

H24 深谷高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
	庶務		1 白	総記	1 白	通知・報告・回答		10	3		
	庶務		1 白	総記	1 白	例規		20	11	価	
	庶務		1 白	総記	1 白	学校沿革誌		30	11	価	
	庶務		1 白	総記	1 白	学則		40	11	価	
	庶務		1 白	総記	1 白	危機管理・教育情報セキュリティポリ		50	5		
	庶務		1 白	総記	1 白	校内諸規定		60	5		
	庶務		1 白	総記	1 白	学校要覧		70	5		
	庶務		1 白	総記	1 白	定期監査		80	3		
	庶務		1 白	総記	1 白	会計実地検査		90	3		
	庶務		1 白	総記	1 白	学校評価・管理指導		100	3		
	庶務		1 白	総記	1 白	自己検査調書		110	3		
	庶務		1 白	総記	1 白	公印管理		120	3		
	庶務		1 白	文書	2 赤	文書例規		10	11	価	
	庶務		1 白	文書	2 赤	文書保存(引継)台帳		20	11	価	
	庶務		1 白	文書	2 赤	文書廃棄目録		30	10		
	庶務		1 白	文書	2 赤	情報公開・個人情報保護		40	3		
	庶務		1 白	文書	2 赤	文書管理台帳		50	11	価	
	庶務		1 白	文書	2 赤	特殊郵便物收受簿		60	5		
	庶務		1 白	文書	2 赤	親展文書発送台帳		70	11	価	
	庶務		1 白	文書	2 赤	ファイル基準表		80	11	価	
	庶務		1 白	文書	2 赤	巡回郵便		90	1		
	庶務		1 白	文書	2 赤	総務事務システム		100	3		
	庶務		1 白	文書	2 赤	県庁LAN		110	3		
	庶務		1 白	会議	3 青	校長会		10	1		
	庶務		1 白	会議	3 青	教頭会		20	1		
	庶務		1 白	会議	3 青	事務長会		30	1		
	庶務		1 白	会議	3 青	事務職員会		40	1		
	庶務		1 白	会議	3 青	その他の会議		50	1		
	庶務		1 白	会議	3 青	高P連		60	1		
	庶務		1 白	調査・統計	4 黄	学校基本調査		10	5		
	庶務		1 白	調査・統計	4 黄	学校教育調査		20	5		
	庶務		1 白	調査・統計	4 黄	地方教育費調査		30	3		

H24 深谷高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
	庶務		1 白	調査・統計	4 黄		生徒の統計調査	40	3		
	庶務		1 白	調査・統計	4 黄		その他の調査	50	3		
	庶務		1 白	生徒異動	5 緑		生徒異動①	10	11		
	庶務		1 白	生徒異動	5 緑		生徒異動②	20	3		
	庶務		1 白	生徒異動	5 緑		生徒異動簿	30	3		
	庶務		1 白	生徒異動	5 緑		在学保証書	40	5		価
	庶務		1 白	卒業生等の記録	6 白		卒業証書授与台帳	10	11		価
	庶務		1 白	卒業生等の記録	6 白		生徒指導要録	20	11		
	庶務		1 白	諸証明書	7 赤		学割証	10	1		
	庶務		1 白	諸証明書	7 赤		身分証明書発行台帳	20	1		
	庶務		1 白	諸証明書	7 赤		証明書交付願(卒業生用)	30	5		
	庶務		1 白	諸証明書	7 赤		諸証明書	40	1		
	庶務		1 白	諸証明書	7 赤		生徒住所変更届	50	1		
	庶務		1 白	一般	8 青		一般	10	1		
	職員		2 黄	総記	1 黄		人事に関する例規	10	11		価
	職員		2 黄	総記	1 黄		服務に関する例規	20	11		価
	職員		2 黄	総記	1 黄		給与に関する例規	30	11		価
	職員		2 黄	総記	1 黄		旅費に関する例規	40	11		価
	職員		2 黄	総記	1 黄		労働基準関係	50	3		
	職員		2 黄	総記	1 黄		事務引継書	60	1		
	職員		2 黄	人事	2 緑		通知・報告・回答	10	3		
	職員		2 黄	人事	2 緑		旧職員履歴カード	20	11		価
	職員		2 黄	人事	2 緑		履歴書	30	11		
	職員		2 黄	人事	2 緑		旧職員名簿	40	11		
	職員		2 黄	人事	2 緑		人事異動通知書	50	5		
	職員		2 黄	人事	2 緑		人事に関する具申書	60	5		
	職員		2 黄	人事	2 緑		職員名簿	70	5		
	職員		2 黄	人事	2 緑		職員調査表	80	5		
	職員		2 黄	人事	2 緑		臨時職員	90	5		
	職員		2 黄	人事	2 緑		賞罰・叙位・叙勲	100	10		
	職員		2 黄	人事	2 緑		兼務承認・解任申請書	110	3		
	職員		2 黄	人事	2 緑		校務分掌	120	3		

H24 深谷高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
職員		2	黄	人事	2	緑	職員身分証明書発行台帳	130	1		
職員		2	黄	人事	2	緑	免許状・免許教科外許可申請	140	1		
職員		2	黄	人事	2	緑	人事評価制度	150	5		
職員		2	黄	サービス	3	白	通知・報告・回答	10	3		
職員		2	黄	サービス	3	白	職員の事故・死亡報告①	20	11	価	
職員		2	黄	サービス	3	白	職員の事故・死亡報告②	30	5		
職員		2	黄	サービス	3	白	出勤簿	40	5		
職員		2	黄	サービス	3	白	着任届・赴任延期願	50	3		
職員		2	黄	サービス	3	白	休暇・欠勤・遅刻等届	60	3		
職員		2	黄	サービス	3	白	休暇願	70	3		
職員		2	黄	サービス	3	白	休暇諸報告	80	3		
職員		2	黄	サービス	3	白	産休諸報告	90	3		
職員		2	黄	サービス	3	白	育児休業	100	3		
職員		2	黄	サービス	3	白	休職・復職	110	3		
職員		2	黄	サービス	3	白	職務専念義務免除願	120	3		
職員		2	黄	サービス	3	白	研修承認願・報告書	130	3		
職員		2	黄	サービス	3	白	海外研修承認願	140	3		
職員		2	黄	サービス	3	白	出張承認願・出張届	150	3		
職員		2	黄	サービス	3	白	勤務時間の割振り変更簿	160	3		
職員		2	黄	サービス	3	白	兼職(兼業)承認(許可)願	170	3		
職員		2	黄	サービス	3	白	専従許可願	180	3		
職員		2	黄	サービス	3	白	職員動静表	190	1		
職員		2	黄	サービス	3	白	各種証明	200	3	価	
職員		2	黄	給与	4	赤	通知・報告・回答	10	3		
職員		2	黄	給与	4	赤	勤務状況報告書	20	3		
職員		2	黄	給与	4	赤	昇級・昇格発令通知	30	10		
職員		2	黄	給与	4	赤	電算諸報告	40	5		
職員		2	黄	給与	4	赤	給与諸調査	50	5		
職員		2	黄	給与	4	赤	給与支払簿	60	5		
職員		2	黄	給与	4	赤	総務事務システム添付書類送付票	70	5		
職員		2	黄	給与	4	赤	非常勤職員報酬・費用弁償等	80	5		
職員		2	黄	給与	4	赤	源泉徴収票	90	5		
職員		2	黄	給与	4	赤	源泉徴収簿	100	5		
職員		2	黄	給与	4	赤	社会保険	110	5		
職員		2	黄	給与	4	赤	労災保険等	120	5		
職員		2	黄	給与	4	赤	退職手当	130	5		

H24 深谷高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
職員		2	黄	給与	4	赤	税金通知等	140	5		
職員		2	黄	旅費	5	青	通知・報告・回答	10	3		
職員		2	黄	旅費	5	青	復命書	20	3		
職員		2	黄	旅費	5	青	自家用自動車登録申請書	30	3		
職員		2	黄	研修	6	黄	教育職員研修	10	3		
職員		2	黄	研修	6	黄	行政職員等研修	20	3		
職員		2	黄	一般	7	緑	一般	10	1		
福利・厚生		3	白	総記	1	白	福利に関する例規	10	11	価	
福利・厚生		3	白	公務災害 等	2	赤	公務災害	10	11		
福利・厚生		3	白	公務災害 等	2	赤	通勤災害	20	11		
福利・厚生		3	白	共済組 合・互助 会	3	青	通知・報告・回答	10	3		
福利・厚生		3	白	共済組 合・互助 会	3	青	長期給付	20	3		
福利・厚生		3	白	共済組 合・互助 会	3	青	短期給付	30	3		
福利・厚生		3	白	共済組 合・互助 会	3	青	所属所別組合員等一覧表	40	3		
福利・厚生		3	白	共済組 合・互助 会	3	青	共済組合員・被扶養者申告書	50	3		
福利・厚生		3	白	共済組 合・互助 会	3	青	貸付	60	3		
福利・厚生		3	白	共済組 合・互助 会	3	青	団体生命保険	70	3		

H24 深谷高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
	福利・厚生		3 白	共済組合・互助会	3 青		交通傷害保険等	80	1		
	福利・厚生		3 白	厚生事業	4 黄		教職員住宅	10	1		
	福利・厚生		3 白	厚生事業	4 黄		各種厚生事業	20	1		
	福利・厚生		3 白	厚生事業	4 黄		人間ドック	30	1		
	福利・厚生		3 白	厚生事業	4 黄		財形貯蓄	40	3		
	福利・厚生		3 白	一般	5 緑		一般	10	1		
	会計		4 白	総記	1 白		会計に関する例規	10	11	価	
	会計		4 白	総記	1 白		通知・報告・回答	20	3		
	会計		4 白	予算	2 赤		通知・報告・回答	10	3		
	会計		4 白	予算	2 赤		予算要求調書	20	3		
	会計		4 白	予算	2 赤		予算令達書	30	3		
	会計		4 白	予算	2 赤		収入支出(修正)計画書	40	3		
	会計		4 白	予算	2 赤		教育財産の維持修繕等の調査	50	3		
	会計		4 白	授業料・入学料	3 青		通知・報告・回答	10	3		
	会計		4 白	授業料・入学料	3 青		授業料・入学料 納入書	20	5		
	会計		4 白	授業料・入学料	3 青		入学料・授業料等口座振替納付届	30	3		
	会計		4 白	授業料・入学料	3 青		生徒マスター登録報告書	40	3		
	会計		4 白	授業料・入学料	3 青		条件登録票	50	3		
	会計		4 白	授業料・入学料	3 青		全生徒明細表	60	3		
	会計		4 白	授業料・入学料	3 青		生徒別登録内容チェックリスト	70	3		
	会計		4 白	授業料・入学料	3 青		条件登録内容チェックリスト	80	3		

H24 深谷高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
会計			4 白	授業料・ 入学料		3 青	金額特例報告書	90	3		
会計			4 白	授業料・ 入学料		3 青	生徒異動報告書	100	3		
会計			4 白	授業料・ 入学料		3 青	授業料現金収納報告書	110	3		
会計			4 白	授業料・ 入学料		3 青	振替未済者一覧表	120	3		
会計			4 白	授業料・ 入学料		3 青	授業料等減免申請書整理簿	130	5		
会計			4 白	授業料・ 入学料		3 青	授業料等減免申請書	140	5		
会計			4 白	授業料・ 入学料		3 青	授業料還付該当者リスト	150	3		
会計			4 白	授業料・ 入学料		3 青	入学料・授業料債権管理簿	160	5		
会計			4 白	歳入		4 黄	債権管理簿	10	5		
会計			4 白	歳入		4 黄	歳入予算差引簿	20	3		
会計			4 白	歳入		4 黄	調定伺い兼調定通知伺い	30	5		
会計			4 白	歳入		4 黄	払込書兼領収書	40	3		
会計			4 白	歳入		4 黄	収入済通知書	50	3		
会計			4 白	歳入		4 黄	証紙消印額整理簿	60	5		
会計			4 白	歳入		4 黄	現金(証券)出納簿	70	5		
会計			4 白	歳入		4 黄	督促状発行状況	80	3		
会計			4 白	歳入		4 黄	通知・報告・回答(入試)	90	3		
会計			4 白	歳入		4 黄	入学願書綴(入試)	100	5		
会計			4 白	歳出		5 緑	通知・報告・回答	10	3		
会計			4 白	歳出		5 緑	契約書1	20	10		
会計			4 白	歳出		5 緑	契約書2	30	5		
会計			4 白	歳出		5 緑	支出負担行為決議書	40	5		
会計			4 白	歳出		5 緑	支出命令書(兼支出命令書を含む)	50	5		
会計			4 白	歳出		5 緑	歳出予算差引簿	60	3		
会計			4 白	歳出		5 緑	課所別・科目別調書	70	1		
会計			4 白	歳出		5 緑	債権者登録	80	1		
会計			4 白	歳出		5 緑	購入見積依頼書	90	5		
会計			4 白	歳出		5 緑	電子入札通知等	100	3		

H24 深谷高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
	会計		4 白	決算	6 白	白	通知・報告・回答	10	3		
	会計		4 白	決算	6 白	白	歳入・歳出決算調書	20	3		
	会計		4 白	歳入歳出 外現金	7 赤	赤	歳入歳出外現金出納簿	10	3		
	会計		4 白	一般	8 青	青	一般	10	1		
	財産管理		5 黄	総記	1 黄	黄	通知・報告・回答	10	3		
	財産管理		5 黄	総記	1 黄	黄	財産に係る例規	20	11	価 価	
	財産管理		5 黄	総記	1 黄	黄	補助事業に関する例規	30	11		
	財産管理		5 黄	公有財産	2 緑	緑	校舎等図面	10	11		
	財産管理		5 黄	公有財産	2 緑	緑	公立学校施設台帳	20	11		
	財産管理		5 黄	公有財産	2 緑	緑	公有財産台帳	30	11		
	財産管理		5 黄	公有財産	2 緑	緑	公有財産取得処分	40	11		
	財産管理		5 黄	公有財産	2 緑	緑	登記嘱託書	50	11		
	財産管理		5 黄	公有財産	2 緑	緑	公有財産管理簿	60	11		
	財産管理		5 黄	公有財産	2 緑	緑	施設関係調査	70	3		
	財産管理		5 黄	公有財産	2 緑	緑	施設設備使用許可	80	3		
	財産管理		5 黄	公有財産	2 緑	緑	電気保安	90	3		
	財産管理		5 黄	公有財産	2 緑	緑	体育施設開放	100	3		
	財産管理		5 黄	補助事業	3 白	白	通知・報告・回答	10	3		
	財産管理		5 黄	補助事業	3 白	白	高等学校普通科家庭科等教育設備	20	11		
	財産管理		5 黄	補助事業	3 白	白	高等学校理科教育等設備台帳	30	11		
	財産管理		5 黄	補助事業	3 白	白	高等学校教育近代化設備等台帳	40	11		
	財産管理		5 黄	補助事業	3 白	白	一般	50	1		
	財産管理		5 黄	物品管理	4 赤	赤	備品出納簿	10	3		
	財産管理		5 黄	物品管理	4 赤	赤	図書出納簿	20	3		
	財産管理		5 黄	物品管理	4 赤	赤	重要物品出納簿	30	3		
	財産管理		5 黄	物品管理	4 赤	赤	消耗品出納簿	40	3		
	財産管理		5 黄	物品管理	4 赤	赤	物品供用簿	50	3		
	財産管理		5 黄	物品管理	4 赤	赤	被服貸与簿	60	3		
	財産管理		5 黄	物品管理	4 赤	赤	物品取得処分	70	3		
	財産管理		5 黄	物品管理	4 赤	赤	一般	80	1		
	財産管理		5 黄	保守委託	5 青	青	火災報知器消火栓保守委託	10	5		
	財産管理		5 黄	保守委託	5 青	青	汚水処理施設管理委託	20	5		
	財産管理		5 黄	保守委託	5 青	青	その他保守委託	30	5		
	財産管理		5 黄	保守委託	5 青	青	簡易専用水道検査表	40	3		
	財産管理		5 黄	保守委託	5 青	青	警備委託	50	3		

H24 深谷高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
	財産管理		5 黄	保守委託	5	青	施設定期点検業務委託	60	3		
	財産管理		5 黄	防災	6	黄	通知・報告・回答	10	3		
	財産管理		5 黄	防災	6	黄	消防設備	20	11		
	財産管理		5 黄	防災	6	黄	消防施設点検記録	30	11	価	
	財産管理		5 黄	防災	6	黄	防火・防災・防犯	40	3		
	財産管理		5 黄	防災	6	黄	災害対策・安全管理	50	3		
	財産管理		5 黄	公害対策	7	緑	排水・騒音・ばい煙	10	3		
	財産管理		5 黄	一般	8	白	一般	10	1		
	教務		7 白	総記	1	白	教務に関する例規	10	11	価	
	教務		7 白	総記	1	白	学校日誌(教務)	20	5		
	教務		7 白	総記	1	白	職員会議録	30	3		
	教務		7 白	総記	1	白	一般	40	1		
	教務		7 白	教務	2	赤	通知 報告 回答	10	3		
	教務		7 白	教務	2	赤	生徒指導要録及びその写し	20	11		
	教務		7 白	教務	2	赤	生徒指導要録抄本	30	11	価	
	教務		7 白	教務	2	赤	教科書・教材	40	3		
	教務		7 白	教務	2	赤	教科用図書配当表	50	5		
	教務		7 白	教務	2	赤	出席簿	60	5		
	教務		7 白	教務	2	赤	成績考査に関する表簿	70	5		
	教務		7 白	教務	2	赤	一般	80	1		
	教務		7 白	教育指導 計画	3	青	教育課程表①	10	5		
	教務		7 白	教育指導 計画	3	青	教育課程表②	20	3		
	教務		7 白	教育指導 計画	3	青	年間行事予定表	30	3	価	
	教務		7 白	教育指導 計画	3	青	年間指導計画書	40	5		
	教務		7 白	教育指導 計画	3	青	日課表	50	5		
	教務		7 白	教育指導 計画	3	青	担任学級・教科(科目)時間表	60	5		
	教務		7 白	教育指導 計画	3	青	校外学習	70	3		
	教務		7 白	教育指導 計画	3	青	一般	80	1		



H24 深谷高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
教務			7 白	入学者選 抜		4 黄	通知 報告 回答	10	3		
教務			7 白	入学者選 抜		4 黄	入学願書綴	20	5		
教務			7 白	入学者選 抜		4 黄	募集要項・学校案内等	30	3		
教務			7 白	入学者選 抜		4 黄	入学者の選抜に関する表簿(青本)	40	3		
教務			7 白	入学者選 抜		4 黄	入学者の選抜に関する表簿(赤本)	50	5		
教務			7 白	入学者選 抜		4 黄	入学者選抜会議録	60	3		
教務			7 白	入学者選 抜		4 黄	入学者選抜関係資料(白本)	70	3		
教務			7 白	入学者選 抜		4 黄	一般	80	1		
教務			7 白	入学者選 抜		4 黄	入学者選抜説明会	90	3		
教務			7 白	学校行事		5 緑	入学式	10	3		
教務			7 白	学校行事		5 緑	卒業式	20	3		
教務			7 白	学校行事		5 緑	入学許可候補者説明会	30	3		
教務			7 白	学校行事		5 緑	文化祭	40	3		
教務			7 白	学校行事		5 緑	体育祭	50	3		
教務			7 白	学校行事		5 緑	修学旅行	60	3		
教務			7 白	学校行事		5 緑	遠足・見学	70	3		
教務			7 白	学校行事		5 緑	集団宿泊研修	80	3		
教務			7 白	学校行事		5 緑	一般	90	1		
教務			7 白	教科等		6 白	国語	10	1		
教務			7 白	教科等		6 白	地歴・公民	20	1		
教務			7 白	教科等		6 白	数学	30	1		
教務			7 白	教科等		6 白	理科	40	1		
教務			7 白	教科等		6 白	保健体育	50	1		
教務			7 白	教科等		6 白	芸術	60	1		
教務			7 白	教科等		6 白	外国語	70	1		
教務			7 白	教科等		6 白	家庭 情報	80	1		
教務			7 白	教科等		6 白	情報	90	1		

H24 深谷高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ 名称	個別フォル ダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
教務			7 白	教科等	6 白	白	ホームルーム	100	1		
教務			7 白	教科等	6 白	白	視聴覚	110	1		
教務			7 白	教科等	6 白	白	図書	120	1		
教務			7 白	委員会等	7 赤	赤	企画委員会	10	3		
教務			7 白	委員会等	7 赤	赤	人権教育推進委員会(セクハラ防止 委員会)	20	3		
教務			7 白	委員会等	7 赤	赤	教育課程委員会	30	3		
教務			7 白	委員会等	7 赤	赤	教職員倫理確立委員会(パワー・ハラ メント防止委員会)	40	3		
教務			7 白	委員会等	7 赤	赤	校内情報化推進委員会	50	3		
教務			7 白	委員会等	7 赤	赤	予算調整委員会	60	3		
教務			7 白	委員会等	7 赤	赤	総合的な学習の時間あり方生き方教 育委員会	70	3		
教務			7 白	委員会等	7 赤	赤	特進委員会	80	3		
教務			7 白	委員会等	7 赤	赤	校務分掌委員会	90	3		
教務			7 白	委員会等	7 赤	赤	入試検討委員会	100	3		
教務			7 白	委員会等	7 赤	赤	小・高交流委員会	110	3		
教務			7 白	委員会等	7 赤	赤	一般	120	1		
教務			7 白	委員会等	7 赤	赤	特別支援教育コーディネーター	130	3		
教務			7 白	学年	8 青	青	第1学年	10	3		
教務			7 白	学年	8 青	青	第2学年	20	3		
教務			7 白	学年	8 青	青	第3学年	30	3		
教務			7 白	奨学金	9 黄	黄	通知・報告・回答	10	3		
教務			7 白	奨学金	9 黄	黄	奨学金受領資格確認	20	3		
教務			7 白	奨学金	9 黄	黄	奨学生異動	30	3		
教務			7 白	奨学金	9 黄	黄	奨学生学習状況	40	3		
教務			7 白	奨学金	9 黄	黄	育英会以外の奨学金	50	3		
教務			7 白	奨学金	9 黄	黄	一般	60	1		
教務			7 白	教育課程 外	10 緑	緑	教育実習生	10	3		
教務			7 白	教育課程 外	10 緑	緑	中・高連絡	20	3		
教務			7 白	教育課程 外	10 緑	緑	高連研	30	1		
教務			7 白	教育課程 外	10 緑	緑	派遣申請	40	1		

H24 深谷高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ 名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
教務			7 白	教育課程 外	10	緑	学校評価	50	5		
教務			7 白	教育課程 外	10	緑	一般	60	1		
教務			7 白	教育課程 外	10	緑	学校評議員会	70	5		
教務			7 白	教育課程 外	10	緑	学校評価懇話会	80	5		
教務			7 白	教育課程 外	10	緑	国際理解教育	90	5		
教務			7 白	教育課程 外	10	緑	ボランティア教育	100	5		
教務			7 白	一般	11	白	一般	10	1		
生徒指導			8 赤	総記	1	赤	生徒指導に関する例規	10	11	価	
生徒指導			8 赤	総記	1	赤	一般	20	1		
生徒指導			8 赤	生活指導	2	青	通知 報告 回答	10	3		
生徒指導			8 赤	生活指導	2	青	懲戒報告書	20	11		
生徒指導			8 赤	生活指導	2	青	事故報告①	30	11		
生徒指導			8 赤	生活指導	2	青	事故報告②	40	5		
生徒指導			8 赤	生活指導	2	青	生徒指導記録	50	5	価	
生徒指導			8 赤	生活指導	2	青	地区生徒指導委員会等	60	1		
生徒指導			8 赤	生活指導	2	青	制服・体育着他(学校指定物品)	70	1		
生徒指導			8 赤	生活指導	2	青	一般	80	1		
生徒指導			8 赤	交通安全	3	黄	通知 報告 回答	10	3		
生徒指導			8 赤	交通安全	3	黄	自転車使用許可名簿	20	3	価	
生徒指導			8 赤	交通安全	3	黄	運転免許受験許可願	30	3	価	
生徒指導			8 赤	交通安全	3	黄	免許取得許可一覧表	40	3	価	
生徒指導			8 赤	交通安全	3	黄	運転免許証学校預かり一覧表	50	3	価	
生徒指導			8 赤	交通安全	3	黄	交通安全指導	60	3		
生徒指導			8 赤	交通安全	3	黄	一般	70	1		
生徒指導			8 赤	生徒会	4	緑	会則	10	11		
生徒指導			8 赤	生徒会	4	緑	金銭出納帳	20	3		
生徒指導			8 赤	生徒会	4	緑	予算差引簿	30	3		
生徒指導			8 赤	生徒会	4	緑	証拠書	40	5		
生徒指導			8 赤	生徒会	4	緑	生徒会文書	50	3		
生徒指導			8 赤	生徒会	4	緑	一般	60	1		

H24 深谷高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
	生徒指導	8	赤	部活動	5	白	高体連・高文連	10	1		
	生徒指導	8	赤	部活動	5	白	部活動一般	20	1		
	生徒指導	8	赤	部活動	5	白	野球	30	3		
	生徒指導	8	赤	部活動	5	白	陸上	40	3		
	生徒指導	8	赤	部活動	5	白	サッカー	50	3		
	生徒指導	8	赤	部活動	5	白	ラグビー	60	3		
	生徒指導	8	赤	部活動	5	白	卓球	70	3		
	生徒指導	8	赤	部活動	5	白	剣道	80	3		
	生徒指導	8	赤	部活動	5	白	男子バレー	90	3		
	生徒指導	8	赤	部活動	5	白	女子バレー	100	3		
	生徒指導	8	赤	部活動	5	白	ソフトテニス	110	3		
	生徒指導	8	赤	部活動	5	白	テニス	120	3		
	生徒指導	8	赤	部活動	5	白	男子バスケット	130	3		
	生徒指導	8	赤	部活動	5	白	女子バスケット	140	3		
	生徒指導	8	赤	部活動	5	白	山岳	150	3		
	生徒指導	8	赤	部活動	5	白	柔道	160	3		
	生徒指導	8	赤	部活動	5	白	新聞	170	3		
	生徒指導	8	赤	部活動	5	白	家庭	180	3		
	生徒指導	8	赤	部活動	5	白	吹奏楽	190	3		
	生徒指導	8	赤	部活動	5	白	美術	200	3		
	生徒指導	8	赤	部活動	5	白	フオーク	210	3		
	生徒指導	8	赤	部活動	5	白	放送	220	3		
	生徒指導	8	赤	部活動	5	白	漫研	230	3		
	生徒指導	8	赤	部活動	5	白	サイエンス	240	3		
	生徒指導	8	赤	部活動	5	白	天文	250	3		
	生徒指導	8	赤	部活動	5	白	ESS	260	3		
	生徒指導	8	赤	部活動	5	白	写真	270	3		
	生徒指導	8	赤	部活動	5	白	手話ボランティア	280	3		
	進路指導	9	赤	総記	1	赤	進路指導に関する例規	10	11		価
	進路指導	9	赤	総記	1	赤	一般	20	3		
	進路指導	9	赤	進路指導	2	青	通知 報告 回答	10	3		
	進路指導	9	赤	進路指導	2	青	進路指導計画	20	3		
	進路指導	9	赤	進路指導	2	青	進路指導資料	30	3		
	進路指導	9	赤	進路指導	2	青	進路調査資料	40	3		
	進路指導	9	赤	進路指導	2	青	調査書	50	3		
	進路指導	9	赤	進路指導	2	青	証明書	60	3		

H24 深谷高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
	進路指導		9 赤	進路指導	2	青	一般	70	1		
	進路指導		9 赤	進学指導	3	黄	諸テスト・検査・成績	10	3		
	進路指導		9 赤	進学指導	3	黄	推薦入学	20	3		
	進路指導		9 赤	進学指導	3	黄	合格者名簿	30	3		
	進路指導		9 赤	進学指導	3	黄	卒業生の記録	40	3		
	進路指導		9 赤	進学指導	3	黄	一般	50	1		
	進路指導		9 赤	就職指導	4	緑	諸テスト・検査・成績	10	3		
	進路指導		9 赤	就職指導	4	緑	求人票	20	3		
	進路指導		9 赤	就職指導	4	緑	求人受付簿	30	3		
	進路指導		9 赤	就職指導	4	緑	推薦依頼状	40	3		
	進路指導		9 赤	就職指導	4	緑	就職受験申込書	50	3		
	進路指導		9 赤	就職指導	4	緑	推薦者名簿	60	3		
	進路指導		9 赤	就職指導	4	緑	内定者名簿	70	3		
	進路指導		9 赤	就職指導	4	緑	関係事業所一覧	80	3		
	進路指導		9 赤	就職指導	4	緑	一般	90	1		
	進路指導		9 赤	一般	5	白	一般	10	1		
	保健	10	白	総記	1	赤	保健、(独立行政法人)日本スポーツ 振興センターに関する例規	10	11	価	
	保健	10	白	総記	1	赤	学校医執務記録簿	20	5		
	保健	10	白	総記	1	赤	保健日誌	30	5		
	保健	10	白	総記	1	赤	一般	40	1		
	保健	10	白	健康管理	2	青	通知 報告 回答	10	3		
	保健	10	白	健康管理	2	青	年間保健安全計画	20	3		
	保健	10	白	健康管理	2	青	生徒の健康診断票	30	5		
	保健	10	白	健康管理	2	青	生徒の歯の検査票	40	5		
	保健	10	白	健康管理	2	青	身体測定	50	3		
	保健	10	白	健康管理	2	青	生徒健康指導票	60	3		
	保健	10	白	健康管理	2	青	生徒健康診断	70	3		
	保健	10	白	健康管理	2	青	予防接種	80	3		
	保健	10	白	健康管理	2	青	生徒健康調査票	90	3		
	保健	10	白	健康管理	2	青	一般	100	1		
	保健	10	白	職員健康 診断	3	黄	通知 報告 回答	10	3		
	保健	10	白	職員健康 診断	3	黄	職員健康診断票	20	5		

H24 深谷高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
	保健		10 白	職員健康 診断	3	黄	職員定期検診	30	3		
	保健		10 白	職員健康 診断	3	黄	一般	40	1		
	保健		10 白	環境管理	4	緑	通知 報告 回答	10	3		
	保健		10 白	環境管理	4	緑	学校環境衛生	20	3		
	保健		10 白	環境管理	4	緑	緑化計画	30	3		
	保健		10 白	環境管理	4	緑	一般	40	1		
	保健		10 白	環境管理	4	緑	防火・防災教育	50	3		
	保健		10 白	環境管理	4	緑	安全教育	60	3		
	保健		10 白	日本ス ポーツ振 興セン	5	白	給付契約	10	3		
	保健		10 白	日本ス ポーツ振 興セン	5	白	災害報告	20	5		
	保健		10 白	日本ス ポーツ振 興セン	5	白	医療費等給付	30	3		
	保健		10 白	日本ス ポーツ振 興セン	5	白	一般	40	1		
	保健 管理		10 白	一般	6	赤	一般	10	1		
	渉外		11 赤	管理	1	青	清掃計画	10	3		
	渉外		12 青	渉外	1	黄	通知・報告・回答	10	3		
	渉外		12 青	渉外	1	黄	PTA・後援会・同窓会	20	3		
	渉外		12 青	渉外	1	黄	一般	30	1		
	渉外		12 青	渉外	1	黄	安全振興会	40	3		
	コン ピュータ		13 黄	コン ピュータ	1	緑	通知・報告・回答	10	3		
	コン ピュータ		13 黄	コン ピュータ	1	緑	校内LAN	20	3		
	コン ピュータ		13 黄	コン ピュータ	1	緑	一般	30	1		
	システム 連携	AA		財務会計	1		令達登録	7	3		

## H24 深谷高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
	システム 連携	AA		財務会計	1		事前調定	15	5		
	システム 連携	AA		財務会計	1		個別システム調定	16	5		
	システム 連携	AA		財務会計	1		戻出命令	20	5		
	システム 連携	AA		財務会計	1		収納帳票	26	5		
	システム 連携	AA		財務会計	1		支出負担行為	37	5		
	システム 連携	AA		財務会計	1		支出命令	40	5		
	システム 連携	AA		財務会計	1		支出負担行為兼支出命令	42	5		
	システム 連携	AA		財務会計	1		債権債務者登録	75	3		
	システム 連携	AA		財務会計	1		払出命令	82	5		
	システム 連携	AA		旅費	2		旅行命令簿	1	3		