

訪問介護 ハートランド・アイリ本庄Ⅱ ICT導入成果報告

訪問介護の導入事例紹介

施設概要

設立年 平成28年度

従業員数 11人

利用者数 19人

住所 埼玉県本庄市児玉町児玉1216



ICT導入前の課題

記録物(書類)の保管場所がない

介護記録に膨大な時間がかかる

職員間の情報連携・情報共有が不十分

ICT導入の概要

導入前

請求ソフトのみ導入(他は紙やExcel等で管理)

導入後

ソフトウェア名	カナミック訪問介護
通信環境	全館無線
データ保存様式	クラウド型
利用端末	ノートPC: 1台 スマートフォン : 10台 (今回導入)

ICT導入スケジュール

令和2年(2020年)

6月 ソフトウェアの検討開始

7月 ソフトウェアの決定

9月 ソフトウェア会社(カナミック)と契約

11月 ソフトウェアの試験導入

12月 ソフトウェアの本番運用開始

ICT導入・利用状況①

業務範囲	個別名	ICT化 (○/×)	ソフトウェア名	利用する職員
直接介護業務	利用者基本台帳	○	カナミック	管理者・サ責
	アセスメント	○	カナミック	管理者・サ責
	ケアプラン	○	カナミック	サ責
	介護記録	○	カナミック	管理者・サ責 ・訪問介護員
	各種チェック表	○	カナミック	管理者・サ責
	家族への連絡	×		
	モニタリング	○	カナミック	管理者・サ責
	各種会議録	○	カナミック	管理者・サ責

ICT導入・利用状況②

業務範囲	個別名	ICT化 (○/×)	ソフトウェア名	利用する職員
間接業務	職員間チャット	○	カナミック	訪問介護員
	スケジュール共有	○	カナミック	訪問介護員
	掲示板	×		
	勤務表	×		
	業務マニュアル	×		
	事故報告	×		
財務支援	請求管理	○	カナミック	管理者・サ責・経理担当
	入金管理	○	カナミック	管理者・経理担当
人事労務管理支援	職員基本台帳			
	出退勤管理			

運用方法(スケジュール管理)

スタッフ	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00	19:00
〇〇 〇〇			14:00訪問 埼玉花子	15:00訪問 埼玉太郎				
×× ××								
△△ △△					14:00訪問 山田太郎	15:00訪問 山田花子		

介護職員の
訪問スケジュール



連携



連携

利用者の
月間スケジュール

サービス日時		サービス種類	スケジュール編集		勤怠時間	担当ヘルパー	ヘルパー編集	予定	実績		留意事項	選択	請求	給与
1	金 19:20~19:39	身体介護02・夜	編集	削除	19:20~19:39	〇〇 〇〇	配置	1	1	編集	※	<input type="checkbox"/>		
2	土 19:20~19:39	身体介護02・夜	編集	削除	19:20~19:39	〇〇 〇〇	配置	1	1	編集	※	<input type="checkbox"/>		
3	日 19:20~19:39	身体介護02・夜	編集	削除	19:20~19:39	〇〇 〇〇	配置	1	1	編集	※	<input type="checkbox"/>		
	0~9	身体介護02・夜	編集	削除	19:20~19:39	〇〇 〇〇	配置	1	1	編集	※	<input type="checkbox"/>		
	0~9	身体介護02・夜	編集	削除	19:20~19:39	〇〇 〇〇	配置	1	1	編集	※	<input type="checkbox"/>		
6	水 19:20~19:39	身体介護02・夜	編集	削除	19:20~19:39	〇〇 〇〇	配置	1	1	編集	※	<input type="checkbox"/>		

運用方法(介護記録)

介護記録

利用者名	埼玉 花子 様
住所	〒330-0000 埼玉県さいたま市浦 和区高砂〇-〇-〇
訪問日	2021年1月〇日
サービス時間	12:00~12:29
勤怠時間	12:00~12:29
サービス種類	身体介護 I (訪問介護)
ケア内容 (留意事項)	

利用者の個人情報登録された
タブレットを利用者居宅に持参する

サービス内容

健康チェック
<input type="button" value="実施"/> <input type="button" value="未実施"/>
環境整備
<input type="button" value="実施"/> <input type="button" value="未実施"/>
相談援助、情報収集・提供
<input type="button" value="実施"/> <input type="button" value="未実施"/>

記録のほとんどは、ボタンを
選択していくことで入力できる

ご利用者の様子に変化はありません。	<input checked="" type="radio"/>
ご利用者の体調変化により今後留意事項の変更の必要があると思います。	<input type="radio"/>
初回加算算定日: サービス提供責任者対応。	<input type="radio"/>
食事・水分摂取・排出・活動性問題ありません。	<input type="radio"/>
食事摂取良好	<input type="radio"/>
水分摂取良好	<input type="radio"/>
歩行安定	<input type="radio"/>
睡眠良好	<input type="radio"/>
食事摂取不良(内容:)	<input type="radio"/>
水分摂取不良(内容:)	<input type="radio"/>

文字の入力が必要な項目は、
定型文により入力が簡単にできる

ICT導入による成果（書類の削減）



紙の訪問介護記録の保管や保管場所に苦慮していたが、今回の介護システムの導入により解消された。



（導入前）
← 3か月分の介護記録

ICT導入による成果（労働環境の改善）

職員の残業時間の削減

- 残業時間を1人あたり1時間弱削減
- 記録に充てていた時間を、介護サービスの提供に充てることができるようになった

職員の働きやすさの向上

- 同じ内容の入力がなくなった
- 介護記録をPCで確認できるため、伝票の出し入れをすることがなくなった

導入時に苦労した点・工夫した点



苦労した点

- ・タブレットに慣れていない職員の機械操作。
- ・管理者がシステム操作に慣れるまで時間がかかった。
- ・利用者の前でタブレット操作すると、遊んでいるように見られる。



工夫した点

- ・定型文の作成、利用、音声入力の活用。
- ・タブレットの使用について、利用者に事前に説明した。

ICT導入後の感想

施設長

- システム導入に抵抗を示す職員もいたが、音声入力により抵抗感は薄れ、今まで多かった誤字や脱字が減った。
- 管理者はシステムを理解し使いこなすのに時間がかかっていた。

介護職員

- 記録にかかる時間もご利用者様を視野に入れながら出来るようになり、気になる時に情報の共有が出来る事によりスムーズに介助が出来ている。
- 字を書くのが苦手な職員もタブレットで記録できるので、うれしい。
- 記録にかかる時間が短縮された。

お問い合わせ先

導入事例に関してお問い合わせいただく場合は、事業所に直接お問い合わせください。

訪問介護ハートランド・アイリ本庄Ⅱ

電話番号 : 048-658-8850

メールアドレス : info@ygood.jp