担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	・ 第2ガイド 色	個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務担当	懸案	1	白	総務担当	1	白	所内共有	10			サーバ
総務担当		1	白	総務担当	1	白	懸案フォルダー	20			PC
		2	赤	総務		赤	総務例規	10		価	
	総務	2	赤	総務	1	赤	総務通知報告	20	3		
総務担当		2	赤	総務]	赤	総務照会回答	30			
総務担当		2	赤	総務		赤	事務分掌•専決指定	40	3		
総務担当	総務	2	赤	総務]	赤	事務引継書	50	3		
総務担当			赤	総務		赤	職員配置図	60	l 1		
総務担当			赤	総務		赤	災害防災組織	70			
総務担当 総務担当		2	赤 赤	総務 総務	-	赤 赤	庁舎関連 3S·UD	80 90			
		2	赤	総務		」 □ 赤	事務概要	100	3		
総務担当		2	赤	総務	1	赤	新祝女 総務部(副部)長説明資料	110	ა 1		
総務担当		2	赤	総務		赤	主要施策	120	5		
総務担当		2	赤	総務	1	赤	IT関係	130			
総務担当		2	赤	総務	1	赤	IT関係 環境マネジメント パンフレット	140	3		
総務担当	総務	2	赤	総務	1	赤	パンフレット	150		価	
総務担当		2	赤	文書	2	2 青	文書例規	10	•	価	
総務担当		2	,	文書	2	· 2 青	文書通知報告 照会回答	20		,	
総務担当		2	赤	文書	2	2 青	文書管理台帳	30	11		
総務担当			赤	文書		2 青	親展文書発送台帳	40	11		
総務担当	総務	2	赤	文書	2	2 青	ファイル基準表	50	11		
総務担当	総務	2	赤	文書	2	2 青	文書保存(引継)台帳	60	10		
総務担当	総務		赤	文書	2	2 青	文書廃棄(予定)台帳	70	3		
総務担当	総務		赤	文書	2	2 青	特殊郵便物収受簿	80			
総務担当		2	赤	文書	2	2 青	料金後納郵便物受取人払交付証	90	1		
総務担当		2	赤	文書	2	2 青	料金後納郵便物差出票	100	1		
			赤	文書	2	2 青	交示送達簿	110	3		
総務担当		2	赤	文書	2	2 青	情報公開	120	1		
総務担当			赤	文書	2	2 青	個人情報ファイル簿	130		常	
総務担当		2	赤	文書	2	2 青	県報登載告示台帳	140			
総務担当			赤	文書		2 青	公印使用簿	150			
総務担当			赤	文書	2	2 青	重要な文書等の持出し管理簿	160			
総務担当		2	赤	文書	2	2 青	情報セキュリティ	170	3		
総務担当		2	赤	文書	2	2 青	文書事務自己点検	180]	/ 	
総務担当	総務	2	赤	会議	Ç	黄	会議例規	10	11	価	

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイl 番号	・第2ガイド 色	個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
		2	赤	会議		3 黄	会議通知報告・照会回答	20	3		
総務担当		2	赤	会議		3 黄	所長会議	30	1		
		2	赤	会議		3 黄	副所長以下会議	40	1		
総務担当	総務	2	赤	会議		3 黄	各種団体会議	50	1	-	
			赤	広聴広報		4 緑	広聴広報例規	10		価	
総務担当		2	赤	広聴広報		4 緑	広聴広報通知報告·照会回答	20	3		
総務担当	総務	2	赤	広聴広報		4 緑	資料	30	1		
総務担当			赤	広聴広報		4 緑	税務広報	40	1	/π-	
総務担当			赤	広聴広報		4 緑	租税教育	50	3	価	
		2	赤 赤	監査検査 監査検査		5 白 5 白	監査検査例規 監査検査例規集・昭介回答	10 20	11 3	価	
総務担当 総務担当		2	赤	監査検査 監査検査		5 白	監査検査通知報告·照会回答 監査資料·結果	30	3 5		
		2	赤	監査検査 監査検査			盖宜貝科·福米 会計実地検査·結果	40	5 5		
			赤	監査検査		2 口 5 白	云前关地快宜·柏木 県税収納事務検査	50	5		
		2	赤	監査検査		5 口 5 白	行政監察	60	5		
		2	赤	广舎管理		1 5 5 6 5 6 6 7	行政 <u>显</u> 宗 庁舎管理例規	10	11	価	
		2	赤	庁舎管理		5 6 赤	方名管理通知·報告	20	3	ІЩ	
総務担当		2	赤	庁舎管理		6赤	庁舎管理照会・回答	30	3		
		2	赤	庁舎管理		6 赤 6 赤	公有財産使用許可	40	11	常	
総務担当		2	,	庁舎管理		。 6 赤	行政財産使用許可	50	5		
総務担当		2	,	庁舎管理		。 6 赤	備品出納簿	60	3	常	
総務担当		2	赤	庁舎管理		6 赤	庁舎使用承認申請書	70	5		
		2	赤	庁舎管理		6 赤	物品販売許可申請書	80	5		
総務担当		2	赤	庁舎管理 庁舎管理		6 赤	庁舎修繕	90	3		
		2	赤	庁舎管理		6 赤	電気保安	100	3		
総務担当		2	赤	庁舎管理		6 赤	消防計画	110	5		
総務担当		2	赤	庁舎管理		6 赤	駐車場管理	120	3		
		2	赤	庁舎管理		6 赤	休日開放	130	5		
		2	赤	庁舎管理		6 赤	機械警備カード	140	3		
		2	赤	庁舎管理		6 赤	广舍管理関係参考資料 1787年	150	1_		
総務担当		2	赤	庁舎管理		6 赤	契約書(県関係)	160	5		
			赤	庁舎管理		6 赤	業務委託契約	170	5		
総務担当	総務	2	赤	庁舎管理 亡念第四		6 赤	電子複写機	180	5		
		2	赤	庁舎管理 亡会等理		6 赤	光熱水費	190	5		
			赤	庁舎管理 <u></u>		6 赤	清掃·冷暖房運転 ************************************	200	5		
総務担当	称鸦	2	赤	庁舎管理		6 赤	機械警備	210	5		

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイ 番号	ド 第2ガイド 色	個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務担当		2	赤	庁舎管理		6 赤	一般廃棄物収集運搬	220	5		
総務担当			赤	庁舎管理		6 赤	電話設備保守管理	230	5		
総務担当			赤	庁舎管理		6 赤	冷暖房設備保守管理	240	5		
総務担当	総務		赤	庁舎管理		6 赤	エレベーター保守管理	250	5		
総務担当		2	赤	庁舎管理		6 赤	消防用設備保守点検	260	5		
総務担当			赤	庁舎管理		6 赤	地下排水ポンプ保守	270	5		
総務担当		2	赤	庁舎管理		6 赤	庁舎樹木管理	280	5		
総務担当			赤	庁舎管理		6 赤	その他保守点検	290	5	_	
総務担当		3	青	人事		1 青	人事例規	10	11	価	
総務担当		3	青	人事		1 青	人事通知報告 · 照会回答	20	3		
総務担当		3	青	人事		1 青	組織定数	30	1		
総務担当			青	人事		1 青	人事異動通知	40	1		
総務担当			青	人事		1 青	人事基本(異動)報告	50	1		
総務担当			青	人事		1 青	身上記録(変更届)書	60	1		
総務担当		3	青	人事		1青	職員録原稿	70	1未	価	
総務担当		3	青	人事		1 青	勤務記録カード	80	1未	送	
総務担当			青	人事		1 青	人事評価、目標による行政	90	5	-	
総務担当		3	青	人事		1 青	総務事務システム	100	3	価	
総務担当		3	青	表彰		2 黄	表彰例規	10	11	価	
総務担当		3	青	表彰		2 黄	表彰通知報告・照会回答	20	3		
総務担当		3	青	表彰		2 黄	知事表彰	30	5		
総務担当			青	表彰		2 黄	総務部長表彰	40	5	/	
総務担当		3	青	服務		3 緑	服務例規	10	11	価	
総務担当		3	青	服務		3 緑	服務通知報告・照会回答	20	3	alt.	
総務担当			青	服務		3 緑	埼玉県職員証用紙受払台帳	30	3	常	
総務担当			青	服務		3 緑	再任用職員の勤務予定表	40	3		
総務担当		3	青	服務		3 緑	徴税吏員証票交付返納	50	3		
総務担当		3	青	服務		3 緑	職員き章・名札交付返納	60	3		
総務担当			青	服務		3 緑	倫理推進	70	3		
総務担当			青	服務		3 緑	証明書	80	1		
総務担当			青	服務		3 緑	公務災害事故報告書	90	3	-	
総務担当			青	研修		4 白	研修例規	10	11	価	
総務担当			青	研修		4 白	研修通知報告•照会回答	20	3		
総務担当			青	研修		4 白	自治人材開発センター研修	30	1		
総務担当			青	研修		4 白	IT研修	40	1		
総務担当	人事	3	青	研修		4 白	税務研修	50	1		

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイ 番号	ド 第2ガイド 色	個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務担当 総務担当			青 青	研修 研修		4 白 4 白	職場研修 その他研修・講習	60 70	1 1		
総務担当	人事	3	青	非常勤• 臨時職員		5 赤	非常勤•臨時職員例規	10	5		
総務担当	人事	3	青	非常勤• 臨時職員		5 赤	非常勤·臨時職員通知報告·照会回 答	20	3		
総務担当	人事	3	青	非常勤• 臨時職員		5 赤	雇用伺い	30	5		
総務担当	人事	3	青	非常勤• 臨時職員		5 赤	源泉徴収•年末調整	40	5		
総務担当	人事	3	青	非常勤• 臨時職員		5 赤	社会保険	50	3		
総務担当	人事	3	青	非常勤• 臨時職員		5 赤	雇用保険	60	3		
総務担当	人事	3	青	非常勤• 臨時職員		5 赤	雇用状況報告	70	3		
総務担当	人事	3	青	非常勤• 臨時職員		5 赤	通勤届	80	3		
総務担当	人事	3	青	非常勤• 臨時職員		5 赤	出勤簿	90	3		
総務担当	人事	3	青	非常勤• 臨時職員		5 赤	休暇届	100	3		
総務担当	人事	3	青	非常勤• 臨時職員		5 赤	賃金支払台帳	110	3		
総務担当		3	青	給与		6 青	給与例規	10		価	
総務担当		3	青	給与		6 青	給与通知報告•照会回答	20	3		
総務担当		3	青	給与		6 青	給与時間外勤務手当額	30			
総務担当			青	給与		6 青	支払簿	40	5		
総務担当	人事		青	給与		6 青	児童手当通知報告	50	3		
総務担当	人事	3	青	給与		6 青	源泉徴収票	60	5		
総務担当	人事	3	青	給与		6 青	年末調整	70	3		
総務担当	人事		青	旅費		7 黄	旅費例規	10	11	価	
総務担当			青	旅費		7 黄	旅費通知報告·照会回答	20	3		
総務担当	人事	3	青	旅費		7 黄	復命書	30	3		
総務担当			青	旅費		7 黄	自家用自動車登録台帳	40	3		
総務担当	福利厚生	4	緑	福利厚生		1 緑	福利厚生例規	10	11	価	

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色)第2ガイド 名称	第2ガイI 番号	・ 第2ガイド 色	個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務担当	福利厚生 福利厚生 福利厚生	4	緑 緑 緑	福利厚生 福利厚生 福利厚生		1 緑 1 緑 1 緑	福利厚生通知報告・照会回答 レクリエーション 商品あっせん	20 30 40	•		
総務担当	福利厚生福利厚生	4	 	個利厚王 健康管理 健康管理		· 林 2 白 2 白	間品めつせん 健康管理例規 健康管理通知報告・照会回答	10 20	•	価	
	福利厚生		緑	健康管理		2 白	健康診断結果	30	5	常	
総務担当	福利厚生	4	緑	共済·互 助会		3 赤	共済·互助会例規	10	11	価	
総務担当	福利厚生	4	緑	共済•互 助会		3 赤	共済·互助会通知報告·照会回答	20	3		
総務担当	福利厚生	4	緑	共済·互 助会		3 赤	所属所別組合員等一覧表	30	1未	差	
総務担当	福利厚生	4	緑	共済·互 助会		3 赤	償還表	40	1未	常	
総務担当	福利厚生	4	緑	共済·互 助会		3 赤	グループ保険	50	1		
総務担当	福利厚生	4	緑	共済·互 助会		3 赤	財形貯蓄	60	5		
総務担当			青	財務		1 青	財務例規	10	11	価	
総務担当 総務担当			青 青	財務 財務		1 青 1 青	財務通知報告·照会回答 財務事務手引様式集	20 30	3 1未	常	
総務担当			青	財務		·	財務会計コード集	40	1未	差	
総務担当		5	青	財務		1 青	収入支出計画書	50	1		
総務担当			青	財務		1 青	つり銭用現金関係書類等	60	3		
総務担当			青	財務		1 青	自己検査	70	3		
総務担当			青	予算決算		2 黄	予算決算通知報告 · 照会回答	10	3		
総務担当			青	予算決算		2 黄	内示書	20	1		
総務担当			青 青	予算決算 予算決算		2 黄 2 黄	令達申請書 令達書	30 40	3 3		
総務担当 総務担当			青	_{了异次异} 予算決算		z 與 2 黄	ァ连音 決算調書	50			
総務担当	財務	5	青	収入		z	の発調者 調定伺い	10	5		
総務担当			青	収入		3 緑	債権管理簿	20	5		
総務担当			青	収入		3 緑	収入済通知書	30	3		
総務担当			青	収入		3 緑	歳入予算差引簿	40	5		
総務担当	財務	5	青	収入		3 緑	証紙消印額報告	50	3		
総務担当	財務	5	青	収入		3 緑	証紙消印額整理簿	60	3		

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 第1ガ 番号 色		第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務担当		5 青	収入		緑	振替請求書	70	5		
総務担当		5 青	収入		緑	狩猟税関係通知•報告	80	3		
総務担当		5 青	収入	3	緑	狩猟税証紙受払簿・現金出納簿	90	5		
総務担当	財務	5 青	支出	4	白	支出負担行為決議書	10	5		
総務担当	財務	5 青	支出	4	白	支出命令書	20	5		
総務担当	財務	5 青	支出	4	白	支出負担行為兼支出命令書	30	5		
総務担当	財務	5 青	支出	4	白	支出負担行為兼支出命令書(還付)	40	5		
総務担当	財務	5 青	支出	4	白	歳出予算差引簿	50	5		
総務担当	財務	5 青	支出	4	白	現金出納簿	60	5	常	
総務担当	財務	5 青	支出	4	白	契約書	70	5		
総務担当	財務	5 青	支出	4	白	戻出命令書(還付)	80	5		
総務担当	財務	5 青	支出		白	還付支払集計票	90	5		
総務担当	財務	5 青	支出	4	白	執行伺い	100	3		
総務担当	財務	5 青	支出	4	白	添付資料(旅費)	110	5		
総務担当	財務	5 青	歳入歳出 外現金	5	赤	歳入歳出外現金(所得税)	10	3		
総務担当	財務	5 青	歳入歳出 外現金	5	赤	歳入歳出外現金(配当金)	20	3		
総務担当	財務	5 青	歳入歳出 外現金	5	赤	歳入歳出外現金(その他保管金)	30	3		
総務担当	財務	5 青	歳入歳出 外現金	5	赤	歳入歳出外現金(公売代金)	40	3		
総務担当	財務	5 青	歳入歳出 外現金	5	赤	歳入歳出外現金(嘱託徴収金)	50	3		
総務担当		5 青	歳入歳出 外現金		赤	歳入歳出外現金整理簿	60	5		
総務担当	財務	5 青	財産		青	財産例規	10	11	価	
総務担当		5 青	財産	6	青	財産通知報告・照会回答	20	3		
総務担当		5 青	物品		黄	物品例規	10	11	価	
総務担当		5 青	物品		黄	物品通知報告 · 照会回答	20	3		
総務担当		5 青	物品		黄	図書出納簿	30	3	常	
総務担当		5 青	物品		黄	備品出納簿	40	3	常	
総務担当		5 青	物品		黄	備品カード	50	3	常	
総務担当		5 青	物品		黄	保管転換•契約物品通知	60	3		
総務担当		5 青	物品		黄	物品供用簿	70	3	価	
総務担当	財務	5 青	物品	7	黄	被服貸与簿	80	3	価	

	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイト 番号	・第2ガイド 色	個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 取扱い	『子文書
総務担当!総務担当!総務担当!総務担当!	財務 財務	5 5	青青青青	物品 物品 物品 物品		7 黄 7 黄 7 黄 7 黄	物品購入見積依頼書 現金領収書等用紙受払簿 処分協議不要決定伺い 重要物品異動報告	90 100 110 120	5 3 3 1	価	
総務担当! 総務担当! 総務担当!	財務 財務 財務	5 5 5	青 青 青	物品 自動車 自動車		7 黄 3 緑 3 緑	消耗品出納簿 自動車例規 通知報告書	130 10 20	3 11 3	価	
総務担当! 総務担当! 総務担当!	財務 財務	5 5	青青青青	自動車自動車自動車	;	3 緑 3 緑 3 緑	公用車運行実績表・管理簿等 重要物品等カード(自動車) 安全運転管理者	30 40 50	3 1未 3 1	価	
総務担当! 総務担当! 総務担当! 総務担当!	税務 税務	6 6	白白白	自動車 税務 税務 税務		3 緑 1 白 1 白 1 白	交通安全 税務例規 税務通知·報告 税務照会·回答	60 10 20 30	11 3	価	
総務担当 総務担当 総務担当 総務担当 総務担当 ※	税務 税務 税務	6 6 6	白 白 白	税務 税務 税務		1 白 1 白 1 白	課税状況等報告 調定·収入見込額調書 県税調定収入額同期比較表	40 50 60	3 3 1		
総務担当			白 白	税務 税務総合 オンライ ンシステ		1 白 2 赤	税務諸情報 税務総合オンラインシステム例規	70 10	1 11	価	
総務担当	税務	6	白	ルスト 税務総合 オンライ ンシステ	:	2 赤	税務総合オンラインシステム通知報告	20	3		
総務担当	税務	6	白	税務総合オンラインシステ	:	2 赤	税務総合オンラインシステム照会回答	30	3		
総務担当	税務	6	白	税務総合 オンライ ンシステ 税務総合	:	2 赤	パスワード登録(削除)届出	40	5	価	
総務担当	税務	6	白	オンラインシステ税務総合	:	2 赤	税務オンライン配信一覧確認表	50	1		
総務担当	税務	6	白	オンライ ンシステ	;	2 赤	メンテナンス・プリンタ関連	60	11	価	

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイ 色	、 個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務担当		7	青	管理		青	管理全般基本通知	10	11	価	
総務担当			青	管理	1	青	管理全般通知報告 • 照会回答	20	3		
総務担当	管理	7	青	管理	1	青	管理会議	30	3		
総務担当	管理	7	青	管理	1	青	県税決算調書	40	5		
総務担当	管理	7	青	管理	1	青	公示送達簿	50	5		
総務担当	管理	7	青	管理	1	青	所管更正	60	5		
総務担当	管理	7	青	管理	1	青	滞納繰越額減額調定書	70	5		
総務担当	管理	7	青	管理		青	不納欠損処分	80	5		
総務担当	管理		青	管理	1	青	見込納付調定書	90	5		
総務担当	管理		青	管理		青	日計表	100	5		
総務担当			青	管理		- 青	証紙払込依頼書等	110	3		
総務担当	管理		青	管理		青	消込保留リスト	120	3		
総務担当			青	管理		青	消込チェックリスト	130	3		
総務担当			青	受継引継		2 黄	県税徴収受継	10	5		
総務担当	管理		青	受継引継		2 黄	県税徴収引継	20	5		
総務担当	管理		青	納税証明		3 緑	納税証明例規	10	11	価	
総務担当			青	納税証明		3 緑	納税証明請求書	20	3		
総務担当	管理		青	還付	4	白	還付例規	10	11	価	
総務担当			青	還付		自	還付決議書の手処理採番簿	20	5	-	
総務担当			青	還付		白	過誤納還付金(充当)決議書	30	5		
総務担当	管理		青	還付		自	訂正依頼書	40	3		
総務担当	管理		青	還付	4	自	隔地払一年経過未払金	50	5	常	
総務担当	管理		青	督促		赤	督促状発布簿	10	3		
総務担当	管理		青	督促		赤	印影印刷の通知書受払簿	20	1		
総務担当	管理		青	督促	5	赤	滞納整理票引継書	30	1		
総務担当	管理	7	青	督促	5	赤	消込保留リスト	40	1		
納税担当	懸案		青	納税担当		青	懸案フォルダー	10	1未		PC
納税担当	納税		黄	納税全般		黄	例規	10	11	価	
納税担当	納税	9	黄	納税全般	1	黄	証券の取立て及び納付(入)に関する 再委託契約書	20	1		
納税担当	納税	9	黄	納税全般	1	黄	税収確保対策に関する報告	30	1		
納税担当			黄	納税全般		黄	枝番整理簿(納税)	40	11		
納税担当			黄	納税全般		黄	通知•報告	50	1		
納税担当			黄	納税全般		黄	照会・回答	60	1		
納税担当			黄	納税全般		黄	会議	70	1		
納税担当			黄	納税全般		黄	滞納整理支援システム	80	5		

担当名	第1ガイl 名称	ド 第1ガイド 第1ガイド 番号 色	第2ガイド 名称)第2ガイド 番号	・第2ガイド 色	個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
納税担当		9 黄	納税全般	1	黄	決算資料	90	1		
納税担当	納税	9 黄	納税全般	1	黄	監査・検査	100	1		
納税担当	納税	9 黄	納税全般	1	黄	復命書	110	1		
納税担当	納税	9 黄	納税全般	1	黄	住民票交付申請書	120	1		
納税担当	納税	9 黄	納税全般	1	黄 黄	外国人登録記載事項等照会	130	1		
納税担当		9 黄	納税全般	1	黄 黄 黄	戸籍謄本(附票)照会	140	1		
納税担当		9 黄	納税全般	1	黄	滞納者の現況調査	150	1		
納税担当	納税	9 黄	納税全般	1	黄	給料の支払額等照会	160	1		
納税担当		9 黄	納税全般	1	黄	宅建業者免許·保証金·分担金調査	170	1		
納税担当		9 黄	納税全般	1	黄	金融機関預金調査	180	1		
納税担当		9 黄	納税全般	1	黄	郵便貯金調査	190	1		
納税担当		9 黄	納税全般	1	黄	電話料金支払方法照会	200	1		
納税担当	納税	9 黄	納税全般	1	黄	不動産登記簿 · 公図 · 地籍図照会	210	1		
納税担当	納税	9 黄	納税全般	1	昔	商業法人登記簿謄本照会	220	1		
納税担当		9 黄	納税全般	1	黄	東京電力·水道課·家賃口座振替照	230	1		
納税担当	納税	9 黄	納税全般	1	黄	相続放棄照会	240	1		
納税担当	納税	9 黄	納税全般	1	黄	生命保険照会	250	1		
納税担当	納税	9 黄	納税全般	1	(黄黄黄黄黄	債権現在額照会	260	1		
納税担当		9 黄	納税全般	1	黄	固定資産評価証明書申請	270	1		
納税担当	納税	9 黄	納税全般	1	黄	固定資産名寄帳申請	280	1		
納税担当		9 黄	納税全般	1	黄	所得•課税証明書申請	290	1		
納税担当		9 黄	納税全般	1	黄	閲覧申請書	300	1		
納税担当	納税	9 黄	納税全般	1	黄	自動車所有状況等調査	310	1		
納税担当	納税	9 黄	納税全般	1	黄	その他の照会	320	1		
納税担当	納税	9 黄	納税全般	1	黄	不納欠損予定者名簿	330	5		
納税担当	納税	9 黄	納税全般	1	黄	納税誓約書	340	5		
納税担当		9 黄	納税全般	1	黄	納税義務承継通知書	350	5		
納税担当		9 黄	納税全般	1	黄	行動計画	360	1	価	
納税担当		9 黄	納税猶予	2	2 緑	徴収猶予(15条)	10	5		
納税担当		9 黄	納税猶予		2 緑	徴収猶予期間延長	20	5		
納税担当	納税	9 黄	納税猶予	2	2 緑	徴収猶予取消	30	5		
納税担当		9 黄	納税猶予		2 緑	担保提供	40	5		
納税担当	納税	9 黄	納税猶予		2 緑	担保解除通知	50	3		
納税担当		9 黄	納税猶予		2 緑	納付入受託証券整理簿	60	5		
納税担当		9 黄	納税猶予		2 緑	延滞金減免	70	5		
納税担当	納税	9 黄	納税猶予	2	2 緑	滞納処分の停止	80	5		

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 第1元番号 色	ガイド 第2ガイド 名称) 第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
納税担当		9 黄	納税猶予		緑	滞納処分停止の取消	90	5		
納税担当		9 黄	納税猶予		緑	滞納処分停止整理簿	100	5		
納税担当		9 黄	納税猶予		緑	換価の猶予	110	5	価	
納税担当		9 黄	滞納処分		白	通知•照会•回答	10	1		
納税担当		9 黄	滞納処分		白	督促状発付者一覧表·滞納整理引継	20	1		
納税担当		9 黄	滞納処分	3	白	差押	30	5		
納税担当		9 黄	滞納処分	3	白	参加差押	40	5		
納税担当		9 黄	滞納処分	3	白	交付要求	50	5		
納税担当		9 黄	滞納処分		白	公売	60	5		
納税担当		9 黄	滞納処分		白	差押解除	70	5		
納税担当		9 黄	滞納処分	3	白	交付要求解除	80	5		
納税担当		9 黄	滞納処分		白	更生債権届出	90	5		
納税担当	納柷	9 黄	滞納処分		白	連帯第2次納税義務通知	100	5		
納税担当		9 黄	滞納処分		白	会社更生通知	110	1		
納税担当		9 黄	滞納処分	3	白	営業保証金取戻	120	1		
納税担当		9 黄	滞納処分	3	白	企業倒産通知	130	1		
納税担当		9 黄	滞納処分	3	白	搜索	140	5	**	
納税担当		9 黄	徴収嘱託		赤	例規	10	11	差	
納税担当		9 黄 9 黄	徴収嘱託	4	赤	通知報告•照会回答	20	1		
納税担当 納税担当		9 黄	徴収嘱託 徴収嘱託	4	赤赤	徴収嘱託 徴収嘱託完結	30 40	5		
納税担当 納税担当		9 黄	徴収嘱託 徴収嘱託		赤	徴収啜託元福 徴収受託	50	5 5		
納税担当		9 黄	徴収嘱託 徴収嘱託		亦 赤	徴収受託 徴収受託完結	60	5		
納税担当		9 黄	徴収嘱託 徴収嘱託		赤	徴収事務嘱託一覧表	70	3		
納税担当	孙为不正 幺出手只	9 黄	口座振替		か 青	例規 例規	10	3 11		
納税担当		9 黄	口座振替	5	青	通知•報告	20	1		
納税担当		9 黄	口座振替	5	青	口座振替依頼書	30	11	常	
納税担当		9 黄	口座振替	5	青	口座振替納付報告書	40	3	m	
納税担当		9 黄	口座振替		青	口座振替依頼書受理通知書	50	1		
納税担当		9 黄	口座振替		青	口座振替納付書送付通知決議書	60	1		
納税担当		9 黄	口座振替	5	青	口座振替納付書受領書兼報告書	70	1		
納税担当		9 黄	口座振替	5	青	口座振替一覧表	80	1		
納税担当		9 黄	口座振替	5	青	口座振替停止依頼書	90	1		
納税担当		9 黄	口座振替	5	青	口座振替解除通知書	100	3		
納税担当		9 黄	収納委任		黄	例規	10	11	価	
納税担当		9 黄	収納委任		黄	県税取扱費交付	20	5	imi	
				_						

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイI 番号	・第2ガイド 色	個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 取扱い 電子文書
納税担当	納税	9	黄	個人住民 税徴収対 策		7 緑	要綱•要領	10	11	
納税担当	納税	9	黄	個人住民 税徴収対 策		7 緑	通知•報告(1年保存)	20	1	
納税担当	納税	9	黄	個人住民 税徴収対 策		7 緑	通知•報告(5年保存)	30	5	
納税担当	納税	9	黄	個人住民 税徴収対 策		7 緑	会議	40	1	
納税担当	納税	9	黄	個人住民 税徴収対 策		7 緑	本庄地域部会	50	5	
納税担当	納税	9	黄	個人住民 税徴収対 策		7 緑	共同催告•共同徴収	60	1	
納税担当	納税	9	黄	個人住民 税徴収対 策		7 緑	48条 実施	70	5	
納税担当	納税	9	黄	個人住民 税徴収対 策		7 緑	48条 滞納処分	80	5	
納税担当	納税	9	黄	個人住民 税徴収対 策		7 緑	48条 対象者調査	90	1	
納税担当	納税	9	黄	個人住民 税徴収対 策		7 緑	48条 特別徴収対策課実施	100	5	
納税担当 納税担当 納税担当 納税担当 納税担当	納税 納税 納税 納税	9 9 9	黄黄黄黄黄	^宋 自自自自自自自自自自自自自自自主 电极税税税税税税税税税税税税税税税税税税税税税税税税税税税税税税税税税税税税		8 白 8 白 8 白 8 白 8 白 8 白	通知・報告 照会・回答 不納欠損予定者名簿 不納欠損確定者名簿 滞納データ引継書 滞納データ受継書	10 20 30 40 50	1 1 5 5 1 3	

担当名	第1ガイド 名称	・第1ガイド 第1ガイト 番号 色	・第2ガイド 第2ガイ 名称 番号	/ド 第2ガイド 色	゛ 個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
納税担当	納税	9 黄	自動車税	8 白	住所変更リスト	70	3		
納税担当	納税	9 黄	自動車税	8 白	第2次納税義務通知書	80			
納税担当	納税	9 黄	自動車税	8 白	課税保留(取消)決議書	90	3		
納税担当		9 黄	自動車税	8 白	決算関係書類	100	3		
納税担当	納税	9 黄	自動車税	8 白	滞納整理計画	110	1		
納税担当	納税	9 黄	自動車税	8 白	充当調査報告•依頼書	120	1		
納税担当		9 黄	自動車税	8 白	一斉催告	130	1		
納税担当	納税	9 黄	自動車税	8 白	納税証明書発行停止	140	1		
課税担当	懸案	10 赤	課税担当	1 赤	懸案フォルダー	10	1未		PC
	法人県		法人県						
課税担当	民 事業	11 青	民·事業	1 青	法人県民•事業税全般 基本通知	10	1	価	
	税		税全般						
	法人県		法人県						
課税担当		11 青	民・事業	1 青	法人県民・事業税全般 照会・回答	20	3		
	税		税全般						
	法人県		法人県						
課税担当	民 事業	11 青	民・事業	1 青	法人県民・事業税全般 通知・報告	30	3		
	税		税全般						
	法人県		法人県						
課税担当	民・事業	11 青	民∙事業	1 青	法人県民•事業税全般 会議	40	3		
	税		税全般						
	法人県		法人県						
課税担当	民・事業	11 青	民∙事業	1 青	税収確保	50	3		
	税		税全般						
	法人県		法人県						
課税担当	民·事業	11 青	民∙事業	1 青	調査復命	60	3		
	税		税全般						
	法人県		法人県						
課税担当	民·事業	11 青	民∙事業	1 青	法人税額等の通知書	70	3		
	税		税全般						
	法人県		法人県						
課税担当	民·事業	11 青	民∙事業	1 青	分割法人未処理事業年度調	80	1	価	
	税		税全般						
	法人県		法人県						
課税担当		11 青	民∙事業	1 青	所管移動(転入)	90	3		
	税		税全般						

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	・ 第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイI 番号	ド 第2ガイド 色	個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間 保存上の 電子文書 取扱い 電子文書
課税担当	税	11	青	法人県 民•事業 税全般		1 青	所管移動(転出)	100	3
課税担当	法人県 民·事業 税	11	青	法人県 民·事業 税全般		1 青	未申告法人調査報告	110	3
課税担当	法人県 民·事業 税	11	青	法人県 民·事業 税全般		1 青	未届法人調査	120	3
課税担当	税	11	青	法人県 民·事業 税全般		1 青	四半期報告	130	3
課税担当	税	11	青	法人県 民·事業 税全般		1 青	研修	140	3
課税担当	税	11	青	法人県 民·事業 税全般 法人県		1 青	法人業績動向調査	150	3
課税担当	法人県 民・事業 税 法人県	11	青	スト 民・事業 税全般 法人県		1 青	総務省報告	160	3
課税担当		11	青	スト 民・事業 税全般 法人県		1 青	市町村交付金	170	3
課税担当	民·事業 税 法人県	11	青	民·事業 税全般 法人県		1 青	医療法人調査	180	3
課税担当	民·事業 税 法人県	11	青	スト 民・事業 税全般 法人県		1 青	分割基準調査	190	3
課税担当		11	青	民·事業 税全般 法人県		1 青	簡易ガス事業	200	3
課税担当		11	青	压入点 民•事業 税全般		1 青	外形標準課税通知	210	3

担当名	第1ガイド 名称	第1ガ <i>-</i> 番号	イド	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイト 番号	・第2ガイド 色	個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
課税担当	税		11	青	法人県 民•事業 税全般		1 青	外形標準課税調査結果	220	5		
課税担当	税		11	青	法人県 民·事業 税全般		1 青	電子申告	230	1	価	
課税担当	税		11	青	法人県 民·事業 税全般		1 青	電子申請(税理士利用届)	240	10		
課税担当	税		11	青	法人県 民·事業 税全般		1 青	臨時税理士許可	250	3		
課税担当	税		11	青	法人県 民·事業 税全般		1 青	市町村通知	260	3		
課税担当	税		11	青	法人県 民·事業 税全般		1 青	プレプリ納品確認書	270	1		
課税担当	税		11	青	法人県 民·事業 税全般		1 青	法人情報開示請求	280	5		
課税担当	税		11	青	法人県 民·事業 税全般		1 青	不申告加算金過少申告加重対象候 補リスト	290	1		
課税担当	税		11	青	法人県 民•事業 税全般		1 青	別表入力エラーリスト	300	1		
課税担当	税		11	青	管理		2 黄	法人索引簿	10	5		
課税担当	税		11	青	管理		2 黄	賦課調定書	20	5		
課税担当	法人県 民·事業 税		11	青	管理		2 黄	入力結果確認リスト	30	5		

担当名	第1ガイド 名称	第1ガ <i>⁄</i> 番号	۲ド	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイl 番号	× 第2ガイド 色	個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
課税担当	法人県 民•事業 税		11	青	管理		2 黄	法人例月資料	40	1		
課税担当	法人県 民·事業 税		11	青	管理		2 黄	設立変更等報告書	50	5		
課税担当	法人県 民•事業 税		11	青	管理		2 黄	申告書	60	10		
課税担当	法人県 民•事業 税		11	青	管理		2 黄	更正及び決定決議書	70	10		
課税担当	法人県 民•事業 税		11	青	管理		2 黄	更正及び決定通知書郵便発送簿	80	1		
課税担当	法人県 民•事業 税		11	青	管理		2 黄	申告期限延長(承認申請•届出書)	90	5		
課税担当	法人県 民•事業 税		11	青	管理		2 黄	県税減免申請決議書	100	10		
課税担当	法人県 民•事業 税		11	青	管理		2 黄	減免台帳	110	5		
課税担当	法人県 民•事業 税		11	青	管理		2 黄	申告是認決議書	120	3		
課税担当	法人県 民•事業 税 		11	青	管理		2 黄	審査請求書	130	10		
課税担当	法人県 民·事業 税 		11	青	管理		2 黄	電算番号管理簿	140	5		
課税担当	法人県 民·事業 税		11	青	管理		2 黄	除却決議書	150	10		

担当名	第1ガイド 名称	第1ガ <i>⁄</i> 番号	イド	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイI 番号	・第2ガイド 色	個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
課税担当	法人県 民·事業 税		11	青	管理		2 黄	謄本交付申請書	160	1		
課税担当	税		11	青	管理		2 黄	みなす申告書一覧	170	3		
課税担当	税		11	青	管理		2 黄	法人除却名簿	180	10		
課税担当	法人県 民·事業 税		11	青	管理		2 黄	電磁的記録承認申請書	190	5	価	
課税担当	軽油引取 税		12	緑	軽油引取 税全般		1 緑	耕作証明書	10	1		
課税担当	軽油引取 税		12	緑	軽油引取 税全般		1 緑	免許証等送付書	20	1		
課税担当	軽油引取 税		12	緑	軽油引取 税全般		1 緑	免税軽油使用者証交付申請書等送 付書	30	1		
課税担当	軽油引取 税		12	緑	軽油引取 税全般		1 緑	軽油引取税納入(付)申告書等送付書	40	1		
課税担当	タバコ税		13	白	たばこ税 全般		1 白	手持ち品課税	10	3		
課税担当	個人県民 税		14	赤	個人県民 全般		1 赤	個人県民税全般 基本通知	10	1	価	
課税担当	個人県民 税		14	赤	個人県民 全般		1 赤	個人県民税全般 通知・報告	20	1		
課税担当	個人県民 税		14	赤	個人県民 全般		1 赤	個人県民税全般 依頼	30	1		
課税担当	個人県民 税		14	赤	個人県民 全般		1 赤	個人県民税全般 照会・回答	40	3		
課税担当	個人県民 税		14	赤	個人県民 全般		1 赤	個人県民税全般 会議	50	1		
課税担当	個人県民 税		14	赤	個人県民 全般		1 赤	当初確定課税額報告	60	5		
課税担当	個人県民 税		14	赤	個人県民 全般		1 赤	分離課税額報告	70	5		

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイ 番号	ド	第1ガイド 色	第2ガイ 名称	ド 第2ガイ 番号		第2ガイド 色	個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
課税担当	個人県民 税		14	赤	個人県民 全般	€	1	赤	賦課調定書	80	5		
課税担当	個人県民 税		14	赤	個人県 E	€	1	赤	調定収入状況報告	90	5		
課税担当	個人県民 税		14	赤	個人県原 全般	₹	1	赤	滞納状況報告	100	5		
課税担当	伸上伸足		14	赤	個人県原 全般	€	1	赤	徴収取扱費報告	110	5		
課税担当	個人県民 税		14	赤	個人県原 全般	₹	1	赤	課税額異動及び払込報告書	120	5		
課税担当	佣人但足		14	赤	個人県原 全般	€	1	赤	保険年金の税務上の取扱いの変更に 伴う交付金	130	5		
課税担当	不動産取 得税		15	青	不動産 得税全	도	1	青	不動産取得税基本通知	10	3	価	
課税担当	不動産取 得税		15	青	不動産 得税全		1	青	不動産取得税通知·報告	20	1		
課税担当	不動産取 得税		15	青	不動産 得税全	及	1	青	不動産取得税照会·回答	30	1		
課税担当	不動産取 得税		15	青	不動産 得税全網	<u>ጉ</u>	1	青	課税資料調査復命書	40	1		
課税担当	不動産取 得税		15	青	不動産 得税全船	도	1	青	帳票作成依頼書	50	1		
課税担当	不動産取 得税		15	青	不動産 得税全網	<u>.</u>	1	青	所有権移転登記資料せん・送付書	60	1		
課税担当	不動産取 得税		15	青	不動産 得税全網	<u>ጉ</u>	1	青	登記簿閲覧(交付)申請	70	1		
課税担当	不動産取 得税		15	青	不動産耳 得税全船	도	1	青	不服申し立て(進達)	80	10		
課税担当	不動産取 得税		15	青	不動産 得税全網	<u>ጉ</u>	1	青	減免申請(依頼書)	90	10		
課税担当	不動産取 得税		15	青	不動産耳 得税全船	及	1	青	相続人代表者(指定・届出)	100	10		
課税担当	不動産取 得税		15	青	不動産 得税全船	г Х	1	青	納税管理人申請書	110	10		
課税担当	不動産取 得税		15	青	不動産耳 得税全船		1	青	不動産取得通知書	120	10		

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイI 番号	× 第2ガイド 色	個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 取扱い ^電	『子文書
課税担当	不動産取 得税	15	青	不動産取 得税全般		1 青	不動産価格決定通知書	130	10		
課税担当	不動産取 得税	15	青	不動産取 得税全般		1 青	納税通知書発送簿	140	10		
課税担当	不動産取 得税	15	青	不動産取 得税全般		1 青	納税通知書返戻処理簿	150	10		
課税担当	不動産取 得税	15	青	不動産取 得税全般		1 青	納期限変更(伺い)	160	10		
課税担当	不動産取 得税	15	青	不動産取 得税全般		1 青	賦課調定書	170	10		
課税担当	不動産取 得税	15	青	不動産取 得税全般		1 青	原始家屋調査記録表	180	10		
課税担当	不動産取 得税	15	青	不動産取 得税全般		1 青	磁気テープ協定書	190	10		
課税担当	不動産取 得税	15	青	不動産取 得税全般		1青	依頼書	200	1		
課税担当	不動産取 得税	15	青	不動産取 得税全般		1 青	送付書	210	1		
課税担当	不動産取 得税	15	青	不動産取 得税全般		1 青	不動産取得税全般会議	220	1		
課税担当	不動産取 得税	15	青	不動産取 得税全般		1青	課税者名簿	230	10		
課税担当	不動産取 得税	15	青	家屋記録 カード		2 黄	価格未決定分	10	1		
課税担当	不動産取 得税	15	青	家屋記録 カード		2 黄	価格決定分	20	1		
課税担当	不動産取 得税	15	青	価格決定		3 緑	原始取得課税(調査)資料	10	5		
課税担当	不動産取 得税	15	青	価格決定		3 緑	承継取得課税資料	20	5		
課税担当	不動産取 得税	15	青	価格決定		3 緑	不動産取得申告書	30	5		
課税担当	不動産取 得税	15	青	価格決定		3 緑	価格決定決議書	40	10		
課税担当	不動産取 得税	15	青	減額		4 白	減額決議書	10	10		

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	・ 第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイ 番号	ド 第2ガイド 色	個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
課税担当	不動産取 得税	15	青	変更•取 消		5 赤	申立書(未処理)	10	10	価	
課税担当	不動産取 得税	15	青	変更•取 消		5 赤	変更•取消決議書	20	10		
課税担当	不動産取 得税	15	青	税務義務 免除		6 青	免除申請書(未処理)	10	10		
課税担当	不動産取 得税	15	青	税務義務 免除		6 青	免除決議書	20	10		
課税担当	不動産取 得税	15	青	減免		7 黄	減免申請書(未処理)	10	10		
課税担当	不動産取 得税	15	青	減免		7 黄	減免決議書	20	10		
課税担当	不動産取 得税	15	青	徴収猶予		8 緑	減免予定申告書(未処理)	10	10		
課税担当	不動産取 得税	15	青	徴収猶予		8 緑	免除予定申告書(未処理)	20	10		
課税担当	不動産取 得税	15	青	徴収猶予		8 緑	猶予決議書	30	10		
課税担当	不動産取 得税	15	青	農地生前 一括贈与		9 白	納期限延長(継続・未処理)申告書	10	10		
課税担当	不動産取 得税	15	青	農地生前 一括贈与		9 白	納期限延長整理簿	20	10		
課税担当	不動産取 得税	15	青	農地生前 一括贈与		9 白	納期限延長決議書	30	10		
課税担当	自動車税	16	赤	自動車税 全般		1 赤	自動車税全般 基本通知	10	1		
課税担当	自動車税	16	赤	自動車税 全般		1 赤	自動車税全般 通知・報告	20	1		
課税担当	自動車税	16	赤	自動車税 全般		1 赤	減免申請書送付	30	3		
課税担当	個人事業 税	17	青	課税担当 全般		1 青	課税担当全般	10	10		
課税担当	個人事業 税	17	青	課税担当 全般		1 青	課税担当全般 基本通知	20	1		
課税担当	個人事業 税	17	青	課税担当 全般		1 青	課税担当全般 通知	30	1		

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色) 第2ガイド 名称	第2ガイI 番号	ド 第2ガイド 色	個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 取扱い 電子ス	文書
課税担当	個人事業 税	17	青	課税担当 全般		1青	課税担当全般 照会·回答	40	1		
課税担当	個人事業 税	17	青	課税担当 全般		1青	課税担当全般 会議	50	1		
課税担当	個人事業 税	17	青	個人事業 税全般		2 黄	個人事業税全般 基本通知	10	10		
課税担当	個人事業 税	17	青	個人事業 税全般		2 黄	個人事業税全般 依頼	20	3		
課税担当	個人事業 税	17	青	個人事業 税全般		2 黄	個人事業税全般 照会・回答	30	3		
課税担当	個人事業 税	17	青	個人事業 税全般		2 黄	個人事業税全般 会議	40	3		
課税担当	個人事業 税	17	青	個人事業 税全般		2 黄	調査復命書	50	10		
課税担当	個人事業 税	17	青	個人事業 税全般		2 黄	課税資料収受	60	10		
課税担当	個人事業 税	17	青	個人事業 税全般		2 黄	課税資料収受(データ整備事業)	70	10		
課税担当	個人事業 税	17	青	個人事業 税全般		2 黄	課税資料収受(新税務システム)	80	10		
課税担当	個人事業 税	17	青	個人事業 税全般		2 黄	課税資料収受(国税連携システム)	90	10		
課税担当	個人事業 税	17	青	個人事業 税全般		2 黄	課税資料通知	100	10		
課税担当	個人事業 税	17	青	個人事業 税全般		2 黄	分割決議書	110	10		
課税担当	個人事業 税	17	青	個人事業 税全般		2 黄	減免決議書	120	10		
課税担当	個人事業 税	17	青	個人事業 税全般		2 黄	納稅通知書発送簿	130	10		
課税担当	個人事業 税	17	青	個人事業 税全般		2 黄	納税通知書返戻処理簿	140	1		
課税担当	個人事業 税	17	青	個人事業 税全般		2 黄	納期限変更	150	10		
課税担当	個人事業 税	17	青	個人事業 税全般		2 黄	納税通知書受払簿	160	10		

担当名	第1ガイド 名称	第1ガ <i>⁄</i> 番号		第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイ 番号	ド 第2ガイド 色	個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 取扱い 電子	子文書
課税担当	個人事業 税		17	青	個人事業 税全般		2 黄	電算入力資料	170	3		
課税担当	個人事業 税		17	青	個人事業 税全般		2 黄	開業届	180	10		
課税担当	個人事業 税		17	青	個人事業 税全般		2 黄	休業届	190	10		
課税担当	個人事業 税		17	青	個人事業 税全般		2 黄	廃業届	200	10		
課税担当	伔		17	青	個人事業 税全般		2 黄	審査請求書	210	10		
課税担当	伔兀		17	青	個人事業 税全般		2 黄	電磁的記録承認申請書	220	5		
課税担当	忧		17	青	管理		3 緑	事業者名簿	10	10		
課税担当	個人事業 税		17	青	管理		3 緑	国税連携課税資料収集状況	20	10		
課税担当	個人事業 税		17	青	管理		3 緑	確定申告書	30	10		
課税担当	個人事業 税		17	青	管理		3 緑	電算チェッククリスト	40	3		
課税担当	個人事業 税		17	青	管理		3 緑	調定書	50	10		
課税担当	個人事業 税		17	青	管理		3 緑	所得金額決定書	60	10		
	システム 連携	AA			財務会計		1	令達登録	7	3		
	システム 連携	AA			財務会計		1	事前調定	15	5		
	システム 連携	AA			財務会計		1	歳入公金振替	19	5		
	システム 連携	AA			財務会計		1	戻出命令	20	5		
	システム 連携	AA			財務会計		1	支出負担行為兼支出命令	42	5		