

H24 経営管理課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務・職員	総務		1 白	懸案		1 白	主査	10	1未		
総務・職員	総務		1 白	懸案		1 白	主任	20	1未		
総務・職員	総務		1 白	総務全般		2 赤	例規	10	11		
総務・職員	総務		1 白	総務全般		2 赤	病院への通知	20	1		
総務・職員	総務		1 白	総務全般		2 赤	病院への照会・回答	30	1		
総務・職員	総務		1 白	総務全般		2 赤	国・他県からの通知・報告・照会・回答	40	1		
総務・職員	総務		1 白	総務全般		2 赤	他部局からの通知・報告(4～6月)	50	1		
総務・職員	総務		1 白	総務全般		2 赤	他部局からの通知・報告(7～9月)	60	1		
総務・職員	総務		1 白	総務全般		2 赤	他部局からの通知・報告(10～12月)	70	1		
総務・職員	総務		1 白	総務全般		2 赤	他部局からの通知・報告(1～3月)	80	1		
総務・職員	総務		1 白	総務全般		2 赤	他部局からの照会・回答(4～6月)	90	1		
総務・職員	総務		1 白	総務全般		2 赤	他部局からの照会・回答(7～9月)	100	1		
総務・職員	総務		1 白	総務全般		2 赤	他部局からの照会・回答(10～12月)	110	1		
総務・職員	総務		1 白	総務全般		2 赤	他部局からの照会・回答(1～3月)	120	1		
総務・職員	総務		1 白	総務全般		2 赤	事務分掌	130	1		
総務・職員	総務		1 白	総務全般		2 赤	事務引継書(管理者)	140	11		
総務・職員	総務		1 白	総務全般		2 赤	事務引継書(局長)	150	10		
総務・職員	総務		1 白	総務全般		2 赤	事務引継書(課長)	160	5		

H24 経営管理課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務・職員	総務		1 白	総務全般	2 赤		事務引継書(副課長・主幹・主査)	170	3		
総務・職員	総務		1 白	総務全般	2 赤		環境マネジメント	180	3		
総務・職員	総務		1 白	総務全般	2 赤		専決事項指定	190	1		
総務・職員	総務		1 白	総務全般	2 赤		国際交流	200	1		
総務・職員	総務		1 白	文書	3 青		例規	10	11		
総務・職員	総務		1 白	文書	3 青		通知・報告・回答	20	1		
総務・職員	総務		1 白	文書	3 青		文書管理台帳	30	11		
総務・職員	総務		1 白	文書	3 青		親展文書発送台帳	40	11		
総務・職員	総務		1 白	文書	3 青		公印台帳	50	11		
総務・職員	総務		1 白	文書	3 青		ファイル基準表	60	11		
総務・職員	総務		1 白	文書	3 青		文書保存(引継)台帳	70	10		
総務・職員	総務		1 白	文書	3 青		文書廃棄(予定)台帳	71	3		
総務・職員	総務		1 白	文書	3 青		文書発送依頼票	80	1		
総務・職員	総務		1 白	文書	3 青		特殊郵便物收受簿	90	3		
総務・職員	総務		1 白	文書	3 青		情報公開	100	3		
総務・職員	総務		1 白	文書	3 青		法務指導	110	3		
総務・職員	総務		1 白	文書	3 青		IT関連	120	3		
総務・職員	総務		1 白	会議	4 黄		通知・報告・回答	10	1		

H24 経営管理課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務・職員	総務		1 白	会議	4	黄	庁議・局議	20	1		
総務・職員	総務		1 白	会議	4	黄	全国管理者会議	30	1		
総務・職員	総務		1 白	会議	4	黄	運営協議会	40	1		
総務・職員	総務		1 白	会議	4	黄	全国自治体病院協議会	50	1		
総務・職員	総務		1 白	会議	4	黄	その他会議(上半期)	60	1		
総務・職員	総務		1 白	会議	4	黄	その他会議(下半期)	70	1		
総務・職員	総務		1 白	会議	4	黄	温暖化対策推進委員会等(上半期)	80	1		
総務・職員	総務		1 白	会議	4	黄	温暖化対策推進委員会等(下半期)	90	1		
総務・職員	総務		1 白	広報・広聴	5	緑	通知・報告	10	1		
総務・職員	総務		1 白	広報・広聴	5	緑	照会・回答	20	1		
総務・職員	総務		1 白	広報・広聴	5	緑	広報監会議	30	1		
総務・職員	総務		1 白	広報・広聴	5	緑	広聴広報主幹会議	40	1		
総務・職員	総務		1 白	広報・広聴	5	緑	広報原稿	50	1		
総務・職員	総務		1 白	広報・広聴	5	緑	知事への提言	60	3		
総務・職員	総務		1 白	広報・広聴	5	緑	ホームページ	70	1		
総務・職員	総務		1 白	広報・広聴	5	緑	取材	80	1		
総務・職員	総務		1 白	防災・危機管理	6	白	通知・報告・回答	10	3		
総務・職員	総務		1 白	防災・危機管理	6	白	防災関連	20	1		

H24 経営管理課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務・職員	総務		1 白	防災・危機管理	6 白		防災訓練関連	30	3		
総務・職員	総務		1 白	防災・危機管理	6 白		危機管理	40	1		
総務・職員	総務		1 白	防災・危機管理	6 白		業務継続計画	50	3		
総務・職員	総務		1 白	防災・危機管理	6 白		連絡網	60	1		
総務・職員	総務		1 白	防災・危機管理	6 白		東日本大震災関連	70	1		
総務・職員	総務		1 白	監査・検査	7 赤		通知・報告	10	1		
総務・職員	総務		1 白	監査・検査	7 赤		監査資料・結果(職員監査)	20	5		
総務・職員	総務		1 白	監査・検査	7 赤		監査資料・結果(委員監査)	30	5		
総務・職員	総務		1 白	監査・検査	7 赤		自己検査	40	5		
総務・職員	総務		1 白	非常勤・臨時職員	8 青		例規	10	5	価	
総務・職員	総務		1 白	非常勤・臨時職員	8 青		通知・報告・回答	20	3		
総務・職員	総務		1 白	非常勤・臨時職員	8 青		雇用伺い	30	5		
総務・職員	総務		1 白	非常勤・臨時職員	8 青		源泉徴収・年末調整	40	5		
総務・職員	総務		1 白	非常勤・臨時職員	8 青		社会保険・雇用保険	50	5		
総務・職員	総務		1 白	非常勤・臨時職員	8 青		休暇簿・出勤簿・勤務整理簿	60	3		
総務・職員	総務		1 白	非常勤・臨時職員	8 青		報酬・賃金支払	70	5		
総務・職員	総務		1 白	サービス	9 黄		例規	10	5	価	
総務・職員	総務		1 白	サービス	9 黄		通知・報告・回答	20	3		

H24 経営管理課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務・職員	総務		1 白	服務	9	黄	休暇関係帳票	30	3		
総務・職員	総務		1 白	研修	10	緑	通知・報告	10	1		
総務・職員	総務		1 白	研修	10	緑	研修	20	1		
総務・職員	総務		1 白	給与	11	白	例規	10	5	価	
総務・職員	総務		1 白	給与	11	白	通知・報告・回答	20	3		
総務・職員	総務		1 白	給与	11	白	所得税	30	5		
総務・職員	総務		1 白	給与	11	白	住民税	40	5		
総務・職員	総務		1 白	給与	11	白	源泉徴収票	50	5	常	
総務・職員	総務		1 白	給与	11	白	給与関係帳票	60	5		
総務・職員	総務		1 白	給与	11	白	電算報告	70	1		
総務・職員	総務		1 白	旅費	12	赤	例規	10	11		
総務・職員	総務		1 白	旅費	12	赤	通知・報告・回答	20	1		
総務・職員	総務		1 白	旅費	12	赤	旅行命令簿	30	3		
総務・職員	総務		1 白	旅費	12	赤	復命書	40	3		
総務・職員	総務		1 白	旅費	12	赤	口座振替依頼書	50	3		
総務・職員	総務		1 白	旅費	12	赤	自家用自動車登録台帳	60	3		
総務・職員	福利厚生		2 青	福利厚生 全般	1	青	例規	10	11		
総務・職員	福利厚生		2 青	福利厚生 全般	1	青	通知・報告・回答	20	1		

H24 経営管理課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務・職員	福利厚生		2 青	福利厚生 全般	1	青	公務災害補償基金	30	5		
総務・職員	福利厚生		2 青	共済・互 助会	2	黄	例規	10	11		
総務・職員	福利厚生		2 青	共済・互 助会	2	黄	通知・報告・回答	20	1		
総務・職員	福利厚生		2 青	共済・互 助会	2	黄	貸付・財形	30	5		
総務・職員	福利厚生		2 青	共済・互 助会	2	黄	団体生命保険・グループ保険	40	5		
総務・職員	経理		3 緑	経理全般	1	緑	例規	10	11		
総務・職員	経理		3 緑	経理全般	1	緑	通知・報告	20	1		
総務・職員	経理		3 緑	経理全般	1	緑	照会・回答	30	1		
総務・職員	経理		3 緑	予算・決 算	2	白	通知・報告	10	1		
総務・職員	経理		3 緑	予算・決 算	2	白	予算	20	1		
総務・職員	経理		3 緑	予算・決 算	2	白	決算	30	1		
総務・職員	経理		3 緑	予算・決 算	2	白	決算見込	40	1		
総務・職員	経理		3 緑	予算・決 算	2	白	決算資料	50	1		
総務・職員	経理		3 緑	収入	3	赤	収入	10	3		
総務・職員	経理		3 緑	収入	3	赤	補助金	20	3		
総務・職員	経理		3 緑	支出	4	青	通知・報告	10	1		
総務・職員	経理		3 緑	支出	4	青	契約書	20	5		
総務・職員	経理		3 緑	支出	4	青	支出負担行為決議書	30	5		

H24 経営管理課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ 名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務・職員	経理		3 緑	支出	4	青	支出証拠書	40	5		
総務・職員	経理		3 緑	支出	4	青	歳出予算差引簿	50	5		
総務・職員	経理		3 緑	支出	4	青	支出予定表	60	1		
総務・職員	経理		3 緑	支出	4	青	業者選定	70	3		
総務・職員	経理		3 緑	財産	5	黄	例規	10	11		
総務・職員	経理		3 緑	財産	5	黄	通知・報告	20	1		
総務・職員	経理		3 緑	財産	5	黄	照会・回答	30	1		
総務・職員	経理		3 緑	財産	5	黄	固定資産	40	11		
総務・職員	経理		3 緑	財産	5	黄	物品所管換え請求書	50	3		
総務・職員	経理		3 緑	財産	5	黄	建設仮勘定物品保管転換書	60	3		
総務・職員	経理		3 緑	物品	6	緑	例規	10	11		
総務・職員	経理		3 緑	物品	6	緑	通知・報告	20	1		
総務・職員	経理		3 緑	物品	6	緑	照会・回答	30	1		
総務・職員	経理		3 緑	物品	6	緑	保管転換書	40	3		
総務・職員	経理		3 緑	物品	6	緑	電子複写機	50	5		
総務・職員	経理		3 緑	物品	6	緑	現金出納簿	60	5		
総務・職員	経理		3 緑	物品	6	緑	物品受払簿	70	3		
総務・職員	経理		3 緑	物品	6	緑	備品出納簿	80	3		

H24 経営管理課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務・職員	経理		3 緑	物品	6 緑		被服貸与簿	90	5		
総務・職員	経理		3 緑	公用車	7 白		例規	10	5		
総務・職員	経理		3 緑	公用車	7 白		通知・報告	20	3		
総務・職員	経理		3 緑	公用車	7 白		乗車証	30	1		
総務・職員	経理		3 緑	公用車	7 白		公用車運行管理簿、自動車整備	40	3		
総務・職員	経理		3 緑	施設整備	8 赤		例規	10	11		
総務・職員	経理		3 緑	施設整備	8 赤		通知・報告	20	1		
総務・職員	経理		3 緑	施設整備	8 赤		循環器・呼吸器病センター	30	3		
総務・職員	経理		3 緑	施設整備	8 赤		がんセンター	40	3		
総務・職員	経理		3 緑	施設整備	8 赤		小児医療センター	50	3		
総務・職員	経理		3 緑	施設整備	8 赤		精神医療センター	60	3		
総務・職員	経理		3 緑	施設整備	8 赤		院内保育・職員公舎	70	3		
総務・職員	秘書		4 青	秘書	1 青		通知・報告・回答	10	3		
総務・職員	秘書		4 青	秘書	1 青		管理者	20	3		
総務・職員	秘書		4 青	秘書	1 青		局長	30	3		
総務・職員	秘書		4 青	秘書	1 青		交際費	40	3		
総務・職員	秘書		4 青	秘書	1 青		予定表	50	1		
総務・職員	秘書		4 青	秘書	1 青		あいさつ状	60	1		

H24 経営管理課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務・職員	秘書		4 青	秘書	1	青	講演会・研修会	70	1		
総務・職員	人事		11 黄	人事全般	1	黄	例規	10	11		
総務・職員	人事		11 黄	人事全般	1	黄	通知	20	1		
総務・職員	人事		11 黄	人事全般	1	黄	照会回答	30	1		
総務・職員	人事		11 黄	人事全般	1	黄	人事異動調書	40	3		
総務・職員	人事		11 黄	人事全般	1	黄	事務分掌表	50	1		
総務・職員	人事		11 黄	人事全般	1	黄	自己申告	60	3		
総務・職員	人事		11 黄	人事全般	1	黄	健康審査会	70	3		
総務・職員	人事		11 黄	人事全般	1	黄	職員録	80	1		
総務・職員	人事		11 黄	人事全般	1	黄	人事異動内申書	90	11	常	
総務・職員	人事		11 黄	人事全般	1	黄	知事への提言	100	3		
総務・職員	人事		11 黄	人事全般	1	黄	その他	110	1		
総務・職員	人事		11 黄	服務	2	緑	通知	10	1		
総務・職員	人事		11 黄	服務	2	緑	照会回答	20	1		
総務・職員	人事		11 黄	服務	2	緑	海外出張	30	3		
総務・職員	人事		11 黄	服務	2	緑	スクーリング報告書	40	3		
総務・職員	人事		11 黄	服務	2	緑	他県回答文書	50	1		
総務・職員	人事		11 黄	服務	2	緑	その他	60	1		

H24 経営管理課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ一名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務・職員	人事		11 黄	服務		2 緑	公務災害	70	3		
総務・職員	人事		11 黄	服務		2 緑	処分	80	11	常	
総務・職員	人事		11 黄	服務		2 緑	服務全般	90	11		
総務・職員	人事		11 黄	給料手当		3 白	例規	10	11		
総務・職員	人事		11 黄	給料手当		3 白	通知	20	1		
総務・職員	人事		11 黄	給料手当		3 白	照会回答	30	1		
総務・職員	人事		11 黄	退職		4 赤	通知	10	1		
総務・職員	人事		11 黄	退職		4 赤	照会回答	20	1		
総務・職員	人事		11 黄	退職		4 赤	退職手当	30	11		
総務・職員	人事		11 黄	非常勤職員		5 青	通知	10	1		
総務・職員	人事		11 黄	非常勤職員		5 青	照会回答	20	1		
総務・職員	人事		11 黄	非常勤職員		5 青	採用状況報告	30	3		
総務・職員	人事		11 黄	臨時職員		6 黄	通知	10	1		
総務・職員	人事		11 黄	臨時職員		6 黄	照会回答	20	1		
総務・職員	人事		11 黄	臨時職員		6 黄	臨時職員採用状況報告	30	1		
総務・職員	人事		11 黄	昇給昇格		7 緑	通知	10	1		
総務・職員	人事		11 黄	昇給昇格		7 緑	照会回答	20	1		
総務・職員	人事		11 黄	昇給昇格		7 緑	課所長任用考課	30	3		

H24 経営管理課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務・職員	人事		11 黄	昇給昇格		7 緑	主査級昇任試験	40	3		
総務・職員	人事		11 黄	昇給昇格		7 緑	看護職主査級昇任選考	50	3		
総務・職員	人事		11 黄	昇給昇格		7 緑	看護職主幹級昇任選考	60	3	価	
総務・職員	人事		11 黄	昇給昇格		7 緑	副課長任用考課	70	3		
総務・職員	人事		11 黄	評価		8 白	通知	10	3		
総務・職員	人事		11 黄	評価		8 白	照会・回答	20	3		
総務・職員	人事		11 黄	評価		8 白	人事評価	30	3		
総務・職員	人事		11 黄	評価		8 白	目標による行政運営	40	3		
総務・職員	人事		11 黄	評価		8 白	医師実績評価	50	3		
総務・職員	人事		11 黄	研修		9 赤	通知	10	1		
総務・職員	人事		11 黄	研修		9 赤	自治人材開発センター研修	20	3		
総務・職員	人事		11 黄	研修		9 赤	その他研修	30	3		
総務・職員	人事		11 黄	看護師確保		10 青	通知	10	1		
総務・職員	人事		11 黄	看護師確保		10 青	照会回答	20	1		
総務・職員	人事		11 黄	看護師確保		10 青	看護師募集	30	3		
総務・職員	人事		11 黄	看護師確保		10 青	看護師研修	40	3		
総務・職員	人事		11 黄	看護師確保		10 青	会議等	50	3		
総務・職員	人事		11 黄	衛生管理		11 黄	例規	10	1		

H24 経営管理課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務・職員	人事		11 黄	衛生管理		11 黄	通知	20	1		
総務・職員	人事		11 黄	衛生管理		11 黄	照会回答	30	3		
総務・職員	人事		11 黄	衛生管理		11 黄	衛生管理	40	3		
総務・職員	人事		11 黄	衛生管理		11 黄	健康診断	50	3		
総務・職員	人事		11 黄	表彰		12 緑	通知	10	1		
総務・職員	人事		11 黄	表彰		12 緑	照会回答	20	1		
総務・職員	人事		11 黄	表彰		12 緑	知事表彰	30	3		
総務・職員	人事		11 黄	表彰		12 緑	叙勲褒章	40	3		
総務・職員	人事		11 黄	表彰		12 緑	その他表彰	50	1		
総務・職員	人事		11 黄	採用		13 白	通知	10	1		
総務・職員	人事		11 黄	採用		13 白	照会回答	20	1		
総務・職員	人事		11 黄	採用		13 白	医療従事職員募集	30	3		
総務・職員	人事		11 黄	採用		13 白	ワークシェアリング	40	3		
総務・職員	人事		11 黄	採用		13 白	再任用	50	11	常	
総務・職員	人事		11 黄	採用		13 白	任期付職員採用	60	3		
総務・職員	人事		11 黄	電算報告		14 赤	電算報告	10	1		
総務・職員	人事		11 黄	電算報告		14 赤	勤務記録カード	20	1		
総務・職員	人事		11 黄	懸案		15 青	塚田主幹	10	1未		

H24 経営管理課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務・職員	人事	11	黄	懸案	15	青	松金主査	20	1未		
総務・職員	人事	11	黄	懸案	15	青	山口主事	30	1未		
総務・職員	人事	11	黄	懸案	15	青	青木主事	40	1未		
総務・職員	人事	11	黄	懸案	15	青	竹内容子	50	1未		
総務・職員	人事	11	黄	組織・定数 懸案・分掌	16	黄	組織・定数改正調書	10	3		
看護人材	担当業務 全般	21	緑	業務全般	1	緑	守谷主幹	10	1未		
看護人材	担当業務 全般	21	緑	業務全般	2	白	引継ぎ文書	10	3		
看護人材	担当業務 全般	21	緑	業務全般	2	白	ファイル基準表	20	3		
看護人材	担当業務 全般	21	緑	業務全般	2	白	通知・報告	30	3		
看護人材	担当業務 全般	21	緑	業務全般	2	白	照会・回答	40	3		
看護人材	担当業務 全般	21	緑	業務全般	2	白	要綱・規定	50	3		
看護人材	担当業務 全般	21	緑	業務全般	2	白	予算	60	3		
看護人材	担当業務 全般	21	緑	業務全般	2	白	会議	70	3		
看護人材	担当業務 全般	21	緑	業務全般	2	白	病院局ホームページ	80	3		
看護人材	担当業務 全般	21	緑	業務全般	2	白	フォローアッププラン	90	3		
看護人材	担当業務 全般	21	緑	業務全般	2	白	その他	100	3		
看護人材	担当業務 全般	21	緑	会議	3	赤	看護部長連絡協議会	10	3		
看護人材	担当業務 全般	21	緑	会議	3	赤	看護教育委員会	20	3		

H24 経営管理課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
看護人材	担当業務 全般	21	緑	会議	3	赤	看護業務委員会	30	3		
看護人材	担当業務 全般	21	緑	会議	3	赤	看護師確保対策会議	40	3		
看護人材	担当業務 全般	21	緑	看護職員 データ	4	青	看護職員データ	10	3		
看護人材	担当業務 全般	21	緑	看護職員 データ	4	青	研修受講実績	20	3		
看護人材	担当業務 全般	21	緑	看護職員 データ	4	青	県立病院クリニカルラダー	30	3		
看護人材	担当業務 全般	21	緑	看護職員 データ	4	青	その他	40	3		
看護人材	教育関連	22	黄	派遣研修	1	黄	看護職員研修派遣	10	3		
看護人材	教育関連	22	黄	派遣研修	1	黄	専門看護師休職制度	20	3		
看護人材	教育関連	22	黄	派遣研修	1	黄	認定看護師育成制度	30	5		
看護人材	教育関連	22	黄	派遣研修	1	黄	その他	40	3		
看護人材	教育関連	22	黄	病院局主 催	2	緑	看護管理者研修	10	3		
看護人材	教育関連	22	黄	病院局主 催	2	緑	主査級研修	20	3		
看護人材	教育関連	22	黄	病院局主 催	2	緑	主査級1年次	30	3		
看護人材	教育関連	22	黄	病院局主 催	2	緑	主査級2年次	40	3		
看護人材	教育関連	22	黄	病院局主 催	2	緑	主任研修	50	3		
看護人材	教育関連	22	黄	病院局主 催	2	緑	トピックス研修	60	3		
看護人材	教育関連	22	黄	病院局主 催	2	緑	新卒新採用看護職員研修	70	3		
看護人材	教育関連	22	黄	病院局主 催	2	緑	中堅研修	80	3		
看護人材	教育関連	22	黄	病院局主 催	2	緑	その他病院局主催	90	3	差	
看護人材	教育関連	22	黄	病院局推 薦研修	3	白	厚生労働省主催研修	10	3		

H24 経営管理課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
看護人材	教育関連		22 黄	病院局推 薦研修	3	白	国立保健医療科学院主催研修	20	3		
看護人材	教育関連		22 黄	病院局推 薦研修	3	白	その他の主催研修	30	3		
看護人材	教育関連		22 黄	その他の 研修	4	赤	その他の研修	10	3		
看護人材	教育関連		22 黄	研修全般	5	青	研修計画関連	10	3		
看護人材	教育関連		22 黄	研修全般	5	青	研修報告・計画冊子内容	20	3		
看護人材	教育関連		22 黄	研修全般	5	青	その他	30	3		
看護人材	業務関連		23 黄	業務全般	1	黄	看護業務指針	10	3		
看護人材	業務関連		23 黄	業務全般	1	黄	看護職員職務満足度調査	20	3		
看護人材	業務関連		23 黄	業務全般	1	黄	看護協会関連資料	30	3		
看護人材	業務関連		23 黄	業務全般	1	黄	看護の日	40	3		
看護人材	業務関連		23 黄	業務全般	1	黄	各病院情報	50	3		
看護人材	業務関連		23 黄	業務全般	1	黄	その他	60	3		
看護人材	業務関連		23 黄	医療安全 関連	2	緑	医療安全関連資料	10	3		
看護人材	業務関連		23 黄	医療安全 関連	2	緑	医療安全管理対策検討会	20	3		
看護人材	業務関連		23 黄	職員担当 関連	3	白	募集・試験	10	3		
看護人材	業務関連		23 黄	職員担当 関連	3	白	主査級選考	20	3		
看護人材	業務関連		23 黄	職員担当 関連	3	白	子育て支援	30	3		
看護人材	業務関連		23 黄	職員担当 関連	3	白	その他	40	3		
県立病院 施設整備	施設整備		31 赤	施設整備 全般	1	赤	例規	10	11		
県立病院 施設整備	施設整備		31 赤	施設整備 全般	1	赤	通知	20	1		
県立病院 施設整備	施設整備		31 赤	施設整備 全般	1	赤	照会・回答	30	1		
県立病院 施設整備	施設整備		31 赤	施設整備 全般	1	赤	情報公開	40	3		

H24 経営管理課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
県立病院 施設整備	施設整備		31 赤	施設整備 全般		1 赤	談合情報関連	50	3		
県立病院 施設整備	施設整備		31 赤	施設整備 全般		1 赤	事務分掌	60	1		
県立病院 施設整備	施設整備		31 赤	施設整備 全般		1 赤	事務引継書	70	1		
県立病院 施設整備	施設整備		31 赤	施設整備 全般		1 赤	選定委員会要綱	80	1		
県立病院 施設整備	施設整備		31 赤	施設整備 全般		1 赤	併任に係る事務処理マニュアル	90	1		
県立病院 施設整備	施設整備		31 赤	施設整備 全般		1 赤	連絡調整	100	1		
県立病院 施設整備	施設整備		31 赤	会議		2 青	局内(4病院含む)	10	1		
県立病院 施設整備	施設整備		31 赤	会議		2 青	局外	20	1		
県立病院 施設整備	施設整備		31 赤	研修		3 黄	通知・報告	10	1		
県立病院 施設整備	施設整備		31 赤	研修		3 黄	研修	20	1		
県立病院 施設整備	設計		32 緑	設計全般		1 緑	例規	10	11		
県立病院 施設整備	設計		32 緑	設計全般		1 緑	通知・報告	20	1		
県立病院 施設整備	設計		32 緑	設計全般		1 緑	照会・回答	30	1		
県立病院 施設整備	設計		32 緑	設計委託		2 白	循環器・呼吸器病センター	10	3		
県立病院 施設整備	設計		32 緑	設計委託		2 白	がんセンター	20	3		
県立病院 施設整備	設計		32 緑	設計委託		2 白	小児医療センター	30	3		
県立病院 施設整備	設計		32 緑	設計委託		2 白	精神医療センター	40	3		
県立病院 施設整備	設計		32 緑	指名委員会		3 赤	例規	10	11		

H24 経営管理課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
県立病院 施設整備	設計		32 緑	指名委員 会		3 赤	局委員会	20	3		
県立病院 施設整備	設計		32 緑	指名委員 会		3 赤	課委員会	30	3		
県立病院 施設整備	設計		32 緑	指名委員 会		3 赤	委員会結果	40	3		
県立病院 施設整備	設計		32 緑	指名委員 会		3 赤	通知・報告	50	1	常	
県立病院 施設整備	設計		32 緑	指名委員 会		3 赤	公告・指名通知	60	5	常	
県立病院 施設整備	工事		33 青	工事全般		1 青	例規	10	11		
県立病院 施設整備	工事		33 青	工事全般		1 青	通知・報告	20	1		
県立病院 施設整備	工事		33 青	工事全般		1 青	照会・回答	30	1		
県立病院 施設整備	工事		33 青	工事施工		2 黄	循環器・呼吸器病センター	10	3		
県立病院 施設整備	工事		33 青	工事施工		2 黄	がんセンター	20	3		
県立病院 施設整備	工事		33 青	工事施工		2 黄	小児医療センター	30	3		
県立病院 施設整備	工事		33 青	工事施工		2 黄	精神医療センター	40	3		
県立病院 施設整備	工事		33 青	指名委員 会		3 緑	例規	10	11		
県立病院 施設整備	工事		33 青	指名委員 会		3 緑	局委員会	20	3		
県立病院 施設整備	工事		33 青	指名委員 会		3 緑	課委員会	30	3		
県立病院 施設整備	工事		33 青	指名委員 会		3 緑	委員会結果	40	3		
県立病院 施設整備	工事		33 青	指名委員 会		3 緑	通知・報告	50	1	常	
県立病院 施設整備	工事		33 青	指名委員 会		3 緑	公告・指名通知	60	5	常	

H24 経営管理課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
県立病院 施設整備	計画		34 白	小児耐震 化	1 白		通知	10	1		
県立病院 施設整備	計画		34 白	小児耐震 化	1 白		照会・回答	20	1		
県立病院 施設整備	計画		34 白	小児耐震 化	1 白		耐震化検討会	30	11	常	
県立病院 施設整備	計画		34 白	小児耐震 化	1 白		動的応答解析ほか	40	11	常	
経営企 画・財務	経営企画		41 赤	懸案・未 決	1 赤		主査	10	1未		
経営企 画・財務	経営企画		41 赤	懸案・未 決	1 赤		主任	20	1未		
経営企 画・財務	経営企画		41 赤	県議会	2 青		通知	10	3		
経営企 画・財務	経営企画		41 赤	県議会	2 青		福祉保健医療委員会 視察	20	3	価	
経営企 画・財務	経営企画		41 赤	県議会	2 青		提出議案	30	3	価	
経営企 画・財務	経営企画		41 赤	県議会	2 青		答弁資料	40	3	価	
経営企 画・財務	経営企画		41 赤	県議会	2 青		議案書	50	3	価	
経営企 画・財務	経営企画		41 赤	県議会	2 青		6月議会	60	3	価	
経営企 画・財務	経営企画		41 赤	県議会	2 青		9月議会	70	3	価	
経営企 画・財務	経営企画		41 赤	県議会	2 青		12月議会	80	3	価	
経営企 画・財務	経営企画		41 赤	県議会	2 青		2月議会	90	3	価	
経営企 画・財務	経営企画		41 赤	県議会	2 青		決算特別委員会	100	3	価	
経営企 画・財務	経営企画		41 赤	県議会	2 青		調査依頼	110	3	価	
経営企 画・財務	経営企画		41 赤	県議会	2 青		請願・陳情	120	3	価	

H24 経営管理課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
経営企 画・財務	経営企画	41	赤	経営企画 全般	3	黄	例規	10	11	価	
経営企 画・財務	経営企画	41	赤	経営企画 全般	3	黄	通知・報告	20	3		
経営企 画・財務	経営企画	41	赤	経営企画 全般	3	黄	回覧	30	1		
経営企 画・財務	経営企画	41	赤	経営企画 全般	3	黄	国の資料	40	1		
経営企 画・財務	経営企画	41	赤	経営企画 全般	3	黄	東京事務所からの情報提供	50	1		
経営企 画・財務	経営企画	41	赤	経営企画 全般	3	黄	他県への照会・回答	60	3		
経営企 画・財務	経営企画	41	赤	経営企画 全般	3	黄	他県からの照会・回答	70	1		
経営企 画・財務	経営企画	41	赤	経営企画 全般	3	黄	視察受入	80	1		
経営企 画・財務	経営企画	41	赤	経営企画 全般	3	黄	視察実施	90	3		
経営企 画・財務	経営企画	41	赤	経営企画 全般	3	黄	記者対応・記者発表	100	3		
経営企 画・財務	経営企画	41	赤	経営企画 全般	3	黄	その他	110	1		
経営企 画・財務	経営企画	41	赤	県立病院	4	緑	循環器・呼吸器病センター	10	3		
経営企 画・財務	経営企画	41	赤	県立病院	4	緑	がんセンター	20	3		
経営企 画・財務	経営企画	41	赤	県立病院	4	緑	小児医療センター	30	3		
経営企 画・財務	経営企画	41	赤	県立病院	4	緑	精神医療センター	40	3		
経営企 画・財務	経営企画	41	赤	県立病院	4	緑	小児 小児救急	50	3	価	
経営企 画・財務	経営企画	41	赤	県立病院	4	緑	小児 機能検討	60	3	価	
経営企 画・財務	経営企画	41	赤	県立病院	4	緑	精神 医療観察法関係	70	3	価	

H24 経営管理課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
経営企 画・財務	経営企画	41	赤	県計画等	5	白	ゆとりとチャンス of 埼玉プラン	10	5		
経営企 画・財務	経営企画	41	赤	県計画等	5	白	課題と目標	20	3		
経営企 画・財務	経営企画	41	赤	県計画等	5	白	重点課題・課題テーマ	30	3		
経営企 画・財務	経営企画	41	赤	県計画等	5	白	埼玉県立病院経営健全化計画 第3 次フォローアッププラン	40	3	価	
経営企 画・財務	経営企画	41	赤	県計画等	5	白	第3次フォローアッププラン(進捗状況 調査)	50	3		
経営企 画・財務	経営企画	41	赤	県計画等	5	白	第4次フォローアッププラン(仮称)検 討	60	3		
経営企 画・財務	経営企画	41	赤	県計画等	5	白	地域保健医療計画	70	5		
経営企 画・財務	経営企画	41	赤	県計画等	5	白	新行財政改革プログラム	80	3		
経営企 画・財務	経営企画	41	赤	県計画等	5	白	公の施設の見直し	90	3		
経営企 画・財務	経営企画	41	赤	県計画等	5	白	総務省・集中改革プラン	100	5		
経営企 画・財務	経営企画	41	赤	県計画等	5	白	公立病院改革ガイドライン	110	5		
経営企 画・財務	経営企画	41	赤	県計画等	5	白	その他	120	3		
経営企 画・財務	経営企画	41	赤	会議	6	赤	経営会議	10	3		
経営企 画・財務	経営企画	41	赤	会議	6	赤	経営調整会議	20	3		
経営企 画・財務	経営企画	41	赤	会議	6	赤	事務局長会議・副局長会議	30	3		
経営企 画・財務	経営企画	41	赤	会議	6	赤	埼玉県立病院運営協議会	40	3		
経営企 画・財務	経営企画	41	赤	会議	6	赤	調整幹会議	50	1		
経営企 画・財務	経営企画	41	赤	会議	6	赤	その他庁内会議	60	1		

H24 経営管理課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
経営企 画・財務	経営企画		41 赤	会議		6 赤	その他	70	1		
経営企 画・財務	経営企画		41 赤	経営改善		7 青	独立行政法人	10	3		
経営企 画・財務	経営企画		41 赤	経営改善		7 青	スタッフ通信	20	3		
経営企 画・財務	経営企画		41 赤	経営改善		7 青	経営研修	30	3		
経営企 画・財務	経営企画		41 赤	経営改善		7 青	職員提案制度	40	3		
経営企 画・財務	経営企画		41 赤	経営改善		7 青	経営担当者会議	50	3		
経営企 画・財務	経営企画		41 赤	経営改善		7 青	その他	60	3		
経営企 画・財務	経営企画		41 赤	統計資料		8 黄	日報	10	3		
経営企 画・財務	経営企画		41 赤	統計資料		8 黄	月報(月例報告)	20	3		
経営企 画・財務	経営企画		41 赤	統計資料		8 黄	地方公営企業年鑑	30	3	価	
経営企 画・財務	経営企画		41 赤	統計資料		8 黄	県立病院ハンドブック	40	1		
経営企 画・財務	経営企画		41 赤	統計資料		8 黄	その他	50	1		
経営企 画・財務	経営企画		41 赤	調整用務		9 緑	他部局からの照会・回答(4月～6月)	10	3		
経営企 画・財務	経営企画		41 赤	調整用務		9 緑	他部局からの照会・回答(7月～9月)	20	3		
経営企 画・財務	経営企画		41 赤	調整用務		9 緑	他部局からの照会・回答(10月～12月)	30	3		
経営企 画・財務	経営企画		41 赤	調整用務		9 緑	他部局からの照会・回答(1月～3月)	40	3		
経営企 画・財務	経営企画		41 赤	調整用務		9 緑	政党要望	50	3		
経営企 画・財務	経営企画		41 赤	調整用務		9 緑	団体要望	60	3		

H24 経営管理課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
経営企 画・財務	経営企画		41 赤	調整用務		9 緑	政府要望	70	3		
経営企 画・財務	経営企画		41 赤	調整用務		9 緑	九都県市首脳会議	80	3		
経営企 画・財務	経営企画		41 赤	調整用務		9 緑	関東地方知事会議	90	3		
経営企 画・財務	経営企画		41 赤	調整用務		9 緑	その他要望	100	3		
経営企 画・財務	財務		51 白	財務全般		1 白	懸案	10	1未		
経営企 画・財務	財務		51 白	財務全般		1 白	例規(例文登録)	20	11		
経営企 画・財務	財務		51 白	財務全般		1 白	例規(指定金融機関)	30	11		
経営企 画・財務	財務		51 白	財務全般		1 白	例規(検討委員会)	40	11		
経営企 画・財務	財務		51 白	財務全般		1 白	例規(契約関係)	50	11		
経営企 画・財務	財務		51 白	財務全般		1 白	例規(財務関係)	60	11		
経営企 画・財務	財務		51 白	財務全般		1 白	例規(訴訟)	70	11		
経営企 画・財務	財務		51 白	財務全般		1 白	例規(資金管理)	80	11		
経営企 画・財務	財務		51 白	財務全般		1 白	例規(使用料実費)	90	11		
経営企 画・財務	財務		51 白	財務全般		1 白	例規(その他)	100	11		
経営企 画・財務	財務		51 白	財務全般		1 白	照会・回答(4~6月)	110	1		
経営企 画・財務	財務		51 白	財務全般		1 白	照会・回答(7~9月)	120	1		
経営企 画・財務	財務		51 白	財務全般		1 白	照会・回答(10~12月)	130	1		
経営企 画・財務	財務		51 白	財務全般		1 白	照会・回答(1~3月)	140	1		

H24 経営管理課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
経営企 画・財務	財務		51 白	財務全般		1 白	照会(国・自治体)	150	1		
経営企 画・財務	財務		51 白	財務全般		1 白	通知・報告	160	1		
経営企 画・財務	財務		51 白	財務全般		1 白	会議・研修	170	3		
経営企 画・財務	財務		51 白	財務全般		1 白	消費税	180	10		
経営企 画・財務	財務		51 白	財務全般		1 白	契約	190	5		
経営企 画・財務	財務		51 白	財務全般		1 白	財産管理	200	1		
経営企 画・財務	財務		51 白	財務全般		1 白	財務システム	210	3		
経営企 画・財務	財務		51 白	財務全般		1 白	告示	220	3		
経営企 画・財務	財務		51 白	財務全般		1 白	選定委員会	230	3		
経営企 画・財務	財務		51 白	財務全般		1 白	業者関係資料	240	1		
経営企 画・財務	財務		51 白	財務全般		1 白	病院資料(循呼)	250	1		
経営企 画・財務	財務		51 白	財務全般		1 白	病院資料(がん)	260	1		
経営企 画・財務	財務		51 白	財務全般		1 白	病院資料(小児)	270	1		
経営企 画・財務	財務		51 白	財務全般		1 白	病院資料(精神)	280	1		
経営企 画・財務	財務		51 白	財務全般		1 白	年報	290	1		
経営企 画・財務	財務		51 白	予算		2 赤	通知・報告	10	1		
経営企 画・財務	財務		51 白	予算		2 赤	照会・回答	20	1		
経営企 画・財務	財務		51 白	予算		2 赤	予算配当書(経管)	30	5		

H24 経営管理課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
経営企 画・財務	財務		51 白	予算		2 赤	予算配当書(循呼)	40	5		
経営企 画・財務	財務		51 白	予算		2 赤	予算配当書(がん)	50	5		
経営企 画・財務	財務		51 白	予算		2 赤	予算配当書(小児)	60	5		
経営企 画・財務	財務		51 白	予算		2 赤	予算配当書(精神)	70	5		
経営企 画・財務	財務		51 白	予算		2 赤	予算資料(H25当初)	80	3		
経営企 画・財務	財務		51 白	予算		2 赤	予算資料(H24補正)	90	3		
経営企 画・財務	財務		51 白	予算		2 赤	予算資料(繰越)	100	3		
経営企 画・財務	財務		51 白	予算		2 赤	予算資料(給与費関係)	110	3		
経営企 画・財務	財務		51 白	予算		2 赤	予算流用計算書	120	5		
経営企 画・財務	財務		51 白	予算		2 赤	予算繰越計算書	130	5		
経営企 画・財務	財務		51 白	予算		2 赤	継続費繰越計算書	140	5		
経営企 画・財務	財務		51 白	予算		2 赤	営繕課見積書	150	3		
経営企 画・財務	財務		51 白	予算		2 赤	使用料・手数料	160	3		
経営企 画・財務	財務		51 白	予算		2 赤	議案書原稿	170	1		
経営企 画・財務	財務		51 白	決算		3 青	通知・報告	10	1		
経営企 画・財務	財務		51 白	決算		3 青	照会・回答	20	1		
経営企 画・財務	財務		51 白	決算		3 青	決算見込	30	1		
経営企 画・財務	財務		51 白	決算		3 青	決算処理	40	1		

H24 経営管理課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
経営企 画・財務	財務		51 白	決算		3 青	決算書原稿	50	1		
経営企 画・財務	財務		51 白	決算		3 青	不納欠損	60	5		
経営企 画・財務	財務		51 白	決算		3 青	公共事業等施行状況調査	70	1		
経営企 画・財務	財務		51 白	決算		3 青	決算特別委員会	80	1		
経営企 画・財務	財務		51 白	決算		3 青	決算統計	90	3		
経営企 画・財務	財務		51 白	決算		3 青	月次決算	100	1		
経営企 画・財務	財務		51 白	収入		4 黄	通知・報告	10	1		
経営企 画・財務	財務		51 白	収入		4 黄	照会・回答	20	1		
経営企 画・財務	財務		51 白	収入		4 黄	国庫補助金	30	5		
経営企 画・財務	財務		51 白	収入		4 黄	企業債(借入)	40	5		
経営企 画・財務	財務		51 白	収入		4 黄	企業債(申請)	50	5		
経営企 画・財務	財務		51 白	収入		4 黄	企業債(その他)	60	5		
経営企 画・財務	財務		51 白	収入		4 黄	一般会計からの負担金	70	5		
経営企 画・財務	財務		51 白	収入		4 黄	収納金日計表	80	5		
経営企 画・財務	財務		51 白	収入		4 黄	公舎入居料	90	5		
経営企 画・財務	財務		51 白	収入		4 黄	未収金対策	100	5		
経営企 画・財務	財務		51 白	収入		4 黄	クレジットカード	110	5		
経営企 画・財務	財務		51 白	支出		5 緑	払出指示書	10	5		

H24 経営管理課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
経営企 画・財務	財務		51 白	支出		5 緑	支払決定	20	5		
経営企 画・財務	財務		51 白	支出		5 緑	支払集計票兼支払依頼書	30	5		
経営企 画・財務	財務		51 白	支出		5 緑	支払金日計表	40	5		
経営企 画・財務	財務		51 白	支出		5 緑	給与管理者別振込金額一覧表	50	5		
経営企 画・財務	財務		51 白	支出		5 緑	任意保険(車両)	60	5		
経営企 画・財務	財務		51 白	検査・監 査		6 白	通知・報告	10	1		
経営企 画・財務	財務		51 白	検査・監 査		6 白	照会・回答	20	1		
経営企 画・財務	財務		51 白	検査・監 査		6 白	現金出納検査	30	5		
経営企 画・財務	財務		51 白	検査・監 査		6 白	監査資料	40	3		
経営企 画・財務	財務		51 白	検査・監 査		6 白	病院事業会計実地検査	50	3		
経営企 画・財務	財務		51 白	検査・監 査		6 白	合計残高試算表(病院事業)	60	5		
経営企 画・財務	財務		51 白	検査・監 査		6 白	預金口座出納簿	70	5		
経営企 画・財務	財務		51 白	検査・監 査		6 白	預り金整理簿	80	5		
経営企 画・財務	財務		51 白	検査・監 査		6 白	収入予算整理簿	90	5		
経営企 画・財務	財務		51 白	検査・監 査		6 白	支出予算整理簿	100	5		
経営企 画・財務	財務		51 白	検査・監 査		6 白	総勘定元帳	110	5		
経営企 画・財務	財務		51 白	資金運用		7 赤	通知・報告	10	1		
経営企 画・財務	財務		51 白	資金運用		7 赤	照会・回答	20	1		

H24 経営管理課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
経営企 画・財務	財務		51 白	資金運用		7 赤	資金計画	30	5		
経営企 画・財務	財務		51 白	資金運用		7 赤	資金組替書	40	5		
経営企 画・財務	財務		51 白	資金運用		7 赤	資金管理委員会	50	5		
経営企 画・財務	財務		51 白	資金運用		7 赤	資金運用	60	5		
経営企 画・財務	財務		51 白	資金運用		7 赤	出納取扱金融機関	70	11		
経営企 画・財務	財務		51 白	資金運用		7 赤	銀行検査	80	5		
経営企 画・財務	財務		51 白	資金運用		7 赤	預金組替済通知書	90	5		
経営企 画・財務	財務		51 白	資金運用		7 赤	預金組替書	100	5		
経営企 画・財務	財務		51 白	資金運用		7 赤	払込伺書	110	5		
経営企 画・財務	財務		51 白	資金運用		7 赤	払込書兼領収書	120	5		
経営企 画・財務	財務		51 白	資金運用		7 赤	払込書発行簿	130	5		
経営企 画・財務	財務		51 白	資金運用		7 赤	約定	140	5		
経営企 画・財務	財務		51 白	資金運用		7 赤	利息計算書	150	5		
経営企 画・財務	財務		51 白	資金運用		7 赤	クイック入金サービス利用実績表	160	5		
医事・業 務 共同購入	医事・業 務		61 青	懸案		1 青	主幹	10	1未		
医事・業 務 共同購入	医事・業 務		61 青	懸案		1 青	主査	20	1未		
医事・業 務 共同購入	医事・業 務		61 青	懸案		1 青	主事	30	1未		
医事・業 務 共同購入	医事・業 務		61 青	医事・業 務全般		2 黄	通知・報告	10	1		

H24 経営管理課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
医事・共同購入	医事・業務		61 青	医事・業務全般		2 黄	照会・回答	20	1		
医事・共同購入	医事・業務		61 青	医事・業務全般		2 黄	通知(厚生労働省関係)	30	3		
医事・共同購入	医事・業務		61 青	医事・業務全般		2 黄	例規	40	11		
医事・共同購入	医事・業務		61 青	医事・業務全般		2 黄	契約書	50	5		
医事・共同購入	医事・業務		61 青	医事・業務全般		2 黄	会議	60	1		
医事・共同購入	医事・業務		61 青	医事・業務全般		2 黄	研修	70	1		
医事・共同購入	医事・業務		61 青	医事・業務全般		2 黄	医療-1	80	3		
医事・共同購入	医事・業務		61 青	医事・業務全般		2 黄	医療-2	90	1		
医事・共同購入	医事・業務		61 青	医事・業務全般		2 黄	医事業務	100	1		
医事・共同購入	医事・業務		61 青	医事・業務全般		2 黄	医事業務委託	110	1		
医事・共同購入	医事・業務		61 青	医事・業務全般		2 黄	医薬分業	120	1		
医事・共同購入	医事・業務		61 青	医事・業務全般		2 黄	試験研究・特許	130	3		
医事・共同購入	医事・業務		61 青	医事・業務全般		2 黄	請願・陳情等	140	3		
医事・共同購入	医事・業務		61 青	医事・業務全般		2 黄	団体	150	1		
医事・共同購入	医事・業務		61 青	医事・業務全般		2 黄	医事対応	160	1		
医事・共同購入	医事・業務		61 青	医事・業務全般		2 黄	訟務	170	10		
医事・共同購入	医事・業務		61 青	医事・業務全般		2 黄	病院機能評価	180	1		
医事・共同購入	医事・業務		61 青	医事・業務全般		2 黄	議会資料	190	1		

H24 経営管理課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
医事・共同購入	医事・業務		61 青	医事・業務全般	2	黄	OA推進	200	1		
医事・共同購入	医事・業務		61 青	医事・業務全般	2	黄	医療安全対策	210	3		
医事・共同購入	医事・業務		61 青	医事・業務全般	2	黄	その他	220	1		
医事・共同購入	医事・業務		61 青	予算	3	緑	現年度予算	10	3		
医事・共同購入	医事・業務		61 青	予算	3	緑	次年度積算資料	20	3		
医事・共同購入	医事・業務		61 青	システム 維持管理 全般	4	白	システム維持管理全般	10	1		
医事・共同購入	医事・業務		61 青	システム 維持管理 全般	4	白	契約書	20	5		
医事・共同購入	医事・業務		61 青	システム 維持管理 全般	4	白	医療情報システム共通化	30	1		
医事・共同購入	医事・業務		61 青	システム 維持管理 全般	4	白	病院財務システム	40	1		
医事・共同購入	医事・業務		61 青	システム 維持管理 全般	4	白	資産管理システム	50	1		
医事・共同購入	医事・業務		61 青	システム 維持管理 全般	4	白	病院勤務整理システム	60	1		
医事・共同購入	医事・業務		61 青	システム 開発全般	5	赤	システム開発全般	10	1		
医事・共同購入	医事・業務		61 青	システム 開発全般	5	赤	契約書	20	5		
医事・共同購入	共同購入		62 青	医薬品 全般	1	青	通知(各病院あて)	10	5		
医事・共同購入	共同購入		62 青	医薬品 全般	1	青	通知・報告	20	1		

H24 経営管理課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
医事・共同購入	共同購入	62	青	医薬品全般	1	青	照会・回答	30	1		
医事・共同購入	共同購入	62	青	医薬品全般	1	青	会議・研修	40	1		
医事・共同購入	共同購入	62	青	医薬品全般	1	青	契約・入札	50	5		
医事・共同購入	共同購入	62	青	灯油	2	黄	通知・報告	10	1		
医事・共同購入	共同購入	62	青	灯油	2	黄	契約・入札	20	5		
医事・共同購入	共同購入	62	青	医療用ガス	3	緑	通知・報告	10	1		
医事・共同購入	共同購入	62	青	医療用ガス	3	緑	契約・入札	20	5		
医事・共同購入	共同購入	62	青	診療材料	4	白	通知・報告	10	1		
医事・共同購入	共同購入	62	青	診療材料	4	白	照会・回答	20	1		
医事・共同購入	共同購入	62	青	診療材料	4	白	会議・研修	30	1		
医事・共同購入	共同購入	62	青	診療材料	4	白	契約・入札	40	5		
医事・共同購入	共同購入	62	青	給食材料	5	赤	通知・報告	10	1		
医事・共同購入	共同購入	62	青	給食材料	5	赤	照会・回答	20	1		
医事・共同購入	共同購入	62	青	給食材料	5	赤	会議・研修	30	1		
医事・共同購入	共同購入	62	青	給食材料	5	赤	契約・入札	40	5		
医事・共同購入	共同購入	62	青	検体検査	6	青	通知・報告	10	1		
医事・共同購入	共同購入	62	青	検体検査	6	青	照会・回答	20	1		
医事・共同購入	共同購入	62	青	検体検査	6	青	会議・研修	30	1		

H24 経営管理課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
医事・共同購入	共同購入	62	青	備品購入	7	黄	通知・報告	10	1		
医事・共同購入	共同購入	62	青	備品購入	7	黄	照会・回答	20	1		
医事・共同購入	共同購入	62	青	備品購入	7	黄	入札(WTO)	30	5		
医事・共同購入	共同購入	62	青	検査機械 賃貸借	8	緑	通知・報告	10	1		
医事・共同購入	共同購入	62	青	検査機械 賃貸借	8	緑	通知(各病院あて)	20	1		
医事・共同購入	共同購入	62	青	検査機械 賃貸借	8	緑	会議・研修	30	1		
医事・共同購入	共同購入	62	青	検査機械 賃貸借	8	緑	契約・入札	40	5		
医事・共同購入	共同購入	62	青	その他業 務見直し	9	白	通知・報告	10	1		
医事・共同購入	共同購入	62	青	その他業 務見直し	9	白	会議・研修	20	1		
入札	会議	71	赤	会議	1	赤	例規	10	11	常	
入札	会議	71	赤	会議	1	赤	通知・報告	20	3		
入札	会議	71	赤	会議	1	赤	照会・回答	30	3		
入札	入札参加	72	青	業者選定 委員会	1	青	例規	10	11	常	
入札	入札参加	72	青	業者選定 委員会	1	青	通知・報告	20	3		
入札	入札参加	72	青	業者選定 委員会	1	青	照会・回答	30	3		
入札	入札参加	72	青	政府調達 (WTO)	2	黄	例規	10	11	常	
入札	入札参加	72	青	政府調達 (WTO)	2	黄	通知・報告	20	3		
入札	入札参加	72	青	政府調達 (WTO)	2	黄	照会・回答	30	3		
入札	入札参加	72	青	入札参加 資格	3	緑	例規	10	11	常	

H24 経営管理課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
入札	入札参加		72 青	入札参加 資格		3 緑	通知・報告	20	3		
入札	入札参加		72 青	入札参加 資格		3 緑	照会・回答	30	3		
入札	入札参加		72 青	入札参加 停止		4 白	例規	10	11	常	
入札	入札参加		72 青	入札参加 停止		4 白	通知・報告	20	3		
入札	入札参加		72 青	入札参加 停止		4 白	照会・回答	30	3		
入札	電子入札		73 赤	要綱・要 領		1 赤	例規	10	11	常	
入札	電子入札		73 赤	要綱・要 領		1 赤	通知・報告	20	3		
入札	電子入札		73 赤	要綱・要 領		1 赤	照会・回答	30	3		
入札	電子入札		73 赤	システム 関係		2 青	例規	10	11	常	
入札	電子入札		73 赤	システム 関係		2 青	通知・報告	20	3		
入札	電子入札		73 赤	システム 関係		2 青	照会・回答	30	3		
入札担当	契約		74 青	契約・支 出		1 黄	例規	10	11	常	
入札担当	契約		74 青	契約・支 出		1 黄	契約・検査・支出	20	5		
入札担当	共同購入		75 赤	灯油		1 白	通知・報告	10	1		
入札担当	共同購入		75 赤	灯油		1 白	契約・入札	20	5		
入札担当	共同購入		75 赤	診療材料		2 赤	通知・報告	10	1		
入札担当	共同購入		75 赤	診療材料		2 赤	契約・入札	20	5		
入札担当	共同購入		75 赤	事務用品		3 青	通知・報告	10	1		
入札担当	共同購入		75 赤	事務用品		3 青	契約・入札	20	5		
小児医療 センター 建設	計画		81 黄	計画		1 黄	議会	10	3		

H24 経営管理課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
小児医療 センター 建設	計画		81 黄	計画		1 黄	建替検討委員会	20	5		
小児医療 センター 建設	計画		81 黄	計画		1 黄	運営計画	30	5		
小児医療 センター 建設	計画		81 黄	計画		1 黄	地元調整	40	5		
小児医療 センター 建設	計画		81 黄	計画		1 黄	委託契約	50	5		
小児医療 センター 建設	計画		81 黄	計画		1 黄	起債申請	80	5		
小児医療 センター 建設	計画		81 黄	計画		1 黄	補助金申請	90	5		
小児医療 センター 建設	計画		81 黄	計画		1 黄	増床申請	100	11		
小児医療 センター 建設	計画		81 黄	計画		1 黄	支出整理	110	5		
小児医療 センター 建設	計画		81 黄	計画		1 黄	用地取得	120	11		
小児医療 センター 建設	計画		81 黄	計画		1 黄	委託業務	130	5		
小児医療 センター 建設	計画		81 黄	計画		1 黄	登記申請	140	11	常	
小児医療 センター 建設	計画		81 黄	計画		1 黄	アクセス	150	5		

H24 経営管理課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
小児医療 センター 建設	調達		82 緑	調達		1 緑	備品整備計画	10	5		
小児医療 センター 建設	調達		82 緑	調達		1 緑	備品選定関係	20	5		
小児医療 センター 建設	調達		82 緑	調達		1 緑	備品保守委託	30	5		
小児医療 センター 建設	調達		82 緑	調達		1 緑	移設	40	5		
小児医療 センター 建設	調達		82 緑	調達		1 緑	修繕	50	5		
小児医療 センター 建設	調達		82 緑	調達		1 緑	賃借(リース)	60	5		
小児医療 センター 建設	調達		82 緑	調達		1 緑	引越計画	70	5		
小児医療 センター 建設	調達		82 緑	調達		1 緑	運営計画	80	5		
小児医療 センター 建設	調達		82 緑	調達		1 緑	その他	90	5		
小児医療 センター 建設	工事		83 白	工事全般		1 白	工事 例規	10	5		
小児医療 センター 建設	工事		83 白	工事全般		1 白	工事 通知・報告	20	1		
小児医療 センター 建設	工事		83 白	工事全般		1 白	工事 照会・回答	30	1		

H24 経営管理課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
小児医療 センター 建設	工事		83 白	工事全般		1 白	指名停止	40	1		
小児医療 センター 建設	工事		83 白	工事全般		1 白	抹消通知	50	1		
小児医療 センター 建設	工事		83 白	工事全般		1 白	建退共	60	5		
小児医療 センター 建設	工事		83 白	工事全般		1 白	契約解除	70	10		
小児医療 センター 建設	工事		83 白	工事全般		1 白	公共事業に関する調書	80	1		
小児医療 センター 建設	工事		83 白	工事全般		1 白	中間前払金制度の取扱い	90	5		
小児医療 センター 建設	工事		83 白	工事全般		1 白	建設工事に係る入札契約制度	100	5		
小児医療 センター 建設	工事		83 白	工事全般		1 白	発注工事見込み	110	1		
小児医療 センター 建設	工事		83 白	工事全般		1 白	建設情報管理出力帳票	120	5		
小児医療 センター 建設	工事		83 白	工事全般		1 白	低入札価格調査	130	5		
小児医療 センター 建設	工事		83 白	工事全般		1 白	営繕積算システムRIBC賃貸借 契約	140	5		
小児医療 センター 建設	工事		83 白	工事全般		1 白	情報公開	150	3		

H24 経営管理課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
小児医療 センター 建設	工事		83 白	入札		2 赤	入札被指名業者表	10	5		
小児医療 センター 建設	工事		83 白	入札		2 赤	入札(見積)経過及び結果表	20	5		
小児医療 センター 建設	工事		83 白	入札		2 赤	談合情報	30	3		
小児医療 センター 建設	工事		83 白	入札		2 赤	入札保証金	40	3		
小児医療 センター 建設	工事		83 白	入札		2 赤	契約保証金	50	3		
小児医療 センター 建設	工事		83 白	入札		2 赤	一般競争入札確認結果	60	10		
小児医療 センター 建設	工事		83 白	入札		2 赤	入札参加申請書	70	10		
小児医療 センター 建設	工事		83 白	入札		2 赤	債務債権者登録	80	5		
小児医療 センター 建設	工事		83 白	入札		2 赤	低入札価格調査	90	5		
小児医療 センター 建設	工事		83 白	入札		2 赤	総合評価	100	10	常	
小児医療 センター 建設	工事		83 白	入札		2 赤	見積り提出依頼	110	11	常	
小児医療 センター 建設	工事		83 白	建築		3 青	執行伺	10	10		

H24 経営管理課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
小児医療 センター 建設	工事		83 白	建築		3 青	契約書	20	11		
小児医療 センター 建設	工事		83 白	建築		3 青	計画通知書等	30	3		
小児医療 センター 建設	工事		83 白	建築		3 青	各種許認可等	40	3		
小児医療 センター 建設	工事		83 白	建築		3 青	部分使用協議願	50	1		
小児医療 センター 建設	工事		83 白	建築		3 青	予算積算関係書類	60	5		
小児医療 センター 建設	工事		83 白	建築		3 青	設計業務書類	70	1		
小児医療 センター 建設	工事		83 白	建築		3 青	工事書類	80	1		
小児医療 センター 建設	工事		83 白	建築		3 青	検査結果通知	90	1		
小児医療 センター 建設	工事		83 白	建築		3 青	完成建物工作物引渡書	100	5		
小児医療 センター 建設	工事		83 白	建築		3 青	工事完成検査請求	110	1		
小児医療 センター 建設	工事		83 白	建築		3 青	工事(中間・出来高)検査請求	120	1		
小児医療 センター 建設	工事		83 白	設備		4 黄	執行伺	10	10		

H24 経営管理課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
小児医療 センター 建設	工事		83 白	設備		4 黄	契約書	20	11		
小児医療 センター 建設	工事		83 白	設備		4 黄	各種許認可等	30	3		
小児医療 センター 建設	工事		83 白	設備		4 黄	部分使用協議願	40	1		
小児医療 センター 建設	工事		83 白	設備		4 黄	予算積算関係書類	50	5		
小児医療 センター 建設	工事		83 白	設備		4 黄	設計業務書類	60	1		
小児医療 センター 建設	工事		83 白	設備		4 黄	工事書類	70	1		
小児医療 センター 建設	工事		83 白	設備		4 黄	検査結果通知	80	1		
小児医療 センター 建設	工事		83 白	設備		4 黄	完成建物工作物引渡書	90	5		
小児医療 センター 建設	工事		83 白	設備		4 黄	工事完成検査請求	100	1		
小児医療 センター 建設	工事		83 白	設備		4 黄	工事(中間・出来高)検査請求	110	1		
小児医療 センター 建設	工事		83 白	設備		4 黄	補助金	120	5	常	
	システム 連携	AA		旅費		2	旅行命令簿	1	3		