

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
61A07	大宮中央高等学校	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考		
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外					
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外	
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色											
大宮中央高等学校	庶務	01	白	総記	01	白	例規	010	11		価		1	1		
大宮中央高等学校	庶務	01	白	総記	01	白	総記 通知・報告・回答	020	5				1	1		
大宮中央高等学校	庶務	01	白	総記	01	白	学校沿革誌	030	11						H - 1	
大宮中央高等学校	庶務	01	白	総記	01	白	学則	040	11						H - 1	
大宮中央高等学校	庶務	01	白	総記	01	白	校内諸規程	050	11						H - 1	
大宮中央高等学校	庶務	01	白	総記	01	白	学校要覧	060	5						H - 1	
大宮中央高等学校	庶務	01	白	総記	01	白	定期監査	070	3						H - 1	
大宮中央高等学校	庶務	01	白	総記	01	白	経理指導・その他検査	080	3						H - 1	
大宮中央高等学校	庶務	01	白	総記	01	白	会計実地検査	090	3				1	1		
大宮中央高等学校	庶務	01	白	総記	01	白	自己検査	100	3				1	1		
大宮中央高等学校	庶務	01	白	総記	01	白	管理指導・学校訪問	110	3				1	1		
大宮中央高等学校	庶務	01	白	総記	01	白	行政監察	120	3				1	1		
大宮中央高等学校	庶務	01	白	総記	01	白	第三者評価	130	3				1	1		
大宮中央高等学校	庶務	01	白	総記	01	白	公印管理	140	3				1	1		
大宮中央高等学校	庶務	01	白	総記	01	白	警備日誌	150	3				1	1		
大宮中央高等学校	庶務	01	白	総記	01	白	学校評議員会	160	3				1	1		
大宮中央高等学校	庶務	01	白	総記	01	白	学校評価懇話会	170	3				1	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
61A07	大宮中央高等学校	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピネット 番号	引き出し 番号		
大宮中央高等学校	庶務	01 白	総記	01 白	学校自己評価システム	180	3			1	1			
大宮中央高等学校	庶務	01 白	総記	01 白	教職員人事評価システム	190	3			1	1			
大宮中央高等学校	庶務	01 白	総記	01 白	情報セキュリティ	200	3			1	1			
大宮中央高等学校	庶務	01 白	総記	01 白	県庁LAN	210	3			1	1			
大宮中央高等学校	庶務	01 白	総記	01 白	総務事務・旅費システム	220	3		差	1	1			
大宮中央高等学校	庶務	01 白	文書	02 赤	例規	010	11		価	1	1			
大宮中央高等学校	庶務	01 白	文書	02 赤	文書 通知・報告・回答	020	5			1	1			
大宮中央高等学校	庶務	01 白	文書	02 赤	ファイル基準表	030	11			1	1			
大宮中央高等学校	庶務	01 白	文書	02 赤	文書保存(引継)台帳	040	11			1	1			
大宮中央高等学校	庶務	01 白	文書	02 赤	文書廃棄	050	10			1	1			
大宮中央高等学校	庶務	01 白	文書	02 赤	文書管理台帳	060	11			1	1			
大宮中央高等学校	庶務	01 白	文書	02 赤	親展文書発送台帳	070	11			1	1			
大宮中央高等学校	庶務	01 白	文書	02 赤	重要な文書等の持出(入手)等管理台帳	080	5			1	1			
大宮中央高等学校	庶務	01 白	文書	02 赤	特殊郵便物收受簿	090	5			1	1			
大宮中央高等学校	庶務	01 白	文書	02 赤	情報公開	100	5			1	1			
大宮中央高等学校	庶務	01 白	文書	02 赤	個人情報保護	110	5			1	1			
大宮中央高等学校	庶務	01 白	文書	02 赤	情報セキュリティ管理台帳	120	5			1	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
61A07	大宮中央高等学校	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保 存 場 所 (文 書 管 理 シ ス テ ム 外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引 き 出 し 番 号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色									
大宮中央高等学校	庶務	01 白	文書	02 赤	申込関係	130	1				1	1		
大宮中央高等学校	庶務	01 白	会議	03 青	例規	010	11		価		1	1		
大宮中央高等学校	庶務	01 白	会議	03 青	会議 通知・報告・回答	020	5				1	1		
大宮中央高等学校	庶務	01 白	会議	03 青	校長会	030	1				1	1		
大宮中央高等学校	庶務	01 白	会議	03 青	教頭会	040	1				1	1		
大宮中央高等学校	庶務	01 白	会議	03 青	事務長会	050	1				1	1		
大宮中央高等学校	庶務	01 白	会議	03 青	事務職員会	060	1				1	1		
大宮中央高等学校	庶務	01 白	会議	03 青	教職員各種会議	070	1				1	1		
大宮中央高等学校	庶務	01 白	調査・統計	04 黄	例規	010	11		価		1	1		
大宮中央高等学校	庶務	01 白	調査・統計	04 黄	調査統計 通知・報告・回答	020	5				1	1		
大宮中央高等学校	庶務	01 白	調査・統計	04 黄	学校基本調査	030	5				1	1		
大宮中央高等学校	庶務	01 白	調査・統計	04 黄	学校教育調査	040	5				1	1		
大宮中央高等学校	庶務	01 白	調査・統計	04 黄	地方教育費調査	050	3				1	1		
大宮中央高等学校	庶務	01 白	調査・統計	04 黄	官公需契約実績額等調査	060	3				1	1		
大宮中央高等学校	庶務	01 白	調査・統計	04 黄	その他の調査	070	3				1	1		
大宮中央高等学校	庶務	01 白	生徒異動	05 緑	例規	010	11		価		1	1		
大宮中央高等学校	庶務	01 白	生徒異動	05 緑	生徒異動 通知・報告・回答	020	5				1	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
61A07	大宮中央高等学校	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
大宮中央高等学校	庶務	01	白	生徒異動	05	緑	生徒異動（退学）	030	11			1	1		
大宮中央高等学校	庶務	01	白	生徒異動	05	緑	生徒異動（除籍）	040	11			1	1		
大宮中央高等学校	庶務	01	白	生徒異動	05	緑	生徒異動（入学・卒業）	050	3			1	1		
大宮中央高等学校	庶務	01	白	生徒異動	05	緑	生徒異動（転・編入）	060	3			1	1		
大宮中央高等学校	庶務	01	白	生徒異動	05	緑	生徒異動（転出）	070	3			1	1		
大宮中央高等学校	庶務	01	白	生徒異動	05	緑	生徒異動（転籍・異動）	080	3			1	1		
大宮中央高等学校	庶務	01	白	生徒異動	05	緑	生徒異動（再入学）	090	3			1	1		
大宮中央高等学校	庶務	01	白	生徒異動	05	緑	生徒異動簿	100	11			1	1		
大宮中央高等学校	庶務	01	白	生徒異動	05	緑	在学保証書	110	11		価	1	1	単 H - 1	
大宮中央高等学校	庶務	01	白	生徒異動	05	緑	誓約書	120	11		価	1	1	単 H - 1	
大宮中央高等学校	庶務	01	白	卒業生等の記録	06	白	例規	010	11		価	1	1		
大宮中央高等学校	庶務	01	白	卒業生等の記録	06	白	卒業生等の記録 通知・報告・回答	020	5			1	1		
大宮中央高等学校	庶務	01	白	卒業生等の記録	06	白	卒業証書授与台帳	030	11					H - 1	
大宮中央高等学校	庶務	01	白	卒業生等の記録	06	白	生徒指導要録（学籍に関する記録）	040	11					H - 1	
大宮中央高等学校	庶務	01	白	卒業生等の記録	06	白	生徒指導要録（指導に関する記録）	050	5					H - 1	
大宮中央高等学校	庶務	01	白	諸証明	07	赤	例規	010	11		価	1	1		
大宮中央高等学校	庶務	01	白	諸証明	07	赤	諸証明 通知・報告・回答	020	5			1	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
61A07	大宮中央高等学校	28

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
大宮中央高等学校	庶務	01 白	諸証明	07 赤	学割証	1			1	1			
大宮中央高等学校	庶務	01 白	諸証明	07 赤	身分証明書発行台帳	1			1	1	単 H - 1		
大宮中央高等学校	庶務	01 白	諸証明	07 赤	諸証明書発行願（在校生以外）	5			1	1			
大宮中央高等学校	庶務	01 白	諸証明	07 赤	諸証明書発行願（在校生）	1			1	1			
大宮中央高等学校	庶務	01 白	諸証明	07 赤	氏名・住所変更届	1			1	1	単 H - 1		
大宮中央高等学校	庶務	01 白	諸証明	07 赤	通学証明書	1			1	1			
大宮中央高等学校	庶務	01 白	一般	08 青	一般	1			1	1			
大宮中央高等学校	職員	02 赤	人事	01 黄	例規	11		価	2	2			
大宮中央高等学校	職員	02 赤	人事	01 黄	人事 通知・報告・回答	5			2	2			
大宮中央高等学校	職員	02 赤	人事	01 黄	旧職員履歴書	11					H - 1		
大宮中央高等学校	職員	02 赤	人事	01 黄	旧職員名簿	11					H - 1		
大宮中央高等学校	職員	02 赤	人事	01 黄	賞罰・叙位・叙勲	10					H - 1		
大宮中央高等学校	職員	02 赤	人事	01 黄	人事に関する具申書	5					H - 1		
大宮中央高等学校	職員	02 赤	人事	01 黄	臨時職員	5					H - 1		
大宮中央高等学校	職員	02 赤	人事	01 黄	職員名簿	5					H - 1		
大宮中央高等学校	職員	02 赤	人事	01 黄	職員調査表	5			2	2			
大宮中央高等学校	職員	02 赤	人事	01 黄	人事情報管理システム報告	5			2	2			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
61A07	大宮中央高等学校	28

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
大宮中央高等学校	職員	02 赤	人事	01 黄	兼務承認・解任申請書	110	3			2	2		
大宮中央高等学校	職員	02 赤	人事	01 黄	A L T関係(人事に係るもの)	120	3			2	2		
大宮中央高等学校	職員	02 赤	人事	01 黄	労働基準関係	130	3			2	2		
大宮中央高等学校	職員	02 赤	人事	01 黄	校務分掌	140	3			2	2		
大宮中央高等学校	職員	02 赤	人事	01 黄	事務分掌	150	3			2	2		
大宮中央高等学校	職員	02 赤	人事	01 黄	職員身分証明書発行台帳	160	1			2	2		
大宮中央高等学校	職員	02 赤	人事	01 黄	免許状・免許教科外許可申請	170	1					H - 1	
大宮中央高等学校	職員	02 赤	人事	01 黄	免許更新	180	5			2	2		
大宮中央高等学校	職員	02 赤	人事	01 黄	事務引継書	190	1			2	2		
大宮中央高等学校	職員	02 赤	人事	01 黄	非常勤講師(人事に係るもの)	200	3			2	2		
大宮中央高等学校	職員	02 赤	人事	01 黄	再任用	210	3			2	2		
大宮中央高等学校	職員	02 赤	人事	01 黄	共同学習場	220	11			2	2		
大宮中央高等学校	職員	02 赤	サービス	02 緑	例規	010	11		価	2	2		
大宮中央高等学校	職員	02 赤	サービス	02 緑	サービス 通知・報告・回答	020	5			2	2		
大宮中央高等学校	職員	02 赤	サービス	02 緑	職員の事故・死亡報告	030	11					H - 1	特に重要なもの
大宮中央高等学校	職員	02 赤	サービス	02 緑	職員の事故・死亡報告	040	5			2	2		
大宮中央高等学校	職員	02 赤	サービス	02 緑	出勤簿	050	5			2	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
61A07	大宮中央高等学校	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
大宮中央高等学校	職員	02	赤	サービス	02	緑	着任届・赴任延期願	060	3			2	2		
大宮中央高等学校	職員	02	赤	サービス	02	緑	勤務証明書	070	3			2	2		
大宮中央高等学校	職員	02	赤	サービス	02	緑	休暇・欠勤・遅刻等届	080	3			2	2		
大宮中央高等学校	職員	02	赤	サービス	02	緑	休暇願	090	3			2	2		
大宮中央高等学校	職員	02	赤	サービス	02	緑	夏季休暇願	100	3			2	2		
大宮中央高等学校	職員	02	赤	サービス	02	緑	傷病諸報告	110	3			2	2		
大宮中央高等学校	職員	02	赤	サービス	02	緑	産休諸報告	120	3			2	2		
大宮中央高等学校	職員	02	赤	サービス	02	緑	育児休業	130	3			2	2		
大宮中央高等学校	職員	02	赤	サービス	02	緑	退職・復職	140	3			2	2		
大宮中央高等学校	職員	02	赤	サービス	02	緑	職務専念義務免除願	150	3			2	2		
大宮中央高等学校	職員	02	赤	サービス	02	緑	研修承認願	160	3			2	2		
大宮中央高等学校	職員	02	赤	サービス	02	緑	研修報告書	170	3			2	2		
大宮中央高等学校	職員	02	赤	サービス	02	緑	海外旅行(研修)承認願	180	3			2	2		
大宮中央高等学校	職員	02	赤	サービス	02	緑	出張承認願・出張届	190	3			2	2		
大宮中央高等学校	職員	02	赤	サービス	02	緑	週休日の指定簿	200	3			2	2		
大宮中央高等学校	職員	02	赤	サービス	02	緑	週休日の割振変更簿	210	3			2	2		
大宮中央高等学校	職員	02	赤	サービス	02	緑	病気休暇簿	220	3			2	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
61A07	大宮中央高等学校	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
大宮中央高等学校	職員	02 赤	02 赤	02 緑	02 緑	兼職(兼業)承認(許可)願	230	3			2	2		
大宮中央高等学校	職員	02 赤	02 赤	02 緑	02 緑	専従許可願	240	3			2	2		
大宮中央高等学校	職員	02 赤	02 赤	02 緑	02 緑	氏名住所変更届	250	3			2	2		
大宮中央高等学校	職員	02 赤	02 赤	02 緑	02 緑	職員動静表	260	1			2	2		
大宮中央高等学校	職員	02 赤	02 赤	02 緑	02 緑	職員派遣申請	270	3			2	2		
大宮中央高等学校	職員	02 赤	02 赤	03 白	03 白	例規	010	11	価		2	2		
大宮中央高等学校	職員	02 赤	02 赤	03 白	03 白	昇給・昇格発令通知	020	10					H - 1	
大宮中央高等学校	職員	02 赤	02 赤	03 白	03 白	給与 通知・報告・回答	030	5			2	2		
大宮中央高等学校	職員	02 赤	02 赤	03 白	03 白	総務事務センター	040	5			2	2		
大宮中央高等学校	職員	02 赤	02 赤	03 白	03 白	給与諸調査	050	5			2	2		
大宮中央高等学校	職員	02 赤	02 赤	03 白	03 白	給与諸報告	060	5			2	2		
大宮中央高等学校	職員	02 赤	02 赤	03 白	03 白	給与支払簿	070	5			2	2	三 H - 1	
大宮中央高等学校	職員	02 赤	02 赤	03 白	03 白	兼務手当	080	5			2	2		
大宮中央高等学校	職員	02 赤	02 赤	03 白	03 白	特殊勤務手当	090	5			2	2		
大宮中央高等学校	職員	02 赤	02 赤	03 白	03 白	事後確認	100	5			2	2		
大宮中央高等学校	職員	02 赤	02 赤	03 白	03 白	給与減額整理簿	110	5			2	2		
大宮中央高等学校	職員	02 赤	02 赤	03 白	03 白	年末調整	120	5			2	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
61A07	大宮中央高等学校	28

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年月日	備 考	
	電 子 文 書	電子文書以外												
		キャピ ネット 番号	キャピ ネット 引き 出し 番号	キャピ ネット 以外										
大宮中央高等学校	職員	02	赤	給与	03	白	年末再調整	130	5					
大宮中央高等学校	職員	02	赤	給与	03	白	個人別給与マスター内容表	140	5					
大宮中央高等学校	職員	02	赤	給与	03	白	源泉徴収票	150	5					
大宮中央高等学校	職員	02	赤	給与	03	白	源泉徴収票（退職者）	160	10					
大宮中央高等学校	職員	02	赤	給与	03	白	マイナンバー収集	170	10				H - 1	
大宮中央高等学校	職員	02	赤	給与	03	白	所得税源泉徴収簿	180	5					
大宮中央高等学校	職員	02	赤	給与	03	白	住民税特別徴収税額通知書	190	5					
大宮中央高等学校	職員	02	赤	給与	03	白	社会保険	200	5					
大宮中央高等学校	職員	02	赤	給与	03	白	雇用保険	210	5					
大宮中央高等学校	職員	02	赤	給与	03	白	退職手当	220	5					
大宮中央高等学校	職員	02	赤	給与	03	白	職員に関する証明書	230	1					
大宮中央高等学校	職員	02	赤	旅費	04	赤	例規	010	11		価			
大宮中央高等学校	職員	02	赤	旅費	04	赤	旅費 通知・報告・回答	020	3					
大宮中央高等学校	職員	02	赤	旅費	04	赤	旅行命令簿	030	3					
大宮中央高等学校	職員	02	赤	旅費	04	赤	復命書	040	3					
大宮中央高等学校	職員	02	赤	旅費	04	赤	非常勤職員費用弁償(通勤届・勤務 状況確認票・出勤証明書)	050	3					
大宮中央高等学校	職員	02	赤	旅費	04	赤	自家用自動車登録申請書	060	3					

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
61A07	大宮中央高等学校	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考			
									電 子 文 書	電 子 文 書 以 外						
										キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号												
大宮中央高等学校	職員	02	赤	研修	05	青	例規	010	11		価		2	2		
大宮中央高等学校	職員	02	赤	研修	05	青	研修 通知・報告・回答	020	3				2	2		
大宮中央高等学校	職員	02	赤	研修	05	青	教育職員研修（初任者研修）	030	3				2	2		
大宮中央高等学校	職員	02	赤	研修	05	青	教育職員研修（年次研修）	040	3				2	2		
大宮中央高等学校	職員	02	赤	研修	05	青	教育職員研修（その他）	050	3				2	2		
大宮中央高等学校	職員	02	赤	研修	05	青	行政職員等研修	060	3				2	2		
大宮中央高等学校	福利厚生	03	青	公務・通勤災害	01	黄	例規	010	11		価		2	2		
大宮中央高等学校	福利厚生	03	青	公務・通勤災害	01	黄	公務・通勤災害 通知・報告・回答	020	3				2	2		
大宮中央高等学校	福利厚生	03	青	公務・通勤災害	01	黄	公務災害	030	11				3	3		
大宮中央高等学校	福利厚生	03	青	公務・通勤災害	01	黄	通勤災害	040	11				3	3		
大宮中央高等学校	福利厚生	03	青	共済組合・互助会	02	緑	例規	010	11		価		3	3		
大宮中央高等学校	福利厚生	03	青	共済組合・互助会	02	緑	共済組合・互助会 通知・報告・回答	020	3				3	3		
大宮中央高等学校	福利厚生	03	青	共済組合・互助会	02	緑	長期給付	030	3				3	3		
大宮中央高等学校	福利厚生	03	青	共済組合・互助会	02	緑	短期給付	040	3				3	3		
大宮中央高等学校	福利厚生	03	青	共済組合・互助会	02	緑	所属所別組合員等一覧表・資格確認	050	3				3	3		
大宮中央高等学校	福利厚生	03	青	共済組合・互助会	02	緑	共済組合員・被扶養者申告書	060	3				3	3		
大宮中央高等学校	福利厚生	03	青	共済組合・互助会	02	緑	貸付	070	3				3	3		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
61A07	大宮中央高等学校	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
大宮中央高等学校	福利厚生	03	青	共済組合・互助会	02	緑	団体扱生命保険等	080	3			3	3		
大宮中央高等学校	福利厚生	03	青	厚生事業	03	白	例規	010	11		価	3	3		
大宮中央高等学校	福利厚生	03	青	厚生事業	03	白	厚生事業 通知・報告・回答	020	3			3	3		
大宮中央高等学校	福利厚生	03	青	厚生事業	03	白	教職員住宅	030	1			3	3		
大宮中央高等学校	福利厚生	03	青	厚生事業	03	白	人間ドック	040	1			3	3		
大宮中央高等学校	福利厚生	03	青	厚生事業	03	白	各種厚生事業	050	1			3	3		
大宮中央高等学校	福利厚生	03	青	厚生事業	03	白	財産形成貯蓄	060	3			3	3		
大宮中央高等学校	会計	04	黄	予算・決算	01	赤	例規	010	11		価	4	4		
大宮中央高等学校	会計	04	黄	予算・決算	01	赤	予算・決算 通知・報告・回答	020	5			4	4		
大宮中央高等学校	会計	04	黄	予算・決算	01	赤	歳入・歳出決算調書	030	5			4	4		
大宮中央高等学校	会計	04	黄	予算・決算	01	赤	予算要求調書	040	3			4	4		
大宮中央高等学校	会計	04	黄	予算・決算	01	赤	科目別執行計画書	050	3			4	4		
大宮中央高等学校	会計	04	黄	予算・決算	01	赤	収入支出(修正)計画書	060	3			4	4		
大宮中央高等学校	会計	04	黄	予算・決算	01	赤	予算令達書	070	3			4	4		
大宮中央高等学校	会計	04	黄	歳入	02	青	例規	010	11		価	4	4		
大宮中央高等学校	会計	04	黄	歳入	02	青	歳入 通知・報告・回答	020	5			4	4		
大宮中央高等学校	会計	04	黄	歳入	02	青	債権管理簿	030	5			4	4		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
61A07	大宮中央高等学校	28

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
大宮中央高等学校	会計	04 黄	歳入	02 青	歳入予算差引簿	040	3			4	4		
大宮中央高等学校	会計	04 黄	歳入	02 青	調定伺い兼調定通知伺い	050	5			4	4		
大宮中央高等学校	会計	04 黄	歳入	02 青	払込書兼領収書	060	3			4	4		
大宮中央高等学校	会計	04 黄	歳入	02 青	収入済通知書	070	3			4	4		
大宮中央高等学校	会計	04 黄	歳入	02 青	証紙収入	080	5			4	4		
大宮中央高等学校	会計	04 黄	歳入	02 青	公金振替整理簿	090	5			4	4		
大宮中央高等学校	会計	04 黄	歳入	02 青	現金（証券）出納簿	100	5			4	4		
大宮中央高等学校	会計	04 黄	歳入	02 青	返納通知書兼領収書	110	5			4	4		
大宮中央高等学校	会計	04 黄	歳入	02 青	授業料等 通知・報告・回答	120	5			4	4		
大宮中央高等学校	会計	04 黄	歳入	02 青	授業料等減免申請書	130	5			4	4		
大宮中央高等学校	会計	04 黄	歳入	02 青	過誤納金還付通知書	140	5			4	4		
大宮中央高等学校	会計	04 黄	歳入	02 青	就学支援金申請書	150	5			4	4	単 H - 1	
大宮中央高等学校	会計	04 黄	歳入	02 青	就学支援金審査結果通知書	160	5			4	4	単 H - 1	
大宮中央高等学校	会計	04 黄	歳入	02 青	就学支援金消滅通知書	170	5			4	4	単 H - 1	
大宮中央高等学校	会計	04 黄	歳入	02 青	奨学のための給付金	180	5			4	4	単 H - 1	
大宮中央高等学校	会計	04 黄	歳入	02 青	学び直し支援金	190	5		価			単 H - 1	
大宮中央高等学校	会計	04 黄	歳入	02 青	生徒異動報告書	200	3		価			単 H - 1	

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
61A07	大宮中央高等学校	28

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考	
	会 計	分 類 番 号	色	会 計	分 類 番 号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				電 子 文 書
												キャピ ネット 番号	引 き 出 し 番 号			
大宮中央高等学校	会計	04	黄	歳入	02	青	受講料等納入書	210	5			4	4			
大宮中央高等学校	会計	04	黄	歳出	03	黄	例規	010	11		価	4	4			
大宮中央高等学校	会計	04	黄	歳出	03	黄	歳出 通知・報告・回答	020	5			4	4			
大宮中央高等学校	会計	04	黄	歳出	03	黄	契約書（公有財産）	030	11			4	4			
大宮中央高等学校	会計	04	黄	歳出	03	黄	契約書（工事）	040	10			4	4			
大宮中央高等学校	会計	04	黄	歳出	03	黄	契約書（その他）	050	5			4	4			
大宮中央高等学校	会計	04	黄	歳出	03	黄	購入見積依頼書	060	5			4	4			
大宮中央高等学校	会計	04	黄	歳出	03	黄	共同購入	070	5			4	4			
大宮中央高等学校	会計	04	黄	歳出	03	黄	執行伺	080	5			4	4			
大宮中央高等学校	会計	04	黄	歳出	03	黄	支出負担行為決議書	090	5			4	4			
大宮中央高等学校	会計	04	黄	歳出	03	黄	支出命令書	100	5			4	4			
大宮中央高等学校	会計	04	黄	歳出	03	黄	歳出予算差引簿	110	3			4	4			
大宮中央高等学校	会計	04	黄	歳出	03	黄	事業別・節別集計表	120	1			4	4			
大宮中央高等学校	会計	04	黄	歳出	03	黄	債権者登録	130	1			4	4			
大宮中央高等学校	会計	04	黄	歳出	03	黄	支出負担行為兼支出命令書	140	5			4	4			
大宮中央高等学校	会計	04	黄	歳出	03	黄	食糧費執行状況調べ	150	5			4	4			
大宮中央高等学校	会計	04	黄	歳入歳出外現金	04	緑	歳入歳出外現金出納簿	010	3			4	4			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
61A07	大宮中央高等学校	28

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
	電 子 文 書	キャビネット 番号	キャビネット 引き出し 番号	キャビ ネット 以 外											
大宮中央高等学校	会計	04	黄	教育環境整備基金	05	白	通知・報告・照会・回答	010	1			4	1		
大宮中央高等学校	財産管理	05	緑	公有財産	01	白	例規	010	11		価	5	5		
大宮中央高等学校	財産管理	05	緑	公有財産	01	白	施設台帳作成提要	020	11		価	5	5		
大宮中央高等学校	財産管理	05	緑	公有財産	01	白	公有財産 通知・報告・回答	030	3			5	5		
大宮中央高等学校	財産管理	05	緑	公有財産	01	白	維持修繕ヒアリング調査書	040	3			5	5		
大宮中央高等学校	財産管理	05	緑	公有財産	01	白	事故報告	050	11			5	5		
大宮中央高等学校	財産管理	05	緑	公有財産	01	白	公立学校施設台帳	060	11			5	5		
大宮中央高等学校	財産管理	05	緑	公有財産	01	白	公有財産台帳	070	11			5	5		
大宮中央高等学校	財産管理	05	緑	公有財産	01	白	公有財産取得処分	080	11			5	5		
大宮中央高等学校	財産管理	05	緑	公有財産	01	白	登記嘱託書	090	11			5	5	H - 1	
大宮中央高等学校	財産管理	05	緑	公有財産	01	白	公有財産管理簿	100	11			5	5		
大宮中央高等学校	財産管理	05	緑	公有財産	01	白	施設設備使用許可	110	3			5	5		
大宮中央高等学校	財産管理	05	緑	公有財産	01	白	体育施設開放	120	3			5	5		
大宮中央高等学校	財産管理	05	緑	公有財産	01	白	公害対策	130	3			5	5		
大宮中央高等学校	財産管理	05	緑	公有財産	01	白	電気保安	140	3			5	5		
大宮中央高等学校	財産管理	05	緑	公有財産	01	白	保守委託（財務課一括契約）	150	5			5	5		
大宮中央高等学校	財産管理	05	緑	公有財産	01	白	保守委託（学校契約）	160	5			5	5		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
61A07	大宮中央高等学校	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考		
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外					
											キ ャ ビ ネット 番号	引 き 出 し 番号			キ ャ ビ ネット 以 外	
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色											
大宮中央高等学校	財産管理	05	緑	補助事業	02	赤	例規	010	11		価		5	5		
大宮中央高等学校	財産管理	05	緑	補助事業	02	赤	補助事業 通知・報告・回答	020	5				5	5		
大宮中央高等学校	財産管理	05	緑	補助事業	02	赤	高等学校普通科等家庭科教育設備台帳	030	11				5	5	H - 1	
大宮中央高等学校	財産管理	05	緑	補助事業	02	赤	高等学校理科教育等設備台帳	040	11				5	5	H - 1	
大宮中央高等学校	財産管理	05	緑	補助事業	02	赤	定時制高等学校教科教育等設備台帳	050	11				5	5	H - 1	
大宮中央高等学校	財産管理	05	緑	補助事業	02	赤	定時制高等学校理科教育等設備台帳	060	11				5	5	H - 1	
大宮中央高等学校	財産管理	05	緑	補助事業	02	赤	高等学校教育近代化設備等台帳	070	11				5	5	H - 1	
大宮中央高等学校	財産管理	05	緑	補助事業	02	赤	高等学校クラブ活動施設台帳	080	11				5	5	H - 1	
大宮中央高等学校	財産管理	05	緑	物品管理	03	青	例規	010	11		価		5	5		
大宮中央高等学校	財産管理	05	緑	物品管理	03	青	物品管理 通知・報告・回答	020	3				5	5		
大宮中央高等学校	財産管理	05	緑	物品管理	03	青	備品出納簿	030	3				5	5		
大宮中央高等学校	財産管理	05	緑	物品管理	03	青	図書出納簿	040	3				5	5		
大宮中央高等学校	財産管理	05	緑	物品管理	03	青	重要物品出納簿	050	3				5	5		
大宮中央高等学校	財産管理	05	緑	物品管理	03	青	重要物品カード	060	3				5	5		
大宮中央高等学校	財産管理	05	緑	物品管理	03	青	消耗品出納簿	070	3				5	5		
大宮中央高等学校	財産管理	05	緑	物品管理	03	青	拾得等物品出納簿	080	3				5	5		
大宮中央高等学校	財産管理	05	緑	物品管理	03	青	物品供用簿	090	3				5	5		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
61A07	大宮中央高等学校	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号										
大宮中央高等学校	財産管理	05 緑	物品管理	03 青	被服貸与	100	3				5	5		
大宮中央高等学校	財産管理	05 緑	物品管理	03 青	物品取得処分	110	3				5	5		
大宮中央高等学校	財産管理	05 緑	物品管理	03 青	備品点検	120	3				5	5		
大宮中央高等学校	財産管理	05 緑	物品管理	03 青	公用車	130	3				5	5		
大宮中央高等学校	財産管理	05 緑	防災	04 黄	例規	010	11		価		5	5		
大宮中央高等学校	財産管理	05 緑	防災	04 黄	消防計画書	020	11				5	5		
大宮中央高等学校	財産管理	05 緑	防災	04 黄	防災 通知・報告・回答	030	3				5	5		
大宮中央高等学校	財産管理	05 緑	防災	04 黄	消防施設・設備	040	11				5	5		
大宮中央高等学校	財産管理	05 緑	防災	04 黄	消防施設点検記録	050	11		価		5	5		
大宮中央高等学校	財産管理	05 緑	防災	04 黄	防火・防災	060	3				5	5		
大宮中央高等学校	財産管理	05 緑	防災	04 黄	防犯	070	3				5	5		
大宮中央高等学校	財産管理	05 緑	防災	04 黄	県災害対策本部さいたま支部	080	1				5	5		
大宮中央高等学校	財産管理	05 緑	防災	04 黄	さいたま市避難場所	090	1				5	5		
大宮中央高等学校	定通	06 白	定通教育	01 緑	例規	010	11		価		6	6		
大宮中央高等学校	定通	06 白	定通教育	01 緑	定通教育 通知・報告・回答	020	3				6	6		
大宮中央高等学校	定通	06 白	定通教育	01 緑	協力校・共同学習場	030	3				6	6		
大宮中央高等学校	定通	06 白	定通教育	01 緑	技能連携制度	040	3				6	6		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
61A07	大宮中央高等学校	28

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	定通	分類 番号	色	定通教育	分類 番号	色					電子文書	電子文書以外			
												キャピ ネット 番号	引き 出し 番号		
大宮中央高等学校	定通	06	白	定通教育	01	緑	定通併修	050	3			6	6		
大宮中央高等学校	定通	06	白	定通教育	01	緑	託児	060	3			6	6		
大宮中央高等学校	定通	06	白	定通団体	02	白	例規	010	11		価	6	6		
大宮中央高等学校	定通	06	白	定通団体	02	白	定通団体 通知・報告・回答	020	3			6	6		
大宮中央高等学校	定通	06	白	定通団体	02	白	全通研	030	1			6	6		
大宮中央高等学校	定通	06	白	定通団体	02	白	関通研	040	1			6	6		
大宮中央高等学校	定通	06	白	定通団体	02	白	定通教育研究協議会	050	1			6	6		
大宮中央高等学校	定通	06	白	定通団体	02	白	定通教育振興会	060	1			6	6		
大宮中央高等学校	定通	06	白	定通団体	02	白	定通校長会	070	1			6	6		
大宮中央高等学校	定通	06	白	定通団体	02	白	定通教頭会	080	1			6	6		
大宮中央高等学校	定通	06	白	定通団体	02	白	定通教育をよくする会	090	1			6	6		
大宮中央高等学校	定通	06	白	教育振興・修学奨励	03	赤	例規	010	11		価	6	6		
大宮中央高等学校	定通	06	白	教育振興・修学奨励	03	赤	教育振興・修学奨励 通知・報告・回答	020	1			6	6		
大宮中央高等学校	定通	06	白	教育振興・修学奨励	03	赤	修学奨励費	030	5			6	6		
大宮中央高等学校	定通	06	白	教育振興・修学奨励	03	赤	修学指導事業費	040	5			6	6		
大宮中央高等学校	教務	07	赤	教務	01	青	例規	010	11		価	7	7		
大宮中央高等学校	教務	07	赤	教務	01	青	教務 通知・報告・回答	020	3			7	7		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
61A07	大宮中央高等学校	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個別フォルダー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
									電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
										キヤピネット 番号	キヤピネット 引き出し 番号		
大宮中央高等学校	教務	07 赤	教務	01 青	生徒指導要録及びその写し(学籍に関する記録)	030	11				H-1		
大宮中央高等学校	教務	07 赤	教務	01 青	生徒指導要録及びその写し(指導に関する記録)	040	5				H-1		
大宮中央高等学校	教務	07 赤	教務	01 青	生徒指導要録抄本	050	11	価		7	7		
大宮中央高等学校	教務	07 赤	教務	01 青	学校日誌(教務)	060	5			7	7		
大宮中央高等学校	教務	07 赤	教務	01 青	職員会議録	070	3			7	7		
大宮中央高等学校	教務	07 赤	教務	01 青	教科書・教材	080	3			7	7		
大宮中央高等学校	教務	07 赤	教務	01 青	教科用図書配当表	090	5			7	7		
大宮中央高等学校	教務	07 赤	教務	01 青	出席簿	100	5			7	7		
大宮中央高等学校	教務	07 赤	教務	01 青	成績考査に関する表簿	110	5			7	7		
大宮中央高等学校	教務	07 赤	教務	01 青	成績会議録	120	3			7	7		
大宮中央高等学校	教務	07 赤	教務	01 青	生徒表彰に関する表簿	130	3			7	7		
大宮中央高等学校	教務	07 赤	教務	01 青	個人別学習状況一覧表	140	3			7	7		
大宮中央高等学校	教務	07 赤	教務	01 青	学校間ネットワーク	150	3			7	7		
大宮中央高等学校	教務	07 赤	教務	01 青	教育課程検討委員会	160	3			7	7		
大宮中央高等学校	教務	07 赤	教務	01 青	校内委員会(各種)	170	3			7	7		
大宮中央高等学校	教務	07 赤	教務	01 青	一般	180	1			7	7		
大宮中央高等学校	教務	07 赤	教育指導計画	02 黄	例規	010	11	価		7	7		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
61A07	大宮中央高等学校	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
大宮中央高等学校	教務	07	赤	教育指導計画	02	黄	教育指導計画 通知・報告・回答	020	3			7	7		
大宮中央高等学校	教務	07	赤	教育指導計画	02	黄	教育課程表	030	5			7	7		
大宮中央高等学校	教務	07	赤	教育指導計画	02	黄	教育課程表	040	5			7	7		
大宮中央高等学校	教務	07	赤	教育指導計画	02	黄	年間行事予定表	050	11		価	7	7		
大宮中央高等学校	教務	07	赤	教育指導計画	02	黄	年間指導計画書	060	5			7	7		
大宮中央高等学校	教務	07	赤	教育指導計画	02	黄	日課表	070	5			7	7		
大宮中央高等学校	教務	07	赤	教育指導計画	02	黄	担任学級・教科(科目)時間割	080	5			7	7		
大宮中央高等学校	教務	07	赤	教育指導計画	02	黄	校外学習	090	3			7	7		
大宮中央高等学校	教務	07	赤	教育指導計画	02	黄	臨時休業承認・休業授業承認	100	3			7	7		
大宮中央高等学校	教務	07	赤	入学者選抜	03	緑	例規	010	11		価	7	7		
大宮中央高等学校	教務	07	赤	入学者選抜	03	緑	入学者選抜 通知・報告・回答	020	3			7	7		
大宮中央高等学校	教務	07	赤	入学者選抜	03	緑	入学願書綴	030	5			7	7		
大宮中央高等学校	教務	07	赤	入学者選抜	03	緑	入学者の選抜に関する表簿	040	5			7	7		
大宮中央高等学校	教務	07	赤	入学者選抜	03	緑	入学者選抜会議録	050	3			7	7		
大宮中央高等学校	教務	07	赤	入学者選抜	03	緑	入学者選抜関係資料	060	11		価	7	7		
大宮中央高等学校	教務	07	赤	入学者選抜	03	緑	入学者選抜関係資料	070	3			7	7		
大宮中央高等学校	教務	07	赤	入学者選抜	03	緑	入学辞退に関する書類	080	3			7	7		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
61A07	大宮中央高等学校	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色									
大宮中央高等学校	教務	07 赤	入学者選抜	03 緑	募集要項・学校案内等	090	3				7	7		
大宮中央高等学校	教務	07 赤	学校行事	04 白	例規	010	11		価		7	7		
大宮中央高等学校	教務	07 赤	学校行事	04 白	学校行事 通知・報告・回答	020	3				7	7		
大宮中央高等学校	教務	07 赤	学校行事	04 白	入学式	030	3				7	7		
大宮中央高等学校	教務	07 赤	学校行事	04 白	卒業式	040	3				7	7		
大宮中央高等学校	教務	07 赤	学校行事	04 白	入学許可候補者説明会	050	3				7	7		
大宮中央高等学校	教務	07 赤	学校行事	04 白	学校説明会	060	3				7	7		
大宮中央高等学校	教務	07 赤	学校行事	04 白	文化祭	070	3				7	7		
大宮中央高等学校	教務	07 赤	学校行事	04 白	体育祭	080	3				7	7		
大宮中央高等学校	教務	07 赤	学校行事	04 白	修学旅行等	090	3				7	7		
大宮中央高等学校	教務	07 赤	学校行事	04 白	遠足・見学	100	3				7	7		
大宮中央高等学校	教務	07 赤	学校行事	04 白	防災訓練等	110	3				7	7		
大宮中央高等学校	教務	07 赤	教科等	05 赤	例規	010	11		価		7	7		
大宮中央高等学校	教務	07 赤	教科等	05 赤	教科等 通知・報告・回答	020	1				7	7		
大宮中央高等学校	教務	07 赤	教科等	05 赤	国語	030	1				7	7		
大宮中央高等学校	教務	07 赤	教科等	05 赤	地歴・公民	040	1				7	7		
大宮中央高等学校	教務	07 赤	教科等	05 赤	数学	050	1				7	7		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
61A07	大宮中央高等学校	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色									
大宮中央高等学校	教務	07 赤	教科等	05 赤	理科		060	1			7	7		
大宮中央高等学校	教務	07 赤	教科等	05 赤	保健体育		070	1			7	7		
大宮中央高等学校	教務	07 赤	教科等	05 赤	芸術		080	1			7	7		
大宮中央高等学校	教務	07 赤	教科等	05 赤	外国語		090	1			7	7		
大宮中央高等学校	教務	07 赤	教科等	05 赤	商業・家庭科		100	1			7	7		
大宮中央高等学校	教務	07 赤	教科等	05 赤	情報		110	1			7	7		
大宮中央高等学校	教務	07 赤	教科等	05 赤	総合的な学習の時間		120	1			7	7		
大宮中央高等学校	教務	07 赤	教科等	05 赤	視聴覚・放送		130	1			7	7		
大宮中央高等学校	教務	07 赤	教科等	05 赤	A L T 関係（人事に係るものを除く）		140	1			7	7		
大宮中央高等学校	教務	07 赤	学年	06 青	例規		010	11		価	7	7		
大宮中央高等学校	教務	07 赤	学年	06 青	学年 通知・報告・回答		020	3			7	7		
大宮中央高等学校	教務	07 赤	学年	06 青	1年次		030	3			7	7		
大宮中央高等学校	教務	07 赤	学年	06 青	2年次		040	3			7	7		
大宮中央高等学校	教務	07 赤	学年	06 青	3年次		050	3			7	7		
大宮中央高等学校	教務	07 赤	学年	06 青	4年次		060	3			7	7		
大宮中央高等学校	教務	07 赤	学年	06 青	10月転編入生		070	3			7	7		
大宮中央高等学校	教務	07 赤	学年	06 青	技能連携生		080	3			7	7		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
61A07	大宮中央高等学校	28

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
大宮中央高等学校	教務	07 赤	奨学金	07 黄	例規	010	11		価		7	7		
大宮中央高等学校	教務	07 赤	奨学金	07 黄	奨学金 通知・報告・回答	020	3				7	7		
大宮中央高等学校	教務	07 赤	奨学金	07 黄	日本学生支援機構	030	3				7	7		
大宮中央高等学校	教務	07 赤	奨学金	07 黄	埼玉県高等学校等奨学金	040	3				7	7		
大宮中央高等学校	教務	07 赤	奨学金	07 黄	その他の奨学金	050	3				7	7		
大宮中央高等学校	教務	07 赤	教育課程外	08 緑	例規	010	11		価		7	7		
大宮中央高等学校	教務	07 赤	教育課程外	08 緑	教育課程外 通知・報告・回答	020	3				7	7		
大宮中央高等学校	教務	07 赤	教育課程外	08 緑	教育実習生等	030	3				7	7		
大宮中央高等学校	教務	07 赤	教育課程外	08 緑	人権教育	040	3				7	7		
大宮中央高等学校	教務	07 赤	教育課程外	08 緑	中高連絡	050	3				7	7		
大宮中央高等学校	教務	07 赤	教育課程外	08 緑	特別講座	060	3				7	7		
大宮中央高等学校	教務	07 赤	教育課程外	08 緑	一部科目履修	070	3				7	7		
大宮中央高等学校	教務	07 赤	教育課程外	08 緑	学校視察（受入れも含む）	080	3				7	7		
大宮中央高等学校	教務	07 赤	教育課程外	08 緑	校内研修	090	3				7	7		
大宮中央高等学校	教務	07 赤	教育課程外	08 緑	海外セミナー	100	3				7	7		
大宮中央高等学校	教務	07 赤	教育課程外	08 緑	つうしん	110	3				7	7		
大宮中央高等学校	教務	07 赤	教育課程外	08 緑	単通ネットワーク	120	3				7	7		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
61A07	大宮中央高等学校	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色									
大宮中央高等学校	教務	07 赤	教育課程外	08 緑	単定ニュース	130	3				7	7		
大宮中央高等学校	生徒指導	08 青	生徒指導	01 白	例規	010	11		価		8	8		
大宮中央高等学校	生徒指導	08 青	生徒指導	01 白	生徒指導 通知・報告・回答	020	3				8	8		
大宮中央高等学校	生徒指導	08 青	生徒指導	01 白	懲戒報告	030	11				8	8		
大宮中央高等学校	生徒指導	08 青	生徒指導	01 白	事故報告	040	11				8	8		
大宮中央高等学校	生徒指導	08 青	生徒指導	01 白	事故報告	050	5				8	8		
大宮中央高等学校	生徒指導	08 青	生徒指導	01 白	生徒指導記録	060	11		価		8	8		
大宮中央高等学校	生徒指導	08 青	生徒指導	01 白	個人調査表	070	11		価		8	8		
大宮中央高等学校	生徒指導	08 青	生徒指導	01 白	生徒名簿	080	11		価		8	8		
大宮中央高等学校	生徒指導	08 青	生徒指導	01 白	生活相談	090	3				8	8		
大宮中央高等学校	生徒指導	08 青	生徒指導	01 白	スクールカウンセラー関係（人事に係るものを除く）	100	3				8	8		
大宮中央高等学校	生徒指導	08 青	生徒指導	01 白	学警連等（地区生徒指導委員会）	110	1				8	8		
大宮中央高等学校	生徒指導	08 青	生徒指導	01 白	ソーシャルワーカー関係（人事に係るものを除く）	120	3				8	8		
大宮中央高等学校	生徒指導	08 青	交通安全指導	02 赤	例規	010	11		価		8	8		
大宮中央高等学校	生徒指導	08 青	交通安全指導	02 赤	交通安全指導 通知・報告・回答	020	3				8	8		
大宮中央高等学校	生徒指導	08 青	交通安全指導	02 赤	交通安全指導	030	3				8	8		
大宮中央高等学校	生徒指導	08 青	交通安全指導	02 赤	自動車登校許可願	040	11		価		8	8		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
61A07	大宮中央高等学校	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考		
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外					
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外	
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色											
大宮中央高等学校	生徒指導	08	青	生徒会	03	青	例規	010	11		価		8	8		
大宮中央高等学校	生徒指導	08	青	生徒会	03	青	生徒会 通知・報告・回答	020	3				8	8		
大宮中央高等学校	生徒指導	08	青	生徒会	03	青	会則	030	11				8	8		
大宮中央高等学校	生徒指導	08	青	生徒会	03	青	会員名簿	040	5				8	8		
大宮中央高等学校	生徒指導	08	青	生徒会	03	青	証拠書類	050	5				8	8		
大宮中央高等学校	生徒指導	08	青	生徒会	03	青	金銭出納簿	060	3				8	8		
大宮中央高等学校	生徒指導	08	青	生徒会	03	青	予算差引簿	070	3				8	8		
大宮中央高等学校	生徒指導	08	青	生徒会	03	青	生徒会文書	080	3				8	8		
大宮中央高等学校	生徒指導	08	青	部活動	04	黄	例規	010	11		価		8	8		
大宮中央高等学校	生徒指導	08	青	部活動	04	黄	部活動 通知・報告・回答	020	3				8	8		
大宮中央高等学校	生徒指導	08	青	部活動	04	黄	大会通知等	030	1				8	8		
大宮中央高等学校	生徒指導	08	青	部活動	04	黄	部活動一般（高体連・高文連）	040	3				8	8		
大宮中央高等学校	生徒指導	08	青	部活動	04	黄	各部活動	050	3				8	8		
大宮中央高等学校	進路指導	09	黄	進路指導	01	緑	例規	010	11		価		9	9		
大宮中央高等学校	進路指導	09	黄	進路指導	01	緑	進路指導 通知・報告・回答	020	3				9	9		
大宮中央高等学校	進路指導	09	黄	進路指導	01	緑	進路指導計画	030	3				9	9		
大宮中央高等学校	進路指導	09	黄	進路指導	01	緑	進路の手引	040	3				9	9		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
61A07	大宮中央高等学校	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号										
大宮中央高等学校	進路指導	09 黄	進路指導	01 緑	個人調査票	050	3				9	9		
大宮中央高等学校	進路指導	09 黄	進路指導	01 緑	進路希望調査	060	3				9	9		
大宮中央高等学校	進路指導	09 黄	進路指導	01 緑	調査書等発行控	070	3				9	9		
大宮中央高等学校	進路指導	09 黄	進学指導	02 白	例規	010	11		価		9	9		
大宮中央高等学校	進路指導	09 黄	進学指導	02 白	進学指導 通知・報告・回答	020	3				9	9		
大宮中央高等学校	進路指導	09 黄	進学指導	02 白	諸テスト・検査・成績	030	3				9	9		
大宮中央高等学校	進路指導	09 黄	進学指導	02 白	推薦入学	040	3				9	9		
大宮中央高等学校	進路指導	09 黄	進学指導	02 白	合格者名簿	050	3				9	9		
大宮中央高等学校	進路指導	09 黄	進学指導	02 白	卒業生進路記録	060	3				9	9		
大宮中央高等学校	進路指導	09 黄	就職指導	03 赤	例規	010	11		価		9	9		
大宮中央高等学校	進路指導	09 黄	就職指導	03 赤	就職指導 通知・報告・回答	020	3				9	9		
大宮中央高等学校	進路指導	09 黄	就職指導	03 赤	諸テスト・検査・成績	030	3				9	9		
大宮中央高等学校	進路指導	09 黄	就職指導	03 赤	求人票	040	3				9	9		
大宮中央高等学校	進路指導	09 黄	就職指導	03 赤	求人受付簿	050	3				9	9		
大宮中央高等学校	進路指導	09 黄	就職指導	03 赤	推薦依頼状	060	3				9	9		
大宮中央高等学校	進路指導	09 黄	就職指導	03 赤	就職受験申込書	070	3				9	9		
大宮中央高等学校	進路指導	09 黄	就職指導	03 赤	推薦者名簿	080	3				9	9		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
61A07	大宮中央高等学校	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
大宮中央高等学校	進路指導	09	黄	就職指導	03	赤	決定者名簿	090	3			9	9		
大宮中央高等学校	進路指導	09	黄	就職指導	03	赤	関係事業所一覧	100	3			9	9		
大宮中央高等学校	進路指導	09	黄	就職指導	03	赤	卒業生進路記録	110	3			9	9		
大宮中央高等学校	保健	10	緑	健康管理	01	青	例規	010	11		価	10	10		
大宮中央高等学校	保健	10	緑	健康管理	01	青	健康管理 通知・報告・回答	020	3			10	10		
大宮中央高等学校	保健	10	緑	健康管理	01	青	学校医等執務記録簿	030	5			10	10		
大宮中央高等学校	保健	10	緑	健康管理	01	青	保健日誌	040	5			10	10		
大宮中央高等学校	保健	10	緑	健康管理	01	青	年間保健計画	050	3			10	10		
大宮中央高等学校	保健	10	緑	健康管理	01	青	生徒健康診断票	060	5			10	10		
大宮中央高等学校	保健	10	緑	健康管理	01	青	生徒歯の診断票	070	5			10	10		
大宮中央高等学校	保健	10	緑	健康管理	01	青	身体測定	080	3			10	10		
大宮中央高等学校	保健	10	緑	健康管理	01	青	生徒健康指導票	090	3			10	10		
大宮中央高等学校	保健	10	緑	健康管理	01	青	生徒健康診断	100	3			10	10		
大宮中央高等学校	保健	10	緑	健康管理	01	青	予防接種	110	3			10	10		
大宮中央高等学校	保健	10	緑	健康管理	01	青	伝染病	120	3			10	10		
大宮中央高等学校	保健	10	緑	健康管理	01	青	保健調査票	130	3			10	10		
大宮中央高等学校	保健	10	緑	職員健康診断	02	黄	例規	010	11		価	11	10		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
61A07	大宮中央高等学校	28

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個 別 フ ォ ル ダ ー			保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保 存 場 所 (文 書 管 理 シ ス テ ム 外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
													電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
														キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引 き 出 し 番 号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	色	色	色	色	色	色	色	色		
大宮中央高等学校	保健	10	緑	職員健康診断	02	黄	職員健康診断 通知・報告・回答	020	3				11	10			
大宮中央高等学校	保健	10	緑	職員健康診断	02	黄	職員健康診断票	030	5				11	10			
大宮中央高等学校	保健	10	緑	職員健康診断	02	黄	職員定期検診	040	3				11	10			
大宮中央高等学校	保健	10	緑	環境管理	03	緑	例規	010	11		価		10	10			
大宮中央高等学校	保健	10	緑	環境管理	03	緑	環境管理 通知・報告・回答	020	3				10	10			
大宮中央高等学校	保健	10	緑	環境管理	03	緑	学校環境衛生	030	3				10	10			
大宮中央高等学校	保健	10	緑	環境管理	03	緑	清掃計画	040	3				10	10			
大宮中央高等学校	保健	10	緑	環境管理	03	緑	緑化計画	050	3				10	10			
大宮中央高等学校	保健	10	緑	環境管理	03	緑	学校安全点検簿	060	3				10	10			
大宮中央高等学校	保健	10	緑	日本スポーツ振興センター	04	白	例規	010	11		価		10	10			
大宮中央高等学校	保健	10	緑	日本スポーツ振興センター	04	白	日本スポーツ振興センター 通知・報告・回答	020	5				10	10			
大宮中央高等学校	保健	10	緑	日本スポーツ振興センター	04	白	災害報告	030	5				10	10			
大宮中央高等学校	保健	10	緑	日本スポーツ振興センター	04	白	給付契約	040	3				10	10			
大宮中央高等学校	保健	10	緑	日本スポーツ振興センター	04	白	医療費等給付	050	3				10	10			
大宮中央高等学校	団体	11	白	団体	01	赤	団体に係る例規	010	11		価		12	12			
大宮中央高等学校	団体	11	白	団体	01	赤	団体 通知・報告・回答	020	3				12	12			
大宮中央高等学校	団体	11	白	振興会	02	青	振興会 通知・報告・回答	010	3				12	12			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
61A07	大宮中央高等学校	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
大宮中央高等学校	団体	11	白	振興会	02	青	会則等	020	3			12	12		
大宮中央高等学校	団体	11	白	振興会	02	青	出納簿、支出証拠書	030	5			12	12		
大宮中央高等学校	団体	11	白	信友会	03	黄	信友会 通知・報告・回答	010	3			12	12		
大宮中央高等学校	団体	11	白	信友会	03	黄	会則等	020	3			12	12		
大宮中央高等学校	団体	11	白	後援会	04	緑	後援会 通知・報告・回答	010	3			12	12		
大宮中央高等学校	団体	11	白	後援会	04	緑	単通会則等	020	3			12	12		
大宮中央高等学校	団体	11	白	後援会	04	緑	単定会則等	030	3			12	12		
大宮中央高等学校	団体	11	白	後援会	04	緑	将来計画等調査	040	3			6	6		
大宮中央高等学校	団体	11	白	後援会	04	緑	単通出納簿・支出証拠書	050	5			6	6	三 - 1	H
大宮中央高等学校	団体	11	白	後援会	04	緑	単定出納簿・支出証拠書	060	5			6	6	三 - 1	H
大宮中央高等学校	団体	11	白	同窓会	05	白	同窓会 通知・報告・回答	010	3			12	12		
大宮中央高等学校	団体	11	白	同窓会	05	白	単通会則等	020	3			12	12		
大宮中央高等学校	団体	11	白	同窓会	05	白	単定会則等	030	3			12	12		
大宮中央高等学校	団体	11	白	県外行事	06	赤	支出証拠書	010	5			13	13		
	システム連携	AA		財務会計	01		令達登録	007	3						
	システム連携	AA		財務会計	01		事前調定	015	5						
	システム連携	AA		財務会計	01		個別システム調定	016	5						

