

H24 婦人相談センター

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務担当	懸案	1	白	総務担当	1	白	所内共有	10	1未		1
総務担当	懸案	1	白	総務担当	1	白	懸案フォルダ	20	1未		1
総務担当	懸案	1	白	総務担当	1	白	担当部長	30	1未		1
総務担当	懸案	1	白	総務担当	1	白	職員	40	1未		1
総務担当	懸案	1	白	総務担当	1	白	非常勤職員	50	1未		1
総務担当	懸案	1	白	総務担当	1	白	宿直警備員	60	1未		1
総務担当	総務	2	白	総務担当	1	白	総務 例規	10	11	価	1
総務担当	総務	2	白	総務担当	1	白	総務 例規	20	5	価	1
総務担当	総務	2	白	総務担当	1	白	総務 通知・報告	30	1		1
総務担当	総務	2	白	総務担当	1	白	総務 通知・報告	40	3		1
総務担当	総務	2	白	総務担当	1	白	総務 照会・回答	50	1		1
総務担当	総務	2	白	総務担当	1	白	総務 照会・回答	60	3		1
総務担当	総務	2	白	総務担当	1	白	事務分掌表	70	1		1
総務担当	総務	2	白	総務担当	1	白	事務引継書	80	3		1
総務担当	総務	2	白	総務担当	1	白	専決事項の指定	90	3		1
総務担当	総務	2	白	総務担当	1	白	組織・決裁	100	1		1
総務担当	総務	2	白	総務担当	1	白	環境問題	110	1		1
総務担当	総務	2	白	総務担当	1	白	情報関係	120	1		1
総務担当	総務	2	白	総務担当	1	白	災害・防災組織	130	1		1
総務担当	総務	2	白	総務担当	1	白	社会福祉・婦人保護	140	1		1
総務担当	総務	2	白	総務担当	1	白	業務概要	150	1		1
総務担当	総務	2	白	総務担当	1	白	県議会	160	1		1
総務担当	総務	2	白	総務担当	1	白	パンフレット	170	1未	価	1
総務担当	総務	2	白	総務担当	1	白	議員からの照会事項	180	1		1
総務担当	総務	2	白	文書	2	赤	文書 例規	10	11	価	1
総務担当	総務	2	白	文書	2	赤	文書 例規	20	5	価	1
総務担当	総務	2	白	文書	2	赤	文書 通知・報告	30	1		1
総務担当	総務	2	白	文書	2	赤	文書 通知・報告	40	3		1
総務担当	総務	2	白	文書	2	赤	文書 照会・回答	50	1		1
総務担当	総務	2	白	文書	2	赤	ファイル基準表	60	11		1
総務担当	総務	2	白	文書	2	赤	文書保存(引継)台帳	70	10		1
総務担当	総務	2	白	文書	2	赤	文書管理台帳	80	11		1
総務担当	総務	2	白	文書	2	赤	親展文書発送台帳	90	11		1
総務担当	総務	2	白	文書	2	赤	文書発送依頼票	100	1		1
総務担当	総務	2	白	文書	2	赤	情報公開	110	3		1
総務担当	総務	2	白	文書	2	赤	特殊郵便物収受簿	120	3		1

H24 婦人相談センター

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ 名称	個別フォル ダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務担当	総務		2 白	文書		2 赤	文書事務自己点検	130	1		1
総務担当	総務		2 白	文書		2 赤	重要な文書等の持ち出し(入手)等管 理台帳	140	3		1
総務担当	総務		2 白	会議		3 青	会議 例規	10	5	価	1
総務担当	総務		2 白	会議		3 青	会議 通知・報告	20	3		1
総務担当	総務		2 白	会議		3 青	会議 照会・回答	30	3		1
総務担当	総務		2 白	会議		3 青	部課所長会議	40	1		1
総務担当	総務		2 白	会議		3 青	地域機関会議	50	1		1
総務担当	総務		2 白	会議		3 青	広聴広報会議	60	1		1
総務担当	総務		2 白	会議		3 青	役付会議	70	1		1
総務担当	総務		2 白	会議		3 青	課所内会議	80	1		1
総務担当	総務		2 白	会議		3 青	生活指援員・警備員会議	90	1		1
総務担当	総務		2 白	会議		3 青	団体・協議会	100	1		1
総務担当	総務		2 白	会議		3 青	関東ブロック会議	110	1		1
総務担当	総務		2 白	会議		3 青	庁議事項	120	1		1
総務担当	総務		2 白	会議		3 青	その他の会議	130	1		1
総務担当	総務		2 白	広聴広報		4 黄	広聴広報 例規	10	5	価	1
総務担当	総務		2 白	広聴広報		4 黄	広聴広報 通知・報告	20	3		1
総務担当	総務		2 白	広聴広報		4 黄	広聴広報 照会・回答	30	3		1
総務担当	総務		2 白	広聴広報		4 黄	同和対策	40	1		1
総務担当	総務		2 白	広聴広報		4 黄	広聴広報資料	50	1		1
総務担当	総務		2 白	広聴広報		4 黄	彩の国だより	60	1		1
総務担当	総務		2 白	広聴広報		4 黄	職員提案	70	1		1
総務担当	総務		2 白	監査・検 査		5 緑	監査・検査 例規	10	5	価	1
総務担当	総務		2 白	監査・検 査		5 緑	監査・検査 通知・報告	20	3		1
総務担当	総務		2 白	監査・検 査		5 緑	監査・検査 照会・回答	30	3		1
総務担当	総務		2 白	監査・検 査		5 緑	監査資料 結果	40	5		1
総務担当	総務		2 白	監査・検 査		5 緑	会計実地検査	50	5		1
総務担当	総務		2 白	監査・検 査		5 緑	福祉施設監査	60	5		1

H24 婦人相談センター

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務担当	総務		2 白	監査・検査	5 緑		行政監察	70	5		1
総務担当	総務		2 白	監査・検査	5 緑		自己検査	80	3		1
総務担当	総務		2 白	消防・防災	6 白		消防・防災 例規	10	5	価	1
総務担当	総務		2 白	消防・防災	6 白		消防・防災 通知・報告	20	3		1
総務担当	総務		2 白	消防・防災	6 白		消防・防災 照会・回答	30	3		1
総務担当	総務		2 白	消防・防災	6 白		消防・防災訓練	40	1		1
総務担当	総務		2 白	消防・防災	6 白		危険物管理	50	1		1
総務担当	総務		2 白	消防・防災	6 白		消防計画	60	1		1
総務担当	総務		2 白	給食	7 赤		給食 例規	10	5	価	1
総務担当	総務		2 白	給食	7 赤		給食 通知・報告	20	3		1
総務担当	総務		2 白	給食	7 赤		給食 照会・回答	30	3		1
総務担当	総務		2 白	給食	7 赤		給食台帳	40	3		1
総務担当	総務		2 白	給食	7 赤		献立予定表	50	3		1
総務担当	総務		2 白	給食	7 赤		嗜好調査	60	1		1
総務担当	総務		2 白	給食	7 赤		検食簿	70	3		1
総務担当	総務		2 白	給食	7 赤		栄養基準表	80	1		1
総務担当	総務		2 白	給食	7 赤		栄養摂取量	90	1		1
総務担当	総務		2 白	給食	7 赤		検食日誌	100	3		1
総務担当	総務		2 白	給食	7 赤		給食検討会	110	3		1
総務担当	人事		3 青	人事全般	1 青		人事全般 例規	10	5	価	1
総務担当	人事		3 青	人事全般	1 青		人事全般 通知・報告	20	3		1
総務担当	人事		3 青	人事全般	1 青		人事全般 照会・回答	30	3		1
総務担当	人事		3 青	人事全般	1 青		組織及び定数	40	1		1
総務担当	人事		3 青	人事全般	1 青		定期昇給昇格調書	50	1		1
総務担当	人事		3 青	人事全般	1 青		人事異動通知書	60	1		1
総務担当	人事		3 青	人事全般	1 青		人事基本(異動)報告書	70	1		1
総務担当	人事		3 青	人事全般	1 青		身上記録(変更届)書	80	1		1
総務担当	人事		3 青	人事全般	1 青		勤務記録カード	90	1未	送	1

H24 婦人相談センター

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務担当	人事		3 青	人事全般	1	青	職員録原稿	100	1未	価	1
総務担当	人事		3 青	人事全般	1	青	倫理推進委員	110	1	価	1
総務担当	人事		3 青	人事全般	1	青	セクハラ防止推進委員	120	1	価	1
総務担当	人事		3 青	人事全般	1	青	人事評価・実績評価	130	1	価	1
総務担当	人事		3 青	表彰	2	黄	表彰 例規	10	5	価	1
総務担当	人事		3 青	表彰	2	黄	表彰 通知・報告	20	3		1
総務担当	人事		3 青	表彰	2	黄	表彰 照会・回答	30	3		1
総務担当	人事		3 青	表彰	2	黄	感謝状	40	1		1
総務担当	人事		3 青	研修	3	緑	研修 例規	10	5	価	1
総務担当	人事		3 青	研修	3	緑	研修 通知・報告	20	3		1
総務担当	人事		3 青	研修	3	緑	研修 照会・回答	30	3		1
総務担当	人事		3 青	研修	3	緑	自治人材開発センター研修	40	1		1
総務担当	人事		3 青	研修	3	緑	社会福祉研修	50	1		1
総務担当	人事		3 青	研修	3	緑	自主研修	60	1		1
総務担当	人事		3 青	研修	3	緑	その他の研修	70	1		1
総務担当	人事		3 青	研修	3	緑	講師派遣	80	1		1
総務担当	人事		3 青	非常勤・ 臨時職員	4	白	非常勤・臨時職員 例規	10	5	価	1
総務担当	人事		3 青	非常勤・ 臨時職員	4	白	非常勤・臨時職員 通知・報告	20	3		1
総務担当	人事		3 青	非常勤・ 臨時職員	4	白	非常勤・臨時職員 照会・回答	30	3		1
総務担当	人事		3 青	非常勤・ 臨時職員	4	白	推薦調書	40	3		1
総務担当	人事		3 青	非常勤・ 臨時職員	4	白	雇用伺い	50	5		1
総務担当	人事		3 青	非常勤・ 臨時職員	4	白	源泉徴収・年末調整	60	5		1
総務担当	人事		3 青	非常勤・ 臨時職員	4	白	勤務整理簿	70	3		1
総務担当	人事		3 青	非常勤・ 臨時職員	4	白	勤務割表	80	3		1
総務担当	人事		3 青	非常勤・ 臨時職員	4	白	勤務割変更簿	90	3		1
総務担当	人事		3 青	非常勤・ 臨時職員	4	白	休暇届	100	3		1

H24 婦人相談センター

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務担当	人事		3 青	非常勤・ 臨時職員	4 白		派遣申請	110	1		1
総務担当	人事		3 青	非常勤・ 臨時職員	4 白		求人関係	120	1		1
総務担当	人事		3 青	非常勤・ 臨時職員	4 白		臨時職員採用状況報告書	130	1		1
総務担当	人事		3 青	非常勤・ 臨時職員	4 白		社会保険	140	3		1
総務担当	人事		3 青	非常勤・ 臨時職員	4 白		雇用保険	150	3		1
総務担当	人事		3 青	非常勤・ 臨時職員	4 白		通勤届	160	5		1
総務担当	人事		3 青	非常勤・ 臨時職員	4 白		報酬等支払台帳	170	5		1
総務担当	人事		3 青	非常勤・ 臨時職員	4 白		賃金支払台帳	180	5		1
総務担当	人事		3 青	サービス	5 赤		サービス 例規	10	5	価	1
総務担当	人事		3 青	サービス	5 赤		サービス 通知・報告	20	3		1
総務担当	人事		3 青	サービス	5 赤		サービス 照会・回答	30	3		1
総務担当	人事		3 青	サービス	5 赤		住所届	40	1未	送	1
総務担当	人事		3 青	サービス	5 赤		埼玉県職員証用紙受払台帳	50	3		1
総務担当	人事		3 青	サービス	5 赤		勤務整理簿	60	3		1
総務担当	人事		3 青	サービス	5 赤		勤務割表	70	3		1
総務担当	人事		3 青	サービス	5 赤		勤務状況報告書	80	1		1
総務担当	人事		3 青	サービス	5 赤		勤務割変更簿	90	3		1
総務担当	人事		3 青	サービス	5 赤		休暇簿	100	3		1
総務担当	人事		3 青	サービス	5 赤		職務専念義務免除願簿	110	3		1
総務担当	人事		3 青	サービス	5 赤		派遣申請	120	1		1
総務担当	人事		3 青	サービス	5 赤		証明書	130	1未	価	1
総務担当	人事		3 青	サービス	5 赤		公務災害事故報告	140	5		1
総務担当	人事		3 青	サービス	5 赤		週休日指定簿	150	3		1
総務担当	人事		3 青	サービス	5 赤		代休指定簿	160	3		1
総務担当	人事		3 青	給与	6 青		給与 例規	10	5	価	1
総務担当	人事		3 青	給与	6 青		給与 通知・報告	20	3		1
総務担当	人事		3 青	給与	6 青		給与 照会・回答	30	3		1
総務担当	人事		3 青	給与	6 青		給与・時間外手当額表	40	1未	差	1

H24 婦人相談センター

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務担当	人事		3 青	給与	6 青	青	電算報告	50	1		1
総務担当	人事		3 青	給与	6 青	青	支払簿	60	5		1
総務担当	人事		3 青	給与	6 青	青	科目別給与支給内訳書	70	3		1
総務担当	人事		3 青	給与	6 青	青	住居手当認定簿	80	1未	送	1
総務担当	人事		3 青	給与	6 青	青	扶養親族簿	90	1未	送	1
総務担当	人事		3 青	給与	6 青	青	通勤届	100	1未	送	1
総務担当	人事		3 青	給与	6 青	青	扶養控除申告書・保険料控除申告書	110	1未	送	1
総務担当	人事		3 青	給与	6 青	青	休日・時間外勤務命令簿	120	3		1
総務担当	人事		3 青	給与	6 青	青	口座振替申出書	130	1未	送	1
総務担当	人事		3 青	給与	6 青	青	源泉徴収票	140	5		1
総務担当	人事		3 青	給与	6 青	青	特殊勤務手当実績簿	150	5		1
総務担当	人事		3 青	給与	6 青	青	児童手当	160	1未	送	1
総務担当	人事		3 青	給与	6 青	青	年末調整	170	3		1
総務担当	人事		3 青	旅費	7 黄	黄	旅費 例規	10	5	価	2
総務担当	人事		3 青	旅費	7 黄	黄	旅費 通知・報告	20	3		2
総務担当	人事		3 青	旅費	7 黄	黄	旅費 照会・回答	30	3		2
総務担当	人事		3 青	旅費	7 黄	黄	復命書	40	3		2
総務担当	人事		3 青	旅費	7 黄	黄	旅費の振込口座登録	50	1		2
総務担当	人事		3 青	旅費	7 黄	黄	自家用自動車登録	60	5		2
総務担当	福利厚生		4 緑	福利厚生	1 緑	緑	福利厚生 例規	10	5	価	2
総務担当	福利厚生		4 緑	福利厚生	1 緑	緑	福利厚生 通知・報告	20	3		2
総務担当	福利厚生		4 緑	福利厚生	1 緑	緑	福利厚生 照会・回答	30	3		2
総務担当	福利厚生		4 緑	福利厚生	1 緑	緑	商品あっせん	40	1		2
総務担当	福利厚生		4 緑	健康管理	2 白	白	健康管理 例規	10	5	価	2
総務担当	福利厚生		4 緑	健康管理	2 白	白	健康管理 例規	20	5	価	2
総務担当	福利厚生		4 緑	健康管理	2 白	白	健康管理 通知・報告	30	3		2
総務担当	福利厚生		4 緑	健康管理	2 白	白	健康管理 照会・回答	40	3		2
総務担当	福利厚生		4 緑	健康管理	2 白	白	措置決定	50	5	常	2
総務担当	福利厚生		4 緑	健康管理	2 白	白	衛生管理	60	1		2
総務担当	福利厚生		4 緑	健康管理	2 白	白	検便検査調査表	70	3		2
総務担当	福利厚生		4 緑	健康管理	2 白	白	健康診断結果	80	5	常	2
総務担当	福利厚生		4 緑	共済・互 助会	3 赤	赤	共済 例規	10	5	価	2
総務担当	福利厚生		4 緑	共済・互 助会	3 赤	赤	互助会 例規	20	5	価	2

H24 婦人相談センター

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務担当	福利厚生		4 緑	共済・互 助会	3 赤		所属所別組合員等一覧表	30	1未	差	2
総務担当	福利厚生		4 緑	共済・互 助会	3 赤		共済・互助会 通知・報告	40	3		2
総務担当	福利厚生		4 緑	共済・互 助会	3 赤		共済・互助会 照会・回答	50	3		2
総務担当	福利厚生		4 緑	共済・互 助会	3 赤		組合員・被扶養者申告書	60	5		2
総務担当	福利厚生		4 緑	共済・互 助会	3 赤		給付	70	3		2
総務担当	福利厚生		4 緑	共済・互 助会	3 赤		グループ保険・生命保険	80	1		2
総務担当	福利厚生		4 緑	共済・互 助会	3 赤		貸付金	90	1		2
総務担当	福利厚生		4 緑	共済・互 助会	3 赤		財産形成貯蓄申込書	100	1未	価	2
総務担当	福利厚生		4 緑	共済・互 助会	3 赤		地方職員共済組合資格証明書	110	1		2
総務担当	財務		5 青	財務	1 青		財務 例規	10	5	価	2
総務担当	財務		5 青	財務	1 青		財務 通知・報告	20	3		2
総務担当	財務		5 青	財務	1 青		財務 照会・回答	30	3		2
総務担当	財務		5 青	財務	1 青		収入支出計画書	40	1		2
総務担当	財務		5 青	財務	1 青		歳入歳出外現金	50	5		2
総務担当	財務		5 青	財務	1 青		歳入歳出外現金整理簿	60	5		2
総務担当	財務		5 青	予算	2 黄		予算 例規	10	5	価	2
総務担当	財務		5 青	予算	2 黄		予算 通知・報告	20	3		2
総務担当	財務		5 青	予算	2 黄		予算 照会・回答	30	3		2
総務担当	財務		5 青	予算	2 黄		予算書	40	3		2
総務担当	財務		5 青	予算	2 黄		令達書	50	3		2
総務担当	財務		5 青	予算	2 黄		令達申請書	60	3		2
総務担当	財務		5 青	決算	3 緑		決算 例規	10	5	価	2
総務担当	財務		5 青	決算	3 緑		決算 通知・報告	20	3		2
総務担当	財務		5 青	決算	3 緑		決算 照会・回答	30	3		2
総務担当	財務		5 青	収入	4 白		調定伺い	10	5		2
総務担当	財務		5 青	収入	4 白		歳入予算差引簿	20	5		2
総務担当	財務		5 青	収入	4 白		債権管理簿	30	5	常	2

H24 婦人相談センター

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務担当	財務		5 青	収入	4 白		収入済通知書	40	5		2
総務担当	財務		5 青	収入	4 白		現金出納簿	50	5	常	2
総務担当	財務		5 青	収入	4 白		収納金原符	60	5	常	2
総務担当	財務		5 青	収入	4 白		更正通知	70	5		2
総務担当	財務		5 青	収入	4 白		戻出命令書	80	5		2
総務担当	財務		5 青	収入	4 白		執行委任登録	90	5		
総務担当	財務		5 青	支出	5 赤		執行伺い	10	5		2
総務担当	財務		5 青	支出	5 赤		支出負担行為決議書	20	5		2
総務担当	財務		5 青	支出	5 赤		契約書	30	5		2
総務担当	財務		5 青	支出	5 赤		歳出予算差引簿	40	3		2
総務担当	財務		5 青	支出	5 赤		現金出納簿	50	5		2
総務担当	財務		5 青	支出	5 赤		支出負担行為決議書兼支出命令書	60	5		2
総務担当	財務		5 青	支出	5 赤		更正通知	70	5		2
総務担当	財務		5 青	支出	5 赤		戻入命令書	80	5		2
総務担当	財務		5 青	支出	5 赤		債権者登録確認票	90	3	価	2
総務担当	財務		5 青	公有財産	6 青		公有財産 例規	10	5	価	5
総務担当	財務		5 青	公有財産	6 青		公有財産 通知・報告	20	3		5
総務担当	財務		5 青	公有財産	6 青		公有財産 照会・回答	30	3		5
総務担当	財務		5 青	公有財産	6 青		公有財産台帳	40	11	常	5
総務担当	財務		5 青	公有財産	6 青		公有財産管理簿	50	11	常	5
総務担当	財務		5 青	公有財産	6 青		業務委託・実施済確認書	60	3		5
総務担当	財務		5 青	公有財産	6 青		作業報告書	70	1		5
総務担当	財務		5 青	公有財産	6 青		行政財産使用許可	80	11	常	5
総務担当	財務		5 青	公有財産	6 青		消防計画	90	1	常	5
総務担当	財務		5 青	公有財産	6 青		自家用電気工作物	100	11	常	5
総務担当	財務		5 青	公有財産	6 青		庁舎維持補修計画	110	3		5
総務担当	財務		5 青	公有財産	6 青		庁舎管理	120	3		5
総務担当	財務		5 青	物品	7 黄		物品 例規	10	5	価	5
総務担当	財務		5 青	物品	7 黄		物品 通知・報告	20	3		5
総務担当	財務		5 青	物品	7 黄		物品 照会・回答	30	3		5
総務担当	財務		5 青	物品	7 黄		保管転換請求(備品・消耗品)	40	3		5
総務担当	財務		5 青	物品	7 黄		物品供用簿	50	3	常	5
総務担当	財務		5 青	物品	7 黄		備品出納簿	60	3	常	5
総務担当	財務		5 青	物品	7 黄		図書出納簿	70	3		5
総務担当	財務		5 青	物品	7 黄		被服貸与簿	80	3	常	5
総務担当	財務		5 青	物品	7 黄		消耗品出納簿	90	3	常	5



H24 婦人相談センター

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務担当	財務		5 青	物品	7 黄	黄	重要備品等カード	100	3	常	5
総務担当	財務		5 青	物品	7 黄	黄	重要物品異動(状況)報告書	110	1		5
総務担当	財務		5 青	物品	7 黄	黄	処分協議	120	3		5
総務担当	財務		5 青	物品	7 黄	黄	不用決定伺い	130	3		5
総務担当	財務		5 青	物品	7 黄	黄	売払・譲与・廃棄・交換	140	3		5
総務担当	財務		5 青	物品	7 黄	黄	保証書	150	3	常	5
総務担当	財務		5 青	自動車	8 緑	緑	自動車 例規	10	5	価	5
総務担当	財務		5 青	自動車	8 緑	緑	自動車 通知・報告	20	3		5
総務担当	財務		5 青	自動車	8 緑	緑	自動車 照会・回答	30	3		5
総務担当	財務		5 青	自動車	8 緑	緑	公用車運行実績表	40	3		5
総務担当	財務		5 青	自動車	8 緑	緑	整備点検記録簿	50	3		5
総務担当	財務		5 青	自動車	8 緑	緑	一般管理車運行管理簿	60	3		5
総務担当	財務		5 青	自動車	8 緑	緑	運行前点検表	70	3		5
総務担当	財務		5 青	自動車	8 緑	緑	日常点検表	80	3		5
総務担当	財務		5 青	自動車	8 緑	緑	交通安全	90	1		5
総務担当	財務		5 青	自動車	8 緑	緑	乗車証	100	1		5
総務担当	財務		5 青	自動車	8 緑	緑	重要物品カード(自動車)	110	1未	価	5
総務担当	財務		5 青	自動車	8 緑	緑	安全運転管理者等選任・解任報告書	120	3		5
総務担当	財務		5 青	自動車	8 緑	緑	整備管理者選任・変更・解任報告書	130	3		5
保護担当	婦人保護 費		6 白	例規	1 白	白	DV法関係	10	11	価	3
保護担当	婦人保護 費		6 白	例規	1 白	白	婦人保護関係	20	11	価	3
保護担当	婦人保護 費		6 白	例規	1 白	白	トラフィキング関係	30	11	価	3
保護担当	婦人保護 費		6 白	例規	1 白	白	県単事業(県住一時使用)	40	11	価	3
保護担当	婦人保護 費		6 白	例規	1 白	白	県単事業(母子緊急一時保護事業)	50	11	価	3
保護担当	婦人保護 費		6 白	例規	1 白	白	広域相互利用	60	11	価	3
保護担当	婦人保護 費		6 白	例規	1 白	白	婦相内部マニュアル	70	11	価	3
保護担当	婦人保護 費		6 白	例規	1 白	白	住宅ソーシャルワーク事業	80	11	価	3

H24 婦人相談センター

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
保護担当	婦人保護 費		6 白	例規		1 白	無料低額医療	90	11	常	3
保護担当	婦人保護 費		6 白	例規		1 白	その他	100	11	常	3
保護担当	婦人保護 費		6 白	委託契約		2 赤	契約書	10	11	価	3
保護担当	婦人保護 費		6 白	委託契約		2 赤	その他	20	5		3
保護担当	婦人保護 費		6 白	通知		3 青	DV法関係	10	5		3
保護担当	婦人保護 費		6 白	通知		3 青	婦人保護関係	20	5		3
保護担当	婦人保護 費		6 白	通知		3 青	トラフィキング関係	30	5		3
保護担当	婦人保護 費		6 白	通知		3 青	広域相互利用	40	5		3
保護担当	婦人保護 費		6 白	通知		3 青	一時保護委託	50	5		3
保護担当	婦人保護 費		6 白	通知		3 青	婦相内部マニュアル	60	3		3
保護担当	婦人保護 費		6 白	通知		3 青	その他	70	3		3
保護担当	婦人保護 費		6 白	照会・回 答		4 黄	DV法関係	10	3		3
保護担当	婦人保護 費		6 白	照会・回 答		4 黄	婦人保護関係	20	3		3
保護担当	婦人保護 費		6 白	照会・回 答		4 黄	トラフィキング関係	30	3		3
保護担当	婦人保護 費		6 白	照会・回 答		4 黄	保護命令	40	3		3
保護担当	婦人保護 費		6 白	照会・回 答		4 黄	苦情解決システム	50	3		3
保護担当	婦人保護 費		6 白	照会・回 答		4 黄	入所証明書(住民票支援措置)	60	3		3
保護担当	婦人保護 費		6 白	照会・回 答		4 黄	入所証明書(その他)	70	3		3

H24 婦人相談センター

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
保護担当	婦人保護 費		6 白	照会・回 答		4 黄	その他	80	1		3
保護担当	婦人保護 費		6 白	会議・研 修		5 緑	DV関係機関連携会議	10	1		3
保護担当	婦人保護 費		6 白	会議・研 修		5 緑	基本計画会議	20	1		3
保護担当	婦人保護 費		6 白	会議・研 修		5 緑	県主催会議・研修	30	1		3
保護担当	婦人保護 費		6 白	会議・研 修		5 緑	国主催会議	40	1		3
保護担当	婦人保護 費		6 白	会議・研 修		5 緑	全国婦人相談所長会議	50	1		3
保護担当	婦人保護 費		6 白	会議・研 修		5 緑	関東ブロック会議	60	1		3
保護担当	婦人保護 費		6 白	会議・研 修		5 緑	全婦連会議・研修	70	1		3
保護担当	婦人保護 費		6 白	会議・研 修		5 緑	所内研修	80	1		3
保護担当	婦人保護 費		6 白	会議・研 修		5 緑	その他	90	1		3
保護担当	婦人保護 費		6 白	啓発活動		6 白	講師派遣	10	1		3
保護担当	婦人保護 費		6 白	啓発活動		6 白	見学受入	20	1		3
保護担当	保護・指 導		7 赤	業務日誌		1 青	業務日誌	10	3		
保護担当	保護・指 導		7 赤	業務日誌		1 青	支援員日誌	20	3		
保護担当	保護・指 導		7 赤	業務日誌		1 青	保育士日誌	30	3		
保護担当	保護・指 導		7 赤	業務日誌		1 青	入所相談受付票	40	1		
保護担当	保護・指 導		7 赤	業務日誌		1 青	緊急入所受付票	50	1		
保護担当	保護・指 導		7 赤	業務日誌		1 青	居室表	60	3		

H24 婦人相談センター

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
保護担当	保護・指 導		7 赤	業務日誌	1	青	処遇会議	70	3		
保護担当	保護・指 導		7 赤	業務日誌	1	青	追及連絡票	80	1		
保護担当	保護・指 導		7 赤	業務日誌	1	青	連絡票	90	1		3
保護担当	保護・指 導		7 赤	業務日誌	1	青	保護担当連絡ノート	100	1		3
保護担当	保護・指 導		7 赤	指導全般	2	黄	一時保護受付簿及びケース番号簿	10	5	価	3
保護担当	保護・指 導		7 赤	指導全般	2	黄	ケース台帳	20	5		3
保護担当	保護・指 導		7 赤	指導全般	2	黄	調査・照会・回答	30	1		3
保護担当	保護・指 導		7 赤	指導全般	2	黄	行事	40	1		3
保護担当	保護・指 導		7 赤	指導全般	2	黄	入所者講座	50	1		3
保護担当	保護・指 導		7 赤	指導全般	2	黄	学習指導	60	1	価	3
保護担当	保護・指 導		7 赤	指導全般	2	黄	生活支援員業務	70	1		3
保護担当	保護・指 導		7 赤	指導全般	2	黄	保育士業務	80	1		3
保護担当	保護・指 導		7 赤	指導全般	2	黄	退所者アンケート	90	1		3
保護担当	保護・指 導		7 赤	指導全般	2	黄	県住一時使用経過	100	1		3
保護担当	保護・指 導		7 赤	指導全般	2	黄	退所後フォロー・相談	110	1		3
保護担当	保護・指 導		7 赤	指導全般	2	黄	就労支援	120	1		3
保護担当	保護・指 導		7 赤	指導全般	2	黄	その他	130	1		3
保護担当	保護・指 導		7 赤	健康管理	3	緑	内科	10	1		3

H24 婦人相談センター

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
保護担当	保護・指導		7 赤	健康管理	3 緑		精神科	20	1		3
保護担当	保護・指導		7 赤	健康管理	3 緑		その他	30	1		3
保護担当	保護・指導		7 赤	遺留品	4 白		遺留品台帳	10	5		3
保護担当	保護・指導		7 赤	入所者給付金	5 赤		例規	10	11	価	3
保護担当	保護・指導		7 赤	入所者給付金	5 赤		母子加算	20	5		3
保護担当	保護・指導		7 赤	入所者給付金	5 赤		移送費	30	5		3
保護担当	保護・指導		7 赤	入所者給付金	5 赤		日常生活支援費	40	5		3
保護担当	保護・指導		7 赤	実習生	6 青		立教大	10	1		3
保護担当	保護・指導		7 赤	実習生	6 青		社会事業大学	20	1		3
保護担当	保護・指導		7 赤	実習生	6 青		その他	30	1		3
保護担当	保護・指導		7 赤	ボランティア	7 黄		ボランティア全般	10	1		3
保護担当	保護・指導		7 赤	ボランティア	7 黄		学習指導日誌	20	1		3
保護担当	保護・指導		7 赤	ボランティア	7 黄		ボランティア活動日誌(保育ボランティア)	30	1		3
保護担当	保護・指導		7 赤	ボランティア	7 黄		寄贈者名簿	40	1		3
保護担当	保護・指導		7 赤	心のケア研究	8 緑		協定書	10	5		3
保護担当	保護・指導		7 赤	心のケア研究	8 緑		様式	20	1	差	3
保護担当	保護・指導		7 赤	心のケア研究	8 緑		その他	30	1		3
保護担当	保護・指導		7 赤	長期保護施設	9 白		かにた婦人の村	10	1		3

H24 婦人相談センター

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
保護担当	保護・指 導		7 赤	長期保護 施設	9 白		その他	20	1		3
保護担当	統計		8 黄	統計	10 緑		例規	10	11	価	3
保護担当	統計		8 黄	統計	10 緑		厚生労働省通知・報告	20	3		3
保護担当	統計		8 黄	統計	10 緑		婦人保護事業月報	30	3		3
保護担当	統計		8 黄	統計	10 緑		社会福祉施設調査	40	3		3
保護担当	統計		8 黄	統計	10 緑		事業概要	50	3		3
保護担当	統計		8 黄	統計	10 緑		トラフィック調査票	60	3		3
保護担当	統計		8 黄	統計	10 緑		その他照会	70	1		3
保護担当	心理判定		9 緑	心理判定	11 白		心理判定通知	10	1		3
保護担当	心理判定		9 緑	心理判定	11 白		心理判定協議会	20	1		3
保護担当	心理判定		9 緑	心理判定	11 白		心理テスト	30	1		3
DV相談 担当	DV防止 等事業		10 青	DV防止 等事業全	1 青		例規(相談室)	10	11	価	4
DV相談 担当	DV防止 等事業		10 青	DV防止 等事業全	1 青		例規(保護命令関係)	20	11	価	4
DV相談 担当	DV防止 等事業		10 青	DV防止 等事業全	1 青		例規(住基閲覧制限関係)	30	11	価	4
DV相談 担当	DV防止 等事業		10 青	DV防止 等事業全	1 青		例規(健康保険関係)	40	11	価	4
DV相談 担当	DV防止 等事業		10 青	DV防止 等事業全	1 青		例規(年金関係)	50	11	価	4
DV相談 担当	DV防止 等事業		10 青	DV防止 等事業全	1 青		例規(児童手当関係)	51	11	常	4
DV相談 担当	DV防止 等事業		10 青	DV防止 等事業全	1 青		例規(県営住宅関係)	60	11	価	4
DV相談 担当	DV防止 等事業		10 青	DV防止 等事業全	1 青		例規(その他)	70	11	価	4
DV相談 担当	DV防止 等事業		10 青	DV防止 等事業全	1 青		通知・報告	80	3		4
DV相談 担当	DV防止 等事業		10 青	DV防止 等事業全	1 青		照会・回答	90	3		4
DV相談 担当	DV防止 等事業		10 青	DV防止 等事業全	1 青		自助・サポートグループ(民間含む)	100	3		4
DV相談 担当	DV防止 等事業		10 青	会議	2 黄		通知・報告	10	3		4

H24 婦人相談センター

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
DV相談 担当	DV防止 等事業		10 青	会議		2 黄	照会・回答	20	3		4
DV相談 担当	DV防止 等事業		10 青	会議		2 黄	ネットワーク支援のための構築会議	30	3		4
DV相談 担当	DV防止 等事業		10 青	会議		2 黄	DV被害防止事例検討会議	40	3		4
DV相談 担当	DV防止 等事業		10 青	会議		2 黄	犯罪被害者支援推進協議会	50	3		4
DV相談 担当	DV防止 等事業		10 青	会議		2 黄	県DV対策関係連携会議	60	3		4
DV相談 担当	DV防止 等事業		10 青	会議		2 黄	日本司法支援センター	70	3		4
DV相談 担当	DV防止 等事業		10 青	会議		2 黄	DV対策推進庁内会議	80	3		4
DV相談 担当	DV防止 等事業		10 青	会議		2 黄	市町村DV対策連携会議	90	3		4
DV相談 担当	DV防止 等事業		10 青	会議		2 黄	関東甲信越ブロック婦人相談所長連 絡会	100	3		4
DV相談 担当	DV防止 等事業		10 青	会議		2 黄	配偶者暴力相談支援センター連携会 議	110	3		4
DV相談 担当	DV防止 等事業		10 青	会議		2 黄	その他の会議	120	1		4
DV相談 担当	DV防止 等事業		10 青	研修		3 緑	要領	10	3		4
DV相談 担当	DV防止 等事業		10 青	研修		3 緑	通知・報告	20	3		4
DV相談 担当	DV防止 等事業		10 青	研修		3 緑	照会・回答	30	3		4
DV相談 担当	DV防止 等事業		10 青	研修		3 緑	担当者研修1	40	3		4
DV相談 担当	DV防止 等事業		10 青	研修		3 緑	担当者研修2	50	3		4
DV相談 担当	DV防止 等事業		10 青	研修		3 緑	所内SV研修	60	3		4
DV相談 担当	DV防止 等事業		10 青	研修		3 緑	各福祉事務所研修	70	3		4

H24 婦人相談センター

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
DV相談 担当	DV防止 等事業		10 青	研修		3 緑	市町村SV研修	80	3		4
DV相談 担当	DV防止 等事業		10 青	研修		3 緑	女性相談員研修	90	3		4
DV相談 担当	DV防止 等事業		10 青	研修		3 緑	デートDV研修	100	3		4
DV相談 担当	DV防止 等事業		10 青	研修		3 緑	その他の研修	110	3		4
DV相談 担当	DV防止 等事業		10 青	普及・啓 発		4 白	通知・報告	10	3		4
DV相談 担当	DV防止 等事業		10 青	普及・啓 発		4 白	照会・回答	20	3		4
DV相談 担当	DV防止 等事業		10 青	普及・啓 発		4 白	講師派遣(復命書含む)	30	3		4
DV相談 担当	DV防止 等事業		10 青	普及・啓 発		4 白	デートDV防止啓発ハンドブックワーキ ング(県男女共同参画課)	31	3	常	4
DV相談 担当	DV防止 等事業		10 青	普及・啓 発		4 白	広報・広聴	40	1		4
DV相談 担当	DV防止 等事業		10 青	普及・啓 発		4 白	パンフレット	50	1		4
DV相談 担当	DV防止 等事業		10 青	普及・啓 発		4 白	その他	60	1		4
DV相談 担当	DV防止 等事業		10 青	女性相談 員		5 赤	例規	10	11	価	4
DV相談 担当	DV防止 等事業		10 青	統計		6 青	例規	10	11	価	4
DV相談 担当	DV防止 等事業		10 青	統計		6 青	通知	20	3		4
DV相談 担当	DV防止 等事業		10 青	統計		6 青	照会・回答	30	3		4
DV相談 担当	DV防止 等事業		10 青	統計		6 青	内閣府統計・報告	40	5		4
DV相談 担当	DV防止 等事業		10 青	統計		6 青	厚生労働省統計・報告	50	5		4
DV相談 担当	DV防止 等事業		10 青	統計		6 青	DV相談室内統計	60	5		4



H24 婦人相談センター

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
DV相談 担当	DV防止 等事業		10 青	統計	6 青		事業概要	70	5		4
DV相談 担当	DV防止 等事業		10 青	統計	6 青		その他の統計	80	5		4
DV相談 担当	DV防止 等事業		10 青	法律相談	7 黄		通知・報告	10	5		4
DV相談 担当	DV防止 等事業		10 青	法律相談	7 黄		照会・回答	20	5		4
DV相談 担当	DV防止 等事業		10 青	法律相談	7 黄		実施簿	30	3		4
DV相談 担当	DV防止 等事業		10 青	調査・研 究	8 緑		市町村支援状況調査	10	3		4
DV相談 担当	DV防止 等事業		10 青	調査・研 究	8 緑		市町村スーパービジョン研修	11	3		4
DV相談 担当	DV防止 等事業		10 青	調査・研 究	8 緑		退所後生活状況調査	20	3		4
DV相談 担当	相談		11 赤	相談全般	1 白		照会・回答	10	3		4
DV相談 担当	相談		11 赤	相談全般	1 白		来所相談受付簿	20	5		4
DV相談 担当	相談		11 赤	相談全般	1 白		来所相談終了者名簿	30	11	価	4
DV相談 担当	相談		11 赤	相談全般	1 白		ケース台帳	40	5		4
DV相談 担当	相談		11 赤	相談全般	1 白		ケース台帳(最終分)	50	5		4
DV相談 担当	相談		11 赤	相談全般	1 白		処遇会議録	60	5		4
DV相談 担当	相談		11 赤	相談全般	1 白		相談受付カード	70	5		
DV相談 担当	相談		11 赤	相談全般	1 白		保護命令	80	5		4
DV相談 担当	相談		11 赤	相談全般	1 白		証明書	90	5		4
DV相談 担当	相談		11 赤	相談全般	1 白		県営住宅短期入居	100	5		4

H24 婦人相談センター

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
DV相談 担当	相談		11 赤	相談全般		1 白	追及連絡票	110	1		
DV相談 担当	相談		11 赤	相談全般		1 白	一時保護入所状況	120	1		4
	システム 連携	AA		財務会計		1	執行委任登録	6	3		
	システム 連携	AA		財務会計		1	令達登録	7	3		
	システム 連携	AA		財務会計		1	事前調定	15	5		
	システム 連携	AA		財務会計		1	収納帳票	26	5		
	システム 連携	AA		財務会計		1	支出負担行為	37	5		
	システム 連携	AA		財務会計		1	支出負担行為兼支出命令	42	5		
	システム 連携	AA		財務会計		1	精算	47	5		
	システム 連携	AA		財務会計		1	払出命令	82	5		
	システム 連携	AA		旅費		2	旅行命令簿	1	3		