

H24 越谷県税事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務担当	総務		1 白	懸案	1 白	懸案	所長・副所長	10	1未		
総務担当	総務		1 白	懸案	1 白	懸案	担当部長	20	1未		
総務担当	総務		1 白	懸案	1 白	懸案	鈴木	30	1未		
総務担当	総務		1 白	懸案	1 白	懸案	斎藤	40	1未		
総務担当	総務		1 白	懸案	1 白	懸案	奥永	50	1未		
総務担当	総務		1 白	懸案	1 白	懸案	関	60	1未		
総務担当	総務		1 白	総務	2 赤	総務	例規	10	5		
総務担当	総務		1 白	総務	2 赤	総務	通知報告	20	3		
総務担当	総務		1 白	総務	2 赤	総務	照会回答	30	3		
総務担当	総務		1 白	総務	2 赤	総務	事務分掌	40	1		
総務担当	総務		1 白	総務	2 赤	総務	事務引継書	50	3		
総務担当	総務		1 白	総務	2 赤	総務	組織、決裁	60	1未		
総務担当	総務		1 白	総務	2 赤	総務	専決事項の指定	70	1		
総務担当	総務		1 白	総務	2 赤	総務	県議会関係資料	80	1未		
総務担当	総務		1 白	総務	2 赤	総務	目標による行政運営	90	3		
総務担当	総務		1 白	総務	2 赤	総務	環境マネジメント	100	5		
総務担当	総務		1 白	総務	2 赤	総務	事務概要	110	1		
総務担当	総務		1 白	総務	2 赤	総務	名簿、座席表、名刺印刷	120	1未		
総務担当	総務		1 白	総務	2 赤	総務	転出入事務	130	1		
総務担当	総務		1 白	総務	2 赤	総務	あいさつ状、訃報	140	1未		
総務担当	総務		1 白	総務	2 赤	総務	3Sカイゼン・ユニバーサルデザイン	150	1		
総務担当	総務		1 白	総務	2 赤	総務	行政対象暴力関係	160	1		
総務担当	総務		1 白	総務	2 赤	総務	行政監察	170	5		
総務担当	総務		1 白	文書	3 青	文書	文書 例規	10	5		
総務担当	総務		1 白	文書	3 青	文書	ファイル基準表	15	11		
総務担当	総務		1 白	文書	3 青	文書	文書 通知報告	20	3		
総務担当	総務		1 白	文書	3 青	文書	文書 照会回答	30	3		
総務担当	総務		1 白	文書	3 青	文書	公印管理	40	1		
総務担当	総務		1 白	文書	3 青	文書	文書保存(引継)台帳	50	10		
総務担当	総務		1 白	文書	3 青	文書	文書廃棄(予定)台帳	60	3		
総務担当	総務		1 白	文書	3 青	文書	告示台帳	80	3		
総務担当	総務		1 白	文書	3 青	文書	特殊郵便物收受簿	90	3		
総務担当	総務		1 白	文書	3 青	文書	書留、配達記録郵便物受領証	95	3		
総務担当	総務		1 白	文書	3 青	文書	郵便事業(三税(市町・県・国)協力含	110	1		
総務担当	総務		1 白	文書	3 青	文書	文書管理台帳補助簿	120	1		
総務担当	総務		1 白	文書	3 青	文書	情報公開・情報開示	130	3		

H24 越谷県税事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務担当	総務		1 白	文書	3 青	3 青	個人情報保護	140	3		
総務担当	総務		1 白	文書	3 青	3 青	重要な文書等の持出(入手)等管理台	150	3		
総務担当	総務		1 白	文書	3 青	3 青	文書事務自己点検	160	1		
総務担当	総務		1 白	文書	3 青	3 青	業務システム(文書)	170	1		
総務担当	総務		1 白	IT	4 黄	4 黄	IT 通知報告	10	1		
総務担当	総務		1 白	IT	4 黄	4 黄	IT 照会回答	20	1		
総務担当	総務		1 白	IT	4 黄	4 黄	IT研修	30	1		
総務担当	総務		1 白	IT	4 黄	4 黄	重要情報管理台帳	40	3		
総務担当	総務		1 白	IT	4 黄	4 黄	ソフトウェア管理台帳	50	3		
総務担当	総務		1 白	IT	4 黄	4 黄	USBメモリ管理台帳	60	3		
総務担当	総務		1 白	IT	4 黄	4 黄	ファイル送受信システム利用台帳	70	3		
総務担当	総務		1 白	IT	4 黄	4 黄	住基ネットシステム 通知・報告	80	1		
総務担当	総務		1 白	会議	5 緑	5 緑	会議 例規	10	5		
総務担当	総務		1 白	会議	5 緑	5 緑	会議 通知報告	20	3		20
総務担当	総務		1 白	会議	5 緑	5 緑	会議 照会回答	30	3		
総務担当	総務		1 白	会議	5 緑	5 緑	部課所長会議	40	1		
総務担当	総務		1 白	会議	5 緑	5 緑	県税事務所長会議	50	1		
総務担当	総務		1 白	会議	5 緑	5 緑	所内会議	60	1		
総務担当	総務		1 白	会議	5 緑	5 緑	東部地域地域機関会議	70	1		
総務担当	総務		1 白	会議	5 緑	5 緑	東部ブロック所長会議	80	1		
総務担当	総務		1 白	会議	5 緑	5 緑	県関係部局主催会議	90	1		
総務担当	総務		1 白	会議	5 緑	5 緑	管内市町主催会議	100	1		
総務担当	総務		1 白	会議	5 緑	5 緑	越谷市官公庁連絡会	110	1		
総務担当	総務		1 白	会議	5 緑	5 緑	地区税務協議会	120	1		
総務担当	総務		1 白	会議	5 緑	5 緑	納税協力団体会議	130	1		
総務担当	総務		1 白	会議	5 緑	5 緑	その他会議	140	1		
総務担当	総務		1 白	広聴広報	6 白	6 白	広聴広報 例規	10	5		
総務担当	総務		1 白	広聴広報	6 白	6 白	広聴広報 通知報告	20	3		
総務担当	総務		1 白	広聴広報	6 白	6 白	広聴広報 照会回答	30	3		
総務担当	総務		1 白	広聴広報	6 白	6 白	彩の国だより	40	1		
総務担当	総務		1 白	広聴広報	6 白	6 白	ホームページ(CMS)	50	1		
総務担当	総務		1 白	広聴広報	6 白	6 白	資料	60	1		
総務担当	総務		1 白	広聴広報	6 白	6 白	お客様の声(アンケート)	70	1		
総務担当	総務		1 白	監査検査	7 赤	7 赤	監査検査 例規	10	5		
総務担当	総務		1 白	監査検査	7 赤	7 赤	監査検査 通知報告	20	3		
総務担当	総務		1 白	監査検査	7 赤	7 赤	監査検査 照会回答	30	3		

H24 越谷県税事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務担当	総務		1 白	監査検査	7	赤	定期監査	40	5		
総務担当	総務		1 白	監査検査	7	赤	会計実地検査	50	5		
総務担当	総務		1 白	監査検査	7	赤	原符検査・事務措置	60	3		
総務担当	総務		1 白	監査検査	7	赤	その他監査検査	70	3		
総務担当	総務		1 白	災害対策	8	青	災害対策 例規	10	5		
総務担当	総務		1 白	災害対策	8	青	災害対策 通知報告	20	3		
総務担当	総務		1 白	災害対策	8	青	災害対策 照会回答	30	3		
総務担当	総務		1 白	災害対策	8	青	災害対策 組織	40	3		
総務担当	総務		1 白	災害対策	8	青	被害報告	50	3		
総務担当	総務		1 白	災害対策	8	青	体制発令	60	3		
総務担当	総務		1 白	災害対策	8	青	危機管理	70	1		
総務担当	総務		1 白	災害対策	8	青	防災会議	80	1		
総務担当	総務		1 白	災害対策	8	青	防災訓練	90	3		
総務担当	総務		1 白	災害対策	8	青	非常参集訓練	100	1		
総務担当	総務		1 白	災害対策	8	青	管内市町防災	110	1		
総務担当	人事		2 黄	人事	1	黄	人事 例規	10	5		
総務担当	人事		2 黄	人事	1	黄	人事 通知報告	20	3		
総務担当	人事		2 黄	人事	1	黄	人事 照会回答	30	3		
総務担当	人事		2 黄	人事	1	黄	組織及び定数	40	1		
総務担当	人事		2 黄	人事	1	黄	再任用職員	50	3		
総務担当	人事		2 黄	人事	1	黄	育児休業代替任期付職員	60	3		
総務担当	人事		2 黄	人事	1	黄	派遣職員(市町より)	70	3		
総務担当	人事		2 黄	人事	1	黄	定期昇給昇格調書	80	1		
総務担当	人事		2 黄	人事	1	黄	人事異動通知書	90	1		
総務担当	人事		2 黄	人事	1	黄	勤務記録カード	100	1未		
総務担当	人事		2 黄	人事	1	黄	推進員職指定(倫理、セクハラ防止、 その他職指定(安全運転管理者、暴 責任者)	110	1		
総務担当	人事		2 黄	人事	1	黄	職員録原稿	120	1		
総務担当	人事		2 黄	人事	1	黄	試験官依頼	130	1未		
総務担当	人事		2 黄	人事	1	黄	業務システム(総務事務)	140	1		
総務担当	人事		2 黄	表彰	2	緑	表彰 例規	150	1		
総務担当	人事		2 黄	表彰	2	緑	表彰 通知報告	10	3		
総務担当	人事		2 黄	表彰	2	緑	表彰 照会回答	20	3		
総務担当	人事		2 黄	表彰	2	緑	表彰 照会回答	30	3		
総務担当	人事		2 黄	表彰	2	緑	県職員表彰	40	3		
総務担当	人事		2 黄	表彰	2	緑	県税務事務職員表彰	50	3		

H24 越谷県税事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務担当	人事	2	黄	表彰	2	緑	県税納税協力団体等表彰	60	3		
総務担当	人事	2	黄	表彰	2	緑	その他表彰	70	3		
総務担当	人事	2	黄	研修	3	白	研修 例規	10	5		
総務担当	人事	2	黄	研修	3	白	研修 通知報告	20	3		
総務担当	人事	2	黄	研修	3	白	研修 照会回答	30	3		
総務担当	人事	2	黄	研修	3	白	講師派遣	40	1		
総務担当	人事	2	黄	研修	3	白	自治人材開発センター研修	50	1		
総務担当	人事	2	黄	研修	3	白	税務研修	60	1		
総務担当	人事	2	黄	研修	3	白	推進員による研修	70	1		
総務担当	人事	2	黄	研修	3	白	交通安全研修	80	1		
総務担当	人事	2	黄	研修	3	白	その他の所内研修	90	1		
総務担当	人事	2	黄	研修	3	白	その他の研修	100	1		
総務担当	人事	2	黄	研修	3	白	業務システム研修	110	1		
総務担当	人事	2	黄	非常勤・ 臨時職員	4	赤	非常勤臨時職員 例規	10	5		
総務担当	人事	2	黄	非常勤・ 臨時職員	4	赤	非常勤臨時職員 通知報告	20	3		
総務担当	人事	2	黄	非常勤・ 臨時職員	4	赤	非常勤臨時職員 照会回答	30	3		
総務担当	人事	2	黄	非常勤・ 臨時職員	4	赤	非常勤職員任用	40	3		
総務担当	人事	2	黄	非常勤・ 臨時職員	4	赤	雇用伺い	50	5		
総務担当	人事	2	黄	非常勤・ 臨時職員	4	赤	源泉徴収、年末調整	60	5		
総務担当	人事	2	黄	非常勤・ 臨時職員	4	赤	社会保険	70	3		
総務担当	人事	2	黄	非常勤・ 臨時職員	4	赤	雇用保険	80	3		
総務担当	人事	2	黄	非常勤・ 臨時職員	4	赤	雇用状況報告	90	3		
総務担当	人事	2	黄	非常勤・ 臨時職員	4	赤	通勤届	100	3		
総務担当	人事	2	黄	非常勤・ 臨時職員	4	赤	賃金支払台帳	110	3		

H24 越谷県税事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務担当	人事		2 黄	非常勤・ 臨時職員	4	赤	報酬等支払台帳	120	3		
総務担当	人事		2 黄	サービス	5	青	サービス 例規	10	5		
総務担当	人事		2 黄	サービス	5	青	サービス 通知報告	20	3		
総務担当	人事		2 黄	サービス	5	青	サービス 照会回答	30	3		
総務担当	人事		2 黄	サービス	5	青	サービス 住所届	40	1未		
総務担当	人事		2 黄	サービス	5	青	職員証用紙受払台帳	50	3		
総務担当	人事		2 黄	サービス	5	青	派遣職員勤務状況報告書(四半期)	60	1		
総務担当	人事		2 黄	サービス	5	青	時間外等勤務従事状況報告	70	1		
総務担当	人事		2 黄	サービス	5	青	証明書(保育園・学童保育用)	80	1		
総務担当	人事		2 黄	サービス	5	青	公務災害事故報告書	90	3		
総務担当	人事		2 黄	サービス	5	青	代休日指定・週休日振替	100	3		
総務担当	人事		2 黄	サービス	5	青	休暇簿	110	3		
総務担当	人事		2 黄	サービス	5	青	職務専念義務免除願	120	3		
総務担当	人事		2 黄	サービス	5	青	時間外勤務命令	130	1		
総務担当	人事		2 黄	サービス	5	青	勤務時間の割り振り	140	3		
総務担当	人事		2 黄	サービス	5	青	育児休業	150	3		
総務担当	人事		2 黄	サービス	5	青	部分休業	160	3		
総務担当	人事		2 黄	サービス	5	青	子育てのための休暇取得プログラム	170	1		
総務担当	人事		2 黄	サービス	5	青	休憩時間の特例	180	1		
総務担当	人事		2 黄	サービス	5	青	倫理推進	190	1		
総務担当	人事		2 黄	サービス	5	青	業務システム(サービス)	200	1		
総務担当	人事		2 黄	サービス	5	青	介護休暇・短期介護休暇	210	3		
総務担当	人事		2 黄	給与	6	黄	給与 例規	10	5		
総務担当	人事		2 黄	給与	6	黄	給与 通知報告	20	3		
総務担当	人事		2 黄	給与	6	黄	給与 照会回答	30	3		
総務担当	人事		2 黄	給与	6	黄	給与・時間外手当額表	40	1		
総務担当	人事		2 黄	給与	6	黄	支払簿	50	5		
総務担当	人事		2 黄	給与	6	黄	科目別給与支払内訳書	60	5		
総務担当	人事		2 黄	給与	6	黄	源泉徴収票	70	5		
総務担当	人事		2 黄	旅費	7	緑	旅費 例規	10	5		
総務担当	人事		2 黄	旅費	7	緑	旅費 通知報告	20	3		
総務担当	人事		2 黄	旅費	7	緑	旅費 照会回答	30	3		
総務担当	人事		2 黄	旅費	7	緑	旅行命令簿	40	3		
総務担当	人事		2 黄	旅費	7	緑	復命書	50	3		
総務担当	人事		2 黄	旅費	7	緑	職員情報・旅行者情報	60	3		

H24 越谷県税事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務担当	人事		2 黄	旅費	7	緑	公務に使用する自家用車登録	70	1		
総務担当	人事		2 黄	旅費	7	緑	業務システム(旅費)	80	1		
総務担当	福利厚生		3 白	福利厚生	1	白	福利厚生 例規	10	5		
総務担当	福利厚生		3 白	福利厚生	1	白	福利厚生 通知報告	20	3		
総務担当	福利厚生		3 白	福利厚生	1	白	業務システム(福利厚生)	30	1		
総務担当	福利厚生		3 白	健康管理	2	赤	健康管理 例規	10	5		
総務担当	福利厚生		3 白	健康管理	2	赤	健康管理 通知報告	20	3		
総務担当	福利厚生		3 白	健康管理	2	赤	健康管理 照会回答	30	3		
総務担当	福利厚生		3 白	健康管理	2	赤	措置決定	40	5		
総務担当	福利厚生		3 白	健康管理	2	赤	衛生管理	50	1		
総務担当	福利厚生		3 白	健康管理	2	赤	衛生委員会	60	3		
総務担当	福利厚生		3 白	健康管理	2	赤	健康診断結果	70	5		
総務担当	福利厚生		3 白	健康管理	2	赤	健康相談	80	5		
総務担当	福利厚生		3 白	健康管理	2	赤	メンタルヘルス	90	1未		
総務担当	福利厚生		3 白	健康管理	2	赤	資料	100	1未		
総務担当	福利厚生		3 白	健康管理	2	赤	業務システム(健康管理)	110	1		
総務担当	福利厚生		3 白	共済・互 助会	3	青	共済 例規	10	5		
総務担当	福利厚生		3 白	共済・互 助会	3	青	互助会 例規	20	5		
総務担当	福利厚生		3 白	共済・互 助会	3	青	共済互助会 通知報告	30	3		
総務担当	福利厚生		3 白	共済・互 助会	3	青	共済互助会 照会回答	40	3		
総務担当	福利厚生		3 白	共済・互 助会	3	青	団体生命保険(損害保険)	50	1		
総務担当	福利厚生		3 白	共済・互 助会	3	青	グループ保険	60	1		
総務担当	福利厚生		3 白	共済・互 助会	3	青	退職関係	70	1		
総務担当	福利厚生		3 白	共済・互 助会	3	青	長期休暇円滑化事業参加計画	80	1		
総務担当	福利厚生		3 白	共済・互 助会	3	青	業務システム(共済・互助会)	90	1		
総務担当	財務		4 黄	財務	1	黄	財務 例規	10	5		
総務担当	財務		4 黄	財務	1	黄	財務 通知報告	20	5		

H24 越谷県税事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務担当	財務		4 黄	財務	1 黄		財務 照会回答	30	3		
総務担当	財務		4 黄	財務	1 黄		会計事務処理要領	40	1未		
総務担当	財務		4 黄	財務	1 黄		歳入歳出外現金	50	3		
総務担当	財務		4 黄	財務	1 黄		口座情報	60	3		
総務担当	財務		4 黄	財務	1 黄		自己検査	70	1		
総務担当	財務		4 黄	財務	1 黄		業務システム(財務会計)	80	1		
総務担当	財務		4 黄	予算	2 緑		予算 通知報告	10	3		
総務担当	財務		4 黄	予算	2 緑		予算 照会回答	20	3		
総務担当	財務		4 黄	予算	2 緑		予算配当要求伺書	30	3		
総務担当	財務		4 黄	予算	2 緑		配当申請書	40	3		
総務担当	財務		4 黄	予算	2 緑		令達書	50	3		
総務担当	財務		4 黄	予算	2 緑		執行委任伺い	60	3		
総務担当	財務		4 黄	予算	2 緑		執行委任	70	3		
総務担当	財務		4 黄	決算	3 白		決算 通知報告	10	3		
総務担当	財務		4 黄	決算	3 白		決算 照会回答	20	3		
総務担当	財務		4 黄	収入	4 赤		収入 通知報告	10	3		
総務担当	財務		4 黄	収入	4 赤		歳入予算差引簿	20	3		
総務担当	財務		4 黄	収入	4 赤		調定伺い	30	5		
総務担当	財務		4 黄	収入	4 赤		債権管理簿	40	5		
総務担当	財務		4 黄	収入	4 赤		公金振替整理簿	50	5		
総務担当	財務		4 黄	収入	4 赤		現金出納簿	60	5		
総務担当	財務		4 黄	収入	4 赤		収納金原符	70	5		
総務担当	財務		4 黄	収入	4 赤		収納済通知書	80	3		
総務担当	財務		4 黄	収入	4 赤		更正通知書	90	3		
総務担当	財務		4 黄	収入	4 赤		戻出命令書	100	3		
総務担当	財務		4 黄	支出	5 青		執行伺	10	3		
総務担当	財務		4 黄	支出	5 青		支出負担行為決議書	20	5		
総務担当	財務		4 黄	支出	5 青		支出負担行為決議書兼支出命令書	30	5		
総務担当	財務		4 黄	支出	5 青		歳出予算差引簿	40	3		
総務担当	財務		4 黄	支出	5 青		契約書	50	5		
総務担当	財務		4 黄	支出	5 青		更正通知	60	3		
総務担当	財務		4 黄	支出	5 青		戻入決定	70	3		
総務担当	財務		4 黄	支出	5 青		債権者登録票	80	3		
総務担当	財務		4 黄	公有財産	6 黄		公有財産 例規	10	5		
総務担当	財務		4 黄	公有財産	6 黄		公有財産 通知報告	20	3		
総務担当	財務		4 黄	公有財産	6 黄		公有財産 照会回答	30	3		

H24 越谷県税事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ 名称	個別フォル ダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務担当	財務		4 黄	公有財産	6 黄		公有財産引継書	40	5		
総務担当	財務		4 黄	公有財産	6 黄		公有財産台帳(登記書含む)	50	11		
総務担当	財務		4 黄	公有財産	6 黄		公有財産図面(土地・建物)	60	11		
総務担当	財務		4 黄	公有財産	6 黄		公有財産管理簿	70	11		
総務担当	財務		4 黄	公有財産	6 黄		行政財産使用許可	80	5		
総務担当	財務		4 黄	公有財産	6 黄		行政財産貸付	90	3		
総務担当	財務		4 黄	公有財産	6 黄		庁舎維持補修計画	100	1		
総務担当	財務		4 黄	物品	7 緑		物品 例規	10	5		
総務担当	財務		4 黄	物品	7 緑		物品 通知報告	20	3		
総務担当	財務		4 黄	物品	7 緑		物品 照会回答	30	3		
総務担当	財務		4 黄	物品	7 緑		保管転換請求(備品)	40	3		
総務担当	財務		4 黄	物品	7 緑		保管転換請求(消耗品)	50	3		
総務担当	財務		4 黄	物品	7 緑		保管転換請求(原符)	60	3		
総務担当	財務		4 黄	物品	7 緑		備品出納簿	70	3	常	
総務担当	財務		4 黄	物品	7 緑		消耗品出納簿	80	3		
総務担当	財務		4 黄	物品	7 緑		消耗品使用記録簿	90	3		
総務担当	財務		4 黄	物品	7 緑		物品供用簿	100	3	常	
総務担当	財務		4 黄	物品	7 緑		重要物品等カード	110	3	常	
総務担当	財務		4 黄	物品	7 緑		重要物品異動(状況)報告書	120	3		
総務担当	財務		4 黄	物品	7 緑		処分協議	130	1		
総務担当	財務		4 黄	物品	7 緑		不用決定伺い	140	3		
総務担当	財務		4 黄	物品	7 緑		乗車証	150	1		
総務担当	財務		4 黄	証紙	8 白		県証紙 例規	10	5		
総務担当	財務		4 黄	証紙	8 白		県証紙通知・報告	20	3		
総務担当	財務		4 黄	証紙	8 白		県証紙請求書	30	3		
総務担当	財務		4 黄	証紙	8 白		県証紙棚卸し	40	3		
総務担当	財務		4 黄	証紙	8 白		県証紙払込金受取書	50	3		
総務担当	財務		4 黄	公用車	9 赤		公用車 例規	10	5		
総務担当	財務		4 黄	公用車	9 赤		公用車 通知報告	20	3		
総務担当	財務		4 黄	公用車	9 赤		重要物品等カード(自動車)	30	3	常	
総務担当	財務		4 黄	公用車	9 赤		公用車継続検査申請書	40	3		
総務担当	財務		4 黄	公用車	9 赤		公用車運行管理簿	50	3		
総務担当	財務		4 黄	公用車	9 赤		日常点検表	60	3		
総務担当	財務		4 黄	公用車	9 赤		安全運転管理者	70	3		
総務担当	財務		4 黄	公用車	9 赤		公用車安全運転	80	1		
総務担当	財務		4 黄	庁舎管理	10 青		庁舎管理 例規	10	5		

H24 越谷県税事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務担当	財務	4	黄	庁舎管理	10	青	庁舎管理 通知報告	20	3		
総務担当	財務	4	黄	庁舎管理	10	青	庁舎管理 照会回答	30	3		
総務担当	財務	4	黄	庁舎管理	10	青	合同庁舎総務担当連絡会議	40	1		
総務担当	財務	4	黄	庁舎管理	10	青	構内駐車場利用者管理	50	1未		
総務担当	財務	4	黄	庁舎管理	10	青	庁舎維持補修計画	60	3		
総務担当	財務	4	黄	庁舎管理	10	青	庁舎補修承認・報告	70	1		
総務担当	財務	4	黄	庁舎管理	10	青	庁舎使用承認	80	1		
総務担当	財務	4	黄	庁舎管理	10	青	PCB関係	90	3		
総務担当	財務	4	黄	庁舎管理	10	青	庁舎管理 資料	100	1未	価	
総務担当	財務	4	黄	庁舎管理	10	青	拾得物件預り書	110	1		
総務担当	財務	4	黄	保守委託	11	黄	保守委託 例規	10	5		
総務担当	財務	4	黄	保守委託	11	黄	保守委託 通知報告	20	3		
総務担当	財務	4	黄	保守委託	11	黄	保守委託 照会回答	30	3		
総務担当	財務	4	黄	保守委託	11	黄	保守業務委託契約書	40	5		
総務担当	財務	4	黄	保守委託	11	黄	業務委託実施済確認書	50	3		
総務担当	財務	4	黄	保守委託	11	黄	委託業務従業員名簿	60	3		
総務担当	財務	4	黄	保守委託	11	黄	警備日誌	70	3		
総務担当	財務	4	黄	保守委託	11	黄	清掃日誌	80	3		
総務担当	財務	4	黄	保守委託	11	黄	空調機器運転日誌	90	3		
総務担当	財務	4	黄	保守委託	11	黄	ばい煙測定	100	3		
総務担当	財務	4	黄	保守委託	11	黄	電気工作物(点検表)	110	3		
総務担当	財務	4	黄	保守委託	11	黄	空調設備保守業務	120	3		
総務担当	財務	4	黄	保守委託	11	黄	消防設備保守業務	130	3		
総務担当	財務	4	黄	保守委託	11	黄	構内電話交換保守業務	140	3		
総務担当	財務	4	黄	保守委託	11	黄	事業系一般廃棄物	150	3		
総務担当	財務	4	黄	防火管理	12	緑	防火管理 例規	10	5		
総務担当	財務	4	黄	防火管理	12	緑	防火管理 通知報告	20	3		
総務担当	財務	4	黄	防火管理	12	緑	消防計画	30	1		
総務担当	財務	4	黄	防火管理	12	緑	防火管理	40	3		
総務担当	財務	4	黄	防火管理	12	緑	防火査察管理	50	3		
総務担当	財務	4	黄	防火管理	12	緑	消防訓練	60	1		
総務担当	税務	5	白	税務全般	1	白	税務全般 例規	10	5		
総務担当	税務	5	白	税務全般	1	白	税務全般 条例	20	5		
総務担当	税務	5	白	税務全般	1	白	税務全般 規則	30	5		
総務担当	税務	5	白	税務全般	1	白	税務全般 通達	40	5		
総務担当	税務	5	白	税務全般	1	白	税務全般 通知	50	5		

H24 越谷県税事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務担当	税務		5 白	税務全般	1 白	白	税務全般 報告	60	3		
総務担当	税務		5 白	税務全般	1 白	白	税務全般 照会回答	70	1		
総務担当	税務		5 白	税務全般	1 白	白	徴税吏員証	80	3		
総務担当	税務		5 白	税務全般	1 白	白	原符(現金領収・納付受託・歳入歳出 外現金)	90	3		
総務担当	税務		5 白	税務全般	1 白	白	税務オンラインパスワード	100	1未		
総務担当	税務		5 白	税務全般	1 白	白	税務オンライン管理	110	1未	価	
総務担当	税務		5 白	税務全般	1 白	白	税込確保対策	120	3		
総務担当	税務		5 白	税務全般	1 白	白	税務広報	130	1		
総務担当	税務		5 白	税務全般	1 白	白	県政出前講座「租税教室」	140	1		
総務担当	税務		5 白	税務全般	1 白	白	租税教育推進協議会	150	1		
総務担当	税務		5 白	税務全般	1 白	白	不審電話	160	1		
総務担当	税務		5 白	税務全般	1 白	白	苦情メモ	170	1		
総務担当	税務		5 白	税務全般	1 白	白	にこにこ県税事務所宣言	180	1		
管理担当	管理		6 赤	管理全般	1 赤	赤	管理全般 例規	10	1		
管理担当	管理		6 赤	管理全般	1 赤	赤	管理全般 通知・報告	20	1		
管理担当	管理		6 赤	管理全般	1 赤	赤	管理全般 照会・回答	30	1		
管理担当	管理		6 赤	管理全般	1 赤	赤	役付会議	40	1		
管理担当	管理		6 赤	管理全般	1 赤	赤	税込確保対策委員会	50	1		
管理担当	管理		6 赤	管理全般	1 赤	赤	管理課長会議	60	1		
管理担当	管理		6 赤	管理全般	1 赤	赤	その他会議	70	1		
管理担当	管理		6 赤	管理全般	1 赤	赤	研修資料	80	1		
管理担当	管理		6 赤	管理全般	1 赤	赤	審査請求	90	5		
管理担当	管理		6 赤	管理全般	1 赤	赤	監査・検査	100	5		
管理担当	管理		6 赤	管理全般	1 赤	赤	事務分掌表	110	1		
管理担当	管理		6 赤	管理全般	1 赤	赤	ファイル基準表	120	5	価	L
管理担当	管理		6 赤	管理全般	1 赤	赤	自動車税特別徴収対策資料	130	1		
管理担当	管理		6 赤	管理全般	1 赤	赤	財務会計自己検査	140	1		
管理担当	管理		6 赤	管理全般	1 赤	赤	管理全般 懸案	150	1		
管理担当	管理		6 赤	消込	2 青	青	県税消込通知書(還付)	10	3		
管理担当	管理		6 赤	消込	2 青	青	県税消込通知書(保留削除)	20	3		
管理担当	管理		6 赤	消込	2 青	青	保留削除通知書(事務所控え)	40	3		
管理担当	管理		6 赤	消込	2 青	青	消込保留リスト	50	3		
管理担当	管理		6 赤	消込	2 青	青	消込保留分消込済リスト	60	3		
管理担当	管理		6 赤	消込	2 青	青	県税消込通知書チェック兼エラーリス	70	3		
管理担当	管理		6 赤	証明	3 黄	黄	証明 例規	10	10	価	

H24 越谷県税事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
管理担当	管理		6 赤	証明	3 黄	黄	証明 通知・報告	20	1		
管理担当	管理		6 赤	証明	3 黄	黄	証明 照会・回答	30	1		
管理担当	管理		6 赤	証明	3 黄	黄	納税証明交付請求書	40	3		
管理担当	管理		6 赤	証明	3 黄	黄	自動車納税証明証(継続)	50	3		
管理担当	管理		6 赤	証明	3 黄	黄	納税証明郵便発送簿	60	1		L
管理担当	管理		6 赤	証明	3 黄	黄	納税証明発行台帳	70	3		
管理担当	管理		6 赤	証明	3 黄	黄	証紙消印額報告書・整理簿	80	3		
管理担当	管理		6 赤	還付	4 緑	緑	還付 例規	10	5		
管理担当	管理		6 赤	還付	4 緑	緑	還付 通知・報告	20	1		
管理担当	管理		6 赤	還付	4 緑	緑	還付 照会・回答	30	1		
管理担当	管理		6 赤	還付	4 緑	緑	FAX連絡書	40	1未		
管理担当	管理		6 赤	還付	4 緑	緑	収入・支出予定登録	50	1		
管理担当	管理		6 赤	還付	4 緑	緑	歳入歳出予算差引簿	60	1		
管理担当	管理		6 赤	還付	4 緑	緑	還付者リスト(一般)	70	5		
管理担当	管理		6 赤	還付	4 緑	緑	還付者リスト(利子割)	80	5		
管理担当	管理		6 赤	還付	4 緑	緑	還付候補者リスト	90	1		
管理担当	管理		6 赤	還付	4 緑	緑	手管理採番表	100	5		L
管理担当	管理		6 赤	還付	4 緑	緑	過誤納金還付(充当)決議書	110	5		
管理担当	管理		6 赤	還付	4 緑	緑	財務会計支出証拠書	120	5		
管理担当	管理		6 赤	還付	4 緑	緑	公金振替整理簿	130	5		
管理担当	管理		6 赤	還付	4 緑	緑	支払集計票兼支払依頼書	140	5		
管理担当	管理		6 赤	還付	4 緑	緑	送金取消依頼書	150	5		
管理担当	管理		6 赤	還付	4 緑	緑	還付毎スケジュール&チェックシート	160	1		
管理担当	管理		6 赤	還付	4 緑	緑	口座訂正依頼書(半年毎)	170	3		
管理担当	管理		6 赤	還付	4 緑	緑	一年経過未払いリスト	180	3		L
管理担当	管理		6 赤	還付	4 緑	緑	一年経過未払通知書	190	3	価	
管理担当	管理		6 赤	還付	4 緑	緑	再発行請求書	200	5		
管理担当	管理		6 赤	還付	4 緑	緑	還付口座調査	210	1未		
管理担当	管理		6 赤	督促	5 白	白	督促 例規	10	5	価	
管理担当	管理		6 赤	督促	5 白	白	督促 通知・報告	20	1		
管理担当	管理		6 赤	督促	5 白	白	督促 督促保留依頼書	30	3		
管理担当	管理		6 赤	督促	5 白	白	督促状発付者一覧表	40	3		
管理担当	管理		6 赤	督促	5 白	白	督促状発付済納付入一覧表	50	3		
管理担当	管理		6 赤	督促	5 白	白	仮決算に基づく督促処理	60	3		
管理担当	管理		6 赤	督促	5 白	白	督促状発付簿	70	3		
管理担当	管理		6 赤	督促	5 白	白	滞納整理票受継書	80	1		

H24 越谷県税事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ 名称	個別フォル ダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
管理担当	管理		6 赤	督促	5 白		督促状返戻処理簿	90	3		L
管理担当	管理		6 赤	督促	5 白		返戻処理・10日経過日変更入力票	100	3		
管理担当	管理		6 赤	公示送達	6 赤		公示送達簿	10	5		
管理担当	管理		6 赤	公示送達	6 赤		公示送達伺い（4半期毎）	20	5		
管理担当	管理		6 赤	公示送達	6 赤		公示送達告示	30	5		
管理担当	管理		6 赤	計数管理	7 青		照会・報告	10	1		
管理担当	管理		6 赤	計数管理	7 青		収入簿	20	5		
管理担当	管理		6 赤	計数管理	7 青		県税収入報告書	30	5		
管理担当	管理		6 赤	計数管理	7 青		県税収納金日計表（領収済通知書）	40	5		
管理担当	管理		6 赤	計数管理	7 青		県税収納金日計一覧	50	3		
管理担当	管理		6 赤	計数管理	7 青		税目別現滞別チェックリスト	60	3		
管理担当	管理		6 赤	計数管理	7 青		県税決算調書	70	5	価	
管理担当	管理		6 赤	計数管理	7 青		県税決算調書及び根拠資料綴り	80	5	価	
管理担当	管理		6 赤	計数管理	7 青		不納欠損処分決議書	90	5		
管理担当	管理		6 赤	計数管理	7 青		不納欠損処分予定者名簿（通常分）	100	5		
管理担当	管理		6 赤	計数管理	7 青		不納欠損処分予定者名簿（最終確認）	110	5		
管理担当	管理		6 赤	計数管理	7 青		年度・所管更正請求書	120	5		
管理担当	管理		6 赤	計数管理	7 青		年度・所管更正（受）FAX	130	1	価	
管理担当	管理		6 赤	計数管理	7 青		確定延滞金入力票	140	5		
管理担当	管理		6 赤	計数管理	7 青		債権消滅日訂正リスト	150	5		L
管理担当	管理		6 赤	計数管理	7 青		滞納者リスト（県民税利子割）	160	3		
管理担当	管理		6 赤	計数管理	7 青		滞納者リスト（仮決算用）	170	1未		
管理担当	管理		6 赤	計数管理	7 青		滞納者リスト（決算用）	180	5		
管理担当	管理		6 赤	賦課徴収 原簿	8 黄		法人県民税・事業税（～60年度）	10	5	価	
管理担当	管理		6 赤	賦課徴収 原簿	8 黄		個人事業税（～60年度）	20	5	価	
管理担当	管理		6 赤	賦課徴収 原簿	8 黄		不動産取得税（～60年度）	30	5	価	
管理担当	管理		6 赤	賦課徴収 原簿	8 黄		賦課徴収原簿（～60年度・完結分）	50	5		
管理担当	管理		6 赤	手管理	9 緑		手管理原簿・リスト（収入額との相違）	10	5	価	L
管理担当	管理		6 赤	手管理	9 緑		手管理原簿・リスト（納税義務の継承）	20	5	価	L
管理担当	管理		6 赤	手管理	9 緑		手管理原簿・リスト（連帯納税義務者）	30	5	価	L
管理担当	管理		6 赤	手管理	9 緑		移行していない延滞金一覧（13件）	40	5	価	L
管理担当	管理		6 赤	手管理	9 緑		98件以上の分納	50	5	価	L

H24 越谷県税事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
管理担当	管理		6 赤	手管理		9 緑	手管理原簿(完結分)	60	5		
管理担当	管理		6 赤	手管理		9 緑	不動産取得税の一部徴収猶予分リス	70	5	価	L
管理担当	管理		6 赤	手管理		9 緑	法人2税延滞金控除期間取消に起因 する増加延滞金	80	5		L
納税担当	納税		7 白	納税全般		1 白	納税全般 懸案	10	1		
納税担当	納税		7 白	納税全般		1 白	例規(納税)	20	11		
納税担当	納税		7 白	納税全般		1 白	例規(交付要求)	30	11		
納税担当	納税		7 白	納税全般		1 白	例規(公売)	40	11		
納税担当	納税		7 白	納税全般		1 白	例規(自動車税)	50	11		
納税担当	納税		7 白	納税全般		1 白	通知報告(納税全般)	60	11		
納税担当	納税		7 白	納税全般		1 白	通知報告(納税全般)	70	1		
納税担当	納税		7 白	納税全般		1 白	通知報告(嘱受託)	80	1		
納税担当	納税		7 白	納税全般		1 白	通知報告(口座振替)	90	5		
納税担当	納税		7 白	納税全般		1 白	通知報告(自動車税)	100	1		
納税担当	納税		7 白	納税全般		1 白	通知報告(個人県民税)	110	1		
納税担当	納税		7 白	納税全般		1 白	照会回答(税務課関係)	120	1		
納税担当	納税		7 白	納税全般		1 白	照会回答(税理士調査)	130	1		
納税担当	納税		7 白	納税全般		1 白	照会回答(当所よりの照会分)	140	1		
納税担当	納税		7 白	納税全般		1 白	照会回答(国からの照会分)	150	1		
納税担当	納税		7 白	納税全般		1 白	照会回答(都道府県からの照会分)	160	1		
納税担当	納税		7 白	納税全般		1 白	照会回答(市区町村からの照会分)	170	1		
納税担当	納税		7 白	納税全般		1 白	照会回答(その他)	180	1		
納税担当	納税		7 白	納税全般		1 白	照会回答(自動車税)	190	1		
納税担当	納税		7 白	納税全般		1 白	照会回答(個人県民税)	200	1		
納税担当	納税		7 白	納税全般		1 白	担当部・課長会議	210	1		
納税担当	納税		7 白	納税全般		1 白	納税研修	220	1		
納税担当	納税		7 白	納税全般		1 白	審査請求	230	10		
納税担当	納税		7 白	納税全般		1 白	訴訟事務	240	5		
納税担当	納税		7 白	納税全般		1 白	税務広報	250	1		
納税担当	納税		7 白	納税全般		1 白	依頼	260	1		
納税担当	納税		7 白	納税全般		1 白	情報公開	270	1		
納税担当	納税		7 白	納税全般		1 白	苦情申出(トラブル対応)	280	5		
納税担当	納税		7 白	納税全般		1 白	苦情申出(トラブル対応)自動車税	290	5		
納税担当	納税		7 白	納税全般		1 白	廃案	300	1		
納税担当	納税		7 白	納税全般		1 白	納税貯蓄組合	310	5		
納税担当	納税		7 白	納税全般		2 赤	納税貯蓄組合 税収確保対策	10	1		

H24 越谷県税事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
納税担当	納税		7 白	税収確保	2 赤		目標納税率・収入未済額	20	3		
納税担当	納税		7 白	税収確保	2 赤		行動計画	30	3		
納税担当	納税		7 白	税収確保	2 赤		滞納整理・圧縮への取組状況報告	40	1		
納税担当	納税		7 白	税収確保	2 赤		滞納整理・圧縮への取組状況報告	50	1		
納税担当	納税		7 白	税収確保	2 赤		税収確保対策委員会	60	1		
納税担当	納税		7 白	収納事務	3 青		現金領収証原符	10	5		
納税担当	納税		7 白	収納事務	3 青		歳入歳出外現金領収証原符	20	5		
納税担当	納税		7 白	収納事務	3 青		納付(入)受託証書原符	30	5		
納税担当	納税		7 白	収納事務	3 青		納付受託証券引継書	40	5		
納税担当	納税		7 白	収納事務	3 青		納付(入)受託証券整理簿	50	5	常	
納税担当	納税		7 白	収納事務	3 青		小切手・手形返却依頼書	60	5		
納税担当	納税		7 白	収納事務	3 青		現金(証券)出納簿	70	5		
納税担当	納税		7 白	収納事務	3 青		現金(証券)出納簿(スタンプ徴収)	80	5		
納税担当	納税		7 白	収納事務	3 青		歳入歳出外現金整理簿	90	3		
納税担当	納税		7 白	収納事務	3 青		収納事務検査	100	3		
納税担当	納税		7 白	収納事務	3 青		出納検査資料	110	1		
納税担当	納税		7 白	納税義務 の拡張	4 黄		連帯納税義務	10	1		
納税担当	納税		7 白	納税義務 の拡張	4 黄		納税義務の承継	20	1		
納税担当	納税		7 白	納税義務 の拡張	4 黄		第二次納税義務	30	1		
納税担当	納税		7 白	納税猶予	5 緑		徴収猶予	10	3		
納税担当	納税		7 白	納税猶予	5 緑		徴収猶予期間延長	20	10		
納税担当	納税		7 白	納税猶予	5 緑		徴収猶予取消	30	10		
納税担当	納税		7 白	納税猶予	5 緑		換価の猶予	40	10		
納税担当	納税		7 白	納税猶予	5 緑		換価の猶予期間延長	50	10		
納税担当	納税		7 白	納税猶予	5 緑		換価の猶予取消	60	10		
納税担当	納税		7 白	納税猶予	5 緑		徴収(換価)猶予整理簿	70	10		
納税担当	納税		7 白	納税猶予	5 緑		担保提供	80	10	常	
納税担当	納税		7 白	納税猶予	5 緑		担保解除通知書	90	5	常	
納税担当	納税		7 白	納税猶予	5 緑		担保整理簿	100	5	常	
納税担当	納税		7 白	納税猶予	5 緑		納税誓約書	110	11		
納税担当	納税		7 白	納税猶予	5 緑		延滞金免除	120	5		
納税担当	納税		7 白	納税猶予	5 緑		延滞金免除決議書	130	5		
納税担当	納税		7 白	納税猶予	5 緑		延滞金減免	140	5		

H24 越谷県税事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
納税担当	納税		7 白	納税猶予	5	緑	延滞金減免決議書	150	5		
納税担当	納税		7 白	納税猶予	5	緑	滞納処分の停止	160	5		
納税担当	納税		7 白	納税猶予	5	緑	納税義務消滅決議書	170	10		
納税担当	納税		7 白	納税猶予	5	緑	滞納処分停止の整理簿	180	10	常	
納税担当	納税		7 白	納税猶予	5	緑	滞納処分停止状況報告	190	1		
納税担当	納税		7 白	納税猶予	5	緑	滞納処分停止の取消	200	10		
納税担当	納税		7 白	納税猶予	5	緑	事後調査対象者名簿	210	3		
納税担当	納税		7 白	納税猶予	5	緑	事後調査報告書	220	10		
納税担当	納税		7 白	納税猶予	5	緑	処分停止検討会議	230	10		
納税担当	納税		7 白	納税猶予	5	緑	不納欠損予定者名簿	240	5		
納税担当	納税		7 白	納税猶予	5	緑	不納欠損確定者名簿	250	5		
納税担当	納税		7 白	納税猶予	5	緑	処分停止分の滞納整理票	260	10		
納税担当	納税		7 白	滞納処分	6	白	繰上徴収	10	5		
納税担当	納税		7 白	滞納処分	6	白	繰上差押	20	5		
納税担当	納税		7 白	滞納処分	6	白	差押調書	30	5	常	
納税担当	納税		7 白	滞納処分	6	白	動産・有価証券出納簿	40	5	常	
納税担当	納税		7 白	滞納処分	6	白	換価	50	5		
納税担当	納税		7 白	滞納処分	6	白	差押解除・取消	60	5		
納税担当	納税		7 白	滞納処分	6	白	参加差押調書	70	5	常	
納税担当	納税		7 白	滞納処分	6	白	参加差押解除	80	5		
納税担当	納税		7 白	滞納処分	6	白	交付要求決議書	90	5	常	
納税担当	納税		7 白	滞納処分	6	白	交付要求解除	100	5		
納税担当	納税		7 白	滞納処分	6	白	交付要求進捗状況調	110	5		
納税担当	納税		7 白	滞納処分	6	白	債権届出の催告書	120	1		
納税担当	納税		7 白	滞納処分	6	白	営業保証金等取戻し公告	130	1		
納税担当	納税		7 白	滞納処分	6	白	破産手続開始決定	140	1		
納税担当	納税		7 白	滞納処分	6	白	企業倒産情報	150	1		
納税担当	納税		7 白	滞納処分	6	白	会社更正手続開始の申立	160	1		
納税担当	納税		7 白	滞納処分	6	白	公売	170	5		
納税担当	納税		7 白	滞納処分	6	白	換価・差押処分状況調	180	5		
納税担当	納税		7 白	滞納処分	6	白	処分済滞納の整理推進	190	1		
納税担当	納税		7 白	滞納処分	6	白	財産調査(照会)	200	3	常	
納税担当	納税		7 白	滞納処分	6	白	財産調査(回答)	210	3	常	
納税担当	納税		7 白	滞納処分	6	白	差押振込手数料(財務兼命令)	220	5		
納税担当	納税		7 白	滞納処分	6	白	歳入歳出外現金(公金振替・払出)	230	5		

H24 越谷県税事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ 名称	個別フォル ダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
納税担当	納税		7 白	滞納処分	6 白		預金調査コピー代(財務兼命令)(4～6月)	240	5		
納税担当	納税		7 白	滞納処分	6 白		預金調査コピー代(財務兼命令)(7～9月)	241	5		
納税担当	納税		7 白	滞納処分	6 白		預金調査コピー代(財務兼命令)(10～12月)	242	5		
納税担当	納税		7 白	滞納処分	6 白		預金調査コピー代(財務兼命令)(1～3月)	243	5		
納税担当	納税		7 白	滞納処分	6 白		搜索実施計画	250	5		
納税担当	納税		7 白	滞納処分	6 白		搜索調書	260	5		
納税担当	納税		7 白	嘱受託	7 赤		徴収嘱託	10	5	価	
納税担当	納税		7 白	嘱受託	7 赤		徴収嘱託完結	20	5		
納税担当	納税		7 白	嘱受託	7 赤		徴収受託	30	5	価	
納税担当	納税		7 白	嘱受託	7 赤		徴収受託完結	40	5		
納税担当	納税		7 白	口座振替	8 青		口座振替依頼書(納付届)	10	1		
納税担当	納税		7 白	口座振替	8 青		受理通知書	20	1		
納税担当	納税		7 白	口座振替	8 青		承諾(諾否)通知書	30	3		
納税担当	納税		7 白	口座振替	8 青		口座振替停止依頼書	40	1		
納税担当	納税		7 白	口座振替	8 青		口座振替納付書送付通知決議書	50	1		
納税担当	納税		7 白	口座振替	8 青		口座振替納付書受領書兼報告書	60	1		
納税担当	納税		7 白	口座振替	8 青		口座振替 照会・報告	70	1		
納税担当	納税		7 白	口座振替	8 青		預金口座振替契約解除届	80	3		
納税担当	納税		7 白	自動車税	9 黄		資料	10	3		
納税担当	納税		7 白	自動車税	9 黄		特別徴収対策	20	1		
納税担当	納税		7 白	自動車税	9 黄		会議	30	1		
納税担当	納税		7 白	自動車税	9 黄		行事予定表	40	1		
納税担当	納税		7 白	自動車税	9 黄		一斉勤務先調査	50	1		
納税担当	納税		7 白	自動車税	9 黄		整理票引継書(交換会)	60	1		
納税担当	納税		7 白	自動車税	9 黄		課税保留送付決議書	70	5		
納税担当	納税		7 白	自動車税	9 黄		課税保留取下書	80	1		
納税担当	納税		7 白	自動車税	9 黄		自動車税納税証明書発行停止	90	3		
納税担当	納税		7 白	自動車税	9 黄		自動車税納税証明書発行停止解除	100	3		
納税担当	納税		7 白	自動車税	9 黄		不納欠損予定者名簿	110	5		
納税担当	納税		7 白	自動車税	9 黄		不納欠損確定者名簿	120	5		
納税担当	納税		7 白	自動車税	9 黄		充当調査報告書兼充当依頼書・リスト	130	1		
納税担当	納税		7 白	自動車税	9 黄		自動車税一斉催告	140	1		

H24 越谷県税事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
納税担当	納税		7 白	自動車税	9 黄		一括住所調査	150	1		
納税担当	納税		7 白	自動車税	9 黄		決算照合	160	1		
納税担当	納税		7 白	自動車税	9 黄		住所修正	170	1		
納税担当	納税		7 白	自動車税	9 黄		予納申出書	180	5		
納税担当	納税		7 白	自動車税	9 黄		臨時職員	190	1		
納税担当	納税		7 白	自動車税	9 黄		検査関係	200	1		
納税担当	納税		7 白	自動車税	9 黄		相談メモ(名寄なし)	210	1		
納税担当	納税		7 白	個県対策	10 緑		徴収対策連絡会	10	1		
納税担当	納税		7 白	個県対策	10 緑		共同催告	20	1		
納税担当	納税		7 白	個県対策	10 緑		共同徴収	30	1		
納税担当	納税		7 白	個県対策	10 緑		共同公売	40	1		
納税担当	納税		7 白	個県対策	10 緑		48条直接徴収	50	5		
納税担当	納税		7 白	個県対策	10 緑		20条の4徴収嘱託	60	10		
納税担当	納税		7 白	個県対策	10 緑		その他支援	70	10		
納税担当	納税		7 白	個県対策	10 緑		県・市町村個人県民税徴収確保対策協議会	80	1		
納税担当	納税		7 白	個県対策	10 緑		地域部会	90	5		
納税担当	納税		7 白	個県対策	10 緑		徴収確保対策会議	100	5		
納税担当	納税		7 白	個県対策	10 緑		地方税務研究会	110	5		
納税担当	納税		7 白	高額滞納	11 白		例規	10	11		
納税担当	納税		7 白	高額滞納	11 白		通知・報告	20	1		
納税担当	納税		7 白	高額滞納	11 白		照会・回答	30	1		
納税担当	納税		7 白	高額滞納	11 白		整理状況	40	1		
納税担当	納税		7 白	高額滞納	11 白		高額滞納指導	50	1		
課税第一担当	個人県民税		8 赤	個人県民税全般	1 赤		個人県民税全般 例規	10	11		価
課税第一担当	個人県民税		8 赤	個人県民税全般	1 赤		依頼	20	3		
課税第一担当	個人県民税		8 赤	個人県民税全般	1 赤		個人県民税全般 照会・回答	30	3		
課税第一担当	個人県民税		8 赤	個人県民税全般	1 赤		会議	40	1		
課税第一担当	個人県民税		8 赤	個人県民税全般	1 赤		調定見込	50	3		
課税第一担当	個人県民税		8 赤	個人県民税全般	1 赤		当初・確定課税額報告	60	5		

H24 越谷県税事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
課税第一 担当	個人県民 税		8 赤	個人県民 税全般	1 赤		分離課税額報告	70	5		
課税第一 担当	個人県民 税		8 赤	個人県民 税全般	1 赤		課税額異動及び払込報告	80	5		
課税第一 担当	個人県民 税		8 赤	個人県民 税全般	1 赤		調定収入状況報告	90	5		
課税第一 担当	個人県民 税		8 赤	個人県民 税全般	1 赤		滞納状況報告	100	5		
課税第一 担当	個人県民 税		8 赤	個人県民 税全般	1 赤		徴収取扱費報告	110	5		
課税第一 担当	法人県民 税		9 青	県民事業 税全般	1 青		県民事業税全般 例規	10	11	価	
課税第一 担当	法人県民 税		9 青	県民事業 税全般	1 青		県民事業税全般 通知・報告	20	3		
課税第一 担当	法人県民 税		9 青	県民事業 税全般	1 青		県民事業税全般 照会・回答	30	3		
課税第一 担当	法人県民 税		9 青	県民事業 税全般	1 青		動向調査	40	3		
課税第一 担当	法人県民 税		9 青	県民事業 税全般	1 青		課税状況調	50	1		
課税第一 担当	法人県民 税		9 青	県民事業 税全般	1 青		分割法人未処理事業年度調	60	3		
課税第一 担当	法人県民 税		9 青	県民事業 税全般	1 青		分割法人課税標準	70	3		
課税第一 担当	法人県民 税		9 青	県民事業 税全般	1 青		法人税額等資料送付	80	1		
課税第一 担当	法人県民 税		9 青	県民事業 税全般	1 青		交付金	90	3		
課税第一 担当	法人県民 税		9 青	県民事業 税全般	1 青		研修・会議・復命	100	3		
課税第一 担当	法人県民 税		9 青	県民事業 税全般	1 青		課税資料受継	110	3		
課税第一 担当	法人県民 税		9 青	県民事業 税全般	1 青		課税資料移管	120	3		
課税第一 担当	法人県民 税		9 青	県民事業 税全般	1 青		設立関係資料送付	130	1		

H24 越谷県税事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
課税第一 担当	法人県民 税		9 青	県民事業 税全般	1	青	四半期報告	140	3		
課税第一 担当	法人県民 税		9 青	県民事業 税全般	1	青	外形標準課税関係資料	150	5	価	
課税第一 担当	法人県民 税		9 青	県民事業 税全般	1	青	外形対象法人調査・申告指導	160	5		
課税第一 担当	法人県民 税		9 青	県民事業 税全般	1	青	未申告・未届法人調査	170	5		
課税第一 担当	法人県民 税		9 青	県民事業 税全般	1	青	登記閲覧申請書	180	1		
課税第一 担当	法人県民 税		9 青	県民事業 税全般	1	青	法人税閲覧申請書	190	1		
課税第一 担当	法人県民 税		9 青	県民事業 税全般	1	青	謄本交付申請書	200	1		
課税第一 担当	法人県民 税		9 青	県民事業 税全般	1	青	法人所在調査	210	1		
課税第一 担当	法人県民 税		9 青	県民事業 税全般	1	青	電子申告関係書類	220	5		
課税第一 担当	法人県民 税		9 青	県民事業 税全般	1	青	分割基準調査	230	5		
課税第一 担当	法人県民 税		9 青	県民事業 税全般	1	青	臨時職員雇用	240	5		
課税第一 担当	法人県民 税		9 青	県民事業 税全般	1	青	公文書開示請求	250	3		
課税第一 担当	法人県民 税		9 青	県民事業 税全般	1	青	県民事業税全般 懸案	260	1		
課税第一 担当	法人県民 税		9 青	管理	2	黄	索引簿	10	5	価	
課税第一 担当	法人県民 税		9 青	管理	2	黄	調定書	20	5		
課税第一 担当	法人県民 税		9 青	管理	2	黄	電算入力資料	30	3	価	
課税第一 担当	法人県民 税		9 青	管理	2	黄	電算入力更新等リスト	40	3		
課税第一 担当	法人県民 税		9 青	管理	2	黄	統計書	50	5		

H24 越谷県税事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
課税第一 担当	法人県民 税		9 青	管理		2 黄	電算出力資料	60	5	価	
課税第一 担当	法人県民 税		9 青	管理		2 黄	設立・変更等報告書	70	5	価	
課税第一 担当	法人県民 税		9 青	管理		2 黄	申告書	80	5		
課税第一 担当	法人県民 税		9 青	管理		2 黄	更正・決定決議書	90	5		
課税第一 担当	法人県民 税		9 青	管理		2 黄	更正請求書	100	5		
課税第一 担当	法人県民 税		9 青	管理		2 黄	申告期限延長等届出書	110	5	価	
課税第一 担当	法人県民 税		9 青	管理		2 黄	県民税減免済法人台帳	120	5		
課税第一 担当	法人県民 税		9 青	管理		2 黄	県民税減免申請決議書	130	5		
課税第一 担当	法人県民 税		9 青	管理		2 黄	申告是認決議書	140	5		
課税第一 担当	法人県民 税		9 青	管理		2 黄	除却決議書	150	5		
課税第一 担当	地方消費 税		10 緑	地方消費 税全般		1 緑	地方消費税全般 例規	10	11	価	
課税第一 担当	地方消費 税		10 緑	地方消費 税全般		1 緑	地方消費税全般 通知・報告	20	3		
課税第一 担当	地方消費 税		10 緑	地方消費 税全般		1 緑	地方消費税全 般照会・回答	30	3		
課税第一 担当	地方消費 税		10 緑	地方消費 税全般		1 緑	臨税許可	40	3		
課税第一 担当	狩猟税		11 白	狩猟税全 般		1 白	狩猟税全般 例規	10	11	価	
課税第一 担当	狩猟税		11 白	狩猟税全 般		1 白	狩猟税全般 通知・報告	20	1		
課税第一 担当	狩猟税		11 白	狩猟税全 般		1 白	狩猟税全般 照会・回答	30	1		
課税第一 担当	狩猟税		11 白	狩猟税全 般		1 白	証紙受払簿	40	5		

H24 越谷県税事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
課税第一 担当	狩猟税		11 白	狩猟税全 般	1 白		現金出納簿	50	5		
課税第一 担当	狩猟税		11 白	狩猟税全 般	1 白		賦課調定書	60	5		
課税第一 担当	協議会		12 赤	協議会	1 赤		協議会 照会・回答	10	1		
課税第一 担当	協議会		12 赤	協議会	1 赤		会議	20	1		
課税第二 担当	個人事業 税		13 青	個人事業 税 例規	1 青		個人事業税 例規	10	11		
課税第二 担当	個人事業 税		13 青	個人事業 税 例規	1 青		個人事業税 電算資料	20	11		
課税第二 担当	個人事業 税		13 青	個人事業 税 例規	1 青		個人事業税 Q&A	30	11		
課税第二 担当	個人事業 税		13 青	個人事業 税 例規	1 青		個人事業税 担当者研修	40	11		
課税第二 担当	個人事業 税		13 青	個人事業 税 例規	1 青		不動産見直し作業	50	11		
課税第二 担当	個人事業 税		13 青	個人事業 税 全般	2 黄		ファイル基準表	10	3		
課税第二 担当	個人事業 税		13 青	個人事業 税 全般	2 黄		懸案	20	1		
課税第二 担当	個人事業 税		13 青	個人事業 税 全般	2 黄		個人事業税担当 通知・報告	30	1		
課税第二 担当	個人事業 税		13 青	個人事業 税 全般	2 黄		個人事業税担当 照会・回答	40	1		
課税第二 担当	個人事業 税		13 青	個人事業 税 全般	2 黄		復命書	50	3		
課税第二 担当	個人事業 税		13 青	個人事業 税 全般	2 黄		税協関係	60	1		
課税第二 担当	個人事業 税		13 青	個人事業 税 全般	2 黄		財務会計	70	5		
課税第二 担当	個人事業 税		13 青	個人事業 税 全般	2 黄		照写・定期課税関係	80	1		
課税第二 担当	個人事業 税		13 青	個人事業 税 全般	2 黄		電磁的記録による保存承認申請	90	11		

H24 越谷県税事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
課税第二 担当	個人事業 税		13 青	個人事業 税 全般	2	黄	納税通知(変更・取消)書受払簿	100	1		
課税第二 担当	個人事業 税		13 青	開業・廃 業報告書	3	緑	開業届	10	11		
課税第二 担当	個人事業 税		13 青	開業・廃 業報告書	3	緑	廃業届	20	11		
課税第二 担当	個人事業 税		13 青	開業・廃 業報告書	3	緑	休業届	30	11		
課税第二 担当	個人事業 税		13 青	開業・廃 業報告書	3	緑	宛名変更	40	11		
課税第二 担当	個人事業 税		13 青	通報	4	白	通報分 照会・課税資料通知	10	10		
課税第二 担当	個人事業 税		13 青	通報	4	白	通報分 送付・回答決議書	20	10		
課税第二 担当	個人事業 税		13 青	課税関係 文書	5	赤	処理状況記録簿	10	5		
課税第二 担当	個人事業 税		13 青	課税関係 文書	5	赤	督促状保留	20	1		
課税第二 担当	個人事業 税		13 青	課税関係 文書	5	赤	郵便発送簿	30	1		
課税第二 担当	個人事業 税		13 青	課税関係 文書	5	赤	返戻書類処理簿	40	10		
課税第二 担当	個人事業 税		13 青	課税関係 文書	5	赤	納期限変更	50	10		
課税第二 担当	個人事業 税		13 青	課税関係 文書	5	赤	公示送達	60	10		
課税第二 担当	個人事業 税		13 青	課税関係 文書	5	赤	審査請求書	70	11		
課税第二 担当	個人事業 税		13 青	課税関係 文書	5	赤	納税義務承継通知書	80	10		
課税第二 担当	個人事業 税		13 青	課税関係 文書	5	赤	課税参考資料	90	1		
課税第二 担当	個人事業 税		13 青	課税関係 文書	5	赤	登記簿謄本申請	100	1		
課税第二 担当	個人事業 税		13 青	課税関係 文書	5	赤	固定資産台帳申請	110	1		

H24 越谷県税事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
課税第二 担当	個人事業 税		13 青	課税関係 文書	5 赤		その他申請(住民票・戸籍・現況調査)	120	1		
課税第二 担当	個人事業 税		13 青	課税関係 文書	5 赤		医業照会	130	5		
課税第二 担当	個人事業 税		13 青	課税関係 文書	5 赤		不動産照会	140	5		
課税第二 担当	個人事業 税		13 青	課税関係 文書	5 赤		処理済み検討事案	150	1		
課税第二 担当	個人事業 税		13 青	管理	6 青		所得金額等決定書(課税)	10	10		
課税第二 担当	個人事業 税		13 青	管理	6 青		所得金額等決定書(失格・対象外)	20	10		
課税第二 担当	個人事業 税		13 青	管理	6 青		個人事業税賦課調定書	30	5		
課税第二 担当	個人事業 税		13 青	管理	6 青		電算出力帳票 例月分	40	1未		
課税第二 担当	個人事業 税		13 青	管理	6 青		納税番号採番簿	50	5		
課税第二 担当	個人事業 税		13 青	管理	6 青		公簿	60	10		
課税第二 担当	個人事業 税		13 青	管理	6 青		不動産収支内訳書	70	10		
課税第二 担当	個人事業 税		13 青	管理	6 青		事業者名簿	80	10		
課税第二 担当	個人事業 税		13 青	軽油引取 税	7 黄		例規	10	11		
課税第二 担当	個人事業 税		13 青	軽油引取 税	7 黄		軽油全般	20	1		
課税第二 担当	個人事業 税		13 青	軽油引取 税	7 黄		申告書等送付書	30	5		
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	不動産取 得税全般	1 緑		不動産 例規	10	11	価	
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	不動産取 得税全般	1 緑		その他 例規	20	11	価	
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	不動産取 得税全般	1 緑		不動産 通知・報告	30	5		

H24 越谷県税事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォル ダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	不動産取 得税全般	1	緑	不動産 照会・回答	40	3		
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	不動産取 得税全般	1	緑	その他 通知・報告	50	3		
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	不動産取 得税全般	1	緑	各種申請書控	60	1未		
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	不動産取 得税全般	1	緑	不動産 会議・研修	70	3		
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	不動産取 得税全般	1	緑	不動産 復命書	80	3		
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	不動産取 得税全般	1	緑	不動産 業務計画書	90	1		
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	不動産取 得税全般	1	緑	臨時職員雇用	100	5		価
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	不動産取 得税全般	1	緑	回覧済文書	110	1未		
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	不動産取 得税全般	1	緑	不動産取得税全般 懸案	120	1未		
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	不動産 報告	2	白	交付税 例規	10	11		価
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	不動産 報告	2	白	四半期 例規	20	11		価
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	不動産 報告	2	白	交付税(1回目)	30	5		
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	不動産 報告	2	白	交付税(2回目)	40	5		
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	不動産 報告	2	白	四半期報告	50	5		
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	不動産 報告	2	白	調定見込み	60	5		
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	課税	3	赤	課税資料調査復命書	10	3		
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	課税	3	赤	登記申請書閲覧状況	20	3		
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	課税	3	赤	課税予告	30	1		

H24 越谷県税事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	課税		3 赤	納税通知書返戻処理簿	40	5		
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	課税		3 赤	納期限変更(伺い)	50	5		
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	課税		3 赤	公示送達	60	5		
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	課税		3 赤	原始家屋資料収集	70	5		
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	課税		3 赤	原始家屋調査記録表	80	1		
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	課税		3 赤	原始課税資料・草加市	90	5		価
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	課税		3 赤	原始課税資料・越谷市	100	5		価
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	課税		3 赤	原始課税資料・三郷市	110	5		価
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	課税		3 赤	原始課税資料・八潮市	120	5		価
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	課税		3 赤	原始課税資料・吉川市	130	5		価
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	課税		3 赤	原始課税資料・松伏町	140	5		価
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	課税		3 赤	家屋評価・照会回答	150	5		価
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	課税		3 赤	家屋評価・通知報告	160	5		価
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	課税		3 赤	家屋評価価格決定決議書	170	11		
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	課税		3 赤	家屋評価・自主評価	180	11		
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	課税		3 赤	家屋評価・テナント評価	190	11		
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	課税		3 赤	家屋評価・評価物件一覧表	200	11		
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	課税		3 赤	家屋評価・PM税	210	11		

H24 越谷県税事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ一名称	個別フォ ルダ一番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	課税		3 赤	賦課決定書	220	5		
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	課税		3 赤	不動産価格決定通知書	230	5		
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	課税		3 赤	連帯納税義務告知	240	5		
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	課税		3 赤	課税者名簿	250	10		
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	課税		3 赤	突き合わせリスト	260	5		
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	課税		3 赤	収用控除者管理簿	270	5		
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	当初調定		4 青	価格等決定決議書	10	10		
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	当初調定		4 青	価格等決定決議書(承継家屋)	20	5		
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	当初調定		4 青	価格等決定決議書(原始家屋)	30	5		
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	変更調定		5 黄	申告受付簿	10	1		
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	変更調定		5 黄	減額申告書	20	5		
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	変更調定		5 黄	変更申立書	30	5		
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	変更調定		5 黄	取消申立書	40	5		
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	変更調定		5 黄	減免申請書	50	5		
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	変更調定		5 黄	減額・免除予定申告書	60	5		
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	変更調定		5 黄	減額決議書	70	10		
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	変更調定		5 黄	変更・取消決議書	80	5		
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	変更調定		5 黄	免除決議書	90	5		

H24 越谷県税事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	変更調定	5	黄	減免決議書	100	5		
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	変更調定	5	黄	猶予決議書	110	5		
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	農地の生 前一括贈 与	6	緑	納期限延長(継続)申告書	10	5		
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	農地の生 前一括贈 与	6	緑	納期限延長決議書	20	5		
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	農地の生 前一括贈 与	6	緑	納期限延長整理簿	30	5		
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	事前減額	8	白	草加市	10	5		
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	事前減額	8	白	越谷市	20	5		
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	事前減額	8	白	八潮市	30	5		
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	事前減額	8	白	三郷市	40	5		
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	事前減額	8	白	吉川市	50	5		
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	事前減額	8	白	松伏町	60	5		
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	事前減額	8	白	原始課税	70	5		
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	再調査	9	赤	全部認定(現年度)	10	5		
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	再調査	9	赤	全部認定(過年度)	20	5		
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	再調査	9	赤	一部認定(現年度)	30	5		
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	再調査	9	赤	一部認定(過年度)	40	5		

H24 越谷県税事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	審査請求	10	青	審査請求処理状況	10	11		
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	審査請求	10	青	審査請求	20	11		
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	保留地	11	黄	処理要領	10	11		
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	保留地	11	黄	調査依頼	20	5		
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	保留地	11	黄	保留地 通知	30	5		
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	収用・事 前申告	12	緑	突き合わせリスト	10	5		
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	収用・事 前申告	12	緑	収用控除者名簿	20	5		
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	収用・事 前申告	12	緑	事前申告書	30	5		
課税第二 担当	自動車税 減免		15 白	自動車税 減免	1	白	自動車税 例規	10	11		
課税第二 担当	自動車税 減免		15 白	自動車税 減免	1	白	自動車税 通知・報告	20	3		価
課税第二 担当	自動車税 減免		15 白	自動車税 減免	1	白	自動車税 照会・回答	30	3		価
課税第二 担当	自動車税 減免		15 白	自動車税 減免	1	白	受付簿	40	3		価
課税第二 担当	自動車税 減免		15 白	自動車税 減免	1	白	仮受付簿	50	5		
	システム 連携	AA		財務会計	1		令達登録	7	3		
	システム 連携	AA		財務会計	1		事前調定	15	5		
	システム 連携	AA		財務会計	1		歳入公金振替	19	5		
	システム 連携	AA		財務会計	1		支出負担行為	37	5		
	システム 連携	AA		財務会計	1		支出負担行為兼支出命令	42	5		

H24 越谷県税事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
	システム 連携	AA		財務会計		1	債権債務者登録		75	3	
	システム 連携	AA		財務会計		1	払出命令		82	5	