

H24 熊谷児童相談所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務担当	懸案		1 白	総務担当	1 白		栗原明子	10	1未		PC
総務担当	懸案		1 白	総務担当	1 白		高柳一彦	20	1未		PC
総務担当	懸案		1 白	総務担当	1 白		町田 清	30	1未		PC
総務担当	懸案		1 白	総務担当	1 白		小林裕子	40	1未		PC
総務担当	総務		2 赤	総務全般	1 赤		総務全般 例規	10	11	価	
総務担当	総務		2 赤	総務全般	1 赤		通知・報告	20	1		
総務担当	総務		2 赤	総務全般	1 赤		照会・回答	30	3		
総務担当	総務		2 赤	総務全般	1 赤		事務分掌表	40	1		
総務担当	総務		2 赤	総務全般	1 赤		事務引継書	50	3		
総務担当	総務		2 赤	総務全般	1 赤		行事予定表	60	1		
総務担当	総務		2 赤	総務全般	1 赤		災害防災組織等	70	1		
総務担当	総務		2 赤	総務全般	1 赤		専決事項の指定	80	1		
総務担当	総務		2 赤	総務全般	1 赤		県議会関係書類	90	1		
総務担当	総務		2 赤	総務全般	1 赤		IT推進	100	1		
総務担当	総務		2 赤	総務全般	1 赤		その他文書	110	1		
総務担当	総務		2 赤	文書	2 青		文書・例規	10	11	価	
総務担当	総務		2 赤	文書	2 青		通知・報告	20	3		
総務担当	総務		2 赤	文書	2 青		照会・回答	30	3		
総務担当	総務		2 赤	文書	2 青		ファイル基準表	40	11		
総務担当	総務		2 赤	文書	2 青		文書保存(引継)台帳	50	10		
総務担当	総務		2 赤	文書	2 青		親展文書発送台帳	60	11		
総務担当	総務		2 赤	文書	2 青		特殊郵便物収受簿	70	3		
総務担当	総務		2 赤	文書	2 青		文書管理台帳	80	11		
総務担当	総務		2 赤	文書	2 青		文書使送簿	90	1		
総務担当	総務		2 赤	文書	2 青		印影印刷	100	5		
総務担当	総務		2 赤	会議	3 黄		会議 例規	10	11	価	
総務担当	総務		2 赤	会議	3 黄		通知・報告	20	3		
総務担当	総務		2 赤	会議	3 黄		照会・回答	30	3		
総務担当	総務		2 赤	会議	3 黄		部内部課所長会議	40	1		
総務担当	総務		2 赤	会議	3 黄		全国児相所長会議	50	1		
総務担当	総務		2 赤	会議	3 黄		県内児相所長会議	60	1		
総務担当	総務		2 赤	会議	3 黄		関係機関との連絡会議	70	1		
総務担当	総務		2 赤	会議	3 黄		総務担当関連会議	80	1		
総務担当	総務		2 赤	会議	3 黄		担当部長等の会議全般	90	1		
総務担当	総務		2 赤	会議	3 黄		その他の会議	100	1		
総務担当	総務		2 赤	広聴広報	4 緑		広聴広報 例規	10	5	価	

H24 熊谷児童相談所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務担当	総務		2 赤	広聴広報	4 緑		通知・報告	20	3		
総務担当	総務		2 赤	広聴広報	4 緑		照会・回答	30	3		
総務担当	総務		2 赤	広聴広報	4 緑		広報誌	40	1		
総務担当	総務		2 赤	広聴広報	4 緑		資料等	50	1		
総務担当	総務		2 赤	監査検査	5 白		監査検査 例規	10	5	価	
総務担当	総務		2 赤	監査検査	5 白		監査検査 事務局監査通知・報告	20	5		
総務担当	総務		2 赤	監査検査	5 白		事務局監査 資料等(送付)	30	5		
総務担当	総務		2 赤	監査検査	5 白		こども安全課指導監査 通知・報告	40	5		
総務担当	総務		2 赤	監査検査	5 白		こども安全課指導監査 資料等(送付)	50	3		
総務担当	総務		2 赤	監査検査	5 白		会計実地検査関係 通知・報告	60	5		
総務担当	総務		2 赤	監査検査	5 白		会計実地検査 資料等(送付)	70	3		
総務担当	総務		2 赤	監査検査	5 白		行政監察関係 通知・報告	80	5		
総務担当	総務		2 赤	監査検査	5 白		行政監察資料等(送付)	90	5		
総務担当	総務		2 赤	証拠品	6 赤		証拠品 例規	10	11	価	
総務担当	総務		2 赤	証拠品	6 赤		公示及び処分	20	5		
総務担当	総務		2 赤	証拠品	6 赤		保管台帳	30	11		
総務担当	総務		2 赤	証拠品	6 赤		現金出納簿	40	11		
総務担当	総務		2 赤	証拠品	6 赤		帰属調書	50	11		
総務担当	総務		2 赤	証拠品	6 赤		「行政監察資料等」(送付)	60	5		
総務担当	人事		3 赤	人事全般	1 赤		人事全般 例規	10	5	価	
総務担当	人事		3 赤	人事全般	1 赤		通知・報告	20	3		
総務担当	人事		3 赤	人事全般	1 赤		照会・回答	30	3		
総務担当	人事		3 赤	人事全般	1 赤		人事基本報告書	40	1		
総務担当	人事		3 赤	人事全般	1 赤		身上記録(変更届)書	50	1		
総務担当	人事		3 赤	人事全般	1 赤		職員録原稿	60	1		
総務担当	人事		3 赤	人事全般	1 赤		勤務記録カード	70	1未	送	
総務担当	人事		3 赤	人事全般	1 赤		各証明書発行	80	5		
総務担当	人事		3 赤	人事全般	1 赤		定期昇給昇格調書	90	1		
総務担当	人事		3 赤	人事全般	1 赤		実績評価シート・能力評価シート	100	1		
総務担当	人事		3 赤	表彰	2 青		表彰 例規	10	5	価	
総務担当	人事		3 赤	表彰	2 青		通知・報告	20	1		
総務担当	人事		3 赤	表彰	2 青		照会・回答	30	1		
総務担当	人事		3 赤	表彰	2 青		知事表彰	40	3		
総務担当	人事		3 赤	表彰	2 青		褒賞・叙勲関係	50	3		
総務担当	人事		3 赤	研修	3 黄		研修 例規	10	5	価	
総務担当	人事		3 赤	研修	3 黄		研修 通知・報告	20	3		

H24 熊谷児童相談所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務担当	人事		3 赤	研修		3 黄	照会・回答	30	1		
総務担当	人事		3 赤	研修		3 黄	自治人材開発センター研修	40	1		
総務担当	人事		3 赤	研修		3 黄	講師派遣	50	1		
総務担当	人事		3 赤	研修		3 黄	その他研修	60	1		
総務担当	人事		3 赤	非常勤・ 臨時職員		4 緑	非常勤・臨時職員 例規	10	5	価	
総務担当	人事		3 赤	非常勤・ 臨時職員		4 緑	通知・報告	20	1		
総務担当	人事		3 赤	非常勤・ 臨時職員		4 緑	照会・回答	30	1		
総務担当	人事		3 赤	非常勤・ 臨時職員		4 緑	所得税	40	3		
総務担当	人事		3 赤	非常勤・ 臨時職員		4 緑	源泉徴収・年末調整	50	5		
総務担当	人事		3 赤	非常勤・ 臨時職員		4 緑	非常勤職員出勤簿	60	3		
総務担当	人事		3 赤	非常勤・ 臨時職員		4 緑	雇用伺い	70	5		
総務担当	人事		3 赤	非常勤・ 臨時職員		4 緑	口座振替依頼書	80	3	常	
総務担当	人事		3 赤	非常勤・ 臨時職員		4 緑	社会保険	90	3		
総務担当	人事		3 赤	非常勤・ 臨時職員		4 緑	通勤届	100	3		
総務担当	人事		3 赤	服務		5 白	服務 例規	10	5	価	
総務担当	人事		3 赤	服務		5 白	通知・報告	20	1		
総務担当	人事		3 赤	服務		5 白	照会・回答	30	1		
総務担当	人事		3 赤	服務		5 白	住所届	40	1未	送	
総務担当	人事		3 赤	服務		5 白	職員証用紙受払台帳	50	3		
総務担当	人事		3 赤	服務		5 白	公務災害事故報告書	60	3		
総務担当	人事		3 赤	服務		5 白	土曜閉庁関係	70	3		
総務担当	人事		3 赤	服務		5 白	勤務指定(A-C勤務)	80	3		
総務担当	人事		3 赤	給与		6 赤	給与 例規	10	5	価	
総務担当	人事		3 赤	給与		6 赤	給与 例規(児童手当)	20	5	価	
総務担当	人事		3 赤	給与		6 赤	通知・報告	30	3		
総務担当	人事		3 赤	給与		6 赤	照会・回答	40	3		

H24 熊谷児童相談所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務担当	人事		3 赤	給与	6 赤		電算報告	50	5		
総務担当	人事		3 赤	給与	6 赤		支払簿	60	5		
総務担当	人事		3 赤	旅費	7 青		旅費 例規	10	5	価	
総務担当	人事		3 赤	旅費	7 青		通知・報告	20	1		
総務担当	人事		3 赤	旅費	7 青		照会・回答	30	1		
総務担当	人事		3 赤	旅費	7 青		旅行命令簿	40	3		
総務担当	人事		3 赤	旅費	7 青		復命書	50	3		
総務担当	人事		3 赤	旅費	7 青		研修旅費	60	3		
総務担当	福利厚生		4 黄	福利厚生 全般	1 黄		福利厚生全般 例規	10	5	価	
総務担当	福利厚生		4 黄	福利厚生 全般	1 黄		通知・報告	20	1		
総務担当	福利厚生		4 黄	福利厚生 全般	1 黄		照会・回答	30	1		
総務担当	福利厚生		4 黄	福利厚生 全般	1 黄		レクリエーション	40	1		
総務担当	福利厚生		4 黄	福利厚生 全般	1 黄		商品斡旋(あっせん)	50	1		
総務担当	福利厚生		4 黄	福利厚生 全般	1 黄		ライフプラン	60	1		
総務担当	福利厚生		4 黄	健康管理	2 緑		健康管理 例規	10	5	価	
総務担当	福利厚生		4 黄	健康管理	2 緑		通知・報告	20	1		
総務担当	福利厚生		4 黄	健康管理	2 緑		照会・回答	30	1		
総務担当	福利厚生		4 黄	健康管理	2 緑		個人票	40	5	常	
総務担当	福利厚生		4 黄	健康管理	2 緑		衛生管理	50	1		
総務担当	福利厚生		4 黄	共済・互 助会	3 白		共済 例規	10	5	価	
総務担当	福利厚生		4 黄	共済・互 助会	3 白		互助会 例規	20	5	価	
総務担当	福利厚生		4 黄	共済・互 助会	3 白		通知・報告	30	1		
総務担当	福利厚生		4 黄	共済・互 助会	3 白		所属所別組合員等一覧表	40	1未	差	
総務担当	福利厚生		4 黄	共済・互 助会	3 白		月賦購入票	50	5	送	

H24 熊谷児童相談所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務担当	福利厚生		4 黄	共済・互 助会		3 白	償還表	60	1未	価	
総務担当	福利厚生		4 黄	共済・互 助会		3 白	給付申請	70	3		
総務担当	福利厚生		4 黄	共済・互 助会		3 白	給付	80	3		
総務担当	福利厚生		4 黄	共済・互 助会		3 白	グループ保険	90	1		
総務担当	福利厚生		4 黄	共済・互 助会		3 白	財形貯蓄	100	1	価	
総務担当	財務		5 赤	財務全般		1 赤	財務全般 例規	10	5	価	
総務担当	財務		5 赤	財務全般		1 赤	通知・報告	20	3		
総務担当	財務		5 赤	財務全般		1 赤	照会・回答	30	3		
総務担当	財務		5 赤	財務全般		1 赤	収入・支出計画書	40	1		
総務担当	財務		5 赤	財務全般		1 赤	自己検査書	50	5		
総務担当	財務		5 赤	予算		2 青	予算 例規	10	5	価	
総務担当	財務		5 赤	予算		2 青	予算 通知・報告	20	3		
総務担当	財務		5 赤	予算		2 青	予算 照会・回答	30	3		
総務担当	財務		5 赤	予算		2 青	予算要求調書	40	3		
総務担当	財務		5 赤	予算		2 青	令達書	50	3		
総務担当	財務		5 赤	予算		2 青	令達申請書	60	3		
総務担当	財務		5 赤	決算		3 黄	決算 例規	10	5	価	
総務担当	財務		5 赤	決算		3 黄	決算 通知・報告	20	3		
総務担当	財務		5 赤	決算		3 黄	決算 照会・回答	30	3		
総務担当	財務		5 赤	収入		4 緑	収入 通知・報告	10	3		
総務担当	財務		5 赤	収入		4 緑	収入 照会・回答	20	3		
総務担当	財務		5 赤	収入		4 緑	督促状	30	5		
総務担当	財務		5 赤	収入		4 緑	負担金決定通知書	40	5		
総務担当	財務		5 赤	収入		4 緑	調定伺い・調定通知伺い	50	5		
総務担当	財務		5 赤	収入		4 緑	債権管理簿	60	5	常	
総務担当	財務		5 赤	収入		4 緑	歳入予算差引簿	70	5		
総務担当	財務		5 赤	収入		4 緑	収入済通知書	80	5		
総務担当	財務		5 赤	収入		4 緑	現金出納簿	90	5	常	
総務担当	財務		5 赤	収入		4 緑	払込書兼領収書	100	5	常	
総務担当	財務		5 赤	収入		4 緑	不納欠損処分	110	5		
総務担当	財務		5 赤	収入		4 緑	負担額決定伺い書	120	5		

H24 熊谷児童相談所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務担当	財務		5 赤	収入	4 緑		戻出決定	130	5		
総務担当	財務		5 赤	収入	4 緑		収納金原符	140	5		
総務担当	財務		5 赤	収入	4 緑		更正通知書	150	5		
総務担当	財務		5 赤	収入	4 緑		階層別人員報告(上半期)	160	3		
総務担当	財務		5 赤	収入	4 緑		階層別人員報告(下半期)	170	3		
総務担当	財務		5 赤	収入	4 緑		滞納整理簿	180	5	常	
総務担当	財務		5 赤	収入	4 緑		納入催告書(上半期)	190	5		
総務担当	財務		5 赤	収入	4 緑		納入催告書(下半期)	200	5		
総務担当	財務		5 赤	支出	5 白		支出負担行為決議書	10	5		
総務担当	財務		5 赤	支出	5 白		支出命令書(上半期分)	20	5		
総務担当	財務		5 赤	支出	5 白		支出命令書(下半期分)	30	5		
総務担当	財務		5 赤	支出	5 白		支出負担行為兼支出命令書(4月～5月分)	40	5		
総務担当	財務		5 赤	支出	5 白		歳出予算差引簿	50	5		
総務担当	財務		5 赤	支出	5 白		事業別執行状況表	60	3		
総務担当	財務		5 赤	支出	5 白		歳入歳出外現金整理簿	70	5		
総務担当	財務		5 赤	支出	5 白		会議用食事等実施伺い	80	5		
総務担当	財務		5 赤	支出	5 白		懇親会等実施伺い	90	5		
総務担当	財務		5 赤	支出	5 白		扶助費の執行	100	5		
総務担当	財務		5 赤	支出	5 白		戻入決定	110	3		
総務担当	財務		5 赤	公有財産	6 赤		公有財産 例規	10	5	価	
総務担当	財務		5 赤	公有財産	6 赤		通知・報告	20	3		
総務担当	財務		5 赤	公有財産	6 赤		照会・回答	30	3		
総務担当	財務		5 赤	公有財産	6 赤		公有財産引継書	40	5		
総務担当	財務		5 赤	公有財産	6 赤		公有財産台帳	50	11	常	
総務担当	財務		5 赤	公有財産	6 赤		行政財産使用許可	60	5		
総務担当	財務		5 赤	公有財産	6 赤		庁舎維持補修計画	70	1		
総務担当	財務		5 赤	公有財産	6 赤		業務委託	80	3		
総務担当	財務		5 赤	公有財産	6 赤		実施済確認書	90	3		
総務担当	財務		5 赤	公有財産	6 赤		消防計画	100	11		
総務担当	財務		5 赤	公有財産	6 赤		ボイラー運転日誌	110	1		
総務担当	財務		5 赤	公有財産	6 赤		鍵当番日誌	120	1		
総務担当	財務		5 赤	公有財産	6 赤		公有財産図面(土地・建物)	130	11	常	
総務担当	財務		5 赤	公有財産	6 赤		清掃作業予定表	140	1		
総務担当	財務		5 赤	公有財産	6 赤		清掃作業報告書	150	1		
総務担当	財務		5 赤	公有財産	6 赤		環境負荷チェック	160	3		

H24 熊谷児童相談所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務担当	財務		5 赤	公有財産	6 赤		日常巡視点検記録	170	5	常	
総務担当	財務		5 赤	物品	7 青		物品 例規	10	5	価	
総務担当	財務		5 赤	物品	7 青		通知・報告	20	1		
総務担当	財務		5 赤	物品	7 青		照会・回答	30	3		
総務担当	財務		5 赤	物品	7 青		保管転換書(物品)	40	3		
総務担当	財務		5 赤	物品	7 青		保管転換書(消耗品)	50	3		
総務担当	財務		5 赤	物品	7 青		消耗品出納簿	60	3	常	
総務担当	財務		5 赤	物品	7 青		重要物品異動報告書	70	1		
総務担当	財務		5 赤	物品	7 青		不用決定伺	80	3		
総務担当	財務		5 赤	物品	7 青		被服貸与簿	90	3	常	
総務担当	財務		5 赤	物品	7 青		備品カード	100	3	常	
総務担当	財務		5 赤	物品	7 青		物品供用簿	110	3	常	
総務担当	財務		5 赤	物品	7 青		備品出納簿	120	3	常	
総務担当	財務		5 赤	物品	7 青		図書出納簿	130	3	常	
総務担当	財務		5 赤	物品	7 青		備品購入見積依頼	140	5		
総務担当	財務		5 赤	物品	7 青		グリーン調達状況	150	1		
総務担当	財務		5 赤	物品	7 青		物品保証書	160	1未	価	
総務担当	財務		5 赤	物品	7 青		備品点検記録	170	1未	価	
総務担当	財務		5 赤	自動車	8 黄		自動車 例規	10	5	価	
総務担当	財務		5 赤	自動車	8 黄		通知・報告	20	3		
総務担当	財務		5 赤	自動車	8 黄		照会・回答	30	3		
総務担当	財務		5 赤	自動車	8 黄		乗車証	40	1		
総務担当	財務		5 赤	自動車	8 黄		重要備品等カード(自動車)	50	1未	価	
総務担当	財務		5 赤	自動車	8 黄		日常点検表	60	3		
総務担当	財務		5 赤	自動車	8 黄		一般管理車運行管理簿	70	3		
総務担当	財務		5 赤	自動車	8 黄		公用車運行実績簿	80	3		
総務担当	財務		5 赤	自動車	8 黄		整備点検記録簿	90	3		
総務担当	財務		5 赤	自動車	8 黄		自家用自動車登録申請書	100	3		
総務担当	財務		5 赤	自動車	8 黄		安全運転管理者	110	3	常	
総務担当	財務		5 赤	自動車	8 黄		事故報告関係書	120	11		
総務担当	財務		5 赤	自動車	8 黄		車両検査継続申請	130	3		
相談指導	相談		6	相談全般	1 緑		相談全般 例規	10	11	価	
相談指導	相談		6	相談全般	1 緑		通知・報告	20	1		
相談指導	相談		6	相談全般	1 緑		照会・回答	30	1		
相談指導	相談		6	相談全般	1 緑		社会福祉援助実習 例規	40	11		
相談指導	相談		6	相談全般	1 緑		社会福祉援助受付	50	1		

H24 熊谷児童相談所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
相談指導	相談		6	相談全般	1	緑	社会福祉援助実習	60	1		
相談指導	相談		6	相談全般	1	緑	相談関係パンフレット等	70	1		
相談指導	相談		6	受付	2	白	児童相談台帳	10	5		
相談指導	相談		6	受付	2	白	受理会議録	20	5		
相談指導	相談		6	受付	2	白	CA情報	30	1		
相談指導	相談		6	受付	2	白	その他	50	1		
相談指導	相談		6	調査	3	赤	通知・報告	10	1		
相談指導	相談		6	調査	3	赤	照会・回答	20	1		
相談指導	相談		6	調査	3	赤	警察通告簿・報告	30	1		
相談指導	相談		6	調査	3	赤	ケース移管	40	1		
相談指導	相談		6	調査	3	赤	一時保護委託	50	1		
相談指導	相談		6	児童虐待 防止事業	4	青	例規	10	11	価	
相談指導	相談		6	児童虐待 防止事業	4	青	通知・報告	20	1		
相談指導	相談		6	児童虐待 防止事業	4	青	照会・回答	30	1		
相談指導	相談		6	児童虐待 防止事業	4	青	法的対応	40	1		
相談指導	相談		6	児童虐待 防止事業	4	青	休日夜間児童虐待通報ダイヤル	50	5		
相談指導	相談		6	児童虐待 防止事業	4	青	被害確認面接事業	60	5		
相談指導	相談		6	要保護児 童対策協 議会	5	黄	例規	10	11	価	
相談指導	相談		6	要保護児 童対策協 議会	5	黄	通知・報告	20	1		
相談指導	相談		6	要保護児 童対策協 議会	5	黄	照会・回答	30	1		
相談指導	相談		6	要保護児 童対策協 議会	5	黄	専門研修	40	1		



## H24 熊谷児童相談所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォ ルダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
相談指導	相談		6	要保護児 童対策協 議会	5	黄	熊谷市	50	1		
相談指導	相談		6	要保護児 童対策協 議会	5	黄	羽生市	60	1		
相談指導	相談		6	要保護児 童対策協 議会	5	黄	行田市	70	1		
相談指導	相談		6	要保護児 童対策協 議会	5	黄	加須市	80	1		
相談指導	相談		6	要保護児 童対策協 議会	5	黄	本庄市	90	1		
相談指導	相談		6	要保護児 童対策協 議会	5	黄	秩父市	100	1		
相談指導	相談		6	要保護児 童対策協 議会	5	黄	深谷市	110	1		
相談指導	相談		6	要保護児 童対策協 議会	5	黄	上里町	120	1		
相談指導	相談		6	要保護児 童対策協 議会	5	黄	美里町	130	1		
相談指導	相談		6	要保護児 童対策協 議会	5	黄	横瀬町	140	1		
相談指導	相談		6	要保護児 童対策協 議会	5	黄	皆野町	150	1		
相談指導	相談		6	要保護児 童対策協 議会	5	黄	長瀬町	160	1		

H24 熊谷児童相談所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
相談指導	相談		6	要保護児童対策協議会	5	黄	小鹿野町	170	1		
相談指導	相談		6	要保護児童対策協議会	5	黄	寄居町	180	1		
相談指導	相談		6	要保護児童対策協議会	5	黄	神川町	190	1		
相談指導	相談		6	市町村支援	6	緑	通知・報告	10	1		
相談指導	相談		6	市町村支援	6	緑	照会・回答	20	1		
相談指導	相談		6	市町村支援	6	緑	会議	30	1		
相談指導	相談		6	市町村支援	6	緑	研修	40	1		
相談指導	相談		6	市町村支援	6	緑	児童福祉担当職員研修	50	1		
相談指導	相談		6	市町村支援	6	緑	担当係長会議	60	1		
相談指導	相談		6	市町村支援	6	緑	市町村主管課長会議	70	1		
相談指導	相談		6	地域活動	7	白	例規	10	11	価	
相談指導	相談		6	地域活動	7	白	通知・報告	20	1		
相談指導	相談		6	地域活動	7	白	照会・回答	30	1		
相談指導	相談		6	地域活動	7	白	講師派遣	40	1		
相談指導	相談		6	地域活動	7	白	民生児童委員・主任児童委員研修	50	1		
相談指導	相談		6	地域活動	7	白	家庭児童相談員研修会	60	1		
相談指導	相談		6	地域活動	7	白	秩父地区児童福祉機関連絡会議	70	1		
相談指導	相談		6	地域活動	7	白	管内警察署との連絡会	80	1		
相談指導	相談		6	地域活動	7	白	管内児童福祉関係機関連絡会議(養護関係)	90	1		
相談指導	相談		6	地域活動	7	白	管内児童福祉関係機関連絡会議(非行関係)	100	1		
相談指導	相談		6	地域活動	7	白	管内保健所との連絡会議	110	1		

H24 熊谷児童相談所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
相談指導	相談		6	地域活動	7	白	家庭裁判所との連絡会	120	1		
相談指導	相談		6	地域活動	7	白	就学支援委員会	130	1		
相談指導	相談		6	地域活動	7	白	その他	140	1		
相談指導	相談		6	研修	8	赤	子どもの虹情報研修センター研修研	10	1		
相談指導	相談		6	研修	8	赤	関東ブロック研修	20	1		
相談指導	相談		6	研修	8	赤	児童相談所職員研修運営委員会	30	1		
相談指導	相談		6	研修	8	赤	児童相談所職員研修	40	1		
相談指導	相談		6	研修	8	赤	所内研修	50	1		
相談指導	相談		6	研修	8	赤	その他の研修	60	1		
相談指導	相談		6	研修	8	赤	研修案内・通知・回答等	70	1		
相談指導	相談		6	研修	8	赤	復命書	80	1		
相談指導	相談		6	統計	9	青	統計 例規	10	11	価	
相談指導	相談		6	統計	9	青	通知・報告	20	1		
相談指導	相談		6	統計	9	青	照会・回答	30	1		
相談指導	相談		6	統計	9	青	業務概要	40	1		
相談指導	相談		6	統計	9	青	受付処理	50	1		
相談指導	相談		6	統計	9	青	月報	60	1		
相談指導	相談		6	統計	9	青	年報	70	1		
相談指導	相談		6	統計	9	青	現業活動報告	80	1		
相談指導	相談		6	相談記録	10		取扱中 担当者別	10	11		
相談指導	相談		6	相談記録	10		指導中 担当者別	20	11		
相談指導	相談		6	相談記録	10		措置中 施設別	30	11		
相談指導	相談		6	相談記録	10		措置解除 索引番号順	40	11		
相談指導	相談		6	相談記録	10		在宅障害児 (18歳未満)市町村別	50	11		
相談指導	相談		6	相談記録	10		在宅障害者 50音別	60	11		
相談指導	相談		6	相談記録	10		措置外 索引番号順	70	11		
相談指導	相談		6	自立支援 法	11	緑	自立支援法 例規	10	11	価	
相談指導	相談		6	自立支援 法	11	緑	通知・報告	20	1		
相談指導	相談		6	自立支援 法	11	緑	照会・回答	30	1		
相談指導	相談		6	自立支援 法	11	緑	入退所報告書	40	1		
相談指導	相談		6	家族支援	12		例規	10	11		
相談指導	相談		6	家族支援	12		通知・報告	20	1		

H24 熊谷児童相談所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
相談指導	相談		6	家族支援	12		家族支援連絡会議	30	1		
相談指導	相談		6	家族支援	12		家族支援連絡会議部会	40	1		
相談指導	相談		6	家族支援	12		家族支援会議	50	3		
相談指導	相談		6	家族支援	12		家族支援全ケース検討	60	3		
相談指導	相談		6	家族支援	12		施設訪問	70	3		
相談指導	相談		6	家族支援	12		個別家族支援評価	80	3		
心理家族	診断		7 白	心身障害 児全般	1 白		心身障害児全般 例規	10	11		
心理家族	診断		7 白	心身障害 児全般	1 白		通知・報告	20	1		
心理家族	診断		7 白	心身障害 児全般	1 白		照会・回答	30	1		
心理家族	診断		7 白	療育手帳	2 赤		療育手帳 例規	10	11		
心理家族	診断		7 白	療育手帳	2 赤		通知・報告	20	1		
心理家族	診断		7 白	療育手帳	2 赤		照会・回答	30	1		
心理家族	診断		7 白	療育手帳	2 赤		受付処理簿	40	5		
心理家族	診断		7 白	療育手帳	2 赤		交付申請書送付	50	3		
心理家族	診断		7 白	療育手帳	2 赤		交付・再交付リスト	60	3		
心理家族	診断		7 白	療育手帳	2 赤		内容変更リスト	70	3		
心理家族	診断		7 白	療育手帳	2 赤		変換リスト	80	3		
心理家族	診断		7 白	療育手帳	2 赤		取り下げ・返戻	90	3		
心理家族	診断		7 白	特別児童 扶養手当	3 青		特別児童扶養手当 例規	10	11		価
心理家族	診断		7 白	特別児童 扶養手当	3 青		通知・報告	20	1		
心理家族	診断		7 白	特別児童 扶養手当	3 青		特別手当診断書発行簿	30	5		
心理家族	診断		7 白	その他の 諸制度 例規	4 黄		精神保健福祉手帳	10	11		価
心理家族	診断		7 白	その他の 諸制度 例規	4 黄		身体障害手帳	20	11		価
心理家族	診断		7 白	その他の 諸制度 例規	4 黄		民間保育所障害児保育事業等	30	11		価

H24 熊谷児童相談所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
心理家族	診断		7 白	諸証明	5 緑		発行簿	10	5		
心理家族	診断		7 白	判定	6 白		1歳6か月・3歳児健診 例規	10	11	価	
心理家族	診断		7 白	判定	6 白		照会・回答	20	1		
心理家族	診断		7 白	判定	8 赤		診断会議録	10	5		
心理家族	診断		7 白	判定	8 赤		心理判定実施簿	20	5		
心理家族	診断		7 白	判定	8 赤		精神科診察記録	30	3		
心理家族	診断		7 白	判定	8 赤		小児科診察記録	40	3		
心理家族	診断		7 白	判定	8 赤		医学検査依頼	50	3		
心理家族	特別事業		8 青	メンタルフ レンド	1 青		メンタルフレンド通知・報告	10	1		
心理家族	特別事業		8 青	情緒障害 児治療訓 練事業	2 黄		例規	10	11	価	
心理家族	特別事業		8 青	カウンセ リング強 化事業	3 緑		例規	10	11		
心理家族	特別事業		8 青	カウンセ リング強 化事業	3 緑		実施報告	20	3		
相談指導	措置		9 白	措置全般	1 白		措置全般 例規	10	11	価	
相談指導	措置		9 白	措置全般	1 白		通知・報告	20	1		
相談指導	措置		9 白	措置全般	1 白		照会・回答	30	1		
相談指導	措置		9 白	措置全般	1 白		処遇会議録	40	5		
相談指導	措置		9 白	措置全般	1 白		児童福祉審議会	50	3		
相談指導	措置		9 白	措置全般	1 白		入所待機児童	60	1		
相談指導	措置		9 白	措置全般	1 白		入所支度品	70	3		
相談指導	措置		9 白	措置全般	1 白		保護者負担金認定事務	80	1		
相談指導	措置		9 白	措置費	2 赤		例規	10	11	価	
相談指導	措置		9 白	措置費	2 赤		通知・報告	20	1		
相談指導	措置		9 白	措置費	2 赤		照会・回答	30	1		
相談指導	措置		9 白	措置費	2 赤		交付申請書等進達	40	5		
相談指導	措置		9 白	台帳	3 青		地区別台帳	10	11		
相談指導	措置		9 白	台帳	3 青		里親台帳	20	11		
相談指導	措置		9 白	台帳	3 青		受診券発行台帳	30	5		
相談指導	措置		9 白	指令	4 黄		指令 通知・報告	10	1		
相談指導	措置		9 白	指令	4 黄		発行簿	20	11		

H24 熊谷児童相談所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
相談指導	措置		9 白	指令	4	黄	措置結果通知書発行簿	30	5		
相談指導	措置		9 白	施設	5	緑	施設 例規	10	11	価	
相談指導	措置		9 白	施設	5	緑	通知・報告	20	1		
相談指導	措置		9 白	施設	5	緑	照会・回答	30	1		
相談指導	措置		9 白	施設	5	緑	在籍状況	40	1		
相談指導	措置		9 白	施設	5	緑	帰省届け	50	1		
相談指導	措置		9 白	施設	5	緑	養育状況報告	60	1		
相談指導	措置		9 白	施設	5	緑	自立支援計画	70	1		
相談指導	措置		9 白	施設	5	緑	施設行事	80	1		
相談指導	措置		9 白	施設	5	緑	施設との会議(養護施設・乳児院)	90	1		
相談指導	措置		9 白	施設	5	緑	施設との会議(埼玉学園)	100	1		
相談指導	措置		9 白	施設	5	緑	施設との会議(障害児施設)	110	1		
相談指導	措置		9 白	施設	5	緑	施設との会議(嵐山学園)	120	1		
相談指導	措置		9 白	施設	5	緑	措置後調査	130	1		
相談指導	措置		9 白	重度認定	6	白	重度認定例規	10	11	価	
相談指導	措置		9 白	重度認定	6	白	重度認定処理簿	20	3	価	
相談指導	措置		9 白	重度認定	6	白	重度重複加算児認定	30	3	価	
相談指導	措置		9 白	被虐待児 心理療法 事業	7	赤	通知・報告	20	1		
相談指導	措置		9 白	被虐待児 心理療法 事業	7	赤	照会・回答	40	1		
相談指導	里親	10	青	里親全般	1	青	里親全般 例規	10	11	価	
相談指導	里親	10	青	里親全般	1	青	通知・報告	20	1		
相談指導	里親	10	青	里親全般	1	青	照会・回答	30	1		
相談指導	里親	10	青	里親全般	1	青	委託児童名簿	40	11		
相談指導	里親	10	青	里親全般	1	青	里子委託証明	50	1		
相談指導	里親	10	青	里親全般	1	青	担当者会議	60	1		
相談指導	里親	10	青	里親全般	1	青	委託促進会議	70	1		
相談指導	里親	10	青	里親全般	1	青	表彰	80	1		
相談指導	里親	10	青	里親全般	1	青	基礎研修・認定前研修	90	1		
相談指導	里親	10	青	登録	2	黄	登録 通知・報告	10	1		
相談指導	里親	10	青	登録	2	黄	登録簿	20	11	価	
相談指導	里親	10	青	登録	2	黄	審議会(里親登録に関する)	30	1		
相談指導	里親	10	青	登録	2	黄	現況届	40	1		

H24 熊谷児童相談所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
相談指導	里親		10 青	登録	2	黄	辞退・抹消	50	1		
相談指導	里親		10 青	登録	2	黄	移管	60	3		
相談指導	里親		10 青	里親指導	3	緑	里親入門講座	10	1		
相談指導	里親		10 青	里親指導	3	緑	ひよこクラブ	20	1		
相談指導	里親		10 青	里親指導	3	緑	未委託里親研修会	30	1		
相談指導	里親		10 青	里親指導	3	緑	里親研修会	40	1		
相談指導	里親		10 青	里親指導	3	緑	療育状況報告	50	1		
相談指導	里親		10 青	里親指導	3	緑	訪問調査	60	1		
相談指導	里親		10 青	里親会	4	白	全国大会	10	1		
相談指導	里親		10 青	里親会	4	白	関東ブロック	20	1		
相談指導	里親		10 青	里親会	4	白	埼玉県	30	1		
相談指導	里親		10 青	里親会	4	白	支部	40	1		
相談指導	里親		10 青	里親会	4	白	ブロック別	50	1		
	システム 連携	AA		財務会計	1		令達登録	7	3		
	システム 連携	AA		財務会計	1		事前調定	15	5		
	システム 連携	AA		財務会計	1		支出負担行為	37	5		
	システム 連携	AA		財務会計	1		払出命令	82	5		