回答	30	1		
総務担当	財務		5 赤	物品	7 青		重要物品等カード	40	11	常	
総務担当	財務		5 赤	物品	7 青		被服貸与簿(職員)	50	3		
総務担当	財務		5 赤	物品	7 青		物品供用簿	60	3		
総務担当	財務		5 赤	物品	7 青		保管転換請求書(備品)	70	3		
総務担当	財務		5 赤	物品	7 青		保管転換請求書(消耗品)	80	3		
総務担当	財務		5 赤	物品	7 青		消耗品出納簿	90	3		
総務担当	財務		5 赤	物品	7 青		重要物品異動報告書	100	1	価	
総務担当	財務		5 赤	物品	7 青		物品処分協議	110	3		
総務担当	財務		5 赤	物品	7 青		不用決定	120	3		
総務担当	財務		5 赤	物品	7 青		物品売払い・譲与・廃棄伺い	130	3	価	
総務担当	財務		5 赤	物品	7 青		備品出納簿	140	3	価	
総務担当	財務		5 赤	物品	7 青		図書出納簿	150	3	価	
総務担当	財務		5 赤	物品	7 青		重要物品出納簿	160	11	常	
総務担当	財務		5 赤	物品	7 青		灯油購入(電子入札共同システム)	170	5	価	
総務担当	財務		5 赤	公用車	8 黄		公用車例規	10	11		
総務担当	財務		5 赤	公用車	8 黄		公用車 通知報告	20	1		
総務担当	財務		5 赤	公用車	8 黄		公用車 照会回答	30	1		
総務担当	財務		5 赤	公用車	8 黄		公用車整理簿	40	3		
総務担当	財務		5 赤	公用車	8 黄		車検	50	3		
訓練担当	雇用保険		6 緑	雇用保険	1 緑		雇用保険例規	10	11	価	
訓練担当	雇用保険		6 緑	雇用保険	1 緑		雇用保険 通知報告	20	3		
訓練担当	雇用保険		6 緑	雇用保険	1 緑		受講証明書	30	3	価	
訓練担当	雇用保険		6 緑	雇用保険	1 緑		通所届、受講届	40	3		
訓練担当	雇用保険		6 緑	雇用保険	1 緑		訓練生傷害保険	50	1		
訓練担当	雇用保険		6 緑	雇用保険	1 緑		訓練手当	60	3		
訓練担当	技能者育 成資金		7 白	技能者育 成資金	1 白		育成資金例規	10	11		

H24 中央高等技術専門校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
訓練担当	技能者育 成資金		7 白	技能者育 成資金	1	白	育成資金通知報告	20	1	価	
訓練担当	募集入校		8 赤	募集	1	赤	募集例規	10	11	価	
訓練担当	募集入校		8 赤	募集	1	赤	募集 通知報告	20	1		
訓練担当	募集入校		8 赤	募集	1	赤	募集 照会回答	30	1		
訓練担当	募集入校		8 赤	募集	1	赤	実施計画	40	1		
訓練担当	募集入校		8 赤	募集	1	赤	オープンキャンパス	41	1		
訓練担当	募集入校		8 赤	募集	1	赤	高校募集巡回	42	1		
訓練担当	募集入校		8 赤	募集	1	赤	募集通知配布	50	1		
訓練担当	募集入校		8 赤	募集	1	赤	メールニュース	51	1		
訓練担当	募集入校		8 赤	募集	1	赤	ホームページ・ブログ	52	1		
訓練担当	募集入校		8 赤	募集	1	赤	各市町広報誌掲載依頼	53	1		
訓練担当	募集入校		8 赤	募集	1	赤	入校説明会	60	1		
訓練担当	募集入校		8 赤	募集	1	赤	専門校見学会	70	1		
訓練担当	募集入校		8 赤	募集	1	赤	高校進路説明会	80	1		
訓練担当	募集入校		8 赤	入校試験	2	青	入校試験 通知報告	10	1		
訓練担当	募集入校		8 赤	入校試験	2	青	入校確約書	12	5		
訓練担当	募集入校		8 赤	入校試験	2	青	入校試験実施伺い	20	1		
訓練担当	募集入校		8 赤	入校試験	2	青	結果報告回答	30	1		
訓練担当	募集入校		8 赤	入校試験	2	青	合格者名簿	40	1		
訓練担当	募集入校		8 赤	入校試験	2	青	入校辞退	50	1		
訓練担当	募集入校		8 赤	入校試験	2	青	入校願書受付台帳	60	1		
訓練担当	募集入校		8 赤	入校試験	2	青	入校願 機械制御システム科	70	5		
訓練担当	募集入校		8 赤	入校試験	2	青	入校願 建築デザイン科	80	5		
訓練担当	募集入校		8 赤	入校試験	2	青	入校願 空調システム科	90	5		
訓練担当	募集入校		8 赤	入校試験	2	青	入校願 情報制御システム科	100	5		
訓練担当	募集入校		8 赤	入校試験	2	青	推薦証明書	110	5		
訓練担当	募集入校		8 赤	入校	3	黄	入校式	10	1		
訓練担当	募集入校		8 赤	入校	3	黄	入校生名簿	20	1		
訓練担当	募集入校		8 赤	誓約書・ 調査票	4	緑	機械制御システム科	10	1		
訓練担当	募集入校		8 赤	誓約書・ 調査票	4	緑	建築デザイン科	20	1		
訓練担当	募集入校		8 赤	誓約書・ 調査票	4	緑	空調システム科	30	1		

H24 中央高等技術専門校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
訓練担当	募集入校		8 赤	誓約書・ 調査票	4	緑	情報制御システム科	40	1		
訓練担当	訓練		9 白	訓練全般	1	白	訓練全般例規	10	11	価	
訓練担当	訓練		9 白	訓練全般	1	白	校則	20	1		
訓練担当	訓練		9 白	訓練全般	1	白	訓練全般 通知報告	30	1		
訓練担当	訓練		9 白	訓練全般	1	白	訓練全般 照会回答	40	1		
訓練担当	訓練		9 白	訓練全般	1	白	作業服等調達	50	1		
訓練担当	訓練		9 白	訓練全般	1	白	公共訓練実施状況(定例報告)	60	1		
訓練担当	訓練		9 白	訓練全般	1	白	始業式終業式	70	1		
訓練担当	訓練		9 白	訓練全般	1	白	開放講座	80	1		
訓練担当	訓練		9 白	訓練全般	1	白	各種講話	90	1		
訓練担当	訓練		9 白	訓練全般	1	白	学校指定(JR)	100	11		
訓練担当	訓練		9 白	授業料	2	赤	例規	10	11		
訓練担当	訓練		9 白	授業料	2	赤	通知報告	20	3		
訓練担当	訓練		9 白	授業料	2	赤	実施計画(起案)	30	3		
訓練担当	訓練		9 白	授業料	2	赤	減免・滞納	40	3		
訓練担当	訓練		9 白	授業料	2	赤	その他(滞納・還付等)	50	3		
訓練担当	訓練		9 白	訓練計画	3	青	訓練計画通知報告	10	1		
訓練担当	訓練		9 白	訓練計画	3	青	年間訓練計画	20	1		
訓練担当	訓練		9 白	実施伺い	4	黄	通知報告	10	1		
訓練担当	訓練		9 白	実施伺い	4	黄	機械制御システム科	20	1		
訓練担当	訓練		9 白	実施伺い	4	黄	建築デザイン科	30	1		
訓練担当	訓練		9 白	実施伺い	4	黄	空調システム科	40	1		
訓練担当	訓練		9 白	実施伺い	4	黄	情報制御システム科	50	1		
訓練担当	訓練		9 白	実施伺い	4	黄	工場見学	60	1		
訓練担当	訓練		9 白	実施伺い	4	黄	彩の国総合技能展	70	1		
訓練担当	訓練		9 白	実施伺い	4	黄	企業派遣実習	80	1		
訓練担当	訓練		9 白	実施伺い	4	黄	出身校訪問	90	1		
訓練担当	訓練		9 白	実施伺い	4	黄	材料等購入伺(機械制御システム科)	100	1		
訓練担当	訓練		9 白	実施伺い	4	黄	材料等購入伺(建築デザイン科)	110	1		
訓練担当	訓練		9 白	実施伺い	4	黄	材料等購入伺(空調システム科)	120	1		
訓練担当	訓練		9 白	実施伺い	4	黄	材料等購入伺(情報制御システム科)	130	1		
訓練担当	訓練		9 白	指導日誌	5	緑	機械制御システム科	10	5		
訓練担当	訓練		9 白	指導日誌	5	緑	建築デザイン科	20	5		
訓練担当	訓練		9 白	指導日誌	5	緑	空調システム科	30	5		
訓練担当	訓練		9 白	指導日誌	5	緑	情報制御システム科	40	5		

H24 中央高等技術専門校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
訓練担当	訓練		9 白	生活指導	6 白		生活指導通知報告	10	1		
訓練担当	訓練		9 白	生活指導	6 白		記録票	20	1		
訓練担当	訓練		9 白	生活指導	6 白		自動車通行許可	30	3		
訓練担当	訓練		9 白	生活指導	6 白		生徒アンケート	40	1		
訓練担当	訓練		9 白	保健体育	7 赤		保健体育通知報告	10	1		
訓練担当	訓練		9 白	保健体育	7 赤		健康診断	20	1		
訓練担当	訓練		9 白	保健体育	7 赤		球技大会等	30	1		
訓練担当	訓練		9 白	保健体育	7 赤		献血	40	1		
訓練担当	訓練		9 白	安全衛生	8 青		安全衛生例規	10	11	価	
訓練担当	訓練		9 白	安全衛生	8 青		安全衛生通知報告	20	3		
訓練担当	訓練		9 白	安全衛生	8 青		計画表	30	1		
訓練担当	訓練		9 白	安全衛生	8 青		自主定期検査	40	1		
訓練担当	訓練		9 白	安全衛生	8 青		週間点検表	50	1		
訓練担当	訓練		9 白	安全衛生	8 青		災害見舞金	60	1		
訓練担当	訓練		9 白	安全衛生	8 青		避難防災訓練	70	1		
訓練担当	訓練		9 白	安全衛生	8 青		傷害保険	80	1		
訓練担当	訓練		9 白	試験	9 黄		試験通知報告	10	1		
訓練担当	訓練		9 白	試験	9 黄		定期試験	20	1		
訓練担当	訓練		9 白	試験	9 黄		技能照査	30	1		
訓練担当	訓練		9 白	試験	9 黄		試験結果	40	1		
訓練担当	訓練		9 白	試験	9 黄		技能照査合格証交付台帳	50	11	価	
訓練担当	訓練		9 白	修了	10 緑		修了通知報告	10	1		
訓練担当	訓練		9 白	修了	10 緑		修了生名簿	20	1		
訓練担当	訓練		9 白	修了	10 緑		修了式実施伺	30	1		
訓練担当	訓練		9 白	修了	10 緑		表彰	40	1		
訓練担当	訓練		9 白	修了	10 緑		修了証書交付台帳	50	11		
訓練担当	訓練		9 白	証明届書	11 白		身分証明書発行台帳	10	3		
訓練担当	訓練		9 白	証明届書	11 白		成績証明	20	1		
訓練担当	訓練		9 白	証明届書	11 白		在校修了証明	30	1		
訓練担当	訓練		9 白	証明届書	11 白		学校指定申請	40	1		
訓練担当	訓練		9 白	証明届書	11 白		退校願	50	1		
訓練担当	訓練		9 白	証明届書	11 白		住所変更届	60	1		
訓練担当	訓練		9 白	証明届書	11 白		出席簿	70	1		
訓練担当	訓練		9 白	証明届書	11 白		欠席遅刻早退届	80	1		
訓練担当	訓練		9 白	証明届書	11 白		各種証明発行願	90	1		
訓練担当	訓練		9 白	指導要録	12 赤		機械制御システム科	10	11		

H24 中央高等技術専門校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
訓練担当	訓練		9 白	指導要録	12	赤	建築デザイン科	20	11		
訓練担当	訓練		9 白	指導要録	12	赤	空調システム科	30	11		
訓練担当	訓練		9 白	指導要録	12	赤	情報制御システム科	40	11		
訓練担当	訓練		9 白	危機管理	13	青	例規	10	11		
訓練担当	訓練		9 白	危機管理	13	青	実施計画	20	3		
訓練担当	訓練		9 白	委託訓練	14	黄	通知報告	10	1		価
訓練担当	訓練		9 白	委託訓練	14	黄	照会回答	20	1		価
訓練担当	訓練		9 白	委託訓練	14	黄	委託訓練全般	30	1		価
訓練担当	技能援助	10	黄	技能援助	1	黄	技能援助 通知報告	10	1		
訓練担当	技能援助	10	黄	技能援助	1	黄	技能援助 照会回答	20	1		
訓練担当	技能援助	10	黄	技能援助	1	黄	技能講習	30	1		
訓練担当	技能援助	10	黄	技能援助	1	黄	指導員試験	40	1		
訓練担当	技能援助	10	黄	技能援助	1	黄	48時間講習	50	1		
訓練担当	技能援助	10	黄	技能援助	1	黄	技能検定(前)	60	1		
訓練担当	技能援助	10	黄	技能援助	1	黄	技能検定(後)	70	1		
訓練担当	技能援助	10	黄	技能援助	1	黄	雇用・能力開発機構	80	1		
訓練担当	技能援助	10	黄	技能援助	1	黄	研修生	90	1		
訓練担当	技能援助	10	黄	技能援助	1	黄	委託訓練	100	1		
訓練担当	技能援助	10	黄	技能援助	1	黄	技能五輪	110	1		
訓練担当	技能援助	10	黄	技能援助	1	黄	職業能力開発総合大学校	120	1		
訓練担当	技能援助	10	黄	産業人材	2	緑	産業人材・入校就職担当者会議	10	1		
訓練担当	技能援助	10	黄	産業人材	2	緑	企業・学校等訪問記録	20	1		
訓練担当	資格	11	青	一種養成	1	白	一種養成施設	10	11		価
訓練担当	資格	11	青	振興会	2	赤	振興会	10	11		価
訓練担当	資格	11	青	電気工事士	3	青	電気工事士通知報告	10	3		
訓練担当	資格	11	青	指定講習 機関	4	黄	指定教習機関例規	10	11		価
訓練担当	資格	11	青	指定講習 機関	4	黄	指定教習機関通知報告	20	3		
訓練担当	資格	11	青	指定講習 機関	4	黄	ボイラー実技講習	30	1		
訓練担当	資格	11	青	指定講習 機関	4	黄	2冷3冷講習会	40	1		
訓練担当	資格	11	青	指定講習 機関	4	黄	ガス溶接技能講習修了書交付台帳	50	11		価

H24 中央高等技術専門校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ 名称	個別フォル ダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
訓練担当	資格		11 青	指定講習 機関	4	黄	アーク溶接安全特別教育修了証交付 台帳	60	11	価	
訓練担当	資格		11 青	指定講習 機関	4	黄	ボイラー実技講習修了証交付台帳	70	11	価	
訓練担当	資格		11 青	指定講習 機関	4	黄	ガス・アーク溶接講習	80	3		
訓練担当	資格		11 青	有機溶剤 作業主任 者	5	緑	通知・報告	10	1		
訓練担当	資料		12 緑	資料	1	白	事業概要(本校)	10	1		
訓練担当	資料		12 緑	資料	1	白	事業概要(県内)	20	1		
訓練担当	資料		12 緑	資料	1	白	事業概要(県外)	30	1		
訓練担当	就職		13 白	無料職業 紹介	1	赤	無料職業紹介例規	10	11	価	
訓練担当	就職		13 白	無料職業 紹介	1	赤	無料職業紹介事業届	20	11	価	
訓練担当	就職		13 白	無料職業 紹介	1	赤	無料職業紹介 通知報告	30	3		
訓練担当	就職		13 白	無料職業 紹介	1	赤	無料職業紹介 照会回答	40	3		
訓練担当	就職		13 白	無料職業 紹介	1	赤	無料職業紹介定例報告	50	1		
訓練担当	就職		13 白	求人	2	青	求人受付台帳	10	1未		
訓練担当	就職		13 白	求人	2	青	求人一覧	20	1未		
訓練担当	就職		13 白	求人	2	青	求人票 機械制御システム科	30	1未		
訓練担当	就職		13 白	求人	2	青	求人票 建築デザイン科	40	1未		
訓練担当	就職		13 白	求人	2	青	求人票 空調システム科	50	1未		
訓練担当	就職		13 白	求人	2	青	求人票 情報制御システム科	60	1未		
訓練担当	就職		13 白	求職	3	黄	求職情報	10	1未		
訓練担当	就職		13 白	求職	3	黄	求職票 機械制御システム科	20	1未		
訓練担当	就職		13 白	求職	3	黄	求職票 建築デザイン科	30	1未		
訓練担当	就職		13 白	求職	3	黄	求職票 空調システム科	40	1未		
訓練担当	就職		13 白	求職	3	黄	求職票 情報制御システム科	50	1未		
訓練担当	就職		13 白	就職活動	4	緑	通知報告	10	3		
訓練担当	就職		13 白	就職活動	4	緑	就職意向調査	20	1		
訓練担当	就職		13 白	就職活動	4	緑	就職活動実施伺	30	1		

H24 中央高等技術専門校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
訓練担当	就職		13 白	就職活動	4	緑	内定通知 機械制御システム科	40	1		
訓練担当	就職		13 白	就職活動	4	緑	内定通知 建築デザイン科	50	1		
訓練担当	就職		13 白	就職活動	4	緑	内定通知 空調システム科	60	1		
訓練担当	就職		13 白	就職活動	4	緑	内定通知 情報制御システム科	70	1		
訓練担当	就職		13 白	追指導	5	白	通知報告	10	1		
訓練担当	就職		13 白	追指導	5	白	追跡調査	20	1		
訓練担当	就職		13 白	追指導	5	白	修了生アンケート	30	1		
訓練担当	就職		13 白	就職支援	6	赤	キャリアカウンセラー・臨床心理士派	10	1		
訓練担当	就職		13 白	就職支援	6	赤	就職ガイダンス	20	1		
訓練担当	技能向上 訓練		14 赤	訓練実施	1	青	通知報告	10	3		
	システム 連携	AA		財務会計	1		令達登録	7	3		
	システム 連携	AA		財務会計	1		令達申請	12	3		
	システム 連携	AA		財務会計	1		事前調定	15	5		
	システム 連携	AA		財務会計	1		収納帳票	26	5		
	システム 連携	AA		財務会計	1		支出負担行為	37	5		
	システム 連携	AA		財務会計	1		支出負担行為兼支出命令	42	5		
	システム 連携	AA		財務会計	1		払出命令	82	5		