

H24 蓮田松韻高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務	庶務	1	白	総記	1	白	例規	10	11	価	
総務	庶務	1	白	総記	1	白	通知 報告 回答	11	3		
総務	庶務	1	白	総記	1	白	学校沿革誌	12	11		
総務	庶務	1	白	総記	1	白	学則	13	11		
総務	庶務	1	白	総記	1	白	校内諸規程	14	5		
総務	庶務	1	白	総記	1	白	定期監査	15	3		
総務	庶務	1	白	総記	1	白	会計実地検査	16	3		
総務	庶務	1	白	総記	1	白	公印管理	17	3		
総務	庶務	1	白	総記	1	白	公印使用簿	18	3		
総務	庶務	1	白	総記	1	白	刊行物原稿依頼 調査	19	1		
総務	庶務	1	白	総記	1	白	書籍類の斡旋	20	1		
総務	庶務	1	白	総記	1	白	県庁ラン	21	3		
総務	庶務	1	白	総記	1	白	情報セキュリティ	22	3		
総務	庶務	1	白	総記	1	白	学校評議員・学校評価懇話会	23	3		
総務	庶務	1	白	総記	1	白	学校自己評価・自己評価シート	24	3		
総務	庶務	1	白	総記	1	白	機器管理台帳	25	3	価	
総務	庶務	1	白	文書	2	赤	例規	10	11	価	
総務	庶務	1	白	文書	2	赤	通知 報告 回答	11	3		
総務	庶務	1	白	文書	2	赤	文書廃棄	12	5		
総務	庶務	1	白	文書	2	赤	文書保存(引継)台帳	13	11		
総務	庶務	1	白	文書	2	赤	情報公開	14	3		
総務	庶務	1	白	文書	2	赤	個人情報保護	15	3		
総務	庶務	1	白	会議	3	青	校長会他	10	1		
総務	庶務	1	白	会議	3	青	教頭会他	11	1		
総務	庶務	1	白	会議	3	青	事務長会他	12	1		
総務	庶務	1	白	会議	3	青	事務職員会	13	1		
総務	庶務	1	白	会議	3	青	図書館研究会他	14	1		
総務	庶務	1	白	会議	3	青	その他の会議	15	1		
総務	庶務	1	白	調査	4	黄	学校基本調査	10	5		
総務	庶務	1	白	調査	4	黄	学校教育調査	11	5		
総務	庶務	1	白	調査	4	黄	地方教育費調査	12	3		
総務	庶務	1	白	調査	4	黄	学校教員統計調査	13	3		

H24 蓮田松韻高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務	庶務		1 白	調査 統計		4 黄	教職員の年齢構成調査	14	3		
総務	庶務		1 白	調査 統計		4 黄	生徒に関する調査 統計	15	3		
総務	庶務		1 白	調査 統計		4 黄	その他の調査	16	3		
総務	庶務		1 白	生徒異動		5 緑	通知 報告 回答	10	3		
総務	庶務		1 白	生徒異動		5 緑	生徒異動1(退学 除籍)	11	11		
総務	庶務		1 白	生徒異動		5 緑	生徒異動2(休学入学卒業転学復学 留学)	12	3		
総務	庶務		1 白	生徒異動		5 緑	生徒異動簿	13	3		
総務	庶務		1 白	生徒異動		5 緑	転入学願	14	5		
総務	庶務		1 白	生徒異動		5 緑	在学保証書	15	3	価	
総務	庶務		1 白	卒業生の 記録		6 白	卒業証書授与台帳	10	11		
総務	庶務		1 白	卒業生の 記録		6 白	生徒指導要覧	11	11		
総務	庶務		1 白	諸証明書		7 赤	例規	10	11	価	
総務	庶務		1 白	諸証明書		7 赤	通知 報告 回答	11	3		
総務	庶務		1 白	諸証明書		7 赤	諸証明書交付申請兼台帳(卒ほか)	12	5		
総務	庶務		1 白	諸証明書		7 赤	諸証明書交付申請兼台帳(在校生)	13	1		
総務	庶務		1 白	諸証明書		7 赤	身分証明書発行台帳	14	1		
総務	庶務		1 白	諸証明書		7 赤	学割証	15	1		
総務	庶務		1 白	諸証明書		7 赤	通学証明書(控)	16	1		
総務	庶務		1 白	諸証明書		7 赤	住所氏名変更届(生徒)	17	1		
総務	庶務		1 白	一般		8 青	雑	10	1		
総務	職員		2 赤	総記		1 白	例規	10	11	価	
総務	職員		2 赤	総記		1 白	通知 報告 回答	11	3		
総務	職員		2 赤	総記		1 白	労働基準関係	12	3		
総務	職員		2 赤	総記		1 白	倫理推進 セクハラ	13	3		
総務	職員		2 赤	総記		1 白	事務引継	14	1		
総務	職員		2 赤	総記		1 白	総務事務システム	15	3		
総務	職員		2 赤	人事		2 赤	例規	10	11	価	
総務	職員		2 赤	人事		2 赤	通知 報告 回答	11	3		
総務	職員		2 赤	人事		2 赤	履歴カード	12	11		
総務	職員		2 赤	人事		2 赤	旧職員履歴カード	13	11		

H24 蓮田松韻高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務	職員	2	赤	人事	2	赤	旧職員名簿	14	11		
総務	職員	2	赤	人事	2	赤	賞罰 叙位 叙勲	15	10		
総務	職員	2	赤	人事	2	赤	人事異動通知	16	10		
総務	職員	2	赤	人事	2	赤	人事に関する具申	17	5		
総務	職員	2	赤	人事	2	赤	臨時職員雇用	18	5		
総務	職員	2	赤	人事	2	赤	職員調査表	19	5		
総務	職員	2	赤	人事	2	赤	職員名簿	20	5		
総務	職員	2	赤	人事	2	赤	校務分掌 事務分掌	21	3		
総務	職員	2	赤	人事	2	赤	専決	22	3		
総務	職員	2	赤	人事	2	赤	人事報告書	23	3		
総務	職員	2	赤	人事	2	赤	免許	24	1		
総務	職員	2	赤	人事	2	赤	職員証 職員身分証明	25	1		
総務	職員	2	赤	人事	2	赤	旧姓使用	26	1		
総務	職員	2	赤	人事	2	赤	在職 勤務証明	27	1		
総務	職員	2	赤	人事	2	赤	転入者関係書類	28	1		
総務	職員	2	赤	サービス	3	青	例規	10	11	価	
総務	職員	2	赤	サービス	3	青	通知 報告 回答	11	3		
総務	職員	2	赤	サービス	3	青	職員の事故 死亡報告1(特に重要なもの)	12	11		
総務	職員	2	赤	サービス	3	青	職員の事故 死亡報告2	13	5		
総務	職員	2	赤	サービス	3	青	出勤簿	14	3		
総務	職員	2	赤	サービス	3	青	休暇承認伺	15	3		
総務	職員	2	赤	サービス	3	青	出張承認伺 出張届	16	3		
総務	職員	2	赤	サービス	3	青	兼職(兼業)承認(許可)願	17	3		
総務	職員	2	赤	サービス	3	青	着任届	18	3		
総務	職員	2	赤	サービス	3	青	休暇届	19	3		
総務	職員	2	赤	サービス	3	青	休暇願	20	3		
総務	職員	2	赤	サービス	3	青	研修承認願	21	3		
総務	職員	2	赤	サービス	3	青	海外研修承認願 旅行届	22	3		
総務	職員	2	赤	サービス	3	青	職務専念義務免除願	23	3		
総務	職員	2	赤	サービス	3	青	産休 育休諸報告	24	3		
総務	職員	2	赤	サービス	3	青	休職 復職	25	3		
総務	職員	2	赤	サービス	3	青	専従許可願	26	3		
総務	職員	2	赤	サービス	3	青	職員氏名(住所)変更届	27	3		
総務	職員	2	赤	サービス	3	青	サービスに関する調査	28	1		
総務	職員	2	赤	サービス	3	青	宣誓書(写)	29	1		

H24 蓮田松韻高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務	職員		2 赤	服務		3 青	職員派遣依頼 申請	30	1		
総務	職員		2 赤	服務		3 青	職員動静表	31	1		
総務	職員		2 赤	給与		4 黄	例規	10	11	価	
総務	職員		2 赤	給与		4 黄	通知 報告 回答	11	3		
総務	職員		2 赤	給与		4 黄	昇給 昇格	12	10		
総務	職員		2 赤	給与		4 黄	復職等に伴う給料調整	13	3		
総務	職員		2 赤	給与		4 黄	給与に関する諸調査	14	1		
総務	職員		2 赤	給与		4 黄	給与支払簿	15	5		
総務	職員		2 赤	給与		4 黄	勤務状況報告書	16	3		
総務	職員		2 赤	給与		4 黄	年末調整	17	5		
総務	職員		2 赤	給与		4 黄	個人別給与マスター内容表	18	3		
総務	職員		2 赤	給与		4 黄	扶養控除等(異動)申告書	19	5		
総務	職員		2 赤	給与		4 黄	所得税源泉徴収簿	20	5		
総務	職員		2 赤	給与		4 黄	源泉徴収票	21	5		
総務	職員		2 赤	給与		4 黄	扶養親族数報告書	22	3		
総務	職員		2 赤	給与		4 黄	給与電算報告書	23	3		
総務	職員		2 赤	退職手当		5 緑	例規	10	11	価	
総務	職員		2 赤	退職手当		5 緑	通知 報告 回答	11	3		
総務	職員		2 赤	退職手当		5 緑	退職手当内申書	12	10		
総務	職員		2 赤	退職手当		5 緑	退職手当裁定通知	13	5		
総務	職員		2 赤	旅費		6 白	例規	10	11	価	
総務	職員		2 赤	旅費		6 白	通知 報告 回答	11	3		
総務	職員		2 赤	旅費		6 白	地点登録	12	1		
総務	職員		2 赤	旅費		6 白	旅行命令簿	13	3		
総務	職員		2 赤	旅費		6 白	旅行者情報	14	1		
総務	職員		2 赤	旅費		6 白	通勤届(非常勤講師)	15	5		
総務	職員		2 赤	旅費		6 白	非常勤講師出勤日証明	16	1		
総務	職員		2 赤	旅費		6 白	自家用自動車登録申請書	17	1		
総務	職員		2 赤	旅費		6 白	復命書	18	3		
総務	職員		2 赤	旅費		6 白	旅行命令取消	19	1		
総務	職員		2 赤	研修		7 赤	通知 報告 回答	10	3		
総務	職員		2 赤	研修		7 赤	教育職員研修(初任者 10 20年)	11	3		
総務	職員		2 赤	研修		7 赤	行政 技能職員研修	12	3		
総務	職員		2 赤	研修		7 赤	その他の研修 講座等	13	1		
総務	福利厚生		3 青	総記		1 白	例規	10	11	価	
総務	福利厚生		3 青	総記		1 白	通知 報告 回答	11	3		

H24 蓮田松韻高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務	福利厚生		3 青	公務 通 勤災害		2 赤	例規	10	11	価	
総務	福利厚生		3 青	公務 通 勤災害		2 赤	通知 報告 回答	11	3		
総務	福利厚生		3 青	公務 通 勤災害		2 赤	公務災害	12	10		
総務	福利厚生		3 青	公務 通 勤災害		2 赤	通勤災害	13	10		
総務	福利厚生		3 青	共済組合 互助会		3 青	例規	10	11	価	
総務	福利厚生		3 青	共済組合 互助会		3 青	通知 報告 回答	11	3		
総務	福利厚生		3 青	共済組合 互助会		3 青	退職共済年金	12	3		
総務	福利厚生		3 青	共済組合 互助会		3 青	貸付	13	3		
総務	福利厚生		3 青	厚生事業		4 黄	通知	10	3		
総務	福利厚生		3 青	厚生事業		4 黄	共済レク事業報告書	11	5		
総務	福利厚生		3 青	厚生事業		4 黄	各種厚生事業	12	1		
総務	福利厚生		3 青	社会保険		5 緑	通知	10	3		
総務	福利厚生		3 青	社会保険		5 緑	健康保険 厚生年金保険	11	3		
総務	福利厚生		3 青	社会保険		5 緑	雇用保険	12	3		
総務	福利厚生		3 青	社会保険		5 緑	労災保険	13	3		
総務	会計		4 黄	総記		1 白	例規	10	11	価	
総務	会計		4 黄	総記		1 白	通知 報告 回答	11	3		
総務	会計		4 黄	総記		1 白	印鑑届(支出命令権者)	12	1		
総務	会計		4 黄	総記		1 白	自己検査結果処理状況表	13	1		
総務	会計		4 黄	予算		2 赤	通知 報告 回答	10	3		
総務	会計		4 黄	予算		2 赤	予算増額申請書	11	3		
総務	会計		4 黄	予算		2 赤	予算令達書 内示書	12	3		
総務	会計		4 黄	予算		2 赤	予算編成資料	13	3		
総務	会計		4 黄	予算		2 赤	所属別予算一覧	14	1		
総務	会計		4 黄	予算		2 赤	物品購入等依頼書	15	1		
総務	会計		4 黄	予算		2 赤	予算に関する調査	16	1		
総務	会計		4 黄	予算		2 赤	教育財産維持修繕調査	17	1		
総務	会計		4 黄	予算		2 赤	物品購入等希望調査	18	1		

## H24 蓮田松韻高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務	会計		4 黄	授業料 入学料		3 青	例規	10	11	価	
総務	会計		4 黄	授業料 入学料		3 青	通知 報告 回答	11	3		
総務	会計		4 黄	授業料 入学料		3 青	調定伺い兼調定通知伺い	12	5		
総務	会計		4 黄	授業料 入学料		3 青	戻出命令書	13	5		
総務	会計		4 黄	授業料 入学料		3 青	払込書兼領収書	14	3		
総務	会計		4 黄	授業料 入学料		3 青	授業料 入学料納入書	15	5		
総務	会計		4 黄	授業料 入学料		3 青	授業料入学料等減免	16	5		
総務	会計		4 黄	授業料 入学料		3 青	授業料入学料等減免整理簿	17	5		
総務	会計		4 黄	授業料 入学料		3 青	入学料債権管理簿	18	3		
総務	会計		4 黄	授業料 入学料		3 青	授業料等口座振替納付届	19	3		
総務	会計		4 黄	授業料 入学料		3 青	授業料等口座振替取消届	20	3		
総務	会計		4 黄	授業料 入学料		3 青	生徒マスター登録報告書	21	3		
総務	会計		4 黄	授業料 入学料		3 青	口座振替金額特例報告書	22	3		
総務	会計		4 黄	授業料 入学料		3 青	口座振替条件登録票	23	3		
総務	会計		4 黄	授業料 入学料		3 青	条件登録内容チェックリスト	24	3		
総務	会計		4 黄	授業料 入学料		3 青	口座振替全生徒明細書	25	3		
総務	会計		4 黄	授業料 入学料		3 青	生徒別登録内容チェックリスト	26	3		
総務	会計		4 黄	授業料 入学料		3 青	振替未済者一覧	27	3		

H24 蓮田松韻高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務	会計		4 黄	授業料 入学料		3 青	督促	28	5		
総務	会計		4 黄	歳入		4 黄	例規	10	11	価	
総務	会計		4 黄	歳入		4 黄	通知 報告 回答	11	3		
総務	会計		4 黄	歳入		4 黄	現金(証券)出納簿	12	5		
総務	会計		4 黄	歳入		4 黄	返納通知書兼領収書	13	3		
総務	会計		4 黄	歳入		4 黄	証紙消印額整理簿	14	3		
総務	会計		4 黄	歳入		4 黄	証紙消印額報告書	15	3		
総務	会計		4 黄	歳入		4 黄	赤電話出納簿	16	5		
総務	会計		4 黄	歳入		4 黄	歳入予算差引簿	17	3		
総務	会計		4 黄	歳入		4 黄	債権管理簿	18	3		
総務	会計		4 黄	歳入		4 黄	調定伺い兼調定通知伺い	19	3		
総務	会計		4 黄	歳入		4 黄	払込書兼領収書	20	3		
総務	会計		4 黄	歳入		4 黄	収入済通知書	21	3		
総務	会計		4 黄	歳出		5 緑	例規	10	11	価	
総務	会計		4 黄	歳出		5 緑	通知 報告 回答	11	3		
総務	会計		4 黄	歳出		5 緑	契約書1(公有財産)	12	11		
総務	会計		4 黄	歳出		5 緑	契約書2(工事)	13	10		
総務	会計		4 黄	歳出		5 緑	契約書3(その他)	14	5		
総務	会計		4 黄	歳出		5 緑	支出負担行為決議書	15	5		
総務	会計		4 黄	歳出		5 緑	建設工事等確認調書	16	3		
総務	会計		4 黄	歳出		5 緑	支出命令書	17	5		
総務	会計		4 黄	歳出		5 緑	物品購入(入札)見積依頼書	18	5		
総務	会計		4 黄	歳出		5 緑	歳出予算差引簿	19	3		
総務	会計		4 黄	歳出		5 緑	債権者登録	20	1		
総務	会計		4 黄	歳出		5 緑	工事関係書類	21	1		
総務	会計		4 黄	歳出		5 緑	課所別 科目別調書	22	1		
総務	会計		4 黄	決算		6 白	通知 報告 回答	10	3		
総務	会計		4 黄	決算		6 白	歳入 歳出決算額調書	11	3		
総務	会計		4 黄	歳入 歳出 外現金		7 赤	通知 報告 回答	10	3		
総務	会計		4 黄	歳入 歳出 外現金		7 赤	歳入歳出外現金整理簿	11	3		
総務	会計		4 黄	歳入 歳出 外現金		7 赤	歳入歳出外現金繰越表	12	3		

H24 蓮田松韻高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務	会計		4 黄	歳入歳出 外現金	7	赤	課所別控除金一覧表	13	3		
総務	財産管理		5 緑	総記	1	白	例規	10	11	価	
総務	財産管理		5 緑	総記	1	白	通知 報告 回答	11	3		
総務	財産管理		5 緑	総記	1	白	事故報告	12	11		
総務	財産管理		5 緑	総記	1	白	国有財産使用許可申請	13	3		
総務	財産管理		5 緑	総記	1	白	道路占有許可申請	14	3		
総務	財産管理		5 緑	総記	1	白	蓮田市公有財産使用許可申請	15	3		
総務	財産管理		5 緑	総記	1	白	公園内行為許可申請	16	3		
総務	財産管理		5 緑	総記	1	白	東光電気駐車場利用願	17	1		
総務	財産管理		5 緑	公有財産	2	赤	例規	10	11	価	
総務	財産管理		5 緑	公有財産	2	赤	通知 報告 回答	11	3		
総務	財産管理		5 緑	公有財産	2	赤	登記委託書	12	11		
総務	財産管理		5 緑	公有財産	2	赤	公立学校施設台帳	13	11		
総務	財産管理		5 緑	公有財産	2	赤	公有財産取得処分	14	5		
総務	財産管理		5 緑	公有財産	2	赤	公有財産台帳	15	11		
総務	財産管理		5 緑	公有財産	2	赤	公有財産管理簿	16	11		
総務	財産管理		5 緑	公有財産	2	赤	行政財産使用許可	17	5		
総務	財産管理		5 緑	公有財産	2	赤	登記簿	18	3		
総務	財産管理		5 緑	公有財産	2	赤	公衆電話業務委託契約	19	5		
総務	財産管理		5 緑	公有財産	2	赤	太陽光発電設備需給契約	20	5		
総務	財産管理		5 緑	公有財産	2	赤	電気需給契約書	21	5		
総務	財産管理		5 緑	公有財産	2	赤	電気保安	22	3		
総務	財産管理		5 緑	公有財産	2	赤	日常巡視点検記録	23	3		
総務	財産管理		5 緑	公有財産	2	赤	施設の実態調査	24	3		
総務	財産管理		5 緑	公有財産	2	赤	学校施設使用許可願	25	3		
総務	財産管理		5 緑	公有財産	2	赤	漏水管理	26	3		
総務	財産管理		5 緑	公有財産	2	赤	水道設備管理チェックリスト	27	3		
総務	財産管理		5 緑	公有財産	2	赤	水道使用量報告書	28	3		
総務	財産管理		5 緑	公有財産	2	赤	体育施設開放事業	29	3		
総務	財産管理		5 緑	公有財産	2	赤	体育施設開放登録申請書	30	3		
総務	財産管理		5 緑	公有財産	2	赤	施設開放利用報告書	31	1		
総務	財産管理		5 緑	公有財産	2	赤	開放施設利用許可申請書	32	3		
総務	財産管理		5 緑	公有財産	2	赤	開放事業管理指導日誌	33	3		
総務	財産管理		5 緑	公有財産	2	赤	敷地外工作物点検票	34	3		
総務	財産管理		5 緑	公有財産	2	赤	破損届	35	1		



H24 蓮田松韻高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務	財産管理		5 緑	補助事業	3	青	例規	10	11	価	
総務	財産管理		5 緑	補助事業	3	青	通知 報告 回答	11	3		
総務	財産管理		5 緑	補助事業	3	青	高等学校普通科家庭科設備台帳	12	11		
総務	財産管理		5 緑	補助事業	3	青	高等学校理科教育設備台帳	13	11		
総務	財産管理		5 緑	補助事業	3	青	高等学校教育近代化設備台帳	14	11		
総務	財産管理		5 緑	補助事業	3	青	理科教育等設備整備	15	3		
総務	財産管理		5 緑	補助事業	3	青	普通科等家庭科設備整備	16	3		
総務	財産管理		5 緑	補助事業	3	青	近代化設備整備	17	3		
総務	財産管理		5 緑	補助事業	3	青	情報処理教育設備整備	18	3		
総務	財産管理		5 緑	物品管理	4	黄	例規	10	11	価	
総務	財産管理		5 緑	物品管理	4	黄	通知 報告 回答	11	3		
総務	財産管理		5 緑	物品管理	4	黄	事故報告書	12	11		
総務	財産管理		5 緑	物品管理	4	黄	備品出納簿	13	3		
総務	財産管理		5 緑	物品管理	4	黄	図書出納簿	14	3		
総務	財産管理		5 緑	物品管理	4	黄	重要物品出納簿	15	3		
総務	財産管理		5 緑	物品管理	4	黄	重要物品カード	16	3		
総務	財産管理		5 緑	物品管理	4	黄	消耗品出納簿	17	3		
総務	財産管理		5 緑	物品管理	4	黄	物資受払い簿	18	3		
総務	財産管理		5 緑	物品管理	4	黄	拾得等物品出納簿	19	3		
総務	財産管理		5 緑	物品管理	4	黄	被服貸与簿	20	3		
総務	財産管理		5 緑	物品管理	4	黄	物品取得 処分	21	3		
総務	財産管理		5 緑	物品管理	4	黄	電子複写機	22	1		
総務	財産管理		5 緑	物品管理	4	黄	複写機保守 点検報告書	23	1		
総務	財産管理		5 緑	物品管理	4	黄	物品借用申請(願)	24	1		
総務	財産管理		5 緑	保守委託	5	緑	通知 報告 回答	10	3		
総務	財産管理		5 緑	保守委託	5	緑	浄化槽保守点検カード	11	3		
総務	財産管理		5 緑	保守委託	5	緑	浄化槽清掃カード	12	3		
総務	財産管理		5 緑	保守委託	5	緑	排水分析証明書(計量証明書)	13	3		
総務	財産管理		5 緑	保守委託	5	緑	消防設備点検報告書	14	3		
総務	財産管理		5 緑	保守委託	5	緑	エレベーター点検報告書	15	3		
総務	財産管理		5 緑	保守委託	5	緑	消火器具点検票	16	3		
総務	財産管理		5 緑	保守委託	5	緑	学校警備業務委託実施済確認願	17	3		
総務	財産管理		5 緑	保守委託	5	緑	学校警備報告書	18	3		
総務	財産管理		5 緑	保守委託	5	緑	ガス保安点検調査票	19	3		
総務	財産管理		5 緑	保守委託	5	緑	ソーラー給湯設備定期点検チェック	20	3		
総務	財産管理		5 緑	保守委託	5	緑	機械警備仕様書	21	3		

H24 蓮田松韻高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務	財産管理		5 緑	保守委託	5 緑	旧菖蒲高校電気保安点検報告書	22	3			
総務	財産管理		5 緑	保守委託	5 緑	鍵受渡し証(マスターキー貸し出し)	23	1		価	
総務	財産管理		5 緑	防災 防犯	6 白	通知 報告 回答	10	3			
総務	財産管理		5 緑	防災 防犯	6 白	消防施設 設備届出書	11	3			
総務	財産管理		5 緑	防災 防犯	6 白	防火 防犯査察	12	3			
総務	財産管理		5 緑	防災 防犯	6 白	防火管理者選任(解任)届出書	13	3			
総務	財産管理		5 緑	防災 防犯	6 白	消防計画	14	3			
総務	財産管理		5 緑	防災 防犯	6 白	少量危険物届出書	15	3			
総務	財産管理		5 緑	防災 防犯	6 白	防災マニュアル	16	11			
総務	財産管理		5 緑	公害対策	7 赤	通知 報告 回答	10	3			
総務	財産管理		5 緑	公害対策	7 赤	排水	11	3			
総務	財産管理		5 緑	公害対策	7 赤	騒音	12	3			
総務	財産管理		5 緑	公害対策	7 赤	ばい煙	13	3			
総務	財産管理		5 緑	公害対策	7 赤	廃棄物(ごみ)	14	3			
総務	財産管理		5 緑	販売契約	8 青	契約書	10	3			
総務	財産管理		5 緑	販売契約	8 青	衛生管理チェックリスト	11	3			
総務	財産管理		5 緑	販売契約	8 青	腸内細菌検査成績表	12	3			
総務	財産管理		5 緑	販売契約	8 青	従業員名簿	13	3			
総務	教務		6 白	総記	1 白	例規	10	11		価	
総務	教務		6 白	総記	1 白	通知 報告 回答	11	3			
総務	教務		6 白	総記	1 白	教務日誌	12	5			
総務	教務		6 白	総記	1 白	職員会議録	13	3			
総務	教務		6 白	総記	1 白	学校訪問	14	1			
総務	教務		6 白	総記	1 白	学校見学依頼	15	1			
総務	教務		6 白	教務	2 赤	例規	10	11		価	
総務	教務		6 白	教務	2 赤	通知 報告 回答	11	3			
総務	教務		6 白	教務	2 赤	生徒指導要録及びその写(在校生)	12	11			
総務	教務		6 白	教務	2 赤	生徒指導要録抄本	13	3		価	
総務	教務		6 白	教務	2 赤	教科書 教材	14	3			

H24 蓮田松韻高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務	教務		6 白	教務	2 赤		教科用図書配当表	15	5		
総務	教務		6 白	教務	2 赤		出席簿	16	5		
総務	教務		6 白	教務	2 赤		成績会議録	17	3		
総務	教務		6 白	教務	2 赤		成績考査に関する表簿	18	5		
総務	教務		6 白	教務	2 赤		表彰に関する表簿	19	5		
総務	教務		6 白	教育指導 計画	3 青		通知 報告 回答	10	3		
総務	教務		6 白	教育指導 計画	3 青		教育課程表1(要承認)	11	5		
総務	教務		6 白	教育指導 計画	3 青		教育課程表2	12	5		
総務	教務		6 白	教育指導 計画	3 青		年間行事予定表	13	3	価	
総務	教務		6 白	教育指導 計画	3 青		年間指導計画書	14	5		
総務	教務		6 白	教育指導 計画	3 青		日課表	15	5		
総務	教務		6 白	教育指導 計画	3 青		担任学級 教科(科目) 時間割	16	5		
総務	教務		6 白	教育指導 計画	3 青		校外学習・体験学習	17	3		
総務	教務		6 白	入学選抜	4 黄		通知 報告 回答	10	3		
総務	教務		6 白	入学選抜	4 黄		事務処理要項(赤)	11	3		
総務	教務		6 白	入学選抜	4 黄		一般事務処理要項(青)	12	3		
総務	教務		6 白	入学選抜	4 黄		入学者選抜実施要綱(白)	13	3		
総務	教務		6 白	入学選抜	4 黄		入学の選抜に関する表簿	14	5		
総務	教務		6 白	入学選抜	4 黄		入学願書	15	5		
総務	教務		6 白	入学選抜	4 黄		入学者選抜会議録	16	3		
総務	教務		6 白	入学選抜	4 黄		入学志願者調査書	17	3	価	
総務	教務		6 白	入学選抜	4 黄		中学校学習一覧表	18	3	価	
総務	教務		6 白	入学選抜	4 黄		答案 面接資料	19	3		
総務	教務		6 白	入学選抜	4 黄		入学志願者受付簿	20	3	価	
総務	教務		6 白	入学選抜	4 黄		入学志願者異動受付簿	21	3	価	
総務	教務		6 白	入学選抜	4 黄		自己申告書	22	3	価	
総務	教務		6 白	入学選抜	4 黄		入学手続きに関する確認書	23	3	価	
総務	教務		6 白	入学選抜	4 黄		志願先変更願	24	3	価	

H24 蓮田松韻高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ 名称	個別フォル ダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務	教務	6	白	入学選抜	4	黄	志願取消届	25	3	価	
総務	教務	6	白	入学選抜	4	黄	募集要項 学校案内他	26	3		
総務	教務	6	白	入学選抜	4	黄	入学選抜選抜結果通知書受領者一	27	1		
総務	教務	6	白	入学選抜	4	黄	調査書他受領書(控)	28	1		
総務	教務	6	白	入学選抜	4	黄	蓮田松韻高校だより	29	3		
総務	教務	6	白	入学選抜	4	黄	蓮田松韻高校通信	30	3		
総務	教務	6	白	学校行事	5	緑	通知 報告 回答	10	3		
総務	教務	6	白	学校行事	5	緑	入学式	11	3		
総務	教務	6	白	学校行事	5	緑	卒業式	12	3		
総務	教務	6	白	学校行事	5	緑	体育祭	13	3		
総務	教務	6	白	学校行事	5	緑	マラソン大会	14	3		
総務	教務	6	白	学校行事	5	緑	文化祭	15	3		
総務	教務	6	白	学校行事	5	緑	修学旅行	16	3		
総務	教務	6	白	学校行事	5	緑	講演会・講習会	17	3		
総務	教務	6	白	学校行事	5	緑	遠足	18	3		
総務	教務	6	白	学校行事	5	緑	アドベンチャー	19	3		
総務	教務	6	白	学校行事	5	緑	球技大会	20	3		
総務	教務	6	白	学校行事	5	緑	チャレンジスクール 学校説明会	21	3		
総務	教務	6	白	学校行事	5	緑	入学許可候補者説明会	22	3		
総務	教務	6	白	学校行事	5	緑	その他の行事	23	3		
総務	教務	6	白	教科等	6	白	国語	10	1		
総務	教務	6	白	教科等	6	白	地歴 公民	11	1		
総務	教務	6	白	教科等	6	白	数学	12	1		
総務	教務	6	白	教科等	6	白	理科	13	1		
総務	教務	6	白	教科等	6	白	保健体育	14	1		
総務	教務	6	白	教科等	6	白	英語	15	1		
総務	教務	6	白	教科等	6	白	美術	16	1		
総務	教務	6	白	教科等	6	白	書道	17	1		
総務	教務	6	白	教科等	6	白	音楽	18	1		
総務	教務	6	白	教科等	6	白	家庭	19	1		
総務	教務	6	白	教科等	6	白	情報	20	1		
総務	教務	6	白	教科等	6	白	商業	21	1		
総務	教務	6	白	教科等	6	白	特別活動	22	1		
総務	教務	6	白	教科等	6	白	保健・環境	23	1		
総務	教務	6	白	教科等	6	白	渉外	24	1		
総務	教務	6	白	委員会等	7	赤	企画委員会	10	3		

H24 蓮田松韻高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ 名称	個別フォル ダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務	教務		6 白	委員会等	7 赤		校務分掌委員会	11	3		
総務	教務		6 白	委員会等	7 赤		予算委員会	12	3		
総務	教務		6 白	委員会等	7 赤		教育課程委員会	13	3		
総務	教務		6 白	委員会等	7 赤		教職員倫理確立 セクハラ・パワハラ 防止	14	3		
総務	教務		6 白	委員会等	7 赤		校外行事検討委員会	15	3		
総務	教務		6 白	委員会等	7 赤		在り方生き方教育推進委員会	16	3		
総務	教務		6 白	委員会等	7 赤		学校保健委員会	17	3		
総務	教務		6 白	委員会等	7 赤		体力向上推進委員会	18	3		
総務	教務		6 白	委員会等	7 赤		中高連携委員会	19	3		
総務	教務		6 白	委員会等	7 赤		入試選抜委員会	20	3		
総務	教務		6 白	委員会等	7 赤		教育支援委員会	21	3		
総務	教務		6 白	学年	8 青		共通	10	3		
総務	教務		6 白	学年	8 青		1学年	11	3		
総務	教務		6 白	学年	8 青		2学年	12	3		
総務	教務		6 白	学年	8 青		3学年	13	3		
総務	教務		6 白	奨学金	9 黄		通知 報告 回答	10	3		
総務	教務		6 白	奨学金	9 黄		高等学校等奨学金	11	3		
総務	教務		6 白	教育課程 外	10 緑		教育実習	10	3		
総務	教務		6 白	教育課程 外	10 緑		中高連携	11	3		
総務	教務		6 白	国際理解	11 白		通知 報告 回答	10	3		
総務	生徒指導		7 赤	総記	1 白		例規	10	11	価	
総務	生徒指導		7 赤	総記	1 白		通知 報告 回答	11	3		
総務	生徒指導		7 赤	生徒指導	2 赤		例規	10	11	価	
総務	生徒指導		7 赤	生徒指導	2 赤		通知 報告 回答	11	3		
総務	生徒指導		7 赤	生徒指導	2 赤		懲戒報告	12	11		
総務	生徒指導		7 赤	生徒指導	2 赤		事故報告1(重要)	13	11		
総務	生徒指導		7 赤	生徒指導	2 赤		事故報告2	14	5		
総務	生徒指導		7 赤	生徒指導	2 赤		生徒指導記録	15	3	価	
総務	生徒指導		7 赤	生徒指導	2 赤		地区生徒指導委員会	16	1		
総務	生徒指導		7 赤	生徒指導	2 赤		危機管理	17	11		
総務	生徒指導		7 赤	交通安全 指導	3 青		通知 報告 回答	10	3		

H24 蓮田松韻高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務	生徒指導		7 赤	交通安全 指導	3	青	自転車使用許可名簿	11	3	価	
総務	生徒指導		7 赤	交通安全 指導	3	青	運転免許受験許可願	12	3	価	
総務	生徒指導		7 赤	交通安全 指導	3	青	免許取得許可者一覧表	13	3	価	
総務	生徒指導		7 赤	交通安全 指導	3	青	運転免許証学校預り一覧表	14	3	価	
総務	生徒指導		7 赤	交通安全 指導	3	青	交通安全指導	15	3		
総務	進路指導		8 青	総記	1	白	例規	10	11	価	
総務	進路指導		8 青	総記	1	白	通知 報告 回答	11	3		
総務	進路指導		8 青	進路指導	2	赤	通知 報告 回答	10	3		
総務	進路指導		8 青	進路指導	2	赤	進路指導計画	11	3		
総務	進路指導		8 青	進路指導	2	赤	進路指導資料	12	3		
総務	進路指導		8 青	進路指導	2	赤	調査書	13	3		
総務	進路指導		8 青	進学指導	3	青	諸テスト 検査成績	10	3		
総務	進路指導		8 青	進学指導	3	青	推薦入学	11	3		
総務	進路指導		8 青	進学指導	3	青	合格者名簿	12	3		
総務	進路指導		8 青	進学指導	3	青	卒業生の進路の記録	13	3		
総務	進路指導		8 青	就職指導	4	黄	諸テスト 検査成績	10	3		
総務	進路指導		8 青	就職指導	4	黄	求人票	11	3		
総務	進路指導		8 青	就職指導	4	黄	求人受付簿	12	3		
総務	進路指導		8 青	就職指導	4	黄	推薦依頼状	13	3		
総務	進路指導		8 青	就職指導	4	黄	就職受験申込書	14	3		
総務	進路指導		8 青	就職指導	4	黄	推薦者名簿	15	3		
総務	進路指導		8 青	就職指導	4	黄	内定者名簿	16	3		
総務	進路指導		8 青	就職指導	4	黄	関係事業所一覧	17	3		
総務	保健		9 黄	総記	1	白	例規	10	11	価	
総務	保健		9 黄	総記	1	白	通知 報告 回答	11	3		
総務	保健		9 黄	総記	1	白	学校医等執務記録簿	12	5		
総務	保健		9 黄	総記	1	白	保健日誌	13	5		
総務	保健		9 黄	健康管理	2	赤	通知 報告 回答	10	3		
総務	保健		9 黄	健康管理	2	赤	年間保健計画	11	3		
総務	保健		9 黄	健康管理	2	赤	生徒診断表	12	5		
総務	保健		9 黄	健康管理	2	赤	生徒歯の診断表	13	5		

H24 蓮田松韻高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務	保健		9 黄	職員健康 診断	3	青	通知 報告 回答	10	3		
総務	保健		9 黄	職員健康 診断	3	青	職員健康診断表	11	5	送	
総務	保健		9 黄	職員健康 診断	3	青	職員定期健診	12	3		
総務	保健		9 黄	日本スポ ーツ振興 センター	4	黄	通知 報告 回答	10	10		
総務	保健		9 黄	日本スポ ーツ振興 センター	4	黄	給付契約	11	10		
総務	保健		9 黄	日本スポ ーツ振興 センター	4	黄	災害報告	12	10		
総務	保健		9 黄	日本スポ ーツ振興 センター	4	黄	医療費等給付	13	10		
総務	保健		9 黄	安全互助 会	5	緑	通知 報告 回答	10	3		
総務	保健		9 黄	安全互助 会	5	緑	給付契約	11	3		
総務	保健		9 黄	安全互助 会	5	緑	医療費等給付	12	3		
総務	保健		9 黄	安全互助 会	5	緑	見舞金等給付通知書	13	3		
総務	環境	10	緑	環境管理	1	白	通知 報告 回答	10	3		
総務	環境	10	緑	環境管理	1	白	学校環境衛生	11	3		
総務	環境	10	緑	環境管理	1	白	排出水の排水系統別の汚染状況届	12	3		
総務	環境	10	緑	環境管理	1	白	浄化槽法第11条検査結果	13	3		
総務	環境	10	緑	環境管理	1	白	排水検査結果(環境管理事務所)	14	3		
総務	環境	10	緑	環境管理	1	白	簡易専用水道管理検査表(報告書)	15	3		
総務	環境	10	緑	環境管理	1	白	簡易専用水道管理点検記録	16	3		
総務	環境	10	緑	環境管理	1	白	貯水槽清掃報告書	17	3		
総務	環境	10	緑	環境管理	1	白	設備関係作業記録	18	3		
総務	環境	10	緑	環境管理	1	白	鼠 昆虫等防除実施記録	19	3		

## H24 蓮田松韻高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務	環境	10	緑	環境管理	1	白	環境に良いこと	20	3		
総務	環境	10	緑	環境管理	1	白	学校安全点検	21	3		
総務	渉外	11	白	総記	1	白	通知 報告 回答	10	3		
総務	団体	12	赤	総記	1	白	通知	10	3		
総務	団体	12	赤	総記	1	白	団体備品一覧	11	3		
総務	団体	12	赤	総記	1	白	会費納入書	12	3		
総務	団体	12	赤	総記	1	白	会費減免	13	3		
総務	団体	12	赤	総記	1	白	団体費精算通知書	14	3		
総務	団体	12	赤	PTA	2	赤	PTA文書	10	3		
総務	団体	12	赤	PTA	2	赤	総会 理事会等通知	11	3		
総務	団体	12	赤	PTA	2	赤	総会 理事会等資料	12	3		
総務	団体	12	赤	PTA	2	赤	大会資料	13	3		
総務	団体	12	赤	PTA	2	赤	寄付採納 寄付金	14	3		
総務	団体	12	赤	PTA	2	赤	広報	15	3		
総務	団体	12	赤	PTA	2	赤	現金出納簿 予算差引簿	16	3		
総務	団体	12	赤	PTA	2	赤	証拠書	17	3		
総務	団体	12	赤	後援会	3	青	現金出納簿 予算差引簿	10	3		
総務	団体	12	赤	後援会	3	青	証拠書	11	3		
総務	団体	12	赤	後援会	3	青	契約書	12	3		
総務	団体	12	赤	後援会	3	青	旅行命令簿	13	3		
総務	学校徴収 金	13	青	学年会計	1	白	現金出納簿 予算差引簿	10	3		
総務	学校徴収 金	13	青	学年会計	1	白	証拠書	11	3		
総務	学校徴収 金	13	青	学校指定 物品	2	赤	制服	10	3		
総務	学校徴収 金	13	青	学校指定 物品	2	赤	体育着関係	11	3		
総務	学校徴収 金	13	青	学校指定 物品	2	赤	その他	12	3		
総務	学校徴収 金	13	青	生徒会	3	青	会則	10	11		
総務	学校徴収 金	13	青	生徒会	3	青	金銭出納簿	11	3		
総務	学校徴収 金	13	青	生徒会	3	青	予算差引簿	12	3		



H24 蓮田松韻高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務	学校徴収金		13 青	生徒会		3 青	証拠書類	13	3		
総務	学校徴収金		13 青	生徒会		3 青	生徒会文書	14	3		
総務	図書・IT		14 黄	情報通信		1 白	通知 報告 回答	10	3		
総務	図書・IT		14 黄	情報通信		1 白	校内ラン	11	3		
総務	図書・IT		14 黄	情報通信		1 白	学校間ネットワーク ホームページ	12	3		
総務	図書・IT		14 黄	図書・視 聴覚		2 赤	通知 報告 回答	10	3		
総務	特別活動		15 緑	部活動		1 白	通知	10	3		
総務	特別活動		15 緑	部活動		1 白	サッカー	11	3		
総務	特別活動		15 緑	部活動		1 白	野球	12	3		
総務	特別活動		15 緑	部活動		1 白	バスケット	13	3		
総務	特別活動		15 緑	部活動		1 白	硬式テニス	14	3		
総務	特別活動		15 緑	部活動		1 白	卓球	15	3		
総務	特別活動		15 緑	部活動		1 白	弓道	16	3		
総務	特別活動		15 緑	部活動		1 白	吹奏楽	17	3		
総務	特別活動		15 緑	部活動		1 白	華道	18	3		
総務	特別活動		15 緑	部活動		1 白	演劇	19	3		
総務	特別活動		15 緑	部活動		1 白	軽音楽	20	3		
総務	特別活動		15 緑	部活動		1 白	美術	21	3		
総務	特別活動		15 緑	部活動		1 白	写真	22	3		
総務	特別活動		15 緑	部活動		1 白	茶道	23	3		
総務	特別活動		15 緑	部活動		1 白	書道	24	3		
総務	特別活動		15 緑	部活動		1 白	パソコン	25	3		
総務	特別活動		15 緑	部活動		1 白	漫画研究	26	3		
総務	特別活動		15 緑	部活動		1 白	インターアクト	27	3		
総務	特別活動		15 緑	部活動		1 白	合唱	28	3		
総務	特別活動		15 緑	部活動		1 白	ハンドボール	29	3		
総務	特別活動		15 緑	部活動		1 白	空手道	30	3		
総務	特別活動		15 緑	部活動		1 白	琴	31	3		
総務	特別活動		15 緑	部活動		1 白	陸上	32	3		
総務	特別活動		15 緑	部活動		1 白	バドミントン	33	3		
総務	システム 連携	AA		財務会計		1	令達登録	7	3		

## H24 蓮田松韻高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
	システム 連携	AA		財務会計	1		事前調定	15	5		
	システム 連携	AA		財務会計	1		個別システム調定	16	5		
	システム 連携	AA		財務会計	1		収納帳票	26	5		
	システム 連携	AA		財務会計	1		支出負担行為	37	5		
	システム 連携	AA		財務会計	1		支出命令	40	5		
	システム 連携	AA		財務会計	1		支出負担行為兼支出命令	42	5		
	システム 連携	AA		財務会計	1		払出命令	82	5		
	システム 連携	AA		旅費	2		旅行命令簿	1	3		