

## 重要事項説明書

記入年月日	令和元年7月1日
記入者名	松村 孝宜
所属・職名	施設長

### 1. 事業主体概要

種類	個人 / 法人	
	※法人の場合、その種類	営利法人(有限会社)
名称	ゆうげんがいしゃ ゆうわのさと 有限会社 優和の里	
主たる事務所の所在地	〒375-0054 群馬県藤岡市上大塚1753番地1	
連絡先	電話番号	0274-25-8747
	FAX 番号	0274-25-8832
	ホームページアドレス	http://www.yuuwa-no-sato.com
代表者	氏名	松 村 由美子
	職名	代表取締役
設立年月日	昭和・平成 1年 6月13日	
主な実施事業	※別添1(別々に実施する介護サービス一覧表)	

### 2. 有料老人ホーム事業の概要 (住まいの概要)

名称	ゆうわのさとかみかわ 優和の里神川	
所在地	〒367-0244 埼玉県児玉郡神川町八日市303番地1	
主な利用交通手段	最寄駅	JR八高線「児玉」駅
	交通手段と所要時間	①駅より徒歩20分 ②自動車利用の場合 乗車5分
連絡先	電話番号	0495-77-7770
	FAX 番号	0495-77-7780
	ホームページアドレス	http://www.yuuwa-no-sato.com
管理者	氏名	松 村 孝 宜
	職名	管 理 者
建物の竣工日		平成 年 月 日
有料老人ホーム事業の開始日		平成30年 月 日

(類型)【表示事項】

1 介護付(一般型特定施設入居者生活介護を提供する場合)		
2 介護付(外部サービス利用型特定施設入居者生活介護を提供する場合)		
③ 住宅型		
4 健康型		
1又は2に該当する場合	介護保険事業者番号	
	指定した自治体名	県(市)
	事業所の指定日	平成 年 月 日
	指定の更新日(直近)	平成 年 月 日

### 3. 建物概要

土地	敷地面積	2,359.51㎡				
	所有関係	1 事業者が自ら所有する土地				
		② 事業者が賃借する土地				
		抵当権の有無	① あり 2 なし			
契約期間		① あり (平成30年1月1日～平成60年12月31日) 2 なし				
	契約の自動更新	① あり 2 なし				
建物	延床面積	全体	995.16㎡			
		うち、老人ホーム部分	(デイ除く) 800.70㎡			
	耐火構造	1 耐火建築物 ② 準耐火建築物 3 その他( )				
	構造	1 鉄筋コンクリート造 2 鉄骨造 ③ 木造 4 その他( )				
	所有関係	1 事業者が自ら所有する建物				
		② 事業者が賃借する建物				
		抵当権の設定	① あり 2 なし			
		契約期間	① あり (30年1月1日～59年12月31日) 2 なし			
		契約の自動更新	① あり 2 なし			
	居室の状況	居室区分 【表示事項】	1 全室個室			
相部屋あり						
最少			1人部屋			
		最大	2人部屋			
		トイレ	浴室	面積	戸数・室数	区分*
タイプ1		無	無	16.15㎡	10	一般居室個室
タイプ2		無	無	16.50㎡	12	一般居室個室
タイプ3		無	無	26.40㎡	2	一般居室相部屋
タイプ4		有/無	有/無	㎡		
タイプ5		有/無	有/無	㎡		
タイプ6	有/無	有/無	㎡			
タイプ7	有/無	有/無	㎡			
タイプ8	有/無	有/無	㎡			

	タイプ9	有/無	有/無	m <sup>2</sup>	
	タイプ10	有/無	有/無	m <sup>2</sup>	
※「一般居室個室」「一般居室相部屋」「介護居室個室」「介護居室個室」「介護居室相部屋」「一時介護室」の別を記入。					
共用施設	共用便所における便房	6ヶ所	うち男女別の対応が可能な便房	0ヶ所	
			うち車椅子等の対応が可能な便房	6ヶ所	
	共用浴室	3ヶ所	個室	2ヶ所	
			大浴場(デイサービス時間外のみ利用可)	1ヶ所	
	共用浴室における介護浴槽	1ヶ所	チェアー浴	0ヶ所	
			リフト浴(大浴場・デイサービス時間外のみ利用可)	1ヶ所	
			ストレッチャー浴	0ヶ所	
			その他( )	ヶ所	
食堂	① あり 2 なし				
入居者や家族が利用できる調理設備	1 あり ② なし				
エレベーター	1 あり(車椅子対応) 2 あり(ストレッチャー対応) 3 あり(上記1・2に該当しない) ④ なし				
消防用設備等	消火器	① あり 2 なし			
	自動火災報知設備	① あり 2 なし			
	火災通報設備	① あり 2 なし			
	スプリンクラー	① あり 2 なし			
	防火管理者	① あり 2 なし			
	防災計画	① あり 2 なし			
その他	談話コーナー、図書コーナー				

#### 4. サービスの内容

(全体の方針)

運営に関する方針	地域に開かれた施設運営を行います。
サービスの提供内容に関する特色	入居者様が楽しく穏やかに過ごしていただけるよう支援いたします。
入浴、排せつ又は食事の介護	① 自ら実施 2 委託 3 なし
食事の提供	① 自ら実施 2 委託 3 なし
洗濯、掃除等の家事の供与	① 自ら実施 2 委託 3 なし
健康管理の供与	① 自ら実施 2 委託 3 なし
安否確認又は状況把握サービス	① 自ら実施 2 委託 3 なし
生活相談サービス	① 自ら実施 2 委託 3 なし

(介護サービスの内容) ※特定施設入居者生活介護等の提供を行っていない場合は省略可能

特定施設入居者生活介護の加算の対象となるサービスの体制の有	個別機能訓練加算	1 あり ② なし
	夜間看護体制加算	1 あり ② なし

無	医療機関連携加算	1 あり ② なし	
	看取り介護加算	1 あり ② なし	
	認知症専門 ケア加算	(Ⅰ)	1 あり ② なし
		(Ⅱ)	1 あり ② なし
	サービス提 供体制強化 加算	(Ⅰ)イ	1 あり ② なし
		(Ⅰ)ロ	1 あり ② なし
		(Ⅱ)	1 あり ② なし
	(Ⅲ)	1 あり ② なし	
人員配置が手厚い介護サービスの 実施の有無	1 あり	(介護・看護職員の配置率) 2:1	
	2 なし		

(医療連携の内容)

医療支援 ※複数選択可		① 救急車の手配 ② 入退院の付き添い ③ 通院介助 ④ その他( )	
協力医療機関	1	名称	関根内科外科医院
		住所	埼玉県児玉郡神川町新里221番地1
		診療科目	内科・外科
		協力内容	月2回の訪問診療・健康管理
	2	名称	
		住所	
		診療科目	
		協力内容	
協力歯科医療機関	名称	パールデンタルクリニック	
	住所	藤岡市藤岡858-25	
	協力内容	訪問診療、口腔ケア	

(入居後に居室を住み替える場合)※住み替えを行っていない場合は省略可能

入居後に居室を住み替える場合 ※複数選択可	1 一時介護室へ移る場合 2 介護居室へ移る場合 3 その他( )	
判断基準の内容		
手続きの内容		
追加的費用の有無	1 あり 2 なし	
居室利用権の取扱い		
前払金償却の調整の有無	1 あり 2 なし	
従前の居室との 仕様の変更	面積の増減	1 あり 2 なし
	便所の変更	1 あり 2 なし
	浴室の変更	1 あり 2 なし
	洗面所の変更	1 あり 2 なし
	台所の変更	1 あり 2 なし
	その他の変更	1 あり (変更内容)

	2 なし
--	------

(入居に関する要件)

入居対象となる者 【表示事項】	自立している者	① あり 2 なし
	要支援の者	① あり 2 なし
	要介護の者	① あり 2 なし
留意事項	65歳以上が対象となります。	
契約の解除の内容	入居契約書第27条による	
事業主体から解約を求める場合	解約条項	入居契約書第28条
	解約予告期間	90日間
入居者からの解約予告期間	30日間	
体験入居の内容	① あり(内容: ) 2 なし	
入居定員	26人	
その他		

5. 職員体制

(職種別の職員数)

	職員数(実人数)		常勤換算人数 ※1※2
	合計	常勤	
管理者	1		1
生活相談員	2		2
直接処遇職員	8		8
介護職員	6		6
看護職員	2		2
機能訓練指導員	3		3
計画作成担当者 (機能訓練指導員と兼務)	3		3
栄養士			
調理員	2		2
事務員	1		1
その他職員	1		1
1週間のうち、常勤の従業者が勤務すべき時間数※2			

※1 常勤換算人数とは、当該事業所の従業者の勤務延時間数を当該事業所において常勤の従業者が勤務すべき時間数で除することにより、当該事業所の従業者の人数を常勤の従業者の人数に換算した人数をいう。

※2 特定施設入居者生活介護等を提供しない場合は、記入不要。

(資格を有している介護職員の人数)

	合計	
	常勤	非常勤
社会福祉士		
介護福祉士		
実務者研修の修了者		
初任者研修の修了者		

介護支援専門員			
---------	--	--	--

**(資格を有している機能訓練指導員の人数)**

	合計	
	常勤	非常勤
看護師又は准看護師		
理学療法士		
作業療法士		
言語聴覚士		
柔道整復士		
あん摩マッサージ指圧師		

**(夜勤を行う看護・介護職員の人数)**

夜勤帯の設定時間( 21時～ 6時)		
	平均人数	最少時人数(休憩者等を除く)
看護職員	人	人
介護職員	2人	2人

**(特定施設入居者生活介護等の提供体制)**

特定施設入居者生活介護の利用者に対する看護・介護職員の割合 (一般型特定施設以外の場合本欄は省略可能)	契約上の職員配置比率* 【表示事項】	a 1.5:1以上 b 2:1以上 c 2.5:1以上 d 3:1以上
	実際の配置比率 (記入日時点での利用者数:常勤換算職員数)	:1

※広告、パンフレット等における記載内容に合致するものを選択

外部サービス利用型特定施設である有料老人ホームの介護サービス提供体制(外部サービス利用型特定施設以外の場合、本欄は省略可能)	ホームの職員数	人
	訪問介護事業所の名称	
	訪問看護事業所の名称	
	通所介護事業所の名称	

**(職員の状況)**

管理者	他の職務との兼務		① あり 2 なし							
	業務に係る資格等		① あり		実務者研修					
			資格等の名称							
	2 なし									
	看護職員		介護職員		生活相談員		機能訓練指導員		計画作成担当者	
	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤
前年度1年間の採用者数										
前年度1年間の退職者数										

業務に従事した経験年数に応じた職員の人数	1年未満										
	1年以上3年未満										
	3年以上5年未満										
	5年以上10年未満										
	10年以上										
従業者の健康診断の実施状況						1 あり 2 なし					

## 6. 利用料金

### (利用料金の支払い方法)

居住の権利形態 【表示事項】	① 利用権方式 2 建物賃貸借方式 3 終身建物賃貸借方式	
利用料金の支払い方式 【表示事項】	1 全額前払い方式	
	2 一部前払い・一部月払い方式	
	③ 月払い方式	
	4 選択方式 ※該当する方式を全て選択	1 全額前払い方式 2 一部前払い・一部月払い方式 3 月払い方式
年齢に応じた金額設定	1 あり ② なし	
要介護状態に応じた金額設定	1 あり ② なし	
入院等による不在時における利用料金(月払い)の取扱い	1 減額なし ② 日割り計算で減額 3 不在期間が 日以上の場合に限り、日割り計算で減額	
利用料金の改定	条件	消費者物価指数等を勘案し、料金が不相当となった場合
	手続き	運営懇談会で意見を聞き、料金を改定する

### (利用料金のプラン【代表的なプランを2例】)

	プラン1	プラン2
入居者の状 要介護度	2	3

況	年齢	80歳	85歳	
居室の状況	床面積	16.15㎡	16.50㎡	
	便所	1 有 ② 無	1 有 ② 無	
	浴室	1 有 ② 無	1 有 ② 無	
	台所	1 有 ② 無	1 有 ② 無	
入居時点で必要な費用	前払金	0円	0円	
	敷金	0円	0円	
月額費用の合計		79,800円	89,800円	
家賃相当額		20,000円	30,000円	
サービス費用	特定施設入居者生活介護 <sup>※1</sup> の費用		円	
	介護保険外 <sup>※2</sup>	食費(一か月30日の場合)	39,000円	39,000円
		管理費	10,800円	10,800円
		介護費用	管理費に含む	管理費に含む
		光熱水費	10,000円	10,000円
		その他	都度払いサービス有	都度払いサービス有

※1 介護予防・地域密着型の場合を含む。  
 ※2 有料老人ホーム事業として受領する費用(訪問介護などの介護保険サービスに関わる介護費用は、同一法人によって提供される介護サービスであっても、本欄には記入していない)

**(利用料金の算定根拠)**

費目	算定根拠
家賃相当額	近隣施設との兼ね合いから設定
敷金	無
介護費用	サービスの提供に必要な人件費、消耗品費等から算定。 ※管理費10,800円に含まれます
管理費	事務管理部門の人件費・事務費、共用施設等の維持管理費から算定。
食費	1日1,300円(おやつ代含む) ※朝食300円、昼食400円、夕食500円、おやつ100円
光熱水費	実費
その他(利用者の個別的な選択によるサービス利用料)	サービスの提供に必要な人件費、消耗品費等から算定。 ※個別の利用料は別添2を参照

**(特定施設入居者生活介護に関する利用料金の算定根拠)** ※特定施設入居者生活介護等の提供を行っていない場合は省略可能

費目	算定根拠
特定施設入居者生活介護 <sup>※</sup> に対する自己負担	
特定施設入居者生活介護 <sup>※</sup> における人員配置が手厚い場合の介護サービス(上乘せサービス)	

※ 介護予防・地域密着型の場合を含む。

**(前払金の受領)** ※前払金を受領していない場合は省略可能

算定根拠



想定居住期間(償却年月数)		ヶ月
償却の開始日		入居日
想定居住期間を超えて契約が継続する場合に備えて受領する額(初期償却額)		円
初期償却率		%
返還金の算定方法	入居後3月以内の契約終了	
	入居後3月を超えた契約終了	
前払金の保全先	1 連帯保証を行う銀行等の名称	
	2 信託契約を行う信託会社等の名称	
	3 保証保険を行う保険会社の名称	
	4 全国有料老人ホーム協会	
	5 その他(名称: )	

## 7. 入居者の状況【冒頭に記した記入日現在】

### (入居者の人数)

性別	男性	人
	女性	人
年齢別	65歳未満	人
	65歳以上75歳未満	人
	75歳以上85歳未満	人
	85歳以上	人
要介護度別	自立	人
	要支援1	人
	要支援2	人
	要介護1	人
	要介護2	人
	要介護3	人
	要介護4	人
	要介護5	人
入居期間別	6ヶ月未満	人
	6ヶ月以上1年未満	人
	1年以上5年未満	人
	5年以上10年未満	人
	10年以上15年未満	人
	15年以上	人

### (入居者の属性)

平均年齢		歳
入居者数の合計		人
入居率*		%
※ 入居者数の合計を入居定員数で除して得られた割合。一時的に不在となっている者も入居者に含む。		

### (前年度における退去者の状況)

退去先別の人	自宅等	人
--------	-----	---

数	社会福祉施設	人
	医療機関	人
	死亡者	人
	その他	人
生前解約の状況	施設側の申し出	人
		(解約事由の例)
	入居者側の申し出	人
		(解約事由の例)

### 8. 苦情・事故等に関する体制

(利用者からの苦情に対応する窓口等の状況) ※複数の窓口がある場合は欄を増やして記入すること。

窓口の名称		優和の里神川 苦情相談窓口
電話番号		0274-25-8747
対応している時間	平日	9:00~17:00
	土曜	9:00~17:00
	日曜・祝日	9:00~17:00
定休日		12/31, 1/1
窓口の名称		埼玉県福祉部高齢者福祉課
電話番号		048-830-3254
対応している時間	平日	8:30~17:15
	土曜	
	日曜・祝日	
定休日		土曜、日曜、祝日、12/29~1/3

### (サービスの提供により賠償すべき事故が発生したときの対応)

損害賠償責任保険の加入状況	① あり	富士火災海上保険(高齢者介護事業所責任賠償保険)
	2 なし	
介護サービスの提供により賠償すべき事故が発生したときの対応	① あり	各関係先に連絡し、適切な対応を図る
	2 なし	
事故対応及びその予防のための指針	① あり	2 なし

**(利用者等の意見を把握する体制、第三者による評価の実施状況等)**

利用者アンケート調査、意見箱等利用者の意見等を把握する取組の状況	① あり	実施日	
		結果の開示	1 あり 2 なし
	2 なし		
第三者による評価の実施状況	1 あり	実施日	
		評価機関名称	
		結果の開示	1 あり 2 なし
	② なし		

**9. 入居希望者への事前の情報開示**

入居契約書の雛形	1 入居希望者に公開 ② 入居希望者に交付 3 公開していない
管理規程	1 入居希望者に公開 ② 入居希望者に交付 3 公開していない
事業収支計画書	① 入居希望者に公開 2 入居希望者に交付 3 公開していない
財務諸表の要旨	① 入居希望者に公開 2 入居希望者に交付 3 公開していない
財務諸表の原本	① 入居希望者に公開 2 入居希望者に交付 3 公開していない

**10. その他**

運営懇談会	① あり	(開催頻度)年 2 回
	2 なし	
	1 代替措置あり	(内容)
	2 代替措置なし	
提携ホームへの移行 【表示事項】	1 あり(提携ホーム名: ) ② なし	
有料老人ホーム設置時の老人福祉法第29条第1項に規定する届出	① あり 2 なし 3 サービス付き高齢者向け住宅の登録を行っているため、高齢者の居住の安定確保に関する法律第23条の規定により、届出が不要	
高齢者の居住の安定確保に関する法律第5条第1項に規定するサービス付き高齢者向け住宅の登録	1 あり ② なし	
有料老人ホーム設置運営指導指針「5.規模及び構造設備」に合致しない事項	1 あり ② なし	

合致しない事項がある場合の内容	
「6. 既存建築物等の活用の場合等の特例」への適合性	1 適合している(代替措置) 2 適合している(将来の改善計画) 3 適合していない
有料老人ホーム設置運営指導指針の不適合事項	
不適合事項がある場合の内容	

添付書類:別添1(別々に実施する介護サービス一覧表)

別添2(個別選択による介護サービス一覧表)

※\_\_\_\_\_様

説明年月日 令和 年 月 日

説明者署名\_\_\_\_\_

※契約を前提として説明を行った場合は、説明を受けた者の署名を求める。

別添1 事業主体が当該都道府県、指定都市、中核市内で実施する他の介護サービス

介護サービスの種類			事業所の名称	所在地
<居宅サービス>				
訪問介護	あり	なし		
訪問入浴介護	あり	なし		
訪問看護	あり	なし		
訪問リハビリテーション	あり	なし		
居宅療養管理指導	あり	なし		
通所介護	あり	なし	ゆうわの里	児玉郡神川町八日市303-1
通所リハビリテーション	あり	なし		
短期入所生活介護	あり	なし		
短期入所療養介護	あり	なし		
特定施設入居者生活介護	あり	なし		
福祉用具貸与	あり	なし		
特定福祉用具販売	あり	なし		
<地域密着型サービス>				
定期巡回・随時対応型訪問介護看護	あり	なし		
夜間対応型訪問介護	あり	なし		
認知症対応型通所介護	あり	なし		
小規模多機能型居宅介護	あり	なし		
認知症対応型共同生活介護	あり	なし		
地域密着型特定施設入居者生活介護	あり	なし		
地域密着型介護老人福祉施設入所者生活介護	あり	なし		
看護小規模多機能型居宅介護	あり	なし		

居宅介護支援	あり	なし		
＜居宅介護予防サービス＞				
介護予防訪問介護	あり	なし		
介護予防訪問入浴介護	あり	なし		
介護予防訪問看護	あり	なし		
介護予防訪問リハビリテーション	あり	なし		
介護予防居宅療養管理指導	あり	なし		
介護予防通所介護	あり	なし	ゆうわの里	児玉郡神川町八日市303-1
介護予防通所リハビリテーション	あり	なし		
介護予防短期入所生活介護	あり	なし		
介護予防短期入所療養介護	あり	なし		
介護予防特定施設入居者生活介護	あり	なし		
介護予防福祉用具貸与	あり	なし		
特定介護予防福祉用具販売	あり	なし		
＜地域密着型介護予防サービス＞				
介護予防認知症対応型通所介護	あり	なし		
介護予防小規模多機能型居宅介護	あり	なし		
介護予防認知症対応型共同生活介護	あり	なし		
介護予防支援	あり	なし		
＜介護保険施設＞				
介護老人福祉施設	あり	なし		
介護老人保健施設	あり	なし		
介護療養型医療施設	あり	なし		

**別添 2 有料老人ホーム・サービス付き高齢者向け住宅が提供するサービスの一覧表**  
**特定施設入居者生活介護（地域密着型・介護予防を含む）の指定の有無**

無

特定施設入居者生活介護費で、実施するサービス(利用者一部負担<sup>※1</sup>)  
 個別の利用料で、実施するサービス

備 考

(利用者が全額負担)

包含<sup>※2</sup>

都度<sup>※2</sup>

料金<sup>※3</sup>

介護サービス

食事介助

なし

なし

介護が必要な場合には、別途介護事業者との契約をお願いします。施設によるサービスが必要な場合お申し出ください。

排泄介助・おむつ交換

なし

なし

おむつ代

あり

実費

入浴(一般浴)介助・清拭

なし

なし

介護が必要な場合には、別途介護事業者との契約をお願いします。施設によるサービスが必要な場合お申し出ください。

特浴介助

なし

なし

身辺介助(移動・着替え等)

なし

なし

機能訓練

なし

なし

通院介助

なし

あり

協力医療機関への介助のみ。費用は管理費に含む。  
生活サービス

居室清掃

なし

なし

介護が必要な場合には、別途介護事業者との契約をお願いします。施設によるサービスが必要な場合お申し出ください。

リネン交換

なし



なし

日常の洗濯

なし

なし

居室配膳・下膳

なし

あり

病気等の理由により食堂で食事が出来ない場合、居室配膳及び下膳を行います。費用は管理費に含む。

入居者の嗜好に応じた特別な食事

あり

実費

おやつ

あり

食費に含む(100円/1食)。

理美容師による理美容サービス

あり

実費

2月に1度、サービスを受ける機会を提供します。費用は別途お支払いいただきます(1,080円/回)。

買い物代行

なし

あり

日常品の買い物のみ、週2回程度実施します。代行費用は管理費に含む。  
(代行実施日時等は施設までお問い合わせください)

役所手続き代行

なし

なし

金銭・貯金管理

なし

健康管理サービス

定期健康診断

あり

○  
実費

年2回以上受診の機会を提供します。費用は別途、医療機関に実費をお支払いいただきます。

※定期健康診断のほか、毎月嘱託医による往診があります（費用は実費を医療機関にお支払いいただきます）。

健康相談

なし

あり

管理費に含む(通所営業時間内に対応)

生活指導・栄養指導

なし

あり

管理費に含む(通所営業時間内に対応)

服薬支援

なし

あり

管理費に含む。

生活リズムの記録(排便・睡眠等)

なし

あり

管理費に含む。  
入退院時・入院中のサービス

移送サービス

なし

あり

管理費に含む。

入退院時の同行

なし

あり

管理費に含む。

入院中の洗濯物交換・買い物

なし

あり

管理費に含む。

入院中の見舞い訪問

なし

なし

※1:利用者の所得等に応じて負担割合が変わる(1割又は2割の利用者負担)。

※2:「あり」を記入したときは、各種サービスの費用が、月額サービス費用に含まれる場合と、サービス利用の都度払いによる場合に応じて、いずれかの欄に○を記入する。

※3:都度払いの場合、1回あたりの金額など、単位を明確にして記入する。