様式第１号（第４条関係）【相談希望者→市町村】

不動産活用相談　申込書

○年○月○日

宛先　○○市町村長

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　住　　所

差出人　相談希望者　　氏　　名　　　　　　　　　　㊞

電話番号　　　　　Eメール

　○○市町村不動産活用相談ネットワーク実施要綱の趣旨を理解し、同要綱第○条第○項の規定により、下記のとおり相談を申し込みます。

|  |
| --- |
| ＜相談に関する同意事項＞１　当活用相談については、○○市町村と協定を締結している宅地建物取引業の団体（以下不動産関係団体という）が行う２　当申込書を○○市町村が不動産関係団体に提供すること３　当該不動産に関する調査（立ち入り調査、写真撮影等、その他活用に必要な調査全て）を不動産関係団体に所属する者が実施すること４　不動産関係団体に所属する者が調査、相談結果を○○市町村に提供すること※この申し込みにより登録された個人情報や調査結果等の個人情報は、○○市町村個人情報保護条例に基づき、本事業の目的以外には使用いたしません。□同意します　　□同意しません |

記

１　相談希望者（所有者本人　家族　親族）

２　相談物件の所在地

３　相談タイプ（適正管理　更地にして土地の適正管理　売却　賃貸　更地にして売却　譲渡　相続放棄　　その他）

４　建築年　（大正　昭和　平成）（　　　）年築

５　建物の階数と面積　　　（　　　）階　（　　　）㎡

６　建物の構造　木造　鉄骨造　RC造　その他（　　　　）

７　建物の種別　戸建　長屋　共同住宅　その他（　　　　）

８　接道　敷地は道路に２ｍ以上接している　（接している　接していない）

９　用途地域（第一種低層住居専用　第二種低層住居専用　第一種中高層住居専用　第二種中高層住居専用　第一種住居　第二種住居　準住居　準工業　近隣商業　商業　工業　工業専用調整区域）

10　上下水道（　有　無　）　排水種別（下水　浄化槽　汲み取り）

11　その他　事故物件ではない（はい　いいえ）

【添付図書】　□公図　□土地建物謄本

様式第２号（第４条関係）【不動産関係団体→相談希望者】

○○市町村不動産活用相談　案内通知書

○年○月○日

宛先　相談希望者　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　不動産協会名称

差出人　　住　所

代表者　　　　　　　　㊞

　活用相談の申込のありました貴物件について、下記の者が相談を取り扱いますので、○○市町村不動産活用ネットワーク要綱第○条第○項の規定により通知します。なお、下記の者への連絡は、２週間以内にお願いします。

・受付番号　第○○号

・物件所在地

記

・相談取扱者

・名　称

・代表者

・所在地

・連絡先

・担当者

様式第３号（第５条関係）【活用希望者→市町村】

活用希望者が所有者情報を把握済で不動産関係団体を紹介してほしい場合

空き家等活用相談　申込書

○年○月○日

宛先　○○市町村長

住　　所

相談者　氏　　名　　　　　　　　㊞

電話番号

　○○市町村不動産活用相談ネットワーク実施要綱の趣旨を理解し、同要綱第○条第○項の規定により、下記のとおり相談を申し込みます。

|  |
| --- |
| ＜相談に関する同意事項＞１　当活用相談については、○○市町村と協定を締結している宅地建物取引業の団体（以下不動産関係団体という）が行う２　当申込書を○○市町村が不動産関係団体に提供すること３　不動産関係団体に所属する者が調査、相談結果を○○市町村に提供すること※この申し込みにより登録された個人情報や調査結果等の個人情報は、○○市町村個人情報保護条例に基づき、本事業の目的以外には使用いたしません。□同意します　　□同意しません |

記

・物件所在地

・所有者

・相談者　隣人　地域住民　その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）

・相談タイプ（購入　賃貸　その他　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）

・所有者を把握した方法　登記情報　隣人だったため　その他（　　　　　　　　　　　）

様式第４号（第５条関係）【不動産関係団体→活用希望者】

○○市町村不動産活用相談　案内通知書

○年○月○日

宛先　利活用希望者　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　不動産協会名称

差出人　　住　所

代表者　　　　　　　㊞

　活用相談の申込のありました件ついて、下記の者が相談を取り扱いますので、○○市町村不動産市資産活用ネットワーク要綱第○条第○項の規定により通知します。なお、下記の者への連絡は、当通知到着後２週間以内にお願いします。

・受付番号　第○○号

・物件所在地

記

・相談取扱者

・名　称

・代表者

・所在地

・連絡先

・担当者

様式第５号（第５条関係）【活用希望者→市町村】

活用希望者が所有者情報を把握できない場合

空き家等活用相談　申込書

○年○月○日

宛先　○○市町村長

住　所

相談者　氏　名　　　　　　　　㊞、

電話番号　　　　Eメール

　○○市町村不動産資産活用相談ネットワーク実施要綱の趣旨を理解し、同要綱第○条第○項の規定により、下記物件について相談を申し込みます。

|  |
| --- |
| ＜相談に関する同意事項＞１　当活用相談については、物件は活用希望者自身の利用によるものとし、当該不動産を取引の対象としないこと２　利活用希望者が当該物件の所有者等について調べたが不明である場合に限り申し込めること３　市町村は保有する情報の範囲内で対応すること４　物件の所有者又は管理者が当活用相談に応じる場合は、○○市町村と協定を締結している宅地建物取引業の団体（以下不動産関係団体という）が行う５　所有者等が判明した場合、利活用希望者の住所、氏名を物件の所有者又は管理者に提供すること６　不動産関係団体に所属する者が調査、相談結果を○○市町村に提供すること※この申し込みにより登録された個人情報や調査結果等の個人情報は、○○市町村個人情報保護条例に基づき、本事業の目的以外には使用いたしません。□同意します　　□同意しません |

記

・物件所在地

・相談者　隣人　地域住民　その他

・相談タイプ　（購入　賃貸　その他　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）

・所有者情報を把握できない理由

　　□登記先に連絡したが通じなかった

　　□その他

　（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）

様式第６号（第○条関係）【市町村→空き家等の所有者等】

不動産活用相談　受付通知

○年○月○日

宛先　物件の所有者又は管理者　様

差出人　○○市町村長

　○○市町村では、人が利用していない不動産が活用されることで、不動産価値の維持や市民の安全で安心な生活を確保することを目的として、利用されていないと思われる不動産に関する相談に積極的に対応しています。

　このたび、下記の貴物件について活用相談がありましたので、○○市町村空き家活用相談ネットワーク実施要綱第５条第１項第２号②の規定により通知します。

　つきましては、活用希望者の相談を受けるかどうかのご意向を、本通知到達後３０日までにお知らせください。ご連絡は電話、メール、ＦＡＸ、郵送で受け付けております（任意様式）。

　なお、貴物件を利用されている場合は、失礼のほどご容赦ください。

記

・物件所在地

・活用相談者　住所、氏名

・隣人　地域住民　その他

・担当窓口　　○○市町村○○課　担当○○、○○

　　　　　　　〒、所在地、電話番号、ＦＡＸ番号、Ｅメールアドレス

　活用希望者への対応は○○市町村と協定を締結する不動産関係団体を介して行うことができます。

　同封の「不動産活用相談申込書（様式第１号）」により担当窓口までお申し込みください。