

H24 久喜北陽高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
庶務			1 白	総記		1 白	例規	10	11	価	
庶務			1 白	総記		1 白	学校沿革誌	20	11		
庶務			1 白	総記		1 白	学則	30	11		
庶務			1 白	総記		1 白	校内規定	40	11		
庶務			1 白	総記		1 白	学校要覧	50	5		
庶務			1 白	総記		1 白	定期監査	60	3		
庶務			1 白	総記		1 白	会計実地検査	70	3		
庶務			1 白	総記		1 白	管理指導	80	3		
庶務			1 白	総記		1 白	学校評価評議員	90	3		
庶務			1 白	総記		1 白	公印管理	100	3		
庶務			1 白	総記		1 白	行政監察	110	3		
庶務			1 白	総記		1 白	各種申し込み	120	1		
庶務			1 白	総記		1 白	通知・報告・回答	130	3		
庶務			1 白	文書		2 赤	通知・報告・回答	10	3		
庶務			1 白	文書		2 赤	文書保存台帳	20	11		
庶務			1 白	文書		2 赤	文書管理台帳	30	11		
庶務			1 白	文書		2 赤	親展文書発送台帳	40	11		
庶務			1 白	文書		2 赤	ファイル基準表	50	11		
庶務			1 白	文書		2 赤	文書廃棄	60	11		
庶務			1 白	文書		2 赤	特殊郵便物收受簿	70	3		
庶務			1 白	文書		2 赤	情報公開資料	80	3		
庶務			1 白	文書		2 赤	専決事項の指定	90	3		
庶務			1 白	文書		2 赤	県庁LAN・メール文書	100	1		
庶務			1 白	文書		2 赤	重要な文書等の持ち出し(入手)等管 理台帳	110	3		
庶務			1 白	文書		2 赤	パソコン機器管理台帳	120	3		
庶務			1 白	会議		3 青	通知・報告・回答	10	3		
庶務			1 白	会議		3 青	校長会	20	1		
庶務			1 白	会議		3 青	教頭会	30	1		
庶務			1 白	会議		3 青	事務長会	40	1		
庶務			1 白	会議		3 青	事務職員会	50	1		
庶務			1 白	会議		3 青	司書会議	60	1		
庶務			1 白	会議		3 青	その他の会議	70	1		
庶務			1 白	調査・統 計		4 黄	通知・報告・回答	10	3		

H24 久喜北陽高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
庶務			1 白	調査・統 計	4 黄		学校基本調査・学校教育調査	20	5		
庶務			1 白	調査・統 計	4 黄		地方教育費調査	30	5		
庶務			1 白	調査・統 計	4 黄		その他の調査	40	3		
庶務			1 白	生徒異動	5 緑		通知・報告・回答	10	3		
庶務			1 白	生徒異動	5 緑		生徒異動1	20	11		
庶務			1 白	生徒異動	5 緑		生徒異動2	30	3		
庶務			1 白	生徒異動	5 緑		生徒異動簿	40	3		
庶務			1 白	生徒異動	5 緑		在学保証書	50	3		
庶務			1 白	卒業生の 記録	6 白		通知・報告・回答	10	3		
庶務			1 白	卒業生の 記録	6 白		卒業証書授与台帳	20	11		
庶務			1 白	卒業生の 記録	6 白		生徒指導要録(学籍関連の記録)	30	11		
庶務			1 白	卒業生の 記録	6 白		生徒指導要録(指導関連の記録)	40	5		
庶務			1 白	諸証明	7 赤		通知・報告・回答	10	3		
庶務			1 白	諸証明	7 赤		学割証	20	1		
庶務			1 白	諸証明	7 赤		身分証明書発行台帳	30	3		
庶務			1 白	諸証明	7 赤		通学証明書	40	1		
庶務			1 白	諸証明	7 赤		諸証明書(在校生)	50	1		
庶務			1 白	諸証明	7 赤		諸証明書(在校生以外)	60	5		
庶務			1 白	一般	8 青		招待状・案内状・挨拶状	10	1		
庶務			1 白	一般	8 青		各種広報	20	1		
庶務			1 白	一般	8 青		一般	30	1		
職員			2 黄	総記	1 黄		人事に係る例規	10	11		価
職員			2 黄	総記	1 黄		服務に係る例規	20	11		価
職員			2 黄	総記	1 黄		給与に係る例規	30	11		価
職員			2 黄	総記	1 黄		旅費に係る例規	40	11		価
職員			2 黄	総記	1 黄		労働基準関係	50	3		
職員			2 黄	総記	1 黄		事務引継書	60	1		
職員			2 黄	人事	2 緑		通知・報告・回答	10	3		
職員			2 黄	人事	2 緑		旧職員履歴書	20	11		

H24 久喜北陽高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
職員		2	黄	人事	2	緑	履歴書	30	5		
職員		2	黄	人事	2	緑	旧職員名簿	40	11		
職員		2	黄	人事	2	緑	人事異動通知書	50	5		
職員		2	黄	人事	2	緑	人事に関する具申書	60	5		
職員		2	黄	人事	2	緑	人事評価	70	5		
職員		2	黄	人事	2	緑	職員名簿	80	5		
職員		2	黄	人事	2	緑	職員調査表	90	5		
職員		2	黄	人事	2	緑	賞罰・叙位・叙勲	100	10		
職員		2	黄	人事	2	緑	兼務承認・解任申請書	110	3		
職員		2	黄	人事	2	緑	校務分掌	120	3		
職員		2	黄	人事	2	緑	身分証明書発行台帳	130	1		
職員		2	黄	人事	2	緑	免許状・免許教科外許可申請	140	1		
職員		2	黄	人事	2	緑	経理員指定	150	3		
職員		2	黄	人事	2	緑	雇用伺い	160	5		
職員		2	黄	人事	2	緑	倫理推進員の指定	170	5		
職員		2	黄	サービス	3	白	通知・報告・回答	10	3		
職員		2	黄	サービス	3	白	職員の事故・死亡報告①	20	11		
職員		2	黄	サービス	3	白	職員の事故・死亡報告②	30	5		
職員		2	黄	サービス	3	白	出勤簿	40	5		
職員		2	黄	サービス	3	白	割振変更簿	50	5		
職員		2	黄	サービス	3	白	着任届・赴任延期願	60	3		
職員		2	黄	サービス	3	白	休暇・欠勤・遅刻等届	70	3		
職員		2	黄	サービス	3	白	休暇願	80	3		
職員		2	黄	サービス	3	白	病休諸報告	90	3		
職員		2	黄	サービス	3	白	産休諸報告	100	3		
職員		2	黄	サービス	3	白	育児休業	110	3		
職員		2	黄	サービス	3	白	退職・復職	120	3		
職員		2	黄	サービス	3	白	職務専念義務免除願	130	3		
職員		2	黄	サービス	3	白	研修承認願	140	3		
職員		2	黄	サービス	3	白	海外研修承認願	150	3		
職員		2	黄	サービス	3	白	出張承認願・出張届	160	3		
職員		2	黄	サービス	3	白	介護休暇	170	3		
職員		2	黄	サービス	3	白	兼職(兼業)承認(許可)願	180	3		
職員		2	黄	サービス	3	白	職員動静表	200	1		
職員		2	黄	サービス	3	白	職員派遣依頼	210	1		
職員		2	黄	給与	4	赤	通知・報告・回答	10	3		

H24 久喜北陽高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
職員		2	黄	給与	4	赤	昇級・昇格発令通知	20	10		
職員		2	黄	給与	4	赤	電算諸報告	30	5		
職員		2	黄	給与	4	赤	給与諸調査	40	5		
職員		2	黄	給与	4	赤	給与支払簿	50	5		
職員		2	黄	給与	4	赤	扶養手当	60	5		
職員		2	黄	給与	4	赤	住居手当	70	5		
職員		2	黄	給与	4	赤	通勤手当	80	5		
職員		2	黄	給与	4	赤	子ども手当	90	5		
職員		2	黄	給与	4	赤	兼務手当	100	5		
職員		2	黄	給与	4	赤	部活動手当実績簿	110	5		
職員		2	黄	給与	4	赤	教育業務連絡指導手当実績簿	120	5		
職員		2	黄	給与	4	赤	特殊勤務手当(その他)	130	5		
職員		2	黄	給与	4	赤	時間外勤務命令簿	140	5		
職員		2	黄	給与	4	赤	非常勤職員等報酬	150	5		
職員		2	黄	給与	4	赤	扶養控除等(異動)申告書	160	5		
職員		2	黄	給与	4	赤	保険料控除等申告書	170	5		
職員		2	黄	給与	4	赤	源泉徴収票	180	5		
職員		2	黄	給与	4	赤	所得税源泉徴収簿	190	5		
職員		2	黄	給与	4	赤	給与減額整理簿	200	5		
職員		2	黄	給与	4	赤	年末調整	210	5		
職員		2	黄	給与	4	赤	給与改定	220	5		
職員		2	黄	給与	4	赤	個人別給与マスター	230	5		
職員		2	黄	給与	4	赤	住民税	240	5		
職員		2	黄	給与	4	赤	給与等の口座振替申出書	250	1		
職員		2	黄	退職手当	5	青	通知・報告・回答	10	3		
職員		2	黄	退職手当	5	青	退職手当	20	5		
職員		2	黄	旅費	6	黄	通知・報告・回答	10	3		
職員		2	黄	旅費	6	黄	旅行命令簿	20	3		
職員		2	黄	旅費	6	黄	復命書	30	3		
職員		2	黄	旅費	6	黄	自家用自動車登録申請書	40	3		
職員		2	黄	旅費	6	黄	旅行者情報登録申請書	50	3		
職員		2	黄	旅費	6	黄	非常勤職員費用弁償	60	3		
職員		2	黄	研修	7	緑	通知・報告・回答	10	3		
職員		2	黄	研修	7	緑	教育職員等研修	20	3		
職員		2	黄	研修	7	緑	行政職員研修	30	3		

H24 久喜北陽高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
職員			2 黄	総務事務システム	8 白		人事	10	3		
職員			2 黄	総務事務システム	8 白		給与	20	3		
職員			2 黄	総務事務システム	8 白		旅費	30	3		
職員			2 黄	総務事務システム	8 白		福利厚生	40	3		
職員			2 黄	一般	9 赤		外国語指導助手関係	10	1		
職員			2 黄	一般	9 赤		一般	20	1		
福利・厚生			3 赤	総記	1 青		福利に係る例規	10	11	価	
福利・厚生			3 赤	公務災害	2 黄		通知・報告・回答	10	3		
福利・厚生			3 赤	公務災害	2 黄		公務災害	20	11		
福利・厚生			3 赤	公務災害	2 黄		通勤災害	30	11		
福利・厚生			3 赤	共済・互助会	3 緑		通知・報告・回答	10	3		
福利・厚生			3 赤	共済・互助会	3 緑		長期給付	20	3		
福利・厚生			3 赤	共済・互助会	3 緑		短期給付	30	3		
福利・厚生			3 赤	共済・互助会	3 緑		所属所別組合員等一覧表	40	3		
福利・厚生			3 赤	共済・互助会	3 緑		共済組合員・被扶養者申告書	50	3		
福利・厚生			3 赤	共済・互助会	3 緑		貸付金償還通知書	60	3		
福利・厚生			3 赤	共済・互助会	3 緑		貸付	70	3		
福利・厚生			3 赤	共済・互助会	3 緑		団体生命保険	80	3		
福利・厚生			3 赤	共済・互助会	3 緑		支給決定通知書	90	3		

H24 久喜北陽高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ 名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
	福利・厚生		3 赤	共済・互助会		3 緑	交通傷害保険	100	1		
	福利・厚生		3 赤	社会保険		4 白	通知・報告・回答	10	3		
	福利・厚生		3 赤	社会保険		4 白	社会保険	20	3		
	福利・厚生		3 赤	社会保険		4 白	雇用保険	30	3		
	福利・厚生		3 赤	社会保険		4 白	労災保険	40	3		
	福利・厚生		3 赤	厚生事業		5 赤	通知・報告・回答	10	3		
	福利・厚生		3 赤	厚生事業		5 赤	人間ドック	20	1		
	福利・厚生		3 赤	厚生事業		5 赤	各種厚生事業	30	1		
	福利・厚生		3 赤	一般		6 青	一般	10	1		
	会計		4 青	総記		1 黄	会計に係る例規	10	11	価	
	会計		4 青	予算		2 緑	通知・報告・回答	10	3		
	会計		4 青	予算		2 緑	予算要求調書	20	3		
	会計		4 青	予算		2 緑	科目別執行調書	30	3		
	会計		4 青	予算		2 緑	予算令達書	40	3		
	会計		4 青	歳入		3 白	通知・報告・回答	10	3		
	会計		4 青	歳入		3 白	授業料・入学料納入書	20	5		
	会計		4 青	歳入		3 白	授業料等口座振替納付書	30	3		
	会計		4 青	歳入		3 白	授業料等口座振替取消届	40	3		
	会計		4 青	歳入		3 白	授業料 生徒マスター登録報告書	50	3		
	会計		4 青	歳入		3 白	授業料 条件登録票	60	3		
	会計		4 青	歳入		3 白	授業料 全生徒明細表	70	3		
	会計		4 青	歳入		3 白	生徒別登録内容チェックリスト	80	3		
	会計		4 青	歳入		3 白	条件登録内容チェックリスト	90	3		
	会計		4 青	歳入		3 白	金額特例報告書	100	3		
	会計		4 青	歳入		3 白	生徒異動報告書	110	3		
	会計		4 青	歳入		3 白	授業料現金収納報告書	120	3		
	会計		4 青	歳入		3 白	振替未済者一覧表	130	3		

H24 久喜北陽高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
会計			4 青	歳入		3 白	授業料減免申請書	140	3		
会計			4 青	歳入		3 白	授業料等減免申請書整理簿	150	3		
会計			4 青	歳入		3 白	授業料還付該当者リスト	160	3		
会計			4 青	歳入		3 白	債権管理簿	170	5		
会計			4 青	歳入		3 白	債権管理簿(授業料等)	180	5		
会計			4 青	歳入		3 白	歳入予算差引簿	190	3		
会計			4 青	歳入		3 白	調定伺い兼調定通知伺い	200	5		
会計			4 青	歳入		3 白	調定伺い兼調定通知伺い(授業料等)	210	5		
会計			4 青	歳入		3 白	授業料調定内訳書	220	5		
会計			4 青	歳入		3 白	払込書兼領収書	230	3		
会計			4 青	歳入		3 白	収入済通知書	240	3		
会計			4 青	歳入		3 白	証紙収入	250	5		
会計			4 青	歳入		3 白	現金出納簿	260	5		
会計			4 青	歳入		3 白	収入支出計算書	270	3		
会計			4 青	歳入		3 白	返納通知書兼領収書	280	5		
会計			4 青	歳入		3 白	授業料督促状	290	3		
会計			4 青	歳出		4 赤	通知・報告・回答	10	3		
会計			4 青	歳出		4 赤	契約書1	20	11		
会計			4 青	歳出		4 赤	契約書2	30	10		
会計			4 青	歳出		4 赤	契約書3	40	5		
会計			4 青	歳出		4 赤	支出負担行為決議書	50	5		
会計			4 青	歳出		4 赤	支出証拠書	60	5		
会計			4 青	歳出		4 赤	歳出予算差引簿	70	3		
会計			4 青	歳出		4 赤	債権者登録	80	1		
会計			4 青	歳出		4 赤	購入見積依頼書	90	5		
会計			4 青	歳出		4 赤	業者情報管理システム	100	1		
会計			4 青	歳出		4 赤	戻入決定伺い兼戻入決定書	110	3		
会計			4 青	歳出		4 赤	電子入札	120	3		
会計			4 青	歳出		4 赤	共同購入	130	3		
会計			4 青	歳出		4 赤	一般	140	1		
会計			4 青	決算		5 青	通知・報告・回答	10	3		
会計			4 青	決算		5 青	歳入歳出決算調書	20	3		
会計			4 青	歳入歳出 外現金		6 黄	通知・報告・回答	10	3		
会計			4 青	歳入歳出 外現金		6 黄	歳入歳出外現金	20	3		

H24 久喜北陽高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ 名称	個別フォル ダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
	会計		4 青	一般	7 緑	一般		10	1		
	財産管理		5 緑	総記	1 白	財産に係る例規		10	11	価	
	財産管理		5 緑	総記	1 白	補助事業に係る例規		20	11	価	
	財産管理		5 緑	総記	1 白	施設台帳作成要領		30	11	価	
	財産管理		5 緑	公有財産	2 赤	通知・報告・回答		10	3		
	財産管理		5 緑	公有財産	2 赤	公立学校施設台帳		20	11		
	財産管理		5 緑	公有財産	2 赤	公有財産台帳		30	11		
	財産管理		5 緑	公有財産	2 赤	公有財産取得処分		40	11		
	財産管理		5 緑	公有財産	2 赤	登記嘱託書		50	11		
	財産管理		5 緑	公有財産	2 赤	ボイラー等施設許可(届)		60	11	価	
	財産管理		5 緑	公有財産	2 赤	公有財産管理簿		70	11		
	財産管理		5 緑	公有財産	2 赤	体育施設開放		80	3		
	財産管理		5 緑	公有財産	2 赤	学校施設転用		90	5		
	財産管理		5 緑	公有財産	2 赤	施設設備使用許可		100	3		
	財産管理		5 緑	公有財産	2 赤	県有物件火災共済委託		110	1		
	財産管理		5 緑	公有財産	2 赤	電気保安		120	3		
	財産管理		5 緑	公有財産	2 赤	道路占用許可書		130	11		
	財産管理		5 緑	公有財産	2 赤	環境衛生管理		140	5		
	財産管理		5 緑	公有財産	2 赤	食堂管理関係		150	5		
	財産管理		5 緑	補助事業	3 青	通知・報告・回答		10	3		
	財産管理		5 緑	補助事業	3 青	高等学校産業教育施設台帳		20	11		
	財産管理		5 緑	補助事業	3 青	高等学校産業教育設備台帳		30	11		
	財産管理		5 緑	補助事業	3 青	高等学校普通家庭科等設備台帳		40	11		
	財産管理		5 緑	補助事業	3 青	高等学校理科教育等設備台帳		50	11		
	財産管理		5 緑	補助事業	3 青	高等学校教育近代化設備台帳		60	11		
	財産管理		5 緑	物品管理	4 黄	通知・報告・回答		10	3		
	財産管理		5 緑	物品管理	4 黄	備品出納簿		20	3		
	財産管理		5 緑	物品管理	4 黄	図書出納簿		30	3		
	財産管理		5 緑	物品管理	4 黄	重要物品カード		40	3		
	財産管理		5 緑	物品管理	4 黄	消耗品出納簿		50	3		
	財産管理		5 緑	物品管理	4 黄	拾得等物品出納簿		60	3		
	財産管理		5 緑	物品管理	4 黄	事故報告		70	11		
	財産管理		5 緑	物品管理	4 黄	物品供用簿		80	3		
	財産管理		5 緑	物品管理	4 黄	被服貸与簿		90	3		
	財産管理		5 緑	物品管理	4 黄	物品取得処分		100	3		
	財産管理		5 緑	物品管理	4 黄	乗車証		110	3		

H24 久喜北陽高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
	財産管理		5 緑	物品管理	4 黄		一般	120	1		
	財産管理		5 緑	保守委託	5 緑		通知・報告・回答	10	3		
	財産管理		5 緑	保守委託	5 緑		学校警備委託	20	1		
	財産管理		5 緑	保守委託	5 緑		消防設備保守委託	30	1		
	財産管理		5 緑	防災	6 白		通知・報告・回答	10	3		
	財産管理		5 緑	防災	6 白		消防施設・設備	20	11		
	財産管理		5 緑	防災	6 白		消防施設点検記録	30	3		
	財産管理		5 緑	防災	6 白		防火・防災・防犯	40	3		
	財産管理		5 緑	環境管理	7 赤		通知・報告・回答	10	3		
	財産管理		5 緑	環境管理	7 赤		環境に良いこと推進調査	20	3		
	財産管理		5 緑	一般	8 青		一般	10	1		
教務			6 白	総記	1 黄		教務に係る例規	10	11	価	
教務			6 白	総記	1 黄		学校日誌(教務)	20	5		
教務			6 白	総記	1 黄		職員会議録	30	3		
教務			6 白	教務	2 緑		通知・報告・回答	10	3		
教務			6 白	教務	2 緑		生徒指導要録及びその写①	20	11		
教務			6 白	教務	2 緑		生徒指導要録及びその写②	30	5		
教務			6 白	教務	2 緑		生徒指導要録抄本	40	3		
教務			6 白	教務	2 緑		教科書・教材	50	3		
教務			6 白	教務	2 緑		教科用図書配当表	60	5		
教務			6 白	教務	2 緑		出席簿	70	5		
教務			6 白	教務	2 緑		成績会議録	80	3		
教務			6 白	教務	2 緑		成績考査に関する表簿	90	5		
教務			6 白	教務	2 緑		生徒表彰に関する表簿	100	3		
教務			6 白	教育指導 計画	3 白		通知・報告・回答	10	3		
教務			6 白	教育指導 計画	3 白		教育課程表(1)	20	5		
教務			6 白	教育指導 計画	3 白		教育課程表(2)	30	5		
教務			6 白	教育指導 計画	3 白		年間行事予定表	40	1		
教務			6 白	教育指導 計画	3 白		年間指導計画書	50	5		
教務			6 白	教育指導 計画	3 白		日課表	60	5		

H24 久喜北陽高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ 名称	個別フォル ダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
教務			6 白	教育指導 計画	3 白		担任学級・教科(科目)時間表	70	5		
教務			6 白	教育指導 計画	3 白		校外行事承認・実施届	80	3		
教務			6 白	総合学科	4 赤		通知・報告・回答	10	3		
教務			6 白	総合学科	4 赤		総合学科関係一般	20	1		
教務			6 白	入学者選 抜	5 青		通知・報告・回答	10	3		
教務			6 白	入学者選 抜	5 青		入学願書綴	20	5		
教務			6 白	入学者選 抜	5 青		募集要項・学校案内等	30	3		
教務			6 白	入学者選 抜	5 青		入学者選抜に関する表簿	40	5		
教務			6 白	入学者選 抜	5 青		入学者選抜会議録	50	3		
教務			6 白	入学者選 抜	5 青		入学者選抜関係資料	60	3		
教務			6 白	入学者選 抜	5 青		入学者選抜一般	70	1		
教務			6 白	学校行事	6 黄		通知・報告・回答	10	3		
教務			6 白	学校行事	6 黄		入学式	20	3		
教務			6 白	学校行事	6 黄		卒業式	30	3		
教務			6 白	学校行事	6 黄		入学説明会	40	3		
教務			6 白	学校行事	6 黄		文化祭	50	3		
教務			6 白	学校行事	6 黄		体育祭	60	3		
教務			6 白	学校行事	6 黄		修学旅行	70	3		
教務			6 白	学校行事	6 黄		遠足・見学	80	3		
教務			6 白	学校行事	6 黄		学校行事一般	90	3		
教務			6 白	教科等	7 緑		通知・報告・回答	10	3		
教務			6 白	教科等	7 緑		国語	20	1		
教務			6 白	教科等	7 緑		地歴・公民	30	1		
教務			6 白	教科等	7 緑		数学	40	1		
教務			6 白	教科等	7 緑		理科	50	1		
教務			6 白	教科等	7 緑		家庭	60	1		
教務			6 白	教科等	7 緑		芸術	70	1		

H24 久喜北陽高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ 名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
教務			6 白	教科等	7	緑	英語	80	1		
教務			6 白	教科等	7	緑	体育	90	1		
教務			6 白	教科等	7	緑	商業・情報	100	1		
教務			6 白	委員会等	8	白	通知・報告・回答	10	3		
教務			6 白	委員会等	8	白	企画委員会	20	3		
教務			6 白	委員会等	8	白	教育課程委員会	30	3		
教務			6 白	委員会等	8	白	情報委員会	40	3		
教務			6 白	委員会等	8	白	HP作成委員会	50	3		
教務			6 白	委員会等	8	白	国際理解教育推進委員会	60	3		
教務			6 白	委員会等	8	白	人権教育推進委員会	70	3		
教務			6 白	委員会等	8	白	体力向上推進委員会	80	3		
教務			6 白	委員会等	8	白	校務分掌検討委員会	90	3		
教務			6 白	委員会等	8	白	衛生委員会	100	3		
教務			6 白	委員会等	8	白	産社・総合実施委員会	110	3		
教務			6 白	委員会等	8	白	セクシュアル・ハラスメント防止委員会	120	3		
教務			6 白	委員会等	8	白	学校保健委員会	130	3		
教務			6 白	委員会等	8	白	学校評価運営委員会	140	3		
教務			6 白	校務分掌	9	赤	通知・報告・回答	10	3		
教務			6 白	校務分掌	9	赤	教務部	20	3		
教務			6 白	校務分掌	9	赤	生徒指導部	30	3		
教務			6 白	校務分掌	9	赤	進路指導部	40	3		
教務			6 白	校務分掌	9	赤	保健部	50	3		
教務			6 白	校務分掌	9	赤	環境施設部	60	3		
教務			6 白	校務分掌	9	赤	図書・視聴覚部	70	3		
教務			6 白	校務分掌	9	赤	渉外部	80	3		
教務			6 白	校務分掌	9	赤	広報部	90	3		
教務			6 白	校務分掌	9	赤	生徒会指導部	100	3		
教務			6 白	学年	10	青	通知・報告・回答	10	3		
教務			6 白	学年	10	青	1学年	20	3		
教務			6 白	学年	10	青	2学年	30	3		
教務			6 白	学年	10	青	3学年	40	3		
教務			6 白	学年	10	青	留学生	50	3		
教務			6 白	奨学金	11	黄	通知・報告・回答	10	3		
教務			6 白	奨学金	11	黄	奨学生受領資格確認	20	3		
教務			6 白	奨学金	11	黄	奨学生異動	30	3		
教務			6 白	奨学金	11	黄	奨学生学習状況補導	40	3		

H24 久喜北陽高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
教務			6 白	奨学金	11	黄	その他の奨学金	50	3		
教務			6 白	教育課程 外	12	緑	通知・報告・回答	10	3		
教務			6 白	教育課程 外	12	緑	教育実習生	20	3		
教務			6 白	教育課程 外	12	緑	中高連絡	30	3		
教務			6 白	教育課程 外	12	緑	中学生の学校訪問	40	1		
教務			6 白	教育課程 外	12	緑	開放講座	50	3		
教務			6 白	国際理解 教育	13	白	国際理解教育	10	3		
教務			6 白	一般	14	赤	一般	10	1		
生徒指導			7 赤	総記	1	青	生徒指導に係る例規	10	11	価	
生徒指導			7 赤	生徒指導	2	黄	通知・報告・回答	10	3		
生徒指導			7 赤	生徒指導	2	黄	懲戒報告	20	11		
生徒指導			7 赤	生徒指導	2	黄	事故報告1	30	11		
生徒指導			7 赤	生徒指導	2	黄	事故報告2	40	5		
生徒指導			7 赤	生徒指導	2	黄	生徒指導記録	50	3		
生徒指導			7 赤	生徒指導	2	黄	地区生徒指導委員会	60	1		
生徒指導			7 赤	交通安全 指導	3	緑	通知・報告・回答	10	3		
生徒指導			7 赤	交通安全 指導	3	緑	自転車使用許可名簿	20	3		
生徒指導			7 赤	交通安全 指導	3	緑	運転免許受験許可願	30	3		
生徒指導			7 赤	交通安全 指導	3	緑	免許取得許可者一覧表	40	3		
生徒指導			7 赤	交通安全 指導	3	緑	運転免許証学校預かり一覧	50	3		
生徒指導			7 赤	交通安全 指導	3	緑	交通安全指導	60	3		
生徒指導			7 赤	生徒会	4	白	通知・報告・回答	10	3		
生徒指導			7 赤	生徒会	4	白	会則	20	11		
生徒指導			7 赤	生徒会	4	白	金銭出納簿	30	3		

H24 久喜北陽高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
	生徒指導	7	赤	生徒会	4	白	予算差引簿	40	3		
	生徒指導	7	赤	生徒会	4	白	証拠書類	50	3		
	生徒指導	7	赤	生徒会	4	白	生徒会文書	60	3		
	生徒指導	7	赤	部活動	5	赤	通知・報告・回答	10	3		
	生徒指導	7	赤	部活動	5	赤	運動部大会通知等	20	1		
	生徒指導	7	赤	部活動	5	赤	文化部大会通知等	30	1		
	生徒指導	7	赤	部活動	5	赤	役員派遣依頼	40	1		
	生徒指導	7	赤	部活動	5	赤	校外合宿	50	3		
	生徒指導	7	赤	一般	6	青	一般	10	1		
	進路指導	8	黄	総記	1	黄	進路指導に係る例規	10	11	価	
	進路指導	8	黄	進路指導	2	緑	通知・報告・回答	10	3		
	進路指導	8	黄	進路指導	2	緑	進路指導計画	20	3		
	進路指導	8	黄	進路指導	2	緑	進路指導資料	30	3		
	進路指導	8	黄	進路指導	2	緑	進路調査資料	40	3		
	進路指導	8	黄	進路指導	2	緑	調査書	50	3		
	進路指導	8	黄	進学指導	3	白	諸テスト・検査成績	10	3		
	進路指導	8	黄	進学指導	3	白	推薦入学	20	3		
	進路指導	8	黄	進学指導	3	白	合格者名簿	30	3		
	進路指導	8	黄	進学指導	3	白	卒業生進路の記録	40	3		
	進路指導	8	黄	進学指導	3	白	一般	50	1		
	進路指導	8	黄	就職指導	4	赤	諸テスト・検査成績	10	3		
	進路指導	8	黄	就職指導	4	赤	求人票	20	3		
	進路指導	8	黄	就職指導	4	赤	求人受付簿	30	3		
	進路指導	8	黄	就職指導	4	赤	推薦依頼状	40	3		
	進路指導	8	黄	就職指導	4	赤	就職受験申込書	50	3		
	進路指導	8	黄	就職指導	4	赤	推薦者名簿	60	3		
	進路指導	8	黄	就職指導	4	赤	内定者名簿	70	3		
	進路指導	8	黄	就職指導	4	赤	関係事業所一覧	80	3		
	進路指導	8	黄	就職指導	4	赤	一般	90	1		
	進路指導	8	黄	一般	5	青	一般	10	1		
	保健	9	青	総記	1	黄	スポーツ振興センターに係る例規	10	11	価	
	保健	9	青	総記	1	黄	保健に係る例規	20	11	価	
	保健	9	青	総記	1	黄	学校医等執務記録簿	30	5		
	保健	9	青	総記	1	黄	保健日誌	40	5		
	保健	9	青	総記	1	黄	学校安全点検	50	5		
	保健	9	青	健康管理	2	緑	通知・報告・回答	10	3		

H24 久喜北陽高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
保健			9 青	健康管理	2	緑	年間保健計画	20	3		
保健			9 青	健康管理	2	緑	生徒健康診断票	30	5		
保健			9 青	健康管理	2	緑	生徒歯の診断票	40	5		
保健			9 青	健康管理	2	緑	身体測定	50	3		
保健			9 青	健康管理	2	緑	生徒健康指導票	60	3		
保健			9 青	健康管理	2	緑	生徒健康診断	70	3		
保健			9 青	健康管理	2	緑	予防接種	80	3		
保健			9 青	健康管理	2	緑	健康管理医	90	3		
保健			9 青	職員健康 診断	3	白	通知・報告・回答	10	3		
保健			9 青	職員健康 診断	3	白	職員健康診断	20	5		
保健			9 青	職員健康 診断	3	白	職員定期検診	30	3		
保健			9 青	環境管理	4	赤	通知・報告・回答	10	3		
保健			9 青	環境管理	4	赤	学校環境衛生	20	3		
保健			9 青	環境管理	4	赤	清掃計画	30	3		
保健			9 青	環境管理	4	赤	緑化計画	40	3		
保健			9 青	スポーツ 振興セン ター	5	青	通知・報告・回答	10	3		
保健			9 青	スポーツ 振興セン ター	5	青	給付契約	20	3		
保健			9 青	スポーツ 振興セン ター	5	青	災害報告	30	10		
保健			9 青	スポーツ 振興セン ター	5	青	医療費等給付	40	3		
保健			9 青	安全互助 会	6	黄	通知・報告・回答	10	3		
保健			9 青	安全互助 会	6	黄	学校安全互助会	20	3		
保健			9 青	一般	7	緑	一般	10	1		
団体費		10	緑	PTA	1	白	通知・報告・回答	10	3		

H24 久喜北陽高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
	団体費		10 緑	PTA	1	白	現金出納簿・予算差引簿	20	5		
	団体費		10 緑	PTA	1	白	支出証拠書	30	5		
	団体費		10 緑	後援会	2	赤	通知・報告・回答	10	3		
	団体費		10 緑	後援会	2	赤	現金出納簿・予算差引簿	20	5		
	団体費		10 緑	後援会	2	赤	支出証拠書	30	5		
	団体費		10 緑	期成会	3	青	通知・報告・回答	10	3		
	団体費		10 緑	期成会	3	青	現金出納簿・予算差引簿	20	5		
	団体費		10 緑	期成会	3	青	支出証拠書	30	5		
	団体費		10 緑	大会遠征 費	4	黄	大会遠征費	10	5		
	団体費		10 緑	一般	5	緑	一般	10	1		
	システム 連携	AA		財務会計	1		令達登録	7	3		
	システム 連携	AA		財務会計	1		事前調定	15	5		
	システム 連携	AA		財務会計	1		個別システム調定	16	5		
	システム 連携	AA		財務会計	1		収納帳票	26	5		
	システム 連携	AA		財務会計	1		支出負担行為	37	5		
	システム 連携	AA		財務会計	1		支出命令	40	5		
	システム 連携	AA		財務会計	1		支出負担行為兼支出命令	42	5		
	システム 連携	AA		財務会計	1		債権債務者登録	75	3		
	システム 連携	AA		財務会計	1		払出命令	82	5		
	システム 連携	AA		旅費	2		旅行命令簿	1	3		