

H24 熊谷農業高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
事務	懸案		1 白	事務関係 等	1 白		懸案フォルダー	10	1		
事務	懸案		1 白	教員等	2 白		懸案フォルダー	10	1		
事務	庶務		2 赤	総記	1 赤		例規	10	11	価	
事務	庶務		2 赤	総記	1 赤		学校沿革誌	20	11		
事務	庶務		2 赤	総記	1 赤		学則	30	11		
事務	庶務		2 赤	総記	1 赤		校内諸規定	40	11		
事務	庶務		2 赤	総記	1 赤		情報セキュリティ	50	5		
事務	庶務		2 赤	総記	1 赤		学校要覧	60	5		
事務	庶務		2 赤	総記	1 赤		定期監査	70	5		
事務	庶務		2 赤	総記	1 赤		会計実地検査(自己検査含む)	80	3		
事務	庶務		2 赤	総記	1 赤		管理指導・行政監察	90	3		
事務	庶務		2 赤	総記	1 赤		学校評価(システム)	100	3		
事務	庶務		2 赤	総記	1 赤		公印管理	110	3		
事務	庶務		2 赤	総記	1 赤		警備日誌	120	3		
事務	庶務		2 赤	総記	1 赤		専決規定	130	3		
事務	庶務		2 赤	文書	2 青		文書 通知・報告・回答	10	3		
事務	庶務		2 赤	文書	2 青		文書保存(引継)台帳	20	10		
事務	庶務		2 赤	文書	2 青		文書管理台帳	30	11		
事務	庶務		2 赤	文書	2 青		特殊郵便物收受簿	40	3		
事務	庶務		2 赤	文書	2 青		親展文書発送台帳	50	11		
事務	庶務		2 赤	文書	2 青		ファイル基準表	60	11		
事務	庶務		2 赤	文書	2 青		巡回郵便	70	1		
事務	庶務		2 赤	文書	2 青		文書廃棄台帳	80	10		
事務	庶務		2 赤	文書	2 青		情報公開・個人情報	90	5		
事務	庶務		2 赤	県庁 LAN・業 務システ ム	3 黄		県庁LAN 通知・報告・回答	10	3		
事務	庶務		2 赤	県庁 LAN・業 務システ ム	3 黄		情報機器管理台帳	20	3		
事務	庶務		2 赤	会議	4 緑		校長会	10	1		
事務	庶務		2 赤	会議	4 緑		教頭会	20	1		
事務	庶務		2 赤	会議	4 緑		事務長会	30	1		
事務	庶務		2 赤	会議	4 緑		事務職員会	40	1		
事務	庶務		2 赤	会議	4 緑		その他の会議	50	1		

H24 熊谷農業高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
事務	庶務		2 赤	調査・統計	5	白	学校基本調査	10	5		
事務	庶務		2 赤	調査・統計	5	白	高等学校入学状況調査	20	5		
事務	庶務		2 赤	調査・統計	5	白	高等学校卒業者の進路状況調査	30	5		
事務	庶務		2 赤	調査・統計	5	白	地方教育費調査	40	3		
事務	庶務		2 赤	調査・統計	5	白	児童・生徒の統計調査	50	3		
事務	庶務		2 赤	調査・統計	5	白	その他の調査	60	3		
事務	庶務		2 赤	生徒異動	6	赤	生徒異動①	10	11		
事務	庶務		2 赤	生徒異動	6	赤	生徒異動②	20	3		
事務	庶務		2 赤	生徒異動	6	赤	生徒異動簿	30	3		
事務	庶務		2 赤	生徒異動	6	赤	生徒異動 通知・報告・回答	40	3		
事務	庶務		2 赤	生徒異動	6	赤	在学保証書	50	3	価	
事務	庶務		2 赤	卒業生の記録	7	青	卒業証書授与台帳	10	11		
事務	庶務		2 赤	卒業生の記録	7	青	生徒指導要録	20	11		
事務	庶務		2 赤	諸証明書	8	黄	証明 通知・報告・回答	10	3		
事務	庶務		2 赤	諸証明書	8	黄	学割証	20	1		
事務	庶務		2 赤	諸証明書	8	黄	身分証明書発行台帳	30	1		
事務	庶務		2 赤	諸証明書	8	黄	生徒氏名、住所変更届	40	1		
事務	庶務		2 赤	諸証明書	8	黄	諸証明書交付願兼発行台帳	50	5		
事務	庶務		2 赤	一般	9	緑	庶務 一般	10	1		
事務	職員		3 白	総記	1	白	人事例規	10	11		
事務	職員		3 白	総記	1	白	服務例規	20	11		
事務	職員		3 白	総記	1	白	給与例規	30	11		
事務	職員		3 白	総記	1	白	旅費例規	40	11		
事務	職員		3 白	総記	1	白	労働基準関係	50	3		
事務	職員		3 白	総記	1	白	事務引継書	60	1		
事務	職員		3 白	総記	1	白	総務事務システム	70	5	常	
事務	職員		3 白	人事	2	赤	人事 通知・報告・回答	10	3		
事務	職員		3 白	人事	2	赤	旧職員履歴カード	20	11		

H24 熊谷農業高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
事務	職員		3 白	人事	2	赤	履歴カード	30	11		
事務	職員		3 白	人事	2	赤	旧職員名簿	40	11		
事務	職員		3 白	人事	2	赤	人事異動通知書	50	5		
事務	職員		3 白	人事	2	赤	人事に関する具申書	60	5		
事務	職員		3 白	人事	2	赤	職員名簿	70	5		
事務	職員		3 白	人事	2	赤	職員調査表	80	5		
事務	職員		3 白	人事	2	赤	賞罰・叙位・叙勲	90	10		
事務	職員		3 白	人事	2	赤	兼務承認・解任申請書	100	3		
事務	職員		3 白	人事	2	赤	臨時職員	110	3		
事務	職員		3 白	人事	2	赤	校務分掌	120	3		
事務	職員		3 白	人事	2	赤	職員身分証明書発行台帳	130	3		
事務	職員		3 白	人事	2	赤	免許更新	140	3		
事務	職員		3 白	人事	2	赤	免許状・免許教科外許可申請書	150	1		
事務	職員		3 白	人事	2	赤	安全運転管理者	160	1		
事務	職員		3 白	人事	2	赤	自己評価システム	170	5		
事務	職員		3 白	サービス	3	青	サービス 通知・報告・回答	10	3		
事務	職員		3 白	サービス	3	青	職員の事故・死亡報告①	20	11		
事務	職員		3 白	サービス	3	青	職員の事故・死亡報告②	30	5		
事務	職員		3 白	サービス	3	青	出勤簿(非常勤講師等)	40	5		
事務	職員		3 白	サービス	3	青	着任届・赴任延期願・宣誓書	50	3		
事務	職員		3 白	サービス	3	青	休暇願等	60	3		
事務	職員		3 白	サービス	3	青	傷病諸報告	70	3		
事務	職員		3 白	サービス	3	青	産休諸報告	80	3		
事務	職員		3 白	サービス	3	青	育児休業	90	3		
事務	職員		3 白	サービス	3	青	介護休暇	100	3		
事務	職員		3 白	サービス	3	青	休職・復職	110	3		
事務	職員		3 白	サービス	3	青	職務専念義務免除願	120	3		
事務	職員		3 白	サービス	3	青	研修承認願	130	3		
事務	職員		3 白	サービス	3	青	海外研修承認願・海外旅行届	140	3		
事務	職員		3 白	サービス	3	青	兼職(兼業)承認(許可)願	150	3		
事務	職員		3 白	サービス	3	青	専従許可願	160	3		
事務	職員		3 白	サービス	3	青	氏名住所変更届	170	3		
事務	職員		3 白	サービス	3	青	職員動静表	180	1		
事務	職員		3 白	サービス	3	青	勤務時間割振変更簿	190	3		
事務	職員		3 白	サービス	3	青	旧姓使用簿	200	5		
事務	職員		3 白	サービス	3	青	出張承認願	210	3		

H24 熊谷農業高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
事務	職員		3 白	給与	4 黄		給与 通知・報告・回答	10	3		
事務	職員		3 白	給与	4 黄		昇給・昇格発令通知勤務状況報告	20	10		
事務	職員		3 白	給与	4 黄		電算諸報告	30	5		
事務	職員		3 白	給与	4 黄		給与諸調査	40	5		
事務	職員		3 白	給与	4 黄		給与支払簿、送金通知書	50	5		
事務	職員		3 白	給与	4 黄		給与支給明細書等交付方法	60	5	送	
事務	職員		3 白	給与	4 黄		認定手当事後確認	70	5		
事務	職員		3 白	給与	4 黄		産業教育手当	80	5		
事務	職員		3 白	給与	4 黄		兼務手当	90	5		
事務	職員		3 白	給与	4 黄		教育業務連絡指導手当実績簿	100	5		
事務	職員		3 白	給与	4 黄		特殊勤務手当(その他)	110	5		
事務	職員		3 白	給与	4 黄		宿日直勤務命令簿・日誌	120	5		
事務	職員		3 白	給与	4 黄		非常勤職員等報酬	130	5		
事務	職員		3 白	給与	4 黄		源泉徴収票	140	5		
事務	職員		3 白	給与	4 黄		所得税源泉徴収簿	150	5		
事務	職員		3 白	給与	4 黄		住民税	160	5		
事務	職員		3 白	給与	4 黄		給与減額整理簿	170	5		
事務	職員		3 白	給与	4 黄		雇用・社会保険料	180	5		
事務	職員		3 白	給与	4 黄		労災関係調書	190	5		
事務	職員		3 白	給与	4 黄		年末調整	200	5		
事務	職員		3 白	給与	4 黄		退職手当	210	5		
事務	職員		3 白	旅費	5 緑		旅費 通知・報告・回答	10	3		
事務	職員		3 白	旅費	5 緑		旅費振込口座届	20	1	価	
事務	職員		3 白	旅費	5 緑		自家用自動車登録申請書	30	3		
事務	職員		3 白	旅費	5 緑		旅行命令簿・復命書	40	3		
事務	職員		3 白	旅費	5 緑		非常勤職員費用弁償	50	3		
事務	職員		3 白	研修	6 白		教員等研修	10	3		
事務	職員		3 白	研修	6 白		行政職員研修	20	3		
事務	職員		3 白	一般	7 赤		職員 一般	10	1		
事務	福利厚生		4 青	総記	1 青		福利例規	10	11		
事務	福利厚生		4 青	公務・通 勤災害	2 黄		通知・報告・回答	10	3		
事務	福利厚生		4 青	公務・通 勤災害	2 黄		公務災害	20	11		
事務	福利厚生		4 青	公務・通 勤災害	2 黄		通勤災害	30	11		

H24 熊谷農業高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
事務	福利厚生		4 青	共済組 合・互助 会		3 緑	通知・報告・回答	10	3		
事務	福利厚生		4 青	共済組 合・互助 会		3 緑	長期給付	20	3		
事務	福利厚生		4 青	共済組 合・互助 会		3 緑	短期給付	30	3		
事務	福利厚生		4 青	共済組 合・互助 会		3 緑	所属所別組合員等一覧表	40	3		
事務	福利厚生		4 青	共済組 合・互助 会		3 緑	共済組合被扶養者申告書	50	3		
事務	福利厚生		4 青	共済組 合・互助 会		3 緑	貸付	60	3		
事務	福利厚生		4 青	共済組 合・互助 会		3 緑	医療費等口座振替依頼書	70	3		
事務	福利厚生		4 青	共済組 合・互助 会		3 緑	財形貯蓄	80	3		
事務	福利厚生		4 青	共済組 合・互助 会		3 緑	団体生命保険	90	3		
事務	福利厚生		4 青	共済組 合・互助 会		3 緑	傷害保険	100	3		
事務	福利厚生		4 青	厚生事業		4 白	教職員住宅	10	1		
事務	福利厚生		4 青	厚生事業		4 白	各種厚生事業	20	1		
事務	福利厚生		4 青	厚生事業		4 白	人間ドック	30	1		
事務	福利厚生		4 青	一般		5 赤	福利厚生 一般	10	1		
事務	会計		5 青	総記		1 青	会計例規	10	11		

H24 熊谷農業高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ 名称	個別フォル ダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
事務	会計		5 青	総記	1	青	授業料等減免決定に係る審査基準処 理期間設定	20	5		
事務	会計		5 青	総記	1	青	印鑑届	30	1		
事務	会計		5 青	予算	2	黄	予算 通知・報告・回答	10	3		
事務	会計		5 青	予算	2	黄	予算要求調書	20	3		
事務	会計		5 青	予算	2	黄	予算令達書	30	3		
事務	会計		5 青	歳入	3	緑	歳入 通知・報告・回答	10	3		
事務	会計		5 青	歳入	3	緑	債権管理簿	20	3		
事務	会計		5 青	歳入	3	緑	歳入予算差引簿	30	3		
事務	会計		5 青	歳入	3	緑	収入済通知書	40	3		
事務	会計		5 青	歳入	3	緑	調定伺い兼調定通知伺い	50	3		
事務	会計		5 青	歳入	3	緑	払込書兼領収書	60	3		
事務	会計		5 青	歳入	3	緑	返納通知書兼領収書	70	5		
事務	会計		5 青	歳入	3	緑	現金(証券)出納簿	80	5		
事務	会計		5 青	歳入	3	緑	証紙収入	90	5		
事務	会計		5 青	歳入	3	緑	授業料等口座振替納付書等	100	3		
事務	会計		5 青	歳入	3	緑	授業料等マスター・金特登録報告書・ チェックリスト	110	3		
事務	会計		5 青	歳入	3	緑	授業料等口座振替条件登録票・チエッ クリスト	120	3		
事務	会計		5 青	歳入	3	緑	授業料等全生徒明細表	130	3		
事務	会計		5 青	歳入	3	緑	入学料納入書	140	5		
事務	会計		5 青	歳入	3	緑	授業料等日計表	150	3		
事務	会計		5 青	歳入	3	緑	入学料債権管理簿	160	3		
事務	会計		5 青	歳入	3	緑	振替未済者一覧表	170	3		
事務	会計		5 青	歳入	3	緑	納入依頼	180	3		
事務	会計		5 青	歳入	3	緑	授業料等減免申請書・整理簿	190	5		
事務	会計		5 青	歳入	3	緑	入学料返還該当者リスト	200	5		
事務	会計		5 青	歳入	3	緑	契約書	210	5		
事務	会計		5 青	歳入	3	緑	生産物価格伺い	220	3		
事務	会計		5 青	歳入	3	緑	生産品売払い(譲与・廃棄)伺兼整理	230	3		
事務	会計		5 青	歳入	3	緑	生乳出荷関係	240	3		
事務	会計		5 青	歳入	3	緑	繰替払報告書	250	3		
事務	会計		5 青	歳入	3	緑	公金振替整理簿	260	5		
事務	会計		5 青	歳出	4	白	歳出 通知・報告・回答	10	3		
事務	会計		5 青	歳出	4	白	支出負担行為決議書・契約書 借地	20	11		

H24 熊谷農業高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
事務	会計		5 青	歳出		4 白	支出負担行為決議書・契約書	工事	30	10	
事務	会計		5 青	歳出		4 白	支出負担行為決議書・契約書	光熱	40	5	
事務	会計		5 青	歳出		4 白	支出負担行為決議書・契約書 料・運搬	飼	50	5	
事務	会計		5 青	歳出		4 白	支出負担行為決議書・契約書	委託	60	5	
事務	会計		5 青	歳出		4 白	支出負担行為決議書・契約書	物品	70	5	
事務	会計		5 青	歳出		4 白	支出負担行為決議書・契約書	役務	80	5	
事務	会計		5 青	歳出		4 白	支出負担行為兼支出命令書		90	5	
事務	会計		5 青	歳出		4 白	歳出予算差引簿		100	3	
事務	会計		5 青	歳出		4 白	事業別執行状況表		110	1	
事務	会計		5 青	歳出		4 白	債権者登録		120	1	
事務	会計		5 青	歳出		4 白	見積購入依頼書・備品銘柄選定理由		130	5	
事務	会計		5 青	歳出		4 白	共同購入		140	5	
事務	会計		5 青	決算		5 赤	決算 通知・報告・回答		10	3	
事務	会計		5 青	決算		5 赤	歳入歳出決算調書		20	5	
事務	会計		5 青	歳入歳出 外現金		6 青	歳入歳出外現金整理簿		10	3	
事務	会計		5 青	歳入歳出 外現金		6 青	歳入歳出外現金払い出し		20	5	
事務	会計		5 青	一般		7 黄	会計 一般		10	1	
事務	財産管理		6 緑	総記		1 緑	財産に関する例規		10	11	
事務	財産管理		6 緑	総記		1 緑	補助事業に関する例規		20	11	
事務	財産管理		6 緑	総記		1 緑	物品に関する例規		30	11	
事務	財産管理		6 緑	総記		1 緑	事故報告		40	11	
事務	財産管理		6 緑	総記		1 緑	災害対策本部		50	3	
事務	財産管理		6 緑	総記		1 緑	自家用電気工作物保安カード		60	11	
事務	財産管理		6 緑	総記		1 緑	ポリ塩化ビフェニル廃棄物届出書		70	11	
事務	財産管理		6 緑	公有財産		2 白	公有財産 通知・報告・回答		10	3	
事務	財産管理		6 緑	公有財産		2 白	公立学校施設台帳		20	11	
事務	財産管理		6 緑	公有財産		2 白	公有財産台帳		30	11	
事務	財産管理		6 緑	公有財産		2 白	公有財産取得処分		40	11	
事務	財産管理		6 緑	公有財産		2 白	登記嘱託書		50	11	
事務	財産管理		6 緑	公有財産		2 白	ボイラー等設置許可・定期整備点検		60	5	価
事務	財産管理		6 緑	公有財産		2 白	借用地		70	11	
事務	財産管理		6 緑	公有財産		2 白	公有財産管理簿		80	11	
事務	財産管理		6 緑	公有財産		2 白	体育施設開放		90	3	

H24 熊谷農業高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
事務	財産管理		6 緑	公有財産	2	白	行政財産使用許可	100	5		
事務	財産管理		6 緑	公有財産	2	白	自動販売機公募	110	5		
事務	財産管理		6 緑	公有財産	2	白	電気保安・日常巡視点検記録	120	3		
事務	財産管理		6 緑	公有財産	2	白	施設・設備図面	130	11		
事務	財産管理		6 緑	公有財産	2	白	学校用地全般	140	11		
事務	財産管理		6 緑	公有財産	2	白	敷地外設置工作物点検表	150	3		
事務	財産管理		6 緑	補助事業	3	赤	補助事業 通知・報告・回答	10	3		
事務	財産管理		6 緑	補助事業	3	赤	高等学校産業教育施設台帳	20	11		
事務	財産管理		6 緑	補助事業	3	赤	高等学校産業教育設備台帳	30	11		
事務	財産管理		6 緑	補助事業	3	赤	高等学校理科教育等設備台帳	40	11		
事務	財産管理		6 緑	補助事業	3	赤	高等学校教育近代化設備等台帳	50	11		
事務	財産管理		6 緑	物品管理	4	青	物品管理 通知・報告・回答	10	3		
事務	財産管理		6 緑	物品管理	4	青	備品出納簿	20	3		
事務	財産管理		6 緑	物品管理	4	青	図書出納簿	30	3		
事務	財産管理		6 緑	物品管理	4	青	重要物品出納簿	40	3		
事務	財産管理		6 緑	物品管理	4	青	重要物品カード	50	3		
事務	財産管理		6 緑	物品管理	4	青	消耗品出納簿	60	3		
事務	財産管理		6 緑	物品管理	4	青	拾得等物品出納簿	70	3		
事務	財産管理		6 緑	物品管理	4	青	材料品出納簿	80	3		
事務	財産管理		6 緑	物品管理	4	青	生產品出納簿	90	3		
事務	財産管理		6 緑	物品管理	4	青	動物出納簿	100	3		
事務	財産管理		6 緑	物品管理	4	青	物品共用簿	110	3		
事務	財産管理		6 緑	物品管理	4	青	被服貸与簿	120	3		
事務	財産管理		6 緑	物品管理	4	青	物品取得処分	130	3		
事務	財産管理		6 緑	物品管理	4	青	自動体外除細動器(AED)設置等届出書	140	3		価
事務	財産管理		6 緑	物品管理	4	青	分娩届	150	3		
事務	財産管理		6 緑	物品管理	4	青	車輛・車検	160	3		
事務	財産管理		6 緑	物品管理	4	青	計量器検査	170	3		
事務	財産管理		6 緑	物品管理	4	青	軽油免税	180	3		
事務	財産管理		6 緑	保守委託	5	黄	保守委託 通知・報告・回答	10	3		
事務	財産管理		6 緑	保守委託	5	黄	機械警備	20	5		
事務	財産管理		6 緑	保守委託	5	黄	火災報知器・消火栓保守点検記録	30	5		
事務	財産管理		6 緑	保守委託	5	黄	汚水処理施設管理・点検記録・法定点検記録	40	5		
事務	財産管理		6 緑	保守委託	5	黄	その他の保守委託	50	5		

H24 熊谷農業高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
事務	財産管理		6 緑	防災	6 緑	緑	防災 通知・報告・回答	10	3		
事務	財産管理		6 緑	防災	6 緑	緑	消防設備	20	11		
事務	財産管理		6 緑	防災	6 緑	緑	消防施設・点検記録	30	3	価	
事務	財産管理		6 緑	防災	6 緑	緑	防火・防災・防犯	40	3		
事務	財産管理		6 緑	防災	6 緑	緑	危険物取扱者届出	50	3		
事務	財産管理		6 緑	防災	6 緑	緑	少量危険物届出	60	3		
事務	財産管理		6 緑	防災	6 緑	緑	地域連携事業	70	3	価	
事務	財産管理		6 緑	公害対策	7 白	白	公害対策 通知・報告・回答	10	3		
事務	財産管理		6 緑	公害対策	7 白	白	簡易水道検査記録・貯水槽清掃記録	20	3		
事務	財産管理		6 緑	公害対策	7 白	白	排水・騒音・ばい煙	30	3		
事務	財産管理		6 緑	公害対策	7 白	白	環境に良いこと点検票・環境負荷 チェックシート・グリーン購入	40	5		
事務	財産管理		6 緑	公害対策	7 白	白	樹木の消毒に関する取組方針関係	50	1		
事務	財産管理		6 緑	一般	8 赤	赤	財産管理一般	10	1		
教務	教務		7 青	総記	1 青	青	教務に関する例規	10	11		
教務	教務		7 青	総記	1 青	青	学校日誌(教務)	20	5		
教務	教務		7 青	総記	1 青	青	職員会議録	30	3		
教務	教務		7 青	教務	2 黄	黄	教務 通知・報告・回答	10	3		
教務	教務		7 青	教務	2 黄	黄	生徒指導要録及びその写し(在校生)	20	11		
教務	教務		7 青	教務	2 黄	黄	生徒指導要録抄本	30	3		
教務	教務		7 青	教務	2 黄	黄	教科書・教本	40	3		
教務	教務		7 青	教務	2 黄	黄	教科書用図書配当表	50	5		
教務	教務		7 青	教務	2 黄	黄	出席簿	60	5		
教務	教務		7 青	教務	2 黄	黄	成績考査に関する表簿	70	5		
教務	教務		7 青	教務	2 黄	黄	表彰に関する表簿	80	3		
教務	教務		7 青	教務	2 黄	黄	増加単位	90	3		
教務	教務		7 青	教務	2 黄	黄	教員研修	100	3		
教務	教務		7 青	教務	2 黄	黄	学校評議員会・評価懇話会	110	3		
教務	教務		7 青	教育指導 計画	3 緑	緑	教育課程表①	10	5		
教務	教務		7 青	教育指導 計画	3 緑	緑	教育課程表②	20	5		
教務	教務		7 青	教育指導 計画	3 緑	緑	年間行事予定表	30	3	価	
教務	教務		7 青	教育指導 計画	3 緑	緑	年間指導計画書	40	5		

H24 熊谷農業高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
教務	教務		7 青	教育指導 計画	3 緑		日課表	50	5		
教務	教務		7 青	教育指導 計画	3 緑		担当学級・教科(科目)時間表	60	5		
教務	教務		7 青	教育指導 計画	3 緑		校外学習	70	3		
教務	教務		7 青	入学者選 抜	4 白		入学者 通知・報告・回答	10	3		
教務	教務		7 青	入学者選 抜	4 白		入学願書綴	20	5		
教務	教務		7 青	入学者選 抜	4 白		募集要項・学校案内等	30	3		
教務	教務		7 青	入学者選 抜	4 白		入学者の選抜に関する表簿	40	5		
教務	教務		7 青	入学者選 抜	4 白		入学者選抜会議録	50	3		
教務	教務		7 青	入学者選 抜	4 白		入学者選抜会議関係資料	60	3		
教務	教務		7 青	情報管理	5 赤		通知・報告・回答	10	3		
教務	教務		7 青	情報管理	5 赤		成績処理	20	3		
教務	教務		7 青	情報管理	5 赤		ホームページ・メール	30	3		
教務	教務		7 青	情報管理	5 赤		研修会	40	3		
教務	教務		7 青	学校行事	6 青		入学式	10	3		
教務	教務		7 青	学校行事	6 青		卒業式	20	3		
教務	教務		7 青	学校行事	6 青		入学説明会	30	3		
教務	教務		7 青	学校行事	6 青		体験入学・学校説明会	40	3		
教務	教務		7 青	学校行事	6 青		文化祭	50	3		
教務	教務		7 青	学校行事	6 青		体育祭	60	3		
教務	教務		7 青	学校行事	6 青		球技大会・クロスカントリー大会	70	3		
教務	教務		7 青	学校行事	6 青		修学旅行	80	3		
教務	教務		7 青	学校行事	6 青		遠足・見学	90	3		
教務	教務		7 青	学校行事	6 青		センター共同宿泊研修	100	3		
教務	教務		7 青	学校行事	6 青		現場実習・介護実習	110	3		
教務	教務		7 青	学校行事	6 青		学校行事一般	120	3		
教務	教務		7 青	教科等	7 黄		国語科	10	3		
教務	教務		7 青	教科等	7 黄		社会科	20	3		

H24 熊谷農業高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
教務	教務		7 青	教科等		7 黄	数学科	30	3		
教務	教務		7 青	教科等		7 黄	理科	40	3		
教務	教務		7 青	教科等		7 黄	英語科	50	3		
教務	教務		7 青	教科等		7 黄	体育科	60	3		
教務	教務		7 青	教科等		7 黄	芸術科	70	3		
教務	教務		7 青	教科等		7 黄	家庭科	80	3		
教務	教務		7 青	教科等		7 黄	ALT	90	3		
教務	教務		7 青	教科等		7 黄	生物生産技術科	100	3		
教務	教務		7 青	教科等		7 黄	生物生産工学科	110	3		
教務	教務		7 青	教科等		7 黄	食品科学科	120	3		
教務	教務		7 青	教科等		7 黄	生活技術科	130	3		
教務	教務		7 青	教科等		7 黄	農業教育研究会(県)	140	3		
教務	教務		7 青	教科等		7 黄	農業教育研究会(関東)	150	3		
教務	教務		7 青	教科等		7 黄	視聴覚教育	160	3		
教務	教務		7 青	教科等		7 黄	教育相談研究会	170	3		
教務	教務		7 青	教科等		7 黄	資格検定	180	3		
教務	教務		7 青	教科等		7 黄	図書	190	3		
教務	教務		7 青	教科等		7 黄	農業クラブ	200	3		
教務	教務		7 青	教科等		7 黄	家庭クラブ	210	3		
教務	教務		7 青	教科等		7 黄	農場協会	220	3		
教務	教務		7 青	教科等		7 黄	商業教育	230	3		
教務	教務		7 青	教科等		7 黄	国事業(農業)・担い手育成	240	3		
教務	教務		7 青	教科等		7 黄	県事業(農業)	250	3		
教務	教務		7 青	教科等		7 黄	生涯学習フェア	260	3		
教務	教務		7 青	委員会等		8 緑	教育課程研究委員会	10	3		
教務	教務		7 青	委員会等		8 緑	人権教育推進委員会	20	3		
教務	教務		7 青	委員会等		8 緑	体力向上推進委員会	30	3		
教務	教務		7 青	委員会等		8 緑	防火対策委員会	40	3		
教務	教務		7 青	委員会等		8 緑	校務分掌作成委員会	50	3		
教務	教務		7 青	委員会等		8 緑	総務委員会	60	3		
教務	教務		7 青	委員会等		8 緑	内規検討委員会	70	3		
教務	教務		7 青	委員会等		8 緑	食堂委員会	80	3		
教務	教務		7 青	委員会等		8 緑	国際交流委員会	90	3		
教務	教務		7 青	委員会等		8 緑	教育相談委員会	100	3		
教務	教務		7 青	委員会等		8 緑	特別支援教育委員会	110	3		
教務	教務		7 青	委員会等		8 緑	衛生委員会	120	3		

H24 熊谷農業高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
教務	教務		7 青	委員会等	8	緑	県立熊農保健委員会	130	3		
教務	教務		7 青	委員会等	8	緑	予算委員会	140	3		
教務	教務		7 青	委員会等	8	緑	教職員倫理確立委員会	150	3		
教務	教務		7 青	委員会等	8	緑	企画委員会	160	3		
教務	教務		7 青	委員会等	8	緑	70万人体験活動推進委員会	170	3		
教務	教務		7 青	委員会等	8	緑	人間としての在り方生き方推進委員	180	3		
教務	教務		7 青	学年	9	白	第1学年	10	3		
教務	教務		7 青	学年	9	白	第2学年	20	3		
教務	教務		7 青	学年	9	白	第3学年	30	3		
教務	教務		7 青	奨学金	10	赤	奨学金 通知・報告・回答	10	3		
教務	教務		7 青	奨学金	10	赤	埼玉県高等学校奨学金	20	3		
教務	教務		7 青	奨学金	10	赤	日本学生支援機構	30	3		
教務	教務		7 青	奨学金	10	赤	奨学生名簿	40	3		
教務	教務		7 青	奨学金	10	赤	育英会以外の奨学金	50	3		
教務	教務		7 青	教育課程 外	11	青	教育実習生	10	3		
教務	教務		7 青	教育課程 外	11	青	中・高連絡	20	3		
教務	教務		7 青	教育課程 外	11	青	開放講座	30	3		
教務	教務		7 青	教育課程 外	11	青	小学生・高校生の交流事業	40	3		
教務	教務		7 青	教育課程 外	11	青	上級学校訪問	50	3		
教務	教務		7 青	教育課程 外	11	青	学校視察	60	3		
教務	教務		7 青	教務 一 般	12	黄	教務 一般	10	1		
教務	渉外		8 緑	PTA・後 援会	1	緑	P・後 通知・報告・回答	10	3		
教務	渉外		8 緑	PTA・後 援会	1	緑	安全互助会契約	20	3		
教務	渉外		8 緑	PTA・後 援会	1	緑	安全互助会給付申請	30	3		
教務	渉外		8 緑	PTA・後 援会	1	緑	その他の会議(校内)	40	3		

H24 熊谷農業高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
教務	渉外		8 緑	PTA・後 援会	1	緑	その他の会議(校外)	50	3		
教務	渉外		8 緑	同窓会	2	白	同窓会会議(理事会、総会など)	10	3		
教務	渉外		8 緑	同窓会	2	白	同窓会 一般	20	1		
教務	生徒指導		9 赤	総記	1	赤	生徒指導に関する例規	10	11		
教務	生徒指導		9 赤	生徒指導	2	青	生徒指導 通知・報告・回答	10	3		
教務	生徒指導		9 赤	生徒指導	2	青	懲戒報告書	20	11		
教務	生徒指導		9 赤	生徒指導	2	青	事故報告①	30	11		
教務	生徒指導		9 赤	生徒指導	2	青	事故報告②	40	5		
教務	生徒指導		9 赤	生徒指導	2	青	生徒指導記録	50	3	価	
教務	生徒指導		9 赤	生徒指導	2	青	地区生徒指導委員会等	60	1		
教務	生徒指導		9 赤	交通安全 指導	3	黄	交通安全指導 通知・報告・回答	10	3		
教務	生徒指導		9 赤	交通安全 指導	3	黄	自転車使用許可名簿	20	3	価	
教務	生徒指導		9 赤	交通安全 指導	3	黄	運転免許受検許可願	30	3	価	
教務	生徒指導		9 赤	交通安全 指導	3	黄	免許取得許可者一覧表	40	3	価	
教務	生徒指導		9 赤	交通安全 指導	3	黄	運転免許証学校預かり一覧	50	3	価	
教務	生徒指導		9 赤	交通安全 指導	3	黄	交通安全指導	60	3		
教務	生徒指導		9 赤	生徒会	4	緑	会則	10	11		
教務	生徒指導		9 赤	生徒会	4	緑	金銭出納簿	20	3		
教務	生徒指導		9 赤	生徒会	4	緑	予算差引簿	30	3		
教務	生徒指導		9 赤	生徒会	4	緑	証拠書類	40	5		
教務	生徒指導		9 赤	生徒会	4	緑	生徒会文書	50	1		
教務	生徒指導		9 赤	部活動	5	白	大会通知書	10	1		
教務	生徒指導		9 赤	部活動	5	白	部活動一般	20	3		
教務	生徒指導		9 赤	部活動	5	白	写真	30	3		
教務	生徒指導		9 赤	部活動	5	白	科学	40	3		
教務	生徒指導		9 赤	部活動	5	白	培養	50	3		
教務	生徒指導		9 赤	部活動	5	白	美術	60	3		
教務	生徒指導		9 赤	部活動	5	白	書道	70	3		
教務	生徒指導		9 赤	部活動	5	白	プラスバンド	80	3		

H24 熊谷農業高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
教務	生徒指導	9	赤	部活動	5	白	文芸	90	3		
教務	生徒指導	9	赤	部活動	5	白	演劇	100	3		
教務	生徒指導	9	赤	部活動	5	白	ガーデニング	110	3		
教務	生徒指導	9	赤	部活動	5	白	アニメ	120	3		
教務	生徒指導	9	赤	部活動	5	白	手芸	130	3		
教務	生徒指導	9	赤	部活動	5	白	茶華道	140	3		
教務	生徒指導	9	赤	部活動	5	白	食品加工	150	3		
教務	生徒指導	9	赤	部活動	5	白	社会	160	3		
教務	生徒指導	9	赤	部活動	5	白	ハーブ	170	3		
教務	生徒指導	9	赤	部活動	5	白	フラワー	180	3		
教務	生徒指導	9	赤	部活動	5	白	野菜昆虫	190	3		
教務	生徒指導	9	赤	部活動	5	白	陸上	200	3		
教務	生徒指導	9	赤	部活動	5	白	野球	210	3		
教務	生徒指導	9	赤	部活動	5	白	サッカー	220	3		
教務	生徒指導	9	赤	部活動	5	白	弓道	230	3		
教務	生徒指導	9	赤	部活動	5	白	ソフトテニス	240	3		
教務	生徒指導	9	赤	部活動	5	白	バレー	250	3		
教務	生徒指導	9	赤	部活動	5	白	バスケット	260	3		
教務	生徒指導	9	赤	部活動	5	白	剣道	270	3		
教務	生徒指導	9	赤	部活動	5	白	柔道	280	3		
教務	生徒指導	9	赤	部活動	5	白	卓球	290	3		
教務	生徒指導	9	赤	部活動	5	白	テニス	300	3		
教務	生徒指導	9	赤	部活動	5	白	ラグビー	310	3		
教務	生徒指導	9	赤	部活動	5	白	その他	320	3		
教務	生徒指導	9	赤	人権教育	6	赤	人権 通知・報告・回答	10	3		
教務	生徒指導	9	赤	一般	7	青	生徒指導 一般	10	1		
教務	進路指導	10	黄	総記	1	黄	進路指導に関する例規	10	11		
教務	進路指導	10	黄	総記	1	黄	進路指導 通知・報告・回答	20	3		
教務	進路指導	10	黄	総記	1	黄	進路指導計画	30	3		
教務	進路指導	10	黄	総記	1	黄	進路指導資料	40	3		
教務	進路指導	10	黄	総記	1	黄	進路調査資料	50	3		
教務	進路指導	10	黄	総記	1	黄	調査書	60	3		
教務	進路指導	10	黄	総記	1	黄	インターンシップ事業	70	3		
教務	進路指導	10	黄	進学指導	2	緑	諸テスト・検査・成績	10	3		
教務	進路指導	10	黄	進学指導	2	緑	推薦書・調査書発行願	20	3		
教務	進路指導	10	黄	進学指導	2	緑	合格者名簿	30	3		

H24 熊谷農業高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
教務	進路指導	10	黄	進学指導	2	緑	卒業生の記録	40	3		
教務	進路指導	10	黄	就職指導	3	白	諸テスト・検査・成績	10	3		
教務	進路指導	10	黄	就職指導	3	白	求人票	20	3		
教務	進路指導	10	黄	就職指導	3	白	求人受付簿	30	3		
教務	進路指導	10	黄	就職指導	3	白	職場見学申込書	40	3		
教務	進路指導	10	黄	就職指導	3	白	就職申込書・調査書発行願	50	3		
教務	進路指導	10	黄	就職指導	3	白	推薦者名簿	60	3		
教務	進路指導	10	黄	就職指導	3	白	内定者名簿	70	3		
教務	進路指導	10	黄	就職指導	3	白	関係事業所一覧	80	3		
教務	進路指導	10	黄	一般	4	赤	一般	10	1		
教務	保健	11	青	総記	1	青	日本スポーツ振興センターに関する例	10	11		
教務	保健	11	青	総記	1	青	学校医等執務記録簿	20	5		
教務	保健	11	青	総記	1	青	保健日誌	30	5		
教務	保健	11	青	総記	1	青	健康管理医記録	40	5		
教務	保健	11	青	総記	1	青	衛生管理者記録	50	5		
教務	保健	11	青	健康管理	2	黄	通知・報告・回答	10	3		
教務	保健	11	青	健康管理	2	黄	年間保健安全計画	20	3		
教務	保健	11	青	健康管理	2	黄	生徒学生の健康診断票	30	5		
教務	保健	11	青	健康管理	2	黄	生徒学生の歯の検査票	40	5		
教務	保健	11	青	健康管理	2	黄	身体測定	50	3		
教務	保健	11	青	健康管理	2	黄	生徒健康指導票	60	3		
教務	保健	11	青	健康管理	2	黄	生徒健康診断	70	3		
教務	保健	11	青	健康管理	2	黄	予防接種	80	3		
教務	保健	11	青	健康管理	2	黄	生徒健康調査票	90	3		
教務	保健	11	青	健康管理	2	黄	学校安全保健統計票	100	3		
教務	保健	11	青	健康管理	2	黄	応急処置記録簿	110	3		
教務	保健	11	青	健康管理	2	黄	応急処置記録簿	120	3		
教務	保健	11	青	職員健康 診断	3	緑	通知・報告・回答	10	3		
教務	保健	11	青	職員健康 診断	3	緑	職員健康診断票	20	5		
教務	保健	11	青	職員健康 診断	3	緑	職員定期検診	30	3		
教務	保健	11	青	職員健康 診断	3	緑	職員定期胃検診	40	3		
教務	保健	11	青	環境管理	4	白	通知・報告・回答	10	3		

H24 熊谷農業高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
教務	保健		11 青	環境管理		4 白	学校環境衛生	20	3		
教務	保健		11 青	日本ス ポーツ振 興セン		5 赤	加入同意書	10	3		
教務	保健		11 青	日本ス ポーツ振 興セン		5 赤	災害報告	20	5		
教務	保健		11 青	日本ス ポーツ振 興セン		5 赤	医療費等給付	30	3		
教務	保健		11 青	保健 一 般		6 青	一般	10	1		
	システム 連携	AA		財務会計		1	令達登録	7	3		
	システム 連携	AA		財務会計		1	事前調定	15	5		
	システム 連携	AA		財務会計		1	個別システム調定	16	5		
	システム 連携	AA		財務会計		1	収納帳票	26	5		
	システム 連携	AA		財務会計		1	支出負担行為	37	5		
	システム 連携	AA		財務会計		1	支出命令	40	5		
	システム 連携	AA		財務会計		1	支出負担行為兼支出命令	42	5		
	システム 連携	AA		財務会計		1	精算	47	5		
	システム 連携	AA		財務会計		1	払出命令	82	5		
	システム 連携	AA		旅費		2	旅行命令簿	1	3		