

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
03W00	障害者支援課	29

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピネット 番号	引き出し 番号		
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色									
総務・市町村 支援担当	総務	01	青	総務全般	01	緑	懸案フォルダー	001	1未					
総務・市町村 支援担当	総務	01	青	総務全般	01	緑	総務全般 例規	002	11					
総務・市町村 支援担当	総務	01	青	総務全般	01	緑	総務全般 通知・報告	003	1未					
総務・市町村 支援担当	総務	01	青	総務全般	01	緑	総務全般 照会・回答	004	1未	価				
総務・市町村 支援担当	総務	01	青	総務全般	01	緑	事務分掌表	005	1					
総務・市町村 支援担当	総務	01	青	総務全般	01	緑	事務引継書	006	3					
総務・市町村 支援担当	総務	01	青	総務全般	01	緑	専決事項の指定	007	1					
総務・市町村 支援担当	総務	01	青	総務全般	01	緑	災害防災組織	008	1					
総務・市町村 支援担当	総務	01	青	総務全般	01	緑	配車依頼簿	009	1未					
総務・市町村 支援担当	総務	01	青	総務全般	01	緑	乗車証	010	1					
総務・市町村 支援担当	総務	01	青	総務全般	01	緑	電報発信簿	011	11					
総務・市町村 支援担当	総務	01	青	総務全般	01	緑	あいさつ状	012	1未	価				
総務・市町村 支援担当	総務	01	青	総務全般	01	緑	遺児育英資金	013	1未					
総務・市町村 支援担当	総務	01	青	総務全般	01	緑	派遣依頼	014	1	常				
総務・市町村 支援担当	総務	01	青	総務全般	01	緑	講演会	015	1					
総務・市町村 支援担当	総務	01	青	総務全般	01	緑	電話・住所・F a x変更通知	016	1未					
総務・市町村 支援担当	総務	01	青	総務全般	01	緑	環境によいこと	017	1					

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
03W00	障害者支援課	29

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色									
総務・市町村支援担当	総務	01	青	総務全般	01	緑	IT関係 通知・報告	018	1					
総務・市町村支援担当	総務	01	青	総務全般	01	緑	IT関係 照会・回答	019	1					
総務・市町村支援担当	総務	01	青	総務全般	01	緑	危機管理マニュアル	020	1					
総務・市町村支援担当	総務	01	青	総務全般	01	緑	行政暴力への対応マニュアル	021	1					
総務・市町村支援担当	総務	01	青	総務全般	01	緑	5Sコンクール	022	1					
総務・市町村支援担当	総務	01	青	総務全般	01	緑	社会福祉名簿	023	1未					
総務・市町村支援担当	総務	01	青	総務全般	01	緑	障害者県庁職場実習	024	1					
総務・市町村支援担当	総務	01	青	総務全般	01	緑	ユニバーサルデザイン	025	1					
総務・市町村支援担当	総務	01	青	文書	02	白	文書 例規	001	11		価			
総務・市町村支援担当	総務	01	青	文書	02	白	文書 通知・報告	002	1未					
総務・市町村支援担当	総務	01	青	文書	02	白	文書 照会・回答	003	1未					
総務・市町村支援担当	総務	01	青	文書	02	白	ファイリングシステムの手引	004	1未		差			
総務・市町村支援担当	総務	01	青	文書	02	白	ファイル基準表	005	11		常			
総務・市町村支援担当	総務	01	青	文書	02	白	文書保存(引継)台帳	006	11		常			
総務・市町村支援担当	総務	01	青	文書	02	白	例文登録	007	1未		差			
総務・市町村支援担当	総務	01	青	文書	02	白	情報公開制度	008	1未		差			
総務・市町村支援担当	総務	01	青	文書	02	白	文書管理台帳	009	11					

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
03W00	障害者支援課	29

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)				最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外		その他		
											キャビネット番号	引き出し番号			
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
総務・市町村支援担当	総務	01	青	文書	02	白	行政手続法・条例	010	11	価					
総務・市町村支援担当	総務	01	青	文書	02	白	公印使用簿	011	11	価					
総務・市町村支援担当	総務	01	青	文書	02	白	県の後援承認	012	3						
総務・市町村支援担当	総務	01	青	文書	02	白	文書点検事務	013	1						
総務・市町村支援担当	総務	01	青	会議	03	赤	会議 例規	001	11	価					
総務・市町村支援担当	総務	01	青	会議	03	赤	会議 通知・報告	002	1未						
総務・市町村支援担当	総務	01	青	会議	03	赤	会議 照会・回答	003	1未						
総務・市町村支援担当	総務	01	青	会議	03	赤	部議	004	1未						
総務・市町村支援担当	総務	01	青	会議	03	赤	課長会議・副課長会議	005	1未						
総務・市町村支援担当	総務	01	青	会議	03	赤	総務担当主査会議	006	1未						
総務・市町村支援担当	総務	01	青	会議	03	赤	福祉事務所会議	007	1未						
総務・市町村支援担当	総務	01	青	会議	03	赤	ブロック会議	008	1未						
総務・市町村支援担当	総務	01	青	会議	03	赤	市町村主管課長会議	009	1未						
総務・市町村支援担当	総務	01	青	会議	03	赤	人権政策推進会議	010	1未						
総務・市町村支援担当	総務	01	青	会議	03	赤	その他の会議	011	1未						
総務・市町村支援担当	総務	01	青	会議	03	赤	会議復命書	012	1未						
総務・市町村支援担当	総務	01	青	会議	03	赤	社会福祉協議会	013	1未						

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
03W00	障害者支援課	29

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キヤピネット 番号	キヤピネット 引き出し 番号			キヤピ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
総務・市町村支援担当	総務	01	青	広聴広報	04	青	広聴広報 例規	001	11		価				
総務・市町村支援担当	総務	01	青	広聴広報	04	青	広聴広報 通知・報告	002	1未						
総務・市町村支援担当	総務	01	青	広聴広報	04	青	広聴広報 照会・回答	003	1未						
総務・市町村支援担当	総務	01	青	広聴広報	04	青	広聴広報主幹会議	004	1未						
総務・市町村支援担当	総務	01	青	監査・検査	05	黄	監査・検査 通知・報告	001	1未						
総務・市町村支援担当	総務	01	青	監査・検査	05	黄	定期監査	002	5						
総務・市町村支援担当	総務	01	青	監査・検査	05	黄	会計実地検査	003	3						
総務・市町村支援担当	総務	01	青	監査・検査	05	黄	会計検査院検査	004	5						
総務・市町村支援担当	総務	01	青	監査・検査	05	黄	行政監察	005	5						
総務・市町村支援担当	総務	01	青	監査・検査	05	黄	包括外部監査	006	5						
総務・市町村支援担当	総務	01	青	県議会	06	緑	通知・議事日程	001	1未						
総務・市町村支援担当	総務	01	青	県議会	06	緑	照会・回答	002	1未						
総務・市町村支援担当	総務	01	青	県議会	06	緑	議員調査	003	1						
総務・市町村支援担当	総務	01	青	県議会	06	緑	想定質問	004	1未						
総務・市町村支援担当	総務	01	青	県議会	06	緑	ミニデータ	005	1未						
総務・市町村支援担当	総務	01	青	県議会	06	緑	提出議案	006	1未						
総務・市町村支援担当	総務	01	青	県議会	06	緑	議案書	007	1						

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
03W00	障害者支援課	29

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色									
総務・市町村支援担当	総務	01	青	県議会	06	緑	質問通告	008	1未					
総務・市町村支援担当	総務	01	青	県議会	06	緑	答弁書	009	1未					
総務・市町村支援担当	総務	01	青	県議会	06	緑	福祉保健医療委員会	010	1未					
総務・市町村支援担当	総務	01	青	県議会	06	緑	少子・高齢福祉社会対策特別委員会	011	1未					
総務・市町村支援担当	総務	01	青	県議会	06	緑	予算特別委員会	012	1未					
総務・市町村支援担当	総務	01	青	県議会	06	緑	その他の特別委員会	013	1未					
総務・市町村支援担当	総務	01	青	県議会	06	緑	請願・陳情	014	1					
総務・市町村支援担当	総務	01	青	県議会	06	緑	県議会概要	015	1未					
総務・市町村支援担当	総務	01	青	計画・要望	07	白	計画・管理 例規	001	11	価				
総務・市町村支援担当	総務	01	青	計画・要望	07	白	計画・管理 通知・報告	002	1未					
総務・市町村支援担当	総務	01	青	計画・要望	07	白	計画・管理 照会・回答	003	1未					
総務・市町村支援担当	総務	01	青	計画・要望	07	白	主要施策	004	5					
総務・市町村支援担当	総務	01	青	計画・要望	07	白	5か年計画	005	5					
総務・市町村支援担当	総務	01	青	計画・要望	07	白	課題と目標	006	5					
総務・市町村支援担当	総務	01	青	計画・要望	07	白	行財政改革	007	5					
総務・市町村支援担当	総務	01	青	計画・要望	07	白	権限委譲	008	5					
総務・市町村支援担当	総務	01	青	計画・要望	07	白	地方分権	009	5					

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
03W00	障害者支援課	29

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピネット 番号	キヤピ ネット 引き出し 番号		
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色									
総務・市町村 支援担当	総務	01	青	計画・要望	07	白	国の予算	010	1未					
総務・市町村 支援担当	総務	01	青	計画・要望	07	白	国の会議資料	011	1未					
総務・市町村 支援担当	総務	01	青	計画・要望	07	白	国の予算（内示）	012	1未					
総務・市町村 支援担当	総務	01	青	計画・要望	07	白	国の予算（復活）	013	1未					
総務・市町村 支援担当	総務	01	青	計画・要望	07	白	国の予算（決定）	014	1未					
総務・市町村 支援担当	総務	01	青	計画・要望	07	白	政府要望	015	5					
総務・市町村 支援担当	総務	01	青	計画・要望	07	白	ブロック会議	016	5					
総務・市町村 支援担当	総務	01	青	計画・要望	07	白	政党要望	017	5					
総務・市町村 支援担当	総務	01	青	計画・要望	07	白	市町村要望	018	5					
総務・市町村 支援担当	総務	01	青	計画・要望	07	白	団体要望	019	5					
総務・市町村 支援担当	総務	01	青	計画・要望	07	白	埼玉県障害者支援計画	020	5					
総務・市町村 支援担当	人事	02	黄	人事全般	01	赤	人事全般 例規	001	11		価			
総務・市町村 支援担当	人事	02	黄	人事全般	01	赤	人事全般 通知・報告	002	1未					
総務・市町村 支援担当	人事	02	黄	人事全般	01	赤	人事全般 照会・回答	003	1未					
総務・市町村 支援担当	人事	02	黄	表彰	02	青	表彰 例規	001	11		価			
総務・市町村 支援担当	人事	02	黄	表彰	02	青	表彰 通知・報告	002	1未					
総務・市町村 支援担当	人事	02	黄	表彰	02	青	表彰 照会・回答	003	1未					

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
03W00	障害者支援課	29

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
												キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 引き 出し 番号		
総務・市町村 支援担当	人事	02	黄	表彰	02	青	大臣表彰	004	3						
総務・市町村 支援担当	人事	02	黄	表彰	02	青	知事表彰	005	3						
総務・市町村 支援担当	人事	02	黄	表彰	02	青	叙位・叙勲・ほう章	006	3						
総務・市町村 支援担当	人事	02	黄	表彰	02	青	県職員・会計職員表彰	007	3						
総務・市町村 支援担当	人事	02	黄	表彰	02	青	その他の表彰	008	3						
総務・市町村 支援担当	人事	02	黄	研修	03	黄	研修 例規	001	11		価				
総務・市町村 支援担当	人事	02	黄	研修	03	黄	研修 通知・報告	002	1未						
総務・市町村 支援担当	人事	02	黄	研修	03	黄	研修 照会・回答	003	1未						
総務・市町村 支援担当	人事	02	黄	研修	03	黄	講師派遣	004	1						
総務・市町村 支援担当	人事	02	黄	研修	03	黄	研修センター研修	005	1						
総務・市町村 支援担当	人事	02	黄	研修	03	黄	地域保健福祉関係職員研修	006	1						
総務・市町村 支援担当	人事	02	黄	研修	03	黄	課内研修	007	1未						
総務・市町村 支援担当	人事	02	黄	管理	04	緑	管理 例規	001	11		価				
総務・市町村 支援担当	人事	02	黄	管理	04	緑	管理 通知・報告	002	1未						
総務・市町村 支援担当	人事	02	黄	管理	04	緑	管理 照会・回答	003	1未						
総務・市町村 支援担当	人事	02	黄	管理	04	緑	組織・定数改正	004	11		常				
総務・市町村 支援担当	人事	02	黄	管理	04	緑	規則改正	005	11						

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
03W00	障害者支援課	29

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色									
総務・市町村支援担当	人事	02	黄	管理	04	緑	人事異動内示・通知書	006	1					
総務・市町村支援担当	人事	02	黄	管理	04	緑	勤務記録力 - ド	007	11		送			
総務・市町村支援担当	人事	02	黄	管理	04	緑	再就職力 - ド	008	11		常			
総務・市町村支援担当	人事	02	黄	管理	04	緑	定期昇給昇格調書	009	1					
総務・市町村支援担当	人事	02	黄	管理	04	緑	分掌事務表	010	1					
総務・市町村支援担当	人事	02	黄	管理	04	緑	人事評価システム・自己申告	011	1					
総務・市町村支援担当	人事	02	黄	管理	04	緑	事務分掌表	012	1					
総務・市町村支援担当	人事	02	黄	非常勤・臨時職員	05	白	非常勤・臨時職員 例規	001	11		価			
総務・市町村支援担当	人事	02	黄	非常勤・臨時職員	05	白	非常勤・臨時職員 通知・報告	002	1未					
総務・市町村支援担当	人事	02	黄	非常勤・臨時職員	05	白	非常勤・臨時職員 照会・回答	003	1未					
総務・市町村支援担当	人事	02	黄	非常勤・臨時職員	05	白	雇用伺い	004	5					
総務・市町村支援担当	人事	02	黄	非常勤・臨時職員	05	白	源泉徴収・年末調整	005	5					
総務・市町村支援担当	人事	02	黄	非常勤・臨時職員	05	白	社会保険・雇用保険	006	5					
総務・市町村支援担当	人事	02	黄	非常勤・臨時職員	05	白	採用状況報告	007	3					
総務・市町村支援担当	人事	02	黄	非常勤・臨時職員	05	白	出勤簿	008	3					
総務・市町村支援担当	人事	02	黄	非常勤・臨時職員	05	白	休暇簿	009	3					
総務・市町村支援担当	人事	02	黄	非常勤・臨時職員	05	白	委嘱	010	11		常			



フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
03W00	障害者支援課	29

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
												キヤビ ネット 番号	キヤビ ネット 引き 出し 番号		
総務・市町村 支援担当	人事	02	黄	非常勤・臨時職員	05	白	臨時職員雇用経費配分依頼	011	3						
総務・市町村 支援担当	人事	02	黄	非常勤・臨時職員	05	白	扶養控除申告書	012	3						
総務・市町村 支援担当	人事	02	黄	服 務	06	赤	服 務 例 規	001	11		価				
総務・市町村 支援担当	人事	02	黄	服 務	06	赤	服 務 通 知 ・ 報 告	002	1未						
総務・市町村 支援担当	人事	02	黄	服 務	06	赤	服 務 照 会 ・ 回 答	003	1未						
総務・市町村 支援担当	人事	02	黄	服 務	06	赤	勤務状況報告書	004	1						
総務・市町村 支援担当	人事	02	黄	服 務	06	赤	公務災害事故報告書	005	3						
総務・市町村 支援担当	人事	02	黄	服 務	06	赤	育児休業	006	3						
総務・市町村 支援担当	人事	02	黄	服 務	06	赤	月例人事関係報告書	007	1						
総務・市町村 支援担当	人事	02	黄	服 務	06	赤	名札・き章交付申請書	008	1						
総務・市町村 支援担当	人事	02	黄	服 務	06	赤	倫理	009	1						
総務・市町村 支援担当	人事	02	黄	服 務	06	赤	時差通勤	010	1						
総務・市町村 支援担当	人事	02	黄	服 務	06	赤	時間外承認	011	1						
総務・市町村 支援担当	人事	02	黄	服 務	06	赤	出退勤管理システム	012	1						
総務・市町村 支援担当	人事	02	黄	服 務	06	赤	県有自動車等交通事故報告書	013	3						
総務・市町村 支援担当	人事	02	黄	服 務	06	赤	職員勤務証明書	014	3						
総務・市町村 支援担当	人事	02	黄	服 務	06	赤	実務研修生受入れ手続	015	3						

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
03W00	障害者支援課	29

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)				最終廃棄 年 月 日	備 考		
	人事	分類 番号	色	給与					分類 番号	色	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			電 子 文 書	
												キャビネット 番号				引き出し 番号
総務・市町村 支援担当	人事	02	黄	給与	07	青	給与 例規	001	11		価					
総務・市町村 支援担当	人事	02	黄	給与	07	青	給与 通知・報告	002	1未							
総務・市町村 支援担当	人事	02	黄	給与	07	青	給与 照会・回答	003	1未							
総務・市町村 支援担当	人事	02	黄	給与	07	青	時間外等報告	004	1							
総務・市町村 支援担当	人事	02	黄	給与	07	青	源泉徴収・年末調整	005	5							
総務・市町村 支援担当	人事	02	黄	給与	07	青	口座振替申出書	006	1未		送					
総務・市町村 支援担当	人事	02	黄	給与	07	青	時間外勤務命令簿	007	3							
総務・市町村 支援担当	人事	02	黄	給与	07	青	異動者退職者書類（写）	008	1							
総務・市町村 支援担当	人事	02	黄	旅費	08	黄	旅費 例規	001	11		価					
総務・市町村 支援担当	人事	02	黄	旅費	08	黄	旅費 通知・報告	002	1未							
総務・市町村 支援担当	人事	02	黄	旅費	08	黄	旅行命令簿	003	3							
総務・市町村 支援担当	人事	02	黄	旅費	08	黄	復命書	004	3							
総務・市町村 支援担当	人事	02	黄	旅費	08	黄	公務に使用する自家用自動車登録申請書	005	1		常					
総務・市町村 支援担当	福利厚生	03	緑	福利厚生全般	01	緑	福利厚生全般 例規	001	11		価					
総務・市町村 支援担当	福利厚生	03	緑	福利厚生全般	01	緑	福利厚生全般 通知・報告	002	1未							
総務・市町村 支援担当	福利厚生	03	緑	福利厚生全般	01	緑	福利厚生全般 照会・回答	003	1未							
総務・市町村 支援担当	福利厚生	03	緑	福利厚生全般	01	緑	レクリエーション	004	1未							

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
03W00	障害者支援課	29

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色				電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
総務・市町村支援担当	福利厚生	03 緑	福利厚生全般	01 緑	商品あっせん	005	1未							
総務・市町村支援担当	福利厚生	03 緑	健康管理	02 白	健康管理 例規	001	11		価					
総務・市町村支援担当	福利厚生	03 緑	健康管理	02 白	健康管理 通知・報告	002	1未							
総務・市町村支援担当	福利厚生	03 緑	健康管理	02 白	健康管理 照会・回答	003	1未							
総務・市町村支援担当	福利厚生	03 緑	健康管理	02 白	個人票	004	5		常					
総務・市町村支援担当	福利厚生	03 緑	共済・互助会	03 赤	共済 例規	001	11		価					
総務・市町村支援担当	福利厚生	03 緑	共済・互助会	03 赤	互助会 例規	002	11		価					
総務・市町村支援担当	福利厚生	03 緑	共済・互助会	03 赤	所属所別組合員等一覧表	003	1未		差					
総務・市町村支援担当	福利厚生	03 緑	共済・互助会	03 赤	共済互助会 通知・報告	004	1未							
総務・市町村支援担当	福利厚生	03 緑	共済・互助会	03 赤	共済互助会 照会・回答	005	1未							
総務・市町村支援担当	財務	04 白	財務全般	01 青	財務全般 例規	001	11		価					
総務・市町村支援担当	財務	04 白	財務全般	01 青	財務全般 通知・報告	002	1未							
総務・市町村支援担当	財務	04 白	財務全般	01 青	財務全般 照会・回答	003	1未							
総務・市町村支援担当	財務	04 白	財務全般	01 青	科目更生通知書	004	5							
総務・市町村支援担当	財務	04 白	財務全般	01 青	年度所管更生通知書	005	5							
総務・市町村支援担当	財務	04 白	財務全般	01 青	自己検査	006	3							
総務・市町村支援担当	財務	04 白	財務全般	01 青	契約進行管理チェックシート	007	3							

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
03W00	障害者支援課	29

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
総務・市町村支援担当	財務	04 白	04 白	02 黄	02 黄	予算 通知・報告	001	1未						
総務・市町村支援担当	財務	04 白	04 白	02 黄	02 黄	予算 照会・回答	002	1未						
総務・市町村支援担当	財務	04 白	04 白	02 黄	02 黄	当初予算	003	5						
総務・市町村支援担当	財務	04 白	04 白	02 黄	02 黄	補正予算	004	5						
総務・市町村支援担当	財務	04 白	04 白	02 黄	02 黄	配当内訳整理・配当申請書・配当書	005	5						
総務・市町村支援担当	財務	04 白	04 白	02 黄	02 黄	予備費充当申請書・充当書	006	5						
総務・市町村支援担当	財務	04 白	04 白	02 黄	02 黄	繰越調書	007	5						
総務・市町村支援担当	財務	04 白	04 白	02 黄	02 黄	流用書	008	5						
総務・市町村支援担当	財務	04 白	04 白	02 黄	02 黄	令達書	009	5						
総務・市町村支援担当	財務	04 白	04 白	02 黄	02 黄	執行委任書	010	5						
総務・市町村支援担当	財務	04 白	04 白	02 黄	02 黄	記者発表資料	011	5						
総務・市町村支援担当	財務	04 白	04 白	02 黄	02 黄	議員根回し資料	012	5						
総務・市町村支援担当	財務	04 白	04 白	02 黄	02 黄	新規・重要施策	013	5						
総務・市町村支援担当	財務	04 白	04 白	02 黄	02 黄	事務事業見直し	014	5						
総務・市町村支援担当	財務	04 白	04 白	02 黄	02 黄	所要額調	015	5						
総務・市町村支援担当	財務	04 白	04 白	03 緑	03 緑	決算 通知・報告	001	1未						
総務・市町村支援担当	財務	04 白	04 白	03 緑	03 緑	決算 照会・回答	002	1未						

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課 ( 所 ) 名	所属年度
03W00	障害者支援課	29

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考		
	財 務	分 類 番 号	色	財 務					分 類 番 号	色	電 子 文 書			電 子 文 書 以 外	
														キャビネット 番号	引き出し 番号
総務・市町村 支援担当	財務	04	白	決算	03	緑	事項別明細書	003	5						
総務・市町村 支援担当	財務	04	白	決算	03	緑	行政報告書	004	5						
総務・市町村 支援担当	財務	04	白	決算	03	緑	決算特別委員会	005	5						
総務・市町村 支援担当	財務	04	白	決算	03	緑	決算統計	006	5						
総務・市町村 支援担当	財務	04	白	決算	03	緑	決算見込み	007	3						
総務・市町村 支援担当	財務	04	白	収入	04	白	調定伺い	001	5						
総務・市町村 支援担当	財務	04	白	収入	04	白	歳入予算差引簿	002	5						
総務・市町村 支援担当	財務	04	白	収入	04	白	債権管理簿	003	5						
総務・市町村 支援担当	財務	04	白	収入	04	白	公金振替整理簿	004	5						
総務・市町村 支援担当	財務	04	白	収入	04	白	収入済通知書	005	5						
総務・市町村 支援担当	財務	04	白	収入	04	白	戻出命令書	006	5						
総務・市町村 支援担当	財務	04	白	支出	05	赤	支出負担行為決議書	001	5						
総務・市町村 支援担当	財務	04	白	支出	05	赤	支出命令書	002	5						
総務・市町村 支援担当	財務	04	白	支出	05	赤	歳出予算差引簿	003	5						
総務・市町村 支援担当	財務	04	白	支出	05	赤	契約書	004	5						
総務・市町村 支援担当	財務	04	白	支出	05	赤	戻入決定伺	005	5						
総務・市町村 支援担当	財務	04	白	支出	05	赤	概算払精算調書	006	5						

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
03W00	障害者支援課	29

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピネット 番号	引 き 出 し 番 号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色									
総務・市町村支援担当	財務	04	白	支出	05	赤	現金出納簿	007	5					
総務・市町村支援担当	財務	04	白	支出	05	赤	契約業者選定委員会	008	5					
総務・市町村支援担当	財務	04	白	財産	06	青	財産 例規	001	11		価			
総務・市町村支援担当	財務	04	白	財産	06	青	財産 通知・報告	002	1未					
総務・市町村支援担当	財務	04	白	財産	06	青	財産 照会・回答	003	1未					
総務・市町村支援担当	財務	04	白	財産	06	青	公有財産引継書	004	5					
総務・市町村支援担当	財務	04	白	財産	06	青	公有財産台帳	005	11		常			
総務・市町村支援担当	財務	04	白	財産	06	青	公有財産管理簿	006	11		常			
総務・市町村支援担当	財務	04	白	財産	06	青	消防計画	007	1未		差			
総務・市町村支援担当	財務	04	白	財産	06	青	契約書	008	11		常			
総務・市町村支援担当	財務	04	白	財産	06	青	公有財産取得（異動）報告書	009	3					
総務・市町村支援担当	財務	04	白	財産	06	青	登記嘱託書	010	5					
総務・市町村支援担当	財務	04	白	物品	07	黄	物品 例規	001	11		価			
総務・市町村支援担当	財務	04	白	物品	07	黄	物品 通知・報告	002	1未					
総務・市町村支援担当	財務	04	白	物品	07	黄	物品 照会・回答	003	1未					
総務・市町村支援担当	財務	04	白	物品	07	黄	保管転換書（備品）	004	3					
総務・市町村支援担当	財務	04	白	物品	07	黄	保管転換書（消耗品）	005	3					



## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
03W00	障害者支援課	29

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色									
総務・市町村支援担当	総合支援法施行事務	05	赤	市町村等支援	02	白	障害支援区分	002	3					
総務・市町村支援担当	総合支援法施行事務	05	赤	市町村等支援	02	白	利用者負担額	003	3					
総務・市町村支援担当	総合支援法施行事務	05	赤	市町村等支援	02	白	生活のしづらさなどに関する調査	004	5					
総務・市町村支援担当	総合支援法施行事務	05	赤	市町村指導監査	03	赤	指導 通知	001	3					
総務・市町村支援担当	総合支援法施行事務	05	赤	市町村指導監査	03	赤	指導結果	002	5					
総務・市町村支援担当	総合支援法施行事務	05	赤	会議・研修	04	青	国主催会議	001	3					
総務・市町村支援担当	総合支援法施行事務	05	赤	会議・研修	04	青	県・担当係長会議	002	3					
総務・市町村支援担当	総合支援法施行事務	05	赤	会議・研修	04	青	障害支援区分研修	003	3					
総務・市町村支援担当	総合支援法施行事務	05	赤	会議・研修	04	青	サービス管理責任者研修	004	3					
総務・市町村支援担当	総合支援法施行事務	05	赤	会議・研修	04	青	サービス管理責任者研修修了者名簿	005	11		価			
総務・市町村支援担当	総合支援法施行事務	05	赤	会議・研修	04	青	強度行動障害支援者養成研修	006	3					
総務・市町村支援担当	総合支援法施行事務	05	赤	会議・研修	04	青	強度行動障害支援者養成研修修了者名簿	007	11		価			
総務・市町村支援担当	総合支援法施行事務	05	赤	会議・研修	04	青	その他の会議	008	1					
総務・市町村支援担当	総合支援法施行事務	05	赤	会議・研修	04	青	障害福祉従事者等研修	009	3					
総務・市町村支援担当	総合支援法施行事務	05	赤	施行事務費	05	黄	施行 通知	001	3					
総務・市町村支援担当	総合支援法施行事務	05	赤	施行事務費	05	黄	施行 照会・回答	002	1					
総務・市町村支援担当	総合支援法施行事務	05	赤	施行事務費	05	黄	国庫協議	003	5					



## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
03W00	障害者支援課	29

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)				最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書			
											キ ャ ビ ネット	キ ャ ビ ネット				キ ャ ビ ネット
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	番 号	単 位	取 扱 い	電 子 文 書	キ ャ ビ ネット	キ ャ ビ ネット	引 き 出 し				
総務・市町村支援担当	国庫補助・負担金事務	06	青	自立支援給付費負担金	01	緑	自立 例規・全般	001	11		価					
総務・市町村支援担当	国庫補助・負担金事務	06	青	自立支援給付費負担金	01	緑	自立 通知・報告	002	3							
総務・市町村支援担当	国庫補助・負担金事務	06	青	自立支援給付費負担金	01	緑	自立 交付申請	003	3							
総務・市町村支援担当	国庫補助・負担金事務	06	青	自立支援給付費負担金	01	緑	自立 実績報告	004	5							
総務・市町村支援担当	国庫補助・負担金事務	06	青	障害児入所給付費等負担金	02	白	障害児 例規・全般	001	11							
総務・市町村支援担当	国庫補助・負担金事務	06	青	障害児入所給付費等負担金	02	白	障害児 通知・報告	002	3							
総務・市町村支援担当	国庫補助・負担金事務	06	青	障害児入所給付費等負担金	02	白	障害児 交付申請	003	5							
総務・市町村支援担当	国庫補助・負担金事務	06	青	障害児入所給付費等負担金	02	白	障害児 実績報告	004	5							
総務・市町村支援担当	相談支援	07	黄	相談支援初任者研修	01	赤	相談 通知	001	3							
総務・市町村支援担当	相談支援	07	黄	相談支援初任者研修	01	赤	相談 研修	002	3							
総務・市町村支援担当	相談支援	07	黄	相談支援初任者研修	01	赤	相談 研修修了者名簿	003	11		価					
総務・市町村支援担当	相談支援	07	黄	相談支援体制整備	02	青	自立支援協議会	004	3							
総務・市町村支援担当	相談支援	07	黄	相談支援体制整備	02	青	相談支援体制整備事業	005	3							
総務・市町村支援担当	相談支援	07	黄	相談支援体制整備	02	青	相談支援体制特別支援事業	006	3							
総務・市町村支援担当	相談支援	07	黄	専門コース別研修	03	黄	専門コース別研修事業	001	3							
総務・市町村支援担当	審査請求事務	08	緑	不服審査会	01	緑	不服 基本通知	001	11		価					
総務・市町村支援担当	審査請求事務	08	緑	不服審査会	01	緑	不服 通知	002	3							

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
03W00	障害者支援課	29

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色									
総務・市町村支援担当	審査請求事務	08	緑	不服審査会	01	緑	不服 照会・回答	003	3					
総務・市町村支援担当	審査請求事務	08	緑	不服審査会	01	緑	裁判関係	004	11	常				
総務・市町村支援担当	審査請求事務	08	緑	不服審査会	01	緑	不服審査会	005	5					
総務・市町村支援担当	審査請求事務	08	緑	不服審査会	01	緑	審査請求上半期前半（4～6月）	006	5					
総務・市町村支援担当	審査請求事務	08	緑	不服審査会	01	緑	審査請求上半期後半（7～9月）	007	5					
総務・市町村支援担当	審査請求事務	08	緑	不服審査会	01	緑	審査請求下半期前半（10～12月）	008	5					
総務・市町村支援担当	審査請求事務	08	緑	不服審査会	01	緑	審査請求下半期後半（1～3月）	009	5					
総務・市町村支援担当	地域生活支援事業	09	白	制度全般	01	白	地域 例規	001	11	価				
総務・市町村支援担当	地域生活支援事業	09	白	制度全般	01	白	地域 基本通知	002	5					
総務・市町村支援担当	地域生活支援事業	09	白	制度全般	01	白	地域 通知	003	3					
総務・市町村支援担当	地域生活支援事業	09	白	制度全般	01	白	地域 照会・回答	004	1					
総務・市町村支援担当	地域生活支援事業	09	白	補助金事務	02	赤	補助金 例規・全般	001	11	価				
総務・市町村支援担当	地域生活支援事業	09	白	補助金事務	02	赤	補助金 通知・報告	002	3					
総務・市町村支援担当	地域生活支援事業	09	白	補助金事務	02	赤	補助金 照会・回答	003	3					
総務・市町村支援担当	地域生活支援事業	09	白	補助金事務	02	赤	補助金 申請・実績	004	5					
総務・市町村支援担当	地域生活支援事業	09	白	職親	03	青	職親 例規	001	11	価				
総務・市町村支援担当	障害者虐待対策事業	10	赤	障害者虐待・権利擁護 研修事業	01	黄	虐待 通知・報告	001	3					

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
03W00	障害者支援課	29

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
									電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
										キ ャ ビ ネット	キ ャ ビ ネット			キ ャ ビ ネット
分類番号	色	分類番号	色	分類番号				電子文書	キャビネット	引き出し番号	ネット以外			
総務・市町村支援担当	障害者虐待対策事業	10	赤	障害者虐待・権利擁護研修事業	01	黄	虐待 照会・回答	002	3					
総務・市町村支援担当	障害者虐待対策事業	10	赤	障害者虐待・権利擁護研修事業	01	黄	虐待 研修	003	3					
総務・市町村支援担当	障害者虐待対策事業	10	赤	障害者虐待・権利擁護研修事業	01	黄	虐待 研修修了者名簿	004	5					
総務・市町村支援担当	障害者虐待対策事業	10	赤	障害者虐待・権利擁護研修事業	01	黄	虐待 会議	005	3					
総務・市町村支援担当	障害者虐待対策事業	10	赤	障害者虐待・権利擁護研修事業	01	黄	虐待 調査	006	3					
総務・市町村支援担当	障害者虐待対策事業	10	赤	障害者虐待・権利擁護研修事業	01	黄	虐待 記者発表	007	3					
総務・市町村支援担当	障害者虐待対策事業	10	赤	障害者虐待・権利擁護研修事業	01	黄	虐待 その他	008	3					
総務・市町村支援担当	障害者虐待対策事業	10	赤	普及啓発事業	02	緑	普及 通知	001	3					
総務・市町村支援担当	障害者虐待対策事業	10	赤	普及啓発事業	02	緑	普及 照会・回答	002	3					
総務・市町村支援担当	重度訪問介護利用促進に係る市町村支援事業	11	青	重度訪問介護等の利用促進に係る	01	白	重度 例規	001	11					
総務・市町村支援担当	重度訪問介護利用促進に係る市町村支援事業	11	青	重度訪問介護等の利用促進に係る	01	白	重度 通知・報告	002	3					
総務・市町村支援担当	重度訪問介護利用促進に係る市町村支援事業	11	青	重度訪問介護等の利用促進に係る	01	白	重度 交付申請	003	5					
総務・市町村支援担当	重度訪問介護利用促進に係る市町村支援事業	11	青	重度訪問介護等の利用促進に係る	01	白	重度 実績報告	004	5					
総務・市町村支援担当	重度訪問介護利用促進に係る市町村支援事業	11	青	重度訪問介護等の利用促進に係る	01	白	重度 その他	005	1					
地域生活支援担当	事業者指定	12	黄	事業者指定全般	01	赤	懸案フォルダー	001	1未					
地域生活支援担当	事業者指定	12	黄	事業者指定全般	01	赤	指定全般 例 規	002	11					
地域生活支援担当	事業者指定	12	黄	事業者指定全般	01	赤	指定全般 通知・報告	003	3					

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
03W00	障害者支援課	29

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	分類 番号	色	分類 番号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
										キャピ ネット 番号	キャピ ネット 引き 出し 番号 以 外		
地域生活支援 担当	事業者指定	12 黄	事業者指定全般	01 赤	指定全般 照会・回答	004	3						
地域生活支援 担当	事業者指定	12 黄	事業者指定全般	01 赤	指定全般 その他	005	1						
地域生活支援 担当	事業者指定	12 黄	指定事務	02 青	事業者指定 例規	001	11						
地域生活支援 担当	事業者指定	12 黄	指定事務	02 青	指定申請書	002	11						
地域生活支援 担当	事業者指定	12 黄	指定事務	02 青	指定通知	003	11						
地域生活支援 担当	事業者指定	12 黄	指定事務	02 青	事業者指定 変更届	004	11						
地域生活支援 担当	事業者指定	12 黄	指定事務	02 青	事業者指定 休止・再開届	005	5						
地域生活支援 担当	事業者指定	12 黄	指定事務	02 青	事業者指定 廃止届	006	5						
地域生活支援 担当	事業者指定	12 黄	指定事務	02 青	指定取消・却下通知	007	11						
地域生活支援 担当	事業者指定	12 黄	情報提供	03 黄	情報提供 例規	001	11						
地域生活支援 担当	事業者指定	12 黄	情報提供	03 黄	情報提供 通知・報告	002	5						
地域生活支援 担当	事業者指定	12 黄	情報提供	03 黄	情報提供 照会・回答	003	5						
地域生活支援 担当	事業者指定	12 黄	指定事業者管理システム	04 緑	事業者システム 例規	001	11		常				
地域生活支援 担当	事業者指定	12 黄	指定事業者管理システム	04 緑	事業者システム 通知・報告	002	5						
地域生活支援 担当	事業者指定	12 黄	指定事業者管理システム	04 緑	事業者システム 照会・回答	003	5						
地域生活支援 担当	事業者指定	12 黄	指定事業者管理システム	04 緑	事業者システム 支出負担行為	004	5						
地域生活支援 担当	事業者指定	12 黄	指定事業者管理システム	04 緑	事業者システム 実績報告・交付確定	005	5						

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
03W00	障害者支援課	29

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
地域生活支援担当	地域生活支援全般	13	緑	障害者総合支援法・児童福祉法	01	白	障害者総合支援法・児童福祉法 例規	001	11		常				
地域生活支援担当	地域生活支援全般	13	緑	障害者総合支援法・児童福祉法	01	白	障害者総合支援法・児童福祉法 通知・報告	002	3						
地域生活支援担当	地域生活支援全般	13	緑	障害者総合支援法・児童福祉法	01	白	障害者総合支援法・児童福祉法 照会・回答	003	3						
地域生活支援担当	地域生活支援全般	13	緑	地域生活支援	02	赤	地域生活支援 例規	001	11		常				
地域生活支援担当	地域生活支援全般	13	緑	地域生活支援	02	赤	地域生活支援 通知・報告	002	3						
地域生活支援担当	地域生活支援全般	13	緑	地域生活支援	02	赤	地域生活支援 照会・回答	003	3						
地域生活支援担当	地域生活支援全般	13	緑	地域生活支援	02	赤	予算・決算関係	004	3						
地域生活支援担当	地域生活支援全般	13	緑	地域生活支援	02	赤	議会関係	005	3						
地域生活支援担当	地域生活支援全般	13	緑	地域生活支援	02	赤	地域生活支援 その他	006	1						
地域生活支援担当	地域生活支援全般	13	緑	他機関調整	03	青	団体要望・陳情	001	3						
地域生活支援担当	地域生活支援全般	13	緑	他機関調整	03	青	政党要望	002	3						
地域生活支援担当	地域生活支援全般	13	緑	他機関調整	03	青	政府要望	003	3						
地域生活支援担当	地域生活支援全般	13	緑	他機関調整	03	青	諸会議（県内）	004	1						
地域生活支援担当	地域生活支援全般	13	緑	他機関調整	03	青	諸会議（県外）	005	1						
地域生活支援担当	地域生活支援全般	13	緑	他機関調整	03	青	他機関調整 その他	006	1						
地域生活支援担当	ホームヘルパー	14	白	養成研修事業者	01	黄	養成研修 例規	001	11		常				
地域生活支援担当	ホームヘルパー	14	白	養成研修事業者	01	黄	養成研修 通知・報告	002	3						

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
03W00	障害者支援課	29

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	キヤピネット 番号	キヤピネット 引き出し 番号									
地域生活支援 担当	ホームヘルパー	14 白	養成研修事業者	01 黄	養成研修 照会・回答	003	3						
地域生活支援 担当	ホームヘルパー	14 白	養成研修事業者	01 黄	研修事業者指定申請	004	3						
地域生活支援 担当	ホームヘルパー	14 白	養成研修事業者	01 黄	養成研修 変更届	005	3						
地域生活支援 担当	ホームヘルパー	14 白	養成研修事業者	01 黄	養成研修 廃止・休止・再開届	006	3						
地域生活支援 担当	ホームヘルパー	14 白	養成研修事業者	01 黄	養成研修 指定取消	007	5						
地域生活支援 担当	ホームヘルパー	14 白	養成研修事業者	01 黄	養成研修 事業報告	008	11						
地域生活支援 担当	ホームヘルパー	14 白	ホームヘルパー等養成 研修事業	02 緑	ヘルパー養成研修 例規	001	11						
地域生活支援 担当	ホームヘルパー	14 白	ホームヘルパー等養成 研修事業	02 緑	ヘルパー養成研修 通知・報告	002	3						
地域生活支援 担当	ホームヘルパー	14 白	ホームヘルパー等養成 研修事業	02 緑	ヘルパー養成研修 照会・回答	003	3						
地域生活支援 担当	ホームヘルパー	14 白	ホームヘルパー等養成 研修事業	02 緑	ヘルパー養成研修 支出負担行為決 議書	004	5						
地域生活支援 担当	ホームヘルパー	14 白	ホームヘルパー等養成 研修事業	02 緑	ヘルパー養成研修 実績報告書	005	5						
地域生活支援 担当	ホームヘルパー	14 白	ホームヘルパー等養成 研修事業	02 緑	ヘルパー養成研修 障害児通所支援 事業所研修	006	3						
地域生活支援 担当	障害児入所施設	15 赤	児童措置費	01 白	措置費 例規	001	11		常				
地域生活支援 担当	障害児入所施設	15 赤	児童措置費	01 白	措置費 通知・報告	002	5						
地域生活支援 担当	障害児入所施設	15 赤	児童措置費	01 白	措置費 照会・回答	003	5						
地域生活支援 担当	障害児入所施設	15 赤	児童措置費	01 白	協定・割愛	004	5						
地域生活支援 担当	障害児入所施設	15 赤	児童措置費	01 白	単価設定資料(県内)	005	5						

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
03W00	障害者支援課	29

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
地域生活支援担当	障害児入所施設	15 赤	児童措置費	01 白	単価設定(県外)	006	5						
地域生活支援担当	障害児入所施設	15 赤	児童措置費	01 白	徴収金	007	5						
地域生活支援担当	障害児入所施設	15 赤	児童措置費	01 白	措置費支払	008	5						
地域生活支援担当	障害児入所施設	15 赤	障害児入所給付費	02 赤	給付費 例規	001	11		常				
地域生活支援担当	障害児入所施設	15 赤	障害児入所給付費	02 赤	給付費 通知・報告	002	5						
地域生活支援担当	障害児入所施設	15 赤	障害児入所給付費	02 赤	給付費 照会・回答	003	5						
地域生活支援担当	障害児入所施設	15 赤	障害児入所給付費	02 赤	支給決定	004	5						
地域生活支援担当	障害児入所施設	15 赤	障害児入所給付費	02 赤	利用者負担	005	5						
地域生活支援担当	障害児入所施設	15 赤	障害児入所給付費	02 赤	給付費支払	006	5						
地域生活支援担当	障害児入所施設	15 赤	障害児入所給付費	02 赤	高額障害児入所給付費	007	5						
地域生活支援担当	障害児入所施設	15 赤	障害児入所給付費	02 赤	国庫負担金申請・実績	008	5						
地域生活支援担当	障害児入所施設	15 赤	重度療育費	03 青	重度療育 例規	001	11		常				
地域生活支援担当	障害児入所施設	15 赤	重度療育費	03 青	重度療育 通知・報告	002	5						
地域生活支援担当	障害児入所施設	15 赤	重度療育費	03 青	重度療育 照会・回答	003	5						
地域生活支援担当	障害児入所施設	15 赤	重度療育費	03 青	重度療育 交付決定・実績報告	004	5						
地域生活支援担当	障害児入所施設	15 赤	障害児施設医療費	04 黄	医療費 例規	001	11		常				
地域生活支援担当	障害児入所施設	15 赤	障害児施設医療費	04 黄	医療費 通知・報告	002	5						

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
03W00	障害者支援課	29

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色				電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
地域生活支援担当	障害児入所施設	15 赤	障害児施設医療費	04 黄	医療費 照会・回答	003	5							
地域生活支援担当	障害児入所施設	15 赤	障害児施設医療費	04 黄	医療費支払支払	004	5							
地域生活支援担当	障害児入所施設	15 赤	国保連支払委託	05 緑	国保連支払委託 例規	001	11		常					
地域生活支援担当	障害児入所施設	15 赤	国保連支払委託	05 緑	国保連支払委託 通知・報告	002	5							
地域生活支援担当	障害児入所施設	15 赤	国保連支払委託	05 緑	国保連支払委託 照会・回答	003	5							
地域生活支援担当	たん	16 青	たん吸引全般	01 白	たん 例規	001	11		常					
地域生活支援担当	たん	16 青	たん吸引全般	01 白	たん 通知報告	002	3							
地域生活支援担当	たん	16 青	たん吸引全般	01 白	たん 照会回答	003	3							
地域生活支援担当	たん	16 青	従事者	02 赤	たん 認定書交付申請	001	11		常					
地域生活支援担当	たん	16 青	事業者	03 青	たん 登録申請	001	11		常					
地域生活支援担当	たん	16 青	事業者	03 青	たん 変更届	002	5							
地域生活支援担当	たん	16 青	事業者	03 青	たん 廃止・休止・再開	003	5							
地域生活支援担当	地域生活支援・県単	17 黄	全身性障害者介助人派遣事業	01 黄	全身性介助人派遣 例規	001	11		常					
地域生活支援担当	地域生活支援・県単	17 黄	全身性障害者介助人派遣事業	01 黄	全身性介助人派遣 通知・報告	002	3							
地域生活支援担当	地域生活支援・県単	17 黄	全身性障害者介助人派遣事業	01 黄	全身性介助人派遣 照会・回答	003	3							
地域生活支援担当	地域生活支援・県単	17 黄	障害児等療育支援事業	02 緑	療育支援 例規	001	11		常					
地域生活支援担当	地域生活支援・県単	17 黄	障害児等療育支援事業	02 緑	療育支援 通知・報告	002	3							



ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
03W00	障害者支援課	29

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	分類 番号	色	分類 番号	色					電 子 文 書	電子文書以外			
										キャビネット 番号	引き出し 番号		
地域生活支援 担当	地域生活支援・県単	17 黄	障害児等療育支援事業	02 緑	療育支援 照会・回答	003	3						
地域生活支援 担当	地域生活支援・県単	17 黄	障害児等療育支援事業	02 緑	療育支援 支出負担行為決議書	004	5						
地域生活支援 担当	地域生活支援・県単	17 黄	障害児等療育支援事業	02 緑	療育支援 実績報告書	005	5						
地域生活支援 担当	地域生活支援・県単	17 黄	生活サポート事業	03 白	生活サポート 例規	001	11		常				
地域生活支援 担当	地域生活支援・県単	17 黄	生活サポート事業	03 白	生活サポート 通知・報告	002	3						
地域生活支援 担当	地域生活支援・県単	17 黄	生活サポート事業	03 白	生活サポート 照会・回答	003	3						
地域生活支援 担当	地域生活支援・県単	17 黄	生活サポート事業	03 白	生活サポート 交付決定	004	5						
地域生活支援 担当	地域生活支援・県単	17 黄	生活サポート事業	03 白	生活サポート 交付確定	005	5						
地域生活支援 担当	地域生活支援・県単	17 黄	在宅超重症児レスパイトケア	04 赤	超重 例規	001	11		常				
地域生活支援 担当	地域生活支援・県単	17 黄	在宅超重症児レスパイトケア	04 赤	超重 交付決定	002	5						
地域生活支援 担当	地域生活支援・県単	17 黄	在宅超重症児レスパイトケア	04 赤	超重 交付確定	003	5						
地域生活支援 担当	地域生活支援・県単	17 黄	在宅超重症児レスパイトケア	04 赤	超重 通知・報告	004	3						
地域生活支援 担当	地域生活支援・県単	17 黄	在宅超重症児レスパイトケア	04 赤	超重 照会・回答	005	3						
地域生活支援 担当	地域生活支援・県単	17 黄	視覚障害者移動支援事業従事者資質向上	05 青	資質向上 例規	001	11		常				
地域生活支援 担当	地域生活支援・県単	17 黄	視覚障害者移動支援事業従事者資質向上	05 青	資質向上 通知・報告	002	3						
地域生活支援 担当	地域生活支援・県単	17 黄	視覚障害者移動支援事業従事者資質向上	05 青	資質向上 照会・回答	003	3						
地域生活支援 担当	地域生活支援・県単	17 黄	視覚障害者移動支援事業従事者資質向上	05 青	資質向上 交付申請	004	5						

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
03W00	障害者支援課	29

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色					電子文書	電子文書以外			
										キャピネット 番号	キャピネット 引き出し番号 以外		
地域生活支援担当	地域生活支援・県単	17	黄	視覚障害者移動支援事業 従事者資質向上	05	青	資質向上 実績報告	005	5				
地域生活支援担当	地域移行促進	18	緑	地域移行ステップアップ事業	01	黄	ステップアップ 例規	001	11		常		
地域生活支援担当	地域移行促進	18	緑	地域移行ステップアップ事業	01	黄	団体登録	002	11		常		
地域生活支援担当	地域移行促進	18	緑	地域移行ステップアップ事業	01	黄	ステップアップ 通知・報告	003	3				
地域生活支援担当	地域移行促進	18	緑	地域移行ステップアップ事業	01	黄	ステップアップ 照会・回答	004	3				
地域生活支援担当	地域移行促進	18	緑	地域移行ステップアップ事業	01	黄	ステップアップ 交付申請	005	5				
地域生活支援担当	地域移行促進	18	緑	地域移行ステップアップ事業	01	黄	ステップアップ 実績報告	006	5				
地域生活支援担当	事業者指導	19	白	指導・監査全般	01	緑	指導・監査 例規	001	11		常		
地域生活支援担当	事業者指導	19	白	指導・監査全般	01	緑	指導・監査 通知・報告	002	5				
地域生活支援担当	事業者指導	19	白	指導・監査全般	01	緑	指導・監査 照会・回答	003	5				
地域生活支援担当	事業者指導	19	白	指導・監査全般	01	緑	実施状況報告	004	5				
地域生活支援担当	事業者指導	19	白	指導・監査全般	01	緑	指導・監査 その他	005	1				
地域生活支援担当	事業者指導	19	白	監査	02	白	事前調査	001	5				
地域生活支援担当	事業者指導	19	白	監査	02	白	実施通知	002	5				
地域生活支援担当	事業者指導	19	白	監査	02	白	監査調書	003	5				
地域生活支援担当	事業者指導	19	白	監査	02	白	監査後の措置	004	5				
地域生活支援担当	事業者指導	19	白	不適正事例	03	赤	不適正事例 例規	001	11		常		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
03W00	障害者支援課	29

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	キヤピネット 引き出し 番号	キヤピ ネット 以外									
地域生活支援 担当	事業者指導	19 白	不適正事例	03 赤	不適正事例 通知・報告	002	5						
地域生活支援 担当	事業者指導	19 白	不適正事例	03 赤	不適正事例 照会・回答	003	5						
地域生活支援 担当	事業者指導	19 白	不適正事例	03 赤	不適正事例 会議	004	5						
地域生活支援 担当	事業者指導	19 白	不適正事例	03 赤	返還手続き	005	5						
地域生活支援 担当	権限移譲	20 赤	権限移譲	01 青	権限移譲 例規	001	11		常				
地域生活支援 担当	権限移譲	20 赤	権限移譲	01 青	権限移譲 通知・報告	002	3						
地域生活支援 担当	権限移譲	20 赤	権限移譲	01 青	権限移譲 照会・回答	003	3						
地域生活支援 担当	権限移譲	20 赤	権限移譲	01 青	権限移譲 会議	004	3						
地域生活支援 担当	権限移譲	20 赤	権限移譲	01 青	国 県	005	3						
地域生活支援 担当	権限移譲	20 赤	権限移譲	01 青	県 市町村	006	3						
施設整備・法人 指導担当	施設福祉全般	21 青	施設全般	01 黄	懸案フォルダー	001	1未						
施設整備・法人 指導担当	施設福祉全般	21 青	施設全般	01 黄	叙勲	002	5						
施設整備・法人 指導担当	施設福祉全般	21 青	施設全般	01 黄	厚生労働大臣表彰	003	5						
施設整備・法人 指導担当	施設福祉全般	21 青	施設全般	01 黄	知事表彰	004	5						
施設整備・法人 指導担当	施設福祉全般	21 青	施設全般	01 黄	御下賜金	005	5		常				
施設整備・法人 指導担当	施設福祉全般	21 青	施設全般	01 黄	県後援	006	5						
施設整備・法人 指導担当	施設福祉全般	21 青	施設全般	01 黄	権限移譲	007	5						

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
03W00	障害者支援課	29

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
施設整備・法人指導担当	施設福祉全般	21 青	施設全般	01 黄	行事出席依頼	008	3						
施設整備・法人指導担当	施設福祉全般	21 青	施設全般	01 黄	挨拶文	009	3						
施設整備・法人指導担当	施設福祉全般	21 青	施設全般	01 黄	照会・回答 第1四半期	010	3						
施設整備・法人指導担当	施設福祉全般	21 青	施設全般	01 黄	照会・回答 第2四半期	011	3						
施設整備・法人指導担当	施設福祉全般	21 青	施設全般	01 黄	照会・回答 第3四半期	012	3						
施設整備・法人指導担当	施設福祉全般	21 青	施設全般	01 黄	照会・回答 第4四半期	013	3						
施設整備・法人指導担当	施設福祉全般	21 青	施設全般	01 黄	検査・監査	014	3						
施設整備・法人指導担当	施設福祉全般	21 青	施設全般	01 黄	議会関係	015	3						
施設整備・法人指導担当	施設福祉全般	21 青	施設全般	01 黄	政府要望・連絡協議会	016	3						
施設整備・法人指導担当	施設福祉全般	21 青	施設全般	01 黄	当初予算関係(障害者支援課)	017	3						
施設整備・法人指導担当	施設福祉全般	21 青	施設全般	01 黄	当初予算関係(社会福祉課令達分)	018	3						
施設整備・法人指導担当	施設福祉全般	21 青	施設全般	01 黄	補正予算関係(障害者支援課)	019	3						
施設整備・法人指導担当	施設福祉全般	21 青	施設全般	01 黄	補正予算関係(社会福祉課令達分)	020	3						
施設整備・法人指導担当	施設福祉全般	21 青	施設全般	01 黄	決算関係(障害者支援課)	021	3						
施設整備・法人指導担当	施設福祉全般	21 青	施設全般	01 黄	決算関係(社会福祉課令達分)	022	3						
施設整備・法人指導担当	施設福祉全般	21 青	施設全般	01 黄	施設全般 例規	023	11		常				
施設整備・法人指導担当	施設福祉全般	21 青	会議研修	02 緑	入所調整会議	001	3						

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
03W00	障害者支援課	29

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
施設整備・法人指導担当	施設福祉全般	21 青	会議研修	02 緑	国会議	002	3						
施設整備・法人指導担当	施設福祉全般	21 青	会議研修	02 緑	ブロック会議	003	3						
施設整備・法人指導担当	施設福祉全般	21 青	会議研修	02 緑	県会議	004	3						
施設整備・法人指導担当	施設福祉全般	21 青	会議研修	02 緑	その他会議	005	3						
施設整備・法人指導担当	施設福祉全般	21 青	会議研修	02 緑	会議研修資料	006	3						
施設整備・法人指導担当	施設福祉全般	21 青	情報公開	03 白	情報公開	001	5						
施設整備・法人指導担当	施設整備	22 黄	施設整備全般	01 赤	補助金に係る財産処分	001	11						
施設整備・法人指導担当	施設整備	22 黄	国庫補助金	02 青	国庫補助金 例規	001	11		常				
施設整備・法人指導担当	施設整備	22 黄	国庫補助金	02 青	国庫補助金 例規(基盤整備事業)	002	11		常				
施設整備・法人指導担当	施設整備	22 黄	国庫補助金	02 青	国庫補助金 通知・報告	003	5						
施設整備・法人指導担当	施設整備	22 黄	国庫補助金	02 青	国庫補助金 照会・回答	004	5						
施設整備・法人指導担当	施設整備	22 黄	国庫補助金	02 青	国庫補助金 国庫内示	005	5						
施設整備・法人指導担当	施設整備	22 黄	国庫補助金	02 青	国庫補助金 国庫交付申請	006	11						
施設整備・法人指導担当	施設整備	22 黄	国庫補助金	02 青	国庫補助金 県費令達	007	5						
施設整備・法人指導担当	施設整備	22 黄	国庫補助金	02 青	国庫補助金 実績報告	008	11						
施設整備・法人指導担当	施設整備	22 黄	国庫補助金	02 青	国庫補助金 交付確定	009	11						
施設整備・法人指導担当	施設整備	22 黄	国庫補助金	02 青	国庫補助金 国庫協議	010	5						

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
03W00	障害者支援課	29

担当名	第 1 ガイ ド		第 2 ガイ ド		個 別 フォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保 存 場 所 (文 書 管 理 シ ス テ ム 外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番 号	キ ャ ビ ネット 引 き 出 し 番 号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色									
施設整備・法人指導担当	施設整備	22	黄	国庫補助金	02	青	設置相談	011	5					
施設整備・法人指導担当	施設整備	22	黄	国庫補助金	02	青	法人認可等審査委員会	012	5					
施設整備・法人指導担当	施設整備	22	黄	耐震化等整備事業	03	黄	耐震化等整備事業 例規	001	11	常				
施設整備・法人指導担当	施設整備	22	黄	耐震化等整備事業	03	黄	耐震化等整備事業 通知・報告	002	5					
施設整備・法人指導担当	施設整備	22	黄	耐震化等整備事業	03	黄	耐震化等整備事業 照会・回答	003	5					
施設整備・法人指導担当	施設整備	22	黄	G H ス プ リ ン ク ラ ー 整 備 事 業	04	緑	G H ス プ リ ン ク ラ ー 整 備 事 業 例 規	001	11	常				
施設整備・法人指導担当	施設整備	22	黄	G H ス プ リ ン ク ラ ー 整 備 事 業	04	緑	G H ス プ リ ン ク ラ ー 整 備 事 業 通 知 ・ 報 告	002	5					
施設整備・法人指導担当	施設整備	22	黄	G H ス プ リ ン ク ラ ー 整 備 事 業	04	緑	G H ス プ リ ン ク ラ ー 整 備 事 業 照 会 ・ 回 答	003	5					
施設整備・法人指導担当	施設整備	22	黄	G H ス プ リ ン ク ラ ー 整 備 事 業	04	緑	G H ス プ リ ン ク ラ ー 整 備 事 業 内 示	004	5					
施設整備・法人指導担当	施設整備	22	黄	G H ス プ リ ン ク ラ ー 整 備 事 業	04	緑	G H ス プ リ ン ク ラ ー 整 備 事 業 交 付 決 定	005	11					
施設整備・法人指導担当	施設整備	22	黄	G H ス プ リ ン ク ラ ー 整 備 事 業	04	緑	G H ス プ リ ン ク ラ ー 整 備 事 業 交 付 確 定	006	11					
施設整備・法人指導担当	施設整備	22	黄	整備促進	05	白	整備促進 例規	001	11	常				
施設整備・法人指導担当	施設整備	22	黄	整備促進	05	白	整備促進 通知・報告・照会・回答	002	5					
施設整備・法人指導担当	施設整備	22	黄	利子補助	06	赤	利子補助 例規	001	11	常				
施設整備・法人指導担当	施設整備	22	黄	利子補助	06	赤	利子補助 通知・報告	002	5					
施設整備・法人指導担当	施設整備	22	黄	利子補助	06	赤	利子補助 照会・回答	003	5					
施設整備・法人指導担当	施設整備	22	黄	利子補助	06	赤	利子補助 交付決定	004	5					

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
03W00	障害者支援課	29

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	キャピネット キャピネット 番号	キャピ ネット 以外									
施設整備・法人指導担当	施設整備	22 黄	利子補助	06 赤	利子補助 交付確定	005	5						
施設整備・法人指導担当	施設整備	22 黄	福祉医療機構	07 青	福祉医療機構 例規	001	11	常					
施設整備・法人指導担当	施設整備	22 黄	福祉医療機構	07 青	福祉医療機構 通知・報告	002	5						
施設整備・法人指導担当	施設整備	22 黄	福祉医療機構	07 青	福祉医療機構 照会・回答	003	5						
施設整備・法人指導担当	施設整備	22 黄	公益事業補助	08 黄	公益事業補助 例規	001	11	常					
施設整備・法人指導担当	施設整備	22 黄	公益事業補助	08 黄	公益事業補助 通知・報告・照会・回答	002	5						
施設整備・法人指導担当	施設整備	22 黄	公益事業補助	08 黄	知事意見書	003	5						
施設整備・法人指導担当	施設整備	22 黄	地方税法団体証明	09 緑	地方税法団体証明	001	5						
施設整備・法人指導担当	法人指導	23 緑	法人指導	01 白	法人指導 例規	001	11	常					
施設整備・法人指導担当	法人指導	23 緑	法人指導	01 白	法人指導 通知・報告	002	5						
施設整備・法人指導担当	法人指導	23 緑	法人指導	01 白	法人指導 照会・回答	003	5						
施設整備・法人指導担当	法人指導	23 緑	法人指導	01 白	社会福祉法人設立認可	004	11	歴					
施設整備・法人指導担当	法人指導	23 緑	法人指導	01 白	基本財産処分関係	005	5	常					
施設整備・法人指導担当	法人指導	23 緑	法人指導	01 白	役員変更届	006	5						
施設整備・法人指導担当	法人指導	23 緑	法人指導	01 白	定款変更認可報告	007	5						
施設整備・法人指導担当	法人指導	23 緑	法人指導	01 白	現況報告書	008	5						
施設整備・法人指導担当	法人指導	23 緑	法人指導	01 白	法人監査関係	009	5						

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
03W00	障害者支援課	29

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	キャビネット 番号	キャビネット 引き出し 番号									
施設整備・法人指導担当	法人指導	23 緑	法人指導	01 白	寄付金受入報告	010	5						
施設整備・法人指導担当	法人指導	23 緑	法人指導	01 白	社会福祉法人指導関係	011	5						
施設支援担当	法施行事務	24 白	障害者総合支援法	01 赤	懸案フォルダー	001	1未						
施設支援担当	法施行事務	24 白	障害者総合支援法	01 赤	障害者総合支援法 例規	002	11		常				
施設支援担当	法施行事務	24 白	障害者総合支援法	01 赤	障害者総合支援法 通知・報告	003	3						
施設支援担当	法施行事務	24 白	障害者総合支援法	01 赤	障害者総合支援法 照会・回答	004	3						
施設支援担当	施設福祉全般	25 赤	施設全般	01 青	施設全般 例規	001	11		常				
施設支援担当	施設福祉全般	25 赤	施設全般	01 青	施設全般 通知・報告	002	3						
施設支援担当	施設福祉全般	25 赤	施設全般	01 青	施設全般 照会・回答	003	3						
施設支援担当	施設福祉全般	25 赤	施設全般	01 青	予算・決算	004	1						
施設支援担当	施設福祉全般	25 赤	施設全般	01 青	監査・検査	005	11		常				
施設支援担当	施設福祉全般	25 赤	施設全般	01 青	祝辞・あいさつ	006	3						
施設支援担当	施設福祉全般	25 赤	施設全般	01 青	後援・協賛	007	3						
施設支援担当	施設福祉全般	25 赤	施設全般	01 青	陳情・要望	008	5						
施設支援担当	施設福祉全般	25 赤	施設全般	01 青	情報公開	009	5						
施設支援担当	施設福祉全般	25 赤	施設全般	01 青	施設全般 その他	010	3						
施設支援担当	施設福祉全般	25 赤	施設全般	01 青	表彰	011	5						



## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
03W00	障害者支援課	29

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	キャビネット 番号	キャビネット 引き出し 番号									
施設支援担当	施設福祉全般	25 赤	施設全般	01 青	支出関係	012	5						
施設支援担当	施設福祉全般	25 赤	施設全般	01 青	取材	013	5						
施設支援担当	施設福祉全般	25 赤	施設全般	01 青	年賀寄附金意見書	014	3						
施設支援担当	施設福祉全般	25 赤	施設全般	01 青	地方税法団体証明	015	3						
施設支援担当	施設福祉全般	25 赤	施設全般	01 青	社会福祉施設名簿・ミニデータ	016	3						
施設支援担当	施設福祉全般	25 赤	施設全般	01 青	議員照会メモ	017	3						
施設支援担当	施設福祉全般	25 赤	施設全般	01 青	新型インフルエンザ特定接種	018	3						
施設支援担当	施設福祉全般	25 赤	第三者評価制度	02 黄	第三者評価制度 通知・報告	001	3						
施設支援担当	施設福祉全般	25 赤	第三者評価制度	02 黄	第三者評価制度 照会・回答	002	3						
施設支援担当	施設福祉全般	25 赤	会議研修	03 緑	国主催	001	3						
施設支援担当	施設福祉全般	25 赤	会議研修	03 緑	県主催	002	3						
施設支援担当	施設福祉全般	25 赤	会議研修	03 緑	合同入職式	003	3						
施設支援担当	施設福祉全般	25 赤	会議研修	03 緑	会議研修 その他	004	3						
施設支援担当	施設福祉全般	25 赤	障害者団体	04 白	埼玉県手をつなぐ育成会	001	3						
施設支援担当	施設福祉全般	25 赤	障害者団体	04 白	きょうされん	002	3						
施設支援担当	施設福祉全般	25 赤	障害者団体	04 白	埼玉県発達障害者福祉協会	003	3						
施設支援担当	施設福祉全般	25 赤	障害者団体	04 白	埼玉県身体障害者施設協議会	004	3						

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
03W00	障害者支援課	29

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	キャビネット キャビネット 番号	キャビネット 引き出し 番号 以外									
施設支援担当	施設福祉全般	25 赤	障害者団体	04 白	障害者団体 その他	005	3						
施設支援担当	施設福祉全般	25 赤	指定事業者管理システム	05 赤	事業者システム 例規	001	11	常					
施設支援担当	施設福祉全般	25 赤	指定事業者管理システム	05 赤	事業者システム 通知・報告・照会・回答	002	3						
施設支援担当	施設福祉全般	25 赤	指定事業者管理システム	05 赤	事業者システム 財務・契約	003	5						
施設支援担当	施設福祉全般	25 赤	指定事業者管理システム	05 赤	回線使用料支払い	004	5						
施設支援担当	施設補助金・負担金	26 青	施設補助金・負担金	01 青	施設補助金・負担金 例規・要綱	001	11	常					
施設支援担当	施設補助金・負担金	26 青	施設補助金・負担金	01 青	施設補助金・負担金 通知・報告	002	5						
施設支援担当	施設補助金・負担金	26 青	施設補助金・負担金	01 青	施設補助金・負担金 照会・回答	003	5						
施設支援担当	施設補助金・負担金	26 青	施設補助金・負担金	01 青	交付申請・交付決定	004	5						
施設支援担当	施設補助金・負担金	26 青	施設補助金・負担金	01 青	実績報告・交付確定	005	5						
施設支援担当	施設指定	27 黄	指定申請（総合支援）	01 黄	指定申請書	001	11	常					
施設支援担当	施設指定	27 黄	指定申請（総合支援）	01 黄	指定通知	002	11	常					
施設支援担当	施設指定	27 黄	指定申請（総合支援）	01 黄	変更届	003	11	常					
施設支援担当	施設指定	27 黄	指定申請（総合支援）	01 黄	休止・廃止・再開届	004	11	常					
施設支援担当	施設指定	27 黄	指定申請（総合支援）	01 黄	基準	005	11	常					
施設支援担当	施設指定	27 黄	指定申請（総合支援）	01 黄	指定申請 通知・報告	006	3						
施設支援担当	施設指定	27 黄	指定申請（総合支援）	01 黄	指定申請 照会・回答	007	3						

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
03W00	障害者支援課	29

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キャビネット番号	引き出し番号			キャビネット以外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
施設支援担当	施設指導	28	緑	運営指導	01	緑	運営指導 例規	001	11		常				
施設支援担当	施設指導	28	緑	運営指導	01	緑	運営指導 通知・報告	002	5						
施設支援担当	施設指導	28	緑	運営指導	01	緑	運営指導 照会・回答	003	5						
施設支援担当	施設指導	28	緑	運営指導	01	緑	入所児(者)死亡届	004	5						
施設支援担当	施設指導	28	緑	運営指導	01	緑	事故報告	005	5						
施設支援担当	施設指導	28	緑	運営指導	01	緑	措置命令	006	5						
施設支援担当	施設指導	28	緑	運営指導	01	緑	障害福祉サービス事業所	007	11		常				
施設支援担当	施設指導	28	緑	運営指導	01	緑	障害者支援施設	008	11		常				
施設支援担当	施設指導	28	緑	運営指導	01	緑	注意喚起	009	3						
施設支援担当	施設指導	28	緑	地域活動支援センター	02	白	地域活動支援センター 通知	001	5						
施設支援担当	施設指導	28	緑	地域活動支援センター	02	白	地域活動支援センター 照会・回答	002	5						
施設支援担当	施設指導	28	緑	地域活動支援センター	02	白	事業開始届	003	11		常				
施設支援担当	施設指導	28	緑	地域活動支援センター	02	白	事業変更届	004	11		常				
施設支援担当	施設指導	28	緑	地域活動支援センター	02	白	事業廃止・休止届	005	11		常				
施設支援担当	施設指導	28	緑	地域活動支援センター	02	白	地域活動支援センター その他	006	5						
施設支援担当	構造改革特区	29	白	構造改革特区	01	赤	構造改革特区 例規	001	11						
施設支援担当	構造改革特区	29	白	構造改革特区	01	赤	協議書	002	5						

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
03W00	障害者支援課	29

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色		分類番号	色						電子文書	電子文書以外			
												キャビネット番号	引き出し番号		
施設支援担当	構造改革特区	29	白	構造改革特区	01	赤	構造改革特区 照会・回答	003	3						
就労支援担当	就労支援全般	30	赤	工賃向上	01	青	懸案フォルダー	001	1						
就労支援担当	就労支援全般	30	赤	工賃向上	01	青	工賃向上 例規・要綱	002	11		常				
就労支援担当	就労支援全般	30	赤	工賃向上	01	青	工賃向上 通知・報告	003	3						
就労支援担当	就労支援全般	30	赤	工賃向上	01	青	照会・回答 全般（第1四半期）	004	3						
就労支援担当	就労支援全般	30	赤	工賃向上	01	青	照会・回答 全般（第2四半期）	005	3						
就労支援担当	就労支援全般	30	赤	工賃向上	01	青	照会・回答 全般（第3四半期）	006	3						
就労支援担当	就労支援全般	30	赤	工賃向上	01	青	照会・回答 全般（第4四半期）	007	3						
就労支援担当	就労支援全般	30	赤	工賃向上	01	青	議会	008	5						
就労支援担当	就労支援全般	30	赤	工賃向上	01	青	報道・広報	009	1						
就労支援担当	就労支援全般	30	赤	工賃向上	01	青	知事への提言	010	1						
就労支援担当	就労支援全般	30	赤	工賃向上	01	青	後援	011	3						
就労支援担当	就労支援全般	30	赤	工賃向上	01	青	予算	012	3						
就労支援担当	就労支援全般	30	赤	工賃向上	01	青	決算	013	3						
就労支援担当	就労支援全般	30	赤	工賃向上	01	青	工賃向上計画（県）	014	5						
就労支援担当	就労支援全般	30	赤	工賃向上	01	青	工賃向上計画（事業所）	015	5						
就労支援担当	就労支援全般	30	赤	工賃向上	01	青	第4(3)期障害者支援計画 照会・回答	016	5						

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
03W00	障害者支援課	29

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色									
就労支援担当	就労支援全般	30	赤	工賃向上	01	青	工賃調査	017	3					
就労支援担当	就労支援全般	30	赤	工賃向上	01	青	障害者団体（埼玉県セルフセンター協議会）	018	3					
就労支援担当	就労支援全般	30	赤	工賃向上	01	青	障害者団体（その他）	019	3					
就労支援担当	就労支援全般	30	赤	工賃向上	01	青	視察	020	1					
就労支援担当	就労支援全般	30	赤	工賃向上	01	青	企業への情報発信	021	3					
就労支援担当	就労支援全般	30	赤	工賃向上	01	青	その他	022	3					
就労支援担当	就労支援全般	30	赤	障害者優先調達法	02	黄	障害者優先調達法 例規・要綱	001	11		常			
就労支援担当	就労支援全般	30	赤	障害者優先調達法	02	黄	障害者優先調達法 通知・報告	002	3					
就労支援担当	就労支援全般	30	赤	障害者優先調達法	02	黄	障害者優先調達法 照会・回答	003	3					
就労支援担当	就労支援全般	30	赤	障害者優先調達法	02	黄	障害者優先調達法 連絡会議	004	3					
就労支援担当	就労支援全般	30	赤	障害者優先調達法	02	黄	障害者優先調達法 方針策定	005	3					
就労支援担当	就労支援全般	30	赤	障害者優先調達法	02	黄	障害者優先調達法 実績	006	3					
就労支援担当	就労支援全般	30	赤	障害者優先調達法	02	黄	障害者優先調達法 その他	007	3					
就労支援担当	就労支援全般	30	赤	清掃業務委託	03	緑	清掃業務 例規・要綱	001	11		常			
就労支援担当	就労支援全般	30	赤	清掃業務委託	03	緑	清掃業務 契約書	002	5					
就労支援担当	就労支援全般	30	赤	清掃業務委託	03	緑	清掃業務 財務	003	5					
就労支援担当	就労支援全般	30	赤	清掃業務委託	03	緑	清掃業務 照会・回答	004	3					

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
03W00	障害者支援課	29

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色					電子文書	電子文書以外			
										キャビネット番号	キャビネット以外		
就労支援担当	就労支援全般	30 赤	清掃業務委託	03 緑	清掃業務 通知・報告	005	1						
就労支援担当	就労支援全般	30 赤	清掃業務委託	03 緑	契約書(継続)	006	5	常					
就労支援担当	就労支援全般	30 赤	清掃業務委託	03 緑	契約書(継続)起案	007	5						
就労支援担当	就労支援全般	30 赤	清掃業務委託	03 緑	契約書(継続)起案	008	5						
就労支援担当	就労支援全般	30 赤	障害者就労施設支援事業	04 白	就労施設支援事業 例規・要綱	001	11	常					
就労支援担当	就労支援全般	30 赤	障害者就労施設支援事業	04 白	就労施設支援事業 申請書・交付決定	002	5						
就労支援担当	就労支援全般	30 赤	障害者就労施設支援事業	04 白	就労施設支援事業 財務	003	5						
就労支援担当	就労支援全般	30 赤	障害者就労施設支援事業	04 白	就労施設支援事業 通知・報告	004	3						
就労支援担当	就労支援全般	30 赤	障害者就労施設支援事業	04 白	就労施設支援事業 照会・回答	005	3						
就労支援担当	就労支援全般	30 赤	障害者就労施設支援事業	04 白	就労施設支援事業 実績報告書	006	5						
就労支援担当	就労支援全般	30 赤	障害者就労施設支援事業	04 白	就労施設支援事業 工賃向上研修会	007	3						
就労支援担当	就労支援全般	30 赤	障害者就労施設支援事業	04 白	就労施設支援事業 その他	008	3						
就労支援担当	就労支援全般	30 赤	農業参入チャレンジ事業	05 赤	農業参入チャレンジ事業 例規・要綱	001	11						
就労支援担当	就労支援全般	30 赤	農業参入チャレンジ事業	05 赤	農業参入チャレンジ事業 契約書	002	5						
就労支援担当	就労支援全般	30 赤	農業参入チャレンジ事業	05 赤	農業参入チャレンジ事業 財務	003	5						
就労支援担当	就労支援全般	30 赤	農業参入チャレンジ事業	05 赤	農業参入チャレンジ事業 通知・報告	004	3						
就労支援担当	就労支援全般	30 赤	農業参入チャレンジ事業	05 赤	農業参入チャレンジ事業 照会・回答	005	3						

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
03W00	障害者支援課	29

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
就労支援担当	就労支援全般	30 赤	農業参入チャレンジ事業	05 赤	農業参入チャレンジ事業 会議・打合せ	006	3							
就労支援担当	就労支援全般	30 赤	農業参入チャレンジ事業	05 赤	農業参入チャレンジ事業 機械補助金	007	5							
就労支援担当	就労支援全般	30 赤	農業参入チャレンジ事業	05 赤	農業参入チャレンジ事業 国庫補助金	008	5							
就労支援担当	就労支援全般	30 赤	農業参入チャレンジ事業	05 赤	農業参入チャレンジ事業 その他	009	3							
就労支援担当	就労支援全般	30 赤	農業参入チャレンジ事業	05 赤	農業参入チャレンジ事業 農福連携	010	3							
就労支援担当	就労支援全般	30 赤	一般就労支援	06 青	一般就労支援 例規・要綱	001	11		常					
就労支援担当	就労支援全般	30 赤	一般就労支援	06 青	一般就労支援 通知・報告	002	3							
就労支援担当	就労支援全般	30 赤	一般就労支援	06 青	一般就労支援 照会・回答	003	3							
就労支援担当	就労支援全般	30 赤	一般就労支援	06 青	一般就労者数調査	004	5							
就労支援担当	就労支援全般	30 赤	一般就労支援	06 青	一般就労支援 ワークフェア	005	5							
就労支援担当	就労支援全般	30 赤	一般就労支援	06 青	一般就労支援 会議	006	3							
就労支援担当	就労支援全般	30 赤	一般就労支援	06 青	一般就労支援 就労移行等実態調査	007	3							
就労支援担当	就労支援全般	30 赤	一般就労支援	06 青	一般就労支援 その他	008	3							
就労支援担当	就労支援全般	30 赤	障害者就業・生活支援センター	07 黄	障害者就業・生活支援センター 例規・要綱	001	11		常					
就労支援担当	就労支援全般	30 赤	障害者就業・生活支援センター	07 黄	障害者就業・生活支援センター 契約書	002	5							
就労支援担当	就労支援全般	30 赤	障害者就業・生活支援センター	07 黄	障害者就業・生活支援センター 財務	003	5							
就労支援担当	就労支援全般	30 赤	障害者就業・生活支援センター	07 黄	障害者就業・生活支援センター 照会・回答	004	3							

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課 ( 所 ) 名	所属年度
03W00	障害者支援課	29

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キャビネット番号	キャビネット引き出し番号		
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色									
就労支援担当	就労支援全般	30	赤	障害者就業・生活支援センター	07	黄	障害者就業・生活支援センター 会議	005	3					
就労支援担当	就労支援全般	30	赤	障害者就業・生活支援センター	07	黄	障害者就業・生活支援センター その他	006	3					
就労支援担当	就労支援全般	30	赤	就労定着支援事業	08	緑	就労定着支援事業 例規	001	11	常				
就労支援担当	就労支援全般	30	赤	就労定着支援事業	08	緑	就労定着支援事業 財務	002	5					
就労支援担当	就労支援全般	30	赤	就労定着支援事業	08	緑	就労定着支援事業 実績報告書	003	5					
就労支援担当	就労支援全般	30	赤	就労定着支援事業	08	緑	就労定着支援事業 研修会	004	3					
就労支援担当	就労支援全般	30	赤	就労定着支援事業	08	緑	就労定着支援事業 その他	005	1					
就労支援担当	就労支援全般	30	赤	障害者就労施設応援企業・協力企業	09	白	応援企業・協力企業 例規	001	11	常				
就労支援担当	就労支援全般	30	赤	障害者就労施設応援企業・協力企業	09	白	応援企業・協力企業 財務	002	5					
就労支援担当	就労支援全般	30	赤	障害者就労施設応援企業・協力企業	09	白	応援企業・協力企業 通知・報告	003	3					
就労支援担当	就労支援全般	30	赤	障害者就労施設応援企業・協力企業	09	白	応援企業・協力企業 感謝状	004	3					
就労支援担当	就労支援全般	30	赤	就労アセスメント	10	赤	例規・要綱	001	11	常				
就労支援担当	就労支援全般	30	赤	就労アセスメント	10	赤	就労アセスメント 照会・回答	002	3					
	システム連携	AA		財務会計	01		四半期別執行限度額登録	004	3					
	システム連携	AA		財務会計	01		執行委任登録	006	3					
	システム連携	AA		財務会計	01		令達登録	007	3					
	システム連携	AA		財務会計	01		歳入予算繰越登録	010	3					



