

H24 男女共同参画推進センター

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
管理担当	管理全般		1 白	懸案	1 白		懸案フォルダ	10	1未		
管理担当	管理全般		1 白	管理全般	2 赤		例規	10	11	価	
管理担当	管理全般		1 白	管理全般	2 赤		通知報告	20	1		
管理担当	管理全般		1 白	管理全般	2 赤		照会回答	30	1		
管理担当	管理全般		1 白	管理全般	2 赤		事務分掌表	40	1		
管理担当	管理全般		1 白	管理全般	2 赤		事務引継書	50	3		
管理担当	管理全般		1 白	管理全般	2 赤		事業概要	60	3	差	
管理担当	管理全般		1 白	管理全般	2 赤		専決事項の指定	70	1		
管理担当	管理全般		1 白	管理全般	2 赤		施設見学	80	1		
管理担当	管理全般		1 白	管理全般	2 赤		講師依頼等	90	1		
管理担当	管理全般		1 白	管理全般	2 赤		個人情報保護	100	1		
管理担当	管理全般		1 白	管理全般	2 赤		3Sチャレンジ	110	1		
管理担当	管理全般		1 白	管理全般	2 赤		その他通知報告	120	1		
管理担当	管理全般		1 白	IT推進	3 青		例規	10	11	価	
管理担当	管理全般		1 白	IT推進	3 青		通知報告	20	1		
管理担当	管理全般		1 白	IT推進	3 青		照会回答	30	1		
管理担当	管理全般		1 白	IT推進	3 青		情報セキュリティ診断	40	1		
管理担当	管理全般		1 白	IT推進	3 青		ウイルス感染報告	50	1		
管理担当	管理全般		1 白	IT推進	3 青		機器管理台帳	60	1		
管理担当	管理全般		1 白	文書	4 黄		例規	10	11	価	
管理担当	管理全般		1 白	文書	4 黄		通知報告	20	1		
管理担当	管理全般		1 白	文書	4 黄		照会回答	30	1		
管理担当	管理全般		1 白	文書	4 黄		文書管理台帳	40	11		
管理担当	管理全般		1 白	文書	4 黄		親展文書発送台帳	50	11		
管理担当	管理全般		1 白	文書	4 黄		ファイル基準表	60	11		
管理担当	管理全般		1 白	文書	4 黄		文書保存(引継)台帳	70	10		
管理担当	管理全般		1 白	文書	4 黄		文書廃棄(予定)台帳	80	3		
管理担当	管理全般		1 白	文書	4 黄		文書発送依頼票	90	1		
管理担当	管理全般		1 白	文書	4 黄		特殊郵便物収受簿	100	3		
管理担当	管理全般		1 白	文書	4 黄		情報公開	110	3		
管理担当	管理全般		1 白	文書	4 黄		個人情報保護	120	3		
管理担当	管理全般		1 白	文書	4 黄		公印使用簿	130	3		
管理担当	管理全般		1 白	会議	5 緑		管内県議会議員と県地域機関の長との連絡会議	10	1		
管理担当	管理全般		1 白	会議	5 緑		利用者懇談会	20	5		
管理担当	管理全般		1 白	会議	5 緑		その他の会議	30	1		

H24 男女共同参画推進センター

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
管理担当	管理全般		1 白	広聴広報	6 白		彩の国だより	10	1		
管理担当	管理全般		1 白	広聴広報	6 白		新聞・テレビ	20	1未		
管理担当	管理全般		1 白	広聴広報	6 白		その他	30	1未		
管理担当	管理全般		1 白	監査・検 査	7 赤		例規	10	11	価	
管理担当	管理全般		1 白	監査・検 査	7 赤		通知報告	20	1		
管理担当	管理全般		1 白	監査・検 査	7 赤		照会回答	30	1		
管理担当	管理全般		1 白	監査・検 査	7 赤		監査資料・結果	40	5		
管理担当	管理全般		1 白	監査・検 査	7 赤		会計実地検査	50	5		
管理担当	管理全般		1 白	監査・検 査	7 赤		行政監察	60	5		
管理担当	管理全般		1 白	県議会	8 青		県議会	10	1		
管理担当	人事		2 黄	人事	1 黄		例規	10	11	価	
管理担当	人事		2 黄	人事	1 黄		通知報告	20	1		
管理担当	人事		2 黄	人事	1 黄		照会回答	30	1		
管理担当	人事		2 黄	人事	1 黄		組織及び定数	40	1		
管理担当	人事		2 黄	人事	1 黄		人事報告書3	50	1		
管理担当	人事		2 黄	人事	1 黄		身上記録(変更届)書	60	1		
管理担当	人事		2 黄	人事	1 黄		月例人事関係報告	70	1		
管理担当	人事		2 黄	人事	1 黄		人事評価	80	1		
管理担当	人事		2 黄	人事	1 黄		表彰関係	90	1		
管理担当	人事		2 黄	人事	1 黄		職員名簿	100	1未	価	
管理担当	人事		2 黄	人事	1 黄		辞令	110	1未	価	
管理担当	人事		2 黄	人事	1 黄		勤務記録カード	120	1未	価	
管理担当	人事		2 黄	研修	2 緑		例規	10	11	価	
管理担当	人事		2 黄	研修	2 緑		通知報告	20	1		
管理担当	人事		2 黄	研修	2 緑		照会回答	30	1		
管理担当	人事		2 黄	非常勤	3 白		例規	10	11	価	
管理担当	人事		2 黄	非常勤	3 白		通知報告	20	1		
管理担当	人事		2 黄	非常勤	3 白		照会回答	30	1		
管理担当	人事		2 黄	非常勤	3 白		所得税	40	5		
管理担当	人事		2 黄	非常勤	3 白		住民税	50	3		

H24 男女共同参画推進センター

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
管理担当	人事	2	黄	非常勤	3	白	扶養控除申告書	60	3		
管理担当	人事	2	黄	非常勤	3	白	保険料控除申告書	70	3		
管理担当	人事	2	黄	非常勤	3	白	社会保険	80	3		
管理担当	人事	2	黄	非常勤	3	白	雇用保険	90	3		
管理担当	人事	2	黄	非常勤	3	白	通勤に係る費用弁償に関する届	100	3		
管理担当	人事	2	黄	非常勤	3	白	口座振替申出書	110	3		価
管理担当	人事	2	黄	臨時職員	4	赤	例規	10	11		価
管理担当	人事	2	黄	臨時職員	4	赤	通知報告	20	1		
管理担当	人事	2	黄	臨時職員	4	赤	照会回答	30	1		
管理担当	人事	2	黄	臨時職員	4	赤	採用関係	40	5		
管理担当	人事	2	黄	臨時職員	4	赤	通勤届	50	3		
管理担当	人事	2	黄	臨時職員	4	赤	出勤簿	60	3		
管理担当	人事	2	黄	臨時職員	4	赤	口座振替申出書	70	3		価
管理担当	人事	2	黄	服務	5	青	例規	10	11		価
管理担当	人事	2	黄	服務	5	青	通知報告	20	1		
管理担当	人事	2	黄	服務	5	青	照会回答	30	1		
管理担当	人事	2	黄	服務	5	青	週休日指定	40	3		
管理担当	人事	2	黄	服務	5	青	埼玉県職員証用紙受払台帳	50	3		
管理担当	人事	2	黄	服務	5	青	勤務整理簿	60	3		
管理担当	人事	2	黄	服務	5	青	勤務状況報告書	70	1		
管理担当	人事	2	黄	服務	5	青	週休日振替簿	80	3		
管理担当	人事	2	黄	服務	5	青	休暇簿	90	3		送
管理担当	人事	2	黄	服務	5	青	倫理推進員関係	100	1		
管理担当	人事	2	黄	給与	6	黄	例規	10	11		価
管理担当	人事	2	黄	給与	6	黄	通知報告	20	1		
管理担当	人事	2	黄	給与	6	黄	照会回答	30	1		
管理担当	人事	2	黄	給与	6	黄	年末調整	40	1		
管理担当	人事	2	黄	旅費	7	緑	例規	10	11		価
管理担当	人事	2	黄	旅費	7	緑	公用自家用自動車使用	20	5		価
管理担当	人事	2	黄	旅費	7	緑	通知報告	30	1		
管理担当	人事	2	黄	旅費	7	緑	照会回答	40	1		
管理担当	人事	2	黄	旅費	7	緑	研修・復命書	50	3		
管理担当	福利厚生	3	白	福利厚生	1	白	例規	10	11		価
管理担当	福利厚生	3	白	福利厚生	1	白	通知報告	20	1		
管理担当	福利厚生	3	白	福利厚生	1	白	照会回答	30	1		
管理担当	福利厚生	3	白	健康管理	2	赤	例規	10	11		価

H24 男女共同参画推進センター

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
管理担当	福利厚生		3 白	健康管理	2 赤		通知報告	20	1		
管理担当	福利厚生		3 白	健康管理	2 赤		照会回答	30	1		
管理担当	福利厚生		3 白	健康管理	2 赤		健康診断結果	40	5	常	
管理担当	福利厚生		3 白	共済・互 助会	3 青		共済 例規	10	11	価	
管理担当	福利厚生		3 白	共済・互 助会	3 青		互助会 例規	20	11	価	
管理担当	福利厚生		3 白	共済・互 助会	3 青		所属所別組合員等一覧表	30	1未		
管理担当	福利厚生		3 白	共済・互 助会	3 青		通知報告	40	3		
管理担当	福利厚生		3 白	共済・互 助会	3 青		照会回答	50	1		
管理担当	財務		4 黄	財務	1 黄		例規	10	11	価	
管理担当	財務		4 黄	財務	1 黄		通知報告	20	1		
管理担当	財務		4 黄	財務	1 黄		照会回答	30	1		
管理担当	財務		4 黄	財務	1 黄		歳入歳出外現金	40	3		
管理担当	財務		4 黄	財務	1 黄		自己検査	50	3		
管理担当	財務		4 黄	予算・決 算	2 緑		通知報告	10	3		
管理担当	財務		4 黄	予算・決 算	2 緑		照会回答	20	1		
管理担当	財務		4 黄	予算・決 算	2 緑		令達書	30	3		
管理担当	財務		4 黄	予算・決 算	2 緑		令達申請書	40	3		
管理担当	財務		4 黄	収入	3 白		調定伺い・収入未済繰越伺い	10	3		
管理担当	財務		4 黄	収入	3 白		歳入予算差引簿	20	3		
管理担当	財務		4 黄	収入	3 白		債権管理簿	30	3	常	
管理担当	財務		4 黄	収入	3 白		現金出納簿	40	5	常	
管理担当	財務		4 黄	収入	3 白		収入済通知書	50	3		
管理担当	財務		4 黄	収入	3 白		公金振替	60	3		
管理担当	財務		4 黄	収入	3 白		行政財産使用料	70	3		
管理担当	財務		4 黄	収入	3 白		払込書兼領収書	80	3		
管理担当	財務		4 黄	収入	3 白		納入通知書兼領収書	90	3		
管理担当	財務		4 黄	収入	3 白		釣り銭用現金	100	3		

H24 男女共同参画推進センター

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
管理担当	財務		4 黄	支出		4 赤	執行伺	10	3		
管理担当	財務		4 黄	支出		4 赤	支出負担行為決議書	20	5		
管理担当	財務		4 黄	支出		4 赤	支出命令書	30	5		
管理担当	財務		4 黄	支出		4 赤	支出負担行為兼支出命令書	40	5		
管理担当	財務		4 黄	支出		4 赤	歳出予算差引簿	50	3		
管理担当	財務		4 黄	支出		4 赤	現金出納簿	60	5	常	
管理担当	財務		4 黄	支出		4 赤	契約書	70	5		
管理担当	財務		4 黄	支出		4 赤	更正通知	80	3		
管理担当	財務		4 黄	支出		4 赤	入札	90	3		
管理担当	財務		4 黄	支出		4 赤	債権者登録関係資料	100	3	価	
管理担当	財務		4 黄	公有財産		5 青	例規	10	11	価	
管理担当	財務		4 黄	公有財産		5 青	通知報告	20	1		
管理担当	財務		4 黄	公有財産		5 青	照会回答	30	1		
管理担当	財務		4 黄	公有財産		5 青	公有財産引継書	40	5		
管理担当	財務		4 黄	公有財産		5 青	公有財産台帳	50	11	常	
管理担当	財務		4 黄	公有財産		5 青	公有財産図面(土地・建物)	60	11	常	
管理担当	財務		4 黄	公有財産		5 青	公有財産管理簿	70	11	常	
管理担当	財務		4 黄	公有財産		5 青	行政財産使用許可	80	5		
管理担当	財務		4 黄	公有財産		5 青	公有財産所管換え(所属換え)報告書	90	3		
管理担当	財務		4 黄	物品		6 黄	例規	10	11	価	
管理担当	財務		4 黄	物品		6 黄	通知報告	20	1		
管理担当	財務		4 黄	物品		6 黄	照会回答	30	1		
管理担当	財務		4 黄	物品		6 黄	保管転換請求	40	3		
管理担当	財務		4 黄	物品		6 黄	備品出納簿	50	3	常	
管理担当	財務		4 黄	物品		6 黄	図書出納簿	60	3	常	
管理担当	財務		4 黄	物品		6 黄	消耗品出納簿	70	3	常	
管理担当	財務		4 黄	物品		6 黄	物品供用簿	80	3	常	
管理担当	財務		4 黄	物品		6 黄	重要物品等カード	90	3	常	
管理担当	財務		4 黄	物品		6 黄	物品購入見積依頼	100	5		
管理担当	財務		4 黄	物品		6 黄	重要物品異動(状況)報告書	110	1		
管理担当	財務		4 黄	物品		6 黄	処分協議	120	3		
管理担当	財務		4 黄	物品		6 黄	不用決定伺い	130	3		
管理担当	財務		4 黄	物品		6 黄	備品貸し出し	140	3		
管理担当	施設管理		5 緑	施設全般		1 緑	例規	10	11	価	
管理担当	施設管理		5 緑	施設全般		1 緑	通知報告	20	1		
管理担当	施設管理		5 緑	施設全般		1 緑	照会回答	30	1		

H24 男女共同参画推進センター

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
管理担当	施設管理		5 緑	施設全般	1	緑	委託	40	1		
管理担当	施設管理		5 緑	施設全般	1	緑	傷害保険	50	5	価	
管理担当	施設管理		5 緑	施設全般	1	緑	公立学校共済組合	60	3		
管理担当	施設管理		5 緑	施設全般	1	緑	拾得物・遺失物処理表	70	3	価	
管理担当	施設管理		5 緑	施設全般	1	緑	団体登録	80	3		
管理担当	施設管理		5 緑	施設全般	1	緑	総合案内	90	3		
管理担当	施設管理		5 緑	施設全般	1	緑	グループロッカー・メールボックス	100	3		
管理担当	施設管理		5 緑	施設全般	1	緑	利用状況報告書	110	3		
管理担当	施設管理		5 緑	施設全般	1	緑	貸出施設特別配慮	120	3		
管理担当	施設管理		5 緑	貸出施設 等	2	白	例規	10	11	価	
管理担当	施設管理		5 緑	貸出施設 等	2	白	通知報告	20	1		
管理担当	施設管理		5 緑	貸出施設 等	2	白	照会回答	30	1		
管理担当	施設管理		5 緑	貸出施設 等	2	白	活動発表コーナー	40	3		
管理担当	施設管理		5 緑	貸出施設 等	2	白	館内展示	50	3		
管理担当	施設管理		5 緑	貸出施設 等	2	白	パネル貸し出し	60	3		
管理担当	施設管理		5 緑	貸出施設 等	2	白	保育	70	3		
管理担当	施設管理		5 緑	貸出施設 等	2	白	サポートスタッフ	80	3		
管理担当	施設管理		5 緑	貸出施設 等	2	白	許可証	90	3		
管理担当	施設管理		5 緑	情報ライ ブラリー	3	赤	例規	10	11	価	
管理担当	施設管理		5 緑	情報ライ ブラリー	3	赤	通知報告	20	1		
管理担当	施設管理		5 緑	情報ライ ブラリー	3	赤	照会回答	30	1		
管理担当	施設管理		5 緑	情報シス テム	4	青	例規	10	11	価	

H24 男女共同参画推進センター

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
管理担当	施設管理		5 緑	情報システム	4	青	通知報告	20	1		
管理担当	施設管理		5 緑	情報システム	4	青	照会回答	30	1		
管理担当	施設管理		5 緑	情報システム	4	青	システム更新	40	11		
管理担当	施設管理		5 緑	情報システム	4	青	ホームページ	50	1		
管理担当	施設管理		5 緑	情報システム	4	青	作業計画兼報告書	60	5		
管理担当	施設管理		5 緑	情報システム	4	青	情報セキュリティ監査	70	5		
事業担当	事業担当		6 黄	懸案	1	黄	懸案フォルダー	10	1未		
事業担当	事業担当		6 黄	事業担当 全般	2	緑	例規	10	1	常	
事業担当	事業担当		6 黄	事業担当 全般	2	緑	全般通知・報告	20	1		
事業担当	事業担当		6 黄	事業担当 全般	2	緑	全般照会・回答	30	1		
事業担当	事業担当		6 黄	事業担当 全般	2	緑	復命書	40	3		
事業担当	事業担当		6 黄	事業担当 全般	2	緑	内閣府	50	3		
事業担当	事業担当		6 黄	事業担当 全般	2	緑	国立女性教育会館	60	3		
事業担当	事業担当		6 黄	事業担当 全般	2	緑	市町村男女共同参画センター	70	3		
事業担当	事業担当		6 黄	事業担当 全般	2	緑	サポートスタッフ	80	3		
事業担当	事業担当		6 黄	事業担当 全般	2	緑	男女共同参画関連施設連絡協議会	90	1		
事業担当	事業担当		6 黄	事業担当 全般	2	緑	資料	100	3		
事業担当	事業担当		6 黄	事業担当 全般	2	緑	後援・協賛	110	3		
事業担当	広報事業		7 白	広報全般	1	白	広報照会・回答	10	3		

## H24 男女共同参画推進センター

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォル ダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
事業担当	広報事業		7 白	広報全般	1 白		取材メモ	20	3		
事業担当	広報事業		7 白	広報全般	1 白		記者発表	30	3		
事業担当	広報事業		7 白	広報全般	1 白		掲載依頼	40	1		
事業担当	広報事業		7 白	広報全般	1 白		彩の国だより	50	3		
事業担当	広報事業		7 白	広報全般	1 白		民間情報誌	60	1		
事業担当	広報事業		7 白	広報全般	1 白		ふれあいプラザ・駅掲示板	70	1		
事業担当	広報事業		7 白	広報全般	1 白		ホームページ	80	1		
事業担当	広報事業		7 白	広報全般	1 白		広報資料	90	1		
事業担当	広報事業		7 白	広報紙	2 赤		契約・執行	10	5		
事業担当	広報事業		7 白	広報紙	2 赤		企画・編集	20	3		
事業担当	広報事業		7 白	広報紙	2 赤		7月号	30	3		
事業担当	広報事業		7 白	広報紙	2 赤		11月号	40	3		
事業担当	広報事業		7 白	広報紙	2 赤		3月号	50	3		
事業担当	広報事業		7 白	人材デー タ	3 青		データ通知・報告	10	3		
事業担当	広報事業		7 白	人材デー タ	3 青		データ照会・回答	20	3		
事業担当	広報事業		7 白	人材デー タ	3 青		人材データ	30	11		
事業担当	研修・講 演事業		8 黄	研修・講 演全般	1 黄		共催・後援	10	3		
事業担当	研修・講 演事業		8 黄	研修・講 演全般	1 黄		実績報告	20	3		
事業担当	研修・講 演事業		8 黄	研修・講 演全般	1 黄		企画資料	30	3		
事業担当	研修・講 演事業		8 黄	研修・講 演全般	1 黄		講師派遣・視察受け入れ	40	3		
事業担当	研修・講 演事業		8 黄	研修会	2 緑		市町村講座①	10	3		
事業担当	研修・講 演事業		8 黄	研修会	2 緑		市町村講座②	20	3		
事業担当	研修・講 演事業		8 黄	研修会	2 緑		市町村講座③(地域研修)	30	3		
事業担当	研修・講 演事業		8 黄	研修会	2 緑		教職員講座	40	3		



H24 男女共同参画推進センター

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォル ダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
事業担当	研修・講 演事業		8 黄	講座		3 白	課題講座①(男女共同参画基礎講 座)	10	3		
事業担当	研修・講 演事業		8 黄	講座		3 白	課題講座②(アカデミズム)	20	3		
事業担当	研修・講 演事業		8 黄	共催講座		4 赤	埼玉大学講座	10	3		
事業担当	研修・講 演事業		8 黄	共催講座		4 赤	埼玉学園大学講座	20	3		
事業担当	研修・講 演事業		8 黄	共催講座		4 赤	立教大学大学講座	30	3		
事業担当	研修・講 演事業		8 黄	共催講座		4 赤	アドバイザー養成講座	40	3		
事業担当	研修・講 演事業		8 黄	共催講座		4 赤	その他の共催講座	50	3		
事業担当	研修・講 演事業		8 黄	共催講座		4 赤	資料	60	3		
事業担当	研修・講 演事業		8 黄	共催講座		4 赤	その他	70	3		
事業担当	研修・講 演事業		8 黄	講演会		5 青	男女共同参画週間講演会	10	3		
事業担当	研修・講 演事業		8 黄	イベント		6 黄	自主事業・企画展示	10	3		
事業担当	研修・講 演事業		8 黄	イベント		6 黄	イベント事業への参加	20	3		
事業担当	フェスティ バル		9 緑	フェスティ バル		1 緑	運営	10	3		
事業担当	フェスティ バル		9 緑	フェスティ バル		1 緑	実行委員会	20	3		
事業担当	フェスティ バル		9 緑	フェスティ バル		1 緑	全体会	30	3		
事業担当	フェスティ バル		9 緑	フェスティ バル		1 緑	ワークショップ	40	3		
事業担当	フェスティ バル		9 緑	フェスティ バル		1 緑	総務部会・交流会	50	3		
事業担当	フェスティ バル		9 緑	フェスティ バル		1 緑	企画部会	60	3		

H24 男女共同参画推進センター

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
事業担当	フェスティバル		9 緑	フェスティバル	1	緑	即売会	70	3		
事業担当	フェスティバル		9 緑	フェスティバル	1	緑	フェスティバル広報	80	3		
事業担当	フェスティバル		9 緑	フェスティバル	1	緑	主催事業	90	3		
事業担当	政策提言講座		10 白	政策提言講座	1	白	調整・企画	10	5		
事業担当	政策提言講座		10 白	政策提言講座	1	白	講座【地域1】	20	5		
事業担当	政策提言講座		10 白	政策提言講座	1	白	講座【地域2】	30	5		
事業担当	政策提言講座		10 白	政策提言講座	1	白	全体会	40	5		
事業担当	政策提言講座		10 白	政策提言講座	1	白	資料	50	5		
相談担当	相談		11 赤	懸案	1	赤	懸案フォルダ	10	1未		
相談担当	相談		11 赤	相談全般	2	青	例規	10	11	価	
相談担当	相談		11 赤	相談全般	2	青	通知・報告	20	3		
相談担当	相談		11 赤	相談全般	2	青	照会・回答	30	3		
相談担当	相談		11 赤	相談全般	2	青	相談員	40	5		
相談担当	相談		11 赤	相談全般	2	青	情報公開	50	5		
相談担当	相談		11 赤	相談全般	2	青	加害者対応マニュアル	60	5	価	
相談担当	相談		11 赤	相談全般	2	青	その他マニュアル	70	5	価	
相談担当	相談		11 赤	相談全般	2	青	相談窓口一覧	80	3		
相談担当	相談		11 赤	相談全般	2	青	相談案内パンフレット	90	3		
相談担当	相談		11 赤	相談全般	2	青	相談システム	100	5	価	
相談担当	相談		11 赤	相談全般	2	青	県資料	110	1		
相談担当	相談		11 赤	相談全般	2	青	内閣府資料	120	1		
相談担当	相談		11 赤	相談全般	2	青	他都道府県資料	130	1		
相談担当	相談		11 赤	相談全般	2	青	県内市町村資料	140	1		
相談担当	相談		11 赤	相談全般	2	青	その他資料	150	1		
相談担当	相談		11 赤	相談事業	3	黄	例規	10	11	価	
相談担当	相談		11 赤	相談事業	3	黄	通知・報告	20	3		
相談担当	相談		11 赤	相談事業	3	黄	照会・回答	30	3		
相談担当	相談		11 赤	相談事業	3	黄	電話相談	40	5		

H24 男女共同参画推進センター

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォル ダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
相談担当	相談		11 赤	相談事業	3	黄	面接相談	50	5		
相談担当	相談		11 赤	相談事業	3	黄	専門相談	60	5		
相談担当	相談		11 赤	相談事業	3	黄	インターネット相談	70	5		
相談担当	相談		11 赤	相談事業	3	黄	代表メールへの相談	80	5		
相談担当	相談		11 赤	相談事業	3	黄	男性相談	90	5		
相談担当	相談		11 赤	相談事業	3	黄	緊急・特別対応(電話)	100	5		
相談担当	相談		11 赤	相談事業	3	黄	緊急・特別対応(面接)	110	5		
相談担当	相談		11 赤	相談事業	3	黄	ケース・カンファレンス	120	5		
相談担当	相談		11 赤	相談事業	3	黄	スーパービジョン	130	5		
相談担当	相談		11 赤	相談事業	3	黄	他機関連携	140	5		
相談担当	相談		11 赤	相談事業	3	黄	相談統計	150	5		
相談担当	相談		11 赤	相談事業	3	黄	苦情等	160	3		
相談担当	相談		11 赤	相談事業	3	黄	その他	170	1		
相談担当	相談		11 赤	DV	4	緑	例規	10	11	価	
相談担当	相談		11 赤	DV	4	緑	通知・報告	20	3		
相談担当	相談		11 赤	DV	4	緑	照会・回答	30	3		
相談担当	相談		11 赤	DV	4	緑	DV基本計画	40	5		
相談担当	相談		11 赤	DV	4	緑	DV防止フォーラム	50	5		
相談担当	相談		11 赤	DV	4	緑	DV対策庁内会議	60	3		
相談担当	相談		11 赤	DV	4	緑	DV対策費	70	5		
相談担当	相談		11 赤	DV	4	緑	グループ相談(1)	80	5		
相談担当	相談		11 赤	DV	4	緑	グループ相談(2)	90	5		
相談担当	相談		11 赤	DV	4	緑	他機関連携	100	5		
相談担当	相談		11 赤	DV	4	緑	その他	110	1		
相談担当	相談		11 赤	DV	4	緑	その他DV関係会議	120	3		
相談担当	相談		11 赤	デートDV	5	白	通知・照会	10	3		
相談担当	相談		11 赤	デートDV	5	白	指導マニュアル	20	5		
相談担当	相談		11 赤	デートDV	5	白	教職員相談対応	30	5		
相談担当	相談		11 赤	デートDV	5	白	その他	40	5		
相談担当	相談		11 赤	市町村相 談事業支 援	6	赤	通知・照会	10	3		
相談担当	相談		11 赤	市町村相 談事業支 援	6	赤	研修会実施	20	3		

H24 男女共同参画推進センター

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
相談担当	相談		11 赤	市町村相 談事業支 援	6 赤		その他	30	3		
相談担当	相談		11 赤	会議・研 修	7 青		通知・報告	10	3		
相談担当	相談		11 赤	会議・研 修	7 青		講師派遣	20	3		
相談担当	相談		11 赤	会議・研 修	7 青		会議復命書	30	3		
相談担当	相談		11 赤	会議・研 修	7 青		研修復命書(4～6月)	40	3		
相談担当	相談		11 赤	会議・研 修	7 青		研修復命書(7～9月)	50	3		
相談担当	相談		11 赤	会議・研 修	7 青		研修復命書(10～12月)	60	3		
相談担当	相談		11 赤	会議・研 修	7 青		研修復命書(1～3月)	70	3		
相談担当	相談		11 赤	会議・研 修	7 青		その他	80	3		
相談担当	相談		11 赤	広報	8 黄		通知・報告	10	1		
相談担当	相談		11 赤	広報	8 黄		照会・回答	20	1		
相談担当	相談		11 赤	広報	8 黄		広報紙	30	1		
相談担当	相談		11 赤	広報	8 黄		ホームページ	40	1		
相談担当	相談		11 赤	広報	8 黄		資料	50	1		
相談担当	相談		11 赤	配偶者暴 力相談支 援セン	9 緑		例規	10	11	価	
相談担当	相談		11 赤	配偶者暴 力相談支 援セン	9 緑		通知・報告	20	3		
相談担当	相談		11 赤	配偶者暴 力相談支 援セン	9 緑		照会・回答	30	3		
相談担当	相談		11 赤	配偶者暴 力相談支 援セン	9 緑		センター開設	40	5		

H24 男女共同参画推進センター

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
相談担当	相談		11 赤	配偶者暴 力相談支 援セン	9 緑		職員研修	50	3		
相談担当	相談		11 赤	配偶者暴 力相談支 援セン	9 緑		証明書発行受付台帳	60	5	価	
相談担当	相談		11 赤	配偶者暴 力相談支 援セン	9 緑		証明書発行	70	5		
相談担当	相談		11 赤	配偶者暴 力相談支 援セン	9 緑		面接相談記録	80	5	価	
相談担当	相談		11 赤	配偶者暴 力相談支 援セン	9 緑		その他	90	5		
女性チャ レンジ担 当	チャレン ジ支援		12	懸案	1 白		懸案フォルダー	10	1未		
女性チャ レンジ担 当	チャレン ジ支援		12	チャレン ジ全般	2 赤		例規	10	1	常	
女性チャ レンジ担 当	チャレン ジ支援		12	チャレン ジ全般	2 赤		全般通知・報告	20	1		
女性チャ レンジ担 当	チャレン ジ支援		12	チャレン ジ全般	2 赤		全般照会・回答	30	1		
女性チャ レンジ担 当	チャレン ジ支援		12	チャレン ジ全般	2 赤		復命書・研修資料	40	3		
女性チャ レンジ担 当	チャレン ジ支援		12	チャレン ジ全般	2 赤		資料	50	3		
女性チャ レンジ担 当	チャレン ジ支援		12	ネット ワーク	3 青		照会・回答	10	1		

## H24 男女共同参画推進センター

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォ ルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
女性チャ レンジ担 当	チャレン ジ支援		12	ネット ワーク		3 青	要綱等	20	3		
女性チャ レンジ担 当	チャレン ジ支援		12	ネット ワーク		3 青	ネットワーク連携会議	30	3		
女性チャ レンジ担 当	チャレン ジ支援		12	ネット ワーク		3 青	応援デスク	40	3		
女性チャ レンジ担 当	チャレン ジ支援		12	ネット ワーク		3 青	その他	50	1		
女性チャ レンジ担 当	チャレン ジ支援		12	共催事業		4 黄	共催事業①	10	3		
女性チャ レンジ担 当	チャレン ジ支援		12	共催事業		4 黄	共催事業②	20	3		
女性チャ レンジ担 当	チャレン ジ支援		12	共催事業		4 黄	共催事業③	30	3		
女性チャ レンジ担 当	チャレン ジ支援		12	共催事業		4 黄	共催事業④	40	3		
女性チャ レンジ担 当	チャレン ジ支援		12	共催事業		4 黄	共催事業⑤	50	3		
女性チャ レンジ担 当	チャレン ジ支援		12	共催事業		4 黄	共催事業⑥	60	3		
女性チャ レンジ担 当	チャレン ジ支援		12	共催事業		4 黄	共催事業⑦	70	3		
女性チャ レンジ担 当	チャレン ジ支援		12	共催事業		4 黄	共催事業⑧	80	3		

H24 男女共同参画推進センター

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
女性チャ レンジ担 当	チャレン ジ支援		12	共催事業		4 黄	共催事業⑨	90	3		
女性チャ レンジ担 当	チャレン ジ支援		12	共催事業		4 黄	共催事業⑩	100	3		
女性チャ レンジ担 当	チャレン ジ支援		12	共催事業		4 黄	共催事業11	110	3		
女性チャ レンジ担 当	チャレン ジ支援		12	共催事業		4 黄	共催事業12	120	3		
女性チャ レンジ担 当	チャレン ジ支援		12	共催事業		4 黄	共催事業13	130	3		
女性チャ レンジ担 当	チャレン ジ支援		12	共催事業		4 黄	共催事業14	140	3		
女性チャ レンジ担 当	チャレン ジ支援		12	共催事業		4 黄	共催事業15	150	3		
女性チャ レンジ担 当	チャレン ジ支援		12	共催事業		4 黄	共催事業16	160	3		
女性チャ レンジ担 当	チャレン ジ支援		12	共催事業		4 黄	共催事業17	170	3		
女性チャ レンジ担 当	チャレン ジ支援		12	共催事業		4 黄	共催事業18	180	3		
女性チャ レンジ担 当	チャレン ジ支援		12	共催事業		4 黄	共催事業19	190	3		
女性チャ レンジ担 当	チャレン ジ支援		12	共催事業		4 黄	共催事業20	200	3		

## H24 男女共同参画推進センター

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
女性チャ レンジ担 当	チャレン ジ支援		12	その他事 業	5	緑	理工系女子学生セミナー	10	3		
女性チャ レンジ担 当	チャレン ジ支援		12	その他事 業	5	緑	働きたい子育てママ支援事業	20	3		
女性チャ レンジ担 当	チャレン ジ支援		12	その他事 業	5	緑	その他セミナー	30	3		
女性チャ レンジ担 当	チャレン ジ支援		12	ステップ アップ事 業	6	白	通知・報告	10	1		
女性チャ レンジ担 当	チャレン ジ支援		12	ステップ アップ事 業	6	白	照会・回答	20	1		
女性チャ レンジ担 当	チャレン ジ支援		12	ステップ アップ事 業	6	白	広報	30	3		
女性チャ レンジ担 当	チャレン ジ支援		12	ステップ アップ事 業	6	白	講座1	40	3		
女性チャ レンジ担 当	チャレン ジ支援		12	ステップ アップ事 業	6	白	講座2	50	3		
女性チャ レンジ担 当	チャレン ジ支援		12	ステップ アップ事 業	6	白	講演会 & 交流会	60	3		
女性チャ レンジ担 当	チャレン ジ支援		12	ステップ アップ事 業	6	白	ネットワーク事業	70	3		
女性チャ レンジ担 当	広報事業		13	広報全般	1	赤	広報照会・回答	10	3		
女性チャ レンジ担 当	広報事業		13	広報全般	1	赤	取材メモ	20	3		



## H24 男女共同参画推進センター

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
女性チャ レンジ担 当	広報事業		13	広報全般	1	赤	記者発表	30	3		
女性チャ レンジ担 当	広報事業		13	広報全般	1	赤	掲載依頼	40	1		
女性チャ レンジ担 当	広報事業		13	広報全般	1	赤	彩の国だより	50	3		
女性チャ レンジ担 当	広報事業		13	広報全般	1	赤	民間情報誌	60	1		
女性チャ レンジ担 当	広報事業		13	広報全般	1	赤	ホームページ	70	1		
女性チャ レンジ担 当	広報事業		13	広報全般	1	赤	広報資料	80	1		
女性チャ レンジ担 当	経済的に 困難な女 性支援		14	パソコン 講座+仕 事準備講	1	青	講座1	10	3		
女性チャ レンジ担 当	経済的に 困難な女 性支援		14	パソコン 講座+仕 事準備講	1	青	講座2	20	3		
女性チャ レンジ担 当	経済的に 困難な女 性支援		14	保育	2	黄	保育	10	3		
女性チャ レンジ担 当	経済的に 困難な女 性支援		14	その他事 業	3	緑	資料	10	3		
女性チャ レンジ担 当	若年女性 無業者の チャレン ジ支援		15	相談 ウィーク	1	白	契約	10	3		

H24 男女共同参画推進センター

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダー名称	個別フォル ダー番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
女性チャ レンジ担 当	若年女性 無業者の チャレン ジ支援		15	相談 ウィーク		1 白	テーマ I	20	3		
女性チャ レンジ担 当	若年女性 無業者の チャレン ジ支援		15	相談 ウィーク		1 白	テーマ II	30	3		
女性チャ レンジ担 当	若年女性 無業者の チャレン ジ支援		15	相談 ウィーク		1 白	相談ウィーク資料	40	3		
	システム 連携	AA		財務会計		1	令達登録	7	3		
	システム 連携	AA		財務会計		1	事前調定	15	5		
	システム 連携	AA		財務会計		1	支出負担行為	37	5		
	システム 連携	AA		財務会計		1	支出負担行為兼支出命令	42	5		
	システム 連携	AA		財務会計		1	戻入	49	5		
	システム 連携	AA		財務会計		1	債権債務者登録	75	3		
	システム 連携	AA		財務会計		1	払出命令	82	5		
	システム 連携	AA		旅費		2	旅行命令簿	1	3		