

共同編集で会議資料の修正、会議録の作成は会議中に！

資料を修正する時間を短縮

会議や研修会の場合、出席者の発言をメモにとり、終了後に修正し、再度配布していた。



会議や研修中に、出席者がそれぞれ意見を資料に反映させたり、提案者、記録者がその場で修正できたりする。

【効果】

- 会議資料のペーパーレス化
- 発言を可視化しより明確に
- 事前に内容を入力し、会議時間を短縮
- 反省点や気づきが常に書き込み可能
- 資料の修正時間を短縮
- 資料を共同編集することで会議録を簡略化
- 会議終了と同時に議事録の完成

4 連絡・協議事項 ※前回会議での再提案事項&保留事項も確認する

| No. | 種類 | 事項 | 資料 | 提案者 | 状況 |
|-----|----|--|--------------------------------|-----|-----|
| 1 | 連絡 | 12月の授業計画 | R5行事予定(小学...) | | 決定 |
| 2 | 連絡 | 11/12月 学習参観・懇談会について ・懇談 → テーマを決めて ・懇談会資料 → 目次のテンプレ | 行事計画表 R 5. ... | | 決定 |
| 3 | 連絡 | 学校評価アンケートの実施について | 久喜東小をよりよく... R 5 学校評価の計画... | | 決定 |
| 4 | 連絡 | 学校保健委員会実施計画について | 令和5年度学校保健... | | 決定 |
| 5 | 協議 | 不審者対応避難訓練 | R 5 不審者対応避... R 5 避難経路基本... | | 提案前 |
| 6 | 連絡 | 校内持久走大会について | 令和5年度 校内持... | | 決定 |
| 7 | 協議 | 学校モール導入について | 学校モール導入につ... | | 再提案 |
| 8 | 連絡 | 薬物乱用防止教室実施について | 令和5年度 薬物... | | 保留 |
| 9 | 連絡 | 令和6年度に向けて | 令和6年度に向けて | | 不可 |

5 その他

- 令和5年度就学時健康診断(修正案)について:
 ■ R5就学時健康診断実施計画修正案10.19.pdf
 ※修正箇所: 4班) 、 、 、市教委 5班) 、 、 先生に

6 記録者特記事項

【避難訓練にむけて】

- ・防犯ブザーの確認をしておく。音のなるものを常設or常備する。
- ・避難場所での人数報告は、「(当日出席児童が)全員いるか、いないか」を伝える。
- ・管理職不在時、避難場所に最初についた人が、管理職に変わって人数把握をする。
- ・人数確認には、健康観察カードを用いる。(職員室にいる教員が持ち出す。)

【学校モール】

→ 11月24日(金)までにスプレッドシート入力

・希望品リスト等あれば入力する

・職員会議資料の様子

実施までのプロセス

- ①久喜市ではGoogleを使用ドライブに会議や研修ごとのフォルダを作成する
- ②共同編集のルールを作成
※共有範囲を確認する
※批判ではなく、改善策を記入する等
- ③MicrosoftのWordやExcelデータ、AppleのPagesやNumbersデータでもファイルの共有で編集に可能に

共同編集による効果

- ・資料の再編集の時間約1時間カット
- ・資料の印刷、配布の時間約30分カット
- ・1人あたり時間外在校等時間 = 年間360時間以下を達成