

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	29

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
総務・地場産業担当	総務	01 白	総務全般	01 白	懸案フォルダー	010	1			24	1			個人別
総務・地場産業担当	総務	01 白	総務全般	01 白	総務 例規	020	11		常	24	1			
総務・地場産業担当	総務	01 白	総務全般	01 白	総務 通知・報告	030	1			24	1			
総務・地場産業担当	総務	01 白	総務全般	01 白	総務 照会・回答（第1四半期）	040	1			24	1			
総務・地場産業担当	総務	01 白	総務全般	01 白	総務 照会・回答（第2四半期）	050	1			24	1			
総務・地場産業担当	総務	01 白	総務全般	01 白	総務 照会・回答（第3四半期）	060	1			24	1			
総務・地場産業担当	総務	01 白	総務全般	01 白	総務 照会・回答（第4四半期）	070	1			24	1			
総務・地場産業担当	総務	01 白	総務全般	01 白	事務引継書	080	3			24	1			
総務・地場産業担当	総務	01 白	総務全般	01 白	事務分掌	090	1			24	1			
総務・地場産業担当	総務	01 白	総務全般	01 白	専決事項	100	1			24	1			
総務・地場産業担当	総務	01 白	総務全般	01 白	危機管理	110	1			24	1			
総務・地場産業担当	総務	01 白	総務全般	01 白	災害防災組織	120	1			24	1			
総務・地場産業担当	総務	01 白	総務全般	01 白	図上訓練	130	1			24	1			
総務・地場産業担当	総務	01 白	総務全般	01 白	政府要望・重点要望	140	1			24	1			
総務・地場産業担当	総務	01 白	総務全般	01 白	各会派からの要望	150	1			24	1			
総務・地場産業担当	総務	01 白	総務全般	01 白	その他の要望	160	1			24	1			
総務・地場産業担当	総務	01 白	総務全般	01 白	環境マネジメントシステム	170	5			24	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	29

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
総務・地場産業担当	総務	01 白	総務全般	01 白	新5ヶ年計画	180	3			24	1			
総務・地場産業担当	総務	01 白	総務全般	01 白	その他(他課所管)計画	190	3			24	1			
総務・地場産業担当	総務	01 白	総務全般	01 白	行財政改革	200	1			24	1			
総務・地場産業担当	総務	01 白	総務全般	01 白	主要施策	210	1			24	1			
総務・地場産業担当	総務	01 白	総務全般	01 白	節電対策	220	1			24	1			
総務・地場産業担当	総務	01 白	総務全般	01 白	ユニバーサルデザイン	230	1			24	1			
総務・地場産業担当	総務	01 白	総務全般	01 白	3Sカイゼン	240	1			24	1			
総務・地場産業担当	総務	01 白	総務全般	01 白	公社	250	1			24	1			
総務・地場産業担当	総務	01 白	総務全般	01 白	後援等に係る後援承認管理簿等	260	1			24	1			
総務・地場産業担当	総務	01 白	総務全般	01 白	行政監察	270	1			24	1			
総務・地場産業担当	総務	01 白	総務全般	01 白	もしカブ	280	1			24	1			
総務・地場産業担当	総務	01 白	総務全般	01 白	環境白書	290	1			24	1			
総務・地場産業担当	総務	01 白	文書	02 赤	文書 例規	010	11		常	24	2			
総務・地場産業担当	総務	01 白	文書	02 赤	文書 通知・報告	020	1			24	2			
総務・地場産業担当	総務	01 白	文書	02 赤	文書 照会・回答	030	1			24	2			
総務・地場産業担当	総務	01 白	文書	02 赤	情報公開	040	3			24	2			
総務・地場産業担当	総務	01 白	文書	02 赤	公益法人	050	1			24	2			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	29

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キヤピネット 番号	引き出し 番号			キヤピ ネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
総務・地場産業担当	総務	01	白	文書	02	赤	文書保存(引継)台帳	060	10			24	2		
総務・地場産業担当	総務	01	白	文書	02	赤	文書管理台帳	070	11		文管				
総務・地場産業担当	総務	01	白	文書	02	赤	親展文書発送台帳	080	11		文管				
総務・地場産業担当	総務	01	白	文書	02	赤	ファイル基準表	090	11		文管				
総務・地場産業担当	総務	01	白	文書	02	赤	ファイル基準表作成準備	100	1			24	2		
総務・地場産業担当	総務	01	白	文書	02	赤	文書廃棄(予定)台帳	110	3		文管				
総務・地場産業担当	総務	01	白	文書	02	赤	文書発送依頼票	120	1			24	2		
総務・地場産業担当	総務	01	白	文書	02	赤	文書事務自己点検	130	1			24	2		
総務・地場産業担当	総務	01	白	IT推進	03	青	IT推進 通知	010	1			24	2		
総務・地場産業担当	総務	01	白	IT推進	03	青	IT推進 照会・回答	020	1			24	2		
総務・地場産業担当	総務	01	白	IT推進	03	青	情報セキュリティ自己点検	030	1			24	2		
総務・地場産業担当	総務	01	白	IT推進	03	青	アップデート	040	1			24	2		
総務・地場産業担当	総務	01	白	IT推進	03	青	機器管理台帳	050	1		常	24	2		
総務・地場産業担当	総務	01	白	IT推進	03	青	ソフトウェア管理台帳	060	1		常	24	2		
総務・地場産業担当	総務	01	白	IT推進	03	青	持出入手管理台帳	070	1		常	24	2		
総務・地場産業担当	総務	01	白	IT推進	03	青	重要情報管台帳	080	1		常	24	2		
総務・地場産業担当	総務	01	白	IT推進	03	青	マイナンバー	090	1			24	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	29

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
総務・地場産業担当	総務	01 白	会議	04 黄	会議 通知・報告	010	1			24	2			
総務・地場産業担当	総務	01 白	会議	04 黄	会議 照会・回答	020	1			24	2			
総務・地場産業担当	総務	01 白	会議	04 黄	部課所長会議	030	1			24	2			
総務・地場産業担当	総務	01 白	会議	04 黄	知事会・九都県市	040	1			24	2			
総務・地場産業担当	総務	01 白	会議	04 黄	その他の会議	050	1			24	2			
総務・地場産業担当	総務	01 白	広聴広報	05 緑	広聴広報 通知・報告	010	1			24	2			
総務・地場産業担当	総務	01 白	広聴広報	05 緑	広聴広報 照会・回答	020	1			24	2			
総務・地場産業担当	総務	01 白	広聴広報	05 緑	彩の国だより	030	1			24	2			
総務・地場産業担当	総務	01 白	広聴広報	05 緑	メルマガ	040	1			24	2			
総務・地場産業担当	総務	01 白	広聴広報	05 緑	発表予定管理表	050	1			24	2			
総務・地場産業担当	総務	01 白	広聴広報	05 緑	記者発表	060	1			24	2			
総務・地場産業担当	総務	01 白	広聴広報	05 緑	報道関係取材メモ	070	1			24	2			
総務・地場産業担当	総務	01 白	広聴広報	05 緑	知事への提言	080	1			24	2			
総務・地場産業担当	総務	01 白	広聴広報	05 緑	ホームページ	090	1			24	2			
総務・地場産業担当	総務	01 白	広聴広報	05 緑	県民の日	100	1			24	2			
総務・地場産業担当	総務	01 白	広聴広報	05 緑	県政出前講座	110	1			24	2			
総務・地場産業担当	総務	01 白	広聴広報	05 緑	ミニコミ紙	120	1			24	2			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	29

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
総務・地場産業担当	総務	01 白	01 白	監査検査	06 白	010	1			24	2			
総務・地場産業担当	総務	01 白	01 白	監査検査	06 白	020	1			24	2			
総務・地場産業担当	総務	01 白	01 白	監査検査	06 白	030	5			24	2			
総務・地場産業担当	総務	01 白	01 白	監査検査	06 白	040	5			24	2			
総務・地場産業担当	総務	01 白	01 白	監査検査	06 白	050	5			24	2			
総務・地場産業担当	総務	01 白	01 白	監査検査	06 白	060	5			24	2			
総務・地場産業担当	総務	01 白	01 白	監査検査	06 白	070	11	歴		24	2			
総務・地場産業担当	総務	01 白	01 白	県議会	07 赤	010	1未			24	2			
総務・地場産業担当	総務	01 白	01 白	県議会	07 赤	020	1未			24	2			
総務・地場産業担当	総務	01 白	01 白	県議会	07 赤	030	1			24	2			
総務・地場産業担当	総務	01 白	01 白	県議会	07 赤	040	1			24	2			
総務・地場産業担当	総務	01 白	01 白	県議会	07 赤	050	1			24	2			
総務・地場産業担当	総務	01 白	01 白	県議会	07 赤	060	1			24	2			
総務・地場産業担当	総務	01 白	01 白	県議会	07 赤	070	1			24	2			
総務・地場産業担当	総務	01 白	01 白	県議会	07 赤	080	1			24	2			
総務・地場産業担当	総務	01 白	01 白	県議会	07 赤	090	1			24	2			
総務・地場産業担当	総務	01 白	01 白	県議会	07 赤	100	1			24	2			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	29

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
									電子文書	電子文書以外			
										キャビネット番号	引き出し番号		
総務・地場産業担当	総務	01 白	県議会	07 赤	特別委員会（産業支援課が主務課分）	110	11	歴		24	2		
総務・地場産業担当	人事	02 青	人事全般	01 青	人事 例規	010	5			4	1		
総務・地場産業担当	人事	02 青	人事全般	01 青	人事 通知・報告	020	1			4	1		
総務・地場産業担当	人事	02 青	人事全般	01 青	人事 照会・回答	030	1			4	1		
総務・地場産業担当	人事	02 青	人事全般	01 青	各種証明	040	1			4	1		
総務・地場産業担当	人事	02 青	人事全般	01 青	公務災害	050	3			4	1		
総務・地場産業担当	人事	02 青	人事全般	01 青	事故報告・交通事故報告	060	3			4	1		
総務・地場産業担当	人事	02 青	人事全般	01 青	職員録	070	1			4	1		
総務・地場産業担当	人事	02 青	非常勤・臨時職員	02 黄	非常勤・臨時職員 例規	010	5			4	1		
総務・地場産業担当	人事	02 青	非常勤・臨時職員	02 黄	非常勤・臨時職員 通知・報告	020	3			4	1		
総務・地場産業担当	人事	02 青	非常勤・臨時職員	02 黄	非常勤・臨時職員 照会・回答	030	3			4	1		
総務・地場産業担当	人事	02 青	非常勤・臨時職員	02 黄	雇用伺い	040	5			4	1		
総務・地場産業担当	人事	02 青	非常勤・臨時職員	02 黄	源泉徴収・年末調整	050	5			4	1		
総務・地場産業担当	人事	02 青	非常勤・臨時職員	02 黄	社会保険・雇用保険	060	5			4	1		
総務・地場産業担当	人事	02 青	非常勤・臨時職員	02 黄	通勤届	070	3			4	1		
総務・地場産業担当	人事	02 青	非常勤・臨時職員	02 黄	雇用状況報告書	080	3			4	1		
総務・地場産業担当	人事	02 青	非常勤・臨時職員	02 黄	出勤簿	090	3			4	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	29

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
												キヤピネット 番号	引き出し 番号		
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号									
総務・地場産業担当	人事	02	青	表彰	03	緑	表彰 例規	010	5			4	1		
総務・地場産業担当	人事	02	青	表彰	03	緑	表彰 通知・報告	020	1			4	1		
総務・地場産業担当	人事	02	青	表彰	03	緑	表彰 照会・回答	030	1			4	1		
総務・地場産業担当	人事	02	青	表彰	03	緑	知事表彰	040	5			4	1		
総務・地場産業担当	人事	02	青	表彰	03	緑	叙勲・褒章	050	5			4	1		
総務・地場産業担当	人事	02	青	表彰	03	緑	職員表彰	060	5			4	1		
総務・地場産業担当	人事	02	青	研修	04	白	研修 例規	010	11		常	4	1		
総務・地場産業担当	人事	02	青	研修	04	白	研修 通知・報告	020	1			4	1		
総務・地場産業担当	人事	02	青	研修	04	白	研修 照会・回答	030	1			4	1		
総務・地場産業担当	人事	02	青	研修	04	白	自治人材開発センター研修	040	1			4	1		
総務・地場産業担当	人事	02	青	研修	04	白	中小企業大学校研修	050	1			4	1		
総務・地場産業担当	人事	02	青	研修	04	白	研修 その他の研修	060	1			4	1		
総務・地場産業担当	人事	02	青	サービス	05	赤	サービス 例規	010	11		常	4	1		
総務・地場産業担当	人事	02	青	サービス	05	赤	サービス 通知・報告	020	1			4	1		
総務・地場産業担当	人事	02	青	サービス	05	赤	サービス 照会・回答	030	1			4	1		
総務・地場産業担当	人事	02	青	サービス	05	赤	介護休暇	040	3			4	1		
総務・地場産業担当	人事	02	青	サービス	05	赤	職務専念義務免除願簿	050	3			4	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	29

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
												キャビネット番号	引き出し番号		
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色	分類番号									
総務・地場産業担当	人事	02	青	サービス	05	赤	育児休業	060	3			4	1		
総務・地場産業担当	人事	02	青	サービス	05	赤	営利企業等従事許可	070	3			4	1		
総務・地場産業担当	人事	02	青	サービス	05	赤	職員派遣	080	3			4	1		
総務・地場産業担当	人事	02	青	サービス	05	赤	復命書	090	3			4	1		
総務・地場産業担当	人事	02	青	サービス	05	赤	実績評価	100	3			4	1		
総務・地場産業担当	人事	02	青	サービス	05	赤	病休報告	110	1			4	1		
総務・地場産業担当	人事	02	青	サービス	05	赤	ワークライフバランス	120	1			4	1		
総務・地場産業担当	人事	02	青	サービス	05	赤	育児介護特例勤務時間申出・指定取消	130	3			4	1		
総務・地場産業担当	人事	02	青	サービス	05	赤	ノー残業デー	140	1			4	1		
総務・地場産業担当	人事	02	青	給与	06	青	給与 例規	010	5		常	4	1		
総務・地場産業担当	人事	02	青	給与	06	青	給与 通知・報告	020	1			4	1		
総務・地場産業担当	人事	02	青	給与	06	青	時間外実績	030	3			4	1		
総務・地場産業担当	人事	02	青	給与	06	青	源泉徴収票	040	5			4	1		
総務・地場産業担当	人事	02	青	給与	06	青	派遣職員	050	1			4	1		
総務・地場産業担当	人事	02	青	旅費	07	黄	旅費 例規	010	5			4	1		
総務・地場産業担当	人事	02	青	旅費	07	黄	旅費 通知・報告	020	1			4	1		
総務・地場産業担当	人事	02	青	旅費	07	黄	自家用自動車登録台帳	030	5			4	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	29

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色					電子文書	電子文書以外			
												キャピネット番号	引き出し番号		
総務・地場産業担当	福利厚生	03	緑	福利厚生	01	緑	福利厚生 例規	010	5			4	1		
総務・地場産業担当	福利厚生	03	緑	福利厚生	01	緑	福利厚生 通知・報告	020	1			4	1		
総務・地場産業担当	福利厚生	03	緑	健康管理	02	白	健康管理 例規	010	5			4	1		
総務・地場産業担当	福利厚生	03	緑	健康管理	02	白	健康管理 通知・報告	020	1			4	1		
総務・地場産業担当	福利厚生	03	緑	健康管理	02	白	定期健診・人間ドック	030	1			4	1		
総務・地場産業担当	福利厚生	03	緑	共済互助会	03	赤	共済・互助会 例規	010	5			4	1		
総務・地場産業担当	福利厚生	03	緑	共済互助会	03	赤	共済・互助会 通知・報告	020	1			4	1		
総務・地場産業担当	福利厚生	03	緑	共済互助会	03	赤	派遣	030	1			4	1		
総務・地場産業担当	財務	04	青	財務	01	青	財務 例規	010	5			4	1		
総務・地場産業担当	財務	04	青	財務	01	青	財務 通知・報告	020	1			4	1		
総務・地場産業担当	財務	04	青	財務	01	青	財務 照会・回答	030	1			4	1		
総務・地場産業担当	財務	04	青	財務	01	青	自己検査	040	3			4	1		
総務・地場産業担当	財務	04	青	財務	01	青	収入支出計画書	050	1			4	1		
総務・地場産業担当	財務	04	青	財務	01	青	入札関係通知	060	1			4	1		
総務・地場産業担当	財務	04	青	財務	01	青	業務委託等入札入札参加者選定委員会	070	5			4	1		
総務・地場産業担当	財務	04	青	財務	01	青	基金関係	080	5			4	1		
総務・地場産業担当	財務	04	青	財務	01	青	交付金関係	090	5			4	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	29

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
										電子文書	電子文書以外				
											キャピネット 番号	引き出し 番号			キャピ ネット 以外
総務・地場産業担当	財務	04	青	予算	02	黄	予算 通知・報告	010	1			4	2		
総務・地場産業担当	財務	04	青	予算	02	黄	予算 照会・回答 第1～第3四半期	020	1			4	2		
総務・地場産業担当	財務	04	青	予算	02	黄	予算 照会・回答 第4四半期	030	1			4	2		
総務・地場産業担当	財務	04	青	予算	02	黄	予算配当要求伺書	040	3			4	2		
総務・地場産業担当	財務	04	青	予算	02	黄	配当申請書	050	3			4	2		
総務・地場産業担当	財務	04	青	予算	02	黄	配当書	060	3			4	2		
総務・地場産業担当	財務	04	青	予算	02	黄	歳出予算執行委任伺い	070	3			4	2		
総務・地場産業担当	財務	04	青	予算	02	黄	歳出予算令達書伺い	080	3			4	2		
総務・地場産業担当	財務	04	青	予算	02	黄	流用書	090	3			4	2		
総務・地場産業担当	財務	04	青	予算	02	黄	予算登録	100	3			4	2		
総務・地場産業担当	財務	04	青	予算	02	黄	執行計画	110	1			4	2		
総務・地場産業担当	財務	04	青	予算	02	黄	予算内示	120	1			4	2		
総務・地場産業担当	財務	04	青	予算	02	黄	規模推計	130	1			4	2		
総務・地場産業担当	財務	04	青	予算	02	黄	予算編成(当初)	140	1			4	2		
総務・地場産業担当	財務	04	青	予算	02	黄	予算編成(補正)	150	1			4	2		
総務・地場産業担当	財務	04	青	予算	02	黄	予算要求調書(当初)	160	3			4	2		
総務・地場産業担当	財務	04	青	予算	02	黄	予算要求調書(補正)	170	3			4	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	29

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
	財務	分類番号	色	財務	分類番号	色					電子文書	電子文書以外				ネット以外
												キャピネット 番号	引き出し 番号			
総務・地場産業担当	財務	04	青	予算	02	黄	記者発表	180	1			4	2			
総務・地場産業担当	財務	04	青	予算	02	黄	基本資料	190	1			4	2			
総務・地場産業担当	財務	04	青	予算	02	黄	繰越伺書	200	3			4	2			
総務・地場産業担当	財務	04	青	予算	02	黄	営繕要望	210	3			4	2			
総務・地場産業担当	財務	04	青	決算	03	緑	決算 通知・報告	010	1			4	2			
総務・地場産業担当	財務	04	青	決算	03	緑	決算 照会・回答	020	1			4	2			
総務・地場産業担当	財務	04	青	決算	03	緑	決算見込（前年度）	030	3			4	2			
総務・地場産業担当	財務	04	青	決算	03	緑	決算見込（現年度）	040	3			4	2			
総務・地場産業担当	財務	04	青	決算	03	緑	決算統計	050	3			4	2			
総務・地場産業担当	財務	04	青	決算	03	緑	行政報告書	060	3			4	2			
総務・地場産業担当	財務	04	青	決算	03	緑	決算特別委員会	070	3			4	2			
総務・地場産業担当	財務	04	青	決算	03	緑	決算事項別明細書説明調書	080	3			4	2			
総務・地場産業担当	財務	04	青	収入	04	白	調定伺い	010	5			6	1			
総務・地場産業担当	財務	04	青	収入	04	白	歳入予算差引簿	020	5			6	1			
総務・地場産業担当	財務	04	青	収入	04	白	債権管理簿	030	5			6	1			
総務・地場産業担当	財務	04	青	収入	04	白	収入済通知書	040	5			6	1			
総務・地場産業担当	財務	04	青	収入	04	白	戻出命令書	050	3			6	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	29

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャピネット番号	引き出し番号		
総務・地場産業担当	財務	04 青	収入	04 白	更正通知	060	3				6	1		
総務・地場産業担当	財務	04 青	収入	04 白	歳入歳出外現金整理簿	070	3				6	1		
総務・地場産業担当	財務	04 青	収入	04 白	現金出納簿	080	3				6	1		
総務・地場産業担当	財務	04 青	支出	05 赤	債権債務者登録	010	1				6	1		
総務・地場産業担当	財務	04 青	支出	05 赤	支出負担行為決議書	020	5				6	1		
総務・地場産業担当	財務	04 青	支出	05 赤	支出負担行為決議書（長期継続契約・富士ゼロックス）	030	5		常		6	1		
総務・地場産業担当	財務	04 青	支出	05 赤	契約書	040	5				6	1		
総務・地場産業担当	財務	04 青	支出	05 赤	支出命令書 報酬	050	5				6	1		
総務・地場産業担当	財務	04 青	支出	05 赤	支出命令書 職員手当等（時間外勤務手当）	060	5				6	1		
総務・地場産業担当	財務	04 青	支出	05 赤	支出命令書 社会保険料	070	5				6	1		
総務・地場産業担当	財務	04 青	支出	05 赤	支出命令書 賃金	080	5				6	1		
総務・地場産業担当	財務	04 青	支出	05 赤	支出命令書 報償費	090	5				6	1		
総務・地場産業担当	財務	04 青	支出	05 赤	支出命令書 旅費	100	5				6	1		
総務・地場産業担当	財務	04 青	支出	05 赤	支出命令書 食糧費	110	5				6	2		
総務・地場産業担当	財務	04 青	支出	05 赤	支出命令書 他需用費	120	5				6	2		
総務・地場産業担当	財務	04 青	支出	05 赤	支出命令書 役務費	130	5				6	2		
総務・地場産業担当	財務	04 青	支出	05 赤	支出命令書 委託料	140	5				6	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	29

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャピネット 番号	引き出し 番号		
総務・地場産業担当	財務	04 青	04 青	支出	05 赤	支出命令書 使用賃借料	150	5			6	2		
総務・地場産業担当	財務	04 青	04 青	支出	05 赤	支出命令書 備品購入費	160	5			6	2		
総務・地場産業担当	財務	04 青	04 青	支出	05 赤	支出命令書 負担金	170	5			6	2		
総務・地場産業担当	財務	04 青	04 青	支出	05 赤	支出命令書 補助金	180	5			6	2		
総務・地場産業担当	財務	04 青	04 青	支出	05 赤	支出命令書 償還金、利子及び割引料	190	5			6	2		
総務・地場産業担当	財務	04 青	04 青	支出	05 赤	科目更正	200	5			6	2		
総務・地場産業担当	財務	04 青	04 青	支出	05 赤	戻入命令書	210	5			6	2		
総務・地場産業担当	財務	04 青	04 青	支出	05 赤	繰出金	220	5			6	2		
総務・地場産業担当	財務	04 青	04 青	支出	05 赤	歳出予算差引簿	230	5			6	2		
総務・地場産業担当	財務	04 青	04 青	公有財産	06 青	公有財産 例規	010	5			6	1		
総務・地場産業担当	財務	04 青	04 青	公有財産	06 青	公有財産 通知・報告	020	1			6	1		
総務・地場産業担当	財務	04 青	04 青	公有財産	06 青	公有財産 照会・回答	030	1			6	1		
総務・地場産業担当	財務	04 青	04 青	公有財産	06 青	公有財産引継書	040	5			6	1		
総務・地場産業担当	財務	04 青	04 青	公有財産	06 青	公有財産台帳	050	11	歴		6	1		
総務・地場産業担当	財務	04 青	04 青	公有財産	06 青	重要な公有財産の取得、管理、処分	060	11	歴		6	1		
総務・地場産業担当	財務	04 青	04 青	公有財産	06 青	公有財産貸付	070	5			6	1		
総務・地場産業担当	財務	04 青	04 青	公有財産	06 青	養鶏試験場跡地	080	11			6	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	29

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャピネット番号	引き出し番号		
総務・地場産業担当	財務	04 青	物品	07 黄	物品 例規	010	5			6	1			
総務・地場産業担当	財務	04 青	物品	07 黄	物品 通知・報告	020	1			6	1			
総務・地場産業担当	財務	04 青	物品	07 黄	物品 照会・回答	030	1			6	1			
総務・地場産業担当	財務	04 青	物品	07 黄	保管転換請求書	040	3			6	1			
総務・地場産業担当	財務	04 青	物品	07 黄	実査	050	3			6	1			
総務・地場産業担当	財務	04 青	物品	07 黄	備品出納簿	060	3			6	1			
総務・地場産業担当	財務	04 青	物品	07 黄	消耗品出納簿	070	3			6	1			
総務・地場産業担当	財務	04 青	物品	07 黄	乗車証	080	1			6	1			
総務・地場産業担当	財務	04 青	物品	07 黄	物品購入見積依頼	090	5			6	1			
総務・地場産業担当	財務	04 青	物品	07 黄	重要物品異動報告書	100	1			6	1			
総務・地場産業担当	財務	04 青	物品	07 黄	不用決定伺い・処分協議	110	3			6	1			
総務・地場産業担当	財務	04 青	物品	07 黄	売却・譲与・廃棄・交換	120	3			6	1			
総務・地場産業担当	鉱業	10 白	鉱業全般	01 白	鉱業全般 例規	010	11	歴	常	7	1			
総務・地場産業担当	鉱業	10 白	鉱業全般	01 白	鉱業全般 通知・報告・照会・回答	020	1			7	1			
総務・地場産業担当	鉱業	10 白	鉱業全般	01 白	鉱業権新規設定・再設定	030	11	歴	常	7	1			
総務・地場産業担当	鉱業	10 白	鉱業全般	01 白	鉱業権登録抹消・期間満了	040	11		常	7	1			
総務・地場産業担当	鉱業	10 白	鉱業全般	01 白	鉱山状況月報	050	1			7	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	29

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し 番号		
総務・地場産業担当	鉱業	10 白	10 白	鉱業全般	01 白	鉱区一覧	060	11	常	7	1			
総務・地場産業担当	鉱業	10 白	10 白	鉱業全般	01 白	鉱区図	070	11	常	7	1			
総務・地場産業担当	鉱業	10 白	10 白	鉱業全般	01 白	鉱区禁止指定	080	11	常	7	1			
総務・地場産業担当	鉱業	10 白	10 白	鉱業全般	01 白	休廃止鉱山調査	090	11	常	7	1			
総務・地場産業担当	鉱業	10 白	10 白	鉱業全般	01 白	砂利(岩石・土砂)採取意見	100	3		7	1			
総務・地場産業担当	鉱業	10 白	10 白	24条協議	02 赤	24条協議 例規	010	11	歴	常	7	1		
総務・地場産業担当	鉱業	10 白	10 白	24条協議	02 赤	24条協議	020	11	歴	常	7	1		
総務・地場産業担当	鉱業	10 白	10 白	補助金	03 青	補助金 例規	010	11	歴	常	7	1		
総務・地場産業担当	鉱業	10 白	10 白	補助金	03 青	補助金 通知・報告・照会・回答	020	1			7	1		
総務・地場産業担当	鉱業	10 白	10 白	補助金	03 青	休廃止鉱山補助金交付決定	030	5			7	1		
総務・地場産業担当	鉱業	10 白	10 白	補助金	03 青	休廃止鉱山補助金確定通知・水質測定結果報告書	040	5			7	1		
総務・地場産業担当	鉱業	10 白	10 白	補助金	03 青	概算要求ヒア・実施計画ヒア	050	3			7	1		
総務・地場産業担当	鉱業	10 白	10 白	補助金	03 青	事故報告	060	11	常		7	1		
総務・地場産業担当	鉱業	10 白	10 白	補助金	03 青	対象鉱山資料	070	11	常		7	1		
総務・地場産業担当	鉱業	10 白	10 白	補助金	03 青	休廃止鉱山ブロック会議	080	11	常		7	1		
総務・地場産業担当	エネルギー	11 黄	11 黄	エネルギー全般	01 黄	エネルギー全般 例規	010	11	歴	常	7	1		
総務・地場産業担当	エネルギー	11 黄	11 黄	エネルギー全般	01 黄	エネルギー管理功績者表彰	020	3			7	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	29

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
総務・地場産業担当	工業用水	12 緑	工業用水全般	01 緑	工業用水全般 例規	010	11	歴	常	7	2			
総務・地場産業担当	工業用水	12 緑	工業用水全般	01 緑	工業用水全般 通知・報告・照会・回答	020	1			7	2			
総務・地場産業担当	工業用水	12 緑	工業用水全般	01 緑	湧水	030	11		常	7	2			
総務・地場産業担当	工業用水	12 緑	工業用水全般	01 緑	水利権資料	040	11		常	7	2			
総務・地場産業担当	工業用水	12 緑	工業用水全般	01 緑	南部工業用水道	050	11		常	7	2			
総務・地場産業担当	工業用水	12 緑	工業用水全般	01 緑	久喜菖蒲工業用水道	060	11		常	7	2			
総務・地場産業担当	工業用水	12 緑	工業用水全般	01 緑	工業用水資料	070	11		常	7	2			
総務・地場産業担当	工業用水	12 緑	工業用水関係会議	02 白	水資源対策協議会	010	1			7	2			
総務・地場産業担当	工業用水	12 緑	工業用水関係会議	02 白	湧水対策本部幹事会	020	1			7	2			
総務・地場産業担当	工業用水	12 緑	工業用水関係会議	02 白	水循環検討委員会	030	1			7	2			
総務・地場産業担当	工業用水	12 緑	工業用水関係会議	02 白	その他	040	1			7	2			
総務・地場産業担当	工業用水	12 緑	調査・計画	03 赤	調査・計画 照会・回答	010	1			7	2			
総務・地場産業担当	工業用水	12 緑	調査・計画	03 赤	水資源開発基本計画	020	11		常	7	2			
総務・地場産業担当	工業用水	12 緑	調査・計画	03 赤	水需給動態調査	030	1			7	2			
総務・地場産業担当	工水合理化	13 青	工水合理化全般	01 青	工水合理化全般 例規	010	11	歴	常	7	2			
総務・地場産業担当	工水合理化	13 青	工水合理化全般	01 青	合理化指導（関東浅野パイプ）	020	11		常	7	2			
総務・地場産業担当	工水合理化	13 青	工水合理化全般	01 青	合理化指導（中央圧延）	030	11		常	7	2			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	29

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
		分類番号	色		分類番号	色					電子文書	電子文書以外			
												キャピネット番号	キャピネット引き出し番号		
総務・地場産業担当	家庭用品	14	黄	家庭用品全般	01	黄	家庭用品全般 例規	010	11	歴	常	8	1		
総務・地場産業担当	家庭用品	14	黄	家庭用品全般	01	黄	家庭用品全般 通知・報告・照会・回答	020	1			8	1		
総務・地場産業担当	家庭用品	14	黄	家庭用品全般	01	黄	家表法 実施状況報告書とりまとめ	030	3			8	1		
総務・地場産業担当	家庭用品	14	黄	家庭用品全般	01	黄	家表法 市町村指導	040	3			8	1		
総務・地場産業担当	家庭用品	14	黄	家庭用品全般	01	黄	家表法 指示・公表その他	050	11	歴		8	1		
総務・地場産業担当	家庭用品	14	黄	家庭用品全般	01	黄	家表法 立入検査	060	5			8	1		
総務・地場産業担当	家庭用品	14	黄	家庭用品全般	01	黄	家表法 立入検査証	070	3			8	1		
総務・地場産業担当	家庭用品	14	黄	家庭用品全般	01	黄	家庭用品資料	080	11		常	8	1		
総務・地場産業担当	家庭用品	14	黄	家庭用品全般	01	黄	権限委譲・特例条例	090	5			8	1		
総務・地場産業担当	計量	15	緑	計量行政	01	緑	計量行政 例規	010	11	歴	常	8	1		
総務・地場産業担当	計量	15	緑	計量行政	01	緑	計量行政 通知・報告・照会・回答	020	1			8	1		
総務・地場産業担当	計量	15	緑	計量行政	01	緑	計量行政 資料	030	11		常	8	1		
総務・地場産業担当	計量	15	緑	計量協会	02	白	計量協会 通知・報告・照会・回答	010	1			8	1		
総務・地場産業担当	計量	15	緑	計量協会	02	白	計量協会 運営費補助金 交付決定	020	5			8	1		
総務・地場産業担当	計量	15	緑	計量協会	02	白	計量協会 運営費補助金 確定通知	030	5			8	1		
総務・地場産業担当	計量	15	緑	計量協会	02	白	計量協会 移行認可手続き	040	5		常	8	1		
総務・地場産業担当	計量	15	緑	計量協会	02	白	計量協会 移行認可	050	11	歴	常	8	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	29

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し 番号		
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色									
総務・地場産業担当	計量	15 緑	計量協会	02 白	計量協会 公益目的支出計画	060	10		常		8	1		
総務・地場産業担当	計量	15 緑	計量協会	02 白	派遣	070	11		常		8	1		
総務・地場産業担当	計量	15 緑	計量協会	02 白	計量協会 資料	080	11		常		8	1		
総務・地場産業担当	計量	15 緑	指定定期検査機関	03 赤	指定定期検査機関 通知・報告・照会・回答	010	1				8	1		
総務・地場産業担当	計量	15 緑	指定定期検査機関	03 赤	指定指令書	020	11		常		8	1		
総務・地場産業担当	計量	15 緑	指定定期検査機関	03 赤	業務規程	030	11	歴	常		8	1		
総務・地場産業担当	計量	15 緑	指定定期検査機関	03 赤	事業計画書・事業報告書	040	5				8	1		
総務・地場産業担当	計量	15 緑	指定定期検査機関	03 赤	指定定期検査機関 資料	050	11		常		8	1		
総務・地場産業担当	計量	15 緑	指定定期検査機関	03 赤	指定見直し(委託)	060	11		常		8	1		
総務・地場産業担当	地場産業	16 青	担当全般	01 青	担当全般 例規	010	11	歴	常		23	1		
総務・地場産業担当	地場産業	16 青	担当全般	01 青	担当全般 通知・報告・照会・回答	020	1				23	1		
総務・地場産業担当	地場産業	16 青	担当全般	01 青	ホームページ	030	1				23	1		
総務・地場産業担当	地場産業	16 青	担当全般	01 青	案内文書・行事対応	040	1				23	1		
総務・地場産業担当	地場産業	16 青	担当全般	01 青	あいさつ文	050	1				23	1		
総務・地場産業担当	地場産業	16 青	担当全般	01 青	県議会関係	060	1				23	1		
総務・地場産業担当	地場産業	16 青	担当全般	01 青	想定質問	070	1				23	1		
総務・地場産業担当	地場産業	16 青	担当全般	01 青	政党要望等	080	1				23	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	29

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャピネット 番号	引き出し 番号		
総務・地場産業担当	地場産業	16 青	担当全般	01 青	報道関係取材メモ	090	1			23	1			
総務・地場産業担当	地場産業	16 青	担当全般	01 青	記者発表	100	1			23	1			
総務・地場産業担当	地場産業	16 青	担当全般	01 青	復命書	110	3			23	1			
総務・地場産業担当	地場産業	16 青	地場産業	02 黄	地場産業 例規	010	11	歴	常	23	1			
総務・地場産業担当	地場産業	16 青	地場産業	02 黄	地場産業 通知・報告・照会・回答	020	1			23	1			
総務・地場産業担当	地場産業	16 青	地場産業	02 黄	地場産業統計	030	11			23	1			
総務・地場産業担当	地場産業	16 青	地場産業	02 黄	埼玉の産地	040	11	歴		23	1			
総務・地場産業担当	地場産業	16 青	地場産業	02 黄	後援承認	050	1			23	1			
総務・地場産業担当	地場産業	16 青	地場産業	02 黄	酒造業感謝状交付（鑑評会・杜氏）	060	1			23	1			
総務・地場産業担当	地場産業	16 青	地場産業	02 黄	全国皮革行政連絡協議会	070	1			23	1			
総務・地場産業担当	地場産業	16 青	地場産業	02 黄	組合関係名簿	080	11			23	1			
総務・地場産業担当	地場産業	16 青	地場産業	02 黄	関東甲信越日本産酒類輸出促進連絡会議	090	1			23	1			
総務・地場産業担当	地場産業	16 青	地場産業	02 黄	地場産業資料	100	1		価	23	1			
総務・地場産業担当	地場産業	16 青	地域ものづくり	03 緑	地域ものづくり 例規	010	11	歴		23	1			
総務・地場産業担当	地場産業	16 青	地域ものづくり	03 緑	地域ものづくり 通知・報告・照会・回答	020	1			23	1			
総務・地場産業担当	地場産業	16 青	地域ものづくり	03 緑	地域ものづくり 研究会	030	5			23	1			
総務・地場産業担当	地場産業	16 青	地域ものづくり	03 緑	支出負担行為関係（地域ものづくり）	040	5			23	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	29

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	引 き 出 し 番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番号	色	分 類 番号	色	分 類 番号	色										
総務・地場産業担当	地場産業	16	青	地域ものづくり	03	緑	支出負担行為関係（地場再生）	050	5			23	1		
総務・地場産業担当	地場産業	16	青	地域ものづくり	03	緑	支出負担行為関係（地場産品振興）	060	5			23	1		
総務・地場産業担当	地場産業	16	青	地域ものづくり	03	緑	支出負担行為関係（デザイン創造）	070	5			23	1		
総務・地場産業担当	地場産業	16	青	地域ものづくり	03	緑	支出負担行為関係（功労者表彰）	080	5			23	1		
総務・地場産業担当	地域産業資源	17	白	地域産業資源	01	白	地域産業資源 例規	010	11	歴		23	1		
総務・地場産業担当	地域産業資源	17	白	地域産業資源	01	白	地域産業資源 通知・報告・照会・回答	020	1			23	1		
総務・地場産業担当	地域産業資源	17	白	地域産業資源	01	白	地域産業資源 指定推薦	030	5			23	1		
総務・地場産業担当	地域産業資源	17	白	地域産業資源	01	白	地域産業資源 指定・公表	040	11	歴		23	1		
総務・地場産業担当	地域産業資源	17	白	地域産業資源	01	白	地域産業資源 指定通知書	050	5			23	1		
総務・地場産業担当	地域産業資源	17	白	地域産業資源	01	白	地域産業資源 事業計画意見付与	060	3			23	1		
総務・地場産業担当	地域産業資源	17	白	地域産業資源	01	白	地域産業資源 資料	070	1		価	23	1		
総務・地場産業担当	地域産業資源	17	白	農商工連携	02	赤	農商工 通知・報告・照会・回答	010	1			23	1		
総務・地場産業担当	地域産業資源	17	白	農商工連携	02	赤	農商工 事業計画意見付与	020	3			23	1		
総務・地場産業担当	公益法人公益信託	18	青	地場産センター	01	青	地場産センター 例規・設立・廃止	010	11	歴	常	22	1		
総務・地場産業担当	公益法人公益信託	18	青	地場産センター	01	青	地場産センター 通知・照会・回答・資料	020	1			22	1		
総務・地場産業担当	公益法人公益信託	18	青	地場産センター	01	青	地場産センター 移行認可	030	11	歴	常	22	1		
総務・地場産業担当	公益法人公益信託	18	青	地場産センター	01	青	地場産センター 移行認可手続き	040	5		常	22	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	29

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
総務・地場産業担当	公益法人公益信託	18 青	地場産センター	01 青	地場産センター 公益目的支出計画	050	10		常		22	1		
総務・地場産業担当	公益法人公益信託	18 青	洋菓子協会	02 黄	洋菓子協会 例規・設立・廃止	010	11	歴	常		22	1		
総務・地場産業担当	公益法人公益信託	18 青	洋菓子協会	02 黄	洋菓子協会 通知・照会・回答・資料	020	1				22	1		
総務・地場産業担当	公益法人公益信託	18 青	洋菓子協会	02 黄	洋菓子協会 移行認可	030	11	歴	常		22	1		
総務・地場産業担当	公益法人公益信託	18 青	洋菓子協会	02 黄	洋菓子協会 移行認可手続き	040	5		常		22	1		
総務・地場産業担当	公益法人公益信託	18 青	洋菓子協会	02 黄	洋菓子協会 公益目的支出計画	050	10		常		22	1		
総務・地場産業担当	公益法人公益信託	18 青	川口産業振興公社	03 緑	川口産業振興公社 例規・設立・廃止	010	11	歴	常		22	1		
総務・地場産業担当	公益法人公益信託	18 青	川口産業振興公社	03 緑	川口産業振興公社 通知・報告・照会・回答	020	1				22	1		
総務・地場産業担当	公益法人公益信託	18 青	川口産業振興公社	03 緑	川口産業振興公社 事業計画・事業報告	030	10				22	1		
総務・地場産業担当	公益法人公益信託	18 青	川口産業振興公社	03 緑	川口産業振興公社 移行認定	040	11	歴	常		22	1		
総務・地場産業担当	公益法人公益信託	18 青	川口産業振興公社	03 緑	川口産業振興公社 変更認定・変更届出	050	11	歴	常		22	1		
総務・地場産業担当	公益法人公益信託	18 青	川口産業振興公社	03 緑	川口産業振興公社 立入検査	060	5		常		22	1		
総務・地場産業担当	公益法人公益信託	18 青	椎名基金	04 白	椎名基金 通知・報告・照会・回答	010	1				22	1		
総務・地場産業担当	公益法人公益信託	18 青	椎名基金	04 白	椎名基金 台帳・例規・設立・廃止	020	11	歴	常		22	1		
総務・地場産業担当	公益法人公益信託	18 青	椎名基金	04 白	椎名基金 事業計画・収支予算届	030	3				22	1		
総務・地場産業担当	公益法人公益信託	18 青	椎名基金	04 白	椎名基金 事業報告書	040	5				22	1		
総務・地場産業担当	公益法人公益信託	18 青	椎名基金	04 白	椎名基金 変更届等	050	3		常		22	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	29

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	引 き 出 し 番号		
分 類 番号	色	分 類 番号	色	分 類 番号	色									
経営革新支援担当	担当全般	30 白	担当全般	01 白	懸案フォルダー	010	1未				14	1		
経営革新支援担当	担当全般	30 白	担当全般	01 白	担当全般 例規	020	11		価		14	1		
経営革新支援担当	担当全般	30 白	担当全般	01 白	担当全般 通知・報告	030	1		価		14	1		
経営革新支援担当	担当全般	30 白	担当全般	01 白	担当全般 照会・回答(4月)	040	1		価		14	1		
経営革新支援担当	担当全般	30 白	担当全般	01 白	担当全般 照会・回答(5月)	050	1		価		14	1		
経営革新支援担当	担当全般	30 白	担当全般	01 白	担当全般 照会・回答(6月)	060	1		価		14	1		
経営革新支援担当	担当全般	30 白	担当全般	01 白	担当全般 照会・回答(7月)	070	1		価		14	1		
経営革新支援担当	担当全般	30 白	担当全般	01 白	担当全般 照会・回答(8月)	080	1		価		14	1		
経営革新支援担当	担当全般	30 白	担当全般	01 白	担当全般 照会・回答(9月)	090	1		価		14	1		
経営革新支援担当	担当全般	30 白	担当全般	01 白	担当全般 照会・回答(10月)	100	1		価		14	1		
経営革新支援担当	担当全般	30 白	担当全般	01 白	担当全般 照会・回答(11月)	110	1		価		14	1		
経営革新支援担当	担当全般	30 白	担当全般	01 白	担当全般 照会・回答(12月)	120	1		価		14	1		
経営革新支援担当	担当全般	30 白	担当全般	01 白	担当全般 照会・回答(1月)	130	1		価		14	1		
経営革新支援担当	担当全般	30 白	担当全般	01 白	担当全般 照会・回答(2月)	140	1		価		14	1		
経営革新支援担当	担当全般	30 白	担当全般	01 白	担当全般 照会・回答(3月)	150	1		価		14	1		
経営革新支援担当	担当全般	30 白	担当全般	01 白	ファイル基準表	160	11				14	1		
経営革新支援担当	担当全般	30 白	担当全般	01 白	文書引継台帳	170	10				14	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	29

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色					電子文書	電子文書以外			
										キャビネット番号	引き出し番号		
経営革新支援担当	担当全般	30 白	担当全般	01 白	県議会関係	180	1			14	1		
経営革新支援担当	担当全般	30 白	担当全般	01 白	監査	190	5			14	1		
経営革新支援担当	担当全般	30 白	担当全般	01 白	予算	200	1			14	1		
経営革新支援担当	担当全般	30 白	担当全般	01 白	報道関係取材メモ	210	1			14	1		
経営革新支援担当	担当全般	30 白	担当全般	01 白	記者発表	220	1			14	1		
経営革新支援担当	担当全般	30 白	担当全般	01 白	広報紙掲載関係	230	1			14	1		
経営革新支援担当	担当全般	30 白	担当全般	01 白	担当内供覧文書	240	1			14	1		
経営革新支援担当	担当全般	30 白	担当全般	01 白	簡易文書	250	1未			14	1		
経営革新支援担当	担当全般	30 白	担当全般	01 白	施策資料	260	1			14	1		
経営革新支援担当	担当全般	30 白	担当全般	01 白	行政報告書	270	1			14	1		
経営革新支援担当	担当全般	30 白	担当全般	01 白	復命書(第1四半期)	280	3			14	1		
経営革新支援担当	担当全般	30 白	担当全般	01 白	復命書(第2四半期)	290	3			14	1		
経営革新支援担当	担当全般	30 白	担当全般	01 白	復命書(第3四半期)	300	3			14	1		
経営革新支援担当	担当全般	30 白	担当全般	01 白	復命書(第4四半期)	310	3			14	1		
経営革新支援担当	担当全般	30 白	担当全般	01 白	後援承認(4-9月)	320	1			14	1		
経営革新支援担当	担当全般	30 白	担当全般	01 白	後援承認(10-3月)	330	1			14	1		
経営革新支援担当	担当全般	30 白	担当全般	01 白	省エネルギー支援法	340	1			14	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	29

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
	分類番号	色	分類番号	色					分類番号	電子文書	電子文書以外			
											キャピネット番号			引き出し番号
経営革新支援担当	担当全般	30 白	担当全般	01 白	中小企業経営力強化支援法	350	1	価	14	1				
経営革新支援担当	担当全般	30 白	担当全般	01 白	執行委任	360	1		14	1				
経営革新支援担当	担当全般	30 白	担当全般	01 白	決算	370	1		14	1				
経営革新支援担当	担当全般	30 白	埼玉魅力発信企業懇談会	02 赤	懇談会資料	010	1		10	2				
経営革新支援担当	担当全般	30 白	事業継承	03 青	通知・報告・照会・回答	010	3		14	2				
経営革新支援担当	担当全般	30 白	事業継承	03 青	普及・啓発	020	3		14	2				
経営革新支援担当	担当全般	30 白	事業継承	03 青	事業引継ぎ支援センター	030	1		14	2				
経営革新支援担当	担当全般	30 白	事業継承	03 青	資料	040	1		14	2				
経営革新支援担当	団体指導	31 黄	経営合理化協会	01 黄	経営合理化協会 例規	010	11	常	14	2				
経営革新支援担当	団体指導	31 黄	経営合理化協会	01 黄	【歴】移行認可申請書類	020	11	歴 延	14	2				
経営革新支援担当	団体指導	31 黄	経営合理化協会	01 黄	通知・照会・回答	030	1		14	2				
経営革新支援担当	団体指導	31 黄	経営合理化協会	01 黄	申請・届出・検査	040	5		14	2				
経営革新支援担当	団体指導	31 黄	経営合理化協会	01 黄	補助金	050	5		14	2				
経営革新支援担当	団体指導	31 黄	経営合理化協会	01 黄	その他	060	1		14	2				
経営革新支援担当	団体指導	31 黄	埼玉県倫理法人会	02 緑	総括	010	5	常	14	2				
経営革新支援担当	団体指導	31 黄	埼玉県倫理法人会	02 緑	通知・報告	020	1		14	2				
経営革新支援担当	団体指導	31 黄	埼玉県倫理法人会	02 緑	簡易文書	030	1未		14	2				

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	29

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電子文書以外											
		キャピ ネット 番号	キャピ ネット 引き 出し 番号 以外										
経営革新支援 担当	団体指導	31	黄	埼玉県倫理法人会	02	緑	朝礼コンクール	040	1				
経営革新支援 担当	団体指導	31	黄	埼玉県倫理法人会	02	緑	表敬訪問	050	1				
経営革新支援 担当	団体指導	31	黄	埼玉県倫理法人会	02	緑	賀詞交歓会	060	1				
経営革新支援 担当	団体指導	31	黄	埼玉りそな産業経済振 興財団	03	白	埼玉りそな産業経済振興財団 例規	010	11		常		
経営革新支援 担当	団体指導	31	黄	埼玉りそな産業経済振 興財団	03	白	【歴】移行認定申請書類	020	11	歴	延		平成22、2 3年度文書
経営革新支援 担当	団体指導	31	黄	埼玉りそな産業経済振 興財団	03	白	通知・照会・回答	030	1				
経営革新支援 担当	団体指導	31	黄	埼玉りそな産業経済振 興財団	03	白	申請・届出・検査	040	5				
経営革新支援 担当	団体指導	31	黄	埼玉りそな産業経済振 興財団	03	白	その他	050	1未				
経営革新支援 担当	団体指導	31	黄	さいたま市産業創造財 団	04	赤	さいたま市産業創造財団 例規	010	11		常		
経営革新支援 担当	団体指導	31	黄	さいたま市産業創造財 団	04	赤	【歴】移行認定申請書類	020	11	歴	延		
経営革新支援 担当	団体指導	31	黄	さいたま市産業創造財 団	04	赤	通知・照会・回答	030	3				
経営革新支援 担当	団体指導	31	黄	さいたま市産業創造財 団	04	赤	申請・届出・検査	040	5				
経営革新支援 担当	団体指導	31	黄	さいたま市産業創造財 団	04	赤	その他	050	1未				
経営革新支援 担当	団体指導	31	黄	埼玉県経営品質賞支援 事業	05	青	埼玉県経営品質賞支援事業 例規	010	5		常		
経営革新支援 担当	団体指導	31	黄	埼玉県経営品質賞支援 事業	05	青	補助金	020	5				
経営革新支援 担当	団体指導	31	黄	埼玉県経営品質賞支援 事業	05	青	経営品質協議会	030	3				
経営革新支援 担当	団体指導	31	黄	埼玉県経営品質賞支援 事業	05	青	通知・報告	040	1				

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	29

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
									電子文書	電子文書以外			
										キャピネット 番号	キャピネット 引き出し番号		
経営革新支援担当	団体指導	31 黄	31 黄	05 青	埼玉県経営品質賞支援事業	050	1未			14	2		
経営革新支援担当	団体指導	31 黄	31 黄	05 青	埼玉県経営品質賞支援事業	060	3	価		14	2		
経営革新支援担当	団体指導	31 黄	31 黄	06 黄	埼玉県自動車整備振興会	010	11	常		14	2		
経営革新支援担当	団体指導	31 黄	31 黄	06 黄	埼玉県自動車整備振興会	020	1			14	2		
経営革新支援担当	団体指導	31 黄	31 黄	06 黄	埼玉県自動車整備振興会	030	5			14	2		
経営革新支援担当	団体指導	31 黄	31 黄	06 黄	埼玉県自動車整備振興会	040	1未			14	2		
経営革新支援担当	団体指導	31 黄	31 黄	07 緑	埼玉県中小企業診断協会	010	11	常		14	2		
経営革新支援担当	団体指導	31 黄	31 黄	07 緑	埼玉県中小企業診断協会	020	1			14	2		
経営革新支援担当	団体指導	31 黄	31 黄	07 緑	埼玉県中小企業診断協会	030	3			14	2		
経営革新支援担当	団体指導	31 黄	31 黄	07 緑	埼玉県中小企業診断協会	040	1未			14	2		
経営革新支援担当	団体指導	31 黄	31 黄	08 白	埼玉県創造的異業種交流会	010	11	常		14	2		
経営革新支援担当	団体指導	31 黄	31 黄	08 白	埼玉県創造的異業種交流会	020	1			14	2		
経営革新支援担当	団体指導	31 黄	31 黄	09 赤	その他土業団体	010	11	常		14	2		
経営革新支援担当	団体指導	31 黄	31 黄	09 赤	その他土業団体	020	1			14	2		
経営革新支援担当	振興公社	32 青	32 青	01 青	補助金全般	010	1			9	1		
経営革新支援担当	振興公社	32 青	32 青	01 青	補助金全般	020	5			9	1		
経営革新支援担当	振興公社	32 青	32 青	01 青	補助金全般	030	5			9	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	29

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
経営革新支援担当	振興公社	32	青	補助金全般	01	青	簡易文書	040	1未			9	1		
経営革新支援担当	振興公社	32	青	補助金全般	01	青	補助金全般 例規	050	11	常		9	1		
経営革新支援担当	振興公社	32	青	中小企業販路開拓支援	02	黄	通知・報告・照会・回答	010	1			9	1		
経営革新支援担当	振興公社	32	青	中小企業販路開拓支援	02	黄	県補助金	020	5			9	1		
経営革新支援担当	振興公社	32	青	中小企業販路開拓支援	02	黄	交付申請・決定・変更	030	5			9	1		
経営革新支援担当	振興公社	32	青	中小企業販路開拓支援	02	黄	実績報告・確定	040	5			9	1		
経営革新支援担当	振興公社	32	青	中小企業販路開拓支援	02	黄	事業計画・業務遂行状況報告	050	5			9	1		
経営革新支援担当	振興公社	32	青	中小企業販路開拓支援	02	黄	広域商談会	060	5			9	1		
経営革新支援担当	振興公社	32	青	中小企業販路開拓支援	02	黄	ビジネスマッチング応援事業	070	5			9	1		
経営革新支援担当	振興公社	32	青	中小企業販路開拓支援	02	黄	ビジネスアリーナ	080	5			9	1		
経営革新支援担当	振興公社	32	青	中小企業販路開拓支援	02	黄	九都県市合同商談会	090	5			9	1		
経営革新支援担当	振興公社	32	青	中小企業販路開拓支援	02	黄	各種調査	100	5			9	1		
経営革新支援担当	振興公社	32	青	中小企業販路開拓支援	02	黄	取引適正化	110	5			9	1		
経営革新支援担当	振興公社	32	青	中小企業販路開拓支援	02	黄	簡易文書	120	1未			9	1		
経営革新支援担当	振興公社	32	青	中小企業支援センター事業	03	緑	中小企業支援センター 例規	010	11	常		9	1		
経営革新支援担当	振興公社	32	青	中小企業支援センター事業	03	緑	通知・報告・照会・回答	020	1			9	1		
経営革新支援担当	振興公社	32	青	中小企業支援センター事業	03	緑	県補助金	030	5			9	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	29

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
									電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
										キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分類番号	色	分類番号	色	分類番号									
経営革新支援担当	振興公社	32 青	中小企業支援センター事業	03 緑	交付申請・決定・変更	040	5			9	1		
経営革新支援担当	振興公社	32 青	中小企業支援センター事業	03 緑	実績報告・確定	050	5			9	1		
経営革新支援担当	振興公社	32 青	中小企業支援センター事業	03 緑	事業計画・業務遂行状況報告	060	5			9	1		
経営革新支援担当	振興公社	32 青	中小企業支援センター事業	03 緑	中小企業支援計画	070	5			9	1		
経営革新支援担当	振興公社	32 青	中小企業支援センター事業	03 緑	B C P	080	1			9	1		
経営革新支援担当	振興公社	32 青	中小企業支援センター事業	03 緑	各種資料	090	1			9	1		
経営革新支援担当	振興公社	32 青	中小企業支援センター事業	03 緑	簡易文書	100	1未			9	1		
経営革新支援担当	振興公社	32 青	投資育成事業	04 白	例規	010	11		価	9	1		
経営革新支援担当	振興公社	32 青	投資育成事業	04 白	通知・報告	020	1			9	1		
経営革新支援担当	振興公社	32 青	投資育成事業	04 白	照会・回答	030	1			9	1		
経営革新支援担当	振興公社	32 青	投資育成事業	04 白	事業計画等	040	5			9	1		
経営革新支援担当	振興公社	32 青	投資育成事業	04 白	要綱改正	050	11			9	1		
経営革新支援担当	振興公社	32 青	投資育成事業	04 白	損失補償契約	060	11			9	1		
経営革新支援担当	振興公社	32 青	投資育成事業	04 白	支出負担行為	070	5			9	1		
経営革新支援担当	振興公社	32 青	投資育成事業	04 白	調定	080	5			9	1		
経営革新支援担当	振興公社	32 青	投資育成事業	04 白	株式公開関連指導	090	3			9	1		
経営革新支援担当	振興公社	32 青	投資育成事業	04 白	資料	100	1		価	9	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	29

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色					電子文書	電子文書以外			
										キャピネット 番号	キャピネット 引き出し番号 以外		
経営革新支援担当	振興公社	32 青	情報化基盤整備事業	05 赤	通知・報告・照会・回答	010	5			9	1		
経営革新支援担当	振興公社	32 青	情報化基盤整備事業	05 赤	その他	020	1			9	1		
経営革新支援担当	振興公社	32 青	情報化基盤整備事業	05 赤	例規	030	11	常		9	1		
経営革新支援担当	振興公社	32 青	アクセス埼玉	06 青	通知・報告・照会・回答	010	1			9	2		
経営革新支援担当	振興公社	32 青	その他	07 黄	その他	010	1			9	2		
経営革新支援担当	チャレンジ経営宣言	33 緑	登録制度	01 緑	例規	010	11	常		15	1		
経営革新支援担当	チャレンジ経営宣言	33 緑	登録制度	01 緑	通知・報告・照会・回答	020	1			15	1		
経営革新支援担当	チャレンジ経営宣言	33 緑	登録制度	01 緑	宣言登録	030	5			14	1		
経営革新支援担当	チャレンジ経営宣言	33 緑	登録制度	01 緑	フォローアップ	040	5			15	1		
経営革新支援担当	経営革新計画承認制度	34 赤	計画承認	01 赤	例規	010	11	常		15	1		
経営革新支援担当	経営革新計画承認制度	34 赤	計画承認	01 赤	運用改正	020	3			15	1		
経営革新支援担当	経営革新計画承認制度	34 赤	計画承認	01 赤	通知・報告・照会・回答（4-9月分）	030	1			15	1		
経営革新支援担当	経営革新計画承認制度	34 赤	計画承認	01 赤	通知・報告・照会・回答（10-3月分）	040	1			15	1		
経営革新支援担当	経営革新計画承認制度	34 赤	計画承認	01 赤	承認月別進捗状況	050	1			15	1		
経営革新支援担当	経営革新計画承認制度	34 赤	計画承認	01 赤	承認月別進捗状況（全国版）	060	1			15	1		
経営革新支援担当	経営革新計画承認制度	34 赤	計画承認	01 赤	計画承認	070	5			15	1		
経営革新支援担当	経営革新計画承認制度	34 赤	計画承認	01 赤	変更承認	080	5			15	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	29

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	キヤピネット 番号	キヤピネット 引き出し 番号									
経営革新支援 担当	経営革新計画承認制度	34 赤	計画承認	01 赤	普及・啓発	090	3			15	1		
経営革新支援 担当	経営革新計画承認制度	34 赤	計画承認	01 赤	センター会議・研修	100	1			15	1		
経営革新支援 担当	経営革新計画承認制度	34 赤	計画承認	01 赤	経済産業局関係	110	1			15	1		
経営革新支援 担当	経営革新計画承認制度	34 赤	計画承認	01 赤	承認書・額発注	120	5			15	1		
経営革新支援 担当	経営革新計画承認制度	34 赤	計画承認	01 赤	その他	130	1			15	1		
経営革新支援 担当	経営革新計画承認制度	34 赤	計画承認	01 赤	支援機関連携強化	140	1			15	1		
経営革新支援 担当	経営革新計画承認制度	34 赤	専門家派遣	02 青	例規	010	11		常	15	2		
経営革新支援 担当	経営革新計画承認制度	34 赤	専門家派遣	02 青	通知・報告	020	1			15	2		
経営革新支援 担当	経営革新計画承認制度	34 赤	専門家派遣	02 青	専門家委嘱	030	5			15	2		
経営革新支援 担当	経営革新計画承認制度	34 赤	専門家派遣	02 青	依頼	040	5			15	2		
経営革新支援 担当	経営革新計画承認制度	34 赤	専門家派遣	02 青	報告書	050	5			15	2		
経営革新支援 担当	経営革新計画承認制度	34 赤	専門家派遣	02 青	簡易文書	060	1			15	2		
経営革新支援 担当	経営革新計画承認制度	34 赤	販売アドバイザー	03 黄	例規	010	11		常	15	2		
経営革新支援 担当	経営革新計画承認制度	34 赤	販売アドバイザー	03 黄	通知・報告・照会・回答	020	3			15	2		
経営革新支援 担当	経営革新計画承認制度	34 赤	販売アドバイザー	03 黄	委嘱	030	5			15	2		
経営革新支援 担当	経営革新計画承認制度	34 赤	販売アドバイザー	03 黄	報告書	040	5			15	2		
経営革新支援 担当	経営革新計画承認制度	34 赤	販売アドバイザー	03 黄	その他	050	1			15	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	29

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色					電子文書	電子文書以外			
										キャピネット番号	キャピネット引き出し番号		
経営革新支援担当	経営革新計画承認制度	34 赤	フォローアップ調査	04 緑	例規	010	11	常		15	2		
経営革新支援担当	経営革新計画承認制度	34 赤	フォローアップ調査	04 緑	書面調査	020	5			15	2		
経営革新支援担当	経営革新計画承認制度	34 赤	フォローアップ調査	04 緑	簡易文書	030	1未			15	2		
経営革新支援担当	経営革新計画承認制度	34 赤	進捗状況調査	05 白	例規	010	11	常		15	2		
経営革新支援担当	経営革新計画承認制度	34 赤	進捗状況調査	05 白	書面調査	020	5			15	2		
経営革新支援担当	経営革新計画承認制度	34 赤	進捗状況調査	05 白	簡易文書	030	1未			15	2		
経営革新支援担当	経営革新計画承認制度	34 赤	モデル企業	06 赤	例規	010	11	常		16	1		
経営革新支援担当	経営革新計画承認制度	34 赤	モデル企業	06 赤	通知・報告	020	1			16	1		
経営革新支援担当	経営革新計画承認制度	34 赤	モデル企業	06 赤	照会・回答	030	1			16	1		
経営革新支援担当	経営革新計画承認制度	34 赤	モデル企業	06 赤	募集	040	1			16	1		
経営革新支援担当	経営革新計画承認制度	34 赤	モデル企業	06 赤	申請書	050	3			16	1		
経営革新支援担当	経営革新計画承認制度	34 赤	モデル企業	06 赤	審査会	060	3			16	1		
経営革新支援担当	経営革新計画承認制度	34 赤	モデル企業	06 赤	指定	070	3			16	1		
経営革新支援担当	経営革新計画承認制度	34 赤	モデル企業	06 赤	表彰式	080	1			16	1		
経営革新支援担当	経営革新計画承認制度	34 赤	モデル企業	06 赤	事例集	090	1			16	1		
経営革新支援担当	経営革新計画承認制度	34 赤	モデル企業	06 赤	その他	100	1			16	1		
経営革新支援担当	経営革新計画承認制度	34 赤	経営革新支援会議	07 青	例規	010	11	常		16	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	29

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピネット 番号	引き出し 番号		
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色									
経営革新支援 担当	経営革新計画承認制度	34 赤	経営革新支援会議	07 青	通知・報告	020	1				16	1		
経営革新支援 担当	経営革新計画承認制度	34 赤	経営革新支援会議	07 青	照会・回答	030	1				16	1		
経営革新支援 担当	経営革新計画承認制度	34 赤	経営革新支援会議	07 青	その他	040	1				16	1		
経営革新支援 担当	経営革新計画承認制度	34 赤	ホームページ	08 黄	例規	010	11		価		16	1		
経営革新支援 担当	経営革新計画承認制度	34 赤	ホームページ	08 黄	ホームページ（公開分）	020	3		価		16	1		
経営革新支援 担当	経営革新計画承認制度	34 赤	ホームページ	08 黄	その他	030	1未		価		16	1		
経営革新支援 担当	経営革新計画承認制度	34 赤	商工会等補助金	09 緑	例規	010	11				16	1		
経営革新支援 担当	経営革新計画承認制度	34 赤	商工会等補助金	09 緑	通知・報告	020	1				16	1		
経営革新支援 担当	経営革新計画承認制度	34 赤	商工会等補助金	09 緑	照会・回答	030	1				16	1		
経営革新支援 担当	経営革新計画承認制度	34 赤	商工会等補助金	09 緑	交付決定	040	5				16	1		
経営革新支援 担当	経営革新計画承認制度	34 赤	商工会等補助金	09 緑	変更交付決定	050	5				16	1		
経営革新支援 担当	経営革新計画承認制度	34 赤	商工会等補助金	09 緑	事業計画・業務遂行状況報告	060	5				16	1		
経営革新支援 担当	経営革新計画承認制度	34 赤	商工会等補助金	09 緑	実績報告	070	5				16	1		
経営革新支援 担当	経営革新支援	35 白	経営革新セミナー	01 白	例規	010	11		常		16	2		
経営革新支援 担当	経営革新支援	35 白	経営革新セミナー	01 白	通知・報告	020	1				16	2		
経営革新支援 担当	経営革新支援	35 白	経営革新セミナー	01 白	照会・回答	030	1				16	2		
経営革新支援 担当	経営革新支援	35 白	経営革新セミナー	01 白	その他	040	1				16	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	29

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キヤピネット 番号	引き出し 番号			キヤピ ネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
経営革新支援担当	中小企業再生支援協議会	36	赤	中小企業再生支援協議会	01	赤	例規	010	5		常	16	2		
経営革新支援担当	中小企業再生支援協議会	36	赤	中小企業再生支援協議会	01	赤	通知・報告・照会・回答	020	1			16	2		
経営革新支援担当	中小企業再生支援協議会	36	赤	中小企業再生支援協議会	01	赤	会議録	030	1			16	2		
経営革新支援担当	女性経営者活動支援	37	青	女性経営者活動支援	01	青	通知・報告	010	3		常	16	2		
経営革新支援担当	女性経営者活動支援	37	青	女性経営者活動支援	01	青	セミナー	020	3		常	16	2		
経営革新支援担当	女性経営者活動支援	37	青	女性経営者活動支援	01	青	資料	030	5		常	16	2		
経営革新支援担当	女性経営者活動支援	37	青	女性経営者活動支援	01	青	簡易文書	040	1未			16	2		
経営革新支援担当	情報産業振興	38	黄	ソフトウェアセンター	01	黄	例規	010	11		価	16	2		
経営革新支援担当	中小企業経営承継円滑化法	39	緑	申請認定	01	緑	例規	010	11		常	16	1		
経営革新支援担当	中小企業経営承継円滑化法	39	緑	申請認定	01	緑	通知・報告・照会・回答	020	1			16	1		
経営革新支援担当	中小企業経営承継円滑化法	39	緑	申請認定	01	緑	普及・啓発	030	1			16	1		
経営革新支援担当	中小企業経営承継円滑化法	39	緑	申請認定	01	緑	研修	040	1			16	1		
経営革新支援担当	中小企業経営承継円滑化法	39	緑	申請認定	01	緑	その他	050	1			16	1		
経営革新支援担当	中小企業経営承継円滑化法	39	緑	計画的承継確認	02	白	計画的承認 確認	010	11			16	1		
経営革新支援担当	中小企業経営承継円滑化法	39	緑	計画的承継確認	02	白	計画的承認 確認取り消し	020	5			16	1		
経営革新支援担当	中小企業経営承継円滑化法	39	緑	贈与税認定	03	赤	贈与税 認定	010	11			16	1		
経営革新支援担当	中小企業経営承継円滑化法	39	緑	贈与税認定	03	赤	贈与税 年次報告	020	10			16	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	29

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
										電子文書	電子文書以外				
											キャピネット番号	キャピネット引き出し番号			キャピネット以外
経営革新支援担当	中小企業経営承継円滑化法	39	緑	贈与税認定	03	赤	贈与税 随時報告	030	5			16	1		
経営革新支援担当	中小企業経営承継円滑化法	39	緑	贈与税認定	03	赤	贈与税 認定取消し	040	5			16	1		
経営革新支援担当	中小企業経営承継円滑化法	39	緑	相続税認定	04	青	相続税 認定	010	11			16	1		
経営革新支援担当	中小企業経営承継円滑化法	39	緑	相続税認定	04	青	相続税 年次報告	020	10			16	1		
経営革新支援担当	中小企業経営承継円滑化法	39	緑	相続税認定	04	青	相続税 随時報告	030	5			16	1		
経営革新支援担当	中小企業経営承継円滑化法	39	緑	相続税認定	04	青	相続税 認定取消し	040	5			16	1		
経営革新支援担当	中小企業経営承継円滑化法	39	緑	金融支援	05	黄	金融支援 認定	010	5			16	1		
経営革新支援担当	中小企業経営承継円滑化法	39	緑	金融支援	05	黄	金融支援 認定取消し	020	5			16	1		
創業支援担当	担当全般	50	白	担当全般	01	白	懸案	010	1			25	1		
創業支援担当	担当全般	50	白	担当全般	01	白	担当全般 通知・報告	020	1			25	1		
創業支援担当	担当全般	50	白	担当全般	01	白	担当全般 照会・回答（第1四半期）	030	1			25	1		
創業支援担当	担当全般	50	白	担当全般	01	白	担当全般 照会・回答（第2四半期）	040	1			25	1		
創業支援担当	担当全般	50	白	担当全般	01	白	担当全般 照会・回答（第3四半期）	050	1			25	1		
創業支援担当	担当全般	50	白	担当全般	01	白	担当全般 照会・回答（第4四半期）	060	1			25	1		
創業支援担当	担当全般	50	白	担当全般	01	白	広報・PR	070	1			25	1		
創業支援担当	担当全般	50	白	担当全般	01	白	記者発表・取材対応	080	3			25	1		
創業支援担当	担当全般	50	白	担当全般	01	白	予算・決算	090	3			25	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	29

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色				電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				電 子 文 書 以 外
											キャピネット 番号	引き出し 番号			
創業支援担当	担当全般	50 白	担当全般	01 白	復命書	100	3				25	1			
創業支援担当	担当全般	50 白	担当全般	01 白	県議会	110	3				25	1			
創業支援担当	担当全般	50 白	担当全般	01 白	後援・共催	120	3				25	1			
創業支援担当	担当全般	50 白	担当全般	01 白	ホームページ	130	1				25	1			
創業支援担当	インキュベーション	51 赤	インキュベーション	01 赤	インキュ 例規	010	11		常		25	2			
創業支援担当	インキュベーション	51 赤	インキュベーション	01 赤	インキュ 通知・報告	020	3				25	2			
創業支援担当	インキュベーション	51 赤	インキュベーション	01 赤	インキュ 照会・回答	030	3				25	2			
創業支援担当	インキュベーション	51 赤	インキュベーション	01 赤	埼玉 B I 連絡協議会	040	3				25	2			
創業支援担当	インキュベーション	51 赤	インキュベーション	01 赤	賃料補助	050	5				25	2			
創業支援担当	インキュベーション	51 赤	インキュベーション	01 赤	外部採用 IM	060	5				25	2			
創業支援担当	インキュベーション	51 赤	インキュベーション	01 赤	I O C 本庄早稲田	070	3				25	2			
創業支援担当	インキュベーション	51 赤	インキュベーション	01 赤	和光理研 I P	080	3				25	2			
創業支援担当	インキュベーション	51 赤	インキュベーション	01 赤	S A I T E C	090	3				25	2			
創業支援担当	インキュベーション	51 赤	インキュベーション	01 赤	インキュ その他	100	1				25	2			
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52 青	創業・ベンチャー支援	01 青	例規	010	11		価		26	1			
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52 青	創業・ベンチャー支援	01 青	補助金	020	5				26	1			
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52 青	創業・ベンチャー支援	01 青	契約	030	5				26	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	29

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考		
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外					
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し 番号			キャピ ネット 以 外	
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色											
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52	青	創業・ベンチャー支援	01	青	創業ベンチャー支援センター	040	3		常		26	1		
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52	青	創業・ベンチャー支援	01	青	各種会議	050	3				26	1		
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52	青	創業・ベンチャー支援	01	青	個別相談	060	3				26	1		
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52	青	創業・ベンチャー支援	01	青	女性起業支援	070	3				26	1		
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52	青	創業・ベンチャー支援	01	青	シニア起業支援	080	3				26	1		
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52	青	新都心ビジネス交流プラザ管理・運営	02	黄	プラザ 例規	010	11		常		26	1		
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52	青	新都心ビジネス交流プラザ管理・運営	02	黄	プラザ 通知・報告	020	3				26	1		
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52	青	新都心ビジネス交流プラザ管理・運営	02	黄	プラザ 照会・回答	030	3				26	1		
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52	青	新都心ビジネス交流プラザ管理・運営	02	黄	プラザ 維持管理	040	3				26	1		
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52	青	新都心ビジネス交流プラザ管理・運営	02	黄	プラザ 契約	050	5				26	1		
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52	青	新都心ビジネス交流プラザ管理・運営	02	黄	運営協議会・幹事会	060	3				26	1		
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52	青	新都心ビジネス交流プラザ管理・運営	02	黄	入居者情報	070	3				26	1		
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52	青	新都心ビジネス交流プラザ管理・運営	02	黄	会議室利用申請・承認	080	3				26	1		
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52	青	渋沢栄一ビジネス大賞	03	緑	渋沢 例規	010	11		常		26	1		
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52	青	渋沢栄一ビジネス大賞	03	緑	広報	020	1				26	1		
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52	青	渋沢栄一ビジネス大賞	03	緑	渋沢 照会・回答	030	1				26	1		
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52	青	渋沢栄一ビジネス大賞	03	緑	募集・申請書	040	3				26	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	29

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キャピネット 番号	引き出し 番号		
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52 青	産業競争力強化法	05 赤	強化法 照会・回答	030	3			26	1			
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52 青	産業競争力強化法	05 赤	強化法 各種会議	040	3			26	1			
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52 青	産業競争力強化法	05 赤	創業補助金	050	3			26	1			
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52 青	エンジェル税制	06 青	エンジェル税制 例規	010	11			26	1			
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52 青	エンジェル税制	06 青	エンジェル税制 通知・報告	020	5			26	1			
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52 青	エンジェル税制	06 青	申請・確認	030	10			26	1			
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52 青	SAITAMA 起業女子応援ネットワーク支援事業	07 黄	起業女子 例規	010	11			26	1			
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52 青	SAITAMA 起業女子応援ネットワーク支援事業	07 黄	起業女子 通知・報告	020	5			26	1			
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52 青	SAITAMA 起業女子応援ネットワーク支援事業	07 黄	起業女子 照会・回答	030	1			26	1			
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52 青	SAITAMA 起業女子応援ネットワーク支援事業	07 黄	起業女子 契約	040	5			26	1			
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52 青	SAITAMA 起業女子応援ネットワーク支援事業	07 黄	起業女子 広報・告知	050	5			26	1			
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52 青	SAITAMA 起業女子応援ネットワーク支援事業	07 黄	開催（女性起業支援イベント）	060	5			26	1			
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52 青	SAITAMA 起業女子応援ネットワーク支援事業	07 黄	開催（起業支援ネットワーク会議）	070	5			26	1			
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52 青	SAITAMA Smile Women ピッチ	08 緑	ピッチ 例規	010	11			26	1			
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52 青	SAITAMA Smile Women ピッチ	08 緑	ピッチ 通知・報告	020	5			26	1			
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52 青	SAITAMA Smile Women ピッチ	08 緑	ピッチ 照会・回答	030	1			26	1			
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52 青	SAITAMA Smile Women ピッチ	08 緑	ピッチ 契約	040	5			26	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	29

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キヤピネット 番号	引き出し 番号			キヤピ ネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52	青	SAITAMA Smile Women ピッチ	08	緑	ピッチ 広報・告知	050	5			26	1		
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52	青	SAITAMA Smile Women ピッチ	08	緑	開催	060	5			26	1		
技術支援担当	技術支援	60	白	技術支援担当全般	01	白	懸案フォルダー	010	1未			1	1		
技術支援担当	技術支援	60	白	技術支援担当全般	01	白	産業技術支援全般 例規	020	11	歴		1	1		
技術支援担当	技術支援	60	白	技術支援担当全般	01	白	産業技術支援全般 通知・報告	030	1			1	1		
技術支援担当	技術支援	60	白	技術支援担当全般	01	白	事業計画 照会・回答	040	3			1	1		
技術支援担当	技術支援	60	白	技術支援担当全般	01	白	一般 照会・回答（4月～6月）	050	1			1	1		
技術支援担当	技術支援	60	白	技術支援担当全般	01	白	一般 照会・回答（7月～9月）	060	1			1	1		
技術支援担当	技術支援	60	白	技術支援担当全般	01	白	一般 照会・回答（10月～12月）	070	1			1	1		
技術支援担当	技術支援	60	白	技術支援担当全般	01	白	一般 照会・回答（1月～3月）	080	1			1	1		
技術支援担当	技術支援	60	白	技術支援担当全般	01	白	要望書	090	1			1	1		
技術支援担当	技術支援	60	白	技術支援担当全般	01	白	広聴広報	100	1			1	1		
技術支援担当	技術支援	60	白	技術支援担当全般	01	白	後援名義	110	1			1	1		
技術支援担当	技術支援	60	白	技術支援担当全般	01	白	後援名義（SAITEC）	120	1			1	1		
技術支援担当	技術支援	60	白	技術支援担当全般	01	白	あいさつ	130	1			1	1		
技術支援担当	技術支援	60	白	技術支援担当全般	01	白	復命書	140	3			1	1		
技術支援担当	技術支援	60	白	技術支援担当全般	01	白	産業交流展	150	1			1	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	29

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キヤピネット 番号	引き出し 番号			キヤピ ネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
技術支援担当	技術支援	60	白	技術支援担当全般	01	白	行政報告書	160	1			1	1		
技術支援担当	技術支援	60	白	技術支援担当全般	01	白	(公社)日本技術士会	170	1			1	1		
技術支援担当	技術支援	60	白	会議・委員会・研究会	02	赤	備品銘柄・業者選定選定委員会	010	1			1	1		
技術支援担当	技術支援	60	白	会議・委員会・研究会	02	赤	産業技術連携推進会議	020	1			1	1		
技術支援担当	技術支援	60	白	会議・委員会・研究会	02	赤	三県知事会議	030	1			1	1		
技術支援担当	技術支援	60	白	会議・委員会・研究会	02	赤	九都県市首脳会議	040	3			1	1		
技術支援担当	技術支援	60	白	会議・委員会・研究会	02	赤	九都県市のきらりと光る産業技術	050	3			1	1		
技術支援担当	技術支援	60	白	会議・委員会・研究会	02	赤	放射線関連	060	3			1	1		
技術支援担当	技術支援	60	白	会議・委員会・研究会	02	赤	県幹部企業訪問	070	3			1	1		
技術支援担当	技術支援	60	白	会議・委員会・研究会	02	赤	その他会議	080	1			1	1		
技術支援担当	技術支援	60	白	議会	03	青	一般	010	5		価	1	2		
技術支援担当	技術支援	60	白	議会	03	青	委員会	020	5		価	1	2		
技術支援担当	技術支援	60	白	議会	03	青	決算特別委員会	030	5		価	1	2		
技術支援担当	技術支援	60	白	議会	03	青	議員照会・対応	040	1			1	2		
技術支援担当	技術支援	60	白	予算	04	黄	規模推計	010	1			1	2		
技術支援担当	技術支援	60	白	予算	04	黄	産業振興・雇用機会創出基金	020	1			1	2		
技術支援担当	技術支援	60	白	予算	04	黄	予算調書等	030	5			1	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	29

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考		
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外					
											キャピタルネット 番号	キャピタルネット 引き出し番号			キャピタルネット 以外	
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色											
技術支援担当	技術支援	60	白	予算	04	黄	予算(国)	040	3				1	2		
技術支援担当	技術支援	60	白	決算	05	緑	決算	010	5				1	2		
技術支援担当	技術支援	60	白	検査・監査	06	白	監査・検査	010	3				2	1		
技術支援担当	技術支援	60	白	検査・監査	06	白	会計検査院検査	020	5				2	1		
技術支援担当	各種事業	61	赤	次世代産業創造プロジェクト	01	赤	次世代 例規	010	11	歴	価		2	1		
技術支援担当	各種事業	61	赤	次世代産業創造プロジェクト	01	赤	次世代 実績・企業化報告	020	3				2	1		
技術支援担当	各種事業	61	赤	JKA補助事業	02	青	JKA 補助金全般	010	5		常		2	1	H-13	
技術支援担当	各種事業	61	赤	JKA補助事業	02	青	JKA 補助金全般(要望書)	020	5				2	1	H-13	
技術支援担当	各種事業	61	赤	JKA補助事業	02	青	JKA 通知・報告	030	5				2	1		
技術支援担当	各種事業	61	赤	公益法人	03	黄	公益法人全般 例規	010	11	歴	価		2	1		
技術支援担当	各種事業	61	赤	公益法人	03	黄	公益法人全般 通知・報告	020	1				2	1		
技術支援担当	各種事業	61	赤	公益法人	03	黄	埼玉デザイン協議会 例規	030	11	歴	価		2	1		
技術支援担当	各種事業	61	赤	公益法人	03	黄	埼玉デザイン協議会	040	3				2	1		
技術支援担当	各種事業	61	赤	公益法人	03	黄	埼玉デザイン協議会 立入検査	050	5		価		2	1		
技術支援担当	各種事業	61	赤	アドバイザー指導事業	04	緑	アドバイザー 例規	010	11	歴	価		2	1		
技術支援担当	各種事業	61	赤	アドバイザー指導事業	04	緑	アドバイザー 通知・報告	020	3				2	1		
技術支援担当	各種事業	61	赤	アドバイザー指導事業	04	緑	アドバイザー 照会・回答	030	1				7	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	29

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キヤピネット 番号	引き出し 番号			キヤピ ネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
技術支援担当	各種事業	61	赤	アドバイザー指導事業	04	緑	アドバイザー 事業計画実績報告	040	3			2	1		
技術支援担当	各種事業	61	赤	アドバイザー指導事業	04	緑	アドバイザー 登録	050	3			2	1		
技術支援担当	彩の国工場	62	白	彩の国工場づくり等推進事業	01	白	彩の国工場 例規	010	11		常	11	1		
技術支援担当	彩の国工場	62	白	彩の国工場づくり等推進事業	01	白	彩の国工場 通知・報告	020	1			11	1		
技術支援担当	彩の国工場	62	白	彩の国工場づくり等推進事業	01	白	彩の国工場 照会・回答	030	1			11	1		
技術支援担当	彩の国工場	62	白	彩の国工場づくり等推進事業	01	白	募集	040	1			11	1		
技術支援担当	彩の国工場	62	白	彩の国工場づくり等推進事業	01	白	調査・指定	050	3			11	1		
技術支援担当	彩の国工場	62	白	彩の国工場づくり等推進事業	01	白	指定式	060	3			11	1		
技術支援担当	彩の国工場	62	白	彩の国工場づくり等推進事業	01	白	彩の国工場 活動報告書	070	3			11	1		
技術支援担当	彩の国工場	62	白	彩の国工場づくり等推進事業	01	白	マップ	080	1			11	1		
技術支援担当	彩の国工場	62	白	彩の国工場づくり等推進事業	01	白	振興協議会	090	3			11	1		
技術支援担当	彩の国工場	62	白	彩の国工場づくり等推進事業	01	白	取材	100	1			11	1		
技術支援担当	彩の国工場	62	白	彩の国工場づくり等推進事業	01	白	簡易文書	110	1			11	1		
技術支援担当	彩の国工場	62	白	彩の国工場づくり等推進事業	01	白	その他	120	1			11	1		
技術支援担当	SAITEC	63	赤	産業技術総合センター	01	赤	例規・資料	010	1		常	1	2		
技術支援担当	SAITEC	63	赤	産業技術総合センター	01	赤	SAITEC 通知・報告	020	1			1	2		
技術支援担当	SAITEC	63	赤	産業技術総合センター	01	赤	SAITEC 照会・回答	030	1			1	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	29

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外													
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外											
技術支援担当	SAITEC	63	赤	産業技術総合センター	01	赤	SAITEC インキュベート施設	040	3	価	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
技術支援担当	SAITEC	63	赤	産業技術総合センター	01	赤	実績	050	1			1	2		
技術支援担当	SAITEC	63	赤	産業技術総合センター	01	赤	各委員会	060	1			1	2		
技術支援担当	SAITEC	63	赤	産業技術総合センター	01	赤	研究発表会・技術交流会	070	1			1	2		
技術支援担当	SAITEC	63	赤	産業技術総合センター	01	赤	求評会・競技会（鑄造・めっき・溶接）	080	1			1	2		
技術支援担当	SAITEC	63	赤	産業技術総合センター	01	赤	SAITEC 契約書	090	1			1	2		
技術支援担当	SAITEC	63	赤	産業技術総合センター	01	赤	公設試連携	100	1			1	2		
技術支援担当	SAITEC	63	赤	産業技術総合センター	01	赤	異業種交流	110	1			1	2		
技術支援担当	SAITEC	63	赤	産業技術総合センター	01	赤	要望・苦情	120	1			1	2		
技術支援担当	SAITEC	63	赤	産業技術総合センター	01	赤	SAITEC視察	130	1			1	2		
技術支援担当	SAITEC	63	赤	産業技術総合センター	01	赤	次世代型ものづくり製品開発支援事業	140	3			1	2		
技術支援担当	SAITEC	63	赤	産業技術総合センター	01	赤	SAITEC 全般	150	1			1	2		
技術支援担当	SAITEC	63	赤	産業技術総合センター	01	赤	条例改正	160	3			1	2		
技術支援担当	SAITEC	63	赤	産業技術総合センター	01	赤	規則改正	170	3			1	2		
技術支援担当	SAITEC	63	赤	県有特許権	02	青	産業技術総合センター特許審査会	010	5			1	2		
技術支援担当	SAITEC	63	赤	県有特許権	02	青	職務発明	020	11	歴	価	1	2		
技術支援担当	SAITEC	63	赤	県有特許権	02	青	実施補償金	030	5		価	1	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	29

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外													
		キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 引き 出し 番号 以 外												
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号									
技術支援担当	SAITEC	63	赤	県有特許権	02	青	特許出願促進事業	040	1			1	2		
技術支援担当	SAITEC	63	赤	県有特許権	02	青	特許関係資料	050	5			1	2		
技術支援担当	SAITEC	63	赤	県有特許権	02	青	消滅特許	060	3		常	1	2		
技術支援担当	SAITEC	63	赤	技術講習会・研修会	03	黄	講習会・研修会 SAITEC	010	1			1	2		
技術支援担当	SAITEC	63	赤	技術講習会・研修会	03	黄	講習会・研修会 SAITEC北部研究所	020	1			1	2		
技術支援担当	各種情報	64	緑	各種情報	01	緑	官庁情報	010	1			1	2		
技術支援担当	各種情報	64	緑	各種情報	01	緑	業界団体情報	020	1			1	2		
技術支援担当	各種情報	64	緑	各種情報	01	緑	特許ライセンス事業	030	3		常	1	2		
技術支援担当	次世代産業	65	白	提案型補助金	01	白	提案型 例規	010	5		常	2	2		
技術支援担当	次世代産業	65	白	提案型補助金	01	白	提案型 通知・報告	020	1			2	2		
技術支援担当	次世代産業	65	白	提案型補助金	01	白	提案型 照会・回答	030	1			2	2		
技術支援担当	次世代産業	65	白	提案型補助金	01	白	提案型 募集	040	3			2	2		
技術支援担当	次世代産業	65	白	提案型補助金	01	白	提案型 審査会	050	5			2	2		
技術支援担当	次世代産業	65	白	提案型補助金	01	白	提案型 採択結果	060	5			2	2		
技術支援担当	次世代産業	65	白	提案型補助金	01	白	提案型 交付決定	070	3			2	2		
技術支援担当	次世代産業	65	白	提案型補助金	01	白	提案型 事業計画変更	080	5			2	2		
技術支援担当	次世代産業	65	白	提案型補助金	01	白	提案型 交付確定	090	5			2	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	29

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピネット 番号	引き出し 番号		
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色									
技術支援担当	次世代産業	65 白	提案型補助金	01 白	提案型 訪問記録	100	5				2	2		
技術支援担当	次世代産業	65 白	提案型補助金	01 白	提案型 中間検査	110	5				2	2		
技術支援担当	次世代産業	65 白	提案型補助金	01 白	提案型 確定検査	120	5				2	2		
技術支援担当	次世代産業	65 白	提案型補助金	01 白	提案型 企業化等状況報告	130	5				2	2		
技術支援担当	次世代産業	65 白	提案型補助金	01 白	提案型 成果発表会	140	3				2	2		
技術支援担当	次世代産業	65 白	提案型補助金	01 白	提案型 その他	150	3				2	2		
技術支援担当	知的財産	66 赤	全般	01 赤	全般 懸案フォルダー	010	1未				12	1		
技術支援担当	知的財産	66 赤	全般	01 赤	関係機関（県）	020	3				12	1		
技術支援担当	知的財産	66 赤	全般	01 赤	関係機関（国）	030	3				12	1		
技術支援担当	知的財産	66 赤	全般	01 赤	関係機関（発明協会）	040	3				12	1		
技術支援担当	知的財産	66 赤	全般	01 赤	関係機関（弁理士会）	050	3				12	1		
技術支援担当	知的財産	66 赤	全般	01 赤	関係機関（その他）	060	3				12	1		
技術支援担当	知的財産	66 赤	全般	01 赤	県議会	070	3				12	1		
技術支援担当	知的財産	66 赤	全般	01 赤	セミナー・研修等	080	1				12	1		
技術支援担当	知的財産	66 赤	全般	01 赤	知事への提言	090	3				12	1		
技術支援担当	知的財産	66 赤	全般	01 赤	広報・PR	100	3				12	1		
技術支援担当	知的財産	66 赤	全般	01 赤	全般 その他	110	1				12	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	29

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キャピタルネット 番号	キャピタルネット 引き出し番号		
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色									
技術支援担当	知的財産	66 赤	知財行動指針	02 青	知財行動 例規	010	11	歴	常		12	1		
技術支援担当	知的財産	66 赤	知財行動指針	02 青	知財行動 計画	020	5				12	1		
技術支援担当	知的財産	66 赤	知財行動指針	02 青	知財行動 通知	030	3				12	1		
技術支援担当	知的財産	66 赤	知財センター	03 黄	知財センター 例規	010	11	歴	常		12	1		
技術支援担当	知的財産	66 赤	知財センター	03 黄	知財センター	020	3				12	1		
技術支援担当	知的財産	66 赤	知財センター	03 黄	特許活用支援	030	3				12	1		
技術支援担当	知的財産	66 赤	知財センター	03 黄	知財センター 補助金	040	5				12	1		
技術支援担当	知的財産	66 赤	知財センター	03 黄	知財センター 契約	050	5				12	1		
技術支援担当	知的財産	66 赤	知財センター	03 黄	知財センター 通知	060	1				12	1		
技術支援担当	知的財産	66 赤	発明奨励	04 緑	発明奨励 例規	010	11	歴	常		12	1		
技術支援担当	知的財産	66 赤	発明奨励	04 緑	発明創意くふう展	020	5				12	1		
技術支援担当	知的財産	66 赤	発明奨励	04 緑	関東地方発明表彰	030	5				12	1		
技術支援担当	知的財産	66 赤	発明奨励	04 緑	文部科学大臣表彰	040	5				12	1		
技術支援担当	知的財産	66 赤	発明奨励	04 緑	発明奨励 通知	050	1				12	1		
技術支援担当	知的財産	66 赤	発明奨励	04 緑	叙勲	060	3				12	1		
技術支援担当	知的財産	66 赤	特許出願促進	05 白	特許出願促進 例規	010	11	歴			12	1		
技術支援担当	知的財産	66 赤	特許出願促進	05 白	申請・決定	020	5				12	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	29

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キヤピネット 番号	引き出し 番号			キヤピ ネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
技術支援担当	知的財産	66	赤	特許出願促進	05	白	事業報告	030	5			12	1		
技術支援担当	知的財産	66	赤	特許出願促進	05	白	特許出願促進 通知・照会・回答	040	3			12	1		
産業拠点施設 担当	担当全般	80	白	担当全般	01	白	担当全般 例規	010	11		価				
産業拠点施設 担当	担当全般	80	白	担当全般	01	白	担当全般 通知・報告	020	1						
産業拠点施設 担当	担当全般	80	白	担当全般	01	白	担当全般 照会・回答(4月～6月)	030	1						
産業拠点施設 担当	担当全般	80	白	担当全般	01	白	担当全般 照会・回答(7月～9月)	040	1						
産業拠点施設 担当	担当全般	80	白	担当全般	01	白	担当全般 照会・回答(10月～12月)	050	1						
産業拠点施設 担当	担当全般	80	白	担当全般	01	白	担当全般 照会・回答(1月～3月)	060	1						
産業拠点施設 担当	担当全般	80	白	担当全般	01	白	県議会	070	3						
産業拠点施設 担当	担当全般	80	白	担当全般	01	白	予算・決算	080	3						
産業拠点施設 担当	担当全般	80	白	担当全般	01	白	監査・検査	090	3						
産業拠点施設 担当	担当全般	80	白	担当全般	01	白	組織・事務分掌	100	3						
産業拠点施設 担当	担当全般	80	白	担当全般	01	白	知事への提言	110	3						
産業拠点施設 担当	担当全般	80	白	担当全般	01	白	ホームページ	120	1						
産業拠点施設 担当	担当全般	80	白	担当全般	01	白	復命書	130	3						
産業拠点施設 担当	担当全般	80	白	担当全般	01	白	担当全般 その他	140	1						
産業拠点施設 担当	北部交流拠点	81	赤	北部全般	01	赤	北部拠点庶務等	010	1						

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	29

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
産業拠点施設 担当	北部交流拠点	81 赤	北部全般	01 赤	通知・報告	020	1						
産業拠点施設 担当	北部交流拠点	81 赤	北部全般	01 赤	照会・回答	030	1						
産業拠点施設 担当	北部交流拠点	81 赤	北部全般	01 赤	広報・記者発表	040	3						
産業拠点施設 担当	北部交流拠点	81 赤	北部全般	01 赤	報道・取材	050	3						
産業拠点施設 担当	北部交流拠点	81 赤	北部全般	01 赤	資料	060	1						
産業拠点施設 担当	北部交流拠点	81 赤	北部全般	01 赤	議会・県議照会・報告	070	3						
産業拠点施設 担当	北部交流拠点	81 赤	北部全般	01 赤	視察・復命	080	3						
産業拠点施設 担当	北部交流拠点	81 赤	事業調整	02 青	庁内会議等	010	3						
産業拠点施設 担当	北部交流拠点	81 赤	事業調整	02 青	熊谷市	020	5						
産業拠点施設 担当	北部交流拠点	81 赤	検討会議	03 黄	県市会議	010	5						
産業拠点施設 担当	北部交流拠点	81 赤	検討会議	03 黄	産業労働部内検討会議	020	5						
産業拠点施設 担当	北部交流拠点	81 赤	基本構想	04 緑	基本構想検討・調整	010	3						
産業拠点施設 担当	北部交流拠点	81 赤	用地	05 白	県有地貸付	010	5						
産業拠点施設 担当	北部交流拠点	81 赤	用地	05 白	打合せ記録等	020	5						
産業拠点施設 担当	北部交流拠点	81 赤	予算・決算	06 赤	予算・決算 照会・回答	010	3						
産業拠点施設 担当	北部交流拠点	81 赤	予算・決算	06 赤	予算関係資料	020	3		価				
産業拠点施設 担当	北部交流拠点	81 赤	予算・決算	06 赤	社会資本整備総合交付金	030	5						

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	29

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピネット 番号	引き出し 番号		
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色									
産業拠点施設 担当	東部ふれあい拠点	82 青	東部全般	01 青	東部全般 例規	010	11							
産業拠点施設 担当	東部ふれあい拠点	82 青	東部全般	01 青	東部全般 通知・報告	020	1							
産業拠点施設 担当	東部ふれあい拠点	82 青	東部全般	01 青	総武全般 照会・回答	030	1							
産業拠点施設 担当	東部ふれあい拠点	82 青	東部全般	01 青	広報・記者発表	040	3							
産業拠点施設 担当	東部ふれあい拠点	82 青	東部全般	01 青	報道・取材	050	3							
産業拠点施設 担当	東部ふれあい拠点	82 青	東部全般	01 青	議会・県議照会・報告	060	3							
産業拠点施設 担当	東部ふれあい拠点	82 青	予算・決算	02 黄	予算・決算 照会・回答	010	1							
産業拠点施設 担当	東部ふれあい拠点	82 青	予算・決算	02 黄	所要額見込	020	3		価					
産業拠点施設 担当	東部ふれあい拠点	82 青	予算・決算	02 黄	予算関係資料	030	3		価					
産業拠点施設 担当	東部ふれあい拠点	82 青	予算・決算	02 黄	補正予算	040	3		価					
産業拠点施設 担当	東部ふれあい拠点	82 青	予算・決算	02 黄	決算関係資料	050	3		価					
産業拠点施設 担当	東部ふれあい拠点	82 青	指定管理	03 緑	指定管理 例規	010	11		価					
産業拠点施設 担当	東部ふれあい拠点	82 青	指定管理	03 緑	指定管理者協定	020	5							
産業拠点施設 担当	東部ふれあい拠点	82 青	指定管理	03 緑	事業計画	030	5							
産業拠点施設 担当	東部ふれあい拠点	82 青	指定管理	03 緑	月例報告(月)	040	5							
産業拠点施設 担当	東部ふれあい拠点	82 青	指定管理	03 緑	事業報告(年)	050	5							
産業拠点施設 担当	東部ふれあい拠点	82 青	指定管理	03 緑	連絡会議	060	5							

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	29

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピネット 番号	引き出し 番号		
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色									
産業拠点施設 担当	東部ふれあい拠点	82	青	指定管理	03	緑	モニタリング	070	3					
産業拠点施設 担当	東部ふれあい拠点	82	青	指定管理	03	緑	自主事業	080	3					
産業拠点施設 担当	東部ふれあい拠点	82	青	指定管理	03	緑	創業支援ルーム	090	5					
産業拠点施設 担当	東部ふれあい拠点	82	青	指定管理	03	緑	入居審査会（創業支援ルーム）	100	5					
産業拠点施設 担当	東部ふれあい拠点	82	青	指定管理	03	緑	運営会議	110	3					
産業拠点施設 担当	東部ふれあい拠点	82	青	指定管理	03	緑	LCCO2委員会	120	3					
産業拠点施設 担当	東部ふれあい拠点	82	青	指定管理	03	緑	指定管理 打合せ記録等	130	5					
産業拠点施設 担当	東部ふれあい拠点	82	青	指定管理	03	緑	パンフレット	140	3					
産業拠点施設 担当	東部ふれあい拠点	82	青	維持管理	04	白	維持管理 例規	010	11	価				
産業拠点施設 担当	東部ふれあい拠点	82	青	維持管理	04	白	県市協定	020	11					
産業拠点施設 担当	東部ふれあい拠点	82	青	維持管理	04	白	修繕	030	5					
産業拠点施設 担当	東部ふれあい拠点	82	青	維持管理	04	白	行政財産使用許可	040	5					
産業拠点施設 担当	東部ふれあい拠点	82	青	維持管理	04	白	維持管理 打合せ記録等	050	5					
産業拠点施設 担当	西部ふれあい拠点	83	赤	西部ふれあい全般	01	赤	西部ふれあい 例規	010	11	価				
産業拠点施設 担当	西部ふれあい拠点	83	赤	西部ふれあい全般	01	赤	協定	020	11	価				
産業拠点施設 担当	西部ふれあい拠点	83	赤	西部ふれあい全般	01	赤	西部ふれあい 通知・報告	030	1					
産業拠点施設 担当	西部ふれあい拠点	83	赤	西部ふれあい全般	01	赤	西部ふれあい 照会・回答	040	1					

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	29

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色									
産業拠点施設担当	西部ふれあい拠点	83	赤	西部ふれあい全般	01	赤	広報・記者発表	050	3					
産業拠点施設担当	西部ふれあい拠点	83	赤	西部ふれあい全般	01	赤	報道・取材	060	3					
産業拠点施設担当	西部ふれあい拠点	83	赤	西部ふれあい全般	01	赤	議会・県議照会・報告	070	3					
産業拠点施設担当	西部ふれあい拠点	83	赤	予算・決算	02	青	予算・決算 照会・回答	010	1					
産業拠点施設担当	西部ふれあい拠点	83	赤	予算・決算	02	青	所要額見込	020	3					
産業拠点施設担当	西部ふれあい拠点	83	赤	予算・決算	02	青	予算関係資料	030	3					
産業拠点施設担当	西部ふれあい拠点	83	赤	予算・決算	02	青	補正予算	040	3					
産業拠点施設担当	西部ふれあい拠点	83	赤	予算・決算	02	青	決算関係資料	050	3					
産業拠点施設担当	西部ふれあい拠点	83	赤	社会資本整備総合交付金	03	黄	社会資本 通知	010	5					
産業拠点施設担当	西部ふれあい拠点	83	赤	社会資本整備総合交付金	03	黄	社会資本 照会・回答	020	5					
産業拠点施設担当	西部ふれあい拠点	83	赤	社会資本整備総合交付金	03	黄	社会資本総合整備計画	030	5					
産業拠点施設担当	西部ふれあい拠点	83	赤	社会資本整備総合交付金	03	黄	会計実地検査	040	5					
産業拠点施設担当	西部ふれあい拠点	83	赤	庁内調整	04	緑	庁内調整 打合せ記録等	010	5					
産業拠点施設担当	西部ふれあい拠点	83	赤	商工団体	05	白	商工団体 打合せ記録	010	5					
産業拠点施設担当	西部ふれあい拠点	83	赤	民間にぎわい施設	06	赤	事業者協議記録	010	5					
産業拠点施設担当	西部ふれあい拠点	83	赤	民間にぎわい施設	06	赤	民間にぎわい 通知・報告	020	5					
産業拠点施設担当	西部ふれあい拠点	83	赤	民間にぎわい施設	06	赤	基本協定	030	11					

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	29

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピネット 番号	引き出し 番号		
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色									
産業拠点施設 担当	西部ふれあい拠点	83	赤	民間にぎわい施設	06	赤	定借契約	040	11					
産業拠点施設 担当	西部ふれあい拠点	83	赤	指定管理	07	青	指定管理者協定	010	11					
産業拠点施設 担当	西部ふれあい拠点	83	赤	指定管理	07	青	指定管理 通知・報告	020	1					
産業拠点施設 担当	西部ふれあい拠点	83	赤	指定管理	07	青	指定管理 照会・回答	030	1					
産業拠点施設 担当	西部ふれあい拠点	83	赤	指定管理	07	青	事業計画	040	5					
産業拠点施設 担当	西部ふれあい拠点	83	赤	指定管理	07	青	月例報告(月)	050	5					
産業拠点施設 担当	西部ふれあい拠点	83	赤	指定管理	07	青	事業報告(年)	060	5					
産業拠点施設 担当	西部ふれあい拠点	83	赤	指定管理	07	青	連絡会議	070	5					
産業拠点施設 担当	西部ふれあい拠点	83	赤	指定管理	07	青	モニタリング	080	5					
産業拠点施設 担当	西部ふれあい拠点	83	赤	指定管理	07	青	自主事業	090	5					
産業拠点施設 担当	西部ふれあい拠点	83	赤	指定管理	07	青	創業支援ルーム	100	5					
産業拠点施設 担当	西部ふれあい拠点	83	赤	指定管理	07	青	入居審査会(創業支援ルーム)	110	5					
産業拠点施設 担当	西部ふれあい拠点	83	赤	指定管理	07	青	運営協議会	120	5					
産業拠点施設 担当	西部ふれあい拠点	83	赤	指定管理	07	青	LCCO2委員会	130	5					
産業拠点施設 担当	西部ふれあい拠点	83	赤	指定管理	07	青	指定管理 打合せ記録等	140	5					
産業拠点施設 担当	西部ふれあい拠点	83	赤	維持管理	08	黄	消耗品	010	5					
産業拠点施設 担当	西部ふれあい拠点	83	赤	維持管理	08	黄	備品	020	5					

