**様式１**

令和　　年　　月　　日

（あて先）

発注者　○○○○○

落札候補者　○○○○○

配置予定技術者に係る配置不可通知書

令和　　年　　月　　日付け○○第　　号により落札候補者通知のありました下記の工事に係る配置予定技術者については、先に落札した他の工事においてすべて専任で配置され、当該工事に配置できなくなくなり、入札参加資格を満たせなくなりました。よって当該入札について無効の措置をとられるよう通知します。

なお、下記の内容については事実と相違ないことを誓約します。

記

１　工事名

２　工事場所

３　落札候補者通知日　　令和　　年　　月　　日

４　配置予定技術者の専任の配置不可の状況（先に落札した他の工事の状況）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 配置予定技術者  氏　名 | 工事名 | 発注機関名 | 落札候補者  通知日 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

配置予定技術者は、技術資料に記載したすべての候補者の状況について記載すること。

また、他の工事の落札候補者通知書の写しを配置予定技術者ごとに添付すること。

担当者名　：○○○○

電話　　　：○○○－○○○－○○○○

E-mail　　：○○○＠○○○○○○○○

※　この取扱いは、埼玉県が施行する総合評価方式にのみ適用するものであり、それ以外の入札では応札後の辞退はできません。

落札候補者通知日の翌日午後５時（閉庁日は除く）までに発注者側契約担当者に通知することにより、当該入札を無効とします。ただし、落札候補者通知書の受理が午後３時以降の場合は、２日後の午後５時（閉庁日は除く）までとします。

期限後の通知書は受理しません。また、落札候補者でない者は、この通知書を提出できません。他の建設工事と二重に落札した場合などの全責任は落札候補者が負うものとします。

電子メール、FAXによる提出を認めますが、必ず契約担当者に連絡を入れてください。