

H24 職員健康支援課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務経理 担当	懸案		1 白	職員健康 支援課	1 白		課内共有	10	1未		サーバ
総務経理 担当	懸案		1 白	総務経理 担当	2 赤		懸案フォルダ	10	1未		PC
総務経理 担当	総務		2 青	総務全般	1 青		例規	10	1未	価	
総務経理 担当	総務		2 青	総務全般	1 青		通知・報告(4～6月)	20	1		
総務経理 担当	総務		2 青	総務全般	1 青		通知・報告(7～9月)	30	1		
総務経理 担当	総務		2 青	総務全般	1 青		通知・報告(10～12月)	40	1		
総務経理 担当	総務		2 青	総務全般	1 青		通知・報告(1～3月)	50	1		
総務経理 担当	総務		2 青	総務全般	1 青		照会・回答(4～6月)	60	1		
総務経理 担当	総務		2 青	総務全般	1 青		照会・回答(7～9月)	70	1		
総務経理 担当	総務		2 青	総務全般	1 青		照会・回答(10～12月)	80	1		
総務経理 担当	総務		2 青	総務全般	1 青		照会・回答(1～3月)	90	1		
総務経理 担当	総務		2 青	総務全般	1 青		行事予定表	100	1未	価	
総務経理 担当	総務		2 青	総務全般	1 青		事務分掌	110	1未	価	
総務経理 担当	総務		2 青	総務全般	1 青		事務引継書	120	3		
総務経理 担当	総務		2 青	総務全般	1 青		危機管理	130	1		
総務経理 担当	総務		2 青	総務全般	1 青		災害防災組織	140	1		
総務経理 担当	総務		2 青	総務全般	1 青		配車依頼簿	150	1未	価	
総務経理 担当	総務		2 青	総務全般	1 青		職員組合関係	160	1未	価	

H24 職員健康支援課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務経理 担当	総務		2 青	総務全般	1 青		ライフプラン関係	170	1		
総務経理 担当	総務		2 青	総務全般	1 青		総務部資料関係	180	1		
総務経理 担当	総務		2 青	総務全般	1 青		セクハラ防止推進員	190	11	価	
総務経理 担当	総務		2 青	総務全般	1 青		環境マネジメントシステム	200	3		
総務経理 担当	総務		2 青	総務全般	1 青		例規(共済)	210	1未	価	
総務経理 担当	総務		2 青	総務全般	1 青		例規(互助会)	220	1未	価	
総務経理 担当	総務		2 青	総務全般	1 青		通知・報告(共済)	230	1		
総務経理 担当	総務		2 青	総務全般	1 青		通知・報告(互助会)	240	1		
総務経理 担当	総務		2 青	総務全般	1 青		照会・回答(共済)	250	1		
総務経理 担当	総務		2 青	総務全般	1 青		照会・回答(互助会)	260	1		
総務経理 担当	総務		2 青	総務全般	1 青		国保運営協議会(共済)	270	1		
総務経理 担当	総務		2 青	文書	2 黄		例規	10	1未	価	
総務経理 担当	総務		2 青	文書	2 黄		通知・報告	20	1		
総務経理 担当	総務		2 青	文書	2 黄		照会・回答	30	1		
総務経理 担当	総務		2 青	文書	2 黄		文書保存(引継)台帳	40	10		PC
総務経理 担当	総務		2 青	文書	2 黄		公印使用簿	50	3		
総務経理 担当	総務		2 青	文書	2 黄		特殊郵便物收受簿	60	3		
総務経理 担当	総務		2 青	文書	2 黄		情報公開	70	3		

H24 職員健康支援課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務経理 担当	総務		2 青	文書		2 黄	庁内LAN	80	3		
総務経理 担当	総務		2 青	文書		2 黄	IT関係	90	3		
総務経理 担当	総務		2 青	文書		2 黄	文書管理台帳(共済・互助会)	100	3	常	PC
総務経理 担当	総務		2 青	文書		2 黄	公印使用簿(共済・互助会)	110	3		
総務経理 担当	総務		2 青	文書		2 黄	規程改正(共済・互助会)	120	11	価	
総務経理 担当	総務		2 青	会議		3 緑	通知・報告	10	1		
総務経理 担当	総務		2 青	会議		3 緑	課長会議	20	1		
総務経理 担当	総務		2 青	会議		3 緑	副課長外会議	30	1		
総務経理 担当	総務		2 青	会議		3 緑	課内会議	40	1		
総務経理 担当	総務		2 青	会議		3 緑	その他会議	50	1		
総務経理 担当	総務		2 青	会議		3 緑	福利厚生事務説明会	60	1		
総務経理 担当	総務		2 青	会議		3 緑	担当回覧	70	1		
総務経理 担当	総務		2 青	会議		3 緑	通知・報告(共済・互助会)	80	1		
総務経理 担当	総務		2 青	会議		3 緑	本部運営審議会(共済・互助会)	90	3		
総務経理 担当	総務		2 青	会議		3 緑	支部運営審議会(共済・互助会)	100	1未	価	
総務経理 担当	総務		2 青	会議		3 緑	理事会(共済・互助会)	110	1未	価	
総務経理 担当	総務		2 青	会議		3 緑	評議員会(共済・互助会)	120	1未	価	
総務経理 担当	総務		2 青	会議		3 緑	事務長会議(共済・互助会)	130	1		

H24 職員健康支援課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務経理 担当	総務		2 青	会議	3	緑	福利厚生協議会(共済・互助会)	140	1		
総務経理 担当	総務		2 青	広聴広報	4	白	例規	10	1未	価	
総務経理 担当	総務		2 青	広聴広報	4	白	通知・報告	20	1		
総務経理 担当	総務		2 青	広聴広報	4	白	記者発表資料	30	1		
総務経理 担当	総務		2 青	監査・検 査	5	赤	通知・報告	10	1		
総務経理 担当	総務		2 青	監査・検 査	5	赤	監査資料・結果	20	5		
総務経理 担当	総務		2 青	監査・検 査	5	赤	会計実地検査	30	3		
総務経理 担当	総務		2 青	監査・検 査	5	赤	行政監察	40	3		
総務経理 担当	総務		2 青	監査・検 査	5	赤	自己検査	50	3		
総務経理 担当	総務		2 青	監査・検 査	5	赤	通知・報告(共済・互助会)	60	1		
総務経理 担当	総務		2 青	監査・検 査	5	赤	内部監査(共済・互助会)	70	1		
総務経理 担当	総務		2 青	監査・検 査	5	赤	事務局監査(共済・互助会)	80	1未	価	
総務経理 担当	総務		2 青	監査・検 査	5	赤	本部監査(共済・互助会)	90	1未	価	
総務経理 担当	総務		2 青	県議会	6	青	通知・議事日程	10	1		
総務経理 担当	総務		2 青	県議会	6	青	照会・回答	20	1		
総務経理 担当	総務		2 青	県議会	6	青	委員会	30	1		
総務経理 担当	総務		2 青	県議会	6	青	提出議案	40	1		
総務経理 担当	総務		2 青	県議会	6	青	答弁資料	50	1		

H24 職員健康支援課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務経 理担当	人事		3 黄	人事全般	1 黄		例規	10	1未	価	
総務経 理担当	人事		3 黄	人事全般	1 黄		通知・報告	20	1		
総務経 理担当	人事		3 黄	人事全般	1 黄		照会・回答	30	1		
総務経 理担当	人事		3 黄	人事全般	1 黄		組織・定数	40	1未	価	
総務経 理担当	人事		3 黄	人事全般	1 黄		人事関係綴	50	1未	価	
総務経 理担当	人事		3 黄	人事全般	1 黄		定期昇給昇格調書	60	1		
総務経 理担当	人事		3 黄	人事全般	1 黄		人事基本(異動)報告書	70	1		
総務経 理担当	人事		3 黄	人事全般	1 黄		身上記録(変更届)書	80	1		
総務経 理担当	人事		3 黄	人事全般	1 黄		管理職員特別勤務実績簿	90	3		
総務経 理担当	人事		3 黄	人事全般	1 黄		勤務経歴一覧表	100	1未	価	
総務経 理担当	人事		3 黄	人事全般	1 黄		勤務記録カード	110	1未	価	
総務経 理担当	人事		3 黄	人事全般	1 黄		公益法人役職兼職	120	1		
総務経 理担当	人事		3 黄	人事全般	1 黄		例規(共済・互助会)	130	1未	価	
総務経 理担当	人事		3 黄	人事全般	1 黄		通知・報告(共済・互助会)	140	1		
総務経 理担当	人事		3 黄	人事全般	1 黄		定期昇給昇格調書(共済・互助会)	150	1未	価	
総務経 理担当	人事		3 黄	人事全般	1 黄		人事関係綴(共済・互助会)	160	1未	価	
総務経 理担当	人事		3 黄	人事全般	1 黄		勤務記録カード(共済・互助会)	170	1未	価	
総務経 理担当	人事		3 黄	人事全般	1 黄		支部運営審議会委員の就退任(共 済・互助会)	180	1未	価	

H24 職員健康支援課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務経 理担当	人事		3 黄	人事全般	1 黄		理事監事の就退任(共済・互助会)	190	1未	価	
総務経 理担当	人事		3 黄	人事全般	1 黄		評議員の就退任(共済・互助会)	200	1未	価	
総務経 理担当	人事		3 黄	人事全般	1 黄		出納職員の就退任(共済・互助会)	210	1未	価	
総務経 理担当	人事		3 黄	表彰	2 緑		例規	10	1未	価	
総務経 理担当	人事		3 黄	表彰	2 緑		通知・報告	20	1		
総務経 理担当	人事		3 黄	表彰	2 緑		照会・回答	30	1		
総務経 理担当	人事		3 黄	表彰	2 緑		知事表彰	40	3		
総務経 理担当	人事		3 黄	表彰	2 緑		叙位叙勲	50	3		
総務経 理担当	人事		3 黄	表彰	2 緑		例規(共済・互助会)	60	1未	価	
総務経 理担当	人事		3 黄	表彰	2 緑		共済表彰(共済・互助会)	70	3		
総務経 理担当	人事		3 黄	研修	3 白		通知・報告	10	1		
総務経 理担当	人事		3 黄	研修	3 白		広域連合研修	20	1		
総務経 理担当	人事		3 黄	研修	3 白		IT研修	30	1		
総務経 理担当	人事		3 黄	研修	3 白		講師派遣	40	1		
総務経 理担当	人事		3 黄	研修	3 白		その他研修	50	1		
総務経 理担当	人事		3 黄	研修	3 白		通知・報告(共済・互助会)	60	1		
総務経 理担当	人事		3 黄	非常勤・ 臨時職員	4 赤		例規	10	1未	価	
総務経 理担当	人事		3 黄	非常勤・ 臨時職員	4 赤		通知・報告	20	1		

H24 職員健康支援課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務経 理担当	人事		3 黄	非常勤・ 臨時職員		4 赤	照会・回答	30	1		
総務経 理担当	人事		3 黄	非常勤・ 臨時職員		4 赤	雇用伺い	40	5		
総務経 理担当	人事		3 黄	非常勤・ 臨時職員		4 赤	源泉徴収・年末調整	50	5		
総務経 理担当	人事		3 黄	非常勤・ 臨時職員		4 赤	口座振替申出書	60	3		
総務経 理担当	人事		3 黄	非常勤・ 臨時職員		4 赤	雇用保険	70	3		
総務経 理担当	人事		3 黄	非常勤・ 臨時職員		4 赤	費用弁償に関する届	80	3		
総務経 理担当	人事		3 黄	非常勤・ 臨時職員		4 赤	社会保険	90	3		
総務経 理担当	人事		3 黄	非常勤・ 臨時職員		4 赤	報酬等支払台帳	100	3		
総務経 理担当	人事		3 黄	非常勤・ 臨時職員		4 赤	出勤簿	110	3		
総務経 理担当	人事		3 黄	非常勤・ 臨時職員		4 赤	休暇簿・欠勤届	120	3		
総務経 理担当	人事		3 黄	非常勤・ 臨時職員		4 赤	例規(共済・互助会)	130	1未	価	
総務経 理担当	人事		3 黄	非常勤・ 臨時職員		4 赤	退職者分(共済・互助会)	140	5		
総務経 理担当	人事		3 黄	非常勤・ 臨時職員		4 赤	通知・報告(共済・互助会)	150	1		
総務経 理担当	人事		3 黄	非常勤・ 臨時職員		4 赤	臨時職員雇用伺い(共済・互助会)	160	5		
総務経 理担当	人事		3 黄	非常勤・ 臨時職員		4 赤	社会保険・雇用保険(共済・互助会)	170	3	価	
総務経 理担当	人事		3 黄	非常勤・ 臨時職員		4 赤	源泉徴収・年末調整(共済・互助会)	180	5	価	
総務経 理担当	人事		3 黄	非常勤・ 臨時職員		4 赤	口座振替申出書(共済・互助会)	190	1未	価	
総務経 理担当	人事		3 黄	非常勤・ 臨時職員		4 赤	賃金台帳(共済・互助会)	200	5		

H24 職員健康支援課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務経 理担当	人事		3 黄	非常勤・ 臨時職員	4	赤	出勤簿(共済・互助会)	210	5		
総務経 理担当	人事		3 黄	非常勤・ 臨時職員	4	赤	休暇簿・欠勤届(共済・互助会)	220	3		
総務経 理担当	人事		3 黄	非常勤・ 臨時職員	4	赤	退職届(共済・互助会)	230	5		
総務経 理担当	人事		3 黄	非常勤・ 臨時職員	4	赤	費用弁償に関する届(共済)	240	3		
総務経 理担当	人事		3 黄	服務	5	青	例規	10	1未		価
総務経 理担当	人事		3 黄	服務	5	青	通知・報告	20	1		
総務経 理担当	人事		3 黄	服務	5	青	照会・回答	30	1		
総務経 理担当	人事		3 黄	服務	5	青	住所届	40	1未		差
総務経 理担当	人事		3 黄	服務	5	青	職員証受払台帳	50	1未		価
総務経 理担当	人事		3 黄	服務	5	青	職務専念義務免除願簿	60	3		
総務経 理担当	人事		3 黄	服務	5	青	休暇簿	70	3		
総務経 理担当	人事		3 黄	服務	5	青	公務災害事故報告書	80	3		
総務経 理担当	人事		3 黄	服務	5	青	時差通勤勤務指定変更簿	100	3		
総務経 理担当	人事		3 黄	服務	5	青	例規(共済・互助会)	110	1未		価
総務経 理担当	人事		3 黄	服務	5	青	勤務整理簿(共済・互助会)	120	3		
総務経 理担当	人事		3 黄	服務	5	青	職務専念義務免除願簿(共済・互助 会)	130	3		
総務経 理担当	人事		3 黄	服務	5	青	休暇簿(共済・互助会)	140	3		
総務経 理担当	人事		3 黄	服務	5	青	労務災害事故報告書(共済・互助会)	150	3		

H24 職員健康支援課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務経理 担当	人事		3 黄	服務		5 青	住所届(共済・互助会)	160	1未	差	
総務経理 担当	人事		3 黄	服務		5 青	身分証明書用紙受払台帳(共済・互助会)	170	1未	価	
総務経理 担当	人事		3 黄	服務		5 青	週休日振替簿・代休日指定簿(共済・互助会)	180	3		
総務経理 担当	人事		3 黄	服務		5 青	時差通勤勤務指定変更簿(共済・互助会)	190	3		
総務経理 担当	人事		3 黄	給与		6 黄	例規	10	1未	価	
総務経理 担当	人事		3 黄	給与		6 黄	通知・報告	20	1		
総務経理 担当	人事		3 黄	給与		6 黄	照会・回答	30	1		
総務経理 担当	人事		3 黄	給与		6 黄	時間外勤務命令簿	40	3		
総務経理 担当	人事		3 黄	給与		6 黄	特殊勤務実績簿	50	3		
総務経理 担当	人事		3 黄	給与		6 黄	例規(共済・互助会)	60	1未	価	
総務経理 担当	人事		3 黄	給与		6 黄	通知・報告(共済・互助会)	70	1		
総務経理 担当	人事		3 黄	給与		6 黄	照会・回答(共済・互助会)	80	1		
総務経理 担当	人事		3 黄	給与		6 黄	給与支払内訳書(共済・互助会)	90	1未		
総務経理 担当	人事		3 黄	給与		6 黄	退職者分(共済・互助会)	100	5		
総務経理 担当	人事		3 黄	給与		6 黄	扶養手当認定簿(共済・互助会)	110	1未	価	
総務経理 担当	人事		3 黄	給与		6 黄	通勤届・職員(共済・互助会)	120	1未	価	
総務経理 担当	人事		3 黄	給与		6 黄	口座振替申出書(共済・互助会)	130	1未	価	
総務経理 担当	人事		3 黄	給与		6 黄	住居手当認定簿(共済・互助会)	140	1未	価	

H24 職員健康支援課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務経 理担当	人事		3 黄	給与		6 黄	時間外勤務命令簿(共済・互助会)	150	5		
総務経 理担当	人事		3 黄	給与		6 黄	扶養控除申告書(共済・互助会)	160	5		
総務経 理担当	人事		3 黄	給与		6 黄	保険料控除申告書(共済・互助会)	170	5		
総務経 理担当	人事		3 黄	給与		6 黄	雇用保険被保険者証(共済・互助会)	180	1未	価	
総務経 理担当	人事		3 黄	給与		6 黄	労働保険(共済・互助会)	190	5		
総務経 理担当	人事		3 黄	給与		6 黄	源泉徴収票(共済・互助会)	200	1未	価	
総務経 理担当	人事		3 黄	給与		6 黄	退職手当(共済・互助会)	210	1未	価	
総務経 理担当	人事		3 黄	給与		6 黄	財形貯蓄(共済・互助会)	220	1未	価	
総務経 理担当	人事		3 黄	給与		6 黄	財形貯蓄残高明細書(共済・互助会)	230	1未	価	
総務経 理担当	人事		3 黄	給与		6 黄	住民税(共済・互助会)	240	5		
総務経 理担当	人事		3 黄	給与		6 黄	給与基本台帳兼異動連絡票(共済・互助会)	250	1		
総務経 理担当	人事		3 黄	給与		6 黄	電算報告(共済・互助会)	260	1		
総務経 理担当	人事		3 黄	給与		6 黄	掛金負担金通知書(共済・互助会)	270	1		
総務経 理担当	人事		3 黄	給与		6 黄	個人別累計明細表(共済・互助会)	280	1		
総務経 理担当	人事		3 黄	給与		6 黄	個人別給与台帳(共済・互助会)	290	1		
総務経 理担当	人事		3 黄	給与		6 黄	給与振込明細表(共済・互助会)	300	5		
総務経 理担当	人事		3 黄	給与		6 黄	月別差額表(共済・互助会)	310	5		
総務経 理担当	人事		3 黄	給与		6 黄	団体生命保険料通知書(共済・互助会)	320	1		

H24 職員健康支援課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務経 理担 当	人事		3 黄	給与		6 黄	貸付金返済金通知書(共済・互助会)	330	1		
総務経 理担 当	人事		3 黄	給与		6 黄	債権管理簿(共済・互助会)	340	5		
総務経 理担 当	人事		3 黄	給与		6 黄	返納通知書(共済・互助会)	350	5		
総務経 理担 当	人事		3 黄	旅費		7 緑	例規	10	1未		価
総務経 理担 当	人事		3 黄	旅費		7 緑	通知・報告	20	1		
総務経 理担 当	人事		3 黄	旅費		7 緑	復命書	40	3		
総務経 理担 当	人事		3 黄	旅費		7 緑	例規(共済・互助会)	50	1未		価
総務経 理担 当	人事		3 黄	旅費		7 緑	復命書(共済・互助会)	60	3		
総務経 理担 当	福利厚生		4 白	福利厚生 全般		1 白	例規	10	1未		価
総務経 理担 当	福利厚生		4 白	福利厚生 全般		1 白	通知・報告	20	1		
総務経 理担 当	福利厚生		4 白	福利厚生 全般		1 白	照会・回答	30	1		
総務経 理担 当	福利厚生		4 白	福利厚生 全般		1 白	商品あっせん	40	1未		価
総務経 理担 当	福利厚生		4 白	健康管理		2 赤	例規	10	11		価
総務経 理担 当	福利厚生		4 白	健康管理		2 赤	通知・報告	20	1		
総務経 理担 当	福利厚生		4 白	健康管理		2 赤	健康管理個人票	30	5		送
総務経 理担 当	福利厚生		4 白	健康管理		2 赤	健康診断受診結果表	40	5		
総務経 理担 当	福利厚生		4 白	健康管理		2 赤	通知・報告(共済・互助会)	50	1		
総務経 理担 当	福利厚生		4 白	健康管理		2 赤	健康管理個人票(共済・互助会)	60	5		送

H24 職員健康支援課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務経 理担 当	福利厚生		4 白	共済・互 助会		3 青	例規・共済	10	11	価	
総務経 理担 当	福利厚生		4 白	共済・互 助会		3 青	例規・互助会	20	11	価	
総務経 理担 当	福利厚生		4 白	共済・互 助会		3 青	通知・報告	30	1		
総務経 理担 当	福利厚生		4 白	共済・互 助会		3 青	照会・回答	40	1		
総務経 理担 当	財務		5 黄	財務全般		1 黄	例規	10	1未	価	
総務経 理担 当	財務		5 黄	財務全般		1 黄	通知・報告	20	1		
総務経 理担 当	財務		5 黄	財務全般		1 黄	照会・回答	30	1		
総務経 理担 当	財務		5 黄	財務全般		1 黄	科目更正通知書	40	3		
総務経 理担 当	財務		5 黄	財務全般		1 黄	5か年計画	50	5		
総務経 理担 当	財務		5 黄	財務全般		1 黄	業者指名選考委員会	60	3		
総務経 理担 当	財務		5 黄	財務全般		1 黄	例規(共済・互助会)	70	1未	価	
総務経 理担 当	財務		5 黄	財務全般		1 黄	通知・報告(共済・互助会)	80	1		
総務経 理担 当	財務		5 黄	財務全般		1 黄	資金実施計画表(共済・互助会)	90	1		
総務経 理担 当	財務		5 黄	財務全般		1 黄	業者指名選考委員会(共済・互助会)	100	3		
総務経 理担 当	財務		5 黄	予算		2 緑	通知・報告	10	1		
総務経 理担 当	財務		5 黄	予算		2 緑	照会・回答	20	3		
総務経 理担 当	財務		5 黄	予算		2 緑	予算要求調書	30	3		
総務経 理担 当	財務		5 黄	予算		2 緑	配当申請書	40	3		

H24 職員健康支援課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務経 理担 当	財務		5 黄	予算		2 緑	配当書	50	3		
総務経 理担 当	財務		5 黄	予算		2 緑	令達書	60	3		
総務経 理担 当	財務		5 黄	予算		2 緑	執行委任伺書	70	3		
総務経 理担 当	財務		5 黄	予算		2 緑	執行委任書	80	3		
総務経 理担 当	財務		5 黄	予算		2 緑	流用書	90	3		
総務経 理担 当	財務		5 黄	予算		2 緑	予備費充当書	100	3		
総務経 理担 当	財務		5 黄	予算		2 緑	執行計画	110	1		
総務経 理担 当	財務		5 黄	予算		2 緑	予算内示	120	1		
総務経 理担 当	財務		5 黄	決算		3 白	通知・報告	10	1		
総務経 理担 当	財務		5 黄	決算		3 白	照会・回答	20	1		
総務経 理担 当	財務		5 黄	決算		3 白	決算書	30	3		
総務経 理担 当	財務		5 黄	決算		3 白	決算調書	40	3		
総務経 理担 当	財務		5 黄	決算		3 白	決算資料	50	3		
総務経 理担 当	財務		5 黄	決算		3 白	決算特別委員会	60	3		
総務経 理担 当	財務		5 黄	決算		3 白	行政報告書	70	3		
総務経 理担 当	財務		5 黄	収入		4 赤	調定伺い兼調定通知伺い	10	3		
総務経 理担 当	財務		5 黄	収入		4 赤	戻出命令書	20	3		
総務経 理担 当	財務		5 黄	収入		4 赤	債権管理簿	30	3		

H24 職員健康支援課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務経 理担 当	財務		5 黄	収入	4 赤		歳入予算差引簿	40	3		
総務経 理担 当	財務		5 黄	収入	4 赤		収入済通知書	50	3		
総務経 理担 当	財務		5 黄	収入	4 赤		払込書兼領収書	60	3		
総務経 理担 当	財務		5 黄	支出	5 青		支出負担行為決議書	10	5		
総務経 理担 当	財務		5 黄	支出	5 青		歳出予算差引簿(4~9月分)	20	3		
総務経 理担 当	財務		5 黄	支出	5 青		歳出予算差引簿(10~3月分)	30	3		
総務経 理担 当	財務		5 黄	支出	5 青		現金出納簿	40	5		
総務経 理担 当	財務		5 黄	支出	5 青		契約書(委託料)	50	5		
総務経 理担 当	財務		5 黄	支出	5 青		契約書(委託料以外)	60	5		
総務経 理担 当	財務		5 黄	支出	5 青		補助金	70	5		
総務経 理担 当	財務		5 黄	支出	5 青		長期継続契約書	80	3	価	
総務経 理担 当	財務		5 黄	支出	5 青		契約書(共済)	90	5		
総務経 理担 当	財務		5 黄	支出	5 青		長期継続契約(共済)	91	5		
総務経 理担 当	財務		5 黄	支出	5 青		契約書(互助会)	100	5		
総務経 理担 当	財務		5 黄	支出	5 青		長期継続契約(互助会)	101	5		
総務経 理担 当	財務		5 黄	支出	5 青		予算執行伺い(共済)	110	3		
総務経 理担 当	財務		5 黄	支出	5 青		予算執行伺い(互助会)	120	3		
総務経 理担 当	財務		5 黄	支出	5 青		見積書・納品書(共済)	130	3		

H24 職員健康支援課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務経 理担当	財務		5 黄	支出		5 青	見積書・納品書(互助会)	140	3		
総務経 理担当	財務		5 黄	支出		5 青	補助金(共済・互助会)	150	5		
総務経 理担当	財務		5 黄	支出		5 青	未払金台帳(共済・互助会)	160	3		
総務経 理担当	財務		5 黄	支出		5 青	支出命令書(報酬)	170	5		
総務経 理担当	財務		5 黄	支出		5 青	支出命令書(報酬・健康審査会委員 報酬)	180	5		
総務経 理担当	財務		5 黄	支出		5 青	支出命令書(児童手当)	190	5		
総務経 理担当	財務		5 黄	支出		5 青	支出命令書(一般共済負担金4~6 月)	200	5		
総務経 理担当	財務		5 黄	支出		5 青	支出命令書(一般共済負担金7~9 月)	210	5		
総務経 理担当	財務		5 黄	支出		5 青	支出命令書(一般共済負担金10~1 2月)	220	5		
総務経 理担当	財務		5 黄	支出		5 青	支出命令書(一般共済負担金1~3 月)	230	5		
総務経 理担当	財務		5 黄	支出		5 青	支出命令書(社会保険料)	240	5		
総務経 理担当	財務		5 黄	支出		5 青	支出命令書(恩給年金4月分)	250	5		
総務経 理担当	財務		5 黄	支出		5 青	支出命令書(恩給年金7月分)	260	5		
総務経 理担当	財務		5 黄	支出		5 青	支出命令書(恩給年金10月分)	270	5		
総務経 理担当	財務		5 黄	支出		5 青	支出命令書(恩給年金12月分)	280	5		
総務経 理担当	財務		5 黄	支出		5 青	支出命令書(賃金)	290	5		
総務経 理担当	財務		5 黄	支出		5 青	支出命令書(報償費)	300	5		
総務経 理担当	財務		5 黄	支出		5 青	支出命令書(費用弁償)	310	5		

H24 職員健康支援課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務経 理担 当	財務		5 黄	支出		5 青	支出命令書(旅費)	320	5		
総務経 理担 当	財務		5 黄	支出		5 青	支出命令書(食糧費)	330	5		
総務経 理担 当	財務		5 黄	支出		5 青	支出命令書(その他需用費4~9月分)	340	5		
総務経 理担 当	財務		5 黄	支出		5 青	支出命令書(その他の需用費10~3月分)	350	5		
総務経 理担 当	財務		5 黄	支出		5 青	支出命令書(役務費)	360	5		
総務経 理担 当	財務		5 黄	支出		5 青	支出命令書(委託料4~12月分)	370	5		
総務経 理担 当	財務		5 黄	支出		5 青	支出命令書(委託料1~3月分)	380	5		
総務経 理担 当	財務		5 黄	支出		5 青	支出命令書(使用賃借料)	390	5		
総務経 理担 当	財務		5 黄	支出		5 青	支出命令書(工事請負費)	400	5		
総務経 理担 当	財務		5 黄	支出		5 青	支出命令書(備品購入費)	410	5		
総務経 理担 当	財務		5 黄	支出		5 青	支出命令書(負担金)	420	5		
総務経 理担 当	財務		5 黄	支出		5 青	支出命令書(補助金)	430	5		
総務経 理担 当	財務		5 黄	財産		6 黄	例規	10	1未	価	
総務経 理担 当	財務		5 黄	財産		6 黄	通知・報告	20	1		
総務経 理担 当	財務		5 黄	財産		6 黄	照会・回答	30	1		
総務経 理担 当	財務		5 黄	財産		6 黄	公有財産引継書	40	5		
総務経 理担 当	財務		5 黄	財産		6 黄	公有財産台帳	50	11	価	
総務経 理担 当	財務		5 黄	財産		6 黄	行政財産使用許可	60	5		

H24 職員健康支援課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務経理 担当	財務		5 黄	財産	6 黄	黄	財産の処分	70	11	価	
総務経理 担当	財務		5 黄	財産	6 黄	黄	業務委託実施済確認書	80	3		
総務経理 担当	財務		5 黄	財産	6 黄	黄	秋ヶ瀬運動場	90	11	価	
総務経理 担当	財務		5 黄	財産	6 黄	黄	職員会館・診療所	100	11	価	
総務経理 担当	財務		5 黄	財産	6 黄	黄	別所沼会館	110	11	価	
総務経理 担当	財務		5 黄	財産	6 黄	黄	行政財産使用許可申請(共済・互助会)	120	5		
総務経理 担当	財務		5 黄	財産	6 黄	黄	行政財産使用許可(共済・互助会)	130	5		
総務経理 担当	財務		5 黄	物品	7 緑	緑	例規	10	1未	価	
総務経理 担当	財務		5 黄	物品	7 緑	緑	通知・報告	20	1		
総務経理 担当	財務		5 黄	物品	7 緑	緑	保管転換書	30	3		
総務経理 担当	財務		5 黄	物品	7 緑	緑	図書出納簿	40	11	価	
総務経理 担当	財務		5 黄	物品	7 緑	緑	備品出納簿	50	11	価	
総務経理 担当	財務		5 黄	物品	7 緑	緑	重要物品出納簿	60	11	価	
総務経理 担当	財務		5 黄	物品	7 緑	緑	備品カード	70	11	価	
総務経理 担当	財務		5 黄	物品	7 緑	緑	消耗品出納簿	80	3		
総務経理 担当	財務		5 黄	物品	7 緑	緑	物品供用簿	90	11	価	
総務経理 担当	財務		5 黄	物品	7 緑	緑	被服貸与簿	100	11	価	
総務経理 担当	財務		5 黄	物品	7 緑	緑	物品購入見積依頼	110	3		

H24 職員健康支援課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務経理 担当	財務		5 黄	物品		7 緑	重要物品異動報告書	120	3		
総務経理 担当	財務		5 黄	物品		7 緑	自動車乗車証受払簿	130	3		
総務経理 担当	財務		5 黄	物品		7 緑	不用決定伺い	140	3		
総務経理 担当	財務		5 黄	物品		7 緑	物品貸付	150	11	価	
総務経理 担当	財務		5 黄	物品		7 緑	器具・備品台帳(共済・互助会)	160	11	価	
総務経理 担当	財務		5 黄	物品		7 緑	簿外資産簿(共済・互助会)	170	11	価	
総務経理 担当	財務		5 黄	物品		7 緑	消耗品出納簿(共済・互助会)	180	3		
総務経理 担当	財務		5 黄	物品		7 緑	業者指名選考委員会(共済・互助会)	190	5		
総務経理 担当	財務		5 黄	物品		7 緑	保証書(共済・互助会)	200	1未	価	
総務経理 担当	懸案		6 白	経理担当		1 白	懸案フォルダ	10	1未		PC
総務経理 担当	共済経理		7 赤	例規		1 赤	本部規程	10	11	価	
総務経理 担当	共済経理		7 赤	例規		1 赤	支部規程	20	11	価	
総務経理 担当	共済経理		7 赤	予算		2 青	事業計画・予算	10	11		
総務経理 担当	共済経理		7 赤	決算		3 黄	決算書	10	11		
総務経理 担当	共済経理		7 赤	出納計算 表		4 緑	出納計算表	10	10		
総務経理 担当	共済経理		7 赤	通知		5 白	本部通知	10	5		
総務経理 担当	共済経理		7 赤	通知		5 白	支部通知	20	5		
総務経理 担当	共済経理		7 赤	通知		5 白	財務会計OA	30	5		

H24 職員健康支援課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務経 理担 当	共済経 理		7 赤	通知	5	白	連合会定款	40	11	価	
総務経 理担 当	共済経 理		7 赤	照会・回 答	6	赤	本部照会・回答	10	5		
総務経 理担 当	共済経 理		7 赤	照会・回 答	6	赤	支部照会・回答	20	5		
総務経 理担 当	共済経 理		7 赤	資金計画	7	青	本部送付金・回送金	10	5		
総務経 理担 当	共済経 理		7 赤	資金計画	7	青	資金運用	20	5		
総務経 理担 当	共済経 理		7 赤	資金計画	7	青	資金計画	30	5		
総務経 理担 当	共済経 理		7 赤	資金計画	7	青	資金運用取引原因行為決議書	40	5		
総務経 理担 当	共済経 理		7 赤	任意継続 掛金	8	黄	通知・照会	10	5		
総務経 理担 当	共済経 理		7 赤	任意継続 掛金	8	黄	還付・追徴	20	5		
総務経 理担 当	共済経 理		7 赤	保健	9	緑	健康保持増進等促進助成金	10	5		
総務経 理担 当	共済経 理		7 赤	投資不動 産	10	白	例規	10	11	価	
総務経 理担 当	共済経 理		7 赤	投資不動 産	10	白	本部通知	20	11	価	
総務経 理担 当	共済経 理		7 赤	投資不動 産	10	白	職員住宅	30	11	価	
総務経 理担 当	共済経 理		7 赤	投資不動 産	10	白	火災共済	40	11	価	
総務経 理担 当	共済経 理		7 赤	投資不動 産	10	白	償還	50	11	価	
総務経 理担 当	共済経 理		7 赤	運営審議 会	11	赤	運営審議会	10	11	価	
総務経 理担 当	共済経 理		7 赤	監査	12	青	通知	10	11		
総務経 理担 当	共済経 理		7 赤	監査	12	青	内部監査	20	11		

H24 職員健康支援課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務経理 担当	共済経理		7 赤	監査	12	青	自己検査	30	11		
総務経理 担当	共済経理		7 赤	監査	12	青	契約書	40	11		
総務経理 担当	共済経理		7 赤	税務	13	黄	税務	10	5		
総務経理 担当	共済・互 助会経理		8 緑	掛金・負 担金	1	緑	通知	10	5		
総務経理 担当	共済・互 助会経理		8 緑	掛金・負 担金	1	緑	還付・追徴	20	5		
総務経理 担当	共済・互 助会経理		8 緑	掛金・負 担金	1	緑	組合員別掛金・負担金報告書(専従 等)	30	10		
総務経理 担当	共済・互 助会経理		8 緑	掛金・負 担金	1	緑	共済組合負担金計算通知書	40	5		
総務経理 担当	共済・互 助会経理		8 緑	掛金・負 担金	1	緑	掛金・負担金銀行振込通知書	50	10		
総務経理 担当	共済・互 助会経理		8 緑	掛金・負 担金	1	緑	共済組合負担金計算通知書(派遣職 員・退職派遣者)	60	5		
総務経理 担当	共済・互 助会経理		8 緑	掛金・負 担金	1	緑	掛金・負担金収納簿	70	5		
総務経理 担当	共済・互 助会経理		8 緑	掛金・負 担金	1	緑	事業報告書	80	10		
総務経理 担当	共済・互 助会経理		8 緑	掛金・負 担金	1	緑	共済・互助会掛金通知書 4月	90	11		
総務経理 担当	共済・互 助会経理		8 緑	掛金・負 担金	1	緑	共済・互助会掛金通知書 5月	100	11		
総務経理 担当	共済・互 助会経理		8 緑	掛金・負 担金	1	緑	共済・互助会掛金通知書 6月	110	11		
総務経理 担当	共済・互 助会経理		8 緑	掛金・負 担金	1	緑	共済・互助会掛金通知書 7月	120	11		
総務経理 担当	共済・互 助会経理		8 緑	掛金・負 担金	1	緑	共済・互助会掛金通知書 8月	130	11		
総務経理 担当	共済・互 助会経理		8 緑	掛金・負 担金	1	緑	共済・互助会掛金通知書 9月	140	11		
総務経理 担当	共済・互 助会経理		8 緑	掛金・負 担金	1	緑	共済・互助会掛金通知書 10月	150	11		

H24 職員健康支援課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務経 理担当	共済・互 助会経 理		8 緑	掛金・負 担金		1 緑	共済・互助会掛金通知書 11月	160	11		
総務経 理担当	共済・互 助会経 理		8 緑	掛金・負 担金		1 緑	共済・互助会掛金通知書 12月	170	11		
総務経 理担当	共済・互 助会経 理		8 緑	掛金・負 担金		1 緑	共済・互助会掛金通知書 1月	180	11		
総務経 理担当	共済・互 助会経 理		8 緑	掛金・負 担金		1 緑	共済・互助会掛金通知書 2月	190	11		
総務経 理担当	共済・互 助会経 理		8 緑	掛金・負 担金		1 緑	共済・互助会掛金通知書 3月	200	11		
総務経 理担当	共済・互 助会経 理		8 緑	掛金・負 担金		1 緑	共済・互助会掛金通知書 差額分	201	11		
総務経 理担当	共済・互 助会経 理		8 緑	掛金・負 担金		1 緑	共済掛金通知書 6月期末	210	11		
総務経 理担当	共済・互 助会経 理		8 緑	掛金・負 担金		1 緑	共済掛金通知書 12月期末	220	11		
総務経 理担当	共済・互 助会経 理		8 緑	掛金・負 担金		1 緑	負担金追加者リスト	230	11		
総務経 理担当	共済・互 助会経 理		8 緑	掛金・負 担金		1 緑	発令コード別該当者一覧表	240	5		
総務経 理担当	共済・互 助会経 理		8 緑	掛金・負 担金		1 緑	控除金追徴不能者内訳書	250	5		
総務経 理担当	共済・互 助会経 理		8 緑	掛金・負 担金		1 緑	控除金還付不能者内訳書	260	5		
総務経 理担当	共済・互 助会経 理		8 緑	掛金・負 担金		1 緑	日計表集計表	270	5		
総務経 理担当	共済・互 助会経 理		8 緑	掛金・負 担金		1 緑	共済組合負担金報告書	280	5		
総務経 理担当	共済・互 助会経 理		8 緑	掛金・負 担金		1 緑	互助会掛金収納簿	290	5		
総務経 理担当	共済・互 助会経 理		8 緑	掛金・負 担金		1 緑	任意継続掛金収納簿	300	5		
総務経 理担当	共済・互 助会経 理		8 緑	掛金・負 担金		1 緑	任意継続組合員資格喪失者	310	5		
総務経 理担当	共済・互 助会経 理		8 緑	掛金・負 担金		1 緑	共済掛金基礎給料額調	320	5		

H24 職員健康支援課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務経 理担当	共済・互 助会経 理		8 緑	掛金・負 担金	1	緑	育児休業掛金免除申出書	330	5		
総務経 理担当	共済・互 助会経 理		8 緑	掛金・負 担金	1	緑	育児部分休業掛金免除申出書	340	5		
総務経 理担当	共済・互 助会経 理		8 緑	掛金・負 担金	1	緑	育児部分休業取得者リスト	350	5		
総務経 理担当	共済・互 助会経 理		8 緑	掛金・負 担金	1	緑	育児休業者期末・勤勉・寒冷地支給 額一覧表	360	5		
総務経 理担当	共済・互 助会経 理		8 緑	掛金・負 担金	1	緑	介護保険	370	5		
総務経 理担当	共済・互 助会経 理		8 緑	掛金・負 担金	1	緑	被扶養者年齢一覧	410	5		
総務経 理担当	共済・互 助会経 理		8 緑	監査	2	白	内部監査	10	11		
総務経 理担当	共済・互 助会経 理		8 緑	共済経 理	3	赤	短期経 理伝票	10	5		
総務経 理担当	共済・互 助会経 理		8 緑	共済経 理	3	赤	長期経 理伝票	20	10		
総務経 理担当	共済・互 助会経 理		8 緑	共済経 理	3	赤	業務経 理伝票	30	5		
総務経 理担当	共済・互 助会経 理		8 緑	共済経 理	3	赤	保健経 理伝票 4月～9月	40	5		
総務経 理担当	共済・互 助会経 理		8 緑	共済経 理	3	赤	保健経 理伝票 10月～3月	50	5		
総務経 理担当	共済・互 助会経 理		8 緑	共済経 理	3	赤	医療経 理伝票 4月～9月	60	5		
総務経 理担当	共済・互 助会経 理		8 緑	共済経 理	3	赤	医療経 理伝票 10月～3月	70	5		
総務経 理担当	共済・互 助会経 理		8 緑	共済経 理	3	赤	宿泊経 理伝票	80	5		
総務経 理担当	共済・互 助会経 理		8 緑	共済経 理	3	赤	貸付経 理伝票	100	5		
総務経 理担当	共済・互 助会経 理		8 緑	共済経 理	3	赤	物資経 理伝票 4月～9月	110	5		
総務経 理担当	共済・互 助会経 理		8 緑	共済経 理	3	赤	物資経 理伝票 10月～3月	120	5		

H24 職員健康支援課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォル ダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務経 理担当	共済・互 助会経 理		8 緑	共済経 理		3 赤	短期経 理元帳	140	10		
総務経 理担当	共済・互 助会経 理		8 緑	共済経 理		3 赤	長期経 理元帳	150	10		
総務経 理担当	共済・互 助会経 理		8 緑	共済経 理		3 赤	業務経 理元帳	160	10		
総務経 理担当	共済・互 助会経 理		8 緑	共済経 理		3 赤	保健経 理元帳	170	10		
総務経 理担当	共済・互 助会経 理		8 緑	共済経 理		3 赤	医療経 理元帳	180	10		
総務経 理担当	共済・互 助会経 理		8 緑	共済経 理		3 赤	宿泊経 理元帳	190	10		
総務経 理担当	共済・互 助会経 理		8 緑	共済経 理		3 赤	貸付経 理元帳	200	10		
総務経 理担当	共済・互 助会経 理		8 緑	共済経 理		3 赤	物資経 理元帳	210	10		
総務経 理担当	共済・互 助会経 理		8 緑	共済経 理		3 赤	預貯金 台帳	230	10		
総務経 理担当	共済・互 助会経 理		8 緑	共済経 理		3 赤	履歴情 報プ ルー フリ スト	4月～5月	240	1	
総務経 理担当	共済・互 助会経 理		8 緑	共済経 理		3 赤	履歴情 報プ ルー フリ スト	6月～7月	250	1	
総務経 理担当	共済・互 助会経 理		8 緑	共済経 理		3 赤	履歴情 報プ ルー フリ スト	8月～9月	260	1	
総務経 理担当	共済・互 助会経 理		8 緑	共済経 理		3 赤	履歴情 報プ ルー フリ スト	10月～11月	270	1	
総務経 理担当	共済・互 助会経 理		8 緑	共済経 理		3 赤	履歴情 報プ ルー フリ スト	12月～1月	280	1	
総務経 理担当	共済・互 助会経 理		8 緑	共済経 理		3 赤	履歴情 報プ ルー フリ スト	2月～3月	290	1	
総務経 理担当	共済・互 助会経 理		8 緑	共済経 理		3 赤	履歴情 報プ ルー フリ スト一 覧表	4月 ～5月	300	1	
総務経 理担当	共済・互 助会経 理		8 緑	共済経 理		3 赤	履歴情 報プ ルー フリ スト一 覧表	6月 ～7月	310	1	
総務経 理担当	共済・互 助会経 理		8 緑	共済経 理		3 赤	履歴情 報プ ルー フリ スト一 覧表	8月 ～9月	320	1	

H24 職員健康支援課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォル ダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務経 理担 当	共済・互 助会経 理		8 緑	共済経 理		3 赤	履歴情報プルーフリスト一覧表 ～11月	10月	330	1	
総務経 理担 当	共済・互 助会経 理		8 緑	共済経 理		3 赤	履歴情報プルーフリスト一覧表 ～1月	12月	340	1	
総務経 理担 当	共済・互 助会経 理		8 緑	共済経 理		3 赤	履歴情報プルーフリスト一覧表 ～3月	2月	350	1	
総務経 理担 当	共済・互 助会経 理		8 緑	互助会経 理		4 青	療養費経理伝票		10	5	
総務経 理担 当	共済・互 助会経 理		8 緑	互助会経 理		4 青	福祉経理伝票		20	5	
総務経 理担 当	共済・互 助会経 理		8 緑	互助会経 理		4 青	業務経理伝票		40	5	
総務経 理担 当	共済・互 助会経 理		8 緑	互助会経 理		4 青	貸付経理伝票		50	5	
総務経 理担 当	共済・互 助会経 理		8 緑	互助会経 理		4 青	団体保険経理伝票		60	5	
総務経 理担 当	共済・互 助会経 理		8 緑	互助会経 理		4 青	療養費・福祉経理元帳		70	10	
総務経 理担 当	共済・互 助会経 理		8 緑	互助会経 理		4 青	業務・貸付・団体保険経理元帳		80	10	
総務経 理担 当	共済・互 助会経 理		8 緑	互助会経 理		4 青	預貯金台帳		90	10	
総務経 理担 当	共済・互 助会経 理		8 緑	資料		5 黄	投資不動産台帳		10	11	
総務経 理担 当	共済・互 助会経 理		8 緑	資料		5 黄	掛金関係文書		20	11	
総務経 理担 当	共済・互 助会経 理		8 緑	資料		5 黄	介護保険関係文書		30	11	
総務経 理担 当	共済・互 助会経 理		8 緑	資料		5 黄	互助会関係文書		40	11	
総務経 理担 当	共済・互 助会経 理		8 緑	資料		5 黄	互助会借入金台帳		50	11	
総務経 理担 当	共済・互 助会経 理		8 緑	資料		5 黄	共済支部決算書		60	11	
総務経 理担 当	共済・互 助会経 理		8 緑	資料		5 黄	互助会決算書		70	11	

H24 職員健康支援課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務経 理担当	共済・互 助会経 理		8 緑	資料		5 黄	共済本部決算書	80	11		
総務経 理担当	共済・互 助会経 理		8 緑	資料		5 黄	未収金台帳	90	3		
総務経 理担当	共済・互 助会経 理		8 緑	資料		5 黄	未払金台帳	100	3		
総務経 理担当	共済・互 助会経 理		8 緑	資料		5 黄	掛金率・負担金率一覧表	110	11		
総務経 理担当	共済・互 助会経 理		8 緑	資料		5 黄	共済支部予算書	120	11		
総務経 理担当	共済・互 助会経 理		8 緑	資料		5 黄	共済本部予算書	130	11		
総務経 理担当	共済・互 助会経 理		8 緑	資料		5 黄	互助会予算書	140	11		
総務経 理担当	互助会経 理		9 緑	例規		1 緑	互助会規程	10	11	価	
総務経 理担当	互助会経 理		9 緑	予算		2 白	事業計画・予算	10	11		
総務経 理担当	互助会経 理		9 緑	決算		3 赤	決算	10	11		
総務経 理担当	互助会経 理		9 緑	出納計算 表		4 青	出納計算表	10	10		
総務経 理担当	互助会経 理		9 緑	照会・回 答		5 黄	照会・回答	10	3		
総務経 理担当	互助会経 理		9 緑	資金計画		6 緑	資金運用	10	5		
総務経 理担当	互助会経 理		9 緑	理事会		7 白	理事会	10	1未	価	
総務経 理担当	互助会経 理		9 緑	評議員会		8 赤	評議員会	10	1未	価	
総務経 理担当	互助会経 理		9 緑	監査		9 青	内部監査	10	11		
総務経 理担当	互助会経 理		9 緑	税務		10 黄	消費税	10	5		
総務経 理担当	互助会経 理		9 緑	税務		10 黄	法人税	20	5		

H24 職員健康支援課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務経 理担 当	互助会 証 書		9 緑	税務	10	黄	固定資産税	30	5		
総務経 理担 当	互助会 証 書		10 緑	療養費 経 理	1	緑	療養費経 4月～5月	10	5		
総務経 理担 当	互助会 証 書		10 緑	療養費 経 理	1	緑	療養費経 6月～7月	20	5		
総務経 理担 当	互助会 証 書		10 緑	療養費 経 理	1	緑	療養費経 8月～9月	30	5		
総務経 理担 当	互助会 証 書		10 緑	療養費 経 理	1	緑	療養費経 10月～11月	40	5		
総務経 理担 当	互助会 証 書		10 緑	療養費 経 理	1	緑	療養費経 12月～1月	50	5		
総務経 理担 当	互助会 証 書		10 緑	療養費 経 理	1	緑	療養費経 2月～3月	60	5		
総務経 理担 当	互助会 証 書		10 緑	福祉経 理	2	白	福祉経 4月	10	5		
総務経 理担 当	互助会 証 書		10 緑	福祉経 理	2	白	福祉経 5月	20	5		
総務経 理担 当	互助会 証 書		10 緑	福祉経 理	2	白	福祉経 6月	30	5		
総務経 理担 当	互助会 証 書		10 緑	福祉経 理	2	白	福祉経 7月	40	5		
総務経 理担 当	互助会 証 書		10 緑	福祉経 理	2	白	福祉経 8月	50	5		
総務経 理担 当	互助会 証 書		10 緑	福祉経 理	2	白	福祉経 9月	60	5		
総務経 理担 当	互助会 証 書		10 緑	福祉経 理	2	白	福祉経 10月	70	5		
総務経 理担 当	互助会 証 書		10 緑	福祉経 理	2	白	福祉経 11月	80	5		
総務経 理担 当	互助会 証 書		10 緑	福祉経 理	2	白	福祉経 12月	90	5		
総務経 理担 当	互助会 証 書		10 緑	福祉経 理	2	白	福祉経 1月	100	5		
総務経 理担 当	互助会 証 書		10 緑	福祉経 理	2	白	福祉経 2月	110	5		

H24 職員健康支援課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務経 理担 当	互助会証 拠書		10 緑	福祉経 理	2 白		福祉経 理 3月	120	5		
総務経 理担 当	互助会証 拠書		10 緑	業務経 理	3 赤		業務経 理 4月～3月	10	5		
総務経 理担 当	互助会証 拠書		10 緑	貸付経 理	4 青		貸付経 理 4月～3月	10	5		
総務経 理担 当	互助会証 拠書		10 緑	団体保 険経 理	5 黄		団体保 険経 理 4月～5月	10	5		
総務経 理担 当	互助会証 拠書		10 緑	団体保 険経 理	5 黄		団体保 険経 理 6月～7月	20	5		
総務経 理担 当	互助会証 拠書		10 緑	団体保 険経 理	5 黄		団体保 険経 理 8月～9月	30	5		
総務経 理担 当	互助会証 拠書		10 緑	団体保 険経 理	5 黄		団体保 険経 理 10月～11月	40	5		
総務経 理担 当	互助会証 拠書		10 緑	団体保 険経 理	5 黄		団体保 険経 理 12月～1月	50	5		
総務経 理担 当	互助会証 拠書		10 緑	団体保 険経 理	5 黄		団体保 険経 理 2月～3月	60	5		
総務経 理担 当	共済証 拠書		11 緑	短期経 理	1 緑		短期経 理 4月～6月	10	5		
総務経 理担 当	共済証 拠書		11 緑	短期経 理	1 緑		短期経 理 7月～9月	20	5		
総務経 理担 当	共済証 拠書		11 緑	短期経 理	1 緑		短期経 理 10月～12月	30	5		
総務経 理担 当	共済証 拠書		11 緑	短期経 理	1 緑		短期経 理 1月～3月	40	5		
総務経 理担 当	共済証 拠書		11 緑	長期経 理	2 白		長期経 理 4月～7月	10	10		
総務経 理担 当	共済証 拠書		11 緑	長期経 理	2 白		長期経 理 8月～11月	20	10		
総務経 理担 当	共済証 拠書		11 緑	長期経 理	2 白		長期経 理 12月～3月	30	10		
総務経 理担 当	共済証 拠書		11 緑	業務経 理	3 赤		業務経 理 4月～5月	10	5		
総務経 理担 当	共済証 拠書		11 緑	業務経 理	3 赤		業務経 理 6月～7月	20	5		

H24 職員健康支援課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務経 理担 当	共済証 拠書	11	緑	業務経 理	3	赤	業務経 理 8月～9月	30	5		
総務経 理担 当	共済証 拠書	11	緑	業務経 理	3	赤	業務経 理 10月～11月	40	5		
総務経 理担 当	共済証 拠書	11	緑	業務経 理	3	赤	業務経 理 12月～1月	50	5		
総務経 理担 当	共済証 拠書	11	緑	業務経 理	3	赤	業務経 理 2月～3月	60	5		
総務経 理担 当	共済証 拠書	11	緑	保健経 理	4	青	保健経 理 4月	10	5		
総務経 理担 当	共済証 拠書	11	緑	保健経 理	4	青	保健経 理 5月	20	5		
総務経 理担 当	共済証 拠書	11	緑	保健経 理	4	青	保健経 理 6月	30	5		
総務経 理担 当	共済証 拠書	11	緑	保健経 理	4	青	保健経 理 7月	40	5		
総務経 理担 当	共済証 拠書	11	緑	保健経 理	4	青	保健経 理 8月	50	5		
総務経 理担 当	共済証 拠書	11	緑	保健経 理	4	青	保健経 理 9月	60	5		
総務経 理担 当	共済証 拠書	11	緑	保健経 理	4	青	保健経 理 10月	70	5		
総務経 理担 当	共済証 拠書	11	緑	保健経 理	4	青	保健経 理 11月	80	5		
総務経 理担 当	共済証 拠書	11	緑	保健経 理	4	青	保健経 理 12月	90	5		
総務経 理担 当	共済証 拠書	11	緑	保健経 理	4	青	保健経 理 1月	100	5		
総務経 理担 当	共済証 拠書	11	緑	保健経 理	4	青	保健経 理 2月	110	5		
総務経 理担 当	共済証 拠書	11	緑	保健経 理	4	青	保健経 理 3月	120	5		
総務経 理担 当	共済証 拠書	11	緑	医療経 理	5	黄	医療経 理 4月	10	5		
総務経 理担 当	共済証 拠書	11	緑	医療経 理	5	黄	医療経 理 5月	20	5		

H24 職員健康支援課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務経 理担 当	共済証 拠書	11	緑	医療経 理	5	黄	医療経 理 6月	30	5		
総務経 理担 当	共済証 拠書	11	緑	医療経 理	5	黄	医療経 理 7月	40	5		
総務経 理担 当	共済証 拠書	11	緑	医療経 理	5	黄	医療経 理 8月	50	5		
総務経 理担 当	共済証 拠書	11	緑	医療経 理	5	黄	医療経 理 9月	60	5		
総務経 理担 当	共済証 拠書	11	緑	医療経 理	5	黄	医療経 理 10月	70	5		
総務経 理担 当	共済証 拠書	11	緑	医療経 理	5	黄	医療経 理 11月	80	5		
総務経 理担 当	共済証 拠書	11	緑	医療経 理	5	黄	医療経 理 12月	90	5		
総務経 理担 当	共済証 拠書	11	緑	医療経 理	5	黄	医療経 理 1月	100	5		
総務経 理担 当	共済証 拠書	11	緑	医療経 理	5	黄	医療経 理 2月	110	5		
総務経 理担 当	共済証 拠書	11	緑	医療経 理	5	黄	医療経 理 3月	120	5		
総務経 理担 当	共済証 拠書	11	緑	宿泊経 理	6	緑	宿泊経 理 4月～3月	10	5		
総務経 理担 当	共済証 拠書	11	緑	貸付経 理	7	白	貸付経 理 4月～7月	10	5		
総務経 理担 当	共済証 拠書	11	緑	貸付経 理	7	白	貸付経 理 8月～11月	20	5		
総務経 理担 当	共済証 拠書	11	緑	貸付経 理	7	白	貸付経 理 12月～3月	30	5		
総務経 理担 当	共済証 拠書	11	緑	物資経 理	8	赤	物資経 理 4月	10	5		
総務経 理担 当	共済証 拠書	11	緑	物資経 理	8	赤	物資経 理 5月	20	5		
総務経 理担 当	共済証 拠書	11	緑	物資経 理	8	赤	物資経 理 6月	30	5		
総務経 理担 当	共済証 拠書	11	緑	物資経 理	8	赤	物資経 理 7月	40	5		

H24 職員健康支援課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務経 理担 当	共済証 拠書	11	緑	物資経 理	8	赤	物資経 理 8月	50	5		
総務経 理担 当	共済証 拠書	11	緑	物資経 理	8	赤	物資経 理 9月	60	5		
総務経 理担 当	共済証 拠書	11	緑	物資経 理	8	赤	物資経 理 10月	70	5		
総務経 理担 当	共済証 拠書	11	緑	物資経 理	8	赤	物資経 理 11月	80	5		
総務経 理担 当	共済証 拠書	11	緑	物資経 理	8	赤	物資経 理 12月	90	5		
総務経 理担 当	共済証 拠書	11	緑	物資経 理	8	赤	物資経 理 1月	100	5		
総務経 理担 当	共済証 拠書	11	緑	物資経 理	8	赤	物資経 理 2月	110	5		
総務経 理担 当	共済証 拠書	11	緑	物資経 理	8	赤	物資経 理 3月	120	5		
保健担 当	懸案	12	青	保健事 業担 当	1	青	懸案フォルダ	10	1未		PC
保健担 当	健康管理	13	黄	職員健 康管 理	1	黄	例 規	10	11	価	
保健担 当	健康管理	13	黄	職員健 康管 理	1	黄	復命書	20	3		
保健担 当	健康管理	13	黄	職員健 康管 理	1	黄	県費予算	30	3		
保健担 当	健康管理	13	黄	職員健 康管 理	1	黄	通知・報告	40	1		
保健担 当	健康管理	13	黄	職員健 康管 理	1	黄	照会・回答(国 他県)	50	1		
保健担 当	健康管理	13	黄	職員健 康管 理	1	黄	照会・回答(その他)	60	1		
保健担 当	健康管理	13	黄	職員健 康管 理	1	黄	救急薬品の配布	70	3		
保健担 当	健康管理	13	黄	職員健 康管 理	1	黄	インフルエンザ	80	5		
保健担 当	健康管理	13	黄	職員健 康管 理	1	黄	監 査	90	3		

H24 職員健康支援課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
保健担当	健康管理		13 黄	職員健康 管理	1 黄		職員組合	100	3		
保健担当	健康管理		13 黄	職員健康 管理	1 黄		安全衛生推進協会	110	3		
保健担当	健康管理		13 黄	職員健康 管理	1 黄		保健体操	120	11		
保健担当	健康管理		13 黄	職員健康 管理	1 黄		管理規程	130	5		
保健担当	健康管理		13 黄	職員健康 管理	1 黄		事業概要	140	5		価
保健担当	健康管理		13 黄	職員健康 管理	1 黄		保健指導委託	150	5		
保健担当	健康管理		13 黄	喫煙対策	2 緑		例規	10	11		価
保健担当	健康管理		13 黄	喫煙対策	2 緑		通知・報告	20	1		
保健担当	健康管理		13 黄	喫煙対策	2 緑		その他	30	1		価
保健担当	健康管理		13 黄	男女別休 養室	3 白		例規	10	11		価
保健担当	健康管理		13 黄	男女別休 養室	3 白		通知・報告	20	1		
保健担当	健康管理		13 黄	男女別休 養室	3 白		その他	30	1		
保健担当	健康管理		13 黄	安全衛生 委員会	4 赤		例 規	10	11		常
保健担当	健康管理		13 黄	安全衛生 委員会	4 赤		本庁安全衛生委員会	20	5		
保健担当	健康管理		13 黄	安全衛生 委員会	4 赤		地域機関安全衛生委員会	30	5		
保健担当	健康管理		13 黄	安全衛生 委員会	4 赤		通知・報告	40	1		
保健担当	健康管理		13 黄	安全衛生 管理者	5 青		通知・報告	10	1		
保健担当	健康管理		13 黄	安全衛生 管理者	5 青		安全管理者の選任	20	3		
保健担当	健康管理		13 黄	安全衛生 管理者	5 青		衛生管理者の選任	30	3		

H24 職員健康支援課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
保健担当	健康管理		13 黄	安全衛生 管理者	5	青	衛生管理者試験	40	3		
保健担当	健康管理		13 黄	安全衛生 管理者	5	青	人事委員会報告	50	3		
保健担当	健康管理		13 黄	安全衛生 管理者	5	青	衛生管理者等研修会	60	3		
保健担当	健康管理		13 黄	健康管理 医	6	黄	例 規	10	11	価	
保健担当	健康管理		13 黄	健康管理 医	6	黄	通知・報告	20	1		
保健担当	健康管理		13 黄	健康管理 医	6	黄	健康管理医の選任	30	3		
保健担当	健康管理		13 黄	健康管理 医	6	黄	健康相談等結果報告書	40	3		
保健担当	健康管理		13 黄	健康管理 医	6	黄	健康管理医による健康相談	50	3		
保健担当	健康管理		13 黄	健康管理 医	6	黄	長時間労働健康相談	60	3	価	
保健担当	健康管理		13 黄	健康管理 医	6	黄	本庁健康相談	70	3	価	
保健担当	健康管理		13 黄	メンタル ヘルス相	7	緑	例規	10	11	常	
保健担当	健康管理		13 黄	メンタル ヘルス相	7	緑	通知・報告	20	1	価	
保健担当	健康管理		13 黄	メンタル ヘルス相	7	緑	その他	30	1	価	
保健担当	健康診断		14 白	定期健康 診断	1	白	例 規	10	11	価	
保健担当	健康診断		14 白	定期健康 診断	1	白	通知・報告	20	1		
保健担当	健康診断		14 白	定期健康 診断	1	白	実施通知	30	5		
保健担当	健康診断		14 白	定期健康 診断	1	白	結果通知	40	5		
保健担当	健康診断		14 白	定期健康 診断	1	白	健診結果の点字化	50	5		

H24 職員健康支援課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォル ダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
保健担当	健康診断		14 白	定期健康 診断	1 白		精密検査受診報告書	60	5		
保健担当	健康診断		14 白	定期健康 診断	1 白		該当項目受診報告書	70	5		
保健担当	健康診断		14 白	二次健診	2 赤		例 規	10	11	価	
保健担当	健康診断		14 白	二次健診	2 赤		通知・報告	20	1		
保健担当	健康診断		14 白	健康管理 システム	3 青		例 規	10	11	価	
保健担当	健康診断		14 白	健康管理 システム	3 青		通知・報告	20	1		
保健担当	健康診断		14 白	健康管理 システム	3 青		維持管理	30	5	価	
保健担当	特定業務 健診		15 黄	特定業務 健診	1 黄		例規	10	11	価	
保健担当	特定業務 健診		15 黄	特定業務 健診	1 黄		結核感染業務	20	5		
保健担当	特定業務 健診		15 黄	特定業務 健診	1 黄		放射線業務	30	5		
保健担当	特定業務 健診		15 黄	特定業務 健診	1 黄		フィルムバッチ測定結果(4月～9月)	40	5		
保健担当	特定業務 健診		15 黄	特定業務 健診	1 黄		フィルムバッチ測定結果(10月～3月)	50	5		
保健担当	特定業務 健診		15 黄	特定業務 健診	1 黄		深夜業務	60	5		
保健担当	特定業務 健診		15 黄	特定業務 健診	1 黄		と畜検査業務	70	5		
保健担当	特定業務 健診		15 黄	特定業務 健診	1 黄		障害者介護業務	80	5		
保健担当	特定業務 健診		15 黄	特定業務 健診	1 黄		シールド工法工事検査業務	90	5		
保健担当	特定業務 健診		15 黄	特定業務 健診	1 黄		自動車運転業務	100	5		
保健担当	特定業務 健診		15 黄	特定業務 健診	1 黄		有機溶剤取扱業務	110	5		
保健担当	特定業務 健診		15 黄	特定業務 健診	1 黄		破傷風予防接種	120	5		

H24 職員健康支援課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ 名称	個別フォル ダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
保健担当	特定業務 健診		15 黄	特定業務 健診		1 黄	VDT作業業務	130	5		
保健担当	特定業務 健診		15 黄	特定業務 健診		1 黄	粉じん業務	140	5		
保健担当	特定業務 健診		15 黄	特定業務 健診		1 黄	B型肝炎感染業務	150	5		
保健担当	特定業務 健診		15 黄	特定業務 健診		1 黄	特定化学物質取扱業務	160	5		
保健担当	がん検診		16 緑	全 般		1 緑	全 般	10	11	価	
保健担当	がん検診		16 緑	全 般		1 緑	疾病予防知識の普及・啓蒙	20	3		
保健担当	がん検診		16 緑	全 般		1 緑	通知・報告	30	1		
保健担当	がん検診		16 緑	胃がん		2 白	胃がん検診希望者名簿	10	5		
保健担当	がん検診		16 緑	胃がん		2 白	通知・報告	20	1		
保健担当	がん検診		16 緑	胃がん		2 白	検診結果(胃がん)	30	5		
保健担当	がん検診		16 緑	胃がん		2 白	精密検査受診報告書	40	5		
保健担当	がん検診		16 緑	肺がん		3 赤	肺がん検診希望者名簿	10	5		
保健担当	がん検診		16 緑	肺がん		3 赤	検診結果(肺がん)	20	5		
保健担当	がん検診		16 緑	肺がん		3 赤	精密検査受診報告書	30	5		
保健担当	がん検診		16 緑	大腸がん		4 青	大腸がん検診希望者名簿	10	5		
保健担当	がん検診		16 緑	大腸がん		4 青	検診結果(大腸がん)	20	5		
保健担当	がん検診		16 緑	大腸がん		4 青	精密検査受診報告書	30	5		
保健担当	共済組合		17 黄	全 般		1 黄	例 規	10	11	価	
保健担当	共済組合		17 黄	全 般		1 黄	復命書	20	3		
保健担当	共済組合		17 黄	全 般		1 黄	共済予算	30	5		
保健担当	共済組合		17 黄	全 般		1 黄	通知・報告	40	1		
保健担当	共済組合		17 黄	全 般		1 黄	照会・回答	50	1		
保健担当	共済組合		17 黄	全 般		1 黄	特定健診・特定保健指導	60	5		
保健担当	共済組合		17 黄	全 般		1 黄	健康保持増進等促進助成金	70	5		
保健担当	共済組合		17 黄	全 般		1 黄	地共済健康ダイヤル等	80	5		
保健担当	共済組合		17 黄	全 般		1 黄	県庁内共同保育所	90	5		
保健担当	共済組合		17 黄	人間ドッ		2 緑	例 規	10	11	価	
保健担当	共済組合		17 黄	人間ドッ		2 緑	人間ドック	20	5		
保健担当	共済組合		17 黄	人間ドッ		2 緑	キャンセル	30	5		
保健担当	共済組合		17 黄	人間ドッ		2 緑	受診状況調査	40	5		
保健担当	共済組合		17 黄	骨粗しょう 症		4 赤	結果報告(骨粗しょう症)	10	5		

H24 職員健康支援課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
保健担当	共済組合		17 黄	脳ドック 助成金	6 黄		脳ドック	10	3		
保健担当	共済組合		17 黄	脳ドック 助成金	6 黄		健診結果(脳ドック)	20	5		
保健担当	共済組合		17 黄	歯科健診	7 緑		歯科健診	10	5		
保健担当	共済組合		17 黄	歯科健診	7 緑		健診結果(歯科健診)	20	5		
保健担当	互助会		18 白	全 般	1 白		例 規	10	11	価	
保健担当	互助会		18 白	全 般	1 白		互助会予算	20	5		
保健担当	互助会		18 白	全 般	1 白		通知・報告	30	1		
保健担当	互助会		18 白	全 般	1 白		照会・回答	40	1		
保健担当	互助会		19 赤	リフレッ シュマツ サージ事業	2 赤		リフレッシュマツサージ事業	10	5		
保健担当	互助会		19 赤	リフレッ シュマツ サージ事業	2 赤		利用券	20	5		
保健担当	ドック等 検診結果		20 青	人間ドッ ク等健診 結果	1 青		藤間病院	10	5		
保健担当	ドック等 検診結果		20 青	人間ドッ ク等健診 結果	1 青		本庄総合病院	20	5		
保健担当	ドック等 検診結果		20 青	人間ドッ ク等健診 結果	1 青		深谷総合健診センター	30	5		
保健担当	ドック等 検診結果		20 青	人間ドッ ク等健診 結果	1 青		行田中央総合病院	40	5		
保健担当	ドック等 検診結果		20 青	人間ドッ ク等健診 結果	1 青		行定病院	50	5		
保健担当	ドック等 検診結果		20 青	人間ドッ ク等健診 結果	1 青		赤心堂総合健診センター	60	5		

H24 職員健康支援課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
保健担当	ドック等 検診結果		20 青	人間ドッ ク等健診 結果	1	青	東松山市立市民病院	70	5		
保健担当	ドック等 検診結果		20 青	人間ドッ ク等健診 結果	1	青	所沢市市民医療センター	80	5		
保健担当	ドック等 検診結果		20 青	人間ドッ ク等健診 結果	1	青	町立小鹿野中央病院	90	5		
保健担当	ドック等 検診結果		20 青	人間ドッ ク等健診 結果	1	青	秩父病院	100	5		
保健担当	ドック等 検診結果		20 青	人間ドッ ク等健診 結果	1	青	レインボークリニック	110	5		
保健担当	ドック等 検診結果		20 青	人間ドッ ク等健診 結果	1	青	秀和総合病院	120	5		
保健担当	ドック等 検診結果		20 青	人間ドッ ク等健診 結果	1	青	済生会栗橋病院	130	5		
保健担当	ドック等 検診結果		20 青	人間ドッ ク等健診 結果	1	青	大宮シティクリニック	140	5		
保健担当	ドック等 検診結果		20 青	人間ドッ ク等健診 結果	1	青	大宮共立病院	150	5		
保健担当	ドック等 検診結果		20 青	人間ドッ ク等健診 結果	1	青	埼玉社会保健病院	160	5		
保健担当	ドック等 検診結果		20 青	人間ドッ ク等健診 結果	1	青	浦和市医師会成人病検診センター	170	5		
保健担当	ドック等 検診結果		20 青	人間ドッ ク等健診 結果	1	青	埼玉県健康づくり事業団	180	5		

H24 職員健康支援課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォ ルダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
保健担当	ドック等 検診結果		20 青	人間ドッ ク等健診 結果	1	青	戸田中央総合健康管理センター	190	5		
保健担当	ドック等 検診結果		20 青	人間ドッ ク等健診 結果	1	青	済生会川口健診センター	200	5		
保健担当	ドック等 検診結果		20 青	人間ドッ ク等健診 結果	1	青	川久保/埼玉協同	210	5		
保健担当	ドック等 検診結果		20 青	人間ドッ ク等健診 結果	1	青	上尾中央病院/藤村病院	220	5		
保健担当	ドック等 検診結果		20 青	人間ドッ ク等健診 結果	1	青	伊奈病院	230	5		
保健担当	ドック等 検診結果		20 青	人間ドッ ク等健診 結果	1	青	成恵会病院/埼玉医大/八潮中央	240	5		
保健担当	ドック等 検診結果		20 青	人間ドッ ク等健診 結果	1	青	東松山医師会健診センター	250	5		
保健担当	ドック等 検診結果		20 青	人間ドッ ク等健診 結果	1	青	入間ハート病院	260	5		
保健担当	ドック等 検診結果		20 青	人間ドッ ク等健診 結果	1	青	池袋ロイヤルクリニック	270	5		
保健担当	ドック等 検診結果		20 青	人間ドッ ク等健診 結果	1	青	小川赤十字病院	280	5		
保健担当	ドック等 検診結果		20 青	人間ドッ ク等健診 結果	1	青	アルシェクリニック	290	5		
保健担当	ドック等 検診結果		20 青	人間ドッ ク等健診 結果	1	青	東大宮総合病院	300	5		

H24 職員健康支援課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
健康相談 担当	懸案		21 黄	懸案	1	黄	懸案フォルダ	10	1未		
健康相談 担当	業務全般		22 緑	業務全般	2	緑	例規	10	11	常	
健康相談 担当	業務全般		22 緑	業務全般	2	緑	通知・報告	20	1		
健康相談 担当	業務全般		22 緑	業務全般	2	緑	照会・回答	30	1		
健康相談 担当	業務全般		22 緑	業務全般	2	緑	関連資料	40	1		
健康相談 担当	業務全般		22 緑	業務全般	2	緑	行事予定表	50	1		
健康相談 担当	業務全般		22 緑	業務全般	2	緑	研修・復命書	60	3		
健康相談 担当	業務全般		22 緑	業務全般	2	緑	公衆衛生学会参加関係	70	3		
健康相談 担当	業務全般		22 緑	業務全般	2	緑	予算関係(県費)	80	1		
健康相談 担当	業務全般		22 緑	業務全般	2	緑	予算執行関係(県費)	90	1		
健康相談 担当	業務全般		22 緑	業務全般	2	緑	共済事業計画及び予算	120	1		
健康相談 担当	業務全般		22 緑	業務全般	2	緑	安全衛生委員会	130	1		
健康相談 担当	業務全般		22 緑	業務全般	2	緑	県議会関係	140	1		
健康相談 担当	業務全般		22 緑	業務全般	2	緑	監査関係	150	1		
健康相談 担当	業務全般		22 緑	業務全般	2	緑	職員組合関係	160	1		
健康相談 担当	業務全般		22 緑	業務全般	2	緑	関係団体	180	1		
健康相談 担当	業務全般		22 緑	業務全般	2	緑	事業概要	190	1		
健康相談 担当	業務全般		22 緑	業務全般	2	緑	個人情報開示請求等	200	3		

H24 職員健康支援課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォル ダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
健康相談 担当	メンタル ヘルス対		23 白	県対策強 化事業	3	白	例規	10	11	常	
健康相談 担当	メンタル ヘルス対		23 白	県対策強 化事業	3	白	通知・報告	20	1		
健康相談 担当	メンタル ヘルス対		23 白	県対策強 化事業	3	白	照会・回答	30	1		
健康相談 担当	メンタル ヘルス対		23 白	県対策強 化事業	3	白	関連資料	40	1		
健康相談 担当	メンタル ヘルス対		23 白	県対策強 化事業	3	白	メンタルケア対策委員会	50	3		
健康相談 担当	メンタル ヘルス対		23 白	県対策強 化事業	3	白	メンタルケアチーム	60	3		
健康相談 担当	メンタル ヘルス対		23 白	県対策強 化事業	3	白	メンタルヘルスケア打合せ会	70	3		
健康相談 担当	メンタル ヘルス対		23 白	県対策強 化事業	3	白	こころと体の健康相談事業	80	3		
健康相談 担当	メンタル ヘルス対		23 白	県対策強 化事業	3	白	職場訪問事業	90	3		
健康相談 担当	メンタル ヘルス対		23 白	県対策強 化事業	3	白	ラインケア実践研修	100	3		
健康相談 担当	メンタル ヘルス対		23 白	県対策強 化事業	3	白	セルフケア実践研修	110	3		
健康相談 担当	メンタル ヘルス対		23 白	県対策強 化事業	3	白	ストレスカウンセリング事業	120	5		
健康相談 担当	メンタル ヘルス対		23 白	県対策強 化事業	3	白	心の健康づくり計画・対応ガイド	130	5		
健康相談 担当	メンタル ヘルス対		23 白	共済推進 事業	4	赤	例規	10	11	常	
健康相談 担当	メンタル ヘルス対		23 白	共済推進 事業	4	赤	通知・報告	20	1		
健康相談 担当	メンタル ヘルス対		23 白	共済推進 事業	4	赤	照会・回答	30	1		
健康相談 担当	メンタル ヘルス対		23 白	共済推進 事業	4	赤	関連資料	40	1		
健康相談 担当	メンタル ヘルス対		23 白	共済推進 事業	4	赤	ストレスチェック事業	50	5		

H24 職員健康支援課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
健康相談 担当	健康相談 事業		24 青	県健康相 談事業	5	青	例規	10	11	常	
健康相談 担当	健康相談 事業		24 青	県健康相 談事業	5	青	通知・報告	20	1		
健康相談 担当	健康相談 事業		24 青	県健康相 談事業	5	青	照会・回答	30	1		
健康相談 担当	健康相談 事業		24 青	県健康相 談事業	5	青	健康診断関係	40	1		
健康相談 担当	健康相談 事業		24 青	県健康相 談事業	5	青	緊急受診連絡者名簿	50	5	常	
健康相談 担当	健康相談 事業		24 青	県健康相 談事業	5	青	随時相談	60	5		
健康相談 担当	健康相談 事業		24 青	県健康相 談事業	5	青	精神保健相談	70	5		
健康相談 担当	健康相談 事業		24 青	県健康相 談事業	5	青	二次健康診断保健指導	80	5		
健康相談 担当	健康相談 事業		24 青	県健康相 談事業	5	青	健康管理医による健康相談	90	5		
健康相談 担当	健康相談 事業		24 青	県健康相 談事業	5	青	長時間労働に関する健康相談	100	5		
健康相談 担当	健康相談 事業		24 青	県健康相 談事業	5	青	被災地派遣に係る健康相談	110	5		
健康相談 担当	健康相談 事業		24 青	県健康相 談事業	5	青	健康相談記録	120	5	常	
健康相談 担当	健康相談 事業		24 青	県健康相 談事業	5	青	受診勧奨	130	5		
健康相談 担当	健康相談 事業		24 青	共済健康 相談事業	6	黄	例規	10	11	常	
健康相談 担当	健康相談 事業		24 青	共済健康 相談事業	6	黄	通知・報告	20	3		
健康相談 担当	健康相談 事業		24 青	共済健康 相談事業	6	黄	照会・回答	30	3		
健康相談 担当	健康相談 事業		24 青	共済健康 相談事業	6	黄	呼出通知	40	3		
健康相談 担当	健康相談 事業		24 青	共済健康 相談事業	6	黄	委託保健師等契約関係	50	5		

H24 職員健康支援課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
健康相談 担当	健康相談 事業		24 青	共済健康 相談事業	6	黄	特定保健指導・集計	60	5		
健康相談 担当	健康教育		25 緑	健康教育 事業	7	緑	例規	10	11	常	
健康相談 担当	健康教育		25 緑	健康教育 事業	7	緑	通知・報告	20	1		
健康相談 担当	健康教育		25 緑	健康教育 事業	7	緑	照会・回答	30	1		
健康相談 担当	健康教育		25 緑	健康教育 事業	7	緑	関連資料	40	1		
健康相談 担当	健康教育		25 緑	健康教育 事業	7	緑	安全衛生管理者・推進者等支援事業	50	3		
健康相談 担当	健康教育		25 緑	健康教育 事業	7	緑	新規採用等職員研修	60	3		
健康相談 担当	健康教育		25 緑	健康教育 事業	7	緑	地域機関等健康教育関係	70	3		
健康相談 担当	健康教育		25 緑	健康教育 事業	7	緑	生活習慣病予防事業	80	3		
健康相談 担当	健康教育		25 緑	健康教育 事業	7	緑	通知・報告	90	3		
健康相談 担当	健康教育		25 緑	健康教育 事業	7	緑	生活習慣病予防講習会	100	3		
健康相談 担当	健康教育		25 緑	健康教育 事業	7	緑	職員ポータル	110	3		
健康相談 担当	健康教育		25 緑	健康教育 事業	7	緑	その他事業	120	3		
健康相談 担当	職員健康 審査会等		26 白	職員健康 審査会	8	白	例規	10	11	常	
健康相談 担当	職員健康 審査会等		26 白	職員健康 審査会	8	白	通知・報告	20	1		
健康相談 担当	職員健康 審査会等		26 白	職員健康 審査会	8	白	照会・回答	30	1		
健康相談 担当	職員健康 審査会等		26 白	職員健康 審査会	8	白	関連資料データ	40	1		
健康相談 担当	職員健康 審査会等		26 白	職員健康 審査会	8	白	附属機関の管理に関する要綱	50	5		

H24 職員健康支援課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
健康相談 担当	職員健康 審査会等		26 白	職員健康 審査会		8 白	委員の委嘱・任命等	60	5		
健康相談 担当	職員健康 審査会等		26 白	職員健康 審査会		8 白	議事録	70	5		
健康相談 担当	職員健康 審査会等		26 白	職員健康 審査会		8 白	開催・結果通知・対象者等	4月	80	5	常
健康相談 担当	職員健康 審査会等		26 白	職員健康 審査会		8 白	開催・結果通知・対象者等	5月	90	5	常
健康相談 担当	職員健康 審査会等		26 白	職員健康 審査会		8 白	開催・結果通知・対象者等	6月	100	5	常
健康相談 担当	職員健康 審査会等		26 白	職員健康 審査会		8 白	開催・結果通知・対象者等	7月	110	5	常
健康相談 担当	職員健康 審査会等		26 白	職員健康 審査会		8 白	開催・結果通知・対象者等	8月	120	5	常
健康相談 担当	職員健康 審査会等		26 白	職員健康 審査会		8 白	開催・結果通知・対象者等	9月	130	5	常
健康相談 担当	職員健康 審査会等		26 白	職員健康 審査会		8 白	開催・結果通知・対象者等	10月	140	5	常
健康相談 担当	職員健康 審査会等		26 白	職員健康 審査会		8 白	開催・結果通知・対象者等	11月	150	5	常
健康相談 担当	職員健康 審査会等		26 白	職員健康 審査会		8 白	開催・結果通知・対象者等	12月	160	5	常
健康相談 担当	職員健康 審査会等		26 白	職員健康 審査会		8 白	開催・結果通知・対象者等	1月	170	5	常
健康相談 担当	職員健康 審査会等		26 白	職員健康 審査会		8 白	開催・結果通知・対象者等	2月	180	5	常
健康相談 担当	職員健康 審査会等		26 白	職員健康 審査会		8 白	開催・結果通知・対象者等	3月	190	5	常
健康相談 担当	職員健康 審査会等		26 白	職員健康 審査会		8 白	個別記録	200	5	常	
健康相談 担当	職員健康 審査会等		26 白	職員健康 審査会		8 白	死亡票	210	5	常	
健康相談 担当	職員健康 審査会等		26 白	職員健康 審査会		8 白	個人情報開示請求等	220	5		

H24 職員健康支援課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
健康相談 担当	職員健康 審査会等		26 白	職場リハ ビリテー ション	9 赤		例規	10	11	常	
健康相談 担当	職員健康 審査会等		26 白	職場リハ ビリテー ション	9 赤		通知・報告	20	1		
健康相談 担当	職員健康 審査会等		26 白	職場リハ ビリテー ション	9 赤		照会・回答	30	1		
健康相談 担当	職員健康 審査会等		26 白	職場リハ ビリテー ション	9 赤		傷害保険関係	40	1		
健康相談 担当	職員健康 審査会等		26 白	職場リハ ビリテー ション	9 赤		関連資料	50	1		
年金担当	恩給		27 青	恩給一般	1 青		例規	10	11	常	
年金担当	恩給		27 青	恩給一般	1 青		条例・規則の改廃	20	11		
年金担当	恩給		27 青	恩給一般	1 青		予算及び決算	30	1		
年金担当	恩給		27 青	恩給一般	1 青		通知・報告	40	3		
年金担当	恩給		27 青	恩給一般	1 青		照会及び回答	50	1		
年金担当	恩給		27 青	恩給一般	1 青		会議・研修	60	3		
年金担当	恩給		27 青	恩給一般	1 青		復命書	70	3		
年金担当	恩給		27 青	恩給一般	1 青		恩給台帳	80	11	常	
年金担当	恩給		27 青	恩給住基	2 黄		例規	10	11	常	
年金担当	恩給		27 青	恩給住基	2 黄		通知・報告	20	3		
年金担当	恩給		27 青	恩給住基	2 黄		照会及び回答	30	3		
年金担当	恩給		27 青	恩給住基	2 黄		会議・研修	40	3		
年金担当	恩給		27 青	恩給住基	2 黄		生存確認等調査・結果 ドキュメント・既定等	50	5		常
年金担当	恩給		27 青	恩給裁定	3 緑		一般普通恩給・扶助料(裁定)	10	11		
年金担当	恩給		27 青	恩給裁定	3 緑		教育普通恩給・扶助料(裁定)	20	11		
年金担当	恩給		27 青	恩給裁定	3 緑		警察普通恩給・扶助料(裁定)	30	11		
年金担当	恩給		27 青	恩給裁定	3 緑		退隠料・退隠扶助料(裁定)	40	11		
年金担当	恩給		27 青	恩給裁定	3 緑		教育退隠料・教育退隠扶助料(裁定)	50	11		
年金担当	恩給		27 青	恩給失権	4 白		一般普通恩給・扶助料(失権)	10	11		
年金担当	恩給		27 青	恩給失権	4 白		教育普通恩給・扶助料(失権)	20	11		

H24 職員健康支援課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
年金担当	恩給		27 青	恩給失権	4	白	警察普通恩給・扶助料(失権)	30	11		
年金担当	恩給		27 青	恩給失権	4	白	退隠料・退隠扶助料(失権)	40	11		
年金担当	恩給		27 青	恩給失権	4	白	教育退隠料・退隠扶助料(失権)	50	11		
年金担当	恩給		27 青	恩給支出	5	赤	電算報告書	10	1		
年金担当	恩給		27 青	恩給支出	5	赤	恩給受給権調査	20	5		
年金担当	恩給		27 青	恩給支出	5	赤	多額所得停止	30	5		
年金担当	恩給		27 青	恩給支出	5	赤	源泉徴収票	40	5		
年金担当	恩給		27 青	恩給支出	5	赤	公的年金の扶養親族申告書	50	5		
年金担当	恩給		27 青	恩給支出	5	赤	支給台帳	60	5	常	
年金担当	恩給		27 青	恩給支出	5	赤	改定・差額	70	5		
年金担当	恩給		27 青	恩給届書	6	青	担保権設定・消滅届	10	5		
年金担当	恩給		27 青	恩給届書	6	青	口座振替依頼書	20	5	常	
年金担当	恩給		27 青	恩給届書	6	青	住所変更届	30	5	常	
年金担当	恩給		27 青	恩給届書	6	青	帳票印刷	40	1		
年金担当	恩給		27 青	恩給証明	7	黄	年金制度適用区分証明	10	3		
年金担当	恩給		27 青	恩給証明	7	黄	支給証明	20	3		
年金担当	恩給		27 青	恩給証明	7	黄	恩給証書再発行	30	3		
年金担当	恩給		27 青	恩給統計	8	緑	恩給局統計	10	5	常	
年金担当	恩給		27 青	恩給統計	8	緑	地方交付税算定基礎数値	20	5	常	
年金担当	恩給		27 青	恩給統計	8	緑	支給状況	30	5	常	
年金担当	年金		28 白	年金一般	1	白	例規	10	11	常	
年金担当	年金		28 白	年金一般	1	白	自治省通知	20	11	常	
年金担当	年金		28 白	年金一般	1	白	共済本部通知	30	11	常	
年金担当	年金		28 白	年金一般	1	白	照会及び回答	40	3	常	
年金担当	年金		28 白	年金一般	1	白	会議・研修	50	3	常	
年金担当	年金		28 白	年金一般	1	白	復命書	60	5	常	
年金担当	年金		28 白	年金一般	1	白	組合員実態調査	70	3	常	
年金担当	年金		28 白	年金一般	1	白	既給一時金	80	11	常	
年金担当	年金		28 白	年金一般	1	白	退職公務員連盟	90	11	常	
年金担当	年金		28 白	年金一般	1	白	年金相談・説明会	100	3	常	
年金担当	年金		28 白	年金一般	1	白	基礎年金番号・通知・報告	110	3	常	
年金担当	年金		28 白	年金一般	1	白	本部送付金	120	5	常	
年金担当	年金		28 白	年金支払	2	赤	源泉徴収票	10	5	常	
年金担当	年金		28 白	年金支払	2	赤	支給台帳	20	11	常	
年金担当	年金		28 白	給料シス テム	3	青	給料記録システム	10	11	常	

H24 職員健康支援課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ 名称	個別フォル ダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
年金担当	年金		28 白	給料シス テム	3	青	年金待機者	20	11		
年金担当	年金		28 白	給料シス テム	3	青	基礎年金番号報告	30	11		
年金担当	年金		28 白	年金証明	4	黄	年金制度適用証明回答	10	3		
年金担当	年金		28 白	年金証明	4	黄	年金加入期間確認通知書(上半期)	20	3		
年金担当	年金		28 白	年金証明	4	黄	年金加入期間確認通知書(下半期)	30	3		
年金担当	年金		28 白	年金証明	4	黄	加入証明・期間登録通知書	40	3		
年金担当	年金		28 白	年金証明	4	黄	既給一時金額の証明	50	5		
年金担当	年金		28 白	年金証明	4	黄	給料額証明	60	3		
年金担当	年金		28 白	組合員原 票	5	緑	原票移管依頼	10	11		常
年金担当	年金		28 白	組合員原 票	5	緑	原票移管送付	20	11		常
年金担当	年金		28 白	継続長期 組合員	6	白	継続長期組合員	10	11		常
年金担当	年金		28 白	退職給付	7	赤	退職共済年金	10	11		常
年金担当	年金		28 白	退職給付	7	赤	退職年金	20	11		常
年金担当	年金		28 白	退職給付	7	赤	減額退職年金	30	11		常
年金担当	年金		28 白	退職給付	7	赤	通算退職年金	40	11		常
年金担当	年金		28 白	退職給付	7	赤	退職者履歴	50	11		常
年金担当	年金		28 白	退職給付	7	赤	組合員原票	60	11		常
年金担当	年金		28 白	障害給付	8	青	障害共済年金	10	11		常
年金担当	年金		28 白	障害給付	8	青	障害年金	20	11		常
年金担当	年金		28 白	遺族給付	9	黄	遺族共済年金	10	11		常
年金担当	年金		28 白	遺族給付	9	黄	遺族年金	20	11		常
年金担当	年金		28 白	遺族給付	9	黄	通算遺族年金	30	11		常
年金担当	年金		28 白	失権	10	緑	失権	10	11		常
年金担当	年金		28 白	不服審査	11	白	審査請求	10	11		
年金担当	年金		28 白	不服審査	11	白	審査会	20	11		
年金担当	年金		28 白	不服審査	11	白	本部通知	30	11		常
年金担当	財形		29 赤	財形	1	赤	例規	10	11		常
年金担当	財形		29 赤	財形	1	赤	会議	20	1		
年金担当	財形		29 赤	財形	1	赤	通知・報告	30	1		
年金担当	財形		29 赤	財形	1	赤	照会・回答	40	1		
年金担当	財形		29 赤	財形	1	赤	協定書	50	11		常

H24 職員健康支援課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
年金担当	財形		29 赤	財形	1	赤	注意文	60	1		
年金担当	財形		29 赤	財形	1	赤	新規・解約・変更届	70	11	常	
年金担当	係事務		30 青	係事務	1	青	共済組合事業計画	10	11	価	
年金担当	係事務		30 青	係事務	1	青	互助会事業計画	20	11	価	
年金担当	係事務		30 青	係事務	1	青	照会、回答	30	1		
年金担当	保険		31 黄	総括	1	黄	例規	10	11	価	
年金担当	保険		31 黄	総括	1	黄	通知報告	20	1		
年金担当	保険		31 黄	総括	1	黄	照会、回答	30	1		
年金担当	保険		31 黄	総括	1	黄	備品台帳	40	11	価	
年金担当	保険		31 黄	総括	1	黄	予算執行伺い	50	5		
年金担当	保険		31 黄	総括	1	黄	生命保険料通知書	60	5		
年金担当	保険		31 黄	総括	1	黄	団体保険経理日計表	70	5		
年金担当	保険		31 黄	総括	1	黄	システム依頼関係	80	5		
年金担当	保険		31 黄	団体月払 保険	2	緑	例規	10	11	価	
年金担当	保険		31 黄	団体月払 保険	2	緑	通知・報告	20	1		
年金担当	保険		31 黄	団体月払 保険	2	緑	過納金還付原議	30	5		
年金担当	保険		31 黄	団体月払 保険	2	緑	郵便局	40	5		
年金担当	保険		31 黄	団体月払 保険	2	緑	生命保険料控除証明書	50	5		
年金担当	保険		31 黄	団体月払 保険	2	緑	生命保険料控除明細書(朝日)	60	5		
年金担当	保険		31 黄	団体月払 保険	2	緑	生命保険料控除明細書(第一)	70	5		
年金担当	保険		31 黄	団体月払 保険	2	緑	生命保険料控除明細書(日本)	80	5		
年金担当	保険		31 黄	団体月払 保険	2	緑	生命保険料控除明細書(住友)	90	5		
年金担当	保険		31 黄	団体月払 保険	2	緑	生命保険料控除明細書(三井)	100	5		
年金担当	保険		31 黄	団体月払 保険	2	緑	生命保険料控除明細書(AIGスター)	110	5		

H24 職員健康支援課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォル ダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
年金担当	保険		31 黄	団体月払 保険	2	緑	生命保険料控除明細書(明治安田)	120	5		
年金担当	保険		31 黄	団体月払 保険	2	緑	生命保険料控除明細書(富国)	130	5		
年金担当	保険		31 黄	団体月払 保険	2	緑	生命保険料控除明細書(マニユライ フ)	140	5		
年金担当	保険		31 黄	団体月払 保険	2	緑	生命保険料控除明細書(アメリカン)	150	5		
年金担当	保険		31 黄	団体月払 保険	2	緑	生命保険料控除明細書(エジソン)	160	5		
年金担当	保険		31 黄	団体月払 保険	2	緑	所属員証明書	180	5		
年金担当	保険		31 黄	団体月払 保険	2	緑	取扱員証交付伺原議	190	5		
年金担当	保険		31 黄	団体定期 保険	3	白	例規	10	11	価	
年金担当	保険		31 黄	団体定期 保険	3	白	通知・報告	20	1		
年金担当	保険		31 黄	団体定期 保険	3	白	保険契約約款	30	11	価	
年金担当	保険		31 黄	団体定期 保険	3	白	契約更新	40	5		
年金担当	保険		31 黄	団体定期 保険	3	白	各種通知書	50	5		
年金担当	保険		31 黄	団体定期 保険	3	白	加入申込書兼告知書	60	5		
年金担当	保険		31 黄	団体定期 保険	3	白	団体定期・医療保障加入者明細	70	5	常	
年金担当	保険		31 黄	団体定期 保険	3	白	過納金還付原議	80	5		
年金担当	保険		31 黄	団体定期 保険	3	白	死亡保険金請求	90	5		
年金担当	保険		31 黄	団体定期 保険	3	白	保険金支払通知原議(医療保障)	100	5		
年金担当	保険		31 黄	団体定期 保険	3	白	グループ保険配当金明細書	110	5	常	

H24 職員健康支援課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
年金担当	保険		31 黄	団体定期 保険	3	白	社員配当金	120	5		
年金担当	保険		31 黄	団体定期 保険	3	白	証明書発行	130	5		
年金担当	保険		31 黄	団体定期 保険	3	白	脱退届	140	5		
年金担当	保険		31 黄	団体定期 保険	3	白	継続届	150	5		
年金担当	保険		31 黄	団体定期 保険	3	白	一時払退職後終身保険	160	5		
年金担当	保険		31 黄	団体定期 保険	3	白	損害保険等	170	5		
年金担当	保険		31 黄	団体定期 保険	3	白	年末調整用団体(扱)契約控除保険 料(三井住友海上火災保険)	180	5		
年金担当	保険		31 黄	団体定期 保険	3	白	団体損害保険被保険者明細書	190	5		
年金担当	保険		31 黄	団体定期 保険	3	白	公務員賠償責任保険	200	5		
年金担当	貸付		32 赤	共済組合 貸付	1	赤	例規	10	11		価
年金担当	貸付		32 赤	共済組合 貸付	1	赤	通知報告	20	1		
年金担当	貸付		32 赤	共済組合 貸付	1	赤	本部通知	30	3		常
年金担当	貸付		32 赤	共済組合 貸付	1	赤	照会、回答	40	1		
年金担当	貸付		32 赤	共済組合 貸付	1	赤	備品台帳	50	11		価
年金担当	貸付		32 赤	共済組合 貸付	1	赤	予算執行伺	60	5		
年金担当	貸付		32 赤	共済組合 貸付	1	赤	貸付事業担当者研究会復命書	70	5		価
年金担当	貸付		32 赤	共済組合 貸付	1	赤	貸付金原票	80	11		価
年金担当	貸付		32 赤	共済組合 貸付	1	赤	借用証書(住宅)	90	11		価

H24 職員健康支援課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
年金担当	貸付		32 赤	共済組合 貸付	1	赤	借用証書(普通)	100	11	価	
年金担当	貸付		32 赤	共済組合 貸付	1	赤	借用証書(特別)	110	11	価	
年金担当	貸付		32 赤	共済組合 貸付	1	赤	貸付決定(住宅)	120	11		
年金担当	貸付		32 赤	共済組合 貸付	1	赤	貸付決定(普通)	130	10		
年金担当	貸付		32 赤	共済組合 貸付	1	赤	貸付決定(特別)	140	11		
年金担当	貸付		32 赤	共済組合 貸付	1	赤	貸付決定(高額医療)	150	5		
年金担当	貸付		32 赤	共済組合 貸付	1	赤	貸付金返済通知書	160	11		
年金担当	貸付		32 赤	共済組合 貸付	1	赤	控除不能者リスト	170	5		
年金担当	貸付		32 赤	共済組合 貸付	1	赤	貸付償還金収納通知書	180	5		
年金担当	貸付		32 赤	共済組合 貸付	1	赤	過納金還付原議	190	5		
年金担当	貸付		32 赤	共済組合 貸付	1	赤	貸付金控除依頼	200	5		
年金担当	貸付		32 赤	共済組合 貸付	1	赤	抵当権設定登記済契約書	210	11	価	
年金担当	貸付		32 赤	共済組合 貸付	1	赤	借用証書返還原議	220	3		
年金担当	貸付		32 赤	共済組合 貸付	1	赤	住宅貸付金審査会	230	3		
年金担当	貸付		32 赤	共済組合 貸付	1	赤	証明書発行	240	1		
年金担当	貸付		32 赤	共済組合 貸付	1	赤	完了報告書(住宅)	250	5		
年金担当	貸付		32 赤	共済組合 貸付	1	赤	完了報告書(普通)	260	5		
年金担当	貸付		32 赤	共済組合 貸付	1	赤	完了報告書(特別)	270	5		

H24 職員健康支援課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
年金担当	貸付		32 赤	共済組合 貸付	1	赤	徴収嘱託	280	5		
年金担当	貸付		32 赤	共済組合 貸付	1	赤	抵当権抹消	290	3		
年金担当	貸付		32 赤	共済組合 貸付	1	赤	償還表	300	5		
年金担当	貸付		32 赤	共済組合 貸付	1	赤	資金実施計画	310	5		
年金担当	貸付		32 赤	共済組合 貸付	1	赤	委託契約等	320	5		
年金担当	貸付		32 赤	共済組合 貸付	1	赤	無給派遣等の異動報告	330	1		
年金担当	貸付		32 赤	共済組合 貸付	1	赤	システム依頼関係	340	3		
年金担当	貸付		32 赤	共済組合 貸付	1	赤	年末調整	350	5		
年金担当	貸付		32 赤	共済組合 貸付	1	赤	住宅取得資金に係る借入金の年末残 高証明書	360	5		
年金担当	貸付		32 赤	共済組合 貸付	1	赤	残高証明書	370	5		
年金担当	貸付		32 赤	共済組合 貸付	1	赤	共済組合日計表	380	5		
年金担当	貸付		32 赤	貸付保険	2	青	例規	10	11	価	
年金担当	貸付		32 赤	貸付保険	2	青	未経過保険料	20	5		
年金担当	貸付		32 赤	貸付保険	2	青	貸付保険	30	5		
年金担当	貸付		32 赤	互助会貸 付	3	黄	例規	10	11	価	
年金担当	貸付		32 赤	互助会貸 付	3	黄	通知報告	20	1		
年金担当	貸付		32 赤	互助会貸 付	3	黄	照会、回答	30	1		
年金担当	貸付		32 赤	互助会貸 付	3	黄	予算執行伺	40	5		
年金担当	貸付		32 赤	互助会貸 付	3	黄	貸付金原票	50	11	価	

H24 職員健康支援課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
年金担当	貸付		32 赤	互助会貸付	3	黄	借用証書(住宅)	60	11	価	
年金担当	貸付		32 赤	互助会貸付	3	黄	借用証書(一般)	70	11	価	
年金担当	貸付		32 赤	互助会貸付	3	黄	借用証書(特別)	80	11	価	
年金担当	貸付		32 赤	互助会貸付	3	黄	貸付決定(住宅)	90	10		
年金担当	貸付		32 赤	互助会貸付	3	黄	貸付決定(一般)	100	10		
年金担当	貸付		32 赤	互助会貸付	3	黄	貸付金返済通知書	110	11		
年金担当	貸付		32 赤	互助会貸付	3	黄	貸付償還金収納済通知書	120	5		
年金担当	貸付		32 赤	互助会貸付	3	黄	過納金還付原議	130	5		
年金担当	貸付		32 赤	互助会貸付	3	黄	貸付金控除依頼	140	5		
年金担当	貸付		32 赤	互助会貸付	3	黄	職員貸付金残高確認表	150	5		
年金担当	貸付		32 赤	互助会貸付	3	黄	借用証書返還原議	160	3		
年金担当	貸付		32 赤	互助会貸付	3	黄	残高証明書	170	5		
年金担当	貸付		32 赤	互助会貸付	3	黄	互助会日計表	180	5		
年金担当	貸付		32 赤	団体信用 生命保険	4	緑	例規	10	11	価	
年金担当	貸付		32 赤	団体信用 生命保険	4	緑	通知報告	20	1		
年金担当	貸付		32 赤	団体信用 生命保険	4	緑	照会、回答	30	1		
年金担当	貸付		32 赤	団体信用 生命保険	4	緑	異動通知書	40	5		
年金担当	貸付		32 赤	団体信用 生命保険	4	緑	団信加入者リスト	50	5		

H24 職員健康支援課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
年金担当	貸付		32 赤	団体信用 生命保険	4 緑		団信適用該当者名簿	60	5		
年金担当	貸付		32 赤	団体信用 生命保険	4 緑		返戻金明細書	70	5		
年金担当	貸付		32 赤	団体信用 生命保険	4 緑		不備照会	80	5		
年金担当	貸付		32 赤	団体信用 生命保険	4 緑		団信申込書	90	5		
年金担当	貸付		32 赤	団体信用 生命保険	4 緑		異動処理表兼精算表	100	5		
年金担当	貸付		32 赤	団体信用 生命保険	4 緑		振替不能明細書	110	5		
年金担当	貸付		32 赤	団体信用 生命保険	4 緑		保険金請求	120	5		
年金担当	貸付		32 赤	団体信用 生命保険	4 緑		保険金支払	130	5		
年金担当	貸付		32 赤	団体信用 生命保険	4 緑		債務返済支援・損保加入明細書	140	5		
年金担当	懸案		33 白	貸付事業 担当	1 白		懸案フォルダ	10	1未		PC
厚生担当	別所沼会 館		34 赤	別所沼会 館	1 赤		例規(共済)	10	11	価	
厚生担当	別所沼会 館		34 赤	別所沼会 館	1 赤		照会 回答	20	1		
厚生担当	別所沼会 館		34 赤	別所沼会 館	1 赤		通知・報告	30	1		
厚生担当	別所沼会 館		34 赤	別所沼会 館	1 赤		行政財産使用許可書	40	5	常	
厚生担当	別所沼会 館		34 赤	別所沼会 館	1 赤		宿泊施設経営指数表	50	5	常	
厚生担当	別所沼会 館		34 赤	あり方検 討	2 青		あり方検討委員会	10	5		
厚生担当	別所沼会 館		34 赤	広報(共 済)	3 黄		職員向け広報	10	1		
厚生担当	別所沼会 館		34 赤	広報(共 済)	3 黄		他の施設資料(パンフ等)	20	1		

H24 職員健康支援課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
厚生担当	別所沼会館		34 赤	広報(共済)		3 黄	本部からの広報誌「地方共済」	30	1		
厚生担当	別所沼会館		34 赤	監査・検査		4 緑	支部監査・検査	10	5		
厚生担当	別所沼会館		34 赤	監査・検査		4 緑	監査事務局監査・検査	20	5		
厚生担当	別所沼会館		34 赤	監査・検査		4 緑	共済組合本部監査・検査	30	5		
厚生担当	別所沼会館		34 赤	調査		5 白	共済本部調査	10	1		
厚生担当	別所沼会館		34 赤	調査		5 白	その他調査	20	1		
厚生担当	別所沼会館		34 赤	設備改修 工事		6 赤	改良助成金対象	10	3		
厚生担当	別所沼会館		34 赤	設備改修 工事		6 赤	改良助成金対象外	20	3		
厚生担当	別所沼会館		34 赤	設備改修 工事		6 赤	宿泊施設改良助成金	30	3		価
厚生担当	別所沼会館		34 赤	予算(共済)		7 青	予算 例規	10	3		常
厚生担当	別所沼会館		34 赤	予算(共済)		7 青	予算 通知・報告	20	1		
厚生担当	別所沼会館		34 赤	予算(共済)		7 青	事業計画及び予算書	30	5		
厚生担当	別所沼会館		34 赤	予算(共済)		7 青	予算資料	40	5		
厚生担当	別所沼会館		34 赤	予算(共済)		7 青	予算執行伺	50	5		
厚生担当	別所沼会館		34 赤	予算(共済)		7 青	予算流用	60	5		
厚生担当	別所沼会館		34 赤	予算(共済)		7 青	予算要求調書	70	5		
厚生担当	別所沼会館		34 赤	決算(共済)		8 黄	決算 例規	10	11		常
厚生担当	別所沼会館		34 赤	決算(共済)		8 黄	決算 通知・報告	20	1		

H24 職員健康支援課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
厚生担当	別所沼会館		34 赤	決算(共済)	8	黄	決算書	30	5		
厚生担当	別所沼会館		34 赤	決算(共済)	8	黄	決算資料	40	5		
厚生担当	別所沼会館		34 赤	別所沼会館民間委託(共済)	9	緑	委託契約書	10	5		常
厚生担当	別所沼会館		34 赤	別所沼会館民間委託(共済)	9	緑	利用状況	20	5		常
厚生担当	別所沼会館		34 赤	別所沼会館民間委託(共済)	9	緑	事業計画書	30	5		
厚生担当	別所沼会館		34 赤	別所沼会館民間委託(共済)	9	緑	別所沼会館等連絡会議	40	5		
厚生担当	別所沼会館		34 赤	別所沼会館民間委託(共済)	9	緑	別所沼会館民間委託公募	50	5		
厚生担当	別所沼会館		34 赤	別所沼会館民間委託(共済)	9	緑	別所沼会館企画提案書	60	5		
厚生担当	別所沼会館		34 赤	予算(県)	10	白	予算 例規	10	11		常
厚生担当	別所沼会館		34 赤	予算(県)	10	白	予算 通知・報告	20	1		
厚生担当	別所沼会館		34 赤	予算(県)	10	白	予算資料	30	5		
厚生担当	別所沼会館		34 赤	決算(県)	11	赤	決算 例規	10	11		常
厚生担当	別所沼会館		34 赤	決算(県)	11	赤	決算 通知・報告	20	1		
厚生担当	別所沼会館		34 赤	決算(県)	11	赤	予算資料	30	5		
厚生担当	別所沼会館		34 赤	公有財産	12	青	公有財産 例規	10	11		常

H24 職員健康支援課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
厚生担当	別所沼会館		34 赤	公有財産	12	青	公有財産 通知・報告	20	1		
厚生担当	別所沼会館		34 赤	公有財産	12	青	建物平面図	30	11	常	
厚生担当	別所沼会館		34 赤	公有財産	12	青	公園施設許可証	40	11	常	
厚生担当	別所沼会館		34 赤	公有財産	12	青	旅館営業許可	50	11	常	
厚生担当	別所沼会館		34 赤	公有財産	12	青	消防計画・防災管理者	60	3	常	
厚生担当	別所沼会館		34 赤	公有財産	12	青	風俗営業等許可申請	70	3	常	
厚生担当	懸案		35 黄	ライフプラン・職員会館	1	黄	懸案フォルダー	10	1未		PC
厚生担当	ライフプラン		36 緑	全般	1	緑	例規	10	11	価	
厚生担当	ライフプラン		36 緑	全般	1	緑	通知・報告	20	1		
厚生担当	ライフプラン		36 緑	全般	1	緑	照会・回答	30	1		
厚生担当	ライフプラン		36 緑	全般	1	緑	復命	40	3		
厚生担当	ライフプラン		36 緑	全般	1	緑	予算	80	3		
厚生担当	ライフプラン		36 緑	全般	1	緑	県議会	90	3		
厚生担当	ライフプラン		36 緑	全般	1	緑	会議	100	1		
厚生担当	ライフプラン		36 緑	全般	1	緑	5力年計画	110	3		
厚生担当	ライフプラン		36 緑	全般	1	緑	共済・互助会	120	3		
厚生担当	ライフプラン		36 緑	全般	1	緑	他県視察・照会・回答	130	3		

H24 職員健康支援課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
厚生担当	ライフプラン		36 緑	全般	1	緑	ライフプラン協会	140	11	常	
厚生担当	ライフプラン		36 緑	ライフプラン推進計画	2	白	例規	10	11	常	
厚生担当	ライフプラン		36 緑	ライフプラン推進計画	2	白	通知・報告・照会・回答	20	1		
厚生担当	ライフプラン		36 緑	人材派遣	3	赤	例規	10	11	価	
厚生担当	ライフプラン		36 緑	人材派遣	3	赤	通知・報告	20	1		
厚生担当	ライフプラン		36 緑	人材派遣	3	赤	照会・回答	30	1		
厚生担当	ライフプラン		36 緑	人材派遣	3	赤	人材派遣依頼	40	3		
厚生担当	ライフプラン		36 緑	人材派遣	3	赤	ボランティア保険	50	3		
厚生担当	ライフプラン		36 緑	セミナー	4	青	例規	10	11	価	
厚生担当	ライフプラン		36 緑	セミナー	4	青	照会・回答	20	1		
厚生担当	ライフプラン		36 緑	セミナー	4	青	開催計画	30	3		
厚生担当	ライフプラン		36 緑	セミナー	4	青	セミナー関係共通資料	40	3		
厚生担当	ライフプラン		36 緑	セミナー	4	青	セミナー(50代)実施関係	50	3		
厚生担当	ライフプラン		36 緑	セミナー	4	青	セミナー(50代)実施結果	60	11	常	
厚生担当	ライフプラン		36 緑	セミナー	4	青	その他セミナー実施関係	70	3		
厚生担当	ライフプラン		36 緑	セミナー	4	青	その他セミナー実施結果	80	11	常	
厚生担当	ライフプラン		36 緑	情報提供	5	黄	全般	10	3		

H24 職員健康支援課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
厚生担当	ライフプラン		36 緑	情報提供	5	黄	定期発行	20	3		
厚生担当	ライフプラン		36 緑	ライフプラン相談	6	緑	例規	10	11	価	
厚生担当	ライフプラン		36 緑	ライフプラン相談	6	緑	通知・報告	20	1		
厚生担当	ライフプラン		36 緑	ライフプラン相談	6	緑	照会・回答	30	1		
厚生担当	ライフプラン		36 緑	ライフプラン相談	6	緑	相談関係	40	3		
厚生担当	ライフプラン		36 緑	退職説明会	7	白	例規	10	1		
厚生担当	ライフプラン		36 緑	退職説明会	7	白	通知・報告	20	1		
厚生担当	ライフプラン		36 緑	退職説明会	7	白	照会・回答	30	1		
厚生担当	ライフプラン		36 緑	退職説明会	7	白	退職予定者説明会実施関係	40	3		
厚生担当	ライフプラン		36 緑	退職説明会	7	白	退職予定者説明会実施結果	50	11	常	
厚生担当	ライフプラン		36 緑	退職説明会	7	白	退職予定者のしおり	60	3		
厚生担当	ライフプラン		36 緑	弘済会	8	赤	例規	10	11	常	
厚生担当	ライフプラン		36 緑	弘済会	8	赤	通知・報告	20	1		
厚生担当	ライフプラン		36 緑	弘済会	8	赤	照会・回答	30	1		
厚生担当	ライフプラン		36 緑	弘済会	8	赤	総会・理事会・その他会議	40	1		
厚生担当	ライフプラン		36 緑	退職公務員連盟	9	赤	退職公務員連盟	50	1		
厚生担当	ライフプラン		36 緑	ライフプラン作成支援ツール	10	緑	例規	10	11	常	

H24 職員健康支援課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
厚生担当	ライフプラン		36 緑	ライフプラン作成支援ツール	10	緑	その他	20	1	価	
厚生担当	職員会館		37 青	全般	1	青	例規	10	11	価	
厚生担当	職員会館		37 青	全般	1	青	通知・報告	20	1		
厚生担当	職員会館		37 青	全般	1	青	照会・回答	30	1		
厚生担当	職員会館		37 青	全般	1	青	職員会館福利厚生施設運営委員会	50	3		
厚生担当	職員会館		37 青	全般	1	青	サークル・トレーニング室	60	3		
厚生担当	職員会館		37 青	福利厚生 室管理	2	黄	庁舎補修	10	1		
厚生担当	職員会館		37 青	福利厚生 室管理	2	黄	会館・サークル室利用実績	30	1未	常	
厚生担当	懸案		38 白	厚生担当	1	白	懸案フォルダー	10	1未		PC
厚生担当	厚生(県)		39 赤	厚生 全般	1	赤	例規	10	11	常	
厚生担当	厚生(県)		39 赤	厚生 全般	1	赤	照会・回答	30	3		
厚生担当	厚生(県)		39 赤	厚生 全般	1	赤	会議	40	3		
厚生担当	厚生(県)		39 赤	厚生 全般	1	赤	厚生全般	60	3		
厚生担当	厚生(県)		39 赤	厚生 全般	1	赤	資料	70	1		
厚生担当	厚生(県)		39 赤	厚生 全般	1	赤	カフェテリアプラン	80	5	常	
厚生担当	厚生(県)		39 赤	厚生 全般	1	赤	他県情報誌	90	1		
厚生担当	厚生(県)		39 赤	本庁厚生 事業	2	青	通知・報告	10	3		
厚生担当	厚生(県)		39 赤	本庁厚生 事業	2	青	照会・回答	20	3		
厚生担当	厚生(県)		39 赤	本庁厚生 事業	2	青	バレーボール	30	1		
厚生担当	厚生(県)		39 赤	本庁厚生 事業	2	青	バドミントン	40	1		

H24 職員健康支援課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ 名称	個別フォル ダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
厚生担当	厚生(県)	39	赤	本庁厚生 事業	2	青	卓球	50	1		
厚生担当	厚生(県)	39	赤	本庁厚生 事業	2	青	事故報告書	60	1		
厚生担当	厚生(県)	39	赤	本庁厚生 事業	2	青	資料	70	3	常	
厚生担当	厚生(県)	39	赤	厚生全般	3	黄	公務災害	10	3		
厚生担当	厚生(県)	39	赤	厚生全般	3	黄	通知・報告	20	3		
厚生担当	厚生 (共)	40	緑	厚生全般	1	緑	例規	10	11	常	
厚生担当	厚生 (共)	40	緑	厚生全般	1	緑	通知・報告	20	3		
厚生担当	厚生 (共)	40	緑	厚生全般	1	緑	照会・回答	30	3		
厚生担当	厚生 (共)	40	緑	厚生全般	1	緑	予算執行伺	40	5		
厚生担当	厚生 (共)	40	緑	厚生全般	1	緑	未収及び未払い金台帳	50	3		
厚生担当	厚生 (共)	40	緑	厚生全般	1	緑	備品台帳	60	3	常	
厚生担当	厚生 (共)	40	緑	厚生全般	1	緑	運営費補助金	70	5		
厚生担当	厚生 (共)	40	緑	厚生全般	1	緑	資料	80	1		
厚生担当	厚生 (共)	40	緑	体育文化 団体	2	白	例規	10	11	常	
厚生担当	厚生 (共)	40	緑	体育文化 団体	2	白	通知・報告	20	3		
厚生担当	厚生 (共)	40	緑	体育文化 団体	2	白	活動促進助成	30	5		
厚生担当	厚生 (共)	40	緑	体育文化 団体	2	白	主催事業助成	40	5		
厚生担当	厚生 (共)	40	緑	地区講習 会	3	赤	例規	10	11	常	
厚生担当	厚生 (共)	40	緑	マイセレ クション	4	青	例規	10	11	常	

H24 職員健康支援課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
厚生担当	厚生 (共)	40	緑	マイセレ クション	4	青	通知・報告	20	3		
厚生担当	厚生 (共)	40	緑	マイセレ クション	4	青	照会・回答	30	3		
厚生担当	厚生 (共)	40	緑	マイセレ クション	4	青	契約書	40	5	常	
厚生担当	厚生 (共)	40	緑	マイセレ クション	4	青	リーフレット作成	50	3		
厚生担当	厚生 (共)	40	緑	マイセレ クション	4	青	依頼書	60	3		
厚生担当	厚生 (共)	40	緑	マイセレ クション	4	青	資料	70	1	常	
厚生担当	厚生 (共)	40	緑	マイセレ クション	4	青	ガイドブック	80	3	常	
厚生担当	厚生 (共)	40	緑	宿泊補助	5	黄	通知・報告	10	3		
厚生担当	厚生 (共)	40	緑	宿泊補助	5	黄	照会・回答	20	3		
厚生担当	厚生 (共)	40	緑	宿泊補助	5	黄	契約書	30	5	常	
厚生担当	厚生 (共)	40	緑	宿泊補助	5	黄	清算	40	3		
厚生担当	厚生 (共)	40	緑	宿泊補助	5	黄	資料	50	1	常	
厚生担当	厚生 (共)	40	緑	宿泊補助	5	黄	その他資料	60	1		
厚生担当	厚生 (共)	40	緑	文化鑑賞	6	緑	例規	10	11	常	
厚生担当	厚生 (共)	40	緑	文化鑑賞	6	緑	契約書	40	5	常	
厚生担当	厚生 (共)	40	緑	県外レ ジャー	7	白	例規	10	11	常	
厚生担当	厚生 (共)	40	緑	県外レ ジャー	7	白	通知・報告	20	3		
厚生担当	厚生 (共)	40	緑	県外レ ジャー	7	白	照会・回答	30	3		

H24 職員健康支援課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
厚生担当	厚生 (共)		40 緑	県外レ ジャー		7 白	契約書	40	5	常	
厚生担当	厚生 (共)		40 緑	県外レ ジャー		7 白	資料	50	1	常	
厚生担当	厚生 (共)		40 緑	県外レ ジャー		7 白	その他資料	60	1		
厚生担当	厚生 (共)		40 緑	資金補助		8 赤	例規	10	11		
厚生担当	厚生 (共)		40 緑	リフレッ シュコー		9 青	例規	10	11		
厚生担当	厚生 (共)		40 緑	リフレッ シュコー		9 青	通知・報告	20	3		
厚生担当	厚生 (共)		40 緑	リフレッ シュコー		9 青	照会・回答	30	3		
厚生担当	厚生 (共)		40 緑	リフレッ シュコー		9 青	契約書	40	5	常	
厚生担当	厚生 (共)		40 緑	リフレッ シュコー		9 青	契約施設資料	50	1	常	
厚生担当	厚生 (共)		40 緑	リフレッ シュコー		9 青	未契約施設資料	60	1	常	
厚生担当	厚生 (共)		40 緑	リフレッ シュコー		9 青	その他資料	70	1		
厚生担当	厚生 (共)		40 緑	旅行企画 商品		10 黄	例規	10	11	常	
厚生担当	厚生 (共)		40 緑	旅行企画 商品		10 黄	通知・報告	20	3		
厚生担当	厚生 (共)		40 緑	旅行企画 商品		10 黄	照会・回答	30	3		
厚生担当	厚生 (共)		40 緑	旅行企画 商品		10 黄	契約書	40	5	常	
厚生担当	厚生 (共)		40 緑	バカンス クーポン		11 緑	例規	10	11	常	
厚生担当	厚生 (共)		40 緑	バカンス クーポン		11 緑	通知・報告	20	3		
厚生担当	厚生 (共)		40 緑	バカンス クーポン		11 緑	照会・回答	30	3		

H24 職員健康支援課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
厚生担当	厚生 (共)	40	緑	バカンス クーポン	11	緑	契約書	40	5	常	
厚生担当	厚生 (共)	40	緑	県外割引 施設	12	白	例規	10	11	常	
厚生担当	厚生 (共)	40	緑	県外割引 施設	12	白	通知・報告	20	3		
厚生担当	厚生 (共)	40	緑	県外割引 施設	12	白	照会・回答	30	3		
厚生担当	厚生 (共)	40	緑	県外割引 施設	12	白	契約書	40	5	常	
厚生担当	厚生 (共)	40	緑	県外割引 施設	12	白	契約施設資料(スキー場)	50	1	常	
厚生担当	厚生 (共)	40	緑	県外割引 施設	12	白	契約施設資料(宿泊)	60	1	常	
厚生担当	厚生 (共)	40	緑	県外割引 施設	12	白	契約施設資料(レジャー)	70	1	常	
厚生担当	厚生 (共)	40	緑	県外割引 施設	12	白	契約施設資料(その他)	80	1	常	
厚生担当	厚生 (共)	40	緑	県外割引 施設	12	白	未契約施設資料	90	1	常	
厚生担当	厚生 (共)	40	緑	秋ヶ瀬運 動場	13	赤	例規	10	11	常	
厚生担当	厚生 (共)	40	緑	秋ヶ瀬運 動場	13	赤	占用許可等	20	3	常	
厚生担当	厚生 (共)	40	緑	秋ヶ瀬運 動場	13	赤	通知・報告	30	3		
厚生担当	厚生 (共)	40	緑	秋ヶ瀬運 動場	13	赤	照会・回答	40	3		
厚生担当	厚生 (共)	40	緑	秋ヶ瀬運 動場	13	赤	契約書	50	5	常	
厚生担当	厚生 (共)	40	緑	秋ヶ瀬運 動場	13	赤	管理委託	60	5	常	
厚生担当	厚生 (共)	40	緑	秋ヶ瀬運 動場	13	赤	地元市への譲渡	70	3	常	
厚生担当	厚生 (共)	40	緑	復命書	14	青	復命書	10	3		

H24 職員健康支援課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ 名称	個別フォル ダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
厚生担当	厚生 (共)	40	緑	民間企業 提携委託	15	黄	例規	10	11	常	
厚生担当	厚生 (共)	40	緑	民間企業 提携委託	15	黄	通知・報告	20	3		
厚生担当	厚生 (共)	40	緑	民間企業 提携委託	15	黄	職員への広報	21	3		
厚生担当	厚生 (共)	40	緑	民間企業 提携委託	15	黄	照会・回答	30	3		
厚生担当	厚生 (共)	40	緑	民間企業 提携委託	15	黄	会議	40	3		
厚生担当	厚生 (共)	40	緑	民間企業 提携委託	15	黄	契約書	50	5	常	
厚生担当	厚生 (共)	40	緑	民間企業 提携委託	15	黄	資料	60	1		
厚生担当	厚生(互)	41	緑	マイセレ クシヨン	1	緑	例規	10	11	常	
厚生担当	厚生(互)	41	緑	助成金	2	白	例規	10	11	常	
厚生担当	職員住宅	42	赤	職員住宅 全般	1	赤	例規	10	11	常	
厚生担当	職員住宅	42	赤	職員住宅 全般	1	赤	規則・取扱基準	20	11	常	
厚生担当	職員住宅	42	赤	職員住宅 全般	1	赤	通知・報告	30	1		
厚生担当	職員住宅	42	赤	職員住宅 全般	1	赤	照会・回答	40	1		
厚生担当	職員住宅	42	赤	職員住宅 全般	1	赤	貸付料の改定	50	11	常	
厚生担当	職員住宅	42	赤	職員住宅 全般	1	赤	当初・補正予算	60	3		
厚生担当	職員住宅	42	赤	職員住宅 全般	1	赤	決算	80	3		
厚生担当	職員住宅	42	赤	職員住宅 全般	1	赤	県議会 提出議案	100	1		
厚生担当	職員住宅	42	赤	職員住宅 全般	1	赤	県議会 答弁資料	110	1		
厚生担当	職員住宅	42	赤	入居管理	2	青	入居者募集	10	3		

H24 職員健康支援課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
厚生担当	職員住宅	42	赤	入居管理	2	青	管理人・防火管理者	70	3		
厚生担当	職員住宅	42	赤	入居管理	2	青	住宅総合管理システム	90	1	常	
厚生担当	職員住宅	42	赤	施設管理	3	黄	廃止住宅関連	10	3	常	
厚生担当	職員住宅	42	赤	施設管理	3	黄	鹿手袋職員住宅	20	3	常	
厚生担当	職員住宅	42	赤	施設管理	3	黄	子野上職員住宅	30	3	常	
厚生担当	職員住宅	42	赤	施設管理	3	黄	沼影職員住宅	40	3	常	
厚生担当	職員住宅	42	赤	施設管理	3	黄	西堀職員住宅	50	3	常	
厚生担当	職員住宅	42	赤	施設管理	3	黄	熊谷第2職員住宅	60	3	常	
厚生担当	職員住宅	42	赤	施設管理	3	黄	越谷職員住宅	70	3	常	
厚生担当	職員住宅	42	赤	施設管理	3	黄	久喜職員住宅	80	3	常	
厚生担当	職員住宅	42	赤	施設管理	3	黄	建物使用協定	90	3	常	
厚生担当	職員住宅	42	赤	施設管理	3	黄	要望(職員組合)	100	3	常	
厚生担当	職員住宅	42	赤	施設管理	3	黄	改修5カ年計画	110	3	常	
厚生担当	職員住宅	42	赤	入居承認 関係書類	4	緑	別所坂上職員住宅	10	3	常	
厚生担当	職員住宅	42	赤	入居承認 関係書類	4	緑	中浦和職員住宅	20	3	常	
厚生担当	職員住宅	42	赤	入居承認 関係書類	4	緑	鴻巣職員住宅	30	3	常	
厚生担当	職員住宅	42	赤	入居承認 関係書類	4	緑	ときわ職員住宅	40	3	常	
厚生担当	職員住宅	42	赤	入居承認 関係書類	4	緑	別所東職員住宅	50	3	常	
厚生担当	職員住宅	42	赤	入居承認 関係書類	4	緑	借上職員住宅	60	3	常	
厚生担当	職員住宅	42	赤	投資不動産	5	白	例規	10	11	常	
厚生担当	職員住宅	42	赤	投資不動産	5	白	通知・報告	20	1		
厚生担当	職員住宅	42	赤	投資不動産	5	白	照会・回答	30	1		
厚生担当	職員住宅	42	赤	投資不動産	5	白	投資不動産申込書	40	3		
厚生担当	職員住宅	42	赤	投資不動産	5	白	賃貸借契約の一部変更	50	5	常	

H24 職員健康支援課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ 名称	個別フォル ダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
厚生担当	職員住宅		42 赤	投資不動産	5 白		嘱託登記	60	5	常	
厚生担当	職員住宅		42 赤	投資不動産 契約住宅	6 赤		ときわ職員住宅	20	11	常	
厚生担当	職員住宅		42 赤	投資不動産 契約住宅	6 赤		別所東職員住宅	30	11	常	
厚生担当	職員住宅		42 赤	業務委託	7 青		通知・報告	10	1	常	
厚生担当	職員住宅		42 赤	業務委託	7 青		業者選定委員会	20	5	常	
厚生担当	職員住宅		42 赤	業務委託	7 青		職員住宅補修・営繕等業務	30	5	常	
厚生担当	職員住宅		42 赤	業務委託	7 青		借上職員住宅調査・管理業務	40	5	常	
厚生担当	職員住宅		42 赤	業務委託	7 青		収納管理等業務	50	5	常	
厚生担当	職員住宅		42 赤	住宅管理	8 黄		別所坂上職員住宅	10	3	常	
厚生担当	職員住宅		42 赤	住宅管理	8 黄		中浦和職員住宅	20	3	常	
厚生担当	職員住宅		42 赤	住宅管理	8 黄		鴻巣職員住宅	30	3	常	
厚生担当	職員住宅		42 赤	住宅管理	8 黄		ときわ職員住宅	40	3	常	
厚生担当	職員住宅		42 赤	住宅管理	8 黄		別所東職員住宅	50	3	常	
厚生担当	職員住宅		42 赤	住宅管理	8 黄		廃止職員住宅	60	3	常	
厚生担当	職員住宅		42 赤	住宅管理	8 黄		公有財産	70	11	送	
厚生担当	財産管理		43 緑	電柱敷等	1 緑		通知・報告	10	1		
厚生担当	財産管理		43 緑	電柱敷等	1 緑		中浦和職員住宅	20	5	常	
厚生担当	財産管理		43 緑	電柱敷等	1 緑		鴻巣職員住宅	30	5	常	
厚生担当	財産管理		43 緑	電柱敷等	1 緑		ときわ職員住宅	40	5	常	
厚生担当	財産管理		43 緑	電柱敷等	1 緑		契約更新	50	5	常	
厚生担当	財産管理		43 緑	職員住宅 台帳	2 白		職員住宅台帳	10	5	常	
厚生担当	再整備計 画		44 赤	再整備計 画	1 赤		基本方針	10	10	常	
厚生担当	再整備計 画		44 赤	再整備計 画	1 赤		廃止・改修計画	20	10	常	
厚生担当	再整備計 画		44 赤	再整備計 画	1 赤		検討会要綱	30	5	常	
厚生担当	再整備計 画		44 赤	再整備計 画	1 赤		検討会通知	40	5	常	

H24 職員健康支援課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォル ダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
厚生担当	再整備計 画		44 赤	再整備計 画	1	赤	組合交渉資料(職員組合)	50	5	常	
厚生担当	再整備計 画		44 赤	再整備計 画	1	赤	組合交渉資料(自治労)	60	5	常	
厚生担当	再整備計 画		44 赤	再整備計 画	1	赤	入居者説明資料	70	5	常	
厚生担当	再整備計 画		44 赤	再整備計 画	1	赤	その他資料	80	5	常	
厚生担当	再整備計 画		44 赤	再整備計 画	1	赤	意見聴取	90	5	常	
厚生担当	再整備計 画		44 赤	再整備計 画	1	赤	委託調査	100	5	常	
厚生担当	再整備計 画		44 赤	再整備計 画	1	赤	県調査	110	5	常	
厚生担当	再整備計 画		44 赤	再整備計 画	1	赤	職員アンケート	120	5	常	
厚生担当	物資部		45 青	物資事業 担当	1	青	例規	10	1未	価	
厚生担当	物資部		45 青	物資事業 担当	1	青	通知・報告	20	1		
厚生担当	物資部		45 青	物資事業 担当	1	青	照会、回答	30	1		
厚生担当	物資部		45 青	物資事業 担当	1	青	会議	40	1		
厚生担当	物資部		45 青	物資事業 担当	1	青	全般	50	5		
厚生担当	物資部		45 青	物資事業 担当	1	青	契約	60	5		
厚生担当	物資部		45 青	物資事業 担当	1	青	行政財産の使用許可	70	5		
厚生担当	物資部		45 青	物資事業 担当	1	青	予算執行伺	80	5		
厚生担当	物資部		45 青	物資事業 担当	1	青	共済施設あり方検討委員会	90	5	常	

H24 職員健康支援課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ 名称	個別フォル ダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
厚生担当	物資部		45 青	物資事業 担当(売 店)	2	黄	破損証紙	10	5		
厚生担当	物資部		45 青	物資事業 担当(売 店)	2	黄	出納員異動報告書	20	5		
厚生担当	物資部		45 青	物資事業 担当(売 店)	2	黄	棚卸	30	5		
厚生担当	物資部		45 青	物資事業 担当(売 店)	2	黄	証紙請求書・受領書	40	5		
厚生担当	物資部		45 青	物資事業 担当(売 店)	2	黄	売掛金台帳	50	5		
厚生担当	物資部		45 青	物資事業 担当(売 店)	2	黄	証紙仕入売上日報	60	5		
厚生担当	物資部		45 青	物資事業 担当(売 店)	2	黄	施設収入台帳(売上帳)	70	5		
厚生担当	物資部		45 青	物資事業 担当(売 店)	2	黄	証紙受払簿	80	5		
厚生担当	物資部		45 青	物資事業 担当(売 店)	2	黄	仕入売上日報	90	5		
厚生担当	物資部		45 青	物資事業 担当(売 店)	2	黄	仕入売上月報・商品売上等収入状況 調べ	100	5		
厚生担当	物資部		45 青	物資事業 担当(売 店)	2	黄	仕入売上帳(郵券)	110	5		
厚生担当	物資部		45 青	物資事業 担当(売 店)	2	黄	事業委託収入集計表	120	5		

H24 職員健康支援課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ 名称	個別フォル ダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
厚生担当	物資部		45 青	物資事業 担当(売 店)		2 黄	売掛金等集計表・収入内訳表	130	5		
厚生担当	物資部		45 青	物資事業 担当(売 店)		2 黄	売掛金・買掛金残高報告書	140	5		
厚生担当	物資部		45 青	物資事業 担当(売 店)		2 黄	売掛金	150	5		
厚生担当	物資部		45 青	物資事業 担当(売 店)		2 黄	売掛金収入	160	5		
厚生担当	物資部		45 青	物資事業 担当(売 店)		2 黄	施設収入(雑収入、事業委託)	170	5		
厚生担当	物資部		45 青	物資事業 担当(売 店)		2 黄	証紙代金収入	180	5		
厚生担当	物資部		45 青	物資事業 担当(売 店)		2 黄	売店売上集計表	190	5		
厚生担当	物資部		45 青	物資事業 担当(売 店)		2 黄	証紙関係綴り	200	11		
厚生担当	物資部		45 青	物資事業 担当(売 店)		2 黄	未収金台帳	210	5	常	
厚生担当	物資部		45 青	物資事業 担当(売 店)		2 黄	未払金台帳	220	5	常	
厚生担当	物資部		45 青	物資事業 担当(売 店)		2 黄	コンビニ公募	230	5	常	
厚生担当	物資部		45 青	物資事業 担当(売 店)		2 黄	コンビニ企画提案書	240	5	常	

H24 職員健康支援課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
厚生担当	物資部		45 青	物資事業 担当(売 店)	2	黄	コンビニ応募資格書類	250	5	常	
厚生担当	物資部		45 青	物資事業 担当(売 店)	2	黄	コンビニ契約	260	5	常	
厚生担当	物資部		45 青	物資事業 担当(売 店)	2	黄	コンビニエンスストア	270	5	常	
厚生担当	物資部		45 青	物資事業 担当(食 堂)	3	緑	食堂売上集計表	10	5		
厚生担当	物資部		45 青	物資事業 担当(食 堂)	3	緑	食堂フェア	20	3		
厚生担当	物資部		45 青	物資事業 担当(食 堂)	3	緑	食堂民間委託事前視察	30	5	常	
厚生担当	物資部		45 青	物資事業 担当(食 堂)	3	緑	食堂民間委託公募	40	5	常	
厚生担当	物資部		45 青	物資事業 担当(食 堂)	3	緑	第一食堂企画提案書	50	5	常	
厚生担当	物資部		45 青	物資事業 担当(食 堂)	3	緑	第二食堂企画提案書	60	5	常	
厚生担当	物資部		45 青	物資事業 担当(食 堂)	3	緑	食堂応募資格書類	70	5	常	
厚生担当	物資部		45 青	物資事業 担当(食 堂)	3	緑	食堂パンフレット	80	5	常	
厚生担当	物資部		45 青	物資事業 担当(食 堂)	3	緑	第一食堂工事	90	5	常	

H24 職員健康支援課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
厚生担当	物資部		45 青	物資事業 担当(食 堂)	3	緑	第二食堂工事	100	5	常	
厚生担当	物資部		45 青	物資事業 担当(食 堂)	3	緑	第一食堂委託契約	110	5	常	
厚生担当	物資部		45 青	物資事業 担当(食 堂)	3	緑	第二食堂委託契約	120	5	常	
厚生担当	物資部		45 青	物資事業 担当(食 堂)	3	緑	浦和合同庁舎内食堂公募	130	5	常	
厚生担当	物資部		45 青	物資事業 担当(食 堂)	3	緑	浦和合同庁舎内食堂企画提案書	140	5	常	
厚生担当	物資部		45 青	物資事業 担当(食 堂)	3	緑	浦和合同庁舎内食堂契約	150	5	常	
厚生担当	懸案		46 白	物資事業 担当	1	白	懸案フォルダー	10	1未		PC
給付事業 担当	懸案		47 白	給付事業 担当	1	白	懸案フォルダー	10	1未		PC
給付事業 担当	共済組合 員		48 赤	資格得喪 I(組合 員・被扶 養者)	1	赤	共済組合員資格取得届	10	5		
給付事業 担当	共済組合 員		48 赤	資格得喪 I(組合 員・被扶 養者)	1	赤	資格取得証明	20	5		
給付事業 担当	共済組合 員		48 赤	資格得喪 I(組合 員・被扶 養者)	1	赤	資格喪失証明	30	1		

H24 職員健康支援課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
給付事業 担当	共済組合 員		48 赤	資格得喪 I(組合 員・被扶 養者)	1	赤	被扶養者不承認	40	5		
給付事業 担当	共済組合 員		48 赤	資格得喪 I(組合 員・被扶 養者)	1	赤	共済組合申告書 4月	50	5		
給付事業 担当	共済組合 員		48 赤	資格得喪 I(組合 員・被扶 養者)	1	赤	共済組合申告書 5月	60	5		
給付事業 担当	共済組合 員		48 赤	資格得喪 I(組合 員・被扶 養者)	1	赤	共済組合申告書 6月	70	5		
給付事業 担当	共済組合 員		48 赤	資格得喪 I(組合 員・被扶 養者)	1	赤	共済組合申告書 7月	80	5		
給付事業 担当	共済組合 員		48 赤	資格得喪 I(組合 員・被扶 養者)	1	赤	共済組合申告書 8月	90	5		
給付事業 担当	共済組合 員		48 赤	資格得喪 I(組合 員・被扶 養者)	1	赤	共済組合申告書 9月	100	5		
給付事業 担当	共済組合 員		48 赤	資格得喪 I(組合 員・被扶 養者)	1	赤	共済組合申告書 10月	110	5		
給付事業 担当	共済組合 員		48 赤	資格得喪 I(組合 員・被扶 養者)	1	赤	共済組合申告書 11月	120	5		

H24 職員健康支援課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
給付事業 担当	共済組合 員		48 赤	資格得喪 I(組合 員・被扶 養者)	1 赤		共済組合申告書 12月	130	5		
給付事業 担当	共済組合 員		48 赤	資格得喪 I(組合 員・被扶 養者)	1 赤		共済組合申告書 1月	140	5		
給付事業 担当	共済組合 員		48 赤	資格得喪 I(組合 員・被扶 養者)	1 赤		共済組合申告書 2月	150	5		
給付事業 担当	共済組合 員		48 赤	資格得喪 I(組合 員・被扶 養者)	1 赤		共済組合申告書 3月	160	5		
給付事業 担当	共済組合 員		48 赤	資格得喪 I(組合 員・被扶 養者)	1 赤		共済組合本人・被扶養者記載事項変 更	170	5		
給付事業 担当	共済組合 員		48 赤	資格得喪 I(組合 員・被扶 養者)	1 赤		無給派遣職員給料月額報告書	180	3		
給付事業 担当	共済組合 員		48 赤	資格得喪 II(任継 組合員)	2 青		任意継続組合員申出書	10	5		
給付事業 担当	共済組合 員		48 赤	資格得喪 II(任継 組合員)	2 青		任意継続組合員喪失書	20	5		
給付事業 担当	共済組合 員		48 赤	資格得喪 II(任継 組合員)	2 青		任意継続組合員記載事項変更	30	5		
給付事業 担当	共済組合 員		48 赤	資格得喪 II(任継 組合員)	2 青		返納任意継続組合員証	40	5		

H24 職員健康支援課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
給付事業 担当	共済組合 員		48 赤	資格得喪 Ⅱ(任継 組合員)		2 青	任継組合員証受領書	50	5		
給付事業 担当	共済組合 員		48 赤	資格得喪 Ⅱ(任継 組合員)		2 青	任継組合員台帳	60	5		
給付事業 担当	共済組合 員		48 赤	資格得喪 Ⅱ(任継 組合員)		2 青	資格得喪証明	70	5		
給付事業 担当	共済組合 員		48 赤	資格得喪 Ⅱ(任継 組合員)		2 青	本部照会・回答	80	1未		
給付事業 担当	共済組合 員		48 赤	資格得喪 Ⅱ(任継 組合員)		2 青	所属所通知	90	1		
給付事業 担当	共済組合 員		48 赤	異動		3 黄	組合員異動報告書(所属所)	10	1		
給付事業 担当	共済組合 員		48 赤	記載事項 変更		4 緑	報告書	10	1		
給付事業 担当	共済組合 員		48 赤	組合員証 交付		5 白	組合員証再交付申請書	10	1		
給付事業 担当	共済組合 員		48 赤	組合員証 交付		5 白	組合員証受領書	20	1		
給付事業 担当	共済組合 員		48 赤	組合員証 交付		5 白	返納組合員証	30	1		
給付事業 担当	共済組合 員		48 赤	組合員証 交付		5 白	所属所別組合員数内訳書	40	1		
給付事業 担当	共済組合 員		48 赤	組合員証 交付		5 白	所属所別組合員等一覧表	50	1		
給付事業 担当	共済組合 員		48 赤	組合員証 交付		5 白	所属所通知	60	1		
給付事業 担当	共済組合 員		48 赤	組合員証 交付		5 白	高齢受給者証	70	1		
給付事業 担当	共済組合 員		48 赤	組合員証 交付		5 白	高齢受給者証整理簿	80	1未	価	

H24 職員健康支援課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォル ダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
給付事業 担当	共済組合 員		48 赤	組合員証 交付	5 白		限度額認定証(4月～6月)	90	5		
給付事業 担当	共済組合 員		48 赤	組合員証 交付	5 白		限度額認定証(7月～9月)	100	5		
給付事業 担当	共済組合 員		48 赤	組合員証 交付	5 白		限度額認定証(10月～12月)	110	5		
給付事業 担当	共済組合 員		48 赤	組合員証 交付	5 白		限度額認定証(1月～3月)	120	5		
給付事業 担当	共済組合 員		48 赤	組合員証 交付	5 白		50音順組合員名簿 No. 1～4	130	1		
給付事業 担当	共済組合 員		48 赤	組合員証 交付	5 白		番号順組合員名簿 No. 1～4	140	1		
給付事業 担当	共済組合 員		48 赤	組合員証 交付	5 白		50音順被扶養者名簿 No. 1～4	150	1		
給付事業 担当	共済組合 員		48 赤	組合員証 交付	5 白		番号順被扶養者名簿 No. 1～4	160	1		
給付事業 担当	共済組合 員		48 赤	各種証明 書	6 赤		異動証明書	10	1		
給付事業 担当	共済組合 員		48 赤	各種証明 書	6 赤		特定疾病療養受領証交付申請 受領 書 返納受療証	20	5		
給付事業 担当	共済組合 員		48 赤	各種証明 書	6 赤		低所得申告書	30	1未		価
給付事業 担当	共済組合 員		48 赤	各種証明 書	6 赤		公印使用伺い	40	1		
給付事業 担当	共済組合 員		48 赤	第3号被 保険者	7 青		例規・通知	10	1未		価
給付事業 担当	共済組合 員		48 赤	第3号被 保険者	7 青		届書控え	20	1未		価
給付事業 担当	共済組合 員		48 赤	第3号被 保険者	7 青		国民年金関係書類	30	1未		価
給付事業 担当	共済組合 員		48 赤	基礎年金 番号	8 黄		組合員異動情報送付書	10	3		
給付事業 担当	共済短期 給付		49 緑	短期給付 全般	1 緑		例規(～66年度)	10	1未		価
給付事業 担当	共済短期 給付		49 緑	短期給付 全般	1 緑		例規(～現在)	20	1未		価

H24 職員健康支援課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
給付事業 担当	共済短期 給付	49	緑	短期給付 全般	1	緑	本部通知	30	1		
給付事業 担当	共済短期 給付	49	緑	短期給付 全般	1	緑	本部照会・回答	40	1		
給付事業 担当	共済短期 給付	49	緑	短期給付 全般	1	緑	支部照会・回答	50	1		
給付事業 担当	共済短期 給付	49	緑	短期給付 全般	1	緑	市町村照会・回答	60	1		
給付事業 担当	共済短期 給付	49	緑	短期給付 全般	1	緑	県照会・回答	70	1		
給付事業 担当	共済短期 給付	49	緑	短期給付 全般	1	緑	老人医療給付報告書	80	1		
給付事業 担当	共済短期 給付	49	緑	短期給付 全般	1	緑	所属所通知	90	1		
給付事業 担当	共済短期 給付	49	緑	短期給付 全般	1	緑	所属所照会・回答	100	3		
給付事業 担当	共済短期 給付	49	緑	短期給付 全般	1	緑	検認関係	110	3		
給付事業 担当	共済短期 給付	49	緑	短期給付 全般	1	緑	他組合他支部全般	120	3		
給付事業 担当	共済短期 給付	49	緑	短期給付 全般	1	緑	短期給付会議	130	3		
給付事業 担当	共済短期 給付	49	緑	短期給付 全般	1	緑	短期給付調査	140	3		
給付事業 担当	共済短期 給付	49	緑	短期給付 全般	1	緑	公害健康被害補償認定(取消)通知	150	5		
給付事業 担当	共済短期 給付	49	緑	短期給付 全般	1	緑	公費負担医療給付受給者報告書	160	5		
給付事業 担当	共済短期 給付	49	緑	短期給付 全般	1	緑	公務災害認定通知書	170	5		
給付事業 担当	共済短期 給付	49	緑	短期給付 全般	1	緑	物品購入等修繕伺	180	3		
給付事業 担当	共済短期 給付	49	緑	短期給付 全般	1	緑	契約書	190	5		
給付事業 担当	共済短期 給付	49	緑	短期給付 全般	1	緑	予算関係資料	200	5		

H24 職員健康支援課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
給付事業 担当	共済短期 給付	49	緑	短期給付 全般	1	緑	短期経理出納計算表	210	3		
給付事業 担当	共済短期 給付	49	緑	短期給付 全般	1	緑	事業報告書	220	3		
給付事業 担当	共済短期 給付	49	緑	短期給付 全般	1	緑	任意継続組合員事業報告入力集計 表	230	3		
給付事業 担当	共済短期 給付	49	緑	短期給付 全般	1	緑	傷病手当金・附加金受給者リスト	240	1未	価	
給付事業 担当	共済短期 給付	49	緑	短期給付 全般	1	緑	柔道整復療養費関係通知	250	1		
給付事業 担当	共済短期 給付	49	緑	短期給付 全般	1	緑	その他	260	1		
給付事業 担当	共済短期 給付	49	緑	関係団体	2	白	支払基金	10	3		
給付事業 担当	共済短期 給付	49	緑	関係団体	2	白	国保運営協議会	20	3		
給付事業 担当	共済短期 給付	49	緑	関係団体	2	白	4共済事務研究会	30	3		
給付事業 担当	共済短期 給付	49	緑	関係団体	2	白	レセプト委託審査・ファイリング関係資 料	40	1未	価	
給付事業 担当	共済短期 給付	49	緑	資金計画	3	赤	資金計画	10	3		
給付事業 担当	共済短期 給付	49	緑	資金計画	3	赤	給付金明細簿	20	1未	価	
給付事業 担当	共済短期 給付	49	緑	資金計画	3	赤	健康保持増進等促進助成金	30	3		
給付事業 担当	共済短期 給付	49	緑	医療費支 払	4	青	支払基金	10	5		
給付事業 担当	共済短期 給付	49	緑	医療費支 払	4	青	契約病院	20	5		
給付事業 担当	共済短期 給付	49	緑	医療費支 払	4	青	直営診療 5月	30	5		
給付事業 担当	共済短期 給付	49	緑	医療費支 払	4	青	直営診療 6月	40	5		
給付事業 担当	共済短期 給付	49	緑	医療費支 払	4	青	直営診療 7月	50	5		

H24 職員健康支援課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
給付事業 担当	共済短期 給付	49	緑	医療費支 払	4	青	直営診療 8月	60	5		
給付事業 担当	共済短期 給付	49	緑	医療費支 払	4	青	直営診療 9月	70	5		
給付事業 担当	共済短期 給付	49	緑	医療費支 払	4	青	直営診療 10月	80	5		
給付事業 担当	共済短期 給付	49	緑	医療費支 払	4	青	直営診療 11月	90	5		
給付事業 担当	共済短期 給付	49	緑	医療費支 払	4	青	直営診療 12月	100	5		
給付事業 担当	共済短期 給付	49	緑	医療費支 払	4	青	直営診療 1月	110	5		
給付事業 担当	共済短期 給付	49	緑	医療費支 払	4	青	直営診療 2月	120	5		
給付事業 担当	共済短期 給付	49	緑	医療費支 払	4	青	直営診療 3月(前期)	130	5		
給付事業 担当	共済短期 給付	49	緑	医療費支 払	4	青	直営診療 3月(後期)	140	5		
給付事業 担当	共済短期 給付	49	緑	柔道整復	5	黄	柔道整復 4月	10	5		
給付事業 担当	共済短期 給付	49	緑	柔道整復	5	黄	柔道整復 5月	20	5		
給付事業 担当	共済短期 給付	49	緑	柔道整復	5	黄	柔道整復 6月	30	5		
給付事業 担当	共済短期 給付	49	緑	柔道整復	5	黄	柔道整復 7月	40	5		
給付事業 担当	共済短期 給付	49	緑	柔道整復	5	黄	柔道整復 8月	50	5		
給付事業 担当	共済短期 給付	49	緑	柔道整復	5	黄	柔道整復 9月	60	5		
給付事業 担当	共済短期 給付	49	緑	柔道整復	5	黄	柔道整復 10月	70	5		
給付事業 担当	共済短期 給付	49	緑	柔道整復	5	黄	柔道整復 11月	80	5		
給付事業 担当	共済短期 給付	49	緑	柔道整復	5	黄	柔道整復 12月	90	5		

H24 職員健康支援課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
給付事業 担当	共済短期 給付	49	緑	柔道整復	5	黄	柔道整復 1月	100	5		
給付事業 担当	共済短期 給付	49	緑	柔道整復	5	黄	柔道整復 2月	110	5		
給付事業 担当	共済短期 給付	49	緑	柔道整復	5	黄	柔道整復 3月	120	5		
給付事業 担当	共済短期 給付	49	緑	電算	6	緑	システム要綱	10	1未	価	
給付事業 担当	共済短期 給付	49	緑	電算	6	緑	システム開発資料	20	1未	価	
給付事業 担当	共済短期 給付	49	緑	電算	6	緑	システム開発依頼	30	1未	価	
給付事業 担当	共済短期 給付	49	緑	電算	6	緑	システム改正依頼	40	1未	価	
給付事業 担当	共済短期 給付	49	緑	電算	6	緑	所属所に関する報告書	50	1		
給付事業 担当	共済短期 給付	49	緑	電算	6	緑	パンチデータ送付書	60	1		
給付事業 担当	共済短期 給付	49	緑	電算	6	緑	パンチデータ納品書	70	1		
給付事業 担当	共済短期 給付	49	緑	電算	6	緑	短期給付システムプログラム	80	1未	価	
給付事業 担当	共済短期 給付	49	緑	電算	6	緑	新家族療養費システムプログラム	90	1未	価	
給付事業 担当	共済短期 給付	49	緑	電算	6	緑	家族療養費報告書	100	5		
給付事業 担当	共済短期 給付	49	緑	電算	6	緑	入院附加金報告書	110	5		
給付事業 担当	共済短期 給付	49	緑	電算	6	緑	本人支給停止者報告書	120	5		
給付事業 担当	共済短期 給付	49	緑	電算	6	緑	家族支給停止者報告書	130	5		
給付事業 担当	共済短期 給付	49	緑	電算	6	緑	本人療養費報告書	140	5		
給付事業 担当	共済短期 給付	49	緑	電算	6	緑	短期給付等支給通知書(TAN・育休)	150	5		

H24 職員健康支援課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
給付事業 担当	共済短期 給付		49 緑	電算		6 緑	短期給付スケジュール表	160	1		
給付事業 担当	共済短期 給付		49 緑	電算		6 緑	NSH全般	170	1		
給付事業 担当	共済短期 給付		49 緑	過誤調整		7 白	過誤調整(4～7月)	10	5		
給付事業 担当	共済短期 給付		49 緑	過誤調整		7 白	過誤調整(8～11月)	20	5		
給付事業 担当	共済短期 給付		49 緑	過誤調整		7 白	過誤調整(12～3月)	30	5		
給付事業 担当	共済短期 給付		49 緑	過誤調整		7 白	過誤調整依頼状況	40	5		
給付事業 担当	共済短期 給付		49 緑	過誤調整		7 白	再審査等受付状況整理票・結果管理 票	50	5		
給付事業 担当	共済短期 給付		49 緑	過誤調整		7 白	老人保健医療給付額通知書・通知内 訳書	60	5		
給付事業 担当	共済短期 給付		49 緑	過誤調整		7 白	老人保健連名簿	70	5		
給付事業 担当	共済短期 給付		49 緑	過誤調整		7 白	老人保健過誤調整結果通知書	80	5		
給付事業 担当	共済短期 給付		49 緑	過誤調整		7 白	診療報酬返還通知	90	5		
給付事業 担当	共済短期 給付		49 緑	過誤調整		7 白	老人保健過誤調整レセプト	100	5		
給付事業 担当	共済短期 給付		49 緑	療養・移 送		8 赤	前期高齢者給付費額報告書	10	5		
給付事業 担当	共済短期 給付		49 緑	療養・移 送		8 赤	療養費(本人)	20	5		
給付事業 担当	共済短期 給付		49 緑	療養・移 送		8 赤	療養費(家族)	30	5		
給付事業 担当	共済短期 給付		49 緑	療養・移 送		8 赤	高額療養費(電算)	40	5		
給付事業 担当	共済短期 給付		49 緑	療養・移 送		8 赤	高額療養費(手払い)	50	5		
給付事業 担当	共済短期 給付		49 緑	療養・移 送		8 赤	移送費(本人・家族)	60	5		

H24 職員健康支援課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
給付事業 担当	共済短期 給付	49	緑	療養・移 送	8	赤	高額療養者リスト	70	5		
給付事業 担当	共済短期 給付	49	緑	療養・移 送	8	赤	入院者リスト	80	5		
給付事業 担当	共済短期 給付	49	緑	療養・移 送	8	赤	高額介護合算療養費	90	5		
給付事業 担当	共済短期 給付	49	緑	出産・埋 葬	9	青	出産費	10	5		
給付事業 担当	共済短期 給付	49	緑	出産・埋 葬	9	青	家族出産費	20	5		
給付事業 担当	共済短期 給付	49	緑	出産・埋 葬	9	青	出産費一時金(国保連)	30	5		
給付事業 担当	共済短期 給付	49	緑	出産・埋 葬	9	青	出産費一時金(支払基金)	40	5		
給付事業 担当	共済短期 給付	49	緑	出産・埋 葬	9	青	出産費代理受取申請	50	5		
給付事業 担当	共済短期 給付	49	緑	出産・埋 葬	9	青	埋葬料	60	5		
給付事業 担当	共済短期 給付	49	緑	出産・埋 葬	9	青	家族埋葬料	70	5		
給付事業 担当	共済短期 給付	49	緑	出産・埋 葬	9	青	給与改定に伴う差額	80	5		
給付事業 担当	共済短期 給付	49	緑	休業災害 給付	10	黄	傷病手当金	10	5		
給付事業 担当	共済短期 給付	49	緑	休業災害 給付	10	黄	出産手当金	20	5		
給付事業 担当	共済短期 給付	49	緑	休業災害 給付	10	黄	休業手当金	30	5		
給付事業 担当	共済短期 給付	49	緑	休業災害 給付	10	黄	介護休業手当金	40	5		
給付事業 担当	共済短期 給付	49	緑	休業災害 給付	10	黄	弔慰金	50	5		
給付事業 担当	共済短期 給付	49	緑	休業災害 給付	10	黄	家族弔慰金	60	5		
給付事業 担当	共済短期 給付	49	緑	休業災害 給付	10	黄	災害見舞金	70	5		

H24 職員健康支援課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
給付事業 担当	共済短期 給付	49	緑	休業災害 給付	10	黄	休業給付台帳	80	5		
給付事業 担当	共済短期 給付	49	緑	休業災害 給付	10	黄	育児休業手当金 4～6月	90	5		
給付事業 担当	共済短期 給付	49	緑	休業災害 給付	10	黄	育児休業手当金 7～9月	100	5		
給付事業 担当	共済短期 給付	49	緑	休業災害 給付	10	黄	育児休業手当金 10～12月	110	5		
給付事業 担当	共済短期 給付	49	緑	休業災害 給付	10	黄	育児休業手当金 1～3月	120	5		
給付事業 担当	共済短期 給付	49	緑	休業災害 給付	10	黄	給与改定に伴う差額	130	5		
給付事業 担当	共済短期 給付	49	緑	附加給付	11	緑	本人・家族レセプト一覧表 4～9月	10	5		
給付事業 担当	共済短期 給付	49	緑	附加給付	11	緑	本人・家族レセプト一覧表 10～3月	20	5		
給付事業 担当	共済短期 給付	49	緑	附加給付	11	緑	医療費内訳表	30	5		
給付事業 担当	共済短期 給付	49	緑	附加給付	11	緑	家族療養費附加金	40	5		
給付事業 担当	共済短期 給付	49	緑	附加給付	11	緑	傷病手当金附加金	50	5		
給付事業 担当	共済短期 給付	49	緑	附加給付	11	緑	結婚手当金	60	5		
給付事業 担当	共済短期 給付	49	緑	附加給付	11	緑	訪問看護療養費附加金	70	5		
給付事業 担当	共済短期 給付	49	緑	附加給付	11	緑	家族訪問看護療養費附加金	80	5		
給付事業 担当	共済短期 給付	49	緑	附加給付	11	緑	災害見舞金附加金	90	5		
給付事業 担当	共済短期 給付	49	緑	第三者加 害行為	13	赤	損害賠償整理簿	10	1未	価	
給付事業 担当	共済短期 給付	49	緑	第三者加 害行為	13	赤	損害賠償求償状況調書	20	5		
給付事業 担当	共済短期 給付	49	緑	第三者加 害行為	13	赤	その他	30	5		

H24 職員健康支援課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
給付事業 担当	共済短期 給付		49 緑	返還請求	14	青	損害賠償請求		10	5	
給付事業 担当	共済短期 給付		49 緑	返還請求	14	青	給付金の返還請求		20	5	
給付事業 担当	共済短期 給付		49 緑	返還請求	14	青	保険給付費の求償		30	5	
給付事業 担当	共済短期 給付		49 緑	返還請求	14	青	公務災害返還請求		40	5	
給付事業 担当	共済短期 給付		49 緑	診療報酬 請求明細 書	15	黄	診療報酬請求明細書 診療分	本人分 1月	10	5	
給付事業 担当	共済短期 給付		49 緑	診療報酬 請求明細 書	15	黄	診療報酬請求明細書 診療分	本人分 2月	20	5	
給付事業 担当	共済短期 給付		49 緑	診療報酬 請求明細 書	15	黄	診療報酬請求明細書 診療分	本人分 3月	30	5	
給付事業 担当	共済短期 給付		49 緑	診療報酬 請求明細 書	15	黄	診療報酬請求明細書 診療分	本人分 4月	40	5	
給付事業 担当	共済短期 給付		49 緑	診療報酬 請求明細 書	15	黄	診療報酬請求明細書 診療分	本人分 5月	50	5	
給付事業 担当	共済短期 給付		49 緑	診療報酬 請求明細 書	15	黄	診療報酬請求明細書 診療分	本人分 6月	60	5	
給付事業 担当	共済短期 給付		49 緑	診療報酬 請求明細 書	15	黄	診療報酬請求明細書 診療分	本人分 7月	70	5	
給付事業 担当	共済短期 給付		49 緑	診療報酬 請求明細 書	15	黄	診療報酬請求明細書 診療分	本人分 8月	80	5	
給付事業 担当	共済短期 給付		49 緑	診療報酬 請求明細 書	15	黄	診療報酬請求明細書 診療分	本人分 9月	90	5	

H24 職員健康支援課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
給付事業 担当	共済短期 給付	49	緑	診療報酬 請求明細 書	15	黄	診療報酬請求明細書 診療分	本人分	10月	100	5
給付事業 担当	共済短期 給付	49	緑	診療報酬 請求明細 書	15	黄	診療報酬請求明細書 診療分	本人分	11月	110	5
給付事業 担当	共済短期 給付	49	緑	診療報酬 請求明細 書	15	黄	診療報酬請求明細書 診療分	本人分	12月	120	5
給付事業 担当	共済短期 給付	49	緑	診療報酬 請求明細 書	15	黄	診療報酬請求明細書 診療分	家族分	1月	130	5
給付事業 担当	共済短期 給付	49	緑	診療報酬 請求明細 書	15	黄	診療報酬請求明細書 診療分	家族分	2月	140	5
給付事業 担当	共済短期 給付	49	緑	診療報酬 請求明細 書	15	黄	診療報酬請求明細書 診療分	家族分	3月	150	5
給付事業 担当	共済短期 給付	49	緑	診療報酬 請求明細 書	15	黄	診療報酬請求明細書 診療分	家族分	4月	160	5
給付事業 担当	共済短期 給付	49	緑	診療報酬 請求明細 書	15	黄	診療報酬請求明細書 診療分	家族分	5月	170	5
給付事業 担当	共済短期 給付	49	緑	診療報酬 請求明細 書	15	黄	診療報酬請求明細書 診療分	家族分	6月	180	5
給付事業 担当	共済短期 給付	49	緑	診療報酬 請求明細 書	15	黄	診療報酬請求明細書 診療分	家族分	7月	190	5
給付事業 担当	共済短期 給付	49	緑	診療報酬 請求明細 書	15	黄	診療報酬請求明細書 診療分	家族分	8月	200	5
給付事業 担当	共済短期 給付	49	緑	診療報酬 請求明細 書	15	黄	診療報酬請求明細書 診療分	家族分	9月	210	5

H24 職員健康支援課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
給付事業 担当	共済短期 給付		49 緑	診療報酬 請求明細 書	15	黄	診療報酬請求明細書 家族分 診療分	10月	220	5	
給付事業 担当	共済短期 給付		49 緑	診療報酬 請求明細 書	15	黄	診療報酬請求明細書 家族分 診療分	11月	230	5	
給付事業 担当	共済短期 給付		49 緑	診療報酬 請求明細 書	15	黄	診療報酬請求明細書 家族分 診療分	12月	240	5	
給付事業 担当	共済短期 給付		49 緑	診療報酬 請求明細 書	15	黄	電算未入力レセプト		250	5	
給付事業 担当	共済短期 給付		49 緑	診療報酬 請求明細 書	15	黄	開示(申請・回答)		260	1未	価
給付事業 担当	共済短期 給付		49 緑	老人医療	16	緑	老人レセプト一覧表 職番順		10	5	
給付事業 担当	共済短期 給付		49 緑	老人医療	16	緑	市町村別給付別 職番順		20	5	
給付事業 担当	互助会給 付		50 白	互助会給 付全般	1	白	例規		10	1未	価
給付事業 担当	互助会給 付		50 白	互助会給 付全般	1	白	通知		20	1	
給付事業 担当	互助会給 付		50 白	互助会給 付全般	1	白	照会・回答		30	1	
給付事業 担当	互助会給 付		50 白	互助会給 付全般	1	白	給付金の返還請求		40	3	
給付事業 担当	互助会給 付		50 白	互助会給 付全般	1	白	契約書		50	5	
給付事業 担当	互助会給 付		50 白	互助会給 付全般	1	白	互助会出納計算書		60	3	
給付事業 担当	互助会給 付		50 白	会員台帳	2	赤	会員台帳		10	1未	価
給付事業 担当	互助会給 付		50 白	療養費経 理	3	青	家族附加金		10	3	

H24 職員健康支援課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
給付事業 担当	互助会給 付		50 白	療養費経 理	3	青	家族療養費	20	3		
給付事業 担当	互助会給 付		50 白	療養費経 理	3	青	死亡弔慰金	30	3		
給付事業 担当	互助会給 付		50 白	療養費経 理	3	青	配偶者等死亡弔慰金	40	3		
給付事業 担当	互助会給 付		50 白	療養費経 理	3	青	災害見舞金	50	3		
給付事業 担当	互助会給 付		50 白	療養費経 理	3	青	献花料(4~9月)	60	3		
給付事業 担当	互助会給 付		50 白	療養費経 理	3	青	献花料(10~3月)	70	3		
給付事業 担当	互助会給 付		50 白	福祉経理	4	黄	結婚祝金(4~9月)	10	3		
給付事業 担当	互助会給 付		50 白	福祉経理	4	黄	結婚祝金(10~3月)	20	3		
給付事業 担当	互助会給 付		50 白	福祉経理	4	黄	妊婦健康診断助成金(4~9月)	30	3		
給付事業 担当	互助会給 付		50 白	福祉経理	4	黄	妊婦健康診断助成金(10~3月)	40	3		
給付事業 担当	互助会給 付		50 白	福祉経理	4	黄	差額ベッド料補助金	50	3		
給付事業 担当	互助会給 付		50 白	福祉経理	4	黄	遺児修学資金	60	3		
給付事業 担当	互助会給 付		50 白	福祉経理	4	黄	退会給付金	70	3		
給付事業 担当	互助会給 付		50 白	福祉経理	4	黄	就学祝金	80	3		
給付事業 担当	互助会給 付		50 白	福祉経理	4	黄	家事援助助成金	90	3		
給付事業 担当	互助会給 付		50 白	福祉経理	4	黄	看護料助成金	100	3		
給付事業 担当	互助会給 付		50 白	福祉経理	4	黄	永年勤続祝金	110	3		
給付事業 担当	互助会給 付		50 白	福祉経理	4	黄	本人附加金	120	3		

H24 職員健康支援課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
給付事業 担当	互助会給付		50 白	福祉経理	4	黄	療養費	130	3		
給付事業 担当	互助会給付		50 白	福祉経理	4	黄	長期休暇円滑化事業(4~9月)	140	5		
給付事業 担当	互助会給付		50 白	福祉経理	4	黄	長期休暇円滑化事業(10~3月)	150	5		
給付事業 担当	互助会給付		50 白	福祉経理	4	黄	介護休暇給付金	160	3		
給付事業 担当	互助会給付		50 白	福祉経理	4	黄	法律相談等支援金	170	3		
給付事業 担当	互助会給付		50 白	福祉経理	4	黄	その他給付金	180	3		
給付事業 担当	児童手当		51 緑	児童手当	1	緑	例規	10	1未	価	
給付事業 担当	児童手当		51 緑	児童手当	1	緑	児童手当資料	20	1未	価	
給付事業 担当	その他		52 青	その他	1	青	消費税	10	1未	価	
給付事業 担当	その他		52 青	その他	1	青	復命書	20	3		
診療所担当	医療経理		53 白	全般	1	白	通知・報告	10	11	常	
	システム連携	AA		財務会計	1		四半期別執行限度額登録	4	3		
	システム連携	AA		財務会計	1		執行委任登録	6	3		
	システム連携	AA		財務会計	1		事前調定	15	5		
	システム連携	AA		財務会計	1		支出負担行為	37	5		
	システム連携	AA		財務会計	1		支出負担行為兼支出命令	42	5		