

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07M00	就業支援課	29

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キャピネット 番号	引き出し 番号		
総務・企画担当	総務担当 懸案	01 白	懸案	01 白	懸案フォルダー	010	1未			1	1			職員別
総務・企画担当	庶務	02 赤	庶務全般	01 赤	庶務全般 例規	010	3			1	1			
総務・企画担当	庶務	02 赤	庶務全般	01 赤	庶務全般 通知・報告（4月）	020	1			1	1			
総務・企画担当	庶務	02 赤	庶務全般	01 赤	庶務全般 通知・報告（5月）	030	1			1	1			
総務・企画担当	庶務	02 赤	庶務全般	01 赤	庶務全般 通知・報告（6月）	040	1			1	1			
総務・企画担当	庶務	02 赤	庶務全般	01 赤	庶務全般 通知・報告（7月）	050	1			1	1			
総務・企画担当	庶務	02 赤	庶務全般	01 赤	庶務全般 通知・報告（8月）	060	1			1	1			
総務・企画担当	庶務	02 赤	庶務全般	01 赤	庶務全般 通知・報告（9月）	070	1			1	1			
総務・企画担当	庶務	02 赤	庶務全般	01 赤	庶務全般 通知・報告（10月）	080	1			1	1			
総務・企画担当	庶務	02 赤	庶務全般	01 赤	庶務全般 通知・報告（11月）	090	1			1	1			
総務・企画担当	庶務	02 赤	庶務全般	01 赤	庶務全般 通知・報告（12月）	100	1			1	1			
総務・企画担当	庶務	02 赤	庶務全般	01 赤	庶務全般 通知・報告（1月）	110	1			1	1			
総務・企画担当	庶務	02 赤	庶務全般	01 赤	庶務全般 通知・報告（2月）	120	1			1	1			
総務・企画担当	庶務	02 赤	庶務全般	01 赤	庶務全般 通知・報告（3月）	130	1			1	1			
総務・企画担当	庶務	02 赤	庶務全般	01 赤	庶務全般 照会・回答（4月）	140	1			1	1			
総務・企画担当	庶務	02 赤	庶務全般	01 赤	庶務全般 照会・回答（5月）	150	1			1	1			
総務・企画担当	庶務	02 赤	庶務全般	01 赤	庶務全般 照会・回答（6月）	160	1			1	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07M00	就業支援課	29

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	庶務	分類番号	色	庶務全般	分類番号	色					電子文書	電子文書以外			
												キャビネット 番号	引き出し 番号		
総務・企画担当	庶務	02	赤	庶務全般	01	赤	庶務全般 照会・回答（7月）	170	1			1	1		
総務・企画担当	庶務	02	赤	庶務全般	01	赤	庶務全般 照会・回答（8月）	180	1			1	1		
総務・企画担当	庶務	02	赤	庶務全般	01	赤	庶務全般 照会・回答（9月）	190	1			1	1		
総務・企画担当	庶務	02	赤	庶務全般	01	赤	庶務全般 照会・回答（10月）	200	1			1	1		
総務・企画担当	庶務	02	赤	庶務全般	01	赤	庶務全般 照会・回答（11月）	210	1			1	1		
総務・企画担当	庶務	02	赤	庶務全般	01	赤	庶務全般 照会・回答（12月）	220	1			1	1		
総務・企画担当	庶務	02	赤	庶務全般	01	赤	庶務全般 照会・回答（1月）	230	1			1	1		
総務・企画担当	庶務	02	赤	庶務全般	01	赤	庶務全般 照会・回答（2月）	240	1			1	1		
総務・企画担当	庶務	02	赤	庶務全般	01	赤	庶務全般 照会・回答（3月）	250	1			1	1		
総務・企画担当	庶務	02	赤	庶務全般	01	赤	知事マニフェスト	260	1			1	1		
総務・企画担当	庶務	02	赤	庶務全般	01	赤	行事予定表	270	1			1	1		
総務・企画担当	庶務	02	赤	庶務全般	01	赤	事務分掌表	280	1			1	1		
総務・企画担当	庶務	02	赤	庶務全般	01	赤	事務引継書	290	3			1	1		
総務・企画担当	庶務	02	赤	庶務全般	01	赤	専決事項	300	3			1	1		
総務・企画担当	庶務	02	赤	庶務全般	01	赤	災害防災組織	310	3			1	1		
総務・企画担当	庶務	02	赤	庶務全般	01	赤	危機管理	320	1			1	1		
総務・企画担当	庶務	02	赤	庶務全般	01	赤	ユニバーサルデザイン	330	1			1	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07M00	就業支援課	29

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考	
	庶務	分類 番号	色	文書	分類 番号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
												キャピ ネット 番号	引 き 出 し 番 号			キャピ ネット 以 外
総務・企画担当	庶務	02	赤	文書	02	青	文書 例規	010	3		価		1	1		
総務・企画担当	庶務	02	赤	文書	02	青	文書 通知・報告	020	1				1	1		
総務・企画担当	庶務	02	赤	文書	02	青	文書 照会・回答	030	1				1	1		
総務・企画担当	庶務	02	赤	文書	02	青	文書事務実施点検表	040	1				1	1		
総務・企画担当	庶務	02	赤	文書	02	青	文書発送依頼票	050	1				1	1		
総務・企画担当	庶務	02	赤	文書	02	青	ファイル基準表	060	11		常	PC	1	1		
総務・企画担当	庶務	02	赤	文書	02	青	文書管理台帳	070	11		常	PC	1	1		
総務・企画担当	庶務	02	赤	文書	02	青	親展文書発送台帳	080	11		常	PC	1	1		
総務・企画担当	庶務	02	赤	文書	02	青	文書保存（引継）台帳	090	10		常	PC	1	1		
総務・企画担当	庶務	02	赤	文書	02	青	重要な文書の持ち出し（入手）等管理台帳	100	3				1	1		
総務・企画担当	庶務	02	赤	文書	02	青	文書廃棄（予定）台帳	110	3			PC	1	1		
総務・企画担当	庶務	02	赤	文書	02	青	特殊郵便物収受簿	120	3				1	1		
総務・企画担当	庶務	02	赤	文書	02	青	公印使用簿	130	3				1	1		
総務・企画担当	庶務	02	赤	文書	02	青	後援等承認管理簿	140	3				1	1		
総務・企画担当	庶務	02	赤	情報公開	03	黄	情報公開 例規	010	3		価		1	2		
総務・企画担当	庶務	02	赤	情報公開	03	黄	情報公開 通知・報告	020	1				1	2		
総務・企画担当	庶務	02	赤	情報公開	03	黄	情報公開 照会・回答	030	1				1	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07M00	就業支援課	29

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外													
		キヤピ ネット 番号	引 き 出 し 番 号	キヤピ ネット 以 外											
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号									
総務・企画担当	庶務	02	赤	情報公開	03	黄	公文書開示請求書	040	5			1	2		
総務・企画担当	庶務	02	赤	情報公開	03	黄	公文書開示申出書	050	5			1	2		
総務・企画担当	庶務	02	赤	情報公開	03	黄	個人情報開示請求書	060	5			1	2		
総務・企画担当	庶務	02	赤	会議	04	緑	会議 例規	010	3		価	1	2		
総務・企画担当	庶務	02	赤	会議	04	緑	会議 通知・報告	020	1			1	2		
総務・企画担当	庶務	02	赤	会議	04	緑	会議 照会・回答	030	1			1	2		
総務・企画担当	庶務	02	赤	会議	04	緑	会議等出張・派遣依頼文書	040	1			1	2		
総務・企画担当	庶務	02	赤	会議	04	緑	関東地方知事会	050	1			1	2		
総務・企画担当	庶務	02	赤	会議	04	緑	全国知事会	060	1			1	2		
総務・企画担当	庶務	02	赤	会議	04	緑	庁議	070	1			1	2		
総務・企画担当	庶務	02	赤	会議	04	緑	部内課長・副課長会議	080	1			1	2		
総務・企画担当	庶務	02	赤	会議	04	緑	総務担当主査会議	090	1			1	2		
総務・企画担当	庶務	02	赤	会議	04	緑	地域振興センター会議	100	1			1	2		
総務・企画担当	庶務	02	赤	会議	04	緑	人権政策推進会議	110	1			1	2		
総務・企画担当	庶務	02	赤	会議	04	緑	埼玉県住まい安心支援ネットワーク	120	1			1	2		
総務・企画担当	庶務	02	赤	会議	04	緑	労働関係連絡会議	130	1			1	2		
総務・企画担当	庶務	02	赤	会議	04	緑	埼玉県社会福祉協議会評議員会	140	1			1	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07M00	就業支援課	29

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個 別 フ ォ ル ダ ー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保 存 場 所 (文 書 管 理 シ ス テ ム 外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
												キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引 き 出 し 番 号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号									
総務・企画担当	庶務	02	赤	会議	04	緑	主要都道府県労働主管部長会議	150	1			1	2		
総務・企画担当	庶務	02	赤	会議	04	緑	都道府県雇用対策主管課長会議	160	1			1	2		
総務・企画担当	庶務	02	赤	会議	04	緑	一都三県雇用対策連絡会議	170	1			1	2		
総務・企画担当	庶務	02	赤	会議	04	緑	関東甲信越静岡労政協議会	180	1			1	2		
総務・企画担当	庶務	02	赤	会議	04	緑	DV対策推進庁内会議	190	1			1	2		
総務・企画担当	庶務	02	赤	会議	04	緑	その他の会議	200	1			1	2		
総務・企画担当	庶務	02	赤	広聴広報	05	白	広聴広報 例規	010	3			1	2		
総務・企画担当	庶務	02	赤	広聴広報	05	白	広聴広報 通知・報告	020	1			1	2		
総務・企画担当	庶務	02	赤	広聴広報	05	白	広聴広報 照会・回答	030	1			1	2		
総務・企画担当	庶務	02	赤	広聴広報	05	白	広聴広報主幹会議	040	1			1	2		
総務・企画担当	庶務	02	赤	広聴広報	05	白	記者発表資料	050	1			1	2		
総務・企画担当	庶務	02	赤	広聴広報	05	白	記者取材事項記録	060	1			1	2		
総務・企画担当	庶務	02	赤	広聴広報	05	白	労働ハンドブック	070	1			1	2		
総務・企画担当	庶務	02	赤	広聴広報	05	白	彩の国だより	080	1			1	2		
総務・企画担当	庶務	02	赤	広聴広報	05	白	彩の国メールマガジン	090	1			1	2		
総務・企画担当	庶務	02	赤	広聴広報	05	白	埼玉県の産業と雇用のすがた	100	1			1	2		
総務・企画担当	庶務	02	赤	広聴広報	05	白	ガイドブックさいたま	110	1			1	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07M00	就業支援課	29

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
総務・企画担当	庶務	02	赤	広聴広報	05	白	県民手帳	120	1			1	2		
総務・企画担当	庶務	02	赤	広聴広報	05	白	県政資料	130	1			1	2		
総務・企画担当	庶務	02	赤	広聴広報	05	白	知事への提言	140	1			1	2		
総務・企画担当	庶務	02	赤	監査・検査	06	赤	監査・検査 例規	010	3		価	2	1		
総務・企画担当	庶務	02	赤	監査・検査	06	赤	監査・検査 通知・報告	020	1			2	1		
総務・企画担当	庶務	02	赤	監査・検査	06	赤	監査・検査 照会・回答	030	1			2	1		
総務・企画担当	庶務	02	赤	監査・検査	06	赤	監査事務局実地監査	040	5			2	1		
総務・企画担当	庶務	02	赤	監査・検査	06	赤	監査事務局委員監査	050	5			2	1		
総務・企画担当	庶務	02	赤	監査・検査	06	赤	会計実地検査	060	5			2	1		
総務・企画担当	庶務	02	赤	監査・検査	06	赤	会計検査院検査	070	5			2	1		
総務・企画担当	庶務	02	赤	監査・検査	06	赤	包括外部監査	080	5			2	1		
総務・企画担当	庶務	02	赤	監査・検査	06	赤	行政監察	090	5			2	1		
総務・企画担当	庶務	02	赤	監査・検査	06	赤	自己検査	100	5			2	1		
総務・企画担当	庶務	02	赤	県議会	07	青	県議会 通知・報告	010	1			2	1		
総務・企画担当	庶務	02	赤	県議会	07	青	県議会 照会・回答	020	1			2	1		
総務・企画担当	庶務	02	赤	県議会	07	青	議員照会事項	030	1			2	1		
総務・企画担当	庶務	02	赤	県議会	07	青	議会提出議案	040	3			2	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07M00	就業支援課	29

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考	
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書					電 子 文 書 以 外					
		キヤピ ネット 番号	引 き 出 し 番 号									キヤピ ネット 番号	電 子 文 書 以 外			
総務・企画担当	庶務	02	赤	県議会	07	青	議案書	050	3							
総務・企画担当	庶務	02	赤	県議会	07	青	6月定例会資料	060	1			2	1			
総務・企画担当	庶務	02	赤	県議会	07	青	9月定例会資料	070	1			2	1			
総務・企画担当	庶務	02	赤	県議会	07	青	12月定例会資料	080	1			2	1			
総務・企画担当	庶務	02	赤	県議会	07	青	2月定例会資料	090	1			2	1			
総務・企画担当	庶務	02	赤	県議会	07	青	6月答弁資料	100	1			2	1			
総務・企画担当	庶務	02	赤	県議会	07	青	9月答弁資料	110	1			2	1			
総務・企画担当	庶務	02	赤	県議会	07	青	12月答弁資料	120	1			2	1			
総務・企画担当	庶務	02	赤	県議会	07	青	2月答弁資料	130	1			2	1			
総務・企画担当	庶務	02	赤	常任委員会	08	黄	初顔合わせ	010	1			2	1			
総務・企画担当	庶務	02	赤	常任委員会	08	黄	6月常任委員会	020	1			2	1			
総務・企画担当	庶務	02	赤	常任委員会	08	黄	9月常任委員会	030	1			2	1			
総務・企画担当	庶務	02	赤	常任委員会	08	黄	12月常任委員会	040	1			2	1			
総務・企画担当	庶務	02	赤	常任委員会	08	黄	2月常任委員会	050	1			2	1			
総務・企画担当	庶務	02	赤	特別委員会	09	緑	6月特別委員会	010	1			2	1			
総務・企画担当	庶務	02	赤	特別委員会	09	緑	9月特別委員会	020	1			2	1			
総務・企画担当	庶務	02	赤	特別委員会	09	緑	12月特別委員会	030	1			2	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07M00	就業支援課	29

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
												キヤピネット 番号	引き出し 番号		
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号									
総務・企画担当	庶務	02	赤	特別委員会	09	緑	2月特別委員会	040	1			2	1		
総務・企画担当	庶務	02	赤	特別委員会	09	緑	予算特別委員会	050	1			2	1		
総務・企画担当	庶務	02	赤	計画	10	白	埼玉県5か年計画	010	5			2	1		
総務・企画担当	庶務	02	赤	計画	10	白	行財政戦略プログラム	020	5			2	1		
総務・企画担当	庶務	02	赤	計画	10	白	産業元気・雇用アップ戦略	030	5			2	1		
総務・企画担当	庶務	02	赤	計画	10	白	産業労働施策概要	040	5			2	1		
総務・企画担当	庶務	02	赤	計画	10	白	その他の主要施策（県）	050	5			2	1		
総務・企画担当	庶務	02	赤	計画	10	白	その他の主要施策（市町村）	060	5			2	1		
総務・企画担当	庶務	02	赤	要望	11	赤	国への要望	010	3			2	2		
総務・企画担当	庶務	02	赤	要望	11	赤	県への要望（団体要望）	020	3			2	2		
総務・企画担当	庶務	02	赤	要望	11	赤	県への要望（政党要望）	030	3			2	2		
総務・企画担当	庶務	02	赤	要望	11	赤	県への要望	040	3			2	2		
総務・企画担当	庶務	02	赤	I T 関連	12	青	I T 関連 例規	010	3		価	2	2		
総務・企画担当	庶務	02	赤	I T 関連	12	青	I T 関連 通知・報告	020	1			2	2		
総務・企画担当	庶務	02	赤	I T 関連	12	青	I T 関連 照会・回答	030	1			2	2		
総務・企画担当	庶務	02	赤	I T 関連	12	青	庁内 L A N 接続機器台帳	040	5		価	2	2		
総務・企画担当	庶務	02	赤	I T 関連	12	青	I T 推進員・副推進員	050	1			2	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07M00	就業支援課	29

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考		
	人事	分類 番号	色	人事					分類 番号	色	電 子 文 書			電 子 文 書 以 外	
														キャピ ネット 番号	引き 出し 番号
総務・企画担当	人事	03	青	人事全般	01	黄	人事全般 例規	010	3		価	2	2		
総務・企画担当	人事	03	青	人事全般	01	黄	人事全般 通知・報告	020	1			2	2		
総務・企画担当	人事	03	青	人事全般	01	黄	人事全般 照会・回答	030	1			2	2		
総務・企画担当	人事	03	青	人事全般	01	黄	勤務記録カード	040	1未		送			H-1-3	
総務・企画担当	人事	03	青	人事全般	01	黄	人事異動通知	050	1			2	2		
総務・企画担当	人事	03	青	人事全般	01	黄	職場実習	060	1			2	2		
総務・企画担当	人事	03	青	人事全般	01	黄	育児休業・部分休業	070	1			2	2		
総務・企画担当	人事	03	青	人事全般	01	黄	ワークライフバランス	080	1			2	2		
総務・企画担当	人事	03	青	人事全般	01	黄	出退勤管理	090	1			2	2		
総務・企画担当	人事	03	青	人事全般	01	黄	ノ - 残業デー時間外勤務申告書・状況報告書	100	1			2	2		
総務・企画担当	人事	03	青	人事全般	01	黄	倫理推進員	110	1			2	2		
総務・企画担当	人事	03	青	人事全般	01	黄	セクシャルハラスメント防止推進員	120	1			2	2		
総務・企画担当	人事	03	青	人事全般	01	黄	職員録原稿	130	1			2	2		
総務・企画担当	人事	03	青	人事全般	01	黄	組織・定数	140	3			2	2		
総務・企画担当	人事	03	青	人事全般	01	黄	昇給・昇格・昇任	150	3					H-1-3	
総務・企画担当	人事	03	青	人事全般	01	黄	人事評価制度	160	3			2	2		
総務・企画担当	人事	03	青	非常勤職員	02	緑	非常勤職員 例規	010	3		価	2	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07M00	就業支援課	29

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考		
	人事	分類 番号	色	非常勤職員					分類 番号	色	電 子 文 書			電 子 文 書 以 外	
														キャビ ネット 番号	引き 出し 番号
総務・企画担当	人事	03	青	非常勤職員	02	緑	非常勤職員 通知・報告	020	1			2	2		
総務・企画担当	人事	03	青	非常勤職員	02	緑	非常勤職員 照会・回答	030	1			2	2		
総務・企画担当	人事	03	青	非常勤職員	02	緑	非常勤職員 雇用伺	040	5			2	2		
総務・企画担当	人事	03	青	非常勤職員	02	緑	非常勤職員 出勤簿・休暇簿	050	3			2	2		
総務・企画担当	人事	03	青	非常勤職員	02	緑	非常勤職員 社会保険・雇用保険	060	5			2	2		
総務・企画担当	人事	03	青	非常勤職員	02	緑	非常勤職員 源泉徴収関係	070	5			2	2		
総務・企画担当	人事	03	青	非常勤職員	02	緑	非常勤職員 通勤届	080	5			2	2		
総務・企画担当	人事	03	青	臨時職員	03	白	臨時職員 例規	010	3		価	2	2		
総務・企画担当	人事	03	青	臨時職員	03	白	臨時職員 通知・報告	020	1			2	2		
総務・企画担当	人事	03	青	臨時職員	03	白	臨時職員 照会・回答	030	1			2	2		
総務・企画担当	人事	03	青	臨時職員	03	白	臨時職員 雇用伺	040	5			2	2		
総務・企画担当	人事	03	青	臨時職員	03	白	臨時職員 出勤簿	050	3			2	2		
総務・企画担当	人事	03	青	臨時職員	03	白	臨時職員 社会保険・雇用保険	060	5			2	2		
総務・企画担当	人事	03	青	臨時職員	03	白	臨時職員 源泉徴収関係	070	5			2	2		
総務・企画担当	人事	03	青	臨時職員	03	白	臨時職員 通勤届	080	5			2	2		
総務・企画担当	人事	03	青	表彰	04	赤	表彰 例規	010	3		価	2	2		
総務・企画担当	人事	03	青	表彰	04	赤	表彰 通知・報告	020	1			2	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07M00	就業支援課	29

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
	キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 引き 出し 番号	キヤピ ネット 以 外												
総務・企画担当	人事	03	青	表彰	04	赤	表彰 照会・回答	030	1			2	2		
総務・企画担当	人事	03	青	表彰	04	赤	知事表彰	040	3			2	2		
総務・企画担当	人事	03	青	表彰	04	赤	その他の表彰	050	3			2	2		
総務・企画担当	人事	03	青	研修	05	青	研修 例規	010	11		価	2	2		
総務・企画担当	人事	03	青	研修	05	青	研修 通知・報告	020	1			2	2		
総務・企画担当	人事	03	青	研修	05	青	研修 照会・回答	030	1			2	2		
総務・企画担当	人事	03	青	研修	05	青	自治人材開発センター研修	040	1			2	2		
総務・企画担当	人事	03	青	研修	05	青	部内研修	050	1			2	2		
総務・企画担当	人事	03	青	研修	05	青	I T ・ 財 務 研 修	060	1			2	2		
総務・企画担当	人事	03	青	研修	05	青	海外派遣研修	070	3			2	2		
総務・企画担当	人事	03	青	研修	05	青	その他の研修	080	1			2	2		
総務・企画担当	人事	03	青	服務	06	黄	服務 例規	010	3		価	3	1		
総務・企画担当	人事	03	青	服務	06	黄	服務 通知・報告	020	1			3	2		
総務・企画担当	人事	03	青	服務	06	黄	服務 照会・回答	030	1			3	2		
総務・企画担当	人事	03	青	服務	06	黄	身分証明書受払台帳	040	3			3	2		
総務・企画担当	人事	03	青	服務	06	黄	勤務証明書	050	1			3	2		
総務・企画担当	人事	03	青	服務	06	黄	勤務状況報告書	060	1			3	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07M00	就業支援課	29

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考			
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外														
		キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 引き 出し 番号	キヤピ ネット 以 外												
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色	電 子 文 書	キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 引き 出し 番号	キヤピ ネット 以 外							
総務・企画担当	人事	03	青	給与	07	緑	給与 例規	010	3	価		3	2			
総務・企画担当	人事	03	青	給与	07	緑	給与 通知・報告	020	1				3	2		
総務・企画担当	人事	03	青	給与	07	緑	給与 照会・回答	030	1				3	2		
総務・企画担当	人事	03	青	給与	07	緑	年末調整関係	040	1				3	2		
総務・企画担当	人事	03	青	給与	07	緑	源泉徴収票	050	5				3	2		
総務・企画担当	人事	03	青	旅費	08	白	旅費 例規	010	3	価			3	2		
総務・企画担当	人事	03	青	旅費	08	白	旅費 通知・報告	020	1				3	2		
総務・企画担当	人事	03	青	旅費	08	白	旅費 照会・回答	030	1				3	2		
総務・企画担当	人事	03	青	旅費	08	白	復命書	040	5				3	2		
総務・企画担当	人事	03	青	旅費	08	白	自家用自動車登録	050	5				3	2		
総務・企画担当	人事	03	青	旅費	08	白	旅行データ等登録	060	5				3	2		
総務・企画担当	人事	03	青	旅費	08	白	旅行命令簿	070	5				3	2		
総務・企画担当	人事	03	青	旅費	08	白	旅行経路等確認票	080	1				3	2		
総務・企画担当	福利厚生	04	黄	福利厚生	01	赤	福利厚生全般 例規	010	3	価			3	1		
総務・企画担当	福利厚生	04	黄	福利厚生	01	赤	福利厚生全般 通知・報告	020	1				3	1		
総務・企画担当	福利厚生	04	黄	福利厚生	01	赤	福利厚生全般 照会・回答	030	1				3	1		
総務・企画担当	福利厚生	04	黄	福利厚生	01	赤	団体保険	040	1				3	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07M00	就業支援課	29

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書					電 子 文 書 以 外				
		キヤピ ネット 番号	引 き 出 し 番 号									キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 以 外		
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色								
総務・企画担当	福利厚生	04	黄	健康管理	02	青	健康管理 例規	010	3		価	3	1		
総務・企画担当	福利厚生	04	黄	健康管理	02	青	健康管理 通知・報告	020	1			3	1		
総務・企画担当	福利厚生	04	黄	健康管理	02	青	健康管理 照会・回答	030	1			3	1		
総務・企画担当	福利厚生	04	黄	健康管理	02	青	衛生推進者選任	040	1			3	1		
総務・企画担当	福利厚生	04	黄	健康管理	02	青	衛生推進者研修	050	1			3	1		
総務・企画担当	福利厚生	04	黄	健康管理	02	青	定期健康診断	060	1			3	1		
総務・企画担当	福利厚生	04	黄	健康管理	02	青	人間ドッグ等	070	1			3	1		
総務・企画担当	福利厚生	04	黄	健康管理	02	青	個人表	080	5			3	1		
総務・企画担当	福利厚生	04	黄	健康管理	02	青	健康審査会	090	5			3	1		
総務・企画担当	福利厚生	04	黄	共済・互助会	03	黄	共済・互助会 例規	010	3		価	3	1		
総務・企画担当	福利厚生	04	黄	共済・互助会	03	黄	共済・互助会 通知・報告	020	1			3	1		
総務・企画担当	福利厚生	04	黄	共済・互助会	03	黄	共済・互助会 照会・回答	030	1			3	1		
総務・企画担当	福利厚生	04	黄	共済・互助会	03	黄	マイセレクション事業	040	1			3	1		
総務・企画担当	福利厚生	04	黄	共済・互助会	03	黄	財産形成貯蓄	050	1			3	1		
総務・企画担当	福利厚生	04	黄	共済・互助会	03	黄	グループ保険	060	1			3	1		
総務・企画担当	財務	05	緑	財務全般	01	緑	財務全般 例規	010	3		価	3	1		
総務・企画担当	財務	05	緑	財務全般	01	緑	財務全般 通知・報告	020	1			3	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07M00	就業支援課	29

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	財務	分類番号	色	財務全般	分類番号	色					電子文書	電子文書以外			
												キャピネット 番号	キャピネット 引き出し番号 以外		
総務・企画担当	財務	05	緑	財務全般	01	緑	財務全般 照会・回答（上半期）	030	1		3	1			
総務・企画担当	財務	05	緑	財務全般	01	緑	財務全般 照会・回答（下半期）	040	1		3	1			
総務・企画担当	財務	05	緑	財務全般	01	緑	指名業者選定委員会	050	1		3	1			
総務・企画担当	財務	05	緑	財務全般	01	緑	収入支出計画	060	1		3	1			
総務・企画担当	財務	05	緑	財務全般	01	緑	債権者登録	070	5		3	1			
総務・企画担当	財務	05	緑	財務全般	01	緑	歳入歳出外現金	080	5		3	1			
総務・企画担当	財務	05	緑	予算	02	白	予算 通知・報告	010	1		3	1			
総務・企画担当	財務	05	緑	予算	02	白	予算 照会・回答（上半期）	020	1		3	1			
総務・企画担当	財務	05	緑	予算	02	白	予算 照会・回答（下半期）	030	1		3	1			
総務・企画担当	財務	05	緑	予算	02	白	配当書	040	5		3	1			
総務・企画担当	財務	05	緑	予算	02	白	執行委任書	050	5		3	1			
総務・企画担当	財務	05	緑	予算	02	白	流用書	060	5		3	1			
総務・企画担当	財務	05	緑	予算	02	白	歳入・歳出予算差引簿	070	3		3	1			
総務・企画担当	財務	05	緑	事務事業見直し	03	赤	事務事業見直し	010	1		3	1			
総務・企画担当	財務	05	緑	事務事業見直し	03	赤	事務事業評価	020	5		3	1			
総務・企画担当	財務	05	緑	当初予算	04	青	当初予算 通知・報告	010	1		3	1			
総務・企画担当	財務	05	緑	当初予算	04	青	当初予算 照会・回答	020	1		3	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07M00	就業支援課	29

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
総務・企画担当	財務	05	緑	補正予算	05	黄	補正予算調書（12月）	040	5			3	2		
総務・企画担当	財務	05	緑	補正予算	05	黄	補正予算調書（2月）	050	5			3	2		
総務・企画担当	財務	05	緑	補正予算	05	黄	補正予算 歳入歳出参考	060	5			3	2		
総務・企画担当	財務	05	緑	補正予算	05	黄	補正予算 事業概要	070	5			3	2		
総務・企画担当	財務	05	緑	補正予算	05	黄	補正予算 議案書	080	1			3	2		
総務・企画担当	財務	05	緑	補正予算	05	黄	補正予算 繰越伺書	090	1			3	2		
総務・企画担当	財務	05	緑	決算	06	緑	決算 通知・報告	010	1			3	2		
総務・企画担当	財務	05	緑	決算	06	緑	決算 照会・回答	020	1			3	2		
総務・企画担当	財務	05	緑	決算	06	緑	決算見込み	030	1			3	2		
総務・企画担当	財務	05	緑	決算	06	緑	決算統計	040	5			3	2		
総務・企画担当	財務	05	緑	決算	06	緑	決算事項別明細書説明調書	050	5			3	2		
総務・企画担当	財務	05	緑	決算	06	緑	行政報告書	060	5			3	2		
総務・企画担当	財務	05	緑	決算	06	緑	決算特別委員会	070	5			3	2		
総務・企画担当	財務	05	緑	収入	07	白	収入 通知・報告	010	1			3	2		
総務・企画担当	財務	05	緑	収入	07	白	収入 照会・回答	020	1			3	2		
総務・企画担当	財務	05	緑	収入	07	白	調定伺い・調定通知伺い	030	5			3	2		
総務・企画担当	財務	05	緑	収入	07	白	歳入公金振替	040	5			3	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07M00	就業支援課	29

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
総務・企画担当	財務	05	緑	収入	07	白	債権管理簿	050	5			3	2		
総務・企画担当	財務	05	緑	収入	07	白	現金出納簿	060	5			3	2		
総務・企画担当	財務	05	緑	支出	08	赤	支出 通知・報告	010	1			4	1		
総務・企画担当	財務	05	緑	支出	08	赤	支出 照会・回答	020	1			4	1		
総務・企画担当	財務	05	緑	支出	08	赤	契約書	030	5			4	1		
総務・企画担当	財務	05	緑	支出	08	赤	支出負担行為決議書（委託料）	040	5			4	1		
総務・企画担当	財務	05	緑	支出	08	赤	支出負担行為決議書（補助金）	050	5			4	1		
総務・企画担当	財務	05	緑	支出	08	赤	支出負担行為決議書（その他）	060	5			4	1		
総務・企画担当	財務	05	緑	支出	08	赤	支出命令書（報酬）	070	5			4	1		
総務・企画担当	財務	05	緑	支出	08	赤	支出命令書（社会保険料）	080	5			4	1		
総務・企画担当	財務	05	緑	支出	08	赤	支出命令書（賃金）	090	5			4	1		
総務・企画担当	財務	05	緑	支出	08	赤	支出命令書（報償費）	100	5			4	1		
総務・企画担当	財務	05	緑	支出	08	赤	支出命令書（旅費4～6月）	110	5			4	1		
総務・企画担当	財務	05	緑	支出	08	赤	支出命令書（旅費7～9月）	120	5			4	1		
総務・企画担当	財務	05	緑	支出	08	赤	支出命令書（旅費10～12月）	130	5			4	1		
総務・企画担当	財務	05	緑	支出	08	赤	支出命令書（旅費1～3月）	140	5			4	1		
総務・企画担当	財務	05	緑	支出	08	赤	支出命令書（食糧費）	150	5			4	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07M00	就業支援課	29

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
総務・企画担当	財務	05	緑	支出	08	赤	支出命令書（他需用費4～6月）	160	5			4	1		
総務・企画担当	財務	05	緑	支出	08	赤	支出命令書（他需用費7～9月）	170	5			4	1		
総務・企画担当	財務	05	緑	支出	08	赤	支出命令書（他需用費10～12月）	180	5			4	1		
総務・企画担当	財務	05	緑	支出	08	赤	支出命令書（他需用費1～3月）	190	5			4	1		
総務・企画担当	財務	05	緑	支出	08	赤	支出命令書（役務費4～6月）	200	5			4	1		
総務・企画担当	財務	05	緑	支出	08	赤	支出命令書（役務費7～9月）	210	5			4	1		
総務・企画担当	財務	05	緑	支出	08	赤	支出命令書（役務費10～12月）	220	5			4	1		
総務・企画担当	財務	05	緑	支出	08	赤	支出命令書（役務費1～3月）	230	5			4	1		
総務・企画担当	財務	05	緑	支出	08	赤	支出命令書（委託料4～6月）	240	5			4	1		
総務・企画担当	財務	05	緑	支出	08	赤	支出命令書（委託料7～9月）	250	5			4	1		
総務・企画担当	財務	05	緑	支出	08	赤	支出命令書（委託料10～12月）	260	5			4	1		
総務・企画担当	財務	05	緑	支出	08	赤	支出命令書（委託料1～3月）	270	5			4	1		
総務・企画担当	財務	05	緑	支出	08	赤	支出命令書（使用料賃借料4～6月）	280	5			4	1		
総務・企画担当	財務	05	緑	支出	08	赤	支出命令書（使用料賃借料7～9月）	290	5			4	1		
総務・企画担当	財務	05	緑	支出	08	赤	支出命令書（使用料賃借料10～12月）	300	5			4	1		
総務・企画担当	財務	05	緑	支出	08	赤	支出命令書（使用料賃借料1～3月）	310	5			4	1		
総務・企画担当	財務	05	緑	支出	08	赤	支出命令書（負担金）	320	5			4	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07M00	就業支援課	29

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考		
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外					
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外	
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色											
総務・企画担当	財務	05	緑	財産	09	青	登記簿謄本・公図	120	11		常		3	2		
総務・企画担当	財務	05	緑	物品	10	黄	物品 例規	010	3		価		3	2		
総務・企画担当	財務	05	緑	物品	10	黄	物品 通知・報告	020	1				3	2		
総務・企画担当	財務	05	緑	物品	10	黄	物品 照会・回答	030	1				3	2		
総務・企画担当	財務	05	緑	物品	10	黄	物品 保証書	040	11		常		3	2		
総務・企画担当	財務	05	緑	物品	10	黄	物品購入見積依頼	050	1				3	2		
総務・企画担当	財務	05	緑	物品	10	黄	保管転換書（備品）	060	3				3	2		
総務・企画担当	財務	05	緑	物品	10	黄	保管転換書（消耗品）	070	3				3	2		
総務・企画担当	財務	05	緑	物品	10	黄	備品出納簿	080	3		常		3	2		
総務・企画担当	財務	05	緑	物品	10	黄	消耗品出納簿	090	3		常		3	2		
総務・企画担当	財務	05	緑	物品	10	黄	物品供用簿	100	3		常		3	2		
総務・企画担当	財務	05	緑	物品	10	黄	物品貸出簿	110	3				3	2		
総務・企画担当	財務	05	緑	物品	10	黄	処分協議	120	3				3	2		
総務・企画担当	財務	05	緑	物品	10	黄	不用決定伺・廃棄等伺	130	3				3	2		
総務・企画担当	財務	05	緑	物品	10	黄	コピー単価契約	140	5				3	2		
総務・企画担当	財務	05	緑	基金	11	緑	基金全般 例規	010	11	歴	価		3	2		
総務・企画担当	財務	05	緑	基金	11	緑	基金全般 通知・報告	020	1				3	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07M00	就業支援課	29

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キャピネット 番号	引き出し 番号			キャピ ネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
総務・企画担当	財務	05	緑	基金	11	緑	基金全般 実績報告	030	5			3	2		
総務・企画担当	財務	05	緑	基金	11	緑	基金台帳	040	5			3	2		
総務・企画担当	ハローワーク特区担当 懸案	06	白	懸案	01	白	懸案フォルダー	010	1未			5	1		
総務・企画担当	就職支援	07	赤	就職支援全般	01	赤	就職支援 例規	010	11		価	5	1		
総務・企画担当	就職支援	07	赤	就職支援全般	01	赤	就職支援 通知	020	3			5	1		
総務・企画担当	就職支援	07	赤	就職支援全般	01	赤	就職支援 照会・回答	030	3			5	1		
総務・企画担当	就職支援	07	赤	ハローワーク特区	02	青	ハローワーク特区 例規	010	11		価	5	1		
総務・企画担当	就職支援	07	赤	ハローワーク特区	02	青	ハローワーク特区 通知・報告	020	1			5	1		
総務・企画担当	就職支援	07	赤	ハローワーク特区	02	青	ハローワーク特区 照会・回答(国 等)	030	1			5	1		
総務・企画担当	就職支援	07	赤	ハローワーク特区	02	青	ハローワーク特区 照会・回答(庁 内)	040	1			5	1		
総務・企画担当	就職支援	07	赤	ハローワーク特区	02	青	ハローワーク特区 会議	050	3			5	1		
総務・企画担当	就職支援	07	赤	ハローワーク特区	02	青	ハローワーク特区 雑	060	1			5	1		
総務・企画担当	就職支援	07	赤	ハローワーク特区	02	青	ハローワーク特区 広報	070	1			5	1		
総務・企画担当	就職支援	07	赤	ハローワーク特区	02	青	ホームページ	080	1			5	1		
総務・企画担当	就職支援	07	赤	協定	03	黄	協定 例規	010	11		価	5	1		
総務・企画担当	就職支援	07	赤	協定	03	黄	雇用対策協定 事業計画・協議会	020	3			5	1		
総務・企画担当	就職支援	07	赤	協定	03	黄	一体的実施協定 事業計画・協議会	030	3			5	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07M00	就業支援課	29

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダ 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 引き 出し 番号	キヤピ ネット 以 外									
総務・企画担当	就職支援	07 赤	埼玉労働局	04 緑	埼玉労働局 全般	010	3			5	2		
総務・企画担当	就職支援	07 赤	埼玉労働局	04 緑	埼玉労働局 地方実施方針	020	3			5	2		
総務・企画担当	就職支援	07 赤	埼玉労働局	04 緑	埼玉労働局 会議	030	3			5	2		
総務・企画担当	就職支援	07 赤	埼玉労働局	04 緑	ハローワーク求人情報 申請・報告等	040	1			5	2		
総務・企画担当	就職支援	07 赤	埼玉労働局	04 緑	ハローワーク求人情報 雑	050	1			5	2		
総務・企画担当	就職支援	07 赤	埼玉労働局	04 緑	ハローワーク求職情報 申請・報告等	060	1			5	2		
総務・企画担当	就職支援	07 赤	埼玉労働局	04 緑	ハローワーク求職情報 雑	070	1			5	2		
総務・企画担当	就職支援	07 赤	地方分権	05 白	地方分権 全般	010	1			5	2		
総務・企画担当	就職支援	07 赤	地方分権	05 白	地方分権 地方分権改革	020	1			5	2		
総務・企画担当	就職支援	07 赤	地方分権	05 白	地方分権 九都県市首脳会議	030	1			5	2		
総務・企画担当	就職支援	07 赤	地方分権	05 白	地方分権 関東地方知事会議	040	1			5	2		
総務・企画担当	就職支援	07 赤	地方分権	05 白	地方分権 全国知事会	050	1			5	2		
総務・企画担当	就職支援	07 赤	地方分権	05 白	地方分権 雑	060	1			5	2		
総務・企画担当	駐留軍	08 青	駐留軍	01 赤	駐留軍 例規	010	11		価	6	2		
総務・企画担当	駐留軍	08 青	駐留軍	01 赤	駐留軍 通知・報告	020	1			6	2		
総務・企画担当	駐留軍	08 青	駐留軍	01 赤	駐留軍 照会・回答	030	1			6	2		
総務・企画担当	母子家庭等年少者の身元保証	09 黄	母子家庭等年少者の身元保証	01 青	母子家庭等 例規	010	11	歴	常	6	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07M00	就業支援課	29

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピネット 番号	引き出し 番号		
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色									
総務・企画担当	母子家庭等年少者の身元保証	09	黄	母子家庭等年少者の身元保証	01	青	母子家庭等 通知・報告	020	1		6	2		
総務・企画担当	母子家庭等年少者の身元保証	09	黄	母子家庭等年少者の身元保証	01	青	母子家庭等 照会・回答	030	1		6	2		
総務・企画担当	会議等	10	緑	一都三県連絡会議	01	黄	一都三県連絡会議 通知	010	3		6	2		
総務・企画担当	会議等	10	緑	一都三県連絡会議	01	黄	一都三県連絡会議 会議	020	3		6	2		
総務・企画担当	会議等	10	緑	疾病対策課	02	緑	がん対策推進協議会	010	3		6	2		
総務・企画担当	会議等	10	緑	疾病対策課	02	緑	がん患者の就労当部会	020	3		6	2		
総務・企画担当	会議等	10	緑	雇用開発協会	03	白	雇用開発協会 会議	010	1		6	2		
総務・企画担当	会議等	10	緑	雇用開発協会	03	白	雇用開発協会 その他	020	1		6	2		
総務・企画担当	会議等	10	緑	その他	04	赤	主要都道府県労働主管部長会議	010	3		6	2		
総務・企画担当	会議等	10	緑	その他	04	赤	都道府県雇用対策主管課長会議	020	3		6	2		
総務・企画担当	会議等	10	緑	その他	04	赤	地区別労政・雇用対策主管課長会議	030	3		6	2		
総務・企画担当	会議等	10	緑	その他	04	赤	会議等 その他	040	3		6	2		
総務・企画担当	プロフェッショナル人材事業	11	白	運営・管理	01	青	プロフェッショナル人材事業 例規	010	5		6	2		
総務・企画担当	プロフェッショナル人材事業	11	白	運営・管理	01	青	プロフェッショナル人材事業 通知・報告	020	3		6	2		
総務・企画担当	プロフェッショナル人材事業	11	白	運営・管理	01	青	プロフェッショナル人材事業 照会・回答	030	3		6	2		
総務・企画担当	プロフェッショナル人材事業	11	白	運営・管理	01	青	プロフェッショナル人材事業 広報関係	040	3		6	2		
総務・企画担当	プロフェッショナル人材事業	11	白	運営・管理	01	青	プロフェッショナル人材事業 会議	050	3		6	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07M00	就業支援課	29

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット	キ ャ ビ ネット			キ ャ ビ ネット
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	電 子 文 書	キ ャ ビ ネット	キ ャ ビ ネット	キ ャ ビ ネット						
総務・企画担当	プロフェッショナル人材事業	11	白	運営・管理	01	青	プロフェッショナル人材事業 資料	060	3			6	2		
総務・企画担当	プロフェッショナル人材事業	11	白	運営・管理	01	青	プロフェッショナル人材事業 資料	070	3			6	2		
総務・企画担当	プロフェッショナル人材事業	11	白	運営・管理	01	青	プロフェッショナル人材事業 資料	080	3			6	2		
総務・企画担当	プロフェッショナル人材事業	11	白	運営・管理	01	青	プロフェッショナル人材事業 契約	090	5			6	2		
総務・企画担当	プロフェッショナル人材事業	11	白	運営・管理	01	青	プロフェッショナル人材事業 実施	100	5			6	2		
総務・企画担当	プロフェッショナル人材事業	11	白	運営・管理	01	青	プロフェッショナル人材事業 実績	110	5			6	2		
総務・企画担当	プロフェッショナル人材事業	11	白	運営・管理	01	青	プロフェッショナル人材事業 人材	120	5			6	2		
障害者支援担当	懸案	12	赤	懸案	01	黄	懸案フォルダー	010	1未			7	1		
障害者支援担当	障害者支援担当全般	13	青	担当全般	01	緑	障害者全般例規	010	11	歴	価	7	1		
障害者支援担当	障害者支援担当全般	13	青	担当全般	01	緑	ファイル基準表	020	3			7	1		
障害者支援担当	障害者支援担当全般	13	青	担当全般	01	緑	担当全般 通知・報告	030	1			7	1		
障害者支援担当	障害者支援担当全般	13	青	担当全般	01	緑	担当全般 照会・回答(4月~6月)	040	1			7	1		
障害者支援担当	障害者支援担当全般	13	青	担当全般	01	緑	担当全般 照会・回答(7月~9月)	050	1			7	1		
障害者支援担当	障害者支援担当全般	13	青	担当全般	01	緑	担当全般 照会・回答(10月~12月)	060	1			7	1		
障害者支援担当	障害者支援担当全般	13	青	担当全般	01	緑	担当全般 照会・回答(1月~3月)	070	1			7	1		
障害者支援担当	障害者支援担当全般	13	青	担当全般	01	緑	知事への提言	080	11		価	7	1		
障害者支援担当	障害者支援担当全般	13	青	担当全般	01	緑	課への意見・問い合わせ	090	3			7	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07M00	就業支援課	29

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し 番号			キャピ ネット 以 外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
障害者支援担当	障害者支援担当全般	13	青	担当全般	01	緑	議会関係	100	5			7	1		
障害者支援担当	障害者支援担当全般	13	青	担当全般	01	緑	記者発表・記者対応	110	1			7	1		
障害者支援担当	障害者支援担当全般	13	青	担当全般	01	緑	後援・共催	120	3			7	1		
障害者支援担当	障害者支援担当全般	13	青	担当全般	01	緑	企業調査・情報	130	3	価		7	1		
障害者支援担当	障害者支援担当全般	13	青	担当全般	01	緑	5か年計画	140	5			7	1		
障害者支援担当	障害者支援担当全般	13	青	会議	02	白	障害者団体との交渉・要望	010	3			7	1		
障害者支援担当	障害者支援担当全般	13	青	会議	02	白	労働団体との交渉・要望	020	3			7	1		
障害者支援担当	障害者支援担当全般	13	青	会議	02	白	その他の会議（4月～6月）	030	1			7	1		
障害者支援担当	障害者支援担当全般	13	青	会議	02	白	その他の会議（7月～9月）	040	1			7	1		
障害者支援担当	障害者支援担当全般	13	青	会議	02	白	その他の会議（10月～12月）	050	1			7	1		
障害者支援担当	障害者支援担当全般	13	青	会議	02	白	その他の会議（1月～3月）	060	1			7	1		
障害者支援担当	障害者支援担当全般	13	青	普及啓発・広報	03	赤	企業支援ガイド作成・配布	010	1			7	2		
障害者支援担当	障害者支援担当全般	13	青	普及啓発・広報	03	赤	支援センターハンドブック作成・配布	020	1			7	2		
障害者支援担当	障害者支援担当全般	13	青	普及啓発・広報	03	赤	その他パンフレット類作成・配布	030	1			7	2		
障害者支援担当	障害者支援担当全般	13	青	普及啓発・広報	03	赤	ホームページ（ホップステップチャレンジ除く）	040	1			7	2		
障害者支援担当	障害者支援担当全般	13	青	普及啓発・広報	03	赤	ホップ・ステップ・チャレンジ	050	1			7	2		
障害者支援担当	障害者支援担当全般	13	青	普及啓発・広報	03	赤	メールマガジン	060	1			7	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07M00	就業支援課	29

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し番号		
障害者支援担当	障害者支援担当全般	13 青	普及啓発・広報	03 赤	彩の国だより他広報媒体掲載	070	1			7	2			
障害者支援担当	障害者支援担当全般	13 青	予算	04 青	当初予算要求	010	1			7	2			
障害者支援担当	障害者支援担当全般	13 青	予算	04 青	補正予算	020	1			7	2			
障害者支援担当	障害者支援担当全般	13 青	予算	04 青	現年度予算関係資料	030	1			7	2			
障害者支援担当	雇用開発協会	14 黄	雇用開発協会	01 黄	雇用開発協会 定款	010	11		価	7	2			
障害者支援担当	雇用開発協会	14 黄	雇用開発協会	01 黄	雇用開発協会 総会資料	020	3			7	2			
障害者支援担当	雇用開発協会	14 黄	雇用開発協会	01 黄	雇用開発協会 その他資料	030	3		価	7	2			
障害者支援担当	雇用開発協会	14 黄	雇用開発協会	01 黄	雇用開発協会 公益法人管理台帳	040	11		価	7	2			
障害者支援担当	雇用開発協会	14 黄	雇用開発協会	01 黄	雇用開発協会 公益法人報告・届出	050	5			7	2			
障害者支援担当	雇用開発協会	14 黄	雇用開発協会	01 黄	雇用開発協会 公益法人立入検査	060	5			7	2			
障害者支援担当	雇用開発協会	14 黄	雇用開発協会	01 黄	公益法人 マニュアル	070	1		差	7	2			
障害者支援担当	雇用開発協会	14 黄	雇用開発協会	01 黄	公益法人移行認定 申請	080	11		価	7	2			
障害者支援担当	障害者就労支援事業	15 緑	埼玉の雇用を進める関係機関連携会議	01 緑	雇用を進める会議 例規	010	11		価	8	1			
障害者支援担当	障害者就労支援事業	15 緑	埼玉の雇用を進める関係機関連携会議	01 緑	雇用を進める会議 通知・報告	020	3			8	1			
障害者支援担当	障害者就労支援事業	15 緑	埼玉の雇用を進める関係機関連携会議	01 緑	雇用を進める会議 照会・回答	030	3			8	1			
障害者支援担当	障害者就労支援事業	15 緑	埼玉の雇用を進める関係機関連携会議	01 緑	雇用を進める会議 会議資料	040	3			8	1			
障害者支援担当	障害者就労支援事業	15 緑	埼玉の雇用を進める関係機関連携会議	01 緑	雇用を進める会議 その他資料	050	1			8	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07M00	就業支援課	29

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
障害者支援担当	障害者就労支援事業	15	緑	障害者ワークフェア	02	白	ワークフェア 通知・報告	010	3			8	1		
障害者支援担当	障害者就労支援事業	15	緑	障害者ワークフェア	02	白	ワークフェア 照会・回答	020	3			8	1		
障害者支援担当	障害者就労支援事業	15	緑	障害者ワークフェア	02	白	ワークフェア 参加団体	030	3			8	1		
障害者支援担当	障害者就労支援事業	15	緑	障害者ワークフェア	02	白	ワークフェア 作業部会	040	3			8	1		
障害者支援担当	障害者就労支援事業	15	緑	障害者ワークフェア	02	白	ワークフェア その他資料	050	1			8	1		
障害者支援担当	障害者就労支援事業	15	緑	知事表彰	03	赤	表彰要領	010	3			8	1		
障害者支援担当	障害者就労支援事業	15	緑	知事表彰	03	赤	表彰 通知・報告	020	3			8	1		
障害者支援担当	障害者就労支援事業	15	緑	知事表彰	03	赤	表彰 照会・回答	030	1			8	1		
障害者支援担当	障害者就労支援事業	15	緑	知事表彰	03	赤	表彰 選考委員会	040	1			8	1		
障害者支援担当	障害者就労支援事業	15	緑	知事表彰	03	赤	受賞者名簿	050	11			8	1		
障害者支援担当	障害者就労支援事業	15	緑	知事表彰	03	赤	表彰 その他資料	060	1			8	1		
障害者支援担当	障害者就労支援事業	15	緑	障害者就職面接会	04	青	面接会 通知・報告	010	1			8	1		
障害者支援担当	障害者就労支援事業	15	緑	障害者就職面接会	04	青	面接会 照会・回答	020	1			8	1		
障害者支援担当	障害者就労支援事業	15	緑	障害者就職面接会	04	青	面接会 手話通訳	030	1			8	1		
障害者支援担当	障害者就労支援事業	15	緑	障害者就職面接会	04	青	面接会 広報	040	1			8	1		
障害者支援担当	職場適応訓練	16	白	運営・管理	01	黄	職場適応訓練 例規	010	11		価	8	2		
障害者支援担当	職場適応訓練	16	白	運営・管理	01	黄	職場適応訓練 通知・報告	020	3			8	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07M00	就業支援課	29

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	電子文書	電子文書以外											
		キャピネット 番号	キャピネット 引き出し番号	キャピネット 以外									
障害者支援担当	職場適応訓練	16 白	運営・管理	01 黄	職場適応訓練 照会・回答	030	1			8	2		
障害者支援担当	職場適応訓練	16 白	職業転換訓練費負担金	02 緑	職業転換訓練費負担金 例規	010	11	価		8	2		
障害者支援担当	職場適応訓練	16 白	職業転換訓練費負担金	02 緑	職業転換訓練費負担金 通知・報告	020	5			8	2		
障害者支援担当	職場適応訓練	16 白	職業転換訓練費負担金	02 緑	職業転換訓練費負担金 照会・回答	030	5			8	2		
障害者支援担当	職場適応訓練	16 白	組合補助金	03 白	職場適応訓練補助金 要綱	010	11	価		8	2		
障害者支援担当	職場適応訓練	16 白	組合補助金	03 白	職場適応訓練補助金 通知・報告	020	5			8	2		
障害者支援担当	職場適応訓練	16 白	組合補助金	03 白	職場適応訓練受講者組合	030	5			8	2		
障害者支援担当	職場適応訓練	16 白	組合補助金	03 白	労災保険手続	040	5			8	2		
障害者支援担当	職場適応訓練	16 白	訓練実施	04 赤	職場適応訓練 委託契約	010	5			8	2		
障害者支援担当	職場適応訓練	16 白	訓練実施	04 赤	職場適応訓練 実績資料	020	5			8	2		
障害者支援担当	障害者就労支援センター等設置促進	17 赤	障害者就労支援センター	01 青	障害者就労支援センター 例規	010	11	価		8	2		
障害者支援担当	障害者就労支援センター等設置促進	17 赤	障害者就労支援センター	01 青	障害者就労支援センター 通知・報告	020	3			8	2		
障害者支援担当	障害者就労支援センター等設置促進	17 赤	障害者就労支援センター	01 青	障害者就労支援センター 照会・回答	030	3			8	2		
障害者支援担当	障害者就労支援センター等設置促進	17 赤	就労支援センター	02 黄	市町村センター調査・情報	010	3			8	2		
障害者支援担当	障害者就労支援センター等設置促進	17 赤	市町村補助金	03 緑	障害者就労支援センター補助金 要綱	010	11	価		8	2		
障害者支援担当	障害者就労支援センター等設置促進	17 赤	市町村補助金	03 緑	障害者就労支援センター補助金 通知・報告	020	3			8	2		
障害者支援担当	障害者就労支援センター等設置促進	17 赤	市町村補助金	03 緑	障害者就労支援センター補助金 照会・回答	030	3			8	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07M00	就業支援課	29

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考		
	分類 番号	色	分類 番号	色					電 子 文 書	電子文書以外					
										キャピ ネット 番号	キャピ ネット 引き 出し 番号 以外				
障害者支援担当	障害者就労支援センター等設置促進	17	赤	市町村補助金	03	緑	障害者就労支援センター補助金 交付決定・交付額確定	040	5						
障害者支援担当	障害者就労支援センター等設置促進	17	赤	就業・生活支援センター	04	白	就業・生活支援センター 例規	010	11		価		8	2	
障害者支援担当	障害者就労支援センター等設置促進	17	赤	就業・生活支援センター	04	白	就業・生活支援センター 通知・報告	020	3				8	2	
障害者支援担当	障害者就労支援センター等設置促進	17	赤	就業・生活支援センター	04	白	就業・生活支援センター 照会・回答	030	3				8	2	
障害者支援担当	障害者就労支援センター等設置促進	17	赤	就業・生活支援センター	04	白	就業・生活支援センター 申請・推薦	040	5				8	2	
障害者支援担当	障害者就労支援センター等設置促進	17	赤	就業・生活支援センター	04	白	就業・生活支援センター 変更届	050	5				8	2	
障害者支援担当	障害者就労支援センター等設置促進	17	赤	就業・生活支援センター	04	白	事業計画・収支予算届出	060	11		価		8	2	
障害者支援担当	障害者就労支援センター等設置促進	17	赤	就業・生活支援センター	04	白	事業報告・収支決算届出	070	3				8	2	
障害者支援担当	障害者就労支援センター等設置促進	17	赤	就業・生活支援センター	04	白	就業・生活支援センター 調査・情報	080	3				8	2	
障害者支援担当	障害者就労支援センター等設置促進	17	赤	県庁内職場実習	05	赤	県庁内職場実習 例規	010	11		価		8	2	
障害者支援担当	障害者就労支援センター等設置促進	17	赤	県庁内職場実習	05	赤	県庁内職場実習 通知・報告	020	3				8	2	
障害者支援担当	障害者就労支援センター等設置促進	17	赤	県庁内職場実習	05	赤	県庁内職場実習 照会・回答	030	3				8	2	
障害者支援担当	障害者就労支援センター等設置促進	17	赤	県庁内職場実習	05	赤	県庁内職場実習 実施報告	040	3				8	2	
障害者支援担当	障害者就労支援センター等設置促進	17	赤	県庁内職場実習	05	赤	当課実習	050	3				8	2	
障害者支援担当	障害者就労支援ネットワーク事業	18	青	連絡協議会	01	青	連絡協議会 例規	010	11	歴	価		8	2	
障害者支援担当	障害者就労支援ネットワーク事業	18	青	連絡協議会	01	青	連絡協議会 通知・報告	020	3				8	2	
障害者支援担当	障害者就労支援ネットワーク事業	18	青	連絡協議会	01	青	連絡協議会 照会・回答	030	3				8	2	

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07M00	就業支援課	29

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キャビネット番号	引き出し番号			キャビネット以外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
障害者支援担当	障害者就労支援ネットワーク事業	18	青	連絡協議会	01	青	連絡協議会 配布資料	040	3			8	2		
障害者支援担当	障害者就労支援ネットワーク事業	18	青	ジョブ・サポーター研修	02	黄	ジョブ・サポーター研修 例規	010	11	歴	価	9	1		
障害者支援担当	障害者就労支援ネットワーク事業	18	青	ジョブ・サポーター研修	02	黄	ジョブ・サポーター研修 通知・報告	020	3			9	1		
障害者支援担当	障害者就労支援ネットワーク事業	18	青	ジョブ・サポーター研修	02	黄	ジョブ・サポーター研修 照会・回答	030	3			9	1		
障害者支援担当	障害者就労支援ネットワーク事業	18	青	ジョブ・サポーター研修	02	黄	ジョブ・サポーター研修 配布資料	040	3			9	1		
障害者支援担当	障害者雇用サポートセンター	19	黄	運営・管理	01	緑	障害者雇用サポートセンター 例規	010	11	歴	価	9	1		
障害者支援担当	障害者雇用サポートセンター	19	黄	運営・管理	01	緑	障害者雇用サポートセンター 通知・報告	020	3			9	1		
障害者支援担当	障害者雇用サポートセンター	19	黄	運営・管理	01	緑	障害者雇用サポートセンター 照会・回答	030	3			9	1		
障害者支援担当	障害者雇用サポートセンター	19	黄	運営・管理	01	緑	産業労働部指名選定委員会	040	5			9	1		
障害者支援担当	障害者雇用サポートセンター	19	黄	運営・管理	01	緑	委託団体候補者選定委員会	050	5			9	1		
障害者支援担当	障害者雇用サポートセンター	19	黄	運営・管理	01	緑	障害者雇用サポートセンター 委託契約	060	5			9	1		
障害者支援担当	障害者雇用サポートセンター	19	黄	運営・管理	01	緑	障害者雇用サポートセンター 実施状況	070	5			9	1		
障害者支援担当	障害者雇用サポートセンター	19	黄	運営・管理	01	緑	障害者雇用サポートセンター 広報	080	3			9	1		
障害者支援担当	障害者雇用サポートセンター	19	黄	運営・管理	01	緑	障害者雇用サポートセンター その他資料	090	1			9	1		
障害者支援担当	障害者雇用サポートセンター	19	黄	障害者雇用開拓・チャレンジ体験事業	02	白	障害者雇用開拓・チャレンジ 例規	010	11	歴	価	9	1		
障害者支援担当	障害者雇用サポートセンター	19	黄	障害者雇用開拓・チャレンジ体験事業	02	白	障害者雇用開拓・チャレンジ体験 通知・報告	020	3			9	1		
障害者支援担当	障害者雇用サポートセンター	19	黄	障害者雇用開拓・チャレンジ体験事業	02	白	障害者雇用開拓・チャレンジ体験 照会・回答	030	3			9	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07M00	就業支援課	29

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キャビネット番号	引き出し番号			キャビネット以外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
障害者支援担当	障害者雇用サポートセンター	19	黄	障害者雇用開拓・チャレンジ体験事業	02	白	障害者雇用開拓・チャレンジ体験実施状況	040	3			9	1		
障害者支援担当	障害者雇用サポートセンター	19	黄	障害者雇用開拓・チャレンジ体験事業	02	白	障害者雇用開拓・チャレンジ体験広報	050	1			9	1		
障害者支援担当	障害者雇用サポートセンター	19	黄	障害者雇用開拓・チャレンジ体験事業	02	白	障害者雇用開拓・チャレンジ体験資料	060	1			9	1		
障害者支援担当	障害者ジョブ・アセスメント促進事業	20	緑	全般	01	赤	障害者ジョブ・アセスメント 例規	010	11	歴	価	9	1		
障害者支援担当	障害者ジョブ・アセスメント促進事業	20	緑	全般	01	赤	障害者ジョブ・アセスメント 通知・報告	020	3			9	1		
障害者支援担当	障害者ジョブ・アセスメント促進事業	20	緑	全般	01	赤	障害者ジョブ・アセスメント 照会・回答	030	3			9	1		
障害者支援担当	障害者ジョブ・アセスメント促進事業	20	緑	アセスメント 研修	02	青	アセスメント研修 通知・報告	010	3			9	1		
障害者支援担当	障害者ジョブ・アセスメント促進事業	20	緑	アセスメント 研修	02	青	アセスメント研修 照会・回答	020	3			9	1		
障害者支援担当	障害者ジョブ・アセスメント促進事業	20	緑	アセスメント 研修	02	青	アセスメント研修 配布資料	030	1			9	1		
障害者支援担当	障害者職場定着支援センター	21	白	運営・管理	01	黄	障害者職場定着支援センター 例規	010	11	歴	価	9	2		
障害者支援担当	障害者職場定着支援センター	21	白	運営・管理	01	黄	障害者職場定着支援センター 通知・報告	020	3			9	2		
障害者支援担当	障害者職場定着支援センター	21	白	運営・管理	01	黄	障害者職場定着支援センター 照会・回答	030	3			9	2		
障害者支援担当	障害者職場定着支援センター	21	白	運営・管理	01	黄	産業労働部指名選定委員会	040	5			9	2		
障害者支援担当	障害者職場定着支援センター	21	白	運営・管理	01	黄	委託団体候補者選定委員会	050	5			9	2		
障害者支援担当	障害者職場定着支援センター	21	白	運営・管理	01	黄	障害者職場定着支援センター 委託契約	060	5			9	2		
障害者支援担当	障害者職場定着支援センター	21	白	運営・管理	01	黄	障害者職場定着支援センター 実施状況	070	5			9	2		
障害者支援担当	障害者職場定着支援センター	21	白	運営・管理	01	黄	障害者職場定着支援センター 広報	080	3			9	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07M00	就業支援課	29

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
障害者支援担当	障害者職場定着支援センター	21	白	運営・管理	01	黄	障害者職場定着支援センター 資料	090	1			9	2		
障害者支援担当	障害者雇用推進事業	22	赤	全般	01	緑	障害者雇用推進 通知・報告	010	3			9	2		
障害者支援担当	障害者雇用推進事業	22	赤	全般	01	緑	障害者雇用推進 照会・回答	020	3			9	2		
障害者支援担当	障害者雇用推進事業	22	赤	障害者雇用開拓事業	02	白	障害者雇用開拓 引継資料	010	3			9	2		
障害者支援担当	障害者雇用推進事業	22	赤	障害者雇用開拓事業	02	白	障害者雇用開拓 職員研修	020	3			9	2		
障害者支援担当	障害者雇用推進事業	22	赤	障害者雇用開拓事業	02	白	障害者雇用開拓 内申	030	5			9	2		
障害者支援担当	障害者雇用推進事業	22	赤	障害者雇用開拓事業	02	白	障害者雇用開拓員	040	5		価	9	2		
障害者支援担当	障害者雇用推進事業	22	赤	優良事業所認証事業	03	赤	優良事業所認証 例規	010	11	歴	価	9	2		
障害者支援担当	障害者雇用推進事業	22	赤	優良事業所認証事業	03	赤	優良事業所認証 通知・報告	020	1			9	2		
障害者支援担当	障害者雇用推進事業	22	赤	優良事業所認証事業	03	赤	優良事業者認証 照会・回答	030	1			9	2		
障害者支援担当	障害者雇用推進事業	22	赤	優良事業所認証事業	03	赤	優良事業所認証 認証事業所登録簿	040	11	歴	価	9	2		
障害者支援担当	障害者雇用推進事業	22	赤	優良事業所認証事業	03	赤	優良事業所認証 申請・認定	050	3			9	2		
障害者支援担当	障害者雇用推進事業	22	赤	優良事業所認証事業	03	赤	優良事業所認証 通知・報告	060	1			9	2		
障害者支援担当	障害者雇用推進事業	22	赤	優良事業所認証事業	03	赤	優良事業所認証 シンボルマーク	070	1		常	9	2		
障害者支援担当	障害者雇用推進事業	22	赤	優良事業所認証事業	03	赤	優良事業所認証 資料	080	1		常	9	2		
障害者支援担当	障害者雇用推進事業	22	赤	精神障害者職業訓練	04	青	通知・報告	010	3			9	2		
障害者支援担当	障害者雇用推進事業	22	赤	精神障害者職業訓練	04	青	照会・回答	020	3			9	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07M00	就業支援課	29

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考	
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外												
		キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 引き 出し 番号	キヤピ ネット 以 外										
障害者支援担当	障害者雇用推進事業	22	赤	精神障害者職業訓練	04	青	訓練設定支援委託契約	030	5					
障害者支援担当	障害者雇用推進事業	22	赤	精神障害者職業訓練	04	青	訓練モデルカリキュラム	040	3					
若年者支援担当	懸案	23	青	懸案	01	黄	懸案フォルダー	010	1未					
若年者支援担当	担当全般	24	赤	担当全般	01	緑	担当全般 例規	010	11		価			
若年者支援担当	担当全般	24	赤	担当全般	01	緑	担当全般 通知・報告	020	3					
若年者支援担当	担当全般	24	赤	担当全般	01	緑	担当全般 照会・回答(4月～6月)	030	1					
若年者支援担当	担当全般	24	赤	担当全般	01	緑	担当全般 照会・回答(7月～9月)	040	1					
若年者支援担当	担当全般	24	赤	担当全般	01	緑	担当全般 照会・回答(10月～12月)	050	1					
若年者支援担当	担当全般	24	赤	担当全般	01	緑	担当全般 照会・回答(1月～3月)	060	1					
若年者支援担当	担当全般	24	赤	担当全般	01	緑	担当全般 国からの照会・回答	070	1					
若年者支援担当	担当全般	24	赤	担当全般	01	緑	担当全般 他県からの照会・回答	080	1					
若年者支援担当	担当全般	24	赤	担当全般	01	緑	担当全般 経済団体への要請	090	3					
若年者支援担当	担当全般	24	赤	担当全般	01	緑	担当全般 無料職業紹介事業	100	11	歴				
若年者支援担当	担当全般	24	赤	担当全般	01	緑	担当全般 その他	110	1					
若年者支援担当	担当全般	24	赤	会議全般	02	白	会議 通知・報告	010	1					
若年者支援担当	担当全般	24	赤	会議全般	02	白	会議 照会・回答	020	1					
若年者支援担当	担当全般	24	赤	会議全般	02	白	会議等出張・派遣依頼文書	030	1					

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07M00	就業支援課	29

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考	
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外												
		キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 引き 出し 番号	キヤピ ネット 以 外										
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色											
若年者支援担当	担当全般	24	赤	会議全般	02	白	労働局高校新卒面接会	040	1					
若年者支援担当	担当全般	24	赤	会議全般	02	白	一都三県雇用対策連絡会議	050	3					
若年者支援担当	担当全般	24	赤	会議全般	02	白	一都三県ジョブカフェ連絡会議	060	3					
若年者支援担当	担当全般	24	赤	会議全般	02	白	高等学校就職問題検討会議	070	1					
若年者支援担当	担当全般	24	赤	会議全般	02	白	その他会議（4月～9月）	080	1					
若年者支援担当	担当全般	24	赤	会議全般	02	白	その他会議（10月～3月）	090	1					
若年者支援担当	担当全般	24	赤	広聴広報	03	赤	広聴広報 照会・回答	010	1					
若年者支援担当	担当全般	24	赤	広聴広報	03	赤	記者発表資料	020	1					
若年者支援担当	担当全般	24	赤	広聴広報	03	赤	記者取材事項記録	030	1					
若年者支援担当	担当全般	24	赤	広聴広報	03	赤	新聞記事	040	1					
若年者支援担当	担当全般	24	赤	広聴広報	03	赤	「彩の国だより」	050	1					
若年者支援担当	担当全般	24	赤	広聴広報	03	赤	「彩の国メールマガジン」	060	1					
若年者支援担当	担当全般	24	赤	広聴広報	03	赤	ホームページ	070	1					
若年者支援担当	担当全般	24	赤	広聴広報	03	赤	テレビ・ラジオ	080	1					
若年者支援担当	担当全般	24	赤	広聴広報	03	赤	チラシ（県事業）	090	1					
若年者支援担当	担当全般	24	赤	広聴広報	03	赤	チラシ（他県事業）	100	1					
若年者支援担当	担当全般	24	赤	広聴広報	03	赤	その他広報媒体	110	1					

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07M00	就業支援課	29

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
		分 類 番 号	色		分 類 番 号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
												キヤピ ネット 番号	引 き 出 し 番 号		
若年者支援担当	担当全般	24	赤	広聴広報	03	赤	「知事への提言」	120	3			11	1		
若年者支援担当	担当全般	24	赤	監査・検査	04	青	監査事務局実地監査	010	3			11	1		
若年者支援担当	担当全般	24	赤	監査・検査	04	青	監査事務局委員監査	020	3			11	1		
若年者支援担当	担当全般	24	赤	監査・検査	04	青	その他監査	030	3			11	2		
若年者支援担当	担当全般	24	赤	計画	05	黄	5か年計画	010	3			11	2		
若年者支援担当	要望	25	青	要望	01	緑	要望	010	3			11	2		
若年者支援担当	県議会	26	黄	県議会	01	白	県議会 照会・回答	010	1			11	2		
若年者支援担当	県議会	26	黄	県議会	01	白	議員照会事項	020	1			11	2		
若年者支援担当	県議会	26	黄	県議会	01	白	6月答弁資料	030	1			11	2		
若年者支援担当	県議会	26	黄	県議会	01	白	9月答弁資料	040	1			11	2		
若年者支援担当	県議会	26	黄	県議会	01	白	12月答弁資料	050	1			11	2		
若年者支援担当	県議会	26	黄	県議会	01	白	2月答弁資料	060	1			11	2		
若年者支援担当	県議会	26	黄	常任委員会	02	赤	6月常任委員会	010	1			11	2		
若年者支援担当	県議会	26	黄	常任委員会	02	赤	9月常任委員会	020	1			11	2		
若年者支援担当	県議会	26	黄	常任委員会	02	赤	12月常任委員会	030	1			11	2		
若年者支援担当	県議会	26	黄	常任委員会	02	赤	2月常任委員会	040	1			11	2		
若年者支援担当	財務	27	緑	予算	01	青	当初予算調書	010	1			11	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07M00	就業支援課	29

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書					電 子 文 書 以 外				
		キャビネット 番号	引き出し 番号									キャビ ネット 以外			
若年者支援担当	財務	27	緑	予算	01	青	補正予算調書	020	1			11	1		
若年者支援担当	統計資料	28	白	学卒関係	01	黄	学卒関係統計資料	010	3			11	1		
若年者支援担当	統計資料	28	白	若年求職者関係	02	緑	若年求職者関係統計資料	010	3			11	1		
若年者支援担当	若年者地域連携事業	29	赤	若年者地域連携事業	01	白	若年者地域連携	010	3			12	1		
若年者支援担当	雇用対策協議会	30	青	雇用対策協議会	01	白	雇用対策協議会 例規	010	11		価	12	1		
若年者支援担当	雇用対策協議会	30	青	雇用対策協議会	01	白	雇用対策協議会 通知・報告	020	3			12	1		
若年者支援担当	雇用対策協議会	30	青	雇用対策協議会	01	白	雇用対策協議会 照会・回答	030	1			12	1		
若年者支援担当	雇用対策協議会	30	青	雇用対策協議会	01	白	雇用対策協議会 補助金	040	5			12	1		
若年者支援担当	雇用対策協議会	30	青	雇用対策協議会	01	白	雇用対策協議会 定期代議員会	050	3			12	1		
若年者支援担当	雇用対策協議会	30	青	雇用対策協議会	01	白	行政機関と協議会の連絡会議	060	3			12	1		
若年者支援担当	雇用対策協議会	30	青	雇用対策協議会	01	白	各種会議	070	1			12	1		
若年者支援担当	雇用対策協議会	30	青	雇用対策協議会	01	白	面接会	080	1			12	1		
若年者支援担当	雇用対策協議会	30	青	「雇用対策」編集	02	赤	「雇用対策」編集 例規	010	11			12	1		
若年者支援担当	雇用対策協議会	30	青	「雇用対策」編集	02	赤	「雇用対策」編集 通知・報告	020	3			12	1		
若年者支援担当	雇用対策協議会	30	青	「雇用対策」編集	02	赤	「雇用対策」編集 照会・回答	030	1			12	1		
若年者支援担当	雇用対策協議会	30	青	「雇用対策」編集	02	赤	「雇用対策」編集 編集会議	040	1			12	1		
若年者支援担当	ヤンキャリ就職支援	31	黄	ヤンキャリ就職支援	01	青	ヤンキャリ事故報告・苦情等	010	3			12	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07M00	就業支援課	29

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャピネット番号	キャピネット引き出し番号		
若年者支援担当	ヤンキャリ就職支援	31 黄	ヤンキャリ就職支援	01 青	ジョブカフェ評価	020	1			12	1			
若年者支援担当	ヤンキャリ就職支援	31 黄	ヤンキャリ就職支援	01 青	PCリース	030	5			12	1			
若年者支援担当	わかもの仕事チャレンジ事業	32 緑	わかもの仕事チャレンジ事業	01 黄	わかもの仕事チャレンジ 例規	010	11		価	12	1			
若年者支援担当	わかもの仕事チャレンジ事業	32 緑	わかもの仕事チャレンジ事業	01 黄	わかもの仕事チャレンジ 通知・報告	020	3			12	1			
若年者支援担当	わかもの仕事チャレンジ事業	32 緑	わかもの仕事チャレンジ事業	01 黄	わかもの仕事チャレンジ 照会・回答	030	1			12	1			
若年者支援担当	わかもの仕事チャレンジ事業	32 緑	わかもの仕事チャレンジ事業	01 黄	わかもの仕事チャレンジ 委託契約	040	5			12	1			
若年者支援担当	わかもの仕事チャレンジ事業	32 緑	わかもの仕事チャレンジ事業	01 黄	わかもの仕事チャレンジ 実績報告	050	5			12	1			
若年者支援担当	わかもの仕事チャレンジ事業	32 緑	わかもの仕事チャレンジ事業	01 黄	わかもの仕事チャレンジ 次年度委託準備	060	5			12	1			
若年者支援担当	わかもの仕事チャレンジ事業	32 緑	わかもの仕事チャレンジ事業	01 黄	わかもの仕事チャレンジ その他	070	1			12	2			
若年者支援担当	夢ある埼玉就活プロジェクト	33 白	夢ある埼玉就活プロジェクト	01 緑	夢ある埼玉就活 例規	010	11		価	12	2			
若年者支援担当	夢ある埼玉就活プロジェクト	33 白	夢ある埼玉就活プロジェクト	01 緑	夢ある埼玉就活 通知・報告	020	3			12	2			
若年者支援担当	夢ある埼玉就活プロジェクト	33 白	夢ある埼玉就活プロジェクト	01 緑	夢ある埼玉就活 照会・回答	030	1			12	2			
若年者支援担当	夢ある埼玉就活プロジェクト	33 白	夢ある埼玉就活プロジェクト	01 緑	夢ある埼玉就活 会議	040	3			12	2			
若年者支援担当	夢ある埼玉就活プロジェクト	33 白	夢ある埼玉就活プロジェクト	01 緑	夢ある埼玉就活 企業・大学交流会	050	3			12	2			
若年者支援担当	夢ある埼玉就活プロジェクト	33 白	夢ある埼玉就活プロジェクト	01 緑	夢ある埼玉就活 第1回合同企業説明会	060	3			12	2			
若年者支援担当	夢ある埼玉就活プロジェクト	33 白	夢ある埼玉就活プロジェクト	01 緑	夢ある埼玉就活 第2回合同企業説明会	070	3			12	2			
若年者支援担当	夢ある埼玉就活プロジェクト	33 白	夢ある埼玉就活プロジェクト	01 緑	夢ある埼玉就活 採用担当者向けセミナー	080	3			12	2			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07M00	就業支援課	29

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キャピネット 番号	引き出し 番号			キャピ ネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
若年者支援担当	夢ある埼玉就活プロジェクト	33	白	夢ある埼玉就活プロジェクト	01	緑	夢ある埼玉就活 面接会（11月）	090	3			12	2		
若年者支援担当	夢ある埼玉就活プロジェクト	33	白	夢ある埼玉就活プロジェクト	01	緑	夢ある埼玉就活 その他面接会	100	3			12	2		
若年者支援担当	夢ある埼玉就活プロジェクト	33	白	夢ある埼玉就活プロジェクト	01	緑	夢ある埼玉就活 ビジネスアリーナ	110	5			12	2		
若年者支援担当	夢ある埼玉就活プロジェクト	33	白	夢ある埼玉就活プロジェクト	01	緑	夢ある埼玉就活 委託契約	120	5			12	2		
若年者支援担当	夢ある埼玉就活プロジェクト	33	白	夢ある埼玉就活プロジェクト	01	緑	夢ある埼玉就活 実績報告	130	5			12	2		
若年者支援担当	夢ある埼玉就活プロジェクト	33	白	夢ある埼玉就活プロジェクト	01	緑	夢ある埼玉就活 次年度契約準備	140	5			12	2		
若年者支援担当	夢ある埼玉就活プロジェクト	33	白	夢ある埼玉就活プロジェクト	01	緑	夢ある埼玉就活 その他	150	1			12	2		
若年者支援担当	県内企業魅力発見事業	34	赤	県内企業魅力発見事業	01	白	県内企業魅力発見事業 要綱・要領	010	11			13	1		
若年者支援担当	県内企業魅力発見事業	34	赤	県内企業魅力発見事業	01	白	県内企業魅力発見事業 通知・報告	020	3			13	1		
若年者支援担当	県内企業魅力発見事業	34	赤	県内企業魅力発見事業	01	白	県内企業魅力発見事業 照会・回答	030	1			13	1		
若年者支援担当	県内企業魅力発見事業	34	赤	県内企業魅力発見事業	01	白	県内企業魅力発見事業 計画書	040	5			13	1		
若年者支援担当	県内企業魅力発見事業	34	赤	県内企業魅力発見事業	01	白	県内企業魅力発見事業 実績報告書	050	5			13	1		
若年者支援担当	県内企業魅力発見事業	34	赤	県内企業魅力発見事業	01	白	県内企業魅力発見事業 補助金交付決定	060	5			13	1		
若年者支援担当	県内企業魅力発見事業	34	赤	県内企業魅力発見事業	01	白	県内企業魅力発見事業 補助金交付額確定	070	5			13	1		
若年者支援担当	県内企業魅力発見事業	34	赤	県内企業魅力発見事業	01	白	県内企業魅力発見事業 会議	080	3			13	1		
若年者支援担当	県内企業魅力発見事業	34	赤	県内企業魅力発見事業	01	白	県内企業魅力発見事業 埼玉県合同企業説明会	090	3			13	1		
若年者支援担当	県内企業魅力発見事業	34	赤	県内企業魅力発見事業	01	白	県内企業魅力発見事業 つ埼玉県企業ガイド 就活に役立つ	100	3			13	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07M00	就業支援課	29

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
若年者支援担当	県内企業魅力発見事業	34 赤	県内企業魅力発見事業	01 白	県内企業魅力発見事業 その他	110	1			13	1			
若年者支援担当	若者自立支援センター	35 青	若者自立支援センター	01 赤	若者自立支援センター 例規	010	11			13	2			
若年者支援担当	若者自立支援センター	35 青	若者自立支援センター	01 赤	若者自立支援センター 通知・報告	020	3			13	2			
若年者支援担当	若者自立支援センター	35 青	若者自立支援センター	01 赤	若者自立支援センター 照会・回答	030	1			13	2			
若年者支援担当	若者自立支援センター	35 青	若者自立支援センター	01 赤	若者自立支援センター 会議	040	3			13	2			
若年者支援担当	若者自立支援センター	35 青	若者自立支援センター	01 赤	若者自立支援センター 広報	050	1			13	2			
若年者支援担当	若者自立支援センター	35 青	若者自立支援センター	01 赤	若者自立支援センター 保護者セミナー・出張プレ相談	060	3			13	2			
若年者支援担当	若者自立支援センター	35 青	若者自立支援センター	01 赤	若者自立支援センター 契約	070	5			13	2			
若年者支援担当	若者自立支援センター	35 青	若者自立支援センター	01 赤	若者自立支援センター 業務状況報告書	080	3			13	2			
若年者支援担当	若者自立支援センター	35 青	若者自立支援センター	01 赤	若者自立支援センター 業務完了報告書	090	5			13	2			
若年者支援担当	若者自立支援センター	35 青	若者自立支援センター	01 赤	若者自立支援センター 賃貸借契約	100	5			13	2			
若年者支援担当	若者自立支援センター	35 青	若者自立支援センター	01 赤	若者自立支援センター 打合せ報告	110	1			13	2			
若年者支援担当	若者自立支援センター	35 青	若者自立支援センター	01 赤	若者自立支援センター 苦情・事故報告	120	1			13	2			
若年者支援担当	若者自立支援センター	35 青	若者自立支援センター	01 赤	若者自立支援センター 次年度契約準備	130	5			13	2			
若年者支援担当	若者自立支援センター	35 青	若者自立支援センター	01 赤	若者自立支援センター その他	140	5			13	2			
若年者支援担当	地域若者サポートステーション	36 黄	地域若者サポートステーション	01 青	地域若者サポートステーション 例規	010	11		価	13	2			
若年者支援担当	地域若者サポートステーション	36 黄	地域若者サポートステーション	01 青	地域若者サポートステーション 通知・報告	020	3			13	2			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07M00	就業支援課	29

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
若年者支援担当	地域若者サポートステーション	36	黄	地域若者サポートステーション	01	青	地域若者サポートステーション 照会・回答	030	1			13	2		
若年者支援担当	地域若者サポートステーション	36	黄	地域若者サポートステーション	01	青	地域若者サポートステーション 会議	040	3			13	2		
若年者支援担当	地域若者サポートステーション	36	黄	地域若者サポートステーション	01	青	かわぐち若者サポートステーション 推薦	050	3			13	2		
若年者支援担当	地域若者サポートステーション	36	黄	地域若者サポートステーション	01	青	地域若者サポートステーション 同意	060	3			13	2		
若年者支援担当	地域若者サポートステーション	36	黄	地域若者サポートステーション	01	青	地域若者サポートステーション その他	070	3			13	2		
就業・求人相談担当	懸案	37	緑	就業相談担当 懸案	01	黄	懸案フォルダー	010	1未			1	1		個人別
就業・求人相談担当	就業相談担当 総務	38	白	総務	01	緑	総務 全般	010	1			1	1		
就業・求人相談担当	就業相談担当 総務	38	白	総務	01	緑	事務分掌表	020	1			1	1		
就業・求人相談担当	就業相談担当 総務	38	白	総務	01	緑	事務引継書	030	3			1	1		
就業・求人相談担当	就業相談担当 総務	38	白	総務	01	緑	専決事項の指定	040	1			1	1		
就業・求人相談担当	就業相談担当 総務	38	白	総務	01	緑	復命書	050	3			1	1		
就業・求人相談担当	就業相談担当 総務	38	白	総務	01	緑	特別休暇申請添付書類	060	3			1	1		
就業・求人相談担当	就業相談担当 総務	38	白	総務	01	緑	U S B 台帳	070	11		価	1	1		
就業・求人相談担当	就業相談担当 総務	38	白	議会	02	白	議会 全般	010	1			1	1		
就業・求人相談担当	就業相談担当 総務	38	白	議会	02	白	議会 代表及び一般質問	020	1			1	1		
就業・求人相談担当	就業相談担当 総務	38	白	議会	02	白	議会 委員会	030	1			1	1		
就業・求人相談担当	就業相談担当 総務	38	白	文書	03	赤	文書 全般	010	1			1	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07M00	就業支援課	29

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考		
										電子文書	電子文書以外					
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し 番号			キャピネット 以外	
就業・求人相談担当	就業相談担当	総務	38	白	文書	03	赤	ファイル基準表	020	11						
就業・求人相談担当	就業相談担当	総務	38	白	文書	03	赤	重要な文書の持ち出し台帳	030	3						
就業・求人相談担当	就業相談担当	総務	38	白	検査・監査	04	青	検査・監査 結果等	010	1						
就業・求人相談担当	就業相談担当	総務	38	白	財務・予算・決算	05	黄	財務・予算・決算 通知報告	010	1						
就業・求人相談担当	就業相談担当	総務	38	白	財務・予算・決算	05	黄	財務・予算・決算 照会回答	020	1						
就業・求人相談担当	就業相談担当	総務	38	白	財務・予算・決算	05	黄	消耗品出納簿	030	3				H-38		
就業・求人相談担当	サテライト	全般	39	赤	サテライト	全般	01	緑	サテライト 例規	010	11		価	2	1	
就業・求人相談担当	サテライト	全般	39	赤	サテライト	全般	01	緑	サテライト 通知報告照会回答	020	1			2	1	
就業・求人相談担当	サテライト	全般	39	赤	サテライト	全般	01	緑	サテライト 契約関係	030	5			2	1	
就業・求人相談担当	サテライト	全般	39	赤	サテライト	全般	01	緑	サテライト 各種マニュアル	040	1			2	1	
就業・求人相談担当	サテライト	全般	39	赤	サテライト	全般	01	緑	サテライト ご利用者からの問い合わせ等	050	3		常	2	1	
就業・求人相談担当	サテライト	全般	39	赤	サテライト	全般	01	緑	サテライト 料金受取人払申請	060	1			2	1	
就業・求人相談担当	サテライト	全般	39	赤	サテライト	全般	01	緑	サテライト 料金受取人払 交付証	070	1			2	1	
就業・求人相談担当	サテライト	全般	39	赤	サテライト	全般	01	緑	サテライト 生活・住宅総合相談コーナー	080	5			2	1	
就業・求人相談担当	サテライト	全般	39	赤	サテライト	全般	01	緑	サテライト PCセキュリティ	090	5			2	1	
就業・求人相談担当	サテライト	全般	39	赤	サテライト	全般	01	緑	サテライト 次年度選定	100	5			2	1	
就業・求人相談担当	サテライト	全般	39	赤	サテライト	全般	01	緑	サテライト 定例打ち合わせ	110	3			2	1	

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07M00	就業支援課	29

担当名	第 1 ガ イ ド				第 2 ガ イ ド				個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考	
	サテライト	全般	分類 番号	色	庁舎管理	分類 番号	色	個別フォルダー 分類 番号					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				電 子 文 書
														キャピ ネット 番号	引き 出し 番号			
就業・求人相 談担当	サテライト	全般	39	赤	庁舎管理	02	白	庁舎管理 例規	010	11		価		2	1			
就業・求人相 談担当	サテライト	全般	39	赤	庁舎管理	02	白	庁舎管理 通知報告照会回答	020	1				2	1			
就業・求人相 談担当	サテライト	全般	39	赤	庁舎管理	02	白	各種委員会	030	1				2	1			
就業・求人相 談担当	サテライト	全般	39	赤	庁舎管理	02	白	行政財産使用許可	040	5				2	1			
就業・求人相 談担当	サテライト	全般	39	赤	庁舎管理	02	白	調定伺い	050	5				2	1			
就業・求人相 談担当	サテライト	全般	39	赤	庁舎管理	02	白	庁舎管理 契約書	060	5				2	1			
就業・求人相 談担当	サテライト	全般	39	赤	庁舎管理	02	白	支出負担行為兼支出命令書（需用費）	070	5				2	1			
就業・求人相 談担当	サテライト	全般	39	赤	庁舎管理	02	白	支出負担行為兼支出命令書（光熱水費）	080	5				2	1			
就業・求人相 談担当	サテライト	全般	39	赤	庁舎管理	02	白	支出負担行為兼支出命令書（委託料）	090	5				2	1			
就業・求人相 談担当	サテライト	全般	39	赤	庁舎管理	02	白	支出負担行為兼支出命令書（負担金）	100	5				2	1			
就業・求人相 談担当	サテライト	全般	39	赤	庁舎管理	02	白	防火防災管理	110	3				2	1			
就業・求人相 談担当	サテライト	全般	39	赤	庁舎管理	02	白	セミナー室	120	1				2	1			
就業・求人相 談担当	サテライト	全般	39	赤	庁舎管理	02	白	駐輪場	130	1				2	1			
就業・求人相 談担当	サテライト	全般	39	赤	庁舎管理	02	白	カードキー管理簿	140	1				2	1			
就業・求人相 談担当	サテライト	全般	39	赤	広報	03	赤	彩の国だより	010	1				2	1			
就業・求人相 談担当	サテライト	全般	39	赤	広報	03	赤	記者発表・資料提供	020	1				2	1			
就業・求人相 談担当	サテライト	全般	39	赤	広報	03	赤	ホームページ	030	1				2	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07M00	就業支援課	29

担当名	第 1 ガイド				第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	サテライト	全般	分類 番号	色	分類 番号	色	電 子 文 書					電 子 文 書 以 外				
												キャピ ネット 番号	引き 出し 番号	キャピ ネット 以 外		
就業・求人相 談担当	サテライト	全般	39	赤	広報	03	赤	チラシ・リーフレット	040	1			2	1		
就業・求人相 談担当	サテライト	全般	39	赤	広報	03	赤	視察・見学	050	1			2	1		
就業・求人相 談担当	サテライト	全般	39	赤	広報	03	赤	その他広報	060	1			2	1		
就業・求人相 談担当	サテライト	全般	39	赤	広報	03	赤	屋外広告物（道路占用許可）	070	3		常	2	1		
就業・求人相 談担当	サテライト	全般	39	赤	利用者データ等	04	青	ご利用者シート	010	1		常	H1			
就業・求人相 談担当	サテライト	全般	39	赤	利用者データ等	04	青	利用者データベース	020	3		常	PC			
就業・求人相 談担当	サテライト	全般	39	赤	利用者データ等	04	青	利用者日報	030	1			H1			
就業・求人相 談担当	サテライト	全般	39	赤	利用者データ等	04	青	利用者データ等 アンケート	040	1		価	H1			
就業・求人相 談担当	サテライト	全般	39	赤	利用者データ等	04	青	利用者データ等 就職状況調査	050	3			2	1		
就業・求人相 談担当	サテライト	全般	39	赤	利用者データ等	04	青	コンサルティング予約表	060	1		価	H1			
就業・求人相 談担当	サテライト	全般	39	赤	利用者データ等	04	青	PC利用簿	070	1		価	H1			
就業・求人相 談担当	サテライト	全般	39	赤	利用者データ等	04	青	コンサルティング・セミナー等利用 証明書	080	5			H1			
就業・求人相 談担当	サテライト	全般	39	赤	会議	05	黄	サテライト連絡会議	010	1			2	1		
就業・求人相 談担当	サテライト	全般	39	赤	会議	05	黄	その他会議	020	1			2	1		
就業・求人相 談担当	ヤングキャリアセンタ ー埼玉 運営		40	青	センター全般	01	緑	ヤンキャリ 例規	010	11		価	1	4		
就業・求人相 談担当	ヤングキャリアセンタ ー埼玉 運営		40	青	センター全般	01	緑	ヤンキャリ 通知・報告・照会・回 答	020	1			1	4		
就業・求人相 談担当	ヤングキャリアセンタ ー埼玉 運営		40	青	センター全般	01	緑	ヤンキャリ ネットワーク関連	030	1			1	4		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07M00	就業支援課	29

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色					電子文書	電子文書以外			
												キャピネット番号	引き出し番号		
就業・求人相談担当	ヤングキャリアセンター ー埼玉 運営	40	青	センター全般	01	緑	ヤンキャリア 保証書・取扱説明書	040	10		価	1	4		
就業・求人相談担当	ヤングキャリアセンター ー埼玉 運営	40	青	会議	02	白	一都三県ジョブカフェ連絡会議	010	1			1	4		
就業・求人相談担当	ヤングキャリアセンター ー埼玉 運営	40	青	会議	02	白	その他の会議	020	1			1	4		
就業・求人相談担当	ヤングキャリアセンター ー埼玉 運営	40	青	広報	03	赤	記者発表・資料提供	010	1			1	4		
就業・求人相談担当	ヤングキャリアセンター ー埼玉 運営	40	青	広報	03	赤	彩の国だより	020	1			1	4		
就業・求人相談担当	ヤングキャリアセンター ー埼玉 運営	40	青	広報	03	赤	ホームページ	030	1			1	4		
就業・求人相談担当	ヤングキャリアセンター ー埼玉 運営	40	青	広報	03	赤	さいたま雇用対策	040	1			1	4		
就業・求人相談担当	ヤングキャリアセンター ー埼玉 運営	40	青	広報	03	赤	チラシ・リーフレット(YCCS)	050	1			1	4		
就業・求人相談担当	ヤングキャリアセンター ー埼玉 運営	40	青	広報	03	赤	チラシ・リーフレット(セミナー等)	060	1			1	4		
就業・求人相談担当	ヤングキャリアセンター ー埼玉 運営	40	青	広報	03	赤	センター見学	070	1			1	4		
就業・求人相談担当	ヤングキャリアセンター ー埼玉 運営	40	青	広報	03	赤	合同企業説明会での広報	080	1			1	4		
就業・求人相談担当	ヤングキャリアセンター ー埼玉 運営	40	青	広報	03	赤	その他 広報	090	1			1	4		
就業・求人相談担当	ヤングキャリアセンター ー埼玉 運営	40	青	利用者データ	04	青	利用者日報	010	1			1	4		
就業・求人相談担当	ヤングキャリアセンター ー埼玉 運営	40	青	利用者データ	04	青	アンケート集計結果	020	1			1	4		
就業・求人相談担当	ヤングキャリアセンター ー埼玉 運営	40	青	利用者データ	04	青	就職状況調査結果	030	1			1	4	H-40	
就業・求人相談担当	ヤングキャリアセンター ー埼玉 運営	40	青	利用者データ	04	青	就職状況返信はがき	040	1			1	4	H-40	
就業・求人相談担当	ヤングキャリアセンター ー埼玉 運営	40	青	利用者データ	04	青	ジョブカフェ状況調査	050	3			1	4		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07M00	就業支援課	29

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色					電子文書	電子文書以外			
										キャビネット番号	引き出し番号		
就業・求人相談担当	ヤングキャリアセンター ー埼玉 運営	40 青	資料	05 黄	図書購入	010	1			1	4		
就業・求人相談担当	ヤングキャリアセンター ー埼玉 運営	40 青	資料	05 黄	センター運営参考資料	020	1	価		1	4		
就業・求人相談担当	ヤングキャリアセンター ー埼玉 運営	40 青	資料	05 黄	配架・回覧資料	030	1未			1	4		
就業・求人相談担当	ヤングキャリアセンター ー埼玉 運営	40 青	資料	05 黄	配架資料(訓練)	040	1未			1	4		
就業・求人相談担当	ヤングキャリアセンター ー埼玉 運営	40 青	就職支援事業	06 緑	キャリア・心理カウンセリング	010	1			1	3		
就業・求人相談担当	ヤングキャリアセンター ー埼玉 運営	40 青	就職支援事業	06 緑	セミナー全般	020	1			1	3		
就業・求人相談担当	ヤングキャリアセンター ー埼玉 運営	40 青	就職支援事業	06 緑	就活基本	030	1			1	3		
就業・求人相談担当	ヤングキャリアセンター ー埼玉 運営	40 青	就職支援事業	06 緑	実践就活塾	040	1			1	3		
就業・求人相談担当	ヤングキャリアセンター ー埼玉 運営	40 青	就職支援事業	06 緑	新卒応援セミナー	050	1			1	3		
就業・求人相談担当	ヤングキャリアセンター ー埼玉 運営	40 青	就職支援事業	06 緑	保護者向けセミナー	060	1			1	3		
就業・求人相談担当	ヤングキャリアセンター ー埼玉 運営	40 青	就職支援事業	06 緑	その他セミナー	070	1			1	3		
就業・求人相談担当	ヤングキャリアセンター ー埼玉 運営	40 青	就職支援事業	06 緑	就職支援事業 その他	080	1			1	3		
就業・求人相談担当	地域連携事業	41 黄	地域連携事業全般	01 白	地域連携 通知・報告	010	1			1	3		
就業・求人相談担当	地域連携事業	41 黄	地域連携事業全般	01 白	地域連携 労働局との連絡・調整	020	3	価				H-1	
就業・求人相談担当	地域連携事業	41 黄	地域連携事業全般	01 白	地域連携 会議	030	1			1	3		
就業・求人相談担当	地域連携事業	41 黄	地域連携事業全般	01 白	地域連携 セミナー	040	3			1	3		
就業・求人相談担当	地域連携事業	41 黄	地域連携事業全般	01 白	地域連携 合同企業説明会(高校生対象)	050	1			2	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07M00	就業支援課	29

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書	電 子 文 書	電 子 文 書									
		キャビネット 番号	キャビネット 以外								キャビネット 番号	引き出し 番号	キャビネット 以外		
就業・求人相談担当	地域連携事業	41	黄	地域連携事業全般	01	白	地域連携 企業情報	060	1			2	2		
就業・求人相談担当	ミドルコーナー	42	緑	ミドルコーナー事業	01	赤	ミドルコーナー 通知・報告・照会・回答	010	1			2	2		
就業・求人相談担当	ミドルコーナー	42	緑	ミドルコーナー事業	01	赤	ミドルコーナー コンサルティング	020	1			2	2		
就業・求人相談担当	ミドルコーナー	42	緑	ミドルコーナー事業	01	赤	ミドルコーナー セミナー（全般）	030	1			2	2		
就業・求人相談担当	ミドルコーナー	42	緑	ミドルコーナー事業	01	赤	ミドルコーナー セミナー（チラシ）	040	1			2	3		
就業・求人相談担当	ミドルコーナー	42	緑	ミドルコーナー事業	01	赤	ミドルコーナー セミナー（特別）	050	1			2	2		
就業・求人相談担当	ミドルコーナー	42	緑	ミドルコーナー事業	01	赤	ミドルコーナー 利用状況	060	1			2	2		
就業・求人相談担当	シニアコーナー	43	白	シニアコーナー事業	01	赤	シニアコーナー 通知・報告・照会・回答	010	1			2	2		
就業・求人相談担当	シニアコーナー	43	白	シニアコーナー事業	01	赤	シニアコーナー コンサルティング	020	1			2	2		
就業・求人相談担当	シニアコーナー	43	白	シニアコーナー事業	01	赤	シニアコーナー セミナー（全般）	030	1			2	2		
就業・求人相談担当	シニアコーナー	43	白	シニアコーナー事業	01	赤	シニアコーナー セミナー（チラシ）	040	1			2	3		
就業・求人相談担当	シニアコーナー	43	白	シニアコーナー事業	01	赤	シニアコーナー セミナー（特別）	050	1			2	2		
就業・求人相談担当	シニアコーナー	43	白	シニアコーナー事業	01	赤	シニアコーナー 利用状況	060	1			2	2		
就業・求人相談担当	シニアコーナー	43	白	シニアコーナー事業	01	赤	セカンドキャリアセンター	070	1			2	2		
就業・求人相談担当	シニアコーナー	43	白	シニアコーナー事業	01	赤	シニア情報ブース	080	1			2	2		
就業・求人相談担当	女性コーナー	44	赤	女性コーナー事業	01	青	女性 通知・報告・照会・回答	010	1			2	2		
就業・求人相談担当	女性コーナー	44	赤	女性コーナー事業	01	青	女性 コンサルティング	020	1			2	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07M00	就業支援課	29

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年月日	備 考		
	電 子 文 書	電子文書以外													
		キャビネット 番号	引き出し 番号	キャビ ネット 以外											
就業・求人相談担当	女性コーナー	44	赤	女性コーナー事業	01	青	女性 セミナー（全般）	030	1			2	2		
就業・求人相談担当	女性コーナー	44	赤	女性コーナー事業	01	青	女性 セミナー（共催）	040	1			2	2		
就業・求人相談担当	女性コーナー	44	赤	女性コーナー事業	01	青	女性 セミナー（チラシ）	050	1			2	2		
就業・求人相談担当	生活・住宅総合相談	45	青	生活・住宅総合相談	01	黄	生活・住宅総合相談 通知報告照会 回答	010	1			2	2		
就業・求人相談担当	生活・住宅総合相談	45	青	生活・住宅総合相談	01	黄	生活・住宅総合相談 契約関係	020	1			2	2		
就業・求人相談担当	生活・住宅総合相談	45	青	生活・住宅総合相談	01	黄	生活・住宅総合相談 連絡会議	030	1			2	2		
就業・求人相談担当	生活・住宅総合相談	45	青	生活・住宅総合相談	01	黄	生活・住宅総合相談 その他	040	1			2	2		
就業・求人相談担当	福祉人材就職コーナー	46	黄	福祉人材就職コーナー	01	緑	福祉人材就職コーナー 通知報告照会 回答	010	1			2	2		
就業・求人相談担当	福祉人材就職コーナー	46	黄	福祉人材就職コーナー	01	緑	福祉人材就職コーナー 連絡会議	020	1			2	2		
就業・求人相談担当	福祉人材就職コーナー	46	黄	福祉人材就職コーナー	01	緑	福祉人材就職コーナー セミナー	030	1			2	2		
就業・求人相談担当	福祉人材就職コーナー	46	黄	福祉人材就職コーナー	01	緑	福祉人材就職コーナー その他	040	1			2	2		
就業・求人相談担当	就業・求人相談担当全般	47	緑	担当全般	01	白	通知・報告	010	1			2	2		
就業・求人相談担当	就業・求人相談担当全般	47	緑	担当全般	01	白	照会・回答（国・県）	020	1			2	2		
就業・求人相談担当	就業・求人相談担当全般	47	緑	担当全般	01	白	照会・回答（庁内）	030	1			2	2		
就業・求人相談担当	就業・求人相談担当全般	47	緑	担当全般	01	白	照会・回答（その他）	040	1			2	2		
就業・求人相談担当	就業・求人相談担当全般	47	緑	担当全般	01	白	全般	050	1			2	2		
就業・求人相談担当	就業・求人相談担当全般	47	緑	担当全般	01	白	シニア活用セミナー	060	3			2	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07M00	就業支援課	29

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
就業・求人相談担当	就業・求人相談担当全般	47 緑	非常勤職員	02 赤	非常勤職員 出勤簿・休暇簿	010	3			2	2			
就業・求人相談担当	就業・求人相談担当全般	47 緑	非常勤職員	02 赤	事故対応	020	3			2	2			
就業・求人相談担当	就業・求人相談担当全般	47 緑	会議	03 青	国	010	1			2	2			
就業・求人相談担当	就業・求人相談担当全般	47 緑	会議	03 青	ハローワーク	020	1			2	2			
就業・求人相談担当	就業・求人相談担当全般	47 緑	会議	03 青	県関係課室・地域機関	030	1			2	2			
就業・求人相談担当	就業・求人相談担当全般	47 緑	県議会	04 黄	一般質問	010	1			2	2			
就業・求人相談担当	就業・求人相談担当全般	47 緑	県議会	04 黄	照会・回答(国・他県)	020	1			2	2			
就業・求人相談担当	県内企業の人材確保支援事業	48 白	事業全般	01 緑	例規	010	11			2	2			
就業・求人相談担当	県内企業の人材確保支援事業	48 白	事業全般	01 緑	通知	020	1			2	2			
就業・求人相談担当	県内企業の人材確保支援事業	48 白	事業全般	01 緑	報告	030	1			2	2			
就業・求人相談担当	県内企業の人材確保支援事業	48 白	事業全般	01 緑	照会・回答(庁内)	040	1			2	2			
就業・求人相談担当	県内企業の人材確保支援事業	48 白	事業全般	01 緑	照会・回答(その他)	050	1			2	2			
就業・求人相談担当	県内企業の人材確保支援事業	48 白	事業全般	01 緑	広聴・広報	060	1			2	2			
就業・求人相談担当	県内企業の人材確保支援事業	48 白	事業全般	01 緑	取材対応	070	1			2	2			
就業・求人相談担当	県内企業の人材確保支援事業	48 白	事業全般	01 緑	全般	080	1			2	2			
就業・求人相談担当	県内企業の人材確保支援事業	48 白	企業訪問記録票	02 白	企業訪問記録票(4月～6月)	010	1			2	2			
就業・求人相談担当	県内企業の人材確保支援事業	48 白	企業訪問記録票	02 白	企業訪問記録票(7月～9月)	020	1			2	2			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07M00	就業支援課	29

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
就業・求人相談担当	県内企業の人材確保支援事業	48 白	企業訪問記録票	02 白	企業訪問記録票(10月~12月)	030	1			2	2			
就業・求人相談担当	県内企業の人材確保支援事業	48 白	企業訪問記録票	02 白	企業訪問記録票(1月~3月)	040	1			2	2			
就業・求人相談担当	県内企業の人材確保支援事業	48 白	企業訪問記録票	02 白	企業訪問記録票(大学連携)	050	1			2	2			
就業・求人相談担当	県内企業の人材確保支援事業	48 白	求人票	03 赤	求人票	010	1			2	2			
就業・求人相談担当	県内企業の人材確保支援事業	48 白	財務	04 青	執行伺	010	5			2	2			
就業・求人相談担当	県内企業の人材確保支援事業	48 白	財務	04 青	支出負担行為	020	5			2	2			
就業・求人相談担当	県内企業の人材確保支援事業	48 白	財務	04 青	支出命令	030	5			2	2			
就業・求人相談担当	人材サポートデスク事業	49 赤	事業全般	01 黄	例規	010	11			2	2			
就業・求人相談担当	人材サポートデスク事業	49 赤	事業全般	01 黄	通知	020	1			2	2			
就業・求人相談担当	人材サポートデスク事業	49 赤	事業全般	01 黄	照会・回答	030	1			2	2			
就業・求人相談担当	人材サポートデスク事業	49 赤	事業全般	01 黄	広聴・広報	040	1			2	2			
就業・求人相談担当	人材サポートデスク事業	49 赤	相談記録票	02 緑	相談記録票(4月~9月)	010	1			2	2			
就業・求人相談担当	人材サポートデスク事業	49 赤	相談記録票	02 緑	相談記録票(10~3月)	020	1			2	2			
就業・求人相談担当	面接会開催等マッチング支援推進事業	50 青	運営・管理	01 白	面接会開催等マッチング支援推進事業 例規	010	5			2	2			
就業・求人相談担当	面接会開催等マッチング支援推進事業	50 青	運営・管理	01 白	面接会開催等マッチング支援推進事業 通知	020	3			2	2			
就業・求人相談担当	面接会開催等マッチング支援推進事業	50 青	運営・管理	01 白	面接会開催等マッチング支援推進事業 照会	030	3			2	2			
就業・求人相談担当	面接会開催等マッチング支援推進事業	50 青	運営・管理	01 白	面接会開催等マッチング支援推進事業 広報	040	3			2	2			

