

H24 不動岡高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
	庶務		1 白	総記		1 白	例規	10	1		
	庶務		1 白	総記		1 白	学校沿革史	20	11	常 常 常 常 常 常 常 常 常 常 常 常	
	庶務		1 白	総記		1 白	学則	30	11		
	庶務		1 白	総記		1 白	校内諸規定	40	11		
	庶務		1 白	総記		1 白	学校要覧	50	5		
	庶務		1 白	総記		1 白	定期監査	60	3		
	庶務		1 白	総記		1 白	会計実地検査	70	3		
	庶務		1 白	総記		1 白	管理訪問	80	3		
	庶務		1 白	総記		1 白	公印管理	90	3		
	庶務		1 白	総記		1 白	行政監察	100	3		
	庶務		1 白	総記		1 白	学校自己評価	110	3		
	庶務		1 白	総記		1 白	情報セキュリティポリシー	120	5		
	庶務		1 白	総記		1 白	総務事務システム	130	3		
	庶務		1 白	文書	2 赤	2 赤	通知・報告・回答	10	3		常
	庶務		1 白	文書	2 赤	2 赤	文書保存台帳	20	11		
	庶務		1 白	文書	2 赤	2 赤	情報公開	30	3		
	庶務		1 白	文書	2 赤	2 赤	文書管理台帳	40	5		
	庶務		1 白	文書	2 赤	2 赤	特殊郵便物收受簿	50	5		
	庶務		1 白	文書	2 赤	2 赤	親展文書発送台帳	60	5		
	庶務		1 白	文書	2 赤	2 赤	ファイル基準表	70	3		
	庶務		1 白	文書	2 赤	2 赤	巡回郵便	80	1		
	庶務		1 白	文書	2 赤	2 赤	文書廃棄	90	10		
	庶務		1 白	文書	2 赤	2 赤	重要な文書管理台帳	100	1		
	庶務		1 白	会議	3 青	3 青	校長に係る会議	10	1		
	庶務		1 白	会議	3 青	3 青	教頭に係る会議	20	1		
	庶務		1 白	会議	3 青	3 青	事務室長に係る会議	30	1		
	庶務		1 白	会議	3 青	3 青	事務職員に係る会議	40	1		
	庶務		1 白	会議	3 青	3 青	学校評議員に係る会議	50	1		
	庶務		1 白	調査・統計	4 黄	4 黄	学校基本調査	10	5		
	庶務		1 白	調査・統計	4 黄	4 黄	学校教育調査	20	5		
	庶務		1 白	調査・統計	4 黄	4 黄	地方教育費調査	30	3		
	庶務		1 白	調査・統計	4 黄	4 黄	児童生徒の統計調査	40	3		

H24 不動岡高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
庶務			1 白	調査・統計	4	黄	その他の調査	50	3		
庶務			1 白	生徒異動	5	緑	生徒異動(1)	10	11		
庶務			1 白	生徒異動	5	緑	生徒異動(2)	20	3		
庶務			1 白	生徒異動	5	緑	生徒異動簿	30	3		
庶務			1 白	生徒異動	5	緑	在学保証書	40	3	価	
庶務			1 白	卒業生等の記録	6	白	卒業証書授与台帳	10	11	常	
庶務			1 白	卒業生等の記録	6	白	生徒指導要録(学籍)	20	11		
庶務			1 白	卒業生等の記録	6	白	生徒指導要録(指導)	30	5		
庶務			1 白	諸証明	7	赤	学割証	10	1		
庶務			1 白	諸証明	7	赤	身分証明書発行台帳	20	3	価	
庶務			1 白	諸証明	7	赤	諸証明書	30	1		
庶務			1 白	諸証明	7	赤	氏名住所変更届	40	1		
庶務			1 白	諸証明	7	赤	通学証明書	50	1		
庶務			1 白	諸証明	7	赤	証明書交付願兼発行台帳(証紙)	60	5		
庶務			1 白	一般	8	青	一般	10	1		
庶務			1 白	一般	8	青	各種申込書・受領書	20	1		
職員			2 赤	総記	1	黄	人事に係る例規	10	1		
職員			2 赤	総記	1	黄	服務に係る例規	20	1		
職員			2 赤	総記	1	黄	給与に係る例規	30	1		
職員			2 赤	総記	1	黄	旅費に係る例規	40	1		
職員			2 赤	総記	1	黄	労働基準関係	50	3		
職員			2 赤	総記	1	黄	事務引継書	60	1		
職員			2 赤	人事	2	緑	通知・報告・回答	10	3		
職員			2 赤	人事	2	緑	旧職員履歴カード・履歴書	20	11	常	
職員			2 赤	人事	2	緑	履歴書	30	5		
職員			2 赤	人事	2	緑	履歴カード	40	11	常	
職員			2 赤	人事	2	緑	旧職員名簿	50	11	常	
職員			2 赤	人事	2	緑	人事異動通知書	60	5	常	
職員			2 赤	人事	2	緑	人事に関する具申書	70	5		
職員			2 赤	人事	2	緑	職員名簿	80	5		
職員			2 赤	人事	2	緑	職員調査票	90	5		
職員			2 赤	人事	2	緑	賞罰・叙位・叙勲	100	10		

H24 不動岡高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
職員		2	赤	人事	2	緑	兼務承認・解任申請書	110	3		
職員		2	赤	人事	2	緑	校務分掌	120	3		
職員		2	赤	人事	2	緑	職員身分証明書発行台帳	130	1		
職員		2	赤	人事	2	緑	免許状・免許教科外許可申請	140	1		
職員		2	赤	人事	2	緑	人事評価	150	5		
職員		2	赤	服務	3	白	通知・報告・回答	10	3		
職員		2	赤	服務	3	白	職員の事故・死亡報告(1)	20	11		
職員		2	赤	服務	3	白	職員の事故・死亡報告(2)	30	5		
職員		2	赤	服務	3	白	出勤簿	40	5		
職員		2	赤	服務	3	白	着任届・宣誓書・赴任延期願	50	3		
職員		2	赤	服務	3	白	休暇・欠勤・遅刻等届	60	3		
職員		2	赤	服務	3	白	休暇願	70	3		
職員		2	赤	服務	3	白	傷病諸報告	80	3		
職員		2	赤	服務	3	白	産休諸報告	90	3		
職員		2	赤	服務	3	白	育児休業	100	3		
職員		2	赤	服務	3	白	休職・復職	110	3		
職員		2	赤	服務	3	白	職務専念義務免除願	120	3		
職員		2	赤	服務	3	白	研修承認願	130	3		
職員		2	赤	服務	3	白	海外研修承認願	140	3		
職員		2	赤	服務	3	白	出張承認願・出張届	150	3		
職員		2	赤	服務	3	白	週休日等の割振り変更簿	160	3		
職員		2	赤	服務	3	白	兼職(兼業)承認(許可)願	170	3		
職員		2	赤	服務	3	白	専従許可願	180	3		
職員		2	赤	服務	3	白	氏名住所変更届	190	3		
職員		2	赤	服務	3	白	職員動静表	200	1		
職員		2	赤	給与	4	赤	通知・報告・回答	10	5		
職員		2	赤	給与	4	赤	昇給・昇格発令通知	20	10		
職員		2	赤	給与	4	赤	電算諸報告書	30	5		
職員		2	赤	給与	4	赤	給与諸調査	40	5		
職員		2	赤	給与	4	赤	給与支払簿	50	5		
職員		2	赤	給与	4	赤	認定手当	60	5		
職員		2	赤	給与	4	赤	退職手当	70	5		
職員		2	赤	給与	4	赤	実績給	80	5		
職員		2	赤	給与	4	赤	ALT等報酬	90	5		
職員		2	赤	給与	4	赤	扶養控除等申告	100	5		
職員		2	赤	給与	4	赤	住民税特別徴収一覧表	110	5		

H24 不動岡高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
	職員		2 赤	給与	4 赤		所得税源泉徴収簿・源泉徴収票	120	5		
	職員		2 赤	給与	4 赤		口座振替申出書・電子交付承諾書	130	5	送	
	職員		2 赤	旅費	5 青		通知・報告・回答	10	3		
	職員		2 赤	旅費	5 青		旅行命令簿	20	3		
	職員		2 赤	旅費	5 青		復命書	30	3		
	職員		2 赤	旅費	5 青		自家用自動車登録申請書	40	3	送	
	職員		2 赤	旅費	5 青		非常勤職員費用弁償	50	3		
	職員		2 赤	研修	6 黄		教育職員研修	10	3		
	職員		2 赤	研修	6 黄		行政職員研修	20	3		
	職員		2 赤	一般	7 緑		一般	10	1		
	福利厚生		3 青	総記	1 白		福利に係る例規	10	1		
	福利厚生		3 青	公務・通 勤災害	2 赤		通知・報告・回答	10	3		
	福利厚生		3 青	公務・通 勤災害	2 赤		公務災害	20	11		
	福利厚生		3 青	公務・通 勤災害	2 赤		通勤災害	30	11		
	福利厚生		3 青	共済組 合・互助 会	3 青		通知・報告・回答	10	3		
	福利厚生		3 青	共済組 合・互助 会	3 青		長期給付	20	3		
	福利厚生		3 青	共済組 合・互助 会	3 青		短期給付	30	3		
	福利厚生		3 青	共済組 合・互助 会	3 青		所属所別組合員等一覧表	40	3		
	福利厚生		3 青	共済組 合・互助 会	3 青		共済組合員被扶養者申告書	50	3		
	福利厚生		3 青	共済組 合・互助 会	3 青		貸付	60	3		

H24 不動岡高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
	福利厚生		3 青	共済組 合・互助 会	3 青		団体生命保険	70	3		
	福利厚生		3 青	共済組 合・互助 会	3 青		交通傷害保険等	80	1		
	福利厚生		3 青	厚生事業	4 黄		通知・報告・回答	10	1		
	福利厚生		3 青	厚生事業	4 黄		人間ドック	20	1		
	福利厚生		3 青	厚生事業	4 黄		財形貯蓄	30	3		送
	福利厚生		3 青	社会保険	5 緑		健康・厚生年金保険	10	5		
	福利厚生		3 青	社会保険	5 緑		労災保険	20	5		
	福利厚生		3 青	社会保険	5 緑		雇用保険	30	5		
	福利厚生		3 青	一般	6 白		一般	10	1		
	会計		4 黄	総記	1 赤		会計に係る例規	10	1		
	会計		4 黄	予算	2 青		通知・報告・回答	10	3		
	会計		4 黄	予算	2 青		予算要求調書	20	3		
	会計		4 黄	予算	2 青		科目別執行計画書	30	3		
	会計		4 黄	予算	2 青		収入支出(修正)計画書	40	3		
	会計		4 黄	歳入	2 青		予算令達書	50	3		
	会計		4 黄	歳入	3 黄		通知・報告・回答	10	3		
	会計		4 黄	歳入	3 黄		債権管理簿	20	5		
	会計		4 黄	歳入	3 黄		歳入予算差引簿	30	3		
	会計		4 黄	歳入	3 黄		調定伺い兼調定通知伺い	40	5		
	会計		4 黄	歳入	3 黄		払込書兼領収書	50	3		
	会計		4 黄	歳入	3 黄		収入済通知書	60	3		
	会計		4 黄	歳入	3 黄		証紙収入	70	5		
	会計		4 黄	歳入	3 黄		現金(証券)出納簿	80	5		
	会計		4 黄	歳入	3 黄		返納通知書兼領収書	90	5		
	会計		4 黄	入学料	4 緑		通知・報告・回答	10	3		
	会計		4 黄	入学料	4 緑		入学料納入書	20	5		
	会計		4 黄	入学料	4 緑		入学料等口座振替納付届・取消届	30	3		
	会計		4 黄	入学料	4 緑		生徒マスター等諸報告	40	3		
	会計		4 黄	入学料	4 緑		生徒明細表	50	3		
	会計		4 黄	入学料	4 緑		チェックリスト	60	3		
	会計		4 黄	入学料	4 緑		振替未済者一覧表	70	3		
	会計		4 黄	入学料	4 緑		入学料減免申請書	80	5		

H24 不動岡高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
会計			4 黄	入学料		4 緑	入学料減免申請整理簿	90	5		
会計			4 黄	入学料		4 緑	入学料還付該当者リスト	100	3		
会計			4 黄	入学料		4 緑	入学料債権管理簿	110	5		
会計			4 黄	入学料		4 緑	調定伺い兼調定通知伺い	120	5		
会計			4 黄	歳出		5 白	通知・報告・回答	10	3		
会計			4 黄	歳出		5 白	公有財産関係契約書	20	11		
会計			4 黄	歳出		5 白	工事関係契約書	30	10		
会計			4 黄	歳出		5 白	物品その他契約書	40	5		
会計			4 黄	歳出		5 白	支出負担行為決議書	50	5		
会計			4 黄	歳出		5 白	支出命令書	60	5		
会計			4 黄	歳出		5 白	歳出予算差引簿	70	3		
会計			4 黄	歳出		5 白	事業別・節・説明別集計表	80	1		
会計			4 黄	歳出		5 白	債権者登録	90	1		
会計			4 黄	歳出		5 白	購入見積依頼書	100	5		
会計			4 黄	歳出		5 白	電子入札	110	5		
会計			4 黄	歳出		5 白	共同購入	120	5		
会計			4 黄	決算		6 赤	歳入・歳出決算調書	10	3		
会計			4 黄	歳入歳出 外現金		7 青	歳入歳出外現金出納簿	10	3		
会計			4 黄	一般		8 黄	一般	10	1		
財産管理			5 緑	総記		1 緑	財産に係る例規	10	1		
財産管理			5 緑	総記		1 緑	補助事業に係る例規	20	1		
財産管理			5 緑	総記		1 緑	施設台帳作成提要	30	1		
財産管理			5 緑	総記		1 緑	事故報告	40	11		
財産管理			5 緑	公有財産		2 白	通知・報告・回答	10	3		
財産管理			5 緑	公有財産		2 白	公立学校施設台帳	20	11		常
財産管理			5 緑	公有財産		2 白	公有財産台帳(公有財産システム)	30	11		常
財産管理			5 緑	公有財産		2 白	公有財産取得処分	40	11		
財産管理			5 緑	公有財産		2 白	登記嘱託書	50	11		
財産管理			5 緑	公有財産		2 白	公有財産管理簿	60	11		常
財産管理			5 緑	公有財産		2 白	体育施設開放事業	70	3		
財産管理			5 緑	公有財産		2 白	施設設備使用許可	80	3		
財産管理			5 緑	公有財産		2 白	電気保安	90	3		
財産管理			5 緑	公有財産		2 白	水道設備管理	100	3		
財産管理			5 緑	公有財産		2 白	敷地外工作物	110	3		
財産管理			5 緑	公有財産		2 白	LAN関係	120	3		

H24 不動岡高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
財産管理			5 緑	補助事業	3	赤	通知・報告・回答	10	3		
財産管理			5 緑	補助事業	3	赤	家庭科等教育設備台帳	20	11	常	
財産管理			5 緑	補助事業	3	赤	理科教育等設備台帳	30	11	常	
財産管理			5 緑	補助事業	3	赤	教育近代化設備台帳	40	11	常	
財産管理			5 緑	物品管理	4	青	通知・報告・回答	10	3		
財産管理			5 緑	物品管理	4	青	備品出納簿	20	3	常	
財産管理			5 緑	物品管理	4	青	図書出納簿	30	3	常	
財産管理			5 緑	物品管理	4	青	重要物品出納簿	40	3	常	
財産管理			5 緑	物品管理	4	青	重要物品カード	50	3	常	
財産管理			5 緑	物品管理	4	青	消耗品出納簿	60	3		
財産管理			5 緑	物品管理	4	青	拾得等物品出納簿	70	3		
財産管理			5 緑	物品管理	4	青	物品供用簿	80	3	常	
財産管理			5 緑	物品管理	4	青	被服貸与簿	90	3	常	
財産管理			5 緑	物品管理	4	青	物品取得処分	100	3		
財産管理			5 緑	物品管理	4	青	物品保管転換請求書	110	3		
財産管理			5 緑	物品管理	4	青	乗車証	120	3		
財産管理			5 緑	物品管理	4	青	保証書	130	1	価	
財産管理			5 緑	保守委託	5	黄	通知・報告・回答	10	3		
財産管理			5 緑	保守委託	5	黄	環境整備業務委託	20	5		
財産管理			5 緑	保守委託	5	黄	学校警備委託	30	1		
財産管理			5 緑	保守委託	5	黄	消防設備保守委託	40	1		
財産管理			5 緑	保守委託	5	黄	エレベーター保守委託	50	1		
財産管理			5 緑	防災	6	緑	通知・報告・回答	10	3		
財産管理			5 緑	防災	6	緑	消防設備	20	11		
財産管理			5 緑	防災	6	緑	消防施設点検記録	30	1	価	
財産管理			5 緑	防災	6	緑	防火・防災・防犯	40	3		
財産管理			5 緑	環境対策	7	白	通知・報告・回答	10	3		
財産管理			5 緑	環境対策	7	白	排水・騒音・煤煙・廃棄物	20	3		
財産管理			5 緑	環境対策	7	白	PCB	30	3	常	
財産管理			5 緑	一般	8	赤	一般	10	1		
教務			6 白	総記	1	青	教務に係る例規	10	5		
教務			6 白	総記	1	青	学校日誌	20	5		
教務			6 白	総記	1	青	職員会議録	30	3		
教務			6 白	総記	1	青	職員会議資料	40	3		
教務			6 白	教務	2	黄	通知・報告・回答	10	3		

H24 不動岡高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
教務			6 白	教務		2 黄	生徒指導要録及びその写し(在校生分)(学籍)	20	11		
教務			6 白	教務		2 黄	生徒指導要録及びその写し(在校生分)(指導)	30	5		
教務			6 白	教務		2 黄	生徒指導要録抄本	40	5	価	
教務			6 白	教務		2 黄	教科書・教材	50	3		
教務			6 白	教務		2 黄	教科用図書配当表	60	5		
教務			6 白	教務		2 黄	出席簿	70	5		
教務			6 白	教務		2 黄	成績考査に関する表簿	80	5		
教務			6 白	教務		2 黄	表彰に関する表簿	90	3		
教務			6 白	教務		2 黄	学校間ネットワーク(校内LAN)	100	3		
教務			6 白	教育指導 計画		3 緑	教育課程表(1)	10	5		
教務			6 白	教育指導 計画		3 緑	教育課程表(2)	20	5		
教務			6 白	教育指導 計画		3 緑	年間行事予定表	30	1	価	
教務			6 白	教育指導 計画		3 緑	年間指導計画書	40	5		
教務			6 白	教育指導 計画		3 緑	日課表	50	5		
教務			6 白	教育指導 計画		3 緑	担当学級・教科時間割	60	5		
教務			6 白	教育指導 計画		3 緑	校外学習	70	3		
教務			6 白	入学者選 抜		4 白	通知・報告・回答	10	3		
教務			6 白	入学者選 抜		4 白	入学願書綴	20	5		
教務			6 白	入学者選 抜		4 白	募集要項・学校案内等	30	3		
教務			6 白	入学者選 抜		4 白	入学者の選抜に関する表簿	40	5		
教務			6 白	入学者選 抜		4 白	入学者選抜会議録	50	3		

H24 不動岡高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
教務			6 白	入学者選 抜	4 白		入学者選抜会議関係資料	60	3		
教務			6 白	学校行事	5 赤		学校行事一般(承認・申請)	10	3		
教務			6 白	学校行事	5 赤		入学式	20	3		
教務			6 白	学校行事	5 赤		卒業式	30	3		
教務			6 白	学校行事	5 赤		入学説明会	40	3		
教務			6 白	学校行事	5 赤		文化祭	50	3		
教務			6 白	学校行事	5 赤		体育祭	60	3		
教務			6 白	学校行事	5 赤		修学旅行	70	3		
教務			6 白	学校行事	5 赤		遠足・見学	80	3		
教務			6 白	学校行事	5 赤		集団宿泊研修	90	3		
教務			6 白	学校行事	5 赤		芸術鑑賞	100	3		
教務			6 白	学校行事	5 赤		国際交流	110	3		
教務			6 白	教科等	6 青		国語	10	1		
教務			6 白	教科等	6 青		地歴・公民	20	1		
教務			6 白	教科等	6 青		数学	30	1		
教務			6 白	教科等	6 青		理科	40	1		
教務			6 白	教科等	6 青		保健体育	50	1		
教務			6 白	教科等	6 青		芸術	60	1		
教務			6 白	教科等	6 青		英語・外国語	70	1		
教務			6 白	教科等	6 青		家庭	80	1		
教務			6 白	教科等	6 青		情報	90	1		
教務			6 白	教科等	6 青		総合的な学習の時間	100	1		
教務			6 白	教科等	6 青		HR	110	1		
教務			6 白	教科等	6 青		高連研等	120	1		
教務			6 白	教科等	6 青		図書視聴覚	130	1		
教務			6 白	教科等	6 青		国際理解	140	1		
教務			6 白	教科等	6 青		SSH	150	1		
教務			6 白	委員会等	7 黄		企画委員会	10	3		
教務			6 白	委員会等	7 黄		相談委員会	20	3		
教務			6 白	委員会等	7 黄		人権教育推進委員会	30	3		
教務			6 白	学年	8 緑		1年	10	3		
教務			6 白	学年	8 緑		2年	20	3		
教務			6 白	学年	8 緑		3年	30	3		
教務			6 白	奨学金	9 白		日本育英会	10	3		
教務			6 白	奨学金	9 白		日本育英会以外の奨学金	20	3		

H24 不動岡高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ 名称	個別フォル ダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
教務			6 白	教育課程 外	10	赤	教育実習生	10	3		
教務			6 白	教育課程 外	10	赤	中高連絡	20	3		
教務			6 白	教育課程 外	10	赤	開放講座	30	3		
教務			6 白	教育課程 外	10	赤	学校視察	40	3		
教務			6 白	一般	11	青	一般	10	1		
生徒指導			7 赤	総記	1	黄	生徒指導に係る例規	10	1		
生徒指導			7 赤	生徒指導	2	緑	通知・報告・回答	10	3		
生徒指導			7 赤	生徒指導	2	緑	懲戒報告	20	11		
生徒指導			7 赤	生徒指導	2	緑	事故報告①	30	11		
生徒指導			7 赤	生徒指導	2	緑	事故報告②	40	5		
生徒指導			7 赤	生徒指導	2	緑	生徒指導記録	50	1	価	
生徒指導			7 赤	生徒指導	2	緑	地区生徒指導委員会等	60	1		
生徒指導			7 赤	交通安全 指導	3	白	通知・報告・回答	10	3		
生徒指導			7 赤	交通安全 指導	3	白	自転車使用許可名簿	20	3	価	
生徒指導			7 赤	交通安全 指導	3	白	運転免許受検許可願	30	3	価	
生徒指導			7 赤	交通安全 指導	3	白	免許取得許可者一覧表	40	3	価	
生徒指導			7 赤	交通安全 指導	3	白	運転免許証学校預かり一覧	50	3	価	
生徒指導			7 赤	交通安全 指導	3	白	交通安全指導	60	3		
生徒指導			7 赤	生徒会	4	赤	会則	10	11		
生徒指導			7 赤	生徒会	4	赤	金銭出納簿	20	3		
生徒指導			7 赤	生徒会	4	赤	予算差引簿	30	3		
生徒指導			7 赤	生徒会	4	赤	証拠書類	40	5		
生徒指導			7 赤	生徒会	4	赤	生徒会文書	50	3		
生徒指導			7 赤	部活動	5	青	通知・報告・回答	10	1		
生徒指導			7 赤	部活動	5	青	校外合宿	20	3		
生徒指導			7 赤	部活動	5	青	運動部	30	3		

H24 不動岡高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
	生徒指導	7	赤	部活動	5	青	文化部	40	3		
	生徒指導	7	赤	部活動	5	青	高体連	50	3		
	生徒指導	7	赤	部活動	5	青	高文連	60	3		
	生徒指導	7	赤	一般	6	黄	一般	10	1		
	進路指導	8	青	総記	1	緑	進路指導に係る例規	10	1		
	進路指導	8	青	進路指導	2	白	通知・報告・回答	10	3		
	進路指導	8	青	進路指導	2	白	進路指導計画	20	3		
	進路指導	8	青	進路指導	2	白	進路指導資料	30	3		
	進路指導	8	青	進路指導	2	白	進路調査資料	40	3		
	進路指導	8	青	進路指導	2	白	調査書	50	3		
	進路指導	8	青	進路指導	2	白	卒業生進路の記録	60	3		
	進路指導	8	青	進学指導	3	赤	通知・報告・回答	10	3		
	進路指導	8	青	進学指導	3	赤	諸テスト・検査成績	20	3		
	進路指導	8	青	進学指導	3	赤	推薦入学	30	3		
	進路指導	8	青	進学指導	3	赤	合格者名簿	40	3		
	進路指導	8	青	就職指導	4	青	通知・報告・回答	10	3		
	進路指導	8	青	就職指導	4	青	諸テスト・検査成績	20	3		
	進路指導	8	青	就職指導	4	青	求人票	30	3		
	進路指導	8	青	就職指導	4	青	求人受付簿	40	3		
	進路指導	8	青	就職指導	4	青	推薦依頼状	50	3		
	進路指導	8	青	就職指導	4	青	就職受検申込書	60	3		
	進路指導	8	青	就職指導	4	青	推薦者名簿	70	3		
	進路指導	8	青	就職指導	4	青	内定者名簿	80	3		
	進路指導	8	青	就職指導	4	青	関係事業所一覧	90	3		
	進路指導	8	青	一般	5	黄	一般	10	1		
	保健	9	黄	総記	1	緑	保健に係る例規	10	1		
	保健	9	黄	総記	1	緑	学校医等執務記録簿	20	5		
	保健	9	黄	総記	1	緑	保健日誌	30	5		
	保健	9	黄	健康管理	2	白	通知・報告・回答	10	3		
	保健	9	黄	健康管理	2	白	年間保健安全計画	20	3		
	保健	9	黄	健康管理	2	白	生徒健康診断表・歯の検査票	30	5		
	保健	9	黄	健康管理	2	白	生徒健康管理票	40	3		
	保健	9	黄	健康管理	2	白	生徒健康診断	50	3		
	保健	9	黄	健康管理	2	白	予防接種	60	3		
	保健	9	黄	健康管理	2	白	生徒保健調査票	70	3		

H24 不動岡高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
	保健		9 黄	職員健康 診断	3	赤	通知・報告・回答	10	3		
	保健		9 黄	職員健康 診断	3	赤	職員健康診断票	20	5		
	保健		9 黄	職員健康 診断	3	赤	職員定期検診	30	3		
	保健		9 黄	環境管理	4	青	通知・報告・回答	10	3		
	保健		9 黄	環境管理	4	青	学校環境衛生	20	3		
	保健		9 黄	環境管理	4	青	清掃計画	30	3		
	保健		9 黄	環境管理	4	青	緑化計画	40	3		
	保健		9 黄	日本ス ポーツ振 興セン	5	黄	給付契約	10	3		
	保健		9 黄	日本ス ポーツ振 興セン	5	黄	災害報告	20	5		
	保健		9 黄	日本ス ポーツ振 興セン	5	黄	医療費等給付	30	3		
	保健		9 黄	会議	6	緑	養護教員会	10	1		
	保健		9 黄	一般	7	白	一般	10	1		
	涉外		10 緑	PTA	1	赤	通知・報告・回答	10	3		
	涉外		10 緑	高等学校 安全振興 会	2	青	通知・報告・回答	10	3		
	涉外		10 緑	高等学校 安全振興 会	2	青	契約	20	3		
	涉外		10 緑	高等学校 安全振興 会	2	青	給付申請	30	3		
	涉外		10 緑	後援会	3	黄	通知・報告・回答	10	3		
	システム 連携	AA		財務会計	1		令達登録	7	3		
	システム 連携	AA		財務会計	1		事前調定	15	5		

H24 不動岡高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
	システム 連携	AA		財務会計	1		個別システム調定	16	5		
	システム 連携	AA		財務会計	1		収納帳票	26	5		
	システム 連携	AA		財務会計	1		支出負担行為	37	5		
	システム 連携	AA		財務会計	1		支出命令	40	5		
	システム 連携	AA		財務会計	1		支出負担行為兼支出命令	42	5		
	システム 連携	AA		財務会計	1		債権債務者登録	75	3		
	システム 連携	AA		財務会計	1		払出命令	82	5		
	システム 連携	AA		旅費	2		旅行命令簿	1	3		