

H24 消費生活支援センター熊谷

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ 名称	個別フォル ダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
(熊谷)	懸案		1 白	熊谷支所	1 白		懸案フォルダ	10	1未		
(熊谷)	総務		2 赤	総務	1 赤		総務 例規	10	11	価	
(熊谷)	総務		2 赤	総務	1 赤		総務 通知報告(4月~9月)(3年)	20	3		
(熊谷)	総務		2 赤	総務	1 赤		総務 通知報告(4月~9月)(1年)	30	1		
(熊谷)	総務		2 赤	総務	1 赤		総務 通知報告(10月~3月)(3年)	40	3		
(熊谷)	総務		2 赤	総務	1 赤		総務 通知報告(10月~3月)(1年)	50	1		
(熊谷)	総務		2 赤	総務	1 赤		総務 照会回答(3年)	60	3		
(熊谷)	総務		2 赤	総務	1 赤		総務 照会回答(1年)	70	1		
(熊谷)	総務		2 赤	総務	1 赤		行事予定表	80	1		
(熊谷)	総務		2 赤	総務	1 赤		事務分掌表等	90	1		
(熊谷)	総務		2 赤	総務	1 赤		事務引継書	100	3		
(熊谷)	総務		2 赤	総務	1 赤		監査資料	110	3		
(熊谷)	総務		2 赤	総務	1 赤		事業概要	120	1		
(熊谷)	総務		2 赤	総務	1 赤		災害防災組織	130	1		
(熊谷)	総務		2 赤	総務	1 赤		IT・県庁RAN	140	3		
(熊谷)	総務		2 赤	総務	1 赤		重要情報管理台帳	150	3	常	
(熊谷)	総務		2 赤	総務	1 赤		重要文書持出台帳	160	3	常	
(熊谷)	総務		2 赤	総務	1 赤		機器管理台帳	170	3	常	
(熊谷)	総務		2 赤	総務	1 赤		消費者行政活性化基金	180	3		
(熊谷)	総務		2 赤	総務	1 赤		環境によいこと	190	1		
(熊谷)	総務		2 赤	文書	2 青		文書 例規	10	5	価	
(熊谷)	総務		2 赤	文書	2 青		文書 通知報告	20	3		
(熊谷)	総務		2 赤	文書	2 青		文書 照会回答	30	3		
(熊谷)	総務		2 赤	文書	2 青		文書管理台帳	40	11		
(熊谷)	総務		2 赤	文書	2 青		ファイル基準表	50	11		
(熊谷)	総務		2 赤	文書	2 青		文書保存(引継)台帳	60	10		
(熊谷)	総務		2 赤	文書	2 青		文書廃棄(予定)台帳	70	3		
(熊谷)	総務		2 赤	文書	2 青		特殊郵便物収受簿	80	3		
(熊谷)	総務		2 赤	文書	2 青		情報公開・個人情報保護	90	3		
(熊谷)	総務		2 赤	会議	3 黄		会議 例規	10	5	価	
(熊谷)	総務		2 赤	会議	3 黄		会議 通知報告	20	3		
(熊谷)	総務		2 赤	会議	3 黄		会議 照会回答	30	3		
(熊谷)	総務		2 赤	会議	3 黄		センター支所長会議	40	1		
(熊谷)	総務		2 赤	会議	3 黄		特別栽培農産物認証審査会	50	1		
(熊谷)	総務		2 赤	会議	3 黄		食の安全地域推進会議	60	1		
(熊谷)	総務		2 赤	庁舎管理	4 緑		庁舎管理 例規	10	5	価	

H24 消費生活支援センター熊谷

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
(熊谷)	総務		2 赤	庁舎管理	4 緑	庁舎管理	通知報告	20	3		
(熊谷)	総務		2 赤	庁舎管理	4 緑	庁舎管理	照会回答	30	3		
(熊谷)	総務		2 赤	庁舎管理	4 緑	清掃		40	1		
(熊谷)	総務		2 赤	庁舎管理	4 緑	水質検査		50	1		
(熊谷)	総務		2 赤	庁舎管理	4 緑	機械警備		60	1		
(熊谷)	総務		2 赤	庁舎管理	4 緑	消防設備		70	1		
(熊谷)	総務		2 赤	庁舎管理	4 緑	空調設備		80	1		
(熊谷)	総務		2 赤	庁舎管理	4 緑	一般廃棄物		90	1		
(熊谷)	総務		2 赤	広聴広報	5 白	広聴広報	例規	10	5	価	
(熊谷)	総務		2 赤	広聴広報	5 白	広聴広報	通知報告	20	3		
(熊谷)	総務		2 赤	広聴広報	5 白	広聴広報	照会回答	30	3		
(熊谷)	人事		3 赤	人事	1 赤	人事	例規	10	5	価	
(熊谷)	人事		3 赤	人事	1 赤	人事	通知報告	20	3		
(熊谷)	人事		3 赤	人事	1 赤	人事	照会回答	30	3		
(熊谷)	人事		3 赤	人事	1 赤	人事	評価システム	40	1		
(熊谷)	人事		3 赤	研修	2 青	研修	例規	10	5	価	
(熊谷)	人事		3 赤	研修	2 青	研修	通知報告	20	3		
(熊谷)	人事		3 赤	研修	2 青	研修	照会回答	30	3		
(熊谷)	人事		3 赤	研修	2 青	研修	自治人材開発センター研修	40	1		
(熊谷)	人事		3 赤	研修	2 青	研修	国民生活センター研修	50	1		
(熊谷)	人事		3 赤	研修	2 青	研修	埼玉県主催研修	60	1		
(熊谷)	人事		3 赤	研修	2 青	研修	その他の研修	70	1		
(熊谷)	人事		3 赤	サービス	3 黄	サービス	例規	10	5	価	
(熊谷)	人事		3 赤	サービス	3 黄	サービス	通知報告	20	1		
(熊谷)	人事		3 赤	サービス	3 黄	サービス	照会回答	30	1		
(熊谷)	人事		3 赤	給与	4 緑	給与	例規	10	5	価	
(熊谷)	人事		3 赤	給与	4 緑	給与	通知報告	20	1		
(熊谷)	人事		3 赤	給与	4 緑	給与	照会回答	30	1		
(熊谷)	人事		3 赤	旅費	5 白	旅費	例規	10	5	価	
(熊谷)	人事		3 赤	旅費	5 白	旅費	通知報告	20	1		
(熊谷)	人事		3 赤	旅費	5 白	旅費	照会回答	30	1		
(熊谷)	人事		3 赤	旅費	5 白	旅費	旅行命令簿(相談員)(年度終了後本 所保管)	40	3		
(熊谷)	人事		3 赤	旅費	5 白	旅費	復命書(4月~6月)	50	3		
(熊谷)	人事		3 赤	旅費	5 白	旅費	復命書(7月~9月)	60	3		
(熊谷)	人事		3 赤	旅費	5 白	旅費	復命書(10月~12月)	70	3		

H24 消費生活支援センター熊谷

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
(熊谷)	人事		3 赤	旅費		5 白	復命書(1月~3月)	80	3		
(熊谷)	福利厚生		4 赤	福利厚生		1 赤	福利厚生 例規	10	5	価	
(熊谷)	福利厚生		4 赤	福利厚生		1 赤	福利厚生 通知報告	20	3		
(熊谷)	福利厚生		4 赤	福利厚生		1 赤	福利厚生 照会回答	30	3		
(熊谷)	福利厚生		4 赤	福利厚生		1 赤	健康管理	40	5	常	
(熊谷)	福利厚生		4 赤	福利厚生		1 赤	共済・互助会	50	1		
(熊谷)	財務		5 青	財務		1 青	財務 例規	10	5	価	
(熊谷)	財務		5 青	財務		1 青	財務 通知報告	20	3		
(熊谷)	財務		5 青	財務		1 青	財務 照会回答	30	3		
(熊谷)	財務		5 青	財務		1 青	現金出納簿	40	5	常	
(熊谷)	財務		5 青	財務		1 青	収納金原符	50	5	常	
(熊谷)	財務		5 青	財務		1 青	行政財産使用許可(写)	60	3		
(熊谷)	財務		5 青	財務		1 青	債権債務者登録	70	5		
(熊谷)	財務		5 青	物品		2 黄	物品 例規	10	5	価	
(熊谷)	財務		5 青	物品		2 黄	物品 通知報告	20	3		
(熊谷)	財務		5 青	物品		2 黄	物品 照会回答	30	3		
(熊谷)	財務		5 青	物品		2 黄	保管転換請求書等	40	3		
(熊谷)	財務		5 青	物品		2 黄	備品出納簿	50	3	常	
(熊谷)	財務		5 青	物品		2 黄	消耗品出納簿(年度終了後本所保)	60	3		
(熊谷)	財務		5 青	物品		2 黄	物品供用簿	70	3	常	
(熊谷)	財務		5 青	自動車		3 緑	自動車 例規	10	5	価	
(熊谷)	財務		5 青	自動車		3 緑	自動車 通知報告	20	3		
(熊谷)	財務		5 青	自動車		3 緑	自動車 照会回答	30	3		
(熊谷)	財務		5 青	自動車		3 緑	公用車運行管理簿(翌月本所)	40	3		
(熊谷)	財務		5 青	自動車		3 緑	重要物品カード(処分済)	50	5		
(熊谷)	相談		6 白	相談		1 白	相談 例規(特商法・条例)	10	5	価	
(熊谷)	相談		6 白	相談		1 白	相談 例規(その他)	20	5	価	
(熊谷)	相談		6 白	相談		1 白	相談 通知報告(3年)	30	3		
(熊谷)	相談		6 白	相談		1 白	相談 通知報告(4月~9月)(1年)	40	1		
(熊谷)	相談		6 白	相談		1 白	相談 通知報告(10月~3月)(1年)	50	1		
(熊谷)	相談		6 白	相談		1 白	相談 照会回答(3年)	60	3		
(熊谷)	相談		6 白	相談		1 白	相談 照会回答(1年)	70	1		
(熊谷)	相談		6 白	相談		1 白	勤務表	80	1		
(熊谷)	相談		6 白	相談		1 白	相談員出勤簿(翌月本所保管)	90	3		
(熊谷)	相談		6 白	相談		1 白	相談員休暇簿(翌年度本所保管)	100	3		
(熊谷)	相談		6 白	相談		1 白	相談員報酬	110	3		

H24 消費生活支援センター熊谷

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
(熊谷)	相談		6 白	相談	1	白	相談員関係	120	1		
(熊谷)	相談		6 白	相談	1	白	相談実績・統計	130	1		
(熊谷)	相談		6 白	相談	1	白	商品テスト依頼・回答	140	3		
(熊谷)	相談		6 白	相談	1	白	商業謄本等調査	150	1		
(熊谷)	相談		6 白	相談	1	白	苦情処理アドバイザー	160	1		
(熊谷)	相談		6 白	相談	1	白	苦情処理アドバイザー 依頼・支払	170	1		
(熊谷)	相談		6 白	相談	1	白	問題解決チーム	180	1		
(熊谷)	相談		6 白	相談	1	白	市町支援	190	1		
(熊谷)	相談		6 白	相談	1	白	PIO-NET2010	200	1		
(熊谷)	相談		6 白	相談	1	白	SAICOS	210	1		
(熊谷)	相談		6 白	相談	1	白	弁護士情報	220	1		
(熊谷)	相談		6 白	相談	1	白	消費生活相談カード	230	5		
(熊谷)	相談		6 白	相談	1	白	事業者情報(事業者訪問他)	240	3		
(熊谷)	相談		6 白	情報提供	2	赤	情報提供 例規	10	5	価	
(熊谷)	相談		6 白	情報提供	2	赤	情報提供(事業者指導)	20	1		
(熊谷)	相談		6 白	情報提供	2	赤	情報提供(警察)	30	1		
(熊谷)	相談		6 白	情報提供	2	赤	消費者事故等通知(消費者庁)	40	1		
(熊谷)	相談		6 白	情報提供	2	赤	情報提供(その他)	50	1		
(熊谷)	相談		6 白	情報提供	2	赤	熊センホットメール	60	1		
(熊谷)	相談		6 白	会議	3	青	会議 例規	10	5	価	
(熊谷)	相談		6 白	会議	3	青	会議 通知報告	20	3		
(熊谷)	相談		6 白	会議	3	青	会議 照会回答	30	3		
(熊谷)	相談		6 白	会議	3	青	市町担当課長会議	40	1		
(熊谷)	相談		6 白	会議	3	青	問題解決チーム全体会議	50	1		
(熊谷)	相談		6 白	会議	3	青	賃貸トラブルネット例会	60	1		
(熊谷)	相談		6 白	会議	3	青	条例勉強会	70	1		
(熊谷)	相談		6 白	会議	3	青	事業者指導連絡会議	80	1		
(熊谷)	相談		6 白	会議	3	青	防犯連絡会議	90	1		
(熊谷)	相談		6 白	会議	3	青	NITEとの情報交換会	100	1		
(熊谷)	相談		6 白	会議	3	青	その他情報交換会・懇談会	110	1		
(熊谷)	啓発		7 黄	啓発	1	黄	啓発 例規	10	5	価	
(熊谷)	啓発		7 黄	啓発	1	黄	啓発 通知報告	20	3		
(熊谷)	啓発		7 黄	啓発	1	黄	啓発 照会回答	30	3		
(熊谷)	啓発		7 黄	啓発	1	黄	リレー展示	40	1		
(熊谷)	啓発		7 黄	啓発	1	黄	共同キャンペーン	50	1		
(熊谷)	啓発		7 黄	啓発	1	黄	視聴覚資料等貸出簿	60	3	常	

H24 消費生活支援センター熊谷

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
(熊谷)	啓発		7 黄	啓発	1	黄	啓発用資料	70	1		
(熊谷)	啓発		7 黄	啓発	1	黄	彩の国くらしレポート	80	1		
(熊谷)	啓発		7 黄	啓発	1	黄	くらしの110番	90	1		
(熊谷)	啓発		7 黄	啓発	1	黄	サポーター事業	100	3		
(熊谷)	啓発		7 黄	啓発	1	黄	歳暮期贈答品包装実態調査	110	3		
(熊谷)	啓発		7 黄	団体	2	緑	団体 例規	10	5	価	
(熊谷)	啓発		7 黄	団体	2	緑	団体 通知報告	20	3		
(熊谷)	啓発		7 黄	団体	2	緑	団体 照会回答	30	3		
(熊谷)	啓発		7 黄	団体	2	緑	団体表彰	40	3		
(熊谷)	啓発		7 黄	団体	2	緑	消費生活功労者表彰	50	3		
	システム 連携	AA		財務会計	1		支出負担行為	37	5		
	システム 連携	AA		財務会計	1		支出負担行為兼支出命令	42	5		
	システム 連携	AA		旅費	2		旅行命令簿	1	3		