

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02000	市町村課	29

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
総務・市町村 人材交流担当	懸案	01 白	総務・市町村人材交流 担当	01 白	懸案フォルダー	010	1未			1	1		職員別
総務・市町村 人材交流担当	庶務（総務）	02 赤	庶務全般	01 赤	庶務全般例規	010	11	価		1	1		
総務・市町村 人材交流担当	庶務（総務）	02 赤	庶務全般	01 赤	庶務全般通知・報告(4～7月)	020	1			1	1		
総務・市町村 人材交流担当	庶務（総務）	02 赤	庶務全般	01 赤	庶務全般通知・報告(8～11月)	030	1			1	1		
総務・市町村 人材交流担当	庶務（総務）	02 赤	庶務全般	01 赤	庶務全般通知・報告(12～3月)	040	1			1	1		
総務・市町村 人材交流担当	庶務（総務）	02 赤	庶務全般	01 赤	庶務全般照会・回答(4・5月)	050	1			1	1		
総務・市町村 人材交流担当	庶務（総務）	02 赤	庶務全般	01 赤	庶務全般照会・回答(6・7月)	060	1			1	1		
総務・市町村 人材交流担当	庶務（総務）	02 赤	庶務全般	01 赤	庶務全般照会・回答(8・9月)	070	1			1	1		
総務・市町村 人材交流担当	庶務（総務）	02 赤	庶務全般	01 赤	庶務全般照会・回答(10・11月)	080	1			1	1		
総務・市町村 人材交流担当	庶務（総務）	02 赤	庶務全般	01 赤	庶務全般照会・回答(12・1月)	090	1			1	1		
総務・市町村 人材交流担当	庶務（総務）	02 赤	庶務全般	01 赤	庶務全般照会・回答(2・3月)	100	1			1	1		
総務・市町村 人材交流担当	庶務（総務）	02 赤	庶務全般	01 赤	庶務全般照会・回答(3年)	110	3			1	1		
総務・市町村 人材交流担当	庶務（総務）	02 赤	庶務全般	01 赤	行財政改革	120	1			1	1		
総務・市町村 人材交流担当	庶務（総務）	02 赤	庶務全般	01 赤	事務分掌	130	1			1	1		
総務・市町村 人材交流担当	庶務（総務）	02 赤	庶務全般	01 赤	専決事項の指定	140	1			1	1		
総務・市町村 人材交流担当	庶務（総務）	02 赤	庶務全般	01 赤	事務引継書	150	3			1	1		
総務・市町村 人材交流担当	庶務（総務）	02 赤	庶務全般	01 赤	危機管理	160	1			1	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02000	市町村課	29

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
	電 子 文 書	キャビネット 番号	キャビネット 引き出し 番号	キャビ ネット 以 外											
総務・市町村 人材交流担当	庶務（総務）	02	赤	庶務全般	01	赤	配車依頼簿	170	1			1	1		
総務・市町村 人材交流担当	庶務（総務）	02	赤	庶務全般	01	赤	庁舎管理	180	1			1	1		
総務・市町村 人材交流担当	庶務（総務）	02	赤	庶務全般	01	赤	課題と目標	190	3			1	1		
総務・市町村 人材交流担当	庶務（総務）	02	赤	庶務全般	01	赤	5か年計画	200	1			1	1		
総務・市町村 人材交流担当	庶務（総務）	02	赤	庶務全般	01	赤	その他計画	210	1			1	1		
総務・市町村 人材交流担当	庶務（総務）	02	赤	庶務全般	01	赤	国職員録	220	1			1	1		
総務・市町村 人材交流担当	庶務（総務）	02	赤	庶務全般	01	赤	県職員録	230	1			1	1		
総務・市町村 人材交流担当	庶務（総務）	02	赤	庶務全般	01	赤	祝辞・招待状・あいさつ	240	1			1	1		
総務・市町村 人材交流担当	庶務（総務）	02	赤	庶務全般	01	赤	職務代理	250	1			1	1		
総務・市町村 人材交流担当	庶務（総務）	02	赤	庶務全般	01	赤	統計資料	260	1			1	1		
総務・市町村 人材交流担当	庶務（総務）	02	赤	庶務全般	01	赤	IT関係	270	3			1	1		
総務・市町村 人材交流担当	庶務（総務）	02	赤	庶務全般	01	赤	環境マネジメント	280	5			1	1		
総務・市町村 人材交流担当	庶務（総務）	02	赤	庶務全般	01	赤	政府要望（前期）	290	1			1	1		
総務・市町村 人材交流担当	庶務（総務）	02	赤	庶務全般	01	赤	政府要望（後期）	300	1			1	1		
総務・市町村 人材交流担当	庶務（総務）	02	赤	庶務全般	01	赤	政党要望	310	1			1	1		
総務・市町村 人材交流担当	庶務（総務）	02	赤	庶務全般	01	赤	各種団体要望	320	1			1	1		
総務・市町村 人材交流担当	庶務（総務）	02	赤	庶務全般	01	赤	その他要望	330	1			1	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02000	市町村課	29

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考	
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外														
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外												
総務・市町村 人材交流担当	庶務（総務）	02	赤	文書（総務）	02	青	文書例 規	010	11		価	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
総務・市町村 人材交流担当	庶務（総務）	02	赤	文書（総務）	02	青	文書通知・報告	020	3			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
総務・市町村 人材交流担当	庶務（総務）	02	赤	文書（総務）	02	青	文書照会・回答	030	3			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
総務・市町村 人材交流担当	庶務（総務）	02	赤	文書（総務）	02	青	文書管理台帳	040	11			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
総務・市町村 人材交流担当	庶務（総務）	02	赤	文書（総務）	02	青	ファイル基準表	050	11			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
総務・市町村 人材交流担当	庶務（総務）	02	赤	文書（総務）	02	青	文書保存(引継)台帳	060	10		常	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
総務・市町村 人材交流担当	庶務（総務）	02	赤	文書（総務）	02	青	文書廃棄（予定）台帳	070	3			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
総務・市町村 人材交流担当	庶務（総務）	02	赤	文書（総務）	02	青	情報公開	080	3			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
総務・市町村 人材交流担当	庶務（総務）	02	赤	文書（総務）	02	青	個人情報保護	090	3			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
総務・市町村 人材交流担当	庶務（総務）	02	赤	文書（総務）	02	青	重要な文書等の持ち出し（入手）等 管理台帳	100	3		常	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
総務・市町村 人材交流担当	庶務（総務）	02	赤	文書（総務）	02	青	公印使用簿	110	3			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
総務・市町村 人材交流担当	庶務（総務）	02	赤	文書（総務）	02	青	文書発送依頼票	120	1			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
総務・市町村 人材交流担当	庶務（総務）	02	赤	文書（総務）	02	青	文書事務自己点検	130	1			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
総務・市町村 人材交流担当	庶務（総務）	02	赤	文書（総務）	02	青	通信管理レポート	140	1			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
総務・市町村 人材交流担当	庶務（総務）	02	赤	会議	03	黄	部課所長会議	010	1			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
総務・市町村 人材交流担当	庶務（総務）	02	赤	会議	03	黄	部内主幹会議	020	1			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
総務・市町村 人材交流担当	庶務（総務）	02	赤	会議	03	黄	部内総務主査会議	030	1			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02000	市町村課	29

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外													
		キャビネット 番号	引き出し 番号	キャビ ネット 以 外											
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色								
総務・市町村 人材交流担当	庶務（総務）	02	赤	会議	03	黄	知事会議	040	1			1	2		
総務・市町村 人材交流担当	庶務（総務）	02	赤	会議	03	黄	市町村長会議	050	1			1	2		
総務・市町村 人材交流担当	庶務（総務）	02	赤	会議	03	黄	市長会・町村会	060	1			1	2		
総務・市町村 人材交流担当	庶務（総務）	02	赤	会議	03	黄	その他会議	070	1			1	2		
総務・市町村 人材交流担当	庶務（総務）	02	赤	広聴・広報	04	緑	広聴広報通知・報告	010	1			1	2		
総務・市町村 人材交流担当	庶務（総務）	02	赤	広聴・広報	04	緑	広聴広報照会・回答	020	1			1	2		
総務・市町村 人材交流担当	庶務（総務）	02	赤	広聴・広報	04	緑	記者発表	030	1			1	2		
総務・市町村 人材交流担当	庶務（総務）	02	赤	広聴・広報	04	緑	記者発表資料	040	1			1	2		
総務・市町村 人材交流担当	庶務（総務）	02	赤	広聴・広報	04	緑	広聴広報主幹会議	050	1			1	2		
総務・市町村 人材交流担当	庶務（総務）	02	赤	広聴・広報	04	緑	彩の国だより	060	1			1	2		
総務・市町村 人材交流担当	庶務（総務）	02	赤	広聴・広報	04	緑	ホームページ	070	1			1	2		
総務・市町村 人材交流担当	庶務（総務）	02	赤	広聴・広報	04	緑	知事への提言	080	3			1	2		
総務・市町村 人材交流担当	庶務（総務）	02	赤	広聴・広報	04	緑	知事会見質疑応答要旨	090	1			1	2		
総務・市町村 人材交流担当	庶務（総務）	02	赤	監査・検査	05	白	監査・検査通知・報告・照会・回答 (1年)	010	1			1	2		
総務・市町村 人材交流担当	庶務（総務）	02	赤	監査・検査	05	白	監査・検査通知・報告・照会・回答 (3年)	020	3			1	2		
総務・市町村 人材交流担当	庶務（総務）	02	赤	監査・検査	05	白	事務局監査	030	5			1	2		
総務・市町村 人材交流担当	庶務（総務）	02	赤	監査・検査	05	白	委員監査	040	5			1	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02000	市町村課	29

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書					電 子 文 書 以 外				
		キャビネット 番号	引き出し 番号									キャビ ネット 以外			
総務・市町村 人材交流担当	庶務（総務）	02	赤	監査・検査	05	白	会計実地検査	050	5			1	2		
総務・市町村 人材交流担当	庶務（総務）	02	赤	監査・検査	05	白	会計検査院検査	060	5			1	2		
総務・市町村 人材交流担当	庶務（総務）	02	赤	監査・検査	05	白	行政監察	070	5			1	2		
総務・市町村 人材交流担当	庶務（総務）	02	赤	県議会	06	赤	通知・議事日程	010	1			2	1		
総務・市町村 人材交流担当	庶務（総務）	02	赤	県議会	06	赤	県議会照会・回答	020	1			2	1		
総務・市町村 人材交流担当	庶務（総務）	02	赤	県議会	06	赤	委員会（初顔合わせ）	030	1			2	1		
総務・市町村 人材交流担当	庶務（総務）	02	赤	県議会	06	赤	定例会（6月）	040	1			2	1		
総務・市町村 人材交流担当	庶務（総務）	02	赤	県議会	06	赤	定例会(9月)	050	1			2	1		
総務・市町村 人材交流担当	庶務（総務）	02	赤	県議会	06	赤	定例会（12月）	060	1			2	1		
総務・市町村 人材交流担当	庶務（総務）	02	赤	県議会	06	赤	定例会（2月）	070	1			2	1		
総務・市町村 人材交流担当	庶務（総務）	02	赤	県議会	06	赤	決算特別委員会	080	1			2	1		
総務・市町村 人材交流担当	庶務（総務）	02	赤	県議会	06	赤	予算特別委員会	090	1			2	1		
総務・市町村 人材交流担当	庶務（総務）	02	赤	県議会	06	赤	部長用資料	100	1			2	1		
総務・市町村 人材交流担当	庶務（総務）	02	赤	県議会	06	赤	課長用資料	110	1			2	1		
総務・市町村 人材交流担当	庶務（総務）	02	赤	県議会	06	赤	行財政資料	120	1			2	1		
総務・市町村 人材交流担当	人事（総務）	03	青	人事全般（総務）	01	青	人事全般例規	010	11		価	2	1		
総務・市町村 人材交流担当	人事（総務）	03	青	人事全般（総務）	01	青	人事全般 通知・報告	020	1		価	2	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02000	市町村課	29

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考		
	人事(総務)	分類 番号	色	人事(総務)					分類 番号	色	電 子 文 書			電 子 文 書 以 外	
														キャビネット 番号	引き出し 番号
総務・市町村 人材交流担当	人事(総務)	03	青	人事全般(総務)	01	青	人事全般照会・回答	030	1		価	2	1		
総務・市町村 人材交流担当	人事(総務)	03	青	人事全般(総務)	01	青	派遣職員勤務状況報告書	040	1			2	1		
総務・市町村 人材交流担当	人事(総務)	03	青	人事全般(総務)	01	青	人事電算報告書	050	1			2	1		
総務・市町村 人材交流担当	人事(総務)	03	青	人事全般(総務)	01	青	定期昇給昇格調書	060	1			2	1		
総務・市町村 人材交流担当	人事(総務)	03	青	人事全般(総務)	01	青	勤務記録カード	070	1			2	1		
総務・市町村 人材交流担当	人事(総務)	03	青	人事全般(総務)	01	青	組織・定数	080	1			2	1		
総務・市町村 人材交流担当	人事(総務)	03	青	人事全般(総務)	01	青	人事異動	090	1			2	1		
総務・市町村 人材交流担当	人事(総務)	03	青	人事全般(総務)	01	青	職務遂行状況調書等	100	1			2	1		
総務・市町村 人材交流担当	人事(総務)	03	青	人事全般(総務)	01	青	人事評価	110	1			2	1		
総務・市町村 人材交流担当	人事(総務)	03	青	人事全般(総務)	01	青	組織規則改正	120	1			2	1		
総務・市町村 人材交流担当	人事(総務)	03	青	人事全般(総務)	01	青	委任決裁規則改正	130	1			2	1		
総務・市町村 人材交流担当	人事(総務)	03	青	人事全般(総務)	01	青	派遣職員	140	1			2	1		
総務・市町村 人材交流担当	人事(総務)	03	青	人事全般(総務)	01	青	人事異動通知書	150	1			2	1		
総務・市町村 人材交流担当	人事(総務)	03	青	表彰(総務)	02	黄	表彰例規	010	11		価	2	1		
総務・市町村 人材交流担当	人事(総務)	03	青	表彰(総務)	02	黄	表彰通知・報告	020	1		価	2	1		
総務・市町村 人材交流担当	人事(総務)	03	青	表彰(総務)	02	黄	表彰照会・回答	030	1		価	2	1		
総務・市町村 人材交流担当	人事(総務)	03	青	研修(総務)	03	緑	研修通知・報告・照会・回答	010	1			2	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02000	市町村課	29

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考		
		分 類 番 号	色	分 類 番 号					色	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			電 子 文 書 以 外	
											キャビ ネット 番号				引き 出し 番号
総務・市町村 人材交流担当	人事（総務）	03	青	研修（総務）	03	緑	自治人材開発センター研修	020	1			2	1		
総務・市町村 人材交流担当	人事（総務）	03	青	研修（総務）	03	緑	講師派遣	030	1			2	1		
総務・市町村 人材交流担当	人事（総務）	03	青	研修（総務）	03	緑	課内研修	040	1			2	1		
総務・市町村 人材交流担当	人事（総務）	03	青	研修（総務）	03	緑	その他の研修	050	1			2	1		
総務・市町村 人材交流担当	人事（総務）	03	青	非常勤職員・臨時職員	04	白	非常勤職員・臨時職員例規	010	5		価	2	2		
総務・市町村 人材交流担当	人事（総務）	03	青	非常勤職員・臨時職員	04	白	非常勤職員・臨時職員通知・報告・ 照会・回答	020	3			2	2		
総務・市町村 人材交流担当	人事（総務）	03	青	非常勤職員・臨時職員	04	白	臨時職員雇用伺い	030	5			2	2		
総務・市町村 人材交流担当	人事（総務）	03	青	非常勤職員・臨時職員	04	白	臨時職員社会保険	040	3			2	2		
総務・市町村 人材交流担当	人事（総務）	03	青	非常勤職員・臨時職員	04	白	臨時職員賃金関係	050	3			2	2		
総務・市町村 人材交流担当	人事（総務）	03	青	非常勤職員・臨時職員	04	白	源泉徴収・年末調整	060	5			2	2		
総務・市町村 人材交流担当	人事（総務）	03	青	服 務	05	赤	服務例規	010	11		価	2	2		
総務・市町村 人材交流担当	人事（総務）	03	青	服 務	05	赤	服務通知・報告	020	1			2	2		
総務・市町村 人材交流担当	人事（総務）	03	青	服 務	05	赤	服務照会・回答	030	3			2	2		
総務・市町村 人材交流担当	人事（総務）	03	青	服 務	05	赤	総務事務システム	040	1			2	2		
総務・市町村 人材交流担当	人事（総務）	03	青	服 務	05	赤	勤務状況報告書（上半期）	050	1			2	2		
総務・市町村 人材交流担当	人事（総務）	03	青	服 務	05	赤	勤務状況報告書（下半期）	060	1			2	2		
総務・市町村 人材交流担当	人事（総務）	03	青	服 務	05	赤	事故報告書	070	3			2	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02000	市町村課	29

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
									電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
										キ ャ ビ ネット 番号	引 き 出 し 番 号		
総務・市町村 人材交流担当	人事（総務）	03 青	03 青	05 赤	サービス	080	3			2	2		
総務・市町村 人材交流担当	人事（総務）	03 青	03 青	05 赤	サービス	090	3			2	2		
総務・市町村 人材交流担当	人事（総務）	03 青	03 青	05 赤	サービス	100	3			2	2		
総務・市町村 人材交流担当	人事（総務）	03 青	03 青	05 赤	サービス	110	3			2	2		
総務・市町村 人材交流担当	人事（総務）	03 青	03 青	05 赤	サービス	120	3			2	2		
総務・市町村 人材交流担当	人事（総務）	03 青	03 青	05 赤	サービス	130	3			2	2		
総務・市町村 人材交流担当	人事（総務）	03 青	03 青	05 赤	サービス	140	3			2	2		
総務・市町村 人材交流担当	人事（総務）	03 青	03 青	05 赤	サービス	150	1			2	2		
総務・市町村 人材交流担当	人事（総務）	03 青	03 青	05 赤	サービス	160	1			2	2		
総務・市町村 人材交流担当	人事（総務）	03 青	03 青	06 青	旅費	010	11		価	2	2		
総務・市町村 人材交流担当	人事（総務）	03 青	03 青	06 青	旅費	020	1			2	2		
総務・市町村 人材交流担当	人事（総務）	03 青	03 青	06 青	旅費	030	1			2	2		
総務・市町村 人材交流担当	人事（総務）	03 青	03 青	06 青	旅費	040	3			2	2		
総務・市町村 人材交流担当	人事（総務）	03 青	03 青	06 青	旅費	050	3			2	2		
総務・市町村 人材交流担当	人事（総務）	03 青	03 青	07 黄	給与（総務）	010	11		価	2	2		
総務・市町村 人材交流担当	人事（総務）	03 青	03 青	07 黄	給与（総務）	020	1			2	2		
総務・市町村 人材交流担当	人事（総務）	03 青	03 青	07 黄	給与（総務）	030	1			2	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02000	市町村課	29

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色									
総務・市町村人材交流担当	人事（総務）	03 青	給与（総務）	07 黄	給与所得の源泉徴収票	040	5				2	2		
総務・市町村人材交流担当	人事（総務）	03 青	市町村派遣	08 緑	市町村派遣例規	010	11		価		2	2		
総務・市町村人材交流担当	人事（総務）	03 青	市町村派遣	08 緑	市町村派遣通知・報告	020	1				2	2		
総務・市町村人材交流担当	人事（総務）	03 青	市町村派遣	08 緑	市町村派遣照会・回答	030	1				2	2		
総務・市町村人材交流担当	人事（総務）	03 青	市町村派遣	08 緑	派遣職員会議	040	3						H	
総務・市町村人材交流担当	人事（総務）	03 青	市町村派遣	08 緑	派遣職員連絡会議	050	1						H	
総務・市町村人材交流担当	人事（総務）	03 青	市町村派遣	08 緑	その他会議	060	1						H	
総務・市町村人材交流担当	人事（総務）	03 青	市町村派遣	08 緑	市町村派遣資料	070	1						H	
総務・市町村人材交流担当	人事（総務）	03 青	市町村派遣	08 緑	任免内申	080	3						H	
総務・市町村人材交流担当	人事（総務）	03 青	市町村派遣	08 緑	期間延長	090	3						H	
総務・市町村人材交流担当	人事（総務）	03 青	市町村派遣	08 緑	協定書（県 市町村）	100	3						H	
総務・市町村人材交流担当	人事（総務）	03 青	派遣受入	09 白	派遣受入例規	010	11		価		2	2		
総務・市町村人材交流担当	人事（総務）	03 青	派遣受入	09 白	派遣受入通知・報告	020	1				2	2		
総務・市町村人材交流担当	人事（総務）	03 青	派遣受入	09 白	派遣受入照会・回答	030	1				2	2		
総務・市町村人材交流担当	人事（総務）	03 青	派遣受入	09 白	知事と市町村職員の集い	040	1						H	
総務・市町村人材交流担当	人事（総務）	03 青	派遣受入	09 白	昇給内申	050	3						H	
総務・市町村人材交流担当	人事（総務）	03 青	派遣受入	09 白	任免内申	060	3						H	

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02000	市町村課	29

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書					電 子 文 書 以 外				
		キャビネット 番号	引き出し 番号									キャビ ネット 以外			
総務・市町村 人材交流担当	人事（総務）	03	青	派遣受入	09	白	協定書（市町村 県）	070	3				H		
総務・市町村 人材交流担当	人事（総務）	03	青	派遣受入	09	白	協約書	080	3				H		
総務・市町村 人材交流担当	福利厚生	04	赤	福利厚生全般	01	赤	福利厚生全般例規	010	1			2	2		
総務・市町村 人材交流担当	福利厚生	04	赤	福利厚生全般	01	赤	福利厚生全般通知・報告	020	1			2	2		
総務・市町村 人材交流担当	福利厚生	04	赤	福利厚生全般	01	赤	福利厚生全般照会・回答	030	3			2	2		
総務・市町村 人材交流担当	福利厚生	04	赤	福利厚生全般	01	赤	レクリエーション	040	1			2	2		
総務・市町村 人材交流担当	福利厚生	04	赤	福利厚生全般	01	赤	保険案内	050	1			2	2		
総務・市町村 人材交流担当	福利厚生	04	赤	福利厚生全般	01	赤	育児休業職員報告書	060	1			2	2		
総務・市町村 人材交流担当	福利厚生	04	赤	健康管理	02	青	健康管理例規	010	11		価	2	2		
総務・市町村 人材交流担当	福利厚生	04	赤	健康管理	02	青	健康管理通知・報告	020	1			2	2		
総務・市町村 人材交流担当	福利厚生	04	赤	健康管理	02	青	健康管理照会・回答	030	1			2	2		
総務・市町村 人材交流担当	福利厚生	04	赤	健康管理	02	青	健康診断	040	1			2	2		
総務・市町村 人材交流担当	福利厚生	04	赤	健康管理	02	青	衛生管理	050	1			2	2		
総務・市町村 人材交流担当	福利厚生	04	赤	健康管理	02	青	インフルエンザ	060	1			2	2		
総務・市町村 人材交流担当	財務（総務）	05	黄	財務全般	01	黄	財務全般例規	010	1		価	2	2		
総務・市町村 人材交流担当	財務（総務）	05	黄	財務全般	01	黄	財務全般通知・報告	020	1			2	2		
総務・市町村 人材交流担当	財務（総務）	05	黄	財務全般	01	黄	財務全般照会・回答	030	3			2	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
02000	市町村課	29

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	財務(総務)	分類番号	色	財務全般	分類番号	色					電子文書	電子文書以外			
												キャビネット番号	引き出し番号		
総務・市町村人材交流担当	財務(総務)	05	黄	財務全般	01	黄	財務関係事務引継書	040	1			2	2		
総務・市町村人材交流担当	財務(総務)	05	黄	財務全般	01	黄	収入支出計画書	050	1			2	2		
総務・市町村人材交流担当	財務(総務)	05	黄	財務全般	01	黄	自己検査実施確認簿	060	3			2	2		
総務・市町村人材交流担当	財務(総務)	05	黄	財務全般	01	黄	業務委託等入札参加者選定委員会	070	5			2	2		
総務・市町村人材交流担当	財務(総務)	05	黄	財務全般	01	黄	国費	080	3			2	2		
総務・市町村人材交流担当	財務(総務)	05	黄	予算(総務)	02	緑	予算通知・報告	010	1			2	2		
総務・市町村人材交流担当	財務(総務)	05	黄	予算(総務)	02	緑	予算照会・回答	020	3			2	2		
総務・市町村人材交流担当	財務(総務)	05	黄	予算(総務)	02	緑	手数料	030	3			2	2		
総務・市町村人材交流担当	財務(総務)	05	黄	予算(総務)	02	緑	執行委任書	040	3			2	2		
総務・市町村人材交流担当	財務(総務)	05	黄	予算(総務)	02	緑	重点施策	050	3			2	2		
総務・市町村人材交流担当	財務(総務)	05	黄	予算(総務)	02	緑	規模推計	060	3			2	2		
総務・市町村人材交流担当	財務(総務)	05	黄	予算(総務)	02	緑	予算要求調書	070	3			2	2		
総務・市町村人材交流担当	財務(総務)	05	黄	予算(総務)	02	緑	財政課ヒア・資料要求	080	3			2	2		
総務・市町村人材交流担当	財務(総務)	05	黄	予算(総務)	02	緑	予算内示、内示後	090	3			2	2		
総務・市町村人材交流担当	財務(総務)	05	黄	予算(総務)	02	緑	議会資料	100	3			2	2		
総務・市町村人材交流担当	財務(総務)	05	黄	予算(総務)	02	緑	記者発表資料	110	3			2	2		
総務・市町村人材交流担当	財務(総務)	05	黄	予算(総務)	02	緑	配当作業	120	3			2	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02000	市町村課	29

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書					電 子 文 書 以 外				
		キャビネット 番号	引き出し 番号									キャビネット 番号	引き出し 番号		
総務・市町村 人材交流担当	財務（総務）	05	黄	予算（総務）	02	緑	補正予算	130	3			2	2		
総務・市町村 人材交流担当	財務（総務）	05	黄	予算（総務）	02	緑	予備費充当	140	3			2	2		
総務・市町村 人材交流担当	財務（総務）	05	黄	予算（総務）	02	緑	流用書	150	3			2	2		
総務・市町村 人材交流担当	財務（総務）	05	黄	決算（総務）	03	白	決算通知・報告	010	1			2	2		
総務・市町村 人材交流担当	財務（総務）	05	黄	決算（総務）	03	白	決算照会・回答	020	3			2	2		
総務・市町村 人材交流担当	財務（総務）	05	黄	決算（総務）	03	白	決算見込(1回目)	030	3			2	2		
総務・市町村 人材交流担当	財務（総務）	05	黄	決算（総務）	03	白	決算見込(2回目)	040	3			2	2		
総務・市町村 人材交流担当	財務（総務）	05	黄	決算（総務）	03	白	決算統計	050	3			2	2		
総務・市町村 人材交流担当	財務（総務）	05	黄	決算（総務）	03	白	決算調書	060	5			2	2		
総務・市町村 人材交流担当	財務（総務）	05	黄	決算（総務）	03	白	決算特別委員会	070	3			2	2		
総務・市町村 人材交流担当	財務（総務）	05	黄	決算（総務）	03	白	行政報告書	080	3			2	2		
総務・市町村 人材交流担当	財務（総務）	05	黄	収入	04	赤	収入通知・報告・照会・回答	010	1			2	2		
総務・市町村 人材交流担当	財務（総務）	05	黄	収入	04	赤	調定伺い	020	5			2	2		
総務・市町村 人材交流担当	財務（総務）	05	黄	収入	04	赤	債権管理簿	030	5			2	2		
総務・市町村 人材交流担当	財務（総務）	05	黄	収入	04	赤	現金出納簿	040	5			2	2		
総務・市町村 人材交流担当	財務（総務）	05	黄	収入	04	赤	収入済通知書	050	5			2	2		
総務・市町村 人材交流担当	財務（総務）	05	黄	収入	04	赤	歳入予算差引簿	060	3			2	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02000	市町村課	29

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	財務(総務)	分類 番号	色	収入	分類 番号	色					電子 文 書	電 子 文 書 以 外			
												キャビネット 番号	引き出し 番号		
総務・市町村 人材交流担当	財務(総務)	05	黄	収入	04	赤	公金振替整理簿	070	5			2	2		
総務・市町村 人材交流担当	財務(総務)	05	黄	収入	04	赤	収納金原符	080	5			2	2		
総務・市町村 人材交流担当	財務(総務)	05	黄	収入	04	赤	歳入歳出外現金整理簿	090	5			2	2		
総務・市町村 人材交流担当	財務(総務)	05	黄	支出全般(総務)	05	青	支出通知・報告	010	1			3	1		
総務・市町村 人材交流担当	財務(総務)	05	黄	支出全般(総務)	05	青	支出照会・回答	020	1			3	1		
総務・市町村 人材交流担当	財務(総務)	05	黄	支出全般(総務)	05	青	科目更正	030	5			3	1		
総務・市町村 人材交流担当	財務(総務)	05	黄	支出全般(総務)	05	青	契約書	040	5			3	1		
総務・市町村 人材交流担当	財務(総務)	05	黄	支出全般(総務)	05	青	歳出予算差引簿	050	3			3	1		
総務・市町村 人材交流担当	財務(総務)	05	黄	支出全般(総務)	05	青	会議参加・食糧費伺い・報告	060	5			3	1		
総務・市町村 人材交流担当	財務(総務)	05	黄	支出全般(総務)	05	青	支出負担行為決議書	070	5			3	1		
総務・市町村 人材交流担当	財務(総務)	05	黄	支出全般(総務)	05	青	支出負担行為兼支出命令書(社会保 険料)	080	5			3	1		
総務・市町村 人材交流担当	財務(総務)	05	黄	支出全般(総務)	05	青	支出負担行為兼支出命令書(賃金)	090	5			3	1		
総務・市町村 人材交流担当	財務(総務)	05	黄	支出全般(総務)	05	青	支出負担行為兼支出命令書(報償費)	100	5			3	1		
総務・市町村 人材交流担当	財務(総務)	05	黄	支出全般(総務)	05	青	支出負担行為兼支出命令書(旅費4 ~9月)	110	5			3	1		
総務・市町村 人材交流担当	財務(総務)	05	黄	支出全般(総務)	05	青	支出負担行為兼支出命令書(旅費10 ~3月)	120	5			3	1		
総務・市町村 人材交流担当	財務(総務)	05	黄	支出全般(総務)	05	青	支出負担行為兼支出命令書(食糧費)	130	5			3	1		
総務・市町村 人材交流担当	財務(総務)	05	黄	支出全般(総務)	05	青	支出負担行為兼支出命令書(消耗品 費4~6月)	140	5			3	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02000	市町村課	29

担当名	第 1 ガイ ド			第 2 ガイ ド			個別フォルダ 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考	
	財 務	分 類 番 号	色	財 務	分 類 番 号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				電 子 文 書
												キャビネット 番号	引き出し 番号			
総務・市町村 人材交流担当	財務（総務）	05	黄	支出全般(総務)	05	青	支出負担行為兼支出命令書（消耗品費7～9月）	150	5			3	1			
総務・市町村 人材交流担当	財務（総務）	05	黄	支出全般(総務)	05	青	支出負担行為兼支出命令書（消耗品費10～12月）	160	5			3	1			
総務・市町村 人材交流担当	財務（総務）	05	黄	支出全般(総務)	05	青	支出負担行為兼支出命令書（消耗品費1～3月）	170	5			3	1			
総務・市町村 人材交流担当	財務（総務）	05	黄	支出全般(総務)	05	青	支出負担行為兼支出命令書（消耗品費追録）	180	5			3	1			
総務・市町村 人材交流担当	財務（総務）	05	黄	支出全般(総務)	05	青	支出負担行為兼支出命令書（印刷製本費）	190	5			3	1			
総務・市町村 人材交流担当	財務（総務）	05	黄	支出全般(総務)	05	青	支出負担行為兼支出命令書（その他需用費）	200	5			3	1			
総務・市町村 人材交流担当	財務（総務）	05	黄	支出全般(総務)	05	青	支出負担行為兼支出命令書（役務費）	210	5			3	1			
総務・市町村 人材交流担当	財務（総務）	05	黄	支出全般(総務)	05	青	支出負担行為兼支出命令書（使用料・賃借料）	220	5			3	1			
総務・市町村 人材交流担当	財務（総務）	05	黄	支出全般(総務)	05	青	支出負担行為兼支出命令書（負担金）	230	5			3	1			
総務・市町村 人材交流担当	財務（総務）	05	黄	支出全般(総務)	05	青	支出負担行為兼支出命令書（その他）	240	5			3	1			
総務・市町村 人材交流担当	財務（総務）	05	黄	支出全般(総務)	05	青	炭入決定	250	3			3	1			
総務・市町村 人材交流担当	財務（総務）	05	黄	公有財産	06	黄	公有財産例規	010	11		価	3	1			
総務・市町村 人材交流担当	財務（総務）	05	黄	公有財産	06	黄	公有財産通知・報告	020	1			3	1			
総務・市町村 人材交流担当	財務（総務）	05	黄	公有財産	06	黄	公有財産照会・回答	030	3			3	1			
総務・市町村 人材交流担当	財務（総務）	05	黄	公有財産	06	黄	公有財産台帳	040	11		常	3	1			
総務・市町村 人材交流担当	財務（総務）	05	黄	公有財産	06	黄	行政財産使用許可	050	3			3	1			
総務・市町村 人材交流担当	財務（総務）	05	黄	物品	07	緑	物品例規	010	11		価	3	2			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
02000	市町村課	29

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	財務(総務)	分類番号	色	物品	分類番号	色					電子文書	電子文書以外			
												キャビネット番号	引き出し番号		
総務・市町村人材交流担当	財務(総務)	05	黄	物品	07	緑	物品通知・報告	020	1			3	2		
総務・市町村人材交流担当	財務(総務)	05	黄	物品	07	緑	物品照会・回答	030	3			3	2		
総務・市町村人材交流担当	財務(総務)	05	黄	物品	07	緑	保管転換請求書	040	3			3	2		
総務・市町村人材交流担当	財務(総務)	05	黄	物品	07	緑	消耗品出納簿	050	3		常	3	2		
総務・市町村人材交流担当	財務(総務)	05	黄	物品	07	緑	不用決定伺い	060	3			3	2		
総務・市町村人材交流担当	財務(総務)	05	黄	物品	07	緑	売払・譲与・廃棄・交換	070	3			3	2		
総務・市町村人材交流担当	財務(総務)	05	黄	物品	07	緑	事故報告書	080	11		常	3	2		
総務・市町村人材交流担当	財務(総務)	05	黄	物品	07	緑	乗車証	090	5			3	2		
総務・市町村人材交流担当	財務(総務)	05	黄	物品	07	緑	消耗品発注	100	1			3	2		
総務・市町村人材交流担当	財務(総務)	05	黄	物品	07	緑	OA機器関係	110	1			3	2		
行政担当	懸案	06	白	行政担当	01	白	懸案フォルダー	010	1未			5	1		職員別
行政担当	行政	07	赤	行政全般	01	赤	行政全般・例規・参考例	010	11	歴	価	5	1		
行政担当	行政	07	赤	行政全般	01	赤	行政全般通知・報告	020	5		価	5	1		
行政担当	行政	07	赤	行政全般	01	赤	行政全般市町村調査	030	11	歴	価	5	1		
行政担当	行政	07	赤	行政全般	01	赤	行政全般その他照会・回答（4～6月）	040	1		価	5	1		
行政担当	行政	07	赤	行政全般	01	赤	行政全般その他照会・回答（7～9月）	050	1		価	5	1		
行政担当	行政	07	赤	行政全般	01	赤	行政全般その他照会・回答（10～12月）	060	1		価	5	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02000	市町村課	29

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピネット 番号	引き出し 番号		
行政担当	行政	07 赤	行政全般	01 赤	行政全般その他照会・回答（1～3月）	070	1	価		5	1			
行政担当	行政	07 赤	行政全般	01 赤	地方自治法改正資料	080	11	歴	価	5	1			
行政担当	行政	07 赤	行政全般	01 赤	地方独立行政法人法	090	11	歴	価	5	1			
行政担当	行政	07 赤	行政全般	01 赤	行政不服審査	100	11	歴	価	5	1			
行政担当	行政	07 赤	行政全般	01 赤	自治紛争処理委員	110	11	歴	価	5	1			
行政担当	行政	07 赤	行政全般	01 赤	請願・陳情	120	3		価	5	1			
行政担当	行政	07 赤	行政全般	01 赤	監査関係	130	5		価	5	1			
行政担当	行政	07 赤	行政全般	01 赤	訟務担当者会議	140	3		価	5	1			
行政担当	行政	07 赤	行政全般	01 赤	総合コンサルティング事業	150	5		価	5	1			
行政担当	行政	07 赤	行政全般	01 赤	市町村議会関係	160	3		価	5	1			
行政担当	行政	07 赤	行政全般	01 赤	全国会議	170	3		価	5	1			
行政担当	行政	07 赤	行政全般	01 赤	関東甲信越静岡ブロック市町村担当課 長会議	180	3		価	5	1			
行政担当	行政	07 赤	行政全般	01 赤	講師依頼	190	1		価	5	1			
行政担当	行政	07 赤	行政全般	01 赤	講師マニュアル（給与・住基以外）	200	3		価	5	1			
行政担当	行政	07 赤	行政全般	01 赤	地縁団体通知・報告	201	3		価	5	1			
行政担当	行政	07 赤	行政全般	01 赤	地縁団体市町村調査	210	11	歴	価	5	1			
行政担当	行政	07 赤	行政全般	01 赤	地縁団体その他照会・回答	220	1		価	5	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02000	市町村課	29

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピネット 番号	引き出し 番号		
行政担当	行政	07 赤	行政全般	01 赤	彩の国人づくり広域連合	230	5		価		5	1		
行政担当	行政	07 赤	行政全般	01 赤	情報公開請求	240	3		価		5	1		
行政担当	行政	07 赤	行政全般	01 赤	保有個人情報開示請求	250	3		価		5	1		
行政担当	行政	07 赤	行政全般	01 赤	知事への提言	260	3		価		5	1		
行政担当	行政	07 赤	行政全般	01 赤	ホームページ	270	1		価		5	1		
行政担当	行政	07 赤	行政全般	01 赤	地方自治月報	280	11	歴	常		5	1		
行政担当	行政	07 赤	行政全般	01 赤	文書事務	290	1		価		5	1		
行政担当	行政	07 赤	行政全般	01 赤	その他	300	3		価		5	1		
行政担当	行政	07 赤	行政全般	01 赤	facebook	310	1		価		5	1		
行政担当	行政	07 赤	行政全般	01 赤	全国市町村要覧	320	11	歴	価		5	1		
行政担当	行政	07 赤	行政全般	01 赤	苦情・意見	330	1		価		5	1		
行政担当	行政	07 赤	行政全般	01 赤	質疑応答	340	1		価		5	1		
行政担当	行政	07 赤	公益法人	02 青	公益法人例規	010	11	歴	価		5	2		
行政担当	行政	07 赤	公益法人	02 青	公益法人通知・報告	020	3		価		5	2		
行政担当	行政	07 赤	公益法人	02 青	公益法人照会・回答	030	1		価		5	2		
行政担当	行政	07 赤	公益法人	02 青	事業計画・収支予算（変更届）	040	5		価		5	2		
行政担当	行政	07 赤	公益法人	02 青	事業報告書	050	5		価		5	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02000	市町村課	29

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し 番号			キャピ ネット 以 外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
行政担当	行政	07	赤	公益法人	02	青	事業報告書（一財・移行法人）	060	5		価	5	2		
行政担当	行政	07	赤	公益法人	02	青	立入検査等	070	5		価	5	2		
行政担当	行政	07	赤	公益法人	02	青	解散・清算手続	080	11	歴	価	5	2		
行政担当	行政	07	赤	公益法人	02	青	公益法人台帳	090	11	歴	価	5	2		
行政担当	行政	07	赤	公益法人	02	青	合併認可・移行・変更認定	100	11	歴	価	5	2		
行政担当	行政	07	赤	公益法人	02	青	その他	110	3		価	5	2		
行政担当	行政	07	赤	公益法人	02	青	変更届出	120	5		価	5	2		
行政担当	行政	07	赤	公益法人	02	青	出資法人	130	11	歴	価	5	2		
行政担当	行政	07	赤	表彰（行政）	03	黄	表彰例規	010	11	歴	価	5	2		
行政担当	行政	07	赤	表彰（行政）	03	黄	叙勲・褒章（29春）	020	10		価	5	2		
行政担当	行政	07	赤	表彰（行政）	03	黄	叙勲・褒章（29秋）	030	10		価	5	2		
行政担当	行政	07	赤	表彰（行政）	03	黄	叙勲・褒章（30春）	040	10		価	5	2		
行政担当	行政	07	赤	表彰（行政）	03	黄	叙勲・褒章（30秋）	050	10		価	5	2		
行政担当	行政	07	赤	表彰（行政）	03	黄	高齢者叙勲	060	10		価	5	2		
行政担当	行政	07	赤	表彰（行政）	03	黄	埼玉県表彰	070	10		価	5	2		
行政担当	行政	07	赤	表彰（行政）	03	黄	表彰資料	080	3		価	5	2		
行政担当	行政	07	赤	表彰（行政）	03	黄	潜在候補者調	090	3		価	5	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02000	市町村課	29

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)				最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット	キ ャ ビ ネット				キ ャ ビ ネット
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	電 子 文 書	キ ャ ビ ネット	キ ャ ビ ネット	キ ャ ビ ネット	キ ャ ビ ネット						
行政担当	行政	07	赤	表彰(行政)	03	黄	表彰市町村調査	100	11	歴	価		5	2		
行政担当	行政	07	赤	表彰(行政)	03	黄	表彰その他照会・回答	110	1		価		5	2		
行政担当	行政	07	赤	表彰(行政)	03	黄	公平委員大臣表彰	120	10		価		5	2		
行政担当	行政	07	赤	表彰(行政)	03	黄	地方自治法施行記念大臣表彰	130	10		価		5	2		
行政担当	行政	07	赤	表彰(行政)	03	黄	地縁団体功労者総務大臣表彰	140	10		価		5	2		
行政担当	行政	07	赤	祝辞・弔辞	04	緑	祝辞・挨拶	010	3		価		5	2		
行政担当	行政	07	赤	祝辞・弔辞	04	緑	弔辞	020	3		価		5	2		
行政担当	行政	07	赤	祝辞・弔辞	04	緑	祝辞・弔辞資料	030	3		価		5	2		
行政担当	行政	07	赤	祝辞・弔辞	04	緑	祝電・弔電	040	3		価		5	2		
行政担当	行政	07	赤	市制町制施行	05	白	市制施行	010	11	歴	価		5	2		
行政担当	行政	07	赤	市制町制施行	05	白	町制施行	020	11	歴	価		5	2		
行政担当	行政	07	赤	市制町制施行	05	白	名称変更	030	11	歴	価		5	2		
行政担当	行政	07	赤	市制町制施行	05	白	市制・町制資料	040	11	歴	価		5	2		
行政担当	行政	07	赤	廃置分合等	06	赤	境界変更	010	11	歴	価		5	2		
行政担当	行政	07	赤	廃置分合等	06	赤	境界確認	020	11	歴	価		5	2		
行政担当	行政	07	赤	廃置分合等	06	赤	都県境	030	11	歴	価		5	2		
行政担当	行政	07	赤	廃置分合等	06	赤	町字区域の設置変更廃止	040	11	歴	価		5	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02000	市町村課	29

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考		
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外					
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外	
分 類 番号	色	分 類 番号	色	分 類 番号	色											
行政担当	行政	07	赤	廃置分合等	06	赤	廃置分合等通知	050	5		価		5	2		
行政担当	行政	07	赤	廃置分合等	06	赤	廃置分合等市町村調査	060	11	歴	価		5	2		
行政担当	行政	07	赤	廃置分合等	06	赤	廃置分合等その他照会・回答	070	1		価		5	2		
行政担当	行政	07	赤	廃置分合等	06	赤	人口告示	080	10		価		5	2		
行政担当	行政	07	赤	廃置分合等	06	赤	町字の手引	090	11		価		5	2		
行政担当	行政	07	赤	廃置分合等	06	赤	その他	100	3		価		5	2		
行政担当	行政	07	赤	廃置分合等	06	赤	国土地理院面積調	110	11	歴	価		5	2		
行政担当	行政	07	赤	住民基本台帳	07	青	住民基本台帳例規	010	11	歴	価		6	1		
行政担当	行政	07	赤	住民基本台帳	07	青	住民基本台帳通知・報告	020	1		価		6	1		
行政担当	行政	07	赤	住民基本台帳	07	青	住民基本台帳市町村調査	030	11	歴	価		6	1		
行政担当	行政	07	赤	住民基本台帳	07	青	住民基本台帳その他照会・回答	040	1		価		6	1		
行政担当	行政	07	赤	住民基本台帳	07	青	年報	050	11	歴	価		6	1		
行政担当	行政	07	赤	住民基本台帳	07	青	初級・合同勉強会	060	3		価		6	1		
行政担当	行政	07	赤	住民基本台帳	07	青	戸籍・住民基本台帳事務協議会	070	3		価		6	1		
行政担当	行政	07	赤	住民基本台帳	07	青	研修手引・講師マニュアル	080	3		価		6	1		
行政担当	行政	07	赤	住民基本台帳	07	青	DV庁内会議	090	3		価		6	1		
行政担当	行政	07	赤	住民基本台帳	07	青	全国避難者情報システム	100	3		価		6	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02000	市町村課	29

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考		
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外					
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外	
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色											
行政担当	行政	07	赤	住民基本台帳	07	青	原発避難者特例法例規	110	11	歴	価		6	1		
行政担当	行政	07	赤	住民基本台帳	07	青	原発避難者特例法通知・報告	120	5		価		6	1		
行政担当	行政	07	赤	住民基本台帳	07	青	原発避難者特例法市町村調査	130	11	歴	価		6	1		
行政担当	行政	07	赤	住民基本台帳	07	青	原発避難者特例法その他照会・回答	140	1		価		6	1		
行政担当	行政	07	赤	住民基本台帳	07	青	その他	150	3		価		6	1		
行政担当	行政	07	赤	住居表示	08	黄	表示届	010	11	歴	価		6	1		
行政担当	行政	07	赤	住居表示	08	黄	住居表示通知・報告	020	3		価		6	1		
行政担当	行政	07	赤	住居表示	08	黄	住居表示市町村調査	030	11	歴	価		6	1		
行政担当	行政	07	赤	住居表示	08	黄	住居表示その他照会・回答	040	1		価		6	1		
行政担当	行政	07	赤	行政書士	09	緑	行政書士例規	010	11	歴	価		6	1		
行政担当	行政	07	赤	行政書士	09	緑	行政書士通知・報告	020	1		価		6	1		
行政担当	行政	07	赤	行政書士	09	緑	試験実施手続	030	3		価		6	1		
行政担当	行政	07	赤	行政書士	09	緑	試験合格者	040	11	歴	価		6	1		
行政担当	行政	07	赤	行政書士	09	緑	行政書士会会則変更	050	11	歴	価		6	1		
行政担当	行政	07	赤	行政書士	09	緑	行政書士会	060	3		価		6	1		
行政担当	行政	07	赤	行政書士	09	緑	行政書士処分	070	11	歴	価		6	1		
行政担当	行政	07	赤	行政書士	09	緑	行政書士照会・回答	080	11	歴	価		6	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02000	市町村課	29

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
									電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
										キヤピネット 番号	引き出し 番号			キヤピ ネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号										
行政担当	行政	07 赤	行政書士	09 緑	合格証明・受験者証明	090	3		価		6	1		
行政担当	行政	07 赤	行政書士	09 緑	合格者名簿	100	11	歴	価		6	1		
行政担当	行政	07 赤	行政書士	09 緑	行政書士異例事件	110	11	歴	価		6	1		
行政担当	行政	07 赤	行政書士	09 緑	行政書士表彰	120	10		価		6	1		
行政担当	行政	07 赤	行政書士	09 緑	行政書士会補助金	130	5		価		6	1		
行政担当	行政	07 赤	行政書士	09 緑	その他	140	3		価		6	1		
行政担当	行政	07 赤	行政書士	09 緑	災害時における被災者支援に関する協定	150	11	歴	常		6	1		
行政担当	行政	07 赤	行政改革	10 白	行政改革通知	010	3		価		6	1		
行政担当	行政	07 赤	行政改革	10 白	行政改革市町村調査	020	11	歴	価		6	1		
行政担当	行政	07 赤	行政改革	10 白	行政改革その他照会・回答	030	1		価		6	1		
行政担当	行政	07 赤	行政改革	10 白	行政改革研修会	040	3				6	1		
行政担当	行政	07 赤	行政改革	10 白	行政改革全般	050	3		価		6	1		
行政担当	行政	07 赤	その他参考資料	11 赤	その他参考資料 資料	010	3		価		6	1		
行政担当	行政	07 赤	行政手続法	12 青	行政手続法通知・報告	010	3		価		6	1		
行政担当	行政	07 赤	行政手続法	12 青	行政手続法市町村調査	020	11	歴	価		6	1		
行政担当	行政	07 赤	行政手続法	12 青	行政手続法その他照会・回答	030	1		価		6	1		
行政担当	行政	07 赤	行政手続法	12 青	行政手続法資料	040	3		価		6	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02000	市町村課	29

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考		
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外					
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外	
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色											
行政担当	行政	07	赤	情報公開	13	黄	情報公開例規	010	11	歴	価		6	2		
行政担当	行政	07	赤	情報公開	13	黄	情報公開通知・報告	020	3		価		6	2		
行政担当	行政	07	赤	情報公開	13	黄	情報公開市町村調査	030	11	歴	価		6	2		
行政担当	行政	07	赤	情報公開	13	黄	情報公開その他照会・回答	040	1		価		6	2		
行政担当	行政	07	赤	情報公開	13	黄	情報公開請求	050	3				6	2		
行政担当	行政	07	赤	個人情報保護	14	緑	個人情報保護例規	010	11	歴	価		6	2		
行政担当	行政	07	赤	個人情報保護	14	緑	個人情報保護通知・報告	020	3		価		6	2		
行政担当	行政	07	赤	個人情報保護	14	緑	個人情報保護市町村調査	030	11	歴	価		6	2		
行政担当	行政	07	赤	個人情報保護	14	緑	個人情報保護その他照会・回答	040	1		価		6	2		
行政担当	人事（行政）	08	白	人事全般（行政）	01	白	人事全般例規・参考例	010	11	歴	価		6	2		
行政担当	人事（行政）	08	白	人事全般（行政）	01	白	再任用制度	020	3		価		6	2		
行政担当	人事（行政）	08	白	人事全般（行政）	01	白	任期付職員	030	3		価		6	2		
行政担当	人事（行政）	08	白	人事全般（行政）	01	白	人材育成方針	040	3		価		6	2		
行政担当	人事（行政）	08	白	人事全般（行政）	01	白	人事評価	050	3		価		6	2		
行政担当	人事（行政）	08	白	人事全般（行政）	01	白	臨時・非常勤職員	060	3		価		6	2		
行政担当	人事（行政）	08	白	人事全般（行政）	01	白	人事全般通知・報告（4～9月）	070	1		価		6	2		
行政担当	人事（行政）	08	白	人事全般（行政）	01	白	人事全般通知・報告（10～12月）	080	1		価		6	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02000	市町村課	29

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
		分類番号	色	分類番号	色	分類番号				電子文書	電子文書以外				ネット以外
											キャビネット番号	引き出し番号			
行政担当	人事(行政)	08	白	人事全般(行政)	01	白	人事全般通知・報告 (1~3月)	090	1		価	6	2		
行政担当	人事(行政)	08	白	人事全般(行政)	01	白	人事全般市町村調査 (4~9月)	100	11	歴	価	6	2		
行政担当	人事(行政)	08	白	人事全般(行政)	01	白	人事全般市町村調査 (10~12月)	110	11	歴	価	6	2		
行政担当	人事(行政)	08	白	人事全般(行政)	01	白	人事全般市町村調査 (1~3月)	120	11	歴	価	6	2		
行政担当	人事(行政)	08	白	人事全般(行政)	01	白	人事全般その他照会・回答	130	1		価	6	2		
行政担当	人事(行政)	08	白	人事全般(行政)	01	白	職員採用	140	5		価	6	2		
行政担当	人事(行政)	08	白	管理	02	赤	地方公務員制度実態調査	010	11	歴	価	6	2		
行政担当	人事(行政)	08	白	管理	02	赤	勤務条件等調査	020	11	歴	価	6	2		
行政担当	人事(行政)	08	白	管理	02	赤	措置要求・不服申立て等調査	030	11	歴	価	6	2		
行政担当	人事(行政)	08	白	管理	02	赤	定員管理調査	040	11	歴	価	6	2		
行政担当	人事(行政)	08	白	管理	02	赤	勤務条件資料	050	5		価	6	2		
行政担当	人事(行政)	08	白	管理	02	赤	労働安全衛生資料	060	3		価	6	2		
行政担当	人事(行政)	08	白	管理	02	赤	管理照会・回答	070	3		価	6	2		
行政担当	人事(行政)	08	白	管理	02	赤	再任用・退職状況調査	080	11	歴	価	6	2		
行政担当	人事(行政)	08	白	管理	02	赤	メンタルヘルス	090	5		価	6	2		
行政担当	給与	09	青	給与全般(行政)	01	青	給与全般例規・参考例	010	11	歴	価	7	1		
行政担当	給与	09	青	給与全般(行政)	01	青	給与全般通知・報告	020	1		価	7	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02000	市町村課	29

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
行政担当	給与	09 青	給与全般(行政)	01 青	給与全般市町村調査	030	11	歴	価	7	1		
行政担当	給与	09 青	給与全般(行政)	01 青	給与全般その他照会・回答	040	1		価	7	1		
行政担当	給与	09 青	給与全般(行政)	01 青	期末勤勉手当調査	050	11	歴	価	7	1		
行政担当	給与	09 青	給与全般(行政)	01 青	公務災害通知・報告	060	3		価	7	1		
行政担当	給与	09 青	給与全般(行政)	01 青	公務災害市町村調査	070	11	歴	価	7	1		
行政担当	給与	09 青	給与全般(行政)	01 青	公務災害その他照会・回答	080	1		価	7	1		
行政担当	給与	09 青	給与全般(行政)	01 青	給与個別助言	090	3		価	7	1		
行政担当	給与	09 青	給与全般(行政)	01 青	給与情報等資料	100	3		価	7	1		
行政担当	給与	09 青	給与全般(行政)	01 青	退職手当資料	110	3		価	7	1		
行政担当	給与	09 青	給与全般(行政)	01 青	給与・定員公表	120	3		価	7	1		
行政担当	給与	09 青	給与全般(行政)	01 青	給与研修	130	3		価	7	1		
行政担当	給与	09 青	給与全般(行政)	01 青	その他	140	3		価	7	1		
行政担当	給与	09 青	給与改定	02 黄	給与改定通知・報告	010	1		価	7	1		
行政担当	給与	09 青	給与改定	02 黄	人事院勧告	020	3		価	7	1		
行政担当	給与	09 青	給与改定	02 黄	人事委員会勧告	030	3		価	7	1		
行政担当	給与	09 青	給与改定	02 黄	給与改定状況調査	040	11	歴	価	7	1		
行政担当	給与	09 青	給与改定	02 黄	給与改定市町村調査	050	11	歴	価	7	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02000	市町村課	29

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 番号									
行政担当	給与	09 青	給与改定	02 黄	給与改定その他照会・回答	060	1	価		7	1		
行政担当	給与	09 青	給与改定	02 黄	給与改定説明会	070	11	歴	価	7	1		
行政担当	給与	09 青	給与実態調査	03 緑	給与実態調査通知・報告	010	1	価		7	1		
行政担当	給与	09 青	給与実態調査	03 緑	調査結果	020	11	歴	価	7	1		
行政担当	給与	09 青	給与実態調査	03 緑	ラスパイレス指数分析調査	030	11	歴	価	7	1		
行政担当	給与	09 青	給与実態調査	03 緑	給与実態調査	040	11	歴	価	7	1		
行政担当	給与	09 青	給与実態調査	03 緑	退職手当超過支給状況	050	11	歴	価	7	1		
行政担当	給与	09 青	給与実態調査	03 緑	地域手当支給状況調査	060	11	歴	常	7	1		
行政担当	給与	09 青	給与実態調査	03 緑	昇給間差額及び各種手当に関する調査	070	11	歴	価	7	1		
行政担当	共済	10 白	市町村共済	01 白	市町村共済例規	010	11	歴	価	7	2		
行政担当	共済	10 白	市町村共済	01 白	市町村共済定款変更	020	11	歴	価	7	2		
行政担当	共済	10 白	市町村共済	01 白	市町村共済通知・報告	030	3		価	7	2		
行政担当	共済	10 白	市町村共済	01 白	市町村共済市町村調査	040	11	歴	価	7	2		
行政担当	共済	10 白	市町村共済	01 白	市町村共済その他照会・回答	050	1		価	7	2		
行政担当	共済	10 白	市町村共済	01 白	監査	060	5		価	7	2		
行政担当	共済	10 白	市町村共済	01 白	承認	070	5		価	7	2		
行政担当	共済	10 白	市町村共済	01 白	諸証明	080	11	歴	価	7	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02000	市町村課	29

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ェ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピネット 番号	キヤピネット 引き出し 番号		
行政担当	共済	10 白	市町村共済	01 白	共済情報	090	1	価		7	2			
行政担当	共済	10 白	市町村共済	01 白	共済会議	100	3	価		7	2			
税政担当	懸案	11 赤	税政担当	01 赤	懸案フォルダー	010	1未			9	2		職員別	
税政担当	市町村税	12 青	総括	01 青	総括照会・回答・通知	010	3			8	1			
税政担当	市町村税	12 青	総括	01 青	課内回覧文書	020	3			8	1			
税政担当	市町村税	12 青	総括	01 青	文書管理	030	1			8	1			
税政担当	市町村税	12 青	総括	01 青	知事への提言	040	3			8	1			
税政担当	市町村税	12 青	総括	01 青	税制改正	050	3			8	1			
税政担当	市町村税	12 青	総括	01 青	総則通知	060	3			8	1			
税政担当	市町村税	12 青	総括	01 青	関東 5 県ブロック会議	070	3			8	1			
税政担当	市町村税	12 青	総括	01 青	税務職員表彰	080	3			8	1			
税政担当	市町村税	12 青	総括	01 青	市町村税務協議会	090	3			8	1			
税政担当	市町村税	12 青	総括	01 青	地方税務協議会	100	3			8	1			
税政担当	市町村税	12 青	総括	01 青	税政連絡協議会	110	3			8	1			
税政担当	市町村税	12 青	総括	01 青	税理士会 埼玉県連	120	3			8	1			
税政担当	市町村税	12 青	総括	01 青	会議研修等	130	1			8	1			
税政担当	市町村税	12 青	総括	01 青	ホームページ	140	3			8	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02000	市町村課	29

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色									
税政担当	市町村税	12 青	総括	01 青	租税教育	150	3				8	1		
税政担当	市町村税	12 青	総括	01 青	電子申告	160	3				8	1		
税政担当	市町村税	12 青	総括	01 青	税番号制度	170	3				8	1		
税政担当	市町村税	12 青	総括	01 青	税率調	180	11	歴			8	1		
税政担当	市町村税	12 青	総括	01 青	議会関係資料	190	3				8	1		
税政担当	市町村税	12 青	総括	01 青	市町村税の概要	200	3				8	1		
税政担当	市町村税	12 青	総括	01 青	決算状況の速報	210	3				8	1		
税政担当	市町村税	12 青	総括	01 青	市町村税収見込み	220	3				8	1		
税政担当	市町村税	12 青	総括	01 青	各種要望	230	3				8	1		
税政担当	市町村税	12 青	総括	01 青	議員・記者対応	240	3				8	1		
税政担当	市町村税	12 青	総括	01 青	支出全般	250	5				8	1		
税政担当	市町村税	12 青	総括	01 青	フェイスブック	260	1				8	1		
税政担当	市町村税	12 青	総括	01 青	総合コンサルティング事業	270	3				8	1		
税政担当	市町村税	12 青	総括	01 青	予算・決算	280	3				8	1		
税政担当	市町村税	12 青	徴収	02 黄	徴収通知	010	3				8	2		
税政担当	市町村税	12 青	徴収	02 黄	徴収研修	020	3				8	2		
税政担当	市町村税	12 青	徴収	02 黄	徴収実績調	030	11	歴			8	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02000	市町村課	29

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピネット 番号	引き出し 番号		
税政担当	市町村税	12 青	徴収	02 黄	収入未済額調	040	11	歴		8	2			
税政担当	市町村税	12 青	徴収	02 黄	徴収取組状況調	050	11	歴		8	2			
税政担当	市町村税	12 青	徴収	02 黄	収納・徴収対策調	060	3			8	2			
税政担当	市町村税	12 青	徴収	02 黄	徴収状況分析	070	3			8	2			
税政担当	市町村税	12 青	徴収	02 黄	徴収対策	080	3			8	2		11-3、4にもあり	
税政担当	市町村税	12 青	徴収	02 黄	徴収対策強化助言事業	090	3			8	2			
税政担当	市町村税	12 青	市町村民税	03 緑	市町村民税照会・回答	010	3			8	2			
税政担当	市町村税	12 青	市町村民税	03 緑	市町村民税通知	020	3			8	2			
税政担当	市町村税	12 青	市町村民税	03 緑	給与支払報告書	030	3			8	2		10-4にもあり	
税政担当	市町村税	12 青	市町村民税	03 緑	課税状況調	040	11	歴		8	2			
税政担当	市町村税	12 青	市町村民税	03 緑	実務担当者研修会	050	3			8	2			
税政担当	市町村税	12 青	市町村民税	03 緑	法人住民税	060	3			8	2			
税政担当	市町村税	12 青	市町村民税	03 緑	特別徴収一斉指定関係	070	3			8	2			
税政担当	市町村税	12 青	その他諸税	04 白	諸税全般	010	3			8	2			
税政担当	市町村税	12 青	その他諸税	04 白	地方消費税	020	3			8	2			
税政担当	市町村税	12 青	その他諸税	04 白	軽自動車税	030	3			8	2			
税政担当	市町村税	12 青	その他諸税	04 白	新課税標識	040	3			8	2			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02000	市町村課	29

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 引き 出し 番号	キヤピ ネット 以 外									
税政担当	市町村税	12 青	その他諸税	04 白	市町村たばこ税	050	3			8	2		
税政担当	市町村税	12 青	その他諸税	04 白	売渡本数明細表	060	3			8	2		10-1にもあり
税政担当	市町村税	12 青	その他諸税	04 白	鉱産税	070	3			8	2		
税政担当	市町村税	12 青	その他諸税	04 白	入湯税	080	3			8	2		
税政担当	市町村税	12 青	その他諸税	04 白	事業所税	090	3			8	2		
税政担当	市町村税	12 青	その他諸税	04 白	国民健康保険税	100	3			8	2		
税政担当	市町村税	12 青	その他諸税	04 白	法定外税	110	3			8	2		
税政担当	市町村税	12 青	その他諸税	04 白	使途状況調査	120	11	歴		8	2		
税政担当	市町村税	12 青	その他諸税	04 白	揮発油・重量譲与税	130	5			8	2		
税政担当	固定資産税	13 赤	総括	01 赤	総括通知	010	3			9	1		
税政担当	固定資産税	13 赤	総括	01 赤	総括照会・回答	020	3			9	1		
税政担当	固定資産税	13 赤	総括	01 赤	他課からの照会・資料要求	030	3			9	1		
税政担当	固定資産税	13 赤	総括	01 赤	個別案件	040	3			9	1		
税政担当	固定資産税	13 赤	総括	01 赤	その他庶務全般	050	1			9	1		
税政担当	固定資産税	13 赤	総括	01 赤	市町村課主催研修	060	1			9	1		
税政担当	固定資産税	13 赤	総括	01 赤	評価センター（研修）	070	1			9	1		
税政担当	固定資産税	13 赤	総括	01 赤	評価センター（その他）	080	1			9	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02000	市町村課	29

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
税政担当	固定資産税	13	赤	総括	01	赤	概要調査照会報告	090	11	歴		9	1		
税政担当	固定資産税	13	赤	総括	01	赤	総評価見込額等調	100	11	歴		9	1		
税政担当	固定資産税	13	赤	総括	01	赤	提示平均価格	110	3			9	1		
税政担当	固定資産税	13	赤	総括	01	赤	土地評価審議会	120	3			9	1		11-2にもあり
税政担当	固定資産税	13	赤	総括	01	赤	固定資産税関係通知（過年度分）	130	3		常	9	1		
税政担当	固定資産税	13	赤	総括	01	赤	郵政公社納付金照会・回答（過年度分）	140	3		常	9	1		
税政担当	固定資産税	13	赤	総括	01	赤	朝鮮総連（過年度分）	150	3		常	9	1		
税政担当	固定資産税	13	赤	総括	01	赤	相談事例（過年度分）	160	3		常	9	1		
税政担当	固定資産税	13	赤	総括	01	赤	各種要望等（過年度分）	170	3		常	9	1		
税政担当	固定資産税	13	赤	総括	01	赤	審査請求（過年度分）	180	3		常	9	1		
税政担当	固定資産税	13	赤	総括	01	赤	各党マニフェスト（過年度分）	190	3		常	9	1		
税政担当	固定資産税	13	赤	総括	01	赤	知事への提言（過年度分）	200	3		常	9	1		
税政担当	固定資産税	13	赤	土地	02	青	土地照会・回答	010	3			9	1		
税政担当	固定資産税	13	赤	土地	02	青	評価替え（調査・通知）	020	11	歴		9	1		
税政担当	固定資産税	13	赤	土地	02	青	地価公示・調査	030	3			9	1		
税政担当	固定資産税	13	赤	家屋	03	黄	家屋照会・回答	010	3			9	1		
税政担当	固定資産税	13	赤	家屋	03	黄	基準年度家屋評価替決裁繰り（過年度分）	020	3		常	9	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課 (所) 名	所属年度
02000	市町村課	29

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	分類 番号	色	分類 番号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
										キャビネット 番号	引き出し 番号		
税政担当	固定資産税	13 赤	家屋	03 黄	種類別家屋評価替上昇率調査表(過年度分)	030	3	常		9	1		
税政担当	固定資産税	13 赤	償却資産	04 緑	償却資産照会・回答	010	3			9	2		
税政担当	固定資産税	13 赤	償却資産	04 緑	総務大臣配分	020	5			9	2		
税政担当	固定資産税	13 赤	償却資産	04 緑	知事配分	030	10			9	2		
税政担当	固定資産税	13 赤	償却資産	04 緑	現地調査	040	10			9	2		
税政担当	固定資産税	13 赤	償却資産	04 緑	身分証明書	050	3			9	2		
税政担当	固定資産税	13 赤	償却資産	04 緑	市町村個別支援資料	060	3			9	2		
税政担当	固定資産税	13 赤	都市計画税	05 白	都市計画税	010	3			9	2		
税政担当	固定資産税	13 赤	固定資産評価 審議会	06 赤	審議会通知	010	3	常		9	2		10-2にもあり
税政担当	固定資産税	13 赤	固定資産評価 審議会	06 赤	審議会委嘱	020	10	常		9	2		10-2にもあり
税政担当	固定資産税	13 赤	固定資産評価 審議会	06 赤	審議会資料	030	5	常		9	2		10-2にもあり
税政担当	固定資産税	13 赤	固定資産評価 審議会	06 赤	鑑定見込価格調整会議(過年度分)	040	3	常		9	2		
税政担当	固定資産税	13 赤	交付金	07 青	交付金	010	5			9	2		
税政担当	固定資産税	13 赤	基地交付金	08 黄	基地交照会・回答	010	5			9	2		
税政担当	固定資産税	13 赤	基地交付金	08 黄	基地交通知・依頼	020	5			9	2		
税政担当	固定資産税	13 赤	特別土地保有税	09 緑	特土地照会・回答	010	3			9	2		
選挙担当	懸案	14 白	選挙担当	01 白	懸案フォルダー	010	1未			12	1		職員別

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02000	市町村課	29

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
選挙担当	選挙	15	赤	選挙全般	01	赤	県会	010	3			12	1		
選挙担当	選挙	15	赤	選挙全般	01	赤	欠員通知	020	5			12	1		
選挙担当	選挙	15	赤	選挙全般	01	赤	人事	030	11		常	12	1	H-16	
選挙担当	選挙	15	赤	選挙全般	01	赤	表彰（総務大臣）	040	11		常	12	1	H-16	
選挙担当	選挙	15	赤	選挙全般	01	赤	表彰（叙勲・褒章）	050	11		常	12	1	H-16	
選挙担当	選挙	15	赤	選挙全般	01	赤	表彰（職員）	060	11		常	12	1	H-16	
選挙担当	選挙	15	赤	選挙全般	01	赤	表彰（周年事業）	070	11		常	12	1	H-16	
選挙担当	選挙	15	赤	選挙全般	01	赤	選挙制度審議会	080	11		常	12	1	H-16	
選挙担当	選挙	15	赤	選挙全般	01	赤	市町村長名簿	090	11		常	12	1	H-16	
選挙担当	選挙	15	赤	選挙全般	01	赤	他県職員異動	100	1			12	1		
選挙担当	選挙	15	赤	選挙全般	01	赤	市町村職員異動	110	1			12	1		
選挙担当	選挙	15	赤	選挙全般	01	赤	他県選挙執行通知	120	1			12	1		
選挙担当	選挙	15	赤	選挙全般	01	赤	研修会・講師派遣依頼（市町村以外）	130	1			12	1		
選挙担当	選挙	15	赤	選挙全般	01	赤	一般通知	140	1			12	1		
選挙担当	選挙	15	赤	選挙全般	01	赤	選挙全般 照会・回答	150	3			12	1		
選挙担当	選挙	15	赤	選挙全般	01	赤	知事への手紙・県民ひろば	160	3			12	1	H-13	
選挙担当	選挙	15	赤	選挙全般	01	赤	復命書（市町村選挙研修、説明会）	170	3			12	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02000	市町村課	29

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キヤピネット 番号	キヤピネット 引き出し 番号			キヤピネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
選挙担当	選挙	15	赤	選挙全般	01	赤	復命書（都道府県選管連合会）	180	3			12	1		
選挙担当	選挙	15	赤	選挙全般	01	赤	復命書（総務省）	190	3			12	1		
選挙担当	選挙	15	赤	選挙全般	01	赤	復命書（明るい選挙推進協会）	200	3			12	1		
選挙担当	選挙	15	赤	選挙全般	01	赤	復命書（その他）	210	3			12	1		
選挙担当	選挙	15	赤	選挙全般	01	赤	例規（選挙以外）	220	11		常	12	1	H-15	
選挙担当	選挙	15	赤	文書（選挙）	02	青	文書 通知・報告	010	1			12	1		
選挙担当	選挙	15	赤	文書（選挙）	02	青	議案告示番号台帳	020	3		常	12	1	H-15	
選挙担当	選挙	15	赤	文書（選挙）	02	青	情報公開・個人情報保護	030	3			12	1	H-25	
選挙担当	選挙	15	赤	文書（選挙）	02	青	情報公開（収支報告書関係）	040	3		常	12	1	H-25	
選挙担当	選挙	15	赤	文書（選挙）	02	青	例規（文書事務関係）	050	11		常	12	1		
選挙担当	選挙	15	赤	法規	03	黄	条例	010	11		常	12	1		
選挙担当	選挙	15	赤	法規	03	黄	規程	020	11		常	12	1		
選挙担当	選挙	15	赤	法規	03	黄	総務省通達通知	030	11		常	12	1		
選挙担当	選挙	15	赤	法規	03	黄	その他の省通知	040	11		常	12	1		
選挙担当	選挙	15	赤	法規	03	黄	県通達通知	050	11		常	12	1		
選挙担当	選挙	15	赤	委員会	04	緑	議案	010	3			12	2		
選挙担当	選挙	15	赤	委員会	04	緑	議事録	020	11			12	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02000	市町村課	29

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キャビネット番号	引き出し番号			キャビネット以外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
選挙担当	選挙	15	赤	委員会	04	緑	招集	030	3			12	2		
選挙担当	選挙	15	赤	委員会	04	緑	専決処分	040	10			12	2		
選挙担当	選挙	15	赤	委員会	04	緑	事務引継書	050	3			12	2		
選挙担当	選挙	15	赤	委員会	04	緑	委員会 照会・回答	060	1			12	2		
選挙担当	選挙	15	赤	報告	05	白	選挙事務等報告例（例規）	010	11		常	12	2		
選挙担当	選挙	15	赤	報告	05	白	選挙事務等報告例	020	3			12	2		
選挙担当	選挙	15	赤	報告	05	白	その他の報告	030	3			12	2		
選挙担当	選挙	15	赤	報告	05	白	報告 照会・回答	040	3			12	2		
選挙担当	選挙	15	赤	報告	05	白	選挙事務等報告例第 5 号	050	3			12	2		
選挙担当	選挙	15	赤	報告	05	白	選挙事務等報告例第 6 号	060	3			12	2		
選挙担当	選挙	15	赤	報告	05	白	選挙事務等報告例第 6 号	070	3			12	2		
選挙担当	選挙	15	赤	報告	05	白	選挙事務等報告例第 7 号の 2	080	3			12	2		
選挙担当	選挙	15	赤	報告	05	白	選挙事務等報告例第 7・8 号	090	3			12	2		
選挙担当	選挙	15	赤	報告	05	白	選挙事務等報告例第 9・10 号	100	3			12	2		
選挙担当	選挙	15	赤	報告	05	白	選挙事務等報告例第 11 号その 1、2	110	3			12	2		
選挙担当	選挙	15	赤	報告	05	白	選挙事務等報告例第 11 号その 3	120	3			12	2		
選挙担当	選挙	15	赤	都道府県選管	06	赤	都道府県選管連合会	010	3			12	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
02000	市町村課	29

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考	
	電 子 文 書	電子文書以外												
		キャビネット 番号	キャビネット 引き出し 番号	キャビネット 以外										
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号				電 子 文 書	キャビネット 番号	キャビネット 引き出し 番号	キャビネット 以外			
選挙担当	選挙	15 赤	都道府県選管	06 赤	関東甲信越静支会	020	3			12	2			
選挙担当	管理	16 青	管理全般	01 青	投票区・投票時間	010	3			12	2			
選挙担当	管理	16 青	管理全般	01 青	投票所の線上・線下	020	11		常	12	2	H-15		
選挙担当	管理	16 青	管理全般	01 青	開票区	030	11		常	12	2			
選挙担当	管理	16 青	管理全般	01 青	選挙区	040	11		常	12	2			
選挙担当	管理	16 青	管理全般	01 青	記号式投票	050	11		常	12	2			
選挙担当	管理	16 青	管理全般	01 青	直接請求	060	11		常	12	2	H-15		
選挙担当	管理	16 青	管理全般	01 青	個人演説会施設	070	11			12	2			
選挙担当	管理	16 青	管理全般	01 青	任意制ポスター掲示場	080	11		常	12	2			
選挙担当	管理	16 青	管理全般	01 青	任意制選挙公報	090	11		常	12	2			
選挙担当	管理	16 青	管理全般	01 青	選挙公報の新聞折込み	100	11		常	12	2			
選挙担当	管理	16 青	管理全般	01 青	任意制選挙公営	110	3			12	2			
選挙担当	管理	16 青	管理全般	01 青	検察審査会	120	3			12	2			
選挙担当	管理	16 青	管理全般	01 青	在外選挙法	130	11		常	12	2	H-18		
選挙担当	管理	16 青	管理全般	01 青	在外選挙関係諸用紙	140	3			12	2			
選挙担当	管理	16 青	管理全般	01 青	証票関係	150	3		常	12	2	H-23		
選挙担当	管理	16 青	管理全般	01 青	電子投票	160	11		常	12	2	H-15		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
02000	市町村課	29

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考			
	管理	分類番号	色	管理					分類番号	色	電子文書			電子文書以外		
														キャビネット番号	引き出し番号	キャビネット以外
選挙担当	管理	16	青	管理全般	01	青	市区町村選挙事務実態調査	170	11		価		12	2	H-15	
選挙担当	管理	16	青	市町村選挙	02	黄	市町村選挙速報(期日)	010	1				12	2		
選挙担当	管理	16	青	市町村選挙	02	黄	市町村選挙速報(立候補結果)	020	1				12	2		
選挙担当	管理	16	青	市町村選挙	02	黄	市町村選挙速報(開票結果)	030	1				12	2		
選挙担当	管理	16	青	市町村選挙	02	黄	選挙事由発生届出	040	5				12	2		
選挙担当	管理	16	青	市町村選挙	02	黄	選挙人名簿登録者数等報告	050	11		常		12	2		
選挙担当	管理	16	青	市町村選挙	02	黄	市町村長選挙結果	060	5				12	2		
選挙担当	管理	16	青	市町村選挙	02	黄	市町村議会議員選挙結果	070	5				12	2		
選挙担当	管理	16	青	市町村選挙	02	黄	市町村選挙説明会派遣依頼	080	1				12	2		
選挙担当	管理	16	青	市町村選挙	02	黄	選挙執行市町村打合せ会	090	3				12	2		
選挙担当	管理	16	青	市町村選挙	02	黄	記者発表等(選挙期日)	100	3				12	2		
選挙担当	管理	16	青	土地改良区	03	緑	土地改良区	010	11				12	2		
選挙担当	管理	16	青	土地改良区	03	緑	市町村土地改良区選挙結果	020	5				12	2		
選挙担当	管理	16	青	土地改良区	03	緑	県土地改良区選挙結果	030	11		常		12	2	H-17	
選挙担当	管理	16	青	争訟	04	白	争訟一般	010	5				12	2		
選挙担当	管理	16	青	争訟	04	白	県争訟	020	11		常		12	2	H-14	
選挙担当	管理	16	青	争訟	04	白	市町村争訟	030	11		常		12	2	H-14	

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02000	市町村課	29

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考		
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外					
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外	
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色											
選挙担当	管理	16	青	争訟	04	白	他県争訟（裁決）	040	11		常		12	2	H-18	
選挙担当	管理	16	青	争訟	04	白	他県争訟（判決書）	050	11		常		12	2	H-18	
選挙担当	管理	16	青	不在者投票指定施設	05	赤	県指定病院等要望	010	11				13	1		
選挙担当	管理	16	青	不在者投票指定施設	05	赤	県指定病院等異動	020	11				13	1		
選挙担当	管理	16	青	不在者投票指定施設	05	赤	県指定病院等解除	030	11				13	1		
選挙担当	管理	16	青	不在者投票指定施設	05	赤	全国指定病院等名簿	040	3				13	1		
選挙担当	管理	16	青	不在者投票指定施設	05	赤	全国指定病院等指定・異動・取消・廃止	050	1				13	1		
選挙担当	管理	16	青	選挙实例	06	青	質疑集	010	11		常		13	1	H-26	
選挙担当	管理	16	青	選挙实例	06	青	警告	020	11		常		13	1	H-26	
選挙担当	管理	16	青	選挙人名簿	07	黄	選挙人名簿登録者（定時）	010	11		常		13	1		
選挙担当	管理	16	青	選挙人名簿	07	黄	選挙人名簿登録者（国、県選挙時）	020	11		常		13	1		
選挙担当	管理	16	青	選挙人名簿	07	黄	告示	030	3				13	1		
選挙担当	管理	16	青	選挙人名簿	07	黄	選挙人名簿 照会・回答	040	3				13	1		
選挙担当	管理	16	青	選挙人名簿	07	黄	選挙人名簿システム改修費補助金	050	5		常		13	1		
選挙担当	管理	16	青	選挙人名簿	07	黄	選挙人名簿登録者（6月定時）	060	11		常		13	1		
選挙担当	管理	16	青	選挙人名簿	07	黄	選挙人名簿登録者（9月定時）	070	11		常		13	1		
選挙担当	管理	16	青	選挙人名簿	07	黄	選挙人名簿登録者（12月定時）	080	11		常		13	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02000	市町村課	29

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 番号									
選挙担当	管理	16 青	選挙人名簿	07 黄	選挙人名簿登録者（3月定時）	090	11	常		13	1		
選挙担当	政治団体	17 緑	県	01 緑	政治団体設立届	010	11	常		13	1	H-24	
選挙担当	政治団体	17 緑	県	01 緑	政治団体異動届	020	11	常		13	1	H-24	
選挙担当	政治団体	17 緑	県	01 緑	政治団体解散届	030	5	常		13	1	H-24	公表日から5 年経過後直ち
選挙担当	政治団体	17 緑	県	01 緑	資金管理団体指定届	040	11	常		13	1	H-24	
選挙担当	政治団体	17 緑	県	01 緑	資金管理団体異動届	050	11	常		13	1	H-24	
選挙担当	政治団体	17 緑	県	01 緑	資金管理団体取消届	060	5	常		13	1	H-24	公表日から5 年経過後直ち
選挙担当	政治団体	17 緑	県	01 緑	ホームページ公表	070	3			13	1		
選挙担当	政治団体	17 緑	県	01 緑	設立公表	080	3			13	1		
選挙担当	政治団体	17 緑	県	01 緑	異動公表	090	3			13	1		
選挙担当	政治団体	17 緑	県	01 緑	解散公表	100	3			13	1		
選挙担当	政治団体	17 緑	県	01 緑	資金管理団体指定公表	110	3			13	1		
選挙担当	政治団体	17 緑	県	01 緑	資金管理団体異動公表	120	3			13	1		
選挙担当	政治団体	17 緑	県	01 緑	資金管理団体取消等公表	130	3			13	1		
選挙担当	政治団体	17 緑	県	01 緑	収支報告書	140	3	常		13	1	H-20	公表日から3 年経過後直ち
選挙担当	政治団体	17 緑	県	01 緑	収支報告書一般	150	3			13	1		
選挙担当	政治団体	17 緑	県	01 緑	総務大臣報告（県報）	160	3			13	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
02000	市町村課	29

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考		
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外													
		キ ャ ピ ・ ネ ット 番 号	キ ャ ピ ・ ネ ット 引 き 出 し 番 号	キ ャ ピ ・ ネ ット 以 外											
選挙担当	政治団体	17	緑	県	01	緑	法第17条2項	170	3						
選挙担当	政治団体	17	緑	県	01	緑	捜査事項	180	3						
選挙担当	政治団体	17	緑	県	01	緑	証明書	190	3						
選挙担当	政治団体	17	緑	県	01	緑	電算業務依頼	200	3		常		13	1	H-26
選挙担当	政治団体	17	緑	県	01	緑	その他通知	210	1				13	1	
選挙担当	政治団体	17	緑	県	01	緑	届出の電子化	220	3				13	1	
選挙担当	政治団体	17	緑	国	02	白	政治資金規正法関係例規	010	11		常		13	1	H-15
選挙担当	政治団体	17	緑	国	02	白	政党助成法（通知）	020	3				13	1	
選挙担当	政治団体	17	緑	国	02	白	政党助成法（報告）	030	3				13	1	
選挙担当	政治団体	17	緑	国	02	白	国 照会・回答	040	3				13	1	
選挙担当	政治団体	17	緑	国	02	白	政治資金規正法関係用紙作成	050	3		常		13	1	H-26
選挙担当	政治団体	17	緑	国	02	白	政党助成委託事務	060	5				13	1	
選挙担当	政治団体	17	緑	国	02	白	その他通知	070	1				13	1	
選挙担当	啓発	18	赤	啓発事業	01	赤	啓発例規	010	11		常		13	2	
選挙担当	啓発	18	赤	啓発事業	01	赤	啓発全般通知・報告	020	1				13	2	
選挙担当	啓発	18	赤	啓発事業	01	赤	啓発全般照会・回答	030	1				13	2	
選挙担当	啓発	18	赤	啓発事業	01	赤	出前講座	040	3				13	2	

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02000	市町村課	29

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
選挙担当	啓発	18 赤	啓発事業	01 赤	ポスターコンクール	050	3			13	2		
選挙担当	啓発	18 赤	啓発事業	01 赤	インターネット	060	3			13	2		
選挙担当	啓発	18 赤	啓発事業	01 赤	明るい選挙推進委員研修会	070	3			13	2		
選挙担当	啓発	18 赤	啓発事業	01 赤	卓上カレンダー	080	3			13	2		
選挙担当	啓発	18 赤	啓発事業	01 赤	寄附禁止チラシ	090	3			13	2		
選挙担当	啓発	18 赤	啓発事業	01 赤	啓発リーフレット	100	3			13	2		
選挙担当	啓発	18 赤	啓発事業	01 赤	有権者ノート	110	3			13	2		
選挙担当	啓発	18 赤	啓発事業	01 赤	選挙カレッジ	120	3			13	2		
選挙担当	啓発	18 赤	啓発事業	01 赤	啓発資料その他	130	3			13	2		
選挙担当	啓発	18 赤	啓発事業	01 赤	他県等啓発資料	140	1			13	2		
選挙担当	啓発	18 赤	推進団体	02 青	県明るい選挙推進連盟	010	3			13	2		
選挙担当	啓発	18 赤	推進団体	02 青	市町村推協	020	3			13	2		
選挙担当	啓発	18 赤	推進団体	02 青	(財)明るい選挙推進協会	030	3			13	2		
選挙担当	啓発	18 赤	推進団体	02 青	(財)明るい選挙推進協会研修会	040	3			13	2		
選挙担当	選挙執行	19 黄	県議会議員一般選挙	01 黄	議案・告示関係	010	3		常			H-19	
選挙担当	選挙執行	19 黄	県議会議員一般選挙	01 黄	選挙長・候補者関係	020	3		常			H-19	
選挙担当	選挙執行	19 黄	県議会議員一般選挙	01 黄	一般通知・報告関係	030	3		常			H-19	

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02000	市町村課	29

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
選挙担当	選挙執行	19 黄	県議会議員一般選挙	01 黄	諸会議通知・日程関係	040	3	常			H-19		
選挙担当	選挙執行	19 黄	県議会議員一般選挙	01 黄	事務処理要領・必携等印刷発注関係	050	3	常			H-19		
選挙担当	選挙執行	19 黄	県議会議員一般選挙	01 黄	諸用紙・公営物資関係	060	3	常			H-19		
選挙担当	選挙執行	19 黄	県議会議員一般選挙	01 黄	速報臨電関係	070	3	常			H-19		
選挙担当	選挙執行	19 黄	県議会議員一般選挙	01 黄	啓発関係	080	3	常			H-19		
選挙担当	選挙執行	19 黄	県議会議員一般選挙	01 黄	執行経費関係	090	3	常			H-19		
選挙担当	選挙執行	19 黄	県議会議員一般選挙	01 黄	選挙公報関係	100	3	常			H-19		
選挙担当	選挙執行	19 黄	県議会議員一般選挙	01 黄	選挙公営・ポスター掲示場関係	110	3	常			H-19		
選挙担当	選挙執行	19 黄	県議会議員一般選挙	01 黄	不在者投票・期日前投票・投票所関係	120	3	常			H-19		
選挙担当	選挙執行	19 黄	県議会議員一般選挙	01 黄	政治団体関係	130	3	常			H-19		
選挙担当	選挙執行	19 黄	県議会議員一般選挙	01 黄	氏名掲示・点字関係	140	3	常			H-19		
選挙担当	選挙執行	19 黄	県議会議員一般選挙	01 黄	選挙特報	150	3	常			H-19		
選挙担当	選挙執行	19 黄	県議会議員一般選挙	01 黄	国への報告	160	3	常			H-19		
選挙担当	選挙執行	19 黄	県議会議員一般選挙	01 黄	報道関係	170	3	常			H-19		
選挙担当	選挙執行	19 黄	県議会議員一般選挙	01 黄	警告台帳	180	3	常			H-19		
選挙担当	選挙執行	19 黄	県議会議員一般選挙	01 黄	選挙の記録（作成）	190	3	常			H-19		
選挙担当	選挙執行	19 黄	県議会議員一般選挙	01 黄	選挙の記録	200	11	歴 常			H-19		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02000	市町村課	29

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	キャビネット キャビネット 番号	キャビ ネット 以外									
選挙担当	選挙執行	19 黄	県議会議員一般選挙	01 黄	その他	210	3	常			H-19		
選挙担当	選挙執行	19 黄	県議会議員補欠選挙	02 緑	議案・告示関係	010	3	常			H-21		
選挙担当	選挙執行	19 黄	県議会議員補欠選挙	02 緑	選挙長・候補者関係	020	3	常			H-21		
選挙担当	選挙執行	19 黄	県議会議員補欠選挙	02 緑	一般通知・報告関係	030	3	常			H-21		
選挙担当	選挙執行	19 黄	県議会議員補欠選挙	02 緑	諸会議通知・日程関係	040	3	常			H-21		
選挙担当	選挙執行	19 黄	県議会議員補欠選挙	02 緑	事務処理要領・必携等印刷発注関係	050	3	常			H-21		
選挙担当	選挙執行	19 黄	県議会議員補欠選挙	02 緑	諸用紙・公営物資関係	060	3	常			H-21		
選挙担当	選挙執行	19 黄	県議会議員補欠選挙	02 緑	速報臨電関係	070	3	常			H-21		
選挙担当	選挙執行	19 黄	県議会議員補欠選挙	02 緑	啓発関係	080	3	常			H-21		
選挙担当	選挙執行	19 黄	県議会議員補欠選挙	02 緑	執行経費関係	090	3	常			H-21		
選挙担当	選挙執行	19 黄	県議会議員補欠選挙	02 緑	選挙公報関係	100	3	常			H-21		
選挙担当	選挙執行	19 黄	県議会議員補欠選挙	02 緑	選挙公営・ポスター掲示場関係	110	3	常			H-21		
選挙担当	選挙執行	19 黄	県議会議員補欠選挙	02 緑	不在者投票・期日前投票・投票所関係	120	3	常			H-21		
選挙担当	選挙執行	19 黄	県議会議員補欠選挙	02 緑	政治団体関係	130	3	常			H-21		
選挙担当	選挙執行	19 黄	県議会議員補欠選挙	02 緑	氏名掲示・点字関係	140	3	常			H-21		
選挙担当	選挙執行	19 黄	県議会議員補欠選挙	02 緑	報道関係	150	3	常			H-21		
選挙担当	選挙執行	19 黄	県議会議員補欠選挙	02 緑	警告台帳	160	3	常			H-21		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02000	市町村課	29

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書					電 子 文 書 以 外				
		キャビネット 番号	キャビネット 引き出し 番号							キャビネット 番号	キャビネット 引き出し 番号		
選挙担当	選挙執行	19 黄	県議会議員補欠選挙	02 緑	その他	170	3	常			H-21		
選挙担当	選挙執行	19 黄	衆議院議員総選挙	03 白	議案・告示関係	010	3	常			H-13		
選挙担当	選挙執行	19 黄	衆議院議員総選挙	03 白	選挙長・候補者関係	020	3	常			H-13		
選挙担当	選挙執行	19 黄	衆議院議員総選挙	03 白	一般通知・報告関係	030	3	常			H-13		
選挙担当	選挙執行	19 黄	衆議院議員総選挙	03 白	諸会議通知・日程関係	040	3	常			H-13		
選挙担当	選挙執行	19 黄	衆議院議員総選挙	03 白	事務処理要領・必携等印刷発注関係	050	3	常			H-13		
選挙担当	選挙執行	19 黄	衆議院議員総選挙	03 白	諸用紙・公営物資関係	060	3	常			H-13		
選挙担当	選挙執行	19 黄	衆議院議員総選挙	03 白	速報臨電関係	070	3	常			H-13		
選挙担当	選挙執行	19 黄	衆議院議員総選挙	03 白	啓発関係	080	3	常			H-13		
選挙担当	選挙執行	19 黄	衆議院議員総選挙	03 白	執行経費関係	090	3	常			H-13		
選挙担当	選挙執行	19 黄	衆議院議員総選挙	03 白	選挙公報関係	100	3	常			H-13		
選挙担当	選挙執行	19 黄	衆議院議員総選挙	03 白	選挙公営・ポスター掲示場関係	110	3	常			H-13		
選挙担当	選挙執行	19 黄	衆議院議員総選挙	03 白	不在者投票・期日前投票・投票所関係	120	3	常			H-13		
選挙担当	選挙執行	19 黄	衆議院議員総選挙	03 白	政見放送関係	130	3	常			H-13		
選挙担当	選挙執行	19 黄	衆議院議員総選挙	03 白	政治団体関係	140	3	常			H-13		
選挙担当	選挙執行	19 黄	衆議院議員総選挙	03 白	氏名掲示・点字関係	150	3	常			H-13		
選挙担当	選挙執行	19 黄	衆議院議員総選挙	03 白	選挙特報	160	3	常			H-13		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02000	市町村課	29

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ェ ル ダ ー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
									電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
										キ ャ ビ ネット	キ ャ ビ ネット			キ ャ ビ ネット
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号				キ ャ ビ ネット	キ ャ ビ ネット	キ ャ ビ ネット				
選挙担当	選挙執行	19	黄	衆議院議員総選挙	03	白	国への報告	170	3				H-13	
選挙担当	選挙執行	19	黄	衆議院議員総選挙	03	白	在外投票関係	180	3				H-13	
選挙担当	選挙執行	19	黄	衆議院議員総選挙	03	白	報道関係	190	3				H-13	
選挙担当	選挙執行	19	黄	衆議院議員総選挙	03	白	警告台帳	200	3				H-13	
選挙担当	選挙執行	19	黄	衆議院議員総選挙	03	白	選挙の記録	210	3				H-13	
選挙担当	選挙執行	19	黄	衆議院議員総選挙	03	白	その他	220	3				H-13	
選挙担当	選挙執行	19	黄	衆議院議員補欠選挙	04	赤	議案・告示関係	010	3				H-18	
選挙担当	選挙執行	19	黄	衆議院議員補欠選挙	04	赤	選挙長・候補者関係	020	3				H-18	
選挙担当	選挙執行	19	黄	衆議院議員補欠選挙	04	赤	一般通知・報告関係	030	3				H-18	
選挙担当	選挙執行	19	黄	衆議院議員補欠選挙	04	赤	諸会議通知・日程関係	040	3				H-18	
選挙担当	選挙執行	19	黄	衆議院議員補欠選挙	04	赤	事務処理要領・必携等印刷発注関係	050	3				H-18	
選挙担当	選挙執行	19	黄	衆議院議員補欠選挙	04	赤	諸用紙・公営物資関係	060	3				H-18	
選挙担当	選挙執行	19	黄	衆議院議員補欠選挙	04	赤	速報臨電関係	070	3				H-18	
選挙担当	選挙執行	19	黄	衆議院議員補欠選挙	04	赤	啓発関係	080	3				H-18	
選挙担当	選挙執行	19	黄	衆議院議員補欠選挙	04	赤	執行経費関係	090	3				H-18	
選挙担当	選挙執行	19	黄	衆議院議員補欠選挙	04	赤	選挙公報関係	100	3				H-18	
選挙担当	選挙執行	19	黄	衆議院議員補欠選挙	04	赤	選挙公営・ポスター掲示場関係	110	3				H-18	

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02000	市町村課	29

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)				最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書 以 外		
											キ ャ ビ ネット	キ ャ ビ ネット			
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	電 子 文 書	キ ャ ビ ネット	キ ャ ビ ネット	キ ャ ビ ネット						
選挙担当	選挙執行	19	黄	衆議院議員補欠選挙	04	赤	不在者投票・期日前投票・投票所関係	120	3	常				H-18	
選挙担当	選挙執行	19	黄	衆議院議員補欠選挙	04	赤	政見放送関係	130	3	常				H-18	
選挙担当	選挙執行	19	黄	衆議院議員補欠選挙	04	赤	政治団体関係	140	3	常				H-18	
選挙担当	選挙執行	19	黄	衆議院議員補欠選挙	04	赤	氏名掲示・点字関係	150	3	常				H-18	
選挙担当	選挙執行	19	黄	衆議院議員補欠選挙	04	赤	国への報告	160	3	常				H-18	
選挙担当	選挙執行	19	黄	衆議院議員補欠選挙	04	赤	在外投票関係	170	3	常				H-18	
選挙担当	選挙執行	19	黄	衆議院議員補欠選挙	04	赤	報道関係	180	3	常				H-18	
選挙担当	選挙執行	19	黄	衆議院議員補欠選挙	04	赤	警告台帳	190	3	常				H-18	
選挙担当	選挙執行	19	黄	衆議院議員補欠選挙	04	赤	選挙の記録	200	3	常				H-18	
選挙担当	選挙執行	19	黄	衆議院議員補欠選挙	04	赤	その他	210	3	常				H-18	
選挙担当	選挙執行	19	黄	最高裁判所裁判官国民審査	05	青	最高裁判所裁判官国民審査	010	3	常				H-18	
選挙担当	選挙執行	19	黄	知事選挙	06	黄	議案・告示関係	010	3	常				H-14	
選挙担当	選挙執行	19	黄	知事選挙	06	黄	選挙長・候補者関係	020	3	常				H-14	
選挙担当	選挙執行	19	黄	知事選挙	06	黄	一般通知・報告関係	030	3	常				H-14	
選挙担当	選挙執行	19	黄	知事選挙	06	黄	諸会議通知・日程関係	040	3	常				H-14	
選挙担当	選挙執行	19	黄	知事選挙	06	黄	事務処理要領・必携等印刷発注関係	050	3	常				H-14	
選挙担当	選挙執行	19	黄	知事選挙	06	黄	諸用紙・公営物資関係	060	3	常				H-14	

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
02000	市町村課	29

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考					
	電 子 文 書	電子文書以外																
		キャビネット 番号	キャビネット 引き出し 番号	キャビネット 以外														
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号				電 子 文 書	キャビネット 番号	キャビネット 引き出し 番号	キャビネット 以外							
選挙担当	選挙執行	19	黄	知事選挙	06	黄	速報臨電関係	070	3				常					
選挙担当	選挙執行	19	黄	知事選挙	06	黄	啓発関係	080	3				常					
選挙担当	選挙執行	19	黄	知事選挙	06	黄	執行経費関係	090	3				常					
選挙担当	選挙執行	19	黄	知事選挙	06	黄	選挙公報関係	100	3				常					
選挙担当	選挙執行	19	黄	知事選挙	06	黄	選挙公営・ポスター掲示場関係	110	3				常					
選挙担当	選挙執行	19	黄	知事選挙	06	黄	不在者投票・期日前投票・投票所関係	120	3				常					
選挙担当	選挙執行	19	黄	知事選挙	06	黄	政見放送関係	130	3				常					
選挙担当	選挙執行	19	黄	知事選挙	06	黄	政治団体関係	140	3				常					
選挙担当	選挙執行	19	黄	知事選挙	06	黄	氏名掲示・点字関係	150	3				常					
選挙担当	選挙執行	19	黄	知事選挙	06	黄	選挙特報	160	3				常					
選挙担当	選挙執行	19	黄	知事選挙	06	黄	国への報告	170	3				常					
選挙担当	選挙執行	19	黄	知事選挙	06	黄	報道関係	180	3				常					
選挙担当	選挙執行	19	黄	知事選挙	06	黄	警告台帳	190	3				常					
選挙担当	選挙執行	19	黄	知事選挙	06	黄	選挙の記録（作成）	200	3				常					
選挙担当	選挙執行	19	黄	知事選挙	06	黄	選挙の記録	210	11	歴			常					
選挙担当	選挙執行	19	黄	知事選挙	06	黄	その他	220	3				常					
選挙担当	選挙執行	19	黄	参議院議員通常選挙	07	緑	議案・告示関係	010	3				常					

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02000	市町村課	29

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	キヤピネット ネット 番号	キヤピ ネット 引き出し 番号 以外									
選挙担当	選挙執行	19 黄	参議院議員通常選挙	07 緑	選挙長・候補者関係	020	3	常				H-18	
選挙担当	選挙執行	19 黄	参議院議員通常選挙	07 緑	一般通知・報告関係	030	3	常				H-18	
選挙担当	選挙執行	19 黄	参議院議員通常選挙	07 緑	諸会議通知・日程関係	040	3	常				H-18	
選挙担当	選挙執行	19 黄	参議院議員通常選挙	07 緑	事務処理要領・必携等印刷発注関係	050	3	常				H-18	
選挙担当	選挙執行	19 黄	参議院議員通常選挙	07 緑	諸用紙・公営物資関係	060	3	常				H-18	
選挙担当	選挙執行	19 黄	参議院議員通常選挙	07 緑	速報臨電関係	070	3	常				H-18	
選挙担当	選挙執行	19 黄	参議院議員通常選挙	07 緑	啓発関係	080	3	常				H-18	
選挙担当	選挙執行	19 黄	参議院議員通常選挙	07 緑	執行経費関係	090	3	常				H-18	
選挙担当	選挙執行	19 黄	参議院議員通常選挙	07 緑	選挙公報関係	100	3	常				H-18	
選挙担当	選挙執行	19 黄	参議院議員通常選挙	07 緑	選挙公営・ポスター掲示場関係	110	3	常				H-18	
選挙担当	選挙執行	19 黄	参議院議員通常選挙	07 緑	不在者投票・期日前投票・投票所関係	120	3	常				H-18	
選挙担当	選挙執行	19 黄	参議院議員通常選挙	07 緑	政見放送関係	130	3	常				H-18	
選挙担当	選挙執行	19 黄	参議院議員通常選挙	07 緑	政治団体関係	140	3	常				H-18	
選挙担当	選挙執行	19 黄	参議院議員通常選挙	07 緑	氏名掲示・点字関係	150	3	常				H-18	
選挙担当	選挙執行	19 黄	参議院議員通常選挙	07 緑	選挙特報	160	3	常				H-18	
選挙担当	選挙執行	19 黄	参議院議員通常選挙	07 緑	国への報告	170	3	常				H-18	
選挙担当	選挙執行	19 黄	参議院議員通常選挙	07 緑	在外投票関係	180	3	常				H-18	

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
02000	市町村課	29

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色					電子文書	電子文書以外			
										キャピネット 番号	キャピネット 引き出し番号		
選挙担当	選挙執行	19 黄	参議院議員通常選挙	07 緑	報道関係	190	3	常				H-18	
選挙担当	選挙執行	19 黄	参議院議員通常選挙	07 緑	警告台帳	200	3	常				H-18	
選挙担当	選挙執行	19 黄	参議院議員通常選挙	07 緑	選挙の記録	210	3	常				H-18	
選挙担当	選挙執行	19 黄	参議院議員通常選挙	07 緑	その他	220	3	常				H-18	
選挙担当	選挙執行	19 黄	参議院議員補欠選挙	08 白	議案・告示関係	010	3	常				H-22	
選挙担当	選挙執行	19 黄	参議院議員補欠選挙	08 白	選挙長・候補者関係	020	3	常				H-22	
選挙担当	選挙執行	19 黄	参議院議員補欠選挙	08 白	一般通知・報告関係	030	3	常				H-22	
選挙担当	選挙執行	19 黄	参議院議員補欠選挙	08 白	諸会議通知・日程関係	040	3	常				H-22	
選挙担当	選挙執行	19 黄	参議院議員補欠選挙	08 白	事務処理要領・必携等印刷発注関係	050	3	常				H-22	
選挙担当	選挙執行	19 黄	参議院議員補欠選挙	08 白	諸用紙・公営物資関係	060	3	常				H-22	
選挙担当	選挙執行	19 黄	参議院議員補欠選挙	08 白	速報臨電関係	070	3	常				H-22	
選挙担当	選挙執行	19 黄	参議院議員補欠選挙	08 白	啓発関係	080	3	常				H-22	
選挙担当	選挙執行	19 黄	参議院議員補欠選挙	08 白	執行経費関係	090	3	常				H-22	
選挙担当	選挙執行	19 黄	参議院議員補欠選挙	08 白	選挙公報関係	100	3	常				H-22	
選挙担当	選挙執行	19 黄	参議院議員補欠選挙	08 白	選挙公営・ポスター掲示場関係	110	3	常				H-22	
選挙担当	選挙執行	19 黄	参議院議員補欠選挙	08 白	不在者投票・期日前投票・投票所関係	120	3	常				H-22	
選挙担当	選挙執行	19 黄	参議院議員補欠選挙	08 白	政見放送関係	130	3	常				H-22	

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02000	市町村課	29

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考	
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外												
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外										
選挙担当	選挙執行	19 黄	参議院議員補欠選挙	08 白	政治団体関係	140	3	常				H-22		
選挙担当	選挙執行	19 黄	参議院議員補欠選挙	08 白	氏名揭示・点字関係	150	3	常				H-22		
選挙担当	選挙執行	19 黄	参議院議員補欠選挙	08 白	国への報告	160	3	常				H-22		
選挙担当	選挙執行	19 黄	参議院議員補欠選挙	08 白	在外投票関係	170	3	常				H-22		
選挙担当	選挙執行	19 黄	参議院議員補欠選挙	08 白	報道関係	180	3	常				H-22		
選挙担当	選挙執行	19 黄	参議院議員補欠選挙	08 白	警告台帳	190	3	常				H-22		
選挙担当	選挙執行	19 黄	参議院議員補欠選挙	08 白	選挙の記録	200	3	常				H-22		
選挙担当	選挙執行	19 黄	参議院議員補欠選挙	08 白	その他	210	3	常				H-22		
選挙担当	選挙執行	19 黄	土地改良区総代選挙	09 赤	土地改良区総代選挙	010	3	常				H-17		
選挙担当	選挙執行	19 黄	憲法改正国民投票	10 青	憲法改正国民投票	010	3	常				H-17		
選挙担当	財務（選挙）	20 黄	支出（選挙）	01 黄	科目更正	010	5				14	1		
選挙担当	財務（選挙）	20 黄	支出（選挙）	01 黄	報酬（委員報酬）	020	5				14	1		
選挙担当	財務（選挙）	20 黄	支出（選挙）	01 黄	契約書・請書（選管事務費）	030	5				14	1		
選挙担当	財務（選挙）	20 黄	支出（選挙）	01 黄	報償費・旅費（選管事務費）	040	5				14	1		
選挙担当	財務（選挙）	20 黄	支出（選挙）	01 黄	需用費（選管事務費）	050	5				14	1		
選挙担当	財務（選挙）	20 黄	支出（選挙）	01 黄	役務費（選管事務費）	060	5				14	1		
選挙担当	財務（選挙）	20 黄	支出（選挙）	01 黄	委託料（選管事務費）	070	5				14	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02000	市町村課	29

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	財 務	色	支 出	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
										キャビネット 番号	引き出し 番号		
選挙担当	財務（選挙）	20 黄	支出（選挙）	01 黄	使用賃借料（選管事務費）	080	5			14	1		
選挙担当	財務（選挙）	20 黄	支出（選挙）	01 黄	負担金・補助金・交付金（選管事務費）	090	5			14	1		
選挙担当	財務（選挙）	20 黄	支出（選挙）	01 黄	契約書・請書（明推事業費）	100	5			14	1		
選挙担当	財務（選挙）	20 黄	支出（選挙）	01 黄	報償費・旅費（明推事業費）	110	5			14	1		
選挙担当	財務（選挙）	20 黄	支出（選挙）	01 黄	需用費（明推事業費）	120	5			14	1		
選挙担当	財務（選挙）	20 黄	支出（選挙）	01 黄	役務費（明推事業費）	130	5			14	1		
選挙担当	財務（選挙）	20 黄	支出（選挙）	01 黄	委託料（明推事業費）	140	5			14	1		
選挙担当	財務（選挙）	20 黄	支出（選挙）	01 黄	使用賃借料（明推事業費）	150	5			14	1		
選挙担当	財務（選挙）	20 黄	支出（選挙）	01 黄	負担金・補助金・交付金（明推事業費）	160	5			14	1		
選挙担当	財務（選挙）	20 黄	支出（選挙）	01 黄	契約書・請書（政党助成事務費）	170	5			14	1		
選挙担当	財務（選挙）	20 黄	支出（選挙）	01 黄	社会保険料・賃金（政党助成事務費）	180	5			14	1		
選挙担当	財務（選挙）	20 黄	支出（選挙）	01 黄	需用費（政党助成事務費）	190	5			14	1		
選挙担当	財務（選挙）	20 黄	支出（選挙）	01 黄	役務費（政党助成事務費）	200	5			14	1		
選挙担当	財務（選挙）	20 黄	支出（選挙）	01 黄	委託費（政党助成事務費）	210	5			14	1		
選挙担当	財務（選挙）	20 黄	支出（選挙）	01 黄	使用賃借料（政党助成事務費）	220	5			14	1		
選挙担当	財務（選挙）	20 黄	支出（選挙）	01 黄	負担金・補助金・交付金（政党助成事務費）	230	5			14	1		
選挙担当	財務（選挙）	20 黄	支出（選挙）	01 黄	契約書・請書（県議補欠）	240	5			14	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02000	市町村課	29

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考	
	財務(選挙)	分類 番号	色	支出(選挙)	分類 番号	色					電 子 文 書	電子文書以外				電 子 文 書
												キャビ ネット 番号	引き 出し 番号			
選挙担当	財務(選挙)	20	黄	支出(選挙)	01	黄	報酬・社会保険料・賃金(県議補欠)	250	5			14	1			
選挙担当	財務(選挙)	20	黄	支出(選挙)	01	黄	報償費・旅費(県議補欠)	260	5			14	1			
選挙担当	財務(選挙)	20	黄	支出(選挙)	01	黄	需用費(県議補欠)	270	5			14	1			
選挙担当	財務(選挙)	20	黄	支出(選挙)	01	黄	役務費(県議補欠)	280	5			14	1			
選挙担当	財務(選挙)	20	黄	支出(選挙)	01	黄	委託料(県議補欠)	290	5			14	1			
選挙担当	財務(選挙)	20	黄	支出(選挙)	01	黄	使用賃借料(県議補欠)	300	5			14	1			
選挙担当	財務(選挙)	20	黄	支出(選挙)	01	黄	負担金(県議補欠・指定施設)	310	5			14	1			
選挙担当	財務(選挙)	20	黄	支出(選挙)	01	黄	負担金(県議補欠・その他)	320	5			14	1			
選挙担当	財務(選挙)	20	黄	支出(選挙)	01	黄	補助金・交付金(県議補欠)	330	5			14	1			
選挙担当	財務(選挙)	20	黄	支出(選挙)	01	黄	契約書・請書(衆院選)	340	5			14	1			
選挙担当	財務(選挙)	20	黄	支出(選挙)	01	黄	報酬・社会保険料・賃金(衆院選)	350	5			14	1			
選挙担当	財務(選挙)	20	黄	支出(選挙)	01	黄	報償費・旅費(衆院選)	360	5			14	1			
選挙担当	財務(選挙)	20	黄	支出(選挙)	01	黄	需用費(衆院選)	370	5			14	1			
選挙担当	財務(選挙)	20	黄	支出(選挙)	01	黄	役務費(衆院選)	380	5			14	1			
選挙担当	財務(選挙)	20	黄	支出(選挙)	01	黄	委託料(衆院選)	390	5			14	1			
選挙担当	財務(選挙)	20	黄	支出(選挙)	01	黄	使用賃借料(衆院選)	400	5			14	1			
選挙担当	財務(選挙)	20	黄	支出(選挙)	01	黄	負担金(衆院選・指定施設)	410	5			14	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02000	市町村課	29

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	財務(選挙)	分類 番号	色	支出(選挙)	分類 番号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
												キャビ ネット 番号	引き 出し 番号		
選挙担当	財務(選挙)	20	黄	支出(選挙)	01	黄	負担金(衆院選・その他)	420	5			14	1		
選挙担当	財務(選挙)	20	黄	支出(選挙)	01	黄	補助金・交付金(衆院選)	430	5			14	1		
選挙担当	財務(選挙)	20	黄	支出(選挙)	01	黄	契約書・請書(参院選)	440	5			14	1		
選挙担当	財務(選挙)	20	黄	支出(選挙)	01	黄	報酬・社会保険料・賃金(参院選)	450	5			14	1		
選挙担当	財務(選挙)	20	黄	支出(選挙)	01	黄	報償費・旅費(参院選)	460	5			14	1		
選挙担当	財務(選挙)	20	黄	支出(選挙)	01	黄	需用費(参院選)	470	5			14	1		
選挙担当	財務(選挙)	20	黄	支出(選挙)	01	黄	役務費(参院選)	480	5			14	1		
選挙担当	財務(選挙)	20	黄	支出(選挙)	01	黄	委託料(参院選)	490	5			14	1		
選挙担当	財務(選挙)	20	黄	支出(選挙)	01	黄	使用賃借料(参院選)	500	5			14	1		
選挙担当	財務(選挙)	20	黄	支出(選挙)	01	黄	負担金(参院選・指定施設)	510	5			14	1		
選挙担当	財務(選挙)	20	黄	支出(選挙)	01	黄	負担金(参院選・その他)	520	5			14	1		
選挙担当	財務(選挙)	20	黄	支出(選挙)	01	黄	補助金・交付金(参院選)	530	5			14	1		
選挙担当	財務(選挙)	20	黄	支出(選挙)	01	黄	契約書・請書(県議一般)	540	5			14	1		
選挙担当	財務(選挙)	20	黄	支出(選挙)	01	黄	報酬・社会保険料・賃金(県議一般)	550	5			14	1		
選挙担当	財務(選挙)	20	黄	支出(選挙)	01	黄	報償費・旅費(県議一般)	560	5			14	1		
選挙担当	財務(選挙)	20	黄	支出(選挙)	01	黄	需用費(県議一般)	570	5			14	1		
選挙担当	財務(選挙)	20	黄	支出(選挙)	01	黄	役務費(県議一般)	580	5			14	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02000	市町村課	29

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外													
		キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 番号	引 き 出 し 番 号											
選挙担当	財務（選挙）	20	黄	支出（選挙）	01	黄	委託料(県議一般)	590	5			14	1		
選挙担当	財務（選挙）	20	黄	支出（選挙）	01	黄	使用賃借料(県議一般)	600	5			14	1		
選挙担当	財務（選挙）	20	黄	支出（選挙）	01	黄	負担金(県議一般・指定施設)	610	5			14	1		
選挙担当	財務（選挙）	20	黄	支出（選挙）	01	黄	負担金(県議一般・その他)	620	5			14	1		
選挙担当	財務（選挙）	20	黄	支出（選挙）	01	黄	補助金・交付金(県議一般)	630	5			14	1		
選挙担当	財務（選挙）	20	黄	支出（選挙）	01	黄	契約書・請書（知事選）	640	5			14	1		
選挙担当	財務（選挙）	20	黄	支出（選挙）	01	黄	報酬・社会保険料・賃金（知事選）	650	5			14	1		
選挙担当	財務（選挙）	20	黄	支出（選挙）	01	黄	報償費・旅費（知事選）	660	5			14	1		
選挙担当	財務（選挙）	20	黄	支出（選挙）	01	黄	需用費（知事選）	670	5			14	1		
選挙担当	財務（選挙）	20	黄	支出（選挙）	01	黄	役務費（知事選）	680	5			14	1		
選挙担当	財務（選挙）	20	黄	支出（選挙）	01	黄	委託料（知事選）	690	5			14	1		
選挙担当	財務（選挙）	20	黄	支出（選挙）	01	黄	使用賃借料（知事選）	700	5			14	1		
選挙担当	財務（選挙）	20	黄	支出（選挙）	01	黄	負担金（知事選・指定施設）	710	5			14	1		
選挙担当	財務（選挙）	20	黄	支出（選挙）	01	黄	負担金（知事選・その他）	720	5			14	1		
選挙担当	財務（選挙）	20	黄	支出（選挙）	01	黄	補助金・交付金（知事選）	730	5			14	1		
選挙担当	財務（選挙）	20	黄	支出（選挙）	01	黄	需用費(土地改良区)	740	5			14	1		
選挙担当	財務（選挙）	20	黄	支出（選挙）	01	黄	使用賃借料(土地改良区)	750	5			14	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02000	市町村課	29

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
選挙担当	財務(選挙)	20	黄	支出(選挙)	01	黄	補助金・交付金(土地改良区)	760	5			14	1		
財政担当	懸案	21	緑	財政担当	01	緑	懸案フォルダー	010	1未			18	1		職員別
財政担当	庶務(財政)	22	白	一般文書(財政)	01	白	一般文書(4月~6月)	010	1			18	1		
財政担当	庶務(財政)	22	白	一般文書(財政)	01	白	一般文書(7月~9月)	020	1			18	1		
財政担当	庶務(財政)	22	白	一般文書(財政)	01	白	一般文書(10月~12月)	030	1			18	1		
財政担当	庶務(財政)	22	白	一般文書(財政)	01	白	一般文書(1月~3月)	040	1			18	1		
財政担当	庶務(財政)	22	白	一般文書(財政)	01	白	取材対応メモ	050	1			18	1		
財政担当	庶務(財政)	22	白	一般文書(財政)	01	白	ホームページ	060	1			18	1		
財政担当	庶務(財政)	22	白	フェイスブック	02	赤	発信済み資料	010	1			18	1		
財政担当	庶務(財政)	22	白	法規	03	青	通知文書	010	3			18	1		
財政担当	庶務(財政)	22	白	法規	03	青	例規・通知	020	11			18	1		
財政担当	庶務(財政)	22	白	政府要望	04	黄	要望資料	010	11		価	18	1		
財政担当	財務(財政)	23	緑	予算・決算	01	緑	当初予算資料等	010	1			18	1		
財政担当	財務(財政)	23	緑	予算・決算	01	緑	決算資料	020	1			18	1		
財政担当	財務(財政)	23	緑	予算執行	02	白	収入関係送付書	010	5			18	1		
財政担当	財務(財政)	23	緑	予算執行	02	白	支出関係送付書	020	5			18	1		
財政担当	財政運営(財政)	24	赤	財政運営全般	01	赤	法令・通達	010	5			18	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02000	市町村課	29

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピネット 番号	引き出し 番号		
財政担当	財政運営(財政)	24 赤	財政運営全般	01 赤	事務処理マニュアル	020	1			18	1			
財政担当	財政運営(財政)	24 赤	財政運営全般	01 赤	地方財政対策	030	1			18	1			
財政担当	財政運営(財政)	24 赤	財政運営全般	01 赤	地方財政計画	040	1			18	1			
財政担当	財政運営(財政)	24 赤	財政運営全般	01 赤	財務	050	1			18	1			
財政担当	財政運営(財政)	24 赤	財政運営全般	01 赤	県議会	060	1			18	1			
財政担当	財政運営(財政)	24 赤	財政運営全般	01 赤	監査資料	070	1			18	1			
財政担当	財政運営(財政)	24 赤	財政運営全般	01 赤	財政運営資料	080	1			18	1			
財政担当	財政運営(財政)	24 赤	財政運営全般	01 赤	財務調査官ヒアリング	090	3			18	1			
財政担当	財政運営(財政)	24 赤	財政運営全般	01 赤	要望書・陳情書	100	5			18	1			
財政担当	財政運営(財政)	24 赤	財政運営全般	01 赤	情報公開請求	110	3			18	1			
財政担当	財政運営(財政)	24 赤	財政運営全般	01 赤	公会計改革通知	120	5			18	1			
財政担当	財政運営(財政)	24 赤	財政運営全般	01 赤	公会計改革資料	130	5			18	1			
財政担当	財政運営(財政)	24 赤	財政運営全般	01 赤	財務関係資料	140	3			18	1			
財政担当	財政運営(財政)	24 赤	財政運営全般	01 赤	地方公社解散	150	11		常	18	2			
財政担当	財政運営(財政)	24 赤	財政運営全般	01 赤	財務事務助言	160	10			18	2			
財政担当	財政運営(財政)	24 赤	財政運営全般	01 赤	会議・講習会(復命)	170	1			18	2			
財政担当	財政運営(財政)	24 赤	研修	02 青	公会計研修会	010	1		価	18	2			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02000	市町村課	29

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
財政担当	財政運営(財政)	24	赤	研修	02	青	その他研修会	020	1			18	2		
財政担当	財政運営(財政)	24	赤	P F I	03	黄	P F I 通知・照会・回答	010	3			18	2		
財政担当	財政運営(財政)	24	赤	P F I	03	黄	P F I 報告	020	3			18	2		
財政担当	行政改革(財政)	25	緑	経営診断	01	緑	経営診断 通知・照会・回答	010	3			18	2		
財政担当	行政改革(財政)	25	緑	経営基盤強化への取組	02	白	経営基盤強化への取組 通知・照会・回答	010	3			18	2		
財政担当	行政改革(財政)	25	緑	総合コンサルティング事業	03	赤	総合コンサルティング事業 通知・照会・回答	010	3			18	2		
財政担当	行政改革(財政)	25	緑	総合コンサルティング事業	03	赤	総合コンサルティング事業 報告・資料	020	3			18	2		
財政担当	行政改革(財政)	25	緑	アセットマネジメント	04	青	アセットマネジメント 資料	010	5			18	2		
財政担当	行政改革(財政)	25	緑	アセットマネジメント	04	青	アセットマネジメント 通知・照会・回答	020	5			18	2		
財政担当	行政改革(財政)	25	緑	アセットマネジメント	04	青	復命	030	5			18	2		
財政担当	行政改革(財政)	25	緑	アセットマネジメント 推進会議	05	黄	推進会議	010	5			18	2		
財政担当	行政改革(財政)	25	緑	アセットマネジメント 推進会議	05	黄	公共施設等総合管理計画実施検討部会	020	5			18	2		
財政担当	行政改革(財政)	25	緑	公共施設等総合管理計画	06	緑	公共施設等総合管理計画 通知・照会・回答	010	5			18	2		
財政担当	行政改革(財政)	25	緑	公共施設等総合管理計画	06	緑	市町村報告	020	5			18	2		
財政担当	行政改革(財政)	25	緑	その他行政改革	07	白	資料	010	1			18	2		
財政担当	財政健全化法	26	赤	財政健全化法	01	赤	財政健全化法 通知・照会	010	3			18	2		
財政担当	財政健全化法	26	赤	財政健全化法	01	赤	市町村報告	020	5			18	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02000	市町村課	29

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
財政担当	財政健全化法	26	赤	財政健全化法	01	赤	公表資料	030	5			18	2		
財政担当	財政健全化法	26	赤	財政健全化法	01	赤	総務大臣報告	040	5			18	2		
財政担当	財政健全化法	26	赤	財政健全化法	01	赤	参考資料	050	1			18	2		
財政担当	調査統計（財政）	27	青	調査一般	01	青	資金運用（縁故債）	010	3			19	1		
財政担当	調査統計（財政）	27	青	調査一般	01	青	調査	020	3			19	1		
財政担当	調査統計（財政）	27	青	調査一般	01	青	公共事業施行状況調査	030	3			19	1		
財政担当	調査統計（財政）	27	青	地方財政状況調査(決算統計)等	02	黄	地方財政状況調査(決算統計)等 通知・照会・回答	010	3			19	1		
財政担当	調査統計（財政）	27	青	地方財政状況調査(決算統計)等	02	黄	国配布資料	020	3			19	1		
財政担当	調査統計（財政）	27	青	地方財政状況調査(決算統計)等	02	黄	県配布資料	030	3			19	1		
財政担当	調査統計（財政）	27	青	地方財政状況調査(決算統計)等	02	黄	国報告	040	3			19	1		
財政担当	調査統計（財政）	27	青	地方財政状況調査(決算統計)等	02	黄	記者発表等	050	3			19	1		
財政担当	調査統計（財政）	27	青	地方財政状況調査(決算統計)等	02	黄	市町村調査表	060	5			19	1		
財政担当	調査統計（財政）	27	青	地方財政状況調査(決算統計)等	02	黄	市町村検収調書	070	5			19	1		
財政担当	調査統計（財政）	27	青	地方財政状況調査(決算統計)等	02	黄	一部事務組合等調査表	080	5			19	1		
財政担当	調査統計（財政）	27	青	地方財政状況調査(決算統計)等	02	黄	一部事務組合等検収調書	090	5			19	1		
財政担当	調査統計（財政）	27	青	地方財政状況調査(決算統計)等	02	黄	公害対策決算状況調査	100	3			19	1		
財政担当	調査統計（財政）	27	青	地方財政状況調査(決算統計)等	02	黄	決算カード	110	1			19	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
02000	市町村課	29

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色					電子文書	電子文書以外			
										キャピネット 番号	キャピネット 引き出し番号 以外		
財政担当	調査統計(財政)	27 青	地方財政状況調査(決算統計)等	02 黄	税財政資料集	120	3		19	1			
財政担当	調査統計(財政)	27 青	地方財政状況調査(決算統計)等	02 黄	市町村財政のすがた(ビジュアル版)	130	3		19	1			
財政担当	調査統計(財政)	27 青	予算状況調査	03 緑	照会	010	1		19	1			
財政担当	調査統計(財政)	27 青	予算状況調査	03 緑	調査表	020	1		19	1			
財政担当	調査統計(財政)	27 青	予算状況調査	03 緑	予算概況	030	1		19	1			
財政担当	調査統計(財政)	27 青	決算状況調査	04 白	通知・照会・回答	010	1		19	1			
財政担当	調査統計(財政)	27 青	決算状況調査	04 白	調査表	020	5		19	1			
財政担当	調査統計(財政)	27 青	決算状況調査	04 白	記者発表資料	030	1		19	1			
財政担当	収益事業	28 赤	収益事業全般	01 赤	規約等	010	11		19	1			
財政担当	収益事業	28 赤	収益事業全般	01 赤	収益事業全般 通知・照会・回答	020	3		19	1			
財政担当	収益事業	28 赤	収益事業全般	01 赤	指定	030	3		19	1			
財政担当	収益事業	28 赤	収益事業全般	01 赤	調査	040	3		19	2			
財政担当	収益事業	28 赤	収益事業全般	01 赤	資料	050	3		19	2			
財政担当	土地開発公社	29 青	認可	01 青	定款変更等	010	11		17	1			
財政担当	土地開発公社	29 青	認可	01 青	登記事項変更届	020	11		17	2			
財政担当	土地開発公社	29 青	認可	01 青	認可・認可報告	030	11		17	2			
財政担当	土地開発公社	29 青	認可	01 青	健全化計画承認	040	10				H-8		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02000	市町村課	29

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
財政担当	土地開発公社	29	青	運営	02	黄	運営指導	010	1			19	2		
財政担当	土地開発公社	29	青	運営	02	黄	運営調査	020	1			19	2		
財政担当	土地開発公社	29	青	運営	02	黄	運営資料	030	1			19	2		
財政担当	土地開発公社	29	青	運営	02	黄	事業実績調査	040	1			19	2		
財政担当	土地開発公社	29	青	運営	02	黄	予算書	050	5			19	2		
財政担当	土地開発公社	29	青	運営	02	黄	決算書	060	5			19	2		
財政担当	土地開発公社	29	青	運営	02	黄	土地開発公社の現況	070	1			19	2		
財政担当	土地開発公社	29	青	運営	02	黄	解散	080	1			19	2		
財政担当	市町村資料	30	緑	決算（財政）	01	緑	決算書	010	1		価	16	1		
財政担当	市町村資料	30	緑	予算（財政）	02	白	予算書	010	1		価	15	1		
財政担当	地方債（財政）	31	赤	法規	01	赤	法規一般	010	3			19	2		
財政担当	地方債（財政）	31	赤	復命（財政）	02	青	地方債説明会	010	3			19	2		
財政担当	地方債（財政）	31	赤	研修（地方債）	03	黄	講習会開催通知	010	1			19	2		
財政担当	地方債（財政）	31	赤	研修（地方債）	03	黄	講習会	020	1			19	2		
財政担当	地方債（財政）	31	赤	研修（地方債）	03	黄	講習会資料	030	1		価	19	2		
財政担当	地方債（財政）	31	赤	地方債全般制度計画	04	緑	起債同意等基準	010	1			19	2		
財政担当	地方債（財政）	31	赤	地方債全般制度計画	04	緑	同意等に関する県基準	020	3			19	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02000	市町村課	29

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
財政担当	地方債（財政）	31	赤	地方債全般制度計画	04	緑	地方債計画	030	1			19	2		
財政担当	地方債（財政）	31	赤	地方債全般制度計画	04	緑	総務省通知等	040	1			19	2		
財政担当	地方債（財政）	31	赤	地方債全般制度計画	04	緑	地方債会議	050	1			19	2		
財政担当	地方債（財政）	31	赤	地方債全般制度計画	04	緑	ヒアリング通知	060	1			19	2		
財政担当	地方債（財政）	31	赤	地方債全般制度計画	04	緑	地方債調査	070	1			19	2		
財政担当	地方債（財政）	31	赤	地方債全般制度計画	04	緑	地方債一般	080	1			19	2		
財政担当	地方債（財政）	31	赤	地方債全般制度計画	04	緑	起債制限	090	1			19	2		
財政担当	地方債（財政）	31	赤	地方債全般制度計画	04	緑	地方債説明会	100	1			19	2		
財政担当	地方債（財政）	31	赤	地方債全般制度計画	04	緑	地方債相談対応（現年度分）	110	1			19	2		
財政担当	地方債（財政）	31	赤	地方債全般資金	05	白	政府資金	010	1			20	1		
財政担当	地方債（財政）	31	赤	地方債全般資金	05	白	地方公共団体金融機構資金	020	1			20	1		
財政担当	地方債（財政）	31	赤	地方債全般資金	05	白	銀行等引受資金	030	1			20	1		
財政担当	地方債（財政）	31	赤	地方債全般資金	05	白	金利	040	1			20	1		
財政担当	地方債（財政）	31	赤	地方債全般資金	05	白	住民参加型市場公募債	050	1			20	1		
財政担当	地方債（財政）	31	赤	地方債全般資金	05	白	資料	060	1			20	1		
財政担当	地方債（財政）	31	赤	地方債全般資金	05	白	市町村振興協会資金	070	5			20	1		
財政担当	地方債（財政）	31	赤	通知・照会・回答	06	赤	公共事業等	010	3			20	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02000	市町村課	29

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キャビネット番号	引き出し番号			キャビネット以外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
財政担当	地方債（財政）	31	赤	通知・照会・回答	06	赤	公営住宅建設事業	020	3			20	1		
財政担当	地方債（財政）	31	赤	通知・照会・回答	06	赤	災害復旧事業	030	3			20	1		
財政担当	地方債（財政）	31	赤	通知・照会・回答	06	赤	緊急防災・減災事業	040	3			20	1		
財政担当	地方債（財政）	31	赤	通知・照会・回答	06	赤	学校教育施設等整備事業	050	3			20	1		
財政担当	地方債（財政）	31	赤	通知・照会・回答	06	赤	社会福祉施設整備事業	060	3			20	1		
財政担当	地方債（財政）	31	赤	通知・照会・回答	06	赤	一般廃棄物処理事業	070	3			20	1		
財政担当	地方債（財政）	31	赤	通知・照会・回答	06	赤	一般補助施設整備等事業	080	3			20	1		
財政担当	地方債（財政）	31	赤	通知・照会・回答	06	赤	施設整備事業（一般財源化分）	090	3			20	1		
財政担当	地方債（財政）	31	赤	通知・照会・回答	06	赤	一般単独・一般事業	100	3			20	1		
財政担当	地方債（財政）	31	赤	通知・照会・回答	06	赤	一般単独・第三セクター等改革推進債	110	3			20	1		
財政担当	地方債（財政）	31	赤	通知・照会・回答	06	赤	一般単独・地域活性化事業	120	3			20	1		
財政担当	地方債（財政）	31	赤	通知・照会・回答	06	赤	一般単独・旧合併特例事業	130	3			20	1		
財政担当	地方債（財政）	31	赤	通知・照会・回答	06	赤	一般単独・防災対策事業	140	3			20	1		
財政担当	地方債（財政）	31	赤	通知・照会・回答	06	赤	一般単独・地方道路等整備事業	150	3			20	1		
財政担当	地方債（財政）	31	赤	通知・照会・回答	06	赤	一般単独・地域総合整備資金貸付事業	160	3			20	1		
財政担当	地方債（財政）	31	赤	通知・照会・回答	06	赤	辺地・過疎対策事業	170	3			20	1		
財政担当	地方債（財政）	31	赤	通知・照会・回答	06	赤	公共用地先行取得等事業	180	3			20	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02000	市町村課	29

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
財政担当	地方債（財政）	31	赤	通知・照会・回答	06	赤	国の予算等貸付金債	190	3			20	1		
財政担当	地方債（財政）	31	赤	通知・照会・回答	06	赤	臨時財政対策債	200	3			20	1		
財政担当	地方債（財政）	31	赤	通知・照会・回答	06	赤	退職手当債	210	3			20	1		
財政担当	地方債（財政）	31	赤	通知・照会・回答	06	赤	行政改革推進債・調整債	220	3			20	1		
財政担当	地方債（財政）	31	赤	通知・照会・回答	06	赤	減収補てん債	230	3			20	1		
財政担当	地方債（財政）	31	赤	通知・照会・回答	06	赤	全国防災事業	240	3			20	1		
財政担当	地方債（財政）	31	赤	通知・照会・回答	06	赤	公共施設最適化事業	250	3			20	1		
財政担当	地方債（財政）	31	赤	通知・照会・回答	06	赤	その他事業債	260	3			20	1		
財政担当	地方債（財政）	31	赤	通知・照会・回答	06	赤	共通事項	270	3			20	1		
財政担当	地方債（財政）	31	赤	申請・届出	07	青	当初要望一覧	010	3					H-9	
財政担当	地方債（財政）	31	赤	申請・届出	07	青	公共事業等	020	3					H-9	
財政担当	地方債（財政）	31	赤	申請・届出	07	青	公営住宅建設事業	030	3					H-9	
財政担当	地方債（財政）	31	赤	申請・届出	07	青	災害復旧事業	040	3					H-9	
財政担当	地方債（財政）	31	赤	申請・届出	07	青	緊急防災・減災事業	050	3					H-9	
財政担当	地方債（財政）	31	赤	申請・届出	07	青	学校教育施設等整備事業	060	3					H-9	
財政担当	地方債（財政）	31	赤	申請・届出	07	青	社会福祉施設整備事業	070	3					H-9	
財政担当	地方債（財政）	31	赤	申請・届出	07	青	一般廃棄物処理事業	080	3					H-9	

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02000	市町村課	29

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		
財政担当	地方債（財政）	31 赤	申請・届出	07 青	一般補助施設整備等事業	090	3					H-9		
財政担当	地方債（財政）	31 赤	申請・届出	07 青	施設整備事業（一般財源化分）	100	3					H-9		
財政担当	地方債（財政）	31 赤	申請・届出	07 青	一般単独・一般事業	110	3					H-9		
財政担当	地方債（財政）	31 赤	申請・届出	07 青	一般単独・第三セクター等改革推進債	120	3					H-9		
財政担当	地方債（財政）	31 赤	申請・届出	07 青	一般単独・地域活性化事業	130	3					H-9		
財政担当	地方債（財政）	31 赤	申請・届出	07 青	一般単独・旧合併特例事業	140	3					H-9		
財政担当	地方債（財政）	31 赤	申請・届出	07 青	一般単独・防災対策事業	150	3					H-9		
財政担当	地方債（財政）	31 赤	申請・届出	07 青	一般単独・地方道路等整備事業	160	3					H-9		
財政担当	地方債（財政）	31 赤	申請・届出	07 青	一般単独・地域総合整備資金貸付事業	170	3					H-9		
財政担当	地方債（財政）	31 赤	申請・届出	07 青	辺地・過疎対策事業	180	3					H-9		
財政担当	地方債（財政）	31 赤	申請・届出	07 青	公共用地先行取得等事業	190	3					H-9		
財政担当	地方債（財政）	31 赤	申請・届出	07 青	国の予算等貸付金債	200	3					H-9		
財政担当	地方債（財政）	31 赤	申請・届出	07 青	臨時財政対策債	210	3					H-9		
財政担当	地方債（財政）	31 赤	申請・届出	07 青	退職手当債	220	3					H-9		
財政担当	地方債（財政）	31 赤	申請・届出	07 青	行政改革推進債・調整債	230	3					H-9		
財政担当	地方債（財政）	31 赤	申請・届出	07 青	減収補てん債	240	3					H-9		
財政担当	地方債（財政）	31 赤	申請・届出	07 青	全国防災事業	250	3					H-9		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
02000	市町村課	29

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
財政担当	地方債（財政）	31 赤	申請・届出	07 青	公共施設最適化事業	260	3			20	2			
財政担当	地方債（財政）	31 赤	申請・届出	07 青	その他事業債	270	3			20	2			
財政担当	地方債（財政）	31 赤	申請・届出	07 青	共通事項	280	3			20	2			
財政担当	地方債（財政）	31 赤	協議	08 黄	当初要望一覧	010	3			20	2			
財政担当	地方債（財政）	31 赤	協議	08 黄	共通事項	020	3			20	2			
財政担当	地方債（財政）	31 赤	地方交付税元利償還	09 緑	元利償還 通知・照会	010	3			23	1			
財政担当	地方債（財政）	31 赤	地方交付税元利償還	09 緑	元利償還 調査・基礎数値別	020	5			23	1			
財政担当	地方債（財政）	31 赤	地方交付税元利償還	09 緑	調査表	030	1			23	1			
財政担当	地方債（財政）	31 赤	地方交付税元利償還	09 緑	検査マニュアル	040	1			23	1			
財政担当	地方債（財政）	31 赤	地方交付税元利償還	09 緑	交付税検査	050	3			23	2			
財政担当	地方債（財政）	31 赤	地方交付税元利償還	09 緑	別表	060	3		差	23	2			
財政担当	地方債（財政）	31 赤	地方交付税元利償還	09 緑	懸案事項	070	11		価	23	2			
財政担当	地方債（財政）	31 赤	実績報告	10 白	実績報告	010	10			23	2			
財政担当	地方債（財政）	31 赤	実績報告	10 白	交付金通知	020	3			23	2			
財政担当	地方債（財政）	31 赤	公的資金補償金免除繰上償還	11 赤	通知・照会・回答	010	1			23	2			
財政担当	地方債（財政）	31 赤	公的資金補償金免除繰上償還	11 赤	協議	020	11		常	23	2			
財政担当	地方債（財政）	31 赤	公的資金補償金免除繰上償還	11 赤	許可申請	030	11		常	23	2			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02000	市町村課	29

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		キャビネット 番号	キャビネット 引き出し 番号	キャビネット 以外									
財政担当	地方債（財政）	31 赤	公的資金補償金免除繰上償還	11 赤	同意	040	11	常		23	2		
財政担当	地方債（財政）	31 赤	公的資金補償金免除繰上償還	11 赤	許可	050	11	常		23	2		
財政担当	地方債（財政）	31 赤	同意・許可	12 青	共通事項	010	11			23	2		
財政担当	ふるさと創造貸付金	32 黄	制度	01 黄	要綱	010	11			23	2		
財政担当	ふるさと創造貸付金	32 黄	制度	01 黄	資料	020	1			23	2		
財政担当	ふるさと創造貸付金	32 黄	貸付	02 緑	貸付予定	010	5			23	2		
財政担当	ふるさと創造貸付金	32 黄	貸付	02 緑	貸付決定	020	11			23	2		
財政担当	ふるさと創造貸付金	32 黄	貸付	02 緑	借入申込	030	10			23	2		
財政担当	ふるさと創造貸付金	32 黄	実績報告	03 白	実績報告	010	10			23	2		
財政担当	ふるさと創造貸付金	32 黄	実績報告	03 白	実地検査	020	5			23	2		
財政担当	ふるさと創造貸付金	32 黄	償還	04 赤	償還	010	5			23	2		
財政担当	ふるさと創造貸付金	32 黄	償還	04 赤	繰上償還	020	5			23	2		
公営企業担当	懸案	33 青	公営企業担当	01 青	懸案フォルダー	010	1未			21	1		職員別
公営企業担当	庶務（公営企業）	34 黄	一般文書（公営企業）	01 黄	一般文書（4月～6月）	010	1			21	1		
公営企業担当	庶務（公営企業）	34 黄	一般文書（公営企業）	01 黄	一般文書（7月～9月）	020	1			21	1		
公営企業担当	庶務（公営企業）	34 黄	一般文書（公営企業）	01 黄	一般文書（10月～12月）	030	1			21	1		
公営企業担当	庶務（公営企業）	34 黄	一般文書（公営企業）	01 黄	一般文書（1月～3月）	040	1			21	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02000	市町村課	29

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外													
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外											
公営企業担当	庶務（公営企業）	34	黄	一般文書（公営企業）	01	黄	取材対応メモ	050	1			21	1		
公営企業担当	庶務（公営企業）	34	黄	一般文書（公営企業）	01	黄	ホームページ	060	1			21	1		
公営企業担当	庶務（公営企業）	34	黄	法規	02	緑	法規 通知文書	010	3			21	1		
公営企業担当	庶務（公営企業）	34	黄	法規	02	緑	法規 例規・通知	020	11			21	1		
公営企業担当	庶務（公営企業）	34	黄	議会（公営）	03	白	議会对応資料	010	1			21	1		
公営企業担当	庶務（公営企業）	34	黄	政府要望	04	赤	要望資料	010	11		価	21	1		
公営企業担当	財務（公営企業）	35	青	予算・決算	01	青	当初予算資料等	010	1			21	1		
公営企業担当	財務（公営企業）	35	青	予算・決算	01	青	決算資料	020	1			21	1		
公営企業担当	財務（公営企業）	35	青	予算執行	02	黄	収入関係送付書	010	5			21	1		
公営企業担当	財務（公営企業）	35	青	予算執行	02	黄	支出関係送付書	020	5			21	1		
公営企業担当	財政運営（公営企業）	36	緑	財政運営全般	01	緑	法令・通達	010	5			21	1		
公営企業担当	財政運営（公営企業）	36	緑	財政運営全般	01	緑	事務処理マニュアル	020	1			21	1		
公営企業担当	財政運営（公営企業）	36	緑	財政運営全般	01	緑	監査資料	030	1			21	1		
公営企業担当	財政運営（公営企業）	36	緑	財政運営全般	01	緑	要望書・陳情書	040	5			21	1		
公営企業担当	財政運営（公営企業）	36	緑	財政運営全般	01	緑	公債費負担適正化計画	050	5			21	1		
公営企業担当	財政運営（公営企業）	36	緑	財政運営全般	01	緑	情報公開請求	060	3			21	1		
公営企業担当	財政運営（公営企業）	36	緑	財政運営全般	01	緑	会議・講習会（復命）	070	1			21	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02000	市町村課	29

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
公営企業担当	財政運営（公営企業）	36	緑	研修	02	白	上下水道講習会	010	1	価		21	2		
公営企業担当	財政運営（公営企業）	36	緑	研修	02	白	消費税講習会	020	1	価		21	2		
公営企業担当	財政運営（公営企業）	36	緑	研修	02	白	公営企業実務講習会	030	1			21	2		
公営企業担当	財政運営（公営企業）	36	緑	研修	02	白	初任者向け講習会	040	1			21	2		
公営企業担当	財政運営（公営企業）	36	緑	研修	02	白	その他研修	050	1			21	2		
公営企業担当	行政改革（公営企業）	37	赤	総合助言制度	01	赤	総合助言制度 通知・照会	010	3			21	1		
公営企業担当	行政改革（公営企業）	37	赤	総合助言制度	01	赤	総合助言制度 報告・資料	020	3			21	1		
公営企業担当	行政改革（公営企業）	37	赤	情報発信	02	青	情報発信(フェイスブック) 通知・照会	010	3			21	1		
公営企業担当	調査統計（公営企業）	38	黄	調査統計	01	黄	公営企業繰出金調査	010	5			21	2		
公営企業担当	調査統計（公営企業）	38	黄	調査統計	01	黄	現行水道料金等調査	020	5			21	2		
公営企業担当	調査統計（公営企業）	38	黄	決算状況調査(決算統計)等	02	緑	決算状況調査(決算統計)等 通知	010	3			21	2		
公営企業担当	調査統計（公営企業）	38	黄	決算状況調査(決算統計)等	02	緑	決算状況調査(決算統計)等 照会・回答	020	3			21	2		
公営企業担当	調査統計（公営企業）	38	黄	決算状況調査(決算統計)等	02	緑	国配布資料	030	3			21	2		
公営企業担当	調査統計（公営企業）	38	黄	決算状況調査(決算統計)等	02	緑	法適分	040	3			21	2	H	
公営企業担当	調査統計（公営企業）	38	黄	決算状況調査(決算統計)等	02	緑	法非適分	050	3			21	2	H	
公営企業担当	調査統計（公営企業）	38	黄	決算状況調査(決算統計)等	02	緑	記者発表等	060	3			21	2		
公営企業担当	調査統計（公営企業）	38	黄	決算状況調査(決算統計)等	02	緑	税財政資料集	070	3			21	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02000	市町村課	29

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
公営企業担当	調査統計（公営企業）	38	黄	決算状況調査(決算統計)等	02	緑	市町村財政のすがた(ビジュアル版)	080	3			21	2		
公営企業担当	調査統計（公営企業）	38	黄	地方公共団体金融機構 使途状況調査	03	白	地方公共団体金融機構使途状況調査 照会通知	010	1			21	2		
公営企業担当	調査統計（公営企業）	38	黄	地方公共団体金融機構 使途状況調査	03	白	地方公共団体金融機構使途状況調査 回答	020	5			21	2		
公営企業担当	調査統計（公営企業）	38	黄	地方公共団体金融機構 使途状況調査	03	白	調査日程調整	030	1			21	2		
公営企業担当	調査統計（公営企業）	38	黄	地方公共団体金融機構 使途状況調査	03	白	調査マニュアル	040	11		価	21	2		
公営企業担当	調査統計（公営企業）	38	黄	地方公共団体金融機構 使途状況調査	03	白	その他通知・照会・回答	050	5			21	2		
公営企業担当	調査統計（公営企業）	38	黄	予算状況調査	04	赤	予算状況調査 照会	010	1			21	2		
公営企業担当	調査統計（公営企業）	38	黄	予算状況調査	04	赤	予算状況調査 予算概況	020	1			21	2		
公営企業担当	公営企業	39	青	公営企業全般	01	青	通知・照会	010	3			21	2		
公営企業担当	公営企業	39	青	公営企業全般	01	青	水道事業照会・回答	020	3			21	2		
公営企業担当	公営企業	39	青	公営企業全般	01	青	病院事業照会・回答	030	3			21	2		
公営企業担当	公営企業	39	青	公営企業全般	01	青	公立病院改革プラン	040	5			21	2		
公営企業担当	公営企業	39	青	公営企業全般	01	青	下水道事業照会・回答	050	3			21	2		
公営企業担当	公営企業	39	青	公営企業全般	01	青	下水道事業法適用状況異動報告書	060	3			21	2		
公営企業担当	公営企業	39	青	公営企業全般	01	青	その他事業照会・回答	070	3			21	2		
公営企業担当	公営企業	39	青	公営企業全般	01	青	水道事業広域化	080	3			21	2		
公営企業担当	公営企業	39	青	会計制度の見直し	02	黄	会計制度の見直し 通知	010	3		価	21	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02000	市町村課	29

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キャピネット 番号	引き出し 番号			キャピ ネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
公営企業担当	公営企業	39	青	会計制度の見直し	02	黄	会計制度の見直し 照会・回答	020	3	価		21	2		
公営企業担当	公営企業	39	青	会計制度の見直し	02	黄	会計制度の見直し 質問・回答	030	3	価		21	2		
公営企業担当	公営企業	39	青	会計制度の見直し	02	黄	講習会	040	3	価		21	2		
公営企業担当	公営企業	39	青	公営企業会計適用拡大	03	緑	公営企業会計適用拡大 通知	010	3	価		21	2		
公営企業担当	公営企業	39	青	公営企業会計適用拡大	03	緑	公営企業会計適用拡大 照会・回答	020	3	価		21	2		
公営企業担当	公営企業	39	青	公営企業会計適用拡大	03	緑	公営企業会計適用拡大 質問・回答	030	3	価		21	2		
公営企業担当	公営企業	39	青	公営企業会計適用拡大	03	緑	公営企業会計適用拡大 講習会	040	3	価		21	2		
公営企業担当	公営企業	39	青	経営戦略	04	白	経営戦略 通知	010	1			22	1		
公営企業担当	公営企業	39	青	経営戦略	04	白	経営戦略 照会・回答	020	3			22	1		
公営企業担当	公営企業	39	青	経営戦略	04	白	経営戦略 質問・回答	030	3			22	1		
公営企業担当	公営企業	39	青	経営戦略	04	白	経営戦略 講習会	040	3			22	1		
公営企業担当	公営企業	39	青	経営比較分析表	05	赤	経営比較分析表 通知	010	3			22	1		
公営企業担当	公営企業	39	青	経営比較分析表	05	赤	経営比較分析表 照会・回答	020	3			22	1		
公営企業担当	公営企業	39	青	経営比較分析表	05	赤	経営比較分析表 質問・回答	030	3			22	1		
公営企業担当	第三セクター等	40	青	第三セクター	01	青	第三セクター 通知	010	3			22	1		
公営企業担当	第三セクター等	40	青	第三セクター	01	青	第三セクター 照会・回答	020	3			22	1		
公営企業担当	第三セクター等	40	青	第三セクター	01	青	その他	030	1			22	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02000	市町村課	29

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
公営企業担当	第三セクター等	40	青	地方独立行政法人	02	黄	地方独立行政法人 例規・通知	010	11			22	1		
公営企業担当	第三セクター等	40	青	地方独立行政法人	02	黄	地方独立行政法人 照会・回答	020	1			22	1		
公営企業担当	公益法人	41	緑	公益法人	01	緑	移行法人監督業務	010	11			22	1		
公営企業担当	公益法人	41	緑	公益法人	01	緑	立入検査	020	11			22	1		
公営企業担当	公益法人	41	緑	公益法人	01	緑	変更届出	030	5			22	1		
公営企業担当	公益法人	41	緑	公益法人	01	緑	事業計画・収支予算	040	5			22	1		
公営企業担当	公益法人	41	緑	公益法人	01	緑	通知	050	3			22	1		
公営企業担当	公益法人	41	緑	公益法人	01	緑	事業報告等	060	5			22	1		
公営企業担当	地方債（公営）	42	白	地方交付税元利償還	01	白	元利償還 通知・照会	010	3			22	1		
公営企業担当	地方債（公営）	42	白	地方交付税元利償還	01	白	元利償還 調査・基礎数値別	020	5			22	1		
公営企業担当	地方債（公営）	42	白	地方交付税元利償還	01	白	公的資金補償金免除繰上償還（基準財政需要額算入）	030	5		価			H-11	
公営企業担当	地方債（公営）	42	白	地方交付税元利償還	01	白	別表	040	3		差	22	1		
公営企業担当	地方債（公営）	42	白	共通	02	赤	地方債関連照会回答	010	3			22	1		
公営企業担当	地方債（公営）	42	白	共通	02	赤	起債共通起案	020	3			22	1		
公営企業担当	地方債（公営）	42	白	共通	02	赤	地方債資料	030	11		価	22	1		
公営企業担当	地方債（公営）	42	白	共通	02	赤	同意・許可	040	11			22	1		
公営企業担当	地方債（公営）	42	白	水道事業	03	青	水道事業 通知・照会・回答	010	1			22	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02000	市町村課	29

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
公営企業担当	地方債（公営）	42	白	水道事業	03	青	水道事業 申請・届出	020	5		価			H-5	
公営企業担当	地方債（公営）	42	白	水道事業	03	青	水道事業 協議	030	3					H-5	
公営企業担当	地方債（公営）	42	白	水道事業	03	青	水道事業 同意・許可	040	11					H-5	
公営企業担当	地方債（公営）	42	白	病院事業	04	黄	病院事業 通知・照会・回答	010	1			22	1		
公営企業担当	地方債（公営）	42	白	病院事業	04	黄	病院事業 申請・届出	020	5		価			H-5	
公営企業担当	地方債（公営）	42	白	病院事業	04	黄	病院事業 協議	030	3					H-5	
公営企業担当	地方債（公営）	42	白	病院事業	04	黄	病院事業 同意・許可	040	11					H-5	
公営企業担当	地方債（公営）	42	白	下水道事業	05	緑	下水道事業 通知・照会	010	1			22	1		
公営企業担当	地方債（公営）	42	白	下水道事業	05	緑	下水道事業 申請・届出	020	5		価			H-5	
公営企業担当	地方債（公営）	42	白	下水道事業	05	緑	下水道事業 協議	030	3					H-5	
公営企業担当	地方債（公営）	42	白	下水道事業	05	緑	下水道事業 同意・許可	040	11					H-5	
公営企業担当	地方債（公営）	42	白	下水道事業（資本費平準化債）	06	白	通知・照会・回答	010	1			22	1		
公営企業担当	地方債（公営）	42	白	下水道事業（資本費平準化債）	06	白	下水道事業（資本費平準化債） 申請・届出	020	5		価			H-5	
公営企業担当	地方債（公営）	42	白	下水道事業（資本費平準化債）	06	白	下水道事業（資本費平準化債） 協議	030	3					H-5	
公営企業担当	地方債（公営）	42	白	下水道事業（資本費平準化債）	06	白	下水道事業（資本費平準化債） 同意・許可	040	11					H-5	
公営企業担当	地方債（公営）	42	白	地域開発事業	07	赤	地域開発事業 通知・照会・回答	010	1			22	1		
公営企業担当	地方債（公営）	42	白	地域開発事業	07	赤	地域開発事業 申請・届出	020	5		価			H-5	

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02000	市町村課	29

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色									
公営企業担当	地方債（公営）	42	白	地域開発事業	07	赤	地域開発事業 協議	030	3				H-5	
公営企業担当	地方債（公営）	42	白	地域開発事業	07	赤	地域開発事業 同意・許可	040	11				H-5	
公営企業担当	地方債（公営）	42	白	駐車場整備事業	08	青	駐車場整備事業 通知・照会・回答	010	1			22	1	
公営企業担当	地方債（公営）	42	白	駐車場整備事業	08	青	駐車場整備事業 申請・届出	020	5		価			H-5
公営企業担当	地方債（公営）	42	白	駐車場整備事業	08	青	駐車場整備事業 協議	030	3					H-5
公営企業担当	地方債（公営）	42	白	駐車場整備事業	08	青	駐車場整備事業 同意・許可	040	11					H-5
公営企業担当	地方債（公営）	42	白	退職手当債（公営企業）	09	黄	退職手当債（公営企業） 通知・照会・回答	010	1			22	1	
公営企業担当	地方債（公営）	42	白	退職手当債（公営企業）	09	黄	退職手当債（公営企業） 申請・届出	020	5		価			H-5
公営企業担当	地方債（公営）	42	白	退職手当債（公営企業）	09	黄	退職手当債（公営企業） 協議	030	3					H-5
公営企業担当	地方債（公営）	42	白	退職手当債（公営企業）	09	黄	退職手当債（公営企業） 同意・許可	040	11					H-5
公営企業担当	地方債（公営）	42	白	公営企業借換債	10	緑	公営企業借換債 通知・照会・回答	010	1			22	1	
公営企業担当	地方債（公営）	42	白	公営企業借換債	10	緑	公営企業借換債 申請・届出	020	5		価			H-5
公営企業担当	地方債（公営）	42	白	公営企業借換債	10	緑	公営企業借換債 協議	030	3					H-5
公営企業担当	地方債（公営）	42	白	公営企業借換債	10	緑	公営企業借換債 同意・許可	040	11					H-5
公営企業担当	地方債（公営）	42	白	その他企業債	11	白	その他企業債 通知・照会・回答	010	1			22	1	
公営企業担当	地方債（公営）	42	白	その他企業債	11	白	その他企業債 申請・届出	020	5		価			H-5
公営企業担当	地方債（公営）	42	白	その他企業債	11	白	その他企業債 協議	030	3					H-5

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02000	市町村課	29

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
公営企業担当	地方債（公営）	42 白	その他企業債	11 白	その他企業債 同意・許可	040	11						
公営企業担当	宝くじ	43 赤	宝くじ	01 赤	市町村振興協会	010	1			22	1		
公営企業担当	宝くじ	43 赤	宝くじ	01 赤	宝くじ 照会・回答	020	3			22	1		
公営企業担当	宝くじ	43 赤	宝くじ	01 赤	宝くじ交付金	030	5			22	1		
公営企業担当	宝くじ	43 赤	宝くじ	01 赤	貸付事業	040	5			22	1		
公営企業担当	宝くじ	43 赤	宝くじ	01 赤	宝くじスポーツフェア	050	5			22	1		
交付税担当	懸案	44 青	交付税担当	01 青	懸案フォルダー	010	1未			25	1		職員別
交付税担当	交付税担当全般	45 黄	交付税担当全般	01 黄	照会・回答（上半期）	010	3			25	1		
交付税担当	交付税担当全般	45 黄	交付税担当全般	01 黄	照会・回答（下半期）	020	3			25	1		
交付税担当	交付税担当全般	45 黄	交付税担当全般	01 黄	支出等財務関係添付資料	030	5			25	1		
交付税担当	交付税担当全般	45 黄	交付税担当全般	01 黄	予算要求	040	1			25	1		
交付税担当	交付税担当全般	45 黄	交付税担当全般	01 黄	地方財政連絡会議	050	5			25	1		
交付税担当	交付税担当全般	45 黄	交付税担当全般	01 黄	第1回地方財政連絡会議（平成24年度）	060	5		常	25	1		
交付税担当	交付税担当全般	45 黄	交付税担当全般	01 黄	第1回地方財政連絡会議（平成25年度）	070	5		常	25	1		
交付税担当	交付税担当全般	45 黄	交付税担当全般	01 黄	第1回地方財政連絡会議（平成26年度）	080	5		常	25	1		
交付税担当	交付税担当全般	45 黄	交付税担当全般	01 黄	第1回地方財政連絡会議（平成27年度）	090	5		常	25	1		
交付税担当	交付税担当全般	45 黄	交付税担当全般	01 黄	第2回地方財政連絡会議（平成24年度）	100	5		常	25	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
02000	市町村課	29

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電子文書以外											
		キャビネット 番号	キャビネット 引き出し 番号	キャビネット 以外									
交付税担当	交付税担当全般	45 黄	交付税担当全般	01 黄	第2回地方財政連絡会議（平成25年度）	110	5	常	25	1			
交付税担当	交付税担当全般	45 黄	交付税担当全般	01 黄	第2回地方財政連絡会議（平成26年度）	120	5	常	25	1			
交付税担当	交付税担当全般	45 黄	交付税担当全般	01 黄	第2回地方財政連絡会議（平成27年度）	130	5	常	25	1			
交付税担当	交付税担当全般	45 黄	交付税担当全般	01 黄	アスベスト調査	140	5	価	25	1			
交付税担当	交付税担当全般	45 黄	交付税担当全般	01 黄	会計検査院検査	150	5	常			H-6		
交付税担当	交付税担当全般	45 黄	交付税担当全般	01 黄	ホームページ・Facebook関係	160	3		25	1			
交付税担当	交付税担当全般	45 黄	交付税担当全般	01 黄	地方財政対策・計画	170	5		25	1			
交付税担当	交付税担当全般	45 黄	交付税担当全般	01 黄	地方財政対策・計画（平成24年度）	180	5	常	25	1			
交付税担当	交付税担当全般	45 黄	交付税担当全般	01 黄	地方財政対策・計画（平成25年度）	190	5	常	25	1			
交付税担当	交付税担当全般	45 黄	交付税担当全般	01 黄	地方財政対策・計画（平成26年度）	200	5	常	25	1			
交付税担当	交付税担当全般	45 黄	交付税担当全般	01 黄	地方財政対策・計画（平成27年度）	210	5	常	25	1			
交付税担当	地方交付税	46 緑	地方交付税全般	01 緑	法規・官報・県報	010	11	常	25	1			
交付税担当	地方交付税	46 緑	地方交付税全般	01 緑	講師派遣関係	020	1		25	1			
交付税担当	地方交付税	46 緑	地方交付税全般	01 緑	会議室借用	030	1		25	1			
交付税担当	地方交付税	46 緑	地方交付税全般	01 緑	団体要望・陳情	040	5		25	1			
交付税担当	地方交付税	46 緑	地方交付税全般	01 緑	政府要望	050	5		25	1			
交付税担当	地方交付税	46 緑	地方交付税国報告	02 白	国への要望（地方交付税法17条の4による）	010	5		25	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課 (所) 名	所属年度
02000	市町村課	29

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色					電子文書	電子文書以外			
										キャビネット番号	引き出し番号		
交付税担当	地方交付税	46 緑	地方交付税国報告	02 白	改正要望	020	3			25	1		
交付税担当	地方交付税	46 緑	地方交付税国報告	02 白	その他国報告	030	1			25	1		
交付税担当	地方交付税	46 緑	地方交付税市町村関係	03 赤	法令関係市町村通知	010	5			25	1		
交付税担当	地方交付税	46 緑	地方交付税市町村関係	03 赤	その他市町村通知	020	1			25	1		
交付税担当	地方交付税	46 緑	地方交付税市町村関係	03 赤	地方交付税研修会	030	3			25	1		
交付税担当	地方交付税	46 緑	地方交付税電算システム	04 青	交付税算定システム仕様	010	11		常	25	1		
交付税担当	地方交付税	46 緑	地方交付税電算システム	04 青	システム事務処理要綱	020	5			25	1		
交付税担当	地方交付税	46 緑	地方交付税電算システム	04 青	電算システム関係国報告	030	1			25	1		
交付税担当	地方交付税	46 緑	地方交付税電算システム	04 青	情報機構相互連絡	040	5			25	1		
交付税担当	地方交付税	46 緑	地方交付税電算システム	04 青	委託契約	050	5			25	1		
交付税担当	普通交付税	47 黄	普通交付税全般	01 黄	普通交付税決定額調	010	11		常	25	1		
交付税担当	普通交付税	47 黄	普通交付税全般	01 黄	課税免除法規綴	020	10		常	25	1	H-3	
交付税担当	普通交付税	47 黄	普通交付税全般	01 黄	地方税の課税免除と地方交付税	030	5		常	25	1	H-3	
交付税担当	普通交付税	47 黄	普通交付税全般	01 黄	国からの通知文書	040	5			25	1	H-6	
交付税担当	普通交付税	47 黄	普通交付税全般	01 黄	国からの通知文書(平成24年度)	050	5		常	25	1	H-6	
交付税担当	普通交付税	47 黄	普通交付税全般	01 黄	国からの通知文書(平成25年度)	060	5		常	25	1	H-6	
交付税担当	普通交付税	47 黄	普通交付税全般	01 黄	国からの通知文書(平成26年度)	070	5		常	25	1	H-6	

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02000	市町村課	29

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色									
交付税担当	普通交付税	47 黄	普通交付税全般	01 黄	国からの通知文書（平成27年度）	080	5		常		25	1	H-6	
交付税担当	普通交付税	47 黄	普通交付税全般	01 黄	算定上の改正点及び注意点	090	5		常		25	1	H-6	
交付税担当	普通交付税	47 黄	普通交付税全般	01 黄	種地決定基準による計算算出表	100	10		常		25	1	H-3	
交付税担当	普通交付税	47 黄	普通交付税全般	01 黄	各費日本算定電算分析表	110	5		常		25	1	H-4	
交付税担当	普通交付税	47 黄	普通交付税全般	01 黄	各費日本算定電算出力表	120	5		常		25	1	H-4	
交付税担当	普通交付税	47 黄	普通交付税全般	01 黄	各費日本算定電算基礎数値	130	5		常		25	1	H-4	
交付税担当	普通交付税	47 黄	普通交付税全般	01 黄	普通交付税算出資料	140	11		常		25	1	H-6	
交付税担当	普通交付税	47 黄	普通交付税全般	01 黄	普通交付税算出資料（平成26年度）	150	11		常		25	1	H-6	
交付税担当	普通交付税	47 黄	普通交付税全般	01 黄	普通交付税算出資料（平成27年度）	160	11		常		25	1	H-6	
交付税担当	普通交付税	47 黄	普通交付税全般	01 黄	事業費補正関係資料	170	5		常		25	1		
交付税担当	普通交付税	47 黄	普通交付税全般	01 黄	境界変更	180	11		常		25	1		
交付税担当	普通交付税	47 黄	普通交付税全般	01 黄	記者発表	190	5				25	1		
交付税担当	普通交付税	47 黄	普通交付税全般	01 黄	普通交付税算定台帳	200	11		常		25	1	H-3	
交付税担当	普通交付税	47 黄	普通交付税全般	01 黄	種地替関係資料	210	11		価		25	1	H-3	
交付税担当	普通交付税	47 黄	普通交付税国報告	02 緑	農業行政費等の態容補正級地国報告	010	10				25	1		
交付税担当	普通交付税	47 黄	普通交付税国報告	02 緑	積雪関係国報告	020	10				25	1		
交付税担当	普通交付税	47 黄	普通交付税国報告	02 緑	普通交付税交付額国報告	030	5				25	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02000	市町村課	29

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 引き 出し 番号	キヤピ ネット 以 外									
交付税担当	普通交付税	47 黄	普通交付税国報告	02 緑	課税免除に関する国報告	040	5			25	1		
交付税担当	普通交付税	47 黄	普通交付税国報告	02 緑	需要収入基礎数値国報告	050	5			25	1		
交付税担当	普通交付税	47 黄	普通交付税国報告	02 緑	流域下水道地方負担額異動の国報告	060	5			25	1		
交付税担当	普通交付税	47 黄	普通交付税国報告	02 緑	道路関係国報告	070	5			25	1		
交付税担当	普通交付税	47 黄	普通交付税国報告	02 緑	試算国報告	080	5			25	1		
交付税担当	普通交付税	47 黄	普通交付税国報告	02 緑	本算定結果国への速報	090	5			25	1		
交付税担当	普通交付税	47 黄	普通交付税国報告	02 緑	算出資料集計表関係国報告	100	5			25	1		
交付税担当	普通交付税	47 黄	普通交付税国報告	02 緑	本算定結果国報告	110	10			25	1		
交付税担当	普通交付税	47 黄	普通交付税国報告	02 緑	基礎数値総務大臣承認申請	120	5			25	1		
交付税担当	普通交付税	47 黄	普通交付税国報告	02 緑	基礎数値等の総務大臣通知	130	5			25	1		
交付税担当	普通交付税	47 黄	普通交付税国報告	02 緑	翌年度基礎数値国報告	140	5			25	1		
交付税担当	普通交付税	47 黄	普通交付税国報告	02 緑	その他国報告	150	5			25	1		
交付税担当	普通交付税	47 黄	普通交付税庁内照会	03 白	庁内照会	010	3			25	1		
交付税担当	普通交付税	47 黄	普通交付税庁内照会	03 白	庁内回答	020	5			25	1		
交付税担当	普通交付税	47 黄	普通交付税市町村関係	04 赤	市町村への通知文書綴	010	5			25	1		
交付税担当	普通交付税	47 黄	普通交付税市町村関係	04 赤	普通交付税交付額通知	020	5			25	1		
交付税担当	普通交付税	47 黄	普通交付税市町村関係	04 赤	収入関係基礎数値照会	030	3			25	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
02000	市町村課	29

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	電子文書	電子文書以外											
		キャピネット 番号	キャピネット 引き出し番号 以外										
交付税担当	普通交付税	47 黄	普通交付税市町村関係	04 赤	収入関係基礎数値回答	040	3	価	25	1	H-2		
交付税担当	普通交付税	47 黄	普通交付税市町村関係	04 赤	収入関係基礎数値回答(平成26年度)	050	3	価	25	1	H-2		
交付税担当	普通交付税	47 黄	普通交付税市町村関係	04 赤	収入関係基礎数値回答(平成27年度)	060	3	価	25	1	H-2		
交付税担当	普通交付税	47 黄	普通交付税市町村関係	04 赤	需要関係基礎数値照会	070	3		25	1			
交付税担当	普通交付税	47 黄	普通交付税市町村関係	04 赤	需要関係基礎数値回答	080	3	価	25	1	H-2		
交付税担当	普通交付税	47 黄	普通交付税市町村関係	04 赤	道路関係市町村照会	090	3		25	1			
交付税担当	普通交付税	47 黄	普通交付税市町村関係	04 赤	道路関係市町村回答	100	3	価	25	1	H-2		
交付税担当	普通交付税	47 黄	普通交付税市町村関係	04 赤	道路関係市町村回答(平成26年度)	110	3	価	25	1	H-2		
交付税担当	普通交付税	47 黄	普通交付税市町村関係	04 赤	道路関係市町村回答(平成27年度)	120	3	価	25	1	H-2		
交付税担当	普通交付税	47 黄	普通交付税市町村関係	04 赤	道路関係市町村回答	130	3	価	25	1	H-2		
交付税担当	普通交付税	47 黄	普通交付税市町村関係	04 赤	算定会議通知	140	3		25	1			
交付税担当	普通交付税	47 黄	普通交付税市町村関係	04 赤	普通交付税の決定額通知	150	5		25	1			
交付税担当	普通交付税	47 黄	普通交付税市町村関係	04 赤	算定に用いる数値の知事の通知	160	3		25	1			
交付税担当	普通交付税	47 黄	普通交付税市町村関係	04 赤	需要翌年度基礎数値照会	170	3		25	1			
交付税担当	普通交付税	47 黄	普通交付税市町村関係	04 赤	需要翌年度基礎数値回答	180	3	価	25	1	H-2		
交付税担当	普通交付税	47 黄	普通交付税市町村関係	04 赤	需要翌年度基礎数値回答(平成26年度)	190	3	価	25	1	H-2		
交付税担当	普通交付税	47 黄	普通交付税市町村関係	04 赤	需要翌年度基礎数値回答(平成27年度)	200	3	価	25	1	H-2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課 (所) 名	所属年度
02000	市町村課	29

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
									電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
										キヤピネット 番号	引き出し 番号		
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号									
交付税担当	普通交付税	47 黄	普通交付税市町村関係	04 赤	普通交付税改正要望照会	210	3			25	1		
交付税担当	普通交付税	47 黄	普通交付税市町村関係	04 赤	普通交付税改正要望回答	220	1			25	1		
交付税担当	普通交付税	47 黄	普通交付税市町村関係	04 赤	課税免除に関する照会	230	3			25	1		
交付税担当	普通交付税	47 黄	普通交付税市町村関係	04 赤	課税免除に関する回答	240	1			25	1	H-2	
交付税担当	普通交付税	47 黄	普通交付税市町村関係	04 赤	その他市町村通知	250	3			25	1		
交付税担当	普通交付税	47 黄	合併算定替	05 青	国からの通知文書	010	11		常	25	1		
交付税担当	普通交付税	47 黄	合併算定替	05 青	合併算定替国報告	020	5			25	1		
交付税担当	普通交付税	47 黄	合併算定替	05 青	合併算定替市町村通知	030	5			25	1		
交付税担当	普通交付税	47 黄	合併算定替	05 青	合併算定替市町村照会	040	3			25	1		
交付税担当	普通交付税	47 黄	合併算定替	05 青	合併算定替市町村回答	050	5		価	25	1	H-6	
交付税担当	普通交付税	47 黄	合併算定替	05 青	合併算定替市町村回答(平成24年度)	060	5		価	25	1	H-6	
交付税担当	普通交付税	47 黄	合併算定替	05 青	合併算定替市町村回答(平成25年度)	070	5		価	25	1	H-6	
交付税担当	普通交付税	47 黄	合併算定替	05 青	合併算定替市町村回答(平成26年度)	080	5		価	25	1	H-6	
交付税担当	普通交付税	47 黄	合併算定替	05 青	合併算定替市町村回答(平成27年度)	090	5		価	25	1	H-6	
交付税担当	普通交付税	47 黄	合併算定替	05 青	合併算定替方法選択市町村照会	100	3			25	1		
交付税担当	普通交付税	47 黄	合併算定替	05 青	合併算定替方法選択市町村回答	110	11		常	25	1		
交付税担当	普通交付税	47 黄	合併算定替	05 青	合併算定替市町村からの照会	120	3			25	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02000	市町村課	29

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
交付税担当	普通交付税	47 黄	合併算定替	05 青	合併算定替市町村への回答	130	3			25	1		
交付税担当	普通交付税	47 黄	合併算定替	05 青	合併算定替その他の資料	140	3			25	1		
交付税担当	普通交付税	47 黄	合併算定替	05 青	合併算定替あん分基礎台帳	150	11		常	25	1	H-6	
交付税担当	普通交付税	47 黄	一本算定試算	06 黄	一本算定試算マニュアル	010	5			25	1	H-6	
交付税担当	普通交付税	47 黄	一本算定試算	06 黄	一本算定試算マニュアル送付	020	5			25	1		
交付税担当	普通交付税	47 黄	一本算定試算	06 黄	試算結果確認依頼・回答	030	5			25	1		
交付税担当	特別交付税	48 緑	特別交付税全般	01 緑	特別交付税決定額	010	5			25	2		
交付税担当	特別交付税	48 緑	特別交付税全般	01 緑	国からの通知文書	020	5		価	25	2		
交付税担当	特別交付税	48 緑	特別交付税全般	01 緑	国からの通知・文書（震災復興特別交付税関係）	030	11		常	25	2		
交付税担当	特別交付税	48 緑	特別交付税全般	01 緑	その他の照会・回答	040	3			25	2		
交付税担当	特別交付税	48 緑	特別交付税国報告	02 白	特別交付税交付額国報告	010	5			25	2		
交付税担当	特別交付税	48 緑	特別交付税国報告	02 白	配分基礎数値国報告	020	5			25	2		
交付税担当	特別交付税	48 緑	特別交付税国報告	02 白	特殊財政事情等調（当初）国報告	030	5			25	2		
交付税担当	特別交付税	48 緑	特別交付税国報告	02 白	特殊財政事情等調（追加）国報告	040	5			25	2		
交付税担当	特別交付税	48 緑	特別交付税国報告	02 白	12月配分結果国報告	050	10			25	2		
交付税担当	特別交付税	48 緑	特別交付税国報告	02 白	3月分第1次配分結果国報告	060	10			25	2		
交付税担当	特別交付税	48 緑	特別交付税国報告	02 白	3月分第2次配分結果国報告	070	10			25	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02000	市町村課	29

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
交付税担当	特別交付税	48 緑	特別交付税国報告	02 白	その他国報告	080	5			25	2		
交付税担当	特別交付税	48 緑	特別交付税国報告	02 白	東日本大震災関係国報告	090	11	常		25	2	H-2	
交付税担当	特別交付税	48 緑	特別交付税国報告	02 白	震災復興特別交付税関係国報告	100	11	常		25	2	H-2	
交付税担当	特別交付税	48 緑	特別交付税庁内関係	03 赤	配分基礎数値庁内照会	010	3			25	2		
交付税担当	特別交付税	48 緑	特別交付税庁内関係	03 赤	配分基礎数値庁内回答	020	5			25	2		
交付税担当	特別交付税	48 緑	特別交付税市町村関係	04 青	特別交付税額決定通知	010	5			25	2		
交付税担当	特別交付税	48 緑	特別交付税市町村関係	04 青	財政事情調照会	020	3			25	2		
交付税担当	特別交付税	48 緑	特別交付税市町村関係	04 青	財政事情回答	030	1			25	2	H-7	
交付税担当	特別交付税	48 緑	特別交付税市町村関係	04 青	配分基礎数値照会	040	3			25	2		
交付税担当	特別交付税	48 緑	特別交付税市町村関係	04 青	配分基礎数値回答	050	1			25	2		
交付税担当	特別交付税	48 緑	特別交付税市町村関係	04 青	その他市町村通知	060	3			25	2		
交付税担当	特別交付税	48 緑	特別交付税市町村関係	04 青	東日本大震災関係市町村通知・照会	070	11	常		25	2	H-2	
交付税担当	特別交付税	48 緑	特別交付税市町村関係	04 青	震災復興特別交付税関係市町村通知・照会	080	11	常		25	2	H-2	
交付税担当	地方特例交付金	49 黄	地方特例交付金 全般	01 黄	地方特例交付金全般	010	5			25	2		
交付税担当	地方特例交付金	49 黄	地方特例交付金国報告	02 緑	地方特例交付金国報告	010	5			25	2		
交付税担当	地方特例交付金	49 黄	地方特例交付金 市町村関係	03 白	地方特例交付金交付額通知	010	5			25	2		
交付税担当	地方特例交付金	49 黄	地方特例交付金 市町村関係	03 白	地方特例交付金決定額通知	020	5			25	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02000	市町村課	29

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キャピネット 番号	引き出し 番号			キャピ ネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
交付税担当	地方交付税検査	50	赤	地方交付税検査 全般	01	赤	地方交付税検査全般	010	5			25	3		
交付税担当	地方交付税検査	50	赤	地方交付税検査 全般	01	赤	検査要領	020	11	常		25	3	H-4	
交付税担当	地方交付税検査	50	赤	地方交付税検査国報告	02	青	検査計画・結果国報告	010	10			25	3		
交付税担当	地方交付税検査	50	赤	地方交付税検査国報告	02	青	錯誤額国報告	020	5			25	3		
交付税担当	地方交付税検査	50	赤	地方交付税検査市町村 関係	03	黄	検査通知	010	3			25	3		
交付税担当	地方交付税検査	50	赤	地方交付税検査市町村 関係	03	黄	検査調書	020	11	常		25	3	H-4	
交付税担当	地方交付税検査	50	赤	地方交付税検査市町村 関係	03	黄	検査調書（平成26年度）	030	11	常		25	3	H-4	
交付税担当	地方交付税検査	50	赤	地方交付税検査市町村 関係	03	黄	検査調書（平成27年度）	040	11	常		25	3	H-4	
交付税担当	公共施設状況調査	51	緑	公共施設状況調査全般	01	緑	公共施設状況調査国報告	010	5			25	3		
交付税担当	公共施設状況調査	51	緑	公共施設状況調査全般	01	緑	公共施設状況調査市町村通知	020	5			25	3		
交付税担当	公共施設状況調査	51	緑	公共施設状況調査全般	01	緑	公共施設状況調査参考調書	030	5			25	3	H-2	
交付税担当	公共施設状況調査	51	緑	公共施設状況調査全般	01	緑	公共施設状況調査調査書	040	5			25	3	H-2	
交付税担当	国交付金	52	白	電源立地交付金全般	01	白	電源立地交付金国通知文書綴	010	5			25	3		
交付税担当	国交付金	52	白	電源立地交付金全般	01	白	電源立地交付金県交付要綱	020	11	常		25	3		
交付税担当	国交付金	52	白	電源立地交付金全般	01	白	電源立地交付金国交付規則	030	11	常		25	3		
交付税担当	国交付金	52	白	電源立地交付金全般	01	白	電源立地交付金全般	040	5			25	3		
交付税担当	国交付金	52	白	電源立地交付金全般	01	白	事務等交付金	050	10			25	3		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02000	市町村課	29

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
									電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
										キヤピネット 番号	引き出し 番号		
交付税担当	国交付金	52 白	電源立地交付金間接交付金	02 赤	交付申請（ヒアリング通知・他省庁協議・間接交付申請書）	010	10		25	3			
交付税担当	国交付金	52 白	電源立地交付金間接交付金	02 赤	間接交付決定（支出負担行為・交付決定通知書）	020	10		25	3			
交付税担当	国交付金	52 白	電源立地交付金間接交付金	02 赤	中間検査・実施状況報告・変更承認（遅延等）	030	10		25	3			
交付税担当	国交付金	52 白	電源立地交付金間接交付金	02 赤	実績報告・確定検査（検査通知・間接実績報告書・検査調書）	040	10		25	3			
交付税担当	国交付金	52 白	電源立地交付金間接交付金	02 赤	額の確定（国からの額の確定通知書）	050	10		25	3			
交付税担当	国交付金	52 白	電源立地交付金間接交付金	02 赤	支払請求・支出命令	060	10		25	3			
交付税担当	国交付金	52 白	電源立地交付金間接交付金	02 赤	事業評価報告（間接評価報告書）	070	10		25	3			
交付税担当	国交付金	52 白	電源立地交付金間接交付金	02 赤	その他資料（間接事業関係）	080	10		25	3			
交付税担当	国交付金	52 白	電源立地交付金間接交付金	02 赤	国照会・県回答	090	10		25	3			
交付税担当	国交付金	52 白	電源立地交付金間接交付金	02 赤	研修会・説明会・会議等	100	10		25	3			
交付税担当	国交付金	52 白	電源立地交付金間接交付金	02 赤	その他国通知資料	110	10		25	3			
交付税担当	国交付金	52 白	交通安全対策特別交付金	03 青	交通安全対策特別交付金交付決定通知	010	5		25	3			
交付税担当	国交付金	52 白	交通安全対策特別交付金	03 青	その他の通知・照会・回答等	020	5		25	3			
交付税担当	国交付金	52 白	東日本大震災復興交付金	04 黄	東日本大震災復興交付金関係	010	11		25	3	H-2		
	システム連携	AA	財務会計	01	四半期別執行限度額登録	004	3						
	システム連携	AA	財務会計	01	執行委任登録	006	3						
	システム連携	AA	財務会計	01	支出負担行為	037	5						

